

## สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ค
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ฉ
สารบัญ	ช
สารบัญภาพ	ฐ
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	<b>1</b>
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์ในการศึกษา	1
ขอบเขตและวิธีการศึกษา	2
นิยามศัพท์	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
<b>บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีที่ใช้ และ ทบทวนวรรณกรรม</b>	<b>4</b>
ระบบบัญชี	4
การควบคุมภายใน	5
องค์ประกอบหลักของการควบคุมภายใน	5
ผังบัญชีและรหัสบัญชี	11
ระบบต้นทุนตามกิจกรรม	13
ทบทวนวรรณกรรม	15
<b>บทที่ 3 การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย หน่วยงานเหมืองแม่เมาะ</b>	<b>16</b>
ผังองค์กรเหมืองแม่เมาะ	18
ผังองค์กรการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	20
<b>บทที่ 4 การบันทึกบัญชี และการจัดเก็บข้อมูล</b>	<b>22</b>
โครงสร้างของรหัสบัญชี	22
General Ledger Code	23
Cost Code	23
การบันทึกบัญชี	25
การจัดเก็บข้อมูล	26

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>บทที่ 5 ระบบทางเดินเอกสารทางบัญชี เหมือนแม่เมาะ</b>	27
สัญลักษณ์ที่ใช้ในระบบบัญชี เหมือนแม่เมาะ	27
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับการขาย และการบัญชีลูกหนี้	28
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับรายได้อื่น การบัญชีลูกหนี้ และการรับเงิน	
การรับทำงานให้บุคคลภายนอก : กรณีเรียกเก็บเงินเป็นเงินสด	30
การรับทำงานให้บุคคลภายนอก : กรณีหักจากใบสำคัญจ่ายเหมือน	33
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับค่าใช้จ่ายจากการซื้อ/จ้าง การบัญชีเจ้าหนี้	
และ การชำระเงิน	35
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับการเบิกพัสดุ และการตรวจนับพัสดุ	
การเบิกพัสดุ	52
การตรวจนับพัสดุ	53
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ และการจ่ายเงิน	
ค่ารักษาพยาบาลแบบเรียกเก็บ	55
ค่ารักษาพยาบาลแบบธรรมดา	60
ค่าใช้จ่ายเดินทาง : กรณีขี้มเงินโดยตรง	64
ค่าใช้จ่ายเดินทาง : กรณีไม่ขี้มเงินโดยตรง	73
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับสินทรัพย์ถาวร	
การบันทึกข้อมูลทรัพย์สินเข้าระบบ : กรณีซื้อทรัพย์สินใหม่	78
การบันทึกข้อมูลทรัพย์สินเข้าระบบ : กรณีทรัพย์สินเกิดจากงานระหว่าง	
ก่อสร้าง	80
ระบบทางเดินเอกสารสำหรับงบประมาณ	
งบประมาณทำการ	
ประเภทเงินเดือน ค่าแรง และสวัสดิการ	83
ประเภทค่าใช้จ่ายอื่นๆ	92
งบประมาณลงทุน	100

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 6 แบบฟอร์มทางการบัญชี	105
แบบฟอร์มทางการบัญชีที่ใช้	105
MAINTAIN COST CENTRE CODE	109
MAINTAIN EXPENSES ELEMENT	110
MAINTAIN GL CODES	111
MAINTAIN ACCOUNT RELATIONSHIP	112
ใบสั่งจ่ายเหมือง	113
ใบสั่งจ่ายเหมือง (NON ORDER ENTRY)	114
JOURNAL ENTRY	115
ใบขอรับความช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล	116
ใบแสดงความจำนงขอให้ออกหนังสือรับรองการมีสิทธิรับความช่วยเหลือ ในการรักษาพยาบาล	117
บันทึกรับรองการมีสิทธิได้รับความช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล	118
บันทึกการขอรับการช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล	119
คำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติงานชั่วคราวต่างสำนักงาน โดยไม่ฝาก การบังคับบัญชา	120
ใบเยี่ยมตตรอง	121
ใบนำส่งใบสำคัญคู่จ่ายและหรือเงินสดคงเหลือ	122
รายงานขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ	123
รายงานการเดินทาง และรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ภายในประเทศ	124
ใบเบิกพัสดุ	125
ใบเบิกพัสดุสำหรับยานพาหนะ	126
หนังสือรับรองการหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	127
หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	128
ใบกำกับภาษี	129
ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี	130
ใบเสร็จรับเงิน	131
ใบแจ้งหนี้ / INVOICE	132

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
จดหมายขอให้ชำระเงิน	133
จดหมายขอให้หักเงินพึงได้	134
บันทึกขอหักเงินพึงได้	135
รายงานค่าใช้จ่ายในการทำงาน	136
แบบฟอร์มการขอตั้งงบลงทุน (ยกเว้นครุภัณฑ์) ประจำปี	137
แบบฟอร์มการขอตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ ประจำปี	138
แบบฟอร์มขอตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี	139
แบบฟอร์มขอตั้งงบประมาณค่าเครื่องจักรกลและยานพาหนะ ประจำปี	140
รายละเอียดขอตั้งงบทำการประจำปี	141
รายละเอียดขอตั้งงบประมาณเงินเดือน (ตามรายแผนก) ประจำปี	142
แบบฟอร์มวิเคราะห์ ผล ได้-ผลเสีย งบประมาณลงทุนประจำปี	143
แบบฟอร์มงบประมาณการใช้เงินลงทุนและครุภัณฑ์ ประจำปี	144
แบบฟอร์มแก้ไขรหัส GL Code / Cost Code	145
<b>บทที่ 7 รายงานทางการบัญชี</b>	<b>146</b>
<b>รายงานทางการบัญชีที่สำคัญ</b>	<b>146</b>
รายงานฐานะการเงิน – เหมือนแม่เมาะ (แบบย่อ)	147
รายงานฐานะการเงิน – เหมือนแม่เมาะ	149
รายงานผลการดำเนินงาน	152
รายงานงบกระแสเงินสด	154
รายงานต้นทุนการผลิตถ่านลิกไนต์	156
รายงานต้นทุนการพัฒนาเหมืองลิกไนต์ (งานเปิดหน้าดิน)	160
BALANCE SHEET	163
STATEMENT OF INCOME	166
COST OF LIGNITE PRODUCTION	168
COST OF DEVELOPMENT	170

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>บทที่ 8 บทสรุป และข้อเสนอแนะ</b>	172
บทสรุป	172
อภิปรายผลการศึกษา	173
ข้อจำกัดในการศึกษา	174
ข้อเสนอแนะ	174
<b>บรรณานุกรม</b>	176
<b>ภาคผนวก</b>	
งบกำไรขาดทุน การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	178
<b>ประวัติผู้เขียน</b>	179

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
1	ผังองค์กรธุรกิจเชื้อเพลิง	18
2	ผังองค์กรการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	20
3	โครงสร้างของรหัสบัญชี	22
4	สัญลักษณ์ที่ใช้ในระบบทางเดินเอกสาร ของระบบบัญชีเหมืองแม่เมาะ	27
5	ขั้นตอนการขายถ่านลิกไนต์ให้โรงไฟฟ้า	28-29
6	ขั้นตอนการรับทำงานให้บุคคลภายนอก : กรณีเรียกเก็บเงินสด	30-32
7	ขั้นตอนการรับทำงานให้บุคคลภายนอก : กรณีหักจากใบสำคัญจ่ายเหมือง	33-34
8	ขั้นตอนการซื้อ / จำ	36-50
9	ขั้นตอนการเบิกพัสดุ	52
10	ขั้นตอนการตรวจนับพัสดุ	53-54
11	ขั้นตอนการรักษาพยาบาลแบบเรียกเก็บ	55-59
12	ขั้นตอนการรักษาพยาบาลแบบธรรมดา	60-63
13	ขั้นตอนค่าใช้จ่ายเดินทาง : กรณียืมเงินทศรอง	64-71
14	ขั้นตอนค่าใช้จ่ายเดินทาง : กรณีไม่ยืมเงินทศรอง	73-76
15	ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลทรัพย์สินซื้อใหม่เข้าระบบ	78-79
16	ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลทรัพย์สินที่เกิดจากงานระหว่างก่อสร้าง	80-81
17	ขั้นตอนการตั้งงบประมาณ เงินเดือน ค่าแรง และสวัสดิการ	83-90
18	ขั้นตอนการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	92-98
19	ขั้นตอนการตั้งงบประมาณลงทุน	100-103