

ภาคผนวก ก
คู่มือการติดตั้งระบบ

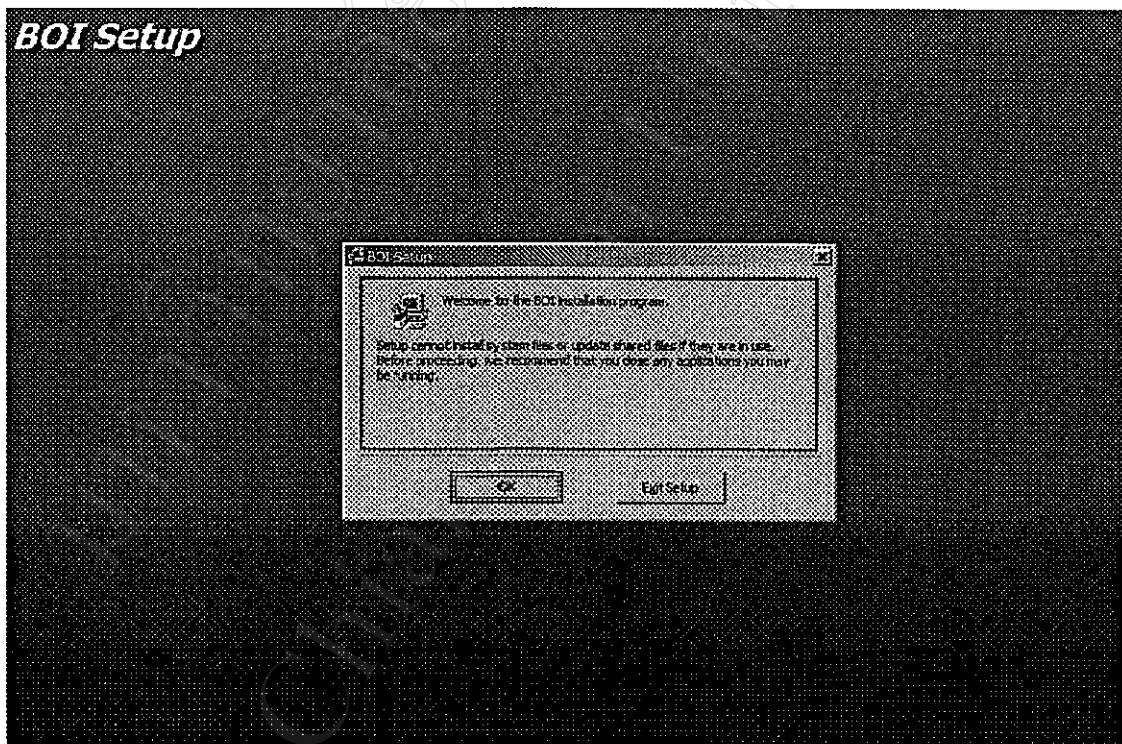
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

คู่มือการติดตั้งโปรแกรม

การติดตั้งโปรแกรม

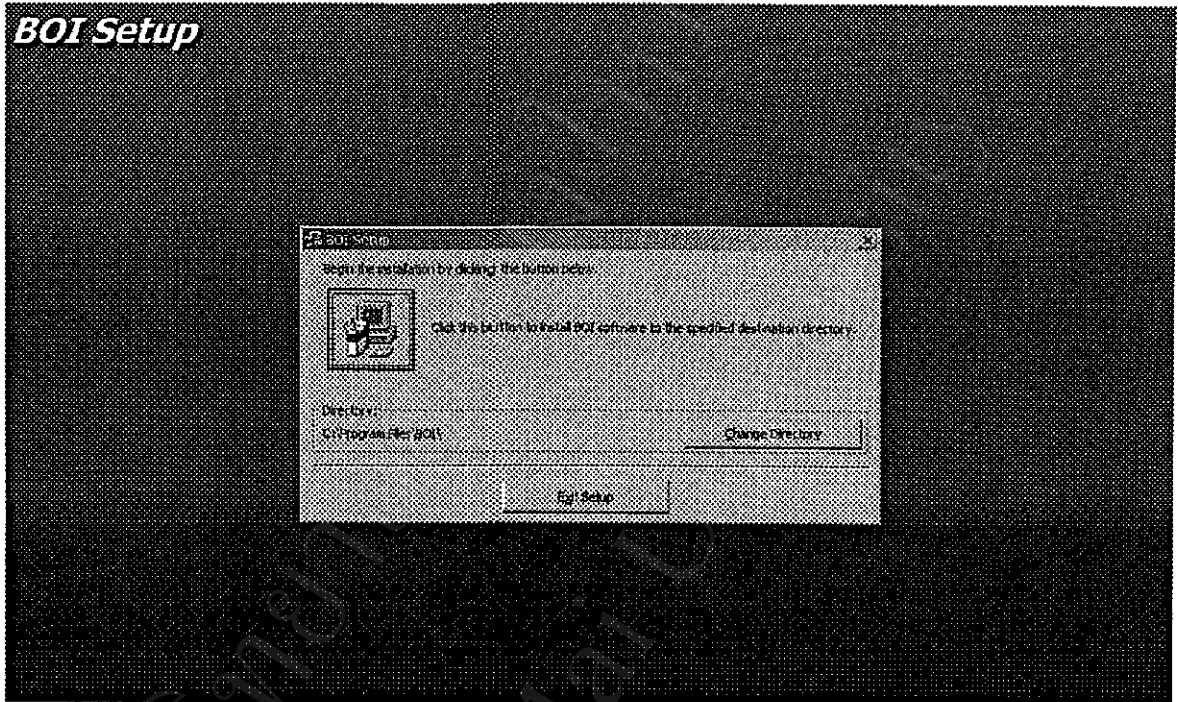
ตัวโปรแกรมได้บรรจุอยู่ในแผ่นซีดีรอม สามารถติดตั้งได้ตามขั้นตอนนี้

- ก1. ใส່แผ่นซีดีรอมลงใน ซีดีรอมไดรฟ์
- ก2. เลือกเมนู Start และเลือก Run
- ก3. เลือกอ่านข้อมูลได้จาก ซีดีรอมไดรฟ์
- ก4. เลือกตัวติดตั้งโปรแกรมจากโฟลเดอร์ "BOP"
- ก5. เข้าสู่ตัวโปรแกรม โดยดับเบิลคลิก ที่ File Setup.exe
- ก6. จากนั้นโปรแกรมจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ ก1.

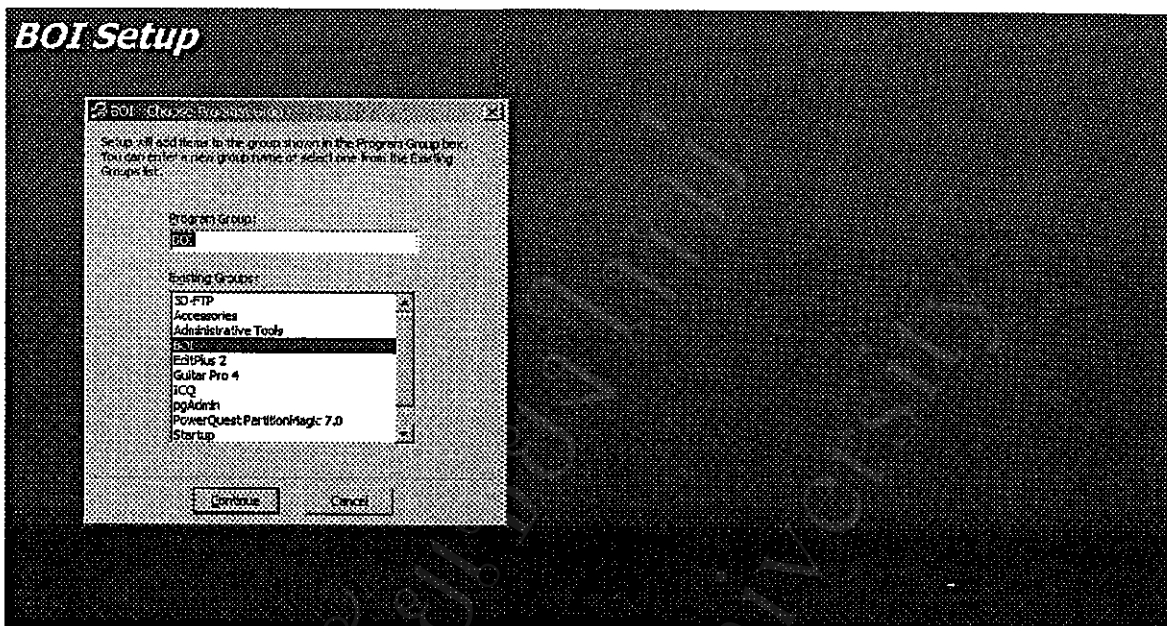


รูปที่ ก1. BOI Setup

เมื่อต้องการติดตั้งโปรแกรมให้เลือก OK หากต้องการยกเลิกการติดตั้งเลือก Exit Setup
 ก7.เมื่อเลือกติดตั้งโปรแกรมจะปรากฏในรูปที่ ก2.

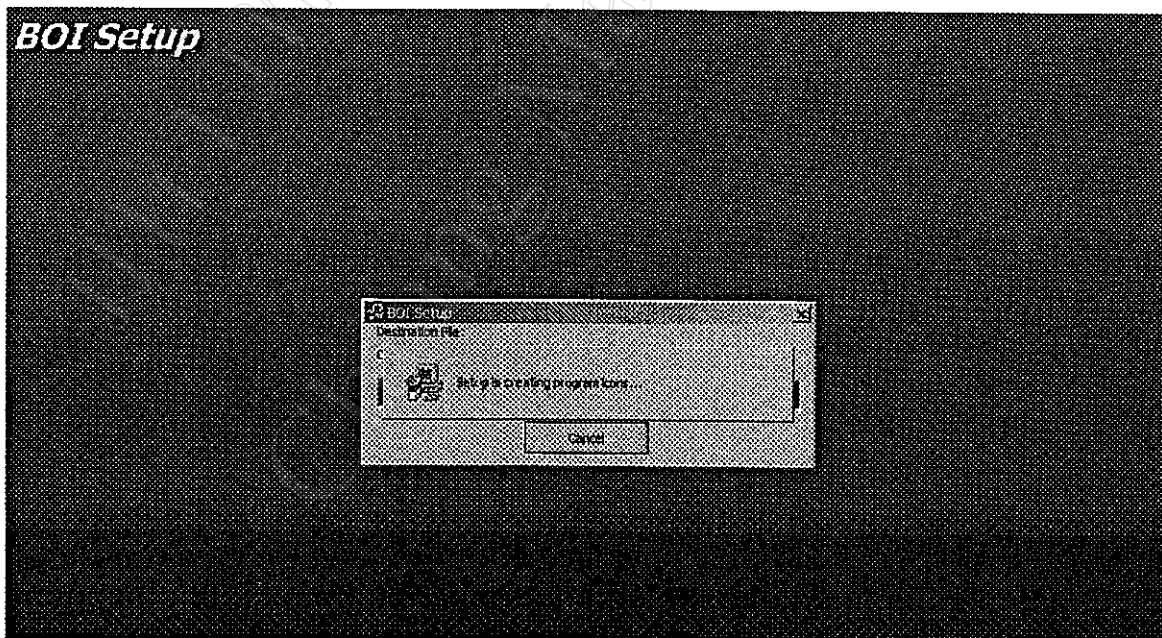


รูปที่ ก2. การเปลี่ยน Directory ที่ต้องการติดตั้งโปรแกรม
 ตัวติดตั้งโปรแกรมจะให้เลือกรหัสจัดเก็บโปรแกรม เลือก Path ที่ต้องการนำ
 โปรแกรมไปติดตั้ง ต่อจากนั้นให้ทำการกดปุ่ม Continue จะปรากฏในรูปที่ ก3.



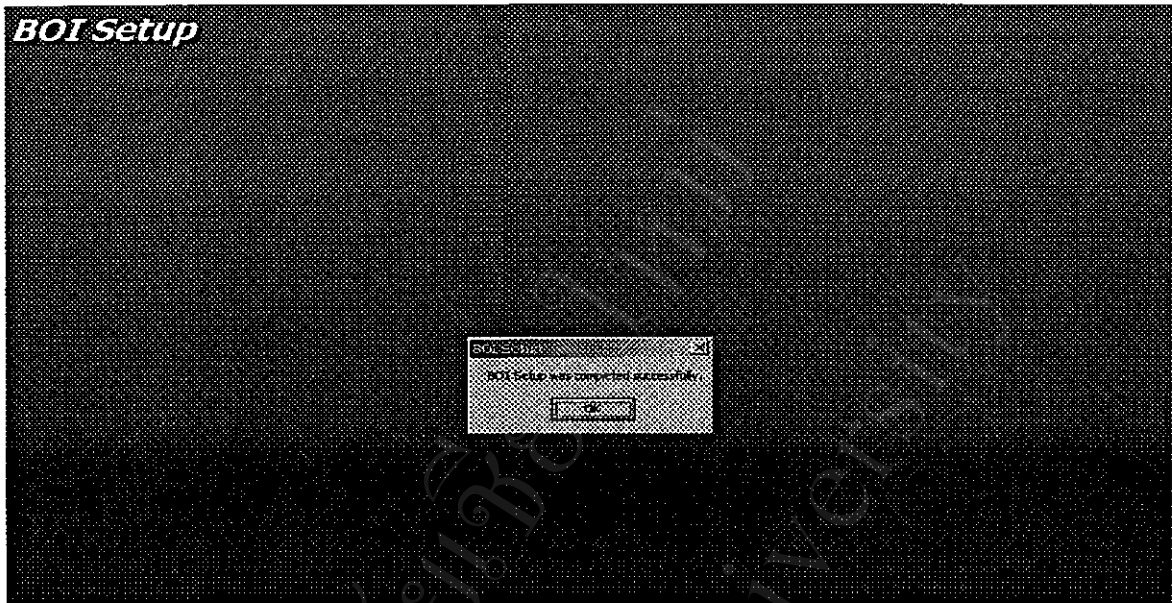
รูปที่ ก3. Choose Program Group

เมื่อคลิกปุ่ม Continue แล้วเริ่มการติดตั้ง โปรแกรมจะคัดลอกไฟล์ข้อมูลจากซีดีรอมลงสู่คอมพิวเตอร์โปรครอสตักครู่ โปรแกรมจะปรากฏภาพหน้าจอดังรูปที่ ก4.



รูปที่ ก4. BOI Setup

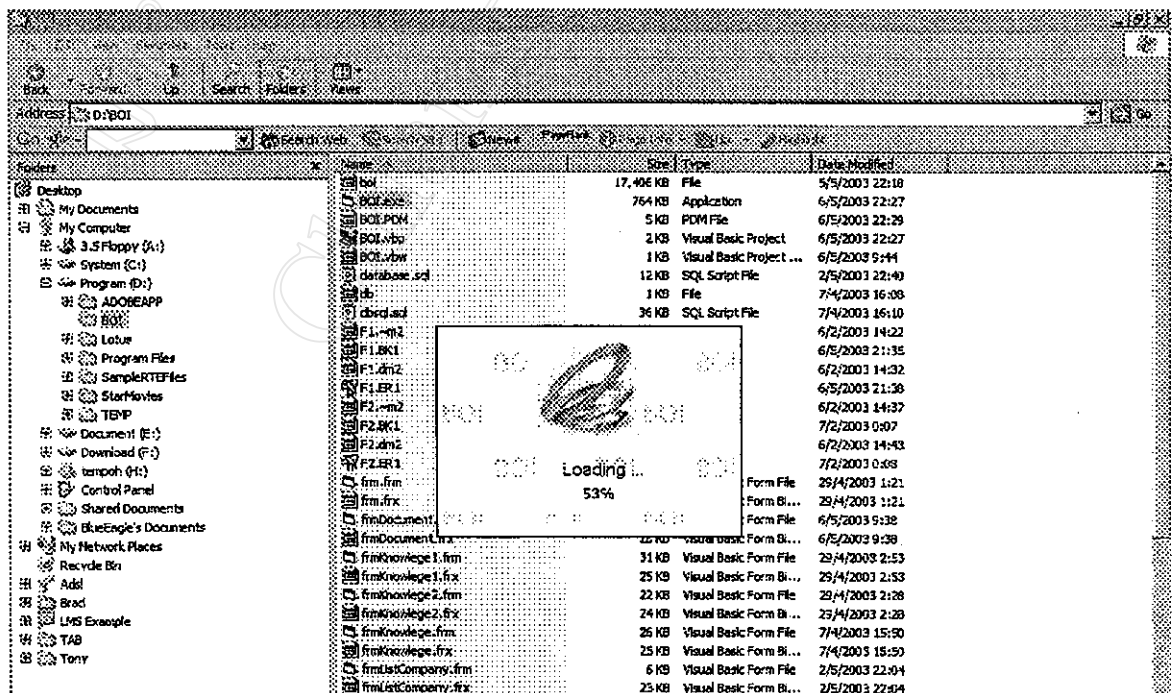
เมื่อคอมพิวเตอร์ติดตั้งโปรแกรมเสร็จเรียบร้อยแล้วจะปรากฏข้อความแสดงการติดตั้งเสร็จสิ้นดังรูปที่ ก5.



รูปที่ ก5. การติดตั้งเสร็จสมบูรณ์

เมื่อติดตั้งโปรแกรมเสร็จสิ้นแล้วให้ท่านเลือก OK

เมื่อท่านสามารถเรียกใช้โปรแกรมได้จาก Directory ที่ท่านเลือกไว้มีชื่อว่า BOI แล้วทำการคลิกเลือกที่ BOI แล้วโปรแกรมจะ Loading โปรแกรม BOI ดังรูปที่ ก6.



รูปที่ ก6. การ Loading โปรแกรม BOI

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก ข
คู่มือการใช้งาน

คู่มือ

การใช้โปรแกรมพัฒนาระบบสารสนเทศงานสิทธิประโยชน์ สำหรับศูนย์เศรษฐกิจ การลงทุนภาคเหนือ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

การใช้โปรแกรมพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อทำให้ได้ระบบจัดการฐานข้อมูล สามารถใช้
ในการจัดเก็บข้อมูล บริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บัตรส่งเสริม ข้อมูลการใช้สิทธิประโยชน์
เครื่องจักรและวัตถุดิบ การออกหนังสืออนุมัติสิทธิประโยชน์ดังกล่าวและการออกรายงานต่างๆ
เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งาน ซึ่งมีขั้นตอนในการใช้งานต่างๆ ดังนี้

ข1. การเริ่มใช้โปรแกรม



รูปที่ ข1. เข้าสู่ระบบพร้อมใช้งาน

ให้ป้อนชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนเริ่มเข้าใช้โปรแกรม เริ่มเข้า
สู่การใช้งานโปรแกรม

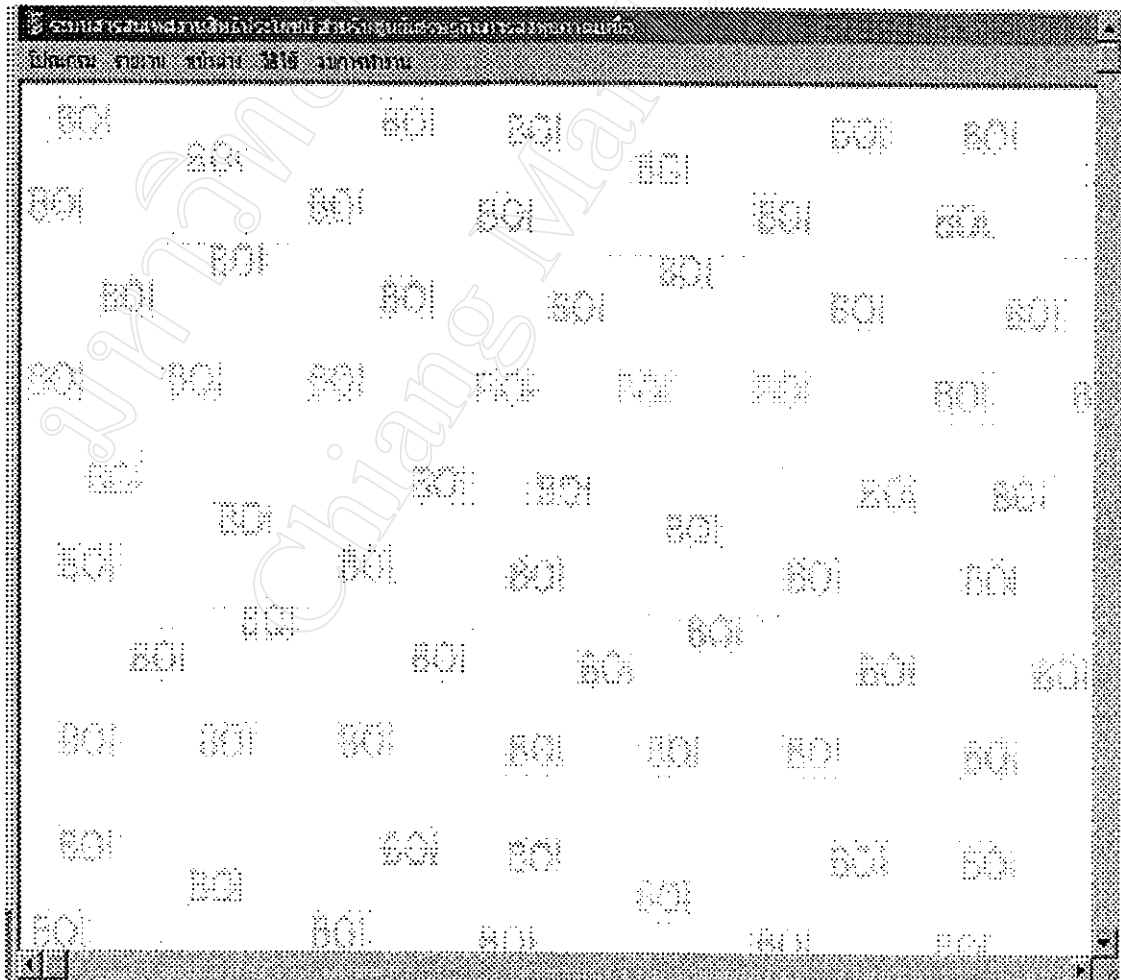
ข2. หน้าจอหลักของระบบ

เป็นหน้าจอที่เป็นลักษณะเมนูให้เลือกการทำงาน
เมื่อบริษัทที่ขอรับการส่งเสริมการลงทุน ได้ยื่นเรื่องคำขอรับการส่งเสริมการลงทุนพร้อมกับชี้แจง
โครงการแล้วได้นับการพิจารณาอนุมัติแล้ว บริษัทดังกล่าวจะได้รับบัตรส่งเสริมจึงนำข้อมูลมา
บันทึกเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

1.) แถบเมนูหลักประกอบด้วย 5 หัวข้อ คือ

- ▶ โปรแกรม
- ▶ รายงาน
- ▶ หน้าต่าง
- ▶ วิธีใช้
- ▶ จบการทำงาน

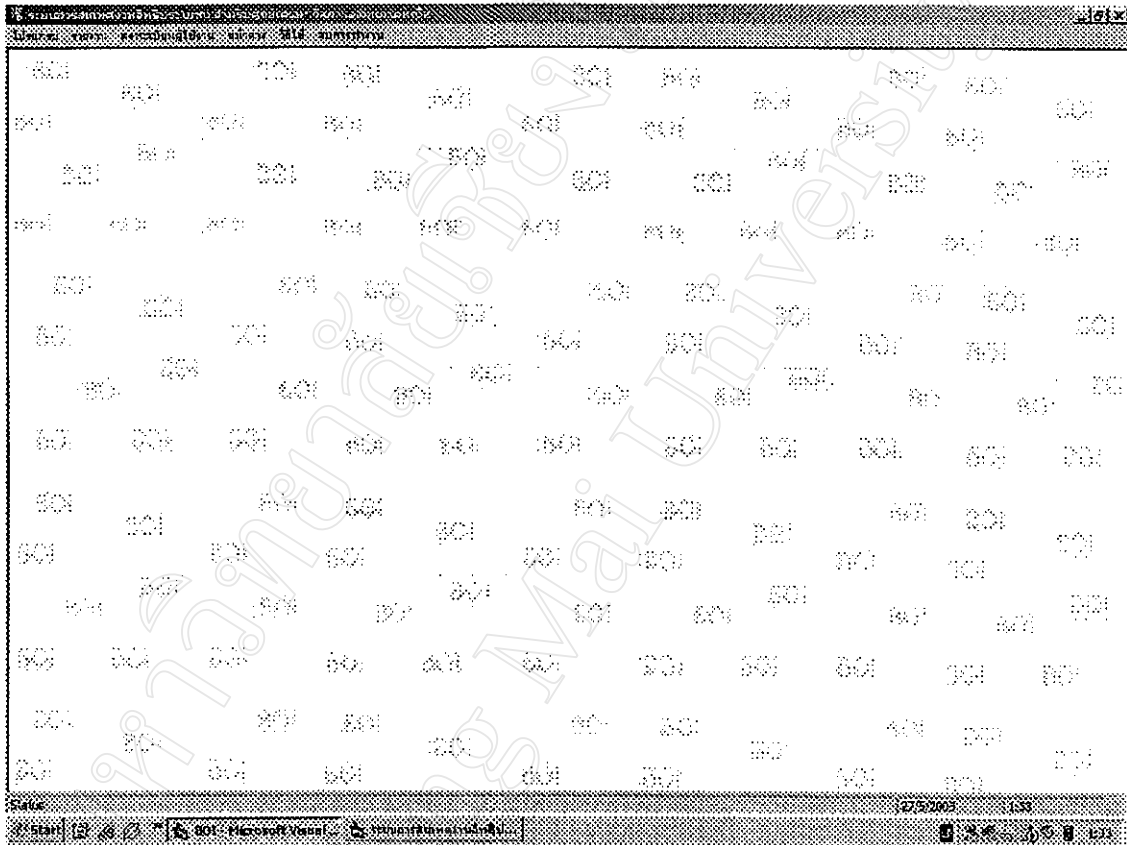
ซึ่งสามารถเลือกการทำงานโดยการนำเมาส์ไปคลิกเลือกเมนูที่ต้องการ



รูปที่ ข2. หน้าจอหลักของระบบ

ข 2.1 หน้าจอหลักของผู้ดูแลระบบ

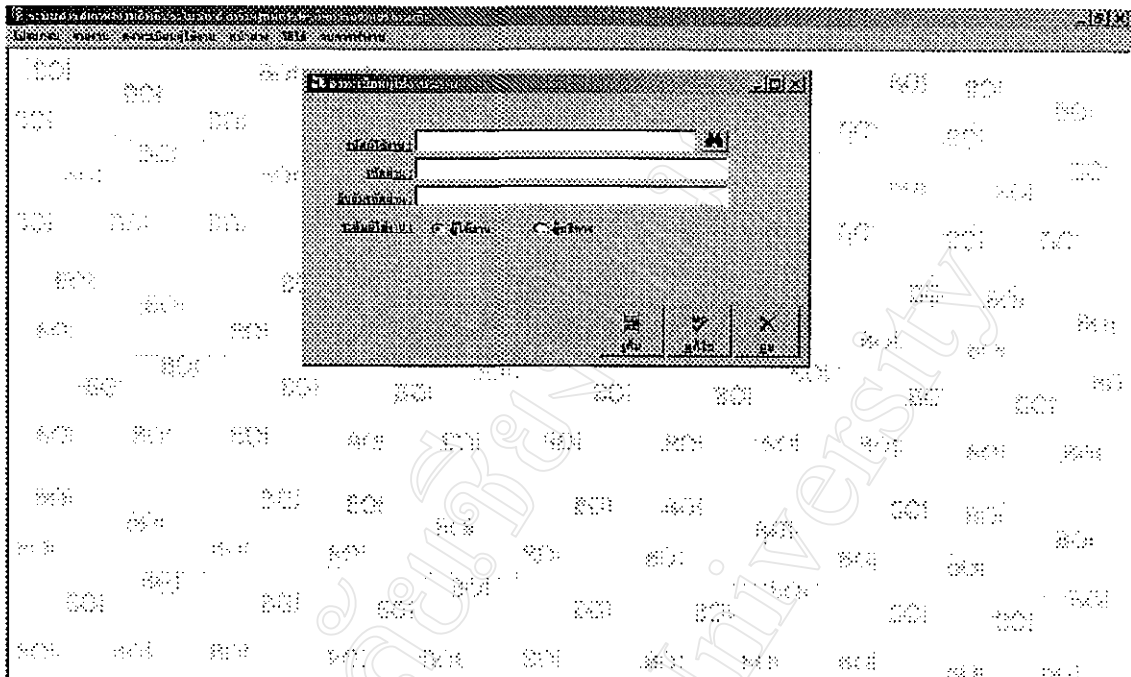
เป็นหน้าจอที่สามารถลงทะเบียนผู้ใช้งานได้ โดยมีเมนู ลงทะเบียนผู้ใช้งานเพิ่มมา โดยผู้ที่เป็นผู้ดูแลระบบเท่านั้นที่สามารถเข้ามาได้ โดยโปรแกรมจะเริ่มเช็ค User และ Password ก่อนเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ ข3.



รูปที่ ข3. หน้าจอหลักของผู้ดูแลระบบ

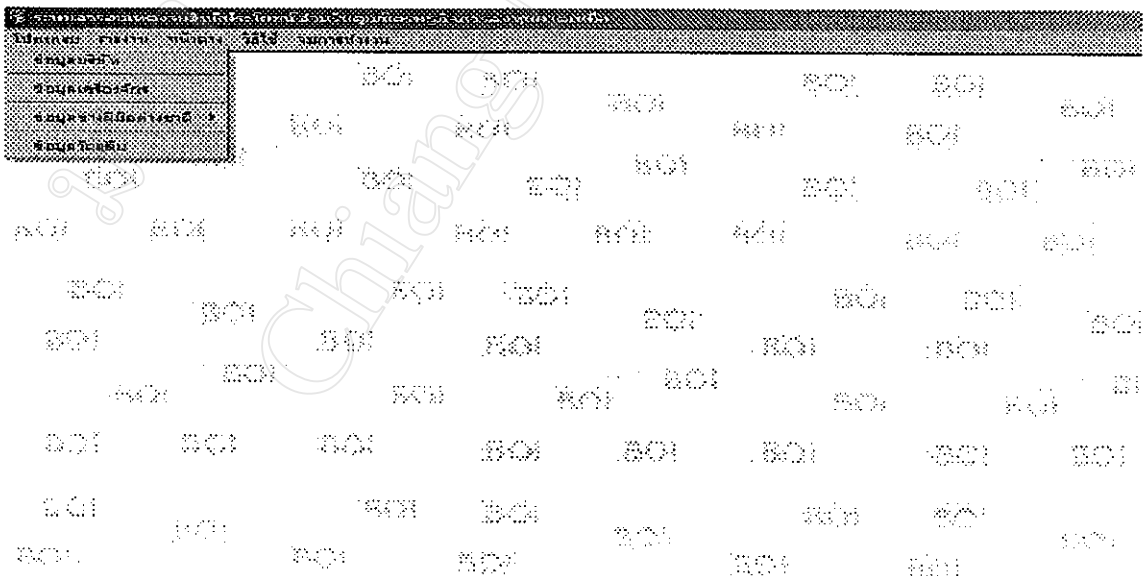
ข 2.2 หน้าจอลงทะเบียนผู้ใช้งาน

เป็นหน้าจอที่สามารถลงทะเบียนผู้ใช้งาน โดยมี การเพิ่ม ลบ แก้ไข User และ Password ได้โดยผู้ใช้งานแบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ผู้บริหาร (สามารถเพิ่ม และแก้ไขข้อมูลได้) และผู้ใช้งาน (สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลได้) ทุกเมนูมีการทำงานเหมือนกับผู้ใช้งาน โดยมีปุ่มให้เลือกดังรูปที่ ข4.



รูปที่ ข4. หน้าจอลงทะเบียนผู้ใช้งาน

ข2.3 โปรแกรม เป็นหน้าจอที่เข้าไปทำงานในระบบข้อมูลบริษัท ระบบเครื่องจักร ระบบช่างผู้เชี่ยวชาญต่างชาติ และระบบวัตถุดิบ



รูปที่ ข5. เลือกรการทำงานเมนูโปรแกรม

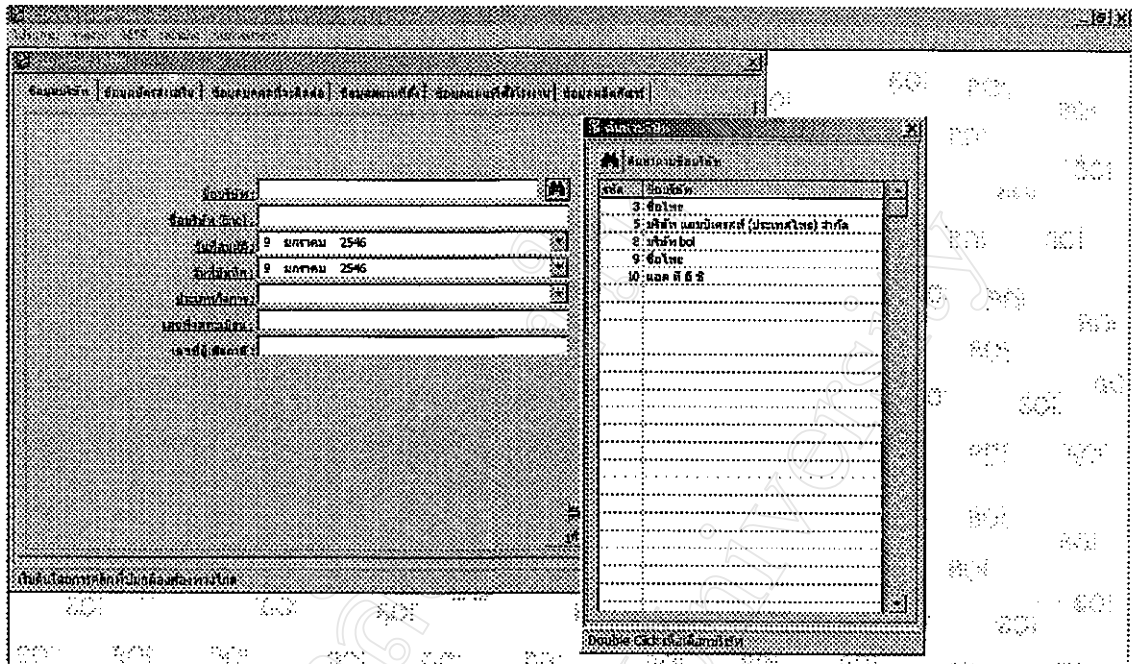
ข2.3.1 ระบบข้อมูลบริษัท เป็นบันทึกข้อมูลของบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลบริษัท ข้อมูลบัตรส่งเสริม ข้อมูลบุคคลที่จะติดต่อ ข้อมูลสถานที่ตั้ง ข้อมูลแผนที่ตั้งโรงงาน และข้อมูลผลิตภัณฑ์

ข2.3.1.1 ข้อมูลบริษัท เป็นการบันทึกข้อมูลตามที่ยื่นคำขอรับส่งเสริมการลงทุน ชื่อ บริษัทภาษาไทย อังกฤษ วันที่อนุมัติ วันที่บันทึก ประเภทกิจการ เลขที่จดทะเบียน เลขที่ผู้เสียภาษี

วันที่บันทึก	9 มกราคม 2546
วันที่อนุมัติ	9 มกราคม 2546
ประเภทกิจการ	การผลิตและประกอบ
เลขที่จดทะเบียน	
เลขที่ผู้เสียภาษี	

รูปที่ ข6. กรอกข้อมูลบริษัท

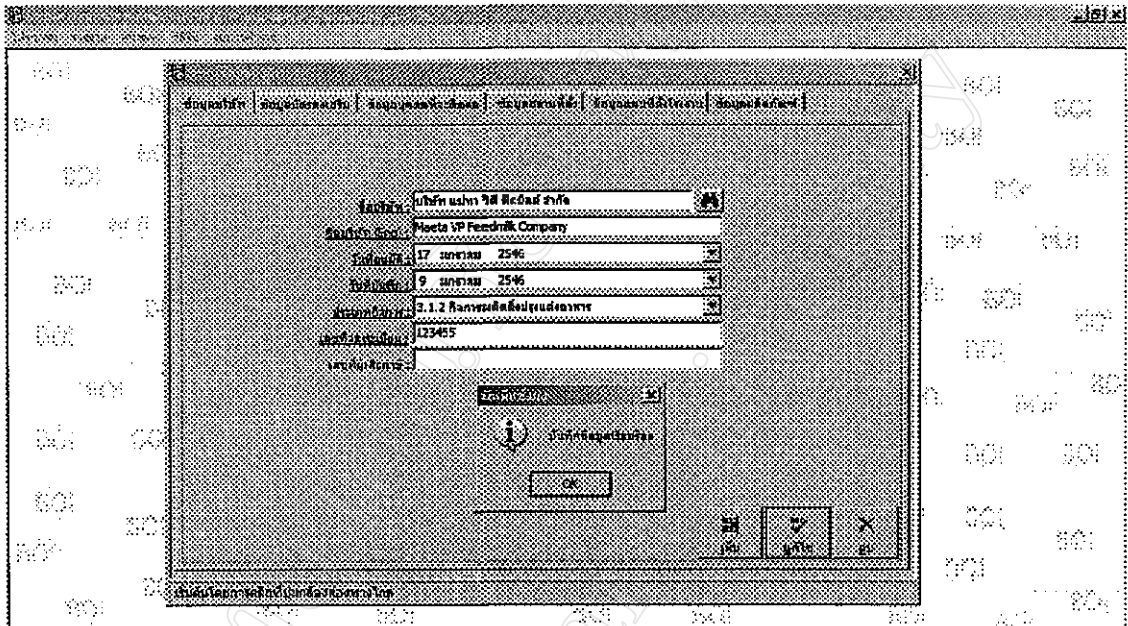
เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่มเพิ่ม แล้วโปรแกรมจะขึ้น ข้อความบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วภาพ ซึ่งข้อความดังกล่าวจะขึ้นทุกครั้ง ทุกระบบที่เลือกคลิกไปที่ปุ่มเพิ่มเมื่อกรอกข้อมูลเสร็จ ซึ่งเมื่อมีรายชื่อบริษัทอยู่แล้วสามารถค้นหาชื่อบริษัท ได้ดังรูปที่ ข7.



รูปที่ ข7. การค้ำหนารายซื้อบริษัท

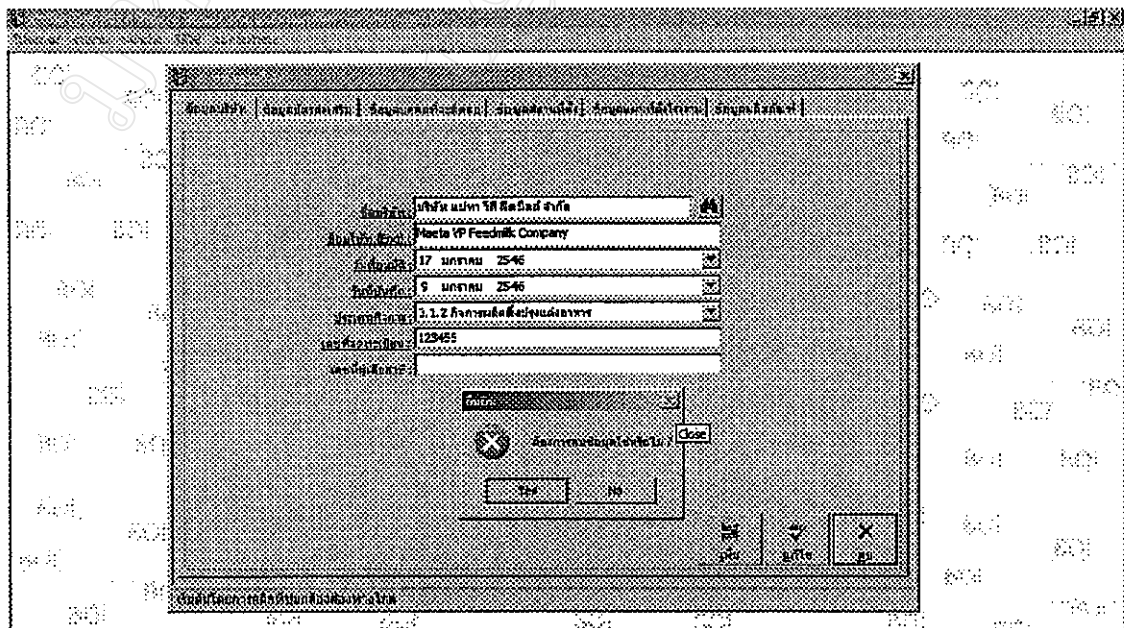
มหาวิทยาลัย
Chiang Mai

เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลทำการเลือกชื่อบริษัทที่ต้องการแก้ไข แล้วทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จึงคลิกไปที่ปุ่มแก้ไข โปรแกรมจะขึ้น ข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วภาพ ซึ่งข้อความดังกล่าวจะขึ้นทุกครั้ง ทุกระบบที่เลือกคลิกไปที่ปุ่มแก้ไข



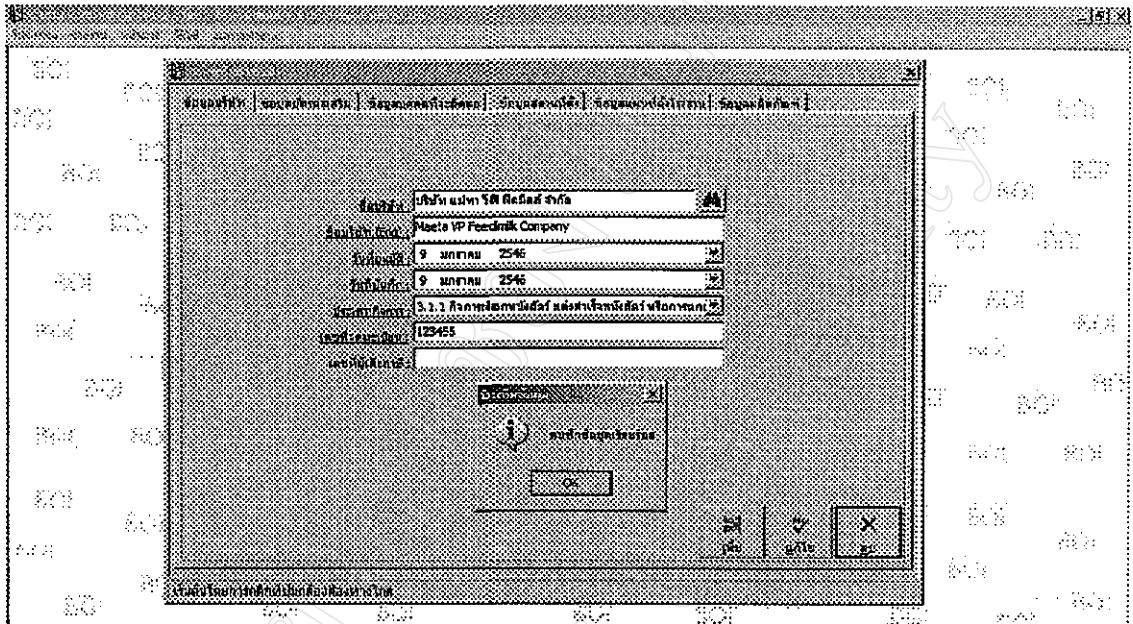
รูปที่ ข8. แก้ไขข้อมูลบริษัท

เมื่อต้องการลบข้อมูลทำการเลือกชื่อบริษัทที่ต้องการลบจึงคลิกไปที่ปุ่มลบ โปรแกรมจะขึ้นข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วภาพซึ่งข้อความดังกล่าวจะขึ้นทุกครั้ง ทุกระบบที่เลือกคลิกไปที่ปุ่มลบ



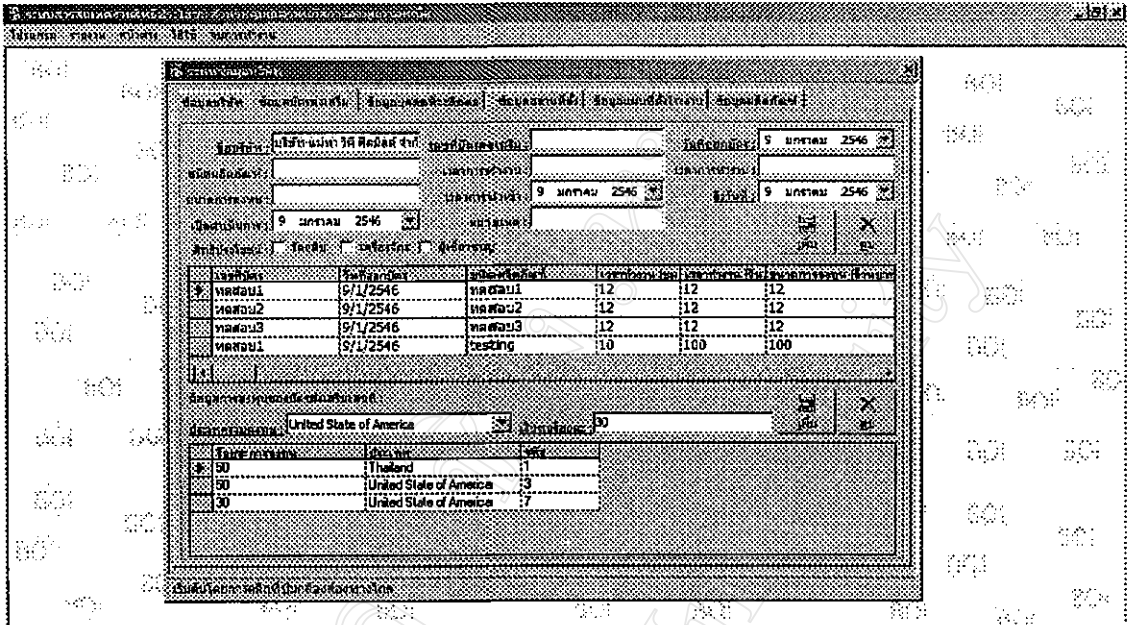
รูปที่ ข9. เลือกปุ่มลบข้อมูลบริษัท

ถ้าตอบผู้ใช้ตอบ Yes โปรแกรมจะขึ้นข้อความ ลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้อความดังกล่าวจะขึ้นทุกครั้ง ทุกระบบที่เลือกคลิกไปที่ปุ่มลบ



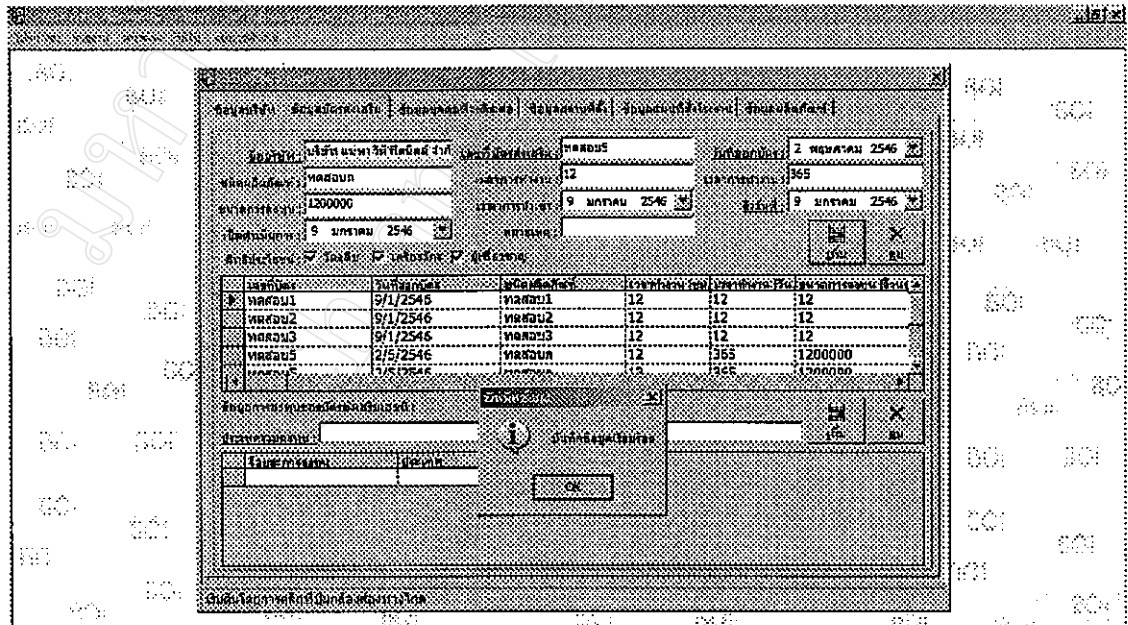
รูปที่ ข10. ลบข้อมูลบริษัท

2.3.1.2 ข้อมูลบัตรส่งเสริม เป็นการบันทึกข้อมูลบัตรส่งเสริมของบริษัทที่ผู้ใช้เรียกในข้อมูลบริษัท โดยโปรแกรมจะให้บันทึก และเพิ่มเลขที่บัตรส่งเสริม ชนิดผลิตภัณฑ์ เวลาการทำงาน (ชั่วโมง/วัน) เวลาการทำงาน(วัน/ปี) ขนาดการลงทุน เวลาการนำเข้า ถึงวันที่ วันที่เปิดดำเนินการ ได้ขอรับสิทธิประโยชน์วัตถุดิบ เครื่องจักร ข้างฝีมือนำเข้า ร่วมทุน เงินลงทุนร้อยละ



รูปที่ ข11. กรอกรหัสบัตรส่งเสริม

เมื่อทำการกรอกข้อมูลได้แก่ เลขที่บัตรส่งเสริม วันที่ออกบัตร ชนิดผลิตภัณฑ์ เวลาการทำงานเรียบร้อยแล้วจึงคลิกที่ปุ่มเพิ่มแล้วข้อมูลที่เพิ่มเข้าไปจะปรากฏที่ Data Grid ดังรูปที่ ข12.



รูปที่ ข12. การเพิ่มข้อมูลบัตรส่งเสริม

ถ้าต้องการลบข้อมูลก็คลิกไปที่แถบทางซ้ายมือของ Data Grid แล้วจะมีเครื่องหมาย ► พร้อมแถบคลุมค่าตรงข้อมูลที่ต้องการจะลบออก แล้วกดปุ่ม ลบ ข้อมูลที่เลือกลบก็จะหายไปจาก Data Grid ดังภาพ ซึ่งการลบข้อมูลที่ Data Grid จะมีขั้นตอนการทำงานของ Data Grid ซึ่งข้อความ

ดังกล่าวว่า ต้องการลบข้อมูลหรือไม่ แล้วคลิกที่ปุ่ม Yes ข้อมูลที่เลือกก็จะหายไป การลบข้อมูลจาก Data Grid จะทำงานตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ในทุกระบบที่ใช้ Data Grid

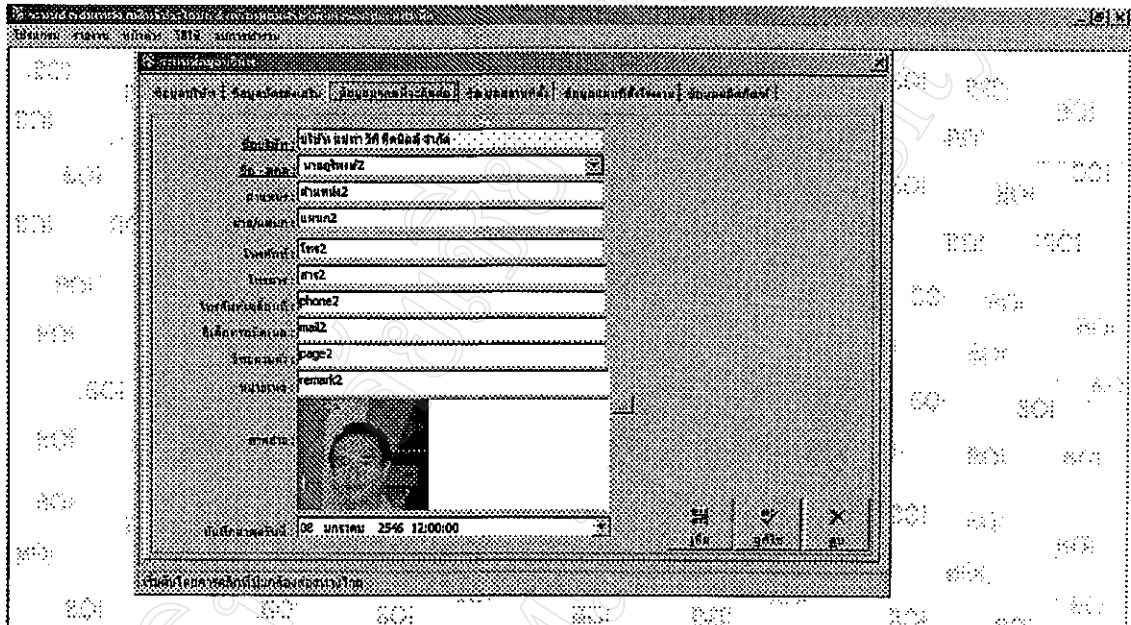
The screenshot shows a window titled 'ลบข้อมูล' (Delete Data). It contains a table with the following data:

ชื่อคน	ชื่อคน	ชื่อคน	ชื่อคน	ชื่อคน
ชื่อคน1	ชื่อคน1	ชื่อคน1	ชื่อคน1	ชื่อคน1
ชื่อคน2	ชื่อคน2	ชื่อคน2	ชื่อคน2	ชื่อคน2
ชื่อคน3	ชื่อคน3	ชื่อคน3	ชื่อคน3	ชื่อคน3

Below the table, there is a 'ลบ' (Delete) button and a 'Yes' button. The window also contains various input fields and labels for user information and dates.

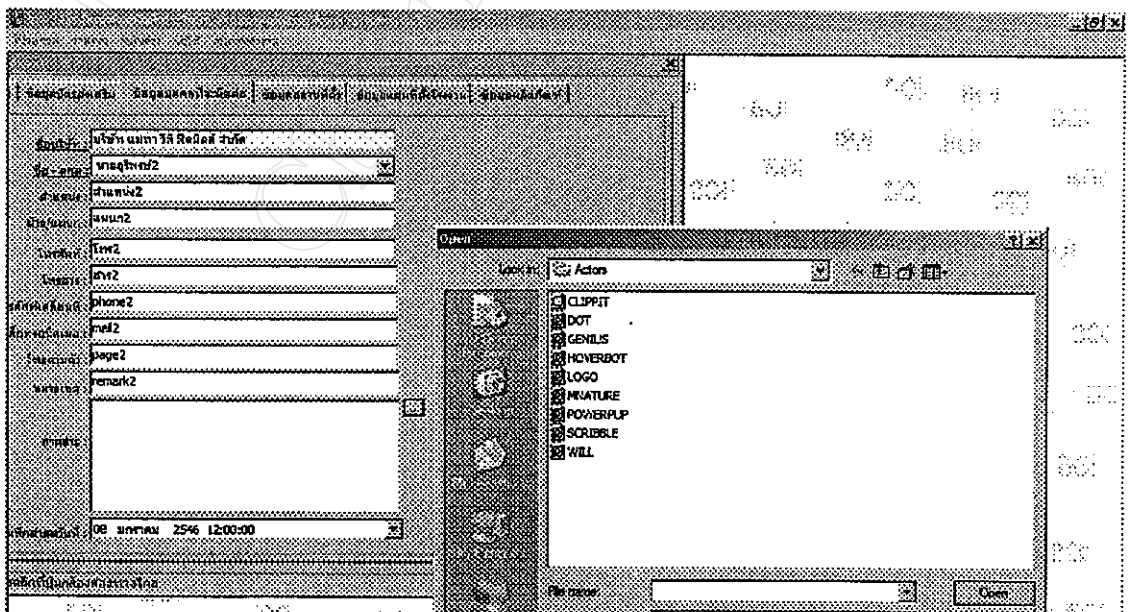
รูปที่ ข13. การลบข้อมูลบัตรส่งเสริม

2.1.3.3 ข้อมูลบุคคลที่จะติดต่อ เป็นการบันทึกข้อมูลบุคคลที่สามารถติดต่อได้ของ บริษัทผู้ได้รับการส่งเสริม โดยผู้ใช้เลือกชื่อบริษัทได้จาก Combo Box แล้วจึงทำการบันทึก ชื่อ- สกุล ตำแหน่ง ฝ่าย/แผนก โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ E-mail วิทยุตามตัว ภาพถ่าย วันที่บันทึกล่าสุด ซึ่งสามารถบันทึก แก้ไข และลบข้อมูลเหมือนข้อมูลบริษัท



รูปที่ ข14. กรอกข้อมูลบุคคลที่สามารถติดต่อ

ในการบันทึกข้อมูลภาพถ่ายนั้นจึงทำการเลือกภาพโดยคลิกที่ปุ่มด้านขวามือเพื่อ Load ภาพถ่ายเข้ามาดังรูปที่ ข15.

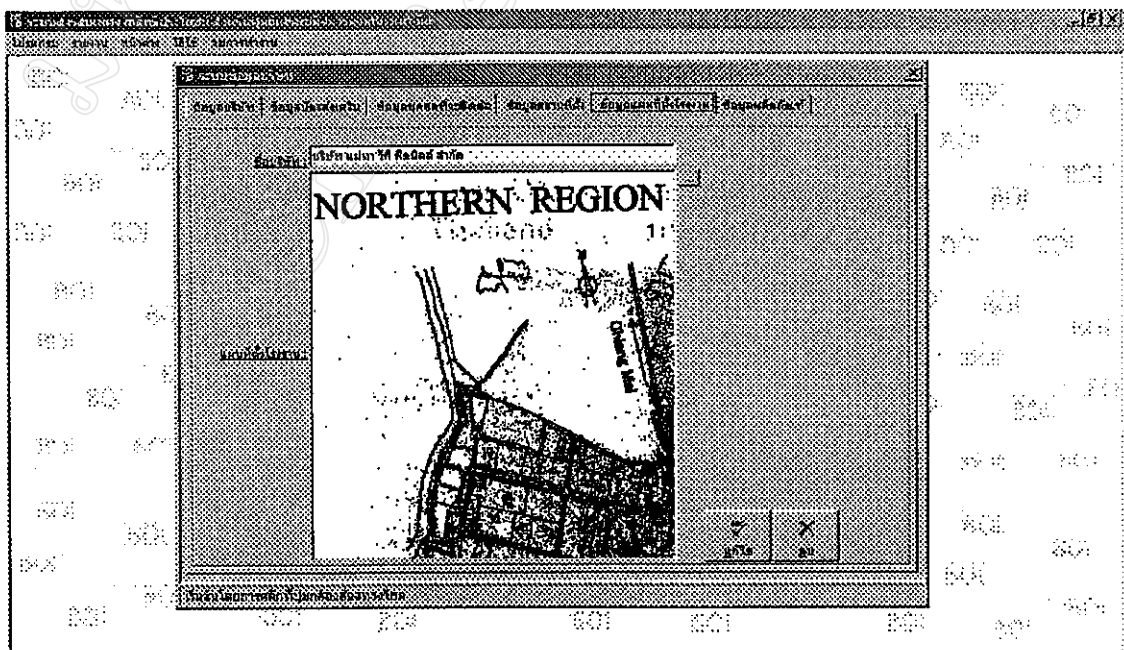


รูปที่ ข15. เลือกภาพถ่ายบุคคลที่สามารถติดต่อ

2.1.3.4 ข้อมูลสถานที่ตั้ง เป็นการบันทึกข้อมูลสถานที่ตั้งของบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริม โดยผู้ใช้เลือกชื่อบริษัทได้จาก Combo Box แล้วจึงทำการบันทึก ที่ตั้ง โรงงาน จังหวัด อำเภอ โทรศัพท์ รหัสไปรษณีย์ โทรสาร E-mail

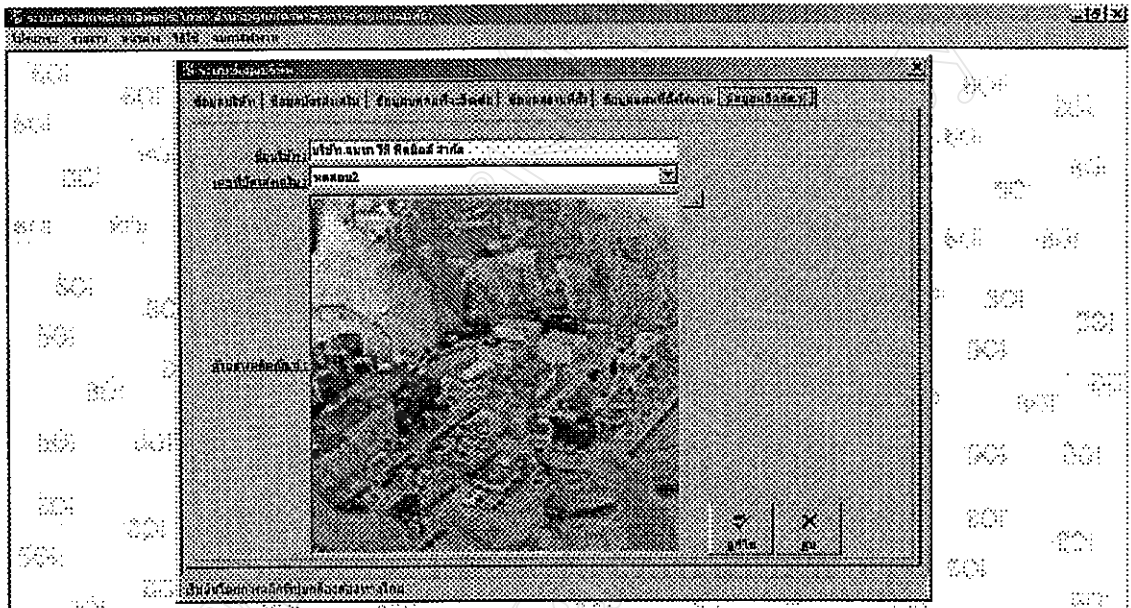
รูปที่ ข16. กรอกข้อมูลสถานที่ตั้ง

2.1.3.5 ข้อมูลแผนที่ตั้ง โรงงาน เป็นการบันทึกข้อมูลภาพแผนที่ตั้งบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริม โดยผู้ใช้เลือกชื่อบริษัทได้จาก Combo Box แล้วจึงบันทึก ภาพแผนที่ตั้ง โรงงาน



รูปที่ ข17. บันทึกข้อมูลแผนที่ตั้ง โรงงาน

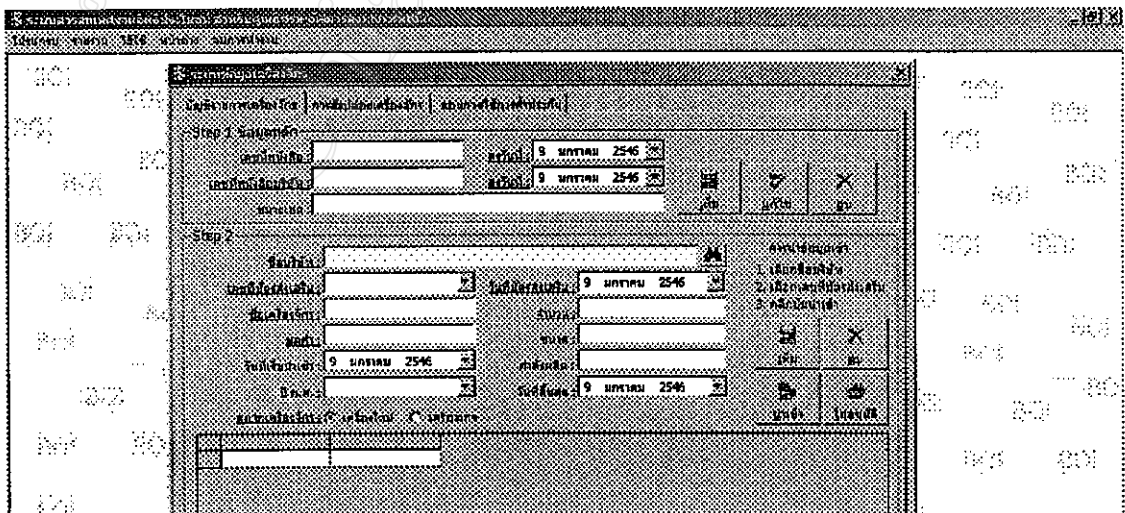
2.1.3.6 ข้อมูลผลิตภัณฑ์ เป็นการบันทึกภาพผลิตภัณฑ์ที่ผลิตของบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน โดยผู้ใช้เลือกชื่อบริษัทได้จาก Combo Box แล้วทำการเลือกเลขที่บัตรส่งเสริมที่ต้องการบันทึกภาพผลิตภัณฑ์ เหตุผลที่ให้เลือกเลขที่บัตรส่งเสริมนั้นเนื่องจากบริษัทนั้นมีการขยายกิจการโดยมีการเพิ่มชนิดผลิตภัณฑ์ หรือการขยายโครงการ



รูปที่ ข18. บันทึกข้อมูลผลิตภัณฑ์

2.1.2 ระบบเครื่องจักร เป็นการจัดการข้อมูลการขึ้นขอใช้สิทธิประโยชน์เครื่องจักรของบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน แล้วทำการออกหนังสืออนุมัติการขอใช้สิทธิ ซึ่งประกอบด้วย

2.1.2.1 บัญชีรายการเครื่องจักร เป็นการบันทึกข้อมูลการออกหนังสืออนุมัติบัญชีรายการเครื่องจักรตามที่บริษัทผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนยื่นเรื่องมา แบ่งการทำงานเป็น 2 ขั้นตอน



รูปที่ ข19. การบันทึกข้อมูลบัญชีรายการเครื่องจักร

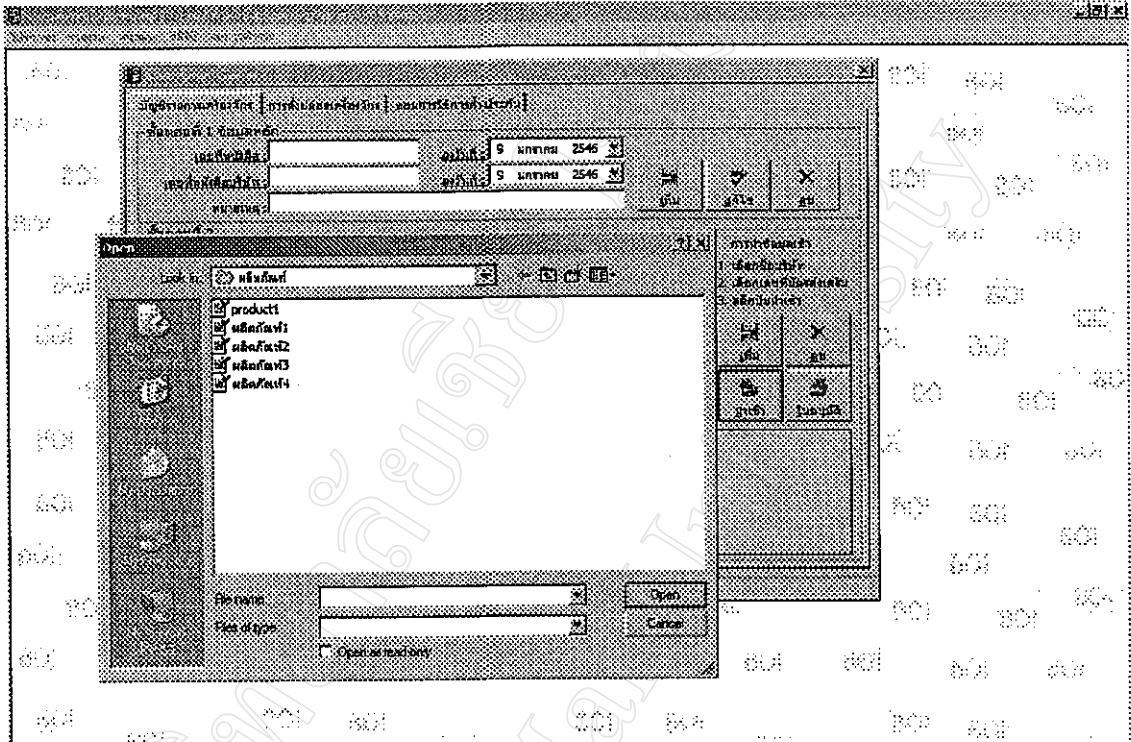
มีการทำงานตามลำดับดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล เลขที่หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท)

ขั้นตอนที่ 2 ผู้ใช้เลือกชื่อบริษัทได้จาก Combo Box แล้วทำการ เลือกบัตรส่งเสริม นำข้อมูลเครื่องจักรจากแผ่นที่บริษัทยื่นมา โดยบริษัทเก็บข้อมูลเป็น Excel ตามแบบฟอร์ม แล้วคลิกที่ปุ่มนำเข้า ข้อมูลของเครื่องจักรทั้งหมดที่จะนำเข้ามาในช่วงระยะเวลาที่ขอใช้สิทธิ 2 ปี ข้อมูลดังกล่าวจะอยู่ใน Data Grid ทั้งหมด ผู้ใช้สามารถเพิ่มข้อมูลเครื่องจักรได้โดยกรอกข้อมูลลงในช่องกรอก ชื่อเครื่องจักร จำนวน มูลค่า ขนาด กำลังการผลิต ปี พ.ศ. สภาพเครื่องจักร(ใหม่/เก่า) ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยแก้ไขใน Data Grid ได้ และสามารถลบข้อมูลโดยคลิกเลือกรายการเครื่องจักรที่ไม่ต้องการแล้วจึงคลิกปุ่มลบออก

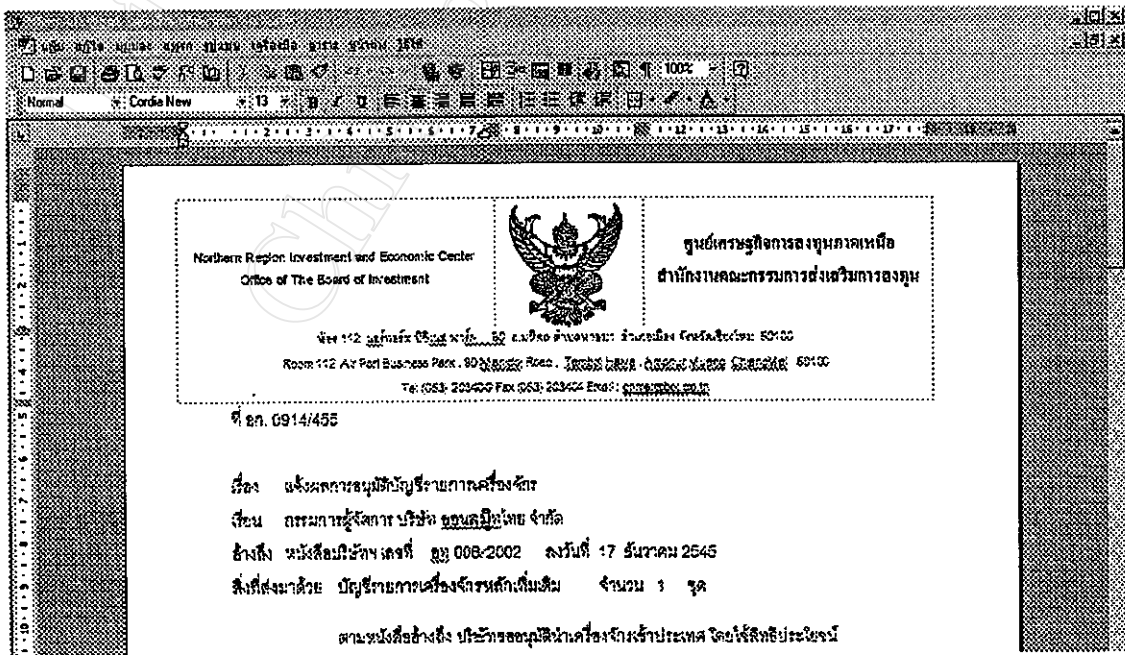
เมื่อทำทั้ง 2 ขั้นตอน แล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติบัญชีรายการเครื่องจักร เพื่อส่งไปยังบริษัท ผู้อำนวยการส่วนพิธีการนำเข้าสำนักงานศุลกากร และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

เมื่อคลิกปุ่ม นำเข้า (บัญชีรายการเครื่องจักรของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน)นั้นจะมีการเลือกไฟล์ นำเข้าดังรูปที่ ข20.



รูปที่ ข20. การนำเข้าบัญชีรายการเครื่องจักร

เมื่อคลิกปุ่มพิมพ์ใบอนุญาตบัญชีรายการเครื่องจักรจะเข้าไปที่หน้าจอดังรูปที่ ข21.



รูปที่ ข21. ตั้งพิมพ์ใบอนุญาตบัญชีรายการเครื่องจักร

2.1.2.2 การส่งปล่อยเครื่องจักร เป็นการบันทึกข้อมูลเมื่อบริษัทผู้ได้รับส่งเสริมการลง
ทุนขอขึ้นเรื่องอนุมัติตั้งปล่อยเครื่องจักรแบบธรรมดาและอนุมัติตั้งปล่อยเครื่องจักรโดยใช้ธนาคาร
ค้ำประกัน โดยออกหนังสืออนุมัติตั้งปล่อยเครื่องจักรตามที่บริษัท ได้ยื่นเรื่องมา แบ่งการทำงานเป็น
2 ขั้นตอน

เลขที่ใบขนถ่ายเดิม	เลขที่ใบขนถ่ายใหม่	เลขที่ Package list เดิม	เลขที่ Package list ใหม่	ชื่อเครื่องจักรเดิม	ชื่อเครื่องจักรใหม่
8	10	2	10	Test	Test

รูปที่ ข22. บันทึกข้อมูลการส่งปล่อยเครื่องจักร

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล โดยให้เลือกว่าเป็นการอนุมัติตั้งปล่อยแบบธรรมดาหรือ
ตั้งปล่อยโดยใช้ธนาคารค้ำประกัน แล้วทำการเลือกหน่วยงานที่จะส่งหนังสืออนุมัติตั้งปล่อยคือผู้
อำนวยการส่วนพิธีการนำเข้าสำนักงานศุลกากรที่เรื่องจักรจะนำเข้ามา แล้วทำการบันทึกเลขที่
หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท) ค่าภาษี(บาท)
มูลค่า CIF(บาท) ชื่อท่าเรือที่มาถึง

ขั้นตอนที่ 2 ผู้ใช้เลือกชื่อบริษัทได้จาก Combo Box แล้วทำการบันทึกงวดที่นำเข้ามา
แล้วทำการเลือกชื่อเครื่องจักรเดิมจาก Combo Box ถ้าชื่อเครื่องจักรที่เข้ามาจริงไม่ตรงกับบัญชีราย
การเครื่องจักรให้ผู้ใช้ป้อนชื่อเครื่องจักรใหม่ รายการเครื่องจักรที่ได้ทำการเลือกนั้นจะแสดง ที่
Data Grid แล้วบันทึกเลขที่ Invoice จำนวน Invoice ที่ได้รับมีจำนวนกี่ชุด เลขที่ Package list
จำนวน Invoice ที่ได้รับมีจำนวนกี่ชุด ทำการเลือกเลขที่บัตรส่งเสริมจาก Combo Box

เมื่อทำทั้ง 2 ขั้นตอน แล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติบัญชีรายการเครื่องจักร เพื่อส่งไปยังบริษัท ผู้อำนวยการส่วนพิธีการนำเข้าสำนักงานศุลกากร และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.2.3 การถอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน เป็นการบันทึกข้อมูลเมื่อบริษัทยื่นเรื่องเพื่อถอนการใช้ธนาคารค้ำประกันเมื่อมีการส่งปล่อยเครื่องจักร โดยใช้ธนาคารค้ำประกันค่าอากรขาเข้า ซึ่งทางบริษัทจะต้องดำเนินการยื่นเรื่องไม่เกิน 1 ปีเมื่อหลังจากได้ยื่นเรื่องการส่งปล่อยโดยใช้ธนาคารค้ำประกัน โดยผู้ใช้จะทำการเลือกหน่วยงานที่จะส่งหนังสือคือผู้อำนวยการส่วนพิธีการนำเข้าสำนักงานศุลกากร แล้วทำการเลือกเลขที่ค้ำประกันจาก List Box วันที่ เลขที่หนังสืออนุมัติ วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท วันที่ ค่าภาษีอากร(บาท) มูลค่า CIF(บาท) ทำเรือที่มาถึง

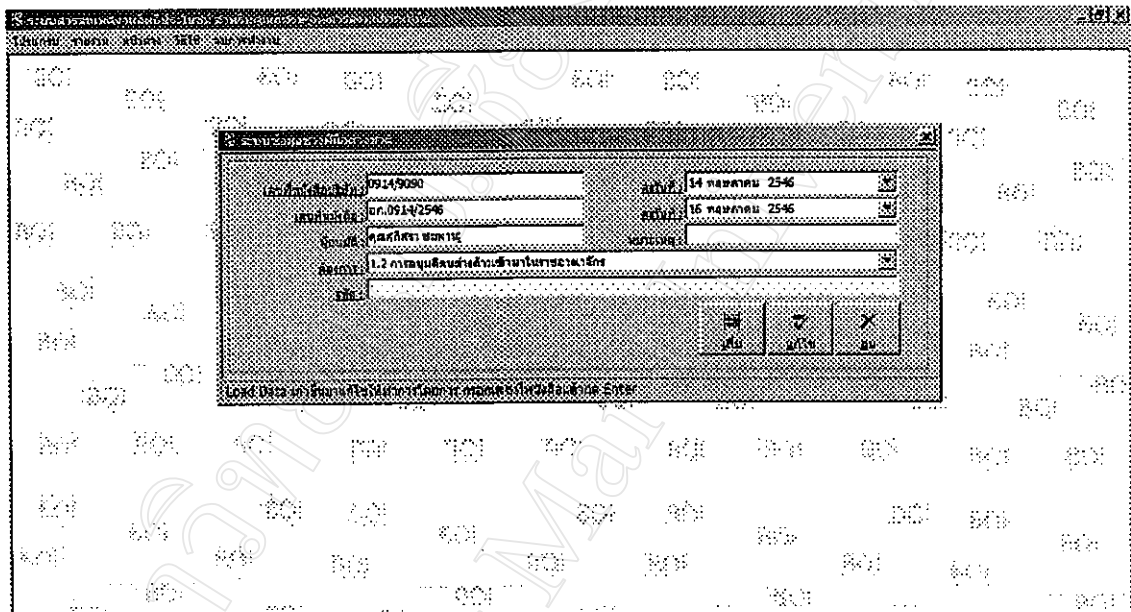
เมื่อทำการบันทึกเรียบร้อยแล้วก็ทำการพิมพ์ใบอนุมัติการถอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน โดยจะส่งหนังสือไปยังบริษัท ผู้อำนวยการส่วนพิธีการนำเข้าสำนักงานศุลกากร และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

เลขที่ใบแจ้งหนี้	เลขที่ใบส่งเงิน	เลขที่ใบกำกับภาษี	เลขที่ใบกำกับภาษี	เลขที่ใบกำกับภาษี	เลขที่ใบกำกับภาษี	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
122/21	122/45	1234	1234	1234	1234	15 พฤษภาคม 2546	15 พฤษภาคม 2546	13 พฤษภาคม 2546	1	1	1

รูปที่ ข 23. การบันทึกข้อมูลการถอนการใช้ธนาคารค้ำประกัน

2.1.3 ระบบข้อมูลช่างฝีมือต่างชาติ เป็นการจัดการข้อมูลการยื่นขอใช้สิทธิประโยชน์ช่างฝีมือต่างชาติของบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน แล้วทำการออกหนังสืออนุมัติการขอใช้สิทธิซึ่งประกอบด้วย

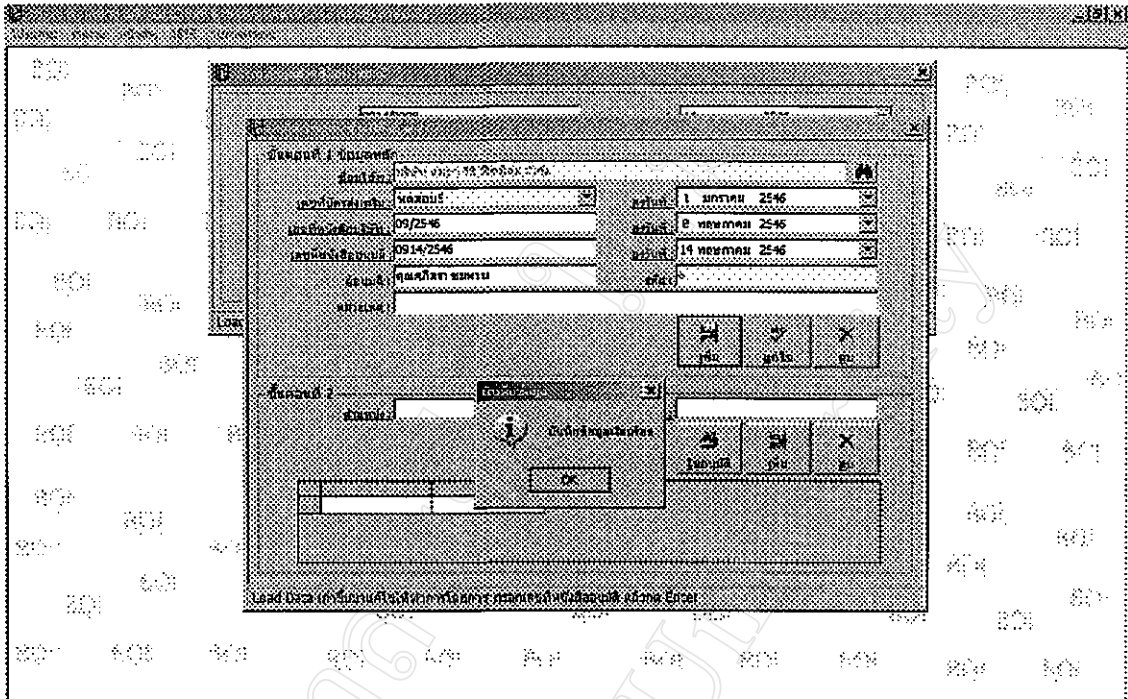
ในระบบข้อมูลช่างฝีมือต่างชาตินี้บริษัทผู้ให้บริการส่งเสริมสามารถยื่นเรื่องได้ 15 เรื่อง ซึ่งต้องได้พิจารณาอนุมัติแล้ว โปรแกรมจะมีหน้าหลักโดยผู้ใช้จะบันทึกเลขที่หนังสือบริษัท วันที่ หนังสือบริษัท เลขที่หนังสือที่อนุมัติ วันที่อนุมัติ ผู้อนุมัติ เลือกความต้องการตามที่บริษัทได้ยื่น เรื่องขออนุมัติมาจาก Combo Box ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด 15 รายการโดยสามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูล ที่ป้อนไปได้ แล้วโปรแกรมจะไปยังหน้าจอตามความต้องการที่เลือกจาก Combo Box นั้นตาม ลำดับ



รูปที่ ข24. บันทึกข้อมูลการขออนุมัติระบบข้อมูลช่างฝีมือต่างชาติ

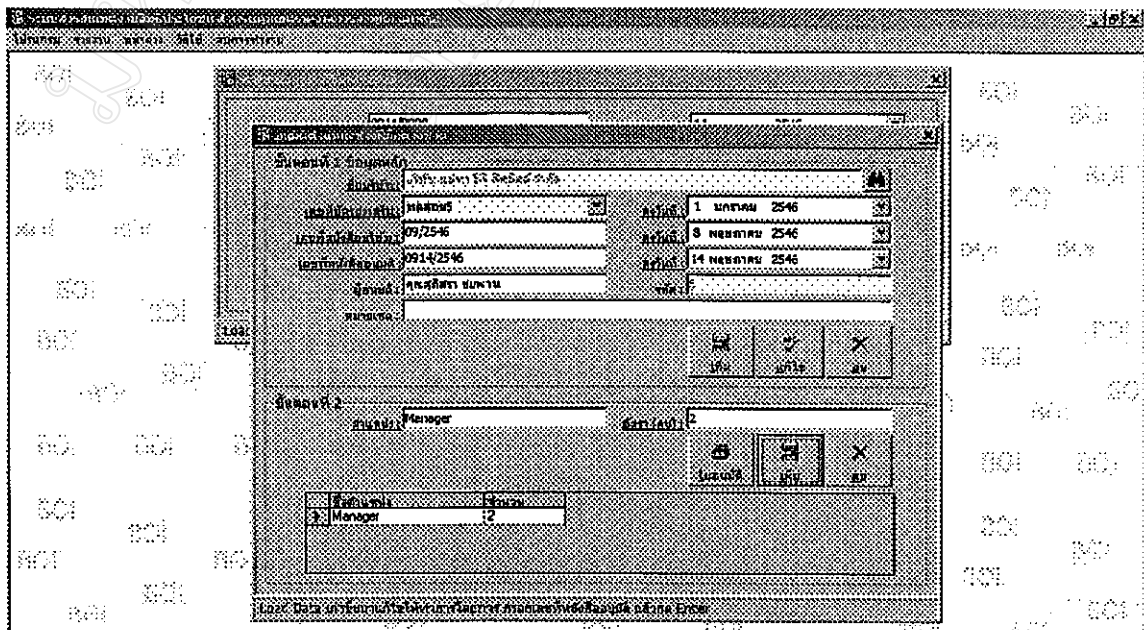
2.1.3.1 อนุมัติตำแหน่งหน้าที่ครั้งแรก

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล โดยเลือกชื่อบริษัทที่ยื่นเรื่อง แล้วทำการบันทึก เลขที่บัตร ส่งเสริม วันที่บัตรส่งเสริม เลขที่หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท) ผู้อนุมัติ กรณีมีข้อมูลเพิ่มเติมให้กรอกในหมายเหตุ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วให้ เลือกที่ปุ่มเพิ่มจะมีข้อความบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ถึงจะทำ ขั้นตอนที่ 2 ต่อไป



รูปที่ ข25. บันทึกข้อมูลเลขที่หนังสืออนุมัติตำแหน่งหน้าที่ครั้งแรก

ขั้นตอนที่ 2 ผู้ใช้เลือกพิมพ์ชื่อตำแหน่งที่ขออนุมัติ และอัตรา(คน) ที่ยื่นเรื่อง ชื่อตำแหน่งและอัตราคนที่ได้ทำการเลือกนั้นจะแสดงที่ Data Grid ดังรูปที่ ข26.



รูปที่ ข26. บันทึกข้อมูลอนุมัติตำแหน่งหน้าที่ครั้งแรก

เมื่อทำทั้ง 2 ขั้นตอนนี้ แล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติตำแหน่ง เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

เมื่ออนุมัติตำแหน่งเรียบร้อยแล้วผู้ใช้สามารถดำเนินการในการขออนุญาตการใช้สิทธิต่างๆได้ตามลำดับดังนี้

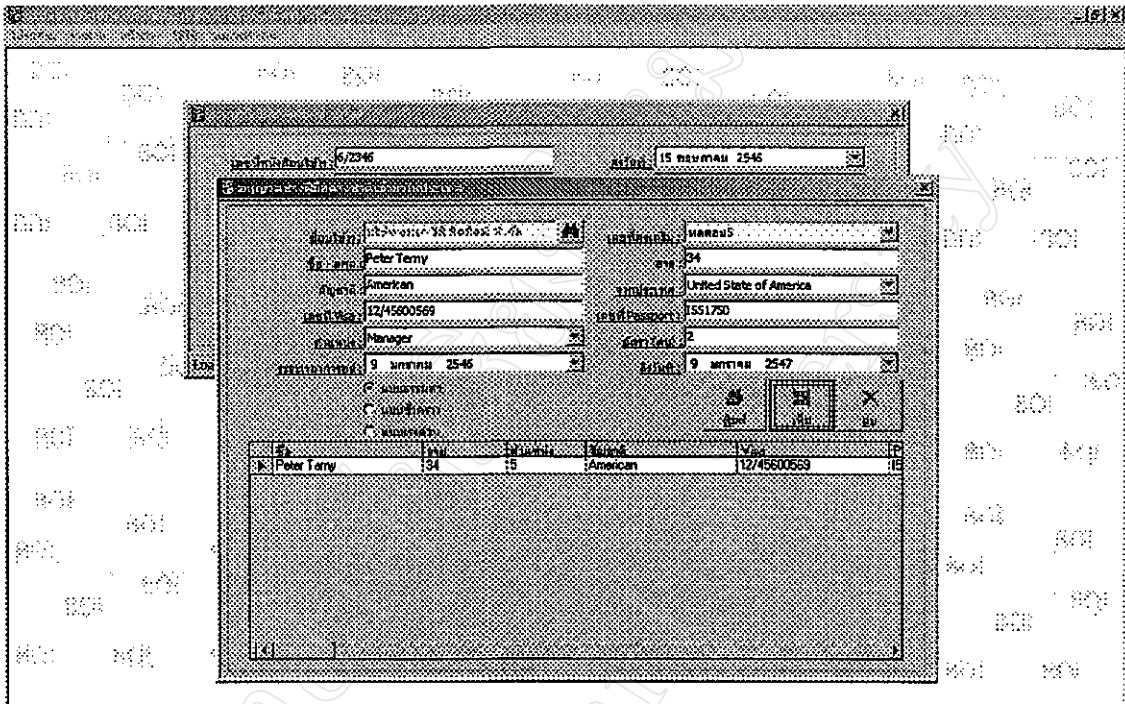
2.1.3.2 อนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ทำการบันทึก เลขที่หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท) แล้วทำการเลือก การอนุมัติบรรจุช่างฝีมือต่างชาติในตำแหน่งที่ได้รับอนุมัติ กรณีมีข้อมูลเพิ่มเติมให้กรอก ในหมายเหตุ แล้วเลือกไปที่ปุ่มเพิ่มจะมีข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะเข้ามาสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูล การบันทึกข้อมูลใน ขั้นตอนที่ 1 นี้เป็นหน้าจอหลักที่จะเข้าไปทำการเลือกรายการดำเนินงานทั้ง 15 รายการที่ต้องการ

รูปที่ ข27. บันทึกข้อมูลเลขที่หนังสืออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศ

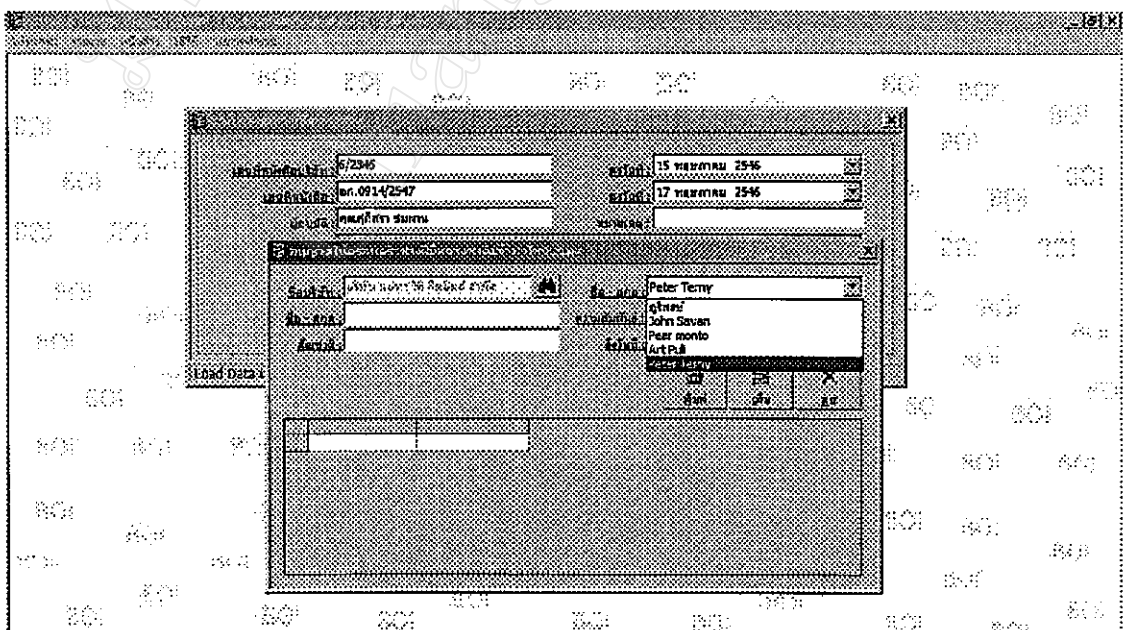
ขั้นตอนที่ 2 เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้วโปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศตามลำดับ โดยเลือกตรง

แบบธรรมดา หมายถึง การอนุมัติให้เข้ามาแบบธรรมดา ที่ได้ทำการบันทึกนั้นจะแสดงที่ Data Grid ดังรูปที่ ข28.



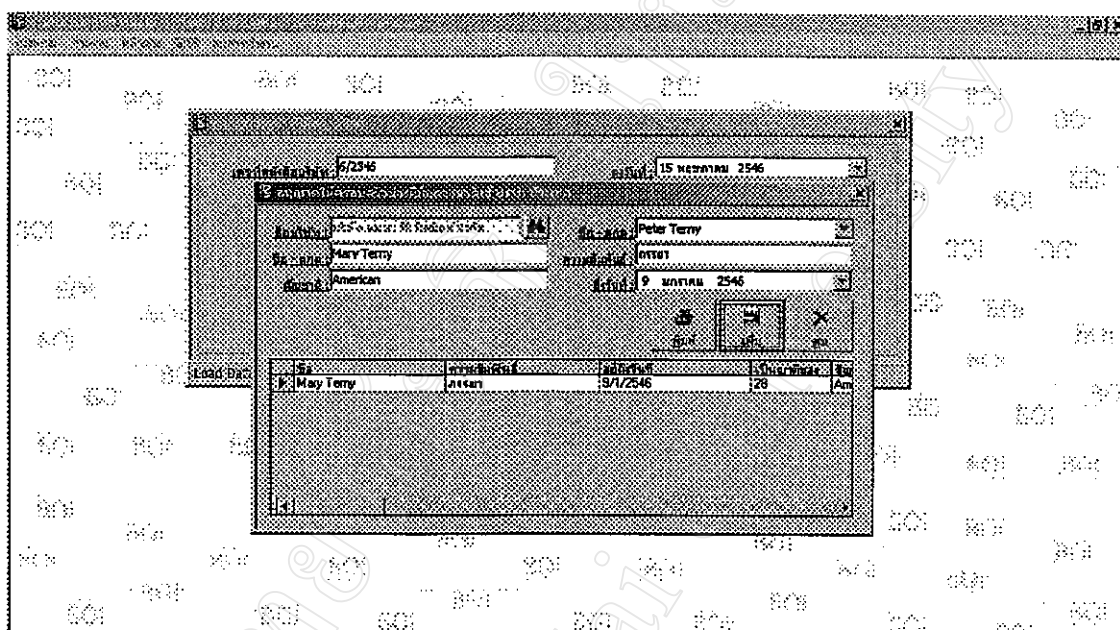
รูป ข28. บันทึกข้อมูลการอนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศ เมื่อทำทั้ง 2 ขั้นตอนแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศ เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.3 อนุมัติให้ครอบครัวช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศ



รูปที่ ข29. บันทึกข้อมูลการอนุมัติครอบครัวต่างด้าวเข้ามาในประเทศ

เมื่อทำการกรอกข้อมูลเลขที่หนังสือในหน้าหลักแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอเพื่อกรอกข้อมูลการอนุมัติให้ครอบครัวช่างฝีมือต่างชาติ เมื่อเลือกชื่อบริษัทแล้วจะมี List box ชื่อของช่างฝีมือต่างชาติให้ผู้ใช้เลือกแล้วทำการกรอกข้อมูลให้ครบแล้วข้อมูลจะปรากฏที่ Data Grid ดังรูปที่ ข30.

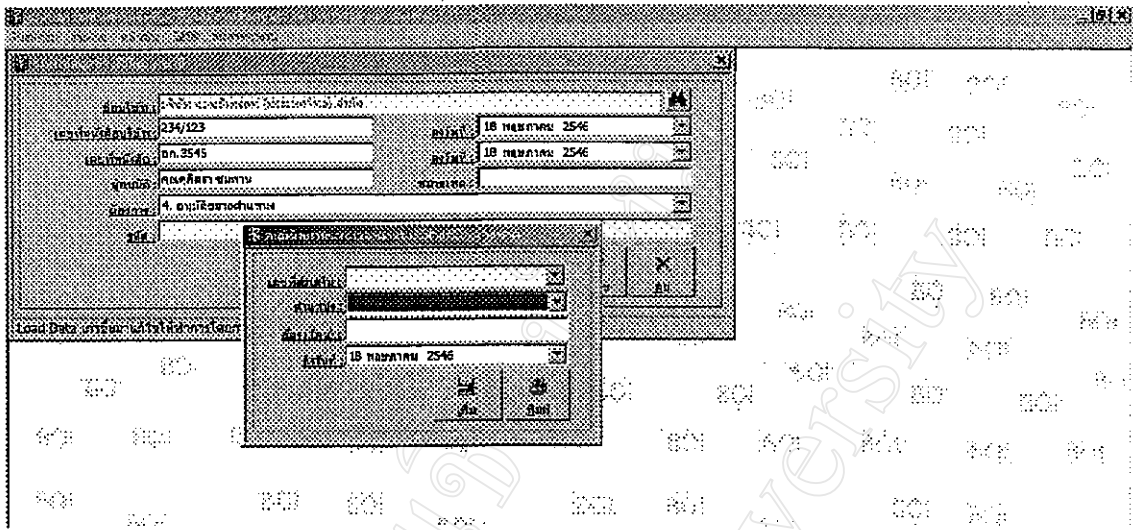


รูปที่ ข30. บันทึกข้อมูลรายละเอียดการอนุมัติครอบครัวต่างด้าวเข้ามาในประเทศ เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติครอบครัวช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาในประเทศ เพื่อส่ง ไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.4 อนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของช่างฝีมือต่างชาติเพิ่มเติม(ขยายตำแหน่ง)

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ทำการบันทึก เลขที่หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท) แล้วทำการเลือก การอนุมัติตำแหน่งของช่างฝีมือต่างชาติเพิ่มเติมหรือขยายตำแหน่ง กรณีมีข้อมูลเพิ่มเติมให้กรอก ในหมายเหตุ แล้วเลือกไปที่ปุ่มเพิ่มจะมีข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะเข้ามาสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลการบันทึกข้อมูลใน

ขั้นตอนที่ 2 เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติการขยายตำแหน่งช่างฝีมือต่างชาติตามลำดับ



รูปที่ ข31. บันทึกข้อมูลอนุมัติขยายตำแหน่งช่างฝีมือต่างชาติ

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติขยายตำแหน่งช่างฝีมือต่างชาติ เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.5 อนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ทำการบันทึก เลขที่หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท) แล้วทำการเลือก อนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม กรณีมีข้อมูลเพิ่มเติมให้กรอก ในหมายเหตุ แล้วเลือกไปที่ปุ่มเพิ่มจะมีข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะเข้ามาสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลการบันทึกข้อมูลใน

ขั้นตอนที่ 2 เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้วโปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม ตามลำดับ โดยเลือกที่แทนบุคคลเดิม หมายถึงการอนุมัติให้มาแทนบุคคลเดิม

รูปที่ ข32. บันทึกข้อมูลอนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิมเพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.6 อนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติหรือครอบครัวอยู่ในประเทศตามสิทธิเดิม

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ทำการบันทึก เลขที่หนังสือ(อนุมัติ) วันที่ เลขที่หนังสือบริษัท(บริษัทเป็นผู้ยื่นเรื่อง) วันที่(หนังสือบริษัท) แล้วทำการเลือก อนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติหรือครอบครัวอยู่ในประเทศตามสิทธิเดิม กรณีมีข้อมูลเพิ่มเติมให้กรอก ในหมายเหตุ แล้วเลือกไปที่ปุ่มเพิ่มจะมีข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะเข้ามาสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลการบันทึกข้อมูลใน

ขั้นตอนที่ 2 เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติหรือครอบครัวอยู่ในประเทศตามสิทธิเดิมตามลำดับ โดยเลือกที่ใช้สิทธิเดิม หมายถึง การอนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติหรือครอบครัวอยู่ในประเทศตามสิทธิเดิม

The screenshot shows a software interface for entering personal information. The main window has a title bar in Thai. Below it, there are several input fields and dropdown menus. A smaller window is overlaid on top, showing a similar form with the following visible data:

เลขที่บัตรประชาชน	1223(1)/2545	ชื่อ	45
ชื่อ	Mr. Sere Machel	สัญชาติ	United State of America
อาชีพ	American	เลขที่บัตรประชาชน	1-159155
เลขที่บัตรประชาชน	12324214	อาชีพ	programmer
ชื่อ	programmer	ชื่อ	18 พฤษภาคม 2546
ชื่อ	18 พฤษภาคม 2546	ชื่อ	18 พฤษภาคม 2546

At the bottom of the overlaid window, there are radio buttons for 'นาย', 'นาง', 'นางสาว', and 'เด็กชาย', and a 'Load Data' button on the left side of the main window.

รูปที่ ข33. บันทึกข้อมูลอนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติหรือครอบครัวอยู่ในประเทศตามสิทธิเดิม

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติหรือครอบครัวอยู่ในประเทศตามสิทธิเดิมเพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.7 อนุมัติช่างฝีมือต่างชาติมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้วโปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวตามลำดับ โดยเลือกตรงแบบชั่วคราว หมายถึง การอนุมัติให้เข้ามาชั่วคราว ที่ได้ทำการบันทึกนั้นจะแสดงที่ Data Grid ดังรูปที่ ข34.

ID	Name	Address	City
1	สมชาย ใจดี	เลขที่ 123 ถนนสุขุมวิท	กรุงเทพฯ

รูปที่ ข34. บันทึกข้อมูลอนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวเพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.8 อนุมัติขอความร่วมมือในการประทับตราวีซ่าหรือเปลี่ยนประเภทวีซ่า

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติขอความร่วมมือในการประทับตราวีซ่าหรือเปลี่ยนประเภทวีซ่า โดยทำการเลือกชื่อ-สกุล จาก List Box ดังรูปที่ ข35.

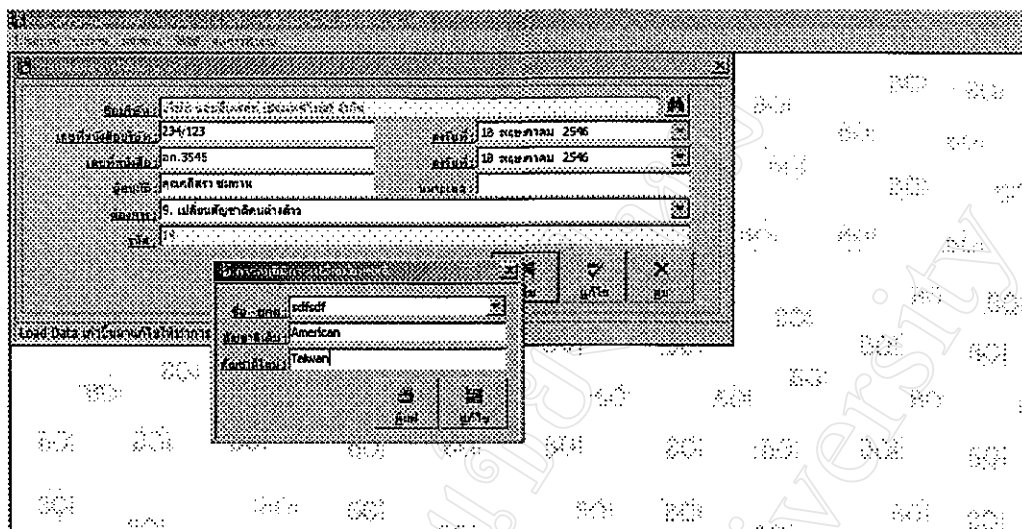
เลขที่ขออนุมัติ	234123	วันที่	18 พฤษภาคม 2545
เลขที่เอกสาร	กค.3545	วันที่	18 พฤษภาคม 2545
ประเภทวิซ่า	บุคคลวิซ่า อุตสาหกรรม	ประเภทการขอ	ขอประทับตราวิซ่าเพื่อเปลี่ยนประเภทวิซ่าให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
ประเภทการขอ	ขอประทับตราวิซ่าเพื่อเปลี่ยนประเภทวิซ่าให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์		

รูปที่ ข35. บันทึกข้อมูลการอนุมัติขอความร่วมมือในการประทับตราวิซ่าหรือเปลี่ยนประเภทวิซ่า

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสือ ขออนุมัติขอความร่วมมือในการประทับตราวิซ่าหรือเปลี่ยนประเภทวิซ่า เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.9 อนุมัติแจ้งเปลี่ยนสัญชาติของช่างฝีมือต่างชาติ

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติแจ้งเปลี่ยนสัญชาติ โดยทำการเลือกชื่อ-สกุล ของช่างฝีมือต่างชาติที่ต้องการเปลี่ยนสัญชาติ จาก List Box โปรแกรมจะแสดงชื่อสัญชาติเดิม แล้วทำการพิมพ์ชื่อสัญชาติใหม่เข้าไปตามลำดับดังรูปที่ ข36.

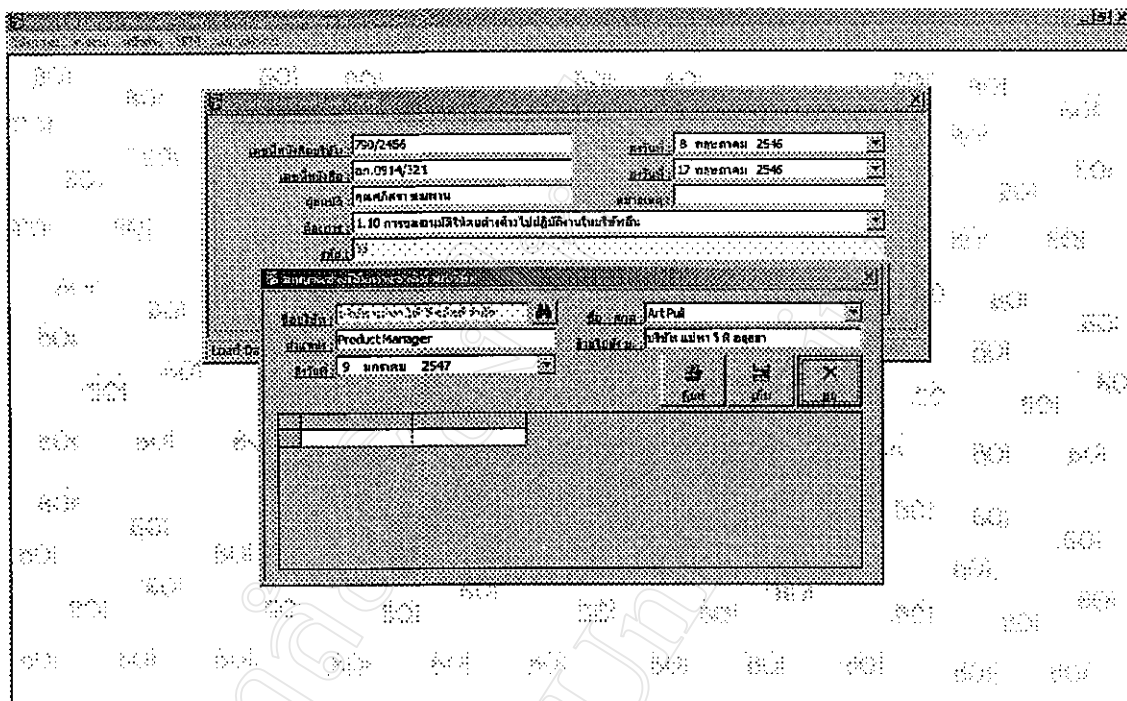


รูปที่ ข36. บันทึกข้อมูลการอนุมัติเปลี่ยนสัญชาติช่างฝีมือต่างชาติ

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสือ อนุมัติเปลี่ยนสัญชาติช่างฝีมือต่างชาติ เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.10 อนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติไปปฏิบัติงานเพิ่มเติมที่บริษัทฯ ในกรณีเดียวกัน(ย้ายบริษัท)

เมื่อทำการกรอกข้อมูลเลขที่หนังสือในหน้าหลักแล้วโปรแกรมจะขึ้นหน้าจอเพื่อกรอกข้อมูลการอนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติย้ายบริษัท เมื่อเลือกชื่อบริษัทแล้วจะมี List Box ชื่อของช่างฝีมือต่างชาติให้ผู้ใช้เลือกแล้วทำการกรอกข้อมูลให้ครบแล้วข้อมูลจะปรากฏที่ Data Grid ดังรูปที่ ข37.



รูปที่ ข37. บันทึกข้อมูลอนุมัติช่างฝีมือต่างชาติย้ายบริษัท

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติย้ายบริษัท เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.11 อนุมัติต่ออายุ

เมื่อทำการกรอกข้อมูลเลขที่หนังสือในหน้าหลักแล้วโปรแกรมจะขึ้นหน้าจอเพื่อกรอกข้อมูลการอนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติต่ออายุตามลำดับ โดยจะเข้าไปแก้ไขข้อมูลใน Data Grid เดิมที่มีอยู่ ให้ผู้ใช้เลือกแล้วทำการแก้ไขวันที่การอยู่ถึงให้ครบแล้วข้อมูลจะปรากฏที่ Data Grid ดังรูปที่ ข38.

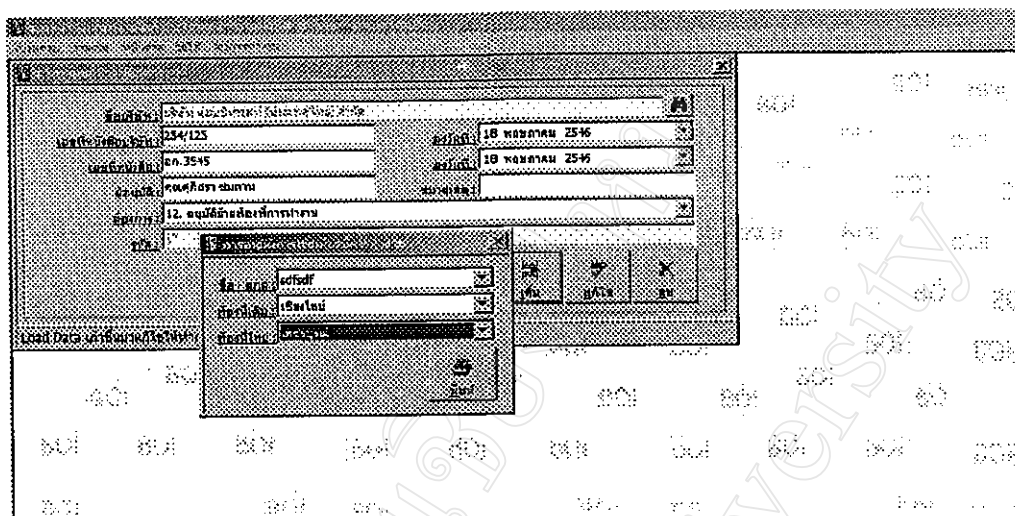
รูปที่ ข38. บันทึกข้อมูลอนุมัติต่ออายุช่างฝีมือต่างชาติ

รูปที่ ข38. บันทึกข้อมูลอนุมัติต่ออายุช่างฝีมือต่างชาติ

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติต่ออายุช่างฝีมือต่างชาติ เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.12 อนุมัติให้ย้ายห้องทำงาน

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติให้ย้ายห้องทำงาน โดยทำการเลือกชื่อ-สกุล ของช่างฝีมือต่างชาติที่ต้องการย้ายห้องทำงาน จาก List Box โปรแกรมจะแสดงชื่อห้องที่เดิม แล้วทำการพิมพ์ชื่อห้องที่ใหม่เข้าไปตามลำดับดังรูปที่ ข39.

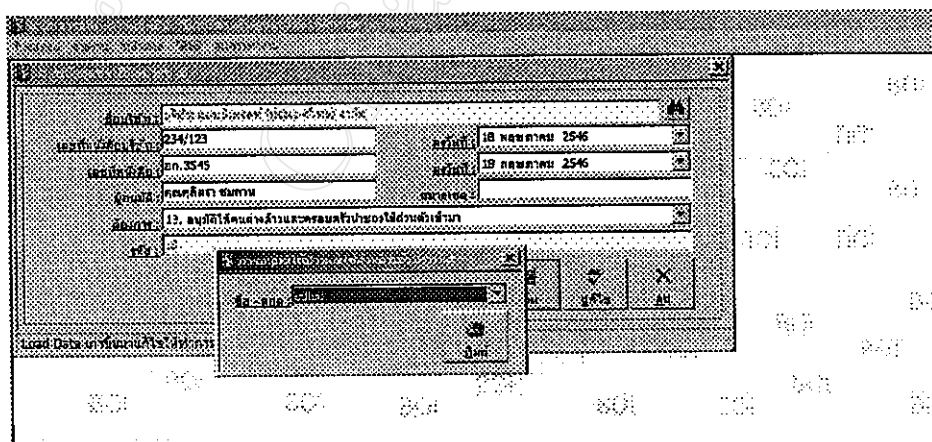


รูปที่ ข39. บันทึกข้อมูลการอนุมัติย้ายท้องที่การทำงาน

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติย้ายท้องที่การทำงาน เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.13 อนุมัติให้นำของใช้ส่วนตัวเข้ามาในประเทศ

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติให้นำของใช้ส่วนตัว โดยทำการเลือกชื่อ-สกุล ของช่างฝีมือต่างชาติที่ต้องการนำของใช้ส่วนตัวเข้ามาตามลำดับดังรูปที่ ข40.



รูปที่ ข40. บันทึกข้อมูลอนุมัติให้นำของใช้ส่วนตัวเข้ามาในประเทศ

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติให้นำของใช้ส่วนตัวเข้ามาในประเทศ เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.14 แย้งพ้นจากตำแหน่ง

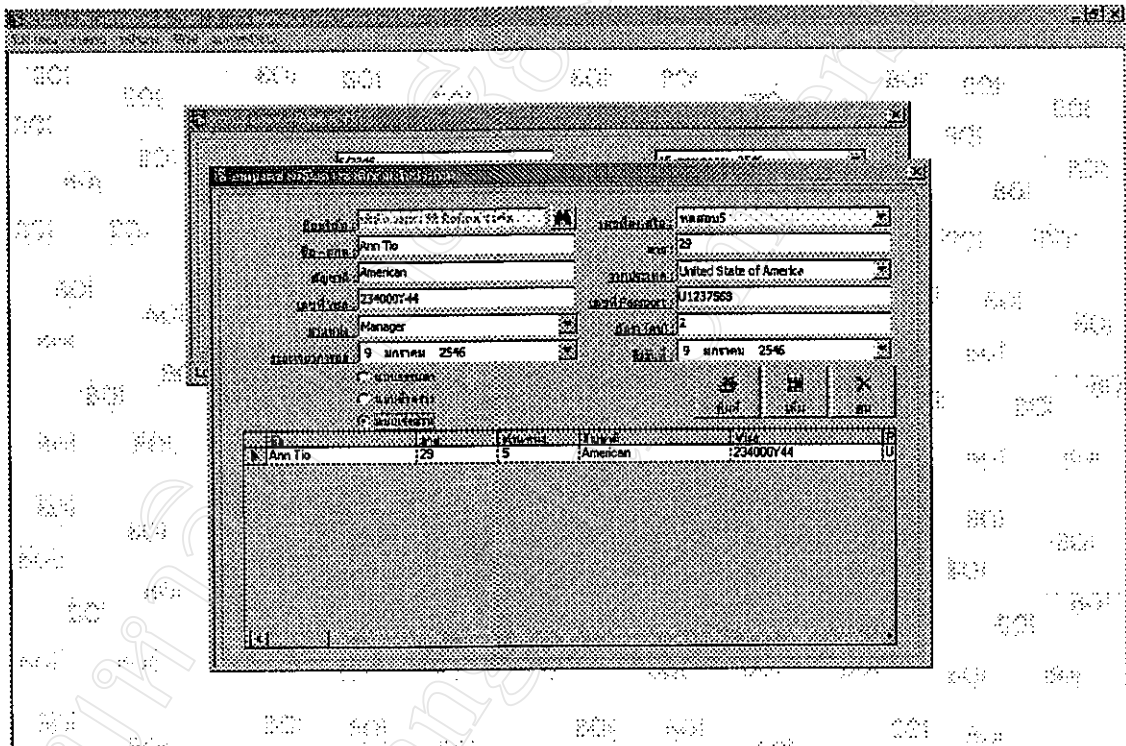
เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้วโปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการแย้งพ้นจากตำแหน่ง โดยทำการเลือกชื่อ-สกุล ของช่างฝีมือต่างชาติที่พ้นจากตำแหน่งจาก List Box โปรแกรมจะให้เลือกว่าวันที่สิ้นสุดจากตำแหน่งและวันที่แย้งพ้นตำแหน่ง ตามลำดับดังรูปที่ ข41.

รูปที่ ข41. บันทึกข้อมูลแย้งพ้นตำแหน่งช่างฝีมือต่างชาติ

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสือแย้งพ้นตำแหน่งช่างฝีมือต่างชาติ เพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

2.1.3.15 อนุมัติให้ช่างฝีมือต่างชาติทำงานชั่วคราวเป็นการเร่งด่วน

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลเลขที่หนังสือแล้ว โปรแกรมจะขึ้นหน้าจอให้บันทึกข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติเข้ามาปฏิบัติงานเป็นการเร่งด่วนตามลำดับ โดยเลือกตรงแบบเร่งด่วน หมายถึง การอนุมัติให้เข้ามาเป็นการเร่งด่วน ที่ได้ทำการบันทึกนั้นจะแสดงที่ Data Grid ดังรูปที่ ข42.



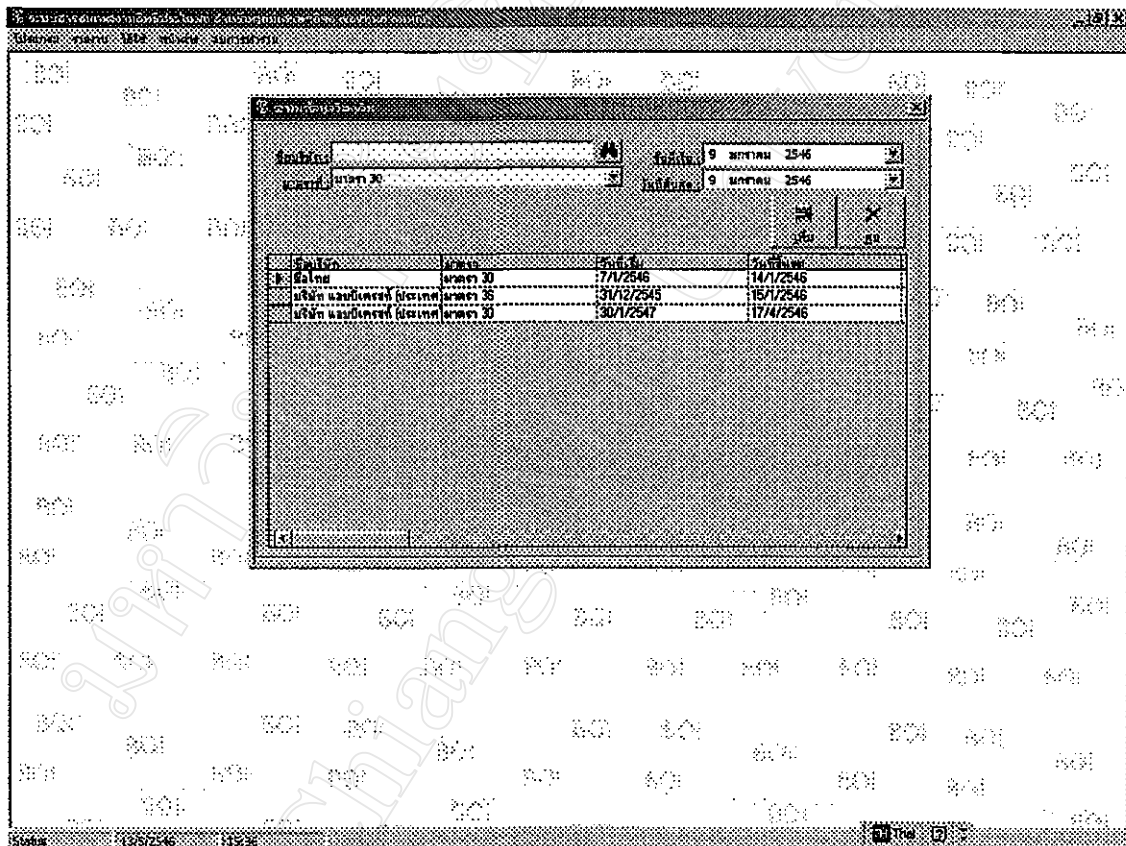
ชื่อ	อายุ	เพศ	สัญชาติ	เลขที่พาสปอร์ต	วันที่ออก
Am To	23	M	United State of Ameke	U1237563	9 มกรทพ 2546

รูปที่ ข42. บันทึกข้อมูลอนุมัติช่างฝีมือต่างชาติทำงานชั่วคราวเป็นการเร่งด่วน

เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้วจึงพิมพ์หนังสืออนุมัติช่างฝีมือต่างชาติมาปฏิบัติงานเป็นการเร่งด่วนเพื่อส่งไปยังบริษัท และจัดเก็บสำเนาไว้ที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ

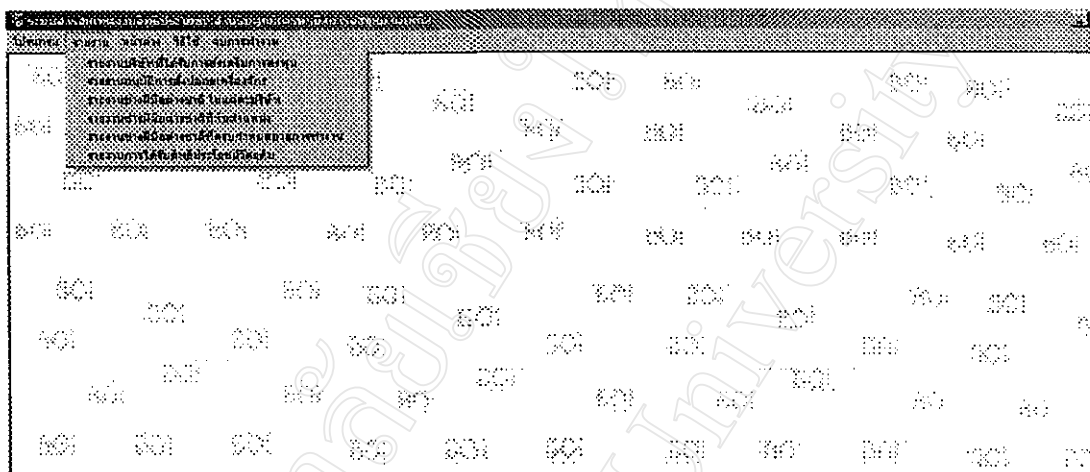
2.1.4 ระบบข้อมูลวัสดุคืบ เป็นการจัดเก็บข้อมูลการขอใช้สิทธิประโยชน์วัสดุคืบตามมาตรา 30 และ มาตรา 36 ของบริษัทผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการนำเข้าวัสดุคืบ ว่าถึงวันที่สิ้นสุดการนำเข้าหรือไม่

เมื่อทำการบันทึกข้อมูลการใช้สิทธิตามมาตรา 30 หรือ มาตรา 36 แล้ว จะมีการที่ได้ทำการบันทึกนั้นจะแสดง ที่ Data Grid



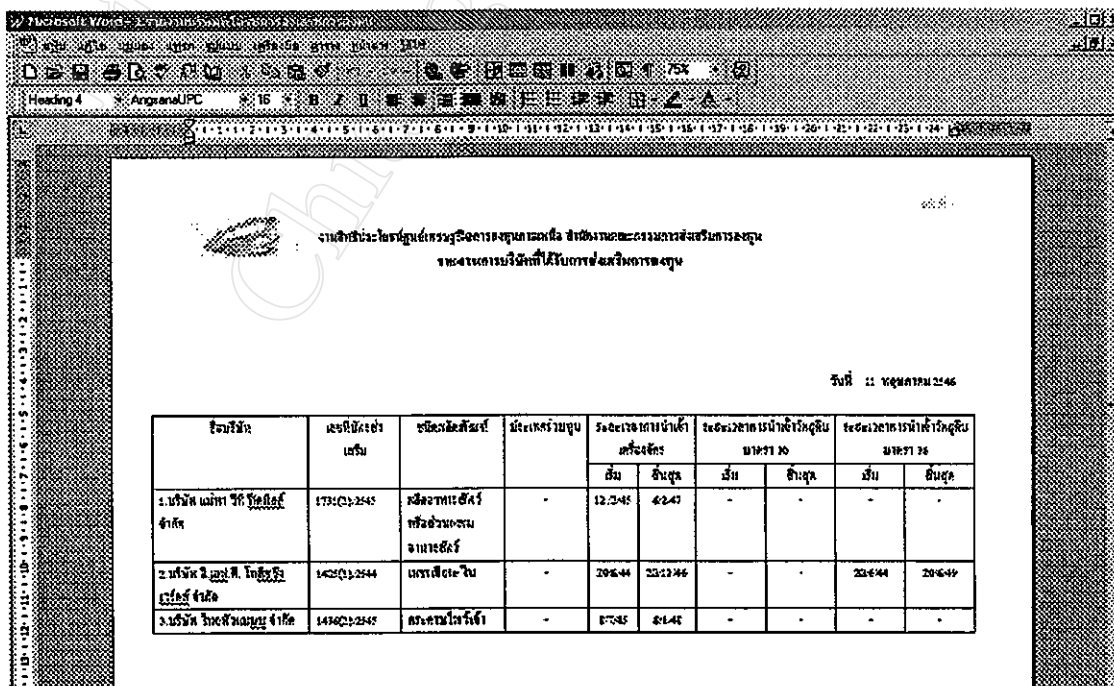
รูปที่ ข43. บันทึกข้อมูลวัสดุคืบตามมาตรา 30 หรือมาตรา 36

2.2 รายงาน เป็นหน้าจอที่จะทำการออกรายงานทั้งทางจอภาพและทางเครื่องพิมพ์ ซึ่งจะประกอบไปด้วย รายงานบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน รายงานอนุมัติตั้งปลั๊ยเครื่องจักร รายงานช่างฝีมือต่างชาติในแต่ละบริษัท รายงานช่างฝีมือต่างชาติที่พ้นตำแหน่ง รายงานช่างฝีมือต่างชาติที่ครบกำหนดอายุงาน และรายงานการได้รับสิทธิประโยชน์วัตถุดิบ



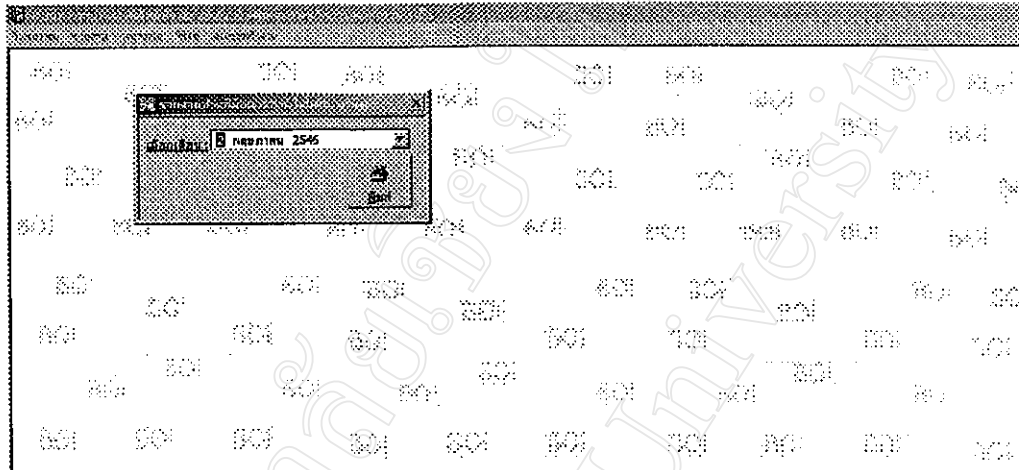
รูปที่ ข44. การทำงานของเมนูรายงาน

2.2.1 รายงานบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน เป็นหน้าจอที่ออกรายงาน บริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งทำการเลือกเมนูแล้ว โปรแกรมจะแสดงรายงานที่ Microsoft Word สามารถตั้งพิมพ์ได้ตามต้องการ ดังรูปที่ ข45.



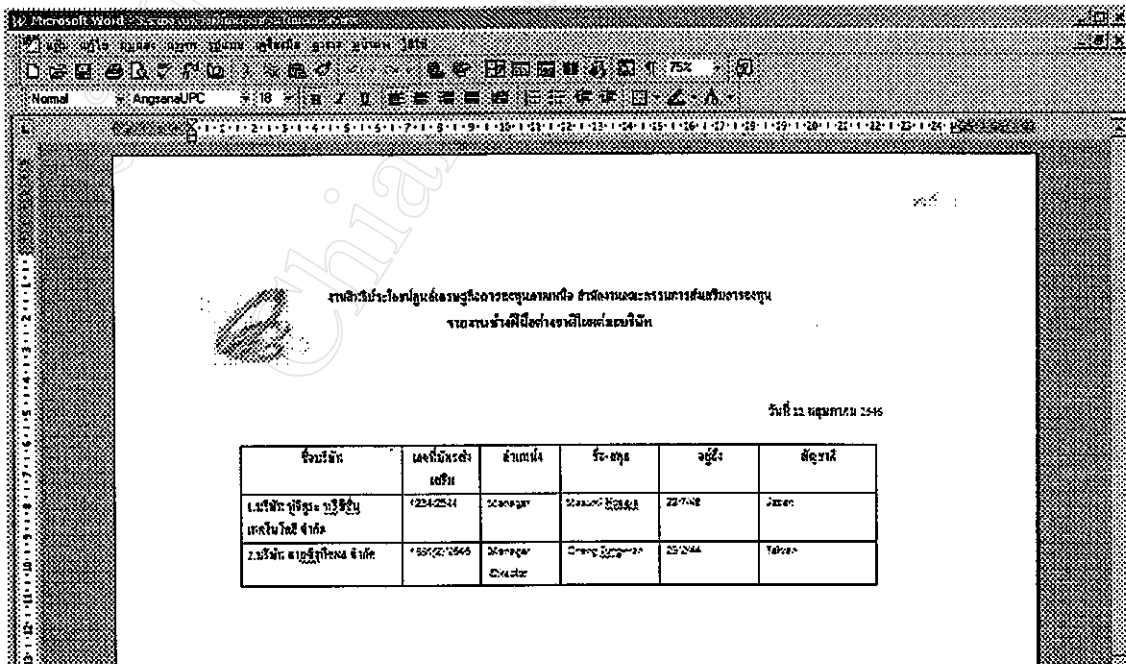
รูปที่ ข45. แสดงรายงานบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

2.2.3 รายงานช่างฝีมือต่างชาติในแต่ละบริษัท เป็นหน้าจอที่ออกรายงานช่างฝีมือต่างชาติในแต่ละบริษัท โดยทำการเลือกเมนูรายงานช่างฝีมือต่างชาติในแต่ละบริษัทแล้วโปรแกรมจะให้เลือกเดือน ดังรูปที่ ข48.



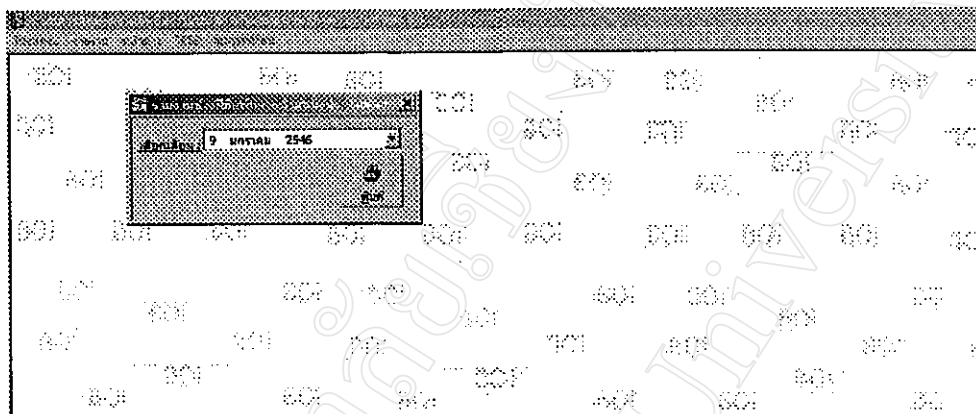
รูปที่ ข48. แสดงการกรอกข้อมูลของรายงานช่างฝีมือต่างชาติแต่ละบริษัท

เมื่อทำการกรอกข้อมูลแล้วถ้าต้องการพิมพ์รายงาน ให้กดปุ่มพิมพ์แล้ว โปรแกรมจะแสดงรายงานที่ Microsoft Word สามารถตั้งพิมพ์ได้ตามต้องการ ดังรูปที่ ข49.



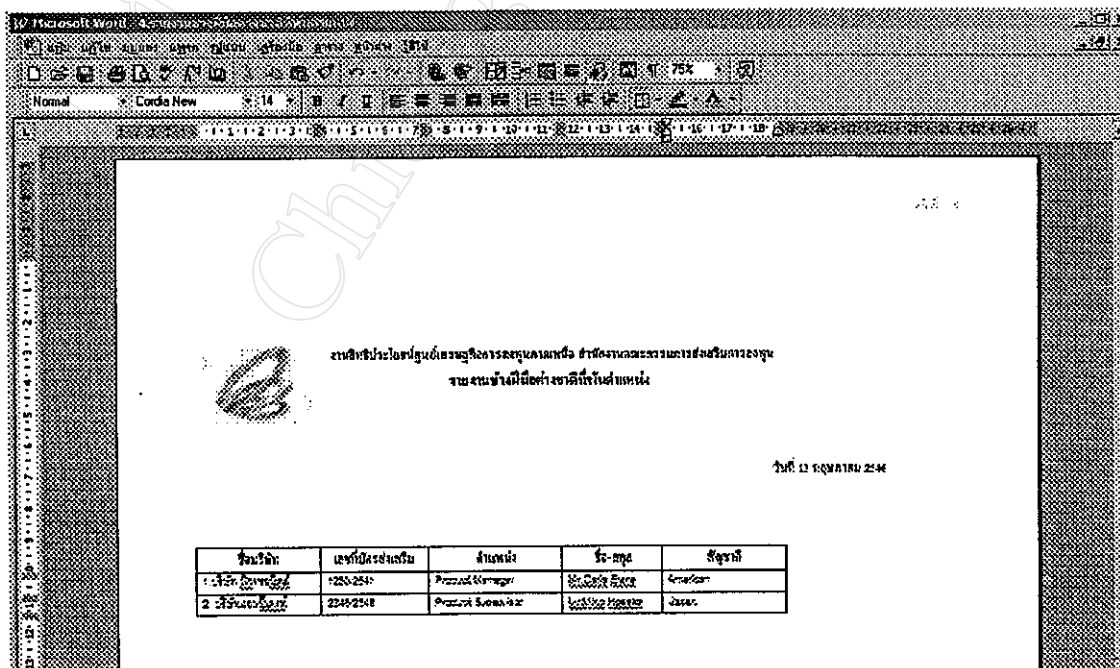
รูปที่ ข49. แสดงรายงานช่างฝีมือต่างชาติแต่ละบริษัท

2.2.4 รายงานช่างฝีมือต่างชาติที่พื้นตำแหน่ง เป็นหน้าจอที่ออกรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่พื้นตำแหน่ง โดยทำการเลือกเมนูรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่พื้นตำแหน่งแล้วโปรแกรมจะให้เลือกเดือน ดังรูปที่ ข50.



รูปที่ ข50. แสดงการกรอกข้อมูลของรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่พื้นตำแหน่ง

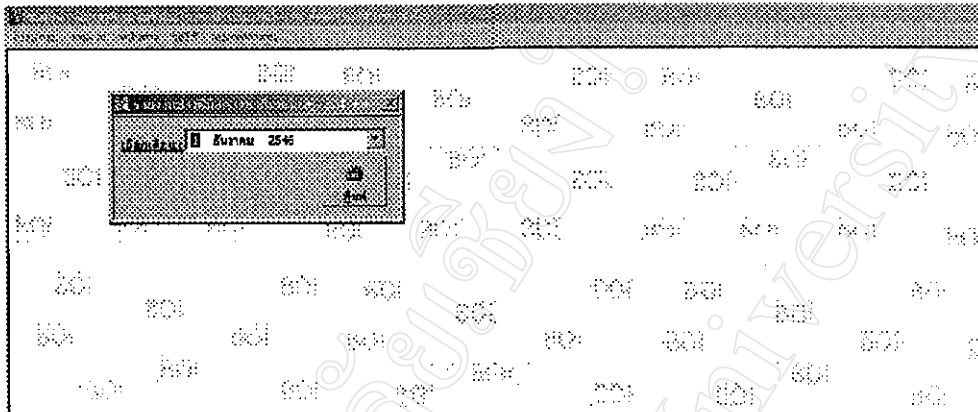
เมื่อทำการกรอกข้อมูลแล้วถ้าต้องการพิมพ์รายงานให้กลุ่มพิมพ์แล้วโปรแกรมจะแสดงรายงานที่ Microsoft Word สามารถสั่งพิมพ์ได้ตามต้องการ ดังรูปที่ ข51.



รูปที่ ข51. แสดงรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่พื้นตำแหน่ง

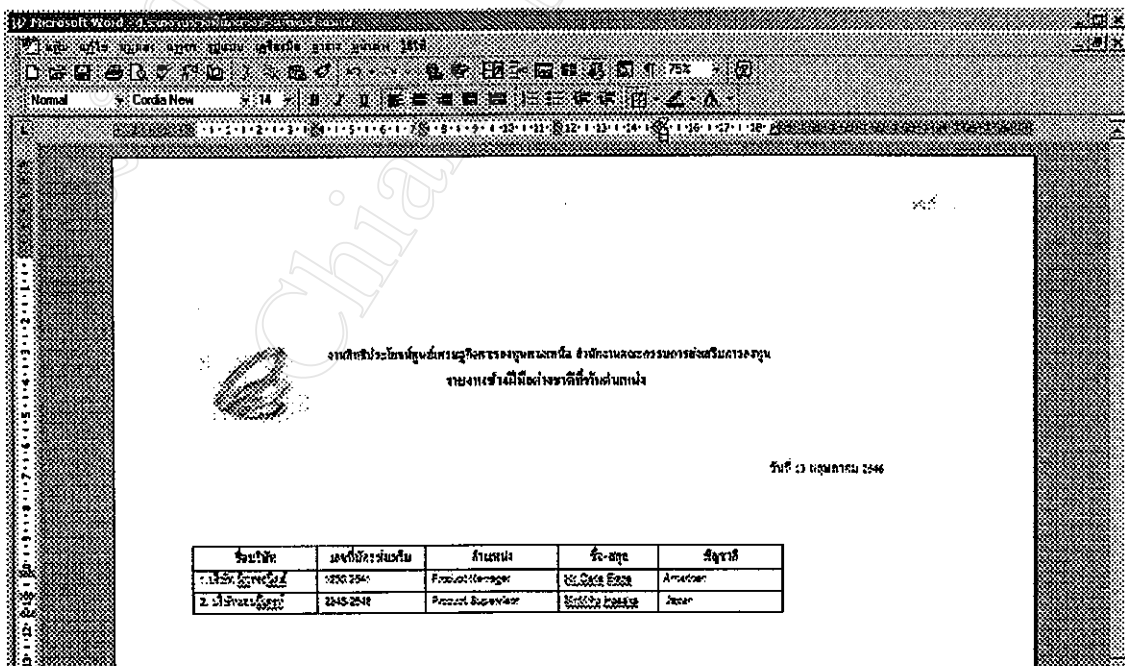
2.2.5 รายงานช่างฝีมือต่างชาติที่ครบกำหนดอายุงาน

เป็นหน้าจอที่ออกรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่ครบกำหนดอายุงาน โดยทำการเลือกเมนูรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่ครบกำหนดอายุงานแล้วโปรแกรมจะให้เลือกเดือน ดังรูปที่ ข52.



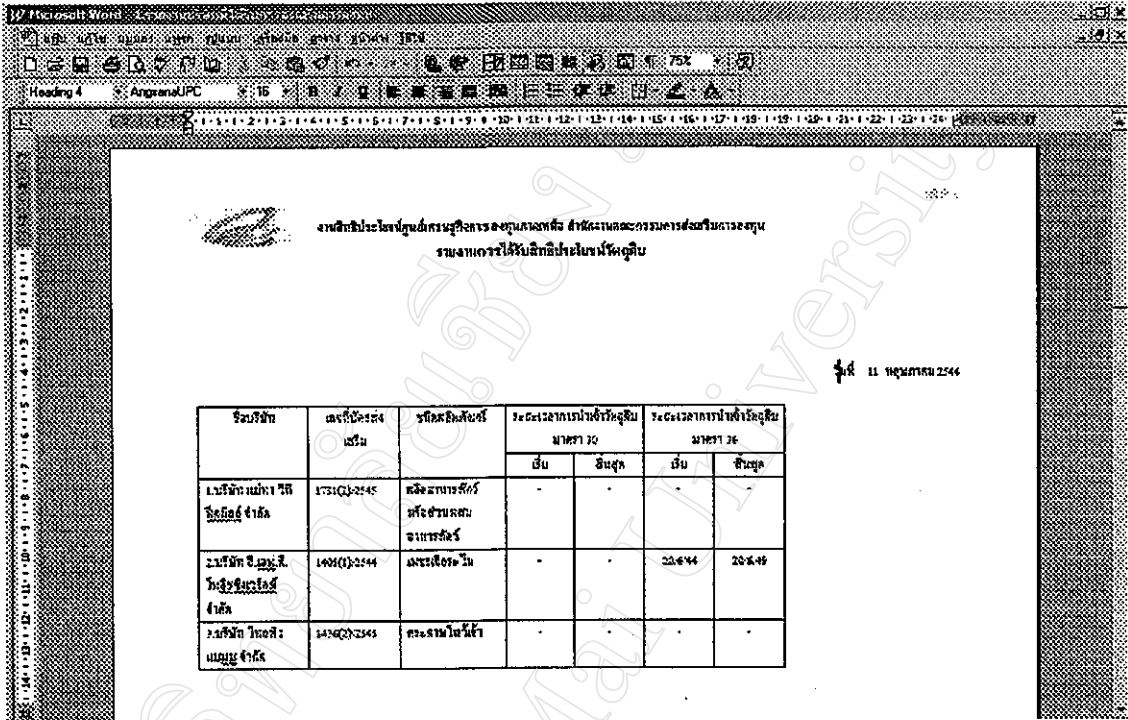
รูปที่ ข52. แสดงการกรอกข้อมูลรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่ครบกำหนดอายุงาน

เมื่อทำการกรอกข้อมูลแล้วถ้าต้องการพิมพ์รายงานให้กดปุ่มพิมพ์แล้ว โปรแกรมจะแสดงรายงานที่ Microsoft Word สามารถสั่งพิมพ์ได้ตามต้องการ ดังรูปที่ ข53.



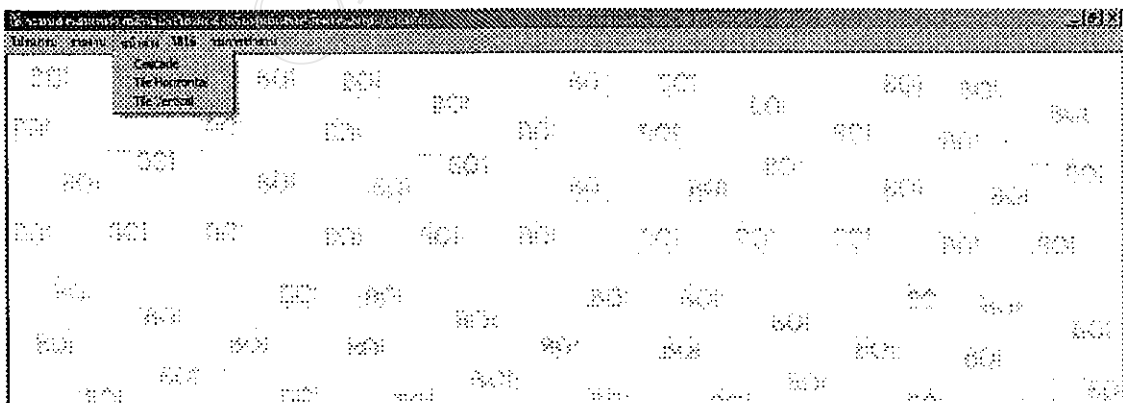
รูปที่ ข53. แสดงรายงานช่างฝีมือต่างชาติที่ครบกำหนดอายุงาน

2.2.6 รายงานการได้รับสิทธิประโยชน์วีตูดิบบ เป็นหน้าจอที่ออกรายงาน การได้รับสิทธิประโยชน์วีตูดิบบ ซึ่งทำการเลือกเมนูแล้วโปรแกรมจะแสดงรายงานที่ Microsoft Word สามารถตั้งพิมพ์ได้ตามต้องการ ดังรูปที่ ข54.



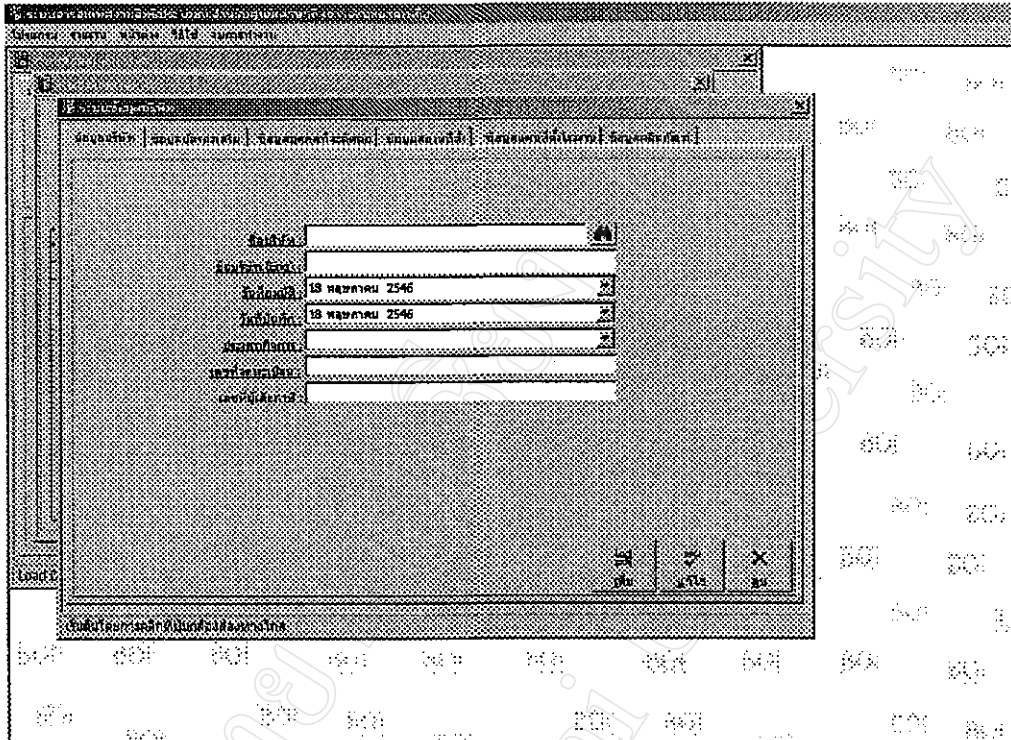
รูปที่ ข54. แสดงรายงานการได้รับสิทธิประโยชน์วีตูดิบบ

2.3 หน้าต่าง เป็นหน้าจอที่จะจัดเรียงหน้าจอที่ใช้งานอยู่ ซึ่งจะประกอบไปด้วย Cascade Title Horizontal และ Title Vertical ดังรูปที่ ข55.



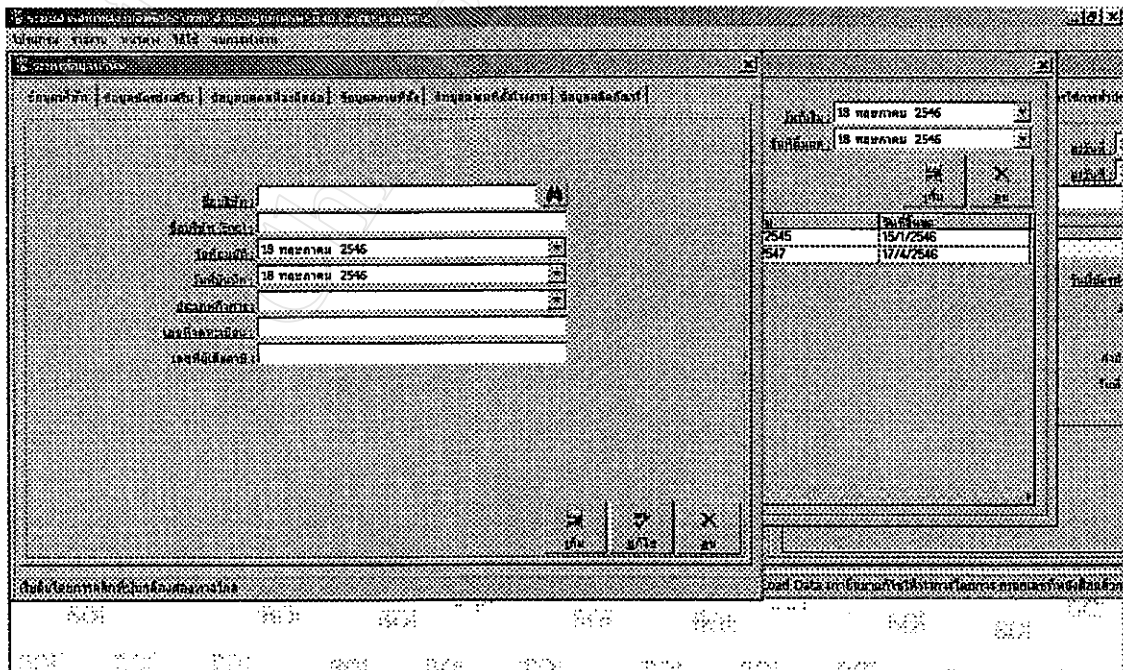
รูปที่ ข55. การทำงานของเมนูหน้าต่าง

2.3.1 Cascade เป็นการจัดเรียงหน้าจอเมื่อมีการเปิดหน้าจอเป็นจำนวนมาก ดังรูปที่ ข56.



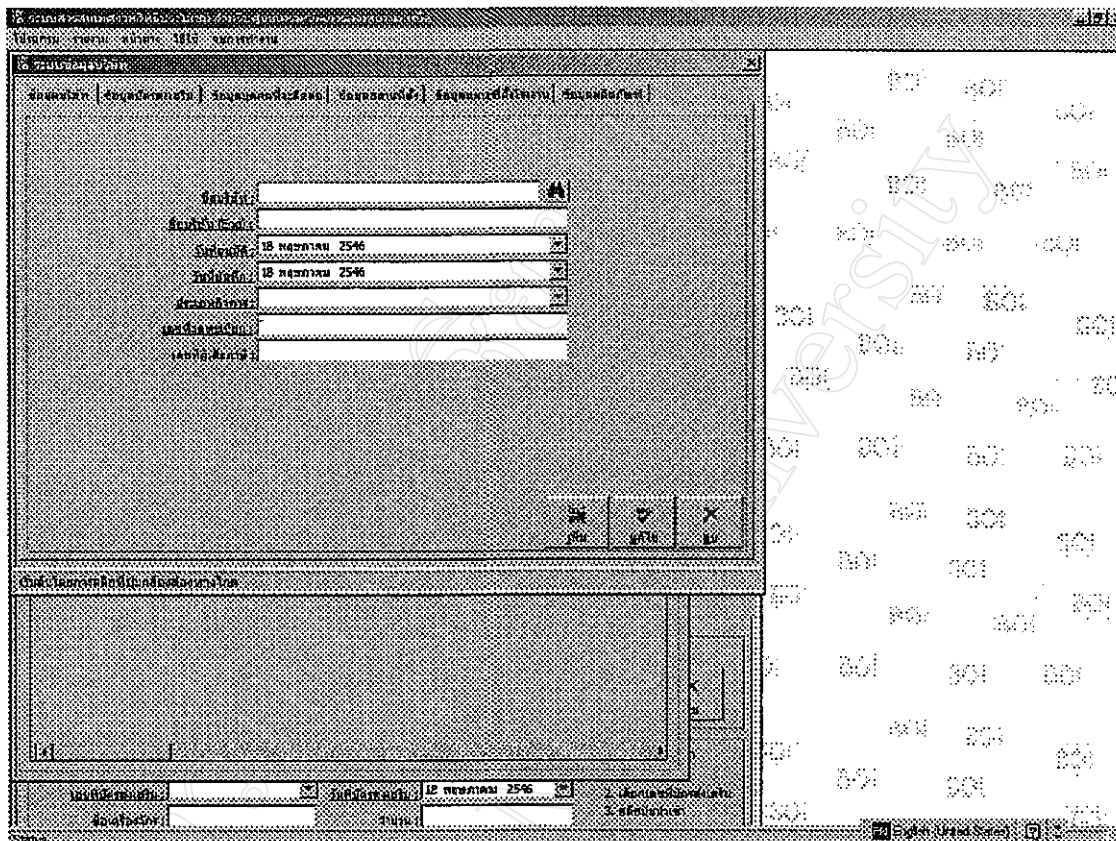
รูปที่ ข56. แสดงการจัดเรียงหน้าจอ

2.3.2 Title Horizontal เป็นการจัดเรียงหน้าจอในแนวนอน ดังรูปที่ ข57.



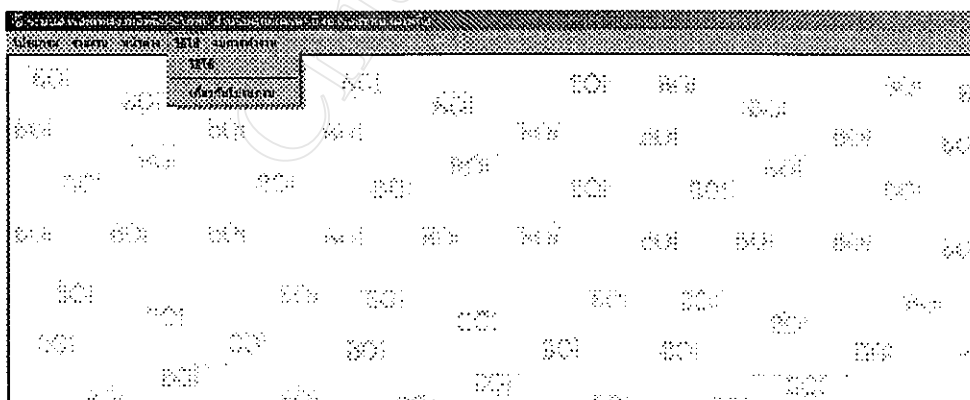
รูปที่ ข57. แสดงการจัดเรียงจอภาพในแนวนอน

2.3.3 Title Vertical เป็นการจัดเรียงหน้าจอในแนวตั้ง ดังรูปที่ ข58.



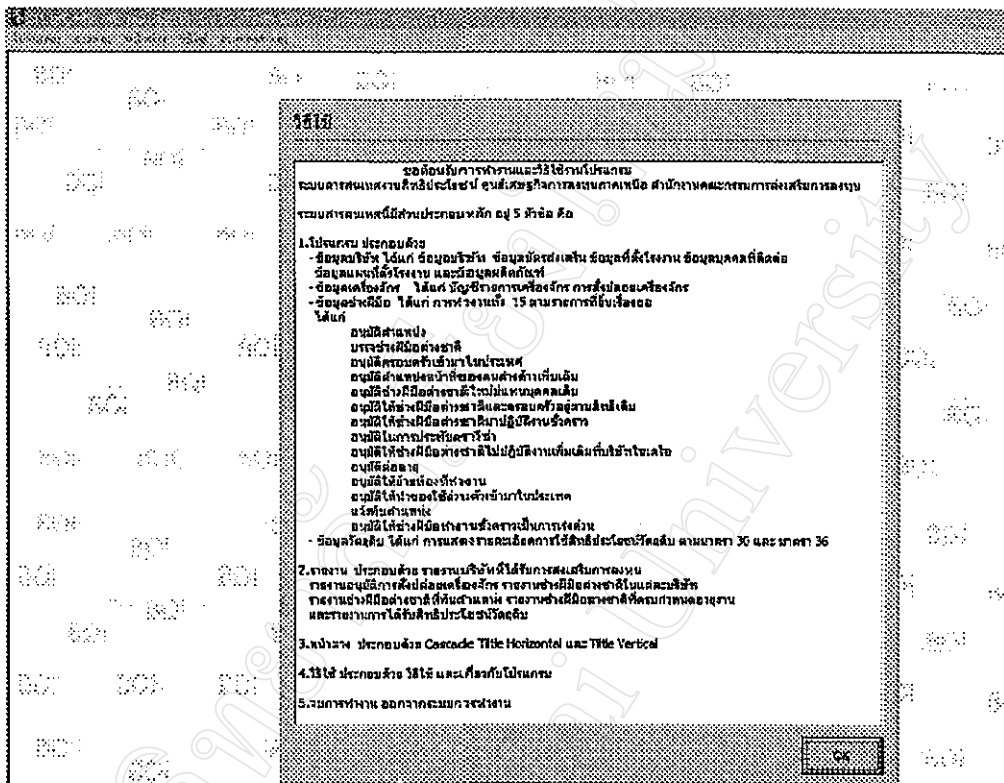
รูปที่ ข58. แสดงการจัดเรียงหน้าจอในแนวตั้ง

2.4 วิธีใช้ จะเป็นตัวเลือกให้เลือกอยู่ 2 รายการ คือ วิธีใช้ และเกี่ยวกับโปรแกรม ดังรูปที่ ข59.



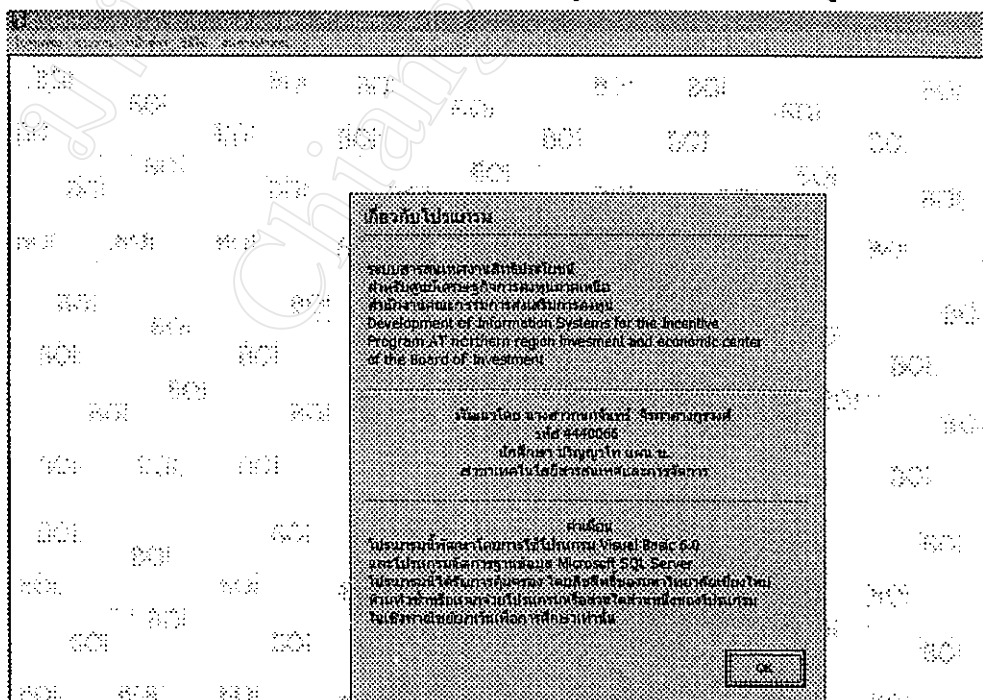
รูปที่ ข59. การทำงานเมนูวิธีใช้

2.4.1 วิธีใช้ ทำการเลือกเมนูวิธีใช้ ดังรูปที่ ข60.



รูปที่ ข60. วิธีใช้

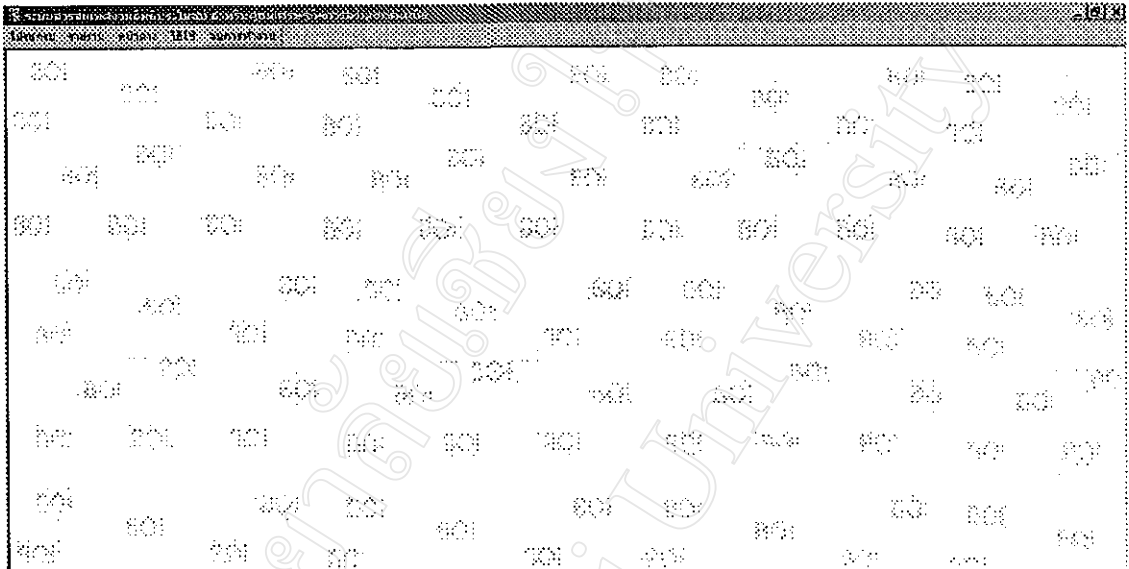
2.4.2 เกี่ยวกับโปรแกรม ทำการเลือกเมนูเกี่ยวกับโปรแกรม ดังรูปที่ ข61.



รูปที่ ข61. เกี่ยวกับโปรแกรม

2.5 จบการทำงาน

เป็นการเลือกเมื่อต้องการออกจากระบบการพัฒนาาระบบสารสนเทศงานสิทธิประโยชน์ สำหรับ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ดังรูปที่ ข62.



รูปที่ ข62. จบการทำงาน

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก ค

มาตราที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการลงทุน

มาตราที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการลงทุน

คุณศุภิสรา ชมพาน(2546) ได้ทำการรวบรวมเอกสารที่ใช้ประกอบการสัมมนา เรื่อง ระเบียบปฏิบัติหลังการได้รับการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้กล่าวถึง พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ดังนี้

วัตถุประสงค์

มาตรา 16 กิจการที่คณะกรรมการจะพึงให้การส่งเสริมการลงทุนได้ ต้องเป็นกิจการที่สำคัญและมีประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ กิจการผลิตเพื่อส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศ กิจการที่ใช้ทุน แรงงานหรือบริการในอัตราสูง หรือกิจการที่ใช้ผลิตผลการเกษตร หรือทรัพยากรธรรมชาติเป็นวัตถุดิบ ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่า กิจการนั้นยังไม่มีในราชอาณาจักร หรือมีในราชอาณาจักรไม่เพียงพอ หรือกรรมวิธีการผลิตยังไม่ทันสมัย

ให้คณะกรรมการประกาศกำหนดประเภทและขนาดของกิจการที่จะให้การส่งเสริมการลงทุน โดยจะกำหนดเงื่อนไขในการให้การส่งเสริมไว้ด้วยก็ได้ และจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกเงื่อนไขดังกล่าวในเวลาใดก็ได้

สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

สิทธิประโยชน์ทั่วไป

- การนำเข้าช่างฝีมือต่างชาติ (มาตรา 24,25)

สิทธิประโยชน์ด้านภาษีอากร

- ภาษีอากรเครื่องจักร (มาตรา 28,29)
- ภาษีอากรวัตถุดิบ(มาตรา30,36)

ประเภทกิจการที่ให้การส่งเสริม

หมวด 1 เกษตรกรรมและผลิตผลจากการเกษตร

หมวด 2 เหมืองแร่ เซรามิกส์ และ โลหะขั้นมูลฐาน

หมวด 3 อุตสาหกรรมเบา

หมวด 4 ผลิตภัณฑ์โลหะ เครื่องจักร และอุปกรณ์ขนส่ง

หมวด 5 อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า

หมวด 6 เคมีภัณฑ์ กระดาษและพลาสติก

หมวด 7 กิจการบริการและสาธารณูปโภค

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน(2543) ได้ค้ำนิยามของสิทธิและประโยชน์ในการนำเข้าเครื่องจักรและอุปกรณ์ตาม พรบ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 หมายถึง มาตรา 28 หรือ 29 คือ การอนุมัติยกเว้นหรือลดหย่อน อากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในโครงการที่ได้รับอนุมัติให้การส่งเสริม ตามลำดับ

สิทธิประโยชน์ในการนำเข้าวัตถุดิบและวัสดุจำเป็น ตาม พรบ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 หมายถึง มาตรา 30 หรือ 36 คือการอนุมัติลดหย่อนหรือยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบที่นำเข้ามาเพื่อจำหน่ายในประเทศหรือส่งออก

สิทธิประโยชน์นำเข้าช่างฝีมือและผู้ชำนาญการเข้ามาในประเทศและออกไปอนุญาตทำงาน ตามพรบ.ส่งเสริมการลงทุน หมายถึงมาตรา 24 หรือ 25 อนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาเพื่อศึกษาสู่ทางการลงทุนเป็นช่างฝีมือผู้ชำนาญการและครอบครัวตามกำหนดระยะเวลาเท่าที่คณะกรรมการเห็นสมควร

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก ง
ตัวอย่างแบบสอบถาม

**แบบสอบถาม การใช้งานโปรแกรมการพัฒนาระบบสารสนเทศสถานศึกษาเพื่อประโยชน์
สำหรับศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามมีวัตถุประสงค์ เพื่อต้องการทราบผลการใช้งาน โปรแกรม การพัฒนาระบบสารสนเทศสถานศึกษาเพื่อประโยชน์สำหรับศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

2. ความคิดเห็นที่ท่านตอบนี้จะมีคุณประโยชน์เป็นอย่างยิ่ง และคำตอบของท่าน จะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามใดๆ ทั้งสิ้น

แบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ประสิทธิภาพการใช้งาน โปรแกรม

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรม

ตอนที่ 1 ด้านประสิทธิภาพของการใช้งานโปรแกรม

โปรดพิจารณาข้อความแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงที่สุด

ลักษณะการใช้งานโปรแกรมในด้านต่างๆ	④	③	②	①
1.ความสะดวกต่อการใช้งาน				
2.หน้าต่างการใช้งานโปรแกรมเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน				
3.ความเหมาะสมของการจัดวางเครื่องมือ เมนูการทำงาน บนหน้าจอภาพ				
4. ความถูกต้องของการประมวลผลของโปรแกรมหลังการใช้งาน				
5.การเรียงลำดับการทำงานของโปรแกรม				
6.การแก้ไขปรับปรุงข้อมูลทำได้ง่ายสะดวก				
7.การค้นหาข้อมูลทำได้ง่ายและสะดวก				
8. ช่วยลดขั้นตอนการทำงานในปัจจุบันที่ทำอยู่ปัจจุบัน				
9.ความสมบูรณ์ของรายงานที่แสดง				
10.สามารถนำมาไปใช้กับระบบงานจริงได้				

หมายเหตุ เครื่องหมาย ④ = มากที่สุด ③ = มาก ② = ปานกลาง ① = น้อย

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรม

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวกนกจันทร์ จีรกาลางกูรวงศ์
วัน เดือน ปีเกิด	24 กรกฎาคม 2515
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยพายัพ ปีการศึกษา 2537
ประสบการณ์	เจ้าหน้าที่โครงการฯ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคเหนือ
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่โครงการ