

ชื่อเรื่องการค้นคว้าแบบอิสระ	แนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่	
ผู้เขียน	นายธนพล ดอนชวนชม	
ปริญญา	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	
คณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระ	อาจารย์ ดร.สุวรรณ หมีนตาบุตร	ประธานกรรมการ
	รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ	กรรมการ

### บทคัดย่อ

การค้นคว้าแบบอิสระนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัญหาและความต้องการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเสนอแนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วยผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก ผู้ปกครองเด็ก ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 122 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามและการจัดสนทนากลุ่มแบบ Focus Group

Discussion ใช้แบบบันทึกการประชุม

ผลการศึกษารูปได้ดังนี้ ภาพรวมของปัญหาการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ปัญหาการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด้านการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีค่าเฉลี่ยสูงสุดและถือว่ามีปัญหาอยู่ในระดับน้อย รองลงมาคือปัญหาด้านการจัดประสบการณ์ของบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับน้อย และปัญหาด้านการบริหารบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับน้อย ส่วนปัญหาด้านการพัฒนาผู้เรียนพบว่ามีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ส่วนความต้องการในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพบว่าการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้องการให้บุคลากรทุกฝ่ายให้ความสำคัญในการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย ด้านการ

บริหารบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้องการให้มีการจัดฝึกอบรมบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และพัฒนาอย่างต่อเนื่องมากที่สุด ด้านการจัดประสบการณ์พบว่าต้องการให้มีการอบรมการใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และด้านการพัฒนาผู้เรียนพบว่าต้องการรับเด็กเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุต่ำกว่า 3 ปีเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมากที่สุด

แนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแนวทางการพัฒนาคือในช่วงที่มีการจัดทำงบประมาณ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ดูแลเด็ก การมีการจัดทำโครงการเสนอของบประมาณในช่วงที่องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกมีการจัดทำแผนพัฒนา สามปี หรือจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี การดำเนินกิจกรรมหรือการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลกองแขกควรมีการแจ้งให้ฝ่ายต่างๆ รวมถึงประชาชนทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือกิจกรรมนั้นๆ เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้น ด้านการบริหารบุคลากร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแนวทางการพัฒนาจัดให้มีการสำรวจความต้องการของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อนำความต้องการมากำหนดในการวางแผน กำหนดปริมาณงานให้เหมาะสมกับอัตรากำลังที่มีอยู่ ด้านการจัดประสบการณ์ของ บุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแนวทางการพัฒนาดังนี้ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยผ่านกระบวนการต่างๆ เช่น การฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดให้บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้า ฝึกอบรมการใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เพื่อให้มีความรู้ความสามารถเรื่องการใช้หลักสูตร ด้าน การพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีแนวทางการพัฒนาดังนี้ จัดให้มีการประชุมทุกครั้ง เพื่อวางแผนการรับนักเรียนเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีการร่วมการวางแผนของบุคลากรศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนและส่งเสริม การรับเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 3 ปี เนื่องจากแต่ละศูนย์ มี จำนวนเด็กอายุระหว่าง 3-5 ปี มีจำนวนลดลง แต่เด็กที่ต่ำกว่า 3 ปี มีจำนวนมากขึ้น และเพื่อเป็น การแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

<b>Independent Study Title</b>	Guidelines for Developing Child Care Center Attached to Kongkhak Sub-district Administration Organization, Mae Chaem District, Chiang Mai Province	
<b>Author</b>	Mr.Thanapol Donchuanchom	
<b>Degree</b>	Master of Education (Educational Administration)	
<b>Independent Study Advisory Committee</b>	Lect. Dr. Suwan Muntabutara	Chairperson
	Assoc. Prof. Dr. Choocheep Puthaprasert	Member

## ABSTRACT

The study aims to find the problem, need and Guidelines for Developing Child Care Center Attached to Kongkhak Sub-district Administration Organization, Mae Chaem District, Chiang Mai Province. A number of 122 population and sample size were selected from mentor of the Developing Child Care Center of Kongkhak Sub-district, including parent, executive, member of Kongkhak Sub-district Local Administration and the Developing Child Care Center committee. Methodology employed mainly were questionnaire and focus group discussion with minute of the meeting recorded.

From the study, the overall problem in the development of the Developing Child Care Center Attached to Kongkhak Sub-district Administration Organization, Mae Chaem District, Chiang Mai Province was in a low level. In addition, in considering the factors, it was also found the low level in problem on the development of the Developing Child Care Center, i.e., maximum average value. Another problem found, with less problem, was in personnel experience management. The remain findings, which also less problem, were personnel management and the

development itself respectively. Furthermore, on the need in the Developing Child Care Center, early childhood elementary education needed more attention from relevant party. The later factors were management, personnel training in a continual manner. In addition, on the experience aspect, the need in elementary education curriculum training programme was among the priority. Lastly, on the trainee development, children under 3-year of age were the target group of the centre itself.

In the development of the centre, the administrative procedure had to aim on the budget preparation period. Later, the executive of the centre, the executive of local administration, the member and mentor had to have a sound budget project to be submitted during the local administration 3-year, or annual, budget preparation period. The development activity on the development of the Developing Child Care Center supposed to be present to the relevant party and the local public as well for a good participation among the personnel / party. To encourage all relevant party to participate in this activity, for instance, in personnel management, a survey should be organized the need of personnel / relevant personnel in the centre. Then, summarize the need for planning formulation, uniform allocation of task among personnel and experience classification as well. On personnel experience classification, the centre executive should actively participate in curriculum development via variety of process, e.g., training on curriculum to develop the centre, personnel training on early childhood curriculum for competent. On trainee development, meeting should be organized for children intake to the centre. Furthermore, cooperation amongst personnel of the centre in planning, supporting and promoting in admitting children under 3-year of age, to compensate the dropping number of children from 3-5 years old contrary to increasing number of children under 3-year old to the centre, including the lessen of burden from the parents as well.