

บทที่ 5

สรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

สรุปผลการศึกษา

จากการศึกษาความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด สรุปผลการศึกษา ได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด

พนักงานของ บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยจำนวนเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 67.5 และเป็นเพศหญิงร้อยละ 32.5 มีอายุระหว่าง 20-25 ปี มากที่สุด ร้อยละ 44.6 รองลงมาอายุ 25-30 ปี ร้อยละ 40.4 และ 31-35 ปี ร้อยละ 8.3 สถานภาพของพนักงานพบว่าพนักงานมีสถานภาพโสดมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 82.5 และรองลงมา คือ สถานภาพสมรส คิดเป็นร้อยละ 13.3 พนักงานส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 48.3 รองลงมา ได้แก่ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช./ปวท. คิดเป็นร้อยละ 23.3 ระดับปวส.หรือระดับอนุปริญญา คิดเป็นร้อยละ 13.8 ระดับต่ำกว่า/เท่ากับมัธยมศึกษาตอนต้น คิดเป็นร้อยละ 12.9 และระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า คิดเป็นร้อยละ 1.7 พนักงานมีระยะเวลาในการทำงาน เป็นเวลา 1 ถึง 3 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 42.9 รองลงมาน้อยกว่า 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.0 และมากกว่า 3 ปี คิดเป็นร้อยละ 27.1 พนักงานอยู่ในส่วนงานเสิร์ฟมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 26.2 รองลงมา ได้แก่ นักร้องนักดนตรี คิดเป็นร้อยละ 24.2 ครั้ว คิดเป็นร้อยละ 12.9 บาร์น้ำ คิดเป็นร้อยละ 11.7 สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ 10.0 การเงิน คิดเป็นร้อยละ 5.4 ส่วนงานอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 5.0 และต้อนรับ คิดเป็นร้อยละ 4.6 เมื่อจำแนกตามตำแหน่งงาน พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการมีจำนวนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85.8 รองลงมา ได้แก่ พนักงานระดับสูงกว่าหัวหน้าฝ่าย คิดเป็นร้อยละ 7.1 พนักงานระดับหัวหน้าแผนกคิดเป็นร้อยละ 4.6 และพนักงานระดับหัวหน้าฝ่าย คิดเป็นร้อยละ 2.5 ส่วนใหญ่พนักงานมีรายได้รวมค่าล่วงเวลาต่อเดือนต่ำกว่า 6,000 บาท มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 46.7 รองลงมา ได้แก่ รายได้ 6,000 - 10,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.4 และรายได้มากกว่า 10,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.9 พนักงานได้รับรายได้แบบรายวันมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 35.8 รองลงมา ได้แก่ รายเดือน คิดเป็นร้อยละ 34.6 และรายสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 29.6

ส่วนที่ 2: วิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด ที่มีต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน

จากการศึกษาระดับความพอใจที่มีต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด พบว่า พนักงานมีความพึงพอใจที่มีต่อระดับความพึงพอใจในการทำงานภาพรวมในระดับพึงพอใจมาก ในส่วนของ เพื่อนร่วมงาน งาน การยอมรับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา นโยบายการจัดการ การบริการ สภาพการทำงาน ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน และ โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่งตามลำดับ และระดับความพึงพอใจในการทำงานระดับพึงพอใจปานกลาง ได้แก่ ค่าจ้าง ซึ่งผลการวิเคราะห์รายละเอียดดังกล่าว มีดังต่อไปนี้

2.1. งาน พนักงานให้ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ต่อองค์ประกอบเกี่ยวกับงานโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ พึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ ได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ และพึงพอใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติในปัจจุบัน

2.2 ค่าจ้าง พนักงานให้ความพึงพอใจ ในเรื่องเกี่ยวกับค่าจ้าง โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ พึงพอใจเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ ได้รับค่าจ้างเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และพึงพอใจกับค่าจ้างที่บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก

2.3 โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง พนักงานให้ความพึงพอใจในเรื่อง โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานเท่าเทียมกันทุกส่วนงาน และได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมเป็นระยะอย่างเหมาะสม และมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

2.4 การยอมรับ พนักงานให้ความพึงพอใจในเรื่องของการยอมรับ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก คือ ความพอใจเกี่ยวกับบริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงานเชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ การได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และพอใจเกี่ยวกับบริษัทที่มีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจัง

2.5 ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน พนักงานให้ความพึงพอใจในเรื่องผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ พึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจ

สุขภาพประจำปี ที่ทางบริษัทจัดให้ และพึงพอใจเกี่ยวกับความเหมาะสมของสวัสดิการที่ได้รับอย่างเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ทำ

2.6 สภาพการทำงาน พนักงานให้ความพึงพอใจในเรื่อง สภาพการทำงานโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ พึงพอใจเกี่ยวกับสถานที่จอครซึ่งบริษัทจัดให้มีอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน พื่อใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน และความพึงพอใจเกี่ยวกับบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัดให้

2.7 หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา พนักงานให้ความพึงพอใจในเรื่องของหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก คือ พึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่ และเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน สามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาได้ตลอดเวลา

2.8 เพื่อนร่วมงาน พนักงานให้ความพึงพอใจมาก ในเรื่องของเพื่อนร่วมงานคือพึงพอใจเกี่ยวกับการทำงาน เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี เพื่อนร่วมงานมีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และพอใจเกี่ยวกับความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน

2.9 นโยบายการจัดการ การบริหาร พนักงานให้ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ต้องค้ประกอบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม จัดปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ ก่อนที่จะเริ่มการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 3: ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มังคี จำกัด

3.1. งาน พบว่าพนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน คือ ลักษณะงานมีความไม่มั่นคง เสี่ยงต่อการถูกเลิกจ้าง ไม่มีโอกาสที่จะได้รับมอบหมายงานที่สำคัญจากหัวหน้างาน และไม่ได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ

3.2 ค่าจ้าง พบว่าพนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เกี่ยวกับค่าจ้าง คือ ค่าตอบแทนที่ได้รับไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายในแต่ละเดือน และไม่เหมาะสมกับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน เมื่อเปรียบเทียบกับที่อื่นๆที่รู้จักได้รับค่าจ้างน้อยกว่า

3.3 โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง พบว่าพนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับในการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง คือ ในตำแหน่งงานไม่มีโอกาสได้รับความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน พนักงานละเอียดในการเข้ารับการ

อบรมและเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ส่งผลทำให้ไม่มีโอกาสเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง และขาดโอกาสในการที่จะได้รับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น เนื่องจากความรู้ ความสามารถของพนักงาน

3.4. การยอมรับ พบว่าพนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เกี่ยวกับการยอมรับ คือ บริษัทขาดการยกย่องและชมเชยพนักงานที่ทำคุณประโยชน์ให้กับบริษัท ไม่ไว้วางใจพนักงานในการปฏิบัติงานและไม่มีความเชื่อมั่นในตัวพนักงาน และไม่ได้รับความนับถือ ความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงาน

3.5 ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน พบว่าพนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทน คือ สวัสดิการต่างๆ ที่ทางบริษัทจัดให้ไม่มีความเหมาะสม ได้แก่ สวัสดิการอาหารและเครื่องดื่ม สวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการประกันสังคม

3.6 สภาพการทำงาน พบว่า พนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน คือ ห้องน้ำภายในบริษัทไม่เพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงไม่ถูกสุขลักษณะ ภายในห้องพักพนักงานไม่มีการติดตั้งระบบระบายความร้อน และขาดการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันฝุ่นละอองภายในบริษัท

3.7 หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา พบว่า พนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา คือ หัวหน้างานไม่มีความเสมอภาคและไม่มีความยุติธรรมเมื่อเกิดข้อขัดแย้ง หัวหน้าใช้เกณฑ์ในการพิจารณาผลงานในรอบปีไม่เหมาะสม และไม่ยุติธรรม หัวหน้างานไม่มีความชัดเจนในการมอบหมายงานในแต่ละครั้ง

3.8 เพื่อนร่วมงาน พบว่า พนักงานประสบปัญหา ที่เกิดขึ้นจากการทำงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน คือ เพื่อนร่วมงานไม่มีความร่วมมือกันในการทำงาน ทำให้พนักงานมีความรู้สึกที่ไม่ดีเมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน และพนักงานขาดความสุขในการทำงานระหว่างเพื่อนร่วมงานด้วยกัน

3.9 นโยบายการจัดการ การบริหาร พบว่าพนักงานประสบปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร คือ นโยบายการปรับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลา เกณฑ์ที่ใช้ในการวัดความสามารถในการเลื่อนขั้น และนโยบายของบริษัทที่ใช้ปฏิบัติ ณ ปัจจุบัน ไม่มีความเหมาะสมในการบริหารจัดการ

ส่วนที่ 4 : ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน โดยแบ่งประเภทการจำแนกตามลักษณะ ดังนี้

4.1 ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานโดย จำแนกตามระยะเวลาในการทำงานในบริษัท ศรีเอทีพี มังคี จำกัด

4.1.1 งาน พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุการทำงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี พนักงานให้ระดับความพึงพอใจ ในระดับ พึงพอใจมากในเรื่องของความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิชอบงานอย่างเต็มที่ การได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ และพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่พนักงานทำอยู่ในปัจจุบัน

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับ งาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิชอบงานอย่างเต็มที่ มีโอกาสที่จะได้รับมอบหมายความรับผิดชอบในงานที่ก้าวหน้าหรือท้าทายความรู้ ความสามารถที่มีอยู่ รวมถึงการได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมี ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิชอบงานอย่างเต็มที่ และได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ และพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่พนักงานทำอยู่ในปัจจุบัน

4.1.2 ค่าจ้าง พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงาน ของพนักงาน เกี่ยวกับค่าจ้างโดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจปานกลาง โดยจำแนก ความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี มีระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และพอใจค่าตอบแทน ที่บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับ งาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจปานกลาง โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจ

ปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ มีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก และพึงพอใจกับค่าใช้จ่ายในครอบครัว

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจปานกลาง เรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ และเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ พึงพอใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับ เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก และพึงพอใจค่าใช้จ่ายในครอบครัว

4.1.3. โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี มีระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เกี่ยวกับการที่พนักงานทุกคนภายในบริษัทได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำเท่าเทียมกันทุกส่วนงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสในการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่งและมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการที่พนักงานทุกคนภายในบริษัทได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำเท่าเทียมกันทุกส่วนงาน ได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

อายุงานมากกว่า 3 ปี มีระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ เกี่ยวกับการที่พนักงานทุกคนภายในบริษัทได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำเท่าเทียมกันทุกส่วนงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสในการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่งและมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

4.1.4. การยอมรับ พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจกับความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานให้การยกย่องเชิดชูแก่พนักงานที่ทำความประโยชน์อย่างเหมาะสม ส่งเสริมและมุ่งมั่นให้พนักงานทำงานกันเป็นทีม

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจในด้านการได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ บริษัทมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจังและได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจ ในด้านความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ การได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ มีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

4.1.5 ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ในส่วนของพนักงานที่มี อายุงาน 1-3 ปี และอายุงานมากกว่า 3 ปี และ ระดับความพึงพอใจปานกลาง ในส่วนของพนักงานที่มีอายุ น้อยกว่า 1 ปี โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ สวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี และความเหมาะสมของสวัสดิการที่ได้รับเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงาน ที่ทำ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ สวัสดิการ การให้กู้ยืมเงินกองทุน สวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม และสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ สวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี และความเหมาะสมของสวัสดิการที่

ได้รับเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ทำ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ สวัสดิการการให้กู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่มน้ำ และสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการการให้กู้ยืมเงินกองทุน ที่บริษัทจัดให้

4.1.6 สภาพการทำงาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัดให้ รวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานและมีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงาน ได้อย่างเหมาะสม

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัด พนักงานให้ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ บริษัทจัดให้มีระบบป้องกันเสียงรบกวนจากความดังจากเสียงเครื่องดนตรีอย่างเหมาะสม จัดให้มีห้องน้ำอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ และมีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงาน ได้อย่าง

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับความพร้อมในด้าน เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน บรรยากาศในการทำงานและบริษัทจัดให้มีการออกแบบเครื่องแบบพนักงานที่เพียงพอและเหมาะสม พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ บริษัทจัดให้มีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงาน ได้อย่างเหมาะสม

4.1.7 หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา พบว่า ระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดยรวมมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ใช้เกณฑ์ในการพิจารณา ตัดสินปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างยุติธรรม ชัดเจน และเหมาะสม การสั่งงานหรือมอบหมายงานที่ชัดเจน

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมียุทธศาสตร์รวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่ และการสั่งงานหรือมอบหมายงานที่ชัดเจน

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เกี่ยวกับงาน โดยมียุทธศาสตร์รวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่ และให้คำแนะนำเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน

4.1.8 เพื่อนร่วมงาน พบว่าระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดยรวมมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน และเพื่อนร่วมงานมีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และทำงานเพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมียุทธศาสตร์รวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงานของพนักงานที่มีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และมีความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับการทำงานที่เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี มีความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อกับและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน และมีความสุขที่ได้รับจากการทำงาน กับเพื่อนร่วมงาน

4.1.9 นโยบายการจัดการ การบริหาร พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามอายุงาน ได้ดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 1 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม บริษัท มีนโยบายในการ ปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ของบริษัท ก่อนที่จะเริ่มการปฏิบัติงาน และมีความพึงพอใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานของบริษัท โดยภาพรวม

อายุงาน 1-3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยสามารถเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท และบริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม มีการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ของบริษัท ก่อนที่จะเริ่มการปฏิบัติงาน

อายุงานมากกว่า 3 ปี ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพนักงานได้รับทราบนโยบายและความคืบหน้าของบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ราบรื่น

ตารางที่ 60 แสดงการสรุปความพึงพอใจอันดับแรกและอันดับสุดท้ายของความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน โดย จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

ปัจจัย	ระยะเวลาในการทำงานในบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด		
	น้อยกว่า 1 ปี	1 – 3 ปี	มากกว่า 3 ปี
งาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (3.97)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (3.94)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (4.11)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจถูกออกจากงานโดยง่าย (3.38)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจถูกออกจากงานโดยง่าย (3.41)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจถูกออกจากงานโดยง่าย (3.57)
ค่าจ้าง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ (3.35)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ (3.40)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ (3.40)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว (2.89)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว (3.03)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว (3.00)

ปัจจัย	ระยะเวลาในการทำงานในบริษัท ครีเอทีฟ มังกี้ จำกัด		
	น้อยกว่า 1 ปี	1 – 3 ปี	มากกว่า 3 ปี
โอกาสที่จะได้รับ การเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.61)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.64)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.75)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.19)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.24)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.31)
การยอมรับ	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ให้ความ ไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติ พนักงานเสมอ (3.94)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การได้รับความนับถือ หรือได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือจาก เพื่อนร่วมงานภายใน บริษัทอย่างสม่ำเสมอ (3.86)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ให้ความ ไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติ พนักงานเสมอ (3.98)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การมอบประกาศเกียรติ คุณแก่พนักงานอย่าง สม่ำเสมอ (3.68)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ เปิดโอกาสให้ ทุกคนได้มีส่วนร่วมใน การออกความคิดเห็น เกี่ยวกับงานที่ รับผิดชอบ (3.65)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การมอบประกาศเกียรติ คุณแก่พนักงานอย่าง สม่ำเสมอ (3.65)

ปัจจัย	ระยะเวลาในการทำงานในบริษัท ศรีเอทีพี มังกี จำกัด		
	น้อยกว่า 1 ปี	1 – 3 ปี	มากกว่า 3 ปี
ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทน ที่บุคคลได้รับจากการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ (3.50)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ (3.57)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ (3.92)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการด้านพนักงาน ที่บริษัทจัดให้ (3.17)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการด้านพนักงาน ที่บริษัทจัดให้ (3.20)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการด้านห้องพัก พนักงาน ที่บริษัทจัดให้ (3.22)
สภาพการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บรรยากาศในการ ทำงานที่บริษัทจัดให้ (3.76)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีสถานที่ จอดรถอย่างเพียงพอ สำหรับพนักงาน (3.75)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ความพร้อมในด้าน สถานที่ทำงาน เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ในการทำงานที่ บริษัทจัดให้ (3.83)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีระบบการ ระบายความร้อนภายใน ห้องพักพนักงานได้ อย่างเหมาะสม (3.11)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีระบบการ ระบายความร้อนภายใน ห้องพักพนักงานได้ อย่างเหมาะสม (3.22)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีระบบการ ระบายความร้อนภายใน ห้องพักพนักงานได้ อย่างเหมาะสม (3.35)
หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (3.83)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (3.90)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (4.09)

ปัจจัย	ระยะเวลาในการทำงานในบริษัท ครีเอทีฟ มังกี้ จำกัด		
	น้อยกว่า 1 ปี	1 – 3 ปี	มากกว่า 3 ปี
หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ใช้ในการพิจารณาผล การดำเนินงานในรอบ ปีมีความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.62)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ใช้ในการพิจารณาผล การดำเนินงานในรอบ ปีมีความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.46)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ใช้ในการพิจารณาผล การดำเนินงานในรอบ ปีมีความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.62)
เพื่อนร่วมงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ความรู้สึกที่ดี เมื่อต้อง ติดต่อและประสานงาน กับเพื่อนร่วมงาน (3.88)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เพื่อนร่วมงานของ พนักงานที่มี ความสามารถสูง ทำให้ ทำงานบรรลุเป้าหมาย ของบริษัท (4.02)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การทำงานเพื่อน ร่วมงานให้ความ ร่วมมือเป็นอย่างดี (4.14)
	ความพึงพอใจเมื่อมี ปัญหาหรือข้อขัดข้องใน เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อนร่วมงาน ใน หน่วยงานพร้อมที่จะให้ ความช่วยเหลือ (3.85)	ความพึงพอใจเมื่อมี ปัญหาหรือข้อขัดข้องใน เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อนร่วมงาน ใน หน่วยงานพร้อมที่จะให้ ความช่วยเหลือ (3.85)	ความพึงพอใจเมื่อมี ปัญหาหรือข้อขัดข้องใน เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อนร่วมงาน ใน หน่วยงานพร้อมที่จะให้ ความช่วยเหลือ (3.92)
นโยบายการจัดการ การบริหาร	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทมีนโยบายในการ สนับสนุนให้พนักงาน มีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็น ประโยชน์ต่อสังคม (3.72)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การได้มีส่วนร่วมใน กิจกรรมต่างๆ และมี ส่วนช่วยพัฒนาบริษัท (3.85)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การได้มีส่วนร่วมใน กิจกรรมต่างๆ และมี ส่วนช่วยพัฒนาบริษัท (3.92)

ปัจจัย	ระยะเวลาในการทำงานในบริษัท ศรีเอทีพี มังกี้ จำกัด		
	น้อยกว่า 1 ปี	1 – 3 ปี	มากกว่า 3 ปี
นโยบายการจัดการ การบริหาร	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ใช้เป็นตัววัด ความสามารถในการ เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ของบริษัท (3.43)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ใช้เป็นตัววัด ความสามารถในการ เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ของบริษัท (3.51)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ นโยบายการจ่าย เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาของ บริษัท (3.40)

4.2 ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ต้องค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน โดย จำแนกตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ในการทำงานในบริษัท ศรีเอทีพี มังกี้ จำกัด

4.2.1. งาน พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ การได้รับมอบหมายความรับผิดชอบในงานที่ก้าวหน้าหรือท้าทายความรู้ ความสามารถที่มีอยู่ และได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ มีโอกาสที่จะได้รับมอบหมายความรับผิดชอบในงานที่ก้าวหน้าหรือท้าทายความรู้ ความสามารถที่มีอยู่ และได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจจะถูกออกจากงานโดยง่าย

พนักงานที่มีรายได้ มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ พึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ และมีโอกาสที่จะได้รับมอบหมายความรับผิดชอบในงานที่ก้าวหน้าหรือท้าทายความรู้ความสามารถที่มีอยู่

4.2.2 ค่าจ้าง พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับค่าจ้างโดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ใน ระดับพึงพอใจปานกลาง ยกเว้นพนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับค่าจ้าง โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ ค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และพอใจกับค่าตอบแทน ที่บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับค่าจ้างโดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ และค่าตอบแทนที่ได้เหมาะสมกับปริมาณงานที่ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ มีพึงพอใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับ เงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก และค่าตอบแทนที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอ ค่าใช้จ่ายในครอบครัว

พนักงานที่มีรายได้ มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับค่าจ้างโดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำและมีความพอใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับค่าตอบแทนที่บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก และค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้

4.2.3 โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ยกเว้นพนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงาน ของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจ ปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เกี่ยวกับ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการที่พนักงานทุกคนภายในบริษัท ได้รับ

โอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำ เท่าเทียมกันทุกส่วนงานพนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสนในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับ เหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้และเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ พนักงานให้ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ พึงพอใจกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่บริษัทจ่ายให้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก และเพียงพอกับค่าใช้จ่ายในครอบครัว

พนักงานที่มีรายได้ มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานให้ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และมีค่าตอบแทนที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก รวมถึงเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว

4.2.4 การยอมรับ ระดับความพึงพอใจในการทำงานเกี่ยวกับการยอมรับ โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ การได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ บริษัทมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจัง

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

อย่างจริงจัง การได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงาน ภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และบริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ

พนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เกี่ยวกับการยอมรับมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ การได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และบริษัทมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจัง

4.2.5 ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ยกเว้น พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก คือ สวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความเหมาะสมของสวัสดิการที่ได้รับเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ทำ สวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม และสวัสดิการการให้กู้ยืมเงินกองทุน ที่บริษัทจัดให้

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปีและความเหมาะสมของสวัสดิการที่ได้รับเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ทำ พนักงานมีความพึงพอใจระดับปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน และสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ที่บริษัทจัดให้

พนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากโดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี และสวัสดิการการให้กู้ยืมเงินกองทุนที่บริษัทจัดให้ พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง คือ สวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม และสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้

4.2.6 สภาพการทำงาน พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงานมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน บรรยากาศในการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทจัดให้ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ มีระบบป้องกันเสียงรบกวนจากความดังจากเสียงเครื่องดนตรีอย่างเหมาะสม และมีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงาน ได้อย่างเหมาะสม

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับช่วงเวลา และระยะเวลาในการให้พักระหว่างการทำงานสภาพแวดล้อมในการทำงานและการได้รับความปลอดภัยจากอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตามที่บริษัทจัดหาให้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ บริษัทจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละออง มีห้องน้ำอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ และความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงาน ได้อย่างเหมาะสม

พนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน บรรยากาศในการทำงานและ ความพึงพอใจเกี่ยวกับความพร้อมในด้าน เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานที่บริษัทจัดให้

4.2.7 หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของ

พนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ผู้บังคับบัญชาสั่งงานหรือมอบหมายงานที่ชัดเจนให้เหมาะสม ให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่ และเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน สามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาได้ตลอดเวลา

พนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ สามารถให้คำแนะนำได้ตลอดเวลาเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน และผู้บังคับบัญชาให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่าง

4.2.8 เพื่อนร่วมงาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน พอใจกับเพื่อนร่วมงานของพนักงานที่มีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และมีความสุขที่ได้รับจากการทำงาน กับเพื่อนร่วมงาน

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและเพื่อนร่วมงานมีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และทำให้มีความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน

พนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท บาท ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี เพื่อนร่วมงานมีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และมีความสุขที่ได้รับจากการทำงาน กับเพื่อนร่วมงาน

4.2.9 นโยบายการจัดการ การบริหาร พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้ดังนี้

พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ การได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และมีการจัดปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ของบริษัท ก่อนที่จะเริ่มการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ นโยบายการจ่ายเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาของบริษัท

พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท บาท ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ การได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และนโยบายในการแจ้งข่าวสาร และจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบเสมอ

พนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท บาท ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และรู้สึกมีความมั่นคง มั่นใจในการทำงานกับบริษัท

ตารางที่ 61 แสดงการสรุปความพึงพอใจอันดับแรกและอันดับสุดท้ายของความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน โดย จำแนกตามตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา)

ปัจจัย	จำแนกตามรายได้(รวมค่าล่วงเวลา) ในบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด		
	ต่ำกว่า 6,000 บาท	6,000 – 10,000 บาท	มากกว่า 10,000 บาท
งาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (3.98)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ (4.04)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (4.13)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจถูกออกจากงานโดยง่าย (3.46)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจถูกออกจากงานโดยง่าย (3.39)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจถูกออกจากงานโดยง่าย (3.52)
ค่าจ้าง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ (3.16)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ (3.54)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ (3.55)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว (2.84)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว (3.09)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันเพียงพอค่าใช้จ่ายในครอบครัว (3.13)

ปัจจัย	จำแนกตามรายได้(รวมค่าล่วงเวลา) ในบริษัท ครัวเรือน มั่งก็ จำกัด		
	ต่ำกว่า 6,000 บาท	6,000 – 10,000 บาท	มากกว่า 10,000 บาท
โอกาสที่จะได้รับ การเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.53)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.71)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (4.00)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.14)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.33)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.35)
การยอมรับ	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ให้ความ ไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติ พนักงานเสมอ (3.82)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทมีความมุ่งมั่น และส่งเสริมการทำงาน เป็นทีมอย่างจริงจัง (3.96)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ให้ความ ไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติ พนักงานเสมอ (4.10)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การมอบประกาศเกียรติ คุณแก่พนักงานอย่าง สม่ำเสมอ (3.61)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ เปิดโอกาสให้ ทุกคนได้มีส่วนร่วมใน การออกความคิดเห็น เกี่ยวกับงานที่ รับผิดชอบ (3.70)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การมอบประกาศเกียรติ คุณแก่พนักงานอย่าง สม่ำเสมอ (3.77)
ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทน ที่บุคคลได้รับจากการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการ การตรวจ สุขภาพประจำปี ที่ บริษัทจัดให้ (3.54)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ (3.71)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ (3.90)

ปัจจัย	จำแนกตามรายได้(รวมค่าล่วงเวลา) ในบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด		
	ต่ำกว่า 6,000 บาท	6,000 – 10,000 บาท	มากกว่า 10,000 บาท
ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทน ที่บุคคลได้รับจากการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการด้านห้องพัก พนักงานที่บริษัทจัดให้ (3.11)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการด้านอาหาร และเครื่องดื่ม ที่บริษัท จัดให้ (3.27)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สวัสดิการด้านห้องพัก พนักงานที่บริษัทจัดให้ (3.29)
สภาพการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีสถานที่ จอดรถอย่างเพียงพอ สำหรับพนักงาน (3.84)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ช่วงเวลา และระยะเวลา ในการให้พักระหว่าง การทำงานที่บริษัทจัด (3.77)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ สภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่บริษัทจัดให้ (4.13)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีระบบการ ระบายความร้อนภายใน ห้องพักพนักงานได้ อย่างเหมาะสม (3.05)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีระบบการ ระบายความร้อนภายใน ห้องพักพนักงานได้ อย่างเหมาะสม (3.26)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทจัดให้มีระบบ ป้องกันเสียงรบกวน จากความดังจากเสียง เครื่องดนตรีอย่าง เหมาะสม (3.48)
หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (3.80)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (4.02)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (4.13)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ใช้ในการพิจารณาผล การดำเนินงานในรอบ ปีมีความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.46)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ใช้ในการพิจารณาผล การดำเนินงานในรอบ ปีมีความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.61)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ให้ความสำคัญกับ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง เสมอภาคกัน (3.68)

ปัจจัย	จำแนกตามรายได้(รวมค่าล่วงเวลา) ในบริษัท ศรีเอทีพี มังกี้ จำกัด		
	ต่ำกว่า 6,000 บาท	6,000 – 10,000 บาท	มากกว่า 10,000 บาท
เพื่อนร่วมงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน (3.87)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการทำงานเพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี (4.18)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการทำงานเพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี (4.19)
	ความพึงพอใจเมื่อมีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับการทำงานเพื่อนร่วมงานในหน่วยงานพร้อมที่จะให้ความช่วยเหลือ (3.71)	ความพึงพอใจเมื่อมีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับการทำงานเพื่อนร่วมงานในหน่วยงานพร้อมที่จะให้ความช่วยเหลือ (4.00)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับความรู้สึกที่ดีเมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน (3.97)
นโยบายการจัดการ การบริหาร	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ (3.73)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ (3.82)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ (3.97)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาของบริษัท (3.26)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเกณฑ์ที่ใช้เป็นตัววัดความสามารถในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งของบริษัท (3.56)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเกณฑ์ที่ใช้เป็นตัววัดความสามารถในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งของบริษัท (3.58)

4.3 ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน โดย จำแนกตามแบบของรายได้ในการทำงานในบริษัท ศรีเอทีพี มังกี้ จำกัด

4.3.1.งาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงานโดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ การได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ และมีโอกาสที่จะได้รับมอบหมายความรับผิดชอบในงานที่ก้าวหน้าหรือท้าทายความรู้ ความสามารถที่มีอยู่ และบริษัทมีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ซึ่งช่วยให้เกิดการปรับปรุงวิธีการทำงานและความรู้สึกที่ดีต่อการทำงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจจะถูกออกจากงานโดยง่าย

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงาน ของพนักงานเกี่ยวกับงาน มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ และ ได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานให้ปฏิบัติในปัจจุบัน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าอาจจะถูกออกจากงานโดยง่าย

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ การได้รับความไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ ได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ และบริษัทมีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ซึ่งช่วยให้เกิดการปรับปรุงวิธีการทำงานและความรู้สึกที่ดีต่อการทำงาน

4.3.2 ค่าจ้าง พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับค่าจ้าง โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดย จำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับค่าจ้าง โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ มีความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้อความสามารถที่ทุ่มเทให้ เหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และการจ่ายค่าตอบแทนมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับ ค่าจ้าง โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ มีความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ เหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และการจ่ายค่าตอบแทนมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับ ค่าจ้างโดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ ดังต่อไปนี้ มีความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ เหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ และการจ่ายค่าตอบแทนมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ที่เคยรู้จัก

4.3.3 โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานทุกคนภายในบริษัทได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำ เท่าเทียมกันทุกส่วนงาน ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสนในการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง และมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานทุกคนภายในบริษัทได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำ เท่าเทียมกันทุกส่วนงาน และได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสนในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ มีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น / เลื่อนตำแหน่ง โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานทุกคนภายในบริษัทได้รับโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่ทำ เท่าเทียมกันทุกส่วนงาน และมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นตามความสามารถ

ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมีโอกาสในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง

4.3.4 การยอมรับ พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับ โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับ โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจัง ได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ และได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับ โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ บริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ การได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และพึงพอใจที่บริษัทได้ให้ความยกย่อง เชิดชู แก่พนักงานที่ทำคุณประโยชน์อย่างเหมาะสม

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการยอมรับ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ บริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมมั่นและให้เกียรติพนักงานเสมอ บริษัทมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจัง และพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับความนับถือหรือได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

4.3.5 ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง ยกเว้นพนักงานรายเดือนมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานแบบรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เรียงตามลำดับ คือ ความพึงพอใจกับสวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ และ ความพึงพอใจเกี่ยวกับความเหมาะสมของสวัสดิการที่ได้รับ

เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ทำ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง เรียงตามลำดับ คือ สวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม สวัสดิการการให้กู้ยืมเงินกองทุน และความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เรียงตามลำดับ คือ ความพึงพอใจกับสวัสดิการ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการประกันสังคม ที่บริษัทจัดให้ และ ความพึงพอใจเกี่ยวกับความเหมาะสมของสวัสดิการที่ได้รับเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ทำ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ สวัสดิการการให้กู้ยืมเงินกองทุนที่บริษัทจัดให้ สวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน และความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการประกันสังคม สวัสดิการ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ที่บริษัทจัดให้ และพอใจกับสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้

4.3.6 สภาพการทำงาน พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน เมื่อจำแนกตามแบบของรายได้ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ บริษัทจัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน พอใจกับสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัดให้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง เรียงตามลำดับ คือ ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีห้องน้ำอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ บริษัทจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละอองได้อย่างเหมาะสม และจัดให้มีระบบป้องกันเสียงรบกวนจากความดังจากเสียงเครื่องดนตรีอย่างเหมาะสม

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ พนักงานพอใจเกี่ยวกับช่วงเวลา และระยะเวลาในการให้พักระหว่างการทำงาน

สภาพแวดล้อมในการทำงานและเกี่ยวกับบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัดให้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง คือ บริษัทจัดให้มีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงานได้อย่างเหมาะสม

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับสภาพการทำงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ดังต่อไปนี้ บริษัทจัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน บรรยากาศในการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทจัดให้

4.3.7 หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา พบว่า ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดย จำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ ผู้บังคับบัญชาให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่ และพึงพอใจเกี่ยวกับการสั่งงานหรือมอบหมายงานที่ชัดเจนให้เหมาะสม

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ เมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน สามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาได้ตลอดเวลา และผู้บังคับบัญชาให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีความสามารถและน่าเคารพนับถือ เมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน สามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาได้ตลอดเวลา และผู้บังคับบัญชาให้โอกาสแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเต็มที่

4.3.8 เพื่อนร่วมงาน พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดย จำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน มีความพึงพอใจเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงานที่มีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และเพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ในการทำงาน

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดยมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ในการทำงานเพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี มีความสุขที่ได้รับจากการทำงาน กับเพื่อนและมีความรู้สึกที่ดี เมื่อต้องติดต่อและประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงานของพนักงานที่มีความสามารถสูง ทำให้ทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท เพื่อนร่วมงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการทำงาน และมีความสุขที่ได้รับจากการทำงาน กับเพื่อนร่วมงาน

4.3.9 นโยบายการจัดการ การบริหาร พบว่าระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยจำแนกความพึงพอใจตามแบบของรายได้ ได้ดังนี้

พนักงานรายวัน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ พนักงานมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และบริษัท มีนโยบายในการ ปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ของบริษัท ก่อนที่จะเริ่มการปฏิบัติงาน

พนักงานรายสัปดาห์ ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท และความพึงพอใจเกี่ยวกับพนักงานได้รับทราบนโยบายและความคืบหน้าของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ราบรื่นในการปฏิบัติงานให้ราบรื่น

พนักงานรายเดือน ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการจัดการ การบริหาร โดย มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจได้ ดังต่อไปนี้ การได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และบริษัทได้ส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ และทักษะ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 62 แสดงการสรุปความพึงพอใจอันดับแรกและอันดับสุดท้ายของความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน โดย จำแนกตามแบบของรายได้

ปัจจัย	แบบของรายได้ ของบริษัท ศรีเอทีพี มังกี จำกัด		
	รายวัน	รายสัปดาห์	รายเดือน
งาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (3.94)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ (4.03)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการไว้วางใจในการมอบหมายงานที่ปฏิบัติ (4.04)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าจะจะถูกออกจากงานโดยง่าย (3.31)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าจะจะถูกออกจากงานโดยง่าย (3.32)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่มั่นคงไม่ต้องกลัวว่าจะจะถูกออกจากงานโดยง่าย (3.67)
ค่าจ้าง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ (3.36)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ (3.37)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถที่ทุ่มเทให้ (3.41)

ปัจจัย	แบบของรายได้ ของบริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด		
	รายวัน	รายสัปดาห์	รายเดือน
ค่าจ้าง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับ ในปัจจุบันเพียงพอ ค่าใช้จ่ายในครอบครัว (2.91)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับ ในปัจจุบันเพียงพอ ค่าใช้จ่ายในครอบครัว (3.06)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับ ในปัจจุบันเพียงพอ ค่าใช้จ่ายในครอบครัว (2.99)
โอกาสที่จะได้รับ การเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าในหน้าที่ การงานที่ทำ เท่าเทียมกัน ทุกส่วนงาน (3.53)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.68)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การที่พนักงานทุกคน ภายในบริษัทได้รับ โอกาสก้าวหน้าใน หน้าที่การงานที่ทำ เท่า เทียมกันทุกส่วนงาน (3.78)
โอกาสที่จะได้รับ การเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อนตำแหน่ง สูงขึ้นตามความสามารถ (3.16)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ โอกาสได้เลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้นตาม ความสามารถ (3.17)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การได้เรียนรู้ เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้า รับการฝึกอบรมเพิ่มเติม ส่งผลให้พนักงานมี โอกาสในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง (3.37)
การยอมรับ	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทมีความมุ่งมั่นและ ส่งเสริมการทำงานเป็น ทีมอย่างจริงจัง (3.85)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ให้ความ ไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติ พนักงานเสมอ (3.90)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ บริษัทได้ให้ความ ไว้วางใจในตัวพนักงาน เชื่อมั่นและให้เกียรติ พนักงานเสมอ (3.94)

ปัจจัย	แบบของรายได้ ของบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด		
	รายวัน	รายสัปดาห์	รายเดือน
การยอมรับ	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทได้ให้ความยกย่องเชิดชูแก่พนักงานที่ทำงานคุณประโยชน์อย่างเหมาะสม (3.60)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทที่มีความมุ่งมั่นและส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างจริงจัง (3.73)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับกรมอบประกาศเกียรติคุณแก่พนักงาน อย่างสม่ำเสมอ (3.64)
ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี ที่บริษัทจัดให้ (3.51)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี ที่บริษัทจัดให้ (3.61)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการประกันสังคมที่บริษัทจัดให้ (3.93)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้ (3.08)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ที่บริษัทจัดให้ (2.99)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับสวัสดิการด้านห้องพักพนักงาน ที่บริษัทจัดให้ (3.37)
สภาพการทำงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน (3.78)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับช่วงเวลา และระยะเวลาในการให้พักระหว่างการทำงานที่บริษัทจัด (3.76)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัดให้ และสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอสำหรับพนักงาน (3.81)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงานได้อย่างเหมาะสม (2.95)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีระบบการระบายความร้อนภายในห้องพักพนักงานได้อย่างเหมาะสม (3.28)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทจัดให้มีห้องน้ำอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ (3.43)

ปัจจัย	แบบของรายได้ ของบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด		
	รายวัน	รายสัปดาห์	รายเดือน
หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (3.88)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (3.80)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มี ความสามารถและนำ เคารพนับถือ (4.10)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชาใช้ ในการพิจารณาผลการ ดำเนินงานในรอบปีมี ความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.45)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เกณฑ์ที่ผู้บังคับบัญชา ใช้ในการพิจารณาผล การดำเนินงานในรอบ ปีมีความเหมาะสมและ ชัดเจน (3.56)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ กรณีที่เกิดข้อขัดแย้ง ผู้บังคับบัญชาให้ความ เป็นธรรมในทุกๆด้าน ต่อผู้ใต้บังคับบัญชาโดย เท่าเทียมกัน (3.51)
เพื่อนร่วมงาน	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ความรู้สึกที่ดี เมื่อต้อง ติดต่อและประสานงาน กับเพื่อนร่วมงาน (4.13)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ การทำงานเพื่อน ร่วมงานให้ความ ร่วมมือเป็นอย่างดี (3.85)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับ เพื่อนร่วมงานของ พนักงานที่มี ความสามารถสูง ทำให้ ทำงานบรรลุเป้าหมาย ของบริษัท (4.06)
	ความพึงพอใจเมื่อมี ปัญหาหรือข้อขัดข้องใน เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อน ร่วมงาน ในหน่วยงาน พร้อมที่จะให้ความ ช่วยเหลือ (4.03)	ความพึงพอใจเมื่อมี ปัญหาหรือข้อขัดข้องใน เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อนร่วมงาน ใน หน่วยงานพร้อมที่จะให้ ความช่วยเหลือ (3.68)	ความพึงพอใจเมื่อมี ปัญหาหรือข้อขัดข้องใน เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อนร่วมงาน ใน หน่วยงานพร้อมที่จะให้ ความช่วยเหลือ (3.87)

ปัจจัย	แบบของรายได้ ของบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด		
	รายวัน	รายสัปดาห์	รายเดือน
นโยบายการจัดการ การบริหาร	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท (3.74)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับบริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม (3.80)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท (3.92)
	ความพึงพอใจเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินเดือน/ค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาของบริษัท (3.40)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับความรู้สึกมีความมั่นคงมั่นใจในการทำงานกับบริษัท (3.58)	ความพึงพอใจเกี่ยวกับเกณฑ์ที่ใช้เป็นตัววัดความสามารถในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งของบริษัท (3.42)

อภิปรายผลการศึกษา

การศึกษาค้นคว้าความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด ตามองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน ของ กันตยา เพิ่มผล (อารี เพชรศุด, 2530, หน้า 56 อ้างอิงจาก Locke, 1976) ซึ่งประกอบไปด้วยองค์ประกอบสำคัญขั้นต้นในการทำงานก่อน 9 ด้าน ดังนี้คือ 1) งาน 2) ค่าจ้าง 3) โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นตำแหน่ง 4) การยอมรับ 5) ผลประโยชน์ 6) สภาพการทำงาน 7) หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา 8) เพื่อนร่วมงาน 9) นโยบายการจัดการและการบริหาร

ผลการศึกษาพบว่า องค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน พนักงานให้ระดับความพึงพอใจในระดับมาก ในด้านของเพื่อนร่วมงาน งาน การยอมรับ หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา นโยบายการจัดการ การบริหาร สภาพการทำงาน ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน และ โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นตำแหน่ง ตามลำดับ และ พนักงานให้ระดับความพึงพอใจในระดับปานกลาง ในด้านของค่าจ้าง สามารถอภิปรายการศึกษา ได้ ดังนี้

จากระดับความพึงพอใจอันดับสูงสุด ที่ได้จากการศึกษา พบว่า พนักงานมีระดับความพึงพอใจมากในด้านของเพื่อนร่วมงานเป็นอันดับแรก ในเรื่องของการทำงานที่ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทำให้งานสามารถบรรลุเป้าหมายของบริษัทได้ อีกทั้งยังก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีเมื่อต้อง

มีการติดต่อประสานงานระหว่างเพื่อนร่วมงานกันเอง ซึ่งสอดคล้องกับองค์ประกอบในการทำงาน ในด้านของเพื่อนร่วมงาน ที่เพื่อนร่วมงานเป็นองค์ประกอบที่จะส่งเสริมหรือหยุดยั้งทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน เพราะถ้าหากในองค์กรมีเพื่อนร่วมงานที่พร้อมจะให้ความช่วยเหลือคนอื่น ๆ และมีความเป็นมิตรก็ย่อมจะส่งผลทำให้เกิดสภาพการทำงานที่ดียิ่งขึ้น ประสิทธิภาพของงานที่ออกมาก็เป็นไปในทางที่ดี

ในอันดับที่ 2 พบว่าพนักงานได้ให้ระดับความพึงพอใจมากในด้านของงาน ในเรื่องของการได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ การได้รับความไว้วางใจในการปฏิบัติงาน และพึงพอใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานที่งานเป็นองค์ประกอบแรกที่ทำให้คนพอใจ ว่า คนนั้นชอบงานที่ทำ มีความสนใจในงานที่ทำ เพราะถ้าหากคนชอบและรักในงานที่ทำ ย่อมส่งผลดีต่อการทำงาน สามารถรับผิดชอบงานและปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ และอันดับถัดมาจากระดับความพึงใจในด้านของงาน พบว่าพนักงานได้ให้ระดับความพึงพอใจมากในด้านของการยอมรับ ที่บริษัทได้ให้ความไว้วางใจในตัวพนักงาน การได้รับความเชื่อมั่นและให้เกียรติพนักงานจากผู้บังคับบัญชา การได้รับการยอมรับนับถือและช่วยเหลือซึ่งกันและกันจากเพื่อนร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งสอดคล้องกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจ ในด้านการยอมรับจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร และ เพื่อนร่วมงาน เมื่อบุคคลทำอะไรสำเร็จก็ควรได้รับการยกย่องและประกาศเกียรติคุณ รวมถึงการให้การสนับสนุนแก่บุคคลที่ได้แสดงความสามารถในการทำงาน ทำงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี

นอกจากนั้น จากการศึกษาพบว่า พนักงานได้ให้ระดับความพึงพอใจมากในอันดับที่ 4 และ 5 ในด้านของหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา และ ด้านนโยบายการจัดการ การบริหาร โดยในด้านของหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา พนักงานบริษัท ได้แสดงความคิดเห็นไว้ว่า ผู้บังคับบัญชาของตนเป็นผู้ที่มีความสามารถน่าเคารพนับถือ เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติงานได้ตลอดจนสามารถขอคำปรึกษาจากหัวหน้าได้ตลอดเวลาเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นจากการทำงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าสอดคล้องกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานที่ผู้บังคับบัญชาจะต้องมีทักษะในการบริหารงาน รู้หลักมนุษยสัมพันธ์ และเมื่อผู้ได้บังคับบัญชามีปัญหาในการทำงาน สามารถที่จะให้คำแนะนำได้

ในด้านนโยบายการจัดการ การบริหาร จากผลการศึกษา พบว่าพนักงานได้แสดงความคิดเห็นว่า พนักงานรู้สึกภูมิใจที่ได้ทำงานในบริษัท มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ และมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัท รวมถึงการที่มีส่วนร่วมในการเผยแพร่ความรู้แก่สังคมของบริษัทฯ ในอันดับต้น ๆ ในปัจจัยส่วนย่อย แต่พนักงานให้ระดับความพึงพอใจมากในปัจจัยย่อยเกี่ยวกับนโยบายในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปัจจุบัน ระบบการบริหารงาน และความรู้ที่มั่นคงในการทำงานใน

บริษัทในอันดับท้าย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าจากการศึกษาในเรื่องดังกล่าว ยังไม่สอดคล้องกับองค์ประกอบในการทำงานที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในด้านของการจัดการ การบริหาร ที่บริษัทต้องทำให้พนักงานเกิดความรู้สึกมั่นใจเกี่ยวกับนโยบายในการดำเนินงาน และระบบการบริหารจัดการ ในด้านต่าง ๆ ให้มากกว่านี้

ในอันดับที่ 6, 7 และ 8 จากการศึกษาพบว่า พนักงานได้ให้ระดับความพึงพอใจมาก ในด้านสภาพการทำงาน ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน และ โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โดยมีค่าเฉลี่ยในระดับที่ใกล้เคียงกัน ตามลำดับ ในด้านสภาพการทำงานพนักงานได้แสดงความพึงพอใจเรียงลำดับตามปัจจัยย่อย ในเรื่องเกี่ยวกับการจัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอ สภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงบรรยากาศในการทำงานที่บริษัทจัดให้

เมื่อกล่าวถึงความพึงพอใจของพนักงาน ในด้านของผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงานนั้น พบว่า พนักงานได้แสดงความพึงพอใจมากเรียงลำดับตามปัจจัยย่อยในเรื่องของ การที่บริษัท จัดให้มีสวัสดิการประกันสังคมให้ มีการจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี และพนักงานคิดว่าสวัสดิการที่ได้รับนั้นเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาเปรียบเทียบกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานด้านนี้แล้ว จะเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน เนื่องจากผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงานหรือคาดว่าจะได้รับ ก็เป็นส่วนหนึ่ง ซึ่งทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน

ส่วนในด้านของโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง พบว่าพนักงานได้ให้แสดงความพึงพอใจในเรื่องของการที่บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความสามารถได้อย่างเต็มที่ ทุกคนในบริษัทมีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงานอย่างเท่าเทียมกันทุกส่วนงาน และพอใจถึงความเหมาะสมของเกณฑ์ที่นำมาใช้เป็นตัววัดความสามารถในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ซึ่งถ้าหากนำมาเปรียบเทียบกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน ด้านโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง จะเห็นได้ว่าสอดคล้องกัน เพราะ โอกาสที่พนักงานจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งขึ้นไป ก็ย่อมที่จะตั้งความคาดหวังว่าจะต้องได้การพิจารณาจากผู้บังคับบัญชา โดยทั้งนี้จะต้องมีเกณฑ์การพิจารณาที่ยุติธรรมและเป็นเกณฑ์ที่ทุกคนยอมรับได้

และในอันดับสุดท้าย ของการศึกษา พบว่า พนักงานได้ให้ระดับความพึงพอใจปานกลางในด้านของค่าจ้าง เกี่ยวกับความเหมาะสมของนโยบายการจ่ายค่าจ้าง ความเหมาะสมของเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลาเมื่อเปรียบเทียบกับความรู้ ความสามารถของพนักงาน ตลอดจนถึงปริมาณงานที่ทำ ในขณะที่เดียวกันยังพบว่า พนักงานได้แสดงความคิดเห็นว่า เงินเดือนค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลาที่ได้รับในปัจจุบันยังไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในครอบครัว แต่อย่างไรก็ตาม

เมื่อนำผลการศึกษาที่ได้นำมาเปรียบเทียบกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจแล้ว สามารถสรุปได้ว่าสอดคล้องกับองค์ประกอบดังกล่าวในด้านของนโยบายการจ่ายค่าแรงที่มีความยุติธรรมเหมาะสมและเท่าเทียมกัน แต่ในขณะที่เดียวกันค่าจ้างที่พนักงานได้รับ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในปัจจัยย่อยในเรื่องของความเพียงพอต่อความสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบำบัดความต้องการของตน ก็ยังแสดงให้เห็นว่ายังไม่มีความสอดคล้องกัน

เมื่อเปรียบเทียบผลการศึกษาของ ฉัฐชนัญ นาทิพย์ (2542) ที่ทำการศึกษาคความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานท่าอากาศยานเชียงใหม่ ซึ่งพบว่า พนักงานส่วนใหญ่มมีความพึงพอใจในงาน เกี่ยวกับศักดิ์ศรีของอาชีพ ในระดับมาก และความพึงพอใจในด้านอื่นๆ อยู่ในระดับปานกลาง คือ สัมพันธภาพในการทำงานความมั่นคงปลอดภัยในการทำงาน การบังคับบัญชาสภาพการทำงาน เงินเดือนและสวัสดิการ นโยบายการบริหารงาน และโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน เมื่อนำผลการศึกษาที่ได้มาเปรียบเทียบกับกันจะเห็นได้ว่าไม่มีความสอดคล้องกัน เนื่องจากผลการศึกษา ความพึงพอใจของพนักงานบริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด ที่ได้ นั้น พนักงานโดยรวมมีความพึงพอใจมากในด้านของเพื่อนร่วมงาน เป็นอันดับแรก และงาน การยอมรับ หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา นโยบายการจัดการ การบริหาร สภาพการทำงาน โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขึ้นเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน รองลงมาตามลำดับ และพนักงานได้ให้ความพึงพอใจด้านค่าจ้าง ในระดับปานกลางเพียงอันดับเดียว ไปส่วนสาเหตุที่ทำให้พนักงานไม่มีความพึงพอใจ กรณีศึกษาความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานท่าอากาศยานเชียงใหม่ ได้แก่ การที่ผู้บริหารขาดความยุติธรรม พนักงานในองค์กรขาดความสามัคคี และพนักงานทำงานไม่เหมาะสมกับตำแหน่ง ในขณะที่การศึกษาคความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด พบว่าค่าจ้าง เป็นสาเหตุที่ทำให้พนักงานมีความพึงพอใจไม่มาก ดังนั้นจากการเปรียบเทียบผลการศึกษาทั้งสองกรณี อาจจะยังให้ข้อสรุปที่ชัดเจนไม่ได้ เนื่องจากการศึกษาคความพึงพอใจของพนักงานที่ไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน ดังนั้นผลการศึกษาที่ได้ จึงมีความแตกต่างกัน

แต่เมื่อเปรียบเทียบผลการศึกษาของศักดิ์สกุล บุญประसार (2547) ที่ได้ทำการศึกษาคเรื่อง ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน กรณีศึกษาโรงแรม ดิอินเตอร์เนชั่นแนล เชียงใหม่ พบว่าพนักงานมีความพึงพอใจในระดับมากในด้านผลสำเร็จในการทำงาน แต่พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลางในด้านการได้รับการยกย่องและชมเชยจากผู้อื่น ด้านลักษณะของงานที่ทำ ด้านความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน และ ในด้านความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน เนื่องจากการศึกษาคความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอ

ทิพ มั่งก็ จำกัด โดยภาพรวมแล้ว พนักงานให้ระดับความพึงพอใจไปในเรื่องเดียวกัน โดยพนักงานให้ความพึงพอใจในระดับมากในด้านของงาน ที่พนักงานให้ความพึงพอใจในปัจจัยย่อยในเรื่องได้รับผิดชอบงานอย่างเต็มที่ ความพึงพอใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน และผลสำเร็จจากการทำงาน รวมถึงด้านการยอมรับ หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา และด้านอื่น ๆ ตามลำดับ

ข้อค้นพบ

1. จากการศึกษาในส่วนของข้อมูลทั่วไป

พบว่า พนักงานของบริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด ส่วนใหญ่จะเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยส่วนใหญ่จะมีอายุเฉลี่ยที่ 20 -25 ปี มีการศึกษาในระดับปริญญาตรี พนักงานมีอายุการทำงานในช่วงระยะเวลาในการทำงาน 1 – 3 ปีมากที่สุด ค่าจ้างที่พนักงานส่วนใหญ่ที่ได้รับต่อเดือนจะต่ำกว่า 6,000 บาทและส่วนใหญ่รับค่าจ้างเป็นแบบรายวัน

2. ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด ที่มีต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน พบว่า

2.1 พนักงานโดยรวม มีความพึงพอใจในระดับมาก ในด้านเพื่อนร่วมงาน งานการยอมรับ หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา นโยบายการจัดการ การบริหาร สภาพการทำงาน โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นตำแหน่ง และผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน

2.2 พนักงานมีความพึงพอใจในด้านของค่าจ้าง ที่พนักงานได้รับในระดับปานกลาง เพียงระดับเดียว ซึ่งจากผลการวิเคราะห์ปัจจัยย่อยโดยการจำแนกความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการจำแนกตามระยะเวลาการทำงาน รายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) และตามแบบของรายได้ พบว่า พนักงานที่มีอายุงานน้อยกว่า 1 ปี มีรายได้น้อยกว่า 6,000 บาท และรับรายได้แบบรายวัน มีความพึงพอใจที่ค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด

2.3 จากการศึกษาจะเห็นได้ว่า บริษัทฯ ยังต้องตระหนักถึงองค์ประกอบที่ทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในการทำงานมากยิ่งขึ้น เพราะจากระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน โดยรวม ยังไม่สามารถให้พนักงานมีระดับความพึงพอใจมากที่สุดได้

2.4 พนักงานที่มีอายุการทำงานมาก มีความพึงพอใจเกี่ยวกับองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน ในระดับมากทุกด้าน ในขณะที่พนักงานที่มีอายุการทำงานน้อย มีความพึงพอใจปานกลาง ในเรื่องของผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง โดยเฉพาะค่าจ้างที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

2.5 พนักงานที่มีรายได้มาก มีความพึงพอใจต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานมากกว่าพนักงานที่มีรายได้น้อย โดยเฉพาะเรื่องเพื่อนร่วมงาน ที่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

2.6 พนักงานที่มีรายได้แบบรายเดือน มีความพึงพอใจต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานมากกว่าพนักงานที่มีรายได้แบบรายวัน และรายสัปดาห์ในทุกด้าน โดยเฉพาะเรื่องเพื่อนร่วมงาน ในขณะที่พนักงานรายวันและรายสัปดาห์ มีความพึงพอใจน้อยที่สุดเกี่ยวกับค่าจ้าง

3.ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพี มังกี จำกัด

3.1 เงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลาที่ได้รับ ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายในแต่ละเดือน คิดเป็นร้อยละ 31.2 ของพนักงานจำนวน 75 คน จาก 240 คน

3.2 การบริหารและนโยบายการปรับอัตราเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าล่วงเวลา ยังมี
ความไม่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 21.7 ของพนักงานจำนวน 52 คน จาก 240 คน

3.3 ห้องน้ำภายในบริษัท ไม่เพียงพอต่อความต้องการของพนักงาน รวมถึงไม่ถูกสุขลักษณะ คิดเป็นร้อยละ 17.9 ของพนักงานจำนวน 43 คน จาก 240 คน

3.4 ลักษณะงานมีความไม่มั่นคง เสี่ยงต่อการถูกเลิกจ้าง คิดเป็นร้อยละ 15 ของพนักงานจำนวน 36 คน จาก 240 คน

3.5 อาหารและเครื่องดื่มที่บริษัทจัดให้ไม่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 12.9 ของพนักงานจำนวน 31 คน จาก 240 คน

3.6 ในตำแหน่งงานไม่มีโอกาสได้รับความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน คิดเป็นร้อยละ 12.1 ของพนักงานจำนวน 29 คน จาก 240 คน

3.7 หัวหน้างานไม่มีความเสมอภาค และไม่มีความยุติธรรมเมื่อเกิดข้อขัดแย้งกัน คิดเป็นร้อยละ 7.9 ของพนักงานจำนวน 19 คน จาก 240 คน

3.8 เพื่อนร่วมงานไม่มีความร่วมมือกันในการทำงาน คิดเป็นร้อยละ 7.1 ของพนักงานจำนวน 17 คน จาก 240 คน

3.9 บริษัทขาดการยกย่องและชมเชยพนักงานที่ทำคุณประโยชน์ให้กับบริษัท คิดเป็นร้อยละ 6.7 ของพนักงานจำนวน 16 คน จาก 240 คน

4. ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต้องค้ำประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามระยะเวลาการทำงานในบริษัท รายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) และตามแบบของรายได้ พบว่า

4.1 ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต้องค้ำประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามระยะเวลาการทำงานในบริษัท พบว่า

4.1.1 เพื่อนร่วมงาน และงานที่ทำ เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทำให้พนักงานที่มีอายุการทำงานน้อยกว่า 1 ปี เกิดความพึงพอใจ และในด้านของค่าจ้างและผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับ รวมถึงความรู้สึกไม่มั่นคงในการทำงาน อันเป็นปัจจัยย่อย ยังคงเป็นสาเหตุที่ทำให้พนักงานไม่เกิดความพึงพอใจในการทำงาน

4.1.2 พนักงานที่มีอายุการทำงานในตั้งแต่ 1-3 ปี เกิดความพึงพอใจในการทำงานจากองค์ประกอบสำคัญที่สุดในด้านของเพื่อนร่วมงานและงานที่ทำ และสาเหตุที่ทำให้พนักงานไม่เกิดความพึงพอใจในการทำงาน มีสาเหตุเดียวกันกับพนักงานที่มีอายุการทำงานน้อยกว่า 1 ปี คือ ด้านค่าจ้างและผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับ รวมถึงความรู้สึกไม่มั่นคงในการทำงาน ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยย่อยในองค์ประกอบของความพึงพอใจในการทำงาน

4.1.3 ส่วนพนักงานที่มีอายุการทำงานมากกว่า 3 ปี เกิดความพึงพอใจในการทำงานเหมือนกับพนักงานที่ทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ พนักงานที่ทำงานในตั้งแต่ 1-3 ปี แต่มีเพียงสาเหตุเดียวที่ทำให้พนักงานพึงพอใจน้อยที่สุดคือค่าจ้าง

ดังนั้น จึงสามารถสรุปข้อค้นพบ ในเรื่องของระดับความพึงพอใจในการทำงานต้องค้ำประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน ได้คือ โดยภาพรวมพนักงานในทุกช่วงระยะเวลาการทำงาน พึงพอใจในด้านเพื่อนร่วมงานที่ทำงานร่วมกันในบริษัท และงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นสิ่งสำคัญ แต่อย่างไรก็ตามในด้านของค่าจ้าง และผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับ อันได้แก่ สวัสดิการต่าง ๆ โบนัสประจำปี ความมั่นคง และความรู้สึกปลอดภัยในการทำงาน เป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจในการทำงานน้อยที่สุด

4.2 ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต้องค้ำประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) พบว่า

4.2.1 เพื่อนร่วมงาน และงานที่ทำ เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทำให้พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาทต่อเดือน เกิดความพึงพอใจ และในด้านของค่าจ้าง โอกาสที่

จะได้เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับ ยังคงเป็นสาเหตุที่ทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในการทำงานน้อยที่สุด

4.2.2 พนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาทต่อเดือน เกิดความพึงพอใจในการทำงานจากองค์ประกอบในทุกด้าน ยกเว้นในเรื่องของค่าจ้างที่มีความพึงพอใจในระดับปานกลางเพียงด้านเดียว

4.2.3 ส่วนพนักงานที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาทต่อเดือน เกิดความพึงพอใจในการทำงานจากองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานทุกด้าน

ดังนั้น จึงสามารถสรุปข้อค้นพบ ในเรื่องของระดับความพึงพอใจในการทำงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจ จำแนกตามรายได้ต่อเดือน (รวมค่าล่วงเวลา) ได้คือ โดยภาพรวมพนักงานในบริษัท ที่มีรายได้ต่อเดือน ในแต่ละประเภท พึงพอใจในด้านเพื่อนร่วมงานที่ทำงานร่วมกันในบริษัท และงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นสิ่งสำคัญ และมีระดับความพึงพอใจในด้านอื่น ๆ ทุกด้าน ยกเว้นพนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 6,000 บาท และพนักงานที่มีรายได้ 6,000 – 10,000 บาท ซึ่งค่าจ้างที่พนักงานได้รับยังคงเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้พนักงานเกิดความรู้สึกพึงพอใจน้อยที่สุดในการทำงานภายในบริษัท เพราะมีผลต่อความไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้จ่ายในแต่ละเดือนของพนักงาน โดยอาจจะมีผลกระทบมาจากค่าครองชีพที่สูงขึ้นในปัจจุบัน

4.3 ระดับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน จำแนกตามแบบของรายได้ พบว่า

4.3.1 เพื่อนร่วมงาน และงานที่ทำ เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทำให้พนักงานที่มีรายได้แบบรายวัน เกิดความพึงพอใจ และในด้านของค่าจ้าง และผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับ ยังคงเป็นสาเหตุที่ทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจน้อยในการทำงาน

4.3.2 พนักงานที่มีรายได้แบบรายสัปดาห์ เกิดความพึงพอใจในการทำงานจากองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด เหมือนกับพนักงานที่มีรายได้แบบรายวัน และ พนักงานที่มีรายได้แบบรายเดือน แต่มีสาเหตุที่ทำให้เกิดความพึงพอใจน้อยในการทำงาน คือ ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน และค่าจ้าง

4.3.3 พนักงานที่มีรายได้ แบบรายเดือน เกิดความพึงพอใจในการทำงานจากองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด คือ ด้านของเพื่อนร่วมงานและงานที่ทำ และในด้านของค่าจ้าง ยังคงเป็นสาเหตุที่ทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจน้อยในการทำงาน

ดังนั้น จึงสามารถสรุปข้อค้นพบ ในเรื่องของระดับความพึงพอใจในการทำงานต่อองค์ประกอบที่ทำให้เกิดความพึงพอใจ จำแนกตามแบบของรายได้ คือ โดยภาพรวม

พนักงานในบริษัท ที่มีรายได้ตามแบบของรายได้ทุกแบบ ไม่ว่าจะเป็นรายวัน รายเดือน และรายสัปดาห์ ฟังพอใจในด้านเพื่อนร่วมงานที่ทำงานร่วมกันในบริษัท และงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นสิ่งสำคัญ อย่างไรก็ตามในด้านของค่าจ้าง และผลประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับ อันได้แก่ สวัสดิการต่าง ๆ โบนัสประจำปี ยังคงเป็นสาเหตุที่ทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในการทำงานน้อยที่สุด ต่อพนักงานที่มีรายได้แบบรายวัน และรายเดือน รวมถึงในด้านของความรู้สึกมั่นคง ปลอดภัยในการทำงาน อันเป็นปัจจัยย่อย มีผลต่อความรู้สึกพึงพอใจในการทำงานน้อยที่สุด ของพนักงานที่มีรายได้แบบรายวันเป็นอย่างมาก ส่วนพนักงานที่มีรายได้แบบสัปดาห์ มีเพียงสาเหตุเดียวที่เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานน้อยที่สุด คือ ในด้านของค่าจ้างที่ได้รับ

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากระดับความพึงพอใจในการทำงานมีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัดเป็นอย่างมาก ผลการศึกษาครั้งนี้ทำให้พบว่าพนักงานมีความพึงพอใจในการทำงานในระดับพึงพอใจมาก แต่จะพึงพอใจมากในส่วนของเพื่อนร่วมงานเป็นอันดับแรก ส่วนระดับความพึงพอใจรองลงมา ได้แก่ งาน การยอมรับ หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา นโยบายการจัดการ การบริหาร สภาพการทำงาน ผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน และ โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง ตามลำดับ พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลางในส่วนของค่าจ้าง ดังนั้นผู้ศึกษาจึงมีข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้บริหารของ บริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด ทำการปรับปรุงหรือแก้ไของค์ประกอบที่ทำให้พนักงานเกิดความพึงพอใจดังต่อไปนี้

1. ด้านค่าจ้าง

บริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด ควรดำเนินการปรับอัตราเงินเดือนให้เหมาะสมแก่พนักงานที่รับค่าจ้างในรูปแบบการจ้างงานแบบรายวัน โดยให้สอดคล้องกับความสามารถของพนักงาน อายุการทำงาน ความรับผิดชอบในงาน ปริมาณงานที่ทำ เพราะในปัจจุบันนี้ มีพนักงานในบางตำแหน่งยังได้รับค่าจ้างไม่เหมาะสม อาทิเช่น ในส่วนของพนักงานเสิร์ฟ บาร์ ฯลฯ ควรมีการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือน เพราะบางครั้งการใช้เพียงเรื่องของกฎเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ เป็นเหตุผลในการขึ้นเงินเดือน ก็มีผลกระทบทำให้บริษัทฯ ต้องสูญเสียพนักงานที่ดี และมีความสามารถไป

2. ด้านนโยบายการจัดการและการบริหาร

บริษัท ศรีเอทีพ มั่งก็ จำกัด ควรจัดให้มี ผู้รับฟังความคิดเห็นของพนักงาน ภายในบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อจะได้นำความคิดเห็นต่าง ๆ จากพนักงานมาใช้เป็นแนวทางในปรับระบบการบริหารงานให้ดีขึ้น และตรงตามความต้องการ อย่างเหมาะสมกับพนักงานในบริษัทฯ

3. ด้านสภาพการทำงาน

- ควรดำเนินการอำนวยความสะดวกในเรื่องของห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ และความเพียงพอของอุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน รวมถึงการดูแลรักษาความสะอาดและความถูกสุขลักษณะ บริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด ควรที่จะมีการจัดสร้างห้องน้ำพนักงานเพิ่มเติมเนื่องจากในปัจจุบันนี้ ห้องน้ำพนักงานไม่เพียงพอต่อความต้องการ ทำให้เกิดปัญหาในการทำงานที่พนักงานต้องเสียเวลาในการรอคิวในการใช้ห้องน้ำ มีผลทำให้การบริการในส่วนหน้าร้านขาดตกบกพร่องได้ และบางครั้งพนักงานต้องไปใช้ห้องน้ำร่วมกับลูกค้า มีผลทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดี
- ควรติดตั้งระบบระบายความร้อนในห้องพักพนักงานเพิ่มเติม ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานเกิดความสุขจากการทำงาน
- ควรติดตั้งระบบ หรืออุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยจากบริษัท ที่อาจทำให้เกิดอันตรายต่อพนักงานในการทำงาน อันได้แก่ ระบบการป้องกัน ไฟฟ้าลัดวงจรเพิ่มเติมในจุดที่ยังไม่ได้รับป้องกัน และเอียร์ปลั๊กเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังแก่พนักงานที่ต้องทำงานใน โชนห้องกระจกที่มีเสียงดังมาก ๆ

4. ด้านงาน

- ควรมอบหมายงานให้เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล (put the right man in the right job at the right time)
- ควรให้พนักงานได้ใช้ความรู้ ความสามารถตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานอย่างเต็มที่
- จากผลการศึกษาที่พบว่า สาเหตุด้านงานที่ทำให้พนักงานในบริษัท ศรีเอทีพี มั่งก็ จำกัด เกิดความรู้สึกพึงพอใจในการทำงานน้อยที่สุด และจากปัญหาและอุปสรรคจากการทำงาน พบว่าในเรื่องของลักษณะงานมีความไม่มั่นคง เสี่ยงต่อการถูกเลิกจ้าง บริษัทฯ ต้องแก้ไข ปัญหาโดยการชี้แจงให้พนักงานทราบถึงกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่มีผลทำให้พนักงานดังกล่าว ถูกออกจากงาน พันสภาพการทำงาน โดยฝ่ายบุคคลต้องเป็นส่วนงานที่คอยให้ความรู้ และความเข้าใจแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่
 ดำเนินการพัฒนารูปแบบการปฐมนิเทศ พนักงานที่เข้ามาทำงานใหม่ ให้รับรู้และเข้าใจอย่างถูกต้องในการทำงาน โดยอาจจะจัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์ เพื่อความสะดวกและประหยัดเวลามากขึ้น แต่ทั้งนี้ ต้องผ่านการรับรองมาตรฐานแล้วว่าถูกต้องตามรูปแบบ นโยบายของบริษัทที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน

5. ด้านผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน

- ควรจัดสวัสดิการที่เหมาะสม เพียงพอแก่พนักงาน ในเรื่องของการจัดอาหารและเครื่องดื่มแก่พนักงานในแต่ละวัน การเลือกสรรเมนูอาหารที่ปรุงให้แก่พนักงานในแต่ละวัน ให้พนักงานเกิดความรู้สึกที่ดี รวมถึงต้องมีการเพียงพอต่อความต้องการด้วย

- การจัดบริการน้ำดื่มอย่างเพียงพอต่อจำนวนพนักงานในแต่ละวัน
- การเพิ่มเติมและปรับปรุงห้องพักพนักงานให้เป็นสัดส่วนมีความ

เหมาะสม และเพียงพอต่อพนักงาน

- การตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี
- ควรเพิ่มเติมนโยบายการให้สิทธิประกันสังคมแก่พนักงานในส่วนของการจ้างงานแบบรายวัน ที่ทำงานครบ 1 ปีขึ้นไป เพิ่มเติม ทั้งนี้เพื่อเป็นผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนที่บุคคลได้รับจากการทำงาน

- ควรดำเนินการเพิ่มสิทธิแก่พนักงานที่รับค่าจ้างแบบรายวัน และรายสัปดาห์ ในการให้สิทธิกู้ยืมเงินกองทุนที่บริษัทฯ จัดให้

6. ด้าน โอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง

- ควรดำเนินการปรับเปลี่ยนนโยบาย รูปแบบ รวมกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ใหม่ ในเรื่องของการพิจารณาเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งที่ใช้อยู่ โดยการนำเอาปัจจัยสำคัญในด้านของความสามารถในการทำงานของพนักงานของแต่ละบุคคล มาพิจารณาประกอบในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งด้วย ถึงแม้ว่าพนักงานบางคนอาจจะมีอายุการทำงานที่ต่ำกว่ารูปแบบ หรือนโยบายที่ได้วางไว้

- สร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงานในเรื่องของความมั่นคงในการทำงาน และโอกาสในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง คือ เมื่อมีการขยายธุรกิจของกิจการ มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน ต้องพิจารณาจากบุคคลภายในของบริษัทฯ ก่อน

- จัดให้มีแผนฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของพนักงานทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบุคคลร่วมกับหัวหน้างานในแต่ละส่วนงานร่วมกันกำหนดและวางแผน หลักสูตรการฝึกอบรม การติดตามและการประเมินผลให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นในการฝึกอบรม เพื่อให้พนักงานเกิดความรู้ ความชำนาญอยู่ตลอดเวลา และให้พนักงาน ได้ใช้ศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

7. ด้านหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา

ควรมีการจัดอบรมให้แก่พนักงานในระดับหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้เพื่อปลูกฝังให้ผู้บังคับบัญชาเห็นถึงความสำคัญของพนักงานในทุกระดับชั้น ทุกส่วนงาน โดยเฉพาะ

อย่างยิ่งในเรื่องของการตัดสินใจที่ถูกต้องและเหมาะสม รวมถึงความยุติธรรมในการตัดสินใจที่เกิดขึ้นจากการทำงานของพนักงาน โดยในแต่ละปี ควรมีการจัดทำงบประมาณในเรื่องดังกล่าวไว้ อย่างแน่นอน

8. เพื่อนร่วมงาน

ในส่วนของเพื่อนร่วมงาน ที่จะช่วยส่งเสริมให้พนักงานทำงานร่วมกันอย่างเป็นทีม เมื่อมีปัญหาหรือข้อขัดข้องในการทำงาน ทุกคนในทีมพร้อมที่จะช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ นั้น บริษัท ฯ ควรที่จะต้องมีการพิจารณาดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

- จัดตั้งงบประมาณในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้พนักงานเกิดความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ เช่น การจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ของพนักงานภายในร้าน โดยครั้งแรกอาจจะจัดเป็นการแข่งขันระหว่างส่วนงานต่าง ๆ ภายในร้านก่อน แล้วค่อยขยายกิจกรรมระหว่างร้านขึ้นตามมาเป็นลำดับ
- สร้างบรรยากาศในการทำงาน ที่ทำให้พนักงานมีความสุขในการทำงานมากยิ่งขึ้น โดยในวันที่ทางร้านมีการให้บริการแก่ลูกค้าภายในร้านเป็นจำนวนมากเกินกว่าปกติ ผู้จัดการร้านอาจจะต้องมีคำสั่งในการปรุงอาหารรอบดึก หลังจากปิดร้านให้แก่พนักงาน หรือ การสร้างกิจกรรมระหว่างการปฏิบัติงานให้พนักงานได้มีส่วนร่วมด้วยกัน โดยการนำการร้องเพลงสุขสันต์วันเกิดให้แก่ลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการภายในวันนั้น เพราะจะทำให้พนักงานได้ทำร่วมกัน เกิดความสนุกสนาน อีกทั้งลูกค้าที่มาใช้บริการเกิดความรู้สึกประทับใจ

9. ด้านการยอมรับ

ในการเชิดชูเกียรติแก่พนักงาน หรือการมอบประกาศเกียรติคุณแก่พนักงาน บริษัท ฯ ควรมีการพิจารณาเพิ่มเติมความดีให้มากขึ้น จากปัจจุบันที่มีการมอบรางวัลดังกล่าวแก่พนักงานเป็นประจำทุกปี ในงานเลี้ยงสังสรรค์พนักงานประจำปี เพิ่มเติมโดยการเชิดชูเกียรติ พนักงานของแต่ละร้านเป็นรายเดือน โดยเลือกบุคคลจากเกณฑ์ที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ และต้องมีการจัดบอร์ดประกาศเกียรติคุณ ประกาศให้พนักงานในบริษัทฯ ทุกคนทราบ และในขณะเดียวกัน ควรที่จะมีการบอกกล่าวให้ลูกค้าที่มาใช้บริการทราบถึงเกียรติคุณที่พนักงานดังกล่าวได้รับด้วย เช่น การทำดาวสัญลักษณ์ติดไว้ตรงหน้าอกเสื้อพนักงาน เป็นต้น