



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved

## ภาคผนวก ก แบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาข้อมูลประกอบการค้นคว้าอิสระ (Independent Study) เรื่องความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานส่วนผลิตบริษัท อีเอฟดี. จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด จังหวัดลำพูน การรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น คำตอบของท่านไม่มีผลกระทบต่อท่าน การนำเสนอข้อมูลเป็นผลรวมของพนักงานที่ทำงานในบริษัทฯ ดังนั้นจึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อความและขอขอบคุณในการให้ความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

<b>ส่วนที่ 1</b>	ข้อมูลส่วนตัว	
<b>คำชี้แจง</b>	โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างให้ตรงกับข้อมูลของท่าน	
<b>เพศ</b>	<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง
<b>อายุ</b>	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 20 ปี	<input type="checkbox"/> 21-30 ปี
	<input type="checkbox"/> 31-40 ปี	<input type="checkbox"/> 41-50 ปี
	<input type="checkbox"/> มากกว่า 50 ปี	
<b>ระดับการศึกษาสูงสุด</b>	<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา(ม.3) หรือต่ำกว่า	<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)
	<input type="checkbox"/> ปวช. ปวส. อนุปริญญา	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี
	<input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาตรี	
<b>สถานภาพ</b>	<input type="checkbox"/> โสด	<input type="checkbox"/> สมรส
	<input type="checkbox"/> หย่าร้าง	<input type="checkbox"/> มีภรรยา
<b>ภูมิลำเนา</b>	จังหวัด .....	
<b>ปัจจุบันท่านพักอาศัย</b>	<input type="checkbox"/> อยู่กับครอบครัว	<input type="checkbox"/> อยู่บ้านญาติ
	<input type="checkbox"/> เช่าที่พัก	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....
<b>ระยะเวลาที่ทำงานในบริษัท อีเอฟดี. จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด</b>	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 1 ปี	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 1 ปี - 5 ปี
	<input type="checkbox"/> มากกว่า 5 ปี - 10 ปี	<input type="checkbox"/> มากกว่า 10 ปี - 15 ปี
	<input type="checkbox"/> มากกว่า 15 ปี	

8. รหัสพนักงาน ( ) รหัส 50 ( ) รหัส 70  
( ) รหัส 80 ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

9. อัตราค่าแรงรายวันที่ท่านได้รับ  
( ) 145 บาท/วัน ( ) 148 บาท/วัน  
( ) 160 บาท/วัน ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

10. รายได้ต่อเดือน (เฉพาะค่าจ้างรายวันไม่รวมสวัสดิการ)  
( ) ต่ำกว่า 3,000 บาท ( ) 3,000 – 4,000 บาท  
( ) 4,001 – 5,000 บาท ( ) 5,001 – 6,000 บาท  
( ) มากกว่า 6,000 บาท

11. รายได้อื่นๆ ต่อเดือน (เช่น ค่าอาหาร, ค่าน้ำมัน, ค่าเบี้ยขยัน, เงินพิเศษอื่นๆ เป็นต้น)  
( ) ต่ำกว่า 1,000 บาท ( ) 1,000 – 2,000 บาท  
( ) 2,001 – 3,000 บาท ( ) 3,001 – 4,000 บาท  
( ) มากกว่า 4,000 บาท

12. ท่านทำงานในแผนกใด  
( ) กำหนดตำแหน่งเพชร (Marking)  
( ) ตัดเพชร (Sawing)  
( ) เลเซอร์ (Laser)  
( ) ศูนย์ควบคุมและจ่ายเพชร (Factory)  
( ) เจียรระไนเพชร (Polishing)

14. ท่านเคยย้ายบริษัท/สถานที่ทำงานก่อนที่จะเข้ามาทำงานที่บริษัท อีเอฟดี. จำกัด (ประเทศไทย) จำกัดหรือไม่

- ( ) ไม่เคย (ข้ามไปทำส่วนที่ 2)
- ( ) เคย

สาเหตุที่ย้ายจากที่ทำงานเดิมเพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ค่าจ้างน้อย
- ( ) ไม่พอใจกับสวัสดิการที่ได้รับ
- ( ) งานที่ทำไม่มีความปลอดภัย
- ( ) บริษัทไม่มีความมั่นคง
- ( ) งานที่ทำเกินความสามารถ
- ( ) ไม่พอใจหัวหน้างาน
- ( ) ไม่พอใจระบบการควบคุมดูแลของบริษัท
- ( ) ไม่พอใจเพื่อนร่วมงาน
- ( ) ไม่พอใจนโยบายของบริษัท
- ( ) ไม่มีความมั่นคงก้าวหน้า
- ( ) โอกาสในการเลื่อนตำแหน่งมีน้อย
- ( ) ไม่มีโอกาสเรียนรู้งานมากขึ้น
- ( ) ผลงานที่ทำไม่ได้รับการยอมรับจากบริษัท
- ( ) ไม่มีการรับรู้ผลสำเร็จของงาน
- ( ) บริษัท/สถานที่ทำงานเก่าปิดกิจการ
- ( ) งานที่ทำไม่น่าสนใจ
- ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

## ส่วนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน

## คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างให้เพียงช่องเดียวตามระดับความพึงพอใจของท่าน

ปัจจัยจูงใจที่รักษาคุณลักษณะจิต	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>1. ด้านนโยบายและการบริหารของบริษัท</b>					
- นโยบายด้านสวัสดิการ					
- นโยบายการพิจารณาความคิดความชอบการเลื่อนขั้น					
- นโยบายการบริหารและการควบคุม					
- นโยบายการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้					
<b>2. การบังคับบัญชา</b>					
- ความชัดเจนในการสั่งงานหรือมอบหมายงาน					
- ความยุติธรรมในการพิจารณาผลงาน					
- การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา					
- การให้คำแนะนำช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน					
<b>3. ด้านความสัมพันธ์กับหัวหน้างาน</b>					
- ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง					
- ความช่วยเหลือเอื้ออาทรจากหัวหน้างาน					
- การวางตัวของหัวหน้างานต่อผู้ใต้บังคับบัญชา					
- การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา					
<b>4. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน</b>					
- ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง					
- ความช่วยเหลือเอื้ออาทรจากเพื่อนร่วมงาน					
- การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาในการทำงาน					
- การร่วมกันวางแผนปฏิบัติงาน					

ปัจจัยจูงใจที่รักษาสถลักษณะจิต	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>5. ตำแหน่งงาน</b>					
- ตำแหน่งงานที่ปฏิบัติในปัจจุบันเป็นตำแหน่งที่มีเกียรติ					
- มีความพอใจในตำแหน่งงานปัจจุบัน					
- เป็นงานที่ตรงกับความสามารถ					
- เป็นงานที่มีความสำคัญต่อบริษัท					
<b>6. ความมั่นคงในการทำงาน</b>					
- ความมั่นคงของบริษัท					
- ภาพพจน์ชื่อเสียงของบริษัท					
- ขนาดของบริษัท					
- ความมั่นคงในตำแหน่งงาน					
<b>7. ด้านชีวิตส่วนตัว</b>					
- ความสะดวกในการเดินทางมาทำงาน					
- มีความผูกพันกับที่ทำงานเสมือนเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต					
- ความอบอุ่นในครอบครัวส่งผลให้มีความพร้อมในการทำงาน					
- สภาพความเป็นอยู่ในปัจจุบัน เช่น สภาพสังคม เศรษฐกิจ ฯลฯ					
<b>8. สภาพการทำงาน</b>					
- จำนวนพนักงานเหมาะสมกับปริมาณงาน					
- เครื่องมืออุปกรณ์การทำงานมีอย่างเพียงพอ					
- ชั่วโมงการทำงานมีความเหมาะสม					
- สิ่งอำนวยความสะดวก แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ เสียง และความสะอาด					
- ขนาดของโรงงาน (สถานที่ปฏิบัติงาน)					

ปัจจัยจุดใจที่รักษาสุขภาพลักษณะจิต	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9. ค่าตอบแทน					
10.1 ค่าตอบแทนการทำงาน					
- ค่าแรงที่ได้รับ					
- ผลการปรับขึ้นค่าแรงที่ผ่านมา					
- ค่าล่วงเวลา					
- เบี้ยขยัน					
- โบนัสประจำปี					
- สวัสดิการด้านชุดฟอร์มทำงาน					
- สวัสดิการที่อยู่อาศัย เช่น บ้านเช่า หอพัก					
- สวัสดิการประกันอุบัติเหตุ					
- สวัสดิการกองทุนกู้ยืม					
- สวัสดิการช่วยเหลือค่าอุปถัมภ์					
- ค่าอาหาร					
- ค่าน้ำมัน					
- บริการรถรับส่ง					
- รางวัลพิเศษพนักงานดีเด่น					



ปัจจัยเชิงใจที่เป็นตัวกระตุ้นการทำงาน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>1. ด้านความสำเร็จในการทำงาน</b>					
- การได้ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน					
- ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามที่คาดหวัง					
- งานที่สามารถตอบสนองความสำเร็จในชีวิต					
<b>2. ด้านการได้รับการยอมรับ</b>					
- มีเกียรติ ศักดิ์ศรีและภูมิใจในอาชีพ					
- ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากบริษัท					
- ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากหัวหน้างาน					
- ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากเพื่อนร่วมงาน					
<b>3. ด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</b>					
- การได้รับการเลื่อนตำแหน่งหรือเลื่อนขั้น					
- มีโอกาสได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในงาน					
- มีโอกาสรับรู้งานด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา					
<b>4. ด้านลักษณะของงานที่ทำ</b>					
- งานที่ทำมีความเป็นอิสระ					
- งานที่ทำมีความน่าสนใจ					
- งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความต้องการ					
- งานที่ทำตรงกับความถนัด					
- งานที่ทำเป็นงานที่มีโอกาสใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
<b>5. ด้านโอกาสในการเจริญเติบโต</b>					
- บริษัทมีการกำหนดขั้นตอนในการเลื่อนตำแหน่งอย่างชัดเจน					
- ความเสมอภาคหรือโอกาสในการเลื่อนตำแหน่ง					
- หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรม					
- บริษัทให้โอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ					
<b>6. ด้านความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน</b>					
- ความเหมาะสมของปริมาณงาน					
- การมีส่วนร่วมตัดสินใจกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน					
- มีโอกาสแสดงความสามารถในงานที่รับผิดชอบได้อย่างเต็มที่					
- มีโอกาสรับผิดชอบงานที่สูงขึ้น					



**ส่วนที่ 3** ปัญหาในการทำงานและข้อเสนอแนะ

**คำชี้แจง** ท่านคิดว่ามีปัญหาในการทำงานหรือไม่ ถ้ามีท่านมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงอย่างไร

ปัจจัยจุดที่รักษาสุลักษณะจิต	ปัญหาในการทำงานและข้อเสนอแนะ		
	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุง
<b>1. ด้านนโยบายและการบริหารของบริษัท</b>			
- นโยบายด้านสวัสดิการ			
- นโยบายการพิจารณาความดีความชอบการเลื่อนขั้น			
- นโยบายการบริหารและการควบคุม			
- นโยบายการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้			
<b>2. การบังคับบัญชา</b>			
- ความชัดเจนในการสั่งงานหรือมอบหมายงาน			
- ความยุติธรรมในการพิจารณาผลงาน			
- การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา			
- การให้คำแนะนำช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน			
<b>3. ด้านความสัมพันธ์กับหัวหน้างาน</b>			
- ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง			
- ความช่วยเหลือเอื้ออาทรจากหัวหน้างาน			
- การวางตัวของหัวหน้างานต่อผู้ใต้บังคับบัญชา			
- การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา			
<b>4. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน</b>			
- ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง			
- ความช่วยเหลือเอื้ออาทรจากเพื่อนร่วมงาน			
- การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาในการทำงาน			
- การร่วมกันวางแผนปฏิบัติงาน			

ปัจจัยจูงใจที่รักษาสุขลักษณะจิต	ปัญหาในการทำงานและข้อเสนอแนะ		
	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุง
<b>6. ตำแหน่งงาน</b>			
- ตำแหน่งงานที่ปฏิบัติในปัจจุบันเป็นตำแหน่งที่มีเกียรติ			
- มีความพอใจในตำแหน่งงานปัจจุบัน			
- เป็นงานที่ตรงกับความสามารถ			
- เป็นงานที่มีความสำคัญต่อบริษัท			
<b>7. ความมั่นคงในการทำงาน</b>			
- ความมั่นคงของบริษัท			
- ภาพพจน์ชื่อเสียงของบริษัท			
- ขนาดของบริษัท			
- ความมั่นคงในตำแหน่งงาน			
<b>8. ด้านชีวิตส่วนตัว</b>			
- ความสะดวกในการเดินทางมาทำงาน			
- มีความผูกพันกับที่ทำงานเสมือนเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต			
- ความอบอุ่นในครอบครัวส่งผลให้มีความพร้อมในการทำงาน			
- สภาพความเป็นอยู่ในปัจจุบัน เช่น สภาพสังคม เศรษฐกิจ ฯลฯ			
<b>9. สภาพการทำงาน</b>			
- จำนวนพนักงานเหมาะสมกับปริมาณงาน			
- เครื่องมืออุปกรณ์การทำงานมีเพียงพอ			
- ชั่วโมงการทำงานมีความเหมาะสม			
- สิ่งอำนวยความสะดวก แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ เสียง และความสะอาด			
- ขนาดของโรงงาน (สถานที่ปฏิบัติงาน)			
<b>10. ค่าตอบแทน</b>			
<b>10.1 เงินเดือน</b>			
- เงินเดือนที่ได้รับ			
- ผลการขึ้นเงินเดือนที่ผ่านมา			
- ค่าล่วงเวลา			
- เบี้ยขยัน			
- โบนัสประจำปี			

ปัจจัยจูงใจที่รักษาสถลัษณะจิต	ปัญหาในการทำงานและข้อเสนอแนะ		
	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุง
- สวัสดิการด้านชุดฟอร์มทำงาน			
- สวัสดิการที่อยู่อาศัย เช่น บ้านเช่า หอพัก			
- สวัสดิการประกันอุบัติเหตุ			
- สวัสดิการกองทุนกู้ยืม			
- สวัสดิการช่วยเหลือค่ามาปณกิจศพ			
- ค่าอาหาร			
- ค่าน้ำมัน			
- บริการรถรับส่ง			
- รางวัลพิเศษพนักงานดีเด่น			

ปัจจัยจูงใจที่เป็นตัวกระตุ้นการทำงาน	ปัญหาในการทำงานและข้อเสนอแนะ		
	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุง
<b>1. ด้านความสำเร็จในการทำงาน</b>			
- การได้ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน			
- ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามที่คาดหวัง			
- งานที่สามารถตอบสนองความสำเร็จในชีวิต			
<b>2. ด้านการได้รับการยอมรับ</b>			
- มีเกียรติ ศักดิ์ศรีและภูมิใจในอาชีพ			
- ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากบริษัท			
- ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากหัวหน้างาน			
- ได้รับการยอมรับ ยกย่องและชมเชยจากเพื่อนร่วมงาน			
<b>3. ด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</b>			
- การได้รับการเลื่อนตำแหน่งหรือเลื่อนขั้น			
- มีโอกาสได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในงาน			
- มีโอกาสรับรู้งานด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา			

ปัจจัยจูงใจที่เป็นตัวกระตุ้นการทำงาน	ปัญหาในการทำงานและข้อเสนอแนะ		
	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุง
<b>4. ด้านลักษณะของงานที่ทำ</b>			
- งานที่ทำมีความเป็นอิสระ			
- งานที่ทำมีความน่าสนใจ			
- งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความต้องการ			
- งานที่ทำตรงกับความสามารถ			
- งานที่ทำเป็นงานที่มีโอกาสใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์			
<b>5. ด้านโอกาสในการเจริญเติบโต</b>			
- บริษัทมีการกำหนดขั้นตอนในการเลื่อนตำแหน่งอย่างชัดเจน			
- ความเสมอภาคหรือโอกาสในการเลื่อนตำแหน่ง			
- หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรม			
- บริษัทให้โอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ			
<b>6. ด้านความรับผิดชอบ</b>			
- ความเหมาะสมของปริมาณงาน			
- การมีส่วนร่วมตัดสินใจกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน			
- มีโอกาสแสดงความสามารถในงานที่รับผิดชอบได้อย่างเต็มที่			
- มีโอกาสแสดงรับผิดชอบงานที่สูงขึ้น			

## ภาคผนวก ข หนังสืออนุญาต

E.F.D. (THAILAND) LTD.  
บริษัท อี. เอฟ. ดี. (ไทยแลนด์) จำกัด  
Diamond Manufacturer  
โรงงาน-เพชร

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2549

เรื่อง คอรับการค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษามัธยมศึกษา

เรียน คณะคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วย นายชราวิทย์ เข้มกลาด รหัส 4740180 นักศึกษาระดับมัธยมศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตสำหรับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการทำการค้นคว้าอิสระ เรื่องความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานส่วนการผลิตบริษัท อี.เอฟ.ดี. (ไทยแลนด์) จำกัด จังหวัดลำพูน กับบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ พิจารณาเห็นแล้วว่า จะเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย

ดังนั้น ทางบริษัทฯ มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งในการอนุเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนความร่วมมือสำหรับโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางภัณฑิลา สันตติ์นกุล)

กรรมการผู้จัดการ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายธราวิทย์ เข็มลาด
วัน เดือน ปี เกิด	22 สิงหาคม 2517
ประวัติการศึกษา	ปีการศึกษา 2535 สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชัยภูมิภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ ปีการศึกษา 2540 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ราชภัฏเชียงใหม่
ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2536 หัวหน้าแผนกการผลิต บริษัทอี.เอฟ.ดี. (ไทยแลนด์) จำกัด พ.ศ. 2540 ฝ่ายเทคนิคแผนกประกันคุณภาพ บริษัท เคอีซี. (ประเทศไทย) จำกัด ปัจจุบัน ตำแหน่งผู้จัดการแผนกการผลิตบริษัทอี.เอฟ.ดี. จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved