

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลแม่ลาน้อย สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตั้งอยู่เลขที่ 79 หมู่ 9 ตำบลแม่ลาน้อย อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นโรงพยาบาลชุมชน ขนาด 30 เตียง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริการสุขภาพแก่ประชาชนครอบคลุมทั้งด้านส่งเสริมสุขภาพ ด้านการควบคุมและป้องกันโรค ด้านการรักษาพยาบาลทั้งระดับปฐมภูมิและทุติยภูมิ และด้านการฟื้นฟูสภาพผสมผสานการบริการแพทย์แผนไทย รวมทั้งเป็นแหล่งศึกษาวิจัย ฝึกอบรมทางการแพทย์และสาธารณสุข ส่งเสริมให้ประชากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและในชุมชน มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินการ คือ “บริการดี มีมาตรฐาน ผู้รับบริการพึงพอใจ” โดยมีพันธกิจดังนี้ 1. ให้บริการแบบองค์รวมตามมาตรฐานวิชาชีพ อย่างถูกต้องและรวดเร็ว 2. มีการพัฒนาคุณภาพมีการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่องทั้งด้านวิชาการ คุณธรรมและจริยธรรม 3. ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนาระบบสุขภาพของตนเองและชุมชน 4. มุ่งมั่นการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำองค์กรชั้นนำที่มีระบบสนับสนุนการดำเนินงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและได้รับการรับรองมาตรฐาน โรงพยาบาลแม่ลาน้อยมีการบริหารจัดการภายในองค์กรโดยแบ่งเป็นกลุ่มงานออกเป็นดังนี้ 1. กลุ่มงานบริการทางการแพทย์ 2. กลุ่มงานการพยาบาล 3. กลุ่มงานเทคนิคบริการ 4. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน 5. กลุ่มงานบริหารทั่วไป 6. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา ปัจจุบันโรงพยาบาลแม่ลาน้อยมีจำนวนบุคลากรทั้งหมด 89 คน (งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่ลาน้อย , 2551) โดยแยกเป็นข้าราชการ จำนวน 50 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 13 คนและลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 26 คน

ปัจจุบันการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลในโรงพยาบาลแม่ลาน้อย ยังไม่มีการนำระบบสารสนเทศมาช่วยลดขั้นตอนและสนับสนุนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสารสนเทศเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลและการเพิ่มประสิทธิภาพของงาน อีกทั้งในหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านงานการเจ้าหน้าที่เพียง 1 คน เท่านั้น ซึ่งต้องทำหน้าที่ในการเก็บรวบรวมแฟ้มประวัติบุคคล ประวัติการเลื่อนขึ้นเงินเดือนและตำแหน่ง ประวัติการลาประเภทต่างๆ ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากร ลักษณะการเก็บข้อมูลของแต่ละบุคคลดังกล่าวจะต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเมื่อผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ต้องการใช้ข้อมูล

ดังกล่าวเพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลงาน การตัดสินใจและการวางแผนงานด้านต่างๆเกี่ยวกับบุคคลทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของการสืบค้นและต้องใช้เวลาในการสืบค้นมาก ข้อมูลที่มีอยู่ก็ไม่เป็นปัจจุบันเท่าที่ควร บางครั้งพบปัญหาการสูญหายของข้อมูลเนื่องจากมีระบบในการจัดเก็บที่ยังไม่เป็นระบบ ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวควรมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูลบุคลากรและการบันทึกข้อมูลประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคลซึ่งจะทำให้เกิดความรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูล ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน การเจ้าหน้าที่และมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจัดการเพิ่มข้อมูลทำให้การสืบค้นข้อมูลบุคลากรมีความสะดวก รวดเร็วและทำได้ง่ายขึ้น อีกทั้งในปัจจุบันโรงพยาบาลแม่ลาน้อย มีความพร้อมทางด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ผู้ศึกษาจึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลทางอินเทอร์เน็ตสำหรับโรงพยาบาลแม่ลาน้อย เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลต่างๆของแต่ละบุคคลเก็บไว้ในลักษณะฐานข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการเรียกใช้ข้อมูลร่วมกันและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงการทำรายงานสรุปสถิติต่างๆ นำเสนอให้กับผู้บริหารเพื่อประกอบการตัดสินใจในการวางแผนพัฒนาด้านบุคลากรในองค์กรให้เป็นที่ไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ในส่วนของบุคลากรเจ้าของเพิ่มข้อมูลสามารถเพิ่มข้อมูลส่วนตัวบางส่วนและสามารถค้นหาข้อมูลของตนเองผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของโรงพยาบาลได้อย่างสะดวกและมีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านบุคลากรของโรงพยาบาลแม่ลาน้อยให้เป็นที่ไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 1.2 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคลทางอินเทอร์เน็ตของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- 2) เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลบุคลากรของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

## 1.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา

- 1) ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคลทางอินเทอร์เน็ตของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- 2) ได้ระบบฐานข้อมูลบุคลากรของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

## 1.4 แผนดำเนินการ ขอบเขต และวิธีการศึกษา

### 1.4.1 แผนดำเนินการ

- 1) ศึกษาปัญหาในระบบงานเดิมและระบบข้อมูลที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน
- 2) เก็บรวบรวมข้อมูลและความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
- 3) วิเคราะห์ระบบข้อมูลในฐานะข้อมูลที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และศึกษาระบบฐานข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) ออกแบบระบบงาน และระบบฐานข้อมูลของผู้ใช้งานระบบจากข้อมูลที่รวบรวมและวิเคราะห์ได้
- 5) พัฒนาต้นแบบโปรแกรม เพื่อจัดทาระบบที่จะนำไปใช้ให้ตรงกับความต้องการพื้นฐานที่ระบุ พร้อมทั้งเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลเข้าด้วยกัน
- 6) ทดลองและทดสอบว่าระบบสามารถใช้งานได้จริงหรือไม่ สามารถพัฒนาได้ตามความต้องการหรือไม่ สามารถทำงานได้ถูกต้องตามที่ระบุไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่
- 7) ประเมินต้นแบบโปรแกรมที่จัดทำขึ้น โดยทำการประเมินเป็นระยะ ร่วมกับการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาระบบ
- 8) สรุปและจัดทำเอกสารประกอบการค้นคว้าแบบอิสระ
- 9) นำเสนอรายงานการค้นคว้าแบบอิสระ

### 1.4.2 ขอบเขตการศึกษา

1. ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานการเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บแฟ้มงานบุคคลที่ใช้ในปัจจุบันของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย เพื่อพิจารณานำเอาระบบคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้
2. จัดทาระบบฐานข้อมูลบุคลากร โรงพยาบาลแม่ลาน้อย (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว) ซึ่งครอบคลุมทั้ง 6 กลุ่มงานตามโครงสร้างขององค์กร ซึ่งได้แก่ กลุ่มงานบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานการพยาบาล กลุ่มงานเทคนิคบริการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน และกลุ่มงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา โดยจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรทุกคนที่อยู่ในองค์กรดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย ชื่อ – สกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง วัน เดือน ปี เกิด หน่วยงาน/กลุ่มงานที่สังกัด ที่อยู่ปัจจุบัน

2.2 ข้อมูลประวัติการเข้าทำงาน

- 2.3 ข้อมูลการศึกษา
- 2.4 ข้อมูลภาระงาน
- 2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม / สัมมนา / อบรม / ศึกษาดูงาน
- 2.6 ข้อมูลคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- 2.7 ข้อมูลผลงานวิชาการ / การวิจัย
- 2.8 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกหน่วยงาน
- 2.9 ข้อมูลการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 2.10 ข้อมูลการลา
- 2.11 ข้อมูลการเลื่อนขั้นและอัตราเงินเดือน
- 2.12 ข้อมูลความดีความชอบ
- 2.13 ข้อมูลการได้รับโทษทางวินัย
- 3. การออกแบบและแสดงรายงาน
  - 3.1 รายงานประวัติส่วนตัว
  - 3.2 รายงานประวัติการศึกษา
  - 3.3 รายงานการเข้าร่วมประชุม / สัมมนา / อบรม / ศึกษาดูงาน
  - 3.4 รายงานการลา
  - 3.5 รายงานผลการปฏิบัติงานพิเศษอื่นๆ การเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน/นอกหน่วยงาน
  - 3.6 รายงานอายุการทำงานและการเกษียณอายุ
  - 3.7 รายงานตำแหน่งงาน
  - 3.8 รายงานประวัติการเลื่อนขั้นและอัตราเงินเดือน
  - 3.9 รายงานประวัติการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
  - 3.10 รายงานความดีความชอบ
  - 3.11 รายงานการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่างๆ
  - 3.12 รายงานการได้รับโทษทางวินัย

#### 1.4.3 วิธีการศึกษา

วิธีการศึกษาในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อพิจารณาในการนำเอาคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ ซึ่งระบบใหม่นี้จะช่วยอำนวยความสะดวกทางด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับ

เพิ่มข้อมูลต่างๆของบุคลากร รวมถึงการออกแบบและแสดงรายงานต่างๆของบุคลากร โดยมีขั้นตอนวิธีการศึกษาดังต่อไปนี้

#### 1. การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธี

- 1.1 ศึกษาจากข้อมูลบุคลากรเดิมของงานการเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป
- 1.2 ศึกษาเอกสารของงานการเจ้าหน้าที่ที่ได้มีการรวบรวมข้อมูลไว้
- 1.3 สัมภาษณ์ หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

#### 1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

##### 1.5.1 รายละเอียดของซอฟต์แวร์

ในการศึกษาจะใช้ซอฟต์แวร์หลักในการดำเนินการดังนี้

##### 1.5.1.1 ซอฟต์แวร์สำหรับเว็บเซิร์ฟเวอร์และระบบปฏิบัติการ

- 1) อปาเซเว็บเซิร์ฟเวอร์ 1.3.33
- 2) ระบบปฏิบัติการวินโดวส์เอ็กซ์พี สำหรับเครื่องลูกข่าย (Client)
- 3) ระบบปฏิบัติการลินุกซ์ 5.5 สำหรับเครื่องแม่ข่าย (Server)

##### 1.5.1.2 ซอฟต์แวร์สำหรับดาต้าเบสเซิร์ฟเวอร์

- 1) มายเอสคิวแอลดาต้าเบส 5.0
- 2) พีเอชพีมายแอ็ดมินดาต้าเบสแมนเนเจอร์ 2.5.7

##### 1.5.1.3 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนา

- 1) พีเอชพีสคริปต์ 4.3.11
- 2) โฟโต้ช้อปซีเอส
- 3) นาโมเว็บอิดิเตอร์ 5.0
- 4) อิติทพลัส 2.0

##### 1.5.1.4 เว็บเบราว์เซอร์

- 1) อินเทอร์เน็ตเอ็กซ์พลอเรอร์ 6.0 ขึ้นไป

##### 1.5.1.5 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารและการนำเสนอ

- 1) ไมโครซอฟท์เวิร์ด 2003 เป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารการค้นคว้าแบบอิสระ
- 2) ไมโครซอฟท์พาวเวอร์พอยท์ 2003 เป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการทำสไลด์นำเสนอการค้นคว้าแบบอิสระ

### 1.5.2 รายละเอียดของฮาร์ดแวร์

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ที่ใช้ในการศึกษาและพัฒนาระบบ มีคุณสมบัติดังนี้

#### 1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel Pentium 3.0 กิกะเฮิรซ์
- หน่วยความจำหลัก (RAM) ไม่ต่ำกว่า 2.0 กิกะไบต์
- หน่วยความจำสำรอง (Hard Disk) ไม่ต่ำกว่า 80 กิกะไบต์
- จอภาพชนิด CRT ขนาด 17 นิ้ว
- การ์ดเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Card)

#### 2. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client)

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) อินเทลเพนเทียม 2.8 กิกะเฮิรซ์
- หน่วยความจำหลัก (RAM) ไม่ต่ำกว่า 512 กิกะไบต์
- หน่วยความจำสำรอง (Hard Disk) ไม่ต่ำกว่า 40 กิกะไบต์
- จอภาพชนิด CTR ขนาด 17 นิ้ว
- เครื่องอ่านแผ่นซีดี

#### 3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ (Laser Printer)

#### 4. เครื่องสแกนเนอร์

### 1.6 นิยามศัพท์

การบริหารงานบุคคล หมายถึง การบริหารจัดการเกี่ยวกับบุคลากรของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้แก่ ประวัติการทำงานของบุคลากร การจัดสรรอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณรายรับ – รายจ่ายประจำปี การได้รับการพิจารณาความดี ความชอบ การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การได้รับพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์ เป็นต้น

บุคลากร หมายถึง บุคคลที่มีตำแหน่ง บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

อินทราเน็ต หมายถึง ระบบเครือข่ายในโรงพยาบาลแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

โรงพยาบาลแม่ลาน้อย หมายถึง สถานบริการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริการสุขภาพแก่ประชาชนครอบคลุมทั้งด้านส่งเสริมสุขภาพ ด้านการควบคุมและป้องกันโรค ด้านการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิและทุติยภูมิ และด้านการ

ฟื้นฟูสภาพผสมผสานการบริการแพทย์แผนไทยรวมทั้งเป็นแหล่งศึกษาวิจัยฝึกอบรมทางการแพทย์และสาธารณสุข ส่งเสริมให้ประชากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและในชุมชน

### 1.7 สถานที่ใช้ในการดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูล

- 1) ฝ่ายบริหารทั่วไปและศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โรงพยาบาลแม่ลาน้อย
- 2) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 3) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

The logo of Chiang Mai University is a circular emblem. In the center is a stylized elephant facing left, with a traditional Thai umbrella (parasol) above its head. The elephant is surrounded by a circular border containing the text 'CHIANG MAI UNIVERSITY 1964'. There are also decorative floral motifs on either side of the elephant.

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved