



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ก

คู่มือการติดตั้ง

การติดตั้งระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อรถยนต์ยานยนต์ มีโดย
ขั้นตอนในการติดตั้งระบบมีรายละเอียดดังนี้

ก.1 ความต้องการของระบบก่อนการติดตั้ง

ก่อนการติดตั้งระบบระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อรถยนต์ยานยนต์บน
เครื่องแม่ข่าย จำเป็นต้องติดตั้งโปรแกรมต่างๆ ดังนี้

Database Server หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่ให้บริการทางด้านฐานข้อมูล
ต้องติดตั้งโปรแกรม Microsoft SQL Server 2005

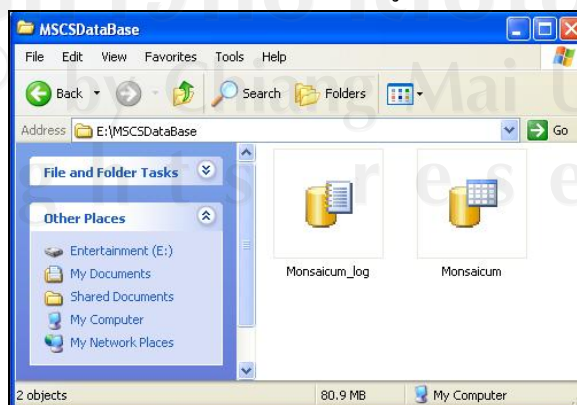
ก.2 การติดตั้งฐานข้อมูล (Database)

หลังจากเครื่อง Database Server ติดตั้งโปรแกรม Microsoft SQL Server 2005
เรียบร้อยแล้ว จึงเริ่มทำการติดตั้งฐานข้อมูล โดยมีขั้นตอนในการติดตั้งดังนี้

1) ที่ Folder Setup เลือก Folder Database จากนั้นทำการ Copy Database File ลงใน
เครื่อง Server เช่น ในคู่มือนี้จะทำการเก็บ Database ไว้ที่ Directory E:\MSCSDataBase โดย File ที่
copy มี 2 File ดังนี้

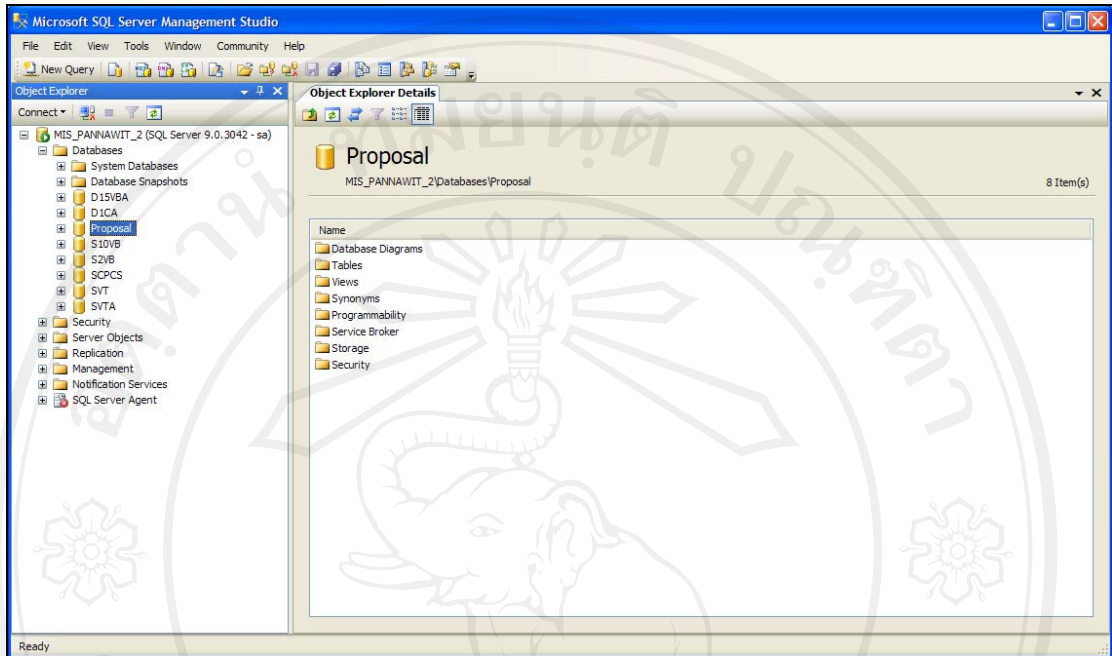
(1) Chiananan.mdf File ที่เก็บข้อมูลของระบบ

(2) Chiananan_log.mdf File ที่เก็บข้อมูล Log ในการทำงาน



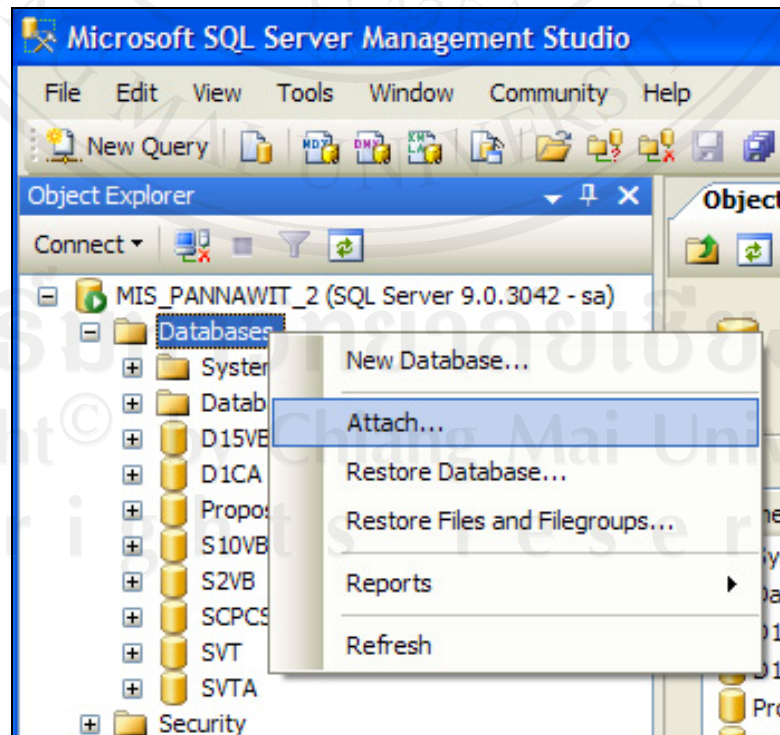
รูป ก.1 แสดง ตัวอย่าง Directory ที่ใช้เก็บ Database File

2) เปิดโปรแกรม Microsoft SQL Server 2005 และทำการใส่ Username และ Password ของ SQL Server เพื่อเข้าสู่หน้าจอ Microsoft SQL Server Management Studio ดังรูป



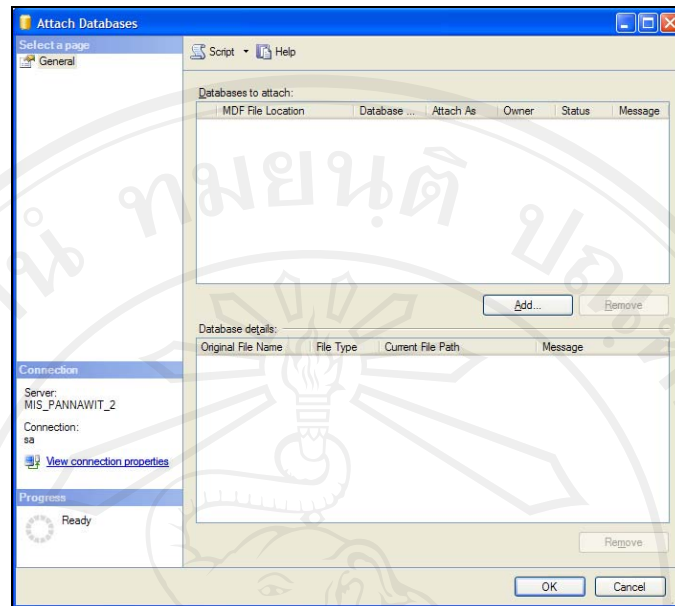
รูป ก.2 แสดงหน้าจอ Microsoft SQL Server Management Studio

3) เลือกคำสั่ง Attach Database โดยคลิกขวาที่ Database ตามด้วย Attach ดังรูป



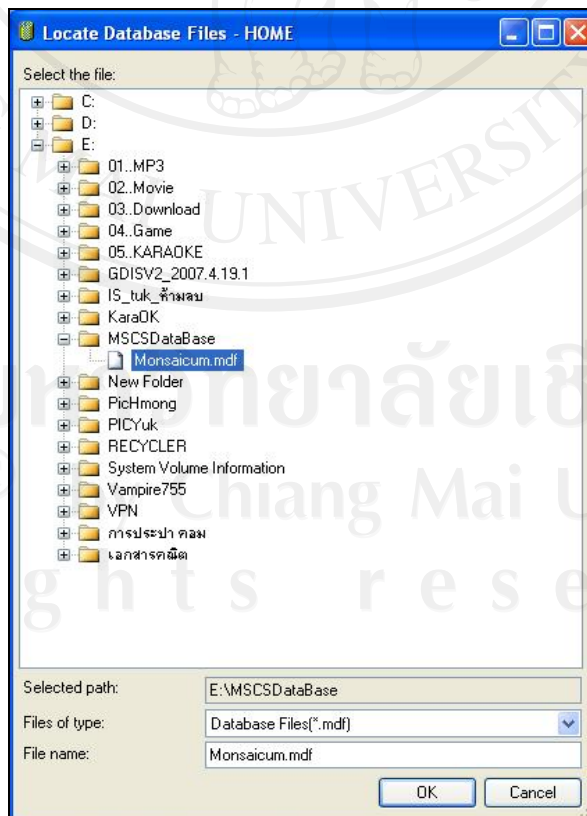
รูป ก.3 แสดงการเลือกคำสั่ง Attach Database

4) จะได้นำจอ Attach Database จากนั้นเลือกปุ่ม Add



รูป ก.4 แสดงหน้าจอ Attach Database

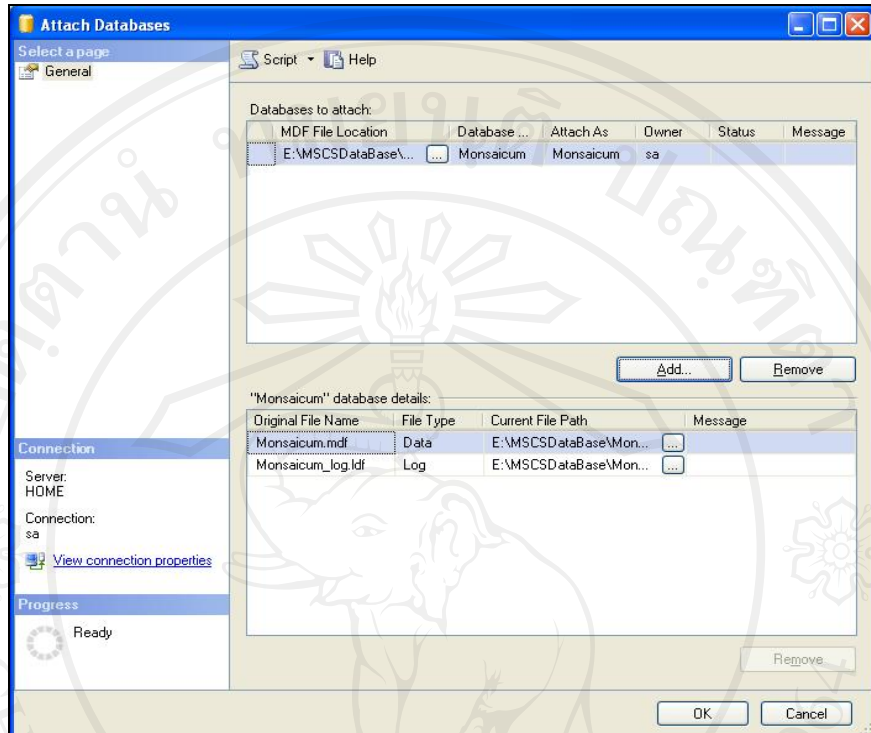
5) เลือกที่อยู่ของ Database โดยในที่นี้เก็บไว้ใน directory E:\MSCSDataBase แสดงดังรูป จากนั้นเลือก OK



รูป ก.5 แสดงตัวอย่างการเลือกที่อยู่ Database ที่ต้องการ Attach

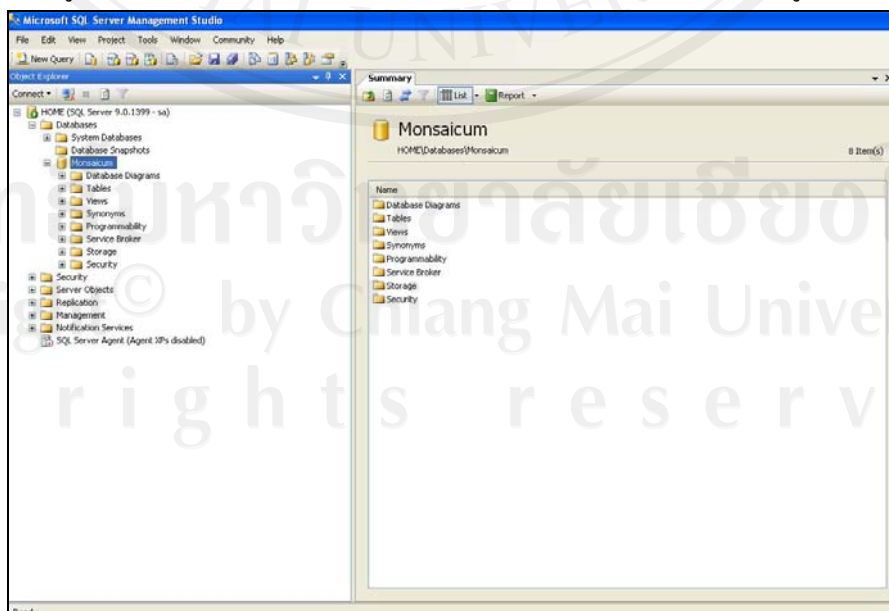
6) โปรแกรมจะแสดงรายการ Database ที่เลือก ซึ่งมีรายละเอียดดังรูป จากนั้นเลือกปุ่ม

OK



รูป ก.6 แสดงตัวอย่างรายละเอียดของ Database ที่ต้องการ Attach

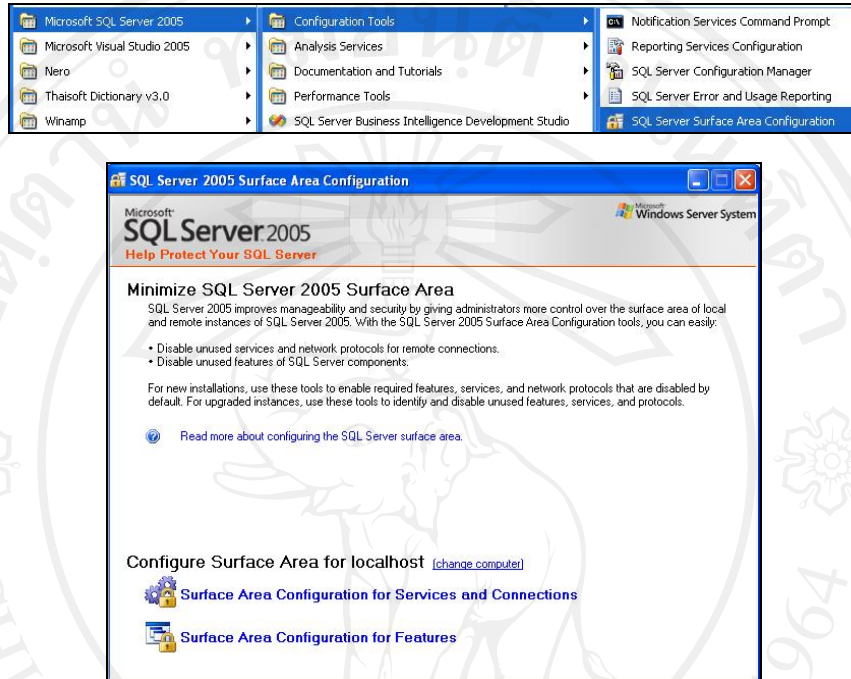
7) โปรแกรมจะทำการสร้าง Database : Chiananan เรียบร้อยแล้ว ซึ่ง Database Chiananan จะถูกสร้างใน Microsoft SQL Server Management Studio แสดง ดังรูป



รูป ก.7 แสดงตัวอย่าง Database ที่ Attach เรียบร้อยแล้ว

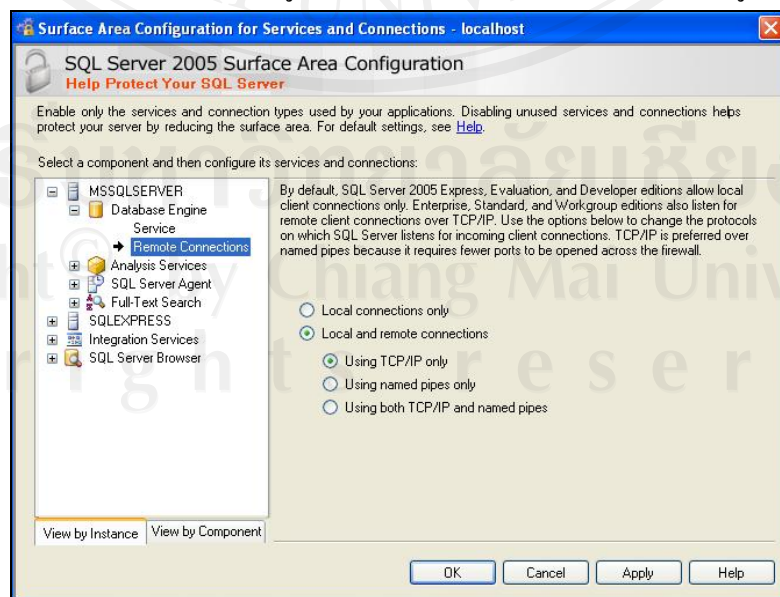
ก.3 การตั้งค่าฐานข้อมูลเพื่อสามารถใช้ผ่าน LAN

1) เข้าโปรแกรม Microsoft SQL Server 2005 เลือกแถบเมนู SQL Server Surface Area Configuration รายละเอียดดังรูป



รูป ก.8 แสดงการเข้าโปรแกรมการตั้งค่าการเชื่อมต่อฐานข้อมูล

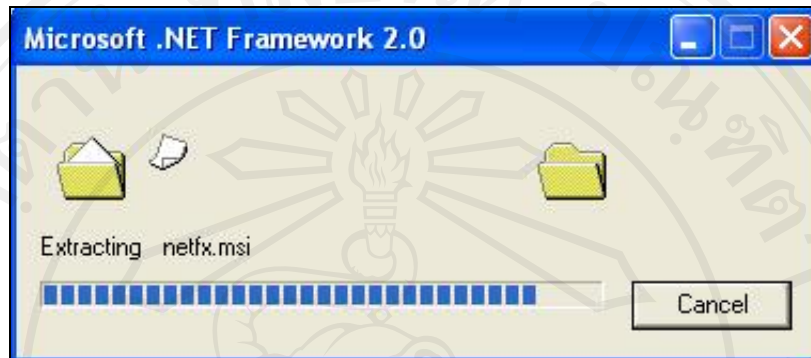
2) ตั้งค่าการเชื่อมต่อฐานข้อมูล โดยให้เลือกเมนู Remote Connection แล้วเลือก Local and remote connections เลือกเมนูย่อย Using TCP/IP only รายละเอียดดังรูป



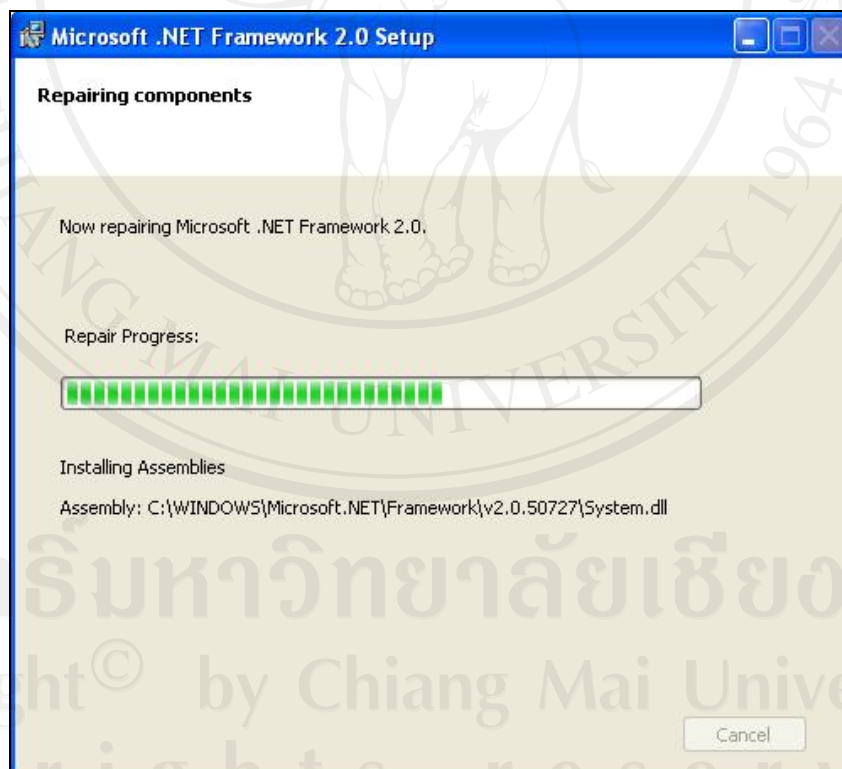
รูป ก.9 แสดงแถบเมนูการตั้งค่าฐานข้อมูลเพื่อใช้ผ่าน LAN

ก.4 การติดตั้งโปรแกรม Microsoft .Net Framework 2.0

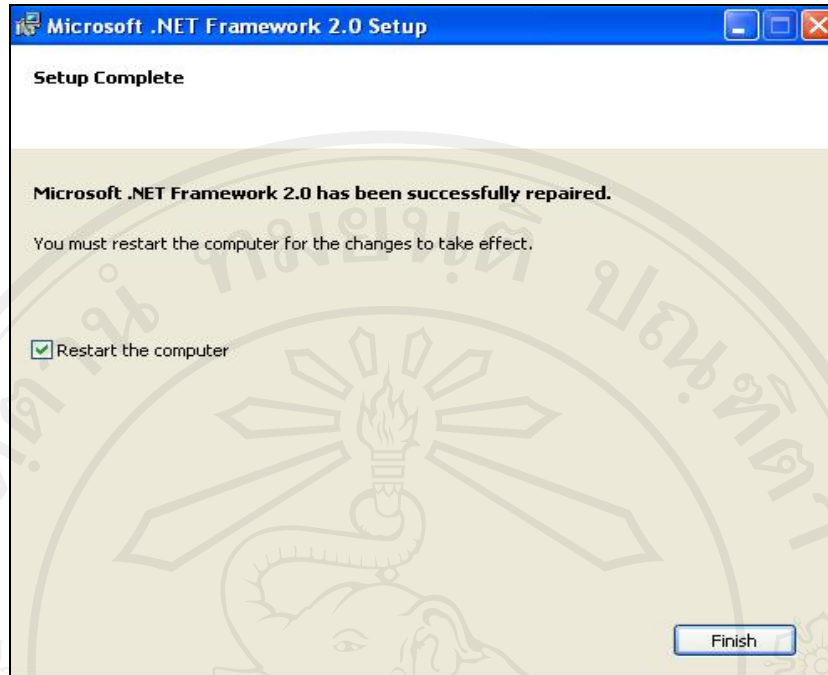
- 1) ทำการลงโปรแกรม Microsoft .Net Framework 2.0 โดยเลือกที่ icon
- 2) เมื่อคลิกเลือกการลงโปรแกรมจะแสดงรายละเอียดดังรูป



รูป ก.10 แสดงการลงโปรแกรม Microsoft .Net Framework 2.0 ขั้นที่ 1



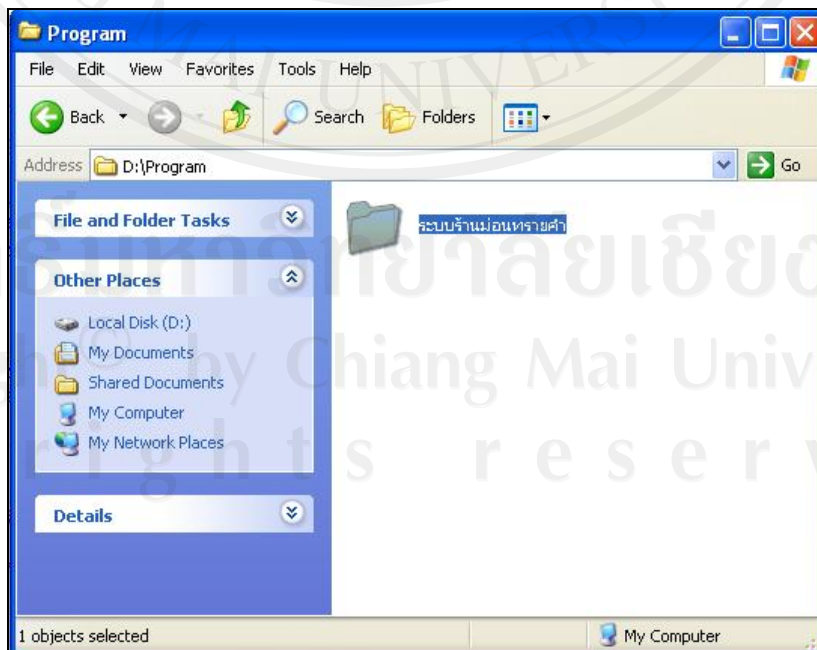
รูป ก.11 แสดงการลงโปรแกรม Microsoft .Net Framework 2.0 ขั้นที่ 2



รูป ก.12 แสดงการลงโปรแกรม Microsoft .Net Framework 2.0 เสร็จสมบูรณ์

ก.5 การติดตั้งโปรแกรมระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อรถยนต์ยานยนต์

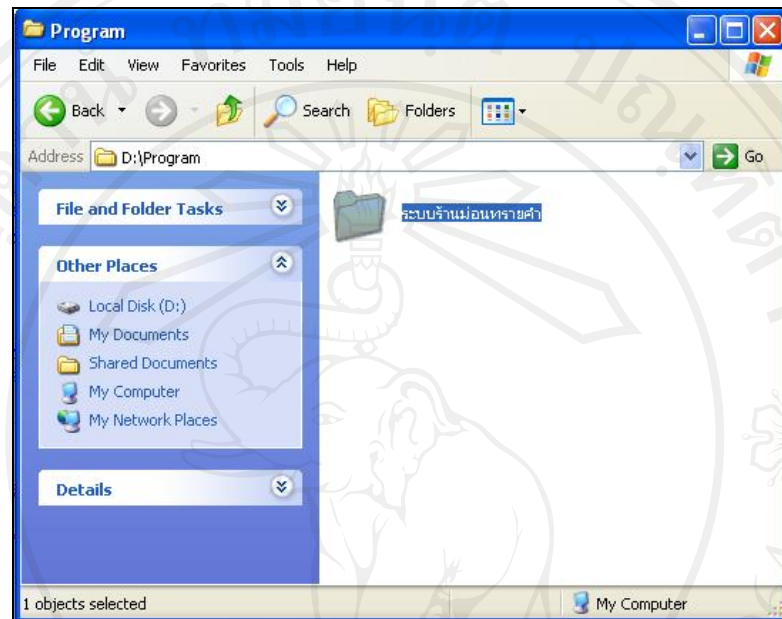
1) การนำโปรแกรมไปใช้งาน โดยนำทำการจัดเก็บโปรแกรมที่เครื่องแม่ข่าย ทำการสร้าง Directory ไว้ที่ D:\Program ชื่อ Folder : ระบบร้านเชิรอนันต์ยานยนต์ และทำการอนุญาตให้สามารถค้นหาข้อมูลได้



รูป ก.13 แสดงที่จัดเก็บโปรแกรมที่เครื่องแม่ข่าย

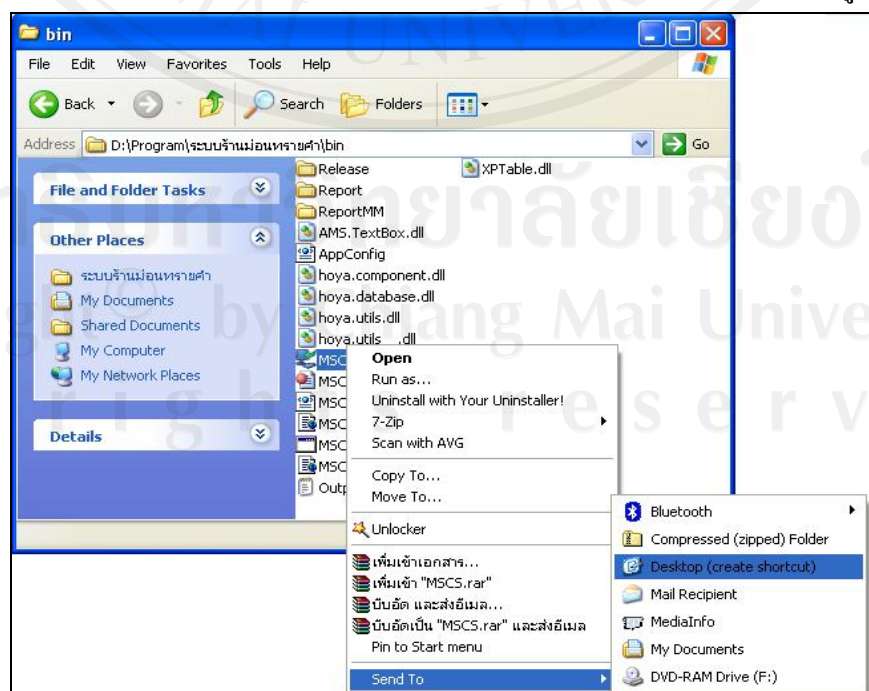
2) การนำไปใช้งานของเครื่องลูกข่าย มีขั้นตอนดังนี้คือ

(1) ทำการสำเนาโปรแกรม Folder : ระบบร้านเชิรอนันต์ยานยนต์ แล้วนำไปวางไว้ที่เครื่องของเครื่องลูกข่าย และสร้าง Directory ไว้ที่ D:\Program ชื่อ Folder : ระบบร้านเชิรอนันต์ยานยนต์



รูป ก.14 แสดงที่จัดเก็บ โปรแกรมที่เครื่องลูกข่าย

(2) ทำการสร้าง Shortcut : MSCS ไว้ที่หน้า Desktop โดยเข้าไปตาม Directory : D:\Program\ระบบร้านเชิรอนันต์ยานยนต์\bin แล้วหา File : MSCS.exe ขึ้นตอนตามรูปด้านล่าง



รูป ก.15 แสดงวิธีการสร้าง Shortcut: MSCS

(3) หลังจากที่ทำการสร้าง Shortcut : MSCS ไว้ที่หน้า Desktop เรียบร้อยแล้วจะได้ ICON ดังรูป ก็สามารถดับเบิลคลิกเข้าโปรแกรมจากตรงนี้ได้



รูป ก.16 แสดง Shortcut: MSCS

3) ข้อควรระวัง ในการนำไปใช้งานของเครื่องลูกข่าย คือ

(1) การสำเนาโปรแกรมแต่ละครั้ง ต้องระมัดระวัง ในเรื่องของ Directory :

D:\Program\ระบบร้านเชิรอนันต์ยานยนต์ ที่จะเข้าไปสำเนาโปรแกรมจากเครื่องแม่ข่าย

(2) เมื่อสำเนาโปรแกรมมาที่เครื่อง ต้องระมัดระวัง ในเรื่องของ Directory :

D:\Program\ระบบร้านเชิรอนันต์ยานยนต์ ที่จะนำโปรแกรมไปวางให้ตรงกับที่ได้สร้าง Shortcut ไว้

ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้งานโปรแกรม

การใช้งานระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อของร้านเชิรอนันต์ยานยนต์
รายละเอียดของการทำงานดังนี้

ข.1 การเข้าใช้งานระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อของร้านเชิรอนันต์ยานยนต์

- 1) คับเบิลคลิกไอคอน MSCS บน Desktop เพื่อเปิดโปรแกรม



รูป ข.1 แสดงไอคอน MSCS

- 2) โปรแกรมจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ใส่ Username และ Password



CHIAN ANAN YANYON
เชิรอนันต์ ยานยนต์

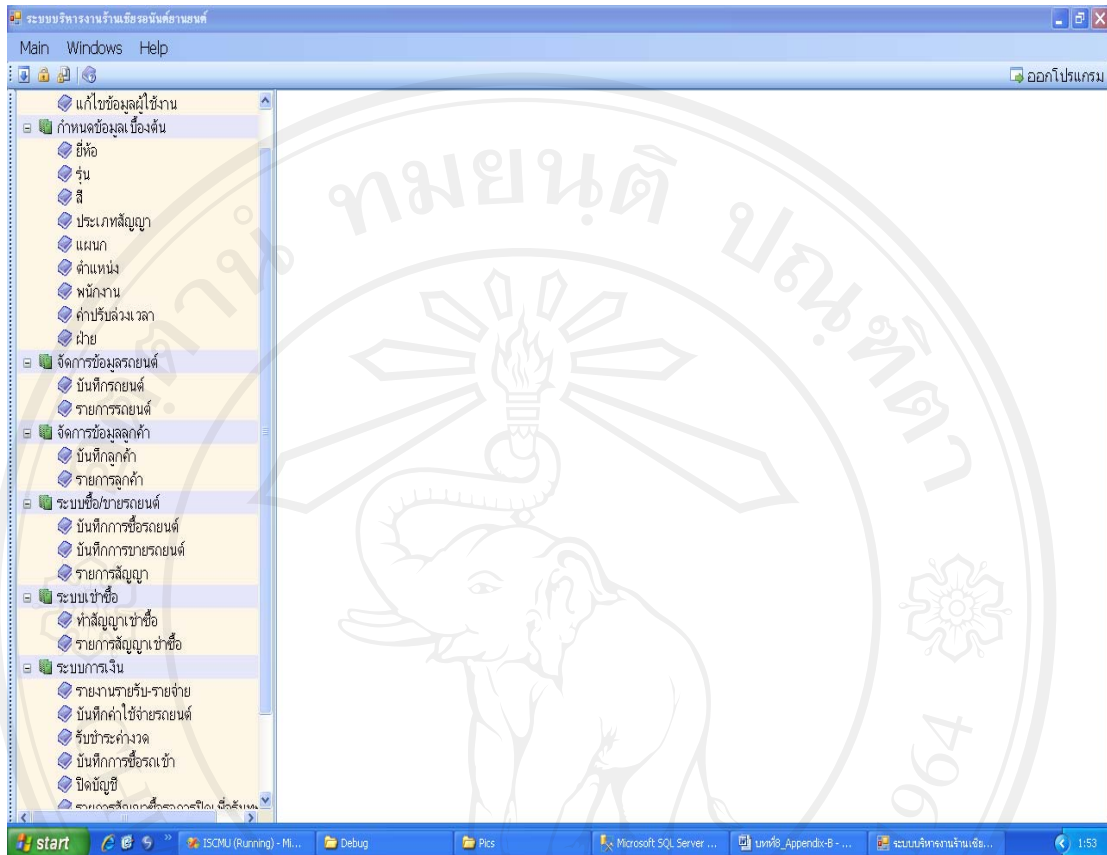
User Name :

Password :

Version (0).{1:00}
Copyright

รูป ข.2 แสดงหน้าจอ Login

ข.2 การเข้าใช้งานระบบหลังจากที่เข้าสู่ระบบ



รูป ข.3 หน้าจอหลักแสดงเมนูการใช้งานทั้งหมด

1) ผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบ แสดงเมนูย่อยคือ เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน และ แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

(1) เมื่อเลือกเมนู เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน จะแสดงหน้าจอย่อยเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

ระบบบริหารงานร้านเย็บออนไลน์ตามเกณฑ์ - [สร้างข้อมูลผู้ใช้งาน]

Main Windows Help

บันทึกข้อมูลผู้ใช้ ยกเลิก

ประวัติพนักงาน

รหัสพนักงาน: [F5] ✓

ชื่อพนักงาน: []

ฝ่าย: []

แผนก: []

ตำแหน่ง: []

User Level: ==เลือก Level User == [v]

ข้อมูลผู้ใช้งาน

Username: []

Password: []

Re-Password: []

สิทธิการใช้งาน

Module Administrator

Module ชื่อ ขาย รดยงค์

Module จัดการรถยนต์

Module จัดการลูกค้า

Module Finance

Module ระบบเช่าซื้อ

Module จัดการข้อมูลเบื้องต้น

Module Reports

start

ISCMU (Running) - Mi... Debug Microsoft SQL Server ... ระบบบริหารงานร้านเย็บ...

0:57

รูป ข 4 แสดงหน้าจอย่อยเพิ่มผู้ใช้งาน

(1) เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน มีขั้นตอนการใช้ดังนี้ คือ

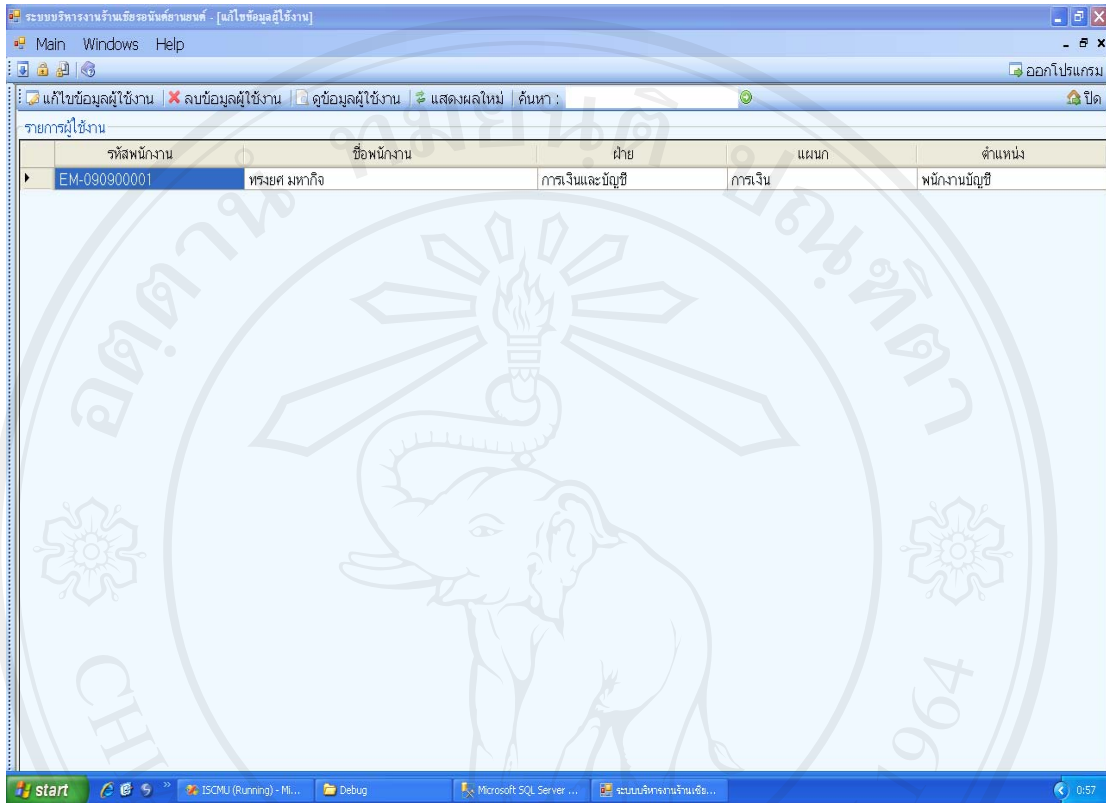
(1.1) เมื่อกดคีย์บอร์ด F5 หรือ คลิกที่ ปุ่ม F5 บนหน้าจอ หรือ ใส่อรหัสพนักงานลงในช่อง รหัสพนักงาน ระบบจะดึงข้อมูลพนักงานออกมาแสดงบนหน้าจอ พร้อมทั้ง กำหนด Username และ Password มาให้ ตาม เลขที่บัตรประชาชน และ วันเดือน เกิด

(1.2) เลือกให้แต่ละผู้ใช้งาน ทำงานได้ตามสิทธิการทำงาน โดยเลือกตาม Module การใช้งาน

(1.3) เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว ให้กดปุ่ม บันทึกข้อมูลผู้ใช้

(2) แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน มีขั้นตอนการใช้งานดังนี้คือ

(2.1) เลือกเมนูการใช้งาน แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน จะปรากฏหน้าจอย่อยดังรูป



รูป ข5 หน้าจอรายการผู้ใช้งาน

(2.2) เลือกรายการผู้ใช้งานที่ต้องการจะแก้ไข จากนั้นกดปุ่ม แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ ข 3

(2.3) ทำการแก้ไขข้อมูล โดยสามารถแก้ไขข้อมูลได้เฉพาะ Username Password และสิทธิการใช้งาน

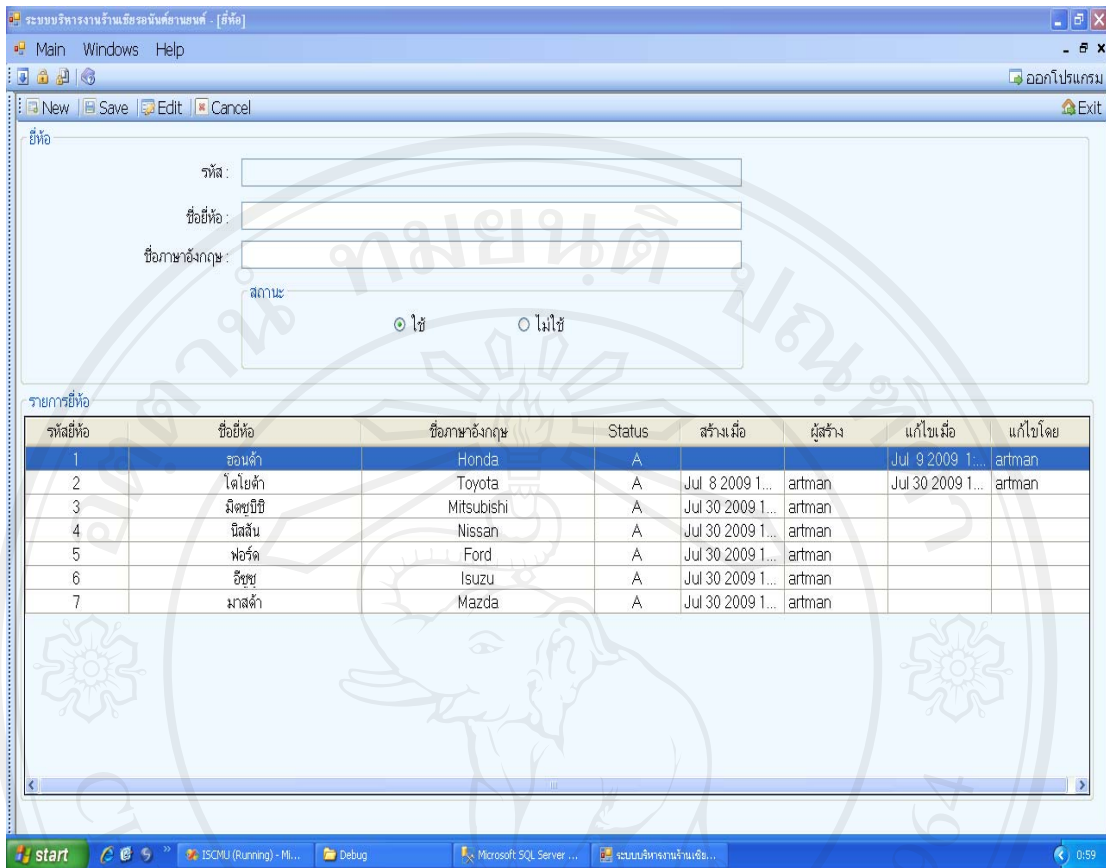
(2.4) เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน

2) ระบบกำหนดข้อมูลเบื้องต้น

ระบบกำหนดข้อมูลเบื้องต้น มีเมนูการใช้งานย่อย ดังนี้ ยี่ห้อ รุ่น สี ฝ่าย แผนก ตำแหน่ง พนักงาน และ ค่าปรับล่วงหน้า

(1) กำหนดข้อมูลยี่ห้อ มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

(1.1) คลิกเมนู ยี่ห้อ จะปรากฏหน้าจอย่อย จัดการยี่ห้อ ดังรูป

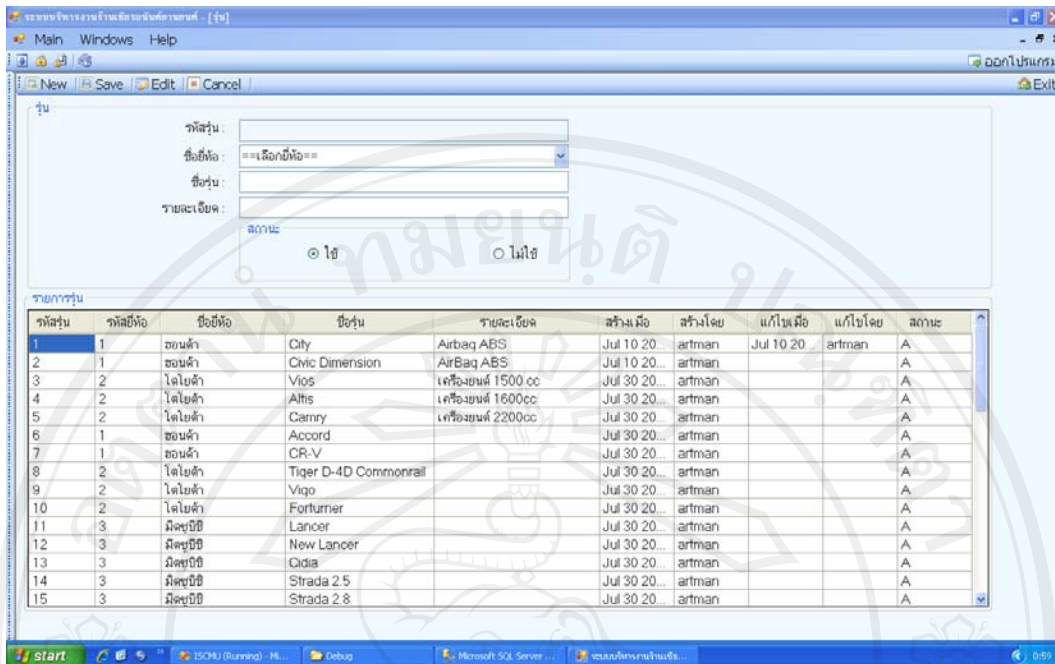


รูป ข 6 หน้าจอการจัดการข้อมูลยี่ห้อ

- (1.2) คลิกปุ่ม New เพื่อกำหนดรหัสยี่ห้อ โดยจะทำการกำหนดโดยอัตโนมัติ
- (1.3) เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม Save
- (1.4) เมื่อมีการ ดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาแล้ว เลือก Edit จะเป็นการแก้ไขข้อมูลยี่ห้อ เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(2) กำหนดข้อมูลรุ่น มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

- (2.1) คลิกเมนู รุ่น จะปรากฏหน้าจอย่อย ดังรูป



รูป ข 7 หน้าจอการจัดการข้อมูลรุ่น

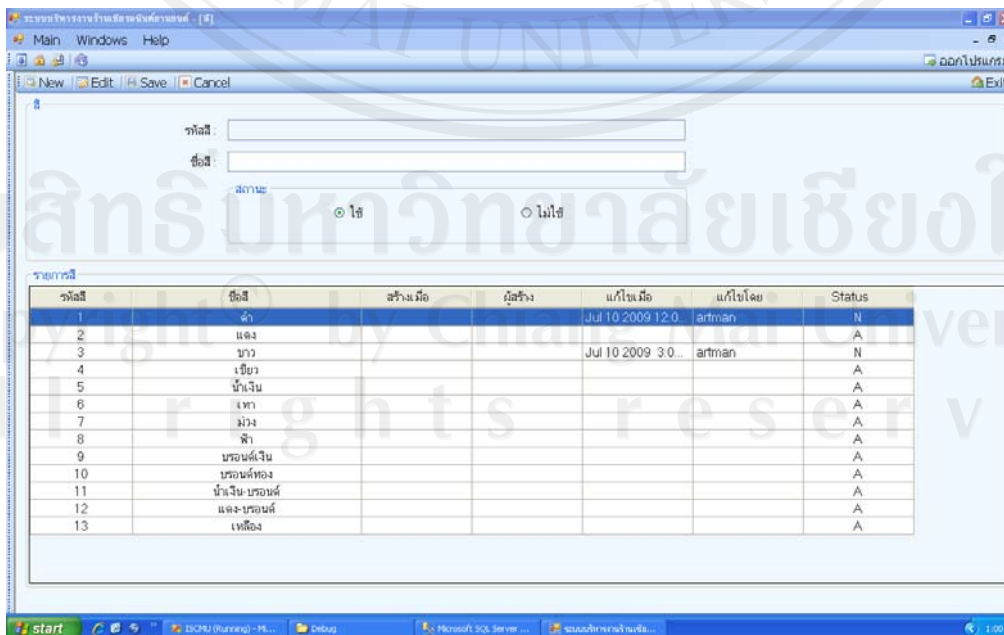
(2.2) กดปุ่ม New จะทำการกำหนดรหัสรุ่นโดยอัตโนมัติ

(2.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(2.4) เมื่อดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาที่รายการข้อมูล จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(3) กำหนดข้อมูลดี มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

(3.1) เลือกเมนู ดี จะปรากฏหน้าจอย่อยดังรูป



รูป ข 8 แสดงหน้าจอจัดการข้อมูลดี

(3.2) กดปุ่ม New จะทำการกำหนดรหัสสี่โดยอัตโนมัติ

(3.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(3.4) เมื่อดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาที่รายการข้อมูล จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(4) กำหนดข้อมูลฝ่าย มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(4.1) เลือกเมนูฝ่าย จะปรากฏหน้าจอย่อย ดังรูป

รหัสฝ่าย	ชื่อฝ่าย	ชื่อฝ่ายภาษาอังกฤษ	สร้างเมื่อ	ผู้สร้าง	แก้ไขเมื่อ	แก้ไขโดย	Status
1	บริหาร	Management	Sep 15 200...	artman			A
2	การเงินและบัญชี	Finance and Account	Sep 15 200...	artman			A
3	การตลาด	Marketing	Sep 15 200...	artman			A
4	การขาย	Sale	Sep 15 200...	artman			A

รูป ข 9 แสดงหน้าจอการจัดการฝ่าย

(4.2) กดปุ่ม New จะทำการกำหนดรหัสฝ่ายโดยอัตโนมัติ

(4.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(4.4) เมื่อดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาที่รายการข้อมูล จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(5) กำหนดข้อมูลแผนก มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(5.1) เลือกเมนูแผนก จะปรากฏหน้าจอช่วยดังรูป

ระบบบริหารงานร้านเซี่ยจอนันต์อานนท์ - [แผนก]

Main Windows Help

New Save Edit Cancel

ออกโปรแกรม Exit

แผนก

รหัสแผนก:

ชื่อแผนก:

ชื่อแผนกภาษาอังกฤษ:

สถานะ: ใช่ ไม่ใช่

รายการแผนก

รหัสแผนก	ชื่อแผนก	ชื่อแผนกภาษาอังกฤษ	สร้างเมื่อ	ผู้สร้าง	แก้ไขเมื่อ	แก้ไขโดย	Status
1	การเงิน	Finance	Sep 15 2009 8...	artman			A
2	ขาย	Sale	Sep 15 2009 8...	artman			A

start

ISCMU (Running) - M... Debug Microsoft SQL Server ... ระบบบริหารงานร้านเซี่ย...

1:04

รูป ข 10 แสดงหน้าจอการจัดการแผนก

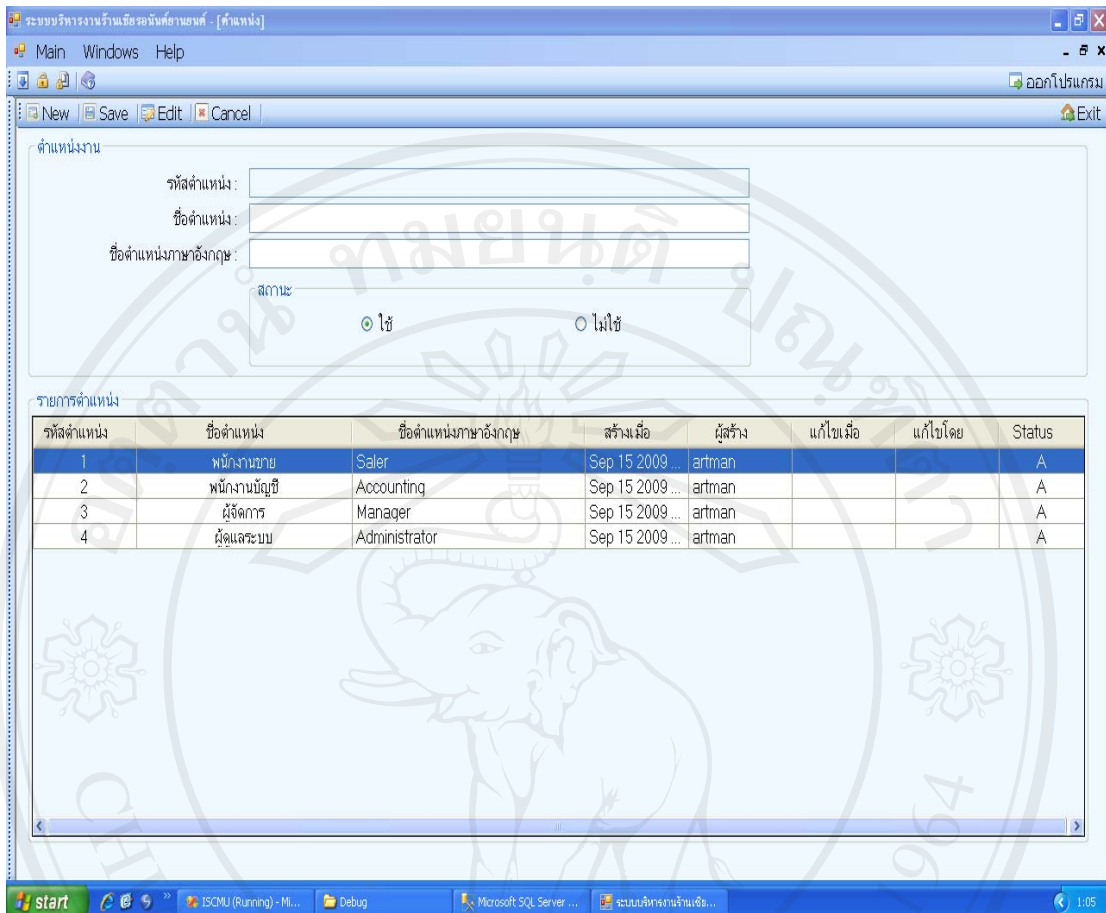
(5.2) กดปุ่ม New จะทำการกำหนดรหัสแผนกโดยอัตโนมัติ

(5.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(5.4) เมื่อดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาที่รายการข้อมูล จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(6) การจัดการข้อมูลตำแหน่ง มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(6.1) เลือกเมนูตำแหน่ง จะปรากฏหน้าจอช่วยดังรูป



รูป ข 11 แสดงหน้าจอ การจัดการข้อมูลตำแหน่ง

- (6.2) กดปุ่ม New จะทำการกำหนดรหัสตำแหน่งโดยอัตโนมัติ
- (6.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก
- (6.4) เมื่อดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาที่รายการข้อมูล จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(7) การจัดการข้อมูลพนักงาน มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

- (7.1) เลือกเมนูพนักงาน จะปรากฏหน้าจอย่อยดังรูป

รายละเอียดพนักงาน

รหัสพนักงาน: EM-090900001
 ชื่อ: หรั่งศ มหาวัง
 จังหวัด: เชียงใหม่
 บ้านเลขที่: 11/2 หมู่: 3
 รหัสไปรษณีย์: 50230
 ฝ่าย: การเงินและบัญชี
 แผนก: การเงิน
 ตำแหน่ง: พนักงานบัญชี

เลขที่บัตรประชาชน: 3512788987854
 วันเกิด: 11-07-2528
 อำเภอ: หางดง
 อาชีพ/หมู่บ้าน: คงสามัคคี
 ถนน: -
 โทรศัพท์: 053445332
 มือถือ: -
 สถานะ: ใช่ ไม่ใช่

รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	ฝ่าย	แผนก	ตำแหน่ง	Status
EM-090900001	หรั่งศ มหาวัง	การเงินและบัญชี	การเงิน	พนักงานบัญชี	A

รูป ข 12 แสดงหน้าจอการจัดการข้อมูลพนักงาน

- (7.2) กดปุ่ม New จะทำการกำหนดรหัสพนักงานโดยอัตโนมัติ
- (7.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก
- (7.4) เมื่อดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาที่รายการข้อมูล จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(8) การจัดการข้อมูลค่ารับล่วงเวลา มีการทำงานดังนี้

(8.1) เลือกเมนูค่ารับล่วงเวลา จะปรากฏหน้าจอย่อยดังรูป

ค่าหวงตามครั้ง(บาท) 150
 ส่วนลดบัญชี (%) 20
 ค่าบัญชี(บาท) 50

1. ลำดับภายใน(วัน) 1-30
 2. ลำดับภายใน(วัน) 31-60
 3. ลำดับภายใน(วัน) 61-90
 4. ลำดับภายใน(วัน) >90

ปรับเพิ่ม(บาท) 0
 ปรับเพิ่ม(บาท) 0
 ปรับเพิ่ม(บาท) 0
 ปรับเพิ่ม(บาท) 0

ปรับเพิ่ม(%) 5
 ปรับเพิ่ม(%) 5
 ปรับเพิ่ม(%) 7
 ปรับเพิ่ม(%) 10

รูป ข 13 แสดงหน้าจอการจัดการค่ารับล่วงเวลา

(7.2) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

(7.4) เมื่อกดปุ่ม Edit จะทำการเรียกข้อมูลขึ้นมาแก้ไข เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก

3) การจัดการรถยนต์

การจัดการรถยนต์ ประกอบด้วยเมนูการทำงานย่อย ดังนี้ บันทึกรถยนต์ และ รายการรถยนต์

(1) บันทึกรถยนต์ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(1.1) เลือกเมนู บันทึกข้อมูลรถยนต์ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

รูป ข 14 แสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลรถยนต์

(1.2) เมื่อกรอกข้อมูลครบเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกรถยนต์

(2) แก้ไขข้อมูลรถยนต์ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(2.2) เลือกเมนู รายการรถยนต์ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

รหัสรถ	หมายเลขทะเบียนรถ	ยี่ห้อรถ	รุ่น	ปี	สี	วันที่ซื้อเข้า	สถานะ	เลขที่สัญญา
CR-090900002	ขณ7047 กรุงเทพมหานคร	ฮอนด้า	Civic Dimension	2547	ดำ	1/9/2552	C	BC-090900006
CR-090900003	กท17 เชียงใหม่	ฮอนด้า	CR-V	2552	ขาว	2/9/2552	A	BC-090900002
CR-090900011	กท44 กรุงเทพมหานคร	ฮอนด้า	Accord	2546	เขียว	8/9/2552	C	BC-090900009
CR-090900014	พพ987 กรุงเทพมหานคร	มิตซูบิชิ	Lancer	2540	ดำ	8/9/2552	C	BC-090900008
CR-090900015	ขอ123 อ่างทอง	มาสด้า	3	2550	แดง	8/9/2552	A	BC-090900005
CR-090900016	ขบ9559 กรุงเทพมหานคร	ฮอนด้า	City	2530	ดำ	1/9/2552	W	
CR-090900017	พท723 เชียงใหม่	มาสด้า	BT 50	2546	บรอนด์ทอง	18/9/2552	W	
CR-091000001	กท9987 กรุงเทพมหานคร	Honda	City	2535	เขียว	8/10/2552	W	

รูป ข 15 แสดงหน้าจอ รายการรถยนต์

- (2.1) เลือกรายการรถยนต์ที่ต้องการแก้ไข ลบ หรือ ดูข้อมูล
- (2.3) จะปรากฏข้อมูล ดังรูป ข 13
- (2.4) เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อย กดปุ่ม บันทึกข้อมูลรถยนต์

(4) การจัดการข้อมูลลูกค้า

การจัดการข้อมูลลูกค้า ประกอบด้วยเมนูย่อย คือ บันทึกข้อมูลลูกค้า และ รายการ

ลูกค้า

- (1) บันทึกข้อมูลลูกค้า

(1.1) เลือกเมนู บันทึกข้อมูลลูกค้า จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหารงานร้านเคียวอินดี้ตามเขตฯ : [เพิ่มรายการลูกค้า]

Main Windows Help

บันทึกข้อมูลลูกค้า | คัดลอกที่อยู่ปัจจุบัน=>ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน | คัดลอกที่อยู่ปัจจุบัน=>ที่อยู่ทำงาน | ยกเลิก

ข้อมูลลูกค้า

รหัส: CU-091000001 วันที่: 12-10-2552

ชื่อ:

เลขที่บัตร:

วันหมดอายุ: 12-10-2552 มือถือ:

อาชีพ: สถานะภาพ: ==เลือกสถานะ==

ชื่อคู่สมรส: จำนวนบุตร: 0

สถานะ: ชื่อ-ชายรถยนต์ ทำสัญญาเช่าซื้อ

ข้อมูลอื่นๆ

ที่อยู่ปัจจุบัน: ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน: ที่ทำงาน: บุคคลอ้างอิง:

จังหวัด: ==เลือกจังหวัด== อำเภอ: ตำบล:

บ้านเลขที่: หมู่: อาคาร/หมู่บ้าน:

ชอย: ถนน:

รหัสไปรษณีย์: โทรศัพท์:

หมายเหตุ:

รูป ข 16 แสดงหน้าจอ บันทึกข้อมูลลูกค้า

(1.2) เมื่อกรอกข้อมูลครบเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกข้อมูลลูกค้า

(2) แก้ไขข้อมูลลูกค้า มีการทำงานดังนี้

(2.1) เลือกเมนู รายการลูกค้า จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหารงานร้านเคียวอินดี้ตามเขตฯ : [รายการลูกค้า]

Main Windows Help

แก้ไขข้อมูลลูกค้า | ลบข้อมูลลูกค้า | ดูข้อมูลลูกค้า | แสดงผลใหม่ | ค้นหา

รายการลูกค้า

รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า
CU-090800001	นายธนพล ฒ.ลำบัว
CU-090900001	นายเกียรติกร รมั่นไธสง
CU-090900002	อาทิตย์ คุณยศยิ่ง
CU-090900003	กันชนก สุวณิชย์

รูป ข 17 แสดงหน้าจอรายการลูกค้า

(2.1) เลือกรายการลูกค้าที่ต้องการแก้ไข ลบ หรือ ดูข้อมูล

(2.3) จะปรากฏข้อมูล ดังรูป ข 15

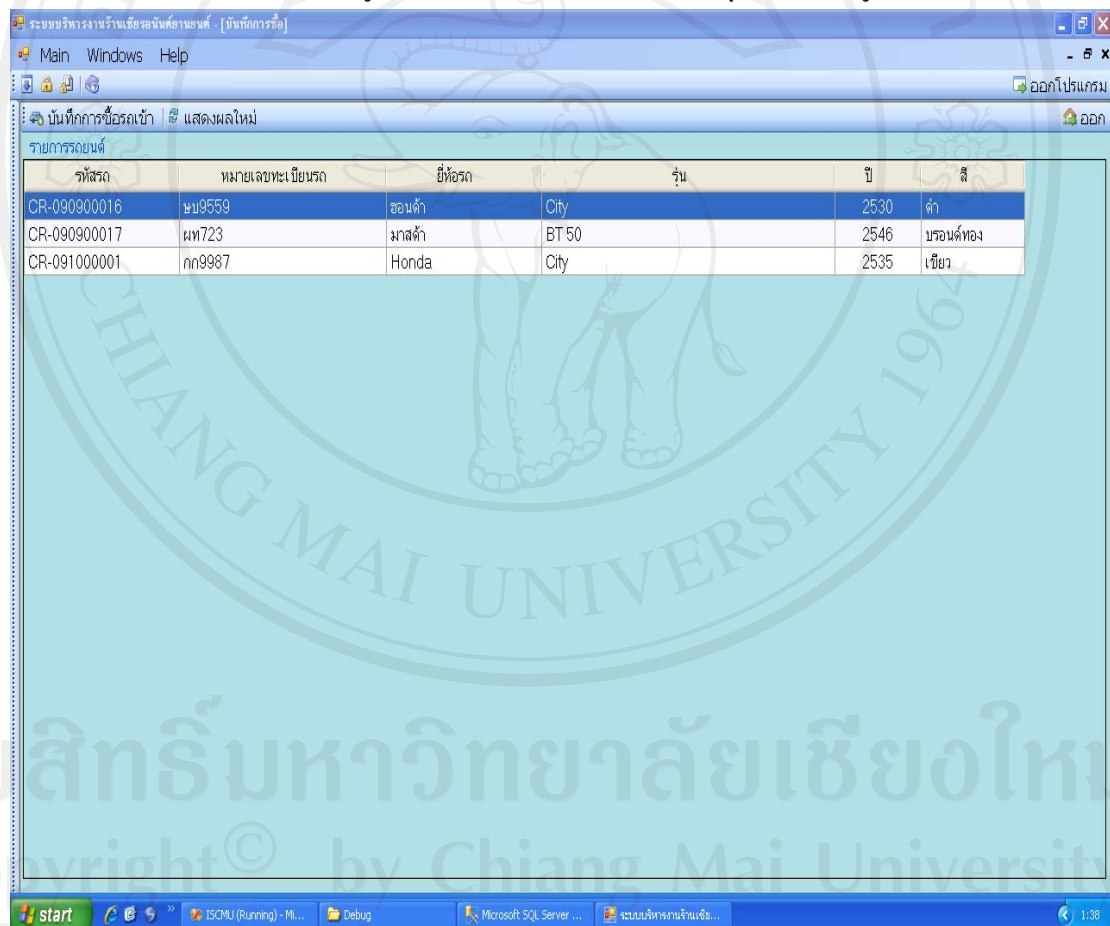
(2.4) เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกข้อมูลลูกค้า

(5) ระบบซื้อขายรถยนต์

ระบบซื้อขายรถยนต์ ประกอบด้วยเมนูย่อย ดังนี้ บันทึกการซื้อรถยนต์ บันทึกการขายรถยนต์ และ รายการสัญญาซื้อขาย

(1) บันทึกการซื้อรถยนต์ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(1.1) เลือกเมนู บันทึกการซื้อรถยนต์ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



รูป ข 18 แสดงหน้าจอรายการรถยนต์ที่ซื้อเข้า

(1.2) เลือกรายการรถยนต์ที่ต้องการทำสัญญาซื้อ กดปุ่ม บันทึกการซื้อเข้า จะปรากฏ หน้าจอ ดังรูป

รูป ข 19 แสดงหน้าจอ การบันทึกข้อมูลการซื้อรถยนต์เข้า

(1.3) ระบบจะกำหนดเลขที่สัญญามาให้อัตโนมัติ

(1.4) กดปุ่ม F5 หรือ คลิกที่ปุ่ม F5 จะปรากฏ ดังรูป

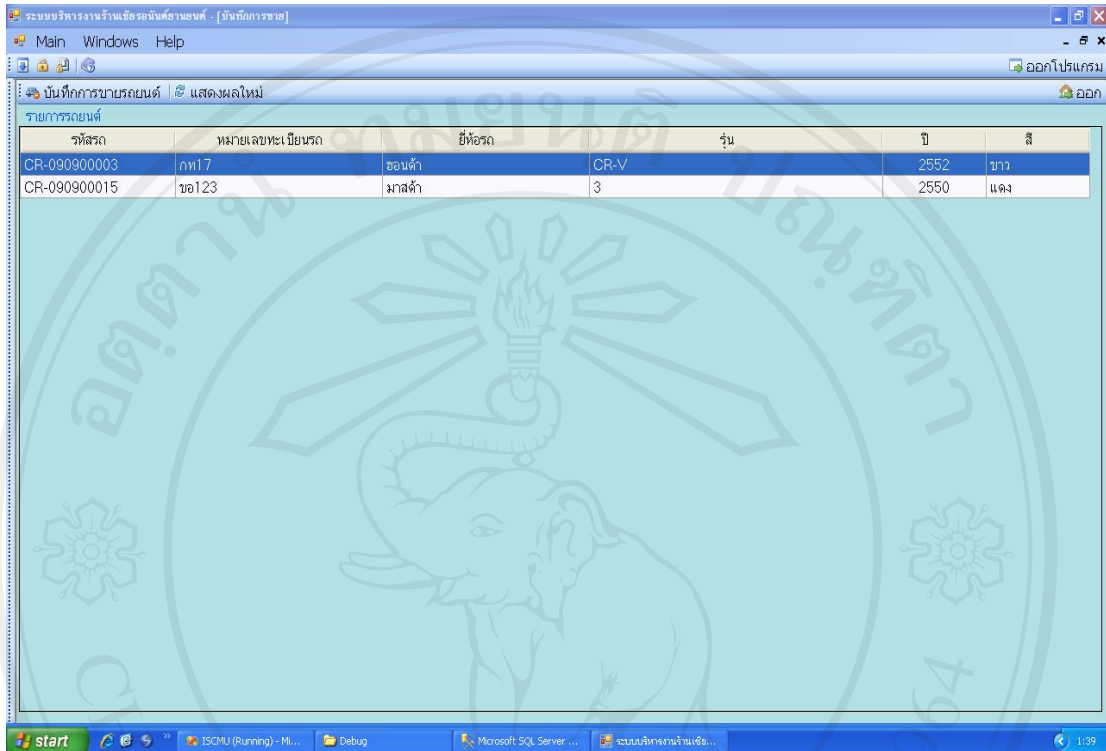
CustID	CustName	DateRegis	CardType	CardNo	CardExpire	CustMobile
CU-090900002	สาทิพย์ คุณยศยิ่ง	1/9/2552		3540122334487	3/9/2555	0890807893

รูป ข 20 แสดงหน้าจอค้นหาข้อมูลลูกค้า

(1.5) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกสัญญาซื้อ หรือ กดปุ่ม F10

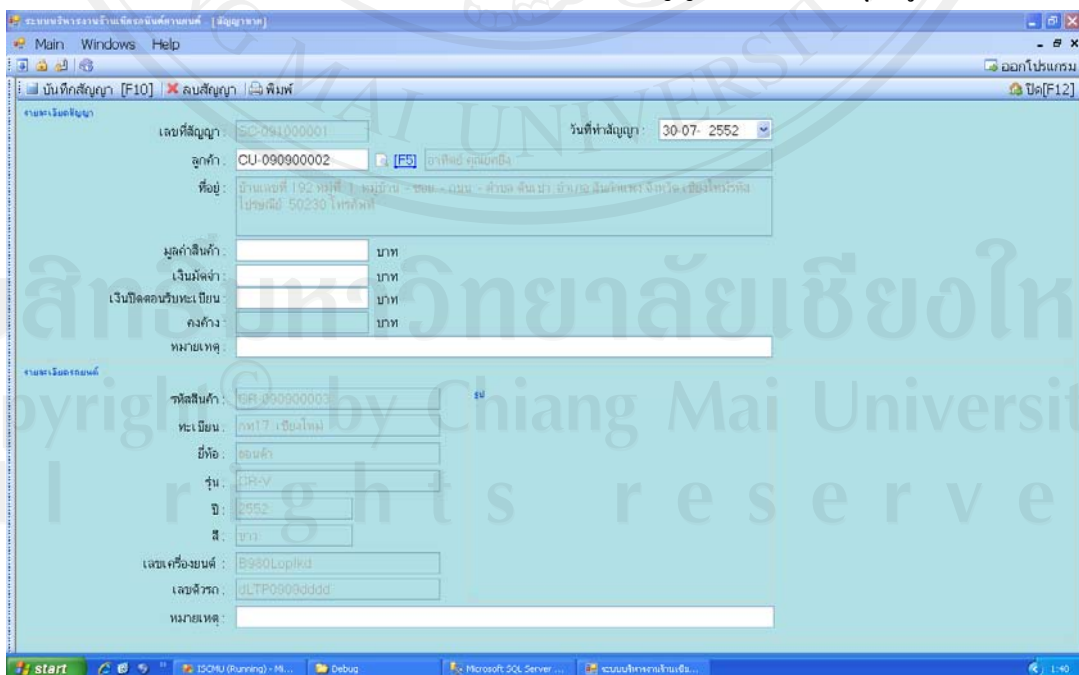
(2) การบันทึกการขายรถยนต์ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(2.1) เลือกเมนู บันทึกการขายรถยนต์ จะปรากฏ ดังรูป



รูป ข 21 แสดงหน้าจอ รายการรถยนต์ที่ขาย

(2.2) เลือกรายการรถยนต์ที่ต้องการทำสัญญาขาย จะปรากฏดังรูป



รูป ข 22 แสดงหน้าจอการทำสัญญาขาย

(2.3) ระบบจะกำหนดเลขที่สัญญาขายมาให้โดยอัตโนมัติ

(2.4) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกการขาย

(3) การแก้ไขสัญญาซื้อขาย มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(3.1) เลือกเมนู รายการสัญญา จะปรากฏ ดังรูป

เลขที่สัญญา	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	รหัสสินค้า	วันที่ทำสัญญา	ราคาสินค้า	สถานะ
BC-090800001	CU-090800001	นายธนพล ฒ ลำปาว	CR-090800001	30/7/2552	190,000.00	0
SC-090800001	CU-090800001	นายธนพล ฒ ลำปาว	CR-090800001	30/7/2552	230,000.00	1
BC-090900001	CU-090900001	นายเกษมไกร ทมื่นไธสง	CR-090900001	30/7/2552	130,000.00	0
BC-090900002	CU-090900003	กันชกา สุวณิชย์	CR-090900003	30/7/2552	900,000.00	0
BC-090900003	CU-090900003	กันชกา สุวณิชย์	CR-090900004	30/7/2552	300,000.00	0
BC-090900004	CU-090900001	นายเกษมไกร ทมื่นไธสง	CR-090800001	30/7/2552	190,000.00	0
BC-090900005	CU-090900003	กันชกา สุวณิชย์	CR-090900015	30/7/2552	600,000.00	0
SC-090900001	CU-090900002	อาทิตย์ คุณยศยิ่ง	CR-090900001	30/7/2552	230,000.00	1
SC-090900002	CU-090900002	อาทิตย์ คุณยศยิ่ง	CR-090900004	30/7/2552	650,000.00	1
BC-090900006	CU-090900001	นายเกษมไกร ทมื่นไธสง	CR-090900002	30/7/2552	450,000.00	0
BC-090900007	CU-090900003	กันชกา สุวณิชย์	CR-090900013	30/7/2552	500,000.00	0
SC-090900003	CU-090900002	อาทิตย์ คุณยศยิ่ง	CR-090800001	30/7/2552	250,000.00	1
BC-090900009	CU-090900003	กันชกา สุวณิชย์	CR-090900011	30/7/2552	600,000.00	0
SC-090900004	CU-090900002	อาทิตย์ คุณยศยิ่ง	CR-090900013	30/7/2552	750,000.00	1
BC-090900008	CU-090900003	กันชกา สุวณิชย์	CR-090900014	30/7/2552	200,000.00	0

รูป ข 23 แสดงหน้าจอ รายการสัญญาซื้อขาย

(3.2) เลือกรายการสัญญาที่ต้องการแก้ไข กดปุ่ม แก้ไข จะปรากฏดังรูป ข 18 หรือ ข 21 ตามชนิดสัญญาที่ต้องการแก้ไข

(3.3) เมื่อแก้ไขข้อมูลสัญญาเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกสัญญา

(6) ระบบเช่าซื้อ

ระบบเช่าซื้อ มีเมนูย่อยประกอบด้วย ทำสัญญาเช่าซื้อ และ รายการสัญญาเช่าซื้อ

(1) ทำสัญญาเช่าซื้อ มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

(1.1) เลือกเมนู ทำสัญญาเช่าซื้อ จะปรากฏ ดังรูป

รูป ข 24 แสดงหน้าจอ การทำสัญญาเช่าซื้อ

(1.2) ระบบกำหนดสัญญาเช่าซื้อมาให้อัตโนมัติ

(1.3) กรอกข้อมูลจนครบ ระบบจะคำนวณ อัตราผ่อนชำระให้อัตโนมัติ

(1.4) กดปุ่มบันทึกข้อมูลสัญญา

(2) แก้ไขสัญญาเช่าซื้อ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(2.1) เลือกเมนู รายการสัญญาเช่าซื้อ จะปรากฏดังรูป

รหัสรถ	หมายเลขทะเบียนรถ	ชื่อรถ	รุ่น	ปี	สี
CR-090900003	กท17	ฮอนด้า	CR-V	2552	ขาว
CR-090900015	ขอ123	มาสด้า	3	2550	แดง

รูป ข 25 แสดงหน้าจอ รายการสัญญาเช่าซื้อ

(2.2) เลือกรายการสัญญาเช่าซื้อที่ต้องการแก้ไข ลบ หรือ ดูข้อมูล จะปรากฏ หน้าจอ ดัง รูป ข 23

(2.3) เมื่อแก้ไขข้อมูลสัญญาเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึกสัญญา

(7) ระบบการเงิน

ระบบการเงินประกอบด้วย เมนูย่อย ดังนี้ ยืนยันการซื้อรถยนต์เช่า บันทึกค่าใช้จ่ายรถยนต์ รับชำระค่างวด ปิดบัญชี รายการสัญญาซื้อขายรถปิดเพื่อรับทะเบียน และ รายงานรายรับรายจ่าย

(1) ยืนยันการซื้อรถยนต์เช่า มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

(1.1) เลือกเมนูยืนยันการซื้อรถยนต์เช่า จะปรากฏ ดังรูป

เลขที่สัญญา	วันที่ทำสัญญา	ยี่ห้อรถ	รุ่น	ปี	สี	ราคา
BC-090800001	30/7/2552	มิตซูบิชิ	Strada 2.8	2543	น้ำเงิน	190000.0000
BC-090900001	30/7/2552	โตโยต้า	Mighty-X	2539	ขาว	130000.0000
BC-090900002	30/7/2552	ฮอนด้า	CR-V	2552	ขาว	900000.0000
BC-090900004	30/7/2552	มิตซูบิชิ	Strada 2.8	2543	น้ำเงิน	190000.0000
BC-090900005	30/7/2552	มาสด้า	3	2550	แดง	600000.0000
BC-090900007	30/7/2552	โตโยต้า	Camry	2549	ขาว	500000.0000
BC-090900008	30/7/2552	มิตซูบิชิ	Lancer	2540	ดำ	200000.0000

รูป ข 26 แสดงหน้าจอรายการรถยนต์ยืนยันการซื้อ

(1.2) เลือกรายการรถยนต์ที่ต้องการยืนยันการซื้อเช่า จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหารงานยานยนต์ของนักศึกษาอาชีวศึกษา [ตัวอักษรภาษาอังกฤษ]

Main Windows Help

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบ | แสดงผลใหม่

รายละเอียด

เลขที่เอกสาร: FI-091000002

เลขที่เอกสารอ้างอิง: BC-090800001

วันที่เอกสาร: 30/7/2552 0.00:00

รหัสสินค้า: CR-090800001

ทะเบียน: บข5575

ยี่ห้อ: มิตซูบิชิ

รุ่น: Strada 2.8

ปี: 2543

สี: น้ำเงิน

เลขเครื่องยนต์: FA-6369

เลขตัวรถ: MMTCK67AYD-004790

ราคา: 190,000.00 บาท

รูป

start | ISCMU (Running) - M... | Debug | Microsoft SQL Server ... | ระบบบริหารงานยานยนต์...

รูป ข 27 แสดงหน้าจอ ยืนยันการซื้อรถยนต์
(1.3) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กด ยืนยันการซื้อเข้า

(2) บันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายรถยนต์ มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(2.1) เลือกเมนู บันทึกค่าใช้จ่ายรถยนต์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารงานยานยนต์ของนักศึกษาอาชีวศึกษา [รายการรถยนต์]

Main Windows Help

แก้ไขข้อมูลรถยนต์ | ลบข้อมูลรถยนต์ | ดูข้อมูลรถยนต์ | แสดงผลใหม่ | ค้นหา :

รหัสรถ	หมายเลขทะเบียนรถ	ยี่ห้อรถ	รุ่น	ปี	สี	วันที่ซื้อเข้า	สถานะ	เลขที่สัญญา
CR-090900002	ขต7047 กรุงเทพมหานคร	ฮอนด้า	Civic Dimension	2547	ดำ	1/9/2552	C	BC-090900006
CR-090900003	กท17 เชียงใหม่	ฮอนด้า	CR-V	2552	ขาว	2/9/2552	A	BC-090900002
CR-090900011	กท44 กรุงเทพมหานคร	ฮอนด้า	Accord	2546	เขียว	8/9/2552	C	BC-090900009
CR-090900014	พท987 กรุงเทพมหานคร	มิตซูบิชิ	Lancer	2540	ดำ	8/9/2552	C	BC-090900008
CR-090900015	ขอ123 อ่างทอง	มาสด้า	3	2550	แดง	8/9/2552	A	BC-090900005
CR-090900016	ขบ9559 กรุงเทพมหานคร	ฮอนด้า	City	2530	ดำ	1/9/2552	W	
CR-090900017	พท723 เชียงใหม่	มาสด้า	BT 50	2546	บรอนด์ทอง	18/9/2552	W	
CR-091000001	กท9987 กรุงเทพมหานคร	Honda	City	2535	เขียว	8/10/2552	W	

start | ISCMU (Running) - M... | Debug | Microsoft SQL Server ... | ระบบบริหารงานยานยนต์...

รูป ข 28 แสดงหน้าจอรถยนต์ทั้งหมดที่อยู่ในสต็อก

(2.2) เลือกรายการรถยนต์ที่ต้องการจะบันทึกค่าใช้จ่าย จะปรากฏดังรูป

The screenshot shows a software window titled 'ระบบบริหารงานร้านขายของชำยานยนต์ : [บันทึกค่าใช้จ่ายรถยนต์]'. The main area is divided into two sections: 'ข้อมูลรถยนต์' (Vehicle Information) and 'ค่าใช้จ่าย' (Expenses).

ข้อมูลรถยนต์

รหัสรถ : CR-090900003 [F5]

หมายเลขทะเบียน : กท17 เชียงใหม่

ชื่อ : ฮอนด้า

รุ่น : CR-V

สี : ขาว

ปี : 2552

ราคาซื้อ : 900000

วันที่ซื้อ : 2 กันยายน 2552

ค่าใช้จ่าย

No.	เอกสารอ้างอิง	วันที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน
1	FI-091000002	12/10/2552 1:45:51	ค่าสี	5,000.00

รายการค่าใช้จ่าย : จำนวนเงิน : 5,000.00 บาท

รวมรวม : 5,000.00 บาท

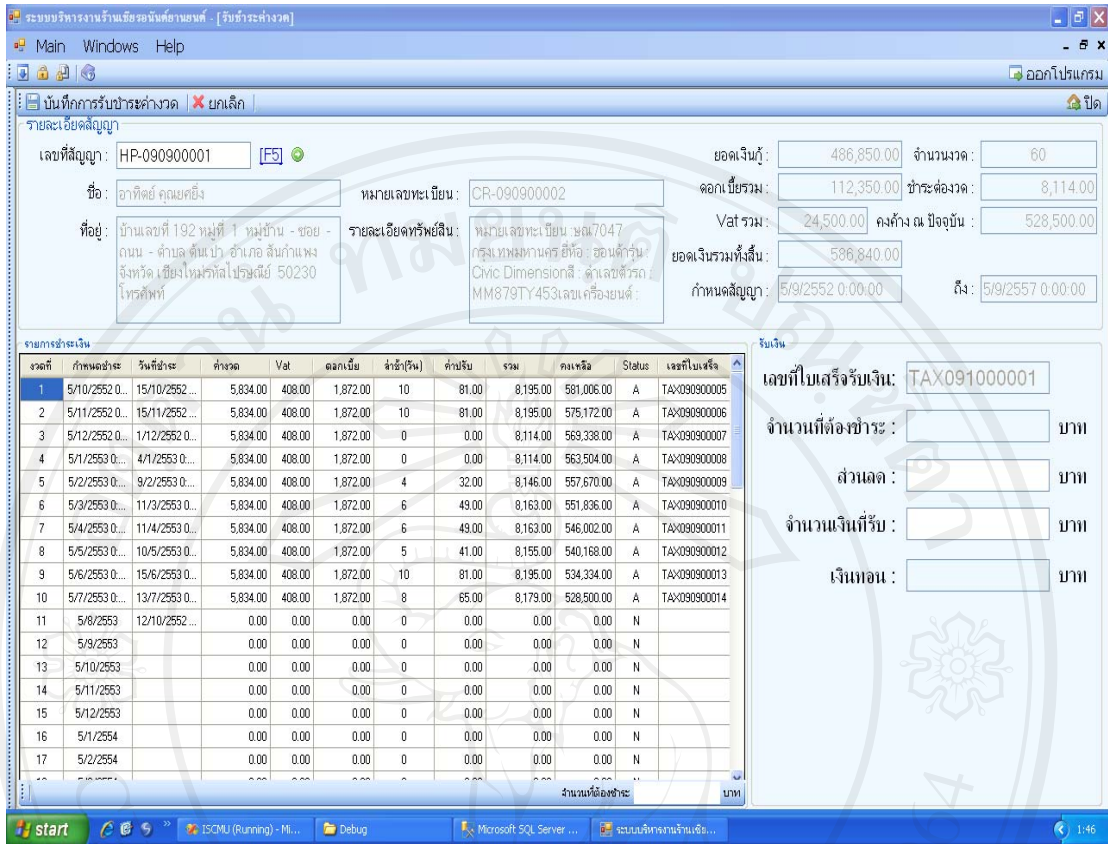
รูป ข 29 แสดงหน้าจอ บันทึกค่าใช้จ่ายรถยนต์

(2.3) เมื่อเพิ่มรายการค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว กดปุ่มบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่าย

(3) รับชำระค่างวด มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(3.1) เลือกเมนู รับชำระค่างวด จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved



รูป ข 30 แสดงหน้าจอการรับชำระค่างวด

(3.2) กรอกรหัสสัญญาเข้าชื่อ จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลของสัญญาเข้าชื่อขึ้นมา

(3.3) กรอกวันที่รับชำระ ในช่อง วันที่รับชำระ ระบบจะทำการคำนวณ อัตรา

ค่าปรับกรณีชำระล่าช้า มาให้

(3.4) กรอกจำนวนเงินที่รับ ระบบจะทำการคำนวณเงินทอนให้

(3.5) กดปุ่มการรับชำระค่างวด ระบบจะออกใบเสร็จรับเงินมาให้

(4) ปิดบัญชี มีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

(4.1) เลือกเมนู ปิดบัญชี จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหารงานการเงินของบัณฑิตวิทยาลัย - [ปิดบัญชี]

Main Windows Help

บันทึกการปิดบัญชี Xยกเลิก

รายละเอียดสัญญา

เลขที่สัญญา: HP-090900001 [FS] เลขที่ใบเสร็จรับเงิน: TAX091000001

ชื่อ: อาทิตย์ คุณยอชิง หมายเลขทะเบียน: CR-090900002

ที่อยู่: บ้านเลขที่ 192 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้าน - ซอย - ถนน - ตำบล
ตำบลป่า อำเภอ สันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์
50230 โทรศัพท์

รายละเอียดทรัพย์สิน: พิกัดเลขทะเบียน 7047/กรม ทพทททท ชื่อ :
สอนจันทร์ Civic Dimension ลี : คำเลขตัวรถ :
MM879TY453 เลขเครื่องยนต์ : B16-889763

ยอดเงินกู้: 486,850.00 ดอกเบี้ย: 112,350.00 กำหนดสัญญา: 5/9/2552 0:00:00 ถึง: 5/9/2557 0:00:00

ยอดเงินรวมทั้งสิ้น: 586,840.00ชำระต่องวด: 8,114.00 จำนวนงวด: 60

งวดที่	กำหนดชำระ	จำนวน	Vat	ดอกเบี้ย	วันที่ชำระ	ล่าช้า(วัน)	ชำระ	รวม	คงเหลือ	Status	เลขที่ใบเสร็จ
1	5/10/2552 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	15/10/2552	10	81.00	8,195.00	581,006.00	A	TAX090900005
2	5/11/2552 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	15/11/2552	10	81.00	8,195.00	575,172.00	A	TAX090900006
3	5/12/2552 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	1/12/2552	0	0.00	8,114.00	569,338.00	A	TAX090900007
4	5/1/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	4/1/2553	0	0.00	8,114.00	563,504.00	A	TAX090900008
5	5/2/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	9/2/2553	4	32.00	8,146.00	557,670.00	A	TAX090900009
6	5/3/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	11/3/2553	6	49.00	8,163.00	551,836.00	A	TAX090900010
7	5/4/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	11/4/2553	6	49.00	8,163.00	546,002.00	A	TAX090900011
8	5/5/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	10/5/2553	5	41.00	8,155.00	540,168.00	A	TAX090900012
9	5/6/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	15/6/2553	10	81.00	8,195.00	534,334.00	A	TAX090900013
10	5/7/2553 0:00:00	5,834.00	408.00	1,872.00	13/7/2553	8	65.00	8,179.00	528,500.00	A	TAX090900014

การชำระเงิน

จำนวนยอดคงเหลือ: 528,500.00 บาท ส่วนลด: 39,138.00 บาท ยอดต้องชำระ: 489,362.00 บาท

ยอดรับ: บาท เงินทอน: บาท

รูป ข 31 แสดงหน้าจอการปิดบัญชี

(4.2) กรอกเลขที่สัญญาเข้าชื่อ ระบบจะดึงข้อมูลสัญญา พร้อมทั้งจำนวน ส่วนลด มาให้อัตโนมัติ

(4.3) กรอกจำนวนยอดเงินรับ ระบบจะคำนวณเงินทอนให้

(4.4) กดปุ่ม บันทึกการปิดบัญชี จากนั้นระบบจะออกใบเสร็จรับเงินมาให้

(5) รายการสัญญาที่รอปิดรับทะเบียน มีขั้นตอนทำงานดังนี้

(5.1) เลือกเมนู รายการสัญญาที่รอปิดรับทะเบียน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

เลขที่สัญญา	วันที่ทำสัญญา	อี้อรกด	รุ่น	ปี	สี	ราคา
BC-090900003	30/7/2552	ฮอนด้า	CR-V	2544	ดำ	300000.0000
BC-090900006	30/7/2552	ฮอนด้า	Civic Dimension	2547	ดำ	450000.0000
BC-090900009	30/7/2552	ฮอนด้า	Accord	2546	เขียว	600000.0000

รูป ข 32 แสดงหน้าจอรายการรถยนต์รอการปิดเพื่อรับทะเบียน
(5.2) เลือกรายการรถยนต์ที่ต้องการปิด จะปรากฏ หน้าจอดังรูป

รายละเอียดสัญญา

เลขที่สัญญา: BC-090900003 วันที่ทำสัญญา: 30-07-2552

ลูกค้า: CU-090900003 กิ่งขนก สรวณิช

ที่อยู่: บ้านเลขที่ 22 หมู่ที่ 5 หมู่บ้าน - ซอย - ถนน ราชวงศ์ ตำบล ช้างม่วย อำเภอ เมือง เชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50000 โทรศัพท์

มูลค่าสินค้า: 300000.0000 บาท

เงินมัดจำ: 50000.0000 บาท

เงินปิดตอนรับทะเบียน: บาท

คงค้าง: 250000.0000 บาท

หมายเหตุ: ชำครมเมื่อได้ทะเบียน

รายละเอียดรถยนต์

รหัสสินค้า: CR-090900004 รูป

ทะเบียน: กน11

อี้อรกด: ฮอนด้า

รุ่น: CR-V

ปี: 2544

สี: ดำ

เลขเครื่องยนต์: dsfsfsfsfsfsf

เลขตัวรถ: yyututututu

หมายเหตุ:

รูป ข 33 แสดงหน้าจอการปิดเพื่อรับทะเบียน
(5.3) กรอกจำนวนเงิน แล้วกด บันทึกสัญญา

(8) ระบบรายงานสารสนเทศ

(1) เลือกเมนู รายงานรถยนต์ในร้าน จะปรากฏหน้าจอดังรูป

รหัสรถ	ชื่อรถเดิม	สีตัว	รุ่น	ยี่ห้อ	ปี	วันที่ซื้อเข้า	จำนวนวันซื้อเข้า	ราคาซื้อ	ค่าใช้จ่าบ	ราคารถตัวใช้จ่าบ
CR-090800001	ชม5575 สำงุน	ดิลชูดิ	Strada 2.8	นั่งเงิน	2543	1/9/2552	50	190,000.00	350.00	190,350.00
CR-090900003	กท17 เชียงใหม่	สนงดำ	CR-V	ขาว	2552	2/9/2552	49	900,000.00	2,000.00	902,000.00
CR-090900004	กท11 เชียงใหม่	สนงดำ	CR-V	ดำ	2544	3/9/2552	48	300,000.00	8,000.00	308,000.00
CR-090900005	ชม123 มังคละ	มาสด้า	3	แดง	2550	8/9/2552	43	600,000.00	10,150.00	610,150.00
CR-091000015	ชม7047 กรุงเทพมหานคร	Honda	Civic Dimension	ดำ	2547	14/10/2552	7	400,000.00	2,500.00	402,500.00

รูป ข 34 แสดงหน้าจอรายงานรถยนต์ในสต็อก

จากรูป ข 34 จะแสดงข้อมูลรถที่อยู่ในสต็อกทั้งหมด โดยจะมีรายละเอียดของรถ จำนวนวันที่ถือครอง วันที่ซื้อเข้า ราคาซื้อเข้า ยอดค่าใช้จ่ายของรถแต่ละคัน

(2) เลือกเมนูรายงานสรุปรถยนต์ที่ขายแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป

รหัสรถ	ชื่อรถเดิม	สีตัว	รุ่น	ปี	ยี่ห้อ	วันที่ซื้อ	วันที่ขาย	จำนวนวันถือครอง	ราคาซื้อ	ค่าใช้จ่าบ	ราคารวม	ราคาขาย	กำไร	จำนวน % กำไร
CR-090800001	ชม5575 สำงุน	ดิลชูดิ	Strada 2.8	2543	นั่งเงิน	2009-09-01	30/7/2552	-33	190,000.00	350.00	190,350.00	230,000.00	39,650.00	20.83
CR-090800001	ชม5575 สำงุน	ดิลชูดิ	Strada 2.8	2543	นั่งเงิน	2009-09-01	30/7/2552	-33	190,000.00	350.00	190,350.00	250,000.00	59,650.00	31.34
CR-090800001	ชม5575 สำงุน	ดิลชูดิ	Strada 2.8	2543	นั่งเงิน	2009-09-01	30/7/2552	-33	190,000.00	350.00	190,350.00	230,000.00	39,650.00	20.83
CR-090900003	กท17 เชียงใหม่	สนงดำ	CR-V	2552	ขาว	2009-09-02	30/7/2552	-34	900,000.00	7,000.00	907,000.00	500,000.00	407,000.00	-44.87
CR-090900004	กท11 เชียงใหม่	สนงดำ	CR-V	2544	ดำ	2009-09-03	30/7/2552	-35	300,000.00	1,000.00	301,000.00	650,000.00	349,000.00	115.95
CR-090900004	กท11 เชียงใหม่	สนงดำ	CR-V	2544	ดำ	2009-09-03	30/7/2552	-35	300,000.00	7,000.00	307,000.00	650,000.00	343,000.00	111.73
CR-091000015	ชม7047 กรุงเทพมหานคร	Honda	Civic Dimension	2547	ดำ	2009-10-14	30/7/2552	-76	400,000.00	500.00	400,500.00	450,000.00	49,500.00	12.36
CR-091000015	ชม7047 กรุงเทพมหานคร	Honda	Civic Dimension	2547	ดำ	2009-10-14	30/7/2552	-76	400,000.00	7,000.00	407,000.00	450,000.00	43,000.00	10.57

รูป ข 35 แสดงหน้าจอรายงานรถยนต์ที่ขายแล้ว

จากรูปที่ ข 35 จะแสดงข้อมูลของรถยนต์ที่ขายไปแล้วโดยจะสรุปเป็น ราคาซื้อ
ราคารวมค่าใช้จ่าย ราคาขาย แล้ว จำนวน เป็น เปอร์เซนต์ของกำไรออกมาให้

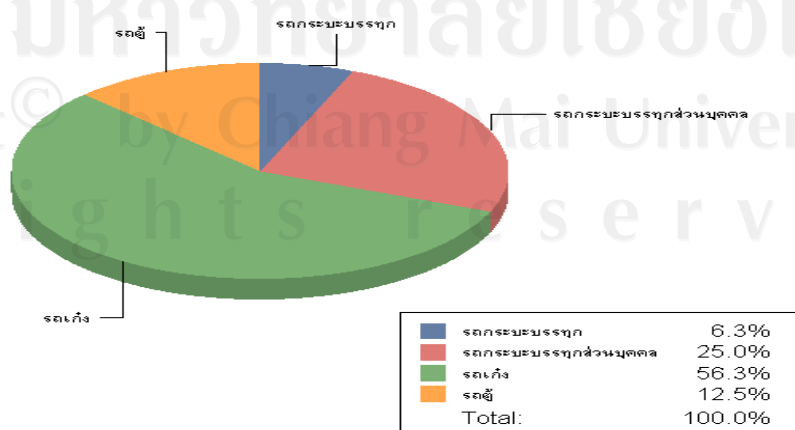
(3) เมื่อเลือกเมนู รายงานยอดซื้อ ยอดขาย รถยนต์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป



รูป ข 36 แสดงหน้าจอเงื่อนไขการออกรายงาน

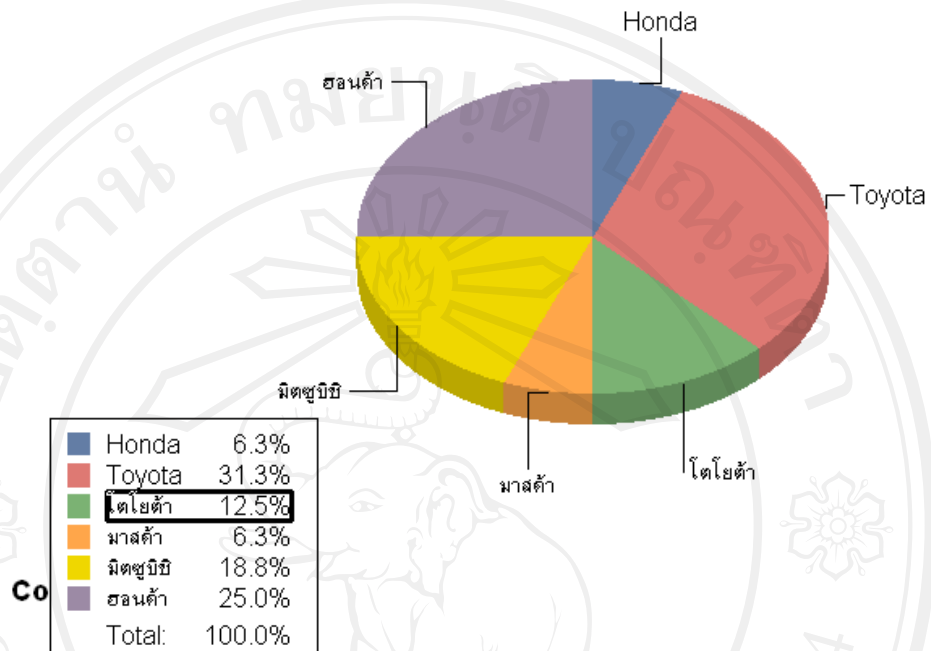
จากรูป ข 36 เมื่อกำหนดเงื่อนไขของรายงาน คือ วันที่เริ่ม และวันที่สิ้นสุดของการ
ออกรายงาน แล้วเลือก ชนิดของรายงาน ซึ่งมีให้เลือกอยู่ 4 ตัวเลือก คือ รายงานยอดซื้อแยกตาม
ชนิดรถ รายงานยอดซื้อแยกตามยี่ห้อรถ รายงานยอดขายแยกตามประเภทรถ และ รายงานยอดขาย
แยกตามยี่ห้อรถ จะปรากฏ รายงานดังรูป

ยอดซื้อรถเข้าแยกตามประเภท



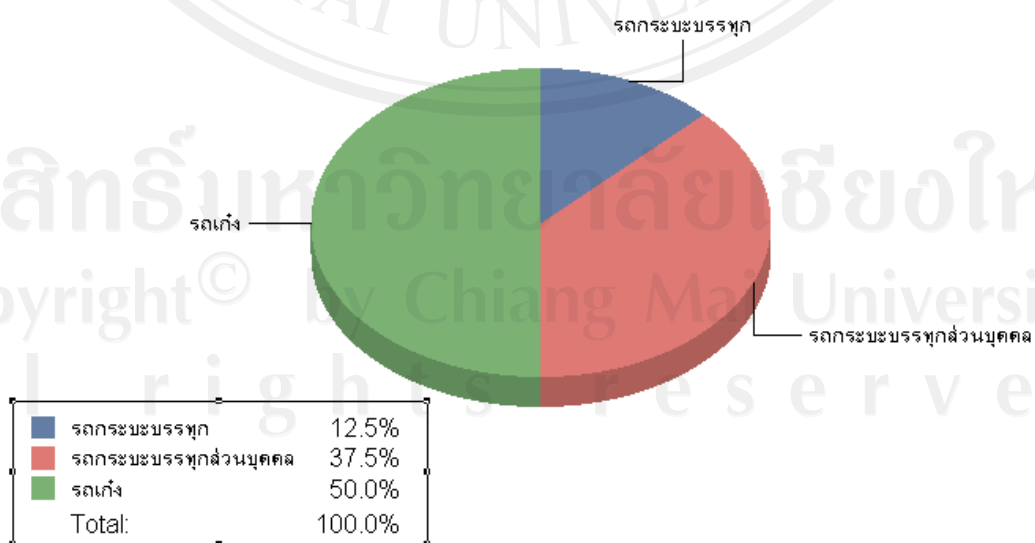
รูป ข 37 แสดงรายงานยอดซื้อรถแยกตามประเภท

ยอดซื้อรถยนต์แยกตามยี่ห้อรถ



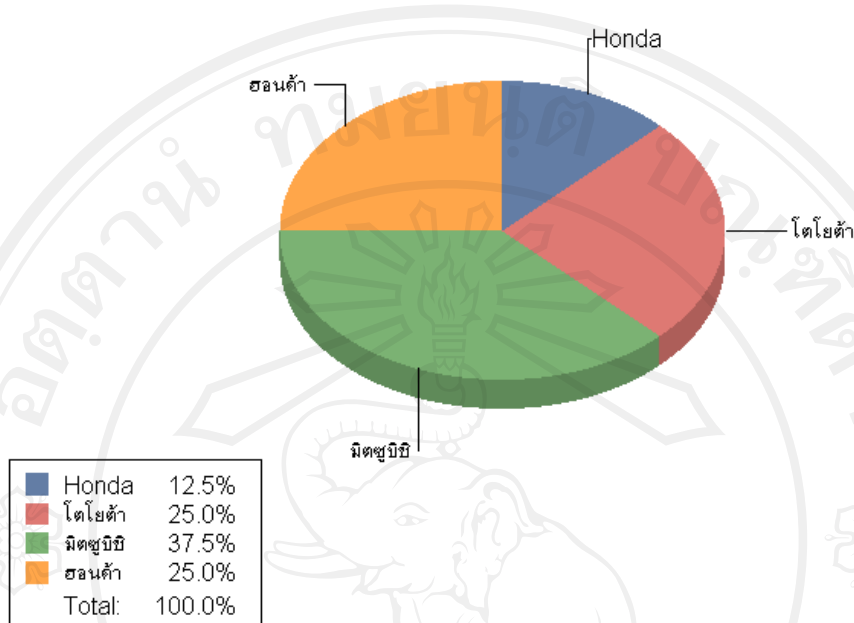
รูป ข 38 แสดงรายงานยอดซื้อแยกตามยี่ห้อรถ

ยอดขายรถยนต์แยกตามประเภทรถ



รูป ข 39 แสดงรายงานยอดขายแยกตามประเภทรถ

ยอดขายรถยนต์แยกตามยี่ห้อ



รูป ข 40 แสดงรายงานยอดขายแยกตามยี่ห้อ

(4) เมื่อเลือกเมนู รายงานรถซื้อ จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป

รูป ข 41 แสดงหน้าจอเงื่อนไขรายงานรถซื้อ

จากรูป ข 41 เมื่อกำหนดเงื่อนไข วันที่เริ่ม และวันที่สิ้นสุดที่จะให้ออกรายงานแล้ว กดปุ่ม ออกรายงาน จะปรากฏรายงาน ดังนี้

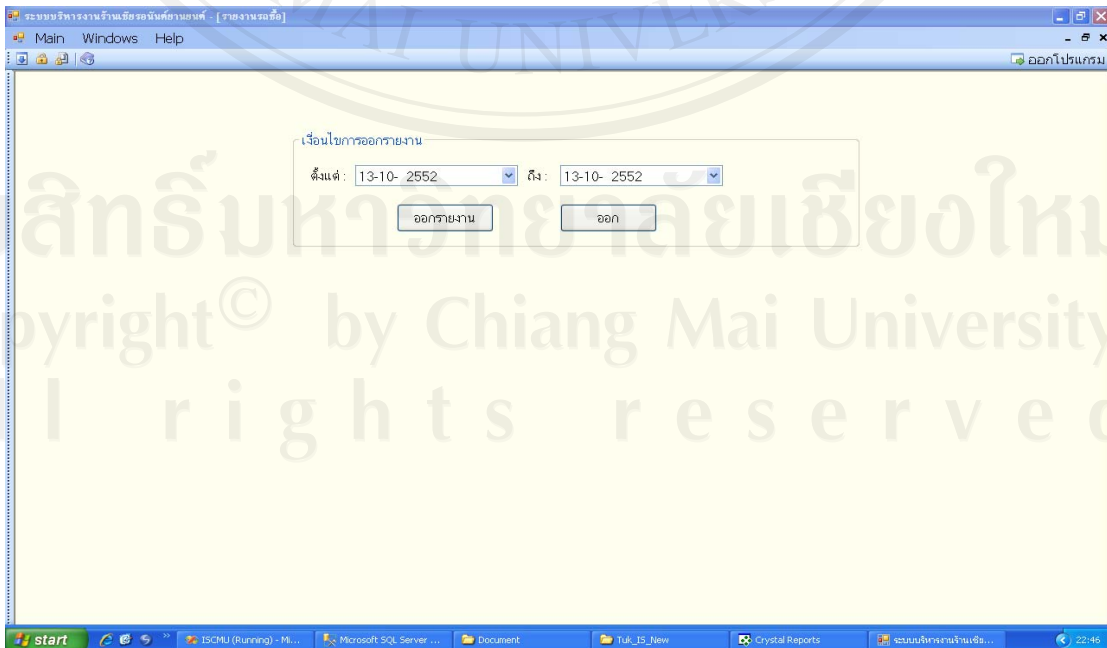
**บัญชีรถบรรทุก รถยนต์สองล้อที่อยู่ในความครอบครอง
ของร้าน เซียรอนันต์ยานยนต์ ที่อยู่ 192/1 หมู่ที่ 1 ต.แม่ือง่า อ.เมือง จ.ลำพูน**

ตั้งแต่วันที่ 2009-01-01 ถึงวันที่ 2009-12-12 หน้าจ. ค.

ลำดับที่	หมายเลขทะเบียน	หมายเลขเครื่องยนต์	หมายเลขตัวถัง	ยี่ห้อ	สี	รุ่น	วันที่ซื้อ
1	บข7047 กรุงเทพมหานคร	B 16-8897 63	MM819TY453	ฮอนด้า	ดำ	Cubic Dimer 1.0	01 กันยายน 2552
2	ภค44 กรุงเทพมหานคร	ดัดด ดัดดัดด ดัดดัดดัดด	ดัดด	ฮอนด้า	เขียว	Accord	08 กันยายน 2552
3	พข887 กรุงเทพมหานคร	ดฟฝ ดฟฝดฟฝ ดฟ	ดฟฝ ดฟ	มิซูบิชิ	ดำ	Lancer	08 กันยายน 2552
4	บข123 อ่างทอง	ดัดด ดัด	ดัดด	มาสด้า	แดง	3	08 กันยายน 2552
5	ปจฝฝ กรุงเทพมหานคร	ดฟฝดฝ	ดฟฝดฝ	Toyota	น้ำเงิน	Vios	14 ตุลาคม 2552
6	มข9305 เชียงใหม่	2KD-9030979	MP032JNG-506005169	Toyota	เทา	Tiger D-4D Com motali	29 กันยายน 2552
7	พข2940 เชียงใหม่	2KD-9210260	MP032JNF005099196	Toyota	เทา	Tiger D-4D Com motali	08 สิงหาคม 2552
8	ภค4262 เชียงใหม่	4JA1 ALO719	MP1TFR54HT112760	Isuzu	น้ำเงิน	TFR Spa #. EX	21 กันยายน 2552
9	พข2192 เชียงใหม่	2KD-9446519	MP0CS12G100010985	Toyota	เทา	Vigo	12 กันยายน 2552
10	ภข3877 เชียงใหม่	WLAT-543313	MN6DSFD405W429299	Ford	เทา	Ranger Super Cab	20 กันยายน 2552
11	มข8479 เชียงใหม่	FA-5727	MMTCN167A2D-003096	Mitsubishi	นรอนต์ทอง	Strada 2.8	28 กรกฎาคม 2552
12	มข5575 เชียงใหม่	FA-6369	MMTCN167AYD-004790	Mitsubishi	เทา	Strada 2.8	26 สิงหาคม 2552
13	มข4001 ลำพูน	2L-3601412	LH112-0069851	Toyota	เขียว	Fortuner	11 กันยายน 2552
14	บข5672 ลำพูน	SL-9022740	MP032LN1205000791	Toyota	เทา	Tiger D-4D Com motali	19 กันยายน 2552

รูป ข 42 แสดงรายงานชื่อรถยนต์

(5) เมื่อกเลือกเมนู รายงานรถขาย จะปรากฏหน้าจอจดังรูป



รูป ข 43 แสดงหน้าจอเงื่อนไขรายงานรถขาย

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบสอบถาม

การใช้งานระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อของร้านเชิรอนันต์ยานยนต์

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบผลของการใช้งานระบบการจัดการรถยนต์และระบบเช่าซื้อของร้านเชิรอนันต์ยานยนต์ และเพื่อเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงและพัฒนาาระบบให้มีประสิทธิภาพต่อไป
2. แบบสอบถามนี้ไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามใดๆ

แบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลระดับตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ประสิทธิภาพของการใช้งานระบบ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาาระบบ

ตอนที่ 1 ข้อมูลระดับตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความซึ่งตรงกับระดับตำแหน่งงานของท่าน

ตามความเป็นจริง

- พนักงานฝ่ายจัดซื้อ
- พนักงานฝ่ายสินเชื่อ
- พนักงานฝ่ายการเงิน
- ผู้จัดการ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านประสิทธิภาพของการใช้งานระบบ

โปรดพิจารณาข้อความแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงที่สุด

ลักษณะการใช้งานระบบในด้านต่างๆ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	ปานกลาง	ควรปรับปรุง
1. ความถูกต้องของการประมวลผลของโปรแกรม					
2. ความรวดเร็วในการประมวลผลของโปรแกรม					
3. การใช้งานระบบล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบ					
4. การกำหนดสิทธิในการเข้าใช้แต่ละหน้าจอ					
5. ความสะดวกและรวดเร็วในการใช้งาน					
6. การจัดเก็บข้อมูลเป็นระบบมากขึ้นง่ายต่อการเรียกดูข้อมูล					
7. การแสดงผลทางจอภาพง่ายต่อการใช้งาน					
8. คู่มือการใช้งาน โปรแกรมมีความชัดเจนและสะดวกต่อการใช้งาน					
9. ความสมบูรณ์ของการออกรายงานต่างๆ					
10. ข้อมูลสารสนเทศที่ได้ตรงตามความต้องการต่อผู้ใช้					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายกฤษฎา ปัญโญ
วัน เดือน ปีเกิด	2 พฤศจิกายน 2521
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยพายัพ ปีการศึกษา 2545 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร ชั้นสูง จาก โรงเรียนพาณิชย์การ เชียงใหม่ ปีการศึกษา 2542
ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2550 – ปัจจุบัน ประกอบธุรกิจส่วนตัว ร้านเชิรอนันต์ยานยนต์ จังหวัดลำพูน พ.ศ. 2548-2550 โปรแกรมเมอร์ บริษัท ออฟฟิศเมท จำกัด จังหวัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2546-2548 โปรแกรมเมอร์ บริษัท แอ็ดด้า ประเทศไทย (มหาชน) จำกัด จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved