

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ : การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา 2534-2537

ชื่อผู้เขียน : นายพิชิต ไชยเจียว

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต : สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ :

อาจารย์ ดร. รัชนี	วิเศษสังข์	ประธานกรรมการ
อาจารย์ ดร. สุรพล	บัวพิมพ์	กรรมการ
อาจารย์อ่องอาจ	โฆษชุลหนันท์	กรรมการ

#### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ทั่วประเทศ ระหว่างปีการศึกษา 2534-2537 โดยศึกษาภารกิจการบริหารงาน 4 ด้านได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การชี้นำ และการควบคุมดูแล ในขอบข่ายงานวิชาการทั้ง 9 งาน ได้แก่ งานหลักสูตรและการใช้หลักสูตร งานการเรียนการสอน งานสื่อการสอน งานการวัดผลและประเมินผล งานการนิเทศงานวิชาการ งานการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร งานแนะแนว งานห้องสมุด งานอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม กลุ่มตัวอย่างคือ ผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 100 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่าและปลายเปิดวิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ หาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยสรุปได้ ดังนี้

สภาพภารกิจการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดย เรียงลำดับจากมาก ไปดังนี้ การจัดองค์การ การควบคุมดูแล การวางแผน และการชี้้นำ โดยมีรายละเอียดในภารกิจในแต่ละด้าน ดังต่อไปนี้

ด้านการจัดองค์การ งานวิชาการทุกงานมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยเฉพาะงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม อยู่ในระดับสูงกว่างานอื่น ๆ รองลงไปคือ งานหลักสูตรและการใช้หลักสูตร และงานการวัดผลและประเมินผล

ด้านการควบคุมดูแล งานวิชาการที่มีการปฏิบัติสูงกว่างานอื่น ๆ เรียงตามลำดับ คือ งานการวัดผลและประเมินผล งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม และงานห้องสมุด

ด้านการวางแผน มีการปฏิบัติในระดับ มาก โดยเฉพาะงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม งานหลักสูตรและการใช้หลักสูตร และงานการเรียนการสอน

ด้านการชี้้นำ งานแนะแนวมีการปฏิบัติมากกว่างานอื่น ๆ รองลงไปเป็นงานการเรียนการสอน

ปัญหาและอุปสรรคในภารกิจการบริหารงานทั้ง 4 ด้านพบเพียงเล็กน้อยเท่านั้น

**Thesis Title :** Academic Affairs Administration at the Royally  
Awarded Secondary Schools Under the Jurisdiction  
of the Department of General Education, Academic  
Years 2534-2537

**Author :** Mr. Pichit Chaikiaw

**M.Ed. :** Educational Administration

**Examining Committee :**

Lecturer Dr. Rachanee	Wisessang	Chairman
Lecturer Dr. Surapol	Boapimp	Member
Lecturer Ong-Ard	Kosashunhanan	Member

#### **Abstract**

This study was intended to examine academic affairs administration of royally awarded schools under the Department of General Education, Ministry of Education during 1991-1994 academic years. Administrative functions investigated were planning, organizing, leading and controlling. The areas examined included curriculum & curriculum implementation, instruction, instruction media, measurement & evaluation, academic affairs supervision, extra-curricular activities, guidance & counseling, library

service, building & space usage. A total of 100 school administrators across the country served as a study sample. They were asked to respond to a rating-scale and open-ended questionnaire. Statistics used to analyze collected data were frequency, percentage, average and standard deviation.

Findings were as follows :

Administrators reported that in all of the four administrative functions - planning, organizing, leading and controlling - they performed them at a high level beginning with organizing followed by controlling, planning and leading with the following detail. Organizing in every area of work was performed at a high level beginning with building & space usage followed by curriculum & curriculum implementation and measurement & evaluation. Controlling in the area of measurement & evaluation was performed at a high level followed by building & space usage and library service. Planning in all areas of work was performed at a high level starting with building & space usage followed by curriculum & curriculum implementation and instruction. Leading in Guidance & counseling area was performed at a high level followed by instruction and others.

However, in performing those functions administrators reported they experienced a small amount of problems obstacles.