

## สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ฉ
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญภาพ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา	3
1.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา	3
1.4 นิยามศัพท์	4
บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	6
2.1 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	6
2.1.1. แนวคิดเรื่องบัญชีและงบประมาณ (Accounting and Budgeting)	6
2.1.2. แนวคิดเรื่องการจัดการข้อมูล (Data Management)	14
2.1.3 แนวคิดเรื่องการจัดการความรู้ (Knowledge Management)	16
2.1.4 แนวคิดเรื่องมาตรฐาน ISO (International Standardization and Organization)	24
2.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	27
2.2.1 งานวิจัยเกี่ยวกับระบบบัญชี และงบประมาณ	27
2.2.2 งานวิจัยเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	27
2.2.3 งานวิจัยเกี่ยวกับมาตรฐาน ISO	29
2.2.4 งานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้	29

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 ระเบียบวิธีการศึกษา	31
3.1 ขอบเขตของการศึกษา	31
3.2 วิธีการศึกษา	31
3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล	34
3.4 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	34
3.5 สถานที่ในการดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูล	35
3.6 ระยะเวลาของการศึกษา	35
บทที่ 4 ผลการศึกษา	36
4.1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับองค์กร	36
4.2 ระบบงานปัจจุบัน	37
4.3 ปัญหาที่พบในระบบงานปัจจุบัน	38
4.4 วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ระบบ	47
4.5 ผลการวิเคราะห์ความต้องการต่อโครงสร้างระบบ KMS	48
4.6 แผนผังระบบงาน (Work Flow)	51
4.7 แผนที่ความรู้ (Knowledge Map)	55
4.8 ระบบการจัดการความรู้งานการเงินและบัญชี	65
4.9 การติดตั้งและทดสอบระบบ	70
4.10 สรุปการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐาน ISO12207	73
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล ข้อค้นพบและข้อเสนอแนะ	78
5.1 สรุปผลการศึกษา	78
5.2 อภิปรายผลการศึกษา	80
5.3 ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ	82
บรรณานุกรม	83

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	86
ภาคผนวก ก คู่มือการใช้งานระบบการจัดการความรู้ (KMS) งานการเงินและบัญชี ของวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	87
ภาคผนวก ข คู่มือการตั้งค่างบประมาณผ่านระบบ KMS	113
ภาคผนวก ค คู่มือการติดตามเงินยืมทรอกราชการผ่านระบบ KMS	126
ภาคผนวก ง เอกสารมาตรฐาน ISO 12207	127
ภาคผนวก จ คู่มือการสร้างระบบการจัดการความรู้ (KMS) โดยใช้โปรแกรม Microsoft SharePoint 2010	147
ภาคผนวก ฉ แบบสอบถาม และวาระการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ	162
ประวัติผู้เขียน	171

## สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
3.1 ระยะเวลาของการศึกษางานวิจัย	35
4.1 สรุปปัญหาของการเบิกจ่าย และการควบคุมงบประมาณ	38
4.2 ตัวอย่างปัญหาและความต้องการที่ได้จากการใช้แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ผู้ใช้บริการ	41
4.3 ความต้องการของกลุ่มตัวอย่าง	47
4.4 ผู้รับผิดชอบในการกรอกข้อมูลในระบบควบคุมงบประมาณ	50
4.5 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการทดสอบระบบ KMS	71
4.6 สรุปการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO12207	73
ข.1 ตัวอย่างรายงานการควบคุมงบประมาณ	124
ง.1 Project Management ระบบการจัดการความรู้	138
ง.2 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของผู้ดำรงตำแหน่งในระบบการจัดการ ความรู้ งานการเงินและบัญชี	139
ง.3 ความรู้ที่ต้องฝึกอบรมของผู้นำด้านต่างๆ	140
ง.4 การฝึกอบรม	141
ง.5 รายชื่อคณะทำงานและสถานที่ติดต่อ	142
ง.6 คำนิยาม ทฤษฎี และความสัมพันธ์พื้นฐาน	146
จ.1 ชื่อและชนิดของคอลัมน์ของระบบการใช้งบประมาณ	151

## สารบัญภาพ

รูป	หน้า
2.1 ตัวอย่างการติดต่อระหว่างฐานข้อมูลระหว่างผู้ใช้กับฐานข้อมูล	15
2.2 การเปลี่ยนจากข้อมูลประเภทตัวหนังสือไปสู่ปัญญาที่อยู่ในตัวบุคคล	18
2.3 กระบวนการจัดการความรู้	20
2.4 แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของระบบการทำงานในองค์กร	22
2.5 แผนภาพสรุปประเภทความรู้ คือความรู้ที่สะสมอยู่ในตัวบุคคล Tacit Knowledge และความรู้ชัดแจ้ง Explicit Knowledge	23
2.6 แผนภาพสรุปการใช้ วิธีการ Common KADS: Knowledge Analysis and Data Structuring	23
3.1 แผนภาพวิธีการวิจัย	31
4.1 โครงสร้างของวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี	37
4.2 แสดงปัญหาควบคุมงบประมาณ	42
4.3 แสดงปัญหาการยืมและคืนเงินตราของราชการ	43
4.4 แสดงปัญหาความไม่เข้าใจในขั้นตอนการทำงาน	44
4.5 แสดง System Thinking จากปัญหาที่พบ	45
4.6 ผังงานขั้นตอนการขออนุมัติโครงการและยืมเงินตราของราชการ	52
4.7 ผังงานขั้นตอนการคืนเงินยืมตราของราชการ	53
4.8 ผังงานขั้นตอนการขอจ่ายเงิน	54
4.9 ภาพรวมของงานการเงินและบัญชี ตาม KADS Knowledge Model	55
4.10 Knowledge Map ภาระกิจการควบคุมงบประมาณ	57
4.11 Inference Input บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	58
4.12 Inference Input หลักฐานประกอบ	58
4.13 Inference Input งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	59
4.14 Inference Input ระบบที่ใช้บันทึกบัญชี	59
4.15 Inference Input วางแผนการเบิกจ่าย	60
4.16 Inference Process วิธีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	60

