

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษาคความพึงพอใจของพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ที่มีต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารในครั้งนี้ ได้แบ่งผลการศึกษาออกเป็น 4 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 โครงสร้างเงินเดือนและสวัสดิการของพนักงานธนาคารออมสิน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารของกลุ่มตัวอย่าง

ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขในการจัดสวัสดิการของธนาคารออมสิน

4.1 โครงสร้างเงินเดือนและสวัสดิการของพนักงานธนาคารออมสิน

ข้อมูลทุกข้อมูมิที่ได้จากระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับที่ 429 ซึ่งเป็นระเบียบบังคับใช้ในปัจจุบัน ว่าด้วยการจำแนกตำแหน่ง บรรจุ แต่งตั้ง ย้ายและสับเปลี่ยน เลื่อนตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนพนักงานธนาคารออมสิน ได้ระบุถึงการจัดโครงสร้างเงินเดือนสำหรับพนักงานไว้ดังนี้

- 1) พนักงานในกลุ่มงานบริการ ได้แก่ กลุ่มตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริการงานขับรถ งานขับเรือ มีอัตราเงินเดือน 3 ระดับ คือ
 - พนักงานระดับ 1 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 5,510 ถึง 22,860
 - พนักงานระดับ 2 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 6,150 ถึง 24,330
 - พนักงานระดับ 3 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 6,870 ถึง 25,910
- 2) พนักงานในกลุ่มปฏิบัติการ ได้แก่ พนักงานปฏิบัติการในแผนกต่างๆ ของธนาคาร มีอัตราเงินเดือนเริ่มต้น 6 ระดับ คือ
 - พนักงานระดับ 2 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 6,490 ถึง 27,600
 - พนักงานระดับ 3 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 7,260 ถึง 31,370
 - พนักงานระดับ 4 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 8,610 ถึง 38,050
 - พนักงานระดับ 5 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 9,670 ถึง 43,140
 - พนักงานระดับ 6 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 10,810 ถึง 49,530
 - พนักงานระดับ 7 อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 12,090 ถึง 56,150

3) พนักงานในกลุ่มบริหารระดับต้น ได้แก่ กลุ่มตำแหน่งที่ทำหน้าที่บังคับบัญชาและบริหารงานทั่วไปในตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีอัตราเงินเดือนเริ่มต้น 2 ระดับคือ

- ระดับผู้ช่วย อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 15,140 ถึง 69,840
- ระดับผู้จัดการ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 22,860 ถึง 76,950

4) พนักงานในกลุ่มบริหารระดับกลาง ได้แก่ กลุ่มตำแหน่งที่ทำหน้าที่ประสานกลยุทธ์ของหน่วยงานเพื่อนำมากำหนดเป็นแผนงานเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 31,370 ถึง 87,970

5) พนักงานในกลุ่มบริหารระดับสูง ได้แก่ กลุ่มตำแหน่งที่ทำหน้าที่ประสานกลยุทธ์ของธนาคาร เพื่อนำมากำหนดเป็นกลยุทธ์การปฏิบัติงานของหน่วยงานในความรับผิดชอบ อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 35,720 ถึง 95,810

6) พนักงานในกลุ่มอำนวยการ ได้แก่ กลุ่มตำแหน่งที่ทำหน้าที่กำหนดแผนกลยุทธ์ให้ เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ และทิศทางการดำเนินงานของธนาคาร มี 3 ระดับ คือ

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 40,460 ถึง 104,310
- รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 46,260 ถึง 108,810
- รองผู้อำนวยการธนาคารออมสินอาวุโส อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 52,820 ถึง 113,520

ธนาคารออมสินจะมีการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนให้พนักงาน 1 ขั้นปีละ 1 ครั้งคือ ทุกวันที่ 1 มกราคมของทุกปี โดยมีเกณฑ์การพิจารณาขึ้นเงินเดือนให้พนักงานดังนี้

- 1) มีเวลาทำงานครบ 8 เดือน
- 2) ไม่ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์
- 3) ไม่ถูกตัดเงินเดือนวันลา และจำนวนครั้งของการลาป่วยรวมกันไม่เกิน 30 ครั้ง
- 4) ถูกผู้บังคับบัญชาชั้นต้นมีหนังสือตักเตือนไม่เกิน 2 ครั้ง เรื่องการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ไม่ดี ไม่มีผลงาน ไม่มีมนุษยสัมพันธ์

นอกจากเงินเดือนแล้ว พนักงานธนาคารออมสินจะได้รับสวัสดิการต่างๆ ที่ทางธนาคารจัดไว้ให้ประกอบด้วยสวัสดิการ 6 ประเภทดังนี้

1) เงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน

1.1) เงินเดือน คือ เงินที่ธนาคารจ่ายให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างเป็นการตอบแทนในการทำงาน ซึ่งโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารออมสินจะแบ่งเป็น 5 กลุ่ม เริ่มที่กลุ่มบริการ ตั้งแต่ระดับ 1 ถึงระดับ 3 กลุ่มปฏิบัติการ ตั้งแต่ระดับ 2 ถึง ระดับ 7 กลุ่มบริหาร แบ่งเป็น ระดับต้น ระดับกลาง ระดับสูง กลุ่มวิชาการ และกลุ่มอำนวยการ

1.2) ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด คือเงินที่ธนาคารจ่ายให้แก่พนักงาน หรือลูกจ้าง เป็นการตอบแทนการทำงานนอกเวลาปกติ หรือทำงานในวันหยุด การจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะคำนวณเป็นรายชั่วโมง

1.3) เงินโบนัสพนักงาน เงินโบนัสที่จะจ่ายให้พนักงาน ให้ใช้เงินเดือนที่พนักงานแต่ละคนได้รับถ้วนเฉลี่ยทั้งปี เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

1.4) เงินทุนเลี้ยงชีพ

- เงินทุนเลี้ยงชีพประเภทหนึ่ง คือ เงินที่พนักงานมอบให้ธนาคารยึดถือไว้ หรือเงินที่ธนาคารหักจากเงินเดือนของพนักงานเพื่อประกันความเสียหายตามระเบียบการ ธนาคารอนุมัติว่าด้วยการให้พนักงานวางหลักประกันความเสียหาย โดยจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงาน หรือทายาทของพนักงานแล้วแต่กรณี ซึ่งจ่ายครั้งเดียว

- เงินทุนเลี้ยงชีพประเภทสอง(บำนาญ) คือ เงินที่ธนาคารจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานหรือทายาทของพนักงานหรือบุคคลที่พนักงานแสดงเจตนาไว้แล้วแต่กรณี ซึ่งจ่ายครั้งเดียว คำนวณโดยตั้งเงินเดือนสุดท้ายคูณด้วยเวลาทำงาน

- เงินทุนเลี้ยงชีพประเภทสาม(บำนาญ) คือ เงินที่ธนาคารจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน พนักงานที่มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 25 ปี ให้ตั้งเงินเดือนสุดท้ายคูณเวลาการทำงานหารด้วยห้าสิบ พนักงานนอกจากที่กล่าวให้ตั้งเงินเดือนสุดท้ายคูณเวลาการทำงานหารห้าสิบห้า

- เงินทุนเลี้ยงชีพประเภทสี่ (บำนาญพิเศษ) คือ เงินที่ธนาคารจ่ายให้แก่ทายาทของพนักงาน หรือบุคคลที่พนักงานแสดงเจตนาไว้แล้วแต่กรณี เมื่อพนักงานที่ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพประเภทสามอยู่ตาย ซึ่งจ่ายครั้งเดียว โดยจะจ่ายเป็นจำนวน 30 เท่าของเงินทุนเลี้ยงชีพประเภทสามที่ได้รับอยู่แก่บุตร คู่สมรส และบิดามารดาของผู้ตาย

- เงินทุนเลี้ยงชีพประเภทห้า(บำนาญพิเศษ) คือ เงินที่ธนาคารจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานเพราะเหตุกระทำตามหน้าที่จนได้รับอันตรายถึงกับพิการ หรือทุพพลภาพ หรือแก่ทายาทเมื่อพนักงานผู้นั้นตายเพราะเหตุดังกล่าว ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน โดยคำนวณดังนี้ พนักงานที่มีเวลาทำงานไม่เกิน 25 ปี จ่ายให้อัตรา 25 ใน 50 ส่วนของเงินเดือนสุดท้าย พนักงานที่มีเวลาทำงานเกิน 25 ปี จ่ายให้อัตราเท่ากับเวลาทำงานใน 50 ส่วน แต่ไม่เกิน 35 ใน 50 ส่วนของเงินเดือนสุดท้าย

1.5) การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปธุรกิจธนาคาร ได้แก่เงินค่าใช้จ่ายส่วนตัวในระหว่าง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักในระหว่างการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางของพนักงานปฏิบัติการเบิกได้วันละ 200 บาท ค่าเช่าที่พักคืนละ 750 บาท ค่ายานพาหนะเบิกได้เท่าที่

จ่ายจริง และให้ใช้พาหนะประจำทางเช่น รถไฟ รถยนต์ เรือยนต์ ที่ไปทางสั้นหรือทางตรง ซึ่งจะไปถึงจุดหมายโดยเร็วที่สุด และให้เป็นไปในทางประหยัด แต่ให้ถือความสำเร็จประโยชน์ของธนาคารออมสินเป็นสำคัญ การเดินทางโดยเครื่องบิน กรณีไม่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ถ้าประสงค์จะเดินทางโดยเครื่องบินก็ให้เดินทางได้ แต่จะเบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินอัตราค่าเดินทางโดยภาคพื้นดินในระยะเดียวกัน โดยแสดงค่าใช้จ่ายในการเดินทางภาคพื้นดินประกอบใบสำคัญค่าโดยสารเครื่องบิน

1.6) การยืมเงินทรองจ่าย คือการยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปธุรกิจของธนาคาร เพื่อใช้ในธุรกิจอื่นของธนาคาร เพื่อนำไปชำระค่ารักษาพยาบาล ชำระค่าเล่าเรียนบุตร ให้ผู้ยืมทำใบ สำคัญหักล้างเงินยืมพร้อมกับส่งใบสำคัญคู่จ่ายและ เงินเหลือจ่ายคืน ภายใน 20 วัน

2)สวัสดิการทางการเงินพนักงาน

2.1) เงินเพิ่มพิเศษ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือก้นดาร์

- เงินยังชีพของพนักงานธนาคารออมสินบางจังหวัดในภาคใต้ในเขต 14 จังหวัด ตั้งแต่ ชุมพรลงไป โดยจ่ายเป็นรายเดือนคนละ 100 บาท จนกว่าพนักงานจะย้าย
- การจ่ายเงินช่วยกันดาร์ให้กับพนักงานธนาคารออมสิน ซึ่งจ่ายตามประกาศของกระทรวงการคลัง เรื่องการกำหนดท้องที่กันดาร์คือธนาคารออมสินสาขาแม่ฮ่องสอน โดยจะจ่ายให้ร้อยละ 10 ของอัตราเงินเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเดือนละ 200 บาท

2.2) ค่าเครื่องแบบ เงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบจ่ายให้กับพนักงานทุกตำแหน่งจ่ายให้คนละ 2,500 บาท ต่อปี

2.3) เงินช่วยพนักงานกรณีมรณกรรม

- ให้จ่ายเงินเดือนจนถึงวันที่พนักงานถึงแก่กรรม
- ให้จ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพแก่พนักงานที่ถึงแก่กรรม เป็นจำนวนเงินสามเท่าของเงินเดือน เดือนสุดท้าย แต่ต้องไม่น้อยกว่า 30,000.-บาท แก่ทายาทของพนักงาน
- เงินช่วยเหลือเจ้าภาพงานศพตามพิธีทางศาสนา เป็นเงิน 10,000.-บาท แก่ผู้จัดการศพ

2.4) ค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตร

- พนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ที่สถานพยาบาลของทางราชการปีละ 1 ครั้ง เบิกค่าใช้จ่ายได้

- ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของทางราชการ ทั้งประเภทผู้ป่วย ภายนอกหรือผู้ป่วยภายใน ให้ได้รับค่ารักษาพยาบาลเต็มจำนวนที่จ่ายไปจริง เว้นแต่ ค่าอวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม ให้ได้รับตามประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคที่กระทรวงการคลังกำหนด

- ค่าห้องและค่าอาหารให้ได้รับการช่วยเหลือตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตรา ดังนี้ พนักงานตำแหน่งต่ำกว่ารองผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าลงมา และบุคคลในครอบครัวให้ได้รับในอัตราไม่เกินวันละ 1,000 บาท

- ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของเอกชน ประเภทผู้ป่วยใน ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม ค่าห้องและค่าอาหารให้ได้รับเช่นเดียวกับผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลทางราชการ ส่วนค่ารักษาพยาบาลประเภท อื่นๆ ให้ได้รับครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายไปจริง

- ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของเอกชนและคลินิกประกอบโรค ศัลยกรรมทั่วไปประเภทผู้ป่วยภายนอก ให้ได้รับค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายไปจริงแต่ไม่เกินครั้งละ 200 บาท ภายในวงเงินไม่เกินปีละ 3,600 บาท

- สำหรับบิดา มารดา ธนาการจะให้การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลภายในวงเงินไม่เกินปีละ 30,000 บาท

- พนักงานมีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรได้เพียงคนที่หนึ่ง ถึงคนที่สาม

- กรณีพนักงานหรือคู่สมรสคลอดบุตร ธนาการจะจ่ายเงินช่วยเหลือในการคลอดบุตรเป็นเงิน 400 บาท ต่อบุตรหนึ่งคนเป็นกรณีพิเศษ

2.5) ค่าเช่าบ้าน บ้านพักสำหรับพนักงาน

- พนักงานผู้ใดได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำต่างท้องที่ให้พนักงานผู้นั้นมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเท่าที่จ่ายจริงตามควรแก่สภาพแห่งบ้าน แต่ไม่เกินบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านดังนี้

พนักงานปฏิบัติการ 1-3 ค่าเช่าไม่เกินเดือนละ 2,500 บาท

พนักงานปฏิบัติการ 4-7 ค่าเช่าไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่า ค่าเช่าไม่เกินเดือนละ 4,000 บาท

ผู้จัดการสาขา ค่าเช่าไม่เกินเดือนละ 5,000 บาท

รองผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ค่าเช่าไม่เกินเดือนละ 6,000 บาท

เว้นแต่กรณีต่อไปนี้ พนักงานไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน (1) ธนาการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว (2) ปฏิบัติงานในท้องที่ที่ได้รับการบรรจุครั้งแรก (3) มีเคหสถานอันเป็น

กรรมสิทธิ์ของตนเอง หรือคู่สมรสในท้องที่ที่ไปปฏิบัติงานประจำ โดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับสถาบันการเงิน (4) ธนาคารได้สั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำในท้องที่นั้นตามคำร้องขอของตนเอง

- กรณีบนสำนักงานออมสินสาขามีห้องพักให้อยู่ในความควบคุมของผู้จัดการธนาคาร ออมสินสาขานั้น พนักงานที่ธนาคารส่งย้ายหรือสั่งให้มาปฏิบัติงานประจำต่างท้องที่ ณ สำนักงานธนาคารออมสินสาขานั้นๆ ให้มีสิทธิเข้าพักอาศัยได้ทันที

- กรณีที่พนักงานซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ได้เช่าซื้ออาคาร หรือเช่าซื้ออาคารพร้อมที่ดิน หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาอาคาร หรืออาคารพร้อมที่ดินที่ค้างชำระอยู่ในท้องที่ที่ไปปฏิบัติงานประจำเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย และได้อาศัยอยู่จริงในอาคารนั้น ให้พนักงานผู้นั้นมีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ดังกล่าวมาเบิกค่าเช่าบ้าน ได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินสิทธิที่ตนได้รับ

3) สวัสดิการในหน่วยงาน

3.1) ค่าน้ำดื่ม หน่วยงานสาขาจัดน้ำดื่มสำหรับพนักงาน โดยจัดซื้อน้ำดื่มบรรจุขวดขนาดไม่ต่ำกว่าขวดละ 15 ลิตร และจัดจำนวนให้เพียงพอต่อความต้องการของพนักงานในหน่วยงานสาขานั้น และให้เบิกค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง เดือนละ 1 ครั้ง

3.2) ค่าผู้ยา ยา และเวชภัณฑ์ของหน่วยงาน หน่วยงานสาขาจัดให้มีผู้ยา ยา และเวชภัณฑ์ปัจจุบันพยาบาลไว้ประจำสำนักงาน โดยให้เบิกจ่ายได้ตามความเป็นจริงเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินค่าผู้ยาขนาด 14 x 24 นิ้ว ไม่เกิน 400 บาท และค่ายาที่เป็นผลิตภัณฑ์ขององค์การเภสัชกรรม ปีละไม่เกิน 1,000 บาท

4) สวัสดิการครอบครัว

4.1) การช่วยเหลือเกี่ยวกับบุตร พนักงานผู้ที่มีบุตรอายุไม่เกิน 18 ปี บริบูรณ์ ซึ่งไม่เป็นผู้บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส ให้พนักงานผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินค่าช่วยเหลือสำหรับบุตรเป็นรายเดือน เดือนละ 300 บาท ต่อบุตร 1 คน พนักงานมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรตามหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่าย ตามที่จ่ายไปจริงแต่ต้องไม่เกินอัตราของแต่ละประเภทตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

4.2) ร้านค้าสวัสดิการ ธนาคารได้จัดตั้งร้านค้า สังกัดฝ่ายบริหารงานบุคคลโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่าย เครื่องอุปโภค บริโภค และอื่นๆ ในการครองชีพให้แก่พนักงานในราคาถูก

4.3) สวัสดิสงเคราะห์กรณีมรณกรรม และพื้นที่ที่ สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินพื้นที่ ภายใต้งบนี้ พื้นที่ที่โดยมิใช่เพราะเหตุทุจริต ทำงานครบ 7 ปี นับแต่วันที่ธนาคารรับเข้า ทำงานยกเว้นกรณีพื้นที่เพราะเหตุทุพพลภาพ หรือถึงแก่กรรม เงินที่ได้รับเท่ากับจำนวนเงินที่ เก็บได้จากสมาชิกที่มีอยู่ ณ วันจ่ายเงินเดือน หักด้วยหนี้สินที่มีต่อการสวัสดิสงเคราะห์ฯ การ ฌาปนกิจสงเคราะห์และธนาคาร

5) สวัสดิการเงินกู้ต่างๆ

5.1) กู้เงินเคหสงเคราะห์พนักงาน สามารถกู้ได้ไม่เกิน 85 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท ระยะเวลาในการชำระเงินกู้ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมระยะเวลาการชำระหนี้แล้วอายุ ไม่เกิน 65 ปี อัตราดอกเบี้ยเท่ากับต้นทุนเฉลี่ยของธนาคาร

5.2) กู้เพื่อการศึกษาบุตร ขอกู้ได้ปีละไม่เกิน 10,000 บาท ต่อบุตร 1 คน

5.3) กู้เงินกรณีจำเป็น

- กู้เงินส่งเสริมสวัสดิภาพของพนักงานธนาคารออมสิน กู้ได้ไม่เกินค่าใช้จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 12 เท่าของเงินเดือน อัตราดอกเบี้ยเท่ากับต้นทุนเฉลี่ยของแหล่งเงินทุนธนาคาร ระยะเวลา ในการชำระหนี้ 5 ปี

- กู้เงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ ต้องเป็นรถใหม่เท่านั้น กู้ได้ไม่เกิน 5 เท่าของ เงินเดือน แต่ไม่เกิน 50,000 บาท อัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก 12 เดือน บวก 1.50 ระยะเวลาการผ่อนชำระ 3 ปี

- กู้โดยเบิกเงินเกินบัญชี ให้วงเงินเบิกเกินบัญชีได้ไม่เกิน 8 เท่าของเงินเดือน ณ วัน ทำสัญญาเงินกู้

6) ระยะเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุดและวันลา

6.1) วันและเวลาทำงาน

- หน่วยงานธนาคาร

เปิดทำงาน ตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 8.30 น. - 16.30 น.

เปิดให้บริการ เวลา 8.03 น. - 15.30 น.

- หน่วยงานที่มีลักษณะงานเป็นกะ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน ให้ เวลาทำงานไม่น้อยกว่ากะละ 5 ชั่วโมง

6.2) เวลาพักในวันทำงาน

- ให้นักงนมีเวลาพัก ตั้งแต่ 12.00 น. – 13.00 น. ส่วนหน่วยงานที่มีลักษณะงานเป็นกะ ให้นักงนมีเวลาพักติดต่อกันไม่น้อยกว่าวันละ 1 ชั่วโมง โดยหัวหน้างานและพนักงานตกลงกันสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกันพักเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่งาน

6.3) วันหยุด

- วันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันเสาร์ และวันอาทิตย์
- หน่วยงานที่มีลักษณะงานเป็นกะ ให้มีวันหยุดประจำสัปดาห์ ๓ ละ 2 วัน โดยให้หัวหน้างานเป็นผู้กำหนดสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกัน โดยไม่ให้เกิดความเสียหายแก่งาน
- วันหยุดตามประเพณี ให้เป็นไปตามประกาศของธนาคารออมสิน ซึ่งกำหนดวันหยุดตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ส่วนหน่วยงานที่มีลักษณะงานเป็นกะ ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้กำหนดสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกัน และมีให้ตรงกับวันหยุดประจำสัปดาห์ของแต่ละคน

6.4) วันลา การลาแบ่งออกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

- 1) ลาป่วย ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 3 วันทำงาน นับจากวันแรกที่ลา กรณีป่วยต่อเนื่องตั้งแต่ 5 วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์ พนักงานจะลาป่วย โดยได้รับเงินเดือน ดังนี้
 - ทำงานไม่ครบ 3 ปี ลาโดยรับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 30 วัน และรับเงินเดือนครั้งหนึ่ง อีกไม่เกิน 30 วัน
 - ทำงานครบ 3 ปี แต่ยังไม่ครบ 10 ปี ลาโดยรับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 40 วัน และรับเงินเดือนครั้งหนึ่งอีกไม่เกิน 40 วัน
 - ทำงานครบ 10 ปี แต่ยังไม่ครบ 20 ปี ลาโดยรับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 50 วัน และรับเงินเดือนครั้งหนึ่งอีกไม่เกิน 50 วัน
 - ทำงานครบ 20 ปี ให้ลาโดยได้รับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 60 วันและรับเงินเดือนครั้งหนึ่งอีกไม่เกิน 60 วัน
 - พนักงานผู้ใดลาป่วยครบกำหนดตามระยะเวลาที่กำหนด จำเป็นต้องรักษาตัวต่อ จะอนุญาตให้ลาต่อได้ไม่เกิน 120 วัน โดยไม่ได้รับเงินเดือน เมื่อลาครบ 120 วันแล้ว ยังลาต่อไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ธนาคารให้ออกจากงาน
 - พนักงานที่เจ็บป่วยเนื่องจากปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้ลาป่วยได้ตลอดเวลาที่เจ็บป่วย ตามความจำเป็น โดยให้ได้รับเงินเดือนเต็ม

2) ลาคลอดบุตรและลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร ลาได้ไม่เกิน 90 วัน โดยให้นับรวมวันหยุดระหว่างวันลาด้วย และได้รับเงินเดือนเต็ม หากพนักงานมีความประสงค์จะลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรเพิ่มให้ลาได้ไม่เกิน 150 วัน โดยไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา

3) ลากิจส่วนตัว ให้พนักงานลาโดยได้รับเงินเดือนดังนี้

- ทำงานยังไม่ครบ 3 ปี ให้ลาโดยได้รับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 10 วัน
- ทำงานครบ 3 ปี แต่ไม่ครบ 10 ปี ให้ลาโดยได้รับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 20 วัน
- ทำงานครบ 10 ปี ให้ลาโดยได้รับเงินเดือนเต็มไม่เกิน 30 วัน

4) ลาพักผ่อนประจำปี พนักงานมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี โดยไม่ถือเป็นวันลา ดังนี้

- บรรลุครบ 6 เดือน แต่ไม่ครบ 10 ปี ลาได้ปีละ 10 วัน
- ทำงานครบ 5 ปี ขึ้นไป ลาได้ปีละ 15 วัน

- ให้สะสมวันที่ยังมิได้ลา รวมสมทบได้ไม่เกิน 2 ปี ลาพักผ่อนแต่ละปี ลาได้ไม่เกิน 10 ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า 1 วัน

5) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ พนักงานที่มีเวลาทำงานในธนาคารมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ให้ลาโดยได้รับเงินเดือนเต็ม มีกำหนดไม่เกิน 20 วัน

6) ลาเข้าระดมราชการทหาร พนักงานที่ถูกเรียกเข้าระดมทหาร ให้รับเงินเดือนตลอดระยะเวลาการระดม

7) ลาพิเศษ การลาออกเหนือจากที่กำหนด ให้ยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

4.2 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่

ผลการศึกษาค้นคว้าข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ครั้งนี้ ประกอบด้วย ข้อมูลทางด้านเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ ระยะเวลาปฏิบัติงานในธนาคาร ระดับเงินเดือน การใช้บริการสวัสดิการของธนาคาร และจำนวนบุคคลในวัยพึ่งพิง ผลการศึกษาค้นคว้าเป็นดังนี้

1) เพศ

พนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้จำนวนทั้งสิ้น 190 ราย เป็นพนักงานหญิง จำนวน 134 ราย หรือร้อยละ 70.53 และพนักงานชายจำนวน 56 ราย หรือร้อยละ 29.47

2) อายุ

จากการกำหนดอายุของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ ออกเป็นช่วงอายุละ 10 ปี พบว่า พนักงานมีอายุอยู่ในช่วง 31 – 40 ปีมากที่สุด จำนวน 90 ราย หรือร้อยละ 47.37 รองลงมา มีอายุอยู่ในช่วง 41 – 50 ปี จำนวน 58 ราย หรือร้อยละ 30.53 ช่วงอายุ 23 – 30 ปี มีจำนวน 33 ราย หรือร้อยละ 17.37 และอายุในช่วง 51 – 60 ปี มีจำนวน 9 ราย หรือร้อยละ 4.47

3) วุฒิการศึกษา

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 133 ราย หรือร้อยละ 70.00 รองลงมา มีวุฒิการศึกษาปริญญาโท จำนวน 35 ราย หรือร้อยละ 18.42

4) สถานภาพสมรส

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ มีสถานภาพสมรสมากที่สุดจำนวน 98 ราย หรือร้อยละ 51.58 รองลงมา มีสถานภาพโสด จำนวน 80 ราย หรือร้อยละ 42.11 มีสถานภาพหย่า, แยกกันอยู่ จำนวน 8 ราย หรือร้อยละ 4.21 และสถานภาพหม้าย จำนวน 4 ราย หรือร้อยละ 2.11

5) ระยะเวลาปฏิบัติงานในธนาคาร

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในธนาคารมากกว่า 15 ปี มากที่สุด จำนวน 73 ราย หรือร้อยละ 38.42 รองลงมา มีระยะเวลาปฏิบัติงานอยู่ในช่วง 6 – 10 ปี จำนวน 45 ราย หรือร้อยละ 23.68 ระยะเวลาปฏิบัติงานอยู่ในช่วง 11 – 15 ปี จำนวน 39 ราย หรือร้อยละ 20.53 และระยะเวลาปฏิบัติงานอยู่ในช่วง 1 – 5 ปี จำนวน 33 ราย หรือร้อยละ 17.37

6) ระดับรายได้ต่อเดือน

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ มีระดับรายได้ต่อเดือนอยู่ในช่วง 15,001 – 25,000 บาท มากที่สุด จำนวน 61 ราย หรือร้อยละ 32.11 รองลงมา มีระดับรายได้ต่อเดือนอยู่ในช่วง 7,000 – 15,000 บาท จำนวน 45 ราย หรือร้อยละ 23.68 ระดับรายได้ต่อเดือนอยู่ในช่วง 25,001 – 35,000 บาท จำนวน 43 ราย หรือร้อยละ 22.63 ระดับรายได้ต่อเดือนอยู่ในช่วง 35,001 – 45,000 บาท จำนวน 23 ราย หรือร้อยละ 12.11 และระดับรายได้ 45,000 บาทขึ้นไป มีจำนวน 18 ราย หรือร้อยละ 9.47

7) บุคคลวัยพึ่งพิงที่ต้องรับผิดชอบในครัวเรือน

บุคคลวัยพึ่งพิงที่กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ สำหรับการศึกษานี้แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ

7.1) บุคคลวัยพึ่งพิงที่กำลังศึกษาอยู่

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ ที่ไม่มีบุคคลวัยพึ่งพิงที่กำลังศึกษาอยู่ มีจำนวน 75 ราย หรือร้อยละ 39.47 ส่วนพนักงานที่มีบุคคลวัยพึ่งพิงที่กำลังศึกษาอยู่นั้น มีบุคคลวัยพึ่งพิงที่กำลังศึกษาอยู่ 1 คนมากที่สุด จำนวน 63 ราย หรือร้อยละ 33.16 รองลงมา มีบุคคลวัยพึ่งพิง 2 คน จำนวน 43 ราย หรือร้อยละ 22.63 มีบุคคลวัยพึ่งพิง 3 คน จำนวน 6 ราย หรือร้อยละ 3.16 มีบุคคลวัยพึ่งพิง 4 คน จำนวน 2 ราย หรือร้อยละ 1.05 และมีบุคคลวัยพึ่งพิง 5 คน จำนวน 1 ราย หรือร้อยละ 0.53

7.2) บุคคลวัยพึ่งพิงวัยชรา

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ ที่ไม่มีบุคคลวัยพึ่งพิงวัยชรา มีจำนวน 91 ราย หรือร้อยละ 47.89 ส่วนพนักงานที่มีบุคคลวัยพึ่งพิงวัยชรา มีบุคคลวัยพึ่งพิง 1 คนมากที่สุด จำนวน 49 ราย หรือร้อยละ 25.79 รองลงมา มีบุคคลวัยพึ่งพิง 2 คน จำนวน 46 ราย หรือร้อยละ 24.21 และมีบุคคลวัยพึ่งพิง 3 คน จำนวน 4 ราย หรือร้อยละ 2.11

8) การเคยใช้บริการสวัสดิการธนาคาร

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ ที่เคยใช้บริการสวัสดิการธนาคารออมสินมีจำนวน 154 ราย หรือร้อยละ 81.05 ส่วนที่ไม่เคยใช้บริการสวัสดิการของธนาคารออมสิน มีจำนวน 36 ราย หรือร้อยละ 18.95

รายละเอียดข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ดูจากตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 แสดงข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงาน	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
หญิง	134	70.53
ชาย	56	29.47
รวม	190	100.00
2. อายุ		
23-30 ปี	33	17.37
31-40 ปี	90	47.37
41-50 ปี	58	30.53
51-60 ปี	9	4.74
รวม	190	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	22	11.58
ปริญญาตรี	133	70.00
ปริญญาโท	35	18.42
รวม	190	100.00
4. สถานภาพสมรส		
โสด	80	42.11
สมรส	98	51.58
หย่า, แยกกันอยู่	8	4.21
หม้าย	4	2.11
รวม	190	100.00
5. ระยะเวลาปฏิบัติงานในธนาคาร		
1-5 ปี	33	17.37
6-10 ปี	45	23.68
11-15 ปี	39	20.53
มากกว่า 15 ปี	73	38.42
รวม	190	100.00

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างพนักงาน	จำนวน	ร้อยละ
6. ระดับรายได้ต่อเดือน		
7,000-15,000 บาท	45	23.68
15,001-25,000 บาท	61	32.11
25,001 - 35,000 บาท	43	22.63
35,001 - 45,000 บาท	23	12.11
45,001 บาทขึ้นไป	18	9.47
รวม	190	100.00
7. จำนวนบุคคลวัยฟิงฟิง (คน)		
0	42	22.11
1 - 3	129	67.89
4 - 6	19	10.00
รวม	190	100.00
7.1 จำนวนบุคคลวัยฟิงฟิงที่กำลังศึกษาอยู่ (คน)		
0	75	39.47
1	63	33.16
ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	52	27.37
รวม	190	100.00
7.2 จำนวนบุคคลวัยฟิงฟิงวัยชรา (คน)		
0	91	47.89
1	49	25.79
ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	50	26.32
รวม	190	100.00
8. การเคยใช้บริการสวัสดิการธนาคาร		
ไม่เคย	36	18.95
เคย	154	81.05
รวม	190	100.00

9) บริการสวัสดิการธนาคารที่เคยใช้บริการ

กลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสินในจังหวัดเชียงใหม่ เคยใช้บริการสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลมากที่สุด ร้อยละ 28.51 รองลงมาเป็นสินเชื่อสวัสดิการสำหรับพนักงาน ร้อยละ 15.79 และสินเชื่อเคหะพนักงาน ร้อยละ 14.04 ตามลำดับ รายละเอียดดังตาราง 4.2

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างพนักงานธนาคารออมสิน จำแนกตามบริการสวัสดิการที่เคยใช้บริการ

ประเภทสวัสดิการที่เคยใช้บริการ	ความถี่	ร้อยละ
ค่ารักษาพยาบาล	65	28.51
สินเชื่อสวัสดิการสำหรับพนักงาน	36	15.79
สินเชื่อเคหะพนักงาน	32	14.04
สินเชื่อเพื่อศึกษาต่อ	31	13.60
สินเชื่อเพื่อซื้อรถยนต์	27	11.84
สินเชื่อเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์	25	10.96
ค่าศึกษาบุตร	7	3.07
กู้เบิกเงินเกินบัญชี	5	2.19
รวม	228	100.00

หมายเหตุ: ผู้ตอบสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ

4.3 ความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารของกลุ่มตัวอย่าง

ผลการศึกษาความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารออมสิน 6 ประเภท พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจระดับปานกลางต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารในด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุดและวันลา ด้านสวัสดิการในหน่วยงาน ด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงาน ด้านสวัสดิการเงินกู้ต่างๆ และด้านสวัสดิการทางการเงินพนักงาน และมีความพึงพอใจระดับน้อยต่อการจัดสวัสดิการธนาคารด้านสวัสดิการครอบครัว รายละเอียดดูจากตาราง 4.3

ตารางที่ 4.3 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของ
ธนาคาร

สวัสดิการธนาคาร	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
เงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงาน	18 (9.5)	127 (66.8)	44 (23.2)	1 (0.5)	1.76	ปานกลาง
สวัสดิการทางการเงินพนักงาน	5 (2.6)	101 (53.2)	83 (43.7)	1 (0.5)	1.53	ปานกลาง
สวัสดิการในหน่วยงาน	35 (18.4)	121 (63.7)	31 (16.3)	3 (1.6)	1.89	ปานกลาง
สวัสดิการครอบครัว	2 (1.1)	73 (38.4)	107 (56.3)	8 (4.2)	1.38	น้อย
สวัสดิการเงินกู้ต่างๆ	13 (6.8)	117 (61.8)	57 (30.0)	3 (1.6)	1.69	ปานกลาง
วันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด และวันลา	2 (1.0)	95 (50.3)	91 (48.1)	2 (1.0)	2.40	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย					1.85	ปานกลาง

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4.3.1 การจัดสวัสดิการของธนาคารออมสินด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน

ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการธนาคารออมสินด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในระดับปานกลาง ได้แก่ อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน เงินโบนัสที่ธนาคารจ่ายให้กับพนักงานในแต่ละปี เงินทุนเลี้ยงชีพทั้ง 5 ประเภท ที่ธนาคารจัดไว้ให้การยืมเงินทวงจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย และการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปธุรกิจของธนาคารในระดับน้อย คือ ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุดที่เบิกได้ รายละเอียดดูจากตาราง 4.4

ตารางที่ 4.4 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของ
ธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน

เงินเดือนและค่าตอบแทน	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน	40 (21.1)	114 (60.0)	32 (16.8)	4 (2.1)	2.00	ปานกลาง
ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุดที่เบิกได้	16 (8.4)	70 (36.8)	79 (41.6)	25 (13.2)	1.41	น้อย
เงินโบนัสที่ธนาคารจ่ายให้กับพนักงานในแต่ละปี	40 (21.1)	114 (60.0)	32 (16.8)	4 (2.1)	2.00	ปานกลาง
เงินทุนเลี้ยงชีพทั้ง 5 ประเภท ที่ธนาคารจัดไว้ให้	27 (14.2)	114 (60.0)	45 (23.7)	4 (2.1)	1.86	ปานกลาง
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปธุรกิจของธนาคาร	17 (8.9)	96 (50.5)	66 (34.7)	11 (5.8)	1.63	ปานกลาง
การยืมเงินทรวงจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย	19 (10.0)	94 (49.5)	69 (36.3)	8 (4.2)	1.65	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย					1.76	ปานกลาง

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.2 การจัดสวัสดิการของธนาคารออมสินด้านสวัสดิการทางการเงินพนักงาน

ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการทางการเงินพนักงานระดับปานกลาง ได้แก่ เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตร เฉพาะพนักงานเบิกค่าตรวจสุขภาพได้ปีละครั้ง เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่ารักษาพยาบาลที่เบิกได้จากธนาคาร เงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบที่จ่ายให้พนักงานทุกตำแหน่งปีละ 1 ครั้ง เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่าห้องและค่าอาหารที่ได้รับการช่วยเหลือ เงินช่วยเหลือพนักงานกรณีมรณกรรม และสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ธนาคารกำหนด ในระดับน้อย ได้แก่ เงินเพิ่มพิเศษ เงินยังชีพของพนักงานในบาง

จังหวัดในภาคใต้และเงินช่วยกันดารของสาขาแม่ฮ่องสอน เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรสิทธิในการรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตร เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่าช่วยเหลือกรณีเข้ารับการรักษาคลินิกฯ และเงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่ารักษาพยาบาลบิดามารดา รายละเอียดดูจากตาราง 4.5

ตารางที่ 4.5 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของ
ธนาคารด้านสวัสดิการทางการเงินพนักงาน

สวัสดิการทางการเงินพนักงาน	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
เงินเพิ่มพิเศษ เงินยืมชีพของพนักงานในบางจังหวัดในภาคใต้และเงินช่วยกันดารของสาขาแม่ฮ่องสอน	10 (5.3)	76 (40.0)	87 (45.8)	17 (8.9)	1.42	น้อย
เงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบที่จ่ายให้พนักงานทุกตำแหน่งปีละ 1 ครั้ง	31 (16.3)	101 (53.2)	56 (29.5)	2 (1.1)	1.85	ปานกลาง
เงินช่วยเหลือพนักงานกรณีมรณกรรม	16 (8.4)	96 (50.5)	70 (36.8)	8 (4.2)	1.63	ปานกลาง
เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรเฉพาะพนักงานเบิกค่าตรวจสุขภาพได้ปีละครั้ง	35 (18.4)	102 (53.7)	49 (25.8)	4 (2.1)	1.88	ปานกลาง
เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่ารักษาพยาบาลที่เบิกได้จากธนาคาร	32 (16.8)	110 (57.9)	41 (21.6)	7 (3.7)	1.88	ปานกลาง
เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่าห้องและค่าอาหารที่ได้รับการช่วยเหลือ	25 (13.2)	102 (53.7)	57 (30.0)	6 (3.2)	1.77	ปานกลาง
เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่าช่วยเหลือกรณีเข้ารับการรักษาคลินิกฯ	2 (1.1)	28 (14.7)	132 (69.5)	28 (14.7)	1.02	น้อย

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

สวัสดิการทางการเงินพนักงาน	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรค่ารักษาพยาบาลบิดามารดา	1 (0.5)	36 (18.9)	99 (52.1)	54 (28.4)	0.92	น้อย
เงินช่วยเหลือค่าตรวจสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลและค่าคลอดบุตรสิทธิในการรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตร	8 (4.2)	73 (38.4)	89 (46.8)	20 (10.5)	1.36	น้อย
สิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ธนาคารกำหนด	12 (6.3)	103 (54.2)	64 (33.7)	11 (5.8)	1.58	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย					1.53	ปานกลาง

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.3 การจัดสวัสดิการของธนาคารออมสินด้านสวัสดิการในหน่วยงาน

ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ได้แก่ สวัสดิการนำดื่มในหน่วยงานที่ธนาคารจัดให้ และผู้ยา ยา และเวชภัณฑ์ของหน่วยงานที่ได้รับ รายละเอียดดูจากตาราง 4.6

ตารางที่ 4.6 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านสวัสดิการในหน่วยงาน

สวัสดิการในหน่วยงาน	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
สวัสดิการนำดื่มในหน่วยงานที่ธนาคารจัดให้	36 (18.9)	111 (58.4)	38 (20.0)	5 (2.6)	1.94	ปานกลาง
ผู้ยา ยา และเวชภัณฑ์ของหน่วยงานที่ได้รับ	26 (13.7)	113 (59.5)	45 (23.7)	6 (3.2)	1.84	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย					1.89	ปานกลาง

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.4 การจัดสวัสดิการของธนาคารออมสินด้านสวัสดิการครอบครัว

ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับน้อยทั้งหมด ได้แก่ เงินสวัสดิการสงเคราะห์ กรณีมรณกรรมหรือพินัยกรรม ค่าช่วยเหลือบุตรเดือนละ 300 บาท ต่อบุตร 1 คน และร้านค้าสวัสดิการที่ธนาคารจัดให้เพื่อจำหน่ายเครื่องอุปโภค บริโภค ในราคาถูก รายละเอียดดูจากตาราง 4.7

ตารางที่ 4.7 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านสวัสดิการครอบครัว

สวัสดิการครอบครัว	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
ค่าช่วยเหลือบุตรเดือนละ 300 บาท ต่อบุตร 1 คน	6 (3.2)	77 (40.5)	90 (47.4)	17 (8.9)	1.38	น้อย
ร้านค้าสวัสดิการที่ธนาคารจัดให้	4 (2.1)	75 (39.5)	90 (47.4)	21 (11.1)	1.33	น้อย
เงินสวัสดิการสงเคราะห์ กรณี มรณกรรมหรือพินัยกรรม	8 (4.2)	79 (41.6)	89 (46.8)	14 (7.4)	1.43	น้อย
รวมเฉลี่ย					1.38	น้อย

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.5 การจัดสวัสดิการของธนาคารออมสินด้านสวัสดิการเงินกู้

ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ได้แก่ กู้เงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ไม่เกิน 5 เท่าของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 50,000 บาท กู้เคหะพนักงาน ไม่เกิน 85 เท่าของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 2 ล้านบาท และกู้เงินส่งเสริมสวัสดิภาพพนักงาน ไม่เกิน 12 เท่าของเงินเดือน ในระดับน้อย ได้แก่ กู้โดยเบิกเงินเกินบัญชีไม่เกิน 8 เท่าของเงินเดือน และกู้เพื่อการศึกษาบุตร ปีละไม่เกิน 10,000 บาทต่อบุตร 1 คน รายละเอียดดูจากตาราง 4.8

ตารางที่ 4.8 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านสวัสดิการเงินกู้

สวัสดิการเงินกู้	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
กู้เคหะพนักงาน	27 (14.2)	117 (61.6)	43 (22.6)	3 (1.6)	1.88	ปานกลาง
กู้เพื่อการศึกษาบุตร	3 (1.6)	93 (48.6)	81 (42.6)	13 (6.8)	1.45	น้อย
กู้เงินส่งเสริมสวัสดิภาพพนักงาน	15 (7.9)	112 (58.9)	57 (30.0)	6 (3.2)	1.72	ปานกลาง
กู้เงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์	28 (14.7)	118 (62.1)	41 (21.6)	3 (1.6)	1.90	ปานกลาง
กู้โดยเบิกเงินเกินบัญชีไม่เกิน 8 เท่าของเงินเดือน	7 (3.7)	92 (48.4)	78 (41.1)	13 (6.8)	1.49	น้อย
รวมเฉลี่ย					1.69	ปานกลาง

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.6 การจัดสวัสดิการของธนาคารออมสินด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด

ผลการศึกษา พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด วันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และตามประกาศของธนาคาร ระดับปานกลาง ได้แก่ วันลาตามที่ธนาคารกำหนดประเภทการลาไว้ให้ วันเวลาทำงานตั้งแต่เวลา 8.30 น. – 16.30 น. และเวลาพัก ตั้งแต่ 12.00 น. -13.00 น. รายละเอียดดูจากตาราง 4.9

ตารางที่ 4.9 จำนวน ร้อยละและค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด

วันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด	ระดับความพึงพอใจ					
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พอใจ	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
วันเวลาทำงานตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น.	66 (34.7)	117 (61.6)	5 (2.6)	2 (1.1)	2.30	ปานกลาง
เวลาพัก ตั้งแต่ 12.00 -13.00 น.	71 (37.4)	109 (57.4)	8 (4.2)	2 (1.1)	2.31	ปานกลาง
วันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และตามประกาศของธนาคาร	106 (55.8)	81 (42.6)	1 (0.5)	2 (1.1)	2.53	มาก
วันลาตามที่ธนาคารกำหนดประเภทการลาไว้ให้	95 (50.3)	89 (45.0)	7 (3.7)	3 (1.6)	2.44	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย					2.40	ปานกลาง

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าร้อยละ

ที่มา: จากการศึกษา

ในการศึกษาความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อสวัสดิการของทางธนาคาร ผู้ศึกษาได้ทำการศึกษาว่า ปัจจัยส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่างคือ อายุ สถานภาพสมรส ระยะเวลาในการทำงาน และระดับเงินเดือนที่ได้รับว่ามีความสัมพันธ์มากน้อยเพียงใด กับระดับความพึงพอใจต่อสวัสดิการด้านเงินเดือนและค่าตอบแทน ได้ผลการศึกษาดังนี้

4.3.7 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน จำแนกตามอายุ

กลุ่มตัวอย่างจำแนกออกเป็นกลุ่มอายุ 4 กลุ่ม มีความคิดเห็นต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงานในด้านอัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน พนักงานกลุ่มอายุ 23 – 30 ปี 31-40 ปี 41-50 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ส่วนกลุ่มอายุ 51- 60 ปี มีความพึงพอใจระดับมาก ด้านค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน พนักงานในกลุ่มอายุ 23 – 30 ปี และ 31-40 ปี มีความพึงพอใจระดับน้อย พนักงานในกลุ่มอายุ 41 – 50 ปี และ 51 – 60 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินโบนัส พนักงานทุกกลุ่มอายุมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินทุนเลี้ยงชีพ พนักงานทุกกลุ่มอายุมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ด้านการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พนักงานทุกกลุ่มอายุมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ด้านการยืมเงินทดรองจ่าย พนักงานทุกกลุ่มอายุมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.10 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน จำแนกตามอายุ

สวัสดิการด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงาน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	อายุ	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน	23-30 ปี	33	1.61	ปานกลาง
	31-40 ปี	90	1.97	ปานกลาง
	41-50 ปี	58	2.17	ปานกลาง
	51-60 ปี	9	2.67	มาก
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
ค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน	23-30 ปี	33	1.21	น้อย
	31-40 ปี	90	1.33	น้อย
	41-50 ปี	58	1.57	ปานกลาง
	51-60 ปี	9	1.78	ปานกลาง
	รวม	190	1.41	น้อย

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

สวัสดิการด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงาน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	อายุ	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
เงินโบนัส	23-30 ปี	33	1.61	ปานกลาง
	31-40 ปี	90	2.06	ปานกลาง
	41-50 ปี	58	2.12	ปานกลาง
	51-60 ปี	9	2.11	ปานกลาง
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
เงินทุนเลี้ยงชีพทั้ง5	23-30 ปี	33	1.76	ปานกลาง
	31-40 ปี	90	1.81	ปานกลาง
	41-50 ปี	58	1.95	ปานกลาง
	51-60 ปี	9	2.22	ปานกลาง
	รวม	190	1.86	ปานกลาง
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	23-30 ปี	33	1.70	ปานกลาง
	31-40 ปี	90	1.53	ปานกลาง
	41-50 ปี	58	1.72	ปานกลาง
	51-60 ปี	9	1.67	ปานกลาง
	รวม	190	1.63	ปานกลาง
การขีมนเงินทศรองจ่าย	23-30 ปี	33	1.61	ปานกลาง
	31-40 ปี	90	1.64	ปานกลาง
	41-50 ปี	58	1.62	ปานกลาง
	51-60 ปี	9	2.11	ปานกลาง
	รวม	190	1.65	ปานกลาง

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.8 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทน จำแนกตามสถานภาพสมรส

กลุ่มตัวอย่างจำแนกออกเป็นสถานภาพสมรส 4 กลุ่ม มีความคิดเห็นต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงานในด้านอัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงานพนักงานทุกสถานภาพสมรสมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน พนักงานในสถานภาพสมรสโสด สมรส และหย่า, แยกกันอยู่ มีความพึงพอใจระดับน้อย ส่วนสถานภาพสมรสหม้ายมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินโบนัส พนักงานทุกสถานภาพสมรสมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินทุนเลี้ยงชีพ พนักงานทุกสถานภาพสมรสมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ด้านการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พนักงานสถานภาพสมรสโสด สมรส และหม้ายมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ส่วนหย่า,แยกกันอยู่ มีความพึงพอใจในระดับน้อย ด้านการยืมเงินทวงจ่าย พนักงานสถานภาพสมรสโสด สมรส และหม้ายมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ส่วนพนักงานสถานภาพหย่า, แยกกันอยู่มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ตารางที่ 4.11 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน จำแนกตามสถานภาพสมรส

เงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	สถานภาพสมรส	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน	โสด	80	1.86	ปานกลาง
	สมรส	98	2.09	ปานกลาง
	หย่า,แยกกันอยู่	8	2.13	ปานกลาง
	หม้าย	4	2.25	ปานกลาง
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
ค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน	โสด	80	1.34	น้อย
	สมรส	98	1.47	น้อย
	หย่า,แยกกันอยู่	8	1.25	น้อย
	หม้าย	4	1.50	ปานกลาง
	รวม	190	1.41	น้อย

ตารางที่ 4.11 (ต่อ)

เงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	สถานภาพ สมรส	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
เงิน โบนัส	โสด	80	1.82	ปานกลาง
	สมรส	98	2.13	ปานกลาง
	หย่า,แยกกันอยู่	8	2.00	ปานกลาง
	หม้าย	4	2.25	ปานกลาง
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
เงินทุนเลี้ยงชีพทั้ง 5	โสด	80	1.89	ปานกลาง
	สมรส	98	1.85	ปานกลาง
	หย่า,แยกกันอยู่	8	1.63	ปานกลาง
	หม้าย	4	2.25	ปานกลาง
	รวม	190	1.86	ปานกลาง
การเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง	โสด	80	1.71	ปานกลาง
	สมรส	98	1.56	ปานกลาง
	หย่า,แยกกันอยู่	8	1.25	น้อย
	หม้าย	4	2.25	ปานกลาง
	รวม	190	1.63	ปานกลาง
การขืมเงินทตรง จ่าย	โสด	80	1.68	ปานกลาง
	สมรส	98	1.66	ปานกลาง
	หย่า,แยกกันอยู่	8	1.13	น้อย
	หม้าย	4	2.00	ปานกลาง
	รวม	190	1.65	ปานกลาง

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.9 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน จำแนกตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน

กลุ่มตัวอย่างจำแนกออกเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน 4 กลุ่ม มีความคิดเห็นต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงานในด้านอัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงานพนักงานทุกระยะเวลาการปฏิบัติงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน 1 – 5 ปี, 6 – 10 ปี และ 11 – 15 ปี มีความพึงพอใจระดับน้อย ส่วนพนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานมากกว่า 15 ปีมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินโบนัส พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานทุกกลุ่มมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินทุนเลี้ยงชีพ พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานทุกกลุ่ม มีความพึงพอใจระดับปานกลาง ด้านการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานทุกกลุ่มมีความพอใจระดับปานกลาง ด้านการยืมเงินทวงจ่าย พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานทุกกลุ่มมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.12 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน จำแนกตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน

เงินเดือนและค่าตอบแทน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน	1-5 ปี	33	1.67	ปานกลาง
	6-10 ปี	45	1.80	ปานกลาง
	11-15 ปี	39	1.97	ปานกลาง
	มากกว่า 15 ปี	73	2.29	ปานกลาง
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
ค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน	1-5 ปี	33	1.33	น้อย
	6-10 ปี	45	1.07	น้อย
	11-15 ปี	39	1.41	น้อย
	มากกว่า 15 ปี	73	1.64	ปานกลาง
	รวม	190	1.41	น้อย
เงินโบนัส	1-5 ปี	33	1.82	ปานกลาง
	6-10 ปี	45	1.87	ปานกลาง
	11-15 ปี	39	1.92	ปานกลาง
	มากกว่า 15 ปี	73	2.21	ปานกลาง
	รวม	190	2.00	ปานกลาง

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

เงินเดือนและค่าตอบแทน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
เงินทุนเลี้ยงชีพทั้ง5	1-5 ปี	33	1.91	ปานกลาง
	6-10 ปี	45	1.60	ปานกลาง
	11-15 ปี	39	1.62	ปานกลาง
	มากกว่า 15 ปี	73	2.14	ปานกลาง
	รวม	190	1.86	ปานกลาง
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	1-5 ปี	33	1.70	ปานกลาง
	6-10 ปี	45	1.54	ปานกลาง
	11-15 ปี	39	1.59	ปานกลาง
	มากกว่า 15 ปี	73	1.75	ปานกลาง
	รวม	190	1.63	ปานกลาง
การขืมเงินทรองจ่าย	1-5 ปี	33	1.58	ปานกลาง
	6-10 ปี	45	1.50	ปานกลาง
	11-15 ปี	39	1.59	ปานกลาง
	มากกว่า 15 ปี	73	1.84	ปานกลาง
	รวม	190	1.65	ปานกลาง

ที่มา: จากการศึกษา

4.3.10 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทน จำแนกตามระดับเงินเดือน

กลุ่มตัวอย่างจำแนกออกเป็นระดับเงินเดือน 5 กลุ่ม มีความคิดเห็นต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนค่าตอบแทนในการทำงานในด้านอัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงานพนักงานที่มีระดับเงินเดือนตั้งแต่ 7,000 – 45,000 บาทมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ส่วนพนักงานที่มีระดับเงินเดือนตั้งแต่ 45,001 บาทขึ้นไป มีความพึงพอใจระดับมาก ด้านค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน พนักงานที่มีระดับเงินเดือน 7,000 – 15,000 บาท และ 15,001 – 25,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับน้อย ส่วนพนักงานที่มีระดับเงินเดือน 25,001 – 35,000 บาท, 35,001 – 45,000 บาท และ 45,001 บาทขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินโบนัส พนักงานที่มีระดับเงินเดือนทุกกลุ่มมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านเงินทุนเลี้ยงชีพ พนักงานที่มีระดับเงินเดือนทุกกลุ่ม มีความพึงพอใจระดับปานกลาง ด้านการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พนักงานที่มีระดับเงินเดือน 7,000 – 15,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับน้อย ส่วนพนักงานระดับเงินเดือนอื่นๆ มีความพอใจระดับปานกลาง ด้านการยืมเงินทรองจ่าย พนักงานที่มีระดับเงินเดือนทุกกลุ่มมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.13 ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดสวัสดิการของธนาคารด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน จำแนกตามระดับเงินเดือน

เงินเดือนและค่าตอบแทน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	ระดับเงินเดือน	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากการทำงาน	7,000-15,000	45	1.64	ปานกลาง
	15,001-25,000	61	1.75	ปานกลาง
	25,001-35,000	43	2.23	ปานกลาง
	35,001-45,000	23	2.43	ปานกลาง
	45,001 บาทขึ้นไป	18	2.61	มาก
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
ค่าล่วงเวลาและค่าทำงาน	7,000-15,000	45	1.20	น้อย
	15,001-25,000	61	1.25	น้อย
	25,001-35,000	43	1.58	ปานกลาง
	35,001-45,000	23	1.65	ปานกลาง
	45,001 บาทขึ้นไป	18	1.72	ปานกลาง
	รวม	190	1.41	น้อย

ตารางที่ 4.13(ต่อ)

เงินเดือนและค่าตอบแทน	ความคิดเห็นของพนักงาน			
	ระดับเงินเดือน	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	ความพอใจ
เงิน โบนัส	7,000-15,000	45	1.67	ปานกลาง
	15,001-25,000	61	1.95	ปานกลาง
	25,001-35,000	43	2.12	ปานกลาง
	35,001-45,000	23	2.35	ปานกลาง
	45,001 บาทขึ้นไป	18	2.28	ปานกลาง
	รวม	190	2.00	ปานกลาง
เงินทุนเลี้ยงชีพทั้ง5	7,000-15,000	45	1.71	ปานกลาง
	15,001-25,000	61	1.74	ปานกลาง
	25,001-35,000	43	1.93	ปานกลาง
	35,001-45,000	23	2.17	ปานกลาง
	45,001 บาทขึ้นไป	18	2.11	ปานกลาง
	รวม	190	1.86	ปานกลาง
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	7,000-15,000	45	1.47	น้อย
	15,001-25,000	61	1.54	ปานกลาง
	25,001-35,000	43	1.81	ปานกลาง
	35,001-45,000	23	1.83	ปานกลาง
	45,001 บาทขึ้นไป	18	1.61	ปานกลาง
	รวม	190	1.63	ปานกลาง
การขี้มเงินทรวงจ่าย	7,000-15,000	45	1.54	ปานกลาง
	15,001-25,000	61	1.61	ปานกลาง
	25,001-35,000	43	1.86	ปานกลาง
	35,001-45,000	23	1.91	ปานกลาง
	45,001 บาทขึ้นไป	18	1.56	ปานกลาง
	รวม	190	1.65	ปานกลาง

ที่มา: จากการศึกษา

4.4 ปัญหาการได้รับสวัสดิการและข้อเสนอแนะของบุคลากรธนาคารออมสิน

4.4.1 ปัญหาการได้รับสวัสดิการของบุคลากรธนาคารออมสิน

กลุ่มตัวอย่างได้ระบุถึงปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านต่างๆ ที่ธนาคารจัดไว้ให้ดังนี้

1) ปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 43 ราย ได้ระบุปัญหาเกี่ยวกับการได้รับสวัสดิการด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน คือไม่มีค่าตอบแทนในการทำงานล่วงเวลา/ค่าตอบแทนพิเศษของพนักงาน การปรับเงินเดือนช้ากว่าธนาคารพาณิชย์ เงินเดือนน้อย ค่าครองชีพสูงขึ้น เงินเพิ่มพิเศษ เงินยังชีพ เงินจ่ายกันดาร น้อยเกินไป เงินเดือนพนักงานยังอยู่ในอัตราที่ต่ำ เมื่อเทียบกับธนาคารอื่น เงินค่าตอบแทนพิเศษได้ไม่เท่ากัน พนักงานสินเชื่อบริการมีความเสี่ยงสูงกว่าตำแหน่งอื่น ๆ ไม่มีค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าครองชีพ เงินเดือนไม่สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

2) ปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการทางการเงินพนักงาน

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 29 ราย ได้ระบุปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการทางการเงิน คือ เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลพนักงานน้อยเกินไป เพราะโรงพยาบาลได้เพิ่มค่าใช้จ่ายแล้ว โดยเฉพาะค่าห้องพักในโรงพยาบาล การเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทคลินิก/สถานพยาบาลเอกชนต่อครั้งน้อยเกินไป พนักงานที่เป็นโรคได้รับสวัสดิการพื้นฐานเท่านั้น แรงจูงใจในการปฏิบัติงานน้อย เงินสวัสดิการชดเชยค่าตอบแทนให้พนักงานน้อยมาก ค่าเช่าบ้าน กำหนดพื้นที่และภูมิลำเนาเป็นจังหวัด ไม่มีเงินค่าครองชีพให้แก่พนักงาน ไม่สามารถเบิกค่าเดินทางโดยเครื่องบินได้

3) ปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการในหน่วยงาน

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 29 ราย ได้ระบุปัญหาเกี่ยวกับการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการในหน่วยงาน คือ การฝึกอบรมไม่ทั่วถึงสำหรับพนักงานทุกคน ปริมาณงานของแต่ละสาขาไม่เท่ากัน บางครั้งต้องหอบงานกลับไปทำที่บ้านหรือทำงานล่วงเวลา อุปกรณ์สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกเก่าและชำรุด ขาดการบำรุงรักษา ไม่มีสวัสดิการในหน่วยงาน นอกจากคูปองและน้ำดื่ม ขึ้นอยู่กับหัวหน้างาน ซึ่งพนักงานไม่สามารถออกความคิดเห็นได้ ที่จอดรถสำหรับพนักงานมีน้อย ต้องไปเช่าที่จอดรถเอง ปัญหาน้ำดื่มและค่าสวัสดิการการติดตามหนี้ ปัญหาความเสี่ยงของพนักงานเทลเลอร์ เงินค่ารับรองของหน่วยงานน้อยเกินไป

4) ปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการครอบครัว

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 47 ราย ระบุปัญหาการที่เกี่ยวกับสวัสดิการด้านสวัสดิการครอบครัว คือ ค่ารักษาพยาบาลของบิดามารดาน้อยเกินไป เงินค่าช่วยเหลือบุตรรายเดือนน้อยเกินไป เบิกค่ารักษาพยาบาลบุตรและค่าเล่าเรียนบุตรเบิกได้น้อย และกรณีเรียนโรงเรียนรัฐบาลเบิกไม่ได้ ค่ารักษาพยาบาลในคลินิกเอกชนเบิกได้น้อยเกินไป เงินสวัสดิการครอบครัวเบิกได้น้อย พนักงานในต่างจังหวัดส่วนใหญ่ไม่ได้รับผลประโยชน์เท่าไร

5) ปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการเงินกู้ต่าง ๆ

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 15 ราย ระบุปัญหาเกี่ยวกับการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการเงินกู้ของพนักงาน คือ อัตราดอกเบี้ยค่อนข้างสูง เงินกู้ที่ต้องขอกู้ที่สำนักงานใหญ่ได้ช้า ใช้ระยะเวลานาน เงินกู้อ่างประเภทเพิ่มวงเงินกู้ให้ แต่มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเยอะ และช้ากว่าสินเชื่่อื่นของลูกค้าทั่วไป เงินกู้ส่งเสริมสวัสดิภาพน้อยเกินไป เงินกู้เบิกเกินบัญชีน้อยเกินไป เงินกู้อ่างประเภท จำกัดเงินเดือนขั้นต่ำ

6) ปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด และวันลา

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 6 ราย ระบุปัญหาที่เกี่ยวกับการได้รับสวัสดิการด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด และวันลาของพนักงาน คือ วันลาพักผ่อนเหลือเป็นจำนวนมาก ต้องมาทำงานในวันหยุด/ทำงานงานล่วงเวลา ไม่มีเวลาให้ครอบครัว วันหยุดพักผ่อนน้อยเกินไป และงานเยอะมาก จนไม่มีวันหยุดพักผ่อนเลย

4.4.2 ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการของบุคลากรธนาคารออมสิน

กลุ่มตัวอย่างได้ให้ข้อเสนอแนะถึงการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านต่างๆ ที่ธนาคารจัดไว้ให้ดังนี้

1) ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาสวัสดิการด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน

กลุ่มตัวอย่าง 51 ราย ให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านเงินเดือนและค่าตอบแทนในการทำงาน คือ ควรมีค่าล่วงเวลาสำหรับพนักงาน ควรเพิ่มเงินเดือนให้สมกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน ควรเพิ่มเงินเพิ่มพิเศษ เงินยังชีพ เงินจ่ายกัณดาร ให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน ควรปรับอัตราเงินเดือนให้เทียบเท่ากับรัฐวิสาหกิจอื่นในกลุ่มของธนาคารด้วยกัน เงินค่าตอบแทนพิเศษ น่าจะได้เท่ากันทุกคน ไม่มีเหตุผลอะไรเลยที่จะต้องแบ่งจากอัตราเงินเดือนของแต่ละคน ควรจัดให้มีการให้ค่าครองชีพทุกระดับตำแหน่งพนักงาน ควรจัดให้มีการ

ประกันสุขภาพและชีวิตให้พนักงานสินเชื่อ และควรพิจารณาเพิ่มเงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษให้กับพนักงานที่รับผิดชอบเฉพาะด้าน เช่น สินเชื่อเป็นกรณีพิเศษ

2) ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาสวัสดิการด้านสวัสดิการทางการเงินพนักงาน

กลุ่มตัวอย่าง 26 ราย ให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการทางการเงินพนักงาน คือ ควรเพิ่มอัตราค่าห้องพักในโรงพยาบาลเพื่อจะได้ครอบคลุมค่าใช้จ่าย ลูกจ้างควรจะมีค่ารักษาพยาบาลของบิดามารดาได้ ควรเพิ่มค่ารักษาพยาบาลคลินิกเป็นปีละ 5,000 บาท ควรเพิ่มสิทธิในการเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทคลินิกให้เบิกได้มากกว่าครั้งละ 200 บาท ควรเพิ่มเงินค่ารักษาพยาบาลให้มากขึ้น ควรเพิ่มสิทธิในการเบิกค่ารักษาพยาบาลประเภทคลินิกให้เบิกได้มากกว่าครั้งละ 500 - 1,000 บาท ควรเพิ่มสวัสดิการบางอย่างแก่พนักงานที่ไม่ได้สมรสและไม่มีบุตรมากกว่านี้ ควรปรับปรุงค่ารักษาพยาบาลประเภทคลินิก/สถานพยาบาลเอกชนให้เหมือนธนาคารกรุงไทย ควรเพิ่มเงินสวัสดิการสงเคราะห์ให้มากขึ้น ควรกำหนดค่าเช่าบ้านโดยกำหนดพื้นที่เป็นอำเภอ และสามารถเบิกค่าเดินทางโดยเครื่องบินแบบประหยัดได้

3) ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการในหน่วยงาน

กลุ่มตัวอย่าง 9 รายให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการในหน่วยงาน คือ ควรจัดอบรมให้ทั่วถึงทุกคน ควรเพิ่มจำนวนพนักงานให้เหมาะสมกับงานของแต่ละสาขา ควรจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านการทำงาน ควรพัฒนาระบบให้รวดเร็ว ควรมีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างทันควัน ควรจัดสถานที่จอดรถให้เพียงพอ ควรเพิ่มค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้ พนักงานเทลเลอร์ควรได้รับสิทธิ์ค่าความเสี่ยงเหมือนธนาคารพาณิชย์ เช่น เดือนละ 1,000 บาท และควรเพิ่มเงินค่ารับรองของหน่วยงานให้เหมาะสมกับความเป็นจริงของแต่ละหน่วยงาน

4) ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการครอบครัว

กลุ่มตัวอย่าง 34 รายให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการครอบครัว คือ ควรเพิ่มค่ารักษาพยาบาลของบิดามารดาให้มากขึ้น ควรจะให้เบิกค่ารักษาพยาบาลของบิดามารดาได้เต็มจำนวน ควรปรับเงินช่วยเหลือบุตรเป็น 500 บาท/บุตร 1 คน ควรจะมีเบิกค่ารักษาพยาบาลบุตรอายุเกิน 20 ปีได้ เพราะยังอยู่ในความดูแลของพ่อแม่อยู่ ควรเบิกค่าเล่าเรียนบุตรได้เต็มจำนวนที่จ่ายจริง ควรเบิกค่ารักษาพยาบาลคลินิกได้ 5,000 – 6,000 บาท/ปี ควรเบิกค่ารักษาพยาบาลบิดามารดาได้ปีละ 100,000 บาท ควรเพิ่มค่ารักษาพยาบาล ควรเพิ่มค่าช่วยเหลือบุตร และควรเพิ่มเงินสวัสดิการครอบครัวให้มากกว่านี้

5) ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการเงินกู้ต่าง ๆ

กลุ่มตัวอย่าง 15 ราย ให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านสวัสดิการเงินกู้ต่างๆ คือ ควรลดอัตราดอกเบี้ยให้ต่ำลง จะได้แบ่งเบาภาระของพนักงาน ควรให้พนักงานกู้ทุกประเภทได้ที่สาขาตนเอง ควรเพิ่มวงเงินกู้ในอัตราที่เหมาะสม เช่น เงินกู้ส่งเสริมสวัสดิภาพ 15 เท่าของเงินเดือน ควรเพิ่มวงเงินกู้ในอัตราที่เหมาะสม เช่น เงินกู้เบิกเกินบัญชี 10 เท่าของเงินเดือน ไม่ควรมีข้อกำหนดยุ่งยากเกินไปสำหรับพนักงาน และควรยกเลิกคำสั่งจำกัดเงินเดือนขั้นต่ำ

6) ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด และวันลา

กลุ่มตัวอย่าง 4 ราย ให้ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาการได้รับสวัสดิการด้านวันเวลาทำงาน เวลาพัก วันหยุด และวันลา คือ วันลาที่เหลือน่าจะนำมาแลกเปลี่ยนเงินได้ แจ้งสภาพแรงงานหรือกรมคุ้มครองแรงงานในเรื่องการให้มาทำงานในวันหยุด ไม่ควรมาทำงานในวันหยุดและเบี้ยเลี้ยงหากจ่ายควรจ่ายในเงินเดือนเป็นรายเดือน