



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามการสัมภาษณ์เชิงลึก

การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรม  
(ผ้าทอและเสื้อผ้า) ในจังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของกิจการ

- ระยะเวลาที่กิจการเปิดดำเนินการ.....ปี
- มีพนักงานทั้งหมด.....คน
- สินค้าของกิจการที่ผลิต.....  
.....
- สินค้าของกิจการมีตราสินค้า หรือสัญลักษณ์หรือไม่.....  
และกิจการมีเว็บไซต์เป็นของตนเองหรือไม่.....
- มีการส่งออกหรือไม่.....  
ถ้ามี ได้ส่งสินค้าไปประเทศใดบ้าง  
.....
- การส่งออกของกิจการ ทำโดยวิธีการใด.....
- ทรัพย์สินทั้งหมดของกิจการ (รวมที่ดิน) มีมูลค่าประมาณ.....บาท
- ในปีที่ผ่านมา มียอดขายรวมโดยประมาณ.....บาท
- กำไรก่อนหักภาษี มีประมาณ.....บาท
- แหล่งเงินทุนของกิจการมาจากที่ใด.....
- กิจการมีหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนหรือช่วยเหลือหรือไม่.....  
ถ้ามีคือ.....  
หน่วยงานนั้นให้การช่วยเหลือเรื่องใดบ้าง  
.....  
.....
- สินค้าของกิจการได้รับรางวัล หรือการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน  
ใดบ้าง  
.....  
.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลในการดำเนินงาน

### ด้านการจัดการ

- มีการวางแผนในการบริหารจัดการในกิจการหรือไม่.....  
ถ้ามี มีการวางแผนทำอะไรบ้าง อย่างไร.....

.....  
เหตุผลที่วางแผน

.....  
คนรับผิดชอบคือ

.....  
ดำเนินการตามแผนหรือไม่ อย่างไร.....

- มีการจัดทำแผนภาพโครงสร้างองค์กรของกิจการหรือไม่.....  
ในกิจการมีแผนกใดบ้าง.....

.....  
และในแต่ละแผนกงาน มีหลักในการพิจารณาจากสิ่งใด

- ในระหว่างแผนกงานมีการประสานงานกันหรือไม่.....  
อย่างไร.....

- วิธีในการแบ่งงานและความรับผิดชอบให้กับพนักงานอย่างไร

- การจัดแบ่งงานและหน้าที่ในการทำงาน ทำไว้อย่างชัดเจนหรือไม่.....  
และมีการรายงานการทำงานให้หัวหน้าทราบทุกครั้งหรือไม่ อย่างไร.....

- ในแต่ละตำแหน่งงานมีการอธิบายว่างานตำแหน่งนี้ต้องทำอะไรบ้างหรือไม่

○ มีการให้อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการตัดสินใจแก่พนักงานหรือไม่

.....

○ ตอนนี้มีพนักงานทำงานเพียงพอหรือไม่

.....

○ ถ้าจะรับสมัครพนักงานจะรับเมื่อใด.....  
และใช้วิธีใดที่ใช้ในการประกาศรับสมัครงาน

.....

○ การคัดเลือกพนักงานเข้าทำงานจะพิจารณาคุณสมบัติในเรื่องใดบ้าง

.....

○ มีการจัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาทักษะความรู้หรือไม่

.....

ทำอย่างไร.....

○ การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงานทำอย่างไร

.....

○ มีสวัสดิการหรือไม่.....ถ้ามี ให้อะไรแก่  
พนักงานบ้าง

.....

○ ถ้ามีการขัดแย้งกันในองค์กร ระหว่างพนักงาน หรือ ระหว่างพนักงานกับเจ้าของ/หัวหน้า  
งาน มีการแก้ปัญหาอย่างไร

.....

○ มีวิธีการอย่างไรในการมอบหมายงานให้พนักงานทำ

.....

○ มีวิธีการใดที่จะจูงใจให้พนักงานทำงานอย่างเต็มที่

.....

ลิขสิทธิ์ในเอกสารนี้สงวนลิขสิทธิ์โดย Chiang Mai University

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

.....  
○ ถ้าพนักงานออกจากงานแล้ว มีการให้ความช่วยเหลืออีกหรือไม่  
.....  
.....

○ ท่านเป็นผู้นำลักษณะใด  
.....

และมีวิธีการติดต่อสื่อสารกับพนักงานเป็นอย่างไร.....  
.....

○ ในกิจการมีการควบคุมการทำงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งงานหรือไม่  
.....

และควบคุมในเรื่องใดบ้าง  
.....  
.....

○ การประเมินผลการทำงานของพนักงานมีหลักการอย่างไร  
.....  
.....

และใช้ผลการประเมินการทำงานไปใช้ประโยชน์อย่างไร  
.....  
.....

มีเครื่องมือหรือวิธีการอะไรบ้างในการควบคุมการทำงานของพนักงาน.....  
.....

○ การทำงานในแต่ละวันของกิจการได้ทำงานอย่างเป็นระบบ ระเบียบหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....

○ กิจการมีระบบจัดการคุณภาพหรือไม่.....

ถ้ามี ยึดแนวทางหรือวิธีการเรื่องใด.....  
.....

○ กิจการมีแนวปฏิบัติหรือค่านิยมที่ให้ทุกคนในบริษัท ได้ยึดถือปฏิบัติร่วมกันหรือไม่.....

สิ่งนั้นคืออะไร.....  
.....

- กิจการได้มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมหรือไม่ อย่างไร.....

(สังคมในที่นี้หมายถึง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใกล้ชิดกับองค์กรโดยตรง ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า  
ครอบครัวของพนักงาน ชุมชนที่กิจการตั้งอยู่ ซึ่งรวมถึงสิ่งแวดล้อมหรือระบบนิเวศ  
รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรโดยอ้อม ได้แก่ คู่แข่ง ประชาชนทั่วไป)

#### ด้านการเงินและการบัญชี

- มีการวางแผนในด้านการเงินและบัญชีหรือไม่.....

- การรับ-การจ่ายเงินของกิจการทำอย่างไร

- เงินลงทุนของกิจการมาจากแหล่งใดบ้าง.....

- การลงทุนมีการวางแผนหรือไม่

- มีการวิเคราะห์การลงทุนหรือไม่.....

- มีการใช้แหล่งเงินทุนที่เหมาะสมหรือไม่

- มีการกู้ยืมเงินหรือไม่.....

- ถ้ามีการกู้ยืมแล้ว มีเรื่องใดที่ต้องพิจารณาในการที่จะได้มาซึ่งเงินทุนนั้น

(เช่น อัตราดอกเบี้ย, วงเงินที่กู้ได้, ค่าใช้จ่ายในการกู้, หลักประกันการกู้, หรือระยะเวลา  
ในการชำระหนี้)

- ในปัจจุบันมีภาระหนี้สินที่จะต้องจ่ายหรือไม่.....

- ถ้ามี ระยะเวลาในการชำระหนี้.....เดือนหรือ.....ปี

- มีการจัดการหรือแบ่งกำไรจากกิจการอย่างไร และแบ่งให้กับใคร

- มีตัวชี้วัดทางบัญชี การเงินในการพิจารณาตัดสินใจลงทุนหรือไม่.....

ถ้ามีคืออะไร

- .....
- การบันทึกบัญชีของกิจการทำโดยวิธีใด.....
- มีการลงบัญชีทุกวันหรือไม่.....
- มีการจัดทำงบการเงินหรือไม่..... อะไรบ้าง.....
- .....
- มีการตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานทางบัญชีก่อนที่จะชำระภาษีหรือไม่.....
- ได้มีการขอเงินภาษีที่ชำระไว้เกินหรือไม่.....
- ข้อมูลที่ได้จากแผนกบัญชีได้มีส่วนช่วยในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆของกิจการหรือไม่.....
- .....
- อย่างไร.....
- ใครเป็นผู้จัดการในเรื่องบัญชีและการเงิน.....
- .....

**การบริหารสภาพคล่อง**

- มีการสำรองเงินสดไว้ใช้ในกิจการอย่างเพียงพอหรือไม่.....
- การจ่ายเงินค่าวัตถุดิบในการผลิตนิยมทำอย่างไร.....
- .....
- ลูกค้านักกิจการจ่ายเงินโดยวิธีการใด.....
- .....
- ใครที่จะสามารถเป็นลูกหนี้ได้บ้าง.....
- .....
- และถ้ามีลูกหนี้ได้ขอหลักประกันการชำระหนี้หรือไม่.....
- อย่างไร.....
- มีการเก็บข้อมูลของลูกหนี้แต่ละรายไว้อย่างครบถ้วนหรือไม่.....
- เก็บสินค้าสำเร็จรูปหรือสินค้าที่ผลิตเสร็จแล้วไว้ที่ไหน.....
- .....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved

- ถ้ามีการสั่งซื้อโดยรวม วัตถุดิบและชิ้นส่วนในการผลิตแต่ละครั้งใช้งบประมาณเท่าใด

.....

- มีการสต็อกสินค้าสำเร็จรูปไว้หรือไม่

.....

- มีทรัพย์สินที่เก็บไว้แล้วไม่ได้ก่อให้เกิดประโยชน์ได้นำออกขายหรือให้เช่าหรือไม่

.....

- มีวิธีการรักษาลูกค้ารายใหญ่ (มูลค่าสั่งซื้อสูง) และลูกค้าเดิมไว้ได้อย่างไร

.....

- และมีการหาลูกค้าใหม่ หรือตลาดใหม่หรือไม่.....

อย่างไร.....

- ในภาวะเศรษฐกิจช่วงนี้ ได้มีการลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อย่างไรบ้าง

.....

- ค่าใช้จ่ายเรื่องใดที่ตัดออกก่อนหรือลดลงมากที่สุด

.....

- กิจกรรมได้ทำประกันภัยหรือไม่.....ทำประกันในเรื่องใดบ้าง.....

.....

#### ด้านการผลิต

- มีการวางแผนการผลิตหรือไม่.....

ในหนึ่งวัน กิจกรรมสามารถผลิตสินค้า (โดยเฉลี่ย) ได้กี่ชิ้น

.....

- กิจกรรมมีโรงงานผลิตเป็นของตนเองหรือไม่.....

ถ้าไม่มี จ้างใครผลิต.....

- วัตถุดิบในการผลิตสินค้ามาจากแหล่งใดบ้าง.....

.....

- มีผู้ขายวัตถุดิบรายหลักกี่ราย  
.....
- ในการคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบมีเกณฑ์อย่างไร  
.....  
.....
- มีการตกลงหรือกำหนดคุณลักษณะ (Specification) ของสินค้าหรือวัตถุดิบที่จะซื้อหรือไม่  
.....  
.....
- มีข้อกำหนดการสั่งซื้อวัตถุดิบหรือไม่.....  
.....
- การขนส่งวัตถุดิบจากผู้ขายทำโดยวิธีใด.....  
ใครเป็นผู้รับผิดชอบ.....
- การส่งมอบวัตถุดิบตรงเวลาหรือไม่  
.....
- ก่อนที่จะนำเส้นด้ายไปทอหรือผ้าที่จะนำไปตัด ได้มีการตรวจสอบคุณภาพก่อนที่จะผลิตหรือไม่..... อย่างไร.....  
.....
- ถ้าพบว่าวัตถุดิบที่ได้ตรวจสอบแล้วไม่ได้คุณภาพตามที่ตกลงกันไว้ มีวิธีจัดการอย่างไร  
.....
- ผ้าหรือเสื้อผ้าที่ผลิตเสร็จแล้วมีการตรวจสอบคุณภาพหลังการผลิตหรือไม่และทำโดยวิธีใด  
.....  
.....
- ถ้าพบว่าผ้าที่ผลิตเสร็จแล้วไม่ได้มาตรฐานจะจัดการกับสินค้านั้นอย่างไร  
.....  
.....
- การจัดเก็บสินค้าที่ผลิตเสร็จแล้วหรือไม่ อย่างไร.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

- มีวิธีในการจัดการสินค้าคงคลังอย่างไร

- ในการกระจายสินค้าไปให้ลูกค้าแต่ละกลุ่มใช้วิธีการใด

- ใครเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า

**ด้านการตลาด**

- สินค้าที่ขายดีที่สุดของกิจการคือ

- มีการสำรวจความต้องการหรือความนิยมของลูกค้าในสินค้าของกิจการหรือไม่

ถ้ามี ได้ใช้ข้อมูลของลูกค้า/ผู้จัดจำหน่ายในการปรับปรุงคุณภาพและลักษณะผลิตภัณฑ์หรือไม่.....

อย่างไร.....

ลูกค้าของกิจการคือใคร.....

ลูกค้าหลัก.....

ลูกค้ารอง.....

- กิจการมีแผนที่จะเพิ่มหรือพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ หรือไม่.....

ถ้ามี จะนำเสนอสินค้าใด.....

เพราะเหตุใด.....

- ใครเป็นคนตั้งราคาสินค้า

และมีวิธีการตั้งราคาสินค้าอย่างไร

.....  
○ กิจการได้ให้ส่วนลดหรือเครดิตกับลูกค้าหรือไม่

.....  
อย่างไร.....

สินค้ามีขายอยู่ที่แห่ง วางขายที่ไหนบ้าง

.....  
○ มีการโฆษณาสินค้าหรือไม่

.....  
และทำอย่างไร.....

.....  
○ กิจการได้มีการลดราคา, แลก, แจกหรือให้ของแถมเมื่อซื้อสินค้าหรือไม่

.....  
○ มีพนักงานขายหรือไม่ (ที่หน้าร้านของตนเอง หรือแหล่งขายทั่วไป).....

.....  
○ มีการขายสินค้าทางโทรศัพท์ ทางจดหมาย หรือทางอีเมลล์ ฯลฯหรือไม่

.....  
○ มีวิธีการใดที่จะจูงใจให้ลูกค้ากลับมาซื้อ หรือทำให้ลูกค้ามีความพอใจมากขึ้น

.....  
○ มีวิธีการวัดความพึงพอใจของลูกค้าหรือไม่ อย่างไร.....

.....  
○ ถ้าสินค้าชำรุดเสียหาย มีการรับคืนหรือไม่ ถ้ามี มีเงื่อนไขอย่างไร.....

**สถานะการแข่งขันในอุตสาหกรรม**

○ ใครเป็นคู่แข่งทางตรงของกิจการในปัจจุบันบ้าง

- ใครเป็นคู่แข่งทางอ้อมของกิจการในปัจจุบันบ้าง.....  
.....
- มีคู่แข่งทางตรงรายใหม่เพิ่มขึ้นใหม่ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมาไหม  
.....
- กิจการเคยมีปัญหาเกี่ยวกับลูกค้าหรือไม่.....
- ถ้ามี เกี่ยวกับเรื่องอะไร.....  
.....
- กิจการมีปัญหาเกี่ยวกับคู่ค้าหรือไม่.....  
ถ้ามี เรื่องอะไร.....  
.....
- นอกจากปัญหาดังกล่าวข้างต้นแล้ว กิจการมีปัญหาเกี่ยวกับสินค้าอื่นที่มาทดแทนสินค้าของ  
กิจการหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....

**ส่วนที่ 3 สภาพแวดล้อมของการดำเนินงานในธุรกิจปัจจุบัน**

**การเมืองและกฎหมาย**

- มีกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่ธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดหรือไม่ และ  
ส่งผลอย่างไรต่อการดำเนินธุรกิจ  
.....  
.....

- การเปลี่ยนรัฐบาลบ่อย ๆ ในช่วงปีที่ผ่านมา ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....

- นโยบายการเก็บภาษีและวิธีการเก็บภาษี มีผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร  
.....  
.....

### เศรษฐกิจ

- สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันมีผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร
  - เศรษฐกิจระดับท้องถิ่น.....
  - เศรษฐกิจระดับประเทศ.....
  - เศรษฐกิจระดับโลก.....
- ตอนนี้เงินบาทแข็งค่าขึ้นมาก ในการส่งออกสินค้าส่งผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร
- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ไม่คงที่ ส่งผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร

### สังคมและวัฒนธรรม

- ในปัจจุบันการดำเนินชีวิตและทัศนคติของคนเชียงใหม่ได้เปลี่ยนไปมาก กิจการได้มีการเปลี่ยนแปลง หรือปรับปรุงสินค้าให้เข้ากับสภาพสังคมที่เปลี่ยนไปหรือไม่ อย่างไร

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved

- จากการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการรับเอาวัฒนธรรมต่างชาติเข้ามา สิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร

- .....
- .....
- .....
- กิจการมีวิธีการนำเสนอสินค้าแก่ลูกค้าอย่างไร
- .....
- .....

- มีการพัฒนาสินค้าในรูปแบบใหม่หรือไม่ อย่างไร
- .....
- .....

- ในสถานการณ์ปัจจุบัน หรือในสภาพแวดล้อมภายนอกกิจการ มีเรื่องใดที่เอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจ
- .....
- .....

#### เทคโนโลยี

- กิจการมีการลงทุนเพิ่มในด้านการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์และลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตใหม่ ๆ หรือไม่ อย่างเช่น นำโปรแกรมออกแบบลายผ้าเข้ามาใช้ หรือซื้อเครื่องจักรในการทอ/การตัดเย็บที่ทันสมัย ฯลฯ มาใช้ในกิจการ
- .....
- .....

- กิจการมีสินค้าใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใครผลิตออกมาขายหรือไม่
- .....
- .....

- ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved
- กิจการมีประสบการณ์ในการทำธุรกิจมานาน สิ่งใดที่เป็นความรู้ความสามารถที่เป็นจุดเด่นของกิจการที่ได้เปรียบหรือเหนือกว่าคู่แข่งและทำให้กิจการประสบความสำเร็จ
- .....
- .....

- กิจการยังต้องการการปรับปรุงในเรื่องใดบ้าง

.....

.....

- ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการให้ได้รับการปรับปรุงแก้ไขในองค์กรของท่าน

.....

.....

- ต้องการความช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากหน่วยงานใดบ้าง และต้องการให้ช่วยเหลืออย่างไร.....

.....

.....

- อยากได้ข้อมูลอะไรบ้างที่จะช่วยอำนวยความสะดวกในการประกอบการได้.....

.....

.....

- หากจะคาดการณ์แนวโน้มของธุรกิจของท่านจะสามารถสังเกตได้จากเรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

แบบสอบถามการสัมภาษณ์เชิงลึก

การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรม  
(หัตถกรรมไม้)ในจังหวัดเชียงใหม่

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของกิจการ

- ระยะเวลาที่กิจการเปิดดำเนินการ.....ปี
- มีพนักงานทั้งหมด.....คน
- สินค้าของกิจการที่ผลิต.....  
.....
- สินค้าของกิจการมีตราสินค้า หรือสัญลักษณ์หรือไม่.....  
และกิจการมีเวปไซด์เป็นของตนเองหรือไม่.....
- มีการส่งออกหรือไม่.....  
ถ้ามี ได้ส่งสินค้าไปประเทศใดบ้าง  
.....
- การส่งออกของกิจการ ทำโดยวิธีการใด.....
- ทรัพย์สินทั้งหมดของกิจการ (รวมที่ดิน) มีมูลค่าประมาณ.....บาท
- ในปีที่ผ่านมามียอดขายรวมโดยประมาณ.....บาท
- กำไรก่อนหักภาษี มีประมาณ.....บาท
- แหล่งเงินกู้ของกิจการมาจากที่ใด.....
- กิจการมีหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนหรือช่วยเหลือหรือไม่.....  
ถ้ามีคือ.....  
หน่วยงานนั้นให้การช่วยเหลือเรื่องใดบ้าง  
.....  
.....
- สินค้าของกิจการได้รับรางวัล หรือการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน  
ใดบ้าง  
.....  
.....

### ส่วนที่ 2 ข้อมูลในการดำเนินงาน

#### ด้านการจัดการ

- มีการวางแผนในการบริหารจัดการในกิจการหรือไม่.....  
ถ้ามี มีการวางแผนทำอะไรบ้าง อย่างไร.....

.....  
เหตุผลที่วางแผน

.....  
คนรับผิดชอบคือ

.....  
ดำเนินการตามแผนหรือไม่ อย่างไร.....

- มีการจัดทำแผนภาพโครงสร้างองค์กรของกิจการหรือไม่.....  
ในกิจการมีแผนกใดบ้าง.....

.....  
และในแต่ละแผนกงาน มีหลักในการพิจารณาจากสิ่งใด

- ในระหว่างแผนกงานมีการประสานงานกันหรือไม่.....  
อย่างไร.....
- วิธีในการแบ่งงานและความรับผิดชอบให้กับพนักงานอย่างไร

- การจัดแบ่งงานและหน้าที่ในการทำงาน ทำไว้อย่างชัดเจนหรือไม่.....  
และมีการรายงานการทำงานให้หัวหน้าทราบทุกครั้งหรือไม่ อย่างไร.....

- ในแต่ละตำแหน่งงานมีการอธิบายว่างานตำแหน่งนี้ต้องทำอะไรบ้างหรือไม่

- มีการให้อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการตัดสินใจแก่พนักงานหรือไม่

- ตอนนี้มีพนักงานทำงานเพียงพอหรือไม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved

○ ถ้าจะรับสมัครพนักงานจะรับเมื่อใด.....  
และใช้วิธีใดที่ใช้ในการประกาศรับสมัครงาน

.....  
.....

○ การคัดเลือกพนักงานเข้าทำงานจะพิจารณาคุณสมบัติในเรื่องใดบ้าง

.....  
.....

○ มีการจัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาทักษะความรู้หรือไม่  
ทำอย่างไร.....

○ การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงานทำอย่างไร

.....  
.....

○ มีสวัสดิการหรือไม่.....

○ ถ้ามี ให้อะไรแก่พนักงานบ้าง

.....  
.....

○ ถ้ามีการขัดแย้งกันในองค์กร ระหว่างพนักงาน หรือ ระหว่างพนักงานกับเจ้าของ/หัวหน้า  
งาน มีการแก้ปัญหาอย่างไร

.....  
.....

○ มีวิธีการอย่างไรในการมอบหมายงานให้พนักงานทำ

.....  
.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

○ มีวิธีการใดที่จะจูงใจให้พนักงานทำงานอย่างเต็มที่

.....  
.....

- ถ้าพนักงานออกจากงานแล้ว มีการให้ความช่วยเหลืออีกหรือไม่

.....  
.....

- ท่านเป็นผู้นำลักษณะใด

.....  
และมีวิธีการติดต่อสื่อสารกับพนักงานเป็นอย่างไร.....

- ในกิจการมีการควบคุมการทำงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งงานหรือไม่

.....  
และควบคุมในเรื่องใดบ้าง

- การประเมินผลการทำงานของพนักงานมีหลักการอย่างไร

.....  
.....

และใช้ผลการประเมินการทำงานไปใช้ประโยชน์อย่างไร

.....  
.....

มีเครื่องมือหรือวิธีการอะไรบ้างในการควบคุมการทำงานของพนักงาน.....

.....  
.....

- การทำงานในแต่ละวันของกิจการได้ทำงานอย่างเป็นระบบ ระเบียบหรือไม่ อย่างไร

.....  
.....

- กิจการมีระบบจัดการคุณภาพหรือไม่.....

ถ้ามี ยึดแนวทางหรือวิธีการเรื่องใด.....

.....  
.....

- กิจการมีแนวปฏิบัติหรือค่านิยมที่ทำให้ทุกคนในบริษัทได้ยึดถือปฏิบัติร่วมกันหรือไม่.....

สิ่งนั้นคืออะไร.....

- กิจการได้มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมหรือไม่ อย่างไร.....

.....  
 .....  
 .....  
 (สังคมในที่นี้หมายถึง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใกล้ชิดกับองค์กร โดยตรง ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า  
 ครอบครัวยุของพนักงาน ชุมชนที่กิจการตั้งอยู่ ซึ่งรวมถึงสิ่งแวดล้อมหรือระบบนิเวศ  
 รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร โดยอ้อม ได้แก่ คู่แข่ง ประชาชนทั่วไป)

### ด้านการเงินและการบัญชี

- มีการวางแผนในด้านการเงินและบัญชีหรือไม่.....
- การรับ-การจ่ายเงินของกิจการทำอย่างไร.....
- เงินลงทุนของกิจการมาจากแหล่งใดบ้าง.....
- การลงทุนมีการวางแผนหรือไม่.....
- มีการวิเคราะห์การลงทุนหรือไม่.....
- มีการใช้แหล่งเงินทุนที่เหมาะสมหรือไม่.....
- มีการกู้ยืมเงินหรือไม่.....
- ถ้ามีการกู้ยืมแล้ว มีเรื่องใดที่ต้องพิจารณาในการที่จะได้มาซึ่งเงินทุนนั้น.....

.....  
 .....  
 (เช่น อัตราดอกเบี้ย, วงเงินที่กู้ได้, ค่าใช้จ่ายในการกู้, หลักประกันการกู้, หรือระยะเวลา  
 ในการชำระหนี้)

- ในปัจจุบันมีภาระหนี้สินที่จะต้องจ่ายหรือไม่.....
- ถ้ามี ระยะเวลาในการชำระหนี้.....เดือนหรือ.....ปี
- มีการจัดการหรือแบ่งกำไรจากกิจการอย่างไร และแบ่งให้กับใคร.....
- มีตัวชี้วัดทางบัญชี การเงินในการพิจารณาตัดสินใจลงทุนหรือไม่.....

ถ้ามีคืออะไร

- .....
- การบันทึกบัญชีของกิจการทำโดยวิธีใด.....
  - มีการลงบัญชีทุกวันหรือไม่.....
  - มีการจัดทำงบการเงินหรือไม่.....อะไรบ้าง.....
  - .....
  - มีการตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานทางบัญชีก่อนที่จะชำระภาษีหรือไม่.....
  - ได้มีการขอเงินภาษีที่ชำระไว้เกินหรือไม่.....
  - ข้อมูลที่ได้จากแผนกบัญชีได้มีส่วนช่วยในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆของกิจการหรือไม่.....
  - .....
  - อย่างไร.....
  - ใครเป็นผู้จัดการในเรื่องบัญชีและการเงิน.....
  - .....

#### การบริหารสภาพคล่อง

- มีการสำรองเงินสดไว้ใช้ในกิจการอย่างเพียงพอหรือไม่.....
- การจ่ายเงินค่าวัตถุดิบในการผลิตนิยมทำอย่างไร.....
- .....
- ลูกค้านักกิจการจ่ายเงินโดยวิธีการใด.....
- .....
- ใครที่จะสามารถเป็นลูกหนี้ได้บ้าง.....
- .....
- และถ้ามีลูกหนี้ได้ขอหลักประกันการชำระหนี้หรือไม่.....
- .....
- อย่างไร.....
- มีการเก็บข้อมูลของลูกหนี้แต่ละรายไว้อย่างครบถ้วนหรือไม่.....
- เก็บสินค้าสำเร็จรูปหรือสินค้าที่ผลิตเสร็จแล้วไว้ที่ไหน.....
- .....

- ถ้ามีการสั่งซื้อโดยรวม วัตถุดิบและชิ้นส่วนในการผลิตแต่ละครั้งใช้งบประมาณเท่าใด

.....

- มีการสต็อกสินค้าสำเร็จรูปไว้หรือไม่

.....

- มีทรัพย์สินที่เก็บไว้แล้วไม่ได้ก่อให้เกิดประโยชน์ได้นำออกขายหรือให้เช่าหรือไม่

.....

- มีวิธีการรักษาลูกค้ารายใหญ่ (มูลค่าสั่งซื้อสูง) และลูกค้าเดิมไว้ได้อย่างไร

.....

- และมีการหาลูกค้าใหม่ หรือตลาดใหม่หรือไม่.....

อย่างไร.....

- ในภาวะเศรษฐกิจช่วงนี้ ได้มีการลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อย่างไรบ้าง

.....

- ค่าใช้จ่ายเรื่องใดที่ตัดออกก่อนหรือลดลงมากที่สุด

.....

- กิจกรรมได้ทำประกันภัยหรือไม่.....ทำประกันในเรื่องใดบ้าง.....

.....

#### ด้านการผลิต

- มีการวางแผนการผลิตหรือไม่.....

ในหนึ่งวัน กิจกรรมสามารถผลิตสินค้า (โดยเฉลี่ย) ได้กี่ชิ้น

.....

- กิจกรรมมีโรงงานผลิตเป็นของตนเองหรือไม่.....

ถ้าไม่มี จ้างใครผลิต.....

- วัตถุดิบในการผลิตสินค้ามาจากแหล่งใดบ้าง.....

.....

- มีผู้ขายวัตถุดิบรายหลักกี่ราย  
.....
- ในการคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบมีเกณฑ์อย่างไร  
.....  
.....
- มีการตกลงหรือกำหนดคุณลักษณะ (Specification) ของสินค้าหรือวัตถุดิบที่จะซื้อหรือไม่  
.....  
.....
- มีข้อกำหนดการสั่งซื้อวัตถุดิบหรือไม่.....  
.....
- การขนส่งวัตถุดิบจากผู้ขายทำโดยวิธีใด.....  
ใครเป็นผู้รับผิดชอบ.....
- การส่งมอบวัตถุดิบตรงเวลาหรือไม่  
.....
- ก่อนที่จะไม่ไปผลิตเป็นสินค้า ได้มีการตรวจสอบคุณภาพก่อนที่จะผลิตหรือไม่.....  
อย่างไร.....  
.....
- ถ้าพบว่าวัตถุดิบที่ได้ตรวจสอบแล้วไม่ได้คุณภาพตามที่ตกลงกันไว้ มีวิธีจัดการอย่างไร  
.....
- สินค้าที่ตัดกรรมไม่ที่ผลิตเสร็จแล้วมีการตรวจสอบคุณภาพหลังการผลิตหรือไม่และทำโดย  
วิธีการใด  
.....  
.....
- ถ้าพบว่าไม่ที่ผลิตเสร็จแล้วไม่ได้มาตรฐานจะจัดการกับสินค้านั้นอย่างไร  
.....  
.....
- การจัดเก็บสินค้าที่ผลิตเสร็จแล้วหรือไม่ อย่างไร.....  
.....

- มีวิธีในการจัดการสินค้าคงคลังอย่างไร

.....

.....

- ในการกระจายสินค้าไปให้ลูกค้าแต่ละกลุ่มใช้วิธีการใด

.....

.....

- ใครเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า

.....

.....

**ด้านการตลาด**

- สินค้าที่ขายดีที่สุดของกิจการคือ

.....

.....

- มีการสำรวจความต้องการหรือความนิยมของลูกค้าในสินค้าของกิจการหรือไม่

.....

.....

ถ้ามี ได้ใช้ข้อมูลของลูกค้า/ผู้จัดจำหน่ายในการปรับปรุงคุณภาพและลักษณะผลิตภัณฑ์

หรือไม่.....

อย่างไร.....

ลูกค้าของกิจการคือใคร.....

ลูกค้าหลัก.....

ลูกค้ารอง.....

- กิจการมีแผนที่จะเพิ่มหรือพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ หรือไม่.....

ถ้ามี จะนำเสนอสินค้าใด.....

เพราะเหตุใด.....

- ใครเป็นคนตั้งราคาสินค้า

.....

.....

และมีวิธีการตั้งราคาสินค้าอย่างไร

.....

.....

- กิจการได้ให้ส่วนลดหรือเครดิตกับลูกค้าหรือไม่

.....

อย่างไร.....

สินค้ามีขายอยู่ที่แห่ง วางขายที่ไหนบ้าง

.....

.....

- มีการโฆษณาสินค้าหรือไม่

.....

และทำอย่างไร.....

.....

- กิจการได้มีการลดราคา, แลก, แจกหรือให้ของแถมเมื่อซื้อสินค้าหรือไม่

.....

- มีพนักงานขายหรือไม่ (ที่หน้าร้านของตนเอง หรือแหล่งขายทั่วไป).....

- มีการขายสินค้าทางโทรศัพท์ ทางจดหมาย หรือทางอีเมลล์ ฯลฯหรือไม่

.....

- มีวิธีการใดที่จะจูงใจให้ลูกค้ากลับมาซื้อ หรือทำให้ลูกค้ามีความพอใจมากขึ้น

.....

.....

- มีวิธีการวัดความพึงพอใจของลูกค้าหรือไม่ อย่างไร.....

.....

- ถ้าสินค้าชำรุดเสียหาย มีการรับคืนหรือไม่ ถ้ามี มีเงื่อนไขอย่างไร.....

.....

**สถานะการแข่งขันในอุตสาหกรรม**

- ใครเป็นคู่แข่งทางตรงของกิจการในปัจจุบันบ้าง

.....

.....

- ใครเป็นคู่แข่งทางอ้อมของกิจการในปัจจุบันบ้าง.....

.....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

- มีคู่แข่งทางตรงรายใหม่เพิ่มขึ้นใหม่ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมาไหม

.....

- กิจการเคยมีปัญหาเกี่ยวกับลูกค้าหรือไม่.....

- ถ้ามี เกี่ยวกับเรื่องอะไร.....

.....

- กิจการมีปัญหาเกี่ยวกับลูกค้าหรือไม่.....

ถ้ามี เรื่องอะไร

.....

- นอกจากปัญหาดังกล่าวข้างต้นแล้ว กิจการมีปัญหาเกี่ยวกับสินค้าอื่นที่มาทดแทนสินค้าของกิจการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

**ส่วนที่ 3 สภาพแวดล้อมของการดำเนินงานในธุรกิจปัจจุบัน**

**การเมืองและกฎหมาย**

- มีกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่ธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดหรือไม่ และส่งผลอย่างไรต่อการดำเนินธุรกิจ

.....

.....

- การเปลี่ยนรัฐบาลบ่อย ๆ ในช่วงปีที่ผ่านมา ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหรือไม่ อย่างไร

.....

- นโยบายการเก็บภาษีและวิธีการเก็บภาษี มีผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

**เศรษฐกิจ**

- สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันมีผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร
  - เศรษฐกิจระดับท้องถิ่น.....
  - เศรษฐกิจระดับประเทศ.....
  - เศรษฐกิจระดับโลก.....
- ตอนนี้เงินบาทแข็งค่าขึ้นมาก ในการส่งออกสินค้าส่งผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร
- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ไม่คงที่ ส่งผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร

**สังคมและวัฒนธรรม**

- ในปัจจุบันการดำเนินชีวิตและทัศนคติของคนเชียงใหม่ได้เปลี่ยนไปมาก กิจการได้มีการเปลี่ยนแปลง หรือปรับปรุงสินค้าให้เข้ากับสภาพสังคมที่เปลี่ยนไปหรือไม่ อย่างไร
- จากการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการรับเอาวัฒนธรรมต่างชาติเข้ามา สิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อกิจการหรือไม่ อย่างไร

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 Copyright © Chiang Mai University  
 All rights reserved

- กิจการมีวิธีการนำเสนอสินค้าแก่ลูกค้าอย่างไร

.....

.....

- มีการพัฒนาสินค้าในรูปแบบใหม่หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

- ในสถานการณ์ปัจจุบัน หรือในสภาพแวดล้อมภายนอกกิจการ มีเรื่องใดที่เอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจ

.....

.....

**เทคโนโลยี**

- กิจการมีการลงทุนเพิ่มในด้านการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์และลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตใหม่ ๆ หรือไม่ อย่างเช่น นำโปรแกรมการออกแบบสินค้าเข้ามาใช้ หรือซื้อเครื่องจักรในการผลิตที่ทันสมัย ฯลฯ มาใช้ในกิจการ

.....

.....

- กิจการมีสินค้าใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใครผลิตออกมาขายหรือไม่

.....

.....

- กิจการมีประสบการณ์ในการทำธุรกิจมานาน สิ่งใดที่เป็นความรู้ความสามารถที่เป็นจุดเด่นของกิจการที่ได้เปรียบหรือเหนือกว่าคู่แข่งและทำให้กิจการประสบความสำเร็จ

.....

.....

- กิจการยังต้องการการปรับปรุงในเรื่องใดบ้าง

.....

.....

- ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการให้ได้รับการปรับปรุงแก้ไขในองค์การของท่าน

.....  
.....

- ต้องการความช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากหน่วยงานใดบ้าง และต้องการให้ช่วยเหลืออย่างไร

.....  
.....

- อยากได้ข้อมูลอะไรบ้างที่จะช่วยอำนวยความสะดวกในการประกอบการได้

.....  
.....

- หากจะคาดการณ์แนวโน้มของธุรกิจของท่านจะสามารถสังเกตได้จากเรื่องใดบ้าง

.....  
.....  
.....

## ภาคผนวก ข

### แบบสอบถามเชิงปริมาณ

การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรม  
(ผ้าทอและเสื้อผ้า) ในจังหวัดเชียงใหม่

เรียน ประธาน หรือเจ้าของสถานประกอบการ หรือผู้แทน

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามของนักศึกษาปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งกำลังศึกษากระบวนวิชา การค้นคว้าอิสระเรื่อง “การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรม ในจังหวัดเชียงใหม่” ทางมหาวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ทุกส่วน ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด ทั้งนี้เพื่อจะได้นำข้อมูลที่ได้รับไปวิเคราะห์และนำเสนอในภาพรวมเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากลุ่มผู้ผลิตสินค้าหัตถกรรมในโอกาสต่อไป โดยไม่ระบุหรือเจาะจงว่าเป็นของผู้ประกอบการรายใด

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของกิจการ

##### 1. ประเภทของการดำเนินงาน

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เจ้าของคนเดียว    | <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญ    |
| <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนจำกัด | <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด          |
| <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด       | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |

##### 2. ระยะเวลาเปิดดำเนินการ

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 1 ปี | <input type="checkbox"/> 1-3 ปี |
| <input type="checkbox"/> 4-6 ปี        | <input type="checkbox"/> 7-9 ปี |
| <input type="checkbox"/> 10 ปีขึ้นไป   |                                 |

3. จำนวนพนักงานทั้งสิ้นของกิจการ
- ( ) น้อยกว่า 10 คน ( ) 11 -30 คน
- ( ) 31 – 50 คน ( ) 51 คนขึ้นไป
4. สินค้าหลักของกิจการที่ผลิต
- ( ) ผ้าผืน เช่น ผ้าทอมือ ผ้าทอลวดลายต่าง ๆ
- ( ) เสื้อผ้าสำเร็จรูป เช่น เสื้อ กางเกง กระโปรง
- ( ) ของใช้ภายในบ้านและห้องนอน เช่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน
- ( ) ของใช้ประกอบการแต่งกาย เช่น กระเป๋า ผ้าพันคอ รองเท้า หมวก
- ( ) ของใช้บนโต๊ะอาหาร เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้ารองจาน รองแก้ว
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5. สินค้าของกิจการมีตราสินค้า หรือสัญลักษณ์หรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี
6. กิจการมีเว็บไซต์เป็นของตนเองหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี
7. กิจการมีการส่งออกหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี (ข้ามไป ข้อ 10)
8. ประเทศที่ส่งออก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) สหรัฐอเมริกา ( ) อังกฤษ
- ( ) ฝรั่งเศส ( ) ญี่ปุ่น
- ( ) อื่น ๆ .....

9. กิจกรรมส่งออกโดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ออกงานแสดงสินค้าต่างประเทศ ( ) ออกงานแสดงสินค้าภายในประเทศ  
 ( ) ลูกค้านำซื้อที่ร้าน ( ) อื่น ๆ.....  
 ( ) ส่งไปขายยังประเทศของลูกค้าโดยตรง

10. มูลค่ารวมของสินทรัพย์ (รวมที่ดิน) โดยประมาณ

- ( ) น้อยกว่า 5 แสนบาท ( ) 5 แสน – 1 ล้านบาท  
 ( ) 1 – 3 ล้านบาท ( ) 3 – 5 ล้านบาท  
 ( ) 5 – 10 ล้านบาท ( ) มากกว่า 10 ล้านบาท

11. ในปีที่ผ่านมามียอดขายรวม โดยประมาณ

- ( ) น้อยกว่า 3 แสนบาท ( ) 3 – 5 แสนบาท  
 ( ) 5 – 8 แสนบาท ( ) 8 แสน – 1 ล้านบาท  
 ( ) มากกว่า 1 ล้านบาท

12. ผลกำไรก่อนหักภาษีในปีที่ผ่านมา โดยประมาณ

- ( ) น้อยกว่า 1 แสนบาท ( ) 1 – 3 แสนบาท  
 ( ) 3 – 5 แสนบาท ( ) 5 – 8 แสนบาท  
 ( ) 8 แสน – 1 ล้านบาท ( ) มากกว่า 1 ล้านบาท



( ) ได้รับความในการเข้าคัดสรรโครงการ โอท็อป ระบุดาว.....

( ) มาตรฐาน ใบรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ โปรดระบุ.....

( ) ไม่ได้รับรางวัลหรือมาตรฐานจากหน่วยงานใด

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลในการดำเนินงาน

16. มีการวางแผนด้านการบริหารจัดการหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ 18)

17. มีการปฏิบัติเรื่องการวางแผนงานอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) กำหนดเป้าหมาย

( ) ติดตามผลงาน

( ) กำหนดลำดับการปฏิบัติงาน

( ) กำหนดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร

( ) ประเมินผลและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

18. มีเป้าหมายในการดำเนินงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) เพิ่มยอดขาย

( ) เพิ่มกำไร

( ) ขยายฐานลูกค้าและรักษาลูกค้า

( ) คิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์

( ) สร้างความพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

( ) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

( ) ช่วยเหลือสังคม

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

19. มีการรายงานการทำงานให้หัวหน้าทราบทุกครั้งหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

20. ปัจจุบันมีพนักงานทำงานเพียงพอหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

21. การรับสมัครคนเข้าทำงานจะรับเมื่อใด

( ) เปิดรับตลอดเวลา

( ) เปิดรับเมื่อมีความต้องการหรือมีงาน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

22. วิธีการใดที่ใช้ในการประกาศรับสมัครงานทำโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ติดป้ายประกาศไว้ ณ สถานที่รับสมัคร

( ) แจกไปยังสำนักงานจัดหางานหรือแจกไปยังสถานศึกษา

( ) ขอความร่วมมือจากผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน ใช้การบอกต่อชักชวน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

23. ในการคัดเลือกคนเข้าทำงาน จะพิจารณาคุณสมบัติใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) เพศ

( ) อายุ

( ) การศึกษา

( ) บุคลิกภาพ

( ) ความชำนาญ/ประสบการณ์

( ) ภูมิลำเนา

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

24. การพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ฝึกอบรมในสถานที่ทำงาน ทั้งในเวลาและนอกเวลาทำงาน

( ) ฝึกอบรมนอกสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งในเวลาและนอกเวลาทำงาน

( ) การหมุนเวียนงาน

( ) จัดกิจกรรมดูงาน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

25. มีการประเมินผลการทำงานของพนักงานหรือไม่

มี

ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ 28)

26. การประเมินผลการทำงานของพนักงาน มีการพิจารณาจากอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำ

ความขยันและรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ

ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ปริมาณและคุณภาพงานที่ทำ

ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

27. มีการนำผลการประเมินการทำงานของพนักงาน ไปใช้ประโยชน์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

พิจารณามอบหมายงาน

พิจารณาการขึ้นเงินเดือนหรือค่าจ้าง โบนัส

พิจารณาการโยกย้าย/การเลื่อนตำแหน่งงาน

พิจารณาการลดตำแหน่งงาน/การเลิกจ้าง

พิจารณาการฝึกอบรมความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

28. ปัจจัยในการกำหนดอัตราค่าจ้างของสมาชิกหรือพนักงาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ตามอัตราตลาด

ตามกฎหมายแรงงาน

ตามความสามารถของพนักงาน

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

29. การพิจารณาค่าตอบแทนแก่พนักงานทำงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ตามจำนวนวันและเวลาที่ทำงาน (อัตราเดียว)

( ) ตามชิ้นงาน (คนละอัตรา)

( ) ตามลักษณะตำแหน่งงานที่ทำ (คนละอัตรา)

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

30. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานทำงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) รายชิ้น

( ) รายวัน

( ) รายครึ่งเดือน

( ) รายเดือน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

31. มีการให้สวัสดิการพนักงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ค่ารักษาพยาบาล

( ) ประกันสังคม

( ) เงินกู้ยืมดอกเบี้ยต่ำ

( ) การศึกษาบุตร

( ) จัดหาชุดทำงาน

( ) จัดที่พักอาศัย

( ) อาหารกลางวัน

( ) จัดหารถรับ-ส่ง

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

( ) ไม่มี

32. ปัจจัยที่ใช้ในการจูงใจให้คนปฏิบัติงานอย่างเต็มที่คือข้อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) รางวัลรูปตัวเงิน เช่น เพิ่มเงินเดือนและค่าจ้าง เบอร์เช็นต์ยอดขาย โบนัส  
ค่าล่วงเวลา เป็นต้น และการปรับเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น

( ) พัฒนาฝึกอบรมสม่ำเสมอ เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นในการทำงาน

( ) ให้สวัสดิการหรือรางวัลดีเด่นด้านต่าง ๆ กล่าวยกย่องชมเชย

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

33. มีการควบคุมในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ด้านการเงินและงบประมาณ ( ) ด้านการปฏิบัติหรือการผลิต  
 ( ) ด้านการตลาด ( ) ด้านการวิจัยและพัฒนา  
 ( ) ด้านทรัพยากรมนุษย์ ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

34. เมื่อมีสมาชิกหรือพนักงานพ้นจากงาน มีการให้ความช่วยเหลือหรือไม่

- ( ) ไม่มี ( ) มีการให้เงินทดแทน

#### ด้านการเงินและการบัญชี

35. มีการวางแผนด้านการบริหารการเงินและบัญชีหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี

36. การบันทึกข้อมูลทางบัญชีและการเงินทำโดยวิธีใด

- ( ) ใช้สมุดบันทึก ( ) ใช้คอมพิวเตอร์  
 ( ) ใช้ทั้งสมุดบันทึกและคอมพิวเตอร์ ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

37. แหล่งที่มาของเงินทุนที่ใช้ในการดำเนินงานได้มาจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) เจ้าของ ( ) สมาชิก  
 ( ) สถาบันการเงิน ( ) หน่วยงานรัฐบาล  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

38. ปัจจุบันมีภาระหนี้ต้องชำระหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี

39. มีการระดมเงินทุนจากสมาชิกหรือพนักงานหรือไม่ ถ้ามีใช้วิธีการใด

- ( ) ไม่มี ( ) มีโดยขายหุ้นให้แก่สมาชิก  
 ( ) มี โดยให้สมาชิกร่วมลงทุน ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

40. ใครเป็นผู้จัดทำงบการเงิน

- ( ) ประธานหรือเจ้าของ ( ) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี  
 ( ) สมาชิกหรือกรรมการช่วยกัน ( ) จ้างสำนักงานบัญชี  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

#### การบริหารสภาพคล่อง

41. มีการสำรองเงินสดไว้ใช้ในกิจการอย่างเพียงพอหรือไม่

- ( ) เพียงพอ ( ) ไม่เพียงพอ

42. การจ่ายเงินค่าวัตถุดิบในการผลิตนิยมทำอย่างไร

- ( ) ส่วนมากชำระเป็นเงินสด ( ) ส่วนมากชำระด้วยเช็ค  
 ( ) ส่วนมากโอนเข้าบัญชีบริษัท ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

43. การชำระเงินของลูกค้าใช้วิธีการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) จ่าย ณ วันที่สั่งซื้อหรือวันที่ซื้อทั้งหมด  
 ( ) มีเครดิตให้ตามตกลงกัน โดยอาจนับจากวันที่สั่งซื้อหรือวันที่ซื้อหรือวันรับสินค้า  
 ( ) มี โดยให้ชำระเป็นงวด ๆ ตามตกลงกัน

- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

44. ลูกค้านิยมชำระเงินค่าสินค้าโดยวิธีใด

- ( ) ส่วนมากชำระเป็นเงินสด ( ) ส่วนมากชำระด้วยเช็ค  
 ( ) ส่วนมากโอนเข้าบัญชีบริษัท ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

45. มีการจัดสรรกำไรที่ได้จากการดำเนินงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) จัดสรรให้แก่สมาชิกตามสัดส่วนการลงทุนหรือข้อตกลงของชุมชนหรือสถานประกอบการ
- ( ) จัดสรรเป็นกำไรสะสมเพื่อการดำเนินงานและพัฒนากิจการ
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

46. มีทรัพย์สินที่เก็บไว้แล้วไม่ได้ก่อให้เกิดประโยชน์ ได้นำออกขายหรือให้เช่าหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี

#### ด้านการผลิต

47. มีการวางแผนด้านการผลิตหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี

48. มีโรงงานผลิตหรือไม่
- ( ) ไม่มี ใช้บริเวณบ้านพักอาศัยเป็นสถานที่ผลิต
- ( ) มีโรงงานผลิต
- ( ) จ้างผู้อื่นผลิต

49. แหล่งวัตถุดิบมาจากที่ใด
- ( ) ใช้วัตถุดิบในจังหวัดทั้งหมด
- ( ) ใช้วัตถุดิบนอกจังหวัดทั้งหมด
- ( ) ใช้วัตถุดิบภายในจังหวัดน้อยกว่าร้อยละ 80
- ( ) ใช้วัตถุดิบภายในจังหวัดมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป

50. การรับซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายที่ราย
- ( ) 1-3 ราย ( ) 3-6 ราย
- ( ) 7-10 ราย ( ) มากกว่า 10 ราย

51. เกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบคืออะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ราคา ( ) คุณภาพ
- ( ) ความซื่อสัตย์และไว้วางใจ ( ) ความสะดวก
52. การขนส่งวัตถุดิบจากผู้ขายอย่างไร
- ( ) ผู้ขายนำมาส่งให้ ( ) แล้วแต่ตกลงกันในแต่ละครั้ง
- ( ) ไปรับเอง ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
53. มีการตรวจสอบวัตถุดิบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี (ข้ามไปข้อ 82)
54. วิธีการตรวจสอบวัตถุดิบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ตรวจสอบ ณ จุดรับซื้อทุกชิ้น
- ( ) สุ่มตรวจสอบ ณ จุดรับซื้อเป็นบางชิ้น
- ( ) ตรวจสอบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตทุกชิ้น
- ( ) สุ่มตรวจสอบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตเป็นบางชิ้น
55. มีวิธีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ทุกชิ้น ( ) สุ่มจากผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว
- ( ) สุ่มในกระบวนการผลิต ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
56. มีวิธีการจัดการกับสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) นำกลับไปแก้ไขจนได้มาตรฐาน
- ( ) นำไปแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อื่น หากใช้การไม่ได้ทิ้งไปเลย
- ( ) ปลดปล่อยไปเลย ไม่จัดการอะไร
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
57. มีสินค้าคงคลังหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี (ข้ามไปข้อ 88)

58. มีวิธีจัดการสินค้าคงคลังอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) คงไว้ในสต็อก ( ) ระบายออกโดยขายลดราคา  
( ) ระบายออกนำมาแจกเป็นของแถม ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

59. มีการขยายกำลังการผลิตหรือไม่

- ( ) ไม่มี  
( ) มีการขยายกำลังการผลิตในอนาคต  
( ) มีการขยายกำลังการผลิตซึ่งกำลังดำเนินการอยู่

#### ด้านการตลาด

60. ลูกค้ายี่ห้อใคร

- ( ) ส่วนมากเป็นลูกค้าในชุมชนและในจังหวัด  
( ) ส่วนมากเป็นลูกค้าต่างจังหวัดและนักท่องเที่ยว  
( ) ส่วนมากเป็นลูกค้าต่างประเทศ

61. ความต่อเนื่องของตลาดเป็นอย่างไร

- ( ) มีเฉพาะลูกค้าใหม่และไม่มีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอ  
( ) มีเฉพาะลูกค้าเก่าและไม่มีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอ  
( ) มีทั้งลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่ และมีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอ

62. วิธีการหาลูกค้าภายในประเทศเป็นแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) หาลูกค้าเอง  
( ) หน่วยราชการหรือองค์กรต่าง ๆ แนะนำให้  
( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

63. วิธีการหาลูกค้าต่างประเทศเป็นแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

หาลูกค้าเอง

หน่วยราชการหรือองค์กรต่าง ๆ แนะนำให้

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

64. รายได้ในการจัดจำหน่ายสินค้าเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นอย่างไร

เพิ่มขึ้น

เท่าเดิม

ลดลง

65. ใครเป็นผู้กำหนดราคา

กลุ่มผู้ผลิตหรือเจ้าของสถานประกอบการ       ลูกค้า

ทั้งกลุ่มผู้ผลิต/เจ้าของ และลูกค้าร่วมกัน

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

66. การตั้งราคาสินค้าทำโดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

กำหนดราคาตามกลุ่มลูกค้า       กำหนดตามรูปแบบผลิตภัณฑ์

กำหนดราคาตามสถานที่และเวลา       กำหนดตามคู่แข่ง

67. กลยุทธ์ด้านราคาที่ใช้กับลูกค้าอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ให้ส่วนลดเงินสด       ให้ส่วนลดปริมาณ

ให้เครดิต       อื่น ๆ โปรดระบุ.....

68. พื้นที่จำหน่ายสินค้าอยู่ในพื้นที่ใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ตลาดภายในจังหวัด

ตลาดระหว่างจังหวัด

ตลาดต่างประเทศ

69. การจำหน่ายสินค้าทำโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) มีจำหน่ายที่ร้านค้าของตนเอง
- ( ) มีจำหน่ายที่ศูนย์จำหน่ายทางราชการ
- ( ) มีจำหน่ายที่ในโอกาสงานแสดงสินค้า
- ( ) มีจำหน่าย ณ ร้านค้าต่าง ๆ
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

70. การโฆษณาสินค้าอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) วิทยุ ( ) วารสาร
- ( ) ป้ายโฆษณา ( ) ใบปลิวแผ่นพับ
- ( ) อินเทอร์เน็ต ( ) ร่วมงานแสดงสินค้า
- ( ) หนังสือพิมพ์ ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ( ) ไม่มีการโฆษณา

71. มีการใช้พนักงานขายทำการส่งเสริมการตลาดหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี

72. วิธีการทำการส่งเสริมการตลาดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) การลดราคา ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ( ) การแลกซื้อสินค้า ( ) ไม่มีการทำการส่งเสริมการตลาด
- ( ) การแจกสินค้าตัวอย่าง
- ( ) การให้ของแถม
- ( ) การให้ของรางวัล

73. มีทำการประชาสัมพันธ์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

การให้ข่าว

กล่าวบรรยายในโอกาสต่าง ๆ

ร่วมงานแสดงสินค้าในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ไม่มีการทำประชาสัมพันธ์

74. ถ้าสินค้าชำรุดเสียหาย มีการรับคืนหรือไม่

มี แต่ภายใต้เงื่อนไขที่ความผิดเป็นของกิจการ

ไม่มี

75. มีคู่แข่งทางตรงรายใหม่เพิ่มขึ้นในช่วง 1 ปีที่ผ่านมาไหม

มี 1 – 3 ราย

มี 4 – 6 ราย

มี 7 – 9 ราย

มีมากกว่า 10 รายขึ้นไป

ไม่มี

76. กิจการเคยมีปัญหากับลูกค้าหรือไม่

ไม่เคย

เคย นาน ๆ ครั้ง

มีเป็นประจำ

77. กิจการมีปัญหาเกี่ยวกับคู่ค้าหรือไม่

ไม่มี

มี นาน ๆ ครั้ง

มีเป็นประจำ



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved

### ส่วนที่ 3 สภาพแวดล้อมของการดำเนินงานในธุรกิจปัจจุบัน

ผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางการเมืองและกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ  
เทคโนโลยีในปัจจุบัน

	ไม่มีผลกระทบ					มีผลกระทบ รุนแรงที่สุด				
78. ผลกระทบจากกฎหมายหรือ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่ธุรกิจ จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	1	2	3	4	5					
79. ผลกระทบจากสถานการณ์ทาง การเมืองภายในประเทศ	1	2	3	4	5					
80. ผลกระทบจากนโยบายการเก็บ ภาษีและวิธีการเก็บภาษี	1	2	3	4	5					
81. ผลกระทบจากเศรษฐกิจระดับท้องถิ่น	1	2	3	4	5					
82. ผลกระทบจากเศรษฐกิจระดับประเทศ	1	2	3	4	5					
83. ผลกระทบจากเศรษฐกิจระดับโลก	1	2	3	4	5					
84. ผลกระทบจากภาวะค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้น	1	2	3	4	5					
85. ผลกระทบจากอัตราเงินกู้ที่ไม่คงที่	1	2	3	4	5					
86. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศ	1	2	3	4	5					
87. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและสารสนเทศในประเทศ	1	2	3	4	5					

1. กิจกรรมมีประสบการณ์ในการทำธุรกิจมานาน สิ่งใดที่เป็นความรู้ความสามารถที่เป็นจุดเด่นของกิจการที่ได้เปรียบหรือเหนือกว่าคู่แข่งและทำให้กิจการประสบความสำเร็จ

( ) ด้านการบริหารจัดการ ( ) ด้านการตลาด  
 ( ) ด้านการผลิต ( ) ด้านการบัญชีและการเงิน  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

2. กิจการยังต้องการการปรับปรุงในเรื่องใดบ้าง

( ) ด้านการบริหารจัดการ ( ) ด้านการตลาด  
 ( ) ด้านการผลิต ( ) ด้านการบัญชีและการเงิน  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

90. ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการให้ได้รับการปรับปรุงแก้ไขในองค์กรของท่าน

( ) ด้านการบริหารจัดการ ( ) ด้านการตลาด  
 ( ) ด้านการผลิต ( ) ด้านการบัญชีและการเงิน  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

3. หากจะคาดการณ์แนวโน้มของธุรกิจของท่านจะสามารถสังเกตได้จากเรื่องใดบ้าง

( ) จำนวนลูกค้าที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง  
 ( ) ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง  
 ( ) ภาวะเศรษฐกิจ ตามรายงานของธนาคารแห่งประเทศไทย  
 ( ) สถานการณ์การส่งออก  
 ( ) ค่าเงินบาท/ราคาทองคำ  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 4 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่เป็นคำตอบของท่าน

ในปัจจุบันกิจการของท่านประสบความสำเร็จในการจัดการงานแต่ละด้านต่อไปนี้ในระดับใด

แนวคิด	ระดับความสำเร็จของกิจการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการจัดการ</b>					
1. มีจำนวนพนักงานเหมาะสมต่อการผลิต					
2. พนักงานมีความชำนาญในการผลิต					
3. สามารถรักษาพนักงานที่มีฝีมือไว้ได้					
4. การลาออกของพนักงานต่ำ					
5. ค่าตอบแทนและการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน					
6. ผู้นำ / เจ้าของมีทักษะในการบริหารคน					
7. มีการฝึกอบรม ให้ความรู้แก่พนักงาน					
8. มีวิธีการประเมินการทำงานของพนักงานและผู้นำองค์กรที่มีคุณภาพ					
9. มีแผนงานที่ดีและปฏิบัติได้จริง					
10. มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละคนอย่างชัดเจน					
11. ผู้นำ / เจ้าของมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการ					
12. มีการทำงานที่เป็นระบบ ระเบียบ					
13. การประสานงานภายในกิจการมีความราบรื่น					
14. การสื่อสารภายในกิจการชัดเจน					
15. การควบคุมการทำงานทำได้อย่างทั่วถึง					
16. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					
<b>ด้านการผลิต</b>					
17. วัตถุดิบในการผลิตมีปริมาณเพียงพอ					
18. วัตถุดิบมีคุณภาพสูง					
19. สามารถหาวัตถุดิบทดแทนได้					
20. สามารถหาแหล่งวัตถุดิบทดแทนได้					
21. ราคาวัตถุดิบในการผลิตต่ำกว่าคู่แข่ง					

แนวคิด	ระดับความสำเร็จของกิจการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการผลิต</b>					
22. ผลิตได้ตามแผนงานการผลิตที่วางไว้					
23. พนักงานมีความชำนาญในการผลิต					
24. เครื่องมือและเครื่องใช้มีประสิทธิภาพ					
25. เทคโนโลยีในการผลิตทันสมัย					
26. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					
<b>ด้านการเงิน</b>					
27. มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอ					
28. มีจำนวนหนี้สูญน้อย					
29. มีระบบติดตามหนี้ที่มีประสิทธิภาพ					
30. สามารถหาแหล่งเงินทุนสำรองได้ง่าย					
31. สามารถกู้เงินด้วยอัตราดอกเบี้ยต่ำ					
32. ได้รับเครดิตจากผู้ขายวัตถุดิบในระยะเวลาสั้นกว่าคู่แข่ง					
33. มีความชำนาญในการบริหารการเงิน					
34. มีระบบบัญชีที่ดีและมีประสิทธิภาพ					
35. สามารถหาต้นทุนสินค้าที่แท้จริงได้ถูกต้อง					
36. สามารถชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ได้เร็ว (กรณีได้ส่วนลด) และภายในกำหนดเวลาการชำระหนี้					
37. บริหารวันครบชำระหนี้ให้ตรงกันทุกงวด					
38. มีการเตรียมเงินหรือแหล่งทุนสำรองยามฉุกเฉิน					
39. มีการยกขาดทุนสะสมมาใช้เพื่อลดภาษีในปีที่มีกำไร					
40. มีความสามารถในการลดค่าใช้จ่ายที่เกินความจำเป็น					
41. มีการวางแผนภาษีอย่างรอบคอบ					
42. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					
<b>ด้านการตลาด</b>					
43. สามารถผลิตสินค้าได้ตรงตามความนิยมและความต้องการของลูกค้า					
44. ความสามารถในการรักษากิจการจำนวนลูกค้าเดิมไว้ได้					

แนวคิด	ระดับความสำเร็จของกิจการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการตลาด</b>					
45. มีความถี่ของลูกค้าเดิมมาสั่งผลิตหรือซื้อซ้ำบ่อยขึ้น					
46. มีจำนวนลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้น					
47. ราคาสินค้าถูกกว่าคู่แข่ง					
48. สามารถเพิ่มราคาสินค้าได้					
49. สามารถเก็บเงินค่าสินค้าได้เร็ว					
50. มีช่องทางจัดจำหน่ายที่ดี					
51. มีการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การตลาดทางตรง และการใช้พนักงานขายดีกว่าคู่แข่ง					
52. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					

### แบบสอบถาม

#### การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรม (หัตถกรรมไม้) ในจังหวัดเชียงใหม่

เรียน ประธาน หรือเจ้าของสถานประกอบการ หรือผู้แทน

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามของนักศึกษาปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งกำลังศึกษากระบวนวิชา การค้นคว้าอิสระเรื่อง “การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรม ในจังหวัดเชียงใหม่” ทางมหาวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ทุกส่วน ให้ตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด ทั้งนี้เพื่อจะได้นำข้อมูลที่ได้รับไปวิเคราะห์และนำเสนอในภาพรวมเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากลุ่มผู้ผลิตสินค้าหัตถกรรมในโอกาสต่อไป โดยไม่ระบุหรือเจาะจงว่าเป็นของผู้ประกอบการรายใด

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของกิจการ

##### 1. ประเภทของการดำเนินงาน

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เจ้าของคนเดียว    | <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญ    |
| <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนจำกัด | <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด          |
| <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด       | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |

##### 2. ระยะเวลาเปิดดำเนินการ

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 1 ปี | <input type="checkbox"/> 1-3 ปี |
| <input type="checkbox"/> 4-6 ปี        | <input type="checkbox"/> 7-9 ปี |
| <input type="checkbox"/> 10 ปีขึ้นไป   |                                 |

3. จำนวนพนักงานทั้งสิ้นของกิจการ  
 น้อยกว่า 10 คน  11 -30 คน  
 31 – 50 คน  51 คนขึ้นไป
4. สินค้าหลักของกิจการที่ผลิต  
 เครื่องเรือน  ของที่ระลึก  
 ของใช้บนโต๊ะ  ไม่แกะสลักรูปสัตว์  
 ไม่แกะสลักรูปคน (รวมถึง เทพเจ้า ตุ๊กตา นางฟ้า เทวดา ยักษ์)  
 ของใช้ประกอบการแต่งกาย เช่น กระเป๋า ผ้าพันคอ รองเท้า หมวก  
 ไม่แกะสลักอื่น ๆ ถ้ามี) โปรดระบุ.....  
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5. สินค้าของกิจการมีตราสินค้า หรือสัญลักษณ์หรือไม่  
 มี  ไม่มี
6. กิจการมีเว็บไซต์เป็นของตนเองหรือไม่  
 มี  ไม่มี
7. กิจการมีการส่งออกหรือไม่  
 มี  ไม่มี (ข้ามไป ข้อ 10)
8. ประเทศที่ส่งออก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)  
 สหรัฐอเมริกา  อังกฤษ  
 ฝรั่งเศส  ญี่ปุ่น  
 อื่น ๆ .....

9. กิจกรรมส่งออกโดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ออกงานแสดงสินค้าต่างประเทศ      ( ) ออกงานแสดงสินค้าภายในประเทศ  
 ( ) ลูกค้านำซื้อที่ร้าน      ( ) อื่น ๆ.....  
 ( ) ส่งไปขายยังประเทศของลูกค้าโดยตรง

10. มูลค่ารวมของสินทรัพย์ (รวมที่ดิน) โดยประมาณ

- ( ) น้อยกว่า 5 แสนบาท      ( ) 5 แสน – 1 ล้านบาท  
 ( ) 1 – 3 ล้านบาท      ( ) 3 – 5 ล้านบาท  
 ( ) 5 – 10 ล้านบาท      ( ) มากกว่า 10 ล้านบาท

11. ในปีที่ผ่านมามียอดขายรวม โดยประมาณ

- ( ) น้อยกว่า 3 แสนบาท      ( ) 3 – 5 แสนบาท  
 ( ) 5 – 8 แสนบาท      ( ) 8 แสน – 1 ล้านบาท  
 ( ) มากกว่า 1 ล้านบาท

12. ผลกำไรก่อนหักภาษีในปีที่ผ่านมา โดยประมาณ

- ( ) น้อยกว่า 1 แสนบาท      ( ) 1 – 3 แสนบาท  
 ( ) 3 – 5 แสนบาท      ( ) 5 – 8 แสนบาท

- ( ) 8 แสน – 1 ล้านบาท      ( ) มากกว่า 1 ล้านบาท

13. แหล่งที่มาของเงินทุนของกิจการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ของตนเอง.....%                      ( ) ของหุ้นส่วน.....%
- ( ) กู้เงินจากสถาบันการเงิน หรือหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือ.....%

โดยกู้ยืมจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ธนาคารออมสิน                      ( ) ธนาคารพาณิชย์
- ( ) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

14. กิจการได้รับความช่วยเหลือ หรือสนับสนุนจากหน่วยงาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) สมาคมผู้ส่งออกสินค้าหัตถกรรมภาคเหนือ (NOHMEX)
- ( ) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 1 (ทุ่งโฮเต็ล)
- ( ) ศูนย์ส่งเสริมการส่งออก
- ( ) ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
- ( ) สถาบันการศึกษา (โปรดระบุ.....)
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ( ) ไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือ

15. สินค้าของกิจการได้รับรางวัล หรือการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) เครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน – มชช. โปรดระบุ.....
- .....
- ( ) เครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม – มอก. โปรดระบุ.....
- .....

( ) ได้รับความในการเข้าคัดสรรโครงการ โอท็อป ระบุดาว.....

( ) มาตรฐาน ใบรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ โปรดระบุ.....

( ) ไม่ได้รับรางวัลหรือมาตรฐานจากหน่วยงานใด

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลในการดำเนินงาน

16. มีการวางแผนด้านการบริหารจัดการหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ 18)

17. มีการปฏิบัติเรื่องการวางแผนงานอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) กำหนดเป้าหมาย

( ) ติดตามผลงาน

( ) กำหนดลำดับการปฏิบัติงาน

( ) กำหนดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร

( ) ประเมินผลและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

18. มีเป้าหมายในการดำเนินงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) เพิ่มยอดขาย

( ) เพิ่มกำไร

( ) ขยายฐานลูกค้าและรักษาลูกค้า

( ) คิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์

( ) สร้างความพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

( ) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

( ) ช่วยเหลือสังคม

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

19. มีการรายงานการทำงานให้หัวหน้าทราบทุกครั้งหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

20. ปัจจุบันมีพนักงานทำงานเพียงพอหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

21. การรับสมัครคนเข้าทำงานจะรับเมื่อใด

( ) เปิดรับตลอดเวลา

( ) เปิดรับเมื่อมีความต้องการหรือมีงาน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

22. วิธีการใดที่ใช้ในการประกาศรับสมัครงานทำโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ติดป้ายประกาศไว้ ณ สถานที่รับสมัคร

( ) แจกไปยังสำนักงานจัดหางานหรือแจกไปยังสถานศึกษา

( ) ขอความร่วมมือจากผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน ใช้การบอกต่อชักชวน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

23. ในการคัดเลือกคนเข้าทำงาน จะพิจารณาคุณสมบัติใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) เพศ

( ) อายุ

( ) การศึกษา

( ) บุคลิกภาพ

( ) ความชำนาญ/ประสบการณ์

( ) ภูมิลำเนา

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

24. การพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ฝึกอบรมในสถานที่ทำงาน ทั้งในเวลาและนอกเวลาทำงาน

( ) ฝึกอบรมนอกสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งในเวลาและนอกเวลาทำงาน

( ) การหมุนเวียนงาน

( ) จัดกิจกรรมดูงาน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

25. มีการประเมินผลการทำงานของพนักงานหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ 28)
26. การประเมินผลการทำงานของพนักงาน มีการพิจารณาจากอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำ
- ( ) ความขยันและรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ
- ( ) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ( ) ปริมาณและคุณภาพงานที่ทำ
- ( ) ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
27. มีการนำผลการประเมินการทำงานของพนักงานไปใช้ประโยชน์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) พิจารณามอบหมายงาน
- ( ) พิจารณาการขึ้นเงินเดือนหรือค่าจ้าง โบนัส
- ( ) พิจารณาการโยกย้าย/การเลื่อนตำแหน่งงาน
- ( ) พิจารณาการลดตำแหน่งงาน/การเลิกจ้าง
- ( ) พิจารณาการฝึกอบรมความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
28. ปัจจัยในการกำหนดอัตราค่าจ้างของสมาชิกหรือพนักงาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ตามอัตราตลาด ( ) ตามกฎหมายแรงงาน
- ( ) ตามความสามารถของพนักงาน ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

28. การพิจารณาค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ตามจำนวนวันและเวลาที่ทำงาน (อัตราเดียว)
- ( ) ตามชิ้นงาน (คนละอัตรา)
- ( ) ตามลักษณะตำแหน่งงานที่ทำ (คนละอัตรา)
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

29. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) รายชิ้น ( ) รายวัน
- ( ) รายครึ่งเดือน ( ) รายเดือน
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

30. มีการให้สวัสดิการพนักงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ค่ารักษาพยาบาล ( ) ประกันสังคม
- ( ) เงินกู้ยืมดอกเบี้ยต่ำ ( ) การศึกษาบุตร
- ( ) จัดหาชุดทำงาน ( ) จัดที่พักอาศัย
- ( ) อาหารกลางวัน ( ) จัดหารถรับ-ส่ง
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ( ) ไม่มี

31. ปัจจัยที่ใช้ในการจูงใจให้คนปฏิบัติงานอย่างเต็มที่คือข้อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) รางวัลรูปตัวเงิน เช่น เพิ่มเงินเดือนและค่าจ้าง เบอร์เช็นต์ยอดขาย โบนัส  
ค่าล่วงเวลา เป็นต้น และการปรับเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น
- ( ) พัฒนาฝีมืออบรมสม่ำเสมอ เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นในการทำงาน
- ( ) ให้สวัสดิการหรือรางวัลดีเด่นด้านต่าง ๆ กล่าวยกย่องชมเชย
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

32. มีการควบคุมในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ด้านการเงินและงบประมาณ ( ) ด้านการปฏิบัติหรือการผลิต
- ( ) ด้านการตลาด ( ) ด้านการวิจัยและพัฒนา
- ( ) ด้านทรัพยากรมนุษย์ ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
33. เมื่อมีสมาชิกหรือพนักงานพ้นจากงาน มีการให้ความช่วยเหลือหรือไม่
- ( ) ไม่มี ( ) มีการให้เงินทดแทน

#### ด้านการเงินและการบัญชี

34. มีการวางแผนด้านการบริหารการเงินและบัญชีหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี
35. การบันทึกข้อมูลทางบัญชีและการเงินทำโดยวิธีใด
- ( ) ใช้สมุดบันทึก ( ) ใช้คอมพิวเตอร์
- ( ) ใช้ทั้งสมุดบันทึกและคอมพิวเตอร์ ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
36. แหล่งที่มาของเงินทุนที่ใช้ในการดำเนินงานได้มาจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) เจ้าของ ( ) สมาชิก
- ( ) สถาบันการเงิน ( ) หน่วยงานรัฐบาล
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
37. ปัจจุบันมีภาระหนี้ต้องชำระหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี
38. มีการระดมเงินทุนจากสมาชิกหรือพนักงานหรือไม่ ถ้ามีใช้วิธีการใด
- ( ) ไม่มี ( ) มีโดยขายหุ้นให้แก่สมาชิก
- ( ) มี โดยให้สมาชิกร่วมลงทุน ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

39. ใครเป็นผู้จัดทำการบันทึกบัญชีและการเงิน

- ( ) ประธานหรือเจ้าของ ( ) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี  
 ( ) สมาชิกหรือกรรมการช่วยกัน ( ) จ้างสำนักงานบัญชี  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

#### การบริหารสภาพคล่อง

40. มีการสำรองเงินสดไว้ใช้ในกิจการอย่างเพียงพอหรือไม่

- ( ) เพียงพอ ( ) ไม่เพียงพอ

41. การจ่ายเงินค่าวัตถุดิบในการผลิตนิยมทำอย่างไร

- ( ) ส่วนมากชำระเป็นเงินสด ( ) ส่วนมากชำระด้วยเช็ค  
 ( ) ส่วนมากโอนเข้าบัญชีบริษัท ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

42. การชำระเงินของลูกค้าใช้วิธีการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) จ่าย ณ วันที่สั่งซื้อหรือวันที่ซื้อทั้งหมด  
 ( ) มีเครดิตให้ตามตกลงกัน โดยอาจนับจากวันที่สั่งซื้อหรือวันที่ซื้อหรือวันรับสินค้า  
 ( ) มี โดยให้ชำระเป็นงวด ๆ ตามตกลงกัน

- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

43. ลูกค้านิยมชำระเงินค่าสินค้าโดยวิธีใด

- ( ) ส่วนมากชำระเป็นเงินสด ( ) ส่วนมากชำระด้วยเช็ค  
 ( ) ส่วนมากโอนเข้าบัญชีบริษัท ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

44. มีการจัดสรรกำไรที่ได้จากการดำเนินงานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) จัดสรรให้แก่สมาชิกตามสัดส่วนการลงทุนหรือข้อตกลงของชุมชนหรือสถานประกอบการ
- ( ) จัดสรรเป็นกำไรสะสมเพื่อการดำเนินงานและพัฒนากิจการ
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
45. มีทรัพย์สินที่เก็บไว้แล้วไม่ได้ก่อให้เกิดประโยชน์ ได้นำออกขายหรือให้เช่าหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี

#### ด้านการผลิต

46. มีการวางแผนด้านการผลิตหรือไม่
- ( ) มี ( ) ไม่มี
47. มีโรงงานผลิตหรือไม่
- ( ) ไม่มี ใช้บริเวณบ้านพักอาศัยเป็นสถานที่ผลิต
- ( ) มีโรงงานผลิต
- ( ) จ้างผู้อื่นผลิต
48. แหล่งวัตถุดิบมาจากที่ใด
- ( ) ใช้วัตถุดิบในจังหวัดทั้งหมด
- ( ) ใช้วัตถุดิบนอกจังหวัดทั้งหมด
- ( ) ใช้วัตถุดิบภายในจังหวัดน้อยกว่าร้อยละ 80
- ( ) ใช้วัตถุดิบภายในจังหวัดมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป
49. การรับซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายที่ราย
- ( ) 1-3 ราย ( ) 3-6 ราย
- ( ) 7-10 ราย ( ) มากกว่า 10 ราย

50. เกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบคืออะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ราคา ( ) คุณภาพ  
( ) ความซื่อสัตย์และไว้วางใจ ( ) ความสะดวก

51. การขนส่งวัตถุดิบจากผู้ขายอย่างไร

- ( ) ผู้ขายนำมาส่งให้ ( ) แล้วแต่ตกลงกันในแต่ละครั้ง  
( ) ไปรับเอง ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

52. มีการตรวจสอบวัตถุดิบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี (ข้ามไปข้อ 82)

53. วิธีการตรวจสอบวัตถุดิบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ตรวจสอบ ณ จุดรับซื้อทุกชิ้น  
( ) สุ่มตรวจสอบ ณ จุดรับซื้อเป็นบางชิ้น  
( ) ตรวจสอบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตทุกชิ้น  
( ) สุ่มตรวจสอบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตเป็นบางชิ้น

54. มีวิธีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ทุกชิ้น ( ) สุ่มจากผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว  
( ) สุ่มในกระบวนการผลิต ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

55. มีวิธีการจัดการกับสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) นำกลับไปแก้ไขจนได้มาตรฐาน  
( ) นำไปแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อื่น หากใช้การไม่ได้ทิ้งไปเลย  
( ) ปลดปล่อยไปเลย ไม่จัดการอะไร  
( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

56. มีสินค้าคงคลังหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี (ข้ามไปข้อ 88)

57. มีวิธีจัดการสินค้าคงคลังอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) คงไว้ในสต็อก ( ) ระบายออกโดยขายลดราคา  
 ( ) ระบายออกนำมาแจกเป็นของแถม ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

58. มีการขยายกำลังการผลิตหรือไม่

- ( ) ไม่มี  
 ( ) มีการขยายกำลังการผลิตในอนาคต  
 ( ) มีการขยายกำลังการผลิตซึ่งกำลังดำเนินการอยู่

#### ด้านการตลาด

59. ลูกค้ายี่ห้อใคร

- ( ) ส่วนมากเป็นลูกค้าในชุมชนและในจังหวัด  
 ( ) ส่วนมากเป็นลูกค้าต่างจังหวัดและนักท่องเที่ยว  
 ( ) ส่วนมากเป็นลูกค้าต่างประเทศ

60. ความต่อเนื่องของตลาดเป็นอย่างไร

- ( ) มีเฉพาะลูกค้าใหม่และไม่มีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอ  
 ( ) มีเฉพาะลูกค้าเก่าและไม่มีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอ  
 ( ) มีทั้งลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่ และมีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอ

61. วิธีการหาลูกค้าภายในประเทศเป็นแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) หาลูกค้าเอง  
 ( ) หน่วยราชการหรือองค์กรต่าง ๆ แนะนำให้  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

62. วิธีการหาลูกค้าต่างประเทศเป็นแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

หาลูกค้าเอง

หน่วยราชการหรือองค์กรต่าง ๆ แนะนำให้

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

63. รายได้ในการจัดจำหน่ายสินค้าเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นอย่างไร

เพิ่มขึ้น

เท่าเดิม

ลดลง

64. ใครเป็นผู้กำหนดราคา

กลุ่มผู้ผลิตหรือเจ้าของสถานประกอบการ       ลูกค้า

ทั้งกลุ่มผู้ผลิต/เจ้าของ และลูกค้าร่วมกัน

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

65. การตั้งราคาสินค้าทำโดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

กำหนดราคาตามกลุ่มลูกค้า       กำหนดตามรูปแบบผลิตภัณฑ์

กำหนดราคาตามสถานที่และเวลา       กำหนดตามคู่แข่ง

66. กลยุทธ์ด้านราคาที่ใช้กับลูกค้าอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ให้ส่วนลดเงินสด       ให้ส่วนลดปริมาณ

ให้เครดิต       อื่น ๆ โปรดระบุ.....

67. พื้นที่จำหน่ายสินค้าอยู่ในพื้นที่ใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ตลาดภายในจังหวัด

ตลาดระหว่างจังหวัด

ตลาดต่างประเทศ

68. การจำหน่ายสินค้าทำโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) มีจำหน่ายที่ร้านค้าของตนเอง
- ( ) มีจำหน่ายที่ศูนย์จำหน่ายทางราชการ
- ( ) มีจำหน่ายที่ในโอกาสงานแสดงสินค้า
- ( ) มีจำหน่าย ณ ร้านค้าต่าง ๆ
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

69. การโฆษณาสินค้าทำอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) วิทยุ ( ) วารสาร
- ( ) ป้ายโฆษณา ( ) ไปปลิวแผ่นพับ
- ( ) อินเทอร์เน็ต ( ) ร่วมงานแสดงสินค้า
- ( ) หนังสือพิมพ์ ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ( ) ไม่มีการโฆษณา

70. มีการใช้พนักงานขายทำการส่งเสริมการตลาดหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี

71. วิธีการทำการส่งเสริมการตลาดทำอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) การลดราคา ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- ( ) การแลกซื้อสินค้า ( ) ไม่มีการทำการส่งเสริมการตลาด
- ( ) การแจกสินค้าตัวอย่าง
- ( ) การให้ของแถม
- ( ) การให้ของรางวัล

73. มีทำการประชาสัมพันธ์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

การให้ข่าว

กล่าวบรรยายในโอกาสต่าง ๆ

ร่วมงานแสดงสินค้าในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ไม่มีการทำประชาสัมพันธ์

74. ถ้าสินค้าชำรุดเสียหาย มีการรับคืนหรือไม่

มี แต่ภายใต้เงื่อนไขที่ความผิดเป็นของกิจการ

ไม่มี

75. มีคู่แข่งทางตรงรายใหม่เพิ่มขึ้นในช่วง 1 ปีที่ผ่านมาไหม

มี 1 – 3 ราย

มี 4 – 6 ราย

มี 7 – 9 ราย

มีมากกว่า 10 รายขึ้นไป

ไม่มี

76. กิจการเคยมีปัญหากับลูกค้าหรือไม่

ไม่เคย

เคย นาน ๆ ครั้ง

มีเป็นประจำ

77. กิจการมีปัญหาเกี่ยวกับคู่ค้าหรือไม่

ไม่มี

มี นาน ๆ ครั้ง

มีเป็นประจำ



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved

### ส่วนที่ 3 สภาพแวดล้อมของการดำเนินงานในธุรกิจปัจจุบัน

ผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางการเมืองและกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ เทคโนโลยีในปัจจุบัน

	ไม่มีผลกระทบ					มีผลกระทบ รุนแรงที่สุด				
78. ผลกระทบจากกฎหมายหรือ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่ธุรกิจ จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	1	2	3	4	5					
79. ผลกระทบจากสถานการณ์ทาง การเมืองภายในประเทศ	1	2	3	4	5					
80. ผลกระทบจากนโยบายการเก็บ ภาษีและวิธีการเก็บภาษี	1	2	3	4	5					
81. ผลกระทบจากเศรษฐกิจระดับท้องถิ่น	1	2	3	4	5					
82. ผลกระทบจากเศรษฐกิจระดับประเทศ	1	2	3	4	5					
83. ผลกระทบจากเศรษฐกิจระดับโลก	1	2	3	4	5					
84. ผลกระทบจากภาวะค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้น	1	2	3	4	5					
85. ผลกระทบจากอัตราเงินกู้ที่ไม่คงที่	1	2	3	4	5					
86. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศ	1	2	3	4	5					
87. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและสารสนเทศในประเทศ	1	2	3	4	5					

88. กิจกรรมมีประสบการณ์ในการทำธุรกิจมานาน สิ่งใดที่เป็นความรู้ความสามารถที่เป็นจุดเด่นของกิจการที่ได้เปรียบหรือเหนือกว่าคู่แข่งและทำให้กิจการประสบความสำเร็จ

- ( ) ด้านการบริหารจัดการ ( ) ด้านการตลาด  
 ( ) ด้านการผลิต ( ) ด้านการบัญชีและการเงิน  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

89. กิจการยังต้องการการปรับปรุงในเรื่องใดบ้าง

- ( ) ด้านการบริหารจัดการ ( ) ด้านการตลาด  
 ( ) ด้านการผลิต ( ) ด้านการบัญชีและการเงิน  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

90. ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการให้ได้รับการปรับปรุงแก้ไขในองค์กรของท่าน

- ( ) ด้านการบริหารจัดการ ( ) ด้านการตลาด  
 ( ) ด้านการผลิต ( ) ด้านการบัญชีและการเงิน  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

91. หากจะคาดการณ์แนวโน้มของธุรกิจของท่านจะสามารถสังเกตได้จากเรื่องใดบ้าง

- ( ) จำนวนลูกค้าที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง  
 ( ) ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง  
 ( ) ภาวะเศรษฐกิจ ตามรายงานของธนาคารแห่งประเทศไทย  
 ( ) สถานการณ์การส่งออก  
 ( ) ค่าเงินบาท/ราคาทองคำ  
 ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 4 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่เป็นคำตอบของท่าน

ในปัจจุบันกิจการของท่านประสบความสำเร็จในการจัดการงานแต่ละด้านต่อไปนี้ในระดับใด

แนวคิด	ระดับความสำเร็จของกิจการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการจัดการ</b>					
1. มีจำนวนพนักงานเหมาะสมต่อการผลิต					
2. พนักงานมีความชำนาญในการผลิต					
3. สามารถรักษาพนักงานที่มีฝีมือไว้ได้					
4. การลาออกของพนักงานต่ำ					
5. ค่าตอบแทนและการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน					
6. ผู้นำ / เจ้าของมีทักษะในการบริหารคน					
7. มีการฝึกอบรม ให้ความรู้แก่พนักงาน					
8. มีวิธีการประเมินการทำงานของพนักงานและผู้นำองค์กรที่มีคุณภาพ					
9. มีแผนงานที่ดีและปฏิบัติได้จริง					
10. มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละคนอย่างชัดเจน					
11. ผู้นำ / เจ้าของมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการ					
12. มีการทำงานที่เป็นระบบ ระเบียบ					
13. การประสานงานภายในกิจการมีความราบรื่น					
14. การสื่อสารภายในกิจการชัดเจน					
15. การควบคุมการทำงานทำได้อย่างทั่วถึง					
16. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					
<b>ด้านการผลิต</b>					
17. วัตถุดิบในการผลิตมีปริมาณเพียงพอ					
18. วัตถุดิบมีคุณภาพสูง					
19. สามารถหาวัตถุดิบทดแทนได้					
20. สามารถหาแหล่งวัตถุดิบทดแทนได้					
21. ราคาวัตถุดิบในการผลิตต่ำกว่าคู่แข่ง					

แนวคิด	ระดับความสำเร็จของกิจการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการผลิต</b>					
22. ผลิตได้ตามแผนงานการผลิตที่วางไว้					
23. พนักงานมีความชำนาญในการผลิต					
24. เครื่องมือและเครื่องใช้มีประสิทธิภาพ					
25. เทคโนโลยีในการผลิตทันสมัย					
26. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					
<b>ด้านการเงิน</b>					
27. มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอ					
28. มีจำนวนหนี้สูญน้อย					
29. มีระบบติดตามหนี้ที่มีประสิทธิภาพ					
30. สามารถหาแหล่งเงินทุนสำรองได้ง่าย					
31. สามารถกู้เงินด้วยอัตราดอกเบี้ยต่ำ					
32. ได้รับเครดิตจากผู้ขายวัตถุดิบในระยะเวลาสั้นกว่าคู่แข่ง					
33. มีความชำนาญในการบริหารการเงิน					
34. มีระบบบัญชีที่ดีและมีประสิทธิภาพ					
35. สามารถหาต้นทุนสินค้าที่แท้จริงได้ถูกต้อง					
36. สามารถชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ได้เร็ว (กรณีได้ส่วนลด) และภายในกำหนดเวลาการชำระหนี้					
37. บริหารวันครบชำระหนี้ให้ตรงกันทุกงวด					
38. มีการเตรียมเงินหรือแหล่งทุนสำรองยามฉุกเฉิน					
39. มีการยกขาดทุนสะสมมาใช้เพื่อลดภาษีในปีที่มีกำไร					
40. มีความสามารถในการลดค่าใช้จ่ายที่เกินความจำเป็น					
41. มีการวางแผนภาษีอย่างรอบคอบ					
42. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					
<b>ด้านการตลาด</b>					
43. สามารถผลิตสินค้าได้ตรงตามความนิยมและความต้องการของลูกค้า					
44. ความสามารถในการรักษากิจการจำนวนลูกค้าเดิมไว้ได้					

แนวคิด	ระดับความสำเร็จของกิจการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการตลาด</b>					
45. มีความถี่ของลูกค้าเดิมมาสั่งผลิตหรือซื้อซ้ำบ่อยขึ้น					
46. มีจำนวนลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้น					
47. ราคาสินค้าถูกกว่าคู่แข่ง					
48. สามารถเพิ่มราคาสินค้าได้					
49. สามารถเก็บเงินค่าสินค้าได้เร็ว					
50. มีช่องทางจัดจำหน่ายที่ดี					
51. มีการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การตลาดทางตรง และการใช้พนักงานขายดีกว่าคู่แข่ง					
52. อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....)					

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล	นางสาวบุณยทริกา รุ่งประสาท
วัน เดือน ปีเกิด	26 กันยายน 2519
ประวัติการศึกษา	
2542	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2547	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (บัญชี) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
ประสบการณ์ทำงาน	
ปี 2546 - 2552	สำนักงานสหกรณ์บัญชีธุรกิจ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีภาษี
ปี 2552 – ปัจจุบัน	บริษัท เมดเทค จำกัด ตำแหน่งกรรมการ