

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลัง รวมทั้งสิ้น 120 คน โดยการตอบแบบสอบถาม ซึ่งแบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ส่วนที่ 3 ความรู้ความเข้าใจ การสนับสนุนจากผู้บริหาร ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 120 คน สามารถจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา หน่วยงานที่สังกัด ระดับตำแหน่ง สถานะของตำแหน่ง และ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยงาน ดังรายละเอียดตามตารางที่ 4.1-4.8 ต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ชาย	53	44.20
หญิง	67	55.80
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 55.80 และเป็นเพศชาย จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 44.20

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ช่วงอายุ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ระหว่าง 20-25 ปี	14	11.67
ระหว่าง 26-30 ปี	26	21.67
ระหว่าง 31-35 ปี	11	9.16
ระหว่าง 36-40 ปี	22	18.33
ระหว่าง 41-45 ปี	30	25.00
46 ปีขึ้นไป	17	14.17
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง 41-45 ปีมากที่สุด จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 อายุระหว่าง 26-30 ปี จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 21.67 อายุระหว่าง 36-40 ปี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 18.33 อายุ 46 ปีขึ้นไป จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 14.17 อายุระหว่าง 20-25 ปี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 11.67 และอายุระหว่าง 31-35 ปี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 9.16

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	34	28.33
ปริญญาตรี	82	68.34
สูงกว่าปริญญาตรี	4	3.33
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 68.34 รองลงไปมีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 28.33 การศึกษาสูงกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33

ตารางที่ 4.4 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามหน่วยงานที่สังกัด

หน่วยงานที่สังกัด	จำนวน	ร้อยละ
สำนักงานรัฐมนตรี	3	2.50
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	6	5.00
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	3	2.50
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ	3	2.50
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	3	2.50
กรมบัญชีกลาง	6	5.00
กรมสรรพากร	35	29.17
กรมสรรพสามิต	15	12.50
กรมศุลกากร	21	17.50
กรมธนารักษ์	25	20.83
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุที่สังกัดกรมสรรพากรมากที่สุด จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 29.20 รองลงมาสังกัดกรมธนารักษ์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 20.80 สังกัดกรมศุลกากร จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 17.5 สังกัดกรมสรรพสามิต 15 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 สังกัดกรมบัญชีกลางและสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง มีจำนวนเท่ากัน คือ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ มีจำนวนเท่ากัน คือ 3 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับของ
ตำแหน่งงาน

ระดับตำแหน่ง	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ระดับ 3	20	16.70
ระดับ 4	13	10.83
ระดับ 5	45	37.50
ระดับ 6	23	19.17
ระดับ 7	7	5.83
อื่นๆ	12	10.00
รวม	120	100.00

หมายเหตุ ตำแหน่งอื่น ๆ จำนวน 12 คน ประกอบด้วย ระดับ 2 จำนวน 2 คน พนักงานราชการ จำนวน 7 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 คน

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามดำรงตำแหน่งระดับ 5 มากที่สุด จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 รองลงไปได้แก่ ตำแหน่งระดับ 6 จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 19.17 ตำแหน่งระดับ 3 จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 16.70 ตำแหน่งระดับ 4 จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 10.83 ตำแหน่งอื่น ๆ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 และตำแหน่งระดับ 7 จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 5.83

ตารางที่ 4.6 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะของตำแหน่ง

สถานะของตำแหน่ง	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	110	91.67
พนักงานราชการ	7	5.83
ลูกจ้างประจำ	1	0.83
ลูกจ้างชั่วคราว	2	1.67
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.6 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นข้าราชการมากที่สุด จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 91.70 รองลงไปเป็นพนักงานราชการ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 5.83 ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.67 ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.83 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.7 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานในสังกัด	จำนวน(คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 3 ปี	17	14.17
ตั้งแต่ 3-5 ปี	16	13.33
ตั้งแต่ 6-10 ปี	28	23.33
มากกว่า 10 ปีขึ้นไป	59	49.17
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.7 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยงานมากกว่า 10 ปีขึ้นไปมากที่สุด จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 49.17 รองลงไปมีระยะเวลาตั้งแต่ 6-10 ปี จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 23.33 มีระยะเวลาน้อยกว่า 3 ปี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 14.17 และมีระยะเวลาตั้งแต่ 3-5 ปี จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 13.33

ตารางที่ 4.8 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1 - 5 ครั้ง	89	74.17
6 - 10 ครั้ง	25	20.83
11 - 15 ครั้ง	2	1.67
16 - 20 ครั้ง	1	0.83
มากกว่า 20 ครั้ง	3	2.50
รวม	120	100.00

จากตารางที่ 4.8 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ 1-5 ครั้งมากที่สุด จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 74.17 รองลงไปได้แก่ 6-10 ครั้ง จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 20.83 มากกว่า 20 ครั้ง จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 11-15 ครั้ง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.67 และ 16-20 ครั้ง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.83

**ส่วนที่ 2 : ความคิดเห็นต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรค
ในการดำเนินงาน**

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 120 คน เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้แบ่งออกเป็น 5 ด้าน คือ

1. ด้านการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งาน
2. ด้านกระบวนการของจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์
4. ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการรองรับระบบ
5. ด้านบุคลากร

โดยความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในด้านการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งาน แบ่งออกเป็นด้านกระบวนการของจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Procurement) และด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) รายละเอียดตามตารางที่ 4.9 – 4.13 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.9 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งาน
และค่าเฉลี่ย

รายการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.ระบบที่นำมาใช้มีความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานดีแล้ว	1 (0.83)	49 (40.83)	34 (28.33)	31 (25.84)	5 (4.17)	120 (100.00)	3.08 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
2.มีการปรับปรุงข้อมูลที่ต้องการรวดเร็วและมีความยืดหยุ่น	3 (2.50)	36 (30.00)	44 (36.67)	28 (23.33)	9 (7.50)	120 (100.00)	2.97 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	6
3.การนำระบบมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจะช่วยให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบ และทำให้การทำงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย	4 (3.33)	34 (28.33)	37 (30.83)	40 (33.34)	5 (4.17)	120 (100.00)	2.93 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	8
4.การนำระบบมาใช้ทำให้ต้องใช้เงินงบประมาณเพิ่มมากขึ้นเช่น ในด้านการจัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มการบำรุงรักษา เป็นต้น	3 (2.50)	34 (28.33)	41 (34.17)	39 (32.50)	3 (2.50)	120 (100.00)	2.96 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	7
5.การนำระบบมาใช้จะทำให้ระบบราชการมีความทันสมัยขึ้น	11 (9.17)	42 (35.00)	44 (36.67)	21 (17.50)	2 (1.66)	120 (100.00)	3.33 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	1
6.การนำระบบมาใช้สามารถลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปติดต่อกับผู้ขายสินค้าและบริการและลดต้นทุนของเอกสาร	5 (4.16)	27 (22.50)	41 (34.17)	41 (34.17)	6 (5.00)	120 (100.00)	2.27 (ไม่เห็นด้วย)	11

ตารางที่ 4.9 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งาน
และค่าเฉลี่ย (ต่อ)

รายการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
7.การนำระบบมาใช้จะทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างมากกว่าแบบเดิม	7 (5.83)	31 (25.83)	24 (20.00)	48 (40.00)	10 (8.34)	120 (100.00)	2.20 (ไม่เห็นด้วย)	12
8.การนำระบบมาใช้ทำให้ประหยัดเวลาและได้รับความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	6 (5.00)	24 (20.00)	30 (25.00)	53 (44.17)	7 (5.83)	120 (100.00)	2.74 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	10
9. การนำระบบมาใช้จะทำให้จัดซื้อจัดจ้างได้พัสดุที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม	2 (1.67)	20 (16.67)	49 (40.83)	47 (39.16)	2 (1.67)	120 (100.00)	2.78 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	9
10.การนำระบบมาใช้ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสและตรวจสอบกระบวนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	3 (2.50)	31 (25.83)	54 (45.00)	28 (23.33)	4 (3.34)	120 (100.00)	3.00 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
11.มีระบบการสืบค้นหาข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างสะดวกและรวดเร็ว	5 (4.16)	36 (30.00)	59 (49.17)	18 (15.00)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.20 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	2
12.การนำระบบมาใช้ทำให้ทราบรายละเอียดของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทในด้านคุณสมบัติและส่วนประกอบก่อนตัดสินใจสั่งซื้อมากขึ้น	2 (1.67)	39 (32.50)	49 (40.83)	28 (23.33)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.09 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
ค่าเฉลี่ยรวม							2.88 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.9 พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งานด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Procurement) และด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) โดยรวมอยู่ในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 2.88 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุมองมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องการนำระบบมาใช้จะทำให้ระบบราชการมีความทันสมัยขึ้น เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.33 ในเรื่องมีระบบการสืบค้นหาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่สะดวกและรวดเร็ว เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.20 ในเรื่องการนำระบบมาใช้ทำให้ทราบรายละเอียดของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทในด้านคุณสมบัติและส่วนประกอบก่อนตัดสินใจสั่งซื้อมากขึ้น เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.09 ในเรื่องระบบที่นำมาใช้มีความเหมาะสมกับการกิจของหน่วยงานดีแล้ว เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.08 ในเรื่องการนำระบบมาใช้ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส และตรวจสอบกระบวนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 3.00 ในเรื่องมีการปรับปรุงข้อมูลที่ต้องรวดเร็วและมีความยืดหยุ่น เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 2.97 ในเรื่องการนำระบบมาใช้ทำให้ต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณเพิ่มมากขึ้น เช่น ในด้านการจัดซื้ออุปกรณ์เพิ่ม การบำรุงรักษา เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 2.96 ในเรื่อง การนำระบบมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจะช่วยให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบ และทำให้การทำงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย เป็นลำดับที่ 8 มีค่าเฉลี่ย 2.93 ในเรื่องการนำระบบมาใช้ทำให้จัดซื้อจัดจ้างได้พัสดุที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม เป็นลำดับที่ 9 มีค่าเฉลี่ย 2.78 ในเรื่องการนำระบบมาใช้ทำให้ประหยัดเวลาและได้รับความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 10 มีค่าเฉลี่ย 2.74

เจ้าหน้าที่พัสดุมองมีความคิดเห็นในระดับไม่เห็นด้วย คือ ในเรื่องการนำระบบมาใช้สามารถลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปติดต่อกับผู้ขายสินค้า/บริการและลดต้นทุนของเอกสาร เป็นลำดับที่ 11 มีค่าเฉลี่ย 2.27 และในเรื่องการนำระบบมาใช้จะทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างมากกว่าแบบเดิม เป็นลำดับที่ 12 มีค่าเฉลี่ย 2.20

ตารางที่ 4.10 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Procurement) และค่าเฉลี่ย

รายการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.ขั้นตอนในการ Log in เข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างรวดเร็ว	4 (3.33)	44 (36.67)	53 (44.17)	17 (14.16)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.25 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	2
2.ขั้นตอนในการเข้าไปเพื่อค้นหาข้อมูลทำได้รวดเร็วและสามารถทำได้ตลอดเวลา	1 (0.83)	48 (40.00)	57 (47.50)	12 (10.00)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.28 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	1
3.ขั้นตอนในการติดต่อผู้ค้าหรือผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกทำได้สะดวกและรวดเร็วจ้างได้พัสดุที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม	1 (0.83)	43 (35.83)	58 (48.34)	15 (12.50)	3 (2.50)	120 (100.00)	3.20 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
4.ขั้นตอนในการยื่นข้อเสนอของผู้ค้า/ผู้รับจ้างสามารถทำผ่านระบบได้รวดเร็ว	1 (0.83)	41 (34.17)	54 (45.00)	23 (19.17)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.15 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
5.ขั้นตอนในการตกลงราคาและคุณสมบัติเฉพาะระหว่างผู้ซื้อและผู้ค้า/ผู้รับจ้าง ทำได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	1 (0.83)	37 (30.83)	62 (51.67)	17 (14.17)	3 (2.50)	120 (100.00)	3.13 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	6
6.ขั้นตอนในการพิจารณาสั่งซื้อสินค้า/บริการตามคุณสมบัติของสินค้า/บริการ ราคาสินค้า/บริการสามารถทำได้ตลอดเวลา	5 (4.17)	39 (32.50)	52 (43.33)	23 (19.17)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.20 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
7.ขั้นตอนในการจัดทำใบขอซื้อ/ขอจ้าง ขั้นตอนการอนุมัติต่าง ๆ ทำได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	2 (1.67)	30 (25.00)	50 (41.67)	31 (25.83)	7 (5.83)	120 (100.00)	2.90 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	7
ค่าเฉลี่ยรวม							3.16 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.10 พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นในด้านกระบวนการของจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยรวมอยู่ในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.16 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องขั้นตอนในการเข้าไปเพื่อค้นหาข้อมูลทำได้รวดเร็วและสามารถทำได้ตลอดเวลา เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.28 ในเรื่องขั้นตอนในการ Login เข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างรวดเร็ว เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.25 ในเรื่องขั้นตอนในการติดต่อผู้ค้า/ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกทำได้สะดวกและรวดเร็ว และในเรื่องขั้นตอนในการพิจารณาตั้งซื้อสินค้า/บริการตามคุณสมบัติของสินค้า/บริการและราคาของสินค้า/บริการ สามารถทำได้ตลอดเวลาเป็นลำดับที่ 9 มีค่าเฉลี่ย 3.20 เท่ากัน ในเรื่องขั้นตอนในการยื่นข้อเสนอของผู้ค้า/ผู้รับจ้างสามารถทำผ่านระบบได้รวดเร็ว เป็นลำดับที่ 11 มีค่าเฉลี่ย 3.15 ในเรื่องขั้นตอนในการตกลงราคาและคุณสมบัติเฉพาะระหว่างผู้ซื้อและผู้ค้า/ผู้รับจ้างทำได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นลำดับ 11 มีค่าเฉลี่ย 3.13 ในเรื่องขั้นตอนในการจัดทำใบขอซื้อ/ขอจ้างรวมทั้งขั้นตอนการอนุมัติต่าง ๆ ทำได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นลำดับที่ 12 มีค่าเฉลี่ย 2.90

ตารางที่ 4.11 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) และค่าเฉลี่ย

รายการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.การประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) จำเป็นต้องใช้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์	8 (6.67)	36 (30.00)	30 (25.00)	36 (30.00)	10 (8.33)	120 (100.00)	2.97 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
2.การดำเนินการประมูล เช่น มาตรฐานขั้นต่ำของสถานที่จัดประมูล อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่มาตรฐานที่กำหนดไว้ เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ ทำได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	3 (2.50)	30 (25.00)	41 (34.16)	43 (35.84)	3 (2.50)	120 (100.00)	2.89 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
3.ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับสินค้าตลอดจนวิธีการประมูลที่เหมาะสม ทำให้ราชการได้รับประโยชน์สูงสุด	- -	30 (25.00)	36 (30.00)	48 (40.00)	6 (5.00)	120 (100.00)	2.75 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
4.ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ได้จัดให้มีการอบรมผู้ขายเกี่ยวกับขั้นตอนการทำ e-Auction ตลอดจนการใช้โปรแกรมทำให้การประมูลมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	3 (2.50)	41 (34.16)	49 (40.84)	26 (21.67)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.16 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	1
5.การเสาะหาผู้ขายสินค้าหรือผู้ค้า และบริการจัดซื้อสินค้าตามความต้องการของส่วนราชการ ผ่านตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ทำให้เกิดการเปรียบเทียบราคาของสินค้าหรือบริการที่ประหยัดที่สุด ก่อนตัดสินใจสั่งซื้อ	- -	40 (33.33)	52 (43.34)	27 (22.50)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.09 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	2
ค่าเฉลี่ยรวม							2.97 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.11 พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์โดยรวมในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 2.97 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ได้จัดให้มีการอบรมผู้ขายเกี่ยวกับขั้นตอนการทำ e-Auction ตลอดจนการใช้โปรแกรมทำให้การประมูลมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.16 ในเรื่องการเสาะหาผู้ขายสินค้าหรือผู้ค้า/บริการ จัดซื้อสินค้าตามความต้องการของส่วนราชการผ่านตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ทำให้เกิดการเปรียบเทียบราคาของสินค้าหรือบริการที่ประหยัดที่สุดก่อนตัดสินใจสั่งซื้อ เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.09 ในเรื่องการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) จำเป็นต้องใช้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 2.97 ในเรื่องการดำเนินการประมูล เช่น มาตรฐานขั้นต่ำของสถานที่จัดประมูล อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ ทำได้สะดวกและรวดเร็ว เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 2.89 ในเรื่องผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับสินค้าตลอดจนวิธีการประมูลที่เหมาะสมทำให้ราชการได้รับประโยชน์สูงสุด เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 2.75

ตารางที่ 4.12 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการรองรับระบบและค่าเฉลี่ย

รายการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปดผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.จำนวนคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่ใช้มีเพียงพอ	2 (1.67)	63 (52.50)	29 (24.16)	24 (20.00)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.22 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	1
2. ความพร้อมทางด้านระบบการติดตั้ง Program และเครื่องคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่ที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน	2 (1.67)	46 (38.33)	32 (26.67)	37 (30.83)	3 (2.50)	120 (100.00)	3.06 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	2
3.คู่มือการใช้งานของระบบการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทมีความละเอียดชัดเจน สามารถทำความเข้าใจและนำไปใช้งานได้อย่างถูกต้อง	- -	23 (19.17)	38 (31.66)	49 (40.84)	10 (8.33)	120 (100.00)	2.62 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
ค่าเฉลี่ยรวม							3.97 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.12 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็น โดยรวมด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการรองรับกับระบบในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 2.97 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องจำนวนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้มีเพียงพอ เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.22 ในเรื่องความพร้อมทางด้านระบบการติดตั้ง Program และเครื่องคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่ที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.06 ในเรื่องคู่มือการใช้งานของระบบการจัดซื้อจัดจ้างจัดจ้างแต่ละประเภทมีความละเอียดชัดเจนสามารถทำความเข้าใจและนำไปใช้งานได้อย่างถูกต้อง เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 2.62

ตารางที่ 4.13 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ในด้านบุคลากรและค่าเฉลี่ย

รายการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.สามารถเรียนรู้ทักษะการใช้โปรแกรมต่างๆ บนฐานข้อมูลของระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์	2 (1.67)	48 (40.00)	48 (40.00)	27 (17.50)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.24 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
2.จำเป็นต้องมีความรู้ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์จึงจะสามารถใช้ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	11 (9.16)	80 (66.67)	23 (19.17)	5 (4.17)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.79 (เห็นด้วย)	2
3.ต้องมีความรู้ความเข้าใจระบบอิเล็กทรอนิกส์แต่ละวิธี	13 (10.83)	88 (73.34)	14 (11.67)	4 (3.33)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.90 (เห็นด้วย)	1
4.สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์	2 (1.67)	39 (32.50)	26 (21.66)	50 (41.67)	3 (2.50)	120 (100.00)	2.89 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	6
5.มีทักษะในการต่อพ่วงอุปกรณ์ของระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง	2 (1.67)	34 (28.33)	30 (25.00)	47 (39.17)	7 (5.83)	120 (100.00)	2.80 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	7
6.สามารถเรียนรู้และค้นหาข้อมูลจากเว็บไซต์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์	9 (7.50)	60 (50.00)	36 (30.00)	14 (11.67)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.52 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
7.สามารถในการนำระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้กับงานต่างๆ ของท่าน	7 (5.83)	59 (49.17)	40 (33.33)	12 (10.00)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.48 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
ค่าเฉลี่ยรวม							3.37 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.13 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความคิดเห็นโดยรวมด้านบุคลากรในระดับก่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.37 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องเจ้าหน้าที่พัสดุต้องมีความรู้ความเข้าใจระบบอิเล็กทรอนิกส์แต่ละวิธี เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.90 ในเรื่องที่เจ้าหน้าที่พัสดุจำเป็นต้องมีความรู้ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์จึงจะสามารถใช้ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.79 ในเรื่องความสามารถเรียนรู้และค้นหาข้อมูลจากเว็บไซต์ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.52

เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับก่อนข้างเห็นด้วย เรียงลำดับดังนี้ ในเรื่องความสามารถในการนำระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้กับงานต่าง ๆ เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.48 ในเรื่องความสามารถเรียนรู้ทักษะการใช้โปรแกรมต่าง ๆ บนฐานข้อมูลของระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 3.24 ในเรื่องความสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 2.89 ในเรื่องมีทักษะในการต่อฟ่วงอุปกรณ์ของระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 2.80

ด้านปัญหาและอุปสรรค

ด้านปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1. ด้านการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งาน
2. ด้านกระบวนการของจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์
4. ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการรองรับระบบ
5. ด้านบุคลากร

รายละเอียดตารางที่ 4.14 - 4.18 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.14 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้งานและค่าเฉลี่ย

ปัญหา	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.ระบบเครือข่ายขัดข้องบ่อย	2 (1.67)	31 (25.83)	51 (42.50)	35 (29.17)	1 (0.83)	120 (100.00)	2.98 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	9
2.ระบบมีขั้นตอนการปฏิบัติงานยุ่งยากและซับซ้อน	12 (10.00)	47 (39.17)	46 (38.33)	15 (12.50)	- -	120 (100.00)	3.47 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
3.ระบบไม่สามารถทำให้ซื้อสินค้าหรือบริการได้ง่ายกว่าระบบเดิม	18 (15.00)	48 (40.00)	34 (28.33)	19 (15.84)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.53 (เห็นด้วย)	3
4.การนำระบบมาใช้ทำให้ไม่สามารถลดเวลาในการปฏิบัติงาน	21 (17.50)	55 (45.83)	26 (21.67)	16 (13.33)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.64 (เห็นด้วย)	2
5.ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างแบบOn-lineโดยใช้ระบบ Internet ไม่มีประสิทธิภาพ	4 (3.33)	31 (25.83)	55 (45.84)	30 (25.00)	- -	120 (100.00)	3.07 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	7
6.ระบบไม่สามารถป้องกันความผิดพลาดของข้อมูล	6 (5.00)	30 (25.00)	62 (51.67)	22 (18.33)	- -	120 (100.00)	3.17 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	6
7.ต้องใช้ต้นทุนในการบำรุงรักษา ระบบมาก	4 (3.33)	29 (24.17)	55 (45.84)	31 (25.83)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.03 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	8
8. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์มีค่าศัพท์ทางเทคนิคทำให้เข้าใจยาก	8 (6.67)	50 (41.67)	43 (35.83)	18 (15.00)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.38 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
9.การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถแก้ปัญหาทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้	27 (22.50)	53 (44.17)	31 (25.83)	8 (6.67)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.80 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	1
ค่าเฉลี่ยรวม							3.34 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.14 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นโดยรวมด้านปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้งานในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.34 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถแก้ปัญหาทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้ เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.80 ในเรื่องการนำระบบมาใช้ทำให้ไม่สามารถลดเวลาในการปฏิบัติงาน เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.64 ในเรื่องระบบไม่สามารถทำให้ซื้อสินค้าหรือบริการได้ง่ายกว่าระบบเดิม เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.53

เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องระบบมีขั้นตอนการปฏิบัติงานยุ่งยากและซับซ้อน เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.47 ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์มีค่าศัพท์ทางเทคนิคทำให้เข้าใจยาก เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 3.38 ในเรื่องระบบไม่สามารถป้องกันความผิดพลาดของข้อมูล เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 3.17 ในเรื่องระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างแบบ On-line โดยใช้ระบบInternet ไม่มีประสิทธิภาพ เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 3.07 ในเรื่องต้องใช้ต้นทุนในการบำรุงรักษาระบบมาก เป็นลำดับที่ 8 มีค่าเฉลี่ย 3.03 ในเรื่องระบบเครือข่ายขัดข้องบ่อย เป็นลำดับที่ 9 มีค่าเฉลี่ย 2.98

ตารางที่ 4.15 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ใน ด้านปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเกี่ยวกับด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์และค่าเฉลี่ย

ปัญหา	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปดผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.การดำเนินการตามระบบ e-Shopping ไม่สามารถจัดซื้อสินค้าได้ทุกรายการ	20 (16.67)	74 (61.67)	25 (20.83)	1 (0.83)	-	120 (100.00)	3.94 (เห็นด้วย)	2
2.การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า/บริการไม่สามารถป้องกันการซื้อสินค้าที่ไม่ได้ตามมาตราฐาน	12 (10.00)	65 (54.17)	37 (30.83)	6 (5.00)	-	120 (100.00)	4.03 (เห็นด้วย)	1
3.การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถลดต้นทุนโดยรวมได้อย่างแท้จริง	12 (10.00)	69 (57.50)	29 (24.17)	9 (7.50)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.68 (เห็นด้วย)	3
4.การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถพัฒนาพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ในประเทศไทยได้การขยายตัวมากขึ้น	10 (8.33)	50 (41.67)	48 (40.00)	10 (8.33)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.46 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
ค่าเฉลี่ยรวม							3.78 (เห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.15 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นในด้านปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยรวมอยู่ในระดับเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.78 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า/บริการไม่สามารถป้องกันการซื้อสินค้าที่ไม่ได้ตามมาตราฐาน เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 4.03 ในเรื่องการดำเนินการตามระบบ e-Shopping ไม่สามารถจัดซื้อสินค้าได้ทุกรายการ เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.94 ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถลดต้นทุนโดยรวมได้อย่างแท้จริง เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.68 เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วยคือการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ

อิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถพัฒนาพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ในประเทศไทยได้ การขยายตัวมากขึ้น เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.46

ตารางที่ 4.16 แสดงระดับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และค่าเฉลี่ย

ปัญหา	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1. การประมูล e-Auction มีข้อจำกัดและยุ่งยากในขั้นตอนการจัดซื้อ เช่น การจัดสถานที่สำหรับการประมูล อุปกรณ์ในการดำเนินการ ต้องมีการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำ ทำให้มีค่าใช้จ่ายสูง	16 (13.33)	62 (51.67)	34 (28.33)	5 (4.17)	3 (2.50)	120 (100.00)	3.69 (เห็นด้วย)	3
2. การประมูล e-Auction ต้องใช้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ต้องมีขั้นตอนเพิ่มขึ้น	21 (17.50)	69 (57.50)	21 (17.50)	9 (7.50)	-	120 (100.00)	3.85 (เห็นด้วย)	2
3. การประมูล e-Auction ต้องใช้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ราคาซื้อขายสินค้าในราคาที่สูงขึ้นและไม่ได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง	18 (15.00)	55 (45.83)	30 (25.00)	17 (14.17)	-	120 (100.00)	3.62 (เห็นด้วย)	4
4. การประมูล e-Auction ไม่สามารถแก้ปัญหาทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้	23 (19.17)	62 (51.67)	31 (25.83)	4 (3.33)	-	120 (100.00)	3.87 (เห็นด้วย)	1
5. การประมูล e-Auction เจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีความรู้ความเข้าใจมากนัก	10 (8.33)	42 (35.00)	51 (41.67)	16 (13.33)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.35 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
ค่าเฉลี่ยรวม							3.68 (เห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.16 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นโดยรวมด้านปัญหาและอุปสรรคในด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประมูลอิเล็กทรอนิกส์ในระดับเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.68 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่อง การประมูล e - Auction ไม่สามารถแก้ปัญหาทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้ เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.87 ในเรื่อง การประมูล e - Auction ต้องใช้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ทำให้ต้องมีขั้นตอนเพิ่มขึ้น เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.85 ในเรื่อง การประมูล e - Auction มีข้อจำกัดและยุ่งยากในขั้นตอนการจัดซื้อ เช่น การจัดสถานที่สำหรับการประมูล อุปกรณ์ในการดำเนินการ ต้องมีการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำ ทำให้มีค่าใช้จ่ายสูง เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.69 ในเรื่อง การประมูล e - Auction ต้องใช้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ทำให้ราชการซื้อสินค้าในราคาที่สูงขึ้นและไม่ได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.62

เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ในเรื่อง การประมูล e - Auction เจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีความรู้ความเข้าใจมากนัก เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 3.35

ตารางที่ 4.17 แสดงระดับแสดงความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานเกี่ยวกับด้านคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ที่ใช้การรองรับกับระบบ และค่าเฉลี่ย

ปัญหา	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1.เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน	7 (5.83)	17 (14.17)	24 (20.00)	66 (55.00)	6 (5.00)	120 (100.00)	2.60 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
2.ขาดคู่มือในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	13 (10.83)	43 (35.83)	46 (38.34)	15 (12.50)	3 (2.50)	120 (100.00)	3.40 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	1
3.เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่มีประสิทธิภาพ ไม่ทันสมัย	13 (10.83)	16 (13.33)	16 (13.33)	70 (58.34)	5 (4.17)	120 (100.00)	2.69 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	2
4.ขาดงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์และคอมพิวเตอร์	6 (5.00)	15 (12.50)	30 (25.00)	65 (54.17)	4 (3.33)	120 (100.00)	2.62 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	3
ค่าเฉลี่ยรวม							2.83 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.17 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความคิดเห็นโดยรวม ด้านปัญหาและอุปสรรคในด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการรองรับกับระบบระบบ ในระดับค่อนข้างเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 2.83 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องขาดคู่มือในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.40 ในเรื่องเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่มีประสิทธิภาพไม่ทันสมัย เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 2.69 ในเรื่องขาดงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 2.62 และในเรื่องเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 2.60

ตารางที่ 4.18 ตารางแสดงระดับแสดงความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในด้านปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานเกี่ยวกับด้านบุคลากรและค่าเฉลี่ย

ปัญหา	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปดผล)	ลำดับที่
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง			
1. ไม่มีทักษะความชำนาญในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และ โปรแกรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	12 (10.00)	44 (36.67)	39 (32.50)	23 (19.16)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.34 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	6
2. ไม่สามารถปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมในการทำงานและยังปฏิบัติงานตามเดิมที่เคยทำอยู่	13 (10.83)	48 (40.00)	35 (29.17)	22 (18.33)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.40 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	5
3. ขาดเจ้าหน้าที่พัสดุในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เนื่องจากการจำกัดจำนวนข้าราชการให้ลดลง	21 (17.50)	61 (50.83)	25 (20.83)	11 (9.17)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.73 (เห็นด้วย)	2
4. ไม่ได้รับการอบรมในระยะเวลาที่เพียงพอและเหมาะสม	37 (30.83)	58 (48.34)	21 (17.50)	3 (2.50)	1 (0.83)	120 (100.00)	4.23 (เห็นด้วย)	1
5. ไม่เข้าใจในระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างชัดเจนทำให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	14 (11.67)	66 (55.00)	31 (25.83)	8 (6.67)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.70 (เห็นด้วย)	3
6. ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์	10 (8.33)	50 (41.67)	46 (38.33)	14 (11.67)	- -	120 (100.00)	3.43 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	4
7. ไม่สามารถเรียนรู้และค้นหาข้อมูลจากเว็บไซต์ต่างๆเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ได้	6 (5.00)	35 (29.17)	40 (33.33)	37 (30.83)	2 (1.67)	120 (100.00)	3.05 (ค่อนข้างเห็นด้วย)	7
ค่าเฉลี่ยรวม							3.56 (เห็นด้วย)	

จากตารางที่ 4.18 พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความคิดเห็นโดยรวมด้านปัญหาและอุปสรรคในด้านบุคลากรในระดับเห็นด้วย ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.56 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องไม่ได้รับการอบรมในระยะเวลาที่เพียงพอและเหมาะสม เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 4.23 ในเรื่องขาดเจ้าหน้าที่พัสดุในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากการจำกัดจำนวนข้าราชการให้ลดลง เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.73 ในเรื่องไม่เข้าใจในระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างชัดเจนทำให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.70

เจ้าหน้าที่พัสดุมีความคิดเห็นในระดับค่อนข้างเห็นด้วย เรียงตามลำดับดังนี้ ในเรื่องไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.47 ในเรื่องไม่สามารถปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมในการทำงาน และยังปฏิบัติงานตามเดิมที่เคยทำอยู่เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 3.40 ในเรื่องไม่มีทักษะความชำนาญในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 3.34 ในเรื่องไม่สามารถเรียนรู้และค้นหาข้อมูลจากเว็บไซต์ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ได้ เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 3.05

ส่วนที่ 3 ความรู้ความเข้าใจ การสนับสนุนจากผู้บริหาร และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ผลการประเมินความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลัง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามตารางที่ 4.19 ดังนี้

ตารางที่ 4.19 ตารางแสดงระดับความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลัง ที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และค่าเฉลี่ย

ลำดับที่	รายการ	ทราบ	ไม่ทราบ	รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
1	ทราบความเป็นมาของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	110 (91.67)	10 (8.33)	120 (100.00)	0.92 (มาก)	2
2	สาเหตุความจำเป็นของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	110 (91.67)	10 (8.33)	120 (100.00)	0.92 (มาก)	2
3	ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Procurement) เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโดยตกลงราคา การสอบราคา การประกวดราคา และการจัดซื้อรวมแบบออนไลน์ เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้อง ในกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะภาครัฐเท่านั้น	100 (83.33)	20 (16.67)	120 (100.00)	0.83 (มาก)	6
4	ระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้มีมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ	110 (91.67)	10 (8.33)	120 (100.00)	0.92 (มาก)	2
5	ระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้มีลักษณะรูปแบบเป็นเว็บไซต์เท่านั้น	91 (75.83)	29 (24.17)	120 (100.00)	0.76 (มาก)	7
6	ระบบการประมูล e-Auction เป็นองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์	107 (89.17)	13 (10.83)	120 (100.00)	0.89 (มาก)	5
7	ระบบการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ Reverse Auction และ Forward Auction	76 (63.33)	44 (36.67)	120 (100.00)	0.63 ปานกลาง	11
8	ระบบการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วน Forward Auction เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกในด้านการประมูลขาย สามารถใช้กับการจำหน่ายพัสดุที่หมดความจำเป็นของหน่วยงาน โดยวิธีขายทอดตลาด	31 (25.83)	89 (74.17)	120 (100.00)	0.26 (น้อย)	14

ตารางที่ 4.19 ตารางแสดงระดับความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลัง
ที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และค่าเฉลี่ย (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	ทราบ	ไม่ทราบ	รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับที่
9	ระบบการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แบบ Reverse Auction เป็นระบบที่อำนวยความสะดวก ในด้านการประมูลซื้อให้ได้ในราคาต่ำสุด	78 (65.00)	42 (35.00)	120 (100.00)	0.65 (ปาน กลาง)	10
10	ระบบ e-Catalog เป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลของ สินค้าและบริการและสามารถทำการปรับปรุง รายการสินค้าและบริการของผู้ค้า/ผู้รับจ้างได้	91 (75.83)	29 (24.17)	120 (100.00)	0.76 (มาก)	7
11	ระบบ e-RFP (Request for Proposal)/e-RFQ (Request for Quotation) เป็นระบบที่อำนวยความสะดวก ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการสอบราคาหรือวิธีตกลงราคา	71 (59.17)	49 (40.83)	120 (100.00)	0.59 (ปาน กลาง)	12
12	ระบบ e-Data Exchange เป็นระบบที่รวบรวม รายละเอียดของผู้ค้า/ผู้รับจ้างที่เข้ามาทำธุรกรรม ในระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์	58 (48.33)	62 (51.67)	120 (100.00)	0.48 (ปาน กลาง)	13
13	ระบบผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ทำหน้าที่ จัดการประมูลและเป็นสื่อกลางระหว่างผู้ซื้อกับผู้ค้า รวมทั้งจัดหาผู้ค้าเพิ่มเติมผ่านระบบนี้ คือ ระบบ e-Marketplace Service Provider	88 (73.33)	32 (26.67)	120 (100.00)	0.73 (มาก)	9
14	เว็บไซต์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ประกอบ ด้วยข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารพัสดุและการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ คือ www.gprocurement.go.th	113 (94.17)	7 (5.83)	120 (100.00)	0.94 (มาก)	1
ค่าเฉลี่ยรวม					0.74 (มาก)	

จากตารางที่ 4.19 พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังมีความรู้ความ
เข้าใจในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยรวมมีความรู้ความเข้าใจในระดับมาก
ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 0.74 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้
ความเข้าใจมาก ในเรื่องเว็บไซต์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับการ
บริหารพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ คือ www.gprocurement.go.th เป็นลำดับที่ 1 มี
ค่าเฉลี่ย 0.94 ในเรื่องทราบความเป็นมาของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สาเหตุ
ความจำเป็นของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และในเรื่องระบบจัดซื้อจัดจ้าง

อิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้มีมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 0.92 เท่ากันในเรื่องระบบการประมูล e-Auction เป็นองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับ 5 มีค่าเฉลี่ย 0.89 ในเรื่องขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Procurement) เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโดยตกลงราคา การสอบราคา การประกวดราคา และการจัดซื้อรวมแบบออนไลน์เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุน การให้บริการที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะภาครัฐเท่านั้น เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 0.83 ในเรื่องระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้มีลักษณะรูปแบบเป็นเว็บไซต์เท่านั้นและในเรื่องระบบ e-Catalog เป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลของสินค้า/บริการและสามารถทำการปรับปรุงรายการสินค้าและบริการของผู้ค้า/ผู้รับจ้างได้ เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 0.76 เท่ากันในเรื่องระบบการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์แบบ Forward Auction เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกในด้านการประมูลซื้อให้ได้ในราคาต่ำสุด เป็นลำดับที่ 9 มีค่าเฉลี่ย 0.73 และในเรื่องระบบผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ทำหน้าที่จัดการประมูล และเป็นสื่อกลางระหว่างผู้ซื้อกับผู้ค้ารวมทั้งจัดหาผู้ค้าเพิ่มเติมผ่านระบบนี้ คือ ระบบ e-Marketplace Service Provider เป็นลำดับที่ 10 มีค่าเฉลี่ย 0.65

เจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ความเข้าใจระบบจัดซื้อจัดจ้างในระดับปานกลางเรียงลำดับดังนี้ ในเรื่องระบบการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ Reverse Auction และ Forward Auction เป็นลำดับที่ 11 มีค่าเฉลี่ย 0.63 ในเรื่องระบบ e - RFP (Request for Proposal)/ E-RFQ (Request for Quotation) เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์อำนวยความสะดวกในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการสอบราคาหรือวิธีตกลงราคา เป็นลำดับที่ 12 มีค่าเฉลี่ย 0.59 ในเรื่องระบบ e - Data Exchange เป็นระบบที่รวบรวมรายละเอียดของผู้ค้าและผู้รับจ้างที่เข้ามาทำธุรกรรมในระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นลำดับที่ 13 มีค่าเฉลี่ย 0.48 และเจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ความเข้าใจระบบจัดซื้อจัดจ้างในระดับน้อย คือ ระบบการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วน Forward Auction เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกในด้านการประมูลขาย สามารถใช้กับการจำหน่ายพัสดุที่หมดความจำเป็นของหน่วยงานโดยวิธีขายทอดตลาด เป็นลำดับที่ 14 มีค่าเฉลี่ย 0.26

การสนับสนุนจากผู้บริหาร

ผลการประเมินระดับการสนับสนุนจากผู้บริหารในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
รายละเอียดตามตารางที่ 4.20 ดังนี้

**ตารางที่ 4.20 ตารางแสดงระดับการสนับสนุนจากผู้บริหารต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์และค่าเฉลี่ย**

รายการ	ระดับการสนับสนุน					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปดผล)	ลำดับที่
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
1.มีส่วนร่วมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของท่าน	1 (0.83)	45 (37.50)	54 (45.00)	16 (33.34)	4 (3.33)	120 (100.00)	3.19 (ปานกลาง)	1
2.ส่งเสริมและสนับสนุนให้ท่านได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการจัดให้ท่านเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ	3 (2.50)	27 (22.50)	47 (39.17)	40 (33.33)	3 (2.50)	120 (100.00)	2.89 (ปานกลาง)	7
3.ตระหนักถึงการปรับเปลี่ยนของกรนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยจัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัยและเพียงพอกับการใช้งาน	2 (1.67)	31 (25.83)	60 (50.00)	26 (21.67)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.06 (ปานกลาง)	4
4.การจัดทำข้อมูลให้ตรงกับความต้องการของท่าน	1 (0.83)	28 (23.34)	63 (52.50)	27 (22.50)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.00 (ปานกลาง)	3
5.จัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับระบบงานแบบมุ่งเน้นผลงาน	1 (0.83)	25 (20.83)	64 (53.34)	28 (23.33)	2 (1.67)	120 (100.00)	2.96 (ปานกลาง)	5
6.การกำหนดระดับของบุคคลในการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้าง	- -	24 (20.00)	60 (50.00)	33 (27.50)	3 (2.50)	120 (100.00)	2.81 (ปานกลาง)	8
7. การให้ข้อมูลข่าวสารกับเจ้าหน้าที่พัสดุ	5 (4.17)	31 (25.83)	62 (51.67)	21 (17.50)	1 (0.83)	120 (100.00)	3.15 (ปานกลาง)	2
8. การออกแบบระบบงานหรือโปรแกรมการใช้งานให้ตรงกับความต้องการของท่าน สอดคล้องกับระบบงานแบบมุ่งเน้นผลงาน	1 (0.83)	26 (21.67)	59 (49.17)	30 (25.00)	4 (3.33)	120 (100.00)	2.91 (ปานกลาง)	6
ค่าเฉลี่ยรวม							3.00 ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.20 พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารโดยรวมที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในระดับปานกลาง ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวม เท่ากับ 3.00 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า เจ้าหน้าที่พัสดุได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารในระดับปานกลาง เรียงตามลำดับดังนี้ ในการมีส่วนร่วมและสนับสนุนการปฏิบัติงานเป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.19 การให้ข้อมูลข่าวสารกับเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.15 ในการตระหนักถึงการปรับเปลี่ยนของการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ มาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยจัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัยและเพียงพอกับการใช้งาน เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.06 ในการจัดทำข้อมูลให้ตรงกับความต้องการ เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.00 ในการจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับระบบงานแบบมุ่งเน้นผลงาน เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 2.96 ในการออกแบบระบบงานหรือโปรแกรมการใช้งานให้ตรงกับความต้องการ และสอดคล้องกับระบบงานแบบมุ่งเน้นผลงาน เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 2.91 ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยการจัดให้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 2.89 และในการกำหนดระดับของบุคคลในการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 8 มีค่าเฉลี่ย 2.81

ข้อเสนอแนะ

ผลการศึกษาจากการสอบถาม พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 7 คนมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

1. ให้มีจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
2. ให้มีการปรับปรุงคู่มือเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละวิธีให้มีความชัดเจน และง่ายต่อการเข้าใจ
3. ให้ลดขั้นตอนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยการประมูลให้น้อยลง
4. ให้ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบการให้บริการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน และให้กำหนดรายการสินค้าในการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้น
5. ควรแก้ไขระเบียบการประมูลซื้อด้วย e- Auction ให้ครอบคลุมและชัดเจน
6. กระบวนการประมูลโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ มีขั้นตอนที่ยุ่งยากและไม่ชัดเจน
7. ควรตั้งหน่วยงานกลาง เพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะ เช่น หน่วยงานไหนจะซื้อคอมพิวเตอร์ก็ให้แจ้งมาที่ แล้วรวมกันซื้อเป็นจำนวนมาก
8. มีความยุ่งยากในการปฏิบัติงาน และขาดอุปกรณ์ที่ทันสมัย

9. รายละเอียดในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ควรจะมีมากกว่านี้ อีกทั้งรายละเอียดประกอบการตัดสินใจ
10. ควรกำหนด TOR ให้ครอบคลุมและชัดเจน
11. ควรดำเนินการ e-Auction ไปตามระบบภายใต้เวลาที่กำหนดที่ชัดเจน
12. ควรเข้าใจระเบียบการประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ อย่างครอบคลุม
13. ควรวางแผนการทำงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดทั้งกระบวนการ



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved