

บทที่ 1

บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่ เป็นสถาบันการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเอกชน สังกัดคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ได้ดำเนินการเปิดการสอน 2 หลักสูตร ซึ่งได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) มีจำนวน 7 สาขาวิชา มีนักศึกษาประมาณ 1,500 คน โดยนักศึกษามีภูมิลำเนาแบ่งได้ 3 กลุ่มคือ เขตในอำเภอเมืองเชียงใหม่ประมาณร้อยละ 10 ต่างอำเภอประมาณร้อยละ 60 และต่างจังหวัดประมาณร้อยละ 30 ซึ่งทางโรงเรียนมีภาระหน้าที่ในการผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพออกสู่สังคม ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐกิจและอุตสาหกรรม ทั้งนี้ทางโรงเรียนจึงได้จัดหลักสูตรการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรของกรมอาชีวศึกษา ในเรื่องการจัดการฝึกงานให้นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. โดยมีการจัดรายวิชาในหมวดวิชาชีพ ให้นักศึกษาได้ไปฝึกงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง และจากนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ ซึ่งได้มุ่งเน้นในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้สนองตอบความต้องการด้านบุคลากรของภาคเศรษฐกิจ การจัดหลักสูตรการฝึกงานให้นักศึกษา จึงเป็นแนวทางหนึ่งของความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานจริงและเกิดทักษะในสาขาวิชาชีพของตน รวมถึงทำให้ทราบถึงข้อมูลความต้องการบุคลากรของสถานประกอบการ

การจัดการฝึกงาน ของโรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่เป็นงานในส่วนหนึ่งของงานบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ ซึ่งมีอาจารย์ที่รับผิดชอบโดยตรงเป็นผู้ดูแลและวางแผนการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับงานฝึกงานในสถานประกอบการ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรของกรมอาชีวศึกษา โดยมีจำนวนนักศึกษาฝึกงานในแต่ละปีการศึกษาเป็นจำนวนมาก ซึ่งพบปัญหาในการดำเนินงาน คือ

ส่วนที่ 1 ปัญหาในการเลือกสถานที่สำหรับการฝึกงานของนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาเป็นผู้ไปติดต่อหาหน่วยงานที่ต้องการฝึกงานเอง โดยส่วนใหญ่เลือกหน่วยงานสถานที่ฝึกงานจากข้อมูลชื่อหน่วยงานเดิมที่งานฝึกงานมีอยู่และบอกเป็นข้อมูลแก่นักศึกษา แต่ยังไม่มีความชัดเจนในการเลือก

หน่วยงานให้แก่นักศึกษาให้ตรงกับสาขาวิชาชีพของตนเอง เพราะไม่ทราบข้อมูลรายละเอียดลักษณะงานของหน่วยงาน ทำให้บางครั้งนักศึกษาได้เลือกหน่วยงานที่มีรายละเอียดลักษณะงานที่ไม่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพของตนเอง และนักศึกษาบางส่วนเลือกหาหน่วยงานตามความต้องการ โดยไม่ได้คำนึงถึงลักษณะงานในสาขาวิชาชีพของตน รวมถึงการเกิดปัญหาความซ้ำซ้อนของการเลือกหน่วยงานเดียวกัน เนื่องจากไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาฝึกงานที่หน่วยงานนั้นรับได้ให้แก่ศึกษา ทำให้นักศึกษาต้องใช้เวลาในการเลือกหน่วยงานสำหรับการฝึกงาน ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ส่วนที่ 2 ปัญหาการนิเทศฝึกงานของนักศึกษาหรือการติดตามดูแลนักศึกษาในขณะที่ฝึกงานกรณีที่นักศึกษาฝึกงานในหน่วยงานตามภูมิลำเนาของตน ซึ่งอยู่ต่างอำเภอ หรือต่างจังหวัด ที่มีระยะทางไกลจากโรงเรียนมาก ทางโรงเรียนจึงไม่ได้เดินทางไปนิเทศนักศึกษาได้โดยตรง เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องของบุคลากรที่จะเดินทางไปนิเทศรวมถึงงบประมาณที่ต้องใช้ในการเดินทาง จึงใช้วิธีการนิเทศทางโทรศัพท์คุยกับหัวหน้างาน และนักศึกษา ซึ่งบางครั้งไม่พบนักศึกษา ไม่สามารถติดต่อกับนักศึกษาได้ และนักศึกษาไม่ติดต่อกลับทางโรงเรียนเพื่อรายงานตัว ทำให้การติดตามดูแลนักศึกษาไม่มีประสิทธิภาพ ขาดความเชื่อมั่นจากหน่วยงานสถานที่ฝึกงาน และจากจำนวนครั้งในการนิเทศฝึกงานจำนวน 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาการฝึกงานของนักศึกษา เพราะข้อจำกัดเดียวกัน ทำให้ทางโรงเรียนยังขาดความต่อเนื่องในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน หน่วยงานจึงยังไม่ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน ความร่วมมือในการควบคุมดูแลการฝึกงานของนักศึกษาจึงยังไม่เต็มที่เท่าที่ควร รวมถึงเมื่อนักศึกษาเกิดปัญหาในการฝึกงาน การไม่ได้รับคำแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดความล่าช้าในการแก้ไขปัญหา หรือแก้ไขปัญหานั้นได้ไม่เหมาะสม

จากปัญหาสำคัญทั้ง 2 ส่วน ผู้ศึกษาจึงมีความต้องการพัฒนาระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โดยมีส่วนช่วยเหลือในการเลือกหน่วยงานสำหรับฝึกงานของนักศึกษา โดยใช้ตัวแบบการตัดสินใจแบบ Kepner-Tregoe (K-T : The Kepner-Tregoe Decision-making Method) เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกหน่วยงานเป็นสถานที่ฝึกงานให้เหมาะสมกับสาขาวิชาชีพของตน ทำให้สามารถลดความซ้ำซ้อนและมีความรวดเร็วมากขึ้น และมีการติดตามดูแลนักศึกษาฝึกงานในขณะที่ฝึกงานโดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเป็นสื่อกลาง โดยมีการใช้แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศทางไกล

เข้าช่วยในการพัฒนาการนิเทศออนไลน์ ทำให้การนิเทศนักศึกษาฝึกงานที่มีสถานที่ฝึกงานทั้งที่อยู่ใกล้และไกลโรงเรียน ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นในเรื่องของการติดต่อประสานงานระหว่างโรงเรียน กับหน่วยงานสถานที่ฝึกงาน และการติดตามดูแลนักศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง โดยข้อมูลที่ได้ผ่านระบบยังสามารถจัดเก็บเป็นฐานข้อมูล เพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน ที่ทำให้สามารถจัดหลักสูตรเพื่อผลิตบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานต่อไปได้

1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

เพื่อพัฒนาระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพาณิชย์การเชียงใหม่ เพื่อช่วยเหลือในการตัดสินใจเลือกสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาและเพื่อใช้ประสานงาน ระหว่างหน่วยงานสถานที่ฝึกงานของนักศึกษากับโรงเรียน และติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

1.3 ประโยชน์ที่ได้รับการศึกษา

- 1.3.1 ได้ระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพาณิชย์การเชียงใหม่
- 1.3.2 ได้ฐานข้อมูลของหน่วยงานสถานที่ฝึกงานและสามารถนำไปพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนของโรงเรียนพาณิชย์การเชียงใหม่
- 1.3.3 ได้แนวทางการพัฒนาระบบการจัดการฝึกงานสำหรับสถาบันการศึกษาแห่งอื่น

1.4 แผนการดำเนินงาน ขอบเขต และวิธีการศึกษา

1.4.1 แผนการดำเนินการ

ในการออกแบบและพัฒนาระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพาณิชย์การเชียงใหม่ ได้ดำเนินการตามวงจรพัฒนาระบบ (The System Development Life Cycle : SDLC) โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1) ศึกษาข้อมูลระบบงานปัจจุบันเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการจัดการฝึกงานให้กับนักศึกษาของงานฝึกงาน ฝ่ายวิชาการ จากเอกสารและผู้เกี่ยวข้องและศึกษาปัญหา ที่เกิดขึ้น

- 2) วิเคราะห์และออกแบบระบบจัดการการฝึกงานเพื่อแก้ไขปัญหา
- 3) สร้างระบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับจัดการการฝึกงาน ตามที่ได้ออกแบบไว้
- 4) ทดสอบ และทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในส่วนของระบบจัดการการฝึกงานที่ยังไม่สมบูรณ์
- 5) ติดตั้งระบบและทำการประเมินการทำงานของโปรแกรมสำหรับจัดการการฝึกงาน โดยกลุ่มผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องกับระบบทุกกลุ่ม
- 6) จัดทำเอกสารคู่มือการใช้งานโปรแกรมสำหรับจัดการการฝึกงาน
- 7) จัดทำเอกสารรายงานการค้นคว้าฉบับสมบูรณ์ของระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพาณิชย์การเชียงใหม่

1.4.2 ขอบเขต

ในการออกแบบและพัฒนาระบบจัดการการฝึกงานผ่านทางอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพาณิชย์การเชียงใหม่ โดยมีขอบเขตของการพัฒนาระบบงานดังนี้

- 1) สามารถจัดการความปลอดภัยของระบบ
 - (1) การเข้าถึงข้อมูล โดยการกำหนดการใช้ Username และ Password
 - (2) การจัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
 - (3) การสำรองข้อมูล
- 2) สามารถจัดการฐานข้อมูลพื้นฐาน ที่เกี่ยวข้องกับระบบ ได้แก่
 - (1) ข้อมูลนักศึกษา
 - (2) ข้อมูลหน่วยงานสถานที่ฝึกงาน
 - (3) ข้อมูลอาจารย์นิเทศ
 - (4) ข้อมูลวัตถุประสงค์การเลือกสถานที่ฝึกงาน
- 3) สามารถจัดการข้อมูลสถานประกอบการ ผ่านเว็บไซต์
 - (1) บันทึกข้อมูลสถานประกอบการ
 - (2) บันทึกแจ้งความต้องการนักศึกษาฝึกงาน
 - (3) การตอบรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน
 - (4) การแจ้งยกเลิกนักศึกษาฝึกงานระหว่างการฝึกงาน
- 4) มีส่วนช่วยเหลือในการเลือกหน่วยงานสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา

5) สามารถจัดการข้อมูลการฝึกงาน

- (1) การแก้ไขปรับเปลี่ยนสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา
- (2) การยกเลิกการฝึกงาน

6) สามารถติดตามดูแลนักศึกษาฝึกงานได้อย่างต่อเนื่องผ่านระบบ ซึ่งประกอบด้วย 2 ระบบงานย่อย ได้แก่

(1) การตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน

- การบันทึกและจัดการกับกำหนดการนิเทศสำหรับอาจารย์นิเทศ
- การบันทึกและจัดการหัวข้อรายการการนิเทศ
- การบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวันของนักศึกษาฝึกงาน
- การตรวจสอบรับรองการรายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาในแต่ละสัปดาห์ของหัวหน้างานส่วนสถานประกอบการ
- การตรวจสอบการรายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาในแต่ละสัปดาห์ของอาจารย์นิเทศ
- การบันทึกแจ้งเตือนการไม่รายงานการปฏิบัติงานผ่านทางระบบ และ ทาง E-mail

(2) การให้คำปรึกษาแนะนำ และแจ้งข่าวประกาศแก่นักศึกษา

- การบันทึกขอคำปรึกษาจากอาจารย์นิเทศ
- การบันทึกแจ้งรายงานพฤติกรรมของนักศึกษาโดยหัวหน้างาน
- การบันทึกคำแนะนำตอบคำปรึกษาหรือแจ้งข่าวสารจากอาจารย์นิเทศให้กับนักศึกษา

- การบันทึกติดตามพฤติกรรมนักศึกษาจากอาจารย์นิเทศแจ้งกลับหัวหน้างาน

7) สามารถทำการประเมินผล

- (1) การบันทึกและจัดการหัวข้อรายการประเมินผลการปฏิบัติงาน หลังเสร็จสิ้น

การฝึกงานของนักศึกษา

- (2) การบันทึกประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยหัวหน้างาน หลังเสร็จ

สิ้นการฝึกงานของนักศึกษา

- (3) การบันทึกประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานที่มีต่อนักศึกษา
- (4) การบันทึกประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหน่วยงาน
- (5) การบันทึกคะแนนฝึกงานและการประมวลผลเกรดฝึกงานของนักศึกษา
- (6) การตรวจสอบและแสดงสถานะการประเมินผลการปฏิบัติงานจากหัวหน้างาน
- (7) การบันทึกแจ้งเตือนการไม่ถูกประเมินการปฏิบัติงาน และการประเมินความพึงพอใจผ่านทางระบบ

8) สามารถแสดงรายงาน

(1) รายงานทั่วไป

- รายงานข้อมูลนักศึกษาฝึกงาน
- รายงานข้อมูลหน่วยงานสถานที่ฝึกงาน
- รายงานข้อมูลการฝึกงานของนักศึกษา
- รายงานสรุปผลการนิเทศ
- รายงานสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- รายงานสรุปผลความพึงใจของหน่วยงานที่มีต่อนักศึกษา
- รายงานสรุปผลความพึงใจของนักศึกษาที่มีต่อหน่วยงาน

(2) รายงานสารสนเทศ

- รายงานสรุปข้อมูลนักศึกษาฝึกงานแต่ละสาขาวิชา
- รายงานสรุปข้อมูลจำนวนสถานประกอบการแยกตามจังหวัด
- รายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่ถูกยกเลิกการฝึกงาน
- รายงานสถิติปัญหาการฝึกงานของนักศึกษา
- รายงานสรุปความพึงพอใจที่สถานประกอบการมีต่อนักศึกษา
- รายงานสรุปผลประเมินการฝึกงานของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพรายวิชา

1.4.3 วิธีการศึกษา

ในการออกแบบและพัฒนาระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียน
พาณิชย์การเชียงใหม่ มีขั้นตอนการศึกษาดังนี้

1) จัดเก็บรวบรวมข้อมูลระบบงานปัจจุบัน เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการจัดการฝึกงานให้กับนักศึกษา โดยแบ่งการเก็บรวบรวมข้อมูลออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

(1) ข้อมูลปฐมภูมิ โดยได้มีการสัมภาษณ์ข้อมูลการดำเนินการจัดการฝึกงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้อง

(2) ข้อมูลทุติยภูมิ โดยได้มีการรวบรวมข้อมูลการดำเนินการจัดการฝึกงานจากเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และศึกษาจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องการจัดการฝึกงาน

2) วิเคราะห์และออกแบบระบบสำหรับจัดการการฝึกงาน

(1) วิเคราะห์ระบบ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์วิสิโอ (Microsoft Visio) ในส่วนของ Work Flow Diagram ของระบบงานเดิม ระบบงานใหม่ และขั้นตอนการทำงานของส่วนช่วยเหลือการตัดสินใจเลือกสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาด้วยตัวแบบการตัดสินใจแบบ Kepner-Tregoe (K-T : The Kepner-Tregoe Decision-making Method)

(2) ออกแบบระบบ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์วิสิโอ ในส่วนของ DFD (Data Flow Diagram) ที่ใช้แสดงแผนผังกระแสการทำงานของกระบวนการแต่ละขั้นตอนของระบบ โดยแบ่งการออกแบบ ออกเป็น 3 ส่วน คือ

- ออกแบบฐานข้อมูล ส่วนของ E-R Diagram มาช่วยในการออกแบบและแสดงความสัมพันธ์ของฐานข้อมูลของระบบ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์วิสิโอ)

- ออกแบบหน้าจอ ส่วนของโครงร่างหน้าจอในการบันทึกและจัดการข้อมูล โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด (Microsoft Word)

- ออกแบบรายงาน ส่วนของโครงร่างหน้าจอแสดงรายงาน โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด

3) สร้างระบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับจัดการการฝึกงาน ตามที่ได้ออกแบบการสร้างระบบและพัฒนาโปรแกรมจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพนิชยการเชียงใหม่สามารถแสดงขั้นตอนได้ดังนี้

(1) จัดสร้างฐานข้อมูลระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพนิชยการเชียงใหม่ ที่ได้ทำการออกแบบไว้แล้ว ด้วยโปรแกรมสำหรับจัดการฐานข้อมูลมายเอส-คิวแอล (MySQL Database)

(2) ดำเนินงานตกแต่งรูปภาพต่างๆ ที่ใช้ในระบบ ด้วยโปรแกรม อะโดบี-โฟโต้ช้อป (Adobe Photoshop)

(3) ดำเนินการพัฒนาโปรแกรมตามการออกแบบระบบ ด้วยภาษาพีเอชพี(PHP) จากโปรแกรมมาโครมีเดียดรีมวีฟเวอร์ (Macromedia Dreamweaver)

(4) ทำการทดสอบระบบและทำการแก้ไขจนสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง

4) ทำการทดสอบ และทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในส่วนของระบบที่ยังไม่สมบูรณ์ ทดสอบใช้งานระบบโดยผู้พัฒนาโปรแกรมและผู้เกี่ยวข้อง(User)กับระบบ และปรับปรุงแก้ไขระบบโดยผู้พัฒนาโปรแกรม

5) ติดตั้งระบบและทำการประเมินการทำงานของระบบ โดยกลุ่มผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องกับระบบทุกกลุ่มตามขั้นตอนดังนี้

(1) ทำการติดตั้งระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่บนเครื่องแม่ข่ายของโรงเรียนที่ทำงานบนระบบอินเทอร์เน็ต

(2) ให้ผู้เกี่ยวข้องกับระบบ ทดลองใช้งานระบบ

(3) ทำการประเมินผลการทำงานของระบบในส่วนของผู้ใช้งาน ดังนี้

- ความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และตรงตามความต้องการของผู้ใช้
- ความสะดวกในการใช้งานระบบ
- ความเหมาะสมของการจัดรูปแบบหน้าจอ
- การเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงานจัดการฝึกงาน

6) จัดทำเอกสารคู่มือการใช้งานระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด

7) จัดทำเอกสารรายงานการค้นคว้าฉบับสมบูรณ์ ของระบบจัดการการฝึกงานผ่านอินเทอร์เน็ต โรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด

1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ แบ่งเป็น 2 ส่วนดังนี้

1.5.1 ด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware)

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Computer) ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - หน่วยประมวลผลกลางความเร็วไม่น้อยกว่า 5.0 GHz

- หน่วยความจำหลัก(RAM) ขนาด 8.0 GB
- หน่วยความจำสำรอง(Hard Disk) ขนาด 500 GB
- 2) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client Computer) ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - หน่วยประมวลผลกลางความเร็วไม่น้อยกว่า 2.1 GHz
 - หน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 1.0 GHz
 - หน่วยความจำสำรอง (Hard Disk) ความจุไม่น้อยกว่า 50 GB
 - จอภาพ LCD ขนาด 17 นิ้ว
- 3) อุปกรณ์สนับสนุนการพัฒนาระบบ ได้แก่ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ (Laser Pinter)

1.5.2 ด้านซอฟต์แวร์ (Software)

- 1) โปรแกรมระบบปฏิบัติการไมโครซอฟท์วินโดวส์เอ็กซ์พี (Microsoft Windows XP)
- 2) โปรแกรมเว็บเซิร์ฟเวอร์ (Apache Web Server)
- 3) โปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล
- 4) โปรแกรมมาโครมีเดียครีมีฟเวอ์ ใช้สำหรับออกแบบเว็บเพจ
- 5) โปรแกรมอโดบีโฟโต้ช้อป ใช้สำหรับตกแต่งรูปภาพ
- 6) โปรแกรมฟิวชันชาร์ต (FusionCharts) ใช้สำหรับสร้างกราฟสำหรับการรายงาน

สารสนเทศเพื่อผู้บริหาร

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ

การฝึกงาน หมายถึง การส่งนักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพของตนเอง โดยการฝึกปฏิบัติงานจริงให้เกิดทักษะการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ ซึ่งสถานศึกษาที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง จะต้องมีการจัดหลักสูตรให้นักศึกษาไปฝึกงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง

หน่วยงาน หมายถึง สถานที่สำหรับฝึกงาน ทั้งที่เป็นหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน สถานประกอบการต่างๆ ทั้งที่อยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ หรืออยู่ในภูมิลำเนาของนักศึกษาฝึกงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่เหมาะสมกับนักศึกษาฝึกงานในแต่ละสาขาวิชาชีพ และยินดีรับนักศึกษาฝึกงานจากโรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่

การจัดการฝึกงาน หมายถึง แนวทางวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับงานฝึกงานประกอบด้วย การเตรียมการก่อนออกฝึกงาน การดำเนินการฝึกงาน และการประเมินผลการฝึกงาน

การนิเทศงาน หมายถึง กระบวนการติดตามผลงาน ซึ่งแจ้งแนวทางปฏิบัติ เสนอแนะ อบรม ฝึกสอน สังเกตการณ์ กระตุ้น แก้ไข และส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกงานผู้รับการนิเทศสนใจในงานที่รับผิดชอบและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานภายในขอบเขตให้ดีขึ้น

อาจารย์นิเทศ หมายถึง อาจารย์ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ติดตามดูแลนักศึกษาฝึกงานเพื่อชี้แนวทางปฏิบัติ ให้ข้อเสนอแนะ และส่งเสริมให้นักศึกษาสนใจในงานที่รับผิดชอบ

1.7 สถานที่ใช้ในการดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูล

1.7.1 งานฝึกงาน ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนพณิชยการเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

1.7.2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1.7.3 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved