



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

## ภาคผนวก ก

## แบบแสดงรายการภาษีของกรมสรรพากร

## ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภงด 1	ยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 50 (1) สำหรับบุคคล ห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม คณะบุคคล ที่เป็น ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินจากการจ้างแรงงาน การรับทำงานให้ มาตรา 40(1) (2) ให้กับผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยกรอกรายการแสดงการจ่าย เงินได้และการหักภาษี ณ ที่จ่าย เป็นรายตัว พร้อมนำส่งภาษี ไม่ว่าจะหักภาษีไว้หรือไม่	7 วัน นับแต่สิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน
ภงด 1ก	รายการสรุป แบบ ภงด 1 ในปีภาษี สำหรับเอกชน	ภายใน กพ ของปีถัดจากปีที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ไว้
ภงด 1ก พิเศษ	แบบยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 50 (1) สำหรับเงินได้พึงประเมินมาตรา 40(1) (2) เช่นเดียวกับ ภงด1ก เฉพาะกรณีมีการตั้งฎีกา เบิกเงิน เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการการ	ภายใน มค ปีถัดไป ถ้าการจ่ายเงินได้จากจ้างแรงงานภายใน กพ. ปีถัดไป ๆ
ภงด 2	ยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 50(2) บุคคล ห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม คณะบุคคล จ่ายเงินได้จากดอกเบี้ย เงินปันผล ค่าสิทธิ มาตรา 40 (3) (4) รวมถึงการออกแทนให้	7 วัน นับแต่สิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน
ภงด 2 ก	รายการสรุป แบบ ภงด 2 ในปีภาษี	ภายใน มค ปีถัดจากปีที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ไว้
ภงด 3	ยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 3 เศรษฐและมาตรา 50(3)(4)(5) บุคคล ห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม คณะบุคคล จ่ายเงินได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน วิชาชีพอิสระ การรับเหมา การธุรกิจ พาณิชย์ มาตรา 40 (5) (6)(7)(8)	7 วัน นับแต่สิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภงด 3 ก	ยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 50(4) ส่วนราชการ เช่นรัฐบาล องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จ่ายเงินได้ มาตรา 40 (5) (6)(7)(8)	ภายใน มค ปีถัดจากปีที่หัก ภาษี ณ ที่จ่ายไว้
ภงด 90	ยื่นรายการภาษีเงินได้ สำหรับ 1. ผู้มีเงินได้หลายประเภท หรือประเภทเดียวที่ไม่ใช่เงินได้จากการจ้างมาตรา 40(1) คือถ้าโสด มีเงินได้มาตรา 40(1) เกิน 30,000 บาท ถ้าแต่งงาน เกิน 60,000 บาท 2. กองมรดก มีเงินได้ มาตรา 40 เกิน 30,000 บาท 3. ห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล มีเงินได้ มาตรา 40 เกิน 30,000 บาท	ภายใน มีค ปีถัดไป *ถ้าวันสิ้นเดือนตรง วันหยุดให้เลื่อนเป็นวัน ทำการแรกของเดือนถัดไป
ภงด 91	ยื่นรายการภาษีเงินได้ สำหรับเงินได้จากจ้างแรงงาน มาตรา 40(1) 1. ถ้าโสด มีเงินได้เกิน 50,000 บาท 2. ถ้าแต่งงาน มีเงินได้ เกิน 100,000 บาท	ภายใน มีค ปีถัดไป*
ภงด 93	ยื่นรายการ สำหรับผู้มีเงินได้ที่ขอชำระภาษีก่อนถึง กำหนดเวลายื่นแบบ มาตรา 52 ทวิ คือผู้มีเงินได้ที่ไม่ ถูก หัก ภาษี ณ ที่จ่าย มีเงินได้ตั้งแต่ 10,000 บาท	วันยื่นแบบขอชำระ ภาษี
ภงด 94	ยื่นรายการ ครึ่งปี สำหรับเงินได้ มาตรา 40(5)(6)(7)(8) ที่ได้รับ มค-มีย ไม่ว่ามีเงินได้ประเภทอื่นรวมอยู่ หรือไม่	ภายใน กย ทุกปี (กค-กย)*
ทป 3	แบบขอชำระภาษีอากรค้าง	ในวันที่ยื่นชำระภาษีอากร ค้าง

## ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภงด 50	ยื่นรายการสำหรับบริษัท ห้างหุ้นส่วน นิติบุคคล กิจการซึ่งดำเนินกิจการ การค้าหรือหากำไร โดยรัฐบาลหรือองค์การหรือนิติบุคคลต่างประเทศ กิจการ ร่วมค้าและกิจการ ที่ได้รับส่งเสริมการลงทุน เก็บจากกำไรสุทธิ มาตรา 68, 69	วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี*
ภงด 51	ยื่นรายการภาษี ครั้งปี สำหรับบริษัท ห้างหุ้นส่วน นิติบุคคล ที่ต้องทำประมาณการกำไรสุทธิหรือขาดทุนสุทธิ มาตรา 67 ทวิ (1) หรือเป็นผู้เสียภาษีจากกำไรสุทธิจริงของรอบระยะเวลา 6 เดือน มาตรา 67 ทวิ (2)	ภายใน 2 เดือน นับแต่วันวันสุดท้ายของรอบระยะเวลา 6 เดือน
ภงด 52	ยื่นรายการ สำหรับบริษัทต่างประเทศ กระทำกิจการในที่อื่นรวมทั้งในไทย มาตรา 66 วรรค 2 ซึ่งดำเนินกิจการขนส่งผ่านประเทศต่าง ๆ มาตรา 67	ภายใน 150 วัน นับแต่วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี*
ภงด 53	ยื่นรายการ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 3 เตรีส มาตรา 69 ทวิ สำหรับ 1. รัฐบาล องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จ่ายเงินได้ มาตรา 40 ให้นิติบุคคล ครั้งหนึ่งตั้งแต่ 500 บาท 2. บริษัท ซึ่งจ่ายเงินได้ ครั้งหนึ่งตั้งแต่ 500 บาท ดังนี้ ก. เงินได้มาตรา 40(8) ชื่อพืชผลเกษตร ยางพารา มันสำปะหลัง ปอ ข้าว ข้าวโพด อ้อย เมล็ดกาแฟ ผลปาล์ม น้ำมัน กรณีผู้ซื้อเป็น ผู้ส่งออก หรือผลิต หรือผู้ไม่มีหน้าที่เสียภาษี (ไม่รวมสหกรณ์) ข. ค่าเช่า หรือประโยชน์เนื่องจากการให้เช่าทรัพย์สิน มาตรา 40 (5) (ก) ไม่รวมค่าอาคาร โรงเรือนที่ได้รับกรรมสิทธิ์ ให้บริษัท นิติบุคคล ประกอบกิจการในไทย ค. เงินได้จากวิชาชีพอิสระ มาตรา 40(6) ให้บริษัทนิติบุคคล ประกอบกิจการในไทย	7 วัน นับแต่สิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภงด 53 (ต่อ)	<p>ง. ค่าจ้างทำของให้บริษัทนิติบุคคลไทย และบริษัทต่างประเทศประกอบกิจการในไทยโดยมีสำนักงานสาขที่ตั้งอยู่ถาวรในไทย</p> <p>จ. ค่าโฆษณา</p> <p>3. ธนาคารและสถาบันการเงิน ที่จ่ายเงินได้ มาตรา 40 (4) (ก) เฉพาะที่เป็นดอกเบี้ยเงินฝาก ดอกเบี้ยตัวเงินตั้งแต่ 500 บาท ต่อราย</p> <p>4. บริษัทนิติบุคคลไทย กองทุนรวม สถาบันการเงิน ไม่รวมกิจการร่วมค้า ซึ่งเป็นผู้จ่ายเงินปันผล เงินส่วนแบ่งกำไร ให้ผู้รับซึ่งเป็นนิติบุคคลต่างประเทศประกอบกิจการในไทย หรือบริษัทนิติบุคคลไทย ไม่รวมบริษัทจดทะเบียน</p> <p>5. บุคคล บริษัท นิติบุคคล คณะบุคคล จ่ายเงินได้ ดังนี้ ตั้งแต่ 500 บาท ต่อราย</p> <p>ก. ชื่อสัตว์น้ำ เฉพาะผู้ซื้อเป็นผู้ส่งออกหรือผู้ผลิต ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน</p> <p>ข. เงินได้ มาตรา 40 (8) เฉพาะที่เป็นรางวัลในการประกวดแข่งขันชิงโชค</p> <p>ค. ค่าจ้างทำของ ให้บริษัทต่างประเทศ ประกอบกิจการในไทยโดยมี สำนักงานตั้งถาวร</p>	7 วัน นับแต่สิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน
ภงด 54	<p>ยื่นรายการ ภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย และจำหน่ายกำไรมาตรา 70 และมาตรา 70 ทวิ สำหรับ</p> <p>1. เงินได้ มาตรา 40 (2) (3) (4) (5) (6) ให้บริษัทต่างประเทศ ไม่ ประกอบกิจการในไทย และต้องหักภาษี มาตรา 70</p> <p>2. บริษัทต่างประเทศประกอบกิจการในไทย จำหน่ายกำไร หรือ เงินได้ประเภทอื่นที่กันจากกำไรหรือถือเป็นกำไร ออกไปจากไทย และต้องเสียภาษีจากการจำหน่ายกำไร มาตรา 70 ทวิ</p>	ถ้า 1 ภายใน 7 วัน นับแต่สิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน ถ้า 2 ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่จำหน่ายเงินกำไร

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภงด 55	ยื่นรายการมูลนิธิหรือสมาคม ไม่รวมที่รัฐมนตรีประกาศ มาตรา 47(7)(จ) ประกอบกิจการมีรายได้ในรอบระยะเวลา บัญชี ตาม มาตรา 68 และ 69	ภายใน 150 วัน นับ แต่วันสุดท้ายของ รอบระยะเวลา บัญชี*
ทป 3	แบบขอชำระภาษีอากรค้าง	ในวันที่ยื่นชำระ ภาษีอากรค้าง

### ภาษีเงินได้ปิโตรเลียม

ประเภท แบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่น แบบ
ภงป 70	ยื่นรายการ มาตรา 39 กม เงินได้ปิโตรเลียม สำหรับ 1. บริษัทไทยหรือบริษัทต่างประเทศ และมีหน้าที่เสียภาษีฯ 2. บริษัทฯ ควบเข้ากัน 3. การโอนกิจการปิโตรเลียม 4. การเลิกกิจการปิโตรเลียม	ภายใน 5 เดือน นับ แต่วันสุดท้ายของ รอบระยะเวลาบัญชี
ภงป 71	ยื่นรายการ มาตรา 39 กม เงินได้ปิโตรเลียม สำหรับยื่น รายการ ครั้งรอบระยะเวลาบัญชี โดยทำประมาณการกำไร ขาดทุนสุทธิ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี	ภายใน 2 เดือน นับ แต่วันสุดท้ายของ วันครบกำหนดครั้ง รอบระยะเวลาบัญชี
ภงป 72	ยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 50 สำหรับการ โอน ควบ เลิกกิจการปิโตรเลียม	ภายใน 7 วัน นับแต่ วันที่จ่ายเงิน
ภงป 73	ยื่นรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย มาตรา 50 สำหรับการจ่าย ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม เงินปันผล ส่วนแบ่งกำไร	ภายใน 7 วัน นับแต่ วันที่จ่ายเงิน
ภงป 74	ยื่นรายการภาษีเงินได้ มาตรา 39 สำหรับการจำหน่ายเงิน กำไรไปต่างประเทศ	ภายใน 7 วัน นับแต่ วันจำหน่าย

หมายเหตุ \*ถ้าวันสุดท้ายตรงวันหยุดให้เลื่อนไปวันทำการแรกของเดือนถัดไป

### ภาษีมูลค่าเพิ่ม

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภพ 30	ยื่นรายการของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มอัตรา ร้อยละ 7 และอัตราร้อยละ 0 (ผู้ส่งออก) คำนวณภาษีขาย หัก ด้วยภาษีซื้อ เป็นแบบขอคืนในตัว	ภายในวันที่ 15 ของ เดือนถัดไป
ภพ 30.2	ยื่นรายการของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อ ปรับปรุงภาษีซื้อเฉลี่ย ตามส่วนของรายได้ จากกิจการ ซึ่งมี ทั้งที่ เสียและไม่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และไม่สามารถแยกว่าเป็นภาษี ซื้อของประเภทใด	ภายใน 15 วัน ของ เดือนถัดจากเดือน ที่มีการปรับปรุง ภาษีซื้อ
ภพ 30.3	ยื่นรายการของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อ ปรับปรุง ภาษีซื้อเฉลี่ย ตามส่วนของการใช้พื้นที่อาคารเพื่อ ใช้ในการประกอบกิจการ	ภายใน 15 วัน ของ เดือนถัดจากเดือน ที่มีการปรับปรุง ภาษีซื้อ
ภพ 31	ยื่นรายการของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 1.5 ของยอดรายรับก่อนหักรายจ่าย	ภายในวันที่ 15 ของ เดือนถัดไป
ภพ 36	ยื่นรายการ สำหรับ 1. การจ่ายค่าซื้อสินค้าหรือบริการ ให้ ก. ผู้ประกอบการต่างประเทศที่เข้ามาขายสินค้าให้บริการใน ประเทศ ชั่วคราวและไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มชั่วคราว ข. ผู้ประกอบการที่ให้บริการในต่างประเทศและมีการใช้ บริการในประเทศ 2. ผู้รับ โอนสินค้าหรือสิทธิในบริการที่ได้เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ไปแล้วในอัตราร้อยละ 0 เช่นการ โอนสินค้า บริการ ให้ องค์การต่างประเทศในไทย 3. การขายทอดตลาดของผู้ประกอบการจดทะเบียน	ถ้า 1 และ 3 ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ จ่ายเงินหรือรับเงิน ถ้า 2 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับโอน
ทป 3	แบบขอชำระภาษีอากรค้าง	ในวันที่ขอชำระ ภาษีอากรค้าง

### ภาษีธุรกิจเฉพาะ

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
ภธ 40	ยื่นรายการผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ	ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป
ทป 3	แบบขอชำระภาษีอากรค้าง	ในวันที่ขอชำระภาษีอากรค้าง

### อากรแสตมป์

ประเภทแบบ	รายละเอียด	กำหนดเวลายื่นแบบ
อส 4	แบบขอและอนุมัติให้เสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน	ในวันที่ขอเสียอากรเป็นตัวเงิน
อส 4 ก	แบบขอเสียอากรเป็นตัวเงินสำหรับตราสารเช็ค	ภายในวันที่ 22 และวันที่ 7
อส 4 ข	แบบขอเสียอากรเป็นตัวเงินสำหรับตราสารอื่น	ภายในวันที่ 22 และวันที่ 7
อส 10	แบบขอซื้ออากรแสตมป์	ภายในวันที่ขอซื้อ
ทป 3	แบบขอชำระภาษีอากรค้าง	ในวันที่ขอชำระภาษีอากรค้าง



## ภาคผนวก ข

กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง พ.ศ. 2545



กฎกระทรวง  
แบ่งส่วนราชการกรมสรรพากร  
กระทรวงการคลัง  
พ.ศ. ๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้กรมสรรพากรมีภารกิจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี การเสนอแนะและการใช้นโยบายทางภาษีอากรเพื่อให้ได้ภาษีตามเป้าหมาย อย่างทั่วถึง และเป็นธรรม เป็นกลไกในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม และเกิดความสมัคใจในการเสียภาษี โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) เสนอแนะนโยบายการจัดเก็บภาษีอากรต่อกระทรวงการคลัง
- (๓) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๒ ให้แบ่งส่วนราชการกรมสรรพากร ดังนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองการเจ้าหน้าที่
- (๓) กองคลัง
- (๔) กองฝึกอบรม
- (๕) ศูนย์เอกสารกลาง
- (๖) สำนักกฎหมาย
- (๗) สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๘) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๙) - (๒๐) สำนักงานสรรพากรภาค ๑ - ๑๒ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๒๑) สำนักตรวจสอบภาษีกลาง
- (๒๒) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒๓) สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์

- (๒๔) สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่
- (๒๕) สำนักแผนภาษี
- (๒๖) สำนักมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี
- (๒๗) สำนักมาตรฐานการจัดเก็บภาษี
- (๒๘) สำนักมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร
- (๒๙) สำนักอุทธรณ์ภาษี

ข้อ ๓ ในกรมสรรพากรให้มีกลุ่มงานด้านมาตรฐาน ด้านเทคนิค และด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม โดยรับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมสรรพากรดังต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มงานบริหารการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการ
  - (๒) กลุ่มงานส่งเสริมประสิทธิภาพ
  - (๓) กลุ่มงานสืบสวนและคดี
- กลุ่มงานบริหารการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการตาม (๑) มีอำนาจหน้าที่
- (ก) ดำเนินการเกี่ยวกับการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการ
  - (ข) ตรวจสอบความถูกต้องในการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการ
  - (ค) วางแผน พัฒนา และปรับปรุงระบบการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการ
  - (ง) กำกับและติดตามผู้ประกอบการในระบบการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการ
  - (จ) ควบคุมฐานข้อมูล และให้บริการรับชำระภาษีอากรค้างของคนต่างด้าว ซึ่งถูกระงับการเดินทางออกนอกประเทศ
  - (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมประสิทธิภาพตาม (๒) มีอำนาจหน้าที่

- (ก) จัดหรือพัฒนารูปแบบหรือวิธีการบริหารและกระบวนการทำงานของกรม
- (ข) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการและมาตรการที่สำคัญของกรม
- (ค) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานสืบสวนและคดีตาม (๓) มีอำนาจหน้าที่

- (ก) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานคดี การสืบสวน และการตรวจค้น
- (ข) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการดำเนินคดี
- (ค) ดำเนินการวิเคราะห์และประมวลผลคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากร การสืบสวน การตรวจค้น และการดำเนินคดี
- (ง) ตรวจค้นและยึดเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการทำสายระบบภาษีอากร
- (จ) สืบสวนและรวบรวมพยานหลักฐานในการดำเนินคดี

## (๔) กองฝึกอบรม มีอำนาจหน้าที่

(ก) ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการและลูกจ้างของกรม  
ที่มีได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสรรพากรภาค ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ  
ภาษีอากร

(ข) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ  
ที่ได้รับมอบหมาย

## (๕) ศูนย์เอกสารกลาง มีอำนาจหน้าที่

(ก) จัดทำแนวทางในการบริหารจัดการเอกสารของกรม

(ข) เก็บรักษาแบบแสดงรายการภาษีอากรของผู้เสียภาษีอากรเฉพาะผู้มีภูมิลำเนาใน  
เขตกรุงเทพมหานคร ตลอดจนเก็บรักษาสำนวนการตรวจสอบภาษีอากรที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(ค) ให้บริการค้นหรือคัดแบบแสดงรายการภาษีอากรแก่ผู้เสียภาษีอากร รวมทั้งให้  
บริการค้น คัด หรือให้พิมพ์แบบแสดงรายการภาษีอากรแก่หน่วยงานตรวจสอบภาษีอากร

(ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ  
ที่ได้รับมอบหมาย

## (๖) สำนักกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่

(ก) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บภาษีอากร  
เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการจัดเก็บภาษีอากร

(ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญาของกรมที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่  
ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ

(ค) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานด้านกฎหมายภาษีอากร

(ง) ดำเนินการวิเคราะห์กฎหมายภาษีอากรและธุรกรรมต่าง ๆ ทั้งในประเทศและ  
ต่างประเทศ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการจัดเก็บภาษีอากร

(จ) พัฒนามาตรฐานระบบกฎหมายภาษีอากรและการปฏิบัติงานด้านกฎหมายภาษี  
อากร

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง  
หรือที่ได้รับมอบหมาย

## (๗) สำนักงานสรรพากรพื้นที่ มีอำนาจหน้าที่ภายในเขตท้องที่ที่รับผิดชอบ ดังนี้

(ก) วางแผนปฏิบัติการและประเมินผล เพื่อการบริหารงานจัดเก็บภาษีอากรให้เป็น  
ไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายของกรม และสำนักงานสรรพากรภาค

(ข) กำกับดูแลผู้เสียภาษีเป็นรายผู้ประกอบการ ตรวจสอบปฏิบัติการ และตรวจสอบ  
ภาษีอากรสำหรับรายที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดภาษีอากรค้าง และดำเนินคดีแก่ผู้เสียภาษี รวมทั้ง  
ตอบข้อหารือทางภาษีอากร

- (ง) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
- (จ) พิจารณาคืนเงินภาษีอากร
- (ฉ) ปฏิบัติงานด้านกรรมวิธีภาษี
- (ช) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีอากร
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่

ได้รับมอบหมาย

- (๘) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา มีอำนาจหน้าที่ภายในเขตท้องที่ที่รับผิดชอบ ดังนี้
- (ก) รับชำระภาษีอากร คืนเงินภาษีอากร และปฏิบัติงานด้านกรรมวิธีภาษีอื่น ๆ

ตามที่ได้รับมอบหมาย

- (ข) สำรวจแหล่งภาษีอากร เพื่อขยายฐานภาษีอากร
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดภาษีอากรค้าง
- (ง) ปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชีสรรพากร
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หรือที่ได้รับมอบหมาย

- (๙) - (๒๐) สำนักงานสรรพากรภาค ๑ - ๑๒ มีอำนาจหน้าที่ในเขตท้องที่ที่รับผิดชอบ ดังนี้

(ก) วางแผนและประเมินผลเพื่อการบริหารงานจัดเก็บภาษีอากรให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายของกรม

(ข) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งประกอบด้วยสำนักงานสรรพากรพื้นที่และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีและพิจารณาอุทธรณ์ภาษีอากร

- (ง) ตอบข้อหารือทางภาษีอากร

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคคล การเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

(ฉ) ปฏิบัติงานด้านกรรมวิธีภาษีและด้านสารสนเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ข้อมูลการจัดเก็บภาษีอากรของสำนักงานสรรพากรพื้นที่และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

(ช) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนทางวิชาการแก่สำนักงานสรรพากรพื้นที่และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## (๒๑) สำนักตรวจสอบภาษากลาง มีอำนาจหน้าที่

(ก) ตรวจสอบภาษีอากรทั่วยราชอาณาจักร กรณีที่มีการประกอบการครอบคลุมหลายพื้นที่ กรณีที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ หรือที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ และกรณีธุรกิจนอกระบบ รวมทั้งการขยายผลจากการจับกุมและตรวจสอบของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(ข) ตรวจสอบปฏิบัติการทั่วไปเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของใบกำกับภาษี ทั่วยราชอาณาจักร รวมทั้งประเมินเรียกเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มจากผู้มีหน้าที่ต้องเสีย

(ค) ประมวลข้อมูลเพื่อการตรวจสอบภาษีอากรส่งให้หน่วยงานสรรพากร ทั่วยราชอาณาจักรใช้ในการบริหารจัดการเก็บภาษีอากร

(ง) จัดเตรียมแผนเพื่อเข้าทำการตรวจค้น ยึด หรืออายัดบัญชีเอกสาร เพื่อการ ตรวจสอบภาษีอากร

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## (๒๒) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่

(ก) วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

(ข) เป็นศูนย์ข้อมูลและประมวลผลการจัดเก็บภาษีอากรของกรม

(ค) ประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่สำหรับการจัดเก็บภาษีอากร

(ง) ให้การสนับสนุนทางวิชาการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่หน่วยงาน ของกรมซึ่งปฏิบัติงานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## (๒๓) สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ มีอำนาจหน้าที่

(ก) บริหารงานในกระบวนการให้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีอากรและชำระภาษี ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

(ข) ให้บริการข้อมูลข่าวสารและความรู้เกี่ยวกับภาษีสรรพากร การยื่นแบบแสดง รายการภาษีอากร และชำระภาษีผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

(ค) ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้เสียภาษีเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

(ง) พัฒนาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีอากรและชำระภาษีผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## (๒๔) สำนักบริหารภาษีสรรพกิจขนาดใหญ่ มีอำนาจหน้าที่

(ก) บริหารการจัดเก็บภาษีอากร การกำกับดูแลผู้เสียภาษีอากร การเร่งรัดภาษีอากร ค้าง การตรวจสอบภาษีอากร และการตรวจปฏิบัติการทางภาษีอากรสำหรับรายที่อยู่ในความรับผิดชอบ

- (ข) ปฏิบัติงานกรรมวิธีภาษี และพิจารณาคืนเงินภาษีอากร
- (ค) ให้บริการทางกฎหมาย รวมทั้งตอบข้อหารือทางภาษีอากรแก่ผู้เสียภาษีอากร
- (ง) ดำเนินคดีแก่ผู้เสียภาษีอากรที่ชำระภาษีอากรไม่ถูกต้อง
- (จ) ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และหนังสือรับรองการมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยของผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากรและผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีอากร

(ฉ) รับเรื่องและพิจารณาอุทธรณ์ภาษีอากร ตลอดจนพิจารณางดหรือลดเบี้ยปรับเงินเพิ่ม และการทูลเกล้าภาษีอากร

- (ข) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒๕) สำนักแผนภาษี มีอำนาจหน้าที่

(ก) กำหนดนโยบายภาษีอากรด้านภาษีสรรพากรให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง

- (ข) จัดทำอนุสัญญาเพื่อการเว้นการเก็บภาษีซ้อน
- (ค) กำหนดกลยุทธ์ และจัดทำแผนเพื่อบริหารจัดการเก็บภาษีอากรให้สอดคล้องกับแผนงานของกระทรวงการคลังและแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- (ง) จัดทำประมาณการจัดเก็บภาษี พร้อมทั้งติดตามประเมินผลการจัดเก็บภาษีอากรให้สอดคล้องกับประมาณการที่ได้กำหนดไว้
- (จ) พัฒนาระบบการบริหารต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใด เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการของกรม
- (ฉ) เสนอแนะแนวทางและจัดทำแผนการบริหารทรัพยากร พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

(ช) พัฒนาและกำหนดงบประมาณรายจ่ายของกรมให้สอดคล้องกับแผนงานของกรม

- (ซ) วิเคราะห์การดำเนินธุรกิจเป็นรายธุรกิจเพื่อสนับสนุนการจัดเก็บภาษีอากร
- (ฅ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒๖) สำนักมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี มีอำนาจหน้าที่

(ก) พัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกระบบงานซึ่งเกี่ยวกับระบบงานการสำรวจและติดตามผู้เสียภาษี การกำกับดูแล การตรวจปฏิบัติการ และการตรวจสอบภาษีอากร

(ข) กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน เป้าหมายบริหารงาน ติดตามและประเมินผลในทุกระบบงานตาม (ก)

(ค) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานสรรพากรให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน มาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่กำหนดของทุกระบบงานตาม (ก)

(ง) ดำเนินการเพื่อนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้กับทุกระบบงานตาม (ก)  
 (จ) ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนทางวิชาการ และวิธีการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานสรรพากร

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒๗) สำนักมาตรฐานการจัดเก็บภาษี มีอำนาจหน้าที่  
 (ก) พัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกระบบงานซึ่งเกี่ยวกับระบบงานกรมวิภาษี การเงินและการบัญชีสรรพากร การหักภาษี ณ ที่จ่ายและคืนภาษี การเร่งรัดภาษีอากรค้าง รวมทั้งงานรายได้ของส่วนท้องถิ่น

(ข) กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน เป้าหมายบริหารงาน ติดตามและประเมินผลในทุกระบบงานตาม (ก)

(ค) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานสรรพากรให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน มาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่กำหนดของทุกระบบงานตาม (ก)

(ง) ดำเนินการเพื่อนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้กับทุกระบบงานตาม (ก)  
 (จ) ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนทางวิชาการ และวิธีการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานสรรพากร

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒๘) สำนักมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร มีอำนาจหน้าที่

(ก) กำหนดคุณสมบัติและดำเนินการเพื่อสรรหาผู้สอบบัญชีภาษีอากร  
 (ข) กำหนด ปรับปรุง และพัฒนา หลักเกณฑ์ มาตรฐานและวิธีการปฏิบัติงานรวมทั้งระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชี

(ค) จัดให้มีการอบรมและพัฒนาหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชี

(ง) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด รวมตลอดถึงการพิจารณาลงโทษ

(จ) จัดทำเอกสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีและผู้สนใจทั่วไป

(ฉ) กำหนดแผนงาน เป้าหมาย ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชี

(ข) ดำเนินการเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลและประมวลผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบและ  
รับรองบัญชีเพื่อการตรวจสอบภาษีอากร

(ข) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง  
หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒๙) สำนักอุทธรณ์ภาษี มีอำนาจหน้าที่

(ก) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาอุทธรณ์ภาษีอากร และ  
การพิจารณางดหรือลดเบี้ยปรับเงินเพิ่ม

(ข) กำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานอุทธรณ์ภาษีอากร และการงดหรือ  
ลดเบี้ยปรับเงินเพิ่ม

(ค) วิเคราะห์ผลการวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ คำพิพากษา  
ศาลฎีกา และกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากร เพื่อวางแนวทางในการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ภาษีอากร

(จ) พิจารณางดหรือลดเบี้ยปรับเงินเพิ่ม

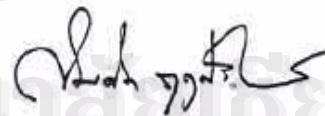
(ฉ) ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนทางวิชาการและวิธีการปฏิบัติงานแก่หน่วยงาน

สรรพากร

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง  
หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้สำนักงานสรรพากรภาค ๑ - ๑๒ สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ ๑ - ๑๖ สำนักงาน  
สรรพากรจังหวัด และสำนักงานสรรพากรอำเภอ ยังคงมีอยู่ จนกว่าจะมีประกาศรัฐมนตรีตามข้อ ๒ (๗) (๘)  
และ (๙) - (๒๐) แล้วแต่กรณี แห่งกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(นายสมคิด จาคูศรีพิทักษ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved

ลงท. \_\_\_\_\_  
รองฯ \_\_\_\_\_  
พ.อ. \_\_\_\_\_  
ผ.พ.อ. \_\_\_\_\_  
หน.ส. \_\_\_\_\_  
หน.จ. \_\_\_\_\_  
จนท. \_\_\_\_\_



## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายพีระ ธรรมเสรี
วัน เดือน ปี เกิด	17 มีนาคม 2522
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่ ปีการศึกษา 2539 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2543
ประสบการณ์	นักวิชาการภาษี 5 สังกัด ส่วนวางแผนและประเมินผล สำนักงานสรรพากรภาค 8 กรมสรรพากร

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved