

บทที่ 2

การศึกษาและการวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบัน

ในการวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบันจะเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการศึกษาระบบงาน และศึกษาปัญหาของการปฏิบัติงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่ เพื่อทำการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับระบบงานในด้านต่างๆ ของ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งจะช่วยให้เข้าใจระบบงานในปัจจุบันมากขึ้นและยังสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1 ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดย มติคณะรัฐมนตรี(นายชวน หลีกภัย นายกรัฐมนตรี) เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2538 และเริ่มให้นักเรียน นักศึกษา กู้ยืมได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 โดยมีหลักการว่า “เพื่อให้เงินกู้ยืมกับนักเรียน นักศึกษา ซึ่งมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย สำหรับศึกษาต่อตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจนถึงระดับปริญญาตรีในประเทศ (ทั้งสายสามัญและสายอาชีวะ) รวมทั้งการศึกษานอกระบบต่อเนื่องจากระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามหลักสูตรและประเภทที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดย นักเรียน นักศึกษาจะต้องชำระหนี้คืนพร้อมดอกเบี้ยอัตราต่ำเมื่อจบการศึกษาแล้ว”

โดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ 3 หน่วยงาน คือ กระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ และทบวงมหาวิทยาลัย โดยมีธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ทำหน้าที่เป็นหน่วยบริหารและจัดการเงินในส่วน of กระทรวงศึกษาธิการรับผิดชอบ

2.2 คุณสมบัติของผู้ขอกู้

- 2.2.1 รายได้บิดา มารดา และนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืม รวมกันไม่เกิน 120,000 – 150,000 บาท/ปี หากผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดา มารดา ให้ถือรายได้ของผู้ปกครองแทนบิดา มารดา
- 2.2.2 เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- 2.2.3 ศึกษาที่สถาบันการศึกษาในประเทศ
- 2.2.4 เป็นนักศึกษาภาคปกติ หรือภาค โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาของสถาบันราชภัฏเชียงใหม่

- 2.2.5 ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ
- 2.2.6 ไม่เป็นผู้ทำงานประจำระหว่างการศึกษา
- 2.2.7 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.2.8 ในขณะที่กู้ยืมเงิน ต้องไม่เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา
- 2.2.9 เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดี หรือเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการศึกษา
- 2.2.10 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาใน โรงเรียน สถานศึกษา หรือ สถาบันการศึกษาซึ่งอยู่ในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ

2.3 ค่าใช้จ่ายที่พึงกู้ได้

นักเรียน นักศึกษาผู้ขอกู้ จะกู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้เฉพาะค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- 2.3.1 ค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา จ่ายตามภาคเรียนหรือปีการศึกษาตามที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บโดยเงินส่วนนี้จ่ายเข้าบัญชีของสถาบันการศึกษานั้น
- 2.3.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา เช่น หนังสือ ตำรา อุปกรณ์ประกอบการเรียน นอกเหนือจากข้อ 2.3.1 โดยจ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน
- 2.3.3 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพของนักเรียน นักศึกษาระหว่างการเรียน โดยจ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

2.4 ประเภทของผู้กู้ยืมเงิน สถาบันราชภัฏเชียงใหม่

แบ่งออกได้ 3 ประเภท คือ

- 2.4.1 ผู้กู้ยืมรายใหม่
- 2.4.2 ผู้กู้ยืมต่อเนื่องจากสถาบันอื่น
- 2.4.3 ผู้กู้ยืมต่อเนื่องจากสถาบันราชภัฏเชียงใหม่

2.5 ขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษาผู้กู้รายใหม่

- 2.5.1 นักศึกษารับใบคำขอกู้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.5.2 นักศึกษายื่นใบคำขอกู้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.5.3 นักศึกษาสามารถตรวจสอบดูรายชื่อได้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.5.4 นักศึกษาที่มีสิทธิขอกู้ให้ติดต่อรับการสัมภาษณ์ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.5.5 สถาบันจะประกาศรายชื่อเพื่อแจ้งผู้ผ่านการอนุมัติให้นักศึกษาทราบ
- 2.5.6 ทางสถาบันและธนาคารกรุงไทย สาขาช่วงสิงห์ จะทำการเปิดสมุดบัญชีเงินฝากของผู้กู้รายใหม่โดยนักศึกษาต้องเตรียมเอกสารมาเปิดบัญชี คือ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2.5.7 ทางเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทยสาขาช่วงสิงห์ จะนำสมุดบัญชีเงินฝากมาให้ให้นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้กู้ยืมเงินได้ที่สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
- 2.5.8 การทำสัญญา นักศึกษาจะต้องนำบิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมในกรณีให้เป็นผู้ค้ำประกัน หรือนำมาเป็นพยานในการทำสัญญา (ในกรณีนักศึกษามีภูมิลำเนาในจังหวัดเชียงใหม่ เช่น อำเภอเมือง อำเภอสันกำแพง อำเภอสันทราย อำเภอแม่ริม อำเภอดอยสะเก็ด หรือนำผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาที่สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ส่วนในกรณีผู้ค้ำประกันหรือตัวนักศึกษายู่ต่างจังหวัดให้นำผู้ค้ำประกันไปเซ็นต่อหน้านายทะเบียน หรือเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครอง ตามภูมิลำเนาของนักศึกษา นั้น)

2.6 ขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษาผู้กู้ยืมต่อเนื่องจากสถาบันอื่น

- 2.6.1 นักศึกษา รับใบคำขอกู้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.6.2 นักศึกษายื่นใบคำขอกู้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.6.3 นักศึกษาสามารถตรวจสอบดูรายชื่อได้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.6.4 การทำสัญญา นักศึกษาจะต้องนำบิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมในกรณีให้เป็นผู้ค้ำประกัน หรือนำมาเป็นพยานในการทำสัญญา (ในกรณีนักศึกษามีภูมิลำเนาในจังหวัดเชียงใหม่ เช่น อำเภอเมือง อำเภอสันกำแพง อำเภอสันทราย อำเภอแม่ริม อำเภอดอยสะเก็ด หรือนำผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาที่สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ส่วนในกรณีผู้ค้ำประกันหรือตัวนักศึกษายู่ต่างจังหวัดให้นำผู้ค้ำประกันไปเซ็นต่อ

หน้านายทะเบียน หรือเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครอง ตามภูมิลำเนาของนักศึกษา นั้น)

2.7 ขั้นตอนการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันราชภัฏเชียงใหม่

สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

- 2.7.1 รับทราบแนวทางปฏิบัติงานจากกระทรวงศึกษาธิการ และเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดสรรวงเงินกู้ยืม
- 2.7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2.7.3 ประชาสัมพันธ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้นักศึกษาทราบ
- 2.7.4 นักศึกษารับแบบคำขอกู้ยืมเงิน
- 2.7.5 ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินที่สำนักกิจการนักศึกษา
- 2.7.6 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานเอกสารแบบคำขอกู้ยืมเงิน
- 2.7.7 คณะกรรมการพิจารณากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พิจารณาและอนุมัติผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน
- 2.7.8 ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2.7.9 นักศึกษานำใบอนุมัติผลไปเปิดบัญชีธนาคาร โครงการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- 2.7.10 ประชุมชี้แจงนักศึกษาเพื่อทำสัญญาเงินกู้ และพร้อมแจกเอกสารสัญญาเพื่อให้ผู้ปกครองเซ็นสัญญาคำประกัน
- 2.7.11 นักศึกษาส่งสัญญาให้กับเจ้าหน้าที่และรอผลการตรวจสอบสัญญา
- 2.7.12 นักศึกษาที่เขียนสัญญาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องให้นำสัญญากลับไปทำการแก้ไขและนำมาส่งอีกครั้ง
- 2.7.13 นำเสนออธิการบดีลงนามผู้ให้กู้ยืม รองอธิการบดีลงนามเป็นพยาน
- 2.7.14 ตรวจสอบความเรียบร้อยของสัญญาอีกครั้ง จัดเป็นชุดๆ ละ 50 ฉบับพร้อมนำส่งธนาคารกรุงไทย สาขาช่วงสิงห์ จังหวัดเชียงใหม่
- 2.7.15 รายงานข้อมูลผู้กู้ยืม และวงเงินกู้ยืมตามแบบ กศ.01 ให้ธนาคาร 1 ชุด
- 2.7.16 ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด 1 ชุด เก็บไว้ที่สถาบัน 1 ชุด
- 2.7.17 รายงานข้อมูลผู้กู้ยืม และวงเงินตามแบบ กศ.02 ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
- 2.7.18 ให้บริการแก่นักศึกษาในเรื่องต่างๆ

2.8 การพิจารณาคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา

การพิจารณาคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนของสถานศึกษา มีแนวทางในการดำเนินการ คือ ให้คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำสถาบันการศึกษาพิจารณาคุณสมบัติ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- 2.8.1 พิจารณาตามคุณสมบัติของผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุน ให้พิจารณาตามคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินกองทุน ที่กล่าวถึงรายได้ของบิดา มารดา ให้คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำสถานศึกษา โดยพิจารณาผู้ที่มีฐานะยากจนที่สุดก่อนและเรียงตามลำดับไป ไม่เกิน 120,000 บาทต่อปี
- 2.8.2 ถ้านักเรียนนักศึกษาที่พิจารณามีคุณสมบัติในด้านการเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์เหมือนกันก็ให้พิจารณาคณะสมบัติอื่นๆ ประกอบดังนี้
 - 2.8.2.1 ภาระรับผิดชอบของครอบครัวนักเรียน นักศึกษา เช่น จำนวนพี่น้องของเรียน นักศึกษาที่ครอบครัวต้องอุปการะ เป็นต้น
 - 2.8.2.2 ผลการเรียนของนักเรียน
 - 2.8.2.3 ความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา
 - 2.8.2.4 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ
 - 2.8.2.5 อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำสถาบันการศึกษาเห็นสมควร

2.9 ข้อจำกัดของระบบงานปัจจุบัน

ระบบงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในปัจจุบันนี้มีข้อจำกัดหลายประการดังนี้

- 2.9.1 การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ขอกู้ทั้งหมดยังมีการจัดเก็บในรูปแบบเอกสาร ไม่ว่าจะเป็นการแก้ไข การค้นหา ตลอดจนการเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ
- 2.9.2 การพิจารณาอนุมัติยังต้องใช้คณะกรรมการในการพิจารณาซึ่งไม่มีข้อมูลที่จะสนับสนุนการ ตัดสินใจได้ ซึ่งอาจทำให้ตัดสินใจผิดพลาดได้
- 2.9.3 การตรวจสอบข้อมูลต่างๆต้องใช้เวลามากในการตรวจสอบและข้อมูลอาจไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
- 2.9.4 การปรับปรุงข้อมูลต้องเสียเวลาและเสียงงบประมาณมาก
- 2.9.5 รายงานต่างๆยังไม่อยู่ในรูปแบบที่ผู้บริหารต้องการ

2.10 ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบงานปัจจุบัน

- 2.10.1 การปรับปรุงข้อมูลต่างๆของผู้กู้ยืม ใช้เวลานานและยุ่งยาก
- 2.10.2 การสอบถามข้อมูลของผู้กู้ยืมต้องใช้เวลานาน เพราะต้องเข้าไปค้นหาข้อมูลจากห้องเก็บเอกสารซึ่งมีเป็นจำนวนมากในแต่ละปีการศึกษา
- 2.10.3 การตัดสินใจอนุมัติล่าช้าและเกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย เพราะไม่มีข้อมูลสนับสนุนในการตัดสินใจต้องอาศัยประสบการณ์ และความสามารถของคณะกรรมการเอง
- 2.10.4 เอกสารบางอย่างเก็บไว้นาน ทำให้เกิดการชำรุดและสูญหายได้ ตัวหนังสือเลอะเลือนไม่สามารถอ่านได้
- 2.10.5 ทำให้สิ้นเปลืองเนื้อที่ในการจัดเก็บเอกสารเป็นจำนวนมากในแต่ละปี และยังทำให้สิ้นเปลืองอุปกรณ์ และงบประมาณในการจัดเก็บเอกสาร

2.11 ความต้องการของผู้ใช้

จากปัญหาดังกล่าว ฝ่ายงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักกิจการนักศึกษา สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ได้เล็งเห็นถึงความสามารถของคอมพิวเตอร์ จึงมีความต้องการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาดังต่อไปนี้

- 2.11.1 ผู้บริหารต้องการข้อมูลที่ช่วยในการสนับสนุนการตัดสินใจอนุมัติให้กู้ยืมเงิน
- 2.11.2 ต้องการความรวดเร็วในการจัดเก็บข้อมูลและการค้นหาข้อมูลของผู้กู้ยืม และสามารถลดความยุ่งยากซับซ้อนในการปรับปรุงข้อมูลลง
- 2.11.3 ต้องการรายงานที่สมบูรณ์และเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร
- 2.11.4 ต้องการลดค่าใช้จ่ายในการเก็บรวบรวมข้อมูล และการปรับปรุงข้อมูล
- 2.11.5 ต้องการลดความเสียหายของข้อมูลที่เก็บรักษา
- 2.11.6 ต้องการนำเอาเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการทำงาน