

ชื่อเรื่องการค้นคว้าแบบอิสระ	แนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้นของ วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีแม่ฮ่องสอน ในเขตอำเภอเมือง	
ชื่อผู้เขียน	ว่าที่ ร.ต. สมฤทธิ์ ไกลถิ่น	
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาอาชีพศึกษา	
คณะกรรมการสอบการค้นคว้าแบบอิสระ	อาจารย์ปภัตสร ผลเพิ่ม	ประธานกรรมการ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรปริญญา สุขวัฒนา	กรรมการ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญ สุติศา	กรรมการ

บทคัดย่อ

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาติดตามผลโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้น ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอนระหว่างปี 2539-2541 ตลอดจนหาแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้นของวิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีแม่ฮ่องสอน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้คือ ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ดำเนินการจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน 16 คน ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 320 คน หัวหน้าหน่วยงาน 12 คน และหัวหน้าสำนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 คน เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้คือแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ วิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ย และค่าร้อยละ

ผลการศึกษารูปได้ดังนี้

สภาพปัญหาการจัดโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้นของหน่วยงานรัฐบาลและเอกชนคือ ก่อนการอบรมประสบปัญหาการประชาสัมพันธ์ การสำรวจข้อมูลก่อนการจัดการฝึกอบรมงบประมาณ และวิทยากร ระหว่างการอบรมประสบปัญหาการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความคุ้นเคยระหว่างผู้จัดหรือวิทยากรกับผู้เข้าอบรม อาชีพที่ให้การอบรมสอดคล้องกับความต้องการในระดับปานกลาง และระยะเวลาในการอบรมน้อยเกินไป หลังการอบรม มีปัญหาการติดตามผล และขาดความต่อเนื่อง และผู้เข้ารับการอบรมได้นำความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมในระดับปานกลาง

แนวทางในการจัดโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน มีดังนี้คือ ก่อนการฝึกอบรม ผู้ดำเนินงานควรประชาสัมพันธ์โครงการ ควรสำรวจความต้องการของชุมชนท้องถิ่น ควรกำหนดพื้นที่และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานให้เหมาะสม นอกจากนี้ควรวางแผนปฏิบัติงาน กล่าวคือ มีการจัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรม การสรรหาวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ตลอดจนควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

สำหรับการดำเนินการฝึกอบรม ควรชี้แจงถึงประโยชน์ของอาชีพ และจัดกิจกรรมการฝึกให้เพียงพอ ควรมีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างวิทยากรกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งการดำเนินการฝึกอบรมควรปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ และควรมีการประเมินผลโครงการด้วย

ส่วนการติดตามผลโครงการ ควรประสานงานกับผู้ผ่านการฝึกอบรม ควรส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มในการดำเนินงานอาชีพ ควรมีการส่งเสริมด้านการตลาด ควรมีการตรวจเยี่ยมประเมินผลการดำเนินการประกอบอาชีพ และควรบันทึกรายงานผลด้วย

Independent Study Title	Guideline for Management of Professional Short Courses Trainer Project, Nawamintrachinee Mae Hong Son Industrial and Community Education College	
Author	Sub. Lt. Somrit Klaitthin	
M.Ed.	Vocational Education	
Examining Committee	Lect. Pabhassorn Pholperm	Chairman
	Asst. Prof. Pomparinya Sukawattana	Member
	Asst. Prof. Manoon Sutika	Member

Abstract

The objective of this study were to investigate problem's condition, to follow up of Vocational short course training projects, and to seek guideline for management of projects that were offered by Nawamintrachinee Mae Hong Son Industrial and Community Education during B.E. 2539-2541.

The sample group used in the study consisted of 16 responsible staff projects, both in government and private sectors, 320 who had participated the projects, 12 administrative personnel, and Head, office of Community Development.

Instrument used were questionnaire and interviews. Data were analyzed in means and percentages.

The result of the study are as follows:

The condition of problem of project management were found in three periods of time. Prior to training there were problems of public announcements about project, surveying of related data budget and resource person. During the project carrying on, there was a problem of organizing of activities to create the relationship among people involved. Moreover, occupation types provided did not meet people's need, and time period of training was too short. After projects ended, few follow up of project were done, and still were not continuative. Furthermore, few participants would apply knowledge to supplement their

occupation. Recommendation were that there should be a promotion of marketing and following up and reporting of projects.

Guideline for organizing short course projects were as follows ; The project committee should inform the details of project before starting. The needs of each community should be assessed. Time duration and places of projects should be set exactly. The most important point was that they should extremely plan to operate the project and to build curriculum for training course. Furthermore, they should seek the knowledgeable, skilled and experienced resource persons to participate the projects and other related organizations.

The projects committee should inform all participants the benefit of occupation and organize possible activities accordance with those occupations. Familiarity with participants should be established. The project should be managed as planned and evaluation should be made.

Finally, all projects should be followed up by collaborating with the representatives of trained participants, supporting them to group themselves working in their communities, promotion of rural market, and visiting them and recording the results.