

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม เรื่อง การใช้หักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพของพยาบาล  
ในโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เขต 2

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง ส่วนนี้เป็นข้อมูลทั่วไปของท่าน โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ที่ตรงกับ  
ความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่าง (.....) ให้สมบูรณ์

สำหรับผู้วิจัย

1. เพศ	SEX	<input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง
2. อายุ.....ปี	AGE	<input type="checkbox"/>
3. ท่านจบพยาบาลหลักสูตรใด	STU	<input type="checkbox"/> 4 ปี <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
4. ขณะนี้ท่านปฏิบัติงานที่	WRKP	<input type="checkbox"/> ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ <input type="checkbox"/> กลุ่มงานเวชกรรมสังคม
5. ระยะเวลาที่ท่านปฏิบัติงานในฝ่ายส่งเสริมสุขภาพหรือเวชกรรมสังคม	TIME	<input type="checkbox"/>
หลังเรียนจบระดับ ปริญญาตรี.....ปี.....เดือน		<input type="checkbox"/>
6. ระดับการศึกษาสูงสุด	EDU	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาตรี
7. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง	POS	<input type="checkbox"/> พยาบาลวิชาชีพ <input type="checkbox"/> นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ <input type="checkbox"/> นักวิชาการสาธารณสุข <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....
8. บทบาทหน้าที่ของท่านตามสายการบังคับบัญชา	HIRCH	<input type="checkbox"/> หัวหน้าฝ่าย <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน
9. ท่านมีประสบการณ์ในการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน หรือประชุมในเรื่อง ต่อไปนี้หรือไม่		

## สำหรับผู้วิจัย

9.1 การวิเคราะห์ปัญหา	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP1 <input type="checkbox"/>
9.2 นโยบายและการวางแผน	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP2 <input type="checkbox"/>
9.3 การสื่อสาร	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP3 <input type="checkbox"/>
9.4 พฤติกรรมสุขภาพ	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP4 <input type="checkbox"/>
9.5 วิทยาการระบาด	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP5 <input type="checkbox"/>
9.6 การทำวิจัย	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP6 <input type="checkbox"/>
9.7 อนามัยสิ่งแวดล้อม	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP7 <input type="checkbox"/>
9.8 การบริหารจัดการงบประมาณ	<input type="checkbox"/> 1 เคย <input type="checkbox"/> 0 ไม่เคย	EXP8 <input type="checkbox"/>
10. นอกจากงานที่ต้องให้บริการแล้ว ท่านมีภาระงานอื่น ๆ ในค้านใด อีกบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง)		
○ <input type="checkbox"/> เป็นคณะกรรมการฝ่ายบริหาร โรงพยาบาล/ ผู้นิเทศงาน/ คณะทำงานสนับสนุนการปฏิบัติงานสาธารณสุขระดับอำเภอ (คปสอ./ คปสอน.)		ELS1 <input type="checkbox"/>
○ <input type="checkbox"/> เป็นทีมงานวิจัยระดับอำเภอ/ จังหวัด		ELS2 <input type="checkbox"/>
○ <input type="checkbox"/> เป็นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร		ELS3 <input type="checkbox"/>
○ <input type="checkbox"/> เป็นคณะกรรมการพัฒนาสื่อสุขศึกษา		ELS4 <input type="checkbox"/>
○ <input type="checkbox"/> เป็นคณะกรรมการควบคุมคุณภาพการพยาบาล		ELS5 <input type="checkbox"/>
○ <input type="checkbox"/> เป็นครุพี่เลี้ยงนักศึกษา		ELS6 <input type="checkbox"/>
○ <input type="checkbox"/> เป็นวิทยากรในการฝึกอบรมระดับอำเภอ/ จังหวัด		ELS7 <input type="checkbox"/>
○ อื่นๆ.....		ELS8 <input type="checkbox"/>

11. ครุณาระบุว่าท่านต้องการความรู้หรือทักษะเพิ่มเติมในเรื่องใดบ้าง (เรียงตามลำดับความสำคัญ)  
โดยอาจนำเนื้อหาในข้อ 9 มาพิจารณาประกอบ เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำเสนอผู้บริหาร

- 1.....
- 2.....
- 3.....

## ส่วนที่ 2 การใช้ทักษะรับจ้าง

คำสำคัญ ด้านพื้นฐานคือวิถีทางการใช้ทักษะที่จำเป็นต้านทาน ในการปฏิบัติงานให้บริการต่อต้านภัย โปรดติสตรีของนาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับการใช้ทักษะมากที่สุด เพียงคำตอบเดียว

### ระดับการใช้ทักษะ

- | ระดับการใช้ทักษะ  | ประเมินต่ำอย่างรึเปล่า | ปฏิบัติงานตามที่รู้ | ไม่ได้ปฏิบัติ | ทำหัวเร็บผู้รับ                 |
|---|------------------------|---------------------|---------------|---------------------------------|
| ก. ท่านใช้ทักษะบริโภคระหว่างที่อยู่บ้านอย่างใด  | .....                  | .....               | .....         | Analy1 <input type="checkbox"/> |
| 1. ทำงานหน้าจอคอมพิวเตอร์ตามที่ได้รับความมาตรวัดคราฟเนย์ประเภทของผู้รับบริการเพื่อเตรียมความพร้อมในการให้บริการต่อส่วนต่างๆ ของงาน                        | .....                  | .....               | .....         | Analy2 <input type="checkbox"/> |
| 2. ท่านมีการวิเคราะห์สถานภาพของปัญหาหารืออุปสรรคในการปฏิบัติงานให้บริการต่อส่วนตุนตุภาพ   | .....                  | .....               | .....         | Analy3 <input type="checkbox"/> |
| 3. ท่านมีการดำเนินงานและค้นหาปัญหาสุขภาพในชุมชน ส่งเสริมสุขภาพในสำนักงานและค้นหาปัญหาสุขภาพในชุมชน  | .....                  | .....               | .....         | Analy4 <input type="checkbox"/> |
| 4. ท่านมีการประเมินความเร่งด่วนแต่ละ ความสำคัญของปัญหา เพื่อดัดแปลงภาระให้บริการให้สอดคล้องกับภาระสุขภาพของผู้รับบริการ และความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน | .....                  | .....               | .....         | .....                           |

<sup>1</sup> ประศัติศาสตร์ของทักษะนี้คือ การมีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาสารแผลงเป็นปัญหาสาธารณสุขและการวิเคราะห์เห็นงาน โครงสร้างสาระและความสำคัญในด้านต่างๆ

น้ำเสียงบ่งบอก ความต้องการ	ปฏิบัติงานครั้ง	ปฏิบัติงานครั้งรัง	ไม่ได้ปฏิบัติ	ตัวหารบัญชีบิล
5. ท่านมีการวิเคราะห์ถือแยกแนวทางในการให้บริการต่างเสริมสมดุภาพเพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับประโยชน์สูงสุดและบรรลุถูกประทับตราจึงควรรักษาความต้องการของลูกค้า	.....	.....	.....	Analy5 <input type="checkbox"/>
6. ก่อนการให้สุขศึกษาและฝึกอบรมพนักงานเดือนนояคมงานท่านได้มีการวิเคราะห์ประเมินผลงาน ผลลัพธ์ วัดคุณภาพสังค์ และวิเคราะห์ที่ใช้เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันของลูกค้าหมาย	.....	.....	.....	Analy6 <input type="checkbox"/>
7. หลังการให้สุขศึกษาและฝึกอบรมพนักงานเดือนนักงานท่านได้มีการประมวลผลการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมสุขภาพของผู้รับบริการ	.....	.....	.....	Analy7 <input type="checkbox"/>
8. ในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพให้ในโรงเรียนแต่ละในชุมชน ท่านมีการสำารวจ วิเคราะห์และ ประเมินชื่องคุณภาพทักษะหรือความสามารถต่างๆ เช่น จักษุงานการต่อรองผู้ชุมชนพนักงาน (สก.3) รายงานการเยี่ยมบ้าน และแบบตรวจปัจจัยภัย งบประมาณ	.....	.....	.....	Analy8 <input type="checkbox"/>
9. ในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนบ้าน ตามมีการวิเคราะห์ และประมวลผลภาวะสุขภาพ ตลอดจนติดตามการเปลี่ยนแปลงพัฒนาของนักเรียน	.....	.....	.....	Analy9 <input type="checkbox"/>
10. ก่อนให้บริการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน ท่านมีการวิเคราะห์ผู้ดูแล ความต้องการ พฤติกรรมสุขภาพ และสภาพแวดล้อมของบุคคล ครอบครัว และชุมชน กลุ่มให้สุขภาพใหม่ได้ปรับตัวให้มากที่สุดรวม	.....	.....	.....	Analy10 <input type="checkbox"/>

	บริการด้านการติดต่อสื่อสารต่อไปนี้อย่างไรได้ <sup>2</sup>	บริการด้านการศึกษา	บริการด้านครรภ์	ไม่ต้องการ	ทำเร็วๆ
11.	ท่านมีการประชุมพัฒนาบุคลากรรวมบริการส่งเสริมสุขภาพที่จัดให้ทั้งในและนอกสถานงาน	.....	.....	.....	Com1 <input type="checkbox"/>
12.	ในการต่อสู้การผู้หญิงรับบริการในสำนักงานท่านได้ใช้หลักการชุดและสตั๊ดท่าที่เหมาะสม	.....	.....	.....	Com2 <input type="checkbox"/>
13.	ในการต่อสู้การผู้หญิงรับบริการ เพื่อนร่วมงาน และพื้นที่นั่นๆ ทางได้โปรดโอกาสให้บุคคลเหล่านี้ได้พูดและตรวจสอบความคิดเห็นและทำงานร่วมเพื่อตัวของความต้องใจและตั้งใจ	.....	.....	.....	Com3 <input type="checkbox"/>
14.	ท่านมีการต่อสู้การกับผู้บริหาร เพื่อร่างงานผลิตความก้าวหน้าหรือปัญหาอุปสรรคต่างๆ ของ การปฏิบัติงานในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ	.....	.....	.....	Com4 <input type="checkbox"/>
15.	ท่านใช้หลักการเดียบบันทึกงานเพื่อให้ผู้ร่วมงานและทีมซึ่งกันและกัน โดยการเลือกใช้บทที่ถูกต้องและมีความหมายชัดเจน	.....	.....	.....	Com5 <input type="checkbox"/>
16.	ในการต่อสู้การกับผู้หญิงรับบริการท่านมีการศึกษา ทำความเข้าใจถึงเป้าหมายที่จะรับข้อมูลทั่วทราบและพิจารณาความเหมาะสมของแนวทางการของผู้ว่าราชการที่จะให้	.....	.....	.....	Com6 <input type="checkbox"/>
17.	ท่านมีการใช้สื่อจากสื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ ในการให้ข้อมูลทั่วสารท ดำเนินสุขภาพแก่ประชาชน	.....	.....	.....	Com7 <input type="checkbox"/>

<sup>2</sup> ประเมินสำหรับของทั้งนี้แล้ว กรณีความสามารถในการติดต่อสื่อสารทั่วไป การพูด และการนำเสนอข้อมูล ผ่านทาง โอดิโอสื่อต่อๆ กัน

- | ภาระผู้ใช้เครื่อง | ปฏิบัติหน้าที่รับ | ไม่ได้ปฏิบัติ | ทำหน้าผู้จัดขึ้น               |
|-------------------|-------------------|---------------|--------------------------------|
| .....             | .....             | .....         | Com8 <input type="checkbox"/>  |
| .....             | .....             | .....         | Com9 <input type="checkbox"/>  |
| .....             | .....             | .....         | Com10 <input type="checkbox"/> |
| .....             | .....             | .....         | Com11 <input type="checkbox"/> |
18. ทำหน้าที่ก่อปรบรม ลดลง หรือผู้นำทุบชนเพื่อเตรียมความพร้อมในการประ深刻的งานและถ่วงเวลาต่อไป
19. ทำหน้าที่การต่อสู้และลงใจให้ผู้ร่วมงานแก้ไขความร่วงเมื่อในการให้บริการต่อสู้เริ่มสูญเสียพื้นที่
20. ทำหน้าที่การดำเนิน stemming ของภาษา และป้องกันภาษาพ้องนา้มีของผู้รับบริการ ตลอดจนผลการประเมินตัวงานบริการต่อสู้เริ่มต้นของ ให้คำแนะนำผู้ร่วงงาน ผู้บริการและผู้ช่วยทักษิรรับทราบค่าอย่างทันท่วงทัน
21. ทำหน้าที่ตรวจสอบต่อสูตรของภาษา ได้แก่ ต้นฉบับ ห้องในน้ำหนา ผู้ร่วงงาน ผู้บริการและผู้ช่วยทักษิร โดยใช้สื่อต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ สไลด์ หรือการทำใบเสนอร่างแบบ นำเสนอร่างแบบ ให้กับผู้รับบริการ

## ระดับการใช้ภาษา

ค. ท่านโปรดติดตามการพัฒนานโยบายและการวางแผนต่อไปนี้อย่างไร <sup>3</sup>	นิสัยทางคุณภาพ	ปฏิบัติงานครั้ง	แนวโน้มที่	ดำเนินการ
22. ในการปฏิบัติงานเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและต่อรอง ท่านได้ศึกษาและวางแผนการค้านมงานให้สอดคล้องกับกรอบนโยบาย	.....	.....	.....	POLI 1 <input type="checkbox"/>
23. ในการปฏิบัติงานเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและต่อรอง ท่านได้ศึกษาความเป็นไปได้และคาดคะานาหน้าตามหมายเหตุและสภาพพื้นที่	.....	.....	.....	POLI 2 <input type="checkbox"/>
24. ท่านมีการประเมินภาระผู้ดูแลในบริการส่งเสริมสุขภาพ ได้สอดคล้องกับนโยบาย ส่งเสริมสุขภาพที่เปลี่ยนไปในแต่ละปีงบประมาณ เช่น การดำเนินงานถูกเกิดรอดตามแม่กรอดภัย	.....	.....	.....	POLI3 <input type="checkbox"/>
25. ท่านได้มีการประเมินปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน โดยละเอียดแก้ไข <sup>4</sup> และเสนอแนวทางปรับปรุง นโยบายให้แก่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ	.....	.....	.....	POLI4 <input type="checkbox"/>
26. ท่านมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้กับบุคลากรและนักเรียน นโยบายสานารถต่างๆ ได้แก่ การดำเนินกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่ โคล กิจกรรมงานโครงการเมืองน่าอยู่ และอื่นๆ	.....	.....	.....	POLI5 <input type="checkbox"/>

<sup>3</sup> ประเต็มสำราญ ของทั้งหมดนี้คือ การทำความเข้าใจร่องโขยชาติธรรมและผลกระทบ เกตเวย์ในการดำเนิน  
นโยบายสาธารณะและสังคมที่คาดหวังจากการดำเนินนโยบาย มีความสามารถในการดำเนินการ โฆษณา ไปสู่การจัดทำ  
แผนงาน โครงการ และนี้ทักษะในการรับ��หนังงาน/ โครงการ

## ระดับการใช้ภาษา

บุคคลทั่วไป	บุคคลนักเรียน	บุคคลนักศึกษา	สำหรับผู้เชี่ยวชาญ
27. ท่านมีการต้อนรับแขกในประเทศโดยพยายามให้ความต่อตัวริมสู่ภาพในชุมชนเมืองต่างๆ	.....	.....	POLI 6 <input type="checkbox"/>
ความต้องการของประเทศไทยส่วนใหญ่	.....	.....	POLI 7 <input type="checkbox"/>
28. ท่านมีการตัดทำประชารัฐสังคมเพื่อกำหนดนโยบายสาธารณะที่ยังคงดำเนินการต่อไปตามที่ต้องการ	.....	.....	.....
29. ในการให้บริการต่อตัวริมสู่ภาพทุกภาระที่มีการเขียนบนแผ่นงานตามแบบฟอร์มท่านนำผลงาน	.....	.....	POLI8 <input type="checkbox"/>
กำหนด	.....	.....	.....
30. ในการให้บริการต่อตัวริมสู่ภาพทุกภาระที่มีการวางแผนและปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้วางแผน	.....	.....	POLI9 <input type="checkbox"/>
น้ำใจดี	.....	.....	.....
31. ท่านมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ดำเนินการในการวางแผนให้บริการต่อตัวริมสู่ภาพในพื้นที่อยู่อาศัย	.....	.....	POLI10 <input type="checkbox"/>
ความรับผิดชอบ เช่น งานอนามัยโรงเรียน งานสร้างโครงสร้างพื้นฐาน โภค หรืออื่นๆ	.....	.....	.....
การนำเสนอในครั้งต่อไป	.....	.....	.....

## ระดับการใช้ทักษะ

	ปฏิบัติบ่อมหัศจรรย์	ปฏิบัติคนนาครรช	ไม่ได้ปฏิบัติ	สำหรับผู้ใช้
32. ในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ ห้าม “เด็กจราณเด็กไปบ่ับต่างๆ ทางวันนี้อย่าเปลี่ยนได้” <sup>4</sup>	.....	.....	.....	.....
ท่อไอเสียผิดตัวพอดีติดรวมสุขภาพของผู้รับบริการ	BEHAV1 <input type="checkbox"/>			
33. ห้ามน้ำการสอนตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภัยมหัศจรรย์ทางวัฒนธรรมแต่ละสถาปัตยกรรมของผู้รับบริการ ในการจัดบริการส่งเสริมสุขภาพในดำเนินงาน	.....	.....	.....	.....
34. ห้ามน้ำจดบันทึกบริการส่งเสริมสุขภาพ ได้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิตของคนในชุมชนเมือง	BEHAV2 <input type="checkbox"/>			
35. ห้ามน้ำการประยุกต์ใช้สื่อการเรียนรู้ทางสื่อสารมวลชนในการ “ให้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายนอกสู่คนภายใน” ได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมของตน หัน ลีก ล้อตตัด หรืออื่นๆ	BEHAV3 <input type="checkbox"/>			
36. ห้านสอดแทรกการให้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายนอกสู่คนภายใน เมื่อเนื้อหาในบทเรียนมีต่างๆ	BEHAV4 <input type="checkbox"/>			
37. ห้ามน้ำการร่วมมือกับองค์กรสถานศึกษาในการให้ความรู้กับประชาชน เช่น ให้พิธีธรรมเนียมในการ อบรมสั่งสอนนรร.ที่เป็นโภษพิธีตดายภาพ หรือร่วมในกิจกรรมอื่นๆ	BEHAV5 <input type="checkbox"/>			
	BEHAV6 <input type="checkbox"/>			

<sup>4</sup> ประกอบด้วยสิ่งของภัยมหัศจรรย์ คือ การให้บันทึกการโดยบ่ับต่างๆ กับภัยมหัศจรรย์ทางวัฒนธรรมและสังคมของบุคคล  
ท่องเที่ยวผิดตัวพอดีติดรวมสุขภาพ และการมีความสามารถในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่เหมาะสม  
ของผู้รับบริการ

## ระดับการใช้หัวหน้า

	ปฏิบัติอย่างดี	ปฏิบัตินานๆ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ดำเนินผู้อื่น
38. ท่านได้วัดถึงการทำงานของภาควิชาการตรงไปทางในกรอบแบบที่มีนัยสำคัญพิเศษต่อรวมสุขภาพที่ไม่เหมือนกัน	.....	.....	.....	BEHAV7 <input type="checkbox"/>
39. ในการรับแบบประเมินพัฒนาคุณภาพของผู้รับบริการ ท่านได้มีการจัดตั้งเป็นเวลล์คอมให้เครื่องคอมพิวเตอร์และติดต่อทางโทรศัพท์ผู้รับบริการ	.....	.....	.....	BEHAV8 <input type="checkbox"/>
40. ท่านได้ใช้หลักการและทฤษฎีทางพัฒนาการมาส่งเสริมความต้องการให้เด็กสามารถเข้าใจและเรียนรู้สิ่งต่างๆ ทางภาษาพัฒนาตามวัยเด็ก ท่านได้ปรับเปลี่ยนสภาพห้องพักเพื่อรองรับเด็ก	.....	.....	.....	BEHAV9 <input type="checkbox"/>
41. ในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพท่านปฏิบัติโดยเบ็ดเตล็ดผู้รับบริการเป็นครูนักศึกษา ก่อนนำไปให้พัฒนาและประเมินผลท่านได้ประเมินตัวตนทักษะที่กล่าวมา	.....	.....	.....	BEHAV10 <input type="checkbox"/>

	บัญชีและการเงิน	มนุษยศาสตร์และสังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ศิลปะและดนตรี	คหกรรมศาสตร์	มนุษยศาสตร์และสังคมศึกษา	มนุษยศาสตร์และสังคมศึกษา
42. ท่านได้ใช้หลักการรักอองกนและความคุ้มโมรคในการให้บริการต่อสิ่งที่มีอยู่ในบริษัท							SCI11 <input type="checkbox"/>
43. ท่านมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ปฏิบัติในการสืบสานหาดูของโรมะนาคที่เกิดขึ้นในโรงเรียน							SCI12 <input type="checkbox"/>
44. ท่านมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ปฏิบัติในการให้รับวัสดุการก่อสร้างติดเครื่องและรากไม้ต้องในสูญเสีย							SCI13 <input type="checkbox"/>
45. ท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการเพื่อนำเสนอถึงแหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว							SCI14 <input type="checkbox"/>
46. ท่านนำสารพัดสารและติดต่องานฯ มาใช้ในการวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อการวางแผนให้ยกกระต่ายฯ ไปงาน							SCI15 <input type="checkbox"/>
47. ท่านมีส่วนร่วมหรือเข้าร่วมเมืองใหม่ของงานของท่านมีการให้ไว้ชัย							SCI16 <input type="checkbox"/>

\* ประเด็นสำคัญของทักษะนี้คือ การประยุตใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ เช่น ชีวสัตว์ วิทยาการรวมมาด และอนามัยสังคมศาสตร์ รวมทั้งความสามารถปฏิบัติงานภายใต้ภาวะการณ์ที่กำลังมีการเปลี่ยนแปลง ของโครงสร้างการบริหารราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

## ระดับการใช้ห้อง

ประเมินอย่างรุ่ง	ประเมินนาทีรุ่ง	ไม่ได้ในบันทึก	ทำห้องผู้ใช้งาน
------------------	-----------------	----------------	-----------------

48. ท่านมีส่วนร่วมในการเก็บรวบรวมข้อมูลทุกครั้งเมื่อมีการขยายความร่วมมือทางในและนอกหน่วยงาน ..... .... .... .... ....
49. ท่านได้ดำเนินโครงการวิจัยมาประสบความสำเร็จในการปรับปรุงติดตามให้บริการส่งเสริมเตือนภัย ..... .... .... ....
50. ท่านมีการรับตัวให้เข้าศึกษาการอบรมเพื่อเตรียมแยกรายโควต้าส่งร่างกายในหน่วยงานตามนโยบายและค่าแรงแทคที่มีการแต่งตั้ง ..... .... .... ....

กรุณาให้หนาดอในกรณีที่ทำไม่ได้ปัจจุบันทักษะที่กล่าวมา

| ประเด็นสำคัญของทักษะที่สืบทอด การมีความสัมภารณ์ในการจัดทำและติดตามของบประมาณและการ<br>แผนงาน/โครงการ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้รับผิดชอบตามมาตรา ๕๖ |
|---|---|---|---|
| ๕๑. ท่านมีภาระจัดการบริหารจัดการบประมาณต่อไปเป็นอย่างไรเช่นไร   | บริโภคทรัพยากร บริโภคต้นทุนการซื้อ ไม่ได้ปรับปรุงตัวให้ดี   | บริโภคทรัพยากร บริโภคต้นทุนการซื้อ ไม่ได้ปรับปรุงตัวให้ดี   | บริหารบัญชีงบ   |
| ๕๒. ในการจัดทำคำของบประมาณท่านได้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบตามที่องค์กรจะประเมินผล   | BUDG1 <input type="checkbox"/>  | BUDG2 <input type="checkbox"/>  | BUDG3 <input type="checkbox"/>  |
| ๕๓. ในการจัดทำแผนงาน/โครงการพิเศษต่างๆ ท่านมีการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน   | .....   | .....   | .....   |
| ๕๔. ท่านมีการจัดทำคำของบประมาณตามความสำคัญของแผนงาน/โครงการ<br>และจัดแบ่งทรัพยากรเป็นสัดส่วนตามลำดับความสำคัญ                                     | .....   | .....   | BUDG4 <input type="checkbox"/>  |
| ๕๕. ในการจัดทำแผนงบประมาณท่านมีการจัดหามาตรฐานของทรัพยากรที่ต้องการ ใช้อย่างชัดเจน  | .....   | .....   | BUDG5 <input type="checkbox"/>  |
| ๕๖. ท่านมีการควบคุม กำกับ และประเมินผลการ ใช้งบประมาณ   | .....   | .....   | BUDG6 <input type="checkbox"/>  |

<sup>6</sup> ประเด็นสำคัญของทักษะที่สืบทอด การมีความสัมภารณ์ในการจัดทำและติดตามของบประมาณและการ  
แผนงาน/โครงการ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้รับผิดชอบตามมาตรา ๕๖  
ประเด็นสำคัญของทักษะที่สืบทอด การมีความสัมภารณ์ในการจัดทำและติดตามของบประมาณและการ  
แผนงาน/โครงการ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้รับผิดชอบตามมาตรา ๕๖

ระดับการใช้หักยก	ผลลัพธ์		
	ปฏิบัติอย่างครั้ง	ปฏิบัตินานๆครั้ง	ไม่ได้ปฏิบัติ
57. เมื่อทำงาน “ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการเกี่ยวกับการให้บริการส่งเสริม ศุภภาพฯ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ท่านมีการสร้างและศึกษาระบบที่ดีแล้ว ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามกิจกรรมแผนงาน/ โครงการนั้นๆ	.....	.....	BUDG7 <input type="checkbox"/>
58. เมื่อมีการบริจาคเงินประมาณแต่ละเดือนงาน/โครงการท่านได้ปฏิบัติตามระเบียบและจัดทำบัญชีคุณ การบริจาคเงินประมาณ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	.....	.....	BUDG8 <input type="checkbox"/>
59. ท่านมีการประเมินความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณแต่ละครั้งต่อผลการดำเนินงานตาม แผนงาน/ โครงการ กรุณาให้เหตุผลในกรณีที่ทำไม่ได้ปฏิบัติในทักษะที่กล่าวมา.....	.....	.....	BUDG9 <input type="checkbox"/>

## ภาคผนวก ข

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 1 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามความต้องการความรู้หรือทักษะเพิ่มเติม

ความต้องการความรู้หรือทักษะเพิ่มเติม	จำนวน (คน) (49)	ร้อยละ 100
วิชาศาสตร์สาธารณสุข ได้แก่	35	71.4
วิทยาการระบบ	(10)	(28.6)
การทrieveชัย	(18)	(51.4)
อนามัยสิ่งแวดล้อม	(7)	(20.0)
การบริหารจัดการงบประมาณ	23	46.9
นโยบายและการวางแผน	21	42.8
การวิเคราะห์ปัญหา	15	30.6
การสื่อสาร	8	16.3
พฤติกรรมสุขภาพ	7	14.3
อื่นๆ ได้แก่	21	42.8
การบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากร	(5)	(23.8)
การปฏิรูประบบบริการสุขภาพ	(5)	(23.8)
การพัฒนาคุณภาพบริการ	(4)	(19.0)
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	(4)	(19.0)
เทคนิคการสอนและการนิเทศ	(3)	(14.3)

ตาราง 1 กลุ่มตัวอย่างทอบว่าต้องการความรู้หรือทักษะเพิ่มเติมในเรื่องวิชาศาสตร์สาธารณสุขมากที่สุด ร้อยละ 71.4 รองลงมาคือการบริหารจัดการงบประมาณ ร้อยละ 46.9 นโยบายและการวางแผนและอื่นๆ ร้อยละ 42.8 เท่ากัน การวิเคราะห์ปัญหา ร้อยละ 30.6 การสื่อสาร ร้อยละ 16.3 และพฤติกรรมสุขภาพ ร้อยละ 14.3

**ส่วนที่ 3 เปรียบเทียบระดับคะแนนการใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพระหว่าง  
กลุ่มอายุ บทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา และประสบการณ์ในการศึกษา/  
อบรม/คุณงานหรือปะழุม**

**ตาราง 2 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามบทบาทหน้าที่ตามสายบังคับบัญชา  
และระดับคะแนนการใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ**

บทบาทหน้าที่ ตามสายบังคับ บัญชา	ระดับคะแนนการใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ			รวม จำนวน
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
หัวหน้าฝ่าย	6(22.2)	21(77.8)	0 (0.0)	27
เจ้าหน้าที่ระดับ ปฏิบัติงาน	7(13.2)	33(62.3)	13(24.5)	53
รวม	13	54	13	80

Chi-square = 8.155 (p< .05)

จากตาราง 2 กลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพอยู่ในระดับมาก มีร้อยละมากกว่ากลุ่มตัวอย่างที่เป็นเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงานคือ ร้อยละ 22.2 และร้อยละ 13.2 ตามลำดับ ในทางตรงกันข้ามกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพอยู่ในระดับน้อยเป็นเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน ร้อยละ 24.5 แต่ไม่มีกลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายเลย และเมื่อทดสอบด้วยไค-สแควร์พบว่ากลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงานใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

**ตาราง 3 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำนวนและความประสมการณ์ในการศึกษา/อบรม/  
คุณนหรือประชุมและระดับคะแนนการใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ**

ในการศึกษา/ อบรม/คุณน หรือประชุม	ระดับคะแนนการใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ			รวม
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน	
มาก	10(28.6)	23(65.7)	2 (5.7)	35
น้อย	3 (6.7)	31(68.9)	11(24.4)	45
รวม	13	54	13	80

Chi-square = 110.093 (p<.01)

จากตาราง 3 กลุ่มตัวอย่างที่มีการศึกษา/อบรม/คุณนหรือประชุมมากใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 28.6 ในทางตรงกันข้ามกลุ่มตัวอย่างที่มีการศึกษา/อบรม/คุณนหรือประชุมน้อยใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพอยู่ในระดับน้อยเช่นกัน ร้อยละ 24.4 และเมื่อทดสอบด้วยที-ทดสอบคุณภาพที่มีการศึกษา/อบรม/คุณนหรือประชุมต่างกันใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

**ส่วนที่ 4 เมื่อเทียบบทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา ระหว่างระดับคะแนนการใช้ทักษะการบริหารจัดการงบประมาณ ทักษะเชิงวิเคราะห์ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ภาระงานอื่นๆ นอกงานที่ต้องให้บริการกับผู้รับบริการ**

**ตาราง 4 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามระดับการใช้ทักษะที่จำเป็นด้านทักษะการบริหารจัดการงบประมาณ และบทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา**

บทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา	ระดับคะแนนการใช้ทักษะบริหารจัดการงบประมาณ					รวมจำนวน
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ	16 (30.2)	5 (9.5)	11 20.7	11 (20.7)	10 (18.9)	53
หัวหน้าฝ่าย	14 (51.9)	8 (29.6)	4 (14.8)	1 (3.7)	0 (0.0)	27
รวม	30	13	15	12	10	80

Chi-square = 15.62 ( $p < .01$ )

จากตาราง 4 กลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายมีการใช้ทักษะการบริหารจัดการงบประมาณในระดับมากที่สุด ร้อยละ 51.9 ซึ่งมากกว่าเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการที่มีการใช้ทักษะการบริหารจัดการงบประมาณในระดับมากที่สุด ร้อยละ 30.2 และเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมีการใช้ทักษะการบริหารจัดการงบประมาณในระดับน้อยมาก ร้อยละ 18.9 ในขณะที่หัวหน้าฝ่ายไม่มีเลย เมื่อทดสอบด้วยไค-สแควร์พบว่าหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมีการใช้ทักษะการบริหารจัดการงบประมาณแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตาราง 5 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามระดับการใช้ทักษะที่จำเป็นสำนักงานทักษะเชิงวิเคราะห์แบบบทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา

บทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา	ระดับคะแนนการใช้ทักษะเชิงวิเคราะห์						รวม
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก		
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน		
(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	จำนวน	จำนวน
เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ	16 (30.2)	17 (32.1)	10 (18.9)	4 (7.5)	6 (11.3)	53	
หัวหน้าฝ่าย	9 (33.3)	17 (63.0)	0 (0.0)	1 (3.7)	0 (0.0)	27	
รวม	25	34	10	5	6	80	

Chi-square = 12.646 (p<.05)

จากตาราง 5 กลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายมีการใช้ทักษะเชิงวิเคราะห์ในระดับมากที่สุด ร้อยละ 33.3 ซึ่งมากกว่าเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการที่มีการใช้ทักษะเชิงวิเคราะห์ในระดับมากที่สุด ร้อยละ 30.2 แต่เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมีการใช้ทักษะเชิงวิเคราะห์ในระดับน้อยมาก ร้อยละ 11.3 ในขณะที่หัวหน้าฝ่ายไม่มีเลย และเมื่อทดสอบด้วยไค-แสควร์พบว่าหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมีการใช้ทักษะเชิงวิเคราะห์แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 6 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน และบทบาท  
หน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา

บทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน			รวม
	0-5 ปี	6-10 ปี	11 ปีขึ้นไป	
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	
	ร้อยละ	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ	32	13	8	53
	(60.4)	(24.5)	(15.1)	
หัวหน้าฝ่าย	6	8	13	27
	(22.2)	(29.6)	(48.2)	
รวม	38	21	21	80

Chi-square = 13.10 (p = .001)

ตาราง 6 กลุ่มตัวอย่างที่เป็นเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน 0-5 ปี  
มากที่สุด ร้อยละ 60.4 ขณะที่กลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน 11 ปีขึ้นไป  
มากที่สุด ร้อยละ 48.2 เมื่อทดสอบด้วยไค-สแควร์พบว่าเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการและหัวหน้าฝ่าย  
มีระยะเวลาการปฏิบัติงานแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001

ตาราง 7 จำนวนและร้อยละกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามภาระงานอื่นๆ นอกจากงานที่ต้องให้บริการ กับผู้รับบริการและบทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา

บทบาทหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชา	ภาระงานอื่นๆ นอกจากงานที่ต้องให้บริการ กับผู้รับบริการ		จำนวน
	เป็น	ไม่เป็น	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ	1 (1.9)	52 (98.1)	53
หัวหน้าฝ่าย	13 (48.1)	14 (51.9)	27
รวม	14	66	80

Chi-square = 26.51 ( $p = .000$ )

ตาราง 7 กลุ่มตัวอย่างที่เป็นหัวหน้าฝ่ายมีภาระงานอื่นๆ นอกจากงานที่ต้องให้บริการ กับผู้รับบริการ ร้อยละ 48.1 ขณะที่กลุ่มตัวอย่างที่เป็นเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมี ร้อยละ 1.9 เมื่อทดสอบด้วย Chi-สแควร์พบว่าเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการและหัวหน้าฝ่ายมีภาระงานอื่นๆ นอก จากงานที่ต้องให้บริการ กับผู้รับบริการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .000

## ภาคผนวก ค

### สถิติที่ใช้ในการศึกษา

1. การคำนวณค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟ่าของครอนบาก (Cronbach's Alpha Coefficient) (Wiersma & Jurs, 1990 อ้างในวิราพร พงศ์อาจารย์, 2542, หน้า 178 )

จากสูตร

$$\alpha = \frac{N}{N-1} \left\{ 1 - \frac{\sum s_i^2}{s^2} \right\}$$

เมื่อ  $\alpha$  หมายถึง ค่าสัมประสิทธิ์ของความเที่ยง

$N$  หมายถึง จำนวนข้อคำถาม

$s_i^2$  หมายถึง ความแปรปรวนของคะแนนแต่ละข้อ

$s^2$  หมายถึง ความแปรปรวนของคะแนนทั้งฉบับ

2. การทดสอบความแตกต่างโดยใช้ไคสแควร์ (Chi-Square) (วิราพร พงศ์อาจารย์, 2542, หน้า 247-248)

จากสูตร

$$\chi^2 = \sum_{i=1}^r \sum_{j=1}^c \frac{(O_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$$

เมื่อ  $\chi^2$  แทนค่าไคสแควร์(Chi-Square)

$O_{ij}$  แทน ความถี่ที่เกิดขึ้นจริงในแควที่  $i$  คอลัมน์ที่  $j$

$E_{ij}$  แทน ความถี่ตามทฤษฎีหรือความถี่ที่คาดหวังในแควที่  $i$  คอลัมน์ที่  $j$

$r$  แทน จำนวนแควหรือจำนวนกลุ่ม

$c$  แทน จำนวนคอลัมน์ หรือประเภทของกลุ่มหัวอย่าง

ในการนี้ใช้  $df = (r-1)(c-1)$

3. การคำนวณหากลุ่มตัวอย่างจากสูตรของเครจีและมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970 cited in Bernard H.R. 1994, p 79)

$$\text{กลุ่มตัวอย่าง} = \frac{\chi^2 NP(1 - P)}{C^2(N - 1) + \chi^2 P(1 - P)}$$

$\chi^2$  = ค่าไคสแควร์ที่คำนั้นแห่งความเป็นอิสระ(degree of freedom) = 1

N = จำนวนประชากร

P = ค่าความแปรปรวนที่คาดว่าจะพบในประชากร

C = ระดับความเชื่อมั่น

### ภาคผนวก ๑

#### การคำนวณดัชนีความตรงตามเนื้อหา

ดัชนีความตรงตามเนื้อหา (content validity index)

$$\frac{\text{จำนวนข้อที่เห็นด้วยตรงกัน}}{\text{จำนวนข้อทั้งหมด}}$$

ดัชนีความตรงตามเนื้อหาของแบบสอบถามส่วนที่ 2 เรื่องการใช้ทักษะที่จำเป็นในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ ได้จากการคำนวณดัชนีความตรงตามเนื้อหาของผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน

ดัชนีความตรงตามเนื้อหาของผู้ทรงคุณวุฒิกันที่ 1 และคนที่ 2

ดัชนีความตรงตามเนื้อหาของผู้ทรงคุณวุฒิกันที่ 1 และคนที่ 3

ดัชนีความตรงตามเนื้อหาของผู้ทรงคุณวุฒิกันที่ 2 และคนที่ 3

รวม = 2.7

จำนวนครูของผู้ทรงคุณวุฒิ = 3

ดังนั้นดัชนีความตรงตามเนื้อหาของผู้ทรงคุณวุฒิ = .9

**ภาคผนวก ๑**  
**รายชื่อโรงพยาบาลที่ทำการทดสอบแบบสอบถาม**

ลำดับ	ชื่อโรงพยาบาล	จังหวัด
1.	โรงพยาบาลสุโขทัย	สุโขทัย
2.	โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	ตาก
3.	โรงพยาบาลกำแพงเพชร	กำแพงเพชร
4.	โรงพยาบาลตากลี	นครสวรรค์
5.	โรงพยาบาลชุมแสง	นครสวรรค์
6.	โรงพยาบาลพยุหะกีรี	นครสวรรค์
7.	โรงพยาบาลโกรกพระ	นครสวรรค์
8.	โรงพยาบาลอุทัยธานี	อุทัยธานี
9.	โรงพยาบาลลานสัก	อุทัยธานี
10.	โรงพยาบาลทัพทัน	อุทัยธานี

**ภาคผนวก ๙**  
**รายชื่อโรงพยาบาลที่ทำการศึกษา**

ลำดับ	โรงพยาบาล	จังหวัด
1.	โรงพยาบาลพระพุทธบาท	สระบุรี
2.	โรงพยาบาลหนองแค	สระบุรี
3.	โรงพยาบาลแก่งคอย	สระบุรี
4.	โรงพยาบาลวิหารแดง	สระบุรี
5.	โรงพยาบาลลพบุรี	ลพบุรี
6.	โรงพยาบาลบ้านหมี่	ลพบุรี
7.	โรงพยาบาลชัยนาดาล	ลพบุรี
8.	โรงพยาบาลพัฒนานิคม	ลพบุรี
9.	โรงพยาบาลโภกสำโรง	ลพบุรี
10.	โรงพยาบาลท่าสูง	ลพบุรี
11.	โรงพยาบาลท่าหลวง	ลพบุรี
12.	โรงพยาบาลโภกเจริญ	ลพบุรี
13.	โรงพยาบาลสิงห์บุรี	สิงห์บุรี
14.	โรงพยาบาลอินทร์บุรี	สิงห์บุรี
15.	โรงพยาบาลบางระจัน	สิงห์บุรี
16.	โรงพยาบาลพรหมบุรี	สิงห์บุรี
17.	โรงพยาบาลท่าช้าง	สิงห์บุรี
18.	โรงพยาบาลชัยนาท	ชัยนาท
19.	โรงพยาบาลหันด้า	ชัยนาท
20.	โรงพยาบาลสรรพยา	ชัยนาท
21.	โรงพยาบาลโนนรमย์	ชัยนาท
22.	โรงพยาบาลลงครักษ์	นครนายก
23.	โรงพยาบาลนรนัยก	นครนายก
24.	โรงพยาบาลบ้านนา	นครนายก
25.	โรงพยาบาลปากพลี	นครนายก

**รายชื่อโรงพยาบาลที่ทำการศึกษา (ต่อ)**

ลำดับ	โรงพยาบาล	จังหวัด
26.	โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆมหาราช องค์ที่ 17	สุพรรณบุรี
27.	โรงพยาบาลอู่ทอง	สุพรรณบุรี
28.	โรงพยาบาลค่านเข้าง	สุพรรณบุรี
29.	โรงพยาบาลศรีประจันต์	สุพรรณบุรี
30.	โรงพยาบาลบางปาน้ำ	สุพรรณบุรี
31.	โรงพยาบาลหนองหญ้าไซ	สุพรรณบุรี

ภาคผนวก ช

รายงานผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร. วสันต์ ศิลปสุวรรณ หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพุทธกรรมศาสตร์  
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาดเล็ง
2. นายแพทย์สุวัฒน์ กุศลจริยา ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมสุขภาพเขต 2 สรระบุรี
3. คุณขันทอง บุญเสริม พยาบาลวิชาชีพ 7 ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ  
โรงพยาบาลวัดสิงห์ อําเภอวัดสิงห์  
จังหวัดเชียงใหม่

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ สกุล

นางนันทนา พนิจันทร์

วัน เดือน ปีเกิด

30 กรกฎาคม 2508

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2527

มัธยมศึกษาตอนปลาย

โรงเรียนราชวินิตบางแก้วในพระบรมราชูปถัมภ์  
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ  
วิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาลและพดุลกรรม)  
มหาวิทยาลัยนิดล

## ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ. 2531-2533

พยาบาลประจำการแผนกผู้ป่วยเด็ก 5

โรงพยาบาลรามาธิบดี

พ.ศ. 2534-2535

พยาบาลประจำแผนกผู้ป่วยนอก

โรงพยาบาลชัยนาท จังหวัดชัยนาท

พ.ศ. 2535-ปัจจุบัน

ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ

โรงพยาบาลโนรนรดี จังหวัดชัยนาท