

## บทที่ 4

### ผลการศึกษา

การศึกษาเรื่องการใช้งานของโปรแกรม J.D.Edwards ของบริษัท ซ้าฟเนอร์ อีเอ็มซี จำกัด มาใช้งานด้านการผลิตและ สารสนเทศทางการบัญชีของบริษัท ซ้าฟเนอร์ อีเอ็มซี จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใ้ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards และเพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคจากการใช้งานของโปรแกรม J.D.Edwards ในงานด้านการผลิตและสารสนเทศทางการบัญชีของบริษัท ซ้าฟเนอร์ อีเอ็มซี จำกัดพร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่พบนั้น เพื่อให้การทำงานในระบบ โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards มีประสิทธิภาพสูงสุด

การศึกษาค้นคว้านี้ทำการศึกษา โดยเข้าสังเกตการณ์การทำงานจริงในระบบโปรแกรม และการสอบถามโดยใช้แบบสอบถามเก็บข้อมูล และการสัมภาษณ์จากผู้บริหารผู้ปฏิบัติงานในระบบรวม ทั้งสิ้น 11 ท่าน ซึ่งข้อมูลที่ได้นั้นแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

1. ข้อมูลทางด้านกระบวนการทำงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards โดยอธิบายถึงแต่ละส่วนงานของแผนกผลิตและแผนกบัญชี ซึ่งมีการทำงานที่เชื่อมโยงกันในระบบฯ พร้อมปัญหา ที่พบในแต่ละส่วนงาน และส่งผลกระทบต่อส่วนงานอื่น ๆ

2. ข้อมูลผลกระทบและปัญหาที่ได้รับเมื่อมีการนำระบบโปรแกรม J.D.Edwards มาใช้ในแผนกผลิต และแผนกบัญชีของบริษัทฯ พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาโดยนำข้อมูล มาทำการวิเคราะห์ ซึ่งการวิเคราะห์ข้อมูลนั้นแบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์ ประกอบด้วย

- เพศ
- อายุ
- การศึกษา
- ตำแหน่งงานของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ระยะเวลาการทำงานในบริษัทในตำแหน่งงานนั้น
- โปรแกรมอื่นที่เคยใช้โดยมีหลักการการทำงานคล้ายกับโปรแกรม

J.D.Edwards

ส่วนที่ 2 กระบวนการทำงานที่ต้องเข้าสู่ระบบฯ

ส่วนที่ 3 ปัญหาที่มีผลกระทบกับทำงานในระบบฯ และแนวทางการแก้ปัญหาดังกล่าว ประกอบด้วย

ปัญหาที่มีผลกระทบจากการทำงานในระบบ

- ปัญหาหลัก ที่มีผลกระทบกับการทำงานในระบบมากที่สุด
- ปัญหาทางด้านเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล
- ปัญหาทางด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์การทำงานที่ใช้ในระบบ
- ปัญหาทางด้านระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards
- ปัญหาทางด้านความรู้ความเข้าใจและความชำนาญของผู้ใช้งาน
- ปัญหาทางด้านข้อมูลนำเข้าจากกระบวนการทำงานในแผนก
- ปัญหาทางด้านความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาระหว่างการใช้งานระบบ

แนวทางการแก้ปัญหา

- แนวทางการแก้ปัญหาทางด้านเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล
- แนวทางการแก้ปัญหาทางด้านเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การทำงาน

ที่ใช้ในระบบ

- แนวทางการแก้ปัญหาทางด้านระบบ โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards
- แนวทางการแก้ปัญหาทางด้านความรู้ความเข้าใจ

และความชำนาญของผู้ใช้งาน

- แนวทางการแก้ปัญหาทางด้านข้อมูลนำเข้าจากกระบวนการทำงานใน

แผนก

- แนวทางการแก้ปัญหาทางด้านความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาระหว่างการใช้

งานในระบบฯ

**การปฏิบัติงานด้านแผนกผลิต และแผนกบัญชีโดยโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards**

จากการเข้าสังเกตการณ์และการสัมภาษณ์แบบเจาะลึก กระบวนการทำงานในแผนกผลิต และแผนกบัญชีโดยโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards เป็นระบบโปรแกรมที่ออกแบบมาเพื่อใช้สำหรับธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมการผลิต โดยเฉพาะโดยนำเอาหลักการของ MRP เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประเภทนี้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards มีความสามารถในการเชื่อมโยงข้อมูลของแต่ละระบบงานที่สามารถลดการป้อนฟังก์ชันที่เชื่อมโยงเกิดความต่อเนื่องครบกระบวนการของอุตสาหกรรมการผลิต โปรแกรมดังกล่าวทำงานบนระบบ AS/400 ซึ่งการทำงาน

ของโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards สามารถตอบสนองคุณลักษณะของระบบสารสนเทศ การบัญชีที่ดี ซึ่งได้แก่ ความถูกต้อง ความไม่ขัดแย้ง แก้ไขได้ ติดตามได้และสามารถเชื่อมต่อกับระบบอื่นได้

โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards นั้นมีความสามารถในการเชื่อมโยงข้อมูลของแต่ละระบบงานที่สามารถทำงานให้สมบูรณ์ได้ จึงช่วยลดการป้อนข้อมูลที่ซ้ำซ้อน และสามารถออกรายงานตามรูปแบบที่ต้องการได้ ก่อให้เกิดความรวดเร็วและได้ข้อมูลที่ถูกต้องมากขึ้น นอกจากนี้ระบบยังสามารถทำให้กระบวนการทำงานของแต่ละแผนกเชื่อมโยงเป็นฐานข้อมูลเดียวกันและต่อเนื่องครบกระบวนการผลิต

จากการศึกษาถึงการใช้งานของโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ในแผนกผลิตและแผนกบัญชีนั้นสามารถสรุปได้ดังนี้

#### โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards สำหรับแผนกผลิต

แผนกผลิตในที่นี้ได้รวมไปถึงแผนกวางแผน และแผนกคลังสินค้า การผลิตสินค้าของบริษัทจะเริ่มจากการรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าซึ่งจะบันทึกผ่าน โปรแกรมและเป็นงานของตัวแทนขาย จากต่างประเทศรวมทั้งบริษัทแม่ที่จะต้องทำการบันทึกในระบบ โดยทางแผนกวางแผนจะเป็นผู้ตรวจสอบรายการคำสั่งซื้อ และระบบจะทำการตรวจสอบสินค้าสำเร็จรูปในคลังสินค้าว่ามีพอที่จะให้ลูกค้าหรือไม่ ถ้าไม่ก็จะทำการสร้างคำสั่งผลิตโดยนำข้อมูลจากระบบ J.D.Edwards และนำมาใช้งานบนโปรแกรม Access อีกครั้งเพื่อให้ได้รายละเอียดของคำสั่งผลิตต่าง ๆ จากนั้นผู้วางแผนจะทำการสำรวจวัตถุดิบที่มีอยู่ในคลังสินค้าที่สามารถใช้ในการผลิตได้เพียงพอหรือไม่ โดยใช้เมนู CPPS, 15 + lot number และทำการสร้างเอกสารประกอบ ซึ่งได้แก่ pickling list, routing sheet, labor ticket, test plan ขึ้นในระบบ โดยใช้เมนู CTFAD, 5 การออกคำสั่งผลิตนั้นใช้เมนู CTFAD, 4 โดยออกเป็น 2 ชุด เพื่อให้แผนกผลิตและแผนกคลังสินค้าเพื่อจัดเตรียมวัตถุดิบ

หลังจากนั้นทำการปรับรายการของ Weekly plan โดย download รายละเอียดจากระบบ J.D.Edwards และนำมาใช้บนโปรแกรม Access สำหรับแผนกคลังสินค้าเมื่อได้รับคำสั่งผลิตก็ทำการเตรียมวัตถุดิบ สำหรับการผลิตและทำการบันทึกในระบบ J.D.Edwards โดยใช้เมนู CTL, 6 สำหรับการผลิตนั้นบางทีก็มีเรื่องของการขาดของวัตถุดิบจึงต้องมีการเบิกเพิ่มเติมการเบิกเพิ่มเติมนั้นขั้นตอนก็เหมือนกับขั้นตอนแรกของการจัดเตรียมวัตถุดิบ ทางฝ่ายผลิตจะนำคำสั่งผลิตที่ได้จากการวางแผนมาเริ่มกระบวนการผลิต ซึ่งขั้นตอนการผลิตนั้นมีหลายขั้นตอน ดังนั้นในการที่จะกำหนดในเรื่องของงานระหว่างทำในส่วนของค่าแรงงานจะถูกบันทึกในขั้นตอนของการเปิดเผย

สินค้าบางชนิดก็จะทำการปิดขั้นตอนของการทำงานในระหว่างการผลิตนั้นและตรวจสอบงานระหว่างทำโดยแผนก Q.C นั้นจะเข้าไปพร้อม ๆ กับการทำงานของแผนกผลิตเมื่อทำการผลิตสินค้าเสร็จเรียบร้อย ทางแผนกวางแผนจะทำการปิดคำสั่งผลิต โดยใช้เมนู CTFAD, และสำหรับสินค้าสำเร็จรูปก็จะถูกส่งไปยังคลังสินค้าสำเร็จรูปพร้อมทั้งเอกสารประกอบการผลิตและตัวสินค้าสำเร็จรูปก็พร้อมที่จะจัดส่งให้ลูกค้า แต่เอกสารประกอบจะถูกส่งไปยังแผนก document control

สำหรับแผนกบัญชีจะได้รับรายการ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลที่เป็นฐานเดียวกันเริ่มตั้งแต่การบันทึก การเบิกจ่ายวัตถุดิบเพื่อการผลิต โดยใช้เลขที่คำสั่งผลิต ในการอ้างอิงโดยได้รับเข้ามาอยู่ภายใต้หมวด Stock/Inventory ในเมนูของการตรวจสอบเบตซ์ก่อนทำการผ่านรายการและเมื่อแผนกวางแผนทำการปิดคำสั่งผลิต รายการจะถูกส่งมาแผนกบัญชี โดยจะมีรายการงานระหว่างทำ-ค่าแรงงาน, งานระหว่างทำ-ค่าโซหุ้ย เพิ่มเติมเข้ามาก่อนจะมีการรับสินค้าสำเร็จรูปเข้าบัญชีแยกประเภท

ตามปกติแผนกบัญชีจะทำการตรวจเช็คเบตซ์ก่อนที่จะทำการผ่าน ไปยังบัญชีแยกประเภทซึ่งจะมีเบตซ์ที่ประกอบไปด้วย รายการที่มาจากแผนกผลิต, แผนกคลังสินค้า(การรับของ), แผนกจัดซื้อ, แผนกshipping (การออกไปกับสินค้า) และส่วนงานที่ทำการคิดคำนวณราคาวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป นอกจากนั้นก็จะมีการที่ทางแผนกบัญชีได้ทำขึ้นมาซึ่งได้แก่รายการปรับปรุงต่าง ๆ ผ่านสมุดรายวันทั่วไป หลังจากการตรวจและผ่านรายการเข้าบัญชีแยกประเภทแล้วก็สามารถที่จะออกรายงานได้ทันที โดยเข้าไปยังเมนู Fast ที่จัดเตรียมไว้เพื่อการออกงบดุลและงบกำไรขาดทุน และงบการเงินต่าง ๆ ที่ทางผู้บริหารต้องการ โดยขั้นแรกนั้นทางบริษัทแม่จะเป็นผู้สร้างรูปแบบในระบบ และต่อไปการที่จะสร้างรายงานต่าง ๆ ที่ต้องการเพิ่มเติมก็สามารถจัดสร้างได้ นอกจากงบการเงินที่ต้องการสามารถทำได้ทางแผนกบัญชีก็สามารถพิมพ์รายงานรายละเอียดของบัญชีเจ้าหนี้ และลูกหนี้จากโมดูลเจ้าหนี้ และโมดูลลูกหนี้

และสำหรับรายการยอดคงเหลือของสินค้าคงคลัง อันได้แก่ วัตถุดิบ งานระหว่างทำ สินค้าสำเร็จรูป นั้นมีแนวทางการทำและการตรวจสอบ คือ

1. ทุก ๆ เช้าของวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทางแผนกคลังสินค้าจะทำไฟล์จากระบบ J.D.Edwards และ download ลงบน Excel file สำหรับทุกรายการข้างต้น และส่งไปแผนกบัญชีทาง e-mail

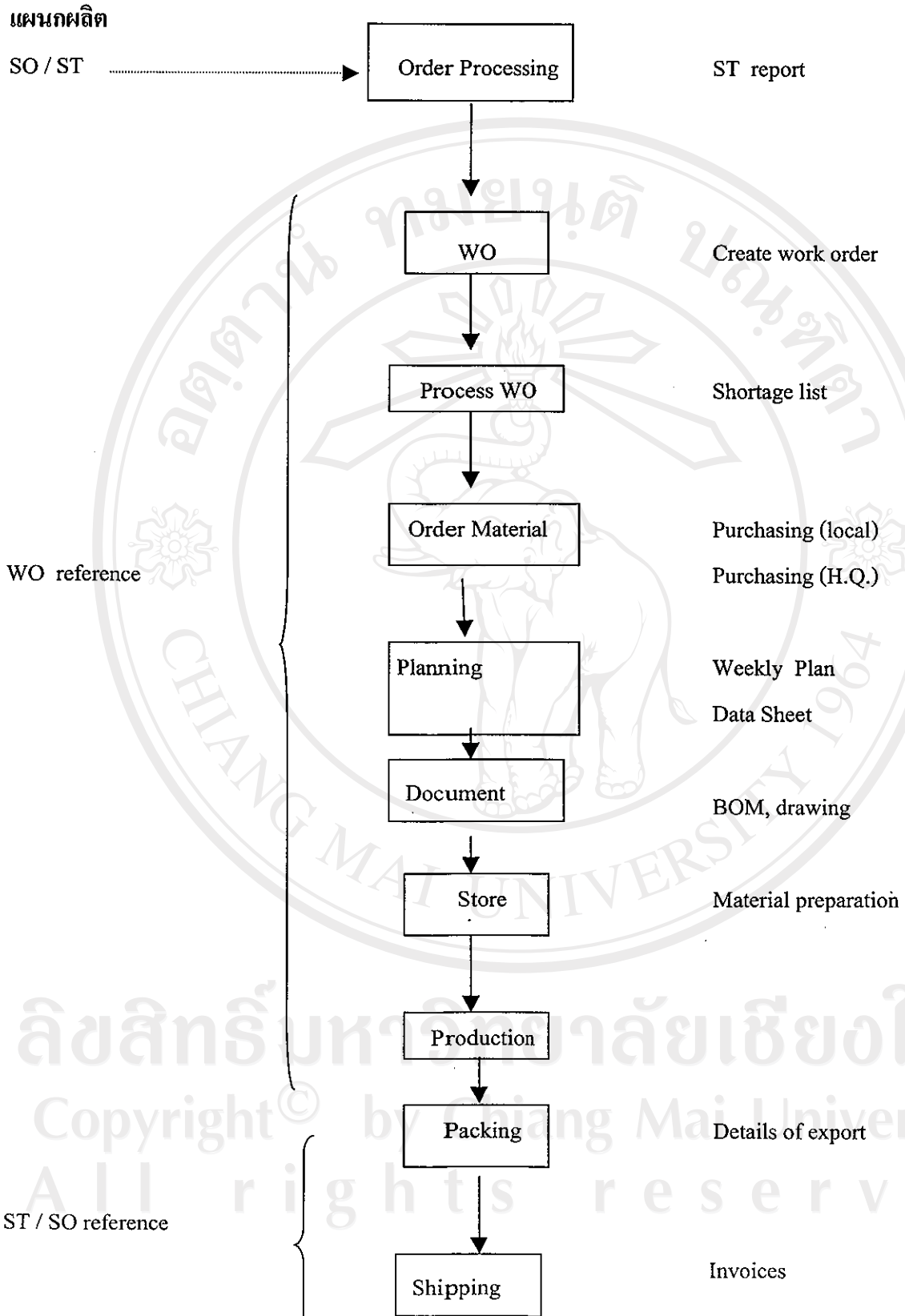
2. ทางแผนกบัญชีจะได้รับรายงานที่คิดและคำนวณยอดคงเหลือจากระบบ PPS โดยตรง โดยไฟล์นี้สร้างขึ้นทุก ๆ เทียงคืนของวันสุดท้ายของเดือน โดยบริษัทแม่เป็นผู้ทำซึ่งโปรแกรมจะถูกตั้งขึ้นและทำอัตโนมัติเมื่อเวลามาถึงสำหรับงานระหว่างทำนั้นถ้าหากงานถูกปิดคำสั่งผลิต ระหว่างการผลิตนั้นในรายงานจะระบุถึงค่าแรงเพิ่มเติม

เลขหมู่.....  
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๐/๓๓  
๐๐๕. 369  
5/11/11  
e. 3

3. นำรายงานจาก 1 และ 2 พร้อมทั้งยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทของบัญชีแยกประเภทมาเปรียบเทียบกัน พร้อมทั้งใช้ยอดคงเหลือนั้นให้เท่ากับยอดของ 2 คือข้อมูลที่ได้รับอัตโนมัติจาก PPS

จากการที่ระบบทำงานโดยการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันนั้นก็ทำให้ ทางบริษัทสามารถออกรายงานตามที่ทางบริษัทแม่ต้องการได้ รวมทั้งถ้าหากบริษัทแม่ต้องการดูข้อมูลก็สามารถดูได้โดยตรงจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตั้งอยู่ที่บริษัทแม่ โดยใช้รหัสประเทศเป็นตัวกำหนด เช่นประเทศไทยใช้รหัส 05 และบริษัทในประเทศสหรัฐอเมริกา คือรหัส 70 การเชื่อมโยงข้อมูลและฐานข้อมูลเดียวกันนั้นยังมีประโยชน์ในเรื่องของการช่วยเหลือเวลามีปัญหาในการทำงานหรือมีคำถามเรื่องของตัวเอง เจ้าหน้าที่ทางบริษัทแม่สามารถเปิดหน้าจอเดียวกันกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทและพูดคุยทางโทรศัพท์โดยตรงได้ เพื่อที่จะพูดในเรื่องเดียวกัน หน้าจอเดียวกัน และเข้าใจตรงกัน



รูป 4.1 แสดงวงจรรายการที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ของบริษัท ซ้าฟเนอร์ อีเอ็มซี จำกัด

คำสั่งซื้อของลูกค้า (Customer Order) : รายการสินค้าสำเร็จรูปที่เกิดการสั่งซื้อจากลูกค้า โดยระบุถึงรายการและจำนวนสินค้า วันกำหนดส่ง ฯลฯ

การป้อนข้อมูลคำสั่งขาย (Sale Order Entry) : กระบวนการรับและแปลสิ่งที่ลูกค้าต้องการให้เป็นข้อความที่ใช้โดยผู้ผลิตหรือผู้ส่งมอบ

แผนการผลิต (Production Planning) : แผนการผลิตตามความคาดหมายสำหรับรายการต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้วางแผน โดยแผนนี้จะถูกรักษาไว้โดยผู้วางแผนในตนเอง เดียวกันจะเป็นตัวเลขที่ใช้วางแผนความต้องการวัสดุ และแสดงถึงสิ่งที่บริษัทตั้งใจจะผลิต โดยกำหนดเป็นชนิด ปริมาณ และกำหนดวันผลิตเสร็จ ซึ่งแผนการผลิตหลักจะคำนึงถึงค่าพยากรณ์การขาย แผนการผลิตรวมและอื่น ๆ เช่น ปริมาณค้างส่ง (Backlog) วัสดุที่นำมาใช้ในการผลิต นโยบายและเป้าหมายของการบริหาร

คำสั่งผลิต (Work Order) : คำสั่งผลิตเป็นลักษณะเอกสารแผนกำหนดให้ทำการผลิตรายการผลิตภัณฑ์ และปริมาณที่ต้องการ

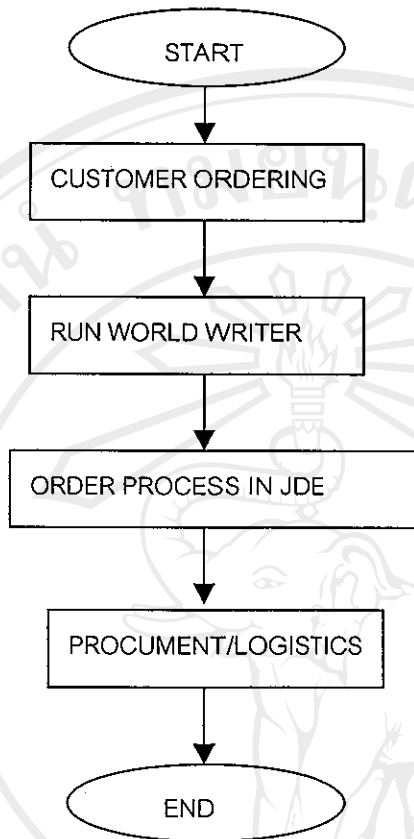
คำสั่งซื้อวัตถุดิบ (Material Order) : เป็นคำสั่งที่ได้มาจากกระบวนการวางแผนซึ่งจะมีการตรวจสอบเช็คจำนวนวัตถุดิบที่อยู่ในมือ และจำนวนที่ต้องการสั่งซื้อเพิ่มเติม

การควบคุมสินค้าคงคลัง (Stock Control) : กิจกรรมและเทคนิคในการรักษาระดับที่พึงปรารถนาของรายการสินค้า ทั้งสินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบ หรืองานระหว่างทำ

จากภาพอธิบายได้ว่า กระบวนการเชื่อมโยงงานในอุตสาหกรรมการผลิต ซึ่งเริ่มตั้งแต่การวางแผน การพยากรณ์การขาย รวมทั้งกระบวนการป้อนคำสั่งขายเข้าสู่กระบวนการวางแผน โดยตัวระบบ ซึ่งทำให้ได้ออกมาเป็นคำสั่งผลิต คำสั่งซื้อวัตถุดิบ วัสดุและคำสั่งซื้อของลูกค้าจากนั้นก็เข้าสู่กระบวนการผลิตจริงในโรงงานและการจัดการทางด้านการควบคุมของคลัง

ซึ่งจากภาพรวมของกระบวนการงานข้างบนนั้น สามารถนำมาเขียนเป็นการเชื่อมโยงของโมดูลต่าง ๆ ของระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ได้ดังรูป

### ขั้นตอนการสั่งซื้อของลูกค้า (Order processing procedure)



รูป 4.2 แสดงขั้นตอนการสั่งซื้อของลูกค้า

#### รายละเอียดขั้นตอน

1. ตัวแทนขายทำการบันทึกคำสั่งซื้อของลูกค้าผ่าน โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards การบันทึกนี้เป็นงานของตัวแทนขายและฝ่ายการตลาด
2. เป็นการปรับยอดข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะได้ออกมาเป็นรายงาน
3. ทำการคิดคำนวณความต้องการใหม่จากโปรแกรมและตรวจสอบความต้องการนั้นจากรายงาน สิ่งที่ได้ก็คือคำสั่งซื้อสำหรับฝ่ายผลิต
4. เปิดคำสั่งซื้อในโปรแกรม J.D.Edwards พร้อมทั้งเปิดคำสั่งขาย และเปิดคำสั่งผลิตในโปรแกรม J.D.Edwards
5. หลังจากเปิดคำสั่งผลิตในโปรแกรม J.D.Edwards จะทำการตรวจสอบถึงความต้องการวัตถุดิบ และตรวจสอบถึงทางเดินของงานที่ปรากฏในระบบ และสิ่งที่ได้รับก็คือ รายการวัตถุดิบที่ต้องการใช้



```

> Session A - [24 x 00]
File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help
Print Scan Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Upload Support Index
82100 General ledger Group . . . THAI
User ID. . .
Base File. . .

Skip to Version _____

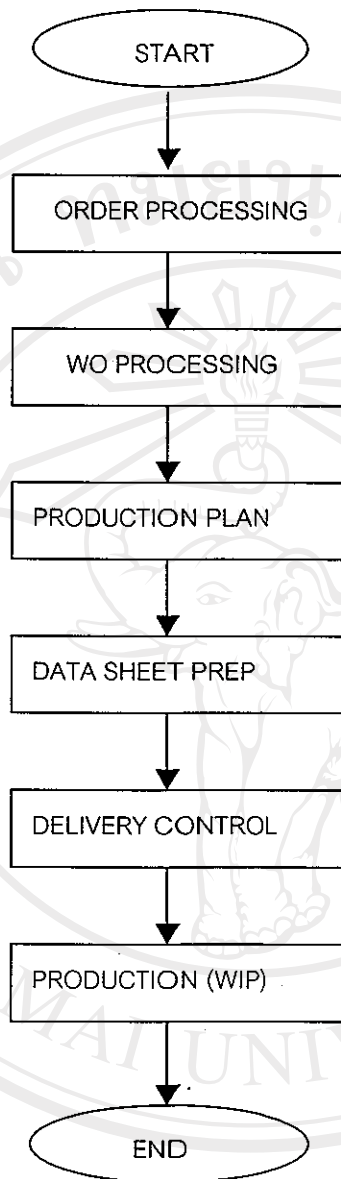
O
P Version Description User Chg Date
- ST_NOT_CHF ST_NOT_CHF 054 File LAMWHD 05.05.03
- ST_REN054 ST-REPORT 054 NEU Printout LAMPL1 10.04.99
- ST_REP054 ST-REPORT 054 Printout LAMPL1 18.07.03
- ST_REP054F ST-REPORT 054 File LAMHEN 24.12.01
- ST_REP190 ST-REPORT 1901 Printout LAMWHD 11.12.02
- ST_054_190 ST-REPORT 054 -> 190 Printout LAMWHU 11.12.02
- ST_054RAW NEW ST's RAWMAT. from 884 Printout LAMJOA 17.07.03
- STK_MOVE STOCKMOV. RAW 054 File LAMPL1 20.11.02
- STKAUX+F1 STOCKMOV. AUX RECEIVE 054 File LAMWHD 10.03.98
- STKAUX-F1 STOCKMOV. AUX ISSUE 054 File LAMHEN 29.07.98
- STKRAW+F1 STOCKMOV. RAW RECEIVE 054 File LAMRCJ 08.05.02
- STK014R STOCKBAL. 014 RAWMAT File LAMPL1 22.01.01
- STOCK054C STOCKBALANCE Consign.Stock Printout LAMWHU 11.12.02
- STOCK054C2 STOCKBALANCE Consign.Stock File LAMWHU 11.12.02
- STOCK190 STOCK BALANCE 190 LAMPL1 21.05.03

Opt: 1=Run 2=Chg 3=Add 4=Rpt Dist 5=Cover 6=Prt Ovr 9=Dlt F24=More

```

รูป 4.3 แสดงหน้าจอ World Writer สำหรับการสร้างไฟล์ คำสั่งผลิต

### ขั้นตอนการวางแผน (Planning Procedure)

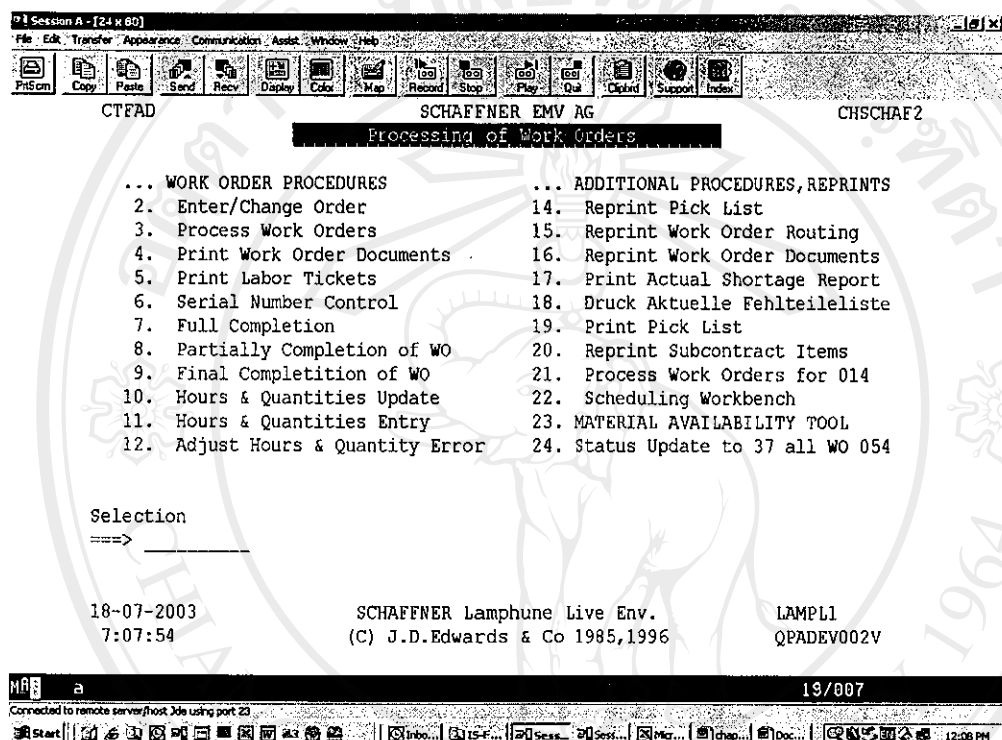


รูป 4.4 แสดงขั้นตอนการวางแผนการผลิต

1. ทำการสร้าง picking list และ routing sheet ,Labor ticket, Test plan ขึ้นในระบบ
2. ทำการสำรวจวัตถุดิบที่มีอยู่ในคลังสินค้าที่สามารถนำมาใช้ในการผลิตได้
3. ทำการส่งแผนการผลิตให้แผนกผลิต และแผนกที่เกี่ยวข้อง เช่นแผนกคลังสินค้า เพื่อทำการตรวจสอบและเตรียมสินค้าในคลังสินค้า อีกทั้งทำการตรวจสอบวันที่ต้องจัดส่งสินค้า รวมถึงการตรวจสอบกำลังการผลิตของแผนกผลิตหลังจากตรวจสอบแล้วนั้นก็จะมอบแผนนั้นให้กับแผนกผลิต

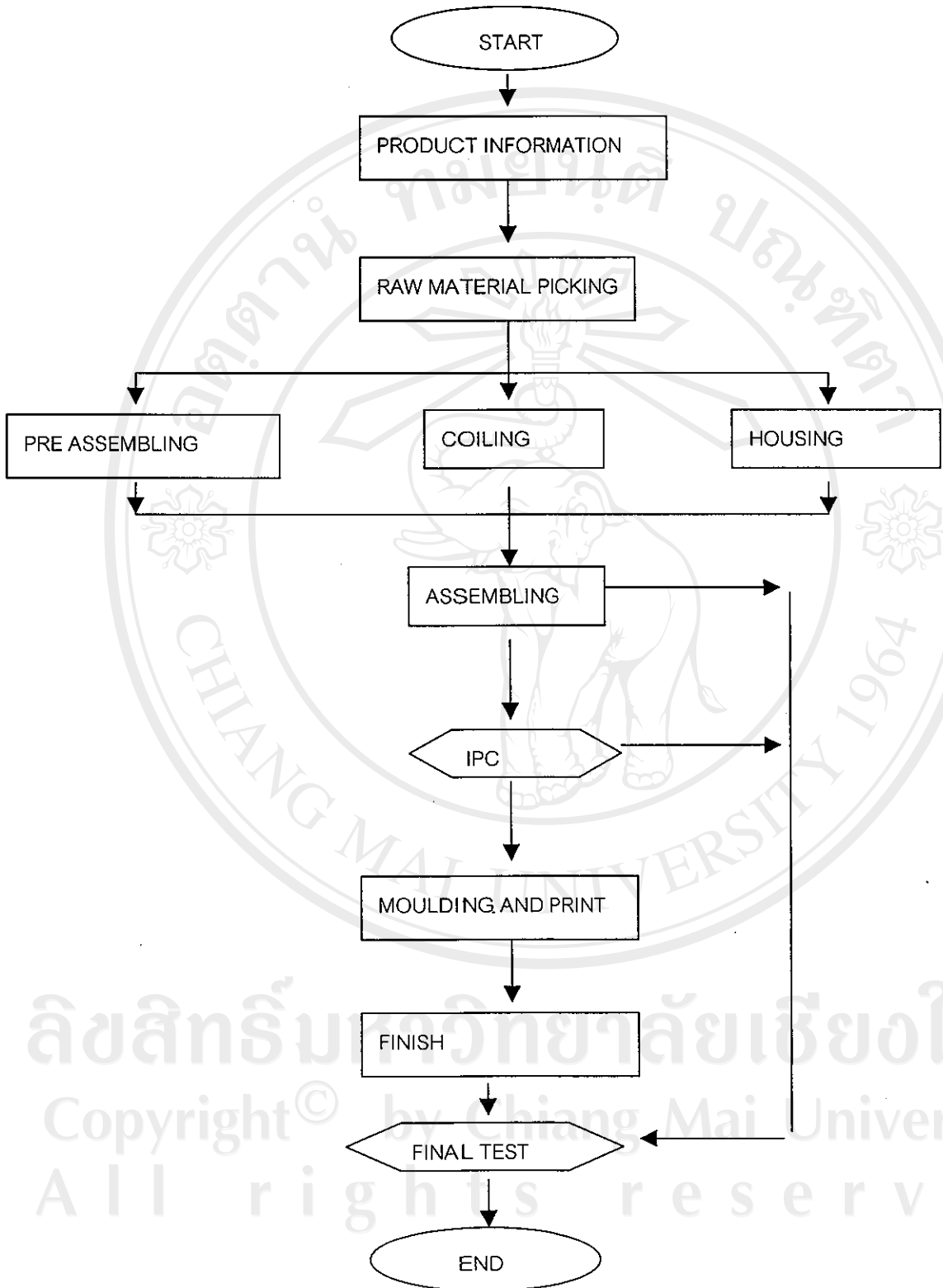
4. ทำการพิมพ์เอกสารข้อมูล และทำการปรับเอกสารที่มอบให้ฝ่ายผลิตไป คือ Data sheet และ Weekly plan

5. ทำการบันทึกวันที่จัดส่งสินค้าในโปรแกรม J.D.Edwards พร้อมทั้งทำการตกลงเรื่องวันที่จัดส่งสินค้ากับลูกค้าก่อนจะทำการยืนยันวันที่จัดส่งสินค้า สุดท้ายก็จัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า



รูป 4.5 แสดงเมนูในระบบเพื่อการสร้างคำสั่งการผลิต

ขั้นตอนการผลิต



รูป 4.6 แสดงขั้นตอนการผลิต

รายละเอียดขั้นตอนการผลิตสินค้าโดยรวม

1. ทำการพิมพ์เพิ่มข้อมูล และส่งไปยังคลังสินค้าเพื่อที่จะได้ Picking material จากคลังสินค้า
2. การจัดเตรียมประกอบวัตถุดิบก่อนที่จะนำไปประกอบ
3. การพันขดลวด
4. การเตรียมความพร้อมของ Housing
5. การประกอบตัวขดลวดเข้ากับ Housing พร้อมกับการบัดกรี
6. การตรวจตรวจสอบตัวอย่างงานหลังจากประกอบเรียบร้อยแล้ว
7. การหยุดเครื่องลงในตัว Housing ที่ประกอบเสร็จ พร้อมทั้งการพิมพ์แบบ และตราสัญลักษณ์ ลงบนชิ้นงาน
8. หลังจากขั้นตอนที่ 7 ถือว่างานเสร็จตาม ไป routing sheet
9. ทำการตรวจสอบครั้งสุดท้ายก่อนจะส่งให้ลูกค้า ถ้าหากไม่ผ่านการตรวจสอบก็จะทำการส่งกลับไปเข้าขบวนการประกอบใหม่

48013 Enter/Change Order

Action Code . . .	I	Order Number . .	5074481 WO
Item Number . . .	291-344	Requested . . .	30/05/03
Description . . .	W.O. Scheduling	Qty Ordered . .	1000.000 EA
Status Comment . .	FN 402 - 1 -02	Qty Completed .	998.000
Bill Type . . .	M Standard Manufacturing Bi	Qty Scrapped .	2.000
Routing Type . . .	M Standard Manufacturing Ro	Branch/Plant . .	054
Type . . . . .		Lot/SN . . . . .	
Status . . . . .	97 Variance Accounting Compl	Charge to CC . .	054
Priority . . . . .		Date Assigned .	
Category Code 1 .		Start Date . . .	12/05/03
Category Code 2 .		W.O. Date . . .	07/05/03
Category Code 3 .		Completed . . .	11/06/03
Reference . . . .	5034104 ST	Parent W.O. No	
Planner . . . . .		Revision Level	
Supervisor . . . .		Freeze Code . .	
Customer . . . . .		Associated SO .	
Remarks:	FN 402 - 1 -02		

F5=Detail F6=Parts List F8=Routing F15=Address F24=More

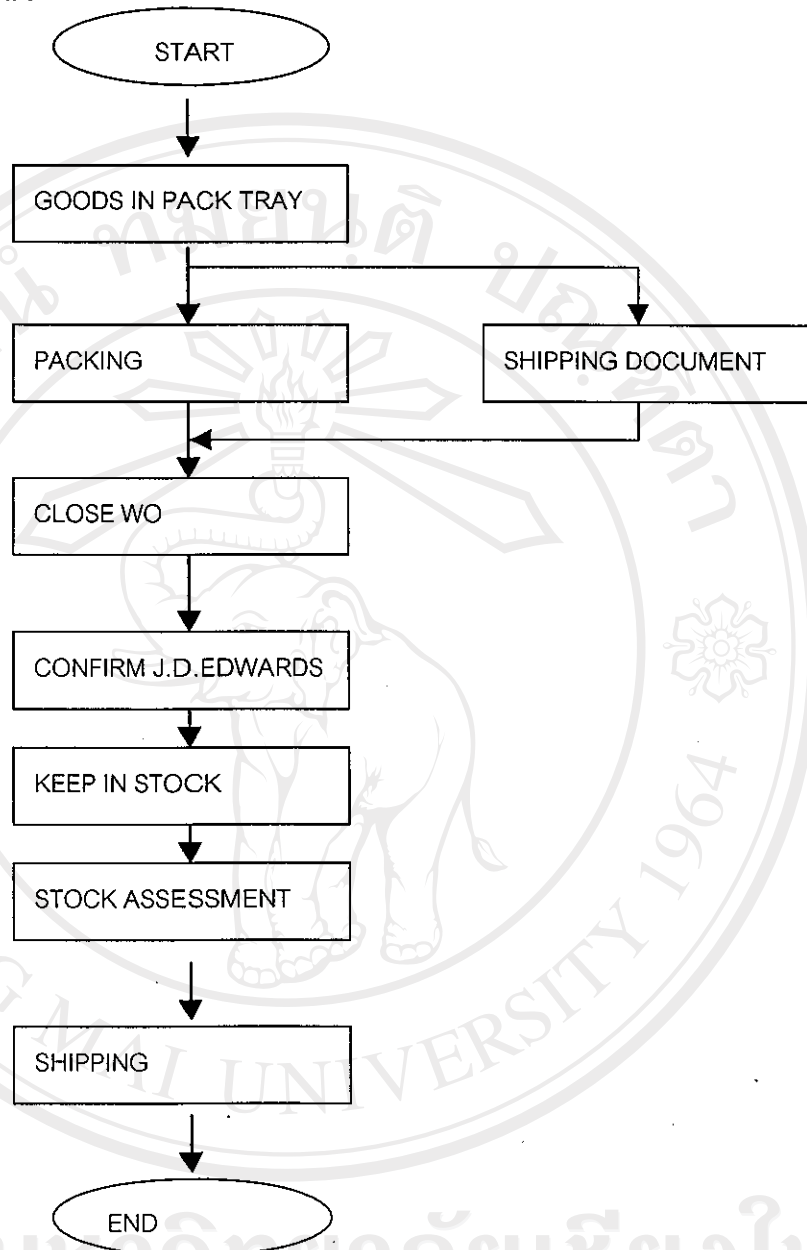
02/020

Connected to remote server/host 30e using port 23

12:12 PM

รูป 4.7 แสดงหน้าจอของสถานะ (status) และรายละเอียดของงานที่ผลิต

## ขั้นตอนการหีบห่อ และการขนส่ง



รูป 4.8 แสดงขั้นตอนการหีบห่อและการขนส่ง

## รายละเอียดขั้นตอนการหีบห่อ และการขนส่ง

1. รับสินค้าจากแผนกผลิต
2. เตรียมเอกสารแนบสินค้า และทำการยืนยันเรื่องคุณภาพก่อนที่จะทำการหีบห่อ
3. ทำการปิดคำสั่งผลิตในระบบ J.D.Edwards
4. ทำการยืนยันการส่งสินค้าในระบบ J.D.Edwards

5. เก็บสินค้าในพื้นที่คลังสินค้า
6. ทำการตรวจสอบจำนวน คุณภาพของการหีบห่อ และ การติดแผ่นป้ายรหัส
7. จัดเตรียมสินค้าพร้อมที่จะจัดส่งให้ลูกค้า
8. จัดเตรียมใบกำกับสินค้า (Invoice) เพื่อส่งไปพร้อมกับสินค้า

31123      **Final Completion of WO**      Branch/Plant 054  
 Requested. . 30/05/03  
 Action Code. . . I      Qty Ordered. 3500.000 EA  
 Order Number . . 5074039 WO 288-213      Qty Complete 3474.000  
 RN 114- 3 /02      Qty Scrapped 26.000  
 Transaction Date 18/07/03

Work Center	Oper #	Description	Employee	Qty Comp.	Qty Scrap	UM	St
W054041	505.03	** APPROVED 22.07.2	1			EA	99
W054013	510.00	PRINTING	1			EA	99
W054052	515.00	FINAL TEST CHOKES	1			EA	99
W054052	515.01	TEST ACCORDING TO TE	1			EA	99
W054052	515.02	DATE CODE PRINTING	1			EA	99
W054000	999.00	END	1			EA	99

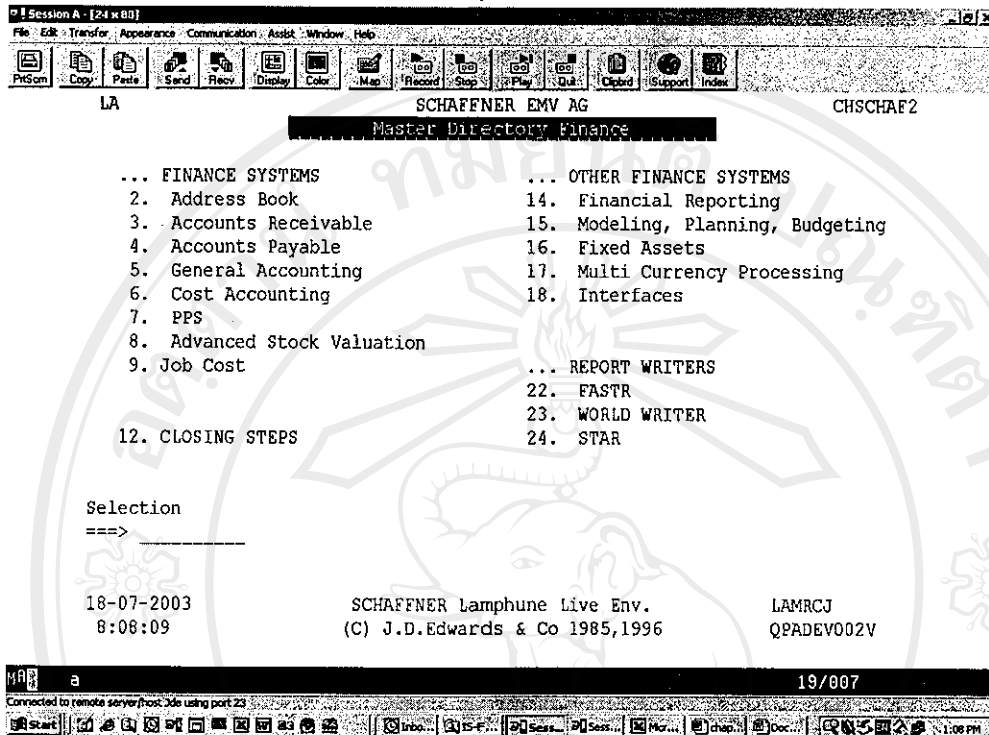
F8=W.O. Header      F15=Scheduling Workbench      F24=More Keys

Connected to remote server/host 3de using port 23      23/079

1:07 PM

รูป 4.9 แสดงการปิดคำสั่งการผลิตเพื่อเป็นสินค้าสำเร็จรูป

## โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edward สำหรับแผนกบัญชี



รูป 4.10 แสดงเมนูหลักของแผนกบัญชี

การใช้งาน โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards สำหรับแผนกบัญชี ประกอบด้วยเมนูหลัก  
 ในการปฏิบัติงาน 4 ส่วนใหญ่ คือ

1. Finance Systems
2. Other Finance Systems
3. Closing Step
4. Report Writer

1. Finance Systems : ซึ่งเป็นเมนูสำหรับการทำงานหลักของแผนกบัญชี ซึ่งภายใต้ส่วนนี้จะ  
 ประกอบด้วย

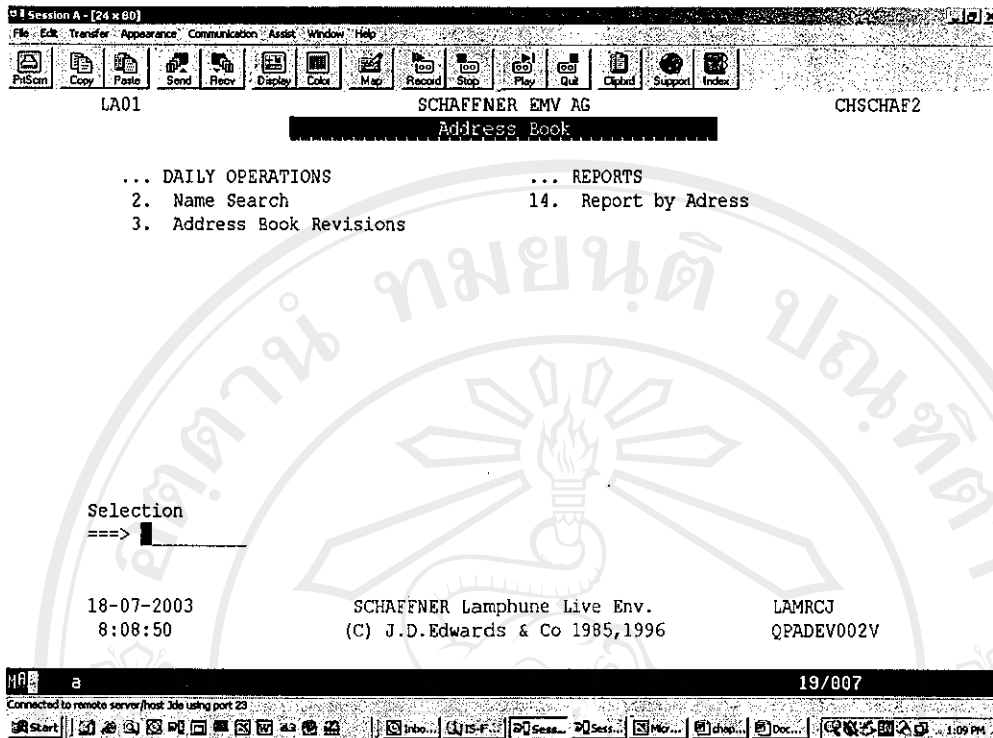
- Address Book
- Accounts Receivable
- Accounts Payable



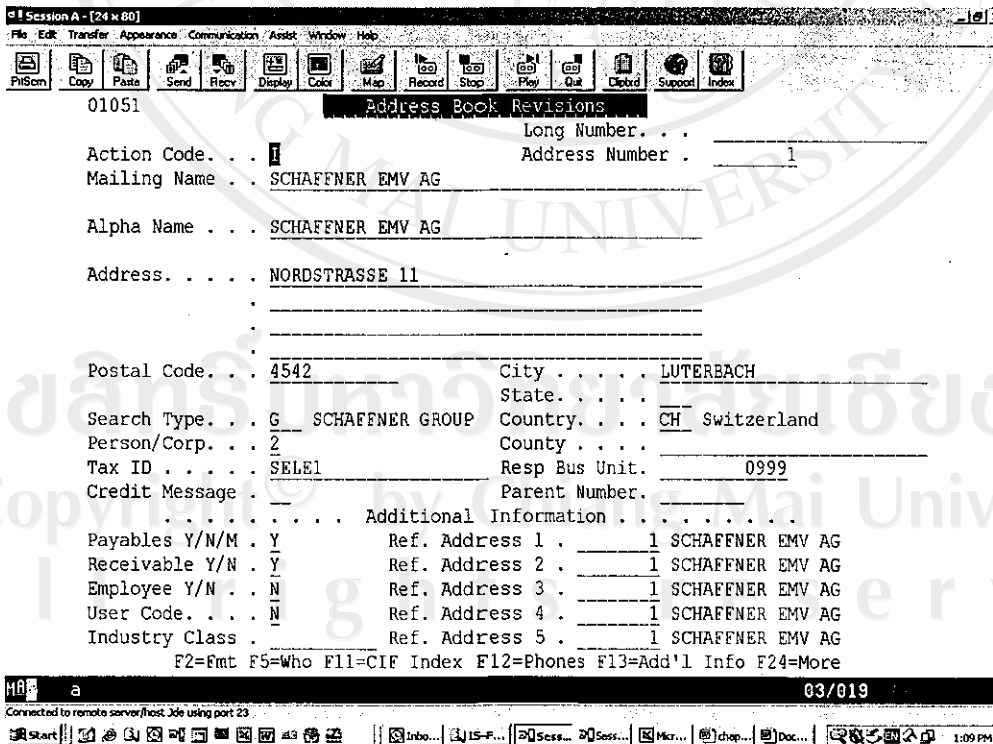
- General Accounting
  - Cost Accounting
  - PPS
  - Advanced Stock Valuation
  - Job costs
2. Other Financial Systems
- Financial Reporting
  - Modeling, Planning, Budgeting
  - Fixed Assets
  - Multi Currency Processing
  - Interface
- 3 Closing Step
- 4 Report Writer
- Fastr
  - World Writer
  - Star

#### Address Book

เป็นโมดูลสำหรับการเปิดและควบคุมบัญชีลูกหนี้ และ เจ้าหนี้รายตัว อีกทั้งควบคุมพนักงานที่ไร้อัตโนมัติในการทำงานผ่านโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edward ดังนั้นการที่จะทำการผ่านรายการทุกรายการที่เกี่ยวข้องกับการค้าซื้อและขายจึงจำเป็นต้องทำการเปิดรหัสรายตัวเพื่อเป็นการควบคุมโดยแผนกบัญชีจะเป็นผู้เปิดได้เพียงแผนกเดียวเท่านั้น โดยจะระบุรหัสลงไปว่าเป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ซึ่งถ้าหากว่าในระหว่างการทำงานนั้นผู้ปฏิบัติงานได้ลืมรหัสประจำตัวเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ ก็สามารถเรียกดูรหัสได้โดยใช้ชื่อในการค้นหาจากระบบ ดังรูป 4.11 และ 4.12



รูป 4.11 แสดงเมนูเพื่อเปิด และค้นหารหัสรายตัว



รูป 4.12 แสดงรายละเอียดของรหัสรายตัว

### Accounts Receivable

โมดูลสำหรับรายการขายและบัญชีลูกหนี้ Sales and Receivable ใช้สำหรับบันทึกรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าเพื่อใช้ในการบริหารงานด้านลูกหนี้ การออกเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการขายสินค้า เช่น ใบสั่งซื้อ ใบกำกับสินค้า ใบเพิ่มหนี้และใบลดหนี้ซึ่งจะออกโดยแผนกนำเข้า-ส่งออก แต่ในโมดูลดังกล่าวที่แผนกบัญชี จะได้รับข้อมูลอัตโนมัติหลังจากแผนกนำเข้าส่งออกได้ออกเอกสารในเช้าวันรุ่งขึ้น แผนกบัญชีจะเป็นผู้ที่เข้าไปตรวจสอบความถูกต้องของรายการและราคาสินค้าที่จะขายโดยทำการตรวจสอบกับเอกสารที่ออกไปหลังจากทำการตรวจสอบก็จะทำการผ่านรายการนั้นๆ โดยทำการผ่านรายการในโมดูลนอกจากรายการขายที่เป็นรายการอัตโนมัติในบางครั้งบริษัทฯ จะมีรายการขายโดยไม่เป็นรายการอัตโนมัติดังนั้นทางแผนกบัญชีจะต้องทำการบันทึกการขายนั้น โดยบันทึกในเมนูของ Customer & Invoice Entry ดังรูป 4.13

ทั้งนี้ภายใต้โมดูลนี้ ประกอบด้วยเมนูย่อย คือ

Customer & Invoice Entry

Manual Receipts Processing

Automatic Receipts Processing

Draft processing

Open Item Reporting

Reminder Processing

Statement Processing

Credit / Collection Management

Periodic Operations

Accounts Receivable Reports

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

Session A - [24 x 80] LA03 SCHAFFNER EMV AG CHSCHAF2  
**Accounts Receivable**

... DAILY OPERATIONS ... PERIODIC OPERATIONS  
 2. Customer & Invoice Entry 14. Open Item Reporting  
 15. Reminder Processing  
 16. Statement Processing

... RECEIPTS PROCESSING  
 6. Manual Receipts Processing  
 7. Automatic Receipts Processing  
 9. Draft Processing  
 20. Credit/Collection Management  
 23. Periodic Operations  
 24. Accounts Receivable Reports

Selection  
 ==> |

18-07-2003 SCHAFFNER Lamphune Live Env. LAMRCJ  
 8:15:02 (C) J.D.Edwards & Co 1985,1996 QPADEV002V

19/007  
 Connected to remote server/host 3de using port 23  
 Start Inbo... IS-F... Sess... Sess... Micr... Wh... chap... 1:15 PM

รูป 4.13 แสดงเมนูย่อยของ Account Receivable

Session A - [24 x 80] 03105 POSTED **Accounts Receivable Entry** Prev Invoice:  
 Mode (F) . . . D

Action Code . . . . . I  
 Account Number . . . . . 1 SCHAFFNER EMV AG  
 Invoice Number . . . 5010144 RI 00005 Business Unit . . . 054  
 Invoice Amount . . . 127,114.89 Payment Terms . . . 130 Pmt Instr \$  
 Invoice Date . . . 12.05.03 Company . . . . . 00005 THB  
 G/L Date . . . . . 12.05.03  
 Tax Amount . . . . . Tax Expl Code . . . V  
 Taxable Amount . . . 127,114.89 Tax Rate/Area . . . 5201  
 Serv/Tax Date . . . 12.05.03  
 Remaining Amount . . . Currency Code . . . THB  
 Batch Number . . . 5087989 Exchange Rate . . .

Invoice Schedule . . . . .

Pay Itm	Gross Amount	Discount Available	Remark	Net Due Date	P S A
001	127,114.89	0	05033658 (Sales Order)	30.06.03	A

F4=Detail F6=E-Mail F9=NS F11=Addr Book F16=Ldgr Inq F13=J.E. Inq F24=More  
 04/022  
 Connected to remote server/host 3de using port 23  
 Start Inbo... IS-F... Sess... Sess... Micr... Wh... chap... 1:24 PM

รูป 4.14 แสดงรายละเอียดในการบันทึกจากการออกไปกำกับสินค้า (invoice) หน้าที่ 1



03101 AR and AP Journal Entries Model (Y) . . . . .  
 Mode (F) . . . . D Void (V) . . . . .  
 Base Co. Currency. . THB

Action Code. . . . I  
 Document Type. . . RI  
 Document Number/Co 5010144 00005 Explanation SCHAFFNER EMV AG  
 G/L Date . . . . . Batch Number 5087989  
 Gross Amount . . . 127,114.89- Currency Code THB  
 Remaining. . . . . Exchange Rate  
 Skip to Line . . . . .

Account No.	Amount	Explanation 2	P
0505A15.3110.001	43,810.50-	293-456	P
0505A15.3110.001	8,762.10-	293-456	P
0505A15.4110.40	43,810.50	293-456	P
5.1410.44	43,810.50-	293-456	P
0505A10.3110.001	54,016.15-	295-454	P
0505A10.3110.001	20,526.14-	295-454	P
0505A10.4110.40	54,016.15	295-454	P
5.1410.44	54,016.15-	295-454	P

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

รูป 4.15 แสดงรายละเอียดในการบันทึกจากการออกไปกำกับสินค้า (invoice) หน้าที่ 2

03101 AR and AP Journal Entries Model (Y) . . . . .  
 Mode (F) . . . . D Void (V) . . . . .  
 Base Co. Currency. . THB

Action Code. . . . I  
 Document Type. . . RI  
 Document Number/Co 5010144 00005 Explanation SCHAFFNER EMV AG  
 G/L Date . . . . . Batch Number 5087989  
 Gross Amount . . . 127,114.89- Currency Code THB  
 Remaining. . . . . Exchange Rate  
 Skip to Line . . . . .

Account No.	Amount	Explanation 2	P
0505A15.3110.001	43,810.50-	293-456	P
Units 100.00-	UM	Subledger. Type G/L Date 12.05.03	
Reference 2 P42800	Asset ID	P.O.	
Srvc 12.05.03 LT AA	Desc GS to Sch.SAG	Ln 1.0 Batch 5087989	
0505A15.3110.001	8,762.10-	293-456	P
Units 100.00-	UM	Subledger. Type G/L Date 12.05.03	
Reference 2 P42800	Asset ID	P.O.	
Srvc 12.05.03 LT AA	Desc GS to Sch.SAG	Ln 2.0 Batch 5087989	

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

รูป 4.16 แสดงรายละเอียดทั้งหมด ภายใต้การบันทึกแต่ละบัญชีที่อยู่ภายใต้รูปที่ 4.15



This field determines which types of transaction are displayed. Valid values are:

- 0 or N - Only open transactions are displayed.
- 1 or P - Only paid transactions are displayed.
- 2 or Y - All transactions are displayed - open and paid.
- 3 - Paid transactions and receipts are displayed.

Default Value 0  
Allowed Values 0 1 2 3 Y N P

Enter Value. . . . . Skip to. . . . .



#### รูป 4.17 แสดงตัวเลือกในการกำหนดรหัสเพื่อที่จะค้นหารายละเอียดของการชำระเงิน

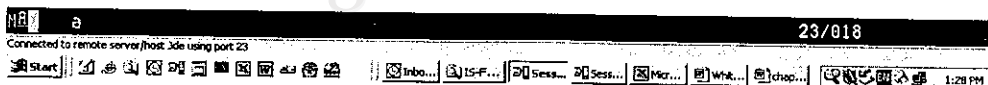


A code used to designate the display sequence of the default ledger in the Ledger Inquiry programs. Valid values are:

- 1 document number
- 2 net due date
- 3 invoice date
- 4 statement number (A/R) or invoice number (A/P)
- 5 purchase order number
- 6 document type, document number
- 7 matching document
- 8 G/L date
- A summarized by document
- B summarized by due date and document

Default Value 6  
Allowed Values 1 2 3 4 5 6 7 8 A B

Enter Value. . . . . Skip to. . . . .



#### รูป 4.18 แสดงตัวเลือกในการค้นหาซึ่งรายงานที่ได้ จะให้แสดงตามรหัสที่เลือก

### Accounts Payable

เป็นโมดูลสำหรับรายการซื้อสินค้าและบัญชีเจ้าหนี้ ใช้สำหรับบันทึกรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ ผู้จัดจำหน่ายเพื่อใช้ในการบริหารงานด้านเจ้าหนี้ การออกเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อสินค้า เช่น ใบสั่งซื้อ จะออกโดยแผนกจัดซื้อแผนกบัญชีจะได้รับข้อมูลอัตโนมัติหลังจากแผนกจัดซื้อ ได้ออกใบสั่งซื้อ และแผนกคลังสินค้านั้นก็การรับสินค้ารายการรับสินค้าจะปรากฏที่แผนกบัญชี รวมทั้งการตรวจเช็คใบกำกับสินค้าให้ตรงกับรายการในใบสั่งซื้อ (Matching invoices) ซึ่งจะทำให้การตรวจเช็คโดยแผนกจัดซื้อและแผนกบัญชีจะเป็นผู้ที่เข้าไปตรวจสอบความถูกต้องของรายการจำนวนและราคาสินค้าที่ซื้อ

โดยทำการตรวจเช็คกับเอกสารที่ออกไป หลังจากทำการตรวจเช็คก็จะทำการผ่านรายการนั้นๆ โดยทำการผ่านรายการในโมดูล นอกจากรายการซื้อที่เป็นรายการอัตโนมัติมาจากแผนกจัดซื้อแล้ว ในบางครั้งบริษัทฯ จะมีรายการซื้อ โดยไม่เป็นรายการอัตโนมัติดังนั้นทางแผนกบัญชีจะต้องทำการบันทึกรายการซื้อนั้น โดยบันทึกในเมนูของ Supplier & Voucher Entry

ทั้งนี้ภายใต้โมดูลนี้ ประกอบด้วยเมนูย่อย คือ

Supplier & Voucher Entry

Manual Payment Processing

Automatic Payment Processing

Draft payment Processing

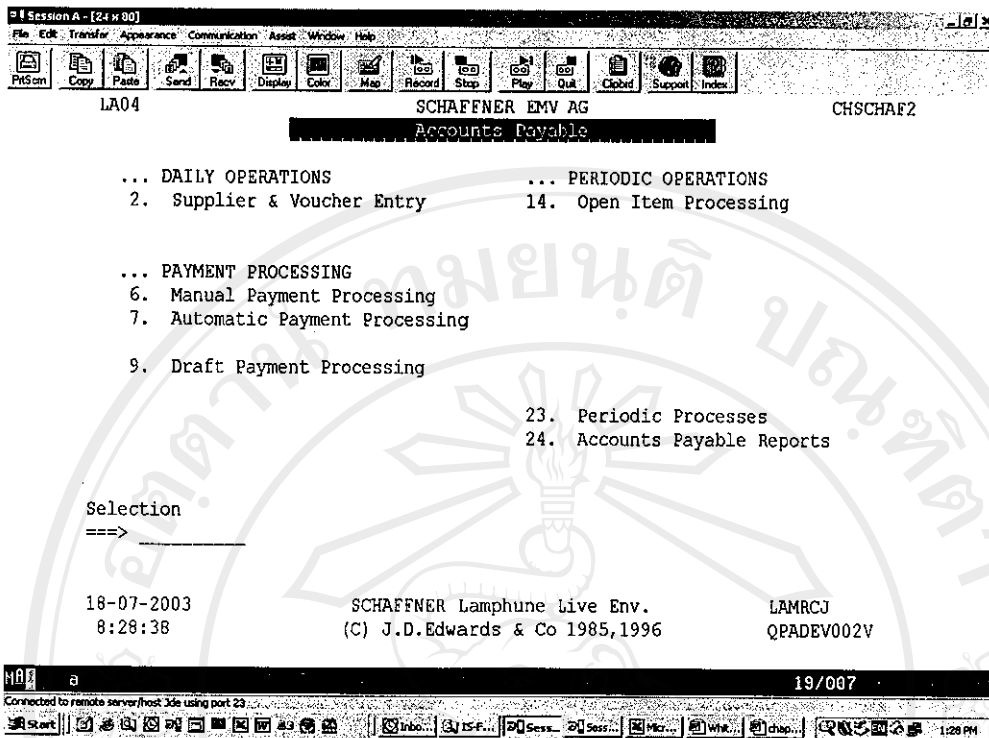
Open Item Processing

Periodic Processes

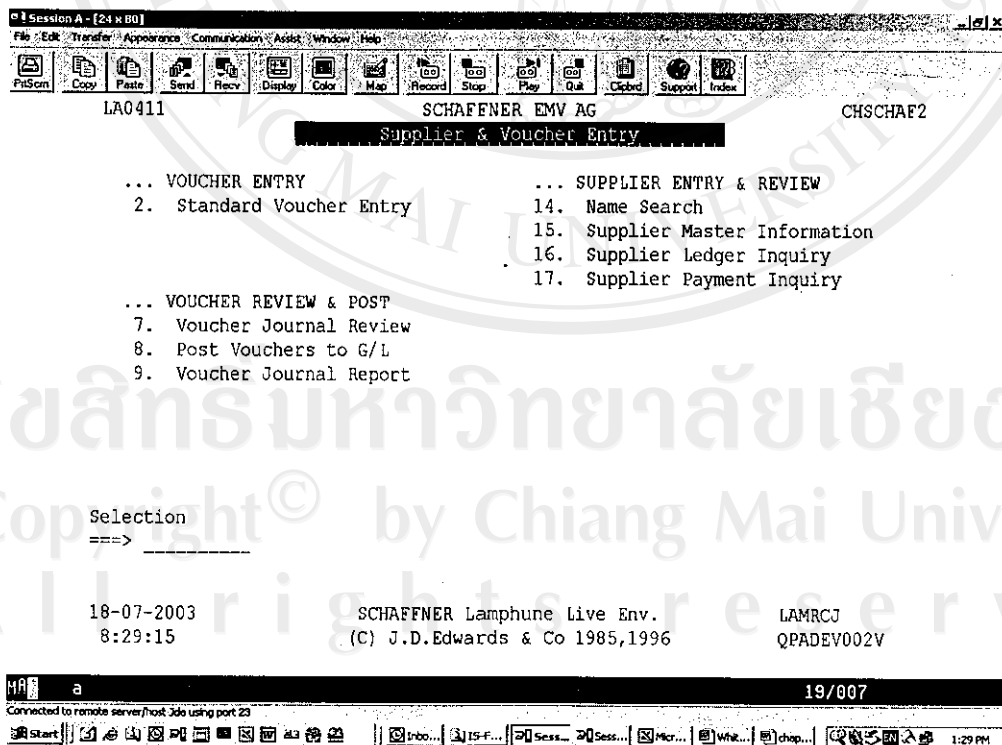
Accounts Payable Reports

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved





รูป 4.19 แสดงเมนูย่อยภายใต้ Account payable



รูป 4.20 แสดงเมนูเพื่อที่จะบันทึกรายการที่เป็น Manual ซื้ / เจ้าหนี้

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

04105 Standard Voucher Entry Prev Voucher:

Mode (F) . . . . .  
Voucher/Type/Co. \_\_\_\_\_

Action Code . . . . . A  
Supplier Number . . . . .  
Invoice Number . . . . . Business Unit . . . . .  
" Amount . . . . . Payment Terms . . . . .  
" Date . . . . . Company . . . . .  
G/L Date . . . . . P.O. Number . . . . .  
Tax Amount . . . . . Tax Expl Code . . . . .  
Taxable Amount . . . . . Tax Area . . . . .  
Serv/Tax Date . . . . .  
Currency Code . . . . .  
Exchange Rate . . . . .  
Batch Number . . . . .

Remaining Amount. . . . . Payment Schedule . . . . .

Pay Itm	Gross Amount	Taxable Amount	Tax Amount	Tax Area	Tx Disc Cd	Due Date

F4=Details F9=Name Srch F11=Addr Book F13=J.E. Inq F16=Ledger Inq F24=More

04/020

Connected to remote server/host 3de using port 23

Start | Inbo... | 15-F... | Sess... | Sess... | Mkr... | Wht... | chap... | 1:29 PM

รูป 4.21 แสดงหน้าจอเพื่อการบันทึก ชื่อ/เจ้าหนี้

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

01NS Name Search

Alpha Name . . . LANNA LAMPHUN Person/Corp Search Type  
O Alpha Name Phone Number  
Lanna Lamphun Precision Co., Ltd. (053) 537-7123  
Address Number: 5013767 Alt Key: Hld Pay: N

Opt: 4=Select 8=CIF 9=Phones F2=Format F8=Bank F16=Query F24=More

F4=Details F9=Name Srch F11=Addr Book F13=J.E. Inq F16=Ledger Inq F24=More

04/020

Connected to remote server/host 3de using port 23

Start | Inbo... | 15-F... | Sess... | Sess... | Mkr... | Wht... | chap... | 1:30 PM

รูป 4.22 แสดงการค้นหารหัสรายตัวของผู้ขายสินค้า (Supplier) โดยใช้ชื่อเป็นตัวค้นหา

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Supplier Ledger Inquiry

042003  
 Address Number . . . 5013767 Lanna Lamphun Precision Co., Ltd.  
 Parent Number . . .  
 Document Number . . . Date From . . .  
 P.O. Number . . . Date Through  
 Invoice Number . . . Ledger Inq Sequence. 6  
 Skip To Page . . . Paid . . . 0  
 Company . . . 00005  
 Currency Code . . . THB

O . . . . .	Document . . . . .	Net Due	Gross	Open	P P P	
P Ty	Number	Itm	Date	Date	Amount	C S I
- PV	5023674	001	19.06.03	19.07.03	47,910.00	47,910.00 D A
- PV	5023952	001	02.06.03	02.07.03	79,950.00	79,950.00 D A
- PV	5024115	001	02.06.03	02.07.03	259,640.00	259,640.00 D A
- PV	5024116	001	02.06.03	02.07.03	191,500.00	191,500.00 D A
- PV	5024117	001	06.06.03	06.07.03	114,000.00	114,000.00 D A
- PV	5024118	001	10.06.03	10.07.03	750.00	750.00 D A
- PV	5024372	001	16.06.03	16.07.03	20,100.00	20,100.00 D A
- PV	5024375	001	13.06.03	13.07.03	10,000.00	10,000.00 D A
- PV	5024501	001	20.06.03	20.07.03	354,077.00	354,077.00 D A
- PV	5024502	001	16.06.03	16.07.03	79,950.00	79,950.00 D A
- PV	5024524	001	25.06.03	25.07.03	73,720.00	73,720.00 D A

Page: 1  
 Opt: 1=Vouch 2=JE 3=Pmts 5=Detail F10=Pmt Ledger F21=Print F24=More

02/024

รูป 4.23 แสดงรายละเอียดของ invoice ที่ยังไม่มีชำระเงิน

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Voucher Journal Report

98302 Form ID. . . . P04305  
 Version. . . . LAMKWJ0001

Voucher Journal: User, Batch Date/Number

I	Explanation	Selection . . .
N		Rel. Value
Y	Batch Number . . . . .	EQ 05011767
And Y	Batch Type . . . . .	EQ V
And Y	Batch Date . . . . .	EQ *ALL
And Y	Pay Item Extension Number. . . . .	EQ *ZEROS
And Y	User ID. . . . .	EQ LAMRCJ

F4=Extra Data F5=Updt w/Redisplay F16=Display All Data Fields

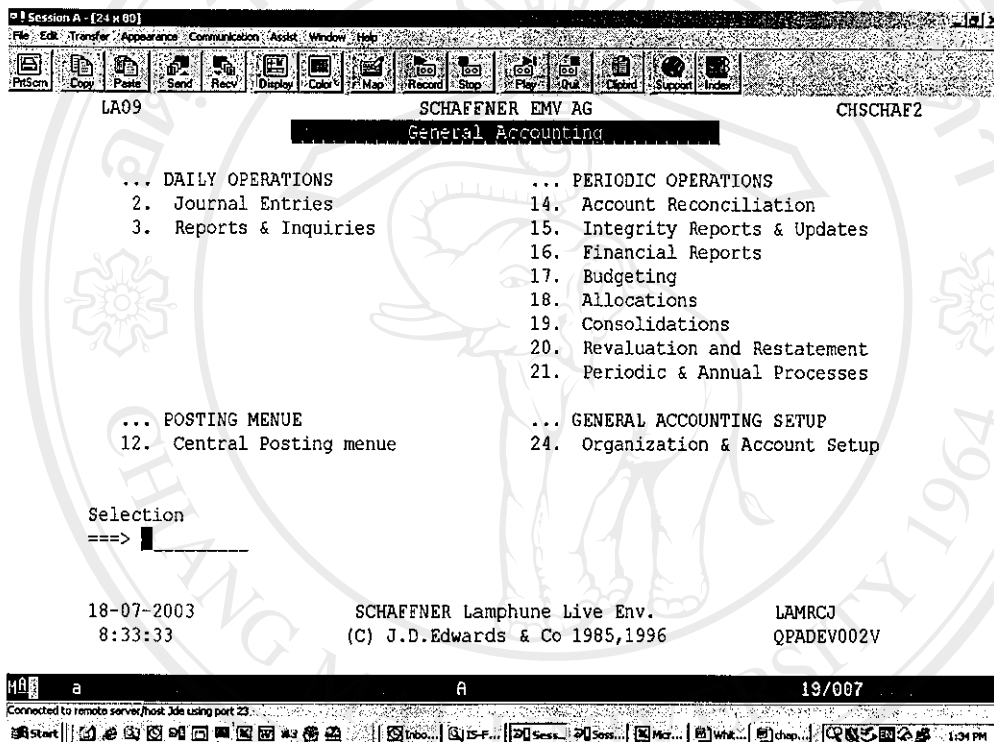
07/007

รูป 4.24 แสดงการสร้างรายงานของการทำงานที่รายการ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 Copyright © by Chiang Mai University  
 All rights reserved

## General Accounting

เป็นโมดูลส่วนที่รวบรวมข้อมูลตัวเลขจากรายการด้านต่าง ๆ จากโมดูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด (Integrated Module) ทั้งการขายและการรับชำระเงิน การซื้อและการจ่ายชำระสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ถาวร และการผลิต ให้อยู่ในรูปบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger) และรวบรวมเพื่อจัดทำในรูปบทลงเพื่อนำเสนอในรูปรายงานทางการเงิน



รูป 4.25 แสดงเมนู General Accounting

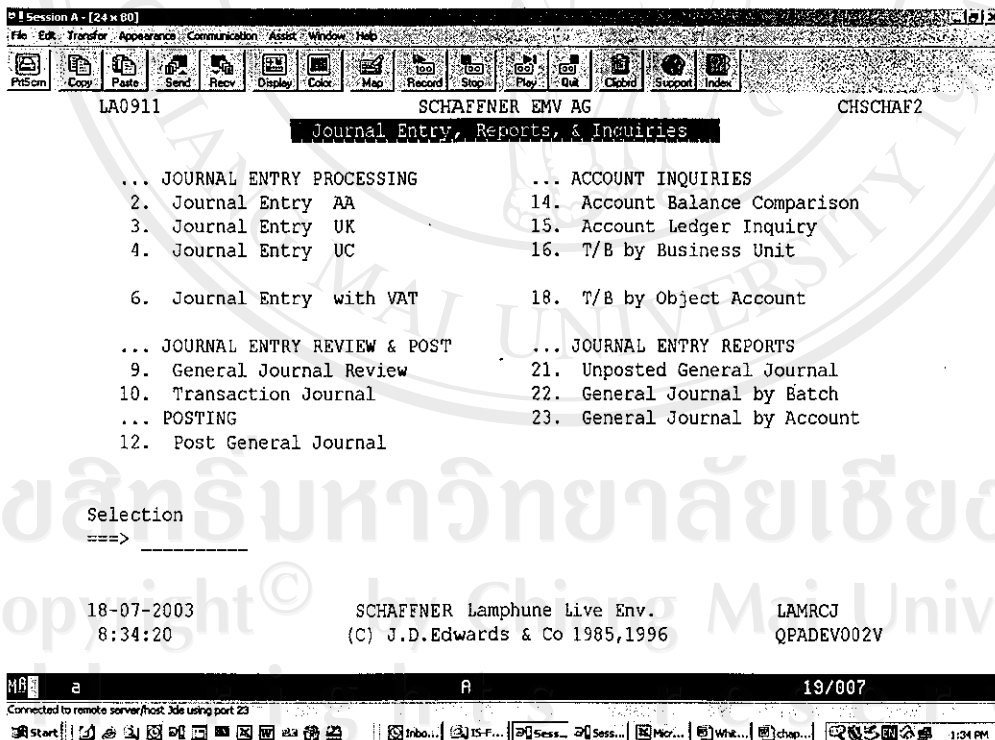
ใน โมดูล General Accounting ประกอบไปด้วยเมนูย่อยที่ประกอบการทำงาน 12 เมนูย่อย

1. Journal Entries
2. Reports & Inquiries
3. Central Posting Menue
4. Account Reconciliation
5. Integrity Reports & Updates
6. Financial Reports

7. Budgeting
8. Allocations
9. Consolidations
10. Revaluation and Restatement
11. Periodic & annual Processes
12. Organization & Account setup

#### 1. Journal entries

รายการค้าบางประเภทที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำในการประกอบธุรกิจ (Non routine Transactions) และรายการปรับปรุง (Adjustment – Type Transactions) เมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น การปรับปรุงรายการค้างรับ รายการค้างจ่าย รายการรับล่วงหน้า รายการจ่ายล่วงหน้าการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญจะถูกบันทึกในเมนูนี้ เมนู General Journals การบันทึกทำได้ง่าย ๆ เช่นเดียวกับการบันทึกรายการเดบิต เครดิตในสมุดรายวันทั่วไป



รูป 4.26 แสดงเมนูเพื่อที่จะเข้าไปทำการบันทึกรายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นประจำ

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Print Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Display Support Index

09101 Journal Entries Model (Y) . . . . . \_  
 Mode (F) . . . . . D  
 Reverse or Void (R/V) . . . . . \_  
 Base Co. Currency . . . THB

Action Code . . . . . I  
 Document Type . . . JE  
 Document Number/Co 5008486 00005 Explanation PV03/01-142,152WAGES OF JAN03  
 G/L Date . . . . . 31.01.03 Batch Number 5081955  
 Remaining . . . . . Currency Code THB  
 Exchange Rate \_\_\_\_\_

Skip to Line . . . \_\_\_\_\_

Account No.	Amount	Explanation 2	P
5.1910.41	6,853,976.66-		P
5.1910.41	140,979.04-		P
050610.5195.10	7,900.00		P
5.2720.10	175,057.00-		P
5.2720.10	222,227.77-		P
5.2720.30	156,278.75-		P
05480001.5011.11	218,200.00		P
05480001.5011.51	4,000.00		P
05480001.5011.21	1,500.00		P
05480001.5011.41	200.00		P
050610.5011.11	107,098.33		P
050610.5015.21	780.00		P

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

03/021

Connected to remote server/host. Use using port 23

Start Inbo... M5-F... P1 Sess... P2 Sess... Mic... Wk... Chap... 1:36 PM

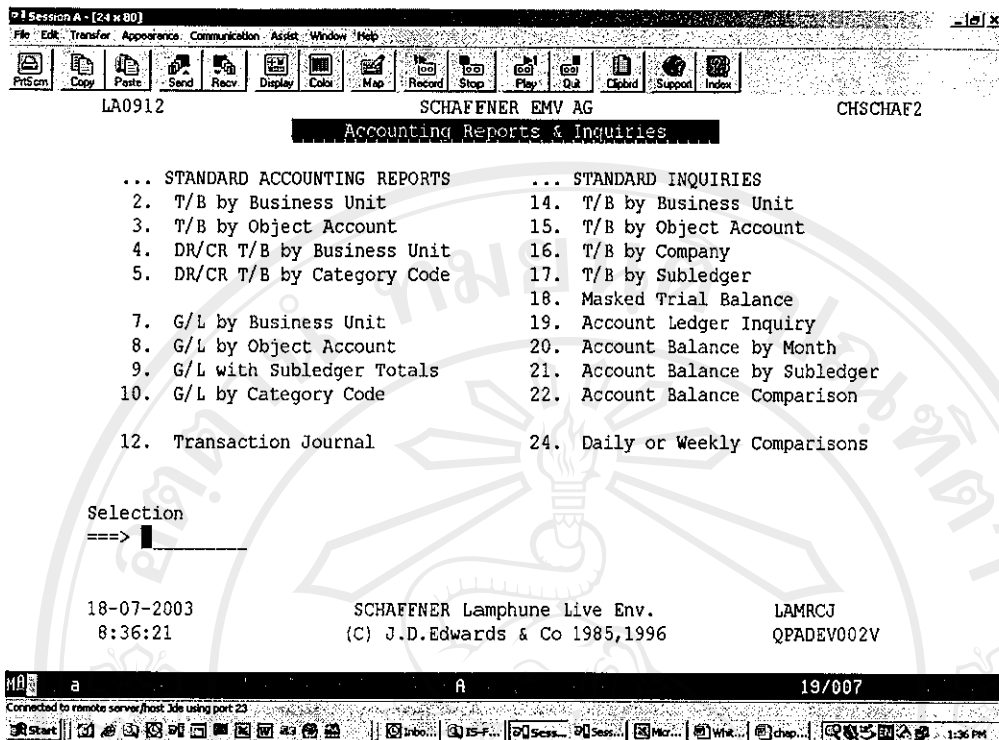
รูป 4.27 แสดงรายการที่บันทึก Journal entry โดยตรงจาก Manual

## 1. Report & Inquiries

### เมนู Report & Inquiries

เป็นเมนูรองรับสำหรับรายงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชีแยกประเภททั่วไป เช่น

- บัญชีแยกประเภทที่แสดงรายละเอียดของการเคลื่อนไหวของแต่ละบัญชี
- งบทดลองแสดงแต่ละ cost center
- งบทดลองแสดงตามรหัสบัญชี



รูป 4.28 แสดงเมนูรองรับและเกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชีแยกประเภท

ในโปรแกรม J.D.Edwards มีรายงานที่เป็นมาตรฐานเพื่อให้ผู้ใช้สามารถนำไปใช้ได้จำนวนหนึ่ง สำหรับรายงานที่มีลักษณะเฉพาะแตกต่างไปจากที่เป็นมาตรฐานสามารถสร้างเพิ่มเติมได้โดยผู้เชี่ยวชาญ

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

09214 T/B by Object Account Thru Date/Period 31.05.03  
 Company. . . . . 00000  
 Object/Sub . . . . . 5011 Ledger Type. . . AA  
 Subledger. . . . . \* Scaling Factor. \_  
 Cum/Period (C/P). C  
 Currency Code. . \*

O	Account Number	L	Description	Balance
P	.5011	5	Salaries & Wages	
-	054.5011.10	6	Salaries direct	1,358,616.26
-	057.5011.10	6	Salaries direct	23,358.16
-	MD05.5011.10	6	Salaries direct	
-	05470.5011.10	6	Salaries direct	
-	05483.5011.10	6	Salaries direct	
-	05490.5011.10	6	Salaries direct	
-	05495.5011.10	6	Salaries direct	
-	05496.5011.10	6	Salaries direct	
-	054B01.5011.10	6	Salaries direct	
-	054B02.5011.10	6	Salaries direct	160,573.48
-	054B03.5011.10	6	Salaries direct	
-	054B04.5011.10	6	Salaries direct	
-	054B05.5011.10	6	Salaries direct	

Opt: 1=Acct Ledger Inq 2=Acct Bal by Period F2=Alt Format F24=More

03/024

รูป 4.29 แสดงตัวอย่างการเรียกดูรายการจากการเลือกข้อ 3 ในเมนู T/B by Object account

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

09216 T/B by Company Thru Date/Period 31.05.03  
 Company. . . . . 5 SCHAFFNER EMC Co.Ltd(Thail Ledger Type. . . AA THB  
 Skip to Obj. Acct. 5011 Cum/Period (C/P). C  
 Subledger. . . . . \*  
 Currency Code. . \*

Acct Number	L	Description	Cumulative Balance
5011	5	Salaries & Wages	
5011.10	6	Salaries direct	9,316,339.54
5011.11	6	Salaries indirect	21,956,076.25
5011.12	6	Dailywage direct	12,214,128.99
5011.13	6	Dailywage indirect	1,021,777.48
5011.20	6	Overtime direct	5,340,686.20
5011.21	6	Overtime indirect	1,219,382.78
5011.30	6	Shift pay direct	1,290,302.37
5011.31	6	Shift pay indirect	321,345.77
5011.40	6	Holiday direct	992,010.66
5011.41	6	Holiday indirect	127,525.01
5011.50	6	Other direct	335,426.83
5011.51	6	Other indirect	516,106.10
5011.60	6	Bonus (13th) direct	1,627,468.00

F24=More Keys

03/021

รูป 4.30 แสดงการเรียกดู รายการจากการเลือกข้อ 16 T/B by Company



09213 Account Balances Inquiry

Account . . . . . 054.5011.10  
Salaries direct

Fiscal Year. . . 02  
Ledger Type. . . AA THB  
Subledger. . . \*  
Currency . . . \*

	Net	Bal FWD.	Cumulative
PYE Net Posting . .	8,746,638.03		
Net Posting: 31.10.02	646,389.56		646,389.56
30.11.02	712,226.70		1,358,616.26
31.12.02			1,358,616.26
31.01.03			1,358,616.26
28.02.03			1,358,616.26
31.03.03			1,358,616.26
30.04.03			1,358,616.26
31.05.03			1,358,616.26
30.06.03			1,358,616.26
31.07.03			
31.08.03			
30.09.03			

F24=More Keys

23/080

Connected to remote server/host Jde using port 23

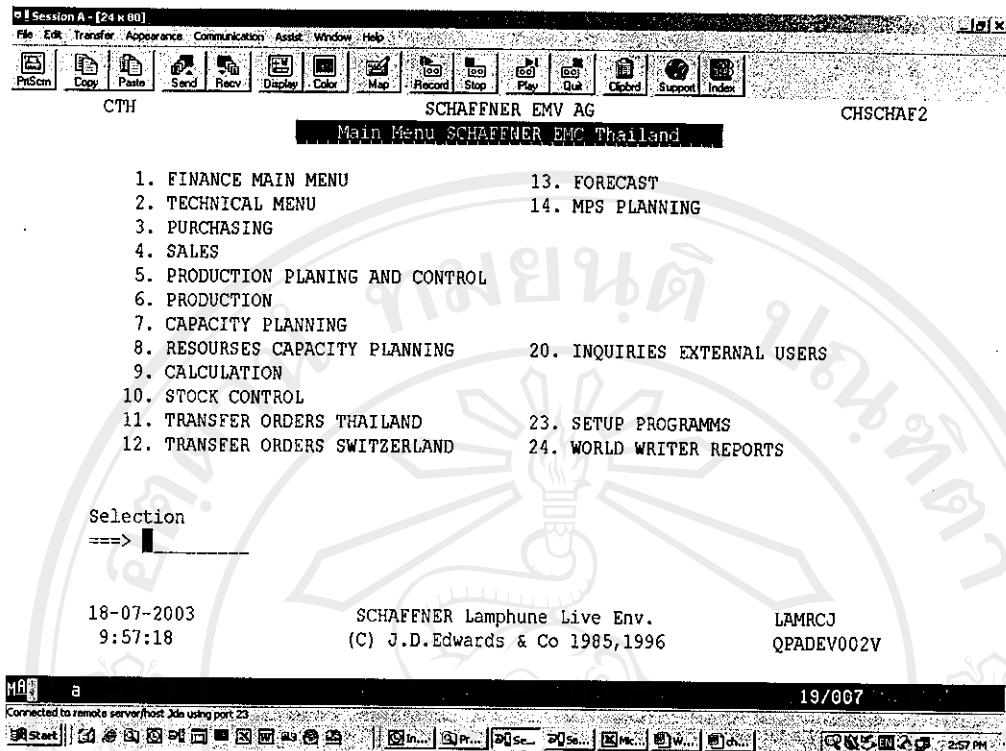
### รูป 4.31 แสดงการเข้ายอดของบัญชีแยกประเภททั่วไปในแต่ละเดือน

#### 5. Cost Accounting

สำหรับเมนูนี้ทางบริษัทฯ ยังไม่มีการใช้เพราะการคิดต้นทุนนั้นเป็นการใช้ราคามาตรฐานดังนั้นการปิดบัญชีประจำเดือนนั้นการคิดราคาสินค้าจึงเป็นการใช้วิธีราคามาตรฐานแต่สำหรับการปิดบัญชีประจำปีนั้นจะใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อนแต่ได้มีการคิดราคาสินค้าคงคลังที่บริษัทแม่

#### 6. PPS

เมนูนี้ใช้สำหรับที่จะกลับไปสู่เมนูหน้าหลักของทั้งบริษัท



รูป 4.32 แสดงหน้าจอเมนูหลักของบริษัทฯ

#### 7. Advanced Stock Valuation

เป็นเมนูสำหรับการคิดสินค้าคงเหลือด้วย FIFO แต่ทางบริษัทยังไม่มีการใช้เมนูดังกล่าวเพราะการคิดคำนวณ FIFO นั้นทางบริษัทแม้จะเป็นผู้คิดคำนวณ ดังนั้นจึงไม่มีการใช้เมนูดังกล่าว

#### 8. Job Cost

เมนู Job Cost ใช้สำหรับการ Inquiries เฉพาะ Cost Center ที่เป็น Project และไม่ได้ลงงานเป็นการผลิตจำนวนมากเท่านั้น

#### 9. Closing Steps

เป็นเมนูสำหรับการตรวจสอบรายการบันทึกต่าง ๆ ที่มาจากโมดูลอื่น ๆ ก่อนที่จะผ่านรายการ ซึ่งการตรวจสอบจะใช้เลขที่ของเบตซ์ และเลขที่ของเอกสารเป็นตัวอ้างอิง ดังภาพ

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

LAMPOST SCHAFFNER EMV AG CHSCHAF2

Zentrales Buchungsmenü

... BATCH REVIEW	...	BATCH POSTING
2. General Ledger (G)	14. General Ledger (G)	
3. Accounts Receivables (I)	15. Customer Invoices (I)	
4. Payments received (R)	16. Payments received (R)	
5. Accounts Payables (V)	17. Supplier Invoices (V)	
6. Man. Payments (M)	18. Man. Payments (M)	
7. Aut. Payments (K)	19. Aut. Payment (K)	
8. Stocks/Inventories (N)	20. Stocks/Inventories (N)	
9. Production (O)	21. Production (O)	
10. Goods received (O)	22. Goods received (O)	
11. Calculation (NC)	23. Calculation (NC)	
12. Fixed Assets	24. Print non posted batches	

Selection  
==> |

18-07-2003 SCHAFFNER Lamphune Live Env. LAMRCJ  
9:57:44 (C) J.D.Edwards & Co 1985,1996 QPADEV002V

19/007

Connected to remote server/host Jde using port 23

รูป 4.33 แสดงโมดูลต่าง ๆ ที่จะเข้าดูเบตช์เพื่อทำการผ่านรายการ

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

00201 General Ledger (G) Batch Number \_\_\_\_\_

User ID \_\_\_\_\_ Batch Date From: \_\_\_\_\_  
Thru: \_\_\_\_\_

(Enter '\*' for all) Batch Status (Blank will display unposted, '\*' all)

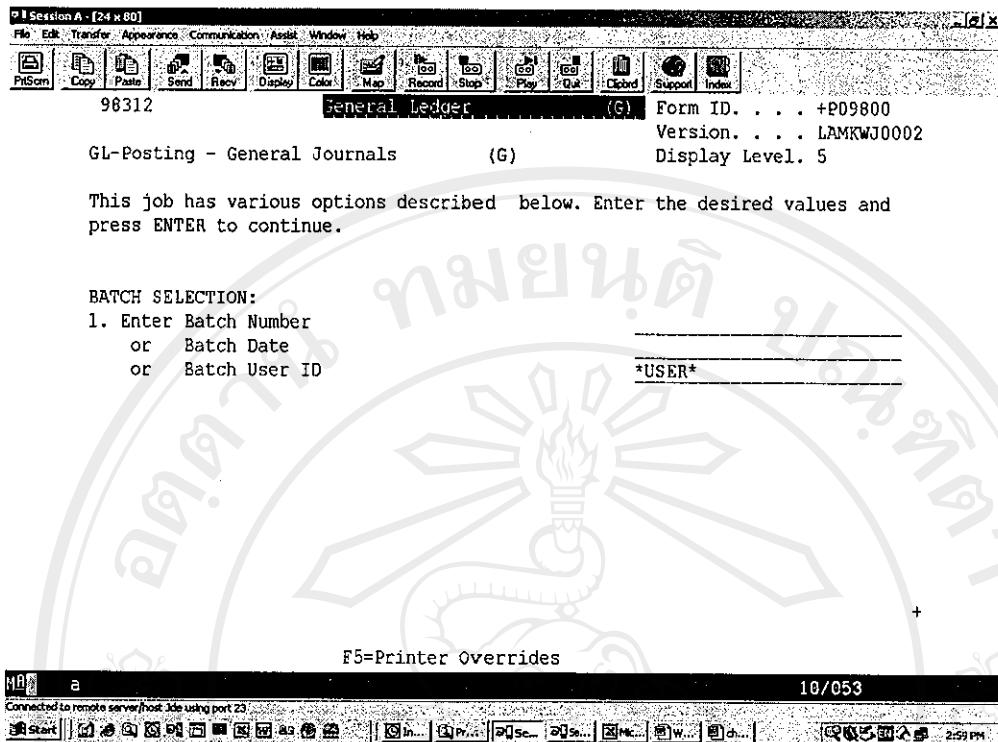
P	Number	Ty	Date	Input Total	Documents	Status	User
-	11329975	G	18.07.03	202.72-	1-	Approv	EXTFSSBS
-	11329493	G	15.07.03	818.09-	10-	Approv	ILKL
-	11329880	G	17.07.03	170.00-	1-	Approv	ILLLA
-	11329884	G	17.07.03	112.85-	1-	Approv	ILLLA
-	11329896	G	17.07.03	474.24-	21-	Approv	ILLMJE
-	11329933	G	17.07.03	210.89-	14-	Approv	ILLMJE
-	11329937	G	17.07.03		12-	Approv	ILLMJE
-	11329940	G	17.07.03	890.17-	16-	Approv	ILLMJE
-	11326029	G	26.06.03		1-	Approv	KRLAP
-	11329981	G	18.07.03	1,311.32-	4-	Approv	KRLUB
-	5092456	G	08.07.03	129,649.00-	1-	Approv	LAMRCJ
-	5092586	G	09.07.03	14,569.50-	10-	Approv	LAMRCJ
-	5092588	G	09.07.03	3,813.50-	1-	Approv	LAMRCJ
-	5092602	G	09.07.03	22,979.00-	1-	Approv	LAMRCJ
-	5092692	G	10.07.03	14,054.54-	1-	Approv	LAMRCJ
-	5092836	G	11.07.03	7,016.13-	1-	Approv	LAMRCJ

Option: 1=Detailed Batch Review F24=More Keys

03/011

Connected to remote server/host Jde using port 23

รูป 4.34 แสดงรายละเอียดของเบตช์ในโมดูล General Ledger เพื่อทำการเช็คก่อนผ่านรายการ



รูป 4.35 แสดงการระบุเบตซ์เพื่อทำการผ่านรายการ โดยใช้เลขที่เบตซ์ในการผ่านรายการ

### Fastr

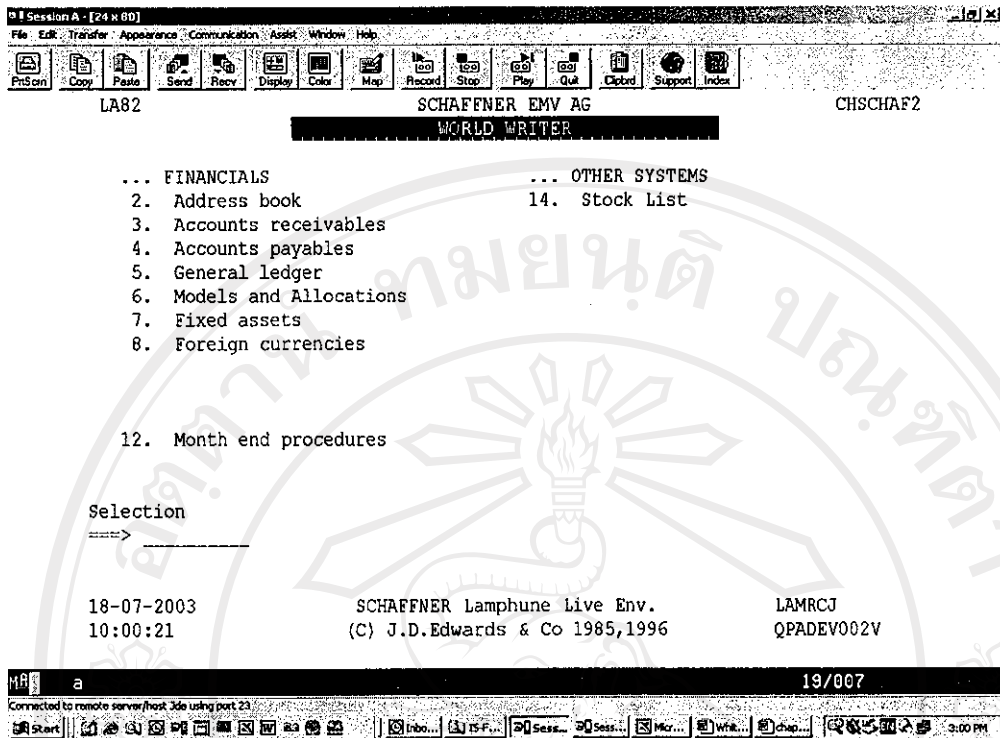
เป็นเมนูสำหรับรายงานทางบัญชี ที่ต้องการ เช่น งบดุล, งบกำไรขาดทุน และรายงานที่จัดทำขึ้นตามความต้องการของผู้บริหาร และการพิมพ์รายงานในเมนู Fastr ไม่สามารถที่จะส่งไฟล์ไปยัง Excel ได้ ดังนั้นจึงเป็นการพิมพ์ลงบนกระดาษเพียงอย่างเดียว แต่ในขณะเดียวกันนั้นก็ก็สามารถที่จะดูบนหน้าจอได้ ดังรูป 4.36

Version	Description	User	Chg Dat
ILLKWJ0001	Trial balance Balance Sheet	00005 LUTKWJ	11.04.02
ILLKWJ0002	Trial P&L with object acct. AA	00005 LUTKWJ	11.04.02
ILLKWJ0003	Trial balance Balance Sheet	00005 LUTKWJ	11.04.02
KECKWJ0001	Operational statement	LUTTNJG	16.01.02
KECKWJ0002	Operational statement revised 0702	LUTKWJ	15.11.02
KECKWJ0004	Calculation change in stock	00006 LUTTNJG	11.03.03
LAMAUTO001	Financial Statement for Automotive	005 LUTTNJG	20.09.02
LAMAUTO002	P&L Automotive (YTD) AA	00005 LUTTNJG	20.09.02
LAMAUTO003	P&L Automotive (MTD) AA	00005 LAMRCJ	23.01.03
LAMKWJ0001	Trial balance Balance Sheet	00005 LAMRCJ	01.07.03
LAMKWJ0002	Trial P&L with object acct. AA	00005 LUTTNJG	24.06.03
LAMKWJ0003	Trial P&L with object acct. UK	00005 LUTTNJG	24.06.03
LAMKWJ0004	Calculation change in stock	00005 LUTTNJG	20.09.02
LAMKWJ0005	P&L with Reporting all BU's	AA 00005 LUTTNJG	24.06.03
LAMKWJ0006	P&L with Reporting all BU's	UK 00005 LUTTNJG	24.06.03
LAMKWJ0007	Takeover AA ledger to UK for BOI	00005 LUTTNJG	20.09.02

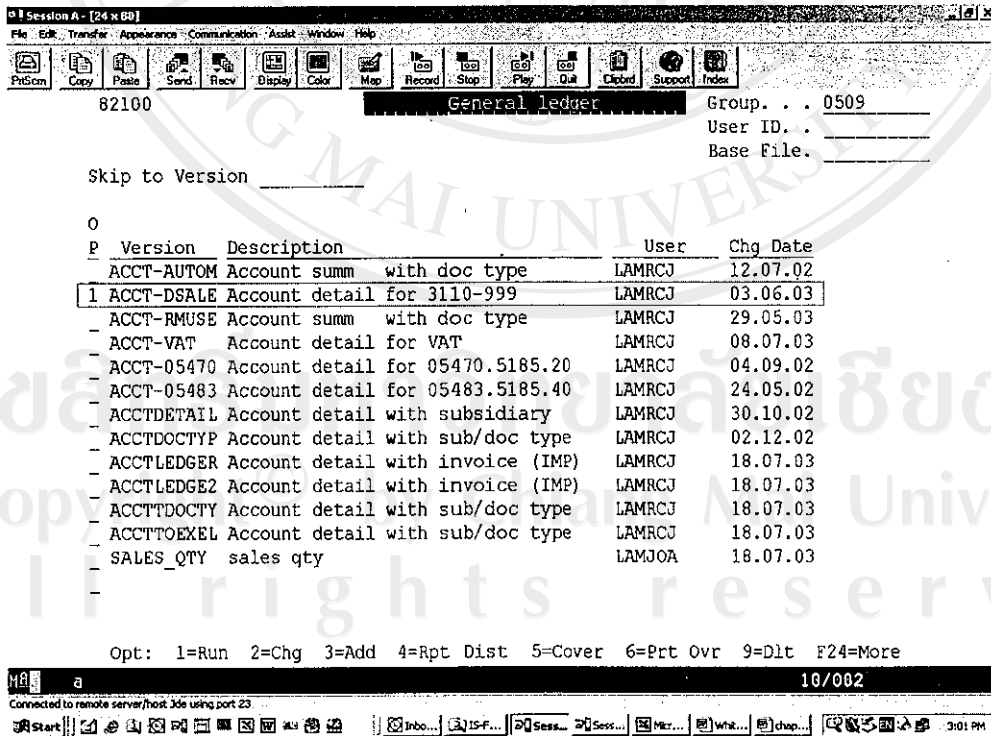
รูป 4.36 แสดงการสร้างรายงานทางการเงิน

### World Writer

เมนู World Writer ใช้สำหรับการสร้างไฟล์ข้อมูลที่ต้องการจากภายในระบบ เช่น ถ้าต้องการยอดขายโดยมีรายละเอียดของสินค้า ราคาและจำนวน และข้อมูลอื่น ๆ ที่ต้องการซึ่งไฟล์ที่ได้จากเมนูนี้สามารถส่งไฟล์ไปยัง Excel ได้



รูป 4.37 แสดงเมนูการสร้างรายงานภายใต้ World Writer



รูป 4.38 แสดงตัวอย่างการสร้างรายงานรายละเอียดของการขายตาม บัญชีเลขที่ 3110.999

## STAR

เมนู STAR เป็นเมนูเพื่อการพิมพ์รายงานสินทรัพย์ถาวร และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการสินทรัพย์ถาวร ดังรูป 4.39

126300 STAR Form ID. . . . ASSET1

Skip to Version: \_\_\_\_\_

Version	Description	User	Chg Date
0			
KRLTNJ0001	Fixed Assets AA ledger	LUTTNJG	04.05.01
LAMKWJ0001	Fixed Assets	LAMRCJ	08.11.02
LAMKWJ0002	FA standard interest calculation	00005 LAMRCJ	14.11.02
LAMKWJ0003	Fixed Assets by business unit	LAMRCJ	26.11.02
LAMRCJ001	Asset Additions and Retirements	LAMRCJ	26.08.02
LAMRCJ005	Asset Additions and Retirements	LAMRCJ	08.11.02
LAMRCJ015	Fixed Assets Disposal not Sale	LAMRCJ	09.10.01
LAMRCJ016	Fixed Assets (Acq.Value)	LAMRCJ	29.05.03
LAMRCJ017	Fixed Assets (Invest by period)	LAMRCJ	02.07.03
LAMTNJ010	Fixed Assets	LAMRCJ	08.11.02
LUTKWJ0002	Fixed Assets (Invest by period)	LAMRCJ	02.07.03
LUTMZU08	Asset Additions and Retirements	LUTMZU	03.11.00
LUTM201	Asset Additions and Retirements	LUTKWJ	20.11.02
LUTM202	Asset Additions and Retirements	LUTMZU	01.07.02
LUTM203	Asset Additions and Retirements	LUTMZU	06.06.00
LUTM205	Asset Additions and Retirements	LUTMZU	09.02.00

Opt: 1=Run 2=Chg 3=Copy 4=Rpt Dst 5=Cover 6=Prt Ovr 8=PC Dwn 9=Dlt

03/019

Connected to remote server/host file using port 23

3:01 PM

รูป 4.39 แสดงการสร้างรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ถาวร

### Financial Reporting

สำหรับเมนู Financial Reporting นี้ทางแผนกบัญชีจะไม่ใช้เพราะเหตุว่าการที่จะจัดพิมพ์รายงานทางการเงินบัญชีนั้นสามารถใช้ version ที่อยู่ภายใต้ Report writers ได้ซึ่งประกอบไปด้วย FASTR, WORLD WRITER, STAR

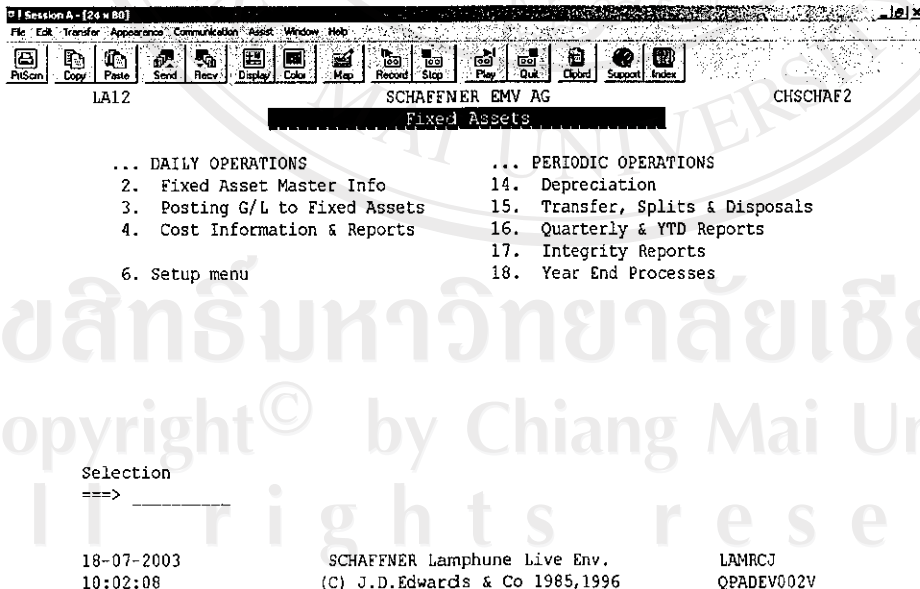
### Modeling, Planning, Budgeting

เมนูนี้ใช้สำหรับการทำงบประมาณการทำประมาณการ รวมทั้งการวางแผนทางด้านรายได้และค่าใช้จ่ายซึ่งทางบริษัทยังไม่มีการใช้เมนูดังกล่าวนี้ในการจัดทำงบประมาณของบริษัทแต่ในอนาคตทางบริษัทอาจต้องมีการใช้เมนูข้างต้นช่วยในการจัดทำงบประมาณและการประมาณการรวมทั้งการเปรียบเทียบรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างงบประมาณกับที่ได้ใช้จริง

## Fixed Assets

เมนู Fixed Assets เป็นเมนูที่ใช้สำหรับการบริหารสินทรัพย์ถาวรของบริษัทซึ่งครอบคลุมไปถึงการบันทึกค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรในแต่ละประเภท ดังรูป 4.40 ผู้ใช้จะต้องสร้างการ์ดสินทรัพย์รายตัวเช่นเดียวกับเมนูลูกหนี้และเจ้าหน้าที่ข้อมูลที่ต้องบันทึกในการ์ดสินทรัพย์รายตัว เช่น รหัสสินทรัพย์ ชื่อสินทรัพย์ ประเภทของสินทรัพย์และสถานที่จัดวางสินทรัพย์นั้น ๆ เมื่อผู้ใช้ระบุรหัสของสินทรัพย์ในโมดูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โมดูลของแผนกจัดซื้อ รวมทั้งเมนู Account Payable โปรแกรมจะเชื่อมโยงข้อมูลไปยังโมดูลนั้น ๆ โดยอัตโนมัติ

สินทรัพย์ถาวรแต่ละรายการอาจประกอบด้วยสินทรัพย์ถาวรต่าง ๆ หลายรายการ เมื่อผู้ใช้ทำการสร้างการ์ดรายตัว ดังรูป 4.41 สินทรัพย์ถาวรทั้งหมดแล้ว สามารถกำหนดการเชื่อมโยงระหว่างสินทรัพย์ถาวรหลัก และสินทรัพย์ถาวรที่เป็นส่วนประกอบของสินทรัพย์ถาวรหลักนั้นได้ ผู้ใช้ต้องกำหนดการเชื่อมโยงสินทรัพย์ถาวรแต่ละรายการในการ์ดสินทรัพย์ถาวรนี้ไปยังสมุดบันทึกค่าเสื่อมราคา รวมทั้งรหัสบัญชีของบัญชีค่าเสื่อมราคา ดังรูป 4.42 เพื่อกำหนดให้ระบบทราบว่าต้องบันทึกค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์แต่ละรายการในรูปแบบใดเมื่อผู้ใช้กำหนดการแบ่งประเภทกลุ่มของสินทรัพย์ถาวรแล้วจึงจัดสร้างการเชื่อมโยงสินทรัพย์ถาวรแต่ละกลุ่มเหล่านี้ไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้บันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นกับสินทรัพย์ถาวร เช่น การซื้อ การบันทึกค่าเสื่อมราคา - ค่าเสื่อมราคาสะสม การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร ดังรูป 4.43 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสินทรัพย์ถาวร เป็นต้น



รูป 4.40 แสดงเมนูย่อยภายใต้สินทรัพย์ถาวรซึ่งจะเป็นการคิดค่าเสื่อมราคาและรายการสินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่ได้ผ่านรายการในเพิ่มสินทรัพย์ถาวร



Session A - [24 x 80] 03/023

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

1201 Master Information

Action Code . . . . . I  
 Item Number . . . . . 5002112 Desc. 01 . HUB 32 PORT 10/100 TX DUAL  
 Unit Number . . . . . Desc. 02 . SPEED (COMPEEX)  
 Desc. 03 . PO#5005358 CHI CHANG

Serial Number . . . . .  
 Parent Number . . . . . 5002112  
 Company Number . . . . . 5 SCHAFFNER EMC Co.Ltd(Thailand  
 Responsible BU . . . . . 05495 Communication  
 Asset Cst BU/Obj/Sub . . . . . 5 1218 10 EDP Hardware  
 Date Acquired . . . . . 14.12.2000 Date Disposed . . . . .  
 Inventory Item No. . . . .  
 Location/Start Date . . . . . 05495 14.12.2000 Communication

Subledger Inactive . . . . .  
 Equipment Status . . . . . WK Working Date . . . . . Time . . . . .  
 Current Item Qty . . . . . 2.00 Original Qty. . . . . 2.00  
 Employee . . . . .  
 Model #/Parts List . . . . . AFE Number . . . . .  
 Remark . . . . .  
 Remarks - Line 2 . . . . .

F8=Defaults F10=Components F11=Transfer F14=Accts/Books F15=Codes F24=More

03/023

Connected to remote server/host: jdo using port 23

Start Inbo... 15-F... 21 Sess... 21 Sess... Mic... chap... Doc... 3:03 PM

รูป 4.41 แสดงรายละเอียดสินทรัพย์ถาวรรายตัว

Session A - [24 x 80] 03/026

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

1202 Dep & Accounting Values

Fiscal Year . . . . . 02

Action Code . . . . . I  
 Item Number . . . . . 5002112 HUB 32 PORT 10/100 TX DUA  
 Company Number . . . . . 00005

G/L Account	Bus. Unit	Obj.	Sub	
Asset Cost Account . . . . .	5	1218	10	EDP Hardware
Accum Depreciation . . . . .	5	1258	10	Accu Dep EDP Hardware
Depre Expense . . . . .	05495	5558	10	DP EDP Hardware
Revenue Credit . . . . .				

Depreciation By Method . . . . .

Bk	Book Description	De Me	Life	Dep M	Meth	Method 9
			Mths	Inf	C	Sch No
AA	LOCAL CURRENCY AMOUN	15	% fixe sur coût	60	C	20.000
AU	Actual amount	00	Aucune methode amor	60	C	20.000

F14=Master Info F16=Asset Search F8=Defaults F4=Full Detail F24=More

03/026

Connected to remote server/host: jdo using port 23

Start Inbo... 15-F... 21 Sess... 21 Sess... Mic... chap... Doc... 3:04 PM

รูป 4.42 แสดงรายละเอียดของการคิดค่าเสื่อมราคาและเลขที่บัญชีที่เกี่ยวข้อง

Session A - [24 x 80] 03/019

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

122101 Item Cost Summary From Date/Period . . . 30.06.03  
 Through Date/Period . . . 30.06.03  
 Item Number . . . 5002112 Ledger Type . . . AA  
 Skip to Account. Detail/Summary (D/S/O) . . . D  
 HUB 32 PORT 10/100 TX DUAL Units/Unit Cost (Y/A/B) . . . N  
 Subledger/Type (\*=All) . . . \*

P	Acct	Account Description	Incep to Date	Year to Date	Month to Date
	1218	EDP Hardware	32,365.00		
-	1258	Accu Dep EDP Hardware	16,722.02-	4,854.78-	539.42-
		Nettobuchwert	15,642.98	4,854.78-	539.42-
-	5558	DP EDP Hardware	16,722.02	4,854.78	539.42
		Total . . . . .	32,365.00	4,854.78	539.42

Option: 1=Item Transaction Inquiry F4=Full Detail F24=More Keys

Connected to remote server/host 3de using port 23

รูป 4.43 แสดงรายการราคาทุน และค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวร

Session A - [24 x 80] 19/007

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

LA1221 SCHAFFNER EMV AG CHSCHAF2

Depreciation

... DEPRECIATION COMPUTATION ... DEPRECIATION REVIEW & POST  
 2. Compute Depreciation (AA) 14. Depreciation Journal Review

Selection  
 ==>

18-07-2003 SCHAFFNER Lamphune Live Env. LAMRCJ  
 10:05:23 (C) J.D.Edwards & Co 1985,1996 QPADEV002V

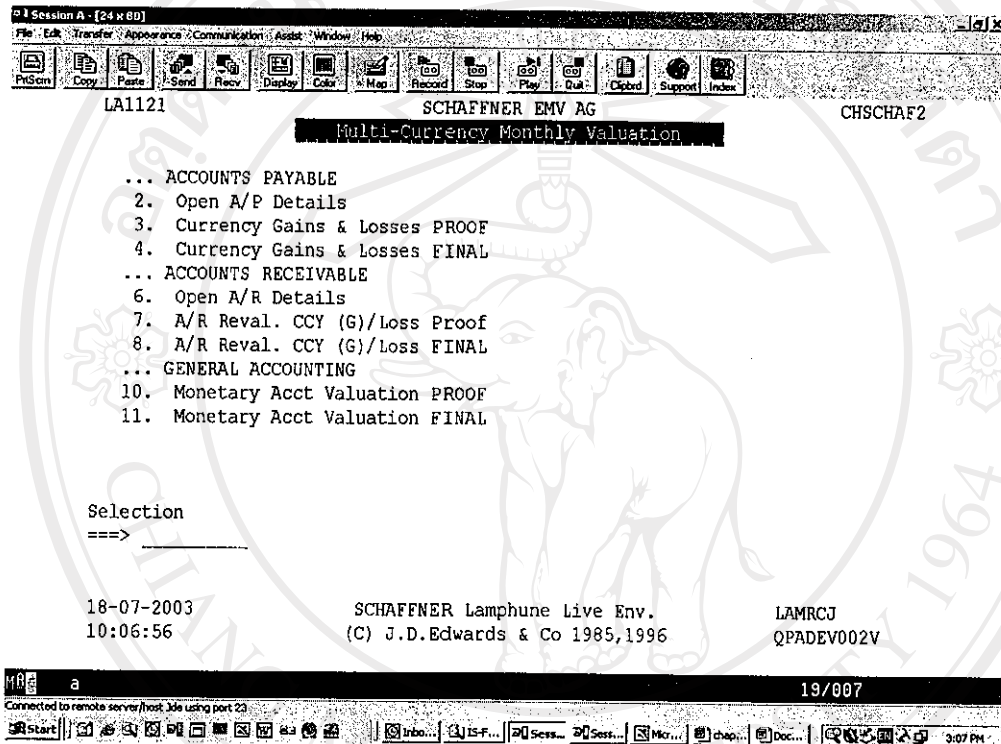
Connected to remote server/host 3de using port 23

รูป 4.44 แสดงเมนูที่เข้าไปเพื่อการคิดค่าเสื่อมราคา

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 Copyright © by Chiang Mai University  
 All rights reserved

### Multi Currency Processing

เป็นเมนูที่ใช้สำหรับการคิดอัตราแลกเปลี่ยนที่แตกต่างกันตามปกติทางบริษัทจะมีรายการค้า ทั้งการซื้อและการขาย ที่มีหน่วยเงินตราเป็นหน่วยเงินตราต่างประเทศ ดังนั้นในแต่ละหน่วยเงินตรา จะต้องมีการคำนวณ ณ วันสิ้นงวดเพื่อที่จะทำการปรับให้เป็นราคาตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวด



รูป 4.45 แสดงเมนูเพื่อทำการคิดคำนวณอัตราแลกเปลี่ยน

### Interfaces

เมนู Interfaces นี้ทางแผนกบัญชีของบริษัท ไม่สามารถที่จะเข้าไปใช้งานได้ นอกจากบริษัทแม่

จากการทำงานระหว่างฝ่ายผลิต และแผนกบัญชี ซึ่งใช้ระบบโปรแกรมเดียวกัน จึงมีการโอน ถ่ายข้อมูลระหว่างกันโดยไม่ต้องทำการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน ดังนั้นจึงใคร่ขอแสดงการเชื่อมโยง ข้อมูลระหว่างกัน โดยใช้รหัสเป็นตัวเชื่อม ดังจะกล่าวดังต่อไปนี้

## วัตถุดิบ, สินค้าสำเร็จรูป

การกำหนดรหัสเพื่อเชื่อมโยงวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตว่าควรที่จะเข้าไปในรหัสบัญชีอะไรในแผนกบัญชี และสำหรับตัววัตถุดิบเองนั้นก็จะมีรหัสประจำตัวของแต่ละประเภท ดังนั้นการที่ระบบจะทราบว่ารายการที่ใช้ไปนั้นเป็นวัตถุดิบหรือสินค้าสำเร็จรูปนั้น จะต้องมีกำหนดรหัสเพื่อแยกว่าเป็น วัตถุดิบ หรือสินค้าสำเร็จรูป ซึ่ง รหัสนั้นได้แก่

RMCO = วัตถุดิบสำหรับงานของ Schaffner Products

RMTH = วัตถุดิบสำหรับงานของ Third Products

RMAT = วัตถุดิบสำหรับงานของ Automotive

FGCO = สินค้าสำเร็จรูปของ Schaffner Products

FGTH = สินค้าสำเร็จรูปของ Third Products

FGAT = สินค้าสำเร็จรูปของ Automotive

SACO = สินค้ากึ่งสำเร็จรูปของ Schaffner Products

อีกทั้งมีการกำหนดในแต่ละ Products ให้เป็นในแต่ละ Cost Center และในระบบจะเรียกว่า “Branch / Plant”

Branch / Plant ของ Schaffner Products จะให้รหัสเป็น 054

Branch / Plant ของ Third Products จะให้รหัสเป็น 055

Branch / Plant ของ Automotive Products จะให้รหัสเป็น 057

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

Session A - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

41026 Item Branch/Plant Information Branch/Plant . . . . . 054

Action Code . . . . . I  
 Item Number . . . . . 297-019 FS5656-30-63-1

Stocking Type . . . . . M Line Type . . . . . W  
 G/L Class . . . . . FGCO

Item Price Group . . . . . STAN  
 Basket Reprice Group . . . . .  
 Custom Tariff Number 8473

Backorders Allowed . . . . . Y  
 Check Availability Y/N Y  
 Shelf Life Days . . . . .  
 ABC Codes . . . . . C  
 Margin Maintenance (%) . . . . .

Code not for use . . . . .  
 Planner Number . . . . .  
 Buyer Number . . . . .  
 Supplier . . . . .  
 Print Message . . . . .

81QM User Defined Codes Window GLPT

41	9	G/L Posting Category
Skip To Code . . . . . FGCO		
-	FGCO	Finished Good Components
-	FGEC	Finished Good Equipments
-	FGED	Finished Goods Equipment Dubli
-	FGTH	Finished Good Third Party
-	FRIE	Initialcost
-	FRPA	Freight and Packaging
-	FRTH	Freight and Packaging Third P
-	FR60	Freight/FT60
-		Brazil
-	FT60	Freight
Opt: 4=Select F9=Glossary F14=Memo		

F5=Codes F6=Cost F9=Price F10=Manufacturing F15=Bulk Info F24=Keys

HR a 20/072

Connected to remote server/host: ide using port 23

Stock Inbox Sent Screens Misc Chap Doc 3:08 PM

รูป 4.46 แสดงรหัสการกำหนดเป็นสินค้าสำเร็จรูป และ Cost Center

ในการกำหนดรหัสเพื่อเชื่อมโยงระหว่างฝ่ายผลิต และแผนกบัญชีนั้นสิ่งสำคัญในการเชื่อมโยงนั้นคือ รหัสบัญชี ซึ่งทางบริษัทได้กำหนดเป็นหมวดของตัวเลข เช่น

รหัสบัญชีที่ขึ้นต้นด้วยเลข 1 คือ หมวดสินทรัพย์

รหัสบัญชีที่ขึ้นต้นด้วยเลข 2 คือ หมวดหนี้สิน และส่วนของเจ้าของ

รหัสบัญชีที่ขึ้นต้นด้วยเลข 3 คือ หมวดขายและรายได้

รหัสบัญชีที่ขึ้นต้นด้วยเลข 4 คือ หมวดต้นทุน

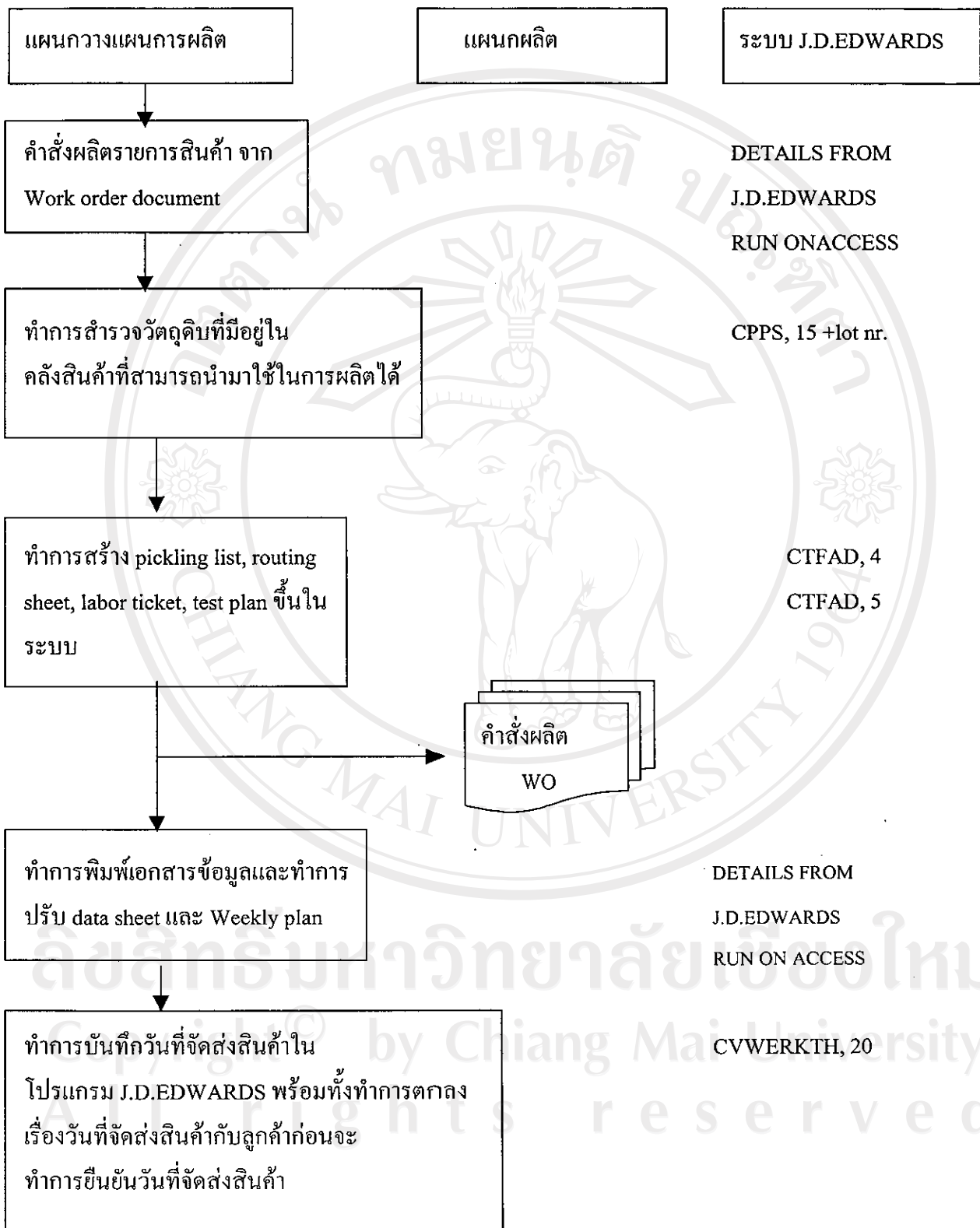
รหัสบัญชีที่ขึ้นต้นด้วยเลข 5 คือ หมวดค่าใช้จ่าย

ดังนั้นเลขรหัสบัญชีที่จะเกี่ยวข้องกับฝ่ายผลิตได้แก่หมวด 4 ซึ่งประกอบไปด้วย

รหัสบัญชี	รายละเอียด
4000	COST OF GOODS SOLD
4110	Landed COGS
4120	Material Variances
4130	Purchase Variance Mat.
4140	Purchase Variance F&D
4150	Other purchase cost TP
4160	Sales deduction group
4180	Purchase G&S from Group
4300	Manufact. Variances
4310	Output at COG actual
4330	Performance Variances
4360	Material Variance WO
4380	Variance Prod. Overhead
4600	Quality Cost
4610	Quality Activities
4680	Scrap, Liquidated art.
4690	Change in slow moving arti
4695	Change in inv. reserves
4880	Other material COGS
4881	Cap.Purchase from Group
4900	Reporting reallocations
4910	Purchase from TP (rep)
4920	Purchase from group (rep)
4950	Change in stocks (reportin
4990	Allocation oth.purch.

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 Copyright© by Chiang Mai University  
 All rights reserved

การวางแผนการผลิต และการสั่งผลิต



รูปที่ 4.47 แสดงกิจกรรมของการวางแผนการผลิต และการสั่งผลิต

### กระบวนการทำงาน

เป็นกระบวนการเตรียมการผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อจากบริษัทแม่ โดยระบบจะเป็นผู้ทำการคำนวณรายการสินค้าที่ต้องทำการผลิต พิจารณาลำดับรายการสินค้าที่จะต้องทำการผลิตจากรายการที่คำนวณแผนกวางแผนจะเป็นผู้ตัดสินใจว่าข้อมูลที่ได้จะสามารถบรรจุในแผนได้หรือไม่ รวมทั้งเป็นผู้ออกคำสั่งผลิตไปยังแผนกผลิตด้วย

### ผู้ปฏิบัติงานในระบบ

แผนกวางแผนการผลิต

แผนกผลิต

### ระบบในโปรแกรม

CTFAD, 4

CTFAD, 5

CPPS, 15

CVWERKTH, 20

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. คำสั่งผลิต

### ความถี่ในการเข้าระบบ

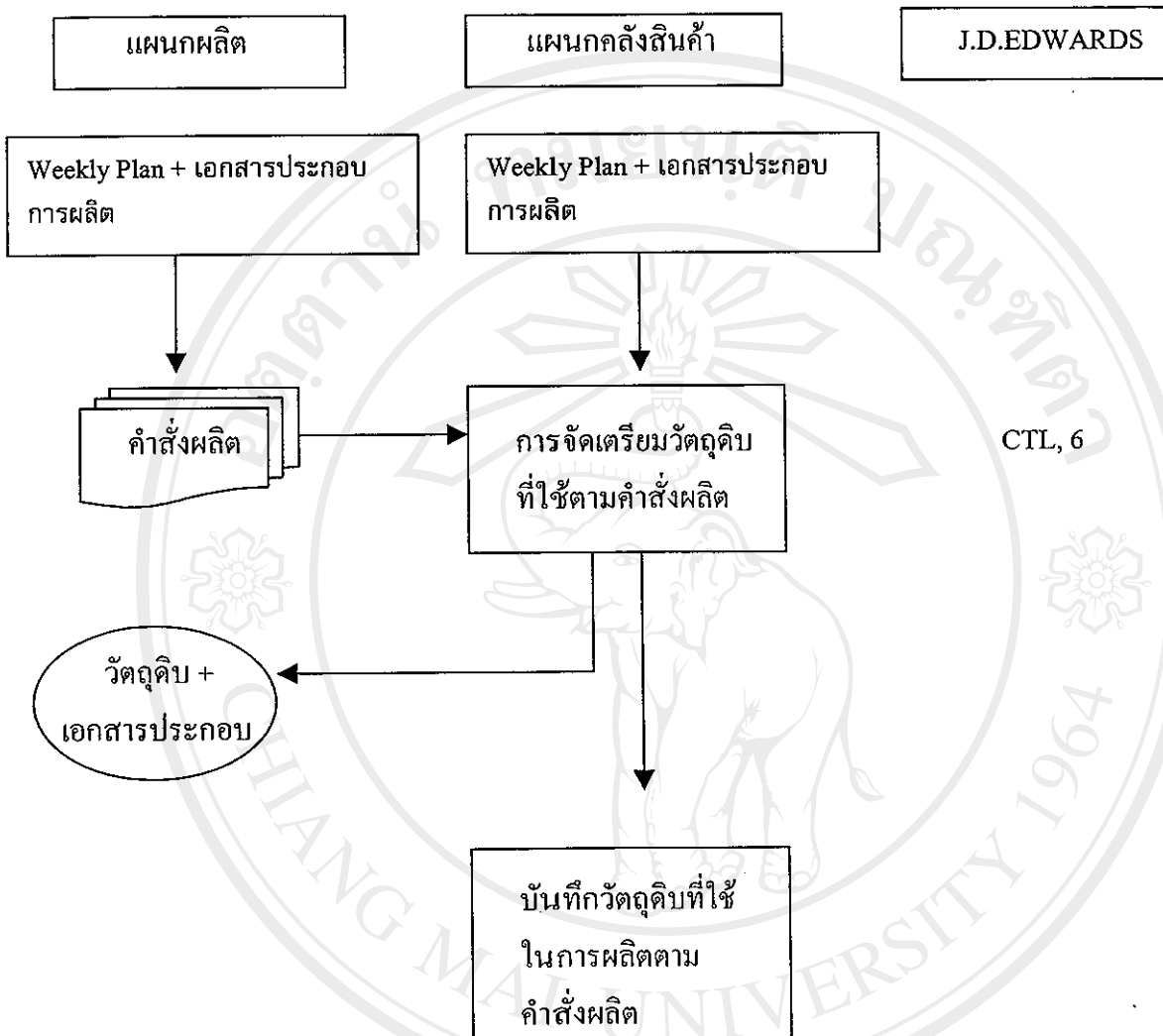
ตลอดทั้งวัน

### ปัญหาที่พบ

1. หลังจากได้มีการบรรจุแผนแล้วพบว่าวัตถุดิบบางตัวที่สั่งซื้อยังไม่ถึงจึงทำให้กระทบถึงการทำงานในแผนกผลิต
2. จำนวนวัตถุดิบในระบบไม่เท่ากับของจริงที่มีอยู่
3. ปัญหาเครื่องจักรเสียในแผนกผลิต ทำให้แผนต้องเลื่อนออกไป
4. มีคำสั่งซื้อจริง แต่ระบบไม่มีการแนะนำให้ทำแสดงถึงข้อมูลบางส่วนไม่สมบูรณ์



การเบิกจ่ายวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต



CTL, 6

รูป 4.48 แสดงกิจกรรมการเบิกจ่ายวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

กระบวนการปฏิบัติงาน

เป็นการเริ่มต้นกระบวนการการผลิต เมื่อแผนวางแผนการผลิตทำการสั่งพิมพ์คำสั่งผลิต พนักงานฝ่ายผลิตจะนำใบคำสั่งผลิตนั้นมาเบิกวัตถุดิบที่ต้องใช้ตามคำสั่งผลิตที่แผนกคลังสินค้า เพื่อนำไปผลิตต่อไปและแผนกคลังสินค้าจะทำการส่งมอบวัตถุดิบให้กับพนักงานฝ่ายผลิตและทำการบันทึกรายการเบิกวัตถุดิบลงในระบบ J.D.Edwards โดยอ้างอิงถึงเลขที่คำสั่งผลิต

และในขั้นตอนของการบันทึกการเบิกวัตถุดิบนั้นต้นทุนวัตถุดิบที่ถูกใช้ไปจะถูกบันทึกเข้าไปยังบัญชีต้นทุนงานระหว่างทำ – วัตถุดิบ โดยราคาในระบบนั้นจะเป็นราคามาตรฐาน (standard price)

### ผู้ปฏิบัติงาน

แผนกผลิต

แผนกคลังสินค้า

### รายงานในโปรแกรม

การผ่านรายการวัตถุดิบเพื่อบันทึกต้นทุนวัตถุดิบเป็นต้นทุนงานระหว่างทำในแต่ละครั้งที่มีการบันทึกรายการที่บันทึกนั้นจะถูกส่งอัตโนมัติไปยังแผนกบัญชี ภายใต้เมนู Stocks/ Inventories เมนู Review Batch รายการวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการแต่ละคำสั่งผลิตโดยอัตโนมัติใน Bill of Material และคูณด้วยจำนวนชิ้นที่จะผลิต แผนกคลังสินค้านี้มีหน้าที่ในการตรวจสอบจำนวนวัตถุดิบที่ใช้ไป

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. คำสั่งผลิต + เอกสารประกอบการผลิต
2. Bill of Material
3. ใบเบิกวัตถุดิบ

### ความถี่ในการเข้าระบบ

แผนกคลังสินค้าทำรายการและบันทึกการเบิกวัตถุดิบนั้นทุกครั้งที่มีการเบิก

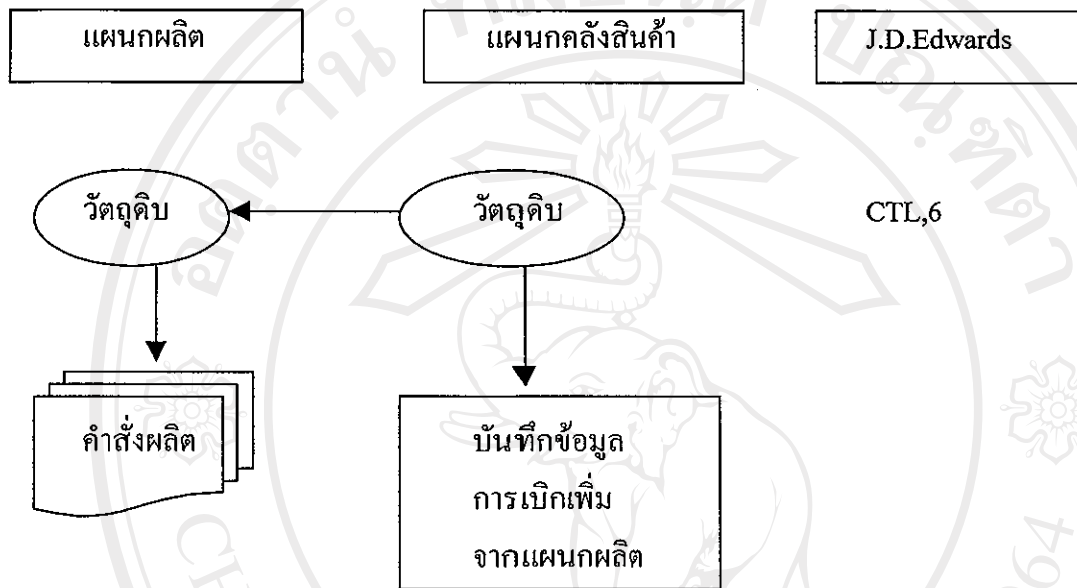
วัตถุดิบ (ตลอดวัน)

### ปัญหาที่พบ

1. การบันทึกการเบิกวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการผลิต บางครั้งพนักงานฝ่ายคลังสินค้าเองที่ทำให้เกิดการบันทึกผิดพลาด
2. บางครั้งจำนวนวัตถุดิบที่ต้องการใช้ตาม Bill of Material นั้นไม่ตรงกับกรที่ต้องใช้จริง ๆ ซึ่งเกิดจากการตรวจนับโดยการชั่งน้ำหนักจึงมีการคลาดเคลื่อน
3. ราคาที่ใช้ในระบบเป็นราคามาตรฐาน Standard Price แต่การตีราคาสินค้าคงเหลือของบริษัทเป็นแบบ FIFO

4. ระบบโปรแกรม J.D.Edwards ไม่สามารถจัดเตรียม stock card ตามแบบที่สรรพากรกำหนดจึงเป็นจุดที่บริษัทจะต้องเตรียมการเพื่อที่จะแก้ไขต่อไป

**การเบิกเพิ่มวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต**



รูป 4.49 แสดงกิจกรรมของการเบิกเพิ่มวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

**กระบวนการปฏิบัติงาน**

ในกรณีที่มีวัตถุดิบประกอบบางรายการเกิดความเสียหายต้องเบิกชดเชยพนักงานแผนกผลิตจะนำไปเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติม (Additional Requisition slip) ไปยังแผนกคลังสินค้าเพื่อแจ้งการเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติม พนักงานคลังสินค้าจะทำการส่งมอบ พร้อมกับบันทึกจำนวนวัตถุดิบลงในระบบ J.D.Edwards โดยอ้างถึงเลขที่ของคำสั่งผลิต และสำหรับขั้นตอนการผ่านรายการจะถูกบันทึกเข้าไปยังบัญชีเพิ่มเติมต้นทุนงานระหว่างผลิต - วัตถุดิบ

**ผู้ปฏิบัติงานในระบบ**

1. แผนกผลิต
2. แผนกคลังสินค้า

### ระบบงานในโปรแกรม

การผ่านรายการวัตถุดิบเบิกเพิ่มเพื่อบันทึกเพิ่มต้นทุนวัตถุดิบเป็นต้นทุน งานระหว่างผลิตนั้นจะเกิดขึ้นทุกครั้งที่มีการบันทึกรายการเบิกเพิ่มเติมวัตถุดิบ โดยแผนกคลังสินค้าและจะผ่านเข้าบัญชีในแผนกบัญชีโดยอัตโนมัติ และรายการนั้นจะเข้ามาโดยผ่านเบตซ์ภายใต้ Production โดยแผนกบัญชีสามารถเข้าไปและทำการผ่านรายการอีกครั้งในเมนู Central posting Manu / Production

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. คำสั่งผลิต
2. Additional Requisition slip

### ความถี่ในการเข้าระบบ

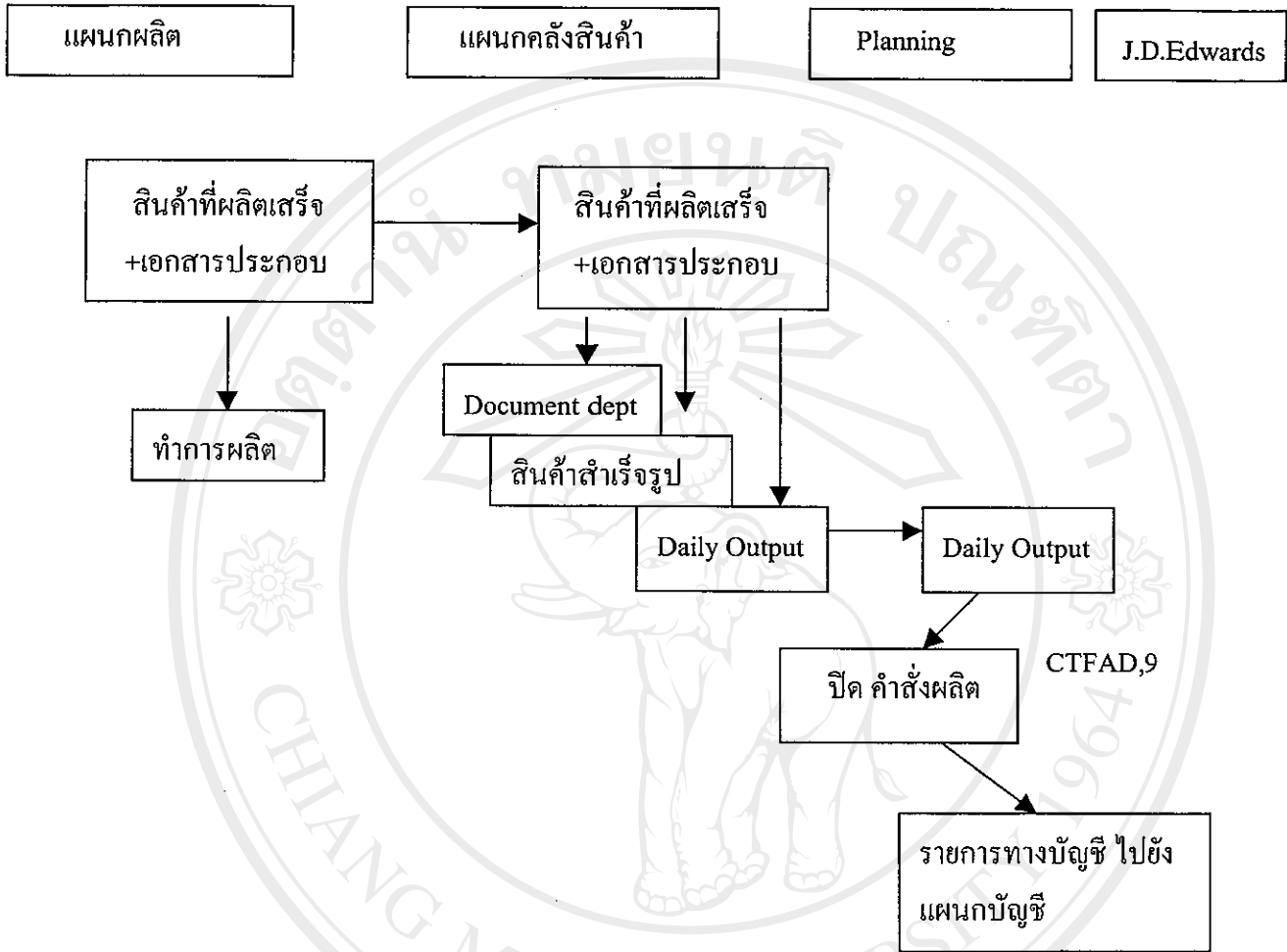
แผนกคลังสินค้าทำรายการผ่านบัญชีวัตถุดิบที่เบิกเพิ่ม ขึ้นอยู่กับการขาดของวัตถุดิบบ่อยแค่ไหน

### ปัญหาที่พบ

การผ่านรายการเบิกใช้วัตถุดิบครั้งแรก และการเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติม ต้นทุนวัตถุดิบที่เบิกใช้ครั้งแรกจะถูกบันทึกโดยอ้างอิงเลขที่คำสั่งผลิตตามอัตโนมัติและบันทึกบัญชีในต้นทุนงานระหว่างทำ – วัตถุดิบ แต่การเบิกเพิ่มเติมจะถูกบันทึก และอ้างอิงเลขที่คำสั่งผลิต

อย่างไรก็ตาม ในขั้นตอนสินค้าสำเร็จรูป โปรแกรมจะทำการโอนต้นทุนทั้งหมดไปยังสินค้าสำเร็จรูป โปรแกรมจะทำการโอนต้นทุนทั้งหมดไปยังสินค้าสำเร็จรูป

การบันทึกสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป



รูป 4.50 แสดงกิจกรรมของการบันทึกสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป

กระบวนการปฏิบัติงาน

แผนการผลิตซึ่งทำการผลิตสินค้าตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคำสั่งผลิต ซึ่งอาจมีมากกว่า 1 ชั้น ตอนเมื่อผลิตเสร็จก็จะนำไปส่งมอบให้กับแผนกคลังสินค้าซึ่งก่อนที่จะส่งคลังสินค้า ทางแผนกวางแผนเป็นผู้มีหน้าที่ปิดคำสั่งการผลิตในโปรแกรม

สำหรับขั้นตอนของการควบคุมคุณภาพนั้น จะเข้าไปแทรกอยู่ในระหว่างการผลิตตามในแต่ละขั้นตอน หลังจากที่แผนกวางแผนทำการปิดคำสั่งผลิต และรายการดังกล่าวจะมายังแผนกบัญชีอัตโนมัติ อีกทั้งไปยังแผนกวางแผนการผลิต เพื่อเป็นการตรวจสอบและยืนยันกับลูกค้าว่าจะสามารถส่งสินค้าได้เมื่อไหร่ พร้อมกันนั้นทางแผนกนำเข้าส่งออกก็สามารถนำข้อมูลสินค้าสำเร็จรูปดังกล่าวมาจัดเตรียมใบกำกับสินค้าได้ หลังจากแผนกหีบห่อทำการยืนยันในเรื่องของ

จำนวน, ปริมาณ, น้ำหนัก ของสินค้าที่จะจัดส่งไปให้สินค้าสำหรับแผนกบัญชีจะไม่ได้รับเอกสารใด ๆ จากแผนกผลิต นอกจากการที่แผนกบัญชีเจอสิ่งผิดปกติ เวลาตรวจสอบแบตช์เพื่อทำการผ่านรายการและหากมีข้อสงสัยก็สามารถขอดูรายการต่าง ๆ ได้จากแผนกวางแผน

ขั้นตอนของการปิดคำสั่งการผลิตนั้น จะเป็นการบันทึกจำนวนและต้นทุนค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายในการผลิต เข้าไปยังบัญชีแยกประเภททั่วไปงานระหว่างทำพร้อมทั้งบันทึกการโอนต้นทุนทั้งหมดในบัญชีแยกประเภททั่วไป งานระหว่างผลิตมาเป็นสินค้าสำเร็จรูป

### ผู้ปฏิบัติงานในระบบ

1. แผนกผลิต
2. แผนกวางแผน
3. แผนกคลังสินค้า
4. แผนกตรวจสอบคุณภาพ
5. แผนกบัญชี

### ระบบงานในโปรแกรม

1. การบันทึกสินค้าสำเร็จรูปมี ขั้นตอนเดียว
  - 1.1 บันทึกการปิดคำสั่งการผลิต เป็นการสั่งปิดเพื่อโอนต้นทุนทั้งหมดไปเป็นสินค้าสำเร็จรูปหลังจากที่ปิดคำสั่งการผลิตแล้ว โปรแกรมจะ ไม่ยอมให้มีการผ่านรายการเบิกวัตถุดิบได้อีก

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. คำสั่งผลิต
2. ใบสรุปปิดคำสั่งการผลิต จากแผนกคลังสินค้าสำเร็จรูป

### ความถี่ในการเข้าระบบ

เนื่องจากการบันทึกรายการสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป ตามข้างต้นนั้นเป็นการบันทึก แบบอัตโนมัติดังนั้น รายการเหล่านี้ทางแผนกบัญชีจะได้รับตลอดวันจากระบบ

### ปัญหาที่พบ

1. การผลิตสินค้าตามใบคำสั่งผลิต ประกอบไปด้วยวัตถุดิบหลายประเภท ซึ่งบางประเภทจะยังไม่มีกรคิดใช้งานจนกว่าจะมีการปิดคำสั่งการผลิต หลังจากปิดคำสั่งการผลิตจะมีการตัดวัตถุดิบดังกล่าวอัตโนมัติ ซึ่งในระหว่างการผลิตนั้นได้มีการใช้ไปจริงแต่ยังมีได้มีการตัดยอดสินค้าคงเหลือแต่อย่างใด จึงทำให้ยอดสินค้าคงเหลือนั้นไม่เท่ากับของจริงที่มีอยู่

2. ในการบันทึกต้นทุนงานระหว่างทำ และต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป แผนกบัญชีจะทำการบันทึกหรือผ่านรายการสินค้าที่ผลิตได้ สำหรับสินค้าที่สูญเสียโปรแกรมไม่มีรายงานใด ๆ ที่สามารถนำเอาข้อมูลจำนวนสินค้าที่สูญเสียดังกล่าวมาใช้ประโยชน์

3. เนื่องจากหลักการบัญชี ในประเทศไทยจำเป็นต้องมีการบันทึกต้นทุนค่าแรงงานทางตรงและต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิตในสินค้าสำเร็จรูป เพื่อให้การตีราคาสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยทางบริษัทฯ ใช้วิธี FIFO ในการตีราคาสินค้าคงเหลือ แต่สำหรับการดำเนินงานปกตินั้นจากระบบโปรแกรมจะใช้วิธีต้นทุนมาตรฐาน ในการคิดคำนวณดังนั้นรายงานงบการเงินประจำเดือนทุก ๆ เดือนนั้นจะเป็นราคามาตรฐาน และสำหรับการปิดบัญชีครึ่งปีและประจำปีนั้น จะปิดตามหลักการบัญชีรับรองทั่วไป คือ FIFO เหตุผลใช้วิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือไม่เหมือนกันระหว่างการปิดบัญชีประจำเดือนและปิดบัญชีประจำปีเพราะในระบบโปรแกรมที่ทางบริษัทแม่ได้ติดตั้งให้กับประเทศไทยนั้นไม่สามารถที่จะคิดราคาสินค้าคงเหลือตามวิธี FIFO แต่ทางบริษัทแม่จะเป็นผู้คิดราคาสินค้าคงเหลือตามวิธี FIFO เมื่อปิดบัญชีประจำปีเท่านั้น

จากขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ผู้ศึกษาจะขอยกตัวอย่าง ในการผลิตสินค้าจากคำสั่งซื้อ เพื่อให้เห็นขั้นตอนของการทำงานของระบบในแผนกผลิตและเข้าสู่แผนกบัญชี โดยตัวอย่างนั้นคือ

รหัสสินค้า : 1124 - 435

ชื่อสินค้า : IT 213 Pre-Mounted

จำนวน : 400 ชิ้น







Item Number. . . 1124-435  
IT 213 PRE-MOUNTED

OS	Location	On Hand	Committed	Available	On Receipt
		400.000	1200.000	800.000-	1200.000
	Totals: 054	400.000	1200.000	800.000-	1200.000
	Totals:	400.000	1200.000	800.000-	1200.000

opt: 1=Detail Availability 2=Branch/Plant Information F24=More Keys



รูปที่ 4.52 แสดงจำนวนของสินค้าที่ถูกค้าต้องการและจำนวนที่มีอยู่ในคลังสินค้า



41023 Detailed Availability Branch/Plant 054  
Unit of Measure EA

Item Number..... 1124-435

Location	Quantity	On Hand	+	400.000	Grade
	Quantity on Soft Commit so/wo	-	1200.000	Potency	
	Quantity on Hard Commit so	-		Status	
	Quantity on Future Commit so			Approved	
	Quantity on Hard Commit wo	-			
	Quantity on so - other 1				
	Quantity on so - other 2				
	Quantity Held				
	Safety Stock				
	Quantity on Purchase Order				
	Quantity on PO - other 1				
	Quantity on Work Order Receipt		1200.000		
	Total Quantity Available		800.000-		
	On Receipt		1200.000		



รูปที่ 4.53 แสดงรายละเอียดของจำนวนที่มีอยู่ในคลังสินค้าและจำนวนที่ต้องทำการผลิตเพิ่มเติม

หลังจากทราบถึงจำนวนที่ต้องทำการผลิต จึงทำการสร้าง picking list, routing sheet, labor ticket, test plan ดังรูป 4.54 และ 4.55

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Asset Window Help

Print Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Debug Support Index

3111 Work Order Parts List Branch/Plant 054  
Requested. . 20/06/03

Action Code. . . I  
Order Number . . . 5075121 WO IT 213 PRE-MOUNTED  
Item Number. . . 1124-435 IT 213 PRE-MOUNTED

0	Item	Description	Qty Ordered	UM	LT
	1-891E	ZZ ZU IT 213	1.000	EA	M
	482-269C	PP ZU IT 213	1.000	EA	M
	1-892C	WB ZU SPULE GEWICKELT	1.000	EA	M
	1-893A	ZZ ZU HEADER 28	1.000	EA	M
	253-002	FERRITE CORE 14/8	800.000	EA	S
	263-012	BOBBIN	400.000	EA	S
	471-090B	HOUSING IT 213 PPO	400.000	EA	S
	1064-013	WIRE-CONNECTOR	2400.000	EA	S
	11-053	WIRE CU RD DO.16 1UEW/C2.3	400.000	GM	S
	21-012	INSULATING TAPE 56 4.8MM (66M)	50.000	M	S
	21-017	INSULATING TAPE 74 4.8MM (66M)	32.000	M	S
	22-004	ISOLIERSCHL.LW 0,5X0,1 WS	24.000	M	S
	29-020B	ADHESIVE SICOMET 5040	4.000	GM	S

Opt: 1=Iss Trns 4=Multi-Location 5=Text F5=Inv Iss F10=Copy BOM F24=More

24/003

รูปที่ 4.54 แสดงหน้าจอของ picking list

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Asset Window Help

Print Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Debug Support Index

3112 ROUTING REVISIONS Branch/Plant 054  
Requested. . 20/06/03

Action Code. . . . . I  
Order Number . . . . . 5075121 WO IT 213 PRE-MOUNTED  
Item Number. . . . . 1124-435 IT 213 PRE-MOUNTED

0	Work Center	Oper Seq#	Description	Machine	Labor	Prod
	W054000	1.00	ROUTING CREATED 96.08.23 PA			
	W054000	1.01	ROUTING CHECKED 20.04.99 HE			
	W054000	1.02	ROUTING UPDATED 19.12.00 HE			
	W054023	5.00	LINEAR COILING		9.33	Cons
	W054025	10.00	WAVE DIPPING / INSTRUMENTS		3.27	
	W054001	499.00	END PRE-PRODUCTION			
	W054031	500.00	ASSEMBLY TEAM		17.93	
	W054031	500.01	*****			
	W054031	500.02	ATTENTION:			
	W054031	500.03	MEASURE PRIMARY COIL			
	W054031	500.04	PRESS WIRES			
	W054031	500.05	*****			

Opt: 5=Text F4=Full Details F6=Item Search F10=Copy Routings F24=More

03/023

รูปที่ 4.55 แสดงหน้าจอ routing sheet

ต่อไปทำการสำรวจถึงวัตถุดิบที่มีอยู่ในคลังสินค้าที่สามารถนำมาใช้ในการผลิต ซึ่งก่อนที่จะทำการตรวจสอบวัตถุดิบนั้นจะต้องจัดเตรียมใบ Bill of Material ก่อนเพื่อที่จะให้ทราบว่าจะผลิตนั้นจะต้องใช้วัตถุดิบใดบ้าง ซึ่งดูได้จากรูป 4.56

Parent Item. . . . .		1124-435		IT 213 PRE-MOUNTED		
Requested Quantity		1.000 EA		Requested w/Shrink		
		1.000				
				Quantity		
O Lvl	Component Item	Description	Required	On Hand	Available	UM
-	1 471-090B	HOUSING IT 213 PPO	1	1282	319-	EA
-	2 11-053	WIRE CU RD D0.16 1UE	1	148490	138989	GM
-	2 21-012	INSULATING TAPE 56 4		1815	1039	M
-	2 21-017	INSULATING TAPE 74 4		330	138	M
-	2 22-004	ISOLIERSCHL. LW 0,5X0		48-	168-	M
-	2 1-892C	WB ZU SPULE GEWICKEL	1		1-	EA
-	3 263-012	BOBBIN	1	3035	1434	EA
-	3 1-893A	ZZ ZU HEADER 28	1		1-	EA
-	3 1064-013	WIRE-CONNECTOR	6	6860	2746-	EA
-	1 253-002	FERRITE CORE 14/8	2	614	2588-	EA
-	1 29-020B	ADHESIVE SICOMET 504		380	1010-	GM
-	1 1-891E	ZZ ZU IT 213	1		1-	EA

Opt: 1=Item Master 3=Item Avail 4=X-Ref 5=Item Search F24=More Keys

รูปที่ 4.56 แสดงรายละเอียดวัตถุดิบที่ต้องเตรียมเพื่อการผลิตสินค้ารหัส 1124-435 (หลังจากการเบิกสำหรับ lot 5075121 400 ชิ้น)

จากนั้นแผนกวางแผนทำการพิมพ์ใบคำสั่งผลิตรายการสินค้า จาก Work Order document

Session A - (24 x 80)

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

31235 Work Orders Ty Pha Cat Cat T P Branch/Plant  
WO 054

Action Code I  
Process/Item 1124-435 IT 213 PRE-MOUNTED  
Planner  
Customer  
Parent W.O. No  
Status Thru 95 Search X-Ref

O W.O.

P	Number	Ty	Description	Process/Item	Open Quantity	UM	Start Date	st	T	P
	5075832	WO	Operation Sched	1124-435	400.000	EA	29.05.03			
	5075833	WO	Operation Sched	1124-435	400.000	EA	29.05.03			
	5075121	WO	Operation Sched	1124-435	400.000	EA	03.06.03			

opt: 1=Heading 2=Material 3=Routing 5=SO Inq 6=PO Inq F24=More Keys

รูปที่ 4.57 แสดงจำนวนคำสั่งผลิต สำหรับสินค้า 1124-435

Session A - (24 x 80)

48013 Manufacturing Work Order

Action Code Order Number 5075121 WO  
Item Number 1124-435 Requested 11.06.03  
Description Operation Scheduling Qty ordered 400.000 EA  
IT 213 PRE-MOUNTED Qty Completed  
Status Comment Qty Scrapped

Bill Type M Standard Manufacturing  
Routing Type M Standard Manufacturing Branch/Plant 054  
Type Lot/SN  
Status 40 Started Labor or Mat. Charge to CC 054  
Priority Date Assigned  
Category Code 1 Start Date 03.06.03  
Category Code 2 W.O. Date 17.05.03  
Reference 5034676 ST Parent W.O. No

Remarks: Ordered on 17/05/03

F5=Detail F6=Parts List F8=Routing F15=Address F24=More

รูปที่ 4.58 แสดงรายละเอียดคำสั่งผลิต เลขที่ 5075121

**การเบิกจ่ายวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต**

หลังจากใบคำสั่งผลิตได้พิมพ์ออกมาแล้ว และจัดส่งให้กับแผนกคลังสินค้าเพื่อทำการจัดเตรียมวัตถุดิบตามใบคำสั่งผลิตนั้น ทางแผนกคลังสินค้าจะต้องทำการจัดเตรียมและทำการบันทึกการเบิกสินค้า ในระบบโดยอ้างอิง เลขที่คำสั่งผลิต (ตามตัวอย่าง 5075121) โดยวัตถุดิบนั้นจะถูกส่งไปยังแผนกผลิต และสำหรับการบันทึกรายการเบิกสินค้านั้นในระบบจะสร้างรายการและส่งไปยังแผนกบัญชีโดยอัตโนมัติ (หลังจาก manufacturing update ซึ่งปกติจะทำการ update ทุกวันเสาร์โดยโปรแกรม ที่จัดทำโดยบริษัทแม่) ซึ่งสังเกตได้จากวันที่ที่ปรากฏใน Item Ledger information ดังรูป 4.60 ซึ่งวันบันทึกเบิกวัตถุดิบนั้นจะเป็น transaction date และวันที่จะปรากฏในแผนกบัญชีนั้น คือ Creation Date & GL Date โดยรายการที่ปรากฏจะบันทึกบัญชีดังนี้ ดังรูป 4.61

เดบิต งานระหว่างทำ-วัตถุดิบ

เครดิต วัตถุดิบ

31113 Inventory Issues for W/O 5075121 Branch/Plant 054  
Requested. . 20/06/03

Action Code. . . . I  
Order Number . . . 5075121 WO IT 213 PRE-MOUNTED  
Item Number. . . . 1124-435 IT 213 PRE-MOUNTED  
Quantity Ordered . 400.000 EA  
Issue Material for 400.000 EA Skip to Op Seq . \_\_\_\_\_  
Order Date . . . . 18/07/03 Skip to Req'd. . \_\_\_\_\_

Op	Item	Op Seq	St	Qty Ordered	Qty Issued	Issues	UM
-	253-002	5.00	99	800.000	800.000		EA
-	263-012	5.00	99	400.000	400.000		EA
-	471-090B	5.00	99	400.000	400.000		EA
-	1064-013	5.00	99	2400.000	2400.000		EA
-	11-053	5.00	99	400.000	400.000		GM
-	21-012	5.00	99	80.000	80.005		M
-	21-017	5.00	99	32.000			M
-	22-004	5.00	99	24.000	24.000		M
-	29-020B	5.00	99	4.000	4.000		GM

Opt: 1=Process Issue 4=Multi-Location F5=Issues Inquiry F24=More Keys  
19/023  
Connected to remote server/post 300 using port 22

รูปที่ 4.59 แสดงการเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้าโดยอ้างอิง เลขที่คำสั่งผลิต

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Item Ledger

4111 Item Ledger Dt From/Trans. \*  
 Item Ledger Dt Thru/Trans. \*  
 Document Type. \*  
 G/L Document Type

Item Number. . . 471-090B HOUSING IT 213 PPO  
 Branch/Plant . . . 054 Components Schaffner Thailand  
 Location . . . \*  
 Lot/SN . . . \* Quantity on Hand 1282.000 EA  
 Value 3,289.61

O	Document Ty	Date	Branch/Plant	Quantity	UM	Unit Cost	Ext. Cost
-	5086941	OV 16/07/03	054	389.000	EA	2.5660	998.17
-	5076458	IM 08/07/03	054	400.000	EA	2.5660	1,026.40-
-	5086074	OV 01/07/03	054	1000.000	EA	2.5660	2,566.00
-	5000099	PI 30/06/03	054		EA	2.5660	
-	5075833	IM 11/06/03	054	400.000	EA	2.5660	1,026.40-
-	5075832	IM 11/06/03	054	400.000	EA	2.5660	1,026.40-
-	5085278	OV 09/06/03	054	1000.000	EA	2.5660	2,566.00
-	5074955	IM 04/06/03	054	4.000	EA	2.5660	10.26-
-	5075121	IM 03/06/03	054	400.000	EA	2.5660	1,026.40-
-	5084613	II 03/06/03	054	3.000	EA	2.5660	7.70-
-	5074955	IM 24/05/03	054	400.000	EA	2.5660	1,026.40-

Opt: 5=Details F5=Item Search F10=Ledger/Running Balance F24=More Keys

05/021

Connected to remote server/host\_idc using port 23

3:24 PM

รูป 4.60 แสดงจำนวนของวัตถุดิบรหัส 471-090B ที่ถูกเบิกเพื่อการผลิตโดยอ้างถึงเลขที่คำสั่งผลิต

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Item Ledger Information

4111w Item Ledger Information Branch/Plant . . . 054

Item Number. . . 471-090B  
 Description. . . HOUSING IT 213 PPO  
 Location . . . Lot Status Code. Approved  
 Lot/SN . . . Lot Grade. . . .  
 Quantity . . . 400.000- EA Lot Potency. . .  
 Unit Cost. . . 2.5660 Quantity Balance  
 Extended Cost. . . 1,026.40- Amount Balance .

Document . . . 5075121 IM Trans. Date. . . 03/06/03  
 Document Company 5 Creation Date. . . 07/06/03  
 J/E Line Number. Time of Day. . . 22:28:16  
 G/L Date . . . 07/06/03 User ID. . . . LAMST1  
 Batch Number . . . 5089983 Work Station ID. J31802  
 Reference. . . . WO Program ID . . . P31802  
 Document Number.  
 Reason Code. . .  
 Explanation. . . Inventory Issue  
 Supplier . . . .  
 F24=More Keys

Opt: 5=Details F5=Item Search F10=Ledger/Running Balance F24=More Keys

02/004

Connected to remote server/host\_idc using port 23

3:24 PM

รูป 4.61 แสดงรายละเอียดของวัตถุดิบ รหัส 471-090B

Session B - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

09202 **General Ledger Batch Review** Mode(F) . . . D

Batch Number . . . . . 5089983  
 Batch Date . . . . . 07.06.03  
 User ID . . . . . LAMRCJ

P	Ty	J.E. Number	Co.	Explanation	G/L Date	Amount	Cur Cod
-	IM	5075121	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075122	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075132	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075133	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075134	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075135	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075150	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075155	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075156	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075160	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075161	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075162	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075166	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB
-	IM	5075167	00005	Material Charged To W.O	07.06.03		THB

Option: 1=Individual Document Review F24=More Keys

MA b 03/024

Connected to remote server/host 306 using port 23

Start | Inbo... | ISF... | Sess... | Sess... | Micr... | WhiteMenu2.doc - Microsoft Word | 3:31 PM

รูป 4.62 แสดงเบตซ์ของการเบิกจำนวนวัตถุดิบเพื่อทำการเช็คก่อนการผ่านรายการ

Session B - [24 x 80] File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

09101 **Journal Entries** Model (Y) . . . . . -  
 Mode (F) . . . . . D Reverse or Void (R/V) . . . -  
 Base Co. Currency . . THB

Action Code . . . . . I  
 Document Type . . . . . IM  
 Document Number/Co 5075121 00005 Explanation Material Charged To W.O.'s  
 G/L Date . . . . . 07.06.03 Batch Number 5089983  
 Remaining . . . . . Currency Code THB  
 Exchange Rate

Skip to Line . . .	Account No.	Amount	Explanation 2	P
	5.1410.42	6,211.84	253-002	P
	5.1410.41	6,211.84-	253-002	P
	5.1410.42	1,223.20	263-012	P
	5.1410.41	1,223.20-	263-012	P
	5.1410.42	1,026.40	471-090B	P
	5.1410.41	1,026.40-	471-090B	P

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

MA b 03/021

Connected to remote server/host 306 using port 23

Start | Inbo... | ISF... | Sess... | Sess... | Micr... | White... | chp... | 3:31 PM

รูปที่ 4.63 แสดงรายการทางบัญชีสำหรับการเบิกวัตถุดิบเพื่อการผลิตโดย  
 เดบิต งานระหว่างทำ - วัตถุดิบ 5.1410.42 เครดิต วัตถุดิบ 5.1410.41

Session B - [24 x 60]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

PrintScreen Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Clipboard Support Index

09200 Account Ledger Inquiry

Account . . . . . 5.1410.41 From Date/Period 01.06.03  
 Raw Material Comp. Thru Date/Period 13.06.03  
 Ledger Type. . . RA  
 Skip to Doc/Type . . . . . Subledger. . . . x  
 Y-T-D Period End . . . . . 2,430,423.62 Currency Code. . . x  
 Cumul Period End . . . . . 102,778,837.92

Additional Selections Exist

Q	DT	Document	Date	Explanation	Debit	Credit	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T		1,026.40	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T		1,223.20	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T		6,211.84	P
						8,461.44	
Ledger Total						8,461.44	
Unposted Total							

Opt: 1/2=Orig Entry 5=Details F17=Top F18=Totals F21=Prt Ledg F24=More

รูป 4.64 แสดงบัญชีแยกประเภทของสินค้าคงคลัง วัตถุดิบ โดยเลือกแสดงเฉพาะรายการที่เกิดจากคำสั่งผลิตเลขที่ 5075121 ซึ่งแสดงทางด้านเครดิต

Session B - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

PrintScreen Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Clipboard Support Index

09200 Account Ledger Inquiry

Account . . . . . 5.1410.42 From Date/Period 01.06.03  
 WIP Comp. Material Thru Date/Period 13.06.03  
 Ledger Type. . . RA  
 Skip to Doc/Type . . . . . Subledger. . . . x  
 Y-T-D Period End . . . . . 2,609,928.41 Currency Code. . . x  
 Cumul Period End . . . . . 5,598,950.32

Additional Selections Exist

Q	DT	Document	Date	Explanation	Debit	Credit	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T	1,026.40		P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T	1,223.20		P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T	6,211.84		P
					8,461.44		
Ledger Total					8,461.44		
Unposted Total							

Opt: 1/2=Orig Entry 5=Details F17=Top F18=Totals F21=Prt Ledg F24=More

รูป 4.65 แสดงบัญชีแยกประเภทของงานระหว่างทำ-วัตถุดิบ โดยเลือกแสดงเฉพาะรายการที่เกิดจากคำสั่งผลิตเลขที่ 5075121 ซึ่งแสดงทางด้านเดบิต

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 Copyright © by Chiang Mai University  
 All rights reserved



การเบิกเพิ่มวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

จากการที่มีการเบิกวัตถุดิบไปใช้ในการผลิตสินค้า 1124-435 นั้นในกรณีที่ต้องมีการเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติม พนักงานฝ่ายผลิตจะนำใบเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติม (additional Requisition Slip) ไปเบิกสินค้าที่คลังสินค้า และเจ้าหน้าที่คลังสินค้าก็จะบันทึกรายการเบิกตามปกติโดยทำการเบิกออกจากระบบโดย วิธีการปกติ (ไม่ต้องบันทึกออกโดยจากหน้าจอของคำสั่งผลิต)และการบันทึกเพิ่มเติมนั้นรายการทางบัญชีจะเกิดขึ้นโดย

เดบิต งานระหว่างทำ - วัตถุดิบ

เครดิต วัตถุดิบ

09200 Account Ledger Inquiry

Account: . . . . . 5.1410.41 From Date/Period 01.06.03  
 Raw Material Comp. Thru Date/Period 30.06.03  
 Ledger Type. . . AA  
 Subledger. . . . \*  
 Currency Code. . . \*

Skip to Doc/Type . . . . .  
 Y-T-D Period End . . . . . 2,430,423.62  
 Cumul Period End . . . . . 102,778,837.92

Additional Selections Exist

Q	DT	Document	Date	Explanation	Debit	Credit	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T		1,026.40-	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T		1,223.20-	P
-	IM	5075121	07.06.03	Material Charged T		6,211.84-	P
-	IM	5075121	14.06.03	Material Charged T		159.60-	P
-	IM	5075121	28.06.03	Material Charged T		53.00-	P
-	IM	5075121	28.06.03	Material Charged T		163.62-	P
-	IM	5075121	28.06.03	Material Charged T		704.48-	P
-	IM	5075121	28.06.03	Material Charged T		55.86-	P
						9,598.00-	
Ledger Total						9,598.00-	
Unposted Total							

Opt: 1/2=Orig Entry 5=Details F17=Top F18=Totals F21=Prt Ldg F24=More

รูป 4.66 แสดงรายการเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติม

การบันทึกสินค้าระหว่างผลิต และสินค้าสำเร็จรูป

หลังจากสินค้ารหัส 1124-435 ได้ทำการผลิตจนเสร็จขั้นตอนของแผนกผลิตซึ่งสถานะจะแสดงเป็นเลข 95 โดยสถานะ 95 นี้จะเกิดจากการเปิดคำสั่งผลิตซึ่งจะปิดโดยแผนกวางแผนและ

ในขณะที่เดียวกัน สินค้าก็ถูกนำไปส่งให้กับคลังสินค้าสำเร็จรูปรายการจะยังไม่ปรากฏ ไปยังแผนกบัญชีจนกว่าจะมีการทำ manufacturing update โดยบริษัทแม่ซึ่งจะทำทุก ๆ สัปดาห์ และวันสุดท้ายของเดือนซึ่งขั้นตอนนี้จะเป็นขั้นตอนที่บันทึกต้นทุนของวัตถุดิบ, ค่าแรงงานทางตรง และค่าวัสดุ ตามราคามาตรฐานที่ทางบริษัทได้ตั้งขึ้นไว้ในระบบ ในขั้นตอนนี้ของแผนกผลิตแต่ละขั้นตอนนี้ก็จะมีการปิดสถานะแต่ละขั้นตอนนี้ แต่รายการทางบัญชีจะยังไม่เกิดขึ้นจนกว่าจะทำการปิดคำสั่งการผลิต

รายการทางบัญชีที่ปรากฏจะเห็นได้จากรูป 4.69

เดบิต สินค้าสำเร็จรูป  
เครดิต งานระหว่างทำ

โดยรายการที่บันทึกนั้นจะเป็นรายการที่แสดงด้วยราคามาตรฐาน และสำหรับปริมาณที่ผลิตและเสียหายของเสียนั้นก็เข้าบัญชีผลต่างจากการผลิต ดังรูป 4.71 และ 4.72

Account Ledger Inquiry

Account: 5.1410.42  
WIP Comp. Material

From Date/Period: 01.06.03  
Thru Date/Period: 30.06.03  
Ledger Type: RA  
Subledger: \*  
Currency Code: \*

Y-T-D Period End: 2,609,928.41  
Cumul Period End: 5,598,950.32

Additional Selections Exist

DT	Document	Date	Explanation	Debit	Credit	P
IM	5075121	07.06.03	Material Charged T	1,026.40		P
IM	5075121	07.06.03	Material Charged T	1,223.20		P
IM	5075121	07.06.03	Material Charged T	6,211.84		P
IM	5075121	14.06.03	Material Charged T	159.60		P
IC	5075121	28.06.03	Completed W.O.'s T		13,274.44-	P
IH	5075121	28.06.03	Labor Charged To W	3,652.26		P
IM	5075121	28.06.03	Material Charged T	53.00		P
IM	5075121	28.06.03	Material Charged T	163.62		P
IM	5075121	28.06.03	Material Charged T	704.48		P
IM	5075121	28.06.03	Material Charged T	55.86		P
				13,250.26	13,274.44-	
Ledger Total					24.18-	

Opt: 1/2=Orig Entry 5=Details F17=Top F18=Totals F21=Prt Ldg F24=More

รูปที่ 4.67 แสดงบัญชีแยกประเภทงานระหว่างทำ เฉพาะคำสั่งผลิตเลขที่ 5075121

Session B - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assort Window Help

09200 Account Ledger Inquiry

Account . . . . . 5.1410.44 From Date/Period 01.06.03  
 Finished Goods Comp. Thru Date/Period 30.06.03  
 Skip to Doc/Type . . . . . Ledger Type . . . . .  
 Y-T-D Period End . . . . . 3,540,161.97- Subledger . . . . .  
 Cumul Period End . . . . . 3,565,460.53 Currency Code . . . . .  
 Additional Selections Exist

DT	Document	Date	Explanation	Debit	Credit	P
IC	5075121	28.06.03	Completed W.O.'s T	13,274.44		P
				13,274.44		
Ledger Total				13,274.44		
Unposted Total						

Opt: 1/2=Orig Entry 5=Details F17=Top F18=Totals F21=Prt Ldg F24=More

03/022

รูปที่ 4.68 แสดงบัญชีแยกประเภทสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งได้รับจากการปิดคำสั่งการผลิตเลขที่5075121

Session A - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assort Window Help

09101 Journal Entries

Action Code . . . . . Mode (F) . . . . .  
 Document Type . . . . . IC Reverse or Void (R/V) . . . . .  
 Document Number/Co 5075121 00005 Explanation Completed W.O.'s To Inventory Base Co. Currency . . THB  
 G/L Date . . . . . 28.06.03 Batch Number 5091813  
 Remaining . . . . . Currency Code THB  
 Exchange Rate

Account No.	Amount	Explanation 2	P
5.1410.44	13,274.44	1124-435	P
5.1410.42	13,274.44	1124-435	P

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

9:13 AM

รูปที่ 4.69 แสดงรายการทางบัญชีที่เกิดจากการปิดคำสั่งการผลิต เฉพาะส่วนของวัตถุดิบ (IC)



Session B - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Print Screen Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Opbrd Support Index

09101 Journal Entries Model (Y) . . . . . -  
 Mode (F) . . . D Reverse or Void (R/V) . . .  
 Action Code . . . I Base Co. Currency . . THB  
 Document Type . . IV  
 Document Number/Co 5022127 00005 Explanation Variance Calculated for W.O.'s  
 G/L Date . . . . . 28.06.03 Batch Number 5091814  
 Remaining . . . . . Currency Code THB  
 Exchange Rate \_\_\_\_\_

Skip to Line . . . \_\_\_\_\_

Account No.	Amount	Explanation 2	P
054.4360.103	15.56	1124-435	P
054.4360.104	38.79-	1124-435	P
054.4344.111	0.36-	1124-435	P
054.4344.113	0.58-	1124-435	P
5.1410.42	24.17	1124-435	P

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

MA b 03/021

Connected to remote server/host: ide using port 23

Start Inbo... IS-F... Sess... Sess... Mic... Wh... Cha... 4:03 PM

รูปที่ 4.72 แสดงรายการบัญชีของผลต่างจากการผลิตเพื่อเข้าบัญชี งานระหว่างทำ

Session B - [24 x 80]

File Edit Transfer Appearance Communication Assist Window Help

Print Screen Copy Paste Send Recv Display Color Map Record Stop Play Quit Opbrd Support Index

09200 Account Ledger Inquiry From Date/Period 01.06.03  
 Thru Date/Period 30.06.03  
 Account . . . . . 5,1410.41 Raw Material Comp. Ledger Type . . . กค  
 Skip to Doc/Type . . . Subledger . . . x  
 Y-T-D Period End . . . 2,430,423.62 Currency Code . . x  
 Cumul Period End . . . 102,778,837.92

Additional Selections Exist

DT	Document	Date	Explanation	Debit	Credit	P
-	IM 5075121	07.06.03	Material Charged T		1,026.40-	P
-	IM 5075121	07.06.03	Material Charged T		1,223.20-	P
-	IM 5075121	07.06.03	Material Charged T		6,211.84-	P
-	IM 5075121	14.06.03	Material Charged T		159.60-	P
-	IM 5075121	28.06.03	Material Charged T		53.00-	P
-	IM 5075121	28.06.03	Material Charged T		163.62-	P
-	IM 5075121	28.06.03	Material Charged T		704.48-	P
-	IM 5075121	28.06.03	Material Charged T		55.86-	P
					9,598.00-	
Ledger Total					9,598.00-	
Unposted Total						

Opt: 1/2=Orig Entry 5=Details F17=Top F18=Totals F21=Prt Lgd F24=More

MA b 03/022

Connected to remote server/host: ide using port 23

Start Inbo... IS-F... Sess... Sess... Mic... Wh... Cha... 4:05 PM

รูปที่ 4.73 แสดงการเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติมสำหรับการผลิตจากคำสั่งผลิตเลขที่ 5075121

ภายหลังจากการรับสินค้าสำเร็จรูปเข้าคลังสินค้าแล้วทางแผนกหีบห่อจะจัดเตรียมหีบห่อไปพร้อม ๆ กับแผนกส่งออกซึ่งจะเตรียมออกเอกสาร ใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี และจะดำเนินเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานการนิคมอุตสาหกรรม และสำนักงานด้านศุลกากรเพื่อการส่งออกสินค้านั้นต่อไป

และจากการสังเกตการใช้งานในระบบ ปรากฏว่าผู้ศึกษาได้เจอข้อบกพร่องของการทำงานของโปรแกรม ในส่วนงานที่ผู้ศึกษาได้เข้าทำการศึกษาและส่วนที่ไม่ได้เข้าศึกษาในรายละเอียดในส่วนงานที่รับของเข้าคลังสินค้า ซึ่งตามปกติการรับของเข้านั้นจะรับเข้าตามใบสั่งซื้อที่ออกจากบริษัท และถ้าการสั่งซื้อนั้นเป็นการสั่งซื้อวัตถุดิบที่มีรหัสก็จะระบุรหัสชัดเจนและรับของก็รับตามรหัสแต่ในการรับของ นั้นจะถูกกำหนดให้รับโดยราคามาตรฐานดังนั้นจึงมีรายการที่แตกต่างจากการซื้อและในขณะเดียวกันการซื้อที่เป็นสกุลเงินตราอื่นก็จะเกิดผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนผลต่างที่เกิดขึ้นจากการซื้อวัตถุดิบรหัสนั้นก็ต้องเข้าเป็นต้นทุนของสินค้านั้นเหมือนกัน แต่ในรายการที่พบผลต่างจากการซื้อนั้น ได้ถูกบันทึกเข้าไปเป็นต้นทุนของรหัสอื่นซึ่งไม่เป็นรหัสเดียวกัน ดังรูป 4.74

09101 Journal Entries Model (Y) . . . . . -  
 Mode (F) . . . . . D Reverse or Void (R/V) . . .  
 Base Co. Currency. . . THB

Action Code. . . . . I  
 Document Type. . . . . 0V  
 Document Number/Co 5078114 00005 Explanation Schaffner EMC Ltd  
 G/L Date . . . . . 07.12.02 Batch Number 5077792  
 Remaining. . . . . Currency Code USD  
 Exchange Rate 41.5558511

Account No.	Amount	Explanation 2	
5.1410.41	66,673.87	239-205D	P
054.4130.206	68,964.43	239-205D	P
5.2610.20	135,638.30	239-205D	P
5.1410.41	0.13	234-127	P
054.4130.206	0.13-	234-127	P

F5=Make New Model F6=% JE F15=Model JE's F13=Acct Master F24=More Keys

03/021

รูปที่ 4.74 แสดงตัวอย่างการบันทึกผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เข้ารหัสสินค้าอื่น

อีกประการหนึ่งคือการตรวจเช็คจำนวนของสินค้าที่ถูกคำสั่งการ, จำนวนที่มีอยู่ในคลังสินค้า และจำนวนที่จะต้องทำการผลิต ตามรูป 4.52 จะเห็นสมุดที่มีคำว่า On Receipt ซึ่งจะหมายถึงการที่ฝ่ายวางแผนจะต้องทำการออกคำสั่งผลิต ซึ่งตามตัวอย่างถูกคำสั่งสินค้าจำนวน 1,200 ชิ้น มีสินค้าคงคลังจำนวน 400 ชิ้น และจำนวนที่ต้องทำการผลิตคือ 800 คือสมุดของคำว่า available โดยตามจริงทาง แผนกวางแผนได้แบ่งคำสั่งการผลิตออกเป็น 2 ชุดคือ คำสั่งผลิตเลขที่ 5075121 และ 5075833 ชุดละ 400 ชิ้น แต่ On Receipt แสดงยอด 1200 ชิ้น ซึ่งที่ถูกต้อง ควรจะเป็น 800 ชิ้น

จากรายการตัวอย่างข้างต้น จะทำให้ทราบและเข้าใจถึงขั้นตอนของการทำงานของแผนกผลิตและการเชื่อมโยงรายการเข้ากับแผนกบัญชี โดยจะเห็นในแต่ละขั้นตอนว่าจะถูกบันทึกและเชื่อมโยงโดยอัตโนมัติได้อย่างไร และผู้ศึกษาจะขอสรุปรายการบัญชีในบัญชีแยกประเภททั่วไปที่เกิดขึ้นจากการรับ ข้อมูลจากแผนกผลิตดังนี้

บันทึกการเบิกใช้วัตถุดิบตามใบคำสั่งผลิต

เดบิต งานระหว่างทำ - วัตถุดิบ

เครดิต วัตถุดิบ

บันทึกการเบิกวัตถุดิบเพิ่มเติมจากใบคำสั่งผลิต

เดบิต งานระหว่างทำ - วัตถุดิบ

เครดิต วัตถุดิบ

ในระหว่างการผลิตในแผนกผลิตจะผลิตตาม routing sheet ซึ่ง จะมีแต่ละขั้นตอนและจะมีการปิดขั้นตอนการผลิตในแต่ละขั้นตอนนั้น ๆ แต่จะยังไม่เกิดรายการทางบัญชี แต่จะมี การ update ขั้นตอนในระบบ เพื่อที่จะทราบว่างานกำลังอยู่ในขั้นตอนอะไรในรายการงาน ระหว่างผลิตคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด

ทำการปิดคำสั่งผลิต โดยแผนกวางแผน

เดบิต งานระหว่างทำ - ค่าแรงงานทางตรง

เครดิต ค่าแรงงานทางตรง

เดบิต งานระหว่างทำ - ค่าโสหุ้ย

เครดิต ค่าโสหุ้ย

เดบิต สินค้าสำเร็จรูป

เครดิต งานระหว่างทำ - วัตถุดิบ

เครดิต งานระหว่างทำ - ค่าแรงงานทางตรง

เครดิต งานระหว่างทำ - ค่าโสหุ้ย

สำหรับแผนกบัญชีจะได้รับรายการ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลที่เป็นฐานเดียวกัน เริ่มตั้งแต่การบันทึก การเบิกจ่ายวัตถุดิบเพื่อการผลิต โดยใช้เลขที่คำสั่งผลิตในการอ้างอิง โดยได้รับเข้ามาอยู่ภายใต้หมวด Stock/Inventory ในเมนูของการเช็คแบคค์ก่อนทำการผ่านรายการ และเมื่อแผนกวางแผนทำการปิดคำสั่งผลิตรายการจะถูกส่งมาแผนกบัญชี โดยจะมีรายการงานระหว่างทำค่าแรงงาน, งานระหว่างทำ-ค่าโสหุ้ย เพิ่มเติมเข้ามาก่อนจะมีการรับสินค้าสำเร็จรูป เข้าบัญชีแยกประเภท

ตามปกติแผนกบัญชีจะทำการตรวจสอบแบคค์ ก่อนที่จะทำการผ่านไปยังบัญชีแยกประเภท ซึ่งจะมีแบคค์ที่ประกอบไปด้วย รายการที่มาจากแผนกผลิต, แผนกคลังสินค้า (การรับของ), แผนกจัดซื้อ, แผนกshipping (การออกinvoice) และส่วนงานที่ทำการคิดคำนวณราคาวัตถุดิบและ สินค้าสำเร็จรูปนอกจากนั้นก็จะมีรายการที่ทางแผนกบัญชีได้ทำขึ้นมาซึ่งได้แก่ รายการปรับปรุงต่าง ๆ ผ่านรายการสมุดรายวันทั่วไปหลังจากการตรวจและผ่านรายการเข้าบัญชีแยกประเภทแล้วก็สามารถที่จะออกรายงานได้ทันทีโดยเข้าไปยังเมนู Fastr ที่จัดเตรียมไว้เพื่อการออกงบดุลและงบกำไรขาดทุนและงบต่าง ๆ ที่ทางผู้บริหารต้องการ โดยขั้นแรกนั้นทางบริษัทแม่จะเป็นผู้สร้างรูปแบบในระบบและต่อไปการที่จะสร้างรายงานต่าง ๆ ที่ต้องการเพิ่มเติมก็สามารถจัดสร้างได้นอกจากงบการเงินที่ต้องการสามารถทำได้ทางแผนกบัญชีก็สามารถพิมพ์รายงานรายละเอียดของบัญชี เจ้าหนี้ และลูกหนี้จาก โมดูลเจ้าหนี้ และโมดูลลูกหนี้

และสำหรับรายการยอดคงเหลือของสินค้าคงคลัง อันได้แก่ วัตถุดิบ งานระหว่างทำ สินค้าสำเร็จรูป นั้นมีแนวทางการทำและการตรวจสอบ คือ

1. ทุก ๆ เข้าของวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทางแผนกคลังสินค้าจะทำ file จากระบบ J.D.Edwards และ download ลงบน Excel file สำหรับทุกรายการข้างต้น และส่ง ไปแผนกบัญชีทาง e-mail

2. ทางแผนกบัญชีจะได้รับรายงานที่คิดและคำนวณยอดคงเหลือจากระบบ PPS โดยตรงโดย file นี้สร้างขึ้นทุก ๆ เทียงคืนของวันสุดท้ายของเดือนโดยบริษัทแม่เป็นผู้ทำซึ่งโปรแกรมจะถูกตั้งขึ้นและทำอัตโนมัติเมื่อเวลามาถึงสำหรับงานระหว่างทำนั้น ถ้าหากงานถูกปิดคำสั่งผลิตระหว่างการผลิตนั้นในรายงานจะระบุถึงค่าแรงเพิ่มเติม



3. นำรายงานจาก 1 และ 2 พร้อมทั้งยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทของบัญชีแยกประเภทมาเปรียบเทียบกัน พร้อมทั้งใช้ยอดคงเหลือนั้นให้เท่ากับยอดของ 2 คือข้อมูลที่ได้รับอัตโนมัติจาก PPS

จากการที่ระบบทำงานโดยการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันนั้นก็ทำให้ ทางบริษัทสามารถออกรายงานตามที่ทางบริษัทแม่ต้องการได้ รวมทั้งถ้าหากบริษัทแม่ต้องการดูข้อมูลก็สามารถดูได้โดยตรงจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตั้งอยู่ที่บริษัทแม่ โดยใช้รหัสประเทศเป็นตัวกำหนด เช่นประเทศไทย ใช้รหัส 05 และบริษัทในประเทศสหรัฐอเมริกา คือรหัส 70 การเชื่อมโยงข้อมูลและฐานข้อมูลเดียวกันนั้นยังมีประโยชน์ในเรื่องของการช่วยเหลือเวลามีปัญหาในการทำงาน หรือมีคำถามเรื่องของตัวเอง เจ้าหน้าที่ทางบริษัทแม่สามารถเปิดหน้าจอเดียวกันกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทและพูดคุยทางโทรศัพท์โดยตรงได้ เพื่อที่จะพูดในเรื่องเดียวกัน หน้าจอเดียวกัน และเข้าใจตรงกัน

## การประเมินผลกระทบ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

#### ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
1. หญิง	7	63.64
2. ชาย	4	36.36
	11	100.00

จากตารางจะเห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จะเป็นเพศ หญิง ซึ่งมีจำนวนร้อยละ 63.64 และเพศชาย จำนวนร้อยละ 36.36

#### ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
1. 25 ปี	1	9.09
2. 25 - 30 ปี	0	0.00
3. 31 - 35 ปี	2	18.18
4. 36 - 40 ปี	6	54.55
5. 41 - 45 ปี	2	18.18
รวม	11	100.00

จากตารางจะเห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามจะเป็นช่วงอายุ 36 – 40 ปี ซึ่งมีจำนวนร้อยละ 54.55 รองลงมาคือ ช่วงอายุ 31 – 35 ปี และ 41 – 45 ปี จำนวนร้อยละ 18.18 และจำนวนร้อยละ 9.09 ซึ่งเป็นผู้ตอบแบบสอบถามที่มีจำนวนน้อยที่สุด

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามชั้นการศึกษา

ชั้นการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
1. มัธยมศึกษา หรือ ปวช. สาขา....	1	9.09
2. อนุปริญญา หรือ ปวท. หรือ ปวส. สาขา.....	1	9.09
3.ปริญญาตรี สาขา.....	9	81.82
4. ปริญญาโท สาขา.....	0	0.00
รวม	11	100.00

จากตารางจะเห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามจะเป็นผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งมีจำนวนร้อยละ 81.82 และรองลงมาคือ ระดับชั้นมัธยมศึกษา หรือ ปวช. และอนุปริญญา หรือ ปวท. หรือ ปวส. จำนวนร้อยละ 9.09

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่งาน

ตำแหน่งหน้าที่	จำนวน	ร้อยละ
1. ผู้บริหาร	1	9.09
2. ผู้จัดการ	4	36.36
3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	6	54.55
รวม	11	100.00

จากตารางจะเห็นว่าตำแหน่งงานที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับมอบหมายส่วนใหญ่จะเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ซึ่งมีจำนวนร้อยละ 54.55 รองลงมาคือ ระดับผู้จัดการ จำนวนร้อยละ 36.36 และบริหาร จำนวนร้อยละ 9.09

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาการทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่	จำนวน	ร้อยละ
1. ระยะเวลาการทำงานน้อยกว่า 1 ปี	0	0.00
2. ระยะเวลาการทำงาน 1 - 2 ปี	1	9.09
3. ระยะเวลาการทำงาน 2 - 3 ปี	10	90.91
รวม	11	100.00

จากตารางจะเห็นว่าตำแหน่งหน้าที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้รับมอบหมายส่วนใหญ่จะเป็นระยะเวลาการทำงาน 2-3 ปี ซึ่งเป็นเริ่มการทำงานพร้อมกับเริ่มได้ใช้ระบบโปรแกรม J.D.Edwards จำนวน ร้อยละ 90.91 รองลงมาคือ ระยะเวลาทำงาน 1 - 2 ปี ซึ่งเริ่มทำงานตั้งแต่ก่อนใช้โปรแกรม J.D.Edwards ในอัตราร้อยละ 9.09 และไม่มีใครทำงานน้อยกว่า 1 ปี

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการใช้โปรแกรมอื่น ๆ ที่มีหลักการการทำงานคล้ายกับ โปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ใช้โปรแกรมอื่น ๆ	จำนวน	ร้อยละ
1. ไม่เคย	7	63.64
2. เคย	4	36.36
รวม	11	100.00

จากตารางจะเห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถาม โดยส่วนใหญ่จะไม่เคยใช้ระบบโปรแกรมอื่นที่มี หลักการทำงานคล้ายกับ J.D.Edwards คิดเป็นจำนวนร้อยละ 63.64 และ ร้อยละ 36.36 เป็นผู้ที่เคย ใช้ระบบโปรแกรม อื่น

## ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นด้านปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป

### J.D.Edwards และแนวทางการแก้ปัญหา

#### ตารางที่ 7 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

##### พิจารณาตามองค์ประกอบของระบบสารสนเทศ

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. ปัญหาด้านระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล	5	31.25
2. ปัญหาด้านฮาร์ดแวร์ หรือเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0.00
3. ปัญหาด้านระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards	1	6.25
4. ปัญหาด้านความรู้และความเข้าใจของบุคลากร (ท่านผู้ใช้ระบบ)	5	31.25
5. ปัญหาด้านกระบวนการทำงานในแผนกส่งผลให้ข้อมูลนำเข้าผิดพลาด	2	12.50
6. ปัญหาด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาที่ระบบฯ	2	12.50
7. ปัญหาด้านอื่น ๆ	1	6.25
รวม	16	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards เป็นปัญหาด้านระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล และปัญหาด้านความรู้และความเข้าใจของบุคลากร(ผู้ใช้ระบบ) มีจำนวนที่เท่ากันคือร้อยละ 31.25 รองลงมาคือ ปัญหาด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาที่ระบบฯ และปัญหาด้านกระบวนการทำงานในแผนกส่งผลให้ข้อมูลนำเข้าผิดพลาด ซึ่งมีจำนวนร้อยละ 12.50 ปัญหาที่มีผู้ให้ความสำคัญน้อยที่สุดได้แก่ ปัญหาด้านระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards และ ปัญหาด้านอื่น ๆ เช่น ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้เองได้แก่ข้อมูลเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม คิดเป็นร้อยละ 6.25 และพบว่าไม่มีผู้ใดที่มีปัญหาด้านฮาร์ดแวร์ หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ ด้วยเพราะทางบริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้พอเพียงก่อนที่จะใช้ระบบโปรแกรม J.D.Edwards

All rights reserved

ตารางที่ 8 แสดงความเห็นเกี่ยวกับปัญหาทางด้านระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล (Network) ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. ระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลมักเกิดการล่มเหลว	8	47.06
2. ระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลล่าช้า	8	47.06
3. ปัญหาอื่นๆ	0	0.00
4. ไม่มีปัญหา	1	5.88
รวม	17	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับระบบเครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูล (Network) ที่มีผลกระทบท่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards มาจากระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลมักเกิดการล่มเหลวมากพอๆ กับระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงล่าช้า คือมีจำนวนร้อยละ 47.06 และสำหรับผู้ที่ไม่ประสบปัญหาเกี่ยวกับระบบเครือข่าย คิดเป็นร้อยละ 5.88

ตารางที่ 9 แสดงความเห็นเกี่ยวกับปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทำงานที่มีผลกระทบท่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องมีจำนวนไม่พอ	0	0
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์มีสภาพเก่า หรือ ไม่มีคุณภาพ	0	0
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ไม่สามารถเพิ่มขีดความสามารถได้	0	0
4. ปัญหาอื่นๆ	0	0
5. ไม่มีปัญหา	13	100.00
รวม	13	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีปัญหาเกี่ยวกับปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทำงานที่มีผลกระทบท่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป เพราะทางบริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้พอเพียงก่อนที่จะใช้ระบบโปรแกรม J.D.Edwards

ตารางที่ 10 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาของตัวระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards  
ที่มีผลกระทบต่อการทำงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. ระบบฯ มีรูปแบบการนำเข้าข้อมูล (Input) ที่เข้าใจยาก	2	12.50
2. ระบบฯ ไม่มีระบบตรวจสอบความถูกต้องในการนำเข้าข้อมูลหรือมี น้อย	5	31.25
3. ระบบฯ ประมวลผลได้ช้า ไม่ทันเวลา หรือไม่ถูกต้อง	1	6.25
4. ระบบฯ ใช้งานยาก มีความสลับซับซ้อนในการทำงานและไม่สอดคล้องกับลักษณะการทำงานของบริษัท	1	6.25
5. ระบบฯ มีรูปแบบรายงานของข้อมูลประมวลผลที่เข้าใจยากหรือไม่ตรงวัตถุประสงค์ของผู้ใช้	2	12.50
6. ระบบฯ ไม่มีระบบการตรวจสอบติดตามหลักฐานการบันทึกรายการที่ผ่านรายการไปแล้ว	1	6.25
7. ระบบฯ มีปัญหาในด้านความสัมพันธ์เชื่อมโยงข้อมูลในโมดูลของ แต่ละ โมดูล (Integrated Module)	0	0.00
8. ปัญหาอื่น ๆ	2	12.50
9. ไม่มีปัญหา	2	12.50
รวม	16	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับปัญหาของระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ที่มีผลกระทบต่อการทำงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards อันดับแรกคือ ระบบไม่มีระบบตรวจสอบความถูกต้องในการนำเข้าข้อมูลในอัตราร้อยละ 31.25 รองลงมาคือปัญหาระบบฯ มีรูปแบบการนำเข้าข้อมูลที่เข้าใจยาก และระบบฯ มีรูปแบบรายงานของข้อมูลประมวลผลที่เข้าใจยากหรือไม่ตรงวัตถุประสงค์ของผู้ใช้ ซึ่งมีจำนวนเท่ากับการไม่มีปัญหารวมทั้งปัญหาอื่น เช่น การป้อนข้อมูลผิดและการผ่านรายการที่เป็นข้อมูลที่ผิดโดยไม่มีการตรวจสอบก่อนในอัตราร้อยละ 12.50 และปัญหาสุดท้าย คือระบบฯ ประมวลผลได้ช้าไม่ทันเวลา หรือไม่ถูกต้อง ในอัตราร้อยละ 6.25 ซึ่งเท่ากับปัญหาระบบฯ ไม่มีระบบการตรวจสอบติดตามหลักฐานการบันทึกรายการที่ผ่านรายการไปแล้ว

ตารางที่ 11 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาทางด้านความรู้ความสามารถ และความเข้าใจของบุคลากร (ผู้ใช้ระบบ) ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. ผู้ใช้ระบบฯ ไม่มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์	3	15.79
2. ผู้ใช้ระบบฯ ไม่มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฯ	7	36.84
3. ผู้ใช้ระบบฯ ไม่มีความชำนาญ	8	42.11
4. จำนวนผู้ใช้ระบบ ไม่เพียงพอ	1	5.26
5. ปัญหาอื่น ๆ	0	0.00
6. ไม่มีปัญหา	0	0.00
รวม	19	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับด้านความรู้ความเข้าใจของบุคลากร (ผู้ใช้ระบบ) ที่มีผลกระทบต่อการทำงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards คือปัญหาผู้ใช้ระบบฯ ไม่มีความชำนาญซึ่งมีอัตราร้อยละ 42.11 รองลงมาคือผู้ใช้ระบบฯ ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ คิดเป็นร้อยละ 36.84 ลำดับต่อจากนี้ก็จะเป็นร้อยละ 15.79 และ 5.26 ซึ่งเป็นปัญหาจากผู้ใช้ระบบฯ ไม่มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และจำนวนผู้ใช้ระบบ ไม่เพียงพอตามลำดับ จำนวนผู้ใช้ระบบ ไม่เพียงพอในที่นี้หมายถึงจำนวนพนักงานผู้ทำงานในแผนกและใช้ระบบนั้นมีจำนวนไม่เพียงพอ

ตารางที่ 12 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาทางด้านข้อมูลนำเข้าจากกระบวนการทำงานในแผนกที่มีผลกระทบต่อการทำงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. กระบวนการทำงานในแผนกมักทำให้เกิดความล่าช้าของข้อมูลนำเข้า	4	36.36
2. กระบวนการทำงานในแผนกมักให้ข้อมูลนำเข้าที่ผิดพลาด	4	36.36
3. รูปแบบของข้อมูลนำเข้ากับรูปแบบการป้อนข้อมูลเข้าในระบบไม่สัมพันธ์กัน	0	0.00
4. ปัญหาอื่น ๆ	0	0.00
5. ไม่มีปัญหา	3	27.28
รวม	11	100.00



จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับข้อมูลนำเข้าจากกระบวนการทำงานในแผนกส่งผลให้มีปัญหาที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards คือ กระบวนการทำงานในแผนกมักทำให้เกิดความล่าช้าของข้อมูลนำเข้า และมักให้ข้อมูลนำเข้าที่ผิดพลาดมีจำนวนร้อยละ 36.36 รองลงมาคือ ไม่มีปัญหา มีจำนวนร้อยละ 27.28 เพราะในบางแผนกมีกระบวนการทำงานที่ชัดเจนจึงทำให้ไม่มีปัญหา

ตารางที่ 13 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาทางด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาที่ระบบฯ ที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards

ปัญหา	จำนวน	ร้อยละ
1. ไม่มีคู่มือการใช้งาน (User Manual) ในตัวระบบฯ	8	38.09
2. มีคู่มือการใช้งาน (User Manual) แต่เป็นภาษาอังกฤษ หรืออ่านเข้าใจยาก	3	14.29
3. ไม่มีรายการช่วยเหลือ (Help Manu) ในตัวระบบ	5	23.81
4. ไม่มีเจ้าหน้าที่ ผู้เชี่ยวชาญ คอยให้ความช่วยเหลือ หรือไม่ได้รับความช่วยเหลือ	4	19.05
5. ปัญหาอื่น	1	4.76
6. ไม่มีปัญหา	0	0.00
รวม	21	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับระบบการช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาที่ระบบฯ ที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards คือ การที่ไม่มีคู่มือการใช้งานในตัวระบบฯ จำนวนร้อยละ 38.09 รองลงมาคือ ไม่มีรายการช่วยเหลือ (Help Manu) ในตัวระบบในอัตราร้อยละ 23.81 และสำหรับไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญคอยให้ความช่วยเหลือ หรือไม่ได้รับความช่วยเหลือ นั้นคิดเป็นร้อยละ 19.05 และ ในอัตราร้อยละ 14.29 คือการมีคู่มือการใช้งานที่เป็นภาษาอังกฤษหรืออ่านเข้าใจยาก

ตารางที่ 14 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล (Network) ที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น

แนวทาง	จำนวน	ร้อยละ
1. เปลี่ยนระบบเครือข่ายการเชื่อมโยง	4	36.36
2. แนวทางอื่น ๆ	2	18.18
3. ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ	5	45.46
รวม	11	100.00

จากตารางจะเห็นได้ว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดที่เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านระบบเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูล (Network) ที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้นนั้น เป็นการที่ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ โดยมีอัตราร้อยละ 45.46 ซึ่งมีเหตุผลคือถึงแม้จะมีปัญหาแต่ผู้แก้ไขปัญหาคือบริษัทแม่ ดังนั้น ในประเทศไทยไม่ต้องแก้ไขใด ๆ รองลงมา จะแนะนำให้เปลี่ยนระบบเครือข่ายการเชื่อมโยง จำนวนร้อยละ 36.36 และ แนวทางอื่น ๆ เช่นการใช้เครือข่ายอื่นที่มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม คือ ร้อยละ 18.18

ตารางที่ 15 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทำงานที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น

แนวทาง	จำนวน	ร้อยละ
1. ให้บริษัทจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้มีจำนวนเพียงพอ	0	0
2. ให้มีการปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ที่มีสภาพเก่าให้มีคุณภาพ	0	0
3. เพิ่มขีดความสามารถเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ อุปกรณ์	0	0
4. แนวทางอื่น ๆ	0	0
5. ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ	18	100.00
รวม	18	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทำงานที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้นมีความเห็นว่าไม่ต้องแก้ไขใด ๆ เพราะไม่มีปัญหาข้อดังกล่าว

ตารางที่ 16 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาของตัวระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น

แนวทาง	จำนวน	ร้อยละ
1. ปรับปรุงระบบให้มีรูปแบบการนำเข้าข้อมูลที่เข้าใจง่ายขึ้น	1	4.17
2. ปรับปรุงระบบให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้า	6	25.00
3. ปรับปรุงระบบให้สามารถประมวลผลได้รวดเร็วขึ้น	3	12.50
4. ปรับปรุงระบบให้มีรูปแบบการใช้งานที่ง่ายขึ้นสอดคล้องกับระบบการทำงานของบริษัท	3	12.50
5. ปรับปรุงรูปแบบของรายงานให้อยู่ในรูปแบบที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของผู้ใช้	2	8.32
6. ปรับปรุงระบบให้มีระบบการตรวจสอบติดตามหลักฐานรายการที่ผ่านรายการไปแล้ว	4	16.67
7. ปรับปรุงระบบให้มีการทำงานในการเชื่อมโยงข้อมูลในแต่ละโมดูลได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	4	16.67
8. แนวทางอื่น ๆ	0	0.00
9. ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ	1	4.17
รวม	24	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านตัวระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น คือปรับปรุงระบบให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้า ในอัตราร้อยละ 25 รองลงมาได้แก่ ปรับปรุงระบบให้มีระบบการตรวจสอบติดตามหลักฐานรายการที่ผ่านรายการไปแล้ว และ การปรับปรุงระบบให้มีการทำงานในการเชื่อมโยงข้อมูลในแต่ละโมดูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจำนวนร้อยละ 16.67 และการปรับปรุงระบบให้มีรูปแบบการนำเข้าข้อมูลที่เข้าใจง่ายขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4.17

ตารางที่ 17 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านความรู้ และความเข้าใจของบุคลากร (ผู้ใช้ระบบ) ที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น

แนวทาง	จำนวน	ร้อยละ
1. ทำการอบรมผู้ใช้ระบบให้มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์	5	31.25
2. ทำการอบรมผู้ใช้ระบบให้มีความชำนาญ	10	62.50
3. เพิ่มจำนวนของผู้ใช้ระบบที่ไม่เพียงพอ	1	6.25
4. แนวทางอื่น ๆ	0	0.00
5. ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ	0	0.00
รวม	16	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาทางด้านความรู้ความเข้าใจของบุคลากร (ผู้ใช้ระบบ) ที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้นคือ ทำการอบรมผู้ใช้ระบบให้มีความชำนาญ จำนวนร้อยละ 62.50 รองลงมา ร้อยละ 31.25 ให้ทำการอบรมผู้ใช้ระบบให้มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และสุดท้ายการเพิ่มจำนวนของผู้ใช้ระบบที่ไม่เพียงพอ นั้นคิดเป็นจำนวนร้อยละ 6.25

ตารางที่ 18 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านข้อมูลนำเข้าจากกระบวนการทำงานในแผนกโดยหลังจากปรับปรุงแล้วจะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น

แนวทาง	จำนวน	ร้อยละ
1. ปรับปรุงกระบวนการทำงานในแผนกให้ข้อมูลนำเข้าเป็นไปตามเวลาที่กำหนด	3	23.08
2. ปรับปรุงกระบวนการทำงานในแผนกให้ข้อมูลนำเข้าที่ถูกต้อง	5	38.46
3. ปรับปรุงรูปแบบของข้อมูลนำเข้า กับรูปแบบของการป้อนข้อมูลในระบบให้สัมพันธ์กัน	4	30.77
4. แนวทางอื่น ๆ	0	0.00
5. ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ	1	7.69
รวม	13	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาทางด้านข้อมูลที่น่าเข้าจากกระบวนการทำงานในแผนก โดยหลังจากปรับปรุงแล้วจะ ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น คือการปรับปรุงกระบวนการทำงานในแผนกให้ข้อมูลนำเข้าที่ถูกต้องมี จำนวนร้อยละ 38.46 และปรับปรุงรูปแบบของข้อมูลนำเข้ากับรูปแบบของการป้อนข้อมูลในระบบให้สัมพันธ์กัน คิดเป็นจำนวนร้อยละ 30.77 นอกจากนี้มีผู้ให้ปรับปรุงกระบวนการทำงานในแผนกให้ข้อมูลนำเข้าเป็นไปตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ 23.08 และ ร้อยละ 7.69 แนะนำโดยไม่ต้องแก้ไขใด ๆ

ตารางที่ 19 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิด ปัญหาที่ระบบฯ โดยจะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น

แนวทาง	จำนวน	ร้อยละ
1. จัดให้มีคู่มือการใช้งาน (User Manual) เกี่ยวกับทำงานของระบบ	10	43.48
2. เพิ่มรายการช่วยเหลือ (Help Menu) ในระบบ	4	17.39
3. ขอให้เจ้าหน้าที่ ผู้เชี่ยวชาญ คอยให้ความช่วยเหลือมากขึ้น	8	34.78
4. แนวทางอื่น ๆ	1	4.35
5. ไม่ต้องแก้ไขใด ๆ	0	0.00
รวม	23	100.00

จากตารางจะเห็นว่าความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ที่เกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาด้านการช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาที่ระบบฯ โดยจะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบโปรแกรมสำเร็จรูป J.D.Edwards ให้ดีขึ้น คือจัดให้มีคู่มือการใช้งาน (User Manual) มีจำนวนร้อยละ 43.48 และรองลงมาคือขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญคอยให้ความช่วยเหลือมากขึ้นมีจำนวนร้อยละ 34.78 สำหรับการเพิ่มรายการช่วยเหลือในระบบมีผู้แนะนำในอัตราร้อยละ 17.39 และแนวทางอื่น ๆ อีก ร้อยละ 4.35