

## บทที่ 5

### การวิเคราะห์ข้อมูล

จากแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในบทที่ 3 ได้แก่ การดำเนินงานโครงการรับจำนำของโรงสี และแนวคิดการดำเนินงานโครงการ สามารถสรุปการดำเนินงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการศึกษาครั้งนี้ โดยแบ่งการวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินงานโครงการเป็น 4 ส่วน ดังนี้

#### 5.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบสัมภาษณ์

5.2 การเตรียมดำเนินงานโครงการ ส่วนที่ 1 มีความรู้ความเข้าใจในโครงการหรือไม่ ส่วนที่ 2 มีการเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ เพียงใด

5.3 การปฏิบัติงานระหว่างดำเนินโครงการ ผู้บริหารมีการอำนวยความสะดวกโครงการโดยการสั่งการ การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงมีการสนับสนุนชี้แนะการปฏิบัติงานอย่างไร และผู้ที่เกี่ยวข้องมีการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนการดำเนินโครงการอย่างไร

5.4 การกำกับดูแลการดำเนินโครงการ ผู้ปฏิบัติงานโครงการมีการกำกับดูแลโครงการอย่างไร ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางแผนหรือวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานโครงการ และข้อเสนอแนะ

#### 5.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบสัมภาษณ์

ซึ่งได้จากการสัมภาษณ์เชิงลึกจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ 4 กลุ่ม คือ ผู้กำกับดูแล สหกรณ์ เกษตรกรรายย่อย และโรงสี สรุปเป็น 3 ส่วนดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือก

2. ข้อมูลทั่วไปของผู้จำนำข้าวเปลือกที่เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

2.1 ข้อมูลทั่วไปของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ

2.2 ข้อมูลทั่วไปของเกษตรกรรายย่อยที่เข้าร่วมโครงการ

3. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโรงสี แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ประกอบการโรงสี

3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับโรงสี

## 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือก มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 18 คน เป็นเพศชาย ร้อยละ 66.67 เพศหญิง ร้อยละ 33.33 มีอายุระหว่าง 21-30 ปี ร้อยละ 22.22 อายุระหว่าง 31-40 ปี ร้อยละ 22.22 อายุระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 27.78 และอายุระหว่าง 51-60 ปี ร้อยละ 27.78

ด้านสถานภาพการสมรส พบว่ามีสถานภาพโสด ร้อยละ 16.67 สถานภาพสมรส ร้อยละ 83.33

ด้านรายได้ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนน้อยกว่า 10,000 บาท ร้อยละ 22.22 รายได้เฉลี่ยต่อเดือนระหว่าง 10,000-20,000 บาท ร้อยละ 33.33 รายได้เฉลี่ยต่อเดือนระหว่าง 20,001-30,000 บาท ร้อยละ 16.67 รายได้เฉลี่ยต่อเดือนระหว่าง 30,001-40,000 บาท ร้อยละ 22.22 รายได้เฉลี่ยต่อเดือน 40,001-50,000 บาท ร้อยละ 0 และรายได้เฉลี่ยต่อเดือนมากกว่า 50,000 บาท ร้อยละ 5.56

ด้านประสบการณ์การทำงาน พิจารณาจากจำนวนครั้งที่เคยปฏิบัติงานในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์เคยปฏิบัติงานในโครงการน้อยกว่า 2 ครั้ง ร้อยละ 16.67 เคยปฏิบัติงานในโครงการระหว่าง 2-5 ครั้ง ร้อยละ 33.33 เคยปฏิบัติงานในโครงการระหว่าง 6-9 ครั้ง ร้อยละ 33.33 และเคยปฏิบัติงานในโครงการมากกว่า 9 ครั้ง ร้อยละ 16.67

## 2. ข้อมูลทั่วไปของผู้จำนำข้าวเปลือกที่เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วนดังนี้

### 2.1. ข้อมูลทั่วไปของผู้บริหารสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 4 คน ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ ร้อยละ 100 เป็นเพศชาย ร้อยละ 25 เป็นเพศหญิง ร้อยละ 75 มีอายุระหว่าง 41-45 ปี ร้อยละ 50 อายุระหว่าง 46-50 ปี ร้อยละ 25 และอายุระหว่าง 51-55 ปี ร้อยละ 25 มีสถานภาพการสมรสแล้ว ร้อยละ 100

ด้านรายได้เฉลี่ยต่อเดือน พบว่า มีรายได้ระหว่าง 10,000-20,000 บาท ร้อยละ 25 รายได้ระหว่าง 20,001-30,000 บาท ร้อยละ 50 และรายได้ระหว่าง 30,001-40,000 บาท ร้อยละ 25

ด้านประสบการณ์การทำงาน พบว่า เคยปฏิบัติงานในตำแหน่ง น้อยกว่า 3 ปี ร้อยละ 25 เคยปฏิบัติงานระหว่าง 3-6 ปี ร้อยละ 50 และเคยปฏิบัติงานระหว่าง 7-10 ปี ร้อยละ 25

ด้านขนาดของสหกรณ์พิจารณาจากจำนวนสมาชิกสหกรณ์ พบว่า มีสมาชิกสหกรณ์ทั้งหมด น้อยกว่า 1,000 คน ร้อยละ 50 จำนวนสมาชิกสหกรณ์ระหว่าง 1,000-2,000 คน ร้อยละ 25 และมีสมาชิกสหกรณ์มากกว่า 2,000 คนขึ้นไป ร้อยละ 25

ด้านขนาดของสหกรณ์พิจารณาจากจำนวนข้าวเปลือกที่สหกรณ์จำหน่ายให้โรงสีในโครงการ พบว่า จำนวนข้าวเปลือกที่จำหน่ายให้โรงสี น้อยกว่า 8,000 ตัน ร้อยละ 25 จำนวนที่จำหน่ายระหว่าง 8,000-10,000 ตัน ร้อยละ 50 และจำนวนที่จำหน่ายมากกว่า 10,000 ตัน ร้อยละ 25

## 2.2. ข้อมูลทั่วไปของเกษตรกรรายย่อยที่จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ มีทั้งหมด 8 คน เป็นเพศชาย ร้อยละ 62.50 เพศหญิง ร้อยละ 37.50 มีอายุระหว่าง 31-40 ปี ร้อยละ 62.50 อายุระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 12.50 อายุระหว่าง 51-60 ปี ร้อยละ 12.50 และอายุมากกว่า 60 ปี ร้อยละ 12.50 ระดับการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ร้อยละ 37.50 ประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 ร้อยละ 25 และมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 37.50

ด้านการสังกัดสมาชิกองค์กรต่าง ๆ พบว่า ไม่ได้เป็นสมาชิกองค์กร ร้อยละ 100

ด้านขนาดการผลิตพิจารณาจากพื้นที่ทำนาของตนเอง พบว่า มีพื้นที่ทำนาเป็นของตนเองระหว่าง 10-30 ไร่ ร้อยละ 75 พื้นที่ทำนาระหว่าง 31-50 ไร่ ร้อยละ 12.50 และพื้นที่ทำนาระหว่าง 51-70 ไร่ ร้อยละ 12.50

ด้านพื้นที่ทำนาจากการเช่า พบว่า ไม่มีการเช่าพื้นที่ทำนาร้อยละ 12.50 มีการเช่าพื้นที่ทำนาระหว่าง 30-50 ไร่ ร้อยละ 62.50 เช่าพื้นที่ทำนาระหว่าง 51-70 ไร่ ร้อยละ 12.50 และเช่าพื้นที่ทำนามากกว่า 70 ไร่ ร้อยละ 12.50

ด้านจำนวนข้าวเปลือกที่เกี่ยวข้องได้ในฤดูนาปี 2549/2550 พบว่า ได้ข้าวเปลือกน้อยกว่า 20 ตัน ร้อยละ 12.50 ได้ข้าวเปลือกระหว่าง 20-30 ตัน ร้อยละ 25.00 ได้ข้าวเปลือกระหว่าง 31-40 ตัน ร้อยละ 50.00 และได้ข้าวเปลือกมากกว่า 40 ตัน ร้อยละ 12.50

ด้านรายได้จากการจำหน่ายข้าวเปลือกนาปี ปี 2549/2550 พบว่า รายได้จากการจำหน่ายข้าวเปลือกน้อยกว่า 100,000 บาท ร้อยละ 12.50 รายได้ระหว่าง 100,000-200,000 บาท ร้อยละ 37.50 รายได้ระหว่าง 200,001-300,000 ร้อยละ 37.50 และรายได้ระหว่าง 300,001-400,000 บาท ร้อยละ 12.50

ด้านจำนวนข้าวเปลือกที่จำหน่ายในโครงการ ปี 2549/2550 พบว่า จำหน่ายน้อยกว่า 20 ตัน ร้อยละ 12.50 จำหน่ายระหว่าง 20-30 ตัน ร้อยละ 37.50 จำหน่ายระหว่าง 31-40 ตัน ร้อยละ 37.50 และจำหน่ายมากกว่า 40 ตัน ร้อยละ 12.50

ด้านจำนวนครั้งที่เคยเข้าร่วมโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี พบว่า เข้าร่วม 1 ครั้ง ร้อยละ 12.50 เข้าร่วม 2 ครั้ง ร้อยละ 37.50 เข้าร่วม 3 ครั้ง ร้อยละ 12.50 เข้าร่วม 4 ครั้ง ร้อยละ 12.50 และเข้าร่วมมากกว่า 4 ครั้ง ร้อยละ 25 ในส่วนเดือนที่จำหน่ายข้าวเปลือก พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์

จำหน่ายข้าวเปลือกในเดือนพฤศจิกายน ร้อยละ 25 จำหน่ายในเดือนธันวาคม ร้อยละ 100 จำหน่ายในเดือนมกราคม ร้อยละ 75 และจำหน่ายในเดือนกุมภาพันธ์ ร้อยละ 25

### 3. ข้อมูลทั่วไปของผู้ประกอบการโรงสี และข้อมูลโรงสี

#### 3.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ประกอบการโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 4 คน เป็นเพศชายและเพศหญิงเท่ากัน มีอายุระหว่าง 30-39 ปี ร้อยละ 25 อายุระหว่าง 40-49 ปี ร้อยละ 25 และอายุระหว่าง 50-59 ปี ร้อยละ 50

ด้านการศึกษาพบว่า การกระจายระดับการศึกษาเท่ากัน คือ ระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ 25 มัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 25 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 25 และระดับอนุปริญญา ร้อยละ 25

ด้านประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีประสบการณ์ปฏิบัติงานรับจำหน่ายข้าวเปลือกระหว่าง 5-9 ปี ร้อยละ 50 และมีประสบการณ์ปฏิบัติงานรับจำหน่ายข้าวเปลือกระหว่าง 10-14 ปี ร้อยละ 50

#### 3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าโรงสีที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 4 แห่ง ดำเนินกิจการโรงสีมาแล้วเป็นระยะเวลา 5-15 ปี ร้อยละ 50 ดำเนินกิจการมาแล้ว 16-30 ปี ร้อยละ 25 ดำเนินกิจการมาแล้ว 31-45 ปี ร้อยละ 0.00 และดำเนินกิจการมาแล้วมากกว่า 45 ปี ร้อยละ 25

ด้านขนาดของโรงสีพิจารณาจากจำนวนทุนจดทะเบียน พบว่า มีทุนจดทะเบียนระหว่าง 1-5 ล้านบาท ร้อยละ 75 และทุนจดทะเบียนระหว่าง 6-10 ล้านบาท ร้อยละ 25 พิจารณาจากมูลค่าสินทรัพย์ พบว่า มีมูลค่าสินทรัพย์ระหว่าง 51-150 ล้านบาท ร้อยละ 50 และมูลค่าสินทรัพย์ระหว่าง 151-300 ล้านบาท ร้อยละ 50

ด้านขนาดของโรงสีพิจารณาจากยอดจำหน่ายต่อปี พบว่า มียอดจำหน่ายต่อปีระหว่าง 49-350 ล้านบาท ร้อยละ 50 ยอดจำหน่ายต่อปีระหว่าง 351-650 บาท ร้อยละ 25 และยอดจำหน่ายต่อปีระหว่าง 651-950 ล้านบาท ร้อยละ 25

ด้านขนาดของโรงสีพิจารณาจากกำลังการผลิตในการสีข้าวต่อวัน พบว่า โรงสีที่มีกำลังการผลิตสีข้าวต่อวัน 51-300 ตัน ร้อยละ 50 กำลังการผลิตสีข้าว 301-550 ตัน ร้อยละ 25 และกำลังการผลิตสีข้าว 551-800 ตัน ร้อยละ 25 พิจารณาจากจำนวนพนักงาน พบว่า โรงสีที่มีพนักงาน 11-20 คน ร้อยละ 50 จำนวน 21-30 คน ร้อยละ 25 และจำนวน 31-40 คน ร้อยละ 25

ด้านประสบการณ์ที่เข้าร่วมโครงการรับจํานำของโรงสีพิจารณาจากจำนวนครั้งที่เข้าร่วมโครงการ พบว่า เคยเข้าร่วมโครงการ 6-10 ครั้ง ร้อยละ 25 และเคยเข้าร่วมโครงการ 11-15 ครั้ง ร้อยละ 75

## 5.2 การเตรียมดำเนินงานโครงการ

แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจในโครงการ และส่วนที่ 2 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ

### ส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือก

การรายงานผลความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือก ได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์กลุ่มประชากรจำนวน 34 ราย โดยสามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ส่วนตามกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ได้แก่

1. ผู้ประกอบการโรงสี
2. ผู้กำกับดูแลโครงการรับจํานำข้าวเปลือก
3. ผู้จํานำข้าวเปลือกในโครงการ

รายงานส่วนที่ 1 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของผู้ประกอบการโรงสี ตอบคำถาม จำนวน 61 ข้อ (ข้อ 1-61)

รายงานส่วนที่ 2 รายงานข้อมูลเกี่ยวกับผู้กำกับดูแลโครงการ รายงานเป็น 2 ส่วน

1. ความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด 2 คน คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร 1 คน คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับอำเภอ 1 คน เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า 2 คน และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า 4 คน

ตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจผู้กำกับดูแลโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ โดยรวมใช้คำถามเช่นเดียวกับผู้ประกอบการโรงสี มี 61 ข้อ

ส่วนที่ 2. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ โดยเป็นคำถามเฉพาะงานที่รับผิดชอบ แบ่งเป็น 5 กลุ่มงาน ดังนี้



กลุ่มที่ 1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 62-67)

กลุ่มที่ 2 คณะทำงานติดตามและกำกับผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัด กำแพงเพชร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 68-71)

กลุ่มที่ 3 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 72-75)

กลุ่มที่ 4 เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 7 ข้อ (ข้อ 76-82)

กลุ่มที่ 5 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 83-86)

2. ความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนัก ข้าวเปลือก จำนวน 8 คน อันประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร 4 คน และข้าราชการประจำจุด 4 คน ตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจผู้กำกับดูแลการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ โดยรวม ใช้คำถามเช่นเดียวกับผู้ประกอบการ โรงสี เฉพาะในส่วนความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำ บทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติ ในโครงการยกเว้นในขั้นตอนการเก็บรักษาข้าวเปลือก สีแปรสภาพ และส่งมอบข้าวสาร การปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก และความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือก มี 35 ข้อ

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก โดยเป็นคำถามเฉพาะงานที่รับผิดชอบ แบ่งเป็น 2 กลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 36-39)

กลุ่มที่ 2 ข้าราชการประจำจุด จำนวน 3 ข้อ (ข้อ 40-42)

รายงานส่วนที่ 3 รายงานข้อมูลเกี่ยวกับผู้จำนำข้าวเปลือกในโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในภาพรวม จำนวน 25 ข้อ (ข้อ 1-25)

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติในโครงการ เป็นคำถามเฉพาะหลักเกณฑ์การปฏิบัติของผู้จำนำข้าวเปลือกแต่ละประเภท แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 เกษตรกรรายย่อยที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 26-29)

กลุ่มที่ 2 สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 3 ข้อ (ข้อ 30-32)

## รายงานส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของผู้ประกอบการโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 4 คน มีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเชิงลึกเกี่ยวกับโครงการรับจํานำข้าวเปลือก โดยตอบคำถามทั้งหมดจํานวน 61 ข้อ เรื่องที่ 1 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจทั่วไปจํานวน 6 ข้อ (ข้อ 1-6) เรื่องที่ 2 คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จํานวน 11 ข้อ (ข้อ 7-17) เรื่องที่ 3 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการ จํานวน 8 ข้อ (ข้อ 18-25) เรื่องที่ 4 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือกจํานวน 9 ข้อ (ข้อ 26-34) เรื่องที่ 5 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะคํานึงโครงการรับจํานำจํานวน 7 ข้อ (ข้อ 35-41) เรื่องที่ 6 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จํานวน 6 ข้อ (ข้อ 42-47) และเรื่องที่ 7 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจอื่นที่จําเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจํานำของโรงสี จํานวน 14 ข้อ (ข้อ 48-61)

### ตาราง 5.1 ความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการโรงสีในโครงการรับจํานำข้าวเปลือก

1. ความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการโรงสีในโครงการรับจํานำข้าวเปลือก	ค่าร้อยละ			
	ถูก	ผิด	ไม่แน่ใจ	รวม
1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไป 6 ข้อ	83.33	12.50	4.17	100.00
2. บทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ 11 ข้อ	54.55	45.45	0.00	100.00
3. การปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการ 8 ข้อ	93.75	6.25	0.00	100.00
4. การปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก 9 ข้อ	88.89	11.11	0.00	100.00
5. วิธีปฏิบัติของโรงสีขณะคํานึงโครงการรับจํานำ จํานวน 7 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00
6. วิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร 6 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00
7. ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จําเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจํานำของโรงสี 14 ข้อ	85.71	5.36	8.93	100.00
เฉลี่ยตวงน้ำหนัก	84.43	13.11	2.46	100.00

จากตารางที่ 5.1 คำถามที่เกี่ยวข้องกับความรู้ความเข้าใจใน 7 เรื่องตอบถูกคิดเป็นจํานวนร้อยละ 84.43 ตอบผิด ร้อยละ 13.11 และตอบไม่แน่ใจ ร้อยละ 2.46 มีความรู้ความเข้าใจในระดับดีมาก

เรื่องที่ 1 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจทั่วไป จํานวน 6 ข้อ (ข้อ 1-6) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ มีความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับโครงการรับจํานำข้าวเปลือกอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 83.33 ตอบผิดร้อยละ 12.50 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 4.17

เรื่องที่ 2 คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จํานวน 11 ข้อ (ข้อ 7-17) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติในโครงการอยู่ในระดับน้อย โดยตอบถูกร้อยละ 54.55 และตอบผิดร้อยละ 45.45

เรื่องที่ 3 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 18-25) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 93.75 ตอบผิดร้อยละ 6.25

เรื่องที่ 4 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ (ข้อ 26-34) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 88.89 และตอบผิดร้อยละ 11.11

เรื่องที่ 5 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำ จำนวน 7 ข้อ (ข้อ 35-41) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำ อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกทั้งหมด ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100

เรื่องที่ 6 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 42-47) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวเปลือก อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกทั้งหมด ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100

เรื่องที่ 7 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำของโรงสี จำนวน 14 ข้อ (ข้อ 48-61) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำของโรงสี อยู่ในระดับดี โดยตอบถูกร้อยละ 85.71 ตอบผิดร้อยละ 5.36 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 8.93

## ตาราง 5.2 ความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการโรงสีในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก

ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการโรงสีในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
เรื่องที่ 1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไป 6 ข้อ ข้อ 1 วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อเพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสมกับระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบและเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น	75.00	25.00
เรื่องที่ 2 บทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จำนวน 11 ข้อ ข้อ 10 หน้าที่สู่มตัวอย่างข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 11 หน้าที่ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 12 หน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 13 หน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปน	100.00	0.00
ข้อ 14 หน้าที่ตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก	100.00	0.00
เรื่องที่ 3 การปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการ ข้อ 21 โรงสีจะสามารถรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรได้ก็ต่อเมื่อคณะกรรมการระดับจังหวัดตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกคงเหลือก่อนเริ่มรับจำนำแล้วเท่านั้น	50.00	0.00



ตาราง 5.2 ความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการโรงสีในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก (ต่อ)

ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้ประกอบการโรงสีในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
เรื่องที่ 4 การปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ ข้อ 31 ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักค่าน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักค่าน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์	100.00	0.00
เรื่องที่ 5 วิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำ จำนวน 7 ข้อ	0.00	0.00
เรื่องที่ 6 วิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จำนวน 6 ข้อ	0.00	0.00
เรื่องที่ 7 ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำของโรงสี จำนวน 14 ข้อ		
ข้อ 54. กรณีที่มีเกษตรกรผู้จำนำข้าวเปลือก ไม่พอใจผลการประเมินราคาที่ได้รับ จะมีคณะกรรมการ 3 ฝ่าย พิจารณาระงับข้อโต้แย้งที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นการเบื้องต้น	75.00	25.00
ข้อ 55. คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำนำไม่ยอมรับผลการประเมินราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่อศส.	0.00	100.00

จากตาราง 5.2 เรื่องที่ 1 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจทั่วไป จำนวน 6 ข้อ พบว่า

ตอบผิด ข้อ 1. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 75) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 1. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น

เรื่องที่ 2 คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จำนวน 11 ข้อพบว่า

ตอบผิด ข้อ 10. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่สูมตัวอย่างข้าวเปลือก ข้อ 11. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก ข้อ 12. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก ข้อ 13. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปน และ ข้อ 14. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก

เรื่องที่ 3 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการ จำนวน 8 ข้อ พบว่า

ตอบผิด ข้อ 21. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) โรงสีจะสามารถรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรได้ก็ต่อเมื่อคณะกรรมการระดับจังหวัดตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกคงเหลือก่อนเริ่มรับจำนำแล้วเท่านั้น

เรื่องที่ 4 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ พบว่า

ตอบผิด ข้อ 31. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์

เรื่องที่ 5 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำ จำนวน 7 ข้อพบคำตอบถูกต้องทั้งหมด ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100

เรื่องที่ 6 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จำนวน 6 ข้อ พบว่าคำตอบถูกต้องทั้งหมด ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100

เรื่องที่ 7 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำของโรงสี จำนวน 14 ข้อ พบว่า

ตอบผิด ข้อ 54. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 75) กรณีที่มีเกษตรกรผู้จำนำข้าวเปลือก ไม่พอใจผลการประเมินราคาที่ได้รับ จะมีคณะกรรมการ 3 ฝ่าย พิจารณาระงับข้อโต้แย้งที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นการเบื้องต้น

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 54. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) กรณีที่มีเกษตรกรผู้จำนำข้าวเปลือก ไม่พอใจผลการประเมินราคาที่ได้รับ จะมีคณะกรรมการ 3 ฝ่าย พิจารณาระงับข้อโต้แย้งที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นการเบื้องต้น และข้อ 55. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำนำไม่ยอมรับผลการประเมินราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่ออส.

**รายงานส่วนที่ 2 รายงานข้อมูลเกี่ยวกับผู้กำกับดูแลโครงการ มีรายละเอียดดังนี้**

รายงานข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการรายงานเป็น 2 ส่วน

1. ความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด 2 คน คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร 1 คน คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับอำเภอ 1 คน เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า 2 คน และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า 4 คน

2. ความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 8 คน อันประกอบด้วย ผู้แทนเกษตรกร 4 คน และข้าราชการประจำจุด 4 คน

ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือกโดยสรุป

1. ผู้มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ	
1.1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด	2 คน
1.2 คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร	1 คน
1.3 คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ	1 คน
1.4 เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า	2 คน
1.5 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า	4 คน
รวม	10 คน
2. ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก	
2.1 ตัวแทนเกษตรกร	4 คน
2.2 ข้าราชการประจำจุดรับจำนำโรงสี 4 คน	4 คน
รวม	8 คน
รวม ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด	18 คน

โดยสรุป ด้านความรู้ความเข้าใจผู้กำกับดูแลโครงการข้างต้น แบ่งตามบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลเป็น 2 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 ผู้มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วน

1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ โดยรวมใช้คำถามเช่นเดียวกับผู้ประกอบการโรงสี มี 61 ข้อ

2. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ โดยเป็นคำถามเฉพาะงานที่รับผิดชอบ แบ่งเป็น 5 กลุ่มงาน ดังนี้

    กลุ่มงานที่ 1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 62-67)

    กลุ่มงานที่ 2 คณะทำงานติดตามและกำกับผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 68-71)

    กลุ่มงานที่ 3 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 72-75)

กลุ่มงานที่ 4 เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 7 ข้อ (ข้อ 76-82)

กลุ่มงานที่ 5 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 83-86)

กลุ่มที่ 2 ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วน

1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ โดยรวม ใช้คำถามเช่นเดียวกับผู้ประกอบการ  
โรงสี เฉพาะในส่วนความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำ บทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติ  
ในโครงการยกเว้นในขั้นตอนการเก็บรักษาข้าวเปลือก สีแปรสภาพ และส่งมอบข้าวสาร การ  
ปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก และความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการ  
ปฏิบัติงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือก มี 35 ข้อ

2. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพ  
และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก โดยเป็นคำถามเฉพาะงานที่รับผิดชอบ แบ่งเป็น 2 กลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 36-39)

กลุ่มที่ 2 ข้าราชการประจำจุด จำนวน 3 ข้อ (ข้อ 40-42)

1. ความรู้ความเข้าใจของผู้ที่มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ มี  
รายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 10 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหา  
เกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด 2 คน คณะทำงานกำกับและติดตามผลการ  
ดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร 1 คน คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอัน  
เนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ 1 คน เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า 2 คน และผู้ช่วย  
เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า 4 คนมีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจำนำข้าวเปลือกของรัฐบาล  
แบ่งเป็น 2 ส่วน รวม 8 เรื่อง

ตาราง 5.3 ความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการรับจำนำข้าวเปลือก

ความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วน	คำร้อยละ			
	ถูก	ผิด	ไม่แน่ใจ	รวม
1. ความรู้ความเข้าใจโครงการรับจำนำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม 7 เรื่อง คือ				
1.1 ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำ จำนวน 6 ข้อ	85.00	13.33	1.67	100.00
1.2 บทบาทหน้าที่ของโรงสีที่ผู้กำกับดูแลโครงการต้องทราบ จำนวน 11 ข้อ	59.09	36.36	4.55	100.00
1.3 การปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการที่ผู้กำกับดูแลโครงการต้องทราบ 8 ข้อ	100	0.00	0.00	100.00
1.4 การปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ	92.22	2.22	5.56	100.00
1.5 วิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำ จำนวน 7 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00

ตาราง 5.3 ความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการรับจํานำ  
ข้าวเปลือก (ต่อ)

ความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับจํานำข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วน	ค่าร้อยละ			
	ถูก	ผิด	ไม่แน่ใจ	รวม
1.6 วิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จำนวน 6 ข้อ	95.00	0.00	5.00	100.00
1.7 ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จําเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจํานำของโรงสี จำนวน 14 ข้อ	95.71	1.43	2.86	100.00
เฉลี่ยตวงน้ำหนัก	88.52	8.52	2.95	100.00
<b>2. ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ</b>				
2.1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรระดับจังหวัด จำนวน 6 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00
2.2 คณะทำงานกำกับและติดตามมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร 4 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00
2.3 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรระดับอำเภอ จำนวน 4 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00
2.4 เจ้าหน้าที่ออคส. จำนวน 7 ข้อ	92.86	7.14	0.00	100.00
2.5 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. จำนวน 4 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00

จากตาราง 5.3 พบว่า ความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม เป็นคำถามที่เกี่ยวข้อง 7 เรื่อง พบว่าให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเชิงลึกเกี่ยวกับโครงการรับจํานำข้าวเปลือก โดยตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 61 ข้อ ตอบถูกคิดเป็นจำนวนร้อยละ 88.52 ตอบผิด ร้อยละ 8.52 และตอบไม่แน่ใจ ร้อยละ 2.95 แยกได้ 7 เรื่องดังนี้

เรื่องที่ 1 ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจํานำโครงการพบว่า อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 85 ตอบผิดร้อยละ 13.33 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 1.67

เรื่องที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของโรงสีที่มีหน้าที่กำกับดูแลโครงการต้องทราบพบว่า อยู่ในระดับน้อย โดยตอบถูกร้อยละ 59.09 ตอบผิดร้อยละ 33.36 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 4.55

เรื่องที่ 3 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการที่ผู้กำกับดูแลโครงการต้องทราบ พบว่าอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกทั้งหมด ร้อยละ 100

เรื่องที่ 4 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก พบว่า อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 92.22 ตอบผิดร้อยละ 2.22 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 5.56

เรื่องที่ 5 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจํานำ พบว่าอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกทั้งหมด ร้อยละ 100



เรื่องที่ 6 ปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร พบว่าอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 95 และตอบผิดร้อยละ 5

เรื่องที่ 7 ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน โครงการรับจำนำข้าวเปลือก พบว่า อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 95.71 ตอบผิดร้อยละ 1.43 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 2.86

ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ เป็นคำถามที่เกี่ยวข้อง 1 เรื่อง พบว่า

คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 6 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

คณะทำงานติดตามและกำกับผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 6 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 7 ข้อ ตอบถูกร้อยละ 92.86 ตอบไม่แน่ใจร้อยละ 7.14

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก ตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

#### ตาราง 5.4 ความรู้ความเข้าใจโดยรวมของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการรับจำนำข้าวเปลือก

ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไป จำนวน 6 ข้อ ข้อ 1.วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น	80.00	10.00
2. บทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จำนวน 11 ข้อ ข้อ 10 หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่คั่วตัวอย่างข้าวเปลือก	80.00	10.00
ข้อ 11 หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก	80.00	10.00
ข้อ 12 หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่หน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก	80.00	10.00

ตาราง 5.4 ความรู้ความเข้าใจโดยรวมของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการรับ  
 นำเข้าข้าวเปลือก (ต่อ)

ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับนำเข้าข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม	คำร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
ข้อ 13 หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่หน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปน	80.00	10.00
ข้อ 14 หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่หน้าที่ตรวจวัดระดับคุณภาพข้าวเปลือก	80.00	10.00
3. การปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการ จำนวน 8 ข้อ	0.00	0.00
4. การปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ		
ข้อ 26. ในการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสุ่มข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม	0.00	10.00
ข้อ 28. การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้ คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้น ให้ปัดขึ้น	0.00	10.00
ข้อ 29 ค่าความชื้นข้าวเปลือกที่ไม่หักลดน้ำหนัก คือค่าความชื้นที่ไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์	0.00	10.00
ข้อ 31. ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามี น้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์	0.00	10.00
ข้อ 34. วิธีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรนำข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้ แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐาน คุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์	20.00	10.00
5. วิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับนำเข้า จำนวน 7 ข้อ	0.00	0.00
6. วิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการตีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จำนวน 6 ข้อ		
ข้อ 42 โรงสีสามารถตีแปรสภาพข้าวเปลือกที่รับนำเข้าในโครงการก่อนที่จะได้รับหนังสือแจ้งจากอศ. ได้ หากข้าวเปลือกที่รับนำเข้าไว้เสื่อมสภาพอย่างรวดเร็ว	0.00	10.00
ข้อ 43 โรงสีจะต้องบรรจุข้าวสารที่ตีแปรสภาพเสร็จแล้วในกระสอบป่านที่มีข้อความตามที่ อศ. กำหนดด้วยตัวอักษรสีแดง	0.00	10.00
ข้อ 44 เชือกที่ใช้เย็บกระสอบใส่ข้าวสารเข้า ชนิด 5 เปอร์เซ็นต์ เพื่อส่งมอบในโครงการใช้เชือก สีเขียวเหลือง	0.00	10.00
7. ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการ จำนวน 14 ข้อ		
ข้อ 55 คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำหน่ายไม่ยอมรับผลการประเมิน ราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่อศ.	20.00	40.00
8. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรระดับจังหวัด จำนวน 6 ข้อ	0.00	0.00
9. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทของคณะทำงานกำกับและติดตามมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร 4 ข้อ	0.00	0.00
10. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรระดับอำเภอ จำนวน 4 ข้อ	0.00	0.00
11. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทของเจ้าหน้าที่อศ. จำนวน 7 ข้อ		
ข้อ 82 เจ้าหน้าที่อศ. มีหน้าที่ในการตรวจคุณภาพ และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก	0.00	50.00
12. ความรู้ความเข้าใจของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จำนวน 4 ข้อ	0.00	0.00

จากตาราง 5.4 ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม แบ่งได้เป็น 7 เรื่อง

เรื่องที่ 1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไป จำนวน 6 ข้อ พบว่า

ตอบผิด ข้อ 1. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 80 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 50) คณะทำงานกำกับฯ (ร้อยละ 100) คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) เจ้าหน้าที่ อคส. (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 75) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 1. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 25)

เรื่องที่ 2 คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของโรงสีที่ผู้กำกับดูแลโครงการต้องทราบ จำนวน 11 ข้อ (ข้อ 7-16) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 9. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 80 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับ (ร้อยละ 100) คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่สูมตัวอย่างข้าวเปลือก ข้อ 10. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 80 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับ (ร้อยละ 100) คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก ข้อ 11. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 80 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับ (ร้อยละ 100) คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก ข้อ 12. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 80 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับ (ร้อยละ 100) คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปน และ ข้อ 13. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 80 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับ (ร้อยละ 100) คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 9. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 50) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่สูมตัวอย่างข้าวเปลือก ข้อ 10. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 50) หลักเกณฑ์

โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก ข้อ 11. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เจ้าหน้าที่อศส. (ร้อยละ 50) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก ข้อ 12. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เจ้าหน้าที่อศส. (ร้อยละ 50) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปนและข้อ 13. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เจ้าหน้าที่อศส. (ร้อยละ 50) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก

เรื่องที่ 3 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการที่ผู้กำกับดูแลโครงการต้องทราบ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 18-25) พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติของโรงสีก่อนเริ่มโครงการที่ผู้กำกับดูแลโครงการต้องทราบ อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกทั้งหมด ร้อยละ 100

เรื่องที่ 4 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ (ข้อ 26-34) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 34. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 20 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. (ร้อยละ 50) วิธีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำหน่ายข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 26. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ในการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสุ่มข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม ข้อ 28. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น

ข้อ 29. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ค่าความชื้นข้าวเปลือกที่ไม่หักลดน้ำหนัก คือค่าความชื้นที่ไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์

ข้อ 31. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ และ

ข้อ 34. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) วิธีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำหน่ายข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์

เรื่องที่ 5 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำ จำนวน 7 ข้อ (ข้อ 35-41) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีขณะดำเนินโครงการรับจำนำอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกทั้งหมด ร้อยละ 100

เรื่องที่ 6 คำถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติของโรงสีเกี่ยวกับการสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสาร จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 42-47) พบว่า

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 42. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) โรงสีสามารถสีแปรสภาพข้าวเปลือกที่รับจำนำในโครงการก่อนที่จะได้รับหนังสือแจ้งจาก อคส. ได้ หากข้าวเปลือกที่รับจำนำไว้เสื่อมสภาพอย่างรวดเร็ว ข้อ 43 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) โรงสีจะต้องบรรจุข้าวสารที่สีแปรสภาพเสร็จแล้วในกระสอบป่าน ที่มีข้อความตามที่อคส. กำหนดด้วยตัวอักษรสีแดง ข้อ 44. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 10 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) เชือกที่ใช้เย็บกระสอบใส่ข้าวสารเจ้า ชนิด 5 เปรอร์เซ็นต์ เพื่อส่งมอบในโครงการใช้เชือกสีเขียว/เหลือง

เรื่องที่ 7 ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน โครงการรับจำนำข้าวเปลือก จำนวน 14 ข้อ (ข้อ 43-61) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 55. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 20 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ร้อยละ 50) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 25) คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำนำไม่ยอมรับผลการประเมินราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำ จุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่อคส.

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 55. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 40 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ คณะทำงานกำกับ (ร้อยละ 100) คณะทำงานระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 50) คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำนำไม่ยอมรับผลการประเมินราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำ จุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่อคส.

**ด้านความรู้ความเข้าใจเฉพาะบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการต้องปฏิบัติโดยเป็นคำถามเฉพาะงานที่รับผิดชอบ แบ่งเป็น 5 กลุ่มงาน ดังนี้**

กลุ่มที่ 1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 62-67)

กลุ่มที่ 2 คณะทำงานติดตามและกำกับผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัด กำแพงเพชร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 68-71)



กลุ่มที่ 3 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 72-75)

กลุ่มที่ 4 เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 7 ข้อ (ข้อ 76-82)

กลุ่มที่ 5 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 83-86)

ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ แบ่งตามหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง ได้เป็น 5 กลุ่มงาน

ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มที่ 1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 62-67)

คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด มีทั้งหมด 2 คน มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดอยู่ในระดับดีมาก ตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 6 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

ความรู้ความเข้าใจกลุ่มที่ 2 คณะทำงานติดตามและกำกับผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 68-71)

คณะทำงานติดตามและกำกับผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร มีทั้งหมด 1 คน มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานฯ อยู่ในระดับดีมาก ตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

ความรู้ความเข้าใจกลุ่มที่ 3 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 72-75)

คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ มีทั้งหมด 1 คน มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ อยู่ในระดับดีมาก ตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

ความรู้ความเข้าใจกลุ่มที่ 4 เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 7 ข้อ (ข้อ 76-82)

เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า มีทั้งหมด 2 คน มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง อยู่ในระดับดีมาก ตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 7 ข้อ ตอบถูกร้อยละ 92.86 ตอบไม่แน่ใจร้อยละ 7.14

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 82. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50) เจ้าหน้าที่อศ. มีหน้าที่ในการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก

ความรู้ความเข้าใจกลุ่มที่ 5 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้า จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 83-86)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. มีทั้งหมด 4 คน มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง อยู่ในระดับดีมาก ตอบคำถามทั้งหมดจำนวน 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

## 2. ความรู้ความเข้าใจของผู้มีบทบาทในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และชี้แจงนำหน้าข้าวเปลือก มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 8 คน ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร 4 คน และข้าราชการประจำ จุฬารับจํานำโรงสี 4 คน มีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของรัฐบาล แบ่งเป็น 2 ส่วน 5 เรื่อง

### ตาราง 5.5 ความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และชี้แจงนำหน้าข้าวเปลือก

ความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และชี้แจงนำหน้าข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วน	ค่าร้อยละ			
	ถูก	ผิด	ไม่แน่ใจ	รวม
1. ความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม 4 เรื่อง				
1.1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจํานำ จำนวน 6 ข้อ	83.33	6.26	10.41	100.00
1.2. คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จำนวน 8 ข้อ	37.50	62.50	0.00	100.00
1.3. คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพ และชี้แจงนำหน้าข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ	61.11	13.89	25	100.00
1.4. คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจอื่นที่จําเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการ จำนวน 12 ข้อ	83.33	10.42	6.25	100.00
เฉลี่ยตัวงนำหน้า	68.21	22.50	9.29	100.00
2. ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ				
2.1. ตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100.00
2.2. ข้าราชการประจำจุฬารับจํานำ จำนวน 3 ข้อ	66.67	33.33	0.00	100.00

จากตาราง 5.5 พบว่า ความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม เป็นคำถามที่เกี่ยวข้องใน 4 เรื่อง พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํานำ ข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง จากการตอบคำถามเชิงลึกเกี่ยวกับ โครงการรับจํานำข้าวเปลือก โดยตอบคำถามทั้งหมด 35 ข้อ ตอบถูกคิดเป็นจำนวนร้อยละ 68.21 ตอบผิดร้อยละ 22.50 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 9.29 แยกได้ 4 เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ 1 ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจํานำโครงการพบว่า อยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 83.33 ตอบผิดร้อยละ 6.26 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 10.41

เรื่องที่ 2 คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ พบว่าอยู่ในระดับน้อยมาก โดยตอบถูกร้อยละ 37.50 และตอบผิดร้อยละ 62.50

เรื่องที่ 3 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพ และชี้แจงนำหน้าข้าวเปลือก พบว่าอยู่ใน ระดับปานกลาง โดยตอบถูกร้อยละ 61.11 ตอบผิดร้อยละ 13.89 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 25

เรื่องที่ 4 คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน โครงการ พบว่าอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบถูกร้อยละ 83.33 ตอบผิดร้อยละ 10.42 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 6.25

**ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ** เป็นคำถามที่เกี่ยวข้องใน 1 เรื่อง พบว่าตัวแทนเกษตรกร มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมด 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

ข้าราชการประจำ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง โดยตอบคำถามทั้งหมด 3 ข้อ ตอบถูกร้อยละ 66.67 และตอบผิดร้อยละ 33.33

### ตาราง 5.6 ความรู้ความเข้าใจโดยรวมของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก

ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำ จำนวน 6 ข้อ ข้อ 1.วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น	37.50	62.50
2. บทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จำนวน 8 ข้อ ข้อ 10. หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่สูบลมตัวอย่างข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 11. หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 12. หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 13. หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปน	100.00	0.00
ข้อ 14. หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก	100.00	0.00
3. การปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพ และน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ ข้อ 15. ในการสูบลมตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสูบลมข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม	25.00	37.50
ข้อ 17. การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น	37.50	25.00
ข้อ 18. ค่าความชื้นข้าวเปลือกที่ไม่หักลดน้ำหนัก คือค่าความชื้นที่ไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์	0.00	50.00
ข้อ 20. ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์	12.50	50.00
ข้อ 23. วิธีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำนำข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์	37.50	62.50
4. ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำ จำนวน 12 ข้อ ข้อ 26. คณะกรรมการจังหวัด มีอำนาจในการสุ่มตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกของโรงสีได้ตลอดระยะเวลาการรับจำนำข้าวเปลือกในโครงการ	0.00	25.00

ตาราง 5.6 ความรู้ความเข้าใจโดยรวมของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และซังน้ำหนักข้าวเปลือก (ต่อ)

ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้กำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
ข้อ 28. คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินงานมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัดกำแพงเพชร เป็นหน่วยงานปฏิบัติทำหน้าที่ตรวจสอบกำกับดูแล และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากโครงการในพื้นที่จังหวัด	0.00	37.50
ข้อ 30. กรณีที่มีเกษตรกรผู้จำนำข้าวเปลือก ไม่พอใจผลการประเมินราคาที่ได้รับ จะมีคณะกรรมการ 3 ฝ่าย พิจารณาระงับข้อโต้แย้งที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นการเบื้องต้น	25.00	12.50
ข้อ 31. คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำนำไม่ยอมรับผลการประเมินราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่อศส.	100.00	0.00
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ</b>		
5. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ข้อ	0.00	0.00
6. ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของข้าราชการประจำจุด จำนวน 3 ข้อ		
ข้อ 42. ข้าราชการประจำจุดรับจำนำ จะต้องอยู่ปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำทุกครั้งที่มีผู้นำข้าวเปลือกจำนำที่โรงสี	100.00	0.00

จากตาราง 5.6 ด้านความรู้ความเข้าใจของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ และซังน้ำหนักข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม แบ่งได้เป็น 4 เรื่อง

**เรื่องที่ 1** คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำ จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 1-6) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 1. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 50) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 25) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น

ตอบไม่แน่ใจ 1. จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 62.50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 50) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 75) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น

**เรื่องที่ 2** คำถามเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่โรงสีต้องปฏิบัติในโครงการ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 7-14) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 10. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสี

มีหน้าที่สุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก ข้อ 11. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ซึ่่งนำ้หนักข้าวเปลือก ข้อ 12. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก ข้อ 13. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจวัดสิ่งเจือปน และ ข้อ 14. จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) หลักเกณฑ์โครงการกำหนดให้โรงสีมีหน้าที่ตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก

เรื่องที่ 3 คำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ (ข้อ 15-23) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 15. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) ในการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสุ่มข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม ข้อ 17. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 75) การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น ข้อ 20. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 12.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ และ ข้อ 23. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) วิธีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำหน่ายข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 15. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) ในการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสุ่มข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม ข้อ 17 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 25) การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น ข้อ 18. จำนวน 4 ราย



(ร้อยละ 50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) ค่าความชื้นข้าวเปลือกที่ไม่หักลดน้ำหนัก คือค่าความชื้นที่ไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์ ข้อ 20. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ และ ข้อ 23. จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 62.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 75) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) วิธีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำหน่ายข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์

**เรื่องที่ 4 ความรู้ความเข้าใจอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือก**  
จำนวน 12 ข้อ (ข้อ 24-35) พบว่า

ตอบผิด ข้อ 30. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 50) กรณีที่มีเกษตรกรผู้จำหน่ายข้าวเปลือก ไม่พอใจผลการประเมินราคาที่ได้รับจะมีคณะกรรมการ 3 ฝ่าย พิจารณาระงับข้อโต้แย้งที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นการเบื้องต้น และข้อ 31 จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) คณะกรรมการ 3 ฝ่าย ที่ทำหน้าที่พิจารณาข้อโต้แย้งที่เกิดจากผู้จำหน่ายไม่ยอมรับผลการประเมินราคา ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด ตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่อศส.

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 26. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) คณะกรรมการจังหวัด มีอำนาจในการสุ่มตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกของโรงสีได้ตลอดระยะเวลาการรับจำนำข้าวเปลือกในโครงการ ข้อ 28. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) และข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดจังหวัด กำแพงเพชร เป็นหน่วยงานปฏิบัติทำหน้าที่ตรวจสอบกำกับดูแล และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากโครงการในพื้นที่จังหวัด และข้อ 30. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 12.50 ของจำนวนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) กรณีที่มีเกษตรกรผู้จำหน่ายข้าวเปลือก ไม่พอใจผลการประเมินราคาที่ได้รับ จะมีคณะกรรมการ 3 ฝ่าย พิจารณาระงับข้อโต้แย้งที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นการเบื้องต้น

ด้านความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพและชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกต้องปฏิบัติ เป็นคำถามเฉพาะงานที่รับผิดชอบ แบ่งเป็น 2 กลุ่มงานดังนี้

กลุ่มที่ 1 ตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 36-39)

กลุ่มที่ 2 ข้าราชการประจำจุด จำนวน 3 ข้อ (ข้อ 40-42)

ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มที่ 1 ตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 36-39) พบว่า ตัวแทนเกษตรกร มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมด 4 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มที่ 2 ข้าราชการประจำจุด จำนวน 3 ข้อ (ข้อ 40-42) พบว่า ข้าราชการประจำจุด มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง โดยตอบคำถามทั้งหมด 3 ข้อ ตอบผิดร้อยละ 33.33

ตอบผิด ข้อ 42. จำนวน 4 คน (ร้อยละ 100) ข้าราชการประจำจุดรับจํา นำ จะต้องอยู่ปฏิบัติงานที่จุดรับจํา นำ ทุกครั้งที่มีผู้นำข้าวเปลือกจํา นำ ที่โรงสี

### รายงานส่วนที่ 3 รายงานข้อมูลเกี่ยวกับผู้จํา นำ ข้าวเปลือกในโครงการ

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 12 คน ประกอบด้วย สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ 4 คน และเกษตรกรรายย่อยที่เข้าร่วมโครงการ 8 คน มีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํา นำ ข้าวเปลือกในภาพรวม แบ่งเป็น 2 ส่วน รวม 3 เรื่อง

### ตาราง 5.7 ความรู้ความเข้าใจของผู้จํา นำ ข้าวเปลือกในโครงการ

ความรู้ความเข้าใจของผู้จํา นำ ข้าวเปลือกในโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วน	ค่าร้อยละ			
	ถูก	ผิด	ไม่แน่ใจ	รวม
1. ความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํา นำ ข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวม 2 เรื่อง				
1.1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจํา นำ จำนวน 9 ข้อ	55.56	14.81	29.63	100.00
1.2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการจํา นำ ข้าวเปลือกที่โรงสี จำนวน 16 ข้อ	53.12	5.73	41.15	100.00
เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	54.00	9.00	37.00	100.00
2. ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ของผู้จํา นำ ที่ต้องปฏิบัติ				
2.1. เกษตรกรรายย่อย จำนวน 4 ข้อ	76.47	0.00	23.53	100.00
2.2. ข้าราชการประจำจุดรับจํา นำ จำนวน 3 ข้อ	100.00	0.00	0.00	100

จากตาราง 5.7 พบว่า ความรู้ความเข้าใจของผู้จํา นำ ข้าวเปลือกในโครงการรับจํา นำ ข้าวเปลือกของรัฐบาลภาพรวม เป็นคำถามที่เกี่ยวข้องใน 2 เรื่อง พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความรู้ความเข้าใจในโครงการรับจํา นำ ข้าวเปลือกของรัฐบาลในภาพรวมอยู่ในระดับน้อย จากการตอบคำถาม

เชิงลึกเกี่ยวกับโครงการรับจำนำข้าวเปลือก โดยตอบคำถามทั้งหมด 25 ข้อ ตอบถูกคิดเป็นจำนวนร้อยละ 54 ตอบผิดร้อยละ 9 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 37 แยกได้ 2 เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ 1 ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำโครงการพบว่า อยู่ในระดับน้อย โดยตอบถูกร้อยละ 55.56 ตอบผิดร้อยละ 14.81 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 29.63

เรื่องที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี พบว่าอยู่ในระดับน้อย โดยตอบถูกร้อยละ 53.12 ตอบผิดร้อยละ 5.73 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 41.15

ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ของผู้จำนำที่ต้องปฏิบัติ เป็นคำถามที่เกี่ยวข้องใน 1 เรื่อง พบว่า

เกษตรกรรายย่อย มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดี โดยตอบคำถามทั้งหมด 4 ข้อ ตอบถูกร้อยละ 76.47 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 23.53

สหกรณ์ที่จำนำข้าวเปลือกในโครงการ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามทั้งหมด 3 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมดร้อยละ 100

#### ตาราง 5.8 ความรู้ความเข้าใจโดยรวมของผู้จำนำข้าวเปลือกในโครงการรับจำนำ

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในภาพรวม	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
1. ความรู้ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการรับจำนำ จำนวน 9 ข้อ		
ข้อ 1. วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น	16.66	83.34
ข้อ 2. องค์การคลังสินค้า เป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการรับฝากข้าวเปลือกจากเกษตรกร ณ โรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการ	0.00	50.00
ข้อ 3. ระยะเวลาการรับจำนำตามที่โครงการระบุ เริ่มตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2549 – 28 กุมภาพันธ์ 2550	0.00	58.33
ข้อ 4. ราคาจำนำข้าวเปลือก ชนิดข้าวเปลือกเจ้า 100 เปอร์เซ็นต์ ความชื้น 15 เปอร์เซ็นต์ ต้นละ 6,500 บาท	0.00	8.33
ข้อ 6. เกษตรกรชาวนา/สหกรณ์สามารถจำนำข้าวเปลือกที่ทำข้าว หรือตลาดกลางที่โรงสีเป็นเจ้าของได้	41.67	0.00
ข้อ 7. โรงสีที่เป็นจุดรับจำนำข้าวเปลือกในโครงการ จะมีธงสีฟ้า ติดข้อความกระทรวงพาณิชย์ไว้หน้าบริเวณโรงสีที่รับจำนำข้าวเปลือก	25.00	16.67
ข้อ 8. ที่จุดรับจำนำโรงสี จะมีตัวแทนของจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ดูแลความยุติธรรมให้แก่ผู้จำนำคือ ตัวแทนเกษตรกร	0.00	16.67
ข้อ 9. ที่จุดรับจำนำโรงสี จะมีตัวแทนของจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของตัวแทนเกษตรกรคือ ข้าราชการประจำจุดรับจำนำ	50.00	33.33
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี		
ข้อ 11. ขั้นตอนในการตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือกเพื่อให้ทราบราคาข้าวเปลือกที่รับจำนำ ประกอบด้วย การสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก การตรวจวัดความชื้น สิ่งเจือปน จัดชั้นคุณภาพ และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก	0.00	16.67

ตาราง 5.8 ความรู้ความเข้าใจโดยรวมของผู้จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการรับจำนำ (ต่อ)

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในภาพรวม	ค่าร้อยละ	
	ผิด	ไม่แน่ใจ
ข้อ 12. ในการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสุ่มข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม	0.00	83.33
ข้อ 13. การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก จะต้องกระทำโดยใช้เครื่องตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือกเท่านั้น	0.00	41.67
ข้อ 14. การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น	16.67	75.00
ข้อ 15. ค่าความชื้นข้าวเปลือกที่ไม่หักลดน้ำหนัก ต้องตรวจวัดได้ไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์	0.00	50.00
ข้อ 16. วิธีตรวจวัดสิ่งเจือปน โดยนำข้าวเปลือกซึ่งหาค่าน้ำหนัก แล้วแยกสิ่งเจือปนออกจากข้าวเปลือก จากนั้นจึงชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกที่แยกสิ่งเจือปนออกแล้วอีกครั้ง ผลต่างที่ได้คือน้ำหนักสิ่งเจือปน	0.00	58.33
ข้อ 17. ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์	0.00	75.00
ข้อ 18. สิ่งเจือปนที่แยกออกจากข้าวเปลือก เพื่อตัดน้ำหนักคือ สิ่งเจือปนประเภทหญ้า ฟางข้าว และวัตถุชนิดอื่นที่ไม่ใช่ส่วนของเมล็ดข้าวที่ไม่ได้คุณภาพ	0.00	50.00
ข้อ 19. หลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำหน่ายข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์	25.00	41.67
ข้อ 20. การปฏิบัติงานในการสุ่มตัวอย่าง ชั่งน้ำหนัก ตรวจวัดความชื้น สิ่งเจือปน และจัดชั้นคุณภาพข้าวจะต้องมีตัวแทนเกษตรกรกำกับดูแลทุกครั้ง	0.00	41.67
ข้อ 21. เกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการที่โรงสี จะได้รับใบรับฝากข้าวเปลือกทันทีในวันที่นำข้าวเปลือกจำหน่ายที่โรงสี	0.00	16.67
ข้อ 22. เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้าเป็นผู้ออกใบรับฝากข้าวเปลือก และใบประทวนสินค้าให้กับเกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการ	0.00	50.00
ข้อ 23. ผู้จำหน่ายข้าวเปลือกจะได้รับใบประทวนสินค้าภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่จำหน่ายข้าวเปลือก	41.67	25.00
ข้อ 24. กรณีที่ผู้จำหน่ายไม่ได้รับความเป็นธรรมในด้านการตรวจคุณภาพ น้ำหนัก และราคาข้าวเปลือกจากการจำหน่าย สามารถร้องเรียนได้ทันทีจากตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดที่อยู่ประจำจุดรับจำหน่ายโรงสี	8.33	16.67
ข้อ 25. กรณีที่ผู้จำหน่ายไม่ได้รับความเป็นธรรมในการจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี หาก ร้องเรียนตัวแทนเกษตรกรและข้าราชการประจำจุดแล้ว ยังไม่ได้รับการแก้ไข สามารถร้องเรียนได้ที่อำเภอ หรือจังหวัด	0.00	16.67
ด้านความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทหน้าที่ของผู้จำหน่ายที่ต้องปฏิบัติ		
4. ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทของเกษตรกรรายย่อย จำนวน 4 ข้อ	0.00	0.00
ข้อ 27. เกษตรกรชาวนารายย่อย สามารถจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการได้ไม่เกินรายละ 350,000 บาท	0.00	37.50
ข้อ 28. เกษตรกรชาวนารายย่อย สามารถจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการจำนวนกี่ครั้งก็ได้ แต่ต้องไม่เกินวงเงิน 350,000 บาท	0.00	37.50
5. ความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 3 ข้อ	0.00	0.00

จากตาราง 5.8 ด้านความรู้ความเข้าใจของโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในภาพรวม แบ่งได้ เป็น 2 เรื่อง

**เรื่องที่ 1** คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจทั่วไปในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก จำนวน 9 ข้อ (ข้อ 1-9) พบว่า

**ตอบผิด** ข้อ 1. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 16.66 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ สหกรณ์ (ร้อยละ 25) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น ข้อ 6 จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 41.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 62.50) เกษตรกรชาวนาหรือสหกรณ์สามารถจำนำข้าวเปลือกได้ที่ท่าข้าว หรือตลาดกลางที่โรงสีเป็นเจ้าของได้ ข้อ 7. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 37.50) โรงสีที่เป็นจุดรับจำนำข้าวเปลือกในโครงการ จะมีธงสีฟ้า ติดข้อความกระทรวงพาณิชย์ไว้หน้าบริเวณโรงสีที่รับจำนำข้าวเปลือก และ ข้อ 9. จำนวน 6 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 75) ที่จุดรับจำนำโรงสี จะมีตัวแทนของจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของตัวแทนเกษตรกรคือ ข้าราชการประจำจุดรับจำนำ

**ตอบไม่แน่ใจ** ข้อ 1. จำนวน 10 ราย (ร้อยละ 83.34 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 100) และสหกรณ์ (ร้อยละ 50) วัตถุประสงค์โครงการรับจำนำมี 3 ข้อ ได้แก่ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ และเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น ข้อ 2. จำนวน 6 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 75) องค์การคลังสินค้า เป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการรับฝากข้าวเปลือกจากเกษตรกร ณ โรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ข้อ 3. จำนวน 7 ราย (ร้อยละ 58.33 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 87.50) ระยะเวลาการรับจำนำตามที่โครงการระบุ เริ่มตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2549 – 28 กุมภาพันธ์ 2550 ข้อ 4. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 8.33 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 12.50) ราคาจำนำข้าวเปลือก ชนิดข้าวเปลือกเจ้า 100 เปอร์เซ็นต์ ความชื้น 15 เปอร์เซ็นต์ ต้นละ 6,500 บาท ข้อ 7. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 16.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) โรงสีที่เป็นจุดรับจำนำข้าวเปลือกในโครงการ จะมีธงสีฟ้าติดข้อความกระทรวงพาณิชย์ไว้หน้าบริเวณโรงสีที่รับจำนำข้าวเปลือก ข้อ 8. จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 37.50) ที่จุดรับจำนำโรงสี จะมีตัวแทนของจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ดูแลความยุติธรรมให้แก่ผู้จำนำคือ ตัวแทน



เกษตรกร และ ข้อ 9. จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 33.33 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) และสหกรณ์ (ร้อยละ 50) ที่จู้รับจำนำโรงสี จะมีตัวแทนของจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของตัวแทนเกษตรกรคือ ข้าราชการประจำจู้รับจำนำ

**เรื่องที่ 2** คำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี จำนวน 16 ข้อ (ข้อ 10-25) พบว่า

**ตอบผิด** ข้อ 14. จำนวน 2 คน (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น ข้อ 19. จำนวน 3 คน (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 37.50) หลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำนำข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์ ข้อ 23. จำนวน 5 คน (ร้อยละ 41.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 62.50) ผู้จำนำข้าวเปลือกจะได้รับใบประทวนสินค้าภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่จำนำข้าวเปลือก และ ข้อ 24. จำนวน 1 คน (ร้อยละ 8.33 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 12.50) กรณีที่ผู้จำนำไม่ได้รับความเป็นธรรมในด้านการตรวจคุณภาพ น้ำหนัก และราคาข้าวเปลือกจากการจำนำสามารถร้องเรียนได้ทันทีจากตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจู้ที่อยู่ประจำจู้รับจำนำโรงสี

**ตอบไม่แน่ใจ** ข้อ 11. จำนวน 2 คน (ร้อยละ 16.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) ขั้นตอนในการตรวจสอบคุณภาพและน้ำหนักข้าวเปลือกเพื่อให้ทราบราคาข้าวเปลือกที่รับจำนำ ประกอบด้วย การสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก การตรวจวัดความชื้น ล้างเจือปน จัดชั้นคุณภาพ และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก ข้อ 12. จำนวน 10 คน (ร้อยละ 83.33 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 100) และสหกรณ์ (ร้อยละ 50) ในการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก หลักเกณฑ์กำหนดให้มีการสุ่มข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 3 ตัวอย่าง ตัวอย่างละ 150-200 กรัม ข้อ 13. จำนวน 5 คน (ร้อยละ 41.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 62.50) การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก จะต้องกระทำโดยใช้เครื่องตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือกเท่านั้น ข้อ 14. จำนวน 9 คน (ร้อยละ 75 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 75) และสหกรณ์ (ร้อยละ 75) การตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก ต้องตรวจวัดไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แล้วนำผลที่ได้คำนวณหาค่าเฉลี่ย ถ้ามีเศษของค่าความชื้นให้ปัดขึ้น ข้อ 15. จำนวน 6 คน (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 75) ค่าความชื้น

ข้าวเปลือกที่ไม่หักลดน้ำหนัก ต้องตรวจวัดได้ไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์ ข้อ 16. จำนวน 7 คน (ร้อยละ 58.33 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 87.50) วิธีตรวจวัดสิ่งเจือปน โดยนำข้าวเปลือกชั่งหาค่าน้ำหนัก แล้วแยกสิ่งเจือปนออกจากข้าวเปลือก จากนั้นจึงชั่งหาน้ำหนักข้าวเปลือกที่แยกสิ่งเจือปนออกแล้วอีกครั้ง ผลต่างที่ได้คือน้ำหนักสิ่งเจือปน ข้อ 17. จำนวน 9 คน (ร้อยละ 75 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 100) และสหกรณ์ (ร้อยละ 25) ถ้าตรวจพบสิ่งเจือปนมีค่าน้ำหนักไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ จะไม่หักลดน้ำหนัก แต่ถ้ามีน้ำหนักสิ่งเจือปนเกินกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ จึงจะหักลดน้ำหนักเฉพาะส่วนที่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ ข้อ 18. จำนวน 6 คน (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 65) สิ่งเจือปนที่แยกออกจากข้าวเปลือก เพื่อตัดน้ำหนักคือ สิ่งเจือปนประเภทหญ้า ฟางข้าว และวัตถุชนิดอื่นที่ไม่ใช่ส่วนของเมล็ดข้าวที่ไม่ได้คุณภาพ ข้อ 19. จำนวน 5 คน (ร้อยละ 41.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 62.50) หลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ถ้าเกษตรกรจำหน่ายข้าวเกี่ยวสด จะต้องอบหรือตากให้แห้งก่อน จากนั้นจึงนำไปสีเป็นข้าวกล้อง และขัดเป็นข้าวขาว ก่อนจัดชั้นคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพข้าวของกระทรวงพาณิชย์ ข้อ 20. จำนวน 5 คน (ร้อยละ 41.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 62.50) การปฏิบัติงานในการสุ่มตัวอย่าง ชั่งน้ำหนัก ตรวจวัดความชื้น สิ่งเจือปน และจัดชั้นคุณภาพข้าว จะต้องมิตัวแทนเกษตรกรกำกับดูแลทุกครั้ง ข้อ 21. จำนวน 2 คน (ร้อยละ 16.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) เกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการที่โรงสี จะได้รับใบรับฝากข้าวเปลือกทันทีในวันที่นำข้าวเปลือกจำหน่ายที่โรงสี ข้อ 22. จำนวน 6 คน (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 75) เจ้าหน้าที่องค์การคลังสินค้าเป็นผู้ออกไปรับฝากข้าวเปลือก และใบประทวนสินค้าให้กับเกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการ ข้อ 23. จำนวน 3 คน (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 37.50) ผู้จำหน่ายข้าวเปลือกจะได้รับใบประทวนสินค้าภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่จำหน่ายข้าวเปลือก ข้อ 24. จำนวน 2 คน (ร้อยละ 16.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) กรณีที่ผู้จำหน่ายไม่ได้รับความเป็นธรรมในด้านการตรวจคุณภาพ น้ำหนัก และราคาข้าวเปลือกจากการจำหน่าย สามารถร้องเรียนได้ทันทีจากตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดที่อยู่ประจำจุดรับจำหน่ายโรงสี และข้อ 25. จำนวน 2 คน (ร้อยละ 16.67 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 25) กรณีที่ผู้จำหน่ายไม่ได้รับความเป็นธรรมในการจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี หากร้องเรียนตัวแทนเกษตรกรและข้าราชการประจำจุดแล้ว ยังไม่ได้รับการแก้ไข สามารถร้องเรียนได้ที่อำเภอหรือจังหวัด

ด้านความรู้ความเข้าใจเฉพาะในบทบาทที่เกี่ยวข้องกับผู้จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการ แบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม

**กลุ่มที่ 1 เกษตรกรรายย่อย จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 26-29)**

เกษตรกรรายย่อย มีทั้งหมด 8 คน มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรายย่อยในโครงการรับจำนำอยู่ในระดับดี โดยตอบคำถามจำนวน 4 ข้อ ได้ถูกต้องร้อยละ 76.47 ตอบไม่แน่ใจร้อยละ 23.53

ตอบไม่แน่ใจข้อ 27. จำนวน 3 คน (ร้อยละ 37.50) เกษตรกรชาวนารายย่อย สามารถจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการได้ไม่เกินรายละ 350,000 บาท ข้อ 28. จำนวน 3 คน (ร้อยละ 37.50) เกษตรกรชาวนารายย่อย สามารถจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการจำนวนกี่ครั้งก็ได้ แต่ต้องไม่เกินวงเงิน 350,000 บาท

**กลุ่มที่ 2 สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 3 ข้อ (ข้อ 30-32)**

สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ มีทั้งหมด 4 คน มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ในโครงการรับจำนำอยู่ในระดับดีมาก โดยตอบคำถามจำนวน 3 ข้อ ได้ถูกต้องทั้งหมด ร้อยละ 100

**ส่วนที่ 2 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ**

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์กลุ่มประชากรจำนวน 34 ราย โดยสามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

1. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการส่วนจังหวัด แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1.1. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด

1.2. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร

1.3. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ

2. การเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากร ในการดำเนินงานโครงการของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจวัดคุณภาพ ชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกส่วนจังหวัด

3. การเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากร ในการดำเนินงาน โครงการของผู้ปฏิบัติงานสายการบริหารงานของ อคส. แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

3.1. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการของเจ้าหน้าที่ อคส.

3.2. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ อคส.

4. การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการของโรงสี

5. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการของผู้จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการ แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

5.1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการของเกษตรกรรายย่อย

5.2. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ

รายงานส่วนที่ 1 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการส่วนจังหวัด แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1.1 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 2 คน ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 16 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 12 ข้อ (ข้อ 1-12) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 13-16)

ตาราง 5.9 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัด

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากร การดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 12 ข้อ	83.33	16.67	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	37.50	37.50	25.00

จากตาราง 5.9 พบว่าคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัดมีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดี จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 12 ข้อ (ข้อ 1-12) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 83.33 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 16.67

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพออยู่ในระดับน้อย จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 13-16) ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพอร้อยละ 37.50 ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินโครงการไม่เพียงพอร้อยละ 37.50 และตอบไม่แน่ใจว่ามีทรัพยากรในการดำเนินโครงการเพียงพอร้อยละ 25

**ตาราง 5.10 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัด**

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 12 ข้อ		
ข้อ 6. มีการประสานงานโรงสี ในการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร	100.00	0.00
ข้อ 9. มีการจัดทำคู่มือ หรือเอกสารการปฏิบัติงานและมอบให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในโครงการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	100.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
ข้อ 13. มีบุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	0.00	50.00
ข้อ 14. มีเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	50.00	0.00
ข้อ 15. มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	50.00	0.00
ข้อ 16. มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	50.00	50.00

จากตาราง 5.10 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 12 ข้อ พบว่า

ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อม ข้อ 6 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) การประสานงานโรงสี ในการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร และข้อ 9 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) การจัดทำคู่มือ หรือเอกสารการปฏิบัติงานและมอบให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในโครงการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 4 ข้อ พบว่า



ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ข้อ 14 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50) เงินงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 15 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50) วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ และข้อ 16 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50) ระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ

ตอบไม่แน่ใจว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพอ ข้อ 13. จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50) บุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ และข้อ 16 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50) ระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ

**1.2 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร มีรายละเอียดดังนี้**

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 1 คน ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 12 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 1-8) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 9-12)

**ตาราง 5.11 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะทำงานกำกับและติดตามมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตรฯ**

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/มีไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 12 ข้อ	100.00	0.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	50.00	25.00	25.00

จากตารางที่ 11 พบว่าคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตรมีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 1-8) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 100

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพออยู่ในระดับน้อย จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 8-12) ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพอร้อยละ 50 ตอบมี

ทรัพยากรในการดำเนินโครงการไม่เพียงพอร้อยละ 25 และตอบไม่แน่ใจว่ามีทรัพยากรในการดำเนินโครงการเพียงพอร้อยละ 25

**ตาราง 5.12 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ โดยรวมของคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร**

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงาน โครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ 8 ข้อ	0.000	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงาน โครงการ 4 ข้อ		
ข้อ 9. มีบุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ	0.00	100.00
ข้อ 12. มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ	100.00	0.00

จากตาราง 5.12 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 8 ข้อ พบว่า ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 100 ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 4 ข้อ พบว่า ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการไม่เพียงพอ ข้อ 12 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100) มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ ตอบไม่แน่ใจว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการเพียงพอ ข้อ 9 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100) มีบุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ

**1.3 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ มีรายละเอียด**

ดังนี้ พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 1 คน ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการ จำนวนรวม 13 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 9 ข้อ (ข้อ 1-9) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 10-13)

ตาราง 5.13 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ  
ของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับอำเภอ

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/มีไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 12 ข้อ	66.67	33.33	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	0.00	100.00	0.00

จากตาราง 5.13 พบว่าคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับอำเภอ มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับปานกลาง จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 9 ข้อ (ข้อ 1-9) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 66.67 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 33.33

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพออยู่ในระดับน้อยที่สุด จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 4 ข้อ (ข้อ 9-13) ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอทั้งหมด ร้อยละ 100

ตาราง 5.14 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอโดยรวมของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับอำเภอ

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 8 ข้อ		
ข้อ 5 มีการประสานงาน โรงสี ในพื้นที่รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร ก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 7 มีการจัดประชุมเตรียมความพร้อม หรือทำความเข้าใจการดำเนินโครงการรับจำหน่ายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโครงการในพื้นที่รับผิดชอบของอำเภอทราบก่อนเริ่มปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 9 มีการจัดทำแผนหรือตารางการปฏิบัติงานออกติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่จุดรับจำหน่ายโรงสีก่อนเริ่มระยะเวลารับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร	100.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
ข้อ 10 มีบุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 11 มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 12 มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 13 มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00

จากตาราง 5.14 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 9 ข้อ พบว่า  
 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อม ข้อ 5 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100) มีการประสานงานโรงสี  
 ในพื้นที่รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร ก่อนเริ่มระยะเวลา  
 โครงการ ข้อ 7 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100) มีการจัดประชุมเตรียมความพร้อม หรือทำความเข้าใจ  
 การดำเนินโครงการรับจำหน่ายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในโครงการในพื้นที่รับผิดชอบของอำเภอทราบ  
 ก่อนเริ่มปฏิบัติงานโครงการ และข้อ 9 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100) มีการจัดทำแผนหรือตารางการ  
 ปฏิบัติงานออกติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่จําหน่ายโรงสีก่อนเริ่มระยะเวลารับจำหน่าย  
 ข้าวเปลือกจากเกษตรกร

ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 4 ข้อ พบว่า  
 ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ข้อ 10 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100)  
 มีบุคลากรที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 11 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 100)  
 มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 12 จำนวน 1 ราย  
 (ร้อยละ 100) มีวัสดุอุปกรณ์ที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ และข้อ 13 จำนวน 1 ราย  
 (ร้อยละ 100) มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ

รายงานส่วนที่ 2 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน  
 โครงการของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจวัดคุณภาพ ชั่งน้ำหนัก และคํานวณราคาข้าวเปลือกส่วน  
 จังหวัด มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีทั้งหมด 8 คน ประกอบด้วย ข้าราชการประจำจุด 4 คน และตัวแทน  
 เกษตรกร 4 คน ตอบคําถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการ  
 ดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 11 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน  
 โครงการ จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 1-6) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ  
 จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 7-11)

ตาราง 5.15 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ  
 ของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ ชั่งน้ำหนัก และคํานวณราคาข้าวเปลือก

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการ ดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/มีไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 6 ข้อ	52.08	47.92	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 5 ข้อ	32.50	20.00	47.50

จากตาราง 5.15 พบว่าผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ ชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกมีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการอยู่ในระดับน้อย จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 6 ข้อ (ข้อ 1-6) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 52.08 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 47.92

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพออยู่ในระดับน้อยมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 7-11) ตอบมีทรัพยากรเพียงพอร้อยละ 32.50 ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินโครงการไม่เพียงพอร้อยละ 20 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 47.50

**ตาราง 5.16 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอโดยรวมของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ ชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือก**

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 6 ข้อ		
ข้อ 1 มีการติดตามข้อมูลข่าวสารโครงการรับจำนำข้าวเปลือกก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ	37.50	0.00
ข้อ 2 มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ระบุในคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน ก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานโครงการ	50.00	0.00
ข้อ 3 มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การดำเนินโครงการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จัดรับจำนำ	50.00	0.00
ข้อ 4 มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือกตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จัดรับจำนำ	50.00	0.00
ข้อ 5 มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจวิธีการปฏิบัติงานชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จัดรับจำนำ	50.00	0.00
ข้อ 6 มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจวิธีคำนวณราคาข้าวเปลือกตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จัดรับจำนำ	50.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
ข้อ 7 มีบุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	37.50	50.00
ข้อ 8 มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	25.00	37.50
ข้อ 9 มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	12.50	50.00
ข้อ 10 มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	25.00	50.00
ข้อ 11 มีการจัดเตรียมสถานที่จัดรับจำนำโรงสีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานรับจำนำข้าวเปลือก	0.00	50.00



จากตาราง 5.16 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 6 ข้อ พบว่า  
 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อม ข้อ 1 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) และตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) มีการติดตามข้อมูลข่าวสารโครงการรับจํานำข้าวเปลือกก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ ข้อ 2 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ระบุในคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน ก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 3 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การดำเนินโครงการที่จําเป็นต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จุดรับจํานำ ข้อ 4 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือกตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จุดรับจํานำ ข้อ 5 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจวิธีการปฏิบัติงานซึ่งนำหน้าข้าวเปลือกตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จุดรับจํานำ และข้อ 6 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีการเตรียมความพร้อมศึกษาทำความเข้าใจวิธีคำนวณราคาข้าวเปลือกตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลาปฏิบัติงานที่จุดรับจํานำ

ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ พบว่า

ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ข้อ 7 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 75) มีบุคลากรที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 8 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 25) ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 9 จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 12.50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 25) มีวัสดุอุปกรณ์ที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ และข้อ 10 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 50) มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 7 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีบุคลากรที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 8 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 75) มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 9 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวน

รวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ และข้อ 10 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50 จากจำนวนรวมทั้งหมด) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 100) มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ

รายงานส่วนที่ 3 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของผู้ปฏิบัติงานสายการบริหารงานของอศส. แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

3.1 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของเจ้าหน้าที่อศส. มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 2 ราย ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 16 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 11 ข้อ (ข้อ 1-11) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 12-16)

ตาราง 5.17 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของเจ้าหน้าที่ อศส.

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 11 ข้อ	58.33	41.67	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 5 ข้อ	20.00	80.00	0.00

จากตาราง 5.17 พบว่าเจ้าหน้าที่อศส. มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับน้อย จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการจำนวน 11 ข้อ (ข้อ 1-11) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 58.33 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 41.67

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่าเจ้าหน้าที่อศส. มีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพออยู่ในระดับน้อยที่สุด จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 11-16) ตอบมีทรัพยากรเพียงพอร้อยละ 20 ตอบมีทรัพยากรไม่เพียงพอร้อยละ 80

ตาราง 5.18 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ โดยรวมของเจ้าหน้าที่ อคส.

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 11 ข้อ		
ข้อ 3 มีการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่จุดรับจํานำโรงสีตามที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นการล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับจํานำข้าวเปลือกก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 5 มีการจัดทำคู่มือ หรือเอกสารการปฏิบัติงานโครงการมอบให้โรงสีใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานก่อนเริ่มระยะเวลารับจํานำในโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 8 มีการประสานงานจัดเตรียมโกดังกลางให้มีความพร้อมสำหรับการรับมอบข้าวสารที่โรงสีในโครงการจะส่งมอบก่อนเริ่มระยะเวลารับจํานำข้าวเปลือก	100.00	0.00
ข้อ 10 มีการจัดเตรียมความพร้อมของแบบฟอร์มการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งชี้แจงหลักเกณฑ์การปฏิบัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ที่อคส. เป็นหน่วยงานเบิกจ่ายล่วงหน้าทราบก่อนเริ่มระยะเวลาการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 4 ข้อ	ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
ข้อ 12 มีบุคลากรที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 13 มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 14 มีวัสดุอุปกรณ์ที่จําเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 15 มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโครงการ	100.00	0.00

จากตาราง 5.18 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 11 ข้อ พบว่า  
 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อม ข้อ 3 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) มีการเดินทางไป  
 ปฏิบัติหน้าที่จุดรับจํานำโรงสีตามที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นการล่วงหน้า เพื่อเตรียมความ  
 พร้อมในการรับจํานำข้าวเปลือกก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ ข้อ 5 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100)  
 มีการจัดทำคู่มือ หรือเอกสารการปฏิบัติงานโครงการมอบให้โรงสีใช้เป็นเครื่องมือในการ  
 ปฏิบัติงานก่อนเริ่มระยะเวลารับจํานำในโครงการ ข้อ 8 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) มีการ  
 ประสานงานจัดเตรียมโกดังกลางให้มีความพร้อมสำหรับการรับมอบข้าวสารที่โรงสีในโครงการจะ  
 ส่งมอบก่อนเริ่มระยะเวลารับจํานำข้าวเปลือก ข้อ 10 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) มีการจัดเตรียม  
 ความพร้อมของแบบฟอร์มการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งชี้แจงหลักเกณฑ์

การปฏิบัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ที่อศส. เป็นหน่วยงานเบิกจ่ายล่วงหน้าทราบก่อนเริ่มระยะเวลาการปฏิบัติงานโครงการ

ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ พบว่า

ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ข้อ 12 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) ทรัพยากรบุคลากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ข้อ 13 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) งบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโครงการ ข้อ 14 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และข้อ 15 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 100) ระยะเวลาในการเตรียมการปฏิบัติงาน

### 3.2 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 4 ราย ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 13 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 1-8) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 9-13)

#### ตาราง 5.19 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส.

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/มีไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 8 ข้อ	100.00	0.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงานโครงการ 5 ข้อ	35.00	65.00	0.00

จากตาราง 5.19 พบว่าผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 8 ข้อ (ข้อ 1-8) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 100

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่าผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. มีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการเพียงพอ อยู่ในระดับน้อยมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 9-13) ตอบมีทรัพยากรเพียงพอร้อยละ 35 ตอบมีทรัพยากรไม่เพียงพอร้อยละ 65

ตาราง 5.20 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ โดยรวมของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส.

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงาน โครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ 8 ข้อ	0.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงาน โครงการ 5 ข้อ	ไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
ข้อ 9 มีบุคลากรที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ	50.00	0.00
ข้อ 10 มีงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ	100.00	0.00
ข้อ 11 มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ	75.00	0.00
ข้อ 12 มีระยะเวลาในการเตรียมการเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โครงการ	100.00	0.00

จากตาราง 5.20 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 8 ข้อ พบว่า ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการร้อยละ 100

ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ พบว่า

ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ข้อ 9 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) บุคลากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ข้อ 10 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) งบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ข้อ 11 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 75) วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และข้อ 12 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) ระยะเวลาในการเตรียมการปฏิบัติงาน

รายงานส่วนที่ 4 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 4 ราย ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม และความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 18 ข้อ 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 13 ข้อ (ข้อ 1-13) และด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 14-18)

ตาราง 5.21 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการของโรงสี

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงาน โครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี/มีเพียงพอ	ไม่มี/มีไม่เพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ 13 ข้อ	92.31	7.69	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงาน โครงการ 5 ข้อ	100.00	0.00	0.00



จากตาราง 5.21 พบว่าโรงสี มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการอยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 13 ข้อ (ข้อ 1-13) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 92.31 และตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 7.69

ด้านความเพียงพอของทรัพยากร พบว่ามีทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการเพียงพอ อยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 5 ข้อ (ข้อ 14-18) ตอบมีทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการเพียงพอทั้งหมดร้อยละ 100

#### ตาราง 5.22 การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ โดยรวมของโรงสี

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงาน โครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี/มีเพียงพอ	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ 13 ข้อ		
ข้อ 8 มีการจัดทำตัวอย่างข้าวเปลือก และข้าวสารแต่ละชนิดแสดงในบริเวณจุดรับจำหน่ายที่เกษตรกรผู้จำหน่ายสามารถเห็น ได้อย่างชัดเจนก่อนเริ่มระยะเวลารับจำหน่ายข้าวเปลือก	100.00	0.00
2. ความเพียงพอของทรัพยากรดำเนินงาน โครงการ 5 ข้อ	0.00	0.00

จากตาราง 5.22 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 13 ข้อ พบว่าตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการ ข้อ 8 จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) มีการจัดทำตัวอย่างข้าวเปลือก และข้าวสารแต่ละชนิดแสดงในบริเวณจุดรับจำหน่ายที่เกษตรกรผู้จำหน่ายสามารถเห็น ได้อย่างชัดเจนก่อนเริ่มระยะเวลารับจำหน่ายข้าวเปลือก

ด้านความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการ จำนวน 5 ข้อ พบว่าโรงสีมีความเพียงพอของทรัพยากรในการดำเนินงาน โครงการร้อยละ 100

รายงานส่วนที่ 5 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการของผู้จำหน่ายข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

5.1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการของเกษตรกรรายย่อย มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 8 ราย ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 13 ข้อ(ข้อ 1-13)

ตาราง 5.23 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการของเกษตรกรรายย่อย

การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 13 ข้อ	33.65	61.54	4.81

จากตาราง 5.23 พบว่าเกษตรกรรายย่อย มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับน้อยมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 13 ข้อ (ข้อ 1-13) ตอบมีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 33.65 ตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมร้อยละ 61.54 และตอบไม่แน่ใจร้อยละ 4.81

ตาราง 5.24 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการโดยรวมของเกษตรกรรายย่อย

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 13 ข้อ		
ข้อ 1 มีการติดตามข้อมูลข่าวสารโครงการรับจำนำข้าวเปลือกก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการเตรียมวางแผนดำเนินโครงการ	62.50	0.00
ข้อ 2 ท่านได้เตรียมการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวในปีกับสำนักงานเกษตรในพื้นที่ไว้ก่อนที่จะเริ่มเพาะปลูกข้าว เพื่อเป็นข้อมูลแสดงหลักฐานการขอใบรับรองเกษตรกรสำหรับการเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือก	37.50	0.00
ข้อ 3 ท่านได้กำหนดเป้าหมายที่จะเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ตั้งแต่ระยะเวลาการเพาะปลูกข้าว เพื่อให้มีช่วงเวลาที่สามารถเก็บเกี่ยวข้าวเปลือกได้สอดคล้องกับระยะเวลาการรับจำนำข้าวเปลือก	37.50	37.50
ข้อ 4 ท่านมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ โดยคัดเลือกหรือซื้อข้าวเปลือกพันธุ์ที่มีคุณภาพ สำหรับเพาะปลูกเพื่อให้ได้ผลผลิตข้าวเปลือกที่จำหน่ายได้ในราคาสูงตามที่โครงการรับจำนำกำหนด	62.50	0.00
ข้อ 5 ท่านให้ความสำคัญกับการดูแลบำรุงรักษาข้าวที่อยู่ช่วงการเพาะปลูก เพื่อให้ได้ข้าวเปลือกที่มีคุณภาพดี สามารถจำหน่ายในโครงการได้ในราคาสูง	37.50	25.00
ข้อ 6 ท่านได้มีการเตรียมลานตากหรือสถานที่ตากลดความชื้นข้าวเปลือกเพื่อให้สามารถจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการได้ในราคาสูงตามหลักเกณฑ์ที่โครงการกำหนด	100.00	0.00
ข้อ 7 ท่านมีการเตรียมความพร้อมของเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต่อการเข้าร่วมโครงการก่อนระยะเวลาจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี	37.50	0.00

ตาราง 5.24 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการโดยรวมของเกษตรกรรายย่อย (ต่อ)

การเตรียมความพร้อมและความเพียงพอของทรัพยากรการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ	
	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
ข้อ 8 ท่านมีการติดตาม หรือสอบถามข้อมูลวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบคุณภาพ ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก และการคำนวณราคาที่ต้องจ่ายตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนระยะเวลาการจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี	100.00	0.00
ข้อ 9 ท่านมีการวางแผน และดำเนินการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับวิธีการขนย้าย หรือนำข้าวเปลือกของท่านจำหน่ายที่โรงสี	87.50	0.00
ข้อ 11 ท่านมีการเตรียมการวิธีที่จะเก็บเกี่ยวข้าวเปลือกให้มีสิ่งเจือปนน้อย เพื่อให้ข้าวเปลือกที่จะจำหน่ายในโครงการมีคุณภาพดีได้ราคาสูงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	100.00	0.00
ข้อ 12 ท่านเตรียม หรือติดต่อหาข้อมูลสถานที่ให้บริการชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกที่เป็นกลาง เพื่อชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกที่ต้องยุติธรรม สำหรับใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบป้องกันการทุจริตจากการใช้เครื่องชั่งน้ำหนักของโรงสี ก่อนที่จะนำข้าวเปลือกของท่านชั่งน้ำหนักจริงที่โรงสีในโครงการรับจำหน่าย	75.00	0.00
ข้อ 13 ท่านมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการรับจำหน่าย โดยสอบถามข้อมูลและทำความรู้จักตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำของโรงสีที่ท่านจะนำข้าวเปลือกจำหน่ายเป็นการล่วงหน้า เพื่อเป็นตัวแทนในการดูแลให้ความยุติธรรมในช่วงเวลาที่ท่านนำข้าวเปลือกจำหน่ายในโครงการจริง	62.50	0.00

จากตาราง 5.24 ด้านการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 13 ข้อ พบว่าตอบไม่มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ ข้อ 1 จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 62.50) มีการติดตามข้อมูลข่าวสารโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือกก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการเตรียมวางแผนดำเนินโครงการ ข้อ 2 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50) ท่านได้เตรียมการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวในปีกับสำนักงานเกษตรในพื้นที่ไว้ก่อนที่จะเริ่มเพาะปลูกข้าว เพื่อเป็นข้อมูลแสดงหลักฐานการขอใบรับรองเกษตรกรสำหรับการเข้าร่วมโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ข้อ 3 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50) ท่านได้กำหนดเป้าหมายที่จะเข้าร่วมโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ตั้งแต่ระยะเวลาการเพาะปลูกข้าว เพื่อให้มีช่วงเวลาที่สามารรถเก็บเกี่ยวข้าวเปลือกได้สอดคล้องกับระยะเวลาการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ข้อ 4 จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 62.50) ท่านมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ โดยคัดเลือกหรือซื้อข้าวเปลือกพันธุ์ที่มีคุณภาพ สำหรับเพาะปลูกเพื่อให้ได้ผลผลิตข้าวเปลือกที่จำหน่ายได้ราคาสูงตามที่โครงการรับจำหน่ายกำหนด ข้อ 5 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50) ท่านให้ความสำคัญกับการดูแล บำรุงรักษาข้าวที่อยู่

ช่วงระหว่างการเพาะปลูก เพื่อให้ได้ข้าวเปลือกที่มีคุณภาพดี สามารถจำหน่ายในโครงการได้ในราคาสูง ข้อ 6 จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100) ท่านได้มีการเตรียมลานตากหรือสถานที่ตากลดความชื้นข้าวเปลือกเพื่อให้สามารถจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการได้ในราคาสูงตามหลักเกณฑ์ที่โครงการกำหนด ข้อ 7 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50) ท่านมีการเตรียมความพร้อมของเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต่อการเข้าร่วมโครงการก่อนระยะเวลาจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี ข้อ 8 จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100) ท่านมีการติดตาม หรือสอบถามข้อมูลวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบคุณภาพ ชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก และการคำนวณราคาที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์โครงการก่อนระยะเวลาการจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี ข้อ 9 จำนวน 7 ราย (ร้อยละ 87.50) ท่านมีการวางแผน และดำเนินการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับวิธีการขนย้าย หรือนำข้าวเปลือกของท่านจำหน่ายที่โรงสี ข้อ 11 จำนวน 8 ราย (ร้อยละ 100) ท่านมีการเตรียมการวิธีที่จะเก็บเกี่ยวข้าวเปลือกให้มีสิ่งเจือปนน้อย เพื่อให้ข้าวเปลือกที่จะจำหน่ายในโครงการมีคุณภาพดีได้ราคาสูงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ข้อ 12 จำนวน 6 ราย (ร้อยละ 75) ท่านการเตรียม หรือติดต่อหาข้อมูลสถานที่ให้บริการชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกที่เป็นกลาง เพื่อชั่งหาน้ำหนักข้าวเปลือกที่ต้องยุติธรรม สำหรับใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบป้องกันการทุจริตจากการใช้เครื่องชั่งน้ำหนักของโรงสีก่อนที่จะนำข้าวเปลือกของท่านชั่งน้ำหนักจริงที่โรงสีในโครงการรับจำหน่าย และ ข้อ 13 จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 62.50) ท่านมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการรับจำหน่าย โดยสอบถามข้อมูลและทำความเข้าใจตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำของโรงสีที่ท่านจะนำข้าวเปลือกจำหน่ายเป็นการล่วงหน้า เพื่อเป็นตัวแทนในการดูแลให้ความยุติธรรมในช่วงเวลาที่ท่านนำข้าวเปลือกจำหน่ายในโครงการจริง

ตอบไม่แน่ใจ ข้อ 3 จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 37.50) ท่านได้กำหนดเป้าหมายที่จะเข้าร่วมโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ตั้งแต่ระยะเวลาการเพาะปลูกข้าว เพื่อให้มีช่วงเวลาที่สามารถเก็บเกี่ยวข้าวเปลือกได้สอดคล้องกับระยะเวลาการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ข้อ 5 จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25) ท่านให้ความสำคัญกับการดูแล บำรุงรักษาข้าวที่อยู่ช่วงระหว่างการเพาะปลูก เพื่อให้ได้ข้าวเปลือกที่มีคุณภาพดี สามารถจำหน่ายในโครงการได้ในราคาสูง

**5.2. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ**  
มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีจำนวนรวม 4 ราย ตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวนรวม 13 ข้อ(ข้อ 1-13)

ตาราง 5.25 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ

การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ	ค่าร้อยละ		
	มี	ไม่มี	ไม่แน่ใจ
1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ 13 ข้อ	100.00	0.00	0.00

จากตาราง 5.25 พบว่าสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีมาก จากการตอบคำถามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 13 ข้อ (ข้อ 1-13) ตอบมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการทุกข้อ คิดเป็นร้อยละ 100

### 5.3 การปฏิบัติงานโครงการ

ซึ่งได้จากการสัมภาษณ์เชิงลึกจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการ 4 กลุ่ม คือ ผู้กำกับดูแลส่วนจังหวัด ผู้กำกับดูแลและปฏิบัติงานส่วนการบริหารงานของอศส. ผู้นำข้าวเปลือก และ โรงสี สรุปเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. การปฏิบัติงานโครงการของผู้กำกับดูแลโครงการส่วนจังหวัด แบ่งเป็น 5 ส่วน คือ

1.1 การปฏิบัติงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด

1.2 การปฏิบัติงานโครงการของคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร

1.3 การปฏิบัติงานโครงการของคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ

1.4 การปฏิบัติงานโครงการของข้าราชการประจำจตุรรับจำนำข้าวเปลือก

1.5 การปฏิบัติงานโครงการของตัวแทนเกษตรกรประจำจตุรรับจำนำข้าวเปลือก

2. การปฏิบัติงานโครงการของผู้กำกับดูแลและปฏิบัติงานส่วนการบริหารงานของอศส.

แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

2.1 การปฏิบัติงานโครงการของเจ้าหน้าที่ อศส.

2.2 การปฏิบัติงานโครงการของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ อศส.

3. การปฏิบัติงานโครงการของผู้นำข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

3.1 การปฏิบัติงานโครงการของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ

3.2 การปฏิบัติงานโครงการของเกษตรกรรายย่อย

4. การปฏิบัติงานโครงการของโรงสี



## 1. การปฏิบัติงานโครงการของผู้กำกับดูแลโครงการส่วนจังหวัด แบ่งเป็น 5 ส่วน คือ

### 1.1 การปฏิบัติงานโครงการของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด มีรายละเอียดดังนี้

พบว่า มีคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด ให้สัมภาษณ์จำนวน 2 ราย มีการปฏิบัติงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ดังนี้

คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด ได้รับการแต่งตั้งโดยคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วยคณะกรรมการรวม 11 คน โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน มีหัวหน้าหน่วยงานส่วนราชการในจังหวัดเป็นคณะกรรมการ 7 คน ได้แก่ ปลัดจังหวัด ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด ผู้อำนวยการท.ก.ส.จังหวัด ผู้แทนสมาคมหรือชมรมโรงสีข้าวไทย ผู้แทนคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกรแห่งประเทศไทย มีพาณิชย์จังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และมีหัวหน้าสำนักงานการค้าภายในจังหวัด และหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตสำนักงานเกษตรจังหวัด เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด มีหน้าที่ตามที่ระบุในคำสั่ง ได้แก่ การรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลิตผลการเกษตร พิจารณาวางแผนและกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหา รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับจังหวัด รวบรวมข้อมูลและให้ข้อมูลกับเกษตรกรและผู้เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาเกษตรกร กำกับดูแลในระดับจังหวัด เพื่อให้การรับจำนำข้าวเปลือกตามมาตรการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี และนาปรังเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส โดยเฉพาะไม่ให้มีการสวมสิทธิ์เกษตรกร รายงานสถานะของเกษตรกรและราคาสินค้าเกษตร ให้คณะกรรมการแก้ไขปัญหาเกษตรกรเพื่อทราบ และแก้ไขปัญหาต่อไป แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานและคณะที่ปรึกษา เพื่อประสานการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับจังหวัด ได้ตามความเหมาะสม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ในช่วงก่อนที่จะเริ่มระยะเวลาการดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือก คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจะมีการประชุมติดตามสถานการณ์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงสินค้าข้าว ซึ่งเป็นสินค้าเกษตรที่มีความสำคัญที่สุดของจังหวัด การประชุมติดตามสถานการณ์สินค้าเกษตรของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจะพิจารณาข้อมูลการผลิต การตลาด และคาดการณ์สถานการณ์ล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหา และแจ้งสถานการณ์ให้หน่วยงานส่วนกลางที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูลในพื้นที่

การดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือกจะเริ่มต้นเมื่อ รัฐบาลโดยคณะกรรมการนโยบายข้าว มีมติเห็นชอบให้มีโครงการรับจำนำข้าวเปลือก กรมการค้าภายใน ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการนโยบายข้าว จะมีหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบในนโยบาย และ

มาตรการรับจำนำข้าวเปลือกตามมติของคณะกรรมการนโยบายข้าว ซึ่งจะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการรับจำนำ และอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจะได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลโครงการในพื้นที่แบบเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่การกำกับดูแลการออกใบรับรองเกษตรกร การรับจำนำข้าวเปลือก การป้องกันการสวมสิทธิ์ และการปลอมปนข้าว

หน่วยงานที่เป็นคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจะรับทราบข้อมูลนโยบายและมาตรการรับจำนำข้าวเปลือกจากคณะกรรมการนโยบายข้าวใน 2 ส่วน ส่วนแรก คือ รับทราบข้อมูลจากจังหวัด โดยคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทุกหน่วยงานจะได้รับข้อมูลจากจังหวัด เป็นหนังสือที่ประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยการนำเสนอของฝ่ายเลขานุการแจ้งข้อมูลในลักษณะเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกส่วนทราบ นอกจากนี้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะแจ้งข้อมูลโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในที่ประชุมประจำคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดประจำเดือนให้คณะกรรมการฯ ทราบ ส่วนที่ 2 เฉพาะหน่วยงานที่หน่วยงานต้นสังกัดในส่วนกลาง ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายข้าวให้ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานนั้น ๆ เช่น สำนักงานเกษตรจังหวัด ซึ่งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะได้รับแจ้งข้อมูลจากกรมส่งเสริมการเกษตร ให้รับผิดชอบดำเนินการออกใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเปลือก กรมส่งเสริมสหกรณ์ จะแจ้งเรื่องการเตรียมความพร้อมของสหกรณ์ในการเข้าร่วม โครงการให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดดำเนินการ ธ.ก.ส. จะสั่งการให้สำนักงานธ.ก.ส.จังหวัดเตรียมความพร้อมในการรับจำนำใบประทวนสินค้า เป็นต้น

คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะเป็นศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกโครงการตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นโครงการในพื้นที่ของจังหวัดในภาพรวมทั้งหมด ภายใต้กรอบการมอบหมายงานของคณะกรรมการนโยบายข้าว (กนข.) ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องกำหนดนโยบาย หรือหลักเกณฑ์โครงการในภาพรวม แต่จะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการนำนโยบายที่คณะกรรมการนโยบายข้าว มอบหมายลงสู่การปฏิบัติในพื้นที่จังหวัด การประสานงานเพื่อให้เกิดการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยในจังหวัด ซึ่งได้รับการสั่งการจากหน่วยงานต้นสังกัดในส่วนกลางให้ดำเนินการโครงการเฉพาะตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง รวมถึงการแก้ไขปัญหาในข้อหาหรือของหน่วยงาน หรือผู้ปฏิบัติในพื้นที่ เป็นต้น

ในการประชุมคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัดช่วงก่อนเริ่มรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร นอกเหนือจากผู้เข้าประชุมจะประกอบด้วยคณะกรรมการตามตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว จะมีการเชิญเจ้าหน้าที่อศ.ประจำจังหวัด ซึ่งอศ. ส่วนกลางจะ

แต่งตั้งให้ประจำจังหวัดจำนวน 1 คน เป็นผู้ประสานงานโครงการที่ออกส. มอบหมายในพื้นที่จังหวัดเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง

ในช่วงก่อนการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมีการดำเนินการในเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

(1) การประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ตั้งแต่เรื่องมาตรการและนโยบายรับจำนำข้าวเปลือก การประชาสัมพันธ์รายชื่อโรงสีที่เปิดรับจำนำข้าวเปลือก ความคืบหน้าในการดำเนินงานโครงการ เป็นต้น ลักษณะการดำเนินการนอกเหนือจากการแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบในที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และมอบหมายให้คณะกรรมการฯ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางปกติของแต่ละหน่วยงานที่เป็นคณะกรรมการฯ แล้ว ประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดโดยฝ่ายเลขานุการจะนำเสนอหนังสือเสนอแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สื่อมวลชน ประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาลในพื้นที่ อบต. เพื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางการสื่อสารให้เกษตรกรทราบด้วย

(2) การประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เพื่อติดตามรับทราบความคืบหน้าในการออกไปรับรองเกษตรกรตามปกติ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่สำนักงานเกษตรจังหวัดได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานจากส่วนกลางโดยตรง ในส่วนของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจะพิจารณาแก้ไขเฉพาะประเด็นปัญหาเกษตรกรที่ไม่สามารถขอใบรับรองเกษตรกรได้ เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายข้าวกำหนด และรายละเอียดปัญหาอื่น ๆ ในการปฏิบัติงานตามที่หน่วยงานของสำนักงานเกษตรจังหวัดหรือคณะกรรมการฯ โดยอยู่ภายใต้การมอบหมายของคณะกรรมการนโยบายข้าวที่ให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเป็นหน่วยงานพิจารณา

(3) การแต่งตั้งคณะทำงานกำกับและติดตามการดำเนินงานแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะทำงานฯ ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินโครงการในพื้นที่แทนคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยจะมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจะเป็นหน่วยงานเสนอคำสั่งนำเรียนประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดแต่งตั้ง

(4) การแต่งตั้งตัวแทนเกษตรกร ข้าราชการประจำจุด ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จังหวัดจะมีหนังสือประสานงานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ ให้ทำการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม และแจ้งรายชื่อให้จังหวัดทราบ เพื่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะรวบรวมรายชื่อและเสนอประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมีคำสั่งแต่งตั้ง เฉพาะโรงสีที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการจากออกส.ส่วนกลาง

(5) การประชุมติดตามความคืบหน้าในการเตรียมความพร้อมในการขึ้นทะเบียนเกษตรกร เป็นลูกค้า ธ.ก.ส. และการรับจํานำใบประทวนสินค้า ซึ่งสำนักงานธ.ก.ส.จังหวัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

(6) การประชุมพิจารณาคุณสมบัติและจัดเกรดโรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าวมีหนังสือสั่งการให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดดำเนินการ โดยในเบื้องต้นคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมอบหมายให้คณะทำงานกำกับฯ ตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการเป็นการเบื้องต้น ก่อนจะนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดพิจารณาจัดเกรดโรงสี และฝ่ายเลขานุการจะมีหนังสือสรุปมติคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด นำเรียนประธานคณะกรรมการฯ มีหนังสือแจ้งกรมการค้าภายใน และองค์การคลังสินค้าพิจารณาอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ

(7) การจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับจํานำข้าวเปลือก ซึ่งคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดได้มีมติมอบหมายให้สำนักงานการค้าภายในจังหวัด ในฐานะฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รับผิดชอบจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับจํานำข้าวเปลือกขึ้นที่สำนักงาน โดยศูนย์ประสานงานจะมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านธุรการ เพื่อประสานการดำเนินงานโครงการกับหน่วยงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ในทุกด้าน ตั้งแต่การรับสมัครโรงสีเข้าร่วมโครงการ การตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสี การดำเนินการด้านเอกสารทางราชการหนังสือโต้ตอบในนามของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดกับคณะกรรมการนโยบายข้าวจากส่วนกลาง หรือระหว่างจังหวัดกับผู้ปฏิบัติงานโครงการในพื้นที่ การรับสมัครผู้ปฏิบัติงานที่จํารับจํานำโรงสี เช่น ตัวแทนเกษตรกร ข้าราชการประจำจุด ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ อคส. เป็นต้น การเป็นศูนย์ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในโครงการรับจํานำข้าวเปลือก การเป็นศูนย์ร้องเรียนการรับจํานำข้าวเปลือก การเป็นศูนย์ประสานการตรวจสอบกำกับดูแลโรงสีและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ เป็นศูนย์รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการรับจํานำข้าวเปลือก เป็นศูนย์ประสานการดำเนินงานของคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการแทรกแซงตลาดในด้านทรัพยากรการดำเนินงานของคณะทำงาน

(8) นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเพื่อเตรียมความพร้อมในช่วงก่อนเริ่มรับจํานำข้าวเปลือกจากเกษตรกรแล้ว คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมีการประสานงานจัดประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบการโรงสีที่เข้าร่วมโครงการ ก่อนเริ่มรับจํานำข้าวเปลือก โดยคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดที่เข้าร่วมประชุม จะเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง เช่น ผู้ว่าราชการจังหวัด เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด ผู้อำนวยการธ.ก.ส. จังหวัด พาณิชย์จังหวัด การค้าภายในจังหวัด ประธานกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด เป็นต้น นอกจากนั้นจะมีผู้แทนเจ้าหน้าที่อคส. ประจำจังหวัด ซึ่งเป็นผู้แทนของอคส. เข้าร่วมประชุม โดยประเด็นที่มีการหารือ จะเป็นการชี้แจงให้ทราบ



รายละเอียดนโยบายและมาตรการรับจำหน่ายข้าวเปลือกตามที่ส่วนกลางแจ้ง ความคืบหน้าในการดำเนินการของจังหวัด รายชื่อตัวแทนเกษตรกร ข้าราชการประจำจากรับจำหน่ายโรงสีที่จังหวัดแต่งตั้ง การเน้นย้ำให้โรงสีปฏิบัติตามรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรด้วยความเป็นธรรม ให้โรงสีมีการตรวจสอบคุณภาพ ชั่งน้ำหนักอย่างยุติธรรม นอกจากนี้ยังมีการหารือความพร้อมของโรงสีในการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร เพื่อกำหนดวันที่จะมีการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรด้วย

ก่อนที่โรงสีจะรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร เจ้าหน้าที่อศ. ประจำจากรับจำหน่ายโรงสีจะประสานงานทางโทรศัพท์ แจ้งคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยผ่านทางศูนย์ประสานงานการรับจำหน่ายข้าวเปลือกทราบ เพื่อให้มีการตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกกองเหลือที่เป็นส่วนของโรงสีเอง ศูนย์ประสานงานฯ โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะแจ้งประสานคณะทำงานกำกับฯ ตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกของโรงสี ซึ่งในการดำเนินการตรวจสอบจริงบางครั้ง โรงสีบางแห่งอาจจะเริ่มมีการรับจำหน่ายจากเกษตรกรบ้างแล้วเป็นบางส่วน แต่จะเป็นวันเดียวกันกับที่โรงสีเริ่มรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร เนื่องจากคณะกรรมการกำกับฯ ที่ตรวจสอบโรงสีมีเพียงชุดเดียว แต่โรงสีอาจเปิดดำเนินการพร้อมกันหลายแห่ง ประกอบกับระยะเวลาในการแจ้งเปิดรับจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสีของเจ้าหน้าที่อศ. กระชั้นชิดส่วนใหญ่จะเป็นการแจ้งก่อนล่วงหน้าไม่เกิน 1 วันทำการ

เมื่อเข้าสู่ช่วงระยะเวลาการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร และสถาบันเกษตรกรแล้ว คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมีการติดตามกำกับดูแลการรับจำหน่ายข้าวเปลือกโดยตลอด โดยจะมีการประชุมคณะกรรมการฯ ทุกเดือน เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน โครงการ ตั้งแต่สถานการณ์ข้าวเปลือกกองเหลือในมือเกษตรกร ซึ่งจะมอบหมายให้สำนักงานเกษตรจังหวัด จัดเตรียมข้อมูลรายงานที่ประชุมทราบ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะรายงานสถานการณ์ราคาตลาดที่มีการซื้อขายกันโดยปกติ ปริมาณการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ปริมาณการสั่งสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร การส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง การแจ้งประเด็นให้ที่ประชุมทราบในหนังสือสั่งการจากฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ นโยบายข้าว ซึ่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดได้นำเสนอประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดสั่งการ หรือแจ้งให้คณะกรรมการฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการในรอบเดือนจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาถึงการประชุมปัจจุบัน การติดตามผลการปฏิบัติงานในการประชุมครั้งที่ผ่านมา การหารือวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดตามหนังสือสั่งการของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ นโยบายข้าว ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญและต้องอาศัยมติที่ประชุม นอกเหนือจากนี้ยังมีประเด็นการหารือในวิธีปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในแต่ละขั้นตอนของการรับจำหน่ายตามที่คณะกรรมการฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่อศ. ประจำจากรับจำหน่ายโรงสีเข้าร่วมทุกครั้ง เพื่อคณะกรรมการฯ



ระดับจังหวัด จะปรึกษาวิธีการแก้ไขปัญหา ซึ่งหากเป็นกรณีที่เป็นปัญหาเกินกว่าอำนาจการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เช่น โรงเรียนไม่รับจำหน่ายข้าวเปลือกพันธุ์ข้าวหอมมะลิ คณะกรรมการฯ จะมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอหนังสือประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด มีหนังสือหารือคณะกรรมการ นโยบายข้าว เพื่อให้ความช่วยเหลือต่อไป แต่สำหรับเป็นประเด็นที่อยู่ภายใต้อำนาจการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด คณะกรรมการฯ จะหารือกัน ก่อนจะเป็นมติคณะกรรมการฯ ซึ่งหากเป็นเรื่องสำคัญ จะใช้วิธีนับเสียงข้างมาก หากเป็นเรื่องปกติจะใช้มติเอกฉันท์ และฝ่ายเลขานุการ จะมีการบันทึกรายงานการประชุม ก่อนจะนำเสนอประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด มีหนังสือส่งรายงานการประชุม แจ้งหน่วยงานส่วนกลาง และคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทุกหน่วย

นอกเหนือจากการประชุมระหว่างคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดด้วยตนเองแล้ว คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้อง จะร่วมกับเจ้าหน้าที่อศส. ประชุมหารือกับผู้ประกอบการโรงสีที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อแจ้งข้อปฏิบัติตามหนังสือสั่งการจากฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าว การแจ้งสถานการณ์การรับจำหน่ายข้าวเปลือกให้ผู้ประกอบการโรงสีทราบ การรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานโครงการของโรงสีเป็นประจำทุกเดือนเช่นเดียวกัน

สำหรับการติดตามสถานการณ์การรับจำหน่ายข้าวเปลือกที่จุดรับจำหน่ายโรงสีนั้น คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมีหนังสือประสานความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่อศส. รายงานผลการรับจำหน่ายข้าวเปลือก การสีแปรสภาพข้าวเปลือกของโรงสี การส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางเป็นประจำทุกวัน ผ่านศูนย์ประสานงานการรับจำหน่ายทางโทรสาร เพื่อติดตามสถานการณ์การรับจำหน่ายในพื้นที่โดยตลอด จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการ

## 1.2 การปฏิบัติงานโครงการของคณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร มีรายละเอียดดังนี้

คณะทำงานกำกับฯ ที่ให้สัมภาษณ์มี จำนวน 1 ราย ให้สัมภาษณ์ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะทำงานกำกับและติดตามการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร ดังนี้ คณะกรรมการกำกับและติดตามการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร เป็นคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด องค์ประกอบของคณะทำงานมีจำนวนรวม 5 คน ประกอบด้วย พาณิชย์จังหวัดเป็นหัวหน้าคณะทำงาน คณะทำงานประกอบด้วย เกษตรจังหวัด สหกรณ์จังหวัด ผู้อำนวยการท.ก.ส.จังหวัด และมีการค้าภายในจังหวัด เป็นเลขานุการคณะทำงาน โดยคณะทำงานกำกับฯ มีหน้าที่ตามที่ระบุในคำสั่ง ได้แก่ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามโครงการรับจำหน่าย

รวมทั้งตรวจสอบระบบบัญชีการรับจำนำ แก้ไขปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการรับจำนำ รวมทั้งเชิญผู้เกี่ยวข้องให้ปากคำเพื่อหาข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด อำเภอจนถึงระดับพื้นที่ เพื่อการร่วมปฏิบัติงานให้บรรลุผลสูงสุด รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด รวมถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในการปฏิบัติงานตามการมอบหมายและสั่งการของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เนื่องจากคณะทำงานกำกับฯ มีองค์ประกอบของคณะทำงานมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงในโครงการซึ่งเป็นตัวแทนของคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัดทั้งหมด ดังนั้นการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับฯ จึงเป็นการปฏิบัติงานแทนคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดในภาคปฏิบัติ สำหรับขั้นตอนการปฏิบัติงานจริงจะมีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทั้งหมด

ในช่วงก่อนเริ่มรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรที่จูดรับจำนำโรงสี คณะทำงานกำกับฯ จะเป็นตัวแทนของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายข้าว ตั้งแต่การตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการ โดยวิธีการปฏิบัติงาน ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จะทำหนังสือนำเรียนประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เพื่อมีหนังสือแจ้งประสานงานคณะทำงานกำกับฯ และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกำลังการผลิตของเครื่องสีข้าว กำหนดวัน เวลาและจุดนัดพบสำหรับการเดินทางไปปฏิบัติงานตรวจสอบคุณสมบัติโรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการ โดยฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จะเป็นหน่วยงานรับผิดชอบเตรียมการในเรื่องพาหนะเดินทาง พร้อมทั้งประสานงานผู้ประกอบการ โรงสีที่จะเข้าตรวจสอบคุณสมบัติ และเมื่อคณะทำงานกำกับฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการแล้ว ฝ่ายเลขานุการจะทำรายงานสรุป เพื่อเตรียมนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเพื่อพิจารณาจัดเกรดโรงสี และแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าว และอคส. ส่วนกลางทราบ

นอกเหนือจากการตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสีในช่วงก่อนเริ่มโครงการแล้ว คณะทำงานกำกับฯ จะร่วมกับเจ้าหน้าที่อคส. อบรมนิเทศแนะนำการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตัวแทนเกษตรกร เจ้าหน้าที่โรงสี เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบคุณภาพ การชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกที่จูดรับจำนำโรงสีก่อนเริ่มระยะเวลาการรับจำนำข้าวเปลือก ให้ทราบด้วย

ก่อนระยะเวลาเริ่มรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร คณะทำงานกำกับฯ จะมีบทบาทหน้าที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ การตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกคงเหลือของโรงสีก่อนที่จะเริ่มมีการรับจำนำข้าวเปลือก โดยเจ้าหน้าที่อคส. ประจำจูดรับจำนำโรงสี จะแจ้งรายชื่อจูดรับจำนำโรงสีที่พร้อม

ที่เปิดรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรผ่านศูนย์ประสานงานการรับจำหน่ายข้าวเปลือก เพื่อประสานงานคณะทำงานกำกับฯ ก่อนการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรล่วงหน้าประมาณ 1 วันทำการ เนื่องจากเป็นเรื่องเร่งด่วน ฝ่ายเลขานุการ ซึ่งเป็นหัวหน้าศูนย์ประสานงานฯ จะประสานงานเป็นการภายในทางโทรศัพท์ถึงคณะทำงานกำกับฯ เพื่อขอความร่วมมือตรวจติดตามกำกับดูแลหรือแก้ไขปัญหาในพื้นที่ทันที ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จะจัดเตรียมรถยนต์เป็นพาหนะเดินทางในการตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกคงเหลือของโรงสี และเมื่อคณะทำงานกำกับฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกของโรงสีคงเหลือเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายเลขานุการจะกำกับการตรวจสอบ โดยมีเอกสาร 2 ฉบับ ฉบับสำเนามอบให้โรงสี ฉบับจริง ฝ่ายเลขานุการจะเก็บรวบรวมไว้สำหรับทำรายงานผลการปฏิบัติงานแจ้งประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบ และมีหนังสือจากประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดสำเนาแจ้งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าวทราบด้วย

เมื่อเข้าสู่ช่วงการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรแล้ว คณะทำงานกำกับฯ จะปฏิบัติงานติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ และหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และตามหนังสือสั่งการที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าวแจ้งให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดปฏิบัติงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่แจ้งให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบเป็นการเบื้องต้น การปฏิบัติงานของคณะทำงานกำกับฯ ส่วนใหญ่จะเป็นการดำเนินงานตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกทั้งในส่วนของการใช้ปริมาณข้าวเปลือกที่ปรากฏในบัญชีของเจ้าหน้าที่อศ. เทียบกับปริมาณข้าวเปลือกที่ตรวจวัดได้จริง และในส่วนที่โรงสีรับซื้อโดยปกติตามหลักเกณฑ์ที่โรงสีจะต้องมีสต็อกข้าวเปลือกที่รับซื้อในทางการค้าปกติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของสต็อกข้าวเปลือกในโครงการ การตรวจสอบสต็อกข้าวสารที่อยู่ในระหว่างการส่งมอบ การติดตามสถานการณ์การรับจำหน่ายข้าวเปลือกที่จุดรับจำหน่ายโรงสีในพื้นที่ทุกแห่ง รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้ปฏิบัติงานที่จุดรับจำหน่าย กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานที่จุดรับจำหน่ายมีข้อสอบถาม

นอกเหนือจากการกำกับดูแลที่จุดรับจำหน่ายแล้ว คณะทำงานกำกับฯ ยังมีการปฏิบัติงานช่วงการรับจำหน่ายข้าวเปลือกเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการเรียนของเกษตรกรในพื้นที่ ที่โรงเรียนผ่านศูนย์ประสานงานการรับจำหน่าย โดยหัวหน้าศูนย์ประสานงานการรับจำหน่าย จะประสานงานคณะทำงานกำกับฯ เป็นการภายใน และตรวจสอบข้อร้องเรียนโครงการในพื้นที่ เมื่อได้ข้อสรุปแล้ว ฝ่ายเลขานุการฯ จะนำเรียนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นำเสนอประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบ

นอกจากนี้คณะทำงานกำกับฯ ยังมีหน้าที่ตรวจสอบโกดังข้าวสารที่เปิดดำเนินการในพื้นที่จังหวัด โดยคณะทำงานกำกับฯ จะตรวจสอบความเหมาะสมของโกดังกลางที่จะรับมอบข้าวสารใน

โครงการรับจํานำ ก่อนจะเสนอความเห็นนำเรียนประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด มีหนังสือแจ้งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าวพิจารณา ในการรับมอบข้าวสารของโกดังกลางอาจจะรับมอบข้าวสารในโครงการจากโรงสีของจังหวัด หรือนอกจังหวัดก็ได้ แต่คณะทำงานกำกับฯ จะมีการสุ่มตรวจสอบปริมาณสต็อกข้าวสารในโกดังกลางตามจำนวนที่ปรากฏในบัญชีที่เจ้าหน้าที่อศ.ประจำโกดังกลางมีอยู่

### 1.3 การปฏิบัติงานโครงการของคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ ให้สัมภาษณ์จำนวน 1 ราย ให้ข้อมูลการสัมภาษณ์การปฏิบัติงาน โครงการของคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับอำเภอ ดังนี้

คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ เป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นโดยคำสั่งคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอื่นเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด องค์ประกอบของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ มีนายอำเภอเป็นประธานคณะทำงานฯ คณะทำงานประกอบด้วย เกษตรอำเภอ สหกรณ์อำเภอ ผู้กำกับการตำรวจภูธรอำเภอ ผู้จัดการท.ก.ส.อำเภอ กำนันในพื้นที่ โดยมีปลัดอำเภอที่นายอำเภอมอบหมายเป็นเลขานุการ คณะทำงานฯ ระดับอำเภอมีหน้าที่ที่สำคัญ ได้แก่ รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลผลิตทางการเกษตรในพื้นที่อำเภอ พิจารณาวางแผนและกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหา รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับอำเภอ รวบรวมข้อมูลและให้ข้อมูลกับเกษตรกรและผู้เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาเกษตรกร กำกับดูแลในระดับอำเภอเพื่อให้การรับจํานำข้าวเปลือกตามมาตรการรับจํานำข้าวเปลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส โดยเฉพาะไม่ให้เกิดการสวมสิทธิ์เกษตรกร รายงานสถานะของเกษตรกรและสินค้าเกษตรให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมอบหมาย

การปฏิบัติงานโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ จะเริ่มจากการได้รับหนังสือจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด แจ้งนโยบายและมาตรการรับจํานำข้าวเปลือกตามที่คณะกรรมการนโยบายข้าวให้ความเห็นชอบ คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ โดยปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอให้ดูแลรับผิดชอบในเรื่องสินค้าเกษตร จะเป็นผู้นำเสนอนายอำเภอในฐานะประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ เพื่อพิจารณาแจ้งคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ และมีหนังสือแจ้งหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการให้เกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบทราบ นอกจากนั้น ประธาน



คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ จะนำเรื่องโครงการรับจำนำข้าวเปลือก แจ้งให้ผู้เข้าประชุม ซึ่งมีส่วนราชการผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่อำเภอทั้งหมดเข้าร่วมประชุม ได้ทราบด้วย

การดำเนินงานโครงการรับจำนำของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอในส่วนต่อมา จะเป็นการประชาสัมพันธ์และจัดเตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการออกใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี โดยจะมีหนังสือจากสำนักงานเกษตรจังหวัด ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมอบหมายให้คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ กำกับดูแลการออกใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ที่สำนักงานเกษตรอำเภอเป็นหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการที่กำหนด ซึ่งจะต้องเป็นเกษตรกรที่ปลูกข้าวนาปี และมีผลผลิตของตนเองจริง

นอกเหนือจากการรับผิดชอบในการกำกับดูแลการออกใบรับรองเกษตรกรแล้ว ประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมีหนังสือประสานงานแจ้งรายชื่อโรงสีที่ได้รับการพิจารณาผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เพื่อให้คณะทำงานฯ ระดับอำเภอจัดหา และคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานกำกับดูแลการรับจำนำที่จุดรับจำนำโรงสี ในตำแหน่งตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุด ซึ่งปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอ จะนำเสนอประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ มอบหมายให้เกษตรอำเภอ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหา และคัดเลือกตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดรับจำนำตามที่จังหวัดมอบหมาย และเมื่อเกษตรอำเภอได้คัดเลือกผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดแล้ว จะมีหนังสือนำเสนอประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ เพื่อมีหนังสือแจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดให้ประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบ ก่อนที่จังหวัดจะมีคำสั่งแต่งตั้งตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดรับจำนำ และมีหนังสือส่งคำสั่งแต่งตั้งข้างต้นให้ประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอทราบ และอำเภอจะประสานงานเกษตรอำเภอ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งให้ตัวแทนเกษตรกร และข้าราชการประจำจุดรับจำนำทราบต่อไป

ก่อนที่โรงสีจะมีการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร จังหวัดฯ จะมีการประสานงานให้อำเภอแจ้งตัวแทนเกษตรกรเข้ารับการอบรมวิธีปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์โครงการรับจำนำที่จังหวัด ซึ่งอำเภอจะมอบหมายให้เกษตรอำเภอแจ้งตัวแทนเกษตรกรทราบ เพื่อเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่จังหวัดแจ้งต่อไป

นอกเหนือจากนี้จังหวัดจะมีหนังสือระบุรายชื่อโรงสีที่ได้รับอนุมัติเข้าร่วมโครงการแจ้งให้ประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอทราบ ซึ่งประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอจะมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบทั้งโดยวิธีติดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย เป็นต้น



เมื่อเข้าสู่ช่วงที่โรงสีรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรแล้ว คณะทำงานฯ ระดับอำเภอจะมอบหมายให้เกษตรอำเภอเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในส่วน  
ของอำเภอ โดยจะไม่มีการดำเนินการตรวจกำกับดูแลจากรับจำนำในรูปของคณะทำงานฯ ระดับ  
อำเภอ เนื่องจากมีคณะทำงานกำกับและติดตามการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร  
ของจังหวัดเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลที่จากรับจำนำโรงสีเป็นหลักอยู่แล้ว ประธาน  
คณะทำงานฯ ระดับอำเภอจะมอบหมายให้เกษตรอำเภอรับผิดชอบการออกหนังสือรับรอง  
เกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปีเป็นหลัก พร้อมทั้งมอบหมายให้เกษตรอำเภอกำกับให้ตัวแทนเกษตรกร  
และข้าราชการประจำจุด ซึ่งเป็นบุคคลที่เกษตรอำเภอคัดเลือกและเสนอให้จังหวัดแต่งตั้ง  
ปฏิบัติงานกำกับดูแลจากรับจำนำตามบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้เกษตร  
อำเภอจะมีการเดินทางไปตรวจเยี่ยมที่จากรับจำนำโรงสีบ้างเป็นบางครั้งเมื่อมีการปฏิบัติงาน  
ตามปกติในพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงสีที่เข้าร่วมโครงการรับจำนำ

สำหรับช่องทางการติดต่อสื่อสารในช่วงระหว่างการรับจำนำข้าวเปลือก ระหว่าง  
ผู้ปฏิบัติงาน หรือหน่วยงานในพื้นที่อำเภอถึงคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ จะดำเนินการผ่านช่องทาง  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ เช่น สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานธ.ก.ส.อำเภอ เป็นส่วน  
ใหญ่ ในส่วนการร้องเรียนของเกษตรกรผู้จำนำข้าวเปลือกนั้น นอกจากจะสามารถติดต่อสื่อสาร  
ผ่านหน่วยงานของสำนักงานเกษตรแล้ว ก็จะมีการร้องเรียนโดยการติดต่อสื่อสารผ่านที่ทำการ  
ปกครองอำเภอ ในฐานะศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ทั้งในรูปแบบของโทรศัพท์ จดหมาย หรือสื่อ  
อิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail ซึ่งจะมีปลัดอำเภอรับผิดชอบอยู่ และเมื่อรับเรื่องดังกล่าวแล้ว จะ  
รายงานโดยตรงต่อประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ เพื่อพิจารณาสั่งการ และแจ้งหน่วยงานที่  
เกี่ยวข้องโดยตรงดำเนินการ

ในส่วนการให้คำแนะนำเพื่อการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานโครงการในพื้นที่ของ  
คณะทำงานฯ เพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับอำเภอ ส่วนใหญ่จะไม่มีการดำเนินการในหน้าที่  
ดังกล่าว เนื่องจากคณะทำงานฯ ระดับอำเภอเห็นว่ามีความจำเป็นและติดตามการดำเนินงาน  
แทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร ระดับจังหวัดเป็นหน่วยงานดำเนินการอยู่แล้ว การนิเทศแนะนำงาน  
ของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอส่วนใหญ่ จะเป็นการดำเนินการภายในหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย  
ให้ปฏิบัติงานโดยตรงจากประธานคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ เช่น ระหว่างเกษตรอำเภอและเกษตร  
ตำบล ซึ่งจะเป็กรณที่เกษตรกรตำบลสอบถาม หรือขอคำปรึกษาวิธีปฏิบัติงานในพื้นที่ตามบทบาท  
หน้าที่โดยตรงของหน่วยงาน เช่น เรื่องการออกหนังสือรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี  
การปฏิบัติงานของหน่วยงานธ.ก.ส.ในพื้นที่ เป็นต้น

#### 1.4 การปฏิบัติงานโครงการของข้าราชการประจำจตุรรับจํานำโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าข้าราชการประจำจตุรรับจํานำในพื้นที่อำเภอเมือง ให้สัมภาษณ์จำนวน 4 คน ให้ข้อมูลการสัมภาษณ์การปฏิบัติงานโครงการของข้าราชการประจำจตุรรับจํานำโรงสี ดังนี้

ข้าราชการประจำจตุรรับจํานำได้รับการสั่งการ หรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานในโครงการตามที่ระบุในคำสั่งของจังหวัด ประกอบด้วย หน้าหลัก ๆ 3 ประการ คือ ข้อแรก กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ของอศ. และเจ้าหน้าที่ประจำจตุรรับฝากข้าวเปลือก ให้ความเป็นธรรมแก่เกษตรกรผู้จํานำข้าวเปลือกมาจํานำทั้งคุณภาพ การหักลดความชื้น สิ่งเจือปน และราคาที่เป็นจริงให้ประโยชน์ตกถึงมือเกษตรกรอย่างแท้จริง ข้อที่ 2 ทำหน้าที่เป็นกรรมการ 3 ฝ่าย โดยร่วมกับตัวแทนเกษตรกร และตัวแทนจตุรรับจํานำในการพิจารณา หรือระงับข้อโต้แย้งเบื้องต้นเกี่ยวกับการนำข้าวเปลือกมาจํานำ ณ จตุรรับจํานำที่รับผิดชอบ หากไม่สามารถแก้ไขปัญหามีข้อโต้แย้งได้ ให้รายงานนายอำเภอ ท้องที่ทราบโดยทันที และข้อ 3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมอบหมาย

ในช่วงก่อนที่โรงสีจะรับจํานำข้าวเปลือกจากเกษตรกร เกษตรอำเภอจะประสานงานขอให้ปฏิบัติงานเป็นข้าราชการประจำจตุรรับจํานำที่โรงสี ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นเกษตรตำบล และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่รับผิดชอบของโรงสี เมื่อตอบรับที่จะเป็นข้าราชการประจำจตุรรับจํานำที่โรงสีแล้ว เกษตรอำเภอจะแจ้งรายชื่อให้จังหวัดทราบ ต่อมาจังหวัดจะส่งคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งข้าราชการประจำจตุร และได้รับทราบการแต่งตั้งโดยเกษตรอำเภอจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบ ข้าราชการประจำจตุรรับจํานำที่ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด เมื่อได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้ง และมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติแล้ว ก็ไม่มีหน่วยงานใด ๆ ทั้งในส่วนของจังหวัด และอำเภอติดต่อสื่อสารข้อมูลวิธีปฏิบัติงานในตำแหน่งข้าราชการประจำจตุรใด ๆ ให้ทราบอีก จนกระทั่งโรงสีเริ่มเปิดรับจํานำข้าวเปลือกจากเกษตรกร ข้าราชการประจำจตุรจะทราบข่าวการเปิดจตุรรับจํานำจากการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่ตนเองสังกัด โดยทางอำเภอจะแจ้งประสานงานหน่วยงานประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้เกษตรกรทราบ

เมื่อเข้าสู่ช่วงระหว่างการดำเนินการรับจํานำข้าวเปลือกของโรงสี พบว่าข้าราชการประจำจตุรรับจํานำ มีการเดินทางไปกำกับดูแลผู้ปฏิบัติงานที่จตุรรับจํานำโรงสี เพียงครั้งเดียวตลอดทั้งโครงการ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 75) และเดินทางไปจตุรรับจํานำตลอดทั้งโครงการ 2 ครั้ง จำนวน 1 คน (ร้อยละ 25) โดยให้เหตุผลว่า มีภารกิจอื่น ๆ ที่ต้องปฏิบัติเป็นจำนวนมาก ประกอบกับข้าราชการประจำจตุรรับจํานำทราบเพียงแต่ว่าตนเองได้รับการแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการประจำจตุรรับจํานำในโรงสีที่ระบุเท่านั้น แต่ในการปฏิบัติงานจริง ไม่มีหน่วยงานทั้งของจังหวัด หรืออำเภอ บรม หรือชี้แจงให้ทราบว่า หน้าที่ที่มอบหมาย หรือสั่งการให้ปฏิบัติ จะต้องดำเนินการอย่างไร เมื่อไปปฏิบัติงานกำกับดูแลที่จตุรรับจํานำโรงสีตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และแนะนำตัวให้

ผู้ประกอบการ โรงสีรู้จักแล้ว ก็ไม่ทราบว่าจะต้องทำอะไร หรือดำเนินการในส่วนไหน จึงสามารถทำได้เพียงแต่การแจ้งให้ตัวแทนเกษตรกร ซึ่งส่วนใหญ่จะรู้จักกัน ช่วยดูแลให้ความเป็นธรรมแก่เกษตรกรผู้จำหน่ายเท่านั้น และเมื่อข้าราชการประจำจตุรรับจำหน่าย ได้รับไปติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องที่จตุรรับจำหน่ายแล้ว ก็ไม่ทราบว่าจะต้องแจ้งหรือรายงานผลให้หน่วยงานหรือบุคคลใดทราบ จึงไม่มีการดำเนินการติดตามกำกับดูแลจตุรรับจำหน่ายตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในครั้งต่อไปอีก

#### 1.5. การปฏิบัติงานของตัวแทนเกษตรกรประจำจตุรรับจำหน่ายโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าตัวแทนเกษตรกรที่ให้สัมภาษณ์ มีจำนวนรวม 4 คน ให้ข้อมูลการสัมภาษณ์การปฏิบัติงานโครงการของตัวแทนเกษตรกรประจำจตุรรับจำหน่ายโรงสี ดังนี้

ตัวแทนเกษตรกรมีหน้าที่ตามคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งตัวแทนเกษตรกร และกำหนดหน้าