

บทที่ 4

การออกแบบการแสดงผล

การออกแบบการแสดงผลของระบบจัดการสำนักงาน มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น จังหวัดเชียงใหม่ ได้แบ่งการแสดงผลออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนของผู้ดูแลระบบ และส่วนของผู้ใช้ ซึ่งสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ทั้งสองกลุ่มจะไม่เท่ากัน หน้าจอการใช้งานของผู้ใช้และผู้ดูแลระบบจะเหมือนกันเพื่อง่ายต่อการใช้งานและดูแลระบบ เพียงแต่เครื่องมือของผู้ดูแลระบบจะมีมากกว่าผู้ใช้งานเท่านั้น

4.1 หน้าของระบบล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบ (Login)

ในหน้านี้ จะให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล 2 ส่วน คือ ชื่อผู้ใช้งานระบบ (User Name) และรหัสผ่าน (Password) ต่อจากนั้นให้คลิกปุ่มล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 4.1 จอภาพเข้าสู่ระบบ

ส่วนที่ 1 ทำการป้อนข้อมูล UserName และรหัสผ่าน

ส่วนที่ 2 ทำการกดปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ

4.2 หน้าจอการขอใช้สถานที่

ในหน้านี้จะมีการแบ่งการทำงานออกเป็น 4 ส่วน มีรายละเอียดดังนี้

The screenshot shows a web application for room reservation. It features several input fields and buttons. The interface is annotated with four callout boxes labeled 'ส่วนที่ 1' through 'ส่วนที่ 4'.

รูปที่ 4.2 จอภาพการขอใช้สถานที่

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่ใช้ป้อนข้อมูลการขอใช้สถานที่

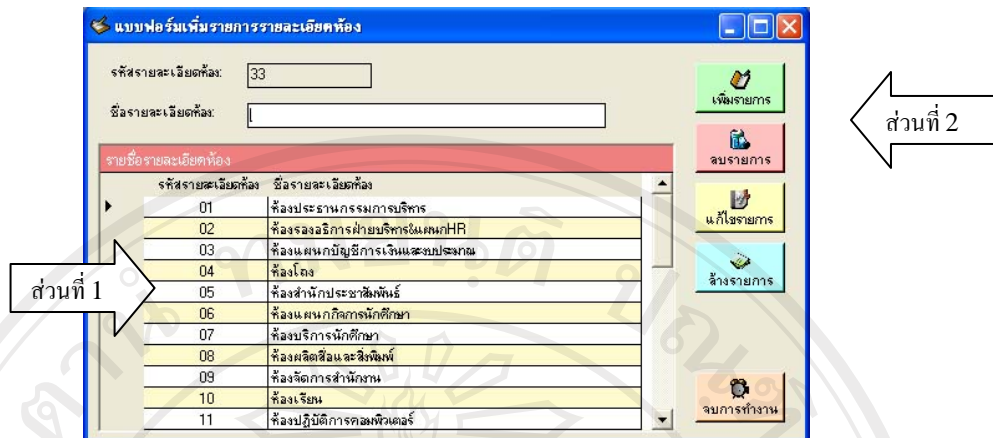
ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่ใช้ค้นหาข้อมูล

ส่วนที่ 3 เป็นส่วนที่ใช้เพิ่มข้อมูลค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเช่นมี การสั่งกาแฟ หรือ ชา

ส่วนที่ 4 เป็นส่วนที่ใช้จัดการข้อมูล

4.3 หน้าจอแสดงรายละเอียดสถานที่(ห้อง)

เป็นส่วนที่จัดการข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดสถานที่ซึ่งสามารถแสดงผล เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลรายละเอียดสถานที่ได้



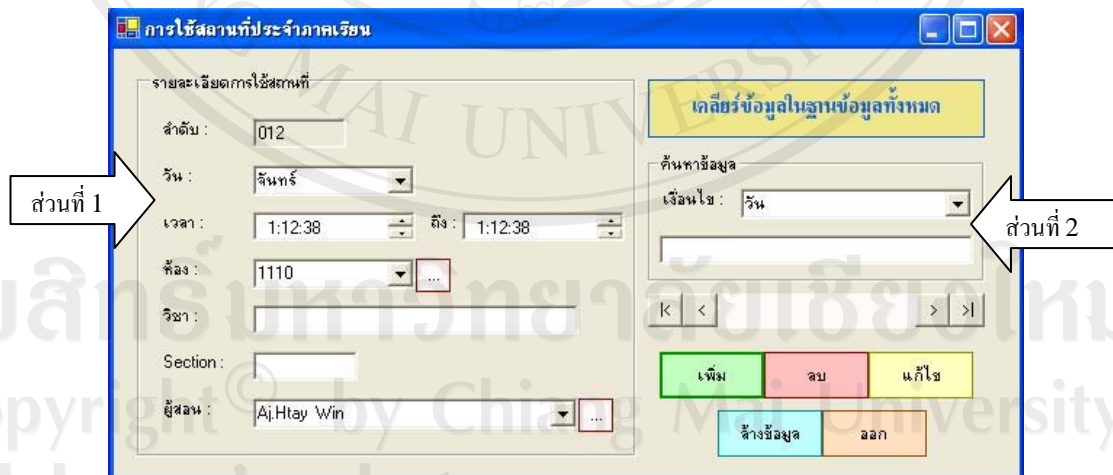
รูปที่ 4.3 จอภาพแสดงรายละเอียดห้อง

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลรายละเอียดสถานที่

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่ทำการจัดการข้อมูล

4.4 หน้าจอการขอใช้สถานที่ประจำภาคเรียน

เป็นส่วนที่ใช้แสดงการขอใช้สถานที่ประจำภาคเรียนสามารถค้นหาข้อมูล เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลการขอใช้สถานที่ประจำภาคเรียนได้



รูปที่ 4.4 จอภาพการขอใช้สถานที่ประจำภาคเรียน

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงรายละเอียดการขอใช้สถานที่ประจำภาคเรียน

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนค้นหาข้อมูล

ส่วนที่ 3 เป็นส่วนจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ประจำภาคเรียน

4.5 หน้าจอการขอใช้ยานพาหนะ

ในส่วนนี้สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้ยานพาหนะ และสามารถบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้งานยานพาหนะได้

The screenshot shows a web-based application for managing vehicle requests. The interface is divided into several sections:

- ส่วนที่ 1 (Left side):** Contains input fields for 'ชื่อผู้ขอลา' (Requester Name), 'ชื่อหน่วยงานที่ขอใช้สิทธิ์' (Requesting Department), 'มีความประสงค์จะขอใช้รถ' (Purpose of Request), 'รายละเอียด' (Details), 'เรื่อง' (Subject), 'สถานที่ไป' (Destination), 'จำนวนผู้โดยสาร' (Number of Passengers), and 'หมายเหตุ' (Remarks).
- ส่วนที่ 2 (Right side):** Contains a date selector (17 พฤษภาคม 2548), a time selector (0:45:10), a 'ค่าจ้างในการใช้รถ' (Vehicle Rental Fee) section with a dropdown menu showing 'เลขไมล์ครั้งแรก' (0.00) and 'เลขไมล์' (93653), and a 'ราคาทั้งหมด (บาท)' (Total Price) display showing '0.00'.
- ส่วนที่ 3 (Bottom):** Contains a 'ดำเนินการข้อมูล' (Data Processing) section with buttons for 'เพิ่มรายการลง' (Add Item), 'ลบรายการลง' (Delete Item), and 'แก้ไขรายการ' (Edit Item), along with a 'บันทึกข้อมูล' (Save Data) button and a 'จัดการข้อมูล' (Manage Data) button.

รูปที่ 4.5 จอภาพการขอใช้ยานพาหนะ

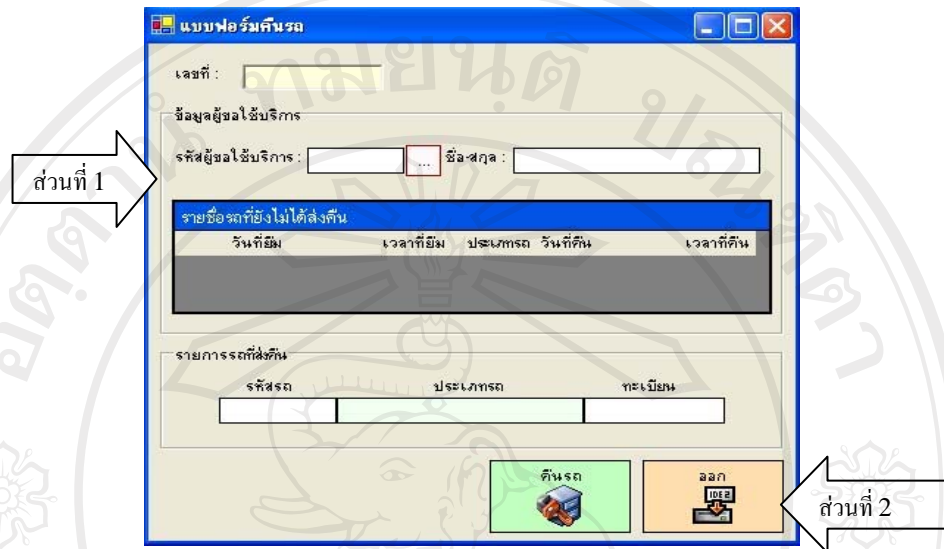
ส่วนที่ 1 เป็นส่วนแสดงข้อมูลผู้ขอใช้งานและรายละเอียดในการขอใช้ยานพาหนะ

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนแสดงข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้ยานพาหนะ

ส่วนที่ 3 เป็นส่วนจัดการข้อมูล

4.6 หน้าจอการคืนรถ

เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลรายการคืนรถที่ได้ทำการยืมไป

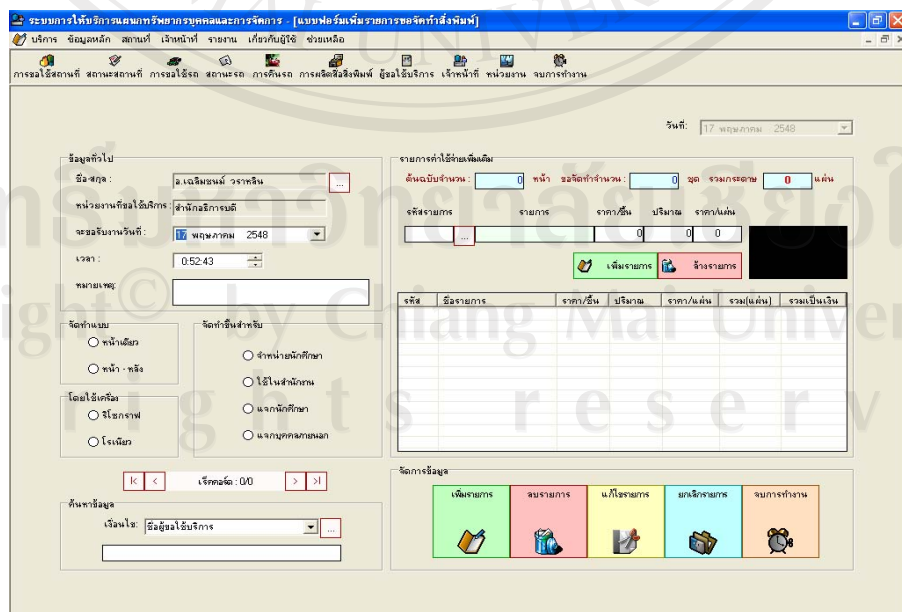


รูปที่ 4.6 จอภาพการคืนรถ

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลของผู้ขอใช้บริการและรายชื่อรถที่ได้ยืมไป

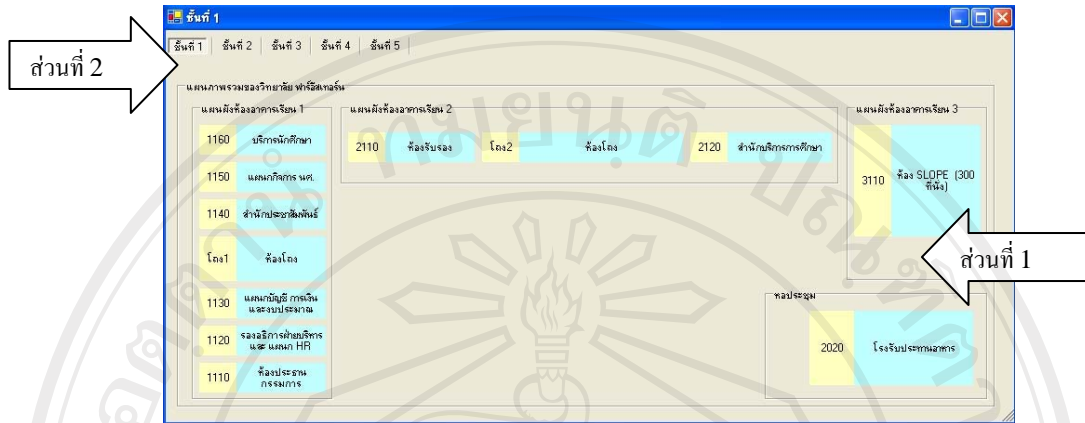
ส่วนที่ 2 เป็นส่วนจัดการเปลี่ยนสถานะข้อมูลการคืนรถ

4.7 หน้าจอการขอจัดทำสื่อและสิ่งพิมพ์



รูปที่ 4.7 จอภาพการขอจัดทำสื่อและสิ่งพิมพ์

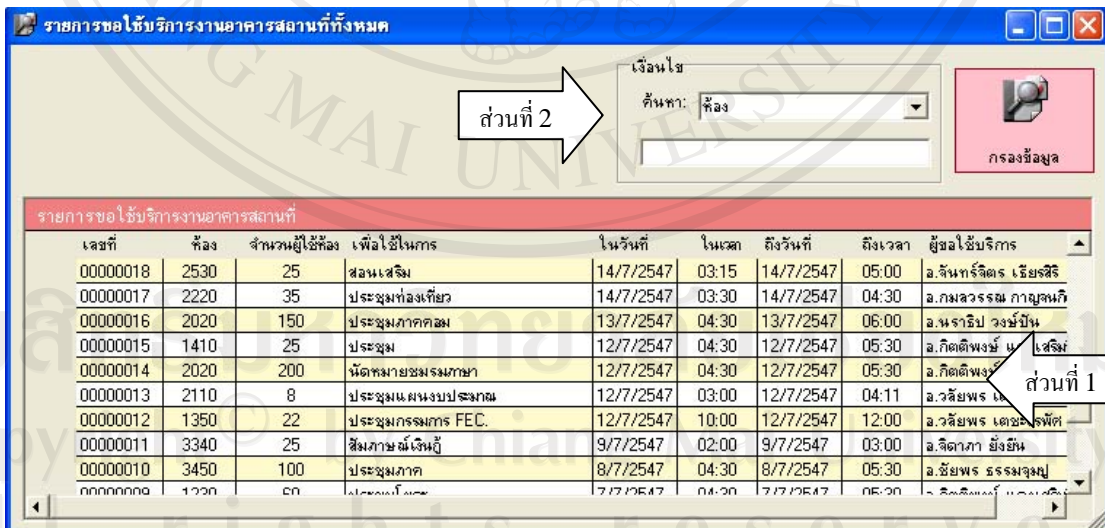
4.8 ออกแบบผลลัพธ์ (Output Design)



รูปที่ 4.8 จอภาพแสดงแผนผังการใช้อาคารสถานที่

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลแผนผังอาคารสถานที่

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนเลือกชั้นอาคารสถานที่



รูปที่ 4.9 จอภาพแสดงการใช้อาคารสถานที่

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลของผู้ขอใช้บริการสถานที่

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนจัดการเปลี่ยนสถานะ การใช้บริการสถานที่

4.9 ออกแบบรายงาน (Report Design)

รหัส	ภาคเรียน	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	ขอใช้ห้อง	จำนวนผู้ขอใช้	สถานที่ขอใช้	ผู้ขอใช้	หน่วยงานที่ขอใช้	หมายเหตุ
00000001	1/7/2547	17:00	18:00	ประชุมชมรมไอซี	85	1230	อ.เจษฎาพร วาจาณ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
00000002	2/7/2547	10:00	11:30	สอนเสริม	60	3510	อ.พนิตินันท์ บุญบุญคุณ	ภาควิชาการศึกษาคณิตศาสตร์	
00000003	3/7/2547	8:00	12:00	อบรมโครงการ	350	2020	อ.กัญจน์ งามศรีนารี	ฝ่ายกิจการนิสิต	
00000004	3/7/2547	9:00	12:00	สอนเสริม	420	2220	ดร.จางดา จิลาวัณ	ภาควิชาการสื่อสาร	
00000005	3/7/2547	9:00	11:30	สอนเสริม	20	2410	อ.ศศิณี สุทธิวิเศษคุณากร	สำนักวิทยบริการ	
00000006	5/7/2547	13:30	15:00	ประชุมคณะกรรมการ	8	2110	อ.วิไลพร ณะสวัสดิ์	สำนักศึกษาคณบดี	หน้า 7 ที่
00000007	5/7/2547	10:00	12:00	ประชุม FEC.	25	1350	อ.วราวุฒ ตรีละ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	หน้า 23 ที่
00000008	6/7/2547	16:30	17:30	ประชุม Skill Lane	80	1230	อ.กัญจน์ งามศรีนารี	ฝ่ายกิจการนิสิต	
00000009	7/7/2547	16:30	17:30	ประชุมไอซี	60	1230	อ.กัญจน์ งามศรีนารี	ฝ่ายกิจการนิสิต	
00000010	8/7/2547	16:30	17:30	ประชุมภาค	100	3450	อ.จิตพร วรรณบุญ	ภาควิชาการบัญชี	
00000011	9/7/2547	14:00	15:00	สัมมนาณิพนธ์	25	3340	อ.จิตภา คัมภี	นิตยสารวิชาการและวารสาร	
00000012	12/7/2547	10:00	12:00	ประชุมกรรมการ FEC.	22	1350	อ.วิไลพร ณะสวัสดิ์	สำนักศึกษาคณบดี	หน้า 2
00000013	12/7/2547	15:00	16:11	ประชุมคณะกรรมการ	8	2110	อ.วิไลพร ณะสวัสดิ์	สำนักศึกษาคณบดี	หน้า 8 ที่
00000014	12/7/2547	16:30	17:30	นัดหมายชมรมภาษา	200	2020	อ.กัญจน์ งามศรีนารี	ฝ่ายกิจการนิสิต	
00000015	12/7/2547	16:30	17:30	ประชุม	25	1410	อ.กัญจน์ งามศรีนารี	ฝ่ายกิจการนิสิต	
00000016	13/7/2547	16:30	18:00	ประชุมภาค	150	2020	อ.นราธิป วงษ์ปิ่น	ภาควิชาคณิตศาสตร์	
00000017	14/7/2547	15:30	16:30	ประชุมห้องเรียน	35	2220	อ.กมลวรรณ ชาญคงดี	ภาควิชาการจัดการการบัญชี	
00000018	14/7/2547	15:13	17:00	สอนเสริม	25	2530	อ.สุนทรจิระ เกียรติศิริ	ภาควิชาการสื่อสาร	
00000019	15/7/2547	10:30	12:00	ประชุมกรรมการจัดงานครบรอบ 5 ปี	15	3340	อ.วิไลพร ณะสวัสดิ์	ศูนย์วิทยบริการ	หน้า 15 ที่
00000020	15/7/2547	10:00	11:30	สอนเสริม	57	3450	อ.สิรินภา วัฒนชัย	ภาควิชาการสื่อสาร	

รูปที่ 4.10 จอภาพแสดงรายงานสรุปข้อมูลการขอใช้อาคารสถานที่

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลสรุปการขอใช้อาคารสถานที่

ระบบการให้บริการแผนกทรัพยากรบุคคลและการจัดการ - [รายงานการไ้ร่ดตู้]

บริการ ข้อมูลหลัก สถานที่ เจ้าหน้าที่ รายงาน เกี่ยวกับผู้ใช้ ช่วยเหลือ

การขอใช้สถานที่ สถานะสถานที่ การขอใช้รถ สถานะรถ การคืนรถ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ผู้ขอใช้บริการ เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน จมกรทำงาน

MainReport

วิทยาลัยพรีสเทอเรียน
รายงานสรุปข้อมูลการไ้ร่ดตู้

รหัส	วันเดือนปี	เวลาไป	เวลาชม	ชื่อ-สกุลผู้ใช้	วิชา	ประเภทการสอน	ใช้สอน	สอนที่ไป
00000018	7/8/47	8:45	9:30	อ.สุทธรวรรณ บวรวิรัตน์	แผนกทรัพยากรบุคคลและการจัดการ	ผู้	นศ.1820	ส่ววิชา ป.โท
00000001	7/1/47	10:30	11:00	อ.จารุสิทธิ์ รื่นริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	ประชุม
00000002	7/1/47	13:30	15:30	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	รับประเมินข้อดีของ
00000003	7/1/47	15:00	15:30	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	สน.8 Line
00000006	7/3/47	13:00	16:00	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	โครงการประเมินผลสร้างศาลา
00000012	7/7/47	9:30	10:30	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	แนะนำภาคศึกษาร ป.โท
00000016	7/7/47	15:00	16:30	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	จัดอุปกรณ์ประชุมศึกษา
00000017	7/8/47	14:00	15:00	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	ปรึกษาข้อบัญญัติ
00000021	7/8/47	17:25	17:45	อ.กิตติพงษ์ ดลสงครามศิริ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	ไปส่ง Dr.Arnold
00000025	7/9/47	14:30	16:00	อ.จิณฉัตร ไชยคุณ	ฝ่ายวิชาการมัธยมศึกษา	ผู้	นศ.1820	ไปซื้อของรวม
00000009	7/5/47	9:30	16:00	อ.ณัฐจรรยา สิวโด้สอน	ฝ่ายบริหาร	ผู้	นศ.1820	กิตติบัตรไปรษณีย์
00000011	7/6/47	14:30	16:00	อ.ณัฐจรรยา สิวโด้สอน	ฝ่ายบริหาร	ผู้	นศ.1820	ซื้อของรวบรวมให้ผอ.โรงเรียน
00000020	7/8/47	13:00	14:30	อ.วราลี จำโพนพันธ์	ฝ่ายบริหาร	ผู้	นศ.1820	งานสื่อ
00000005	7/2/47	8:30	9:00	อ.ณัฐจรรยา สิวโด้สอน	สาขาวิชาเทคโนโลยีประกอบ	ผู้	นศ.1820	Snail Line งามมะ
00000014	7/7/47	10:30	11:30	อ.วรภัทร ภูงามมูลี	ศูนย์วิจัยและพัฒนาฯ	ผู้	นศ.1820	ไปส่งสื่อให้ผอ.ศึกษา
00000019	7/8/47	9:00	10:00	อ.ศิริประวีณี ปิ่นคุ้ม	สำนักวิทยบริการ	ผู้	นศ.1820	ส่งงานโครงการแลกเปลี่ยน
00000026	4/9/48	10:00	15:00	อ.พิชชา อนุชานนท์	สาขาวิชาการบัญชี	ผู้	นศ.1820	ดูงาน
00000029	5/9/48	18:10	18:10	อ.สุยุทธ สิบพัน	คณะกรรมการธุรกิจ	ผู้	นศ.1820	ฯ

พ.ศ.-2005

ส่วนที่ 1

รูปที่ 4.11 จอภาพแสดงรายงานสรุปข้อมูลการไ้ร่ดตู้

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงรายงานข้อมูลการไ้ร่ดตู้

วิทยาลัยเทคโนโลยีรัตนโกสินทร์
รายงานตารางการใช้อาคารสถานที่ประจำภาคเรียน

17-พ.ค.-2005

วัน	เวลาเริ่ม	เวลาสิ้นสุด	ห้อง	วิชา	sec.	ผู้สอน
จันทร์	10:00	11:40	1230	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	1	ศ.เจษฎา จังสุภดี
จันทร์	8:15	9:30	1460	สารสนเทศเบื้องต้น	2	อ.อภิชาติ สมาน
จันทร์	10:00	11:15	1460	การบัญชี	2	อ.ระพีพรณี สมาน
จันทร์	13:30	15:10	1730	สารสนเทศเบื้องต้น	5	อ.อภิชาติ สมาน
จันทร์	11:45	13:25	1510	ภาษาอังกฤษ	3	อ.ชญานัญญา อภิชาติ
พฤหัสบดี	15:15	16:30	2520	การบัญชีเบื้องต้น	1	อ.จรัส ตรีวิวัฒน์
พฤหัสบดี	13:30	14:45	2440	การจัดการระบบข้อมูล	2	อ.พิชญ์ วัฒน
พฤหัสบดี	8:15	9:30	2540	ระบบปฏิบัติการ	1	อ.มรุต ชูกลาง ๗ ตุลา
พุธ	8:15	9:30	1560	การบัญชีเบื้องต้น	1	อ.จิตรา ขวมนุญ
พุธ	15:15	16:30	3110	หลักการตลาด	4	อ.ณิชากร นีละสิริ
พุธ	11:45	13:25	1460	ภาษาอังกฤษ	1	อ.เป็ญทิพย์ มุขซ้อน
ศุกร์	8:15	9:30	1460	คณิตศาสตร์ทั่วไป	2	อ.พนัญญา ชาญชาญ
ศุกร์	12:30	14:14	3510	สารสนเทศเบื้องต้น	1	อ.ฉวีภากร นรินทร์
อังคาร	8:15	9:30	1510	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3	อ.สิริจิตติ มาระพันธ์
อังคาร	15:15	16:30	1530	การจัดการอาคาร	1	อ.มรุต ชูกลาง
อังคาร	11:45	13:15	1520	บัญชีการเงิน	2	อ.ณิชา นันท

รูปที่ 4.12 จอภาพรายงานการใช้อาคารสถานที่ประจำภาคเรียน

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงสรุปข้อมูลรายงานการใช้อาคารสถานที่

ระบบการให้บริการแผนกทรัพยากรบุคคลและการจัดการ - [frmRptExpense_Drink]

บริการ ข้อมูลหลัก สถานะ เจ้าหน้าที่ รายงาน เกี่ยวกับผู้ใช้ ช่วยเหลือ

การขอใช้สถานที่ สถานะสถานที่ การขอใช้รถ สถานะรถ การคืนรถ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ข้อมูลให้บริการ เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน จมการทำงาน

MainReport

วิทยาลัยการศึกษาด้านเทคโนโลยีการเกษตร

รายงานสรุปค่าใช้จ่ายประเภทเครื่องดื่ม

17-01-2548

วันเดือนปี	รายการเครื่องดื่ม	ราคา (หน่วย)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็น
แยกบัญชี การเงินและงบประมาณ				
14/3/48	กาแฟ	.00	23	.00
14/3/48	น้ำแดง	.25	23	5.75
14/3/48	ชา	2.00	23	46.00
แยกบัญชี งบกลาง				
1/4/48	กาแฟ	.50	5	2.50
1/4/48	กาแฟ	1.00	5	5.00
				รวมทั้งสิ้น
				59.25

ส่วนที่ 1

รูปที่ 4.13 จอภาพแสดงรายงานสรุปค่าใช้จ่ายประเภทเครื่องดื่ม

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลสรุปค่าใช้จ่ายประเภทเครื่องดื่ม

ระบบการให้บริการสนทนายกรรมาชนและการจัดการจัดการ [รายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถตู้]
บริการ ข้อมูลหลัก สถานะ เจ้าหน้าที่ รายงาน เก็บถาวรผู้ใช้ช่วยเหลือ

MainReport

รายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถตู้
(7 มิ.ย. 2562)

ชนิดรถตู้	ชื่อผู้โดยสาร	สถานที่ไป	จำนวน		รวมเงิน	ค่าเช่ารถตู้
			ขึ้น	ลง		
รวมเงินรวมของรถตู้						
7907	สมชายสมชายสมชาย สมชาย	วัดโบสถ์	8100	8100	20	150.00
ค่าเช่ารถตู้						
7907	ไม้ม่อม	อ. ไทรโยค	8101	8102	150	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8102	8100	20	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8125	160	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8102	20	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8101	30	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8102	190	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8102	8100	20	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8104	15	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8102	8103	14	150.00
รวมเงิน						
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8104	2	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8103	42	150.00
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8104	8101	17	150.00
รวมเงินรวม						
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8104	8104	24	150.00
รวมเงินรวม						
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8103	30	150.00
รวมเงินรวม						
7907	ไม้ม่อม	วัดโบสถ์	8103	8101	12	150.00
รวมเงินรวม						

← ส่วนที่ 1

รูปที่ 4.14 จอภาพแสดงรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถตู้

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถตู้

ระบบการให้บริการแผนกทรัพยากรบุคคลและการจัดการ - [รายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถกระบะ]

บริการ ข้อมูลหลัก สถานะที่ เจ้าหน้าที่ รายงาน เกี่ยวกับผู้ใช้ ผู้ช่วย

การขอใช้สถานที่ สถานะสถานที่ การขอใช้รถ สถานะรถ การคืนรถ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ คู่มือใช้บริการ เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน จบการทำงาน

MainReport

วิทยาลัยเพื่ออุตสาหกรรม
รายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถ

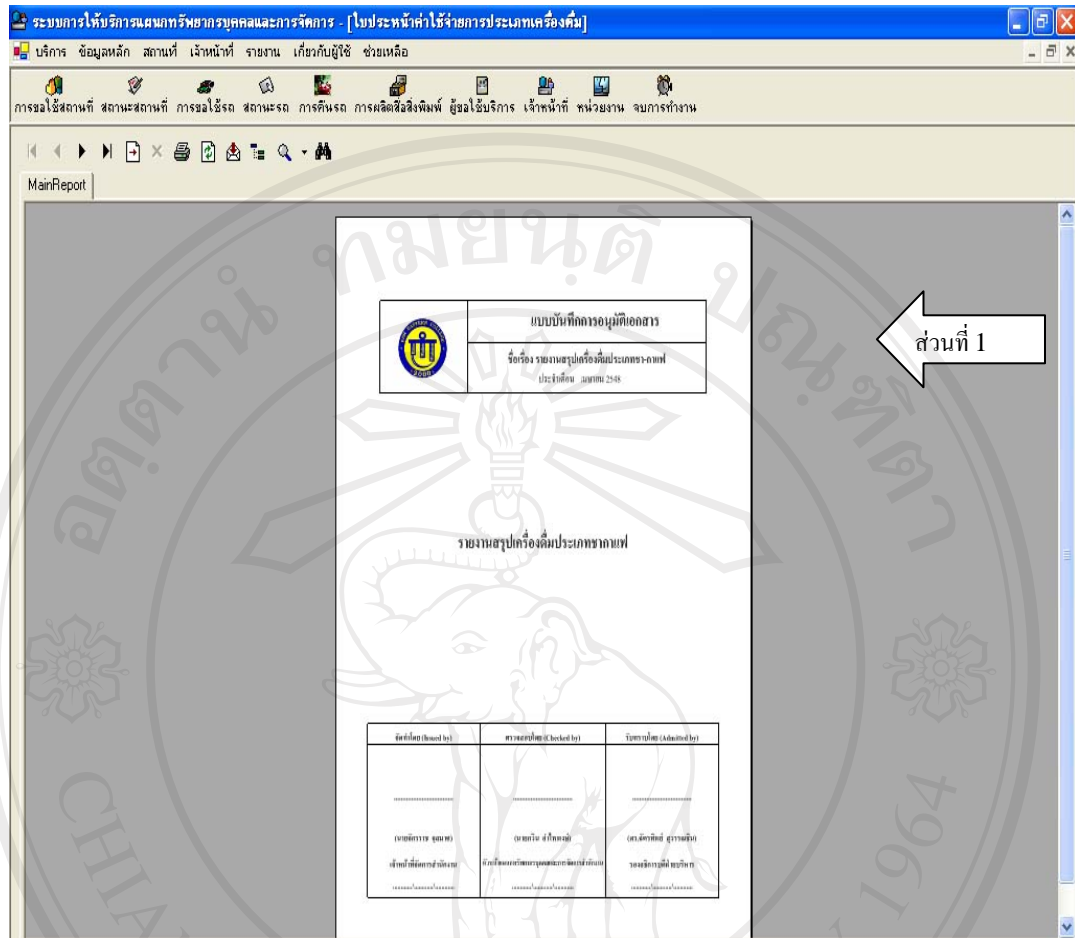
17-ธ.ค.-254

วันเดือนปี	ชื่อหน่วยงาน	สถานที่ไป	จำนวน		รวมระยะทาง (กม)	ราคาน้ำมัน (บาท)	รวม (บาท)	
			คันที่	คัน				
แผนกทรัพยากรบุคคลและการจัดการ								
5/7/47	แผนกทรัพยากรบุคคลและการจัดการ	วันป่าสน		81548	81557	9	1.70	15.30
							15.30	
ฝ่ายกิจการนักศึกษา								
5/7/47	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรมธรรม์		81532	81548	16	1.70	27.20
6/7/47	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	จงหวัด		81559	81628	69	1.70	117.30
9/7/47	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	สว.เชียงใหม่		81951	83500	1,549	1.70	2,633.30
9/7/47	ฝ่ายกิจการนักศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		83588	83522	22	1.70	37.40
							2,815.20	
ภาควิชาคอมพิวเตอร์								
7/7/47	ภาควิชาคอมพิวเตอร์	สภ.เชียงใหม่		81794	81833	39	1.70	66.30
							66.30	
ภาควิชาคอมพิวเตอร์								
2/7/47	ภาควิชาคอมพิวเตอร์	เชียงใหม่		81275	81294	19	1.70	32.30
							32.30	
ศูนย์วิทยุวิทยุ								

← ส่วนที่ 1

รูปที่ 4.15 จอภาพแสดงรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถกระบะ

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลสรุปค่าใช้จ่ายในการใช้รถกระบะ



รูปที่ 4.16 จอภาพแสดงใบปะหน้ารายงานค่าใช้จ่ายประเภทเครื่องดืม

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลใบปะหน้ารายงานค่าใช้จ่ายประเภทเครื่องดืม