

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์	แนวทางการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกของโรงเรียนสวนอู่เงินเชียงใหม่	
ผู้เขียน	นางศุภณัฐ วงศ์ตาผา	
ปริญญา	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	
คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ	อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
	อาจารย์ ดร.สุวรรณ หมั่นตาบุตร	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

บทคัดย่อ

การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกของโรงเรียนสวนอู่เงินเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการจัดทำสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอกและเพื่อนำเสนอ แนวทางการจัดทำสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกของโรงเรียน

ผลการศึกษาพบว่า

1. การศึกษาสภาพ ปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการจัดทำสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สาม สภาพการจัดเก็บเอกสารเป็นการจัดเก็บเอกสารโดยภาพรวม ไม่ได้แยกรายละเอียดไว้อย่างชัดเจนตามตัวบ่งชี้และตามความต้องการของผู้ใช้ ปัญหาคือ ไม่มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศของโรงเรียน โดยตรง อีกทั้งการจัดเก็บเอกสารที่ยังไม่เป็นระบบเท่าที่ควร เอกสารที่จัดเก็บไม่ได้มีการสรุปให้เป็นสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ได้อย่างรวดเร็ว ส่วนความต้องการคือ ต้องการให้การจัดระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่ง่ายทั้งผู้รับผิดชอบและผู้ที่ต้องการใช้งาน

2. แนวทางการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกของโรงเรียน ควรมีแนวทางดังนี้

2.1 การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศควรมีการวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศตามระดับการใช้คือ สารสนเทศเพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์และการบริหาร สารสนเทศเพื่อ

การวางแผนปฏิบัติการ และสารสนเทศเพื่อปฏิบัติการ ซึ่งสารสนเทศแต่ละระดับมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันตลอดและต้องเกี่ยวข้องกันไปยังหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกด้วย

2.2 การจัดเก็บข้อมูลการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ นั้น จะต้องกำหนดรายการข้อมูลตามสารสนเทศพื้นฐานสถานศึกษา สารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน สารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการ สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ พร้อมทั้งจัดทำแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลที่สอดคล้องกับรายการประกอบการพิจารณา ในมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานและการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

2.3 การจัดระบบสารสนเทศควรนำข้อมูลที่จัดเก็บตามแบบฟอร์มการวิเคราะห์มาประมวลผลให้เป็นสารสนเทศและจัดกลุ่มตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพรอบที่สามของ สมศ.

2.4 การประเมินผลการจัดทำสารสนเทศและการใช้ในการจัดทำสารสนเทศควรมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับการประมวลผลแล้ว ตามเกณฑ์การพิจารณาเชิงคุณภาพ และข้อมูลประกอบการพิจารณา ตามคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สาม (พ.ศ. 2554 – 2558) และจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อตรวจสอบประเมินผลการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

Thesis Title Guidelines for Informations System Management for Internal Quality Assurance and External Quality Assessment of Vineyard School Chiang Mai

Author Mrs. Suphanut Wongtapa

Degree Master of Education (Educational Administration)

Thesis advisory Committee

Assoc. Prof. Dr. Choocheep Puthaprasert

Advisor

Lect.Dr. Suwan Muntabutara

Co- advisor

ABSTRACT

Guidelines for Informations System for Internal Quality Assurance and External Assessment of Vineyard School Chiang Mai. The purpose of the study was to problems and needs associated with the preparation of information for internal quality assurance and external quality assessment of the third and to provide guidelines for the preparation of information for Internal Quality Assurance and External Quality Assessment in the third of the school. The results showed that

1. To study the problems and needs associated with the preparation of information for internal quality assurance. And external assessment of the third. Storage conditions of the document as a whole does not distinguish clearly details the indicators and the needs of users. The issue is not responsible for the appointment information directly into schools. The documentation is not enough. Document storage is a summary of the information that can be applied quickly. The system needs to store the documents and information to schools and those who are responsible and easy to use.

2. Guidelines for the preparation of information for internal quality assurance and external quality assessment in three of the school. The guidelines are as follows.

2.1 The needs analysis information there should be a needs analysis level information is used. Information for strategic planning and management information for planning operations and in formation for operations. Information the levels of information are closely linked together and must be related to the agency or organization with the North.

2.2 To store data. Storage of such items must be defined information on basic education. Information about the school. Information for academic administration. Information management. As a form of data storage. Corresponding to the list for consideration a standard of quality assurance within the Office of Basic Education and the external assessment of the Office of Standards and Quality Assessment.

2.3 To organize information. The information collected by this form of analysis. Processing the information and classified according to quality assurance in the basic education level and standards for evaluating the third.

2.4 To evaluate the preparation and use of information technology. In preparing the plan should. The establishment of audit information that has been processed. Based on qualitative criteria and consideration. The external assessment by the third (year 2554 – 2558) and the evaluation committee to prepare in formation to determine the school's evaluation of the school do to improve it further.