

สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญภาพ	ฎ
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
1.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา	2
1.4 แผนดำเนินการ ขอบเขต และวิธีการศึกษา	3
1.5 สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการศึกษา และรวบรวมข้อมูล	5
1.6 นิยามคำศัพท์	5
บทที่ 2 สรุปสาระสำคัญจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง	
2.1 พื้นฐานทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะ	7
2.2 ระบบสารสนเทศและการออกแบบ	9
2.3 ฐานข้อมูลและระบบการจัดการฐานข้อมูล	10
2.4 อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งานร่วมกับฐานข้อมูล	12
บทที่ 3 วิธีการศึกษาและการวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบัน	
3.1 หน้าที่และความรับผิดชอบของกลุ่มงานยานพาหนะ	15
3.2 ลักษณะงานด้านข้อมูลสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับงานยานพาหนะ	15
3.3 สรุปกระบวนการทำงานด้านยานพาหนะ	
1) กระบวนการทำงานด้านเก็บประวัติยานพาหนะ	16
2) กระบวนการทำงานด้านภาษี	17
3) กระบวนการทำประกันภัยและการเรียกค่าชดเชยตามเงื่อนไข	18

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4) กระบวนการขอใช้ยานพาหนะ การบำรุงรักษา การซ่อมยานพาหนะ	20
3.4 ปัญหาและข้อจำกัดของระบบงานปัจจุบัน	21
3.5 กระบวนการแก้ปัญหาเบื้องต้น	22
บทที่ 4 การออกแบบระบบและฐานข้อมูล	
4.1 การออกแบบระบบงาน	
1.0) ระบบรักษาความปลอดภัยการเข้าใช้งาน	28
2.0) ระบบจัดการข้อมูลพนักงาน	30
3.0) ระบบการจัดเก็บประวัติยานพาหนะ	30
4.0) ระบบการเสียบattery	31
5.0) ระบบการทำประกันภัย	33
6.0) ระบบจัดการการซ่อม/บำรุงรักษายานฯ	34
7.0) ระบบการขอใช้ยานพาหนะ	37
8.0) ระบบการจัดทำรายงาน	39
4.2 การออกแบบฐานข้อมูล	40
บทที่ 5 การเขียนโปรแกรมเว็บเพจ การออกแบบหน้าจอและการทดสอบ	
5.1 การเลือกรูปแบบการเขียนโปรแกรมในระบบเครือข่าย	73
5.2 การออกแบบเว็บเพจ และการออกแบบหน้าจอ	75
5.3 การทดสอบและการทดลองใช้งาน	90
5.4 สรุปผลการทดสอบระบบ	93
บทที่ 6 การประเมินผลการดำเนินการและการพัฒนาการทำงานด้วยโปรแกรมฯ	
6.1 หลักการและรูปแบบในการประเมินผล	94

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
6.2 การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ	
1) การประเมินผลฯ ของพนักงานที่รับผิดชอบยานพาหนะ	95
2) การประเมินผลฯ ของพนักงานผู้ขอใช้ยานพาหนะ	96
3) การประเมินผลฯ ของผู้บริหาร	97
บทที่ 7 สรุปผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ	
7.1 สรุปผลการศึกษา	99
7.2 ข้อเสนอแนะ	101
เอกสารอ้างอิง	102
ภาคผนวก ก คู่มือการติดตั้ง	103
ภาคผนวก ข ตัวอย่างหน้าจอเว็บไซต์	108
ภาคผนวก ค ตัวอย่างรายงานผู้บริหาร	114
ภาคผนวก ง ตัวอย่างแบบสำรวจความพึงพอใจในการใช้โปรแกรมฯ	125
ประวัติผู้เขียน	127

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
4-1 แสดงรายชื่อตารางของฐานข้อมูล	40
4-2 บันทึกเหตุการณ์การเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ (Accident)	44
4-3 บันทึกยี่ห้อยานพาหนะ(Brand)	46
4-4 บันทึกประเภทยานพาหนะ กฟภ. และตามทะเบียน(CarClass)	46
4-5 บันทึกประวัติสถานบริการ ผู้รถ ศูนย์บริการซื้อขาย ฯลฯ(Company)	47
4-6 บันทึกประวัติยานพาหนะ(CarResume)	48
4-7 บันทึกประเภทการทำประกันภัย(InsType)	52
4-8 การทำกรมธรรม์ประกันภัย(Insurance)	53
4-9 ประเภทการซ่อม/บำรุง(ItemClass)	54
4-10 รายละเอียดการซ่อม/บำรุง(Item)	55
4-11 ชื่อการไฟฟ้าเขต(Khed)	56
4-12 บันทึกประวัติการบำรุงรักษา(MantaCase)	56
4-13 บันทึกประวัติสมาชิกผู้ขอใช้งานระบบ(Member)	58
4-14 ประเภทน้ำมัน(OilType)	59
4-15 ประวัติพนักงาน ผู้ใช้งานยานพาหนะ(Personal)	59
4-16 ตำแหน่งหน้าที่การงาน(Position)	61
4-17 ประเภทรถตามทะเบียน(PRBClass)	61
4-18 คำนำหน้าชื่อ(Prename)	62
4-19 ชื่อจังหวัด(Province)	62
4-20 ประวัติการซ่อม(RepairCase)	63
4-21 บันทึกรายการซ่อม(RepairDetail)	65
4-22 ชื่อการไฟฟ้าในสังกัด(SangKud)	64
4-23 ชื่อแผนก(Section)	66
4-24 ประวัติการเสียภาษี(TaxHistory)	66

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
4-25	การบันทึกประวัติการโอนยานพาหนะ(Transfer)	67
4-26	ประวัติการใช้บริการยานพาหนะประเภททั่วไปพนักงานทั่วไปขอใช้บริการได้(UseCar)	69
4-27	ประวัติการใช้บริการยานพาหนะประเภทพิเศษมีพนักงานขับชี้เฉพาะ(UseSpacialCar)	71
6-1	ระดับความพึงพอใจ 5 ระดับ	95
6-2	แสดงประเมินการใช้โปรแกรมบริหารจัดการยานพาหนะของพนักงานผู้รับผิดชอบ	95
6-3	แสดงประเมินการใช้โปรแกรมบริหารจัดการยานพาหนะของพนักงานผู้ขอใช้งาน	96
6-4	แสดงประเมินการใช้โปรแกรมบริหารจัดการยานพาหนะของพนักงานผู้บริหาร	97
ค-1	ตัวอย่างรายงานสรุปปริมาณยานพาหนะในสังกัด กพน.1	116
ค-2	ตัวอย่างรายงานรายละเอียดปริมาณยานพาหนะแยกตามประเภท สังกัด กวบ.	116
ค-3	ตัวอย่างสรุปอายุการใช้งานในสังกัด กพน.1	117
ค-4	ตัวอย่างรายงานรายละเอียดอายุการใช้งานในสังกัด กพน.1	117
ค-5	ตัวอย่างรายงานการใช้รถ	118
ค-6	ตัวอย่างรายงานอันดับปริมาณการใช้ยานพาหนะ	119
ค-7	ตัวอย่างรายงานอันดับมูลค่าการใช้น้ำมัน	119
ค-8	ตัวอย่างรายงานอันดับมูลค่าการบำรุงรักษา	120
ค-9	ตัวอย่างรายงานอันดับมูลค่าการซ่อม	120
ค-10	ตัวอย่างรายงานอันดับมูลค่าความเสียหายยานพาหนะจากอุบัติเหตุ	121
ค-11	ตัวอย่างรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา	121
ค-12	ตัวอย่างรายงานรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา	121

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
ค-13	ตัวอย่างรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการซ่อม	122
ค-14	ตัวอย่างรายงานรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการซ่อม	122
ค-15	ตัวอย่างรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการเสียบาง	122
ค-16	ตัวอย่างรายงานรายละเอียดค่าเบี่ยงที่ชำระ	123
ค-17	ตัวอย่างรายงานสรุปค่าเบี่ยงที่ชำระ	124

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright© by Chiang Mai University
 All rights reserved

สารบัญภาพ

รูป		หน้า
1-1	ฐานข้อมูลในอุดมคติ	11
3-1	กระบวนการทำงานด้านประวัติ	16
3-2	กระบวนการทำงานด้านภาษี	17
3-3	กระบวนการทำประกันภัยและการเรียกเงินค่าเสียหายชดเชยตามเงื่อนไขกรมธรรม์	18
3-4	กระบวนการขอใช้ยานพาหนะ การบำรุงรักษา และการซ่อม	20
4-1	แผนภาพบริบทของระบบการบริหารจัดการใช้ยานพาหนะ	25
4-2	แผนภาพแสดงระดับการไหลของข้อมูล	27
4-3	กระบวนการพื้นฐานของระบบรักษาความปลอดภัย	28
4-4	กระบวนการขอรหัสเข้าใช้งาน	29
4-5	การเข้าใช้ระบบ	29
4-6	ระบบจัดการข้อมูลพนักงาน	30
4-7	ระบบการจัดเก็บประวัติยานพาหนะ	31
4-8	ระบบการบันทึกข้อมูลภาษีที่ชำระในครั้งต่อไป	32
4-9	ระบบการแจ้งเตือนการชำระภาษี	32
4-10	ระบบการทำประกันภัย	33
4-11	ระบบการแจ้งอุบัติเหตุ	34
4-12	ระบบการบำรุง	35
4-13	ระบบการซ่อม	36
4-14	ระบบการขอใช้รถ/การจัดรถ	37
4-15	ระบบการรายงานการใช้รถ	38
4-16	ระบบการรายงานการใช้รถประเภทพิเศษ	38
4-17	ระบบการพักการอนุญาตใช้ยานพาหนะของพนักงาน	39

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูป		หน้า
4-18	ระบบการจัดทำรายงาน	39
5-1	แผนภาพแสดงเว็บเพจหน้าจอลูก 11 หน้าจอ	75
5-2	การออกแบบพื้นฐานส่วนต่าง ๆ ของหน้าจอ	76
5-3	เมนูรายการหลัก	77
5-4	หัวเรื่องหลักของหน้าจอและภาพประกอบ	77
5-5	เมนูย่อย เมนูค้นหา ฯลฯ	77
5-6	หน้าจอเข้ารหัส	78
5-7	หน้าจอการสมัครสมาชิก	78
5-8	หน้าจอหลักประวัติยานพาหนะ	79
5-9	หน้าจอหลักการขอใช้ยานพาหนะ	80
5-10	หน้าจอการขอใช้รถ	81
5-11	หน้าจอรายงานการใช้นานพาหนะประเภทพิเศษ	81
5-12	หน้าจอเมนูการจัดรถ	81
5-13	หน้าจอการบำรุงรักษายานพาหนะ	82
5-14	หน้าจอซ่อมยานพาหนะ	83
5-15	หน้าจอการทำประกันภัย	84
5-16	หน้าจอเมนูย่อยแจ้งอุบัติเหตุ	85
5-17	หน้าจอด้านภาษี	86
5-18	หน้าจอแสดงรายงาน	87
5-19	หน้าจอบุคลากร	88
5-20	หน้าจอเพิ่มเติมฐานข้อมูล	89
ก-1	ODBC Data Sources(32 Bit)	105
ก-2	ODBC Data Sources Administrator	105
ก-3	การสร้าง Create New Data Source	106

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูป		หน้า
ก-4	ODBC Microsoft Access Setup	107
ข-1	ตัวอย่างหน้าจอการเข้ารหัส	109
ข-2	ตัวอย่างหน้าจอขอสมัครการเข้าใช้โปรแกรม	109
ข-3	ตัวอย่างหน้าจอประวัติยานพาหนะ	110
ข-4	ตัวอย่างหน้าจอการขอใช้ยานพาหนะ	110
ข-5	ตัวอย่างหน้าจอการบำรุงรักษา	111
ข-6	ตัวอย่างหน้าจอการซ่อมรถ	111
ข-7	ตัวอย่างหน้าจอการประกันภัย	112
ข-8	ตัวอย่างหน้าจอการเสียภาษี	112
ข-9	ตัวอย่างประวัติบุคลากร	113
ข-10	ตัวอย่างหน้าจอเพิ่มเติมฐานข้อมูลหลัก	113

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved