

สารบัญ

หน้า

กิตติกรรมประกาศ	ค
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
สารบัญตาราง	ช
สารบัญภาพ	ญ
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความสำคัญและที่มาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
1.4 ขอบเขตของโครงการ	2
1.5 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	3
1.6 สถานที่ที่ใช้ดำเนินการ	7
1.7 รายละเอียดเครื่องมือที่ใช้ในการจัดทำโครงการ	7
1.8 ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการศึกษา	7
บทที่ 2 ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
2.1 ระบบวางแผนทรัพยากรขององค์กร (ERP)	8
2.2 โปรแกรมสำเร็จรูป SAP	11
2.3 ธุรกิจเคมีอาหาร	12
2.3.1 ผลิตภัณฑ์เคมีอาหาร	12
2.3.2 โครงสร้างองค์กร	13
2.3.3 กระบวนการทางธุรกิจเคมีอาหาร	15

บทที่ 3	ระเบียบวิธีการศึกษา	16
	3.1 กระบวนการพัฒนาระบบ	16
	3.2 มาตรฐาน ISO 29110	18
บทที่ 4	ผลการศึกษา	21
	4.1 ความต้องการผู้ใช้งาน (Requirement)	21
	4.2 โครงสร้างข้อมูลทางองค์กร	31
	4.3 โครงสร้างข้อมูลพื้นฐาน	33
	4.4 การออกแบบระบบ	37
	4.4.1 ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง	37
	4.4.2 ระบบบริหารการผลิต	44
	4.4.3 ระบบบริหารงานขาย	54
	4.5 การกำหนดค่าการทำงาน (Configuration)	63
	4.6 ผลการทดสอบระบบ	82
บทที่ 5	สรุปผลการศึกษา	123
	5.1 สรุปผลการศึกษา	123
	5.2 ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนา	123
	5.3 อภิปรายผลการศึกษา	123
	5.4 ข้อเสนอแนะแนวทางการศึกษาและพัฒนาต่อ	124

เอกสารอ้างอิง 125

ภาคผนวก 126

ประวัติผู้เขียน 172

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า	
1-1	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	5
1-2	เครื่องมือที่ใช้ในการจัดทำโครงการ	7
1-3	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการศึกษา	7
4-1	ความต้องการของผู้ใช้งาน	21
4-2	กระบวนการทางธุรกิจระบบจัดซื้อจัดจ้าง	37
4-3	กระบวนการทางธุรกิจระบบบริหารการผลิต	44
4-4	กระบวนการทางธุรกิจระบบบริหารงานขาย	54
4-5	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลรหัสวัสดุ	82
4-6	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย	91
4-7	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลลูกค้า	92
4-8	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลหลักราคาสินค้า	94
4-9	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลสูตรการผลิต	95
4-10	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลสถานีนงานผลิต	97
4-11	ผลการทดสอบการสร้างข้อมูลขั้นตอนการผลิต	99
4-12	ผลการทดสอบการจัดทำเอกสารใบเสนอราคา	100
4-13	ผลการทดสอบการจัดทำเอกสารใบสั่งขาย	101
4-14	ผลการทดสอบการจัดการความต้องการสินค้าและวัตถุดิบ	102
4-15	ผลการทดสอบการคัดเลือกผู้ขาย	103
4-16	ผลการทดสอบการสร้างใบสั่งซื้อ	107
4-17	ผลการทดสอบการรับวัตถุดิบจากกรซื้อเข้าคลังสินค้า	109
4-18	การสร้างใบสั่งผลิตสำหรับสินค้ากึ่งสำเร็จรูป	110
4-19	ผลการทดสอบการตัดเบิกวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้ากึ่งสำเร็จรูป	111
4-20	ผลการทดสอบการยืนยันขั้นตอนการผลิตสินค้ากึ่งสำเร็จรูป	112

4-21	ผลการทดสอบการรับสินค้ากิ่งสำเร็จรูปเข้าคลังสินค้า	113
4-22	ผลการทดสอบการสร้างใบสั่งผลิตสำหรับสินค้าสำเร็จรูป	115
4-23	ผลการทดสอบการตัดเบิกวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้าสำเร็จรูป	116
4-24	ผลการทดสอบการยืนยันขั้นตอนการผลิตสินค้าสำเร็จรูป	117
4-25	ผลการทดสอบการสินค้าสำเร็จรูปเข้าคลังสินค้า	118
4-26	ผลการทดสอบการจัดทำเอกสารใบส่งสินค้า	120
4-27	ผลการทดสอบการจัดทำเอกสารใบแจ้งหนี้ใบกำกับภาษี/	122



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright© by Chiang Mai University
 All rights reserved

สารบัญภาพ

รูป	หน้า
1-1 ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	4
2-1 พัฒนาการจาก MRP สู่ ERP	8
2-2 บทบาทของ ERP	9
2-3 การรวมระบบงานของ ERP แบบ Real Time	10
2-4 โครงสร้างโดยรวมของ SAP โมดูล	11
2-5 โครงสร้างองค์กร	14
3-1 การบริหารโครงการธุรกิจเคมีอาหาร	18
3-2 การพัฒนาระบบงาน	20
4-1 การสร้างข้อมูลรหัสวัสดุ	38
4-2 การสร้างข้อมูลรหัสผู้ขาย	39
4-3 การคัดเลือกผู้ขาย	40
4-4 การจัดซื้อวัสดุ	41
4-5 การรับวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป จากการผลิตเข้าคลังสินค้า	42
4-6 การรับสินค้าถึงสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป จากการผลิตเข้าคลังสินค้า	43
4-7 การสร้างข้อมูลรหัสวัสดุ	45
4-8 การสร้างข้อมูลสูตรการผลิต	46
4-9 การสร้างข้อมูลสถานีนงานผลิต	47
4-10 การสร้างข้อมูลขั้นตอนการผลิต	48
4-11 การจัดการความต้องการสินค้าและวัตถุดิบ	49
4-12 การสร้างใบสั่งผลิต	50
4-13 การโอนวัสดุเพื่อการผลิต	51
4-14 การเบิกวัสดุเพื่อการผลิต	52
4-15 การยืนยันขั้นตอนการผลิต	53
4-16 การสร้างข้อมูลหลักสินค้า	55
4-17 การสร้างข้อมูลหลักลูกค้า	56
4-18 การสร้างข้อมูลหลักราคาสินค้า	57

4-19	การจัดทำเอกสารใบเสนอราคา	58
4-20	การจัดทำเอกสารใบสั่งขาย	59
4-21	การจัดทำเอกสารใบส่งสินค้า	60
4-22	การวางแผนการจัดส่งสินค้า	61
4-23	การจัดทำเอกสารใบแจ้งหนี้ใบกำกับภาษี/	62
4-24	SAP Menu	63
4-25	Customizing: Execute Project	63
4-26	Maintain Company Code	64
4-27	Maintain Plant	66
4-28	Assign plant to company code	68
4-29	Maintain Storage Location	69
4-30	Maintain Purchasing Organization	70
4-31	Assign purchasing organization to company code	70
4-32	Assign purchasing organization to plant	71
4-33	Maintain Purchasing Group	71
4-34	Maintain Material Types	72
4-35	Define Material Groups	73
4-36	Vendor Account Groups	74
4-37	Sale Organization	74
4-38	Distribution Channel	76
4-39	Division	77
4-40	Sales Group	78
4-41	Sales Office	78
4-42	Sales area	79
4-43	Shipping Point	79
4-44	Define Customer Groups	81
4-45	Define Sales Districts	81