



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถาม

เรื่อง ปัญหาการปฏิบัติงาน Excel Loader ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบ-
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) กรณีศึกษา ส่วนราชการภายในจังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิจัย ของ นายวิทยา เตชะดี นักศึกษาหลักสูตร
ปริญญาโทการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งข้อมูลที่จะนำไปวิเคราะห์และนำเสนอใน
ลักษณะภาพรวม จึงขอความกรุณาท่าน โปรดให้ข้อมูลตามความเป็นจริง และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความ
อนุเคราะห์ในการตอบคำถามเป็นอย่างดี

นายวิทยา เตชะดี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความและเติมคำหรือข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด
ไว้ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง

1. เพศ

[] 1. ชาย [] 2. หญิง

2. อายุ

[] 1. 20 – 30 ปี [] 2. 31 – 40 ปี
[] 3. 41 – 50 ปี [] 4. 51 – 60 ปี

3. ระดับการศึกษา

[] 1. ปวศ., อนุปริญญาตรี [] 2. ปริญญาตรี

[] 3. ปริญญาโท

4. สาขาวิชาที่จบการศึกษา

[] 1. การบัญชี [] 2. บริหารธุรกิจ

[] 3. คอมพิวเตอร์

[] 4. อื่น ๆ โปรดระบุ

5. สถานภาพการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

[] 1. ข้าราชการ

[] 2. พนักงานราชการ

[] 3. ลูกจ้างประจำ

[] 4. ลูกจ้างชั่วคราว

6. ท่านปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการคลังและพัสดุนานแล้วกี่ปี

- [] 1. ต่ำกว่า 1 ปี [] 2. 1-5 ปี
 [] 3. 6-10 ปี [] 4. 11-15 ปี
 [] 5. 16 – 20 ปี [] 6. 20 ปี ขึ้นไป

7. ท่านคิดว่าท่านมีความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในระดับใด

- [] 1. ระดับดี [] 3. ไม่ดีเท่าที่ควร
 [] 2. ระดับพอใช้

8. ท่านได้เข้ารับการฝึกอบรมหรืองานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) หรือไม่

- [] 1. ไม่เคย [] 2. เคย จำนวน.....ครั้ง

9. ท่านได้เข้ารับการฝึกอบรมการใช้โปรแกรม Microsoft Excel หรือไม่

- [] 1. ไม่เคย
 [] 2. เคย จำนวนครั้ง

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหน่วยงาน

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความและเติมค่าหรือข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง

10. หน่วยงานท่านสังกัดกระทรวงใด

- [] 1. สำนักนายกรัฐมนตรี [] 2. กลาโหม
 [] 3. การคลัง [] 4. การท่องเที่ยวและกีฬา
 [] 5. การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ [] 6. เกษตรและสหกรณ์
 [] 7. คมนาคม [] 8. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 [] 9. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร [] 10. พลังงาน
 [] 11. พาณิชยกรรม [] 12. มหาดไทย
 [] 13. ยุติธรรม [] 14. แรงงาน
 [] 15. วัฒนธรรม [] 16. ศึกษาธิการ
 [] 17. สาธารณสุข [] 18. อุตสาหกรรม
 [] 19. หน่วยงานไม่สังกัด สำนักนายกฯ กระทรวง เช่น สนง.ตำรวจแห่งชาติ, สนง.อัยการสูงสุด
 สนง.พุทธศาสนาแห่งชาติ
 [] 20. หน่วยงานอิสระ เช่น ศาลปกครอง และสำนักงานศาล
 [] 21. รัฐวิสาหกิจ เช่น องค์การสวนพฤกษศาสตร์

- 11. บุคลากรทั้งหมดในหน่วยงานของท่าน คน
- 12. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการบัญชีและพัสดุ ในระบบ GFMIS ของหน่วยงาน คน

- 13. หน่วยงานท่านนำส่งข้อมูลผ่านระบบ Excel Loader ผ่านวิธีการใด
 - [] 1. นำส่งข้อมูลผ่านเครื่อง Terminal GFMIS ณ สำนักงานคลังจังหวัด(กรุณาตอบข้อ 14)
 - [] 2. นำส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย Intranet ของหน่วยงานคั้นสังกัด (Web Excel)
 - [] 3. นำส่งทั้ง 2 วิธี (กรุณาตอบ ข้อ 14 เฉพาะครั้งที่ต้องส่งผ่านเครื่อง Terminal)

- 14. กรณีท่านนำส่งข้อมูลผ่านเครื่อง Terminal GFMIS ณ สำนักงานคลังจังหวัด
 - ระยะทางระหว่างหน่วยงานกับสำนักงานคลัง กิโลเมตร
 - จำนวนเจ้าหน้าที่ ที่ร่วมเดินทางเพื่อปฏิบัติงาน (รวมคนขับรถ) จำนวน คน
 - จำนวนรายการที่นำไป Load เข้าเครื่องที่สำนักงานคลัง รายการ / ครั้ง
 - จำนวนครั้งที่เดินทาง ไปปฏิบัติงาน Excel Loader ครั้ง / เดือน
 - ระยะเวลาในการเดินทาง ไปสำนักงานคลังจังหวัด นาที
 - ระยะเวลาในการ Load ข้อมูล Excel Loader นาที / ครั้ง

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน Excel Loader ในระบบ GFMIS

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความและเติมคำหรือข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง

- 15. หลังจากการใช้ระบบ Excel Loader ในระบบ GFMIS ท่านคิดว่ามีปัญหาเกี่ยวกับระบบงานใดมากที่สุด
 - [] 1. ระบบการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMIS
 - [] 2. ระบบเบิกจ่าย
 - [] 3. ระบบรับ-นำส่งรายได้แผ่นดิน
 - [] 4. ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามระดับความสำคัญของปัญหาที่ท่านคิดว่าพบจากการใช้งานระบบ Excel

Loader

คำถาม	ระดับปัญหา				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS					
ด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์					
1. คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ไม่เพียงพอ และเพิ่มขีดความสามารถไม่ได้					
2. จำนวน Terminal GFMS ณ สำนักงานคลังจังหวัด ไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน					
ด้านระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล (Net work)					
1. หน่วยงานไม่มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต และไม่มีระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในปฏิบัติงาน					
2. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของส่วนราชการรับ-ส่งข้อมูลช้า					
3. ระบบเครือข่าย GFMS (Terminal ของสำนักงานคลังจังหวัด) ช้า และขัดข้องบ่อย					
ด้านความรู้ความเข้าใจของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน					
1. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และไม่ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง					
2. ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในระบบบัญชีภาครัฐ					
3. ผู้ปฏิบัติงานมีปริมาณงานประจำส่วนอื่นมากเกินไป					
4. ผู้ปฏิบัติงานไม่ทราบเป้าหมาย และประโยชน์ของการปรับเปลี่ยนระบบการเงินการคลังภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์					
5. ผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานทางด้าน GFMS มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยเนื่องจากการโยกย้าย หรือลาออกเนื่องจากบางแห่งเป็นอัตราลูกจ้างชั่วคราว					

คำถาม	ระดับปัญหา				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
6. บุคลากรที่ให้คำปรึกษาทางด้านระบบ GFMS มีไม่เพียงพอต่อความต้องการของส่วนราชการทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันที					
ปัญหาการปฏิบัติงานในระบบเบิกจ่าย					
1. การสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย มีขั้นตอนและรหัสที่ค่อนข้างยุ่งยากเกินไป เช่น ระบุกลุ่มบัญชี 1000-คือ กลุ่มผู้ขายนิติบุคคล ต้องระบุค่าค้นหาเป็นเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 10 หลัก เป็นต้น และต้องบันทึกเป็นภาษาอังกฤษ ทำให้ไม่สะดวกในการใช้งาน					
2. การตั้งรหัสข้อมูลหลักผู้ขาย มีการตรวจสอบและการอนุมัติหลายขั้นตอน ทำให้ต้องเสียเวลาในการรออนุมัติ					
3. การค้นหาและตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขาย ทั้งเก่าและใหม่ทำได้ยาก					
4. การกรอกข้อมูลในแบบใบสั่งซื้อ บส. 01 หรือ บส.01-1 ไม่สะดวก และเสียเวลามาก เช่น ต้องกรอกรหัสพัสดุ (GPSC) โดยต้องสัมพันธ์กับรหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก บัญชีแยกประเภท และรหัสอื่น ๆ เยอะเกินไป					
5. รหัสพัสดุ (GPSC) มีจำนวนมากเกินไปและไม่ชัดเจน ทำให้สับสนเวลานานไปใช้					
6. ไม่ได้รับการชี้แจงการเบิกจ่ายงบประมาณจากหน่วยงานส่วนกลาง กรณีหน่วยงานมีหลาย ๆ งบประมาณ และหลาย ๆ กิจกรรมหลัก ทำให้การเบิกจ่ายบางงบประมาณติดลบ แต่บางงบประมาณยังไม่ได้เบิกจ่าย					
7. ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างรหัสใบงวดกรณีรับงบประมาณใหม่ ๆ ยังใช้รหัสงบประมาณแบบเดิม แต่เมื่อนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS ต้องใช้รหัสตามระบบใหม่					
8. แบบฟอร์มการเบิกจ่ายงบประมาณ ยังไม่รองรับกรณีส่วนราชการต้องการเบิกจ่ายในกรณีที่มีค่าปรับสัญญา มากกว่าจำนวนที่เบิกตามงวดสัญญา					

คำถาม	ระดับปัญหา				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
9. กรมบัญชีกลาง โอนเงิน ภายหลังจากการเบิกจ่าย เข้าบัญชีส่วนราชการ หรือจ่ายตรงให้เจ้าหน้าที่ล่าช้า และไม่รับการชี้แจงปัญหาที่ชัดเจน					
10. ขั้นตอนการเบิกเงินส่งคืนงบประมาณ เสียเวลามาก เพราะต้องทำหลายขั้นตอน เช่น ต้องทำแบบ นส. 02 นำส่งเงินที่ธนาคาร นำข้อมูลเข้าระบบ และต้องทำแบบ บข.01 เพื่อบันทึกรายการปรับปรุง อีกทั้งต้องแจ้งให้กรมบัญชีกลางผ่านรายการก่อนงบประมาณจะกลับเข้ามาในระบบ เป็นต้น					
11. รายงานตรวจสอบรายการ โอนเงินเข้าบัญชีส่วนราชการ หรือ โอนเงิน ให้เจ้าหน้าที่ ไม่สามารถตรวจสอบได้เป็นปัจจุบัน และไม่ทราบจำนวนวันที่ที่แน่นอนในการ โอนเงินเข้าบัญชี บางครั้งรายงานแจ้งมีการ โอนเงินเข้าบัญชี แต่ยังไม่ มีเงิน โอนเข้าบัญชีจริง					
12. รายงานยอดคงเหลืองบประมาณไม่เป็นปัจจุบัน (Web Report) ทำให้การวางแผนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า					
13. ขาดคู่มือในการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย ในกรณีต่าง ๆ เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณแทนกัน การล้างรายการเงินยืมเงินงบประมาณ เป็นต้น 2. รายงาน					
14. แบบฟอร์ม Excel Loader มีหลายประเภท และมีการปรับปรุง (Version) บ่อยเกินไป					
ปัญหาการปฏิบัติงานในระบบรับ-นำส่งรายได้แผ่นดิน					
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานการรับเงินและนำส่งเงินในระบบ มีขั้นตอนยุ่งยาก เช่น บันทึก นส.01 ก่อน จากนั้นนำเงินรายได้เข้าธนาคาร และต้องนำส่ง แบบ นส. 02 อีกจึงจะครบขั้นตอน					
2. การบันทึกรับ-นำส่งรายได้แผ่นดิน แบบฟอร์ม Excel Loader ไม่รองรับกรณีหน่วยงานมีรายได้หลาย ๆ ประเภท ซึ่งต้องเสียเวลาในการกรอกแบบฟอร์มหลายๆ ชุด ทำให้เสียเวลาในการทำงาน					

คำถาม	ระดับปัญหา				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
3. การค้นหารหัสแหล่งของเงิน ที่ต้องสัมพันธ์กับบัญชีแยกประเภททำได้ยาก เช่น กรณีได้รับเงินบริจาค จะต้องบันทึกบัญชีแยกประเภทใด และต้องระบุแหล่งของเงินใด ไม่ทราบแน่ชัด					
4. ไม่มีรายงานสรุปการรับเงินรายได้ต่าง ๆ ที่ได้บันทึกไป และรายงานสรุปการนำส่ง ทั้งประจำวัน และประจำเดือน ใน Web Report					
5. ขาดคู่มือรายละเอียดในการปฏิบัติงานด้านการรับส่งเงินที่ชัดเจน เช่น การรับรายได้แผ่นดินแทนกัน การโอนขายบิล เป็นต้น ต้องทำอะไร และต้องผ่านการอนุมัติจากใคร จนกว่าจะครบขั้นตอน					
ปัญหาการปฏิบัติงานในระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป					
1. ไม่เข้าใจในผังบัญชีแยกประเภทที่ใช้ในระบบ GFMS					
2. การยกยอดข้อมูลในระบบ (Form C) ยังไม่สมบูรณ์ ทำให้ไม่สามารถตรวจเช็คความถูกต้องของยอดคงเหลือแต่ละบัญชีได้					
3. ไม่ทราบแหล่งที่มาของรายการต่าง ๆ ที่บันทึกผ่านระบบ GFMS ว่าแต่ละขั้นตอนเกิดรายการบัญชีใดบ้าง					
4. ไม่ทราบวิธีการตรวจเช็คความถูกต้องของรายละเอียดแต่ละบัญชี บางรายการถูกบันทึกโดยหน่วยงานส่วนกลาง					
5. ปัญหาการบันทึกบัญชีแบบคู่ขนาน แบบบันทึกบัญชีด้วยมือ กับบันทึกบัญชีด้วยระบบ GFMS แตกต่างกัน ทำให้เปรียบเทียบความถูกต้องได้ยาก					
6. ไม่ทราบวิธีการตรวจสอบความถูกต้องของยอดเคลื่อนไหวแต่ละบัญชี					
7. รายละเอียดข้อมูลในระบบ GFMS มีรายละเอียดมากเกินไป ทำให้ตรวจสอบความถูกต้องได้ยาก กรณีเมื่อต้องการปรับปรุงรายการทำได้ยาก					
8. รายงานต่าง ๆ ในระบบ GFMS (Web Report) ลำช้าและไม่เป็นปัจจุบัน การแก้ไขรายการผิดพลาดย้อนหลังทำได้ยาก					

คำถาม	ระดับปัญหา				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
9. รายงานใน Web Report บางรายงาน ไม่มี โดยเทียบจากรายงานที่ต้องนำส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินประจำเดือนและประจำปี					
10. ไม่มีรายงานที่จำเป็นในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เช่น รายการแยกประเภทแต่ละบัญชีประจำเดือน รายการคงค้างใบสั่งซื้อ รายการคงค้างการนำส่งเงิน เป็นต้น					
11. ขาดคู่มือและผู้ที่คำแนะนำในการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท และการตรวจสอบรายงานต่าง ๆ ในระบบ					

ปัญหาอื่น ๆ ที่ท่านต้องการเสนอแนะเพิ่มเติมในการปฏิบัติงานผ่านระบบ Excel

Loader

.....

.....

.....

.....

ข้อแนะนำอื่น ๆ ในการปรับปรุงระบบงานต่าง ๆ ในระบบ Excel Loader

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการควบคุมภายใน ในระบบ Excel Loader

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความและเติมคำหรือข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง

1. หน่วยงานของท่านมอบหมายให้บุคคลใดเป็นผู้ Encrypt ข้อมูล (สิทธิ์การใช้ Exxxxxxxxx) ก่อนการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS

- [] 1. หัวหน้าส่วนราชการ
- [] 2. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการ ระดับหัวหน้าฝ่ายขึ้นไป
- [] 3. เจ้าหน้าที่ที่นำส่งข้อมูล (ถือสิทธิ์การใช้ Lxxxxxxxx)
- [] 4. อื่น ๆ โปรดระบุ

2. ขณะนำส่งข้อมูล และพบข้อผิดพลาดบางประการเกี่ยวกับการนำส่ง ผ่าน Terminal ณ สำนักงาน
คลังจังหวัด ท่านปฏิบัติอย่างไร

- [] 1. แก้ไขข้อมูลทันที ทำการ Encrypt Excel File และนำส่งข้อมูลทันที
[] 2. กลับไปแก้ไขข้อมูล จากนั้นให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย Encrypt Excel
File จากนั้นค่อยมานำส่งข้อมูลภายหลัง

3. การตรวจสอบรายงานการนำส่งข้อมูลจาก Web Report ประจำวัน ประจำสัปดาห์ และ
ประจำเดือน ของหน่วยงานกำหนดให้บุคคลใดเป็นผู้ตรวจสอบ

- [] 1. หัวหน้าส่วนราชการ
[] 2. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการ ระดับหัวหน้าฝ่ายขึ้นไป
[] 3. เจ้าหน้าที่นำส่งข้อมูล (ถือสิทธิ์การใช้ Lxxxxxxx)
[] 4. อื่น ๆ โปรดระบุ

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบที่ตรงกับหน่วยงานท่าน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
การควบคุมทั่วไป		
1. หน่วยงานมีคู่มือการควบคุมภายใน เกี่ยวกับระบบงานต่าง ๆ		
2. หน่วยงานมีการกำหนดหน้าที่ผู้อนุมัติรายการ ผู้ตรวจสอบเอกสาร รายงาน และ ผู้ปฏิบัติงาน แยกจากกัน		
3. หน่วยงานมีการแบ่งแยกหน้าที่งาน ตามระบบการควบคุมภายใน		
4. หน่วยงานมีการควบคุมการใช้งาน User และ Password ซึ่งจะต้องใช้งาน ได้เฉพาะ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเท่านั้น		
5. หน่วยงานมีการหมุนเวียนตำแหน่งหน้าที่ในการทำงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน		
6. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายใน ในระบบ GFMS		
7. หน่วยงานมีการกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายงานต่าง ๆ ที่ได้จากระบบ GFMS เทียบรายการที่เกิดขึ้นจริง		
8. หน่วยงานได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของแต่ละกรมฯ เป็น ประจำทุกปี		
9. หน่วยงานมีการจัดทำรายงานเพื่อประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในหน่วยงาน และจัดส่งให้สำนักงานตรวจเงินเป็นประจำทุกปี		

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
การควบคุมระบบงาน		
1. ผู้ปฏิบัติงานมีการนำส่งข้อมูลผ่านระบบ Excel Loader ก่อนที่หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติเอกสารการนำส่ง		
2. ผู้มีอำนาจอนุมัติ (Encrypt files) มีการตรวจสอบรายละเอียดรายการนำส่งที่จัดพิมพ์เป็นรูปแบบเอกสาร เทียบกับรายละเอียดใน Files ที่จะนำส่ง ก่อนการเซ็นอนุมัติ		
3. การ Encrypt ข้อมูล มีหัวหน้าส่วนราชการ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ Encrypt ข้อมูล		
4. กรณีการแก้ไขรายละเอียดภายหลังการนำส่งข้อมูลไม่ผ่านระบบ มีการแก้ไขโดยผู้ปฏิบัติงานก่อนได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนฯ		
5. มีแก้ไข Password สำหรับการ Encrypt ข้อมูล โดยไม่ได้ผ่านการกำหนดจากหัวหน้าส่วนราชการ		
6. มีการตรวจสอบรายงานต่าง ๆ ภายหลังจากการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS		
7. หน่วยงานมีการตรวจสอบหลักฐานเอกสารจริงประกอบกับรายงานที่นำส่งข้อมูลผ่านระบบแล้ว		
8. หน่วยงานมีการทำรายงานเปรียบเทียบอื่น นอกเหนือจากรายงานในระบบ GFMS		
9. หน่วยงานมีการตรวจสอบรายงานงบทดลองประจำเดือน เทียบกับยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทเป็นประจำทุกเดือน		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต 5 เชียงใหม่ โทร. 053 - 112482 มท. 25557

ที่ กค 0422.1/-

วันที่ 3 เมษายน 2549

เรื่อง ขออนุญาตเปิดเผยข้อมูล

เรียน คลังจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย ข้าพเจ้านายวิทยา เตชะติ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3 สำนักงานคลังเขต 5 ปัจจุบันกำลังศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการศึกษาในระดับปริญญาโททุกคนต้องจัดทำการค้นคว้าแบบอิสระ โดยข้าพเจ้าสนใจศึกษาในหัวข้อ “ปัญหาการปฏิบัติงาน Excel Loader ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) กรณีศึกษา ส่วนราชการภายในจังหวัดเชียงใหม่” โดยวิธีการศึกษาจะใช้ แบบสอบถาม ซึ่งทดสอบการจัดทำบัญชีส่วนราชการ การควบคุมภายใน และข้อมูลสารสนเทศ ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS วัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาปัญหาการปฏิบัติงาน Excel Loader ผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

การศึกษาค้นคว้าอิสระดังกล่าวข้างต้นจะต้องเปิดเผยข้อมูลการศึกษาต่อบุคคลทั่วไป จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตเปิดเผย วิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน Excel Loader การบัญชีส่วนราชการต่าง ๆ ภายในจังหวัดเชียงใหม่ รวมทั้งขออนุญาต สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ เป็นสถานที่ในการแจกแบบสอบถาม

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

(นายวิทยา เตชะติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3

@เนสา
31 เม. 49

(นางสาวเนสา)

คลังจังหวัดเชียงใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต 5 เชียงใหม่ โทร. 053 - 112482 มท. 25557

ที่ กค 0422.1/-

วันที่ 3 เมษายน 2549

เรื่อง ขออนุญาตเปิดเผยข้อมูล

เรียน คลังเขต 5

ด้วย ข้าพเจ้า นายวิทยา เตชะติ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3 สำนักงานคลังเขต 5 ปัจจุบันกำลังศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการศึกษาาระดับปริญญาโททุกคนต้องจัดทำการค้นคว้าแบบอิสระ โดยข้าพเจ้าสนใจศึกษาในหัวข้อ “ปัญหาการปฏิบัติงาน Excel Loader ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) กรณีศึกษา ส่วนราชการภายในจังหวัดเชียงใหม่” โดยวิธีการศึกษาจะใช้ แบบสอบถาม ซึ่งทดสอบการจัดทำบัญชีส่วนราชการ การควบคุมภายใน และข้อมูลสารสนเทศ ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS วัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาปัญหาการปฏิบัติงาน Excel Loader ผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

การศึกษาค้นคว้าอิสระดังกล่าวข้างต้นจะต้องเปิดเผยข้อมูลการศึกษาต่อบุคคลทั่วไป จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตเปิดเผยข้อมูล ระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่านวิธี Excel Loader และขอแนะนำการควบคุมภายในระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

(นายวิทยา เตชะติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3

0422.1/-

(นายชาญพงศ์ รุ่งทอง)
คลังเขต 5

[- 3 เม.ย. 2549

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นายวิทยา เตชะติ
วัน เดือน ปี เกิด	12 พฤศจิกายน 2519
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจการเกษตร สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2543
ประสบการณ์	<p>พ.ศ. 2539 – 2540 เจ้าหน้าที่สินเชื่อและเร่งรัดหนี้สิน บริษัท นิมชีเส็งลิสซิง ฟาง จำกัด</p> <p>พ.ศ. 2443 – 2548 ผู้จัดการแผนกต้นทุน บริษัท เคอีซี (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>พ.ศ. 2548 -2549 นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอฝาง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานคลังเขต 5</p> <p>พ.ศ. 2549 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท ซ้าฟเนอร์ อีเอ็มซี จำกัด</p>