



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ภาคผนวก ก
แบบสัมภาษณ์เชิงลึก

เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชีสำหรับกองทุนสวัสดิการครู

โรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

วันที่สัมภาษณ์

ผู้ให้สัมภาษณ์

ตำแหน่ง

ข้อคำถาม

1. หน้าที่หลักในกองทุนสวัสดิการครู โรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

.....
.....
.....

2. สารสนเทศที่ได้รับจากหน้าที่ในกองทุนสวัสดิการครู โรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

.....
.....
.....

3. ความต้องการสารสนเทศจากหน้าที่ในกองทุนสวัสดิการครู โรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

.....
.....
.....

4. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการผลิตสารสนเทศในความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในกองทุนสวัสดิการครู โรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

.....
.....
.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

5. รายละเอียดในสารสนเทศที่ออกจากฝ่ายต่าง ๆ เช่น วิธีการนำเข้าข้อมูลสู่โปรแกรมคอมพิวเตอร์ วิธีการคำนวณตัวเลขที่เกี่ยวข้อง วิธีการจัดเก็บข้อมูล วิธีการนำข้อมูลออกเป็นสารสนเทศไปยังฝ่ายต่าง ๆ

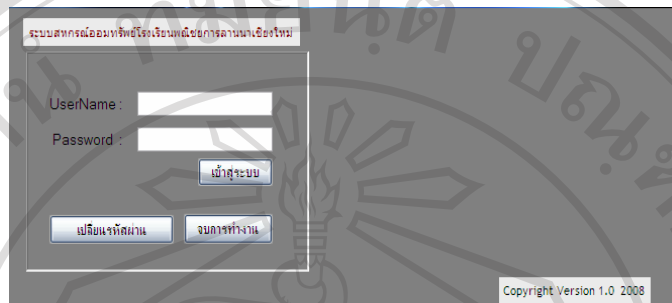


ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้โปรแกรมบัญชีสำหรับกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

การเข้าสู่โปรแกรม จากการ Double Click ที่รูปภาพของโปรแกรม ACC.NET จะปรากฏดังภาพ



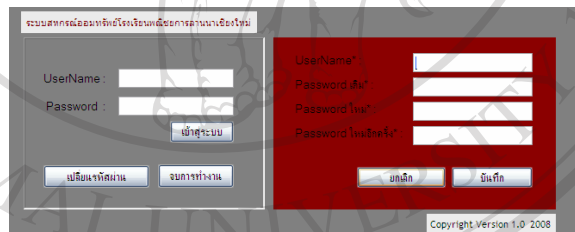
หน้าต่างการป้อนรหัสผ่าน

User หมายถึง รหัสผู้ใช้

Password หมายถึง รหัสผ่าน

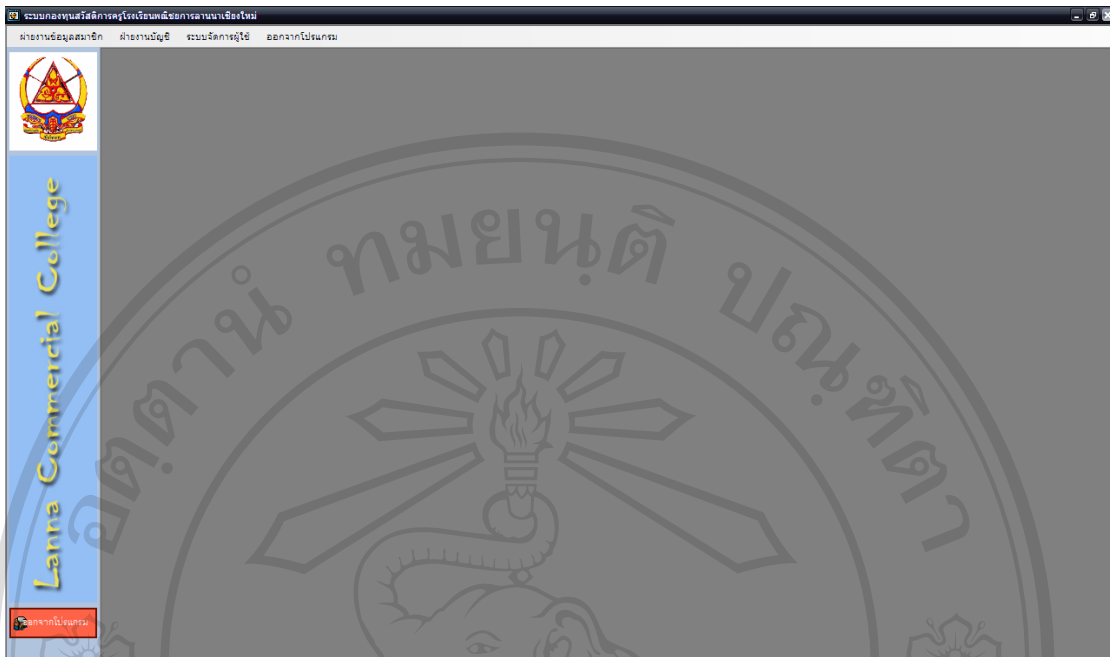
เข้าสู่ระบบ หมายถึง การกำหนดให้ผู้ใช้คลิก เพื่อเข้าสู่ระบบ ภายหลังจากกำหนดรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ที่ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

เปลี่ยนรหัสผ่าน หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้สามารถคลิกเพื่อเปลี่ยนรหัสผ่านของตนเอง



จบการทำงาน หมายถึง การออกจากโปรแกรมก่อนการทำงานปกติ

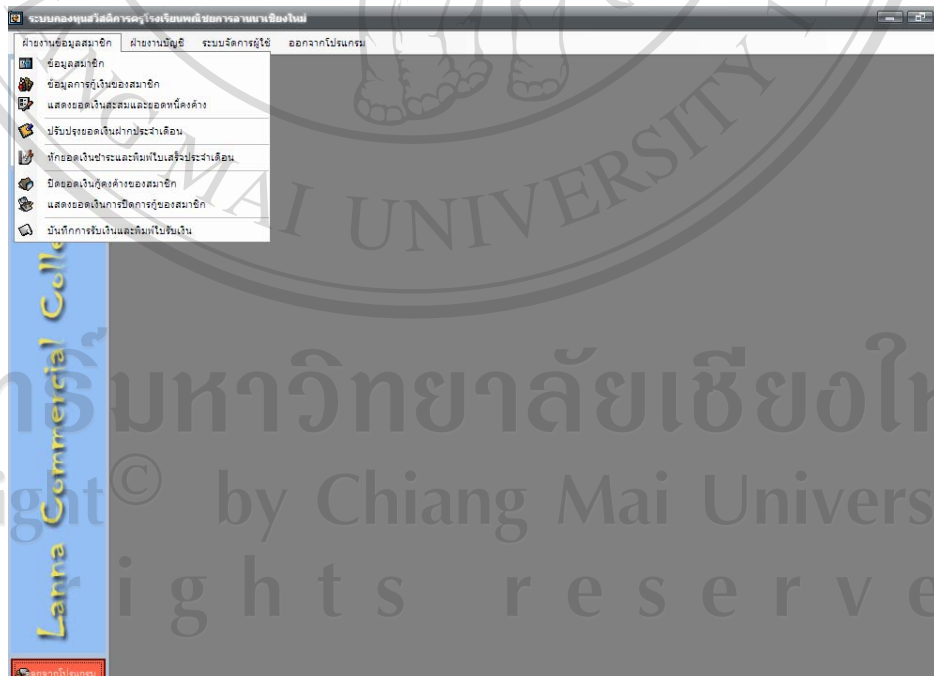
ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved



ภาพแสดงผลเมื่อกำหนดรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว

ลักษณะของข้อมูลและเมนูการทำงาน จะถูกแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ประกอบไปด้วย



1.1 ข้อมูลสมาชิก

The screenshot shows a web application for managing membership data. The interface includes a header with the college logo and name, a navigation menu, and a main content area with two sections: a data entry form and a report table.

Form Fields:

- ข้อมูลส่วนตัว (Personal Information):** เลขที่สมาชิก (045), ชื่อ (นามสกุล, นามสกุล, นามสกุล), ที่อยู่ (เลขที่, หมู่บ้าน, ตำบล, อำเภอ, จังหวัด, รหัสไปรษณีย์).
- ข้อมูลทางการเงิน (Financial Information):** วันเริ่มสะสม (30 มิถุนายน 2551), จำนวนเงินสะสมต่องวด (500 บาท), เดือนปรับปรุงยอดล่าสุด (พฤษภาคม), ปีการศึกษา (2551), ยอดเงินสะสมยกมา (70,100.00 บาท), ยอดเงินสะสมปีปัจจุบัน (6,000.00 บาท), ยอดเงินสะสมรวม (76,100.00 บาท), ยอดเงินค้างจ่าย (0 บาท), จำนวนเงินที่สามารถกู้ได้ (76,100.00 บาท).
- สถานะการชำระเงิน (Payment Status):** สถานะการชำระเงิน (สามารถชำระได้ / ไม่สามารถชำระเงินได้), สถานะการเป็นสมาชิก (เป็นสมาชิก / ไม่เป็นสมาชิก).

Main Report Table:

รหัสสมาชิก	ชื่อสมาชิก	อาชีพ	นามสกุล	ชื่อประจำตัว	วันที่เริ่มสะสม
045					30 มิถุนายน 2551
ยอดเงินสะสมยกมา		70,100.00		ยอดเงินสะสมปีปัจจุบัน	6,000.00
				ยอดเงินสะสมรวม	76,100.00
เงินสะสมต่องวด		500.00		ยอดเงินค้างจ่าย	0.00
				ยอดเงินที่สามารถกู้ได้	76,100.00

ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกแต่ละคน โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้
ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

เป็นการกำหนดรายละเอียดส่วนตัวของสมาชิก ซึ่งได้แก่ รหัสสมาชิก ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ รวมถึง หมายเลขโทรศัพท์

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทางการเงิน

เป็นการกำหนดรายละเอียดทางการเงินของสมาชิก ซึ่งได้แก่ เงินฝากสะสม และรายละเอียดการกู้เงินของสมาชิก ดังนี้

วันที่เริ่มสะสม หมายถึง วันที่สมาชิกสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุน และเริ่มสะสมเงินงวดแรก

จำนวนเงินสะสมต่องวด หมายถึง จำนวนเงินสะสมต่องวดที่สมาชิกได้สะสมในแต่ละงวดตลอดปีการศึกษา โดยไม่สามารถเปลี่ยนแปลงยอดเงินฝากสะสมระหว่างปีการศึกษาได้

เดือนปรับปรุงยอดล่าสุด หมายถึง จำนวนงวดที่เจ้าหน้าที่ทำการปรับปรุงข้อมูลของสมาชิกรายนั้น ๆ ให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งส่งผลให้มีการคำนวณเงินสะสมยอดเงินสะสมปีปัจจุบัน

ปีการศึกษา หมายถึง ปีปัจจุบันในการสะสมยอดเงินฝากของสมาชิก

ยอดเงินสะสมยกมา หมายถึง จำนวนเงินสะสมของสมาชิกในปีการศึกษาก่อนปี

ปัจจุบัน ที่สมาชิกเดิมได้ทำการสะสมมาแล้วยกยอดมาแสดงในงวดปีการศึกษาปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมปีปัจจุบัน หมายถึง จำนวนเงินสะสมของสมาชิกในปีการศึกษาปัจจุบัน
 ในช่องนี้จะแสดงยอดเงินสะสมตั้งแต่เริ่มงวดปีการศึกษาจนถึงงวดเดือนปัจจุบันที่สมาชิกได้
 สะสม

ยอดเงินสะสมรวม หมายถึง จำนวนเงินสะสมของสมาชิกในปีการศึกษาก่อนยกมา
 รวมกับ ยอดเงินสะสมปีปัจจุบัน เป็นยอดเงินสะสมรวมทั้งสิ้นของสมาชิก

ยอดหนี้คงค้าง หมายถึง จำนวนเงินที่สมาชิกได้กู้เงินจากกองทุนตามสิทธิที่สามารถ
 กู้ยืมได้ และยังไม่ได้ชำระจำนวนเงินต้นคืนแก่กองทุน จึงแสดงยอดคงเหลือที่ยังไม่ได้ชำระคืน
 นั้น

จำนวนเงินที่สามารถกู้ได้ หมายถึง ยอดเงินสะสมรวมของสมาชิก หัก ด้วยยอดหนี้คง
 ค้าง แสดงเป็นยอดเงินที่สมาชิกสามารถกู้ยืมเงินเพิ่มได้อีกจากกองทุนตามยอดวงเงินที่สามารถกู้ได้
 ส่วนที่ 3 ค้นหาข้อมูลสมาชิก

เงื่อนไข หมายถึง การกำหนดรูปแบบการค้นหาข้อมูลสมาชิก โดยสามารถเลือกการ
 ค้นหาได้โดยกำหนดให้ค้นหาจาก รหัสสมาชิก ชื่อสมาชิก และนามสกุลสมาชิก

ข้อมูลที่ต้องการ หมายถึง การกำหนด Key word ลงไป เพื่อค้นหาข้อมูลของสมาชิก
 ส่วนที่ 4 จัดการข้อมูล

เป็นการแสดงผลของการค้นหาข้อมูลสมาชิกที่ต้องการ

เพิ่มข้อมูล หมายถึง ปุ่มที่ใช้สำหรับการกำหนดข้อมูลสมาชิกรายใหม่

แก้ไขข้อมูล หมายถึง ปุ่มที่ใช้สำหรับการแก้ไขข้อมูลสมาชิกรายเดิมให้เป็นปัจจุบัน

เมื่อทำการบันทึกข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม บันทึกข้อมูล
 เพื่อจัดเก็บข้อมูล หากไม่ต้องการจัดเก็บ ให้กดปุ่มยกเลิก

1.2 ข้อมูลการกู้เงินของสมาชิก

The screenshot shows a web application interface for Lanna Commercial College. The header includes the college logo and name. The main content area is a form for viewing member loan information. It includes fields for 'สมาชิก' (Member) and 'สัญญา' (Loan Agreement). The 'สมาชิก' section shows 'ชื่อสมาชิก' (Member Name) and 'ยอดเงินสะสมที่ปัจจุบัน' (Current Accumulated Amount) as 0. The 'สัญญา' section shows 'ยอดเงินกู้' (Loan Amount) as 0, 'จำนวนเงินกู้' (Number of Loans) as 0, and 'จำนวนเงินที่ชำระแล้ว' (Amount Paid) as 0. There are also dropdown menus for 'วันที่เริ่มชำระ' (Start Date) and 'วันที่สิ้นสุดชำระ' (End Date), both set to 4 พฤศจิกายน 2551. At the bottom, there are buttons for 'แก้ไขข้อมูลสมาชิก' (Edit Member Info), 'ยกเลิกการกู้เงิน' (Cancel Loan), and 'จบการทำงาน' (End Work).

ใช้สำหรับแสดงรายละเอียดในสัญญากู้เงินของสมาชิก

เลขที่สัญญา หมายถึง การกำหนดเลขที่ของสัญญากู้เงินของสมาชิก

วันที่ทำสัญญา หมายถึง วันที่ ที่สมาชิกทำสัญญากู้เงินจากกองทุน

ข้อมูลการกู้เงินของสมาชิกแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 สมาชิก

เมื่อผู้ใช้เลือกหมายเลขของสมาชิกกู้เงิน จอภาพจะแสดงข้อมูลของสมาชิก ได้แก่ ชื่อ นามสกุลของสมาชิก ยอดเงินสะสมถึงปีปัจจุบัน ยอดหนี้คงค้าง และ จำนวนเงินที่สามารถกู้ได้ทันที

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการกู้เงิน

อัตราดอกเบี้ย หมายถึง อัตราดอกเบี้ยต่อปีที่กองทุนได้กำหนดในการกู้เงินของสมาชิก เพื่อคำนวณ จำนวนดอกเบี้ยต่องวดที่สมาชิกต้องชำระคืนแก่กองทุน ในที่นี้กำหนดเป็นค่าอัตโนมัติที่ 10% ต่อปี

จำนวนเงินที่กู้ หมายถึง จำนวนเงินที่สมาชิกต้องการกู้จากกองทุน แต่ต้องไม่เกินยอดจำนวนเงินที่สามารถกู้ได้

จำนวนงวด หมายถึง จำนวนงวดที่สมาชิกต้องการผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยจากการกู้เงิน ซึ่งกำหนดให้ 1 งวดเท่ากับ 1 เดือน ทั้งนี้ต้องกำหนดไม่เกิน 36 งวด หากมีการบันทึกจำนวนงวดที่ต้องชำระเกิน 36 งวด จะมีข้อความเตือนเพื่อตรวจสอบการบันทึกข้อมูลต่อไป

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเอกชนนานาชาติเชียงใหม่ - [แบบฟอร์มการฝากเงิน]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

เลขที่สัญญา 00004
วันที่ทำสัญญา 21 เมษายน 2552

สมาชิก

รหัสสมาชิก 077 ชื่อสมาชิก บวรจิตร ชิตสัมพันธ์
ยอดเงินสะสมเมื่อขึ้น ยอดคงค้าง จำนวนเงินที่สามารถกู้ได้
14,000.00 0.00 14,000.00

ข้อมูลการกู้เงิน

อัตราดอกเบี้ย 7% จำนวนเงินกู้ 16000 จำนวนงวด 38
จำนวนเงินต้นคงค้าง ดอกเบี้ยคงค้าง จำนวนเงินที่ต้องชำระ
0 0 จำนวนเงินที่ต้องชำระ
วันที่เริ่มชำระ 21 เมษายน 2552 วันที่สิ้นสุดการชำระ 21 เมษายน 2552

ข้อมูลค่าประกัน

รหัสผู้ค้ำ ชื่อผู้ค้ำ

บันทึกข้อมูลการฝากสัญญา ยกเลิกการฝากสัญญา จบการชำระเงิน

แจ้งเตือน
กรุณาดูตรวจสอบจำนวนงวดที่ต้องชำระ (1 - 36 งวด) ใหม่อีก!!!

เมื่อกำหนดรายละเอียดของอัตราดอกเบี้ย จำนวนเงินที่กู้ และ จำนวนงวดแล้ว ให้ผู้ใช้กดปุ่ม enter เพื่อทำการคำนวณจำนวนเงินต้นต่องวด ดอกเบี้ยต่องวด และจำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวด ที่โปรแกรมกำหนดให้แสดงเป็นอัตโนมัติ

วันที่เริ่มชำระ หมายถึง การกำหนดวันเริ่มต้นชำระเงินต้นและดอกเบี้ยของสมาชิก ซึ่งเมื่อผู้ใช้กำหนดวันเริ่มต้นชำระจำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวดแล้ว โปรแกรม จะคำนวณวันสิ้นสุดของการชำระจำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวดให้ด้วย

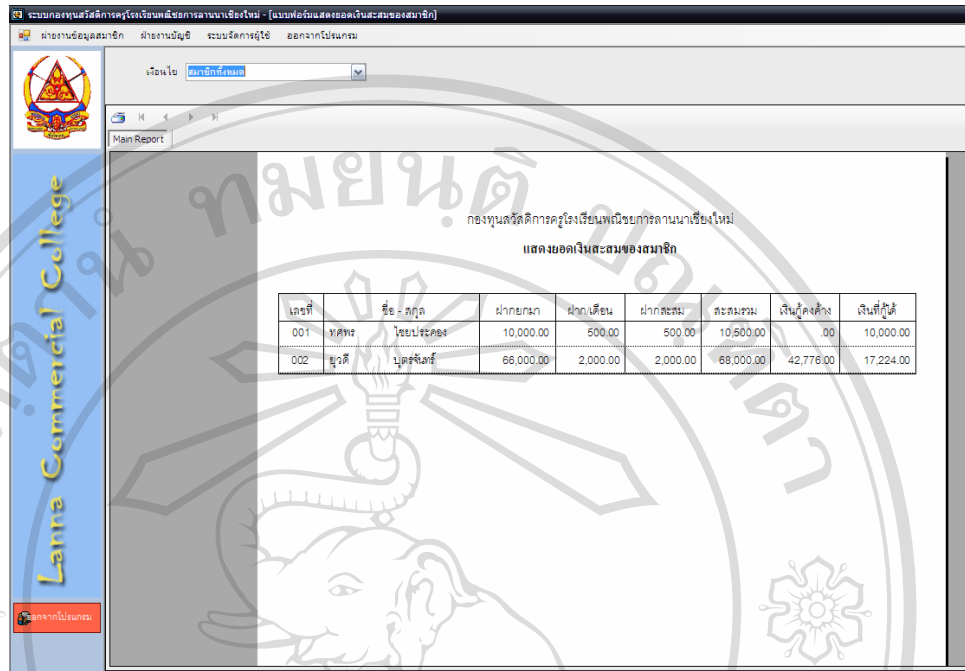
หากมีการบันทึกข้อมูลจำนวนเงินที่ขอกู้เกินเงินสะสมของตนเอง โปรแกรมจะมีข้อความเตือนดังภาพ เพื่อตรวจสอบการบันทึกข้อมูลใหม่ หรือบันทึกการค้ำประกันเงินกู้ต่อไป

ส่วนที่ 3 ข้อมูลผู้ค้ำประกัน

ในกรณีสมาชิกผู้กู้เงินจากกองทุน มีจำนวนเงินสะสมไม่เพียงพอที่จะกู้เงินได้ กองทุนอนุญาตให้สมาชิก นำจำนวนเงินที่ตนเองสามารถกู้ยืมได้ บวกด้วย 3,000 บาท แต่จะต้องมีผู้ค้ำประกันเงินกู้จำนวนนั้นด้วย เจ้าหน้าที่ จะเลือกสมาชิกที่มียอดเงินสะสมเพียงพอที่จะค้ำประกันเงินกู้ให้แก่สมาชิกที่กู้ได้โดยเลือกจากรหัส แล้วโปรแกรมจะแสดงชื่อ นามสกุลของสมาชิกผู้ค้ำประกันบนจอภาพ

เมื่อกำหนดรายละเอียดทั้ง 3 ส่วนแล้ว ให้กดปุ่มบันทึกข้อมูลการทำสัญญา เพื่อบันทึกข้อมูล กดปุ่มยกเลิกการทำสัญญา เพื่อเคลียร์จอภาพยกเลิกการกำหนดรายละเอียดสัญญาเงิน ส่วนการกดปุ่มจบการทำงาน เป็นการออกจากโปรแกรมการทำสัญญาเงินกู้

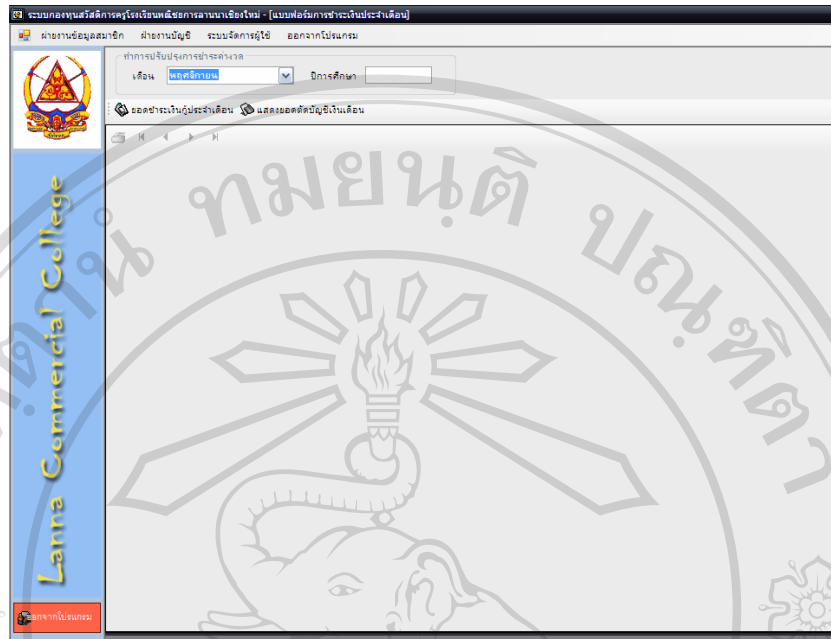
1.3 แสดงยอดเงินสะสมและยอดหนี้ค้าง



เลขที่	ชื่อ - สกุล	ฝากยกมา	ฝากเดือน	ฝากสะสม	สะสมรวม	เงินที่ค้าง	เงินที่กู้
001	กมลพร ไชยประคอง	10,000.00	500.00	500.00	10,500.00	.00	10,000.00
002	ชวดี บุตรรัมย์	68,000.00	2,000.00	2,000.00	68,000.00	42,776.00	17,224.00

ใช้เป็นรายงานสำหรับ แสดงรายละเอียดยอดเงินสะสมของสมาชิก ได้แก่ จำนวนเงินฝากยกมา จำนวนเงินฝากรายเดือน จำนวนเงินฝากรวมทั้งสิ้น จำนวนเงินกู้ค้างที่ยังไม่ได้ชำระ และจำนวนเงินที่สมาชิกคนนั้นสามารถกู้ได้ในงวดนั้น ๆ

1.4 ปรับปรุงยอดเงินฝากและยอดชำระประจำเดือน



ใช้สำหรับแสดงรายงานเกี่ยวกับ

ยอดเงินกู้ประจำเดือน เป็นการแสดงรายงานเกี่ยวกับสมาชิกที่ขอกู้เงินประจำเดือนที่กำหนด พร้อมทั้งรายละเอียดหนี้คงค้างของสมาชิกแต่ละราย

แสดงยอดตัดบัญชีเงินเดือน เป็นการแสดงรายงานเกี่ยวกับการตัดบัญชีเงินเดือนของสมาชิกแต่ละรายทั้งหมด ส่งไปยังฝ่ายบัญชีและการเงินของโรงเรียนพณิชยการลานนาเชียงใหม่ เพื่อทำการตัดบัญชีเงินเดือนของสมาชิก และ โอนเงินส่วนที่ตัดบัญชีเงินเดือนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุน

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมขยายการศึกษานานาชาติเชียงใหม่ - [แบบฟอร์มการตัดยอดบัญชีเงินประจำเดือน]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

ทำการตัดยอดบัญชีเงินเดือน
เดือน พฤษภาคม ปีการศึกษา 2551

แสดงยอดตัดบัญชีเงินเดือน

Main Report

กองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมขยายการศึกษานานาชาติเชียงใหม่
ยอดตัดบัญชีเงินเดือนประจำเดือน พฤษภาคม ปี 2551

เลขที่	ชื่อ - สกุล	เงินฝาก	เงินกู้	ดอกเบี้ย	รวมยอดหัก
001	อุษะณีย์ อรุณรัตน์	10,000.00			10,000.00
002	ขจรเกียรติ ชูสมุทร	1,000.00			1,000.00
003	รุ่งนภา อินทผลา	3,200.00			3,200.00
004	สุธีธนาภ จงอิน	6,000.00			6,000.00
005	จันทร์ทิมาภ ระชิน	1,000.00			1,000.00
006	กิมละรณ อีตตสวัสดิ์	5,000.00	1,250.00	175.00	1,425.00
007	พีรธา สวัสดิ์วงษ์	500.00	556.00	117.00	673.00
					1,173.00

คลิกจากโปรแกรม

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมขยายการศึกษานานาชาติเชียงใหม่ - [แบบฟอร์มการชำระเงินประจำเดือน]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

ทำการปรับปรุงการชำระงวด
เดือน พฤษภาคม ปีการศึกษา 2551

ยอดชำระเงินกู้ประจำเดือน พิมพ์ใบเสร็จยอดชำระเงินกู้ประจำเดือน

Main Report

กองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมขยายการศึกษานานาชาติเชียงใหม่
เงินกู้กองทุน ประจำเดือน พฤษภาคม ปีการศึกษา 2551

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	งวด	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวมทั้งสิ้น	เงินที่ค้าง
1	กิมละรณ อีตตสวัสดิ์	2/24	1,250.00	175.00	1,425.00	27,500.00
2	พีรธา สวัสดิ์วงษ์	2/36	556.00	117.00	673.00	16,888.00
รวมทั้งหมด			1,806.00	292.00	2,098.00	46,388.00

ลิขสิทธิ์ระบบงานโดยวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

คลิกจากโปรแกรม

ในขั้นตอนนี้ ผู้ใช้จะสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินประจำงวดให้แก่สมาชิกด้วย

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมการศึกษานานาชาติใหม่ - [แบบฟอร์มการชำระเงินประจำเดือน]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

ทำการพิมพ์ประจำงวดตาม
เดือน พฤษภาคม ปีการศึกษา 2551

ออกชำระเงินประจำเดือน พิมพ์ใบเสร็จออกชำระเงินประจำเดือน

Main Report

กองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมการศึกษานานาชาติใหม่
ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่	00004	วันที่	21 พฤษภาคม 2552
รับเงินจาก	ทิวลวธรรม	ชื่อคนซื้อ	อัครเดช
สัญญาเงินกู้เลขที่	00002	งวดที่	2/24
จำนวนเงินสะสมแต่ละเดือน	5,000.00	บาท	
จำนวนเงินชำระคืนเงินกู้	1,250.00	บาท	
จำนวนเงินชำระดอกเบี้ยเงินกู้	175.00	บาท	
รวมเงินชำระทั้งสิ้น	6,425.00	บาท	

CHANG MAI UNIVERSITY 1964

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

1.5 ปิดยอดเงินกู้คงค้างของสมาชิก

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเพื่อพัฒนาชนชาติเชียงใหม่ - [แบบฟอร์มการปิดบัญชีของสมาชิก]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

ข้อมูลการกู้เงิน
 ชื่อบุคคล: 006
 ชื่อสมาชิก: พิมพ์วรรณ อีตลวิไล
 วันที่ปิดการกู้: 21 เมษายน 2552

สัญญาเงินกู้ในของ : พิมพ์วรรณ อีตลวิไล มีจำนวน : 1 ฉบับ
 เลขที่สัญญา: 00002 วันที่ทำสัญญา: 20/4/2552 จำนวนเงินที่ทำการกู้: 30000

ปุ่ม: บันทึกการปิดการกู้และพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน, ยกเลิกการปิดการกู้, เสร็จสิ้นการปิดการกู้

รายละเอียดการกู้

จำนวนเงินกู้	30,000.00	บาท
จำนวนราคากู้ยืมชำระ	24	งวด
จำนวนราคายืมชำระแล้ว	2	งวด
จำนวนเงินที่คงค้าง	1,250.00	บาท
จำนวนดอกเบี้ยคงค้าง	175.00	บาท
จำนวนเงินที่ยังคงค้าง	1,425.00	บาท

รายละเอียดการชำระ

จำนวนเงินคงค้าง	27,500.00
จำนวนเงินดอกเบี้ยคงค้าง	175.00
จำนวนเงินที่ยังชำระ	27,675.00

☑️ ชำระทั้งหมด

Main Report

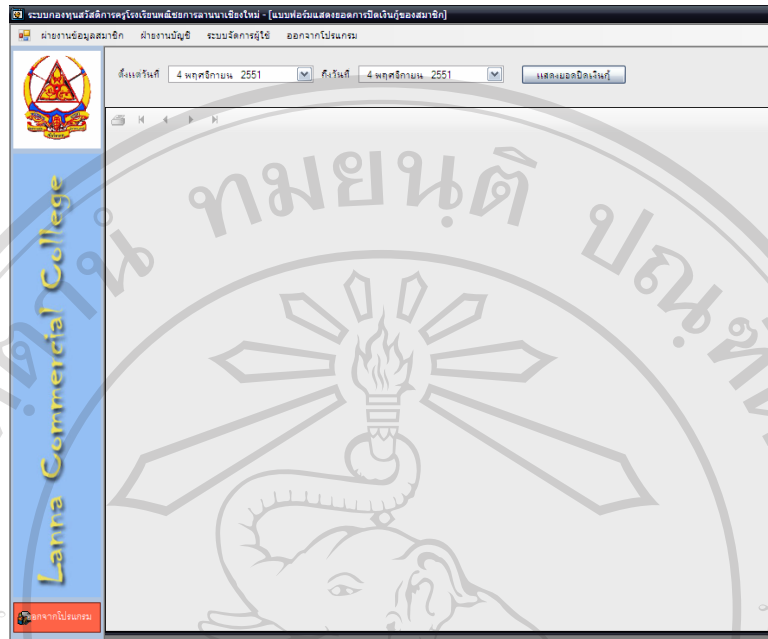
กองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเพื่อพัฒนาชนชาติเชียงใหม่

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่	00003	วันที่	21 เมษายน 2552
รับเงินจาก	พิมพ์วรรณ อีตลวิไล		
สัญญาเงินกู้เลขที่	00002		
จำนวนเงินคงค้าง	27,500.00	บาท	
จำนวนเงินดอกเบี้ยคงค้าง	175.00	บาท	
รวมเป็นเงินที่ชำระ	27,675.00	บาท	

ใช้สำหรับบันทึกการชำระเงินกู้ของสมาชิกก่อนครบกำหนดตามสัญญาเงินกู้ เมื่อผู้ใช้กำหนดรหัสของสมาชิกที่กู้เงิน จอภาพจะแสดงเลขที่สัญญาเงินกู้ของสมาชิกรายนั้น ๆ หลังจากนั้นให้เลือกเลขที่สัญญาที่สมาชิกต้องการปิดบัญชีก่อนกำหนด จอภาพ จะแสดงรายละเอียดยอดคงค้างทั้งหมดที่ต้องชำระในวันที่ขอทำการปิดบัญชีก่อนกำหนด หากสมาชิกต้องการปิดบัญชีเงินกู้ตามสัญญาที่กำหนด จะต้องชำระจำนวนเงินคงค้าง บวกด้วยจำนวนเงินดอกเบี้ยงวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินที่ต้องชำระทั้งสิ้น หลังจากนั้นให้กดปุ่ม บันทึกการปิดการกู้ โปรแกรมจะทำการปิดบัญชีเงินกู้ตามหมายเลขสัญญา และทำการปรับปรุงรายละเอียดลูกหนี้เอง โดยอัตโนมัติ หากไม่ต้องการให้กดปุ่มยกเลิก พร้อมทั้งสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินให้แก่สมาชิกด้วย

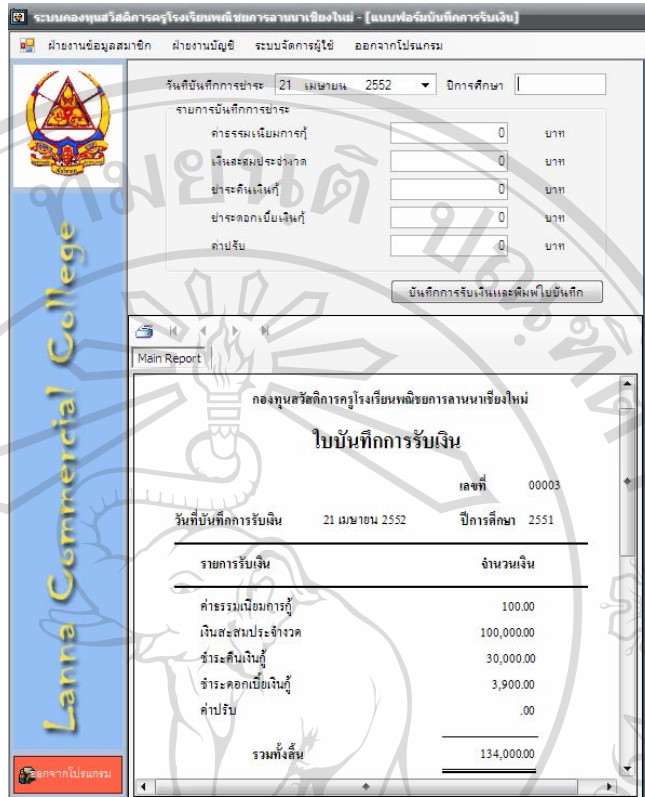
1.6 แสดงยอดเงินการปิดการกู้ของสมาชิก



ใช้เป็นรายงานแสดงยอดเงินการปิดการกู้ของสมาชิกในงวดระยะเวลาที่กำหนด

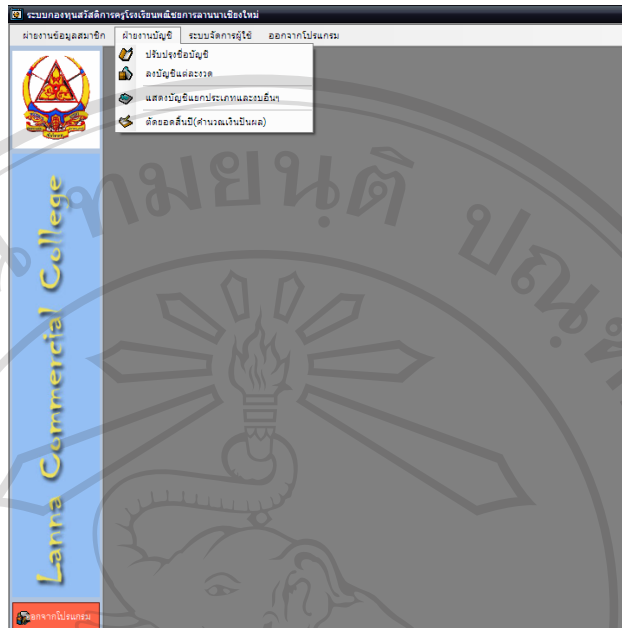
ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

1.7 บันทึกการรับเงินและพิมพ์ใบรับเงิน

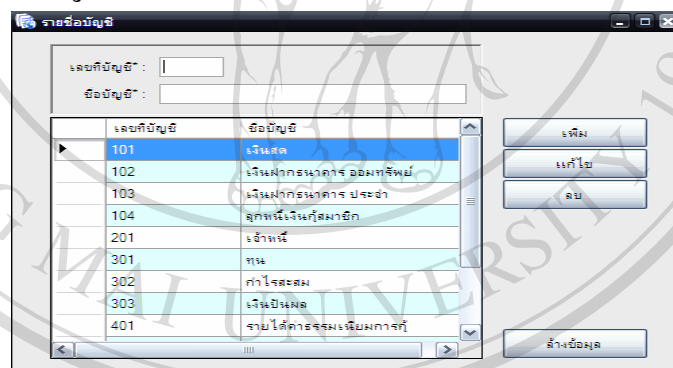


ภายหลังจากที่ทำรายงานตัดบัญชีเงินเดือนของสมาชิกเรียบร้อยแล้ว จะต้องบันทึกการรับเงินจากสมาชิกทั้งหมดที่ได้รับในงวดนี้ เพื่อส่งต่อรายงานไปยังฝ่ายบัญชี และยืนยันยอดกับฝ่ายการเงินในบัญชีเงินธนาคารไว้เป็นหลักฐานการรับเงินต่อไป

2. ฝ่ายงานบัญชี ประกอบไปด้วย



2.1 ปรับปรุงข้อมูลบัญชี



ใช้สำหรับการเพิ่ม แก้ไข หรือลบเลขที่บัญชี โดยกำหนดเลขที่บัญชี และชื่อบัญชีที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม เพิ่ม หรือแก้ไข แต่หากต้องการจะลบเลขที่บัญชีหรือชื่อบัญชี ให้เลือกเลขที่บัญชี หรือชื่อบัญชีโดยการ Double Click แล้วตามด้วยปุ่มลบ

2.2 ลงบัญชีแต่ละงวด

ใช้สำหรับการบันทึกบัญชี โปรแกรมได้อำนวยความสะดวกสำหรับผู้ใช้งาน โดยสามารถเลือกเอกสารเดิมที่ได้บันทึกบัญชีไปเรียบร้อยแล้ว มาแสดงบนจอภาพ เพื่อทำการ แก้ไข ลบ หรือ ยกเลิกการบันทึกบัญชีได้ สำหรับในแต่ละงวดบัญชี ผู้ใช้สามารถบันทึกบัญชีได้ดังนี้

เลขที่ หมายถึง เลขที่เอกสารสำหรับการบันทึกบัญชี ในที่นี้ โปรแกรมจะกำหนดเลขที่เอกสารให้โดยอัตโนมัติ

วันที่บันทึกเอกสาร หมายถึง วันที่ทำการบันทึกบัญชี

เลขที่บัญชี หมายถึง รหัสบัญชีที่กำหนดไว้ล่วงหน้าเพื่อทำการบันทึกบัญชี ซึ่งสามารถเรียกดูได้

ชื่อบัญชี หมายถึง ชื่อบัญชีที่ผู้ใช้ได้เลือกเลขที่บัญชี โปรแกรมจะแสดงชื่อบัญชีอัตโนมัติ

รายละเอียด หมายถึง คำอธิบายรายการที่ทำการบันทึกบัญชี ในที่นี้หมายถึง คำอธิบายรายการค้าที่เกิดขึ้นในเอกสารนั้น ๆ

จำนวนเงิน หมายถึง จำนวนเงินที่จะทำการบันทึกลงในบัญชีที่ผู้ใช้ได้เลือก

เลือกประเภท หมายถึง การกำหนดข้างของบัญชี ในที่นี้คือ เดบิต หรือ เครดิต สำหรับชื่อบัญชีที่ผู้ใช้ได้เลือกทำการบันทึก

ปุ่มทำการลงบัญชี หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้เลือกที่จะทำการบันทึกบัญชีลงในสมุดรายวันด้านล่าง

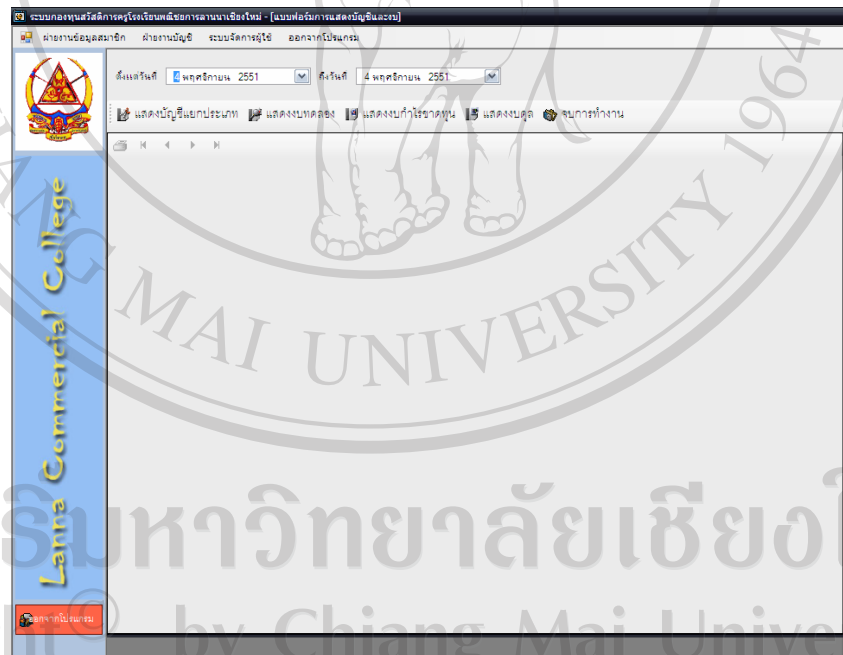
ปุ่มลบรายการที่เลือก หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้เลือกที่จะยกเลิกรหัสบัญชี หรือชื่อบัญชีตามที่ต้องการมาแล้ว เพื่อเลือกรหัสบัญชีหรือชื่อบัญชีใหม่

ปุ่มล้างรายการทั้งหมด หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้เลือกเพื่อจะยกเลิกรายการทั้งหมดที่แสดงบนสมุดรายวันทั่วไป

ปุ่มบันทึกการลงบัญชี หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้เลือกเพื่อทำการบันทึกบัญชี และจัดเก็บข้อมูลบนจอภาพทั้งหมด เพื่อผ่านไปยังบัญชีแยกประเภททั่วไป หากการบันทึกรายการบัญชีมีข้อยกเว้นที่ไม่เท่ากัน โปรแกรมจะไม่ยินยอมให้บันทึกการรายการนั้น ๆ จนกว่าจะมีการปรับปรุงให้มีข้อยกเว้นบิตและเครดิตที่เท่ากันเท่านั้น

ปุ่มยกเลิกการลงบัญชี หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้เลือกเพื่อทำการยกเลิกการบันทึกบัญชี
ปุ่มจบการทำงาน หมายถึง ปุ่มที่ผู้ใช้เลือกเมื่อสิ้นสุดการทำงานบนเมนูนี้

2.3 แสดงบัญชีแยกประเภทและงบอื่น ๆ



ใช้สำหรับแสดงรายงานต่าง ๆ ที่สามารถเลือกช่วงเวลาในการจัดทำรายงานนั้น ๆ ได้

ตัวอย่างรายงานบัญชีแยกประเภท

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมการลานนาเชียงใหม่ - [แบบฟอร์มการแสดงผลบัญชีและวง]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2551

Main Report

กองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมการลานนาเชียงใหม่

รายงานบัญชีแยกประเภท

บัญชี	เลขที่	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
ตั้งแต่วันที่: 1 ตุลาคม 2551 ถึง: 30 พฤศจิกายน 2551	101			
3-ต.ค.-51	เงินสด	10,000.00		10,000.00
ตั้งแต่วันที่: 1 ตุลาคม 2551 ถึง: 30 พฤศจิกายน 2551	102			
3-ต.ค.-51	เงินฝากธนาคาร ออมทรัพย์	100,000.00		100,000.00
ตั้งแต่วันที่: 1 ตุลาคม 2551 ถึง: 30 พฤศจิกายน 2551	103			
3-ต.ค.-51	เงินฝากธนาคาร ประจํา			

ตัวอย่างรายงานงบทดลอง

ระบบกองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมการลานนาเชียงใหม่ - [แบบฟอร์มการแสดงผลบัญชีและวง]

ฝ่ายงานข้อมูลสมาชิก ฝ่ายงานบัญชี ระบบจัดการผู้ใช้ ออกจากโปรแกรม

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2551

Main Report

กองทุนสวัสดิการครูโรงเรียนเตรียมการลานนาเชียงใหม่

งบทดลอง

ตั้งแต่วันที่: 1 ตุลาคม 2551 ถึงวันที่: 30 พฤศจิกายน 2551	เดบิต	เครดิต
เงินสด 101	10,000.00	
เงินฝากธนาคาร ออมทรัพย์ 102	100,000.00	
เงินฝากธนาคาร ประจํา 103	1,000,000.00	
ลูกหนี้เงินกู้ธนาคาร 104	120,000.00	
เจ้าหนี้ 201		
ทุน 301		1,000,000.00
กำไรสะสม 302		235,000.00
เงินปันผล 303		
รายได้ค่าธรรมเนียมการกู้ 401		
ดอกเบี้ยรับ 402	5,000.00	

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © Chiang Mai University
All rights reserved

ตัวอย่างรายงานงบกำไรขาดทุน

ตั้งแต่วันที่: 1 ตุลาคม 2551 ถึงวันที่: 30 พฤศจิกายน 2551	
รายได้	
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	.00
ดอกเบี้ยรับ	5,000.00
รายได้ค่าเช่า	.00
	<hr/>
	5,000.00
ค่าใช้จ่าย	
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	.00
	<hr/>
	.00
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย	<hr/>
	5,000.00

ตัวอย่างรายงานงบดุล

ตั้งแต่วันที่: 1 กันยายน 2551 ถึงวันที่: 11 พฤศจิกายน 2551	
สินทรัพย์	
เงินสด	10,000.00
เงินฝากธนาคาร ออมทรัพย์	150,000.00
เงินฝากธนาคาร ประจำ	1,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้ธนาคาร	75,000.00
	<hr/>
	1,235,000.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	
เจ้าหนี้	.00
ทุน	1,000,000.00
กำไรสะสม	235,000.00
เงินปันผล	.00
	<hr/>
	1,235,000.00

ปุ่มจบการทำงาน ใช้สำหรับออกจากเมนูการแสดงผลบัญชีแยกประเภทและงบบอื่น ๆ
 เมฆุดัดยอดสิ้นปีและคำนวณเงินปันผล ใช้สามารถใช้ได้เมื่อกั้นงวดบัญชีเพียงครั้งเดียวเท่านั้น เพื่อ
 ทำการคำนวณเงินปันผล

ตัวอย่างรายงานแสดงยอดการจ่ายเงินปีผลประจำปีประจำปี

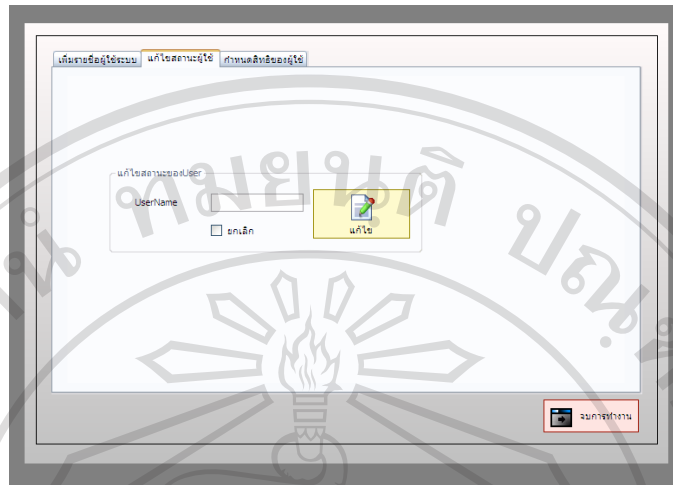
บัญชี	ชื่อ - สกุล	ฝากยกมา	ฝากเงิน	ฝากสะสม	ถอนยกมา	ถอนสะสม	ปีผลรวม	สิ้นปียอดรวม
001	ทองผาภูมิ ประสงค์	10,000.00	500.00	2,500.00	350.00	96.25	446.25	
002	บุรีรัมย์ บุตรจันทร์	65,000.00	2,000.00	10,000.00	2,310.00	385.00	2,695.00	
003	สุราษฎร์ธานี ศรีวิชัย	48,000.00	2,000.00	20,000.00	1,680.00	385.00	2,065.00	

3. ระบบจัดการผู้ใช้

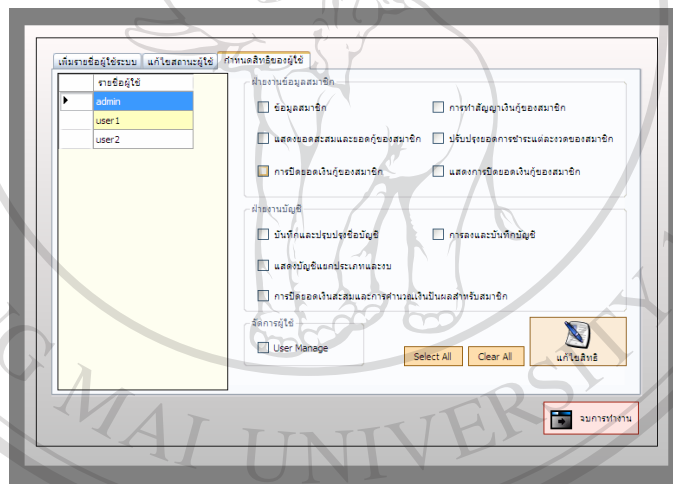
ประกอบไปด้วย

เพิ่มรายชื่อผู้ใช้ระบบ

แก้ไขสถานะผู้ใช้



กำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายทศพร ไชยประคอง
วัน เดือน ปีเกิด	26 กันยายน 2513
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2527 สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โรงเรียน พณิชยการลานนา เชียงใหม่ ปีการศึกษา 2532 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต มหาวิทยาลัยพายัพ ปีการศึกษา 2536
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2536 – ปัจจุบัน ครูผู้สอน วิชาการบัญชี โรงเรียนพณิชยการลานนา เชียงใหม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved