

ชื่อ เรื่องการค้นคว้าแบบอิสระ	แนวทางการปรับปรุงการจัดการงานคลังและพัสดุของคณะ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
ชื่อผู้เขียน	นางเพ็ญมาใจ สุขสภา	
ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	
คณะกรรมการสอบการค้นคว้าแบบอิสระ	อาจารย์ ดร.สุรพล บัวพิมพ์	ประธานกรรมการ
	อาจารย์ ดร.รัชนี วิเศษสังข์	กรรมการ
	อาจารย์อองอาจ โษะอุณหันธ์	กรรมการ

บทคัดย่อ

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาหาแนวทางในการปรับปรุงการจัดการงานคลังและพัสดุของคณะในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในด้านการวางแผน การจัดองค์การ การนำในองค์การ และการควบคุม กำกับ ดูแล

กลุ่มประชากรที่ใช้ศึกษาคือ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในงานคลังและพัสดุของทุกคณะในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2540 จำนวน 200 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามชนิด 2 ทางเลือก และปลายเปิด และแบบสอบถามที่สมบูรณ์ สามารถวิเคราะห์ได้ร้อยละ 97 โดยใช้ค่าความถี่และร้อยละ

ผลการศึกษาพบว่า แนวทางการปรับปรุงการจัดการงานคลังและพัสดุของคณะในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้านการวางแผน ควรมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนปฏิบัติงานแก่บุคลากรในงานคลังและพัสดุ ควรมีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของงานคลังและพัสดุ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการปฏิบัติงาน ควรมีการวางแผนอย่างชัดเจนและเหมาะสม ในด้านการจัดองค์การ ควรมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคนไว้อย่างชัดเจน ควรมีการกำหนดโครงสร้างสายงาน ในปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

จ

ควรมีการจัดบุคลากรให้พอเพียงกับงาน การมอบหมายงานให้แก่บุคลากรทุกระดับ รับผิดชอบงานด้วยความชัดเจนและเหมาะสม ในด้านการนำในองค์การ ควรจัดทำหรือหาเอกสารคู่มือ ระเบียบ แนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับงานคลังและพัสดุ เพื่อให้บุคลากรใช้ศึกษาค้นคว้าได้อย่างสะดวก ควรมีการสื่อสารเพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงานของบุคลากร ควรมีการสั่งการอย่างชัดเจนและเป็นไปตามสายการบังคับบัญชา ในด้านการควบคุม กำกับ ดูแล ควรมีการตรวจสอบควบคุม กำกับ ดูแลและประเมินผลงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

๑

Independent Study Title Guidelines for Improvement of Finance
and Supply Operational Management of
Chiang Mai University Faculties

Author Mrs.Tiamjai Suksapha

M.Ed. Educational Administration

Examining Committee

Lect. Dr.Surapol Boapimp	Chairman
Lect. Dr.Rachanee Wisessang	Member
Lect. Ong-Ard Kosashunhanan	Member

Abstract

This study sought practical guidelines for improving finance and supply management work as carried out by Chiang Mai University's Faculties. Aspects of work examined were planning, organizing, leading, and controlling.

Altogether, 200 finance and supply personnel of all Faculties were asked to respond to alternative choice and open-ended questionnaires. Subsequently, collected data were analyzed using frequency and percentage.

Findings were as follows:

As regards planning finance and supply personnel should be trained in operational plan making; current state, problems and needs of this work assessed in order to be used, in preparing operational plans ; and actual planning clearly and appropriately conducted.

As regards organizing roles and functions of involved personnel as well as their responsibilities should be clearly defined ; hierarchical structures established as clearly as possible ; there should be sufficient number of personnel and every level of personnel provided with clear and appropriated job description.

As regards leading operational manuals, containing finance and supply work-related rules, regulations and procedures be produced or acquired in order for personnel to study and consult ; internal communication channels created and promoted with the aim of forging increased collaboration among personnel; directives clearly and legitimately given.

As regards directing and controlling there should be periodical but continuous activities aimed at checking, controlling, directing, supervising and evaluating the ongoing work.