

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษาทฤษฎีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ โรงงานเสื้อแจ็กเก็ตอำวนยศิลป์ จากการศึกษาพบว่ามีแนวความคิด ทฤษฎีต่างๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- 2.1) ข้อมูลและสารสนเทศ
- 2.2) ฐานข้อมูล
- 2.3) ระบบสินค้าคงคลัง
- 2.4) เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 2.5) กระบวนการผลิตของโรงงานเสื้อแจ็กเก็ตอำวนยศิลป์จังหวัดลำพูน

#### 2.1 ข้อมูลและสารสนเทศ

จิราภรณ์ รักษาแก้ว (2538) อธิบายว่า ข้อมูล หมายถึง ข้อเท็จจริงต่างๆ ที่อยู่ในธรรมชาติ เป็นกลุ่มลักษณะแทนปริมาณ ที่ยังไม่ได้ผ่านการประมวลผล ท้ายที่สุดของข้อมูลก็คือ วัตถุประสงค์ของสารสนเทศ ได้แก่ ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับการประมวลผลแล้วด้วยวิธีการต่างๆ เป็นความรู้ที่ต้องการสำหรับนำไปใช้ทำประโยชน์

สุมาลี เมืองไพศาล (2531) ให้ความหมายของข้อมูล (Data) ว่าหมายถึงข้อเท็จจริงต่างๆ ที่มีอยู่ในธรรมชาติเป็นกลุ่มสัญลักษณ์แทนปริมาณหรือการกระทำต่างๆ ที่ยังไม่ได้ผ่านการประมวลผล ข้อมูลอาจจะอยู่ในรูปของตัวเลข ตัวหนังสือหรืออาจกล่าวได้ว่า ข้อมูลเป็นวัตถุประสงค์ของข่าวสาร

สารสนเทศ (Information) หมายถึง ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับการประมวลผล แล้วด้วยวิธีการต่างๆ เป็นความรู้ที่ต้องการสำหรับใช้ทำประโยชน์ เป็นส่วนผลลัพธ์หรือเอาท์พุทของระบบการประมวลผลข้อมูลเป็นสิ่งที่สื่อความหมายให้ผู้รับเข้าใจ และสามารถนำไปกระทำกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งโดยเฉพาะได้ หรือเพื่อเป็นการย้ำความเข้าใจที่มีอยู่แล้วให้มีมากยิ่งขึ้น และเป็นผลลัพธ์ของระบบสารสนเทศ

สัลยุทธ์ สว่างวรรณ (2546) อธิบายว่า ระบบสารสนเทศในทางด้านเทคนิคหมายถึง กลุ่มของระบบงานที่ประกอบด้วยฮาร์ดแวร์หรือตัวอุปกรณ์ และซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ทำหน้าที่รวบรวม ประมวลผล จัดเก็บ และแจกจ่ายข้อมูลข่าวสารเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการควบคุมภายในองค์กร นอกจากนี้ยังช่วยบุคลากรในองค์กรนั้นในการประสานงาน การวิเคราะห์ปัญหา การสร้างแบบจำลองวัตถุที่มีความซับซ้อน และการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ

กระบวนการทำงานของระบบสารสนเทศประกอบด้วย กิจกรรม 3 ชนิด คือ การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ การประมวลผล และการนำเสนอผลลัพธ์ การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ (input) จัดการรวบรวมข้อมูลจากส่วนต่างๆ ขององค์กร หรือจากสิ่งแวดล้อมภายนอกองค์กร การประมวลผล (processing) ทำหน้าที่ปรับเปลี่ยนข้อมูลที่นำเข้ามาให้อยู่ในรูปแบบที่มีความหมายต่อองค์กร ซึ่งสามารถนำไปใช้งานได้ การนำเสนอผลลัพธ์ (output) จัดการนำข่าวสาร หรือข้อมูลที่ผ่านการประมวลผลแล้ว ไปเสนอให้แก่ผู้ใช้ตามความเหมาะสมหรือนำไปส่งต่อไปยังส่วนอื่น ซึ่งต้องนำข่าวสารนี้ไปใช้งานต่อไป

ระบบสารสนเทศในมุมมองธุรกิจ คือ กระบวนการแก้ปัญหาที่มีการจัดโครงสร้างอย่างดี สอดคล้องตามเทคโนโลยีข่าวสารที่นำมาใช้ เพื่อตอบสนองความท้าทายทั้งหลายจากสิ่งแวดล้อมขององค์กร ผู้บริหารต้องมีความเข้าใจโครงสร้างขององค์กร กระบวนการบริหารงาน เทคโนโลยีข่าวสาร และความสามารถในการนำเสนอกระบวนการแก้ปัญหา

## 2.2 ฐานข้อมูล

กิตติ ภัคคีวัฒนะกุล และ จำลอง ทรูอดุทธสาเห (2542) ได้อธิบายว่า ฐานข้อมูล คือการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีระบบ และความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลประกอบด้วย รายละเอียดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งถูกนำมาใช้งานด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มข้อมูล การลบ การแก้ไข การเรียกดูข้อมูล เช่น ด้านสถาบันการศึกษา จะมีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลอาจารย์ ข้อมูลนักศึกษา และข้อมูลเจ้าหน้าที่ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการจัดการและเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศิวัช กาญจนชุม และ วิชาญ หงษ์บิน (2542) อธิบายว่า ฐานข้อมูล หมายถึง กลุ่มของข้อมูลที่ถูกรวบรวมเข้าไว้ด้วยกัน โดยครอบคลุมรายละเอียดต่างๆ เช่น ในสำนักงานก็จะรวบรวมข้อมูลตั้งแต่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่มาติดต่อจนถึงการเก็บเอกสารทุกอย่างของสำนักงาน ซึ่งข้อมูลจะมีส่วนที่สัมพันธ์กันและเป็นที่ต้องการออกมาใช้ให้เป็นประโยชน์ ข้อมูลนั้นอาจจะเกี่ยวกับบุคคล สิ่งของ สถานที่ หรือเหตุการณ์ใดๆ ที่เราสนใจศึกษา ซึ่งข้อมูลอาจจะได้มาจากการสังเกต การนับหรือการวัด และข้อมูลอาจเป็นได้ทั้งตัวเลขหรือข้อความก็ได้ ที่สำคัญคือข้อมูลจะต้องเป็นสิ่งที่มีความจริง รายละเอียดของข้อมูลต่างๆ ต้องนำมาเชื่อมโยงสัมพันธ์กันให้ตรงตามที่ต้องการ เพื่อสะดวกในการค้นหาและกรอกข้อมูลเพิ่มเติม

### 2.3 ระบบสินค้าคงคลัง

การทำงานของระบบสินค้าคงคลังนั้นเกิดขึ้นจากหลายระบบย่อยด้วยกัน เช่น ระบบจัดการความปลอดภัย ระบบวิเคราะห์การขาย ระบบใบสั่งซื้อ ซึ่งแต่ละระบบทำงานอย่างสัมพันธ์กัน โดยระบบสินค้าคงคลังนั้น จะช่วยจัดการควบคุมเกี่ยวกับจำนวนสินค้าที่อยู่ในคลังสินค้า และราคาทุนของสินค้าที่อยู่ในคลังเพื่อสามารถทำการคำนวณต่าง ๆ ได้ในภายหลัง

การบริหารสินค้าคงเหลือ วัตถุประสงค์ของการบริหารสินค้าคงเหลือคือ มีสินค้าในปริมาณที่ถูกต้อง ในเวลาและสถานที่ที่ถูกต้องเพื่อ

1. ให้เกิดการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างยอดขายให้ได้สูงสุด
3. ป้องกันสินค้าคงคลังเสื่อมสภาพหรือล้าสมัย
4. การลงทุนในสินค้าคงเหลือให้ต่ำที่สุด

โดยวิธีการควบคุมสินค้าคงเหลือนั้นสามารถแบ่งวิธีการออกเป็นวิธีต่าง ๆ หลายวิธีเช่นการสังเกตด้วยสายตาคือสังเกตด้วยตนเอง แต่โดยวิธีที่ซึ่งการนำเอาระบบสารสนเทศเข้ามาใช้ควบคุมนั้นจะมีทำให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ซึ่งในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ โรงงานเสื้อผ้าก็เกิดอำนวยการบริหารจัดการวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าซึ่งมีลักษณะเช่นเดียวกับสินค้าคงคลัง

### 2.4 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

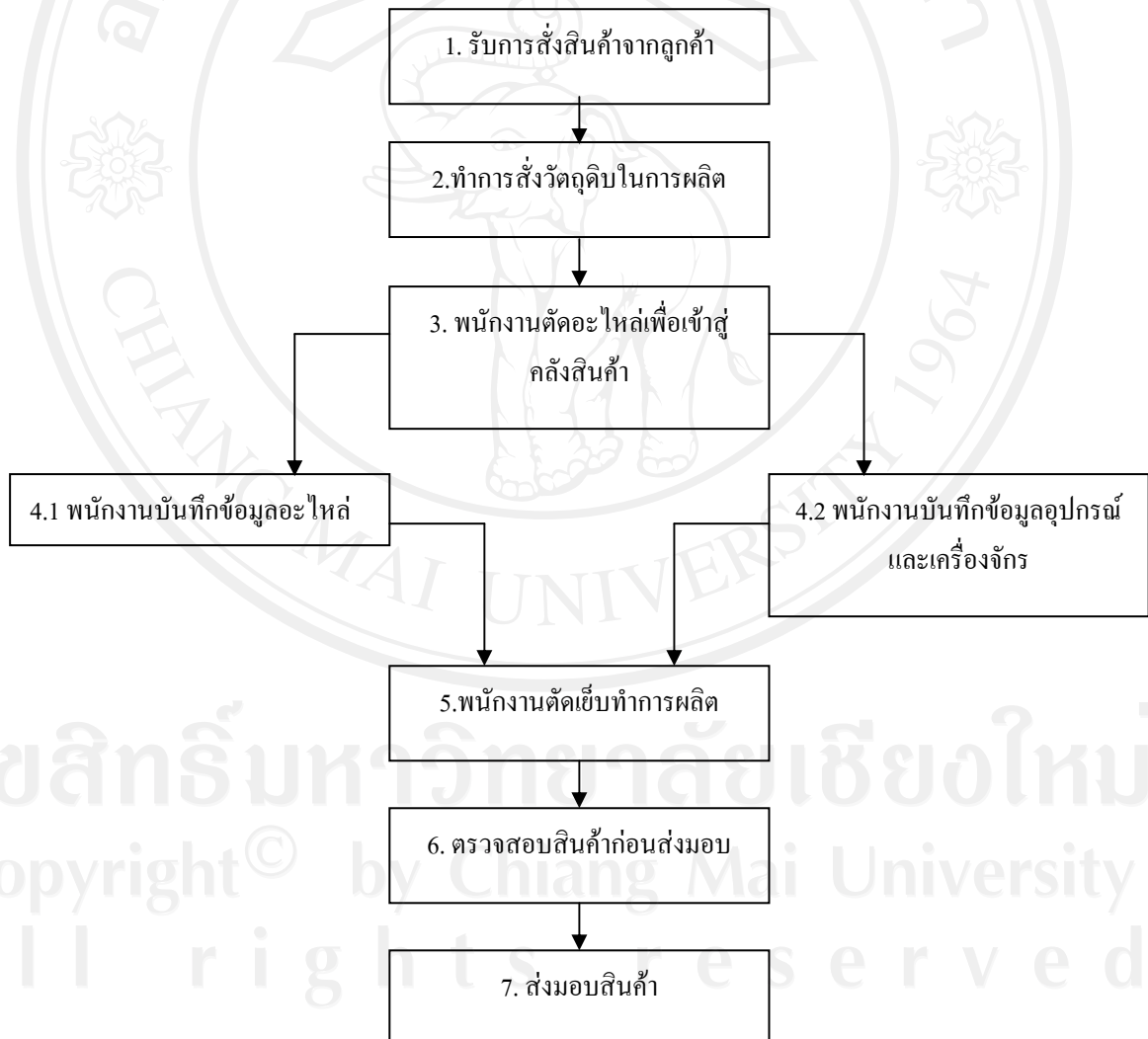
วรเชษฐ์ กาญจนคูหา (2549) ได้ศึกษาเกี่ยวกับแผนกลยุทธ์การตลาดของโรงงานทำเสื้อผ้าแจ็กเก็ตเพื่อศึกษาลักษณะอุตสาหกรรมการทำเสื้อผ้าสำเร็จรูปในประเทศไทยว่ามีลักษณะการเน้นการเป็นเช่นไร และมีแนวโน้มในอนาคตเป็นเช่นไรเพื่อศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคในเมืองจังหวัดเชียงใหม่ในการซื้อและใช้งานเสื้อผ้าแจ็กเก็ตเพื่อทำแผนกลยุทธ์ในการขยายกลุ่มลูกค้าโดยสามารถเข้าถึงลูกค้าได้โดยตรง เพื่อทำให้มีผลประกอบการที่ดีขึ้น เพื่อสร้างแผนกลยุทธ์ในการแข่งขันกับคู่แข่งที่มีอยู่ในตลาด แต่จากการศึกษานั้นพบว่า การที่จะดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ได้นั้นจำเป็นต้องมีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการโรงงานเข้ามาใช้ก่อนจึงจะสามารถดำเนินการขั้นต่อไปได้

วรินทิพย์ วิริยะนราทิพย์ (2550) ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับบริษัท ชุม เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งได้พัฒนาระบบเพื่อการจัดการในหลายส่วนงานเพื่อครอบคลุมการจัดการสาขาย่อยของบริษัท ซึ่งในการศึกษานั้นเรื่องการวิเคราะห์การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ โดยมีการออกแบบพัฒนาฐานข้อมูลของสินค้า รวมไปถึงการออกแบบฐานข้อมูลที่

เกี่ยวข้องกับการจัดการเพื่อให้ครอบคลุมธุรกิจทั้ง 2 สาขา ผลที่ได้รับ จะเป็นข้อมูลการขาย ยอดขาย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจสั่งซื้อสินค้าและการจัดการของบริษัท และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบอื่นๆ ต่อไป

## 2.5 กระบวนการผลิตของโรงงานเสื้อแจ็กเก็ตอำวนยศิลป์จังหวัดลำพูน

ลำดับของการผลิตภายในโรงงานเสื้อแจ็กเก็ตอำวนยศิลป์จังหวัดลำพูน สามารถอธิบายได้ ดังรูปที่ 2.1 ดังนี้



รูป 2.1 กระบวนการผลิตของโรงงานเสื้อแจ็กเก็ตอำวนยศิลป์จังหวัดลำพูน

จากรูปสามารถอธิบายกระบวนการผลิตได้ดังนี้

1. กระบวนการที่ 1 ทางโรงงานจะรับรายการสั่งสินค้าจากลูกค้าซึ่งจะกำหนดวันเวลาที่เริ่มและจำนวนวันที่ใช้ในการผลิตซึ่งเป็นวันส่งมอบสินค้า
2. กระบวนการที่ 2 เมื่อทราบจำนวนของรายการสินค้าทางโรงงานจะตรวจสอบว่ามีอะไหล่ซึ่งเป็นวัตถุดิบในคลังสินค้าอยู่หรือไม่หากเป็นสินค้าที่เคยสั่งเป็นประจำ ซึ่งหากขาดหรือเป็นสินค้าใหม่ก็จะทำการสั่งวัตถุดิบเพิ่มเติม
3. กระบวนการที่ 3 เมื่อวัตถุดิบมาถึง โรงงานพนักงานที่ทำหน้าที่ผลิตอะไหล่จะทำการตัดผ้าเพื่อผลิตเป็นอะไหล่เก็บไว้ในคลังสินค้า
4. กระบวนการที่ 4.1 และ 4.2 พนักงานบันทึกข้อมูลจะบันทึกข้อมูลโดยจดลงในสมุดเพื่อบันทึกจำนวนอะไหล่ที่มีอยู่ในคลัง พร้อมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตสินค้านั้น โดยพนักงานตัดเย็บจะทำการบันทึกการเบิกอะไหล่ที่พนักงานบันทึกข้อมูลเพื่อเบิกอะไหล่ในคลังสินค้ากับพนักงานคลังสินค้าต่อไป
5. กระบวนการที่ 5 พนักงานตัดเย็บจะเบิกอะไหล่จากพนักงานคลังสินค้าซึ่งได้รับใบสั่งอะไหล่ตามที่พนักงานบันทึกข้อมูลได้บันทึกไว้ และทำการผลิตสินค้า ซึ่งรูปแบบการทำงานของโรงงานในปัจจุบัน พนักงานส่วนใหญ่ของโรงงานจะเป็นกลุ่มแม่บ้านในหมู่บ้านที่มารับงานตัดเย็บกลับไปทำที่บ้าน
6. กระบวนการที่ 6 พนักงานตรวจสอบสินค้า จะทำการตรวจสอบสินค้านก่อนส่งมอบให้กับลูกค้าซึ่งจะมีการตรวจสอบข้อผิดพลาดต่าง ๆ รวมถึงสินค้าที่เสียหายจะบันทึกไว้ในสมุดถึงจำนวนของอะไหล่ที่ชำรุดเสียหายโดยพนักงานบันทึกข้อมูล และจะทำการปรับพนักงานที่ทำอะไหล่ชำรุดเสียหาย
7. กระบวนการที่ 7 เมื่อสินค้าได้ทำการตรวจสอบและแก้ไขเรียบร้อยแล้วก็จะทำการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า