



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถาม คำชี้แจง : แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงคุณสมบัติของบุคลากรที่พึงประสงค์ตามทัศนะของฝ่ายทรัพยากรบุคคลบริษัทข้ามชาติในกรุงเทพมหานคร ตลอดจนศึกษาแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องตรงกับตามความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

ในงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทางประชากรศาสตร์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 บุคลากรที่พึงประสงค์ของบริษัทข้ามชาติในกรุงเทพมหานคร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุดหรือเติมข้อความในช่องว่างที่ตรงกับความจริงของท่าน

- | | | | | |
|----|--|-----------------------|---------------|--------------------|
| 1. | เพศ | ชาย | หญิง | |
| 2. | อายุ | ต่ำกว่า 25 ปี | 25-35 ปี | 36-45 ปี |
| | | 46-55 ปี | มากกว่า 55 ปี | |
| 3. | สถานภาพ | โสด | แต่งงานแล้ว | |
| | | แยกกันอยู่ | หย่าร้าง | หม้าย |
| 4. | ระดับการศึกษาขั้นสูงสุดของท่าน | ม.6, ปวช | อนุปริญญาปวส. | ประกาศนียบัตร..... |
| | | ปริญญาตรี | ปริญญาโท | ปริญญาเอก |
| | | อื่น ๆ โปรดระบุ | | |
| 5. | จำนวนสมาชิกในครอบครัว (อาศัยอยู่ด้วยกันในปัจจุบัน) | 1-2 คน | 3-4 คน | 5-6 คน |
| | | | | มากกว่า 6 คนขึ้นไป |

6. ประสบการณ์ในการเป็นพนักงานฝ่ายบุคคล

0 - 6 เดือน	6 เดือน-1 ปี	1-3 ปี
3-5 ปี	5-10 ปี	10 ปีขึ้นไป

7. บริษัท

ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน.....

ระดับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ระดับหัวหน้า	ระดับผู้บริหาร
----------------------------	--------------	----------------

8. ระดับรายได้ (บาท/เดือน)

ต่ำกว่า 10,000	10,001-20,000	20,001-30,000
30,001-40,000	40,001-50,000	50,001-60,000
60,001-70,000	มากกว่า 70,000	

ส่วนที่ 2 บุคลากรที่พึงประสงค์ของบริษัทข้ามชาติในประเทศไทย

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย \surd ลงใน ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือเติมข้อความ
ในช่องว่างที่กำหนด

ข้อ	คุณลักษณะของพนักงาน	ทักษะของท่าน				
		สำคัญ อย่างยิ่ง	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อยที่สุด
คุณลักษณะด้านทักษะวิชาชีพ		5	4	3	2	1
1.	การมีความสามารถทางภาษา					
2.	การมีความสามารถในการสื่อสาร					
3.	การมีความชำนาญในงานที่รับผิดชอบ					
4.	การมีทักษะในการประสานงานระหว่างสายงาน และชาวต่างชาติ					
5.	การมีมาตรฐานในการทำงานสูง					
6.	การมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสำหรับการทำงาน					
7.	การเป็นผู้ความเข้าใจในธุรกิจข้ามชาติ					
8.	การมีทักษะในการบริหารจัดการ					
9.	การมีข้อผิดพลาดในหน้าการทำงานในระดับต่ำ					
10.	การมีทักษะในการวางแผนและพัฒนาในการทำงาน					
11.	การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน					
12.	การมีทักษะในการนำเสนอและการถ่ายทอดความรู้					
คุณลักษณะด้านสติปัญญาและวิชาการ		5	4	3	2	1
1.	การเป็นบุคคลที่มีวิสัยทัศน์					
2.	การเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
3.	การมีทักษะในการคิดวิเคราะห์/สังเคราะห์					
4.	การมีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ทำงาน					
5.	การมีประสบการณ์จากการทำงานในวิชาชีพ					

ข้อ	คุณลักษณะของพนักงาน	ทักษะของท่าน				
		สำคัญ อย่างยิ่ง	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อยที่สุด
6.	การเข้าใจปัญหาและตัดสินใจเฉพาะหน้า					
7.	ความถนัดในการฝึกฝนเพิ่มเติมทักษะอาชีพ					
8.	ความสนใจสิ่งต่างๆที่จะนำมาพัฒนาในงาน					
9.	การพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้ตลอดเวลา					
10	การเป็นผู้จัดการบริหารงานและเวลาในการทำงาน ได้ดี					
11	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ					
12	การมีไหวพริบและการตัดสินใจที่ถูกต้อง					
คุณลักษณะด้านการปฏิสัมพันธ์กับสังคม		5	4	3	2	1
1.	การมีความเสถียรต่อสังคม ส่วนรวม					
2.	การมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม					
3.	การมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น					
4.	การเข้ากับเพื่อนร่วมงานคนไทยและต่างประเทศ					
5.	การให้บริการลูกค้าและเข้าถึงลูกค้าได้ดี					
6.	การเป็นผู้ที่ไว้วางใจของบุคคลในการทำงาน					
7.	การมีความอดทนและมานะพยายามในการทำงาน					
8.	การเป็นผู้มีความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จขององค์กร					
9.	การทำงานในสังคมต่างวัฒนธรรม					
10	การเป็นที่ยอมรับของผู้บริหารชาวต่างชาติ					
11	การเป็นผู้โน้มน้าวและจูงใจผู้อื่นให้ยอมรับใน ข้อเสนอและความคิดเห็นได้ดี					
12	การเป็นผู้ร่วมกิจกรรมและมีความร่วมแรงร่วมใจ					
คุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม		5	4	3	2	1
1.	การมีความซื่อสัตย์สุจริต/มีศีลธรรม					

ข้อ	คุณลักษณะของพนักงาน	ทัศนคติของท่าน				
		สำคัญ อย่างยิ่ง	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อยที่สุด
2.	การมีความสุขภาพอ่อนน้อมและเป็นมิตร					
3.	การมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
4.	การมีหลักความยุติธรรมและหลักความเสมอภาค					
5.	การมีความน่าเชื่อถือในอาชีพและหน้าที่					
6.	การอุทิศตนกับภาระหน้าที่ในการทำงาน					
7.	การมีวินัยในตนเอง ความเที่ยงตรงในหน้าที่การทำงาน					
8.	การอยู่ในกรอบเกณฑ์ ในนโยบายขององค์กร					
9.	การให้เกียรติและยกย่องผู้มีคุณธรรม					
10.	การมีความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตัวอย่างสม่ำเสมอ					
11.	การมีเจตคติที่ดีต่อตนเอง เพื่อนร่วมงานและผู้บริหาร					
12.	การเคารพในวัฒนธรรมของผู้ร่วมงานที่เป็นชาวต่างชาติ					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์
ในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้เป็นอย่างสูง

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล	นายมนตรี วิโรจน์เวชภัณฑ์
วัน เดือน ปีเกิด	1 กันยายน 2510
ประวัติการศึกษา	2527 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร 2551 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขา การตลาด มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
ประสบการณ์การทำงาน	2542 – ปัจจุบัน คอลัมนิสต์ คอลัมน์ “ผู้เฒ่าเล่าสอน” นิตยสารดิฉัน 2550 – 2552 ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการ บริษัท นิมชีเส็งขนส่ง 1988 จำกัด 2541 – 2549 กรรมการผู้จัดการ บริษัท กาญจน์นิชา จำกัด 2541 – 2546 ผู้บริหารฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร บริษัท อเมริกัน เอ็กซ์เพรส(ไทย) จำกัด 2538 – 2540 ผู้จัดการ ร้านจิวเวลลี่ Tabbah, ร้านเครื่องหนัง Testoni และ ร้านเครื่องเงิน Christopher กลุ่มบริษัทหลุยส์ วิตตอง ประเทศไทย 2535 – 2537 กรรมการ และผู้จัดการ บริษัท เพรสแอฟฟี่ล จำกัด 2534 ปรึกษาฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงแรมภูเก็ตอาเคเดีย จังหวัดภูเก็ต 2530 – 2533 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงแรมรอยัล ออคิต เซอรอตัน และทาวเวอร์ส