

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Chiang Mai University

**ภาคผนวก**

## ภาคผนวก ก แบบสอบถามเกษตรกรอำเภอ

## เรื่อง

ปัญหาในการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรของเกษตรกรอำเภอในจังหวัดสระบุรี

มีทั้งหมด 3 ตอน

ตอนที่ 1 ลักษณะสถานภาพส่วนตัวของเกษตรกรอำเภอ

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หรือในตาราง หรือเติมคำลงในช่องว่างตามที่ท่านต้องการ

1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
2. อายุ.....ปี
3. นับถือศาสนา ( ) พุทธ ( ) คริสต์  
( ) อิสลาม ( ) อื่นๆ(ระบุ)
4. ภูมิลำเนาเดิม.....
5. วุฒิการศึกษา.....สาขา.....
6. สถานภาพสมรส ( ) โสด ( ) แต่งงานแล้ว  
( ) หย่าร้าง ( ) หม้าย
7. ท่านรับราชการมาแล้วรวมทั้งสิ้น.....ปี
8. ท่านรับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรมาแล้ว.....ปี
9. ท่านดำรงตำแหน่งเป็นเกษตรกรอำเภอมาแล้ว.....ปี
10. ท่านดำรงตำแหน่งเกษตรกรอำเภอรดับ (ซี).....อัตราเงินเดือน.....บาท
11. ท่านเคยได้รับการฝึกอบรมหรือดูงานเกี่ยวกับงานในหน้าที่  
ก. ในประเทศ ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
ข. ต่างประเทศ ( ) เคย ( ) ไม่เคย

12. ถ้าท่านเคยได้รับการฝึกอบรมหรือดูงาน โปรดเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

ที่	ประเภทการ ฝึกอบรม/ดูงาน	หลักสูตรหรือวิชา	สถานที่ อบรม/ดูงาน	ระยะเวลา วัน เดือน	เมื่อปี
					พ.ศ.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

## 13. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของเกษตรกรอำเภอ

- 1 จำนวนตำบลในพื้นที่รับผิดชอบของท่านมี.....ตำบล
- 2 จำนวนหัวหน้างานส่งเสริม.....คน ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร.....คน หัวหน้างานพัฒนาสถาบันเกษตรกร.....คน
- 3 จำนวนครัวเรือนเกษตรกรในอำเภอของท่านมี.....คน
- 4 จำนวนกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรในความรับผิดชอบของท่านมี.....กลุ่ม
- 5 จำนวนกลุ่มเกษตรกรในความรับผิดชอบของท่านมี.....กลุ่ม
- 6 จำนวนกลุ่มธรรมชาติหรือกลุ่มส่งเสริมอื่นๆ ในความรับผิดชอบของท่านมี.....กลุ่ม โปรดระบุชนิดของกลุ่ม
  - (1) กลุ่ม.....จำนวน.....กลุ่ม
  - (2) กลุ่ม.....จำนวน.....กลุ่ม
  - (3) กลุ่ม.....จำนวน.....กลุ่ม
- 7 ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของท่านมีการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์อะไรบ้าง โปรดระบุเพียง 3 ชนิด (ตามลำดับมากไปหาน้อย)

พืช

สัตว์

- |           |           |
|-----------|-----------|
| (1) ..... | (1) ..... |
| (2) ..... | (2) ..... |
| (3) ..... | (3) ..... |

- 8 ท่านต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องอะไรบ้าง โปรดระบุเพียงจำนวน 3 หน่วยงาน/ กรม (ตามลำดับการติดต่อจากมากไปน้อย)

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....

## ตอนที่ 2 ปัญหาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของเกษตรกรอำเภอ

คำแนะนำ โปรดตอบให้ครบทุกข้อ

- ข้อใดที่ปฏิบัติให้ตอบเป็นตัวเลขตามจำนวนครั้งที่ปฏิบัติลงในช่องว่างที่กำหนดไว้เท่านั้น
- ข้อใดที่ไม่ปฏิบัติให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่กำหนดให้พร้อมกับระบุเหตุผลที่ไม่ปฏิบัติโดยทำเครื่องหมายลงในช่อง ระบุเหตุผลอื่นๆ
- ข้อใดเป็นปัญหาในการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรให้ทำเครื่องหมาย / ลงใน( )หน้าข้อความ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

## 1. การวางแผนงานส่งเสริมการเกษตร

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ (โปรดระบุ)
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. การจัดทำแนวทางพัฒนาการเกษตรระดับตำบลกับเป้าหมาย					
2. ทำเป้าหมายส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ					
3. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีระดับอำเภอ					
4. แผนปฏิบัติงานประจำเดือนของเจ้าหน้าที่แต่ละคน					
5. แผนการติดตามนิเทศงาน					
6. การประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน(DM)					
7. การประชุมปรึกษาหารือเจ้าหน้าที่ทุกวันจันทร์					
8. การวางแผนการพัฒนาเกษตรหมู่บ้าน					
9. การจัดทำทะเบียนครัวเรือนเกษตรกร					
10. การมอบหมายงานให้เกษตรกรตำบลเก็บรวบรวมข้อมูลแบบรายงานภาวะการผลิตพืชที่ปลูกในตำบล (แบบ รต) แล้วรายงานให้ทราบ					
11. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับแบบรายงานภาวะการผลิตพืชที่ปลูกในตำบล (แบบ รต) เป็นแบบรายงานภาวะการผลิตพืชที่ปลูกในอำเภอ(แบบ รอ.) เสนอเกษตรจังหวัด					

12. จัดประชุมเกษตรกรตำบลเพื่อร่วมกัน พิจารณาจัดทำโครงการต่างๆ					
13. จัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน งานโครงการต่างๆ					
14. ชี้แจงแผนการปฏิบัติงานและมอบ หมายให้เกษตรกรตำบลปฏิบัติ					

\* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหา น้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ประเภทของปัญหาด้านการวางแผนงานส่งเสริมการเกษตร	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. วัตถุประสงค์และนโยบายของกรมส่งเสริมการเกษตรและจังหวัด ไม่แน่นอน				
2. โครงการแต่ละโครงการไม่สามารถปฏิบัติได้จริงตามแผนได้ เพราะสภาพภูมิอากาศ สภาพดิน สภาพเกษตรกร				
3. วัสดุอุปกรณ์โครงการได้รับไม่ค่อนตรงต่อเวลาตามที่กำหนดไว้ใน แผน				
4. ผู้ร่วมงานขาดความรู้ความเข้าใจในหลักวิชาการเกี่ยวกับการวางแผน				
5. ไม่เข้าใจนโยบายของกรม จังหวัด อย่างแน่ชัด				
6. ติดตามการเคลื่อนไหวในเรื่องนโยบายของกรมฯ จังหวัด ไม่ค่อน ทัน				
7. ขาดประสบการณ์และความชำนาญในเรื่องที่จะไปส่งเสริม				
8. ขาดความรู้ทางด้านวิธีการส่งเสริม				
9. โครงการที่ได้รับไม่ตรงกับความต้องการของเกษตรกร				
10. เจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาทุกคนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ไปทำไม่สมบูรณ์				
11. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... .....				

## 2. การตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของเกษตรกรตำบล

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ ( / )	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ ( โปรดระบุ )
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเกษตรกรตำบลให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
2. ติดตามการจัดทำแปลงส่งเสริม					
3. ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมในกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร					
4. ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมในกลุ่มเกษตรกร					
5. ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมในกลุ่มส่งเสริมอาชีพเกษตรกร					
6. ประเมินผลสำเร็จของโครงการและกิจกรรมต่างๆ					
7. นำผลการตรวจสอบและควบคุมไปแจ้งให้เกษตรกรตำบลทราบในที่ประชุม					
8. อื่นๆ ( โปรดระบุ ) .....					
.....					

- \* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงาน ของเกษตรกรตำบล	ระดับความรุนแรงของ ปัญหา			
	3	2	1	0
1. พื้นที่ที่รับผิดชอบกว้าง ระยะทางไกล				
2. วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอและบางส่วนใช้การ ไม่ได้เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง รถยนต์				
3. ขาดหลักเกณฑ์ในการวัดผลหรือประเมินผล				
4. ขาดเครื่องอำนวยความสะดวกในการติดตามงาน				
5. มีงานทำมากทำให้ไม่มีเวลาติดตามงาน				
6. ปัญหาที่พบหรือเกิดขึ้นอยู่นอกเหนืออำนาจที่จะแก้ไขได้				
7. อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....				

## 3. การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้แก่เกษตรกรตำบล

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ (โปรดระบุ)
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
				( / )	
1. ดำเนินการจัดประชุมอบรมรายเดือน(DM)					
2. จัดอบรมเฉพาะกิจและถ่ายทอดความรู้ด้วยวิธีการอื่นๆ					
3. แจกจ่ายเอกสารวิชาการและคำแนะนำต่างๆให้แก่เกษตรกรตำบล					
4. เป็นวิทยากรผู้บรรยายในการฝึกอบรมแก่เกษตรกรตำบล					
5. จัดวิทยากรภายนอกหน่วยงานมาบรรยายแก่เกษตรกรตำบล					
6. จัดให้มีการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับด้านวิชาการเกษตรต่างๆ					
7. ส่งเสริมให้เกษตรกรตำบลร่วมมือกันทำงานเป็นหมู่คณะ					
8. ศึกษาและวิเคราะห์ข่าวสาร กฏ ระเบียบข้อบังคับต่างๆแล้วนำมาชี้แจงให้เกษตรกรตำบลทราบ					
9. อื่นๆ..... .....					



- \* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหาหนัก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ให้แก่เกษตรกรตำบล	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. มีความรู้ความสามารถไม่เพียงพอที่จะถ่ายทอดให้ แก่เกษตรกรตำบลในบางวิชา				
2. เอกสารคำแนะนำมีไม่เพียงพอกับความต้องการ ของเกษตรกรตำบล				
3. เอกสารคำแนะนำที่ได้รับจากกรมส่งเสริมมีไม่ เพียงพอกับความต้องการของเกษตรกรตำบล				
4. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการส่ง วิทยากรมาบรรยาย				
5. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... ..... ..... .....				

## 4. การเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่เกษตรกรตำบล

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ ( / )	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ ( โปรดระบุ )
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. ให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตำบล ณ สำนักงาน เกษตรอำเภอ					
2. ให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตำบลเกี่ยวกับการจัด ทำแปลงส่งเสริม					
3. ให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตำบลในท้องที่ที่ เกษตรกรตำบลปฏิบัติงานอยู่					
4. ให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตำบลด้านการจัดทำ แผนการเยี่ยมเยือนเกษตรกร					
5. ให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตำบลเกี่ยวกับกิจ กรรมส่งเสริมการเกษตรในกลุ่มแม่บ้าน เกษตรกร					
6. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการคัดเลือกและ เปลี่ยนแปลงเกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่ บ้าน					
7. ให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรตำบลเรื่องการจัดทำ โครงการหรือแผนงานพัฒนาการเกษตร					
8. อื่นๆ ( โปรดระบุ )..... .....					

- \* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่เกษตรกรตำบล	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. มีความรู้ความสามารถไม่มากพอที่ให้คำปรึกษาแนะนำในบางเรื่องได้				
2. มีเกษตรกรตำบลในความรับผิดชอบมากเกินไป				
3. เกษตรตำบลไม่ให้ความร่วมมือ เกษตรตำบลไม่เชื่อถือ				
4. มีภารกิจมากเกินไปจนไม่มีเวลาให้คำปรึกษาแนะนำแก่เกษตรกรตำบล				
5. เกษตรตำบลมักปรึกษาในเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ท่านรับผิดชอบอยู่และท่านไม่สามารถให้คำปรึกษาในเรื่องเหล่านั้นแก่เกษตรกรตำบลได้				
6. อื่น (โปรดระบุ)..... ..... .....				

## 5. การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ ( / )	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ (โปรดระบุ)
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. ศึกษาบทบาทและการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
2. จัดแจงวัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ					
3. ร่วมงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน และขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบ					
4. ร่วมจัดทำแผนการปฏิบัติงานกิจกรรมต่างๆกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
5. ร่วมปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
6. ร่วมประเมินผลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
7. สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
8. มอบหมายให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
9. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหาทางแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน					
10. อื่นๆ (โปรดระบุ)..... .....					

- \* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. มีโครงการในท้องถิ่นมากและซับซ้อนกัน				
2. บางหน่วยงานไม่ได้กำหนดนโยบายหน้าที่ความรับผิดชอบและแผนการปฏิบัติงานที่แน่ชัด				
3. มีความขัดแย้งระหว่างหน่วยงานระดับจังหวัด				
4. ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นเท่าที่ควร				
5. ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน				
6. การติดต่อผ่านขั้นตอนมาก				
7. ขาดการประสานงานซึ่งกันละกัน				
8. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... ..... .....				

## 6. การรายงานและให้ข่าวสารข้อมูลแก่หน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชา

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ ( / )	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ ( โปรดระบุ )
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. รายงานกิจกรรมและโครงการต่างๆด้วย วาจาแก่เกษตรจังหวัดในที่ประชุม					
2. รายงานกิจกรรมและโครงการต่างๆด้วย วาจาแก่นายอำเภอในที่ประชุมของอำเภอ					
3. บันทึกรายงานกิจกรรมและโครงการต่างๆ แก่นายอำเภอ					
4. ทำหนังสือราชการแบบราชการภาวะการผลิต พืชที่ปลูกในอำเภอ(แบบ รอ)					
5. การให้ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
6. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารด้านการ เกษตรกร					
7. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... .....					

\* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับการรายงานและให้ข่าวสารข้อมูล แก่หน่วยงานอื่น	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. มีประเภทของรายงานมากและระเบียบวิธีการปฏิบัติในการ รายงานผลมีมากเกินไป				
2. ขาดความรู้และประสบการณ์ในการทำรายงาน				
3. รายงานผลไปแล้วไม่ได้รับความสนใจจากผู้บังคับบัญชา				
4. ผู้ได้บังคับบัญชาไม่ค่อยให้ความร่วมช่วยเหลือจัดทำรายงาน				
5. อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... ..... .....				

## 7. การบริหารสำนักงาน

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ ( / )	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ ( โปรดระบุ )
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. จัดทำสถิติข้อมูลการเกษตรบนแผนภูมิสำนักงาน					
2. จัดหาและดูแลซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์					
3. ดูแลรักษาอาคารสำนักงานในด้านความสะอาดเรียบร้อย					
4. ควบคุมดูแลการจัดเก็บเพิ่มเอกสารและหนังสือราชการให้เรียบร้อย					
5. ตรวจสอบสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่สำนักงาน					
6. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารด้านการเกษตรให้แก่เกษตรกร					
7. ให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรแก่เกษตรกรที่มาติดต่อที่สำนักงาน					
8. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... .....					



- \* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์				
2. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่				
3. อื่นๆ..... ..... .....				

8. เกี่ยวกับงานพิเศษอื่นๆตามคำสั่งที่นายอำเภอมอบหมาย

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติโดยเฉลี่ย			ไม่ปฏิบัติ ( / )	เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติ ( โปรดระบุ )
	ครั้ง/ สัปดาห์	ครั้ง/ เดือน	ครั้ง/ ปี		
1. ปฏิบัติงานในฐานะเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติวัดภูมิพิศ					
2. ปฏิบัติงานในฐานะเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติปุ๋ยเคมี					
3. ปฏิบัติงานร่วมกับองค์กรเอกชน (NGO)					
4. ปฏิบัติงานตามโครงการพระราชดำริ					
5. ปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ					
6. งานพัฒนาเพื่อความมั่นคง					
7. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... .....					

- \* ระดับความรุนแรงของปัญหาแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ 3 = ปัญหามาก 2 = ปัญหาปานกลาง  
1 = ปัญหาเล็กน้อย 0 = ไม่มีปัญหา

ปัญหาเกี่ยวกับงานพิเศษอื่นๆตามคำสั่งที่นายอำเภอมอบหมาย	ระดับความรุนแรงของปัญหา			
	3	2	1	0
1. ใ้ได้รับมอบหมายงานมากเกินไป				
2. ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานพิเศษ				
3. เข้าใจวิธีการปฏิบัติงานพิเศษที่ถูกต้องอย่างชัดเจน				
4. อื่นๆ(โปรดระบุ)..... ..... .....				

**ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรและการปฏิบัติงานของเกษตรอำเภอ**

1. ข้อเสนอแนะในการวางแผนงานส่งเสริมการเกษตร

.....  
.....  
.....

2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของเกษตรอำเภอ

.....  
.....  
.....

3. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้แก่เกษตรกรตำบล

.....  
.....  
.....

4. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่เกษตรกรตำบล

.....  
.....  
.....

5. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

6. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานและให้ข่าวสารข้อมูลแก่หน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

7. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน

.....

.....

.....

8. ข้อเสนอแนะอื่นๆที่เกี่ยวกับการพัฒนางานส่งเสริมให้มีประสิทธิภาพในหน่วยงานของท่าน

.....

.....

.....

## ภาคผนวก ข แบบสอบถามเกษตรกรตำบล

## เรื่อง

## ปัญหาในการปฏิบัติงานของเกษตรกรตำบลในจังหวัดสระบุรี

มีทั้งหมด 3 ตอน

## ตอนที่ 1 ลักษณะสถานภาพส่วนตัว

โปรดกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง หรือทำเครื่องหมาย ( / ) ลงในช่องที่ท่าน  
เลือกว่าตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
2. ศาสนา ( ) พุทธ ( ) คริสต์ ( ) อิสลาม
3. อายุ.....ปี
4. สถานภาพสมรส  
( ) สมรส ( ) หย่าร้างหรือเป็นหม้าย  
( ) แต่งงานแล้วอยู่ด้วยกัน ( ) แต่งงานแล้วแยกกันอยู่
5. อายุราชการในกรมส่งเสริมการเกษตร.....ปี
6. ท่านเคยทำงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการเกษตรมาก่อนเข้าทำงานในกรมส่งเสริมการเกษตรหรือไม่ ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
ถ้าเคย ( โปรดระบุชื่อของหน่วยงาน).....
7. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....
8. ถ้าท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหรือดูงานด้านวิชาการเกษตร และ/หรือดูงานด้านการส่งเสริมฯ ภายในหรือต่างประเทศหรือไม่ ( ไม่นับการฝึกอบรมรายปี) ถ้าเคย โปรดเติมข้อความลงในตารางต่อไปนี้ให้สมบูรณ์

ที่	ประเภท	หลักสูตรหรือวิชา	สถานที่	ระยะเวลา	เมื่อปี พ.ศ.
	ฝึกอบรม/ดูงาน		อบรม/ดูงาน	วัน เดือน	
1					
2					
3					
4					
5					

## ตอนที่ 2 ปัญหาในการปฏิบัติงานของเกษตรตำบล

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน ( ) และเติมคำลงในช่องว่างให้เหมาะสม

### ก. ปัญหาเกี่ยวกับงานในหน้าที่

#### 1. การทำงานร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล

##### 1.1 ท่านรู้สึกอย่างไรต่อการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล

( ) พอใจ เพราะ.....

( ) ไม่พอใจ เพราะ.....

##### 1.2 เมื่อพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มีผลบังคับใช้

ท่านได้เข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือไม่

( ) ไม่ได้เข้าไปร่วมเลย(ข้ามไปตอบข้อ4)

( ) เข้าไปร่วมบ้างเป็นบางครั้ง

( ) เข้าไปร่วมทุกเดือน

( ) เข้าไปร่วมเป็นประจำทุกครั้งที่มีโอกาส

#### 2. กรณีที่ท่านเข้าไปร่วมกิจกรรมของอบต. โปรดระบุกิจกรรมที่เข้าไปร่วม

##### 2.1 เกี่ยวกับการวางแผนและให้ข้อมูล

( ) การวางแผนพัฒนาตำบลของ อบต.

( ) การให้คำปรึกษาและข้อคิดเห็นในการกำหนดแผน โครงการประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล

( ) การเก็บข้อมูล งบฐ.

( ) การช่วยสำรวจ โครงการด้านการเกษตรของหน่วยราชการต่างๆในตำบล

( ) การช่วยคณะกรรมการบริหารของอบต.กลั่นกรอง โครงการเกษตร

##### 2.2 เกี่ยวกับการพิจารณากลับกรองงานและแก้ไขปัญหา

( ) การเสนอปัญหาและร่วมวิเคราะห์ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล

( ) การพิจารณางบประมาณประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล

## 2.3 การสนับสนุน

- ( ) ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลจัดมุนิทรศการด้านข้อมูลข่าวสารการเกษตร ณ ที่ทำการ อบต.
- ( ) ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำรวจความต้องการฝึกอบรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ( ) ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลในการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆรวมทั้งจัดทำจดหมายข่าวเผยแพร่
- ( ) ช่วยประสานงานกับหน่วยราชการอื่นในการสนับสนุนกิจกรรมของอบต.
- ( ) ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิชาการเกษตรแก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการการบริหาร อบต.
- ( ) สนับสนุนด้านงบประมาณแก่องค์การบริหารส่วนตำบล

## 2.4 การติดตามและประเมินผล

- ( ) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของอบต.
- ( ) กำกับ ดูแลและตรวจสอบโครงการเกษตรที่ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

## 3. ท่านได้เสนอข้อมูล/กิจกรรมของงานส่งเสริมการเกษตรให้ อบต. รับทราบหรือไม่

- ( ) ไม่ได้เสนอ
- ( ) เสนอ โปรดระบุกิจกรรมที่น่าสนใจ(ตอบ ได้มากกว่า 1ข้อ)
  - ( ) แผนปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงานเกษตรอำเภอ
  - ( ) แผนการติดตามและนิเทศงานของสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอประจำปี
  - ( ) โครงการและกิจกรรมประจำปีของสำนักงานเกษตรอำเภอในพื้นที่ อบต.
  - ( ) ข้อมูลการเกษตรในท้องถิ่นและลำดับปัญหาความต้องการเร่งด่วน
  - ( ) ปัญหาและความต้องการของเกษตรกรด้านการเกษตร
  - ( ) ข้อมูลพื้นฐานการเกษตร
  - ( ) ข้อมูลแผนการผลิตเป็นครัวเรือน
  - ( ) ข้อมูลทางเลือกในการผลิตของเกษตรกร
  - ( ) ข้อมูลแผนการผลิตของสถาบันเกษตรกร
  - ( ) แนวทางพัฒนาการเกษตรระดับตำบลและหมู่บ้าน
  - ( ) บทบาทของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบล

- ( ) จดหมายข่าวเผยแพร่ความรู้ทางด้านการเกษตรและด้านการตลาด
4. ท่านได้กำหนดวิธีการทำงานเพื่อเป็นการสนับสนุน อบต.หรือไม่
- ( ) ไม่ได้กำหนด
- ( ) กำหนดด้วยตนเอง
- ( ) อื่นๆระบุ.....
5. หากมีการกำหนดวิธีการทำงานตามข้อ 7 มีเรื่องอะไรบ้าง (ระบุ).....ตอบได้มากกว่าข้อ
- ( ) กำหนดพื้นที่เป้าหมายในการตั้งกลุ่มกิจกรรมและพัฒนาสถาบันเกษตรกรให้เข้มแข็ง
- ( ) การพบปะเยี่ยมเยียนสมาชิก อบต. และคณะกรรมการบริหาร อบต.อย่างสม่ำเสมอ
- ( ) การพิจารณาคัดเลือกพื้นที่และบุคคลเป้าหมายดำเนินการตามโครงการให้สภา อบต. และคณะกรรมการบริหารมีส่วนร่วมในการพิจารณา
- ( ) การส่งเสริมให้เกิดกลุ่มกิจกรรมต่างๆคดยให้สมาชิกสภา อบต. และคณะกรรมการบริหาร อบต. มีส่วนร่วม
- ( ) การจัดหาเอกสารคำแนะนำที่สอดคล้องกับความต้องการของ อบต. ให้เป็นประจำ
- ( ) การให้ อบต. มีส่วนร่วมในกิจกรรมของงานส่งเสริมการเกษตร เช่น งานวันสาธิต การแจกจ่ายพันธุ์ไม้ การประชุม
- ( ) การสนับสนุนด้านวิชาการเกษตรในการดำเนินกิจกรรมของ อบต. (รวมทั้งการให้ความรู้ และความเป็นได้ของโครงการ
- ( ) อื่นๆ ระบุ.....
6. ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานร่วมกับ อบต.
1. ปัญหาเกี่ยวกับการประชุม
- 1.1 การประชุม อบต. ในตำบลของท่านมีประสิทธิภาพเพียงใด
- ( ) มี
- ( ) ไม่มีเท่าที่ควร เพราะ ( โปรดเลือกเหตุผลสำคัญที่สุดเพียง 1 ข้อ )
- ( ) ไม่มีการศึกษาข้อมูลการประชุมมาล่วงหน้า
- ( ) ประธานไม่มีความสามารถในการนำประชุม
- ( ) การมีส่วนร่วมของสมาชิกองค์ประชุมมีน้อย

- ( ) ไม่มีการกำหนดแผนการประชุมประจำปีไว้อย่างแน่นอน
- ( ) อื่นๆระบุ.....

1.2 การประชุม อบต. ผู้เข้าประชุมมาประชุมอย่างสม่ำเสมอตามกำหนดเวลาอย่างแน่นอนมากเพียงใด

- ( ) สม่ำเสมอ
- ( ) ไม่ค่อยสม่ำเสมอ เพราะ (โปรดเลือกเหตุผลสำคัญที่สุดเพียง 1 ข้อ)
  - ( ) บางคนให้ความสำคัญกับผลประโยชน์ของตนเองมากกว่าประชาชนโดยส่วนรวม
  - ( ) มีความขัดแย้งกันเอง
  - ( ) บางคนไม่ยอมรับความเป็นผู้นำของประชาชน

1.3 บรรยากาศของการตัดสินใจของที่ประชุมเป็นอย่างไร

- ( ) เป็นประชาธิปไตยดี
- ( ) ค่อนข้างโน้มเอียงไปตามความต้องการของคณะกรรมการบางท่าน เพราะ (โปรดเลือกเหตุผลที่สำคัญที่สุดเพียง 1 ข้อ)
  - กรรมการบางท่านมีอิทธิพล ผู้อื่นเกรงใจ
  - ( ) ประธานรีบสรุปตามความเห็นของตน
  - ( ) ส่วนใหญ่ไม่สนใจการประชุมอย่างจริงจัง
  - ( ) อื่นๆระบุ.....

2. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

2.1 ในการประชุมมีการกำหนดแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในอนาคตอย่างไร

- ( ) อภิปรายอย่างกว้างขวางและกำหนดแนวทางไว้ค่อนข้างชัดเจน
- ( ) อภิปรายกันพอสมควร แต่ยังไม่ได้กำหนดแนวทางไว้อย่างชัดเจน
- ( ) อภิปรายกันเล็กน้อย และยังไม่ได้กำหนดแนวทาง
- ( ) ไม่เคยกล่าวถึงเลย เพราะ (โปรดเลือกเหตุผลที่ถูกต้องกับความเป็นจริงที่สุดเพียง 1 ข้อ)
  - ( ) ประธานคิดว่ายังไม่ควรเสียเวลาในเรื่องนี้
  - ( ) ยังไม่มีการเสนอเข้าวาระการประชุม
  - ( ) ทุกฝ่ายคิดว่าไม่จำเป็น
  - ( ) อื่นๆ ระบุ.....



## 3. ปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์

1. อบต. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ อบต. รวมทั้งแผนพัฒนาของ อบต. ให้ประชาชนทั่วไปทราบอย่างเพียงพอหรือไม่

- ( ) เพียงพอ
- ( ) ไม่เพียงพอ เพราะ ( โปรดเลือกเหตุผลที่ถูกต้องกับความเป็นจริงมากที่สุดเพียง 1 ข้อ)
- ( ) ขาดความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์
- ( ) ไม่มีใครได้รับมอบหมายหน้าที่โดยตรง
- ( ) เห็นว่ามีหน่วยงานอื่นทำหน้าที่อยู่แล้ว
- ( ) เห็นว่าประชาชนไม่จำเป็นต้องทราบ
- ( ) อื่นๆระบุ.....

## 4. ปัญหาด้านการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของ อบต.

1. ในด้านการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน อบต. มีการนำปัญหาในภาคสนามและปัญหาอื่นๆที่เกี่ยวข้องมาแก้ไขอย่างไร ( โปรดเลือกข้อที่ปฏิบัติจริง 1 ข้อ)

- ( ) นำปัญหาที่พบจากการติดตามงานมาอภิปราย หาแนวทางแก้ไขเอง
- ( ) คิดวิธีป้องกันและหลีกเลี่ยงปัญหาที่จะเกิดขึ้นล่วงหน้า
- ( ) มีการอภิปรายและมอบหมายงานให้ผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้านไปแก้ไขปัญหา
- ( ) ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องมาช่วยแก้ปัญหา
- ( ) อื่นๆ ระบุ .....
- ( ) ไม่มีการแก้ไขปัญหา เพราะ
- ( ) ไม่มีปัญหาเกิดขึ้น
- ( ) แก้ไขปัญหาที่พบจากการติดตามงานไปหมดแล้ว
- ( ) อื่นๆระบุ.....

## 5. ปัญหาอื่นๆ

1. การปฏิบัติงานของ อบต. ท่านคิดว่าอะไรเป็นอุปสรรคที่สำคัญบ้าง (โปรดเลือกลำดับความสำคัญ 3 ลำดับ คือ 1,2,และ 3)

- ( ) แนวความคิด ไม่เหมือนกัน
- ( ) เหตุผลในการตัดสินใจเหมือนกัน
- ( ) ระเบียบ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติแตกต่างกัน

- ( ) การติดต่อสื่อสาร การสื่อความหมาย การใช้ภาษา
- ( ) ความแตกต่างระหว่างคุณวุฒิ ประสบการณ์ และภูมิหลัง

2. ในการปฏิบัติงานร่วมกับ อบต. ท่านคิดว่ามีปัญหาในเรื่องเหล่านี้หรือไม่

(ตอบได้หลายข้อ)

- ( ) บทบาทหน้าที่ของท่านในการสนับสนุน อบต. ไม่ชัดเจน
- ( ) การยอมรับของ อบต. ที่มีต่อท่านในการเสนอความคิดเห็นและการเป็นที่ปรึกษา
- ( ) กฎระเบียบข้อบังคับของ อบต. ยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานส่วนภูมิภาคที่จะเข้าไปสนับสนุนแก่ อบต.
- ( ) ความเข้าใจของสมาชิก อบต. และคณะกรรมการบริหาร อบต. ที่ไม่ต้องการให้หน่วยราชการเขามายุ่งกับการทำงานของ อบต.
- ( ) โครงสร้างการบริหารงานและระบบงานของสำนักงานเกษตรอำเภอไม่เอื้ออำนวยต่อการเข้าไปปฏิบัติงานร่วมกับ อบต.
- ( ) ความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับ อบต. ยังไม่ชัดเจน ทั้งในเรื่อง (ตอบได้หลายข้อ)
  - ( ) โครงสร้างของ อบต.
  - ( ) ภารกิจหน้าที่/ กิจกรรม
  - ( ) รูปแบบการประสานงาน
  - ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ( ) ความสัมพันธ์ส่วนตัวของท่านกับสมาชิกสภา อบต. และคณะกรรมการบริหาร อบต.
- ( ) ปัญหาในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ
- ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. การปฏิบัติงานที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี

3.1 ท่านปฏิบัติงานประจำที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรทุกวัน.....  
เวลา.....น.

3.2 ท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือไม่

- ( ) มี
- ( ) ไม่มี

### 3.3 ถ้าท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรมีอะไรบ้าง

#### 3.4 ปัญหาที่พบในศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรที่ท่านพบมีอะไรบ้าง(ตอบได้หลายข้อ)

- ( ) ไม่มีพื้นที่เอนกประสงค์ที่ใช้ในการประชุม
- ( ) ไม่มีพื้นที่สำหรับจัดแสดงสถิติข้อมูลการเกษตรของตำบล
- ( ) พื้นที่สำหรับใช้เป็นที่ทำงานของเกษตรตำบลไม่มี
- ( ) มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกน้อย เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ
- ( ) สถานที่ตั้งศูนย์อยู่ในเส้นทางที่สัญจรลำบาก
- ( ) เกษตรกรไม่ค่อยมาติดต่อสอบถามกับเจ้าหน้าที่
- ( ) เอกสารคำแนะนำมีไม่เพียงพอกับความต้องการของเกษตรกร
- ( ) ไม่สามารถเป็นที่รวมของเกษตรกรในการจัดการประชุม หรือจุดนัดพบ
- ( ) จัดนิทรรศการแล้วเกษตรกรไม่ให้ความสนใจเท่าที่ควร
- ( ) ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีไม่สะอาดและไม่ถูกสุขลักษณะ ขาดการดูแลเอาใจใส่
- ( ) ไม่มีความเป็นระเบียบ ประโยชน์ใช้สอยน้อย
- ( ) ไม่มีการจัดนิทรรศการและเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ของสถาบันเกษตรกร
- ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ปัญหาข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

#### 4. การทำงานร่วมกับเกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่บ้าน

##### 4.1 ท่านคัดเลือกเกษตรกรผู้นำโดยวิธีใด(ตอบได้หลายข้อ)

- ( ) เกษตรตำบลเป็นผู้คัดเลือก
- ( ) เกษตรกรคัดเลือกกันเอง
- ( ) บุคคลสำคัญในหมู่บ้านเป็นผู้คัดเลือก
- ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

##### 4.2 ท่านคัดเลือกเกษตรกรหมู่บ้านโดยวิธีใด(ตอบได้หลายข้อ)

- ( ) เกษตรตำบลเป็นผู้คัดเลือก
- ( ) เกษตรกรผู้นำเป็นผู้คัดเลือก
- ( ) บุคคลสำคัญในหมู่บ้านเป็นผู้คัดเลือก
- ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4.3 เกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่บ้านทำงานที่ท่านมอบหมายให้เป็นอย่างไร

- ( ) นำพอใจเป็นอย่างมาก  
 ( ) นำพอใจค่อนข้างมาก  
 ( ) นำพอใจปานกลาง  
 ( ) นำพอใจค่อนข้างน้อย  
 ( ) นำพอใจน้อยมาก

ในกรณีที่เกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่บ้านทำงานประสบความสำเร็จปานกลาง มีปัญหาอย่างไร

.....

ในส่วนตัวท่านเอง( ตอบได้หลายข้อ )

- ( ) ไม่คุ้นเคยกับเกษตรกรผู้นำบางคน  
 ( ) ขาดมนุษยสัมพันธ์  
 ( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ ).....

ในส่วนของเกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่บ้าน

- ( ) เกษตรกรผู้นำบางคนและเกษตรกรหมู่บ้านขาดความรับผิดชอบ  
 ( ) เกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่บ้านขาดกำลังใจ  
 ( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

.....

5. การเยี่ยมชมเกษตรกร

5.1 ปัจจุบันท่านรับผิดชอบเกษตรกร .....ครอบครัว.....ตำบล

5.2 เคยประสบปัญหาในการเยี่ยมชมเกษตรกรหรือไม่

- ( ) เคย ( ) ไม่เคย

ถ้าเคย เพราะอะไร ( ตอบได้หลายข้อ)

- ( ) เกษตรกรมาไม่พร้อมเพรียงกันที่จุดนัดพบเนื่องจากความห่างไกลของบ้าน  
 ( ) ท่านไม่ได้วางแผนการเยี่ยมชมไว้อย่างแน่นอนไปตามที่เห็นว่าเหมาะสม  
 ( ) เกษตรกรไม่ให้ความสำคัญเพราะขาดแรงจูงใจด้านวัตถุให้บริการ  
 ( ) เกษตรกรไม่เชื่อถือในตัวท่านเพราะเห็นว่าอาวุโสน้อย  
 ( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไร.....

## 5.3 ท่านเคยประสบปัญหาไม่สามารถไปเยี่ยมเยียนได้ถึงบ้านเกษตรกรบางคนหรือไม่

- ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
 ถ้าเคย เพราะอะไร (ตอบได้หลายข้อ)  
 ( ) ทางไปบ้านเกษตรกรไม่สะดวก  
 ( ) ถ้าน้ำมันยานพาหนะเบิกได้จำกัด  
 ( ) ไม่รู้จักสภาพของท้องที่  
 ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....  
 ท่านแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....  
 .....

## 5.4 ท่านเคยประสบปัญหาเกษตรกรไม่มาพบหรือประชุมที่จุดนัดหมายหรือไม่

- ( ) เคย ( ) ไม่เคย  
 ถ้าเคย เพราะอะไร (ตอบได้หลายข้อ)  
 ( ) การนัดเวลาไม่เหมาะสมกับเวลาว่างของเกษตรกร  
 ( ) เกษตรกรเห็นว่าถ้าไม่มีปัญหารุนแรงก็ไม่มาปรึกษา  
 ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....  
 ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....  
 .....

## 6. การทำแปลงสาธิตหรือแปลงส่งเสริม

6.1 ท่านเคยทำแปลงสาธิตหรือแปลงส่งเสริมพืชใดบ้าง.....  
 .....

## 6.2 ท่านมีปัญหาในการทำแปลงสาธิตหรือแปลงส่งเสริมหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี  
 ถ้ามีปัญหา ได้แก้ไขอย่างไรบ้าง (ตอบได้หลายข้อ)  
 ( ) ยังไม่เข้าใจหลักการทำแปลงสาธิตหรือแปลงส่งเสริม  
 ( ) วัสดุทำแปลงสาธิตหรือแปลงส่งเสริมเช่น เมล็ดพันธุ์ที่ได้ไม่ตรงกับความต้องการ  
 ของเกษตรกรที่จำปลูก  
 ( ) เมล็ดพันธุ์ที่ได้ไม่มีคุณภาพ เช่นมีเชื้อโรคปนเปื้อนมา หมดยา  
 ( ) เกษตรกรไม่ร่วมมือเพราะการประชาสัมพันธ์ไม่ดี  
 ( ) เกษตรกรไม่ให้เชื่อถือเพราะทำแล้วไม่ได้ผล  
 ( ) ขาดการติดตามจากหน่วยเหนือ

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

7. การดำเนินงานกลุ่ม

7.1 ท่านได้มีการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกรในตำบลที่ท่านรับผิดชอบหรือไม่

( ) จัดตั้ง ( ) ยังไม่ได้จัดตั้ง

7.2 ท่านมีปัญหาในการจัดตั้งหรือดำเนินงานกลุ่มเกษตรกรหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

ถ้ามีปัญหา ได้แก่อะไรบ้าง(ตอบได้หลายข้อ)

( ) ขาดความรู้ในหลักการจัดตั้งกลุ่ม

( ) เกษตรกรเห็นว่าไม่มีเงินกู้จึงไม่ให้ความร่วมมือ

( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

7.3 ท่านจัดตั้งกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรขึ้นบ้างหรือไม่

( ) จัดตั้ง ( ) ยังไม่ได้จัดตั้ง

7.4 ท่านมีปัญหาในการจัดตั้ง หรือดำเนินงานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

ถ้ามีปัญหา ได้แก่อะไรบ้าง(ตอบได้หลายข้อ)

( ) ขาดความรู้ในหลักการการจัดตั้งกลุ่ม

( ) แม่บ้านไม่มีเวลาให้เนื่องจากต้องไปช่วยงานในไร่นา

( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

8. อุปกรณ์และยานพาหนะ

8.1 ( ) มีเพียงพอ

( ) ขาดแคลน

ถ้าขาดแคลน เพราะอะไร

( ) ชำรุดใช้งานไม่ได้

( ) ไม่เข้าใจวิธีการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม

( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

ข . เกี่ยวกับการบริหาร

1. ความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพ

1.1 ท่านคิดว่าท่านมีความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพนี้หรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

ถ้าไม่มี เป็นเพราะอะไร

( ) ผู้บังคับบัญชาไม่สนับสนุนเนื่องจากความขัดแย้ง

( ) การพิจารณาความดีความชอบไม่ยุติธรรม

( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

2. ความขัดแย้ง

2.1 ท่านเคยขัดแย้งกับผู้บังคับบัญชาหรือไม่

( ) เคย

( ) ไม่เคย

ถ้าเคย เพราะสาเหตุอะไร

( ) ผู้บังคับบัญชาชอบจับผิด

( ) ผู้บังคับบัญชาทำงานให้พระเดชมากกว่าพระคุณ

( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

3. ท่านเคยขัดแย้งกับผู้ร่วมงานที่เป็นเกษตรตำบลด้วยตันหรือไม้

( ) เคย

( ) ไม่เคย

ถ้าเคยเพราะสาเหตุอะไร( ตอบได้หลายข้อ )

( ) เพื่อนร่วมงานทำงานอย่างตัวใครตัวมัน ไม่ประสานงานกัน

( ) การแบ่งพรรคพวกตามสถาบันที่เคยศึกษามา

( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

ค. เกี่ยวกับปัญหาส่วนตัวและครอบครัว

1. ท่านเคยประสบปัญหาส่วนตัวจนมีผลกระทบไปถึงการทำงานในหน้าที่ของท่านบ้างหรือไม่

( ) เคย

( ) ไม่เคย

ถ้าเคย ปัญหาส่วนตัวที่ว่าเป็นอะไรบ้าง( ตอบได้หลายข้อ)

( ) มีหนี้สิน

( ) สุขภาพไม่ค่อยดี

( ) อื่นๆ ( โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาต่างๆข้างต้นอย่างไรบ้าง.....

2. ท่านเคยประสบปัญหาทางครอบครัวจนมีผลกระทบไปถึงการทำงานในหน้าที่บ้างหรือไม่

( ) เคย

( ) ไม่เคย

ถ้าเคย ปัญหาครอบครัวที่ได้แก้ไขอะไรบ้าง

( ) ต้องกลับไปเยี่ยมครอบครัวที่แยกกันอยู่

( ) ครอบครัวไม่ได้อยู่ด้วยกัน

( ) อื่นๆ( โปรดระบุ).....

ท่านได้แก้ไขปัญหาต่างๆข้างต้นอย่างไรบ้าง.....



ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรและการปฏิบัติงานของเกษตรกรตำบล

คำถาม ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนางานส่งเสริมและการปฏิบัติงานในหน้าที่ของท่านในเรื่องต่างๆประการใดบ้าง

คำชี้แจง โปรดระบุข้อเสนอแนะโดยสังเขป

1. การฝึกอบรมประจำเดือน

.....

.....

.....

2. การเยี่ยมเยียนและให้บริการ

.....

.....

.....

3. การคัดเลือกและเป็นที่ปรึกษาเกษตรกรผู้นำและเกษตรกรหมู่บ้าน

.....

.....

.....

4. การทำแปลงสาธิตหรือแปลงส่งเสริมการเกษตร

.....

.....

.....

5. การสำรวจ รวบรวมตัวเลข สถิติ เพื่อรายงานแบบ รต.

.....

.....

.....

6. การทำงานร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

.....

7. การปฏิบัติงานที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล

.....  
.....  
.....

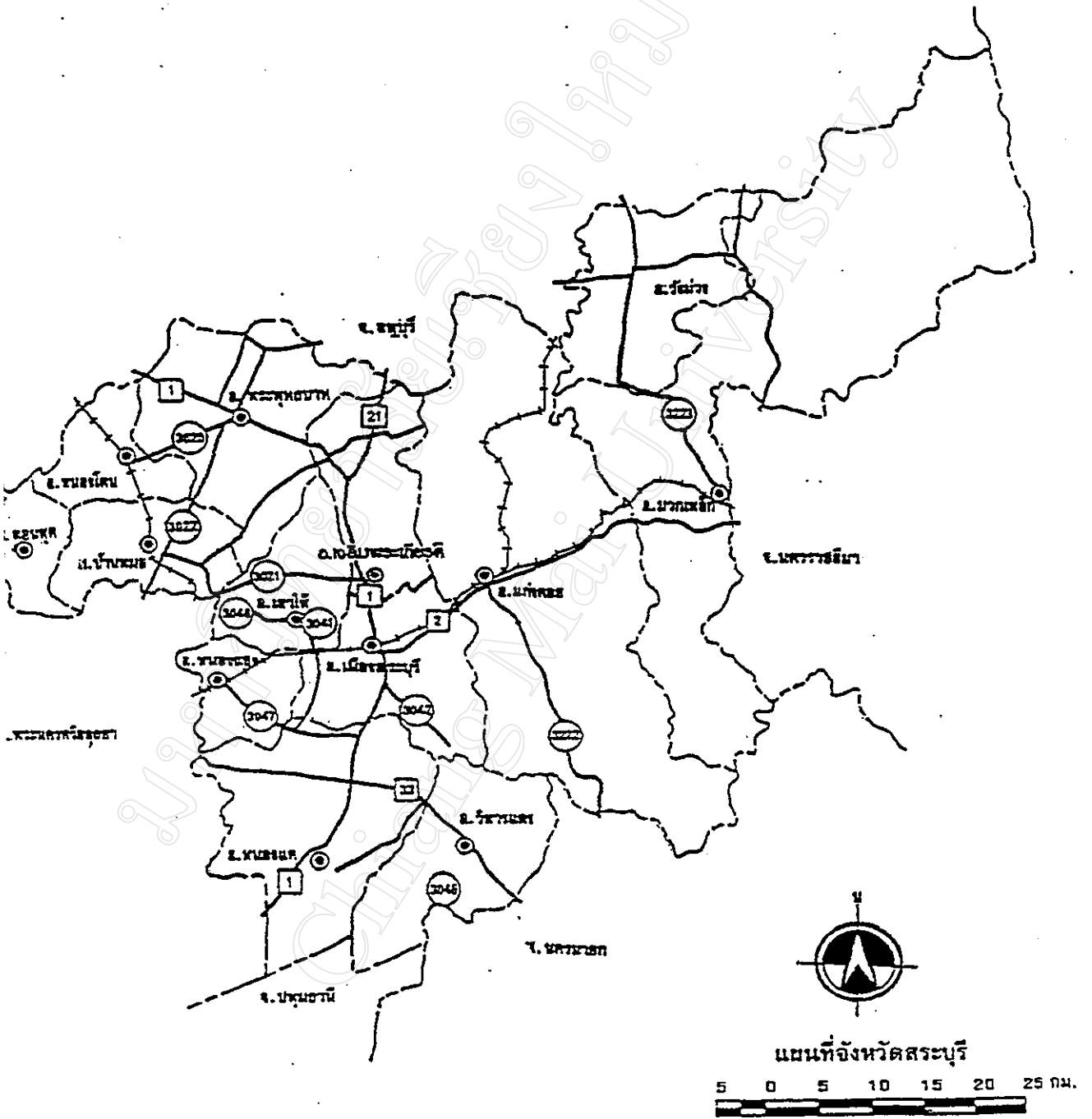
8. การส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร

.....  
.....  
.....

9. งานอื่นๆที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งราชการ

.....  
.....  
.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Chiang Mai University



งานนำเสนอข้อมูลเชิงภูมิศาสตร์และบริการแผนที่  
กองวิชาการสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ  
Geographical Data Presentation Sect. NSO.

**ประวัติผู้วิจัย**

ชื่อ-สกุล	นางสาวกอบกุล ละคร
วัน เดือน ปี เกิด	13 ธันวาคม 2516
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2534 มัธยมศึกษาตอนปลาย (วิทยาศาสตร์) โรงเรียนท่าเรือนิตยานุกูล พระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2537 ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ศึกษาศาสตร์-เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประสบการณ์ในการทำงาน	ธุรกิจส่วนตัว