

สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ฉ
สารบัญตาราง	ญ
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
1.4 นิยามศัพท์	3
บทที่ 2 แนวคิดและเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	4
2.1 แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงาน	4
2.2 องค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน	4
2.3 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	6
บทที่ 3 ระเบียบวิธีการศึกษา	8
3.1 ขอบเขตการศึกษา	8
3.2 วิธีการศึกษา	8
3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา	9
3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล	9
3.5 สถานที่ใช้ในการดำเนินงานศึกษาและรวบรวมข้อมูล	10
3.6 ระยะเวลาในการดำเนินการ	10
บทที่ 4 ผลการศึกษา	11
4.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของพนักงานรายวัน	12
4.2 ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิด ความพึงพอใจในการทำงาน	16
4.3 ส่วนที่ 3 ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	34
4.4 ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามเพศ อายุ อายุการทำงานและ แผนกที่ปฏิบัติงาน	44

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 สรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	108
สรุปผลการศึกษา	108
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของพนักงานรายวัน	108
ส่วนที่ 2 ศึกษาระดับความพึงพอใจของพนักงานรายวัน ที่มีต่อองค์ประกอบที่ ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน	108
ส่วนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของพนักงาน	111
ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิด ความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามเพศ อายุ อายุการทำงานและ แผนกที่ปฏิบัติงาน	113
อภิปรายผลการศึกษา	137
ข้อค้นพบ	139
ข้อเสนอแนะ	143
บรรณานุกรม	146
ภาคผนวก	147
ประวัติผู้เขียน	162

สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
1	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามเพศ	12
2	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามอายุ	12
3	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามสถานะภาพ	13
4	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามระดับการศึกษา	13
5	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน	14
6	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามแผนก	14
7	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามค่าจ้างต่อเดือน	15
8	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามรายได้อื่นๆ ต่อเดือน (ค่าล่วงเวลา,ค่าตอบแทนพิเศษ)	15
9	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงาน	16
10	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับค่าจ้าง	18
11	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนตำแหน่ง/เลื่อนชั้น	19
12	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับการยอมรับ	20
13	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการ ทำงาน	22
14	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับสภาพการทำงาน	24
15	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา	27
16	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน รายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน	29

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
17	แสดงจำนวน ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร	31
18	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน	33
19	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงาน	34
20	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับค่าจ้าง	35
21	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับในการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	35
22	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับการยอมรับ	36
23	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทน	37
24	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับสภาพการทำงาน	38
25	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา	39
26	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน	40
27	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร	41
28	แสดงจำนวนและร้อยละของพนักงานรายวัน จำแนกตามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน	42

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
29	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงาน จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	44
30	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับค่าจ้าง จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	46
31	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	47
32	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับการยอมรับ จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	48
33	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	49
34	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับสภาพการทำงาน จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	51
35	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา จำแนกตามเพศของพนักงาน รายวัน	53
36	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน จำแนกตามเพศของพนักงานรายวัน	55
37	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการและการบริหาร จำแนกตามเพศ ของพนักงานรายวัน	56
38	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามเพศของ พนักงานรายวัน	58

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
39	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงาน จำแนกตามอายุของพนักงานรายวัน	60
40	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับค่าจ้าง จำแนกตามอายุของพนักงานรายวัน	61
41	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง จำแนก ตามอายุของพนักงานรายวัน	63
42	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับการยอมรับ จำแนกตามอายุของพนักงานรายวัน	64
43	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน จำแนกตามอายุของพนักงานรายวัน	65
44	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับสภาพการทำงาน จำแนกตามอายุของพนักงานรายวัน	67
45	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา จำแนกตามอายุของพนักงาน รายวัน	69
46	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน จำแนกตามอายุของพนักงานรายวัน	71
47	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการและการบริหาร จำแนกตามอายุของ พนักงานรายวัน	72
48	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามอายุของ พนักงานรายวัน	74

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า	
49	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงาน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงานใน	76
50	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับค่าจ้าง จำแนกตามระยะเวลาในการทำงานใน	78
51	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง จำแนกตาม ระยะเวลาในการทำงานใน	79
52	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับการยอมรับ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน	80
53	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการ ทำงาน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน	82
54	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับสภาพการทำงาน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน	84
55	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา จำแนกตามระยะเวลาใน การทำงาน	86
56	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน	88
57	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการและการบริหาร จำแนกตามระยะเวลา ในการทำงาน	89
58	แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามระยะเวลา ในการทำงาน	91

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
59 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงาน จำแนกตามแผนกการผลิต	93
60 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับค่าจ้าง จำแนกตามแผนกการผลิต	94
61 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง จำแนก ตามแผนกการผลิต	95
62 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับการยอมรับ จำแนกตามแผนกการผลิต	96
63 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน จำแนกตามแผนกการผลิต	98
64 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับสภาพการทำงาน จำแนกตามแผนกการผลิต	99
65 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา จำแนกตามแผนกการผลิต	101
66 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน จำแนกตามแผนกการผลิต	103
67 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อ องค์ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการและการบริหารจำแนกตามแผนกการผลิต	104
68 แสดงค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานรายวัน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามแผนกการผลิต	106
69 แสดงความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ที่มีต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความ พึงพอใจในการทำงาน เทียบปัจจัยย่อยที่มีค่าเฉลี่ยน้อยสุด และปัญหาในการทำงาน	141