## สารบัญภาพ (ต่อ)

รูป	หน้า
4.17 Inference Process วิธีการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย	61
4.18 Inference Process วิธีการตรวจสอบประเภทรายจ่าย	61
4.19 Inference Process ขั้นตอนการลงบัญชีระบบ 3 มิติ	62
4.20 Inference Output คุณภาพของการเบิกจ่าย	62
4.21 Inference Output ความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร	63
4.22 Inference Output รายงานการเบิกจ่ายตามแผนงบประมาณ	63
4.23 Inference Output งบการเงินประจำเดือน	64
4.24 Inference Output รายงานการเบิกจ่ายโดยมีสภาพคล่องทางการเงิน	64
4.25 หน้าจอหลัก	66
4.26 ระบบการจัดการความรู้งานการเงินและบัญชี	67
4.27 กราฟแสดงสถานะเงินหมุนเวียน 1,000,000 บาท	69
4.28 หน้าจอแสดงรายงานสรุปในรูปแบบต่างๆ สำหรับผู้บริหาร	70
ก.1 แสดงหน้าจอก่อนเข้าระบบ KMS งานการเงินและบัญชี	87
ก.2 แสดงหน้าจอการล็อกอิน	88
ก.3 แสดงหน้าจอแรกของระบบการจัดการความรู้งานการเงินและบัญชี	89
ก.4 เมนูสำหรับกลุ่มผู้ให้บริการ	90
ก.5 เมนูสำหรับกลุ่มผู้ใช้บริการ	91
ก.6 เมนูสำหรับกลุ่มผู้บริหาร	92
ก.7 แบบฟอร์มทางการเงิน	93
ก.8 หน้าจอการกรอกแบบฟอร์มขออนุมัติจัดโครงการและ การเขียนโครงการ (พร้อมยืมเงิน)	96
ก.9 แบบฟอร์มการขออนุมัติโครงการ	99
ก.10 แสดงการเปลี่ยนสถานะเมื่อแบบฟอร์มถูกตรวจสอบ	100
ก.11 หน้าจอการกรอกสัญญายืมเงิน	101

## สารบัญภาพ (ต่อ)

รูป	หน้า
ก.12 แบบฟอร์มสัญญายืมเงินตรง	102
ก.13 ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการและยืมเงินตรงราชการ	103
ก.14 หน้าจอการกรอกแบบฟอร์มคืนเงินยืมตรงราชการ	105
ก.15 แบบฟอร์มคืนเงินยืมตรงราชการ	106
ก.16 ขั้นตอนการคืนเงินยืมตรงราชการ	107
ก.17 หน้าจอการกรอกใบขอจ่ายเงิน	108
ก.18 แบบฟอร์มการขอจ่ายเงิน	109
ก.19 ขั้นตอนการขอจ่ายเงิน	110
ก.20 หน้าจอสำหรับติดต่อกองการเงินและบัญชี	111
ก.21 Work Flow การเบิกจ่าย	112
ข.1 หน้าจอแสดงระบบจัดสรรงบประมาณ	114
ข.2 หน้าจอแสดงระบบการใช้งบประมาณ	119
ข.3 หน้าจอแสดงระบบแจ้งเตือนทาง E-mail	121
ข.4 หน้าจอแสดงสถานะ	122
ข.5 หน้าจอแสดงขั้นตอนการพิมพ์รายงานจากระบบ	123
ง.1 Process ISO 12207/15504	127
ง.2 การวิเคราะห์ระบบงาน ตาม KADS Knowledge Model	132
ง.3 Knowledge Map ภารกิจการเบิกจ่าย	133
ง.4 การจัดฟังก์ชันระบบการจัดการความรู้งานการเงินและบัญชี	136
จ.1 การสร้าง Site ระบบควบคุมและติดตามงบประมาณ	147
จ.2 การสร้าง ระบบการใช้งบประมาณ	149
จ.3 การสร้างคอลัมน์ (Column) ระบบการใช้งบประมาณ	150
จ.4 วิธีการแก้ไขหน้า Web	151
จ.5 วิธีการเลือกรายการเพื่อให้แสดงบนหน้า Web	152

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูป	หน้า
จ.6 ตัวอย่างการเพิ่ม Link ที่เกี่ยวข้อง แสดงบนหน้า Web	153
จ.7 การสร้างแบบฟอร์มใบขอจ่ายเงิน	153
จ.8 ขั้นตอนการสร้างแบบฟอร์มใบขอจ่ายเงิน กรณีมีฟอร์มเดิมเป็นไฟล์ Excel	154
จ.9 ตัวอย่างควบคุมในการสร้างแบบฟอร์ม	155
จ.10 แบบฟอร์มใบขอจ่ายเงินที่สร้างจาก MS InfoPath 2010	156
จ.11 ขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มบน KMS งานการเงินและบัญชี	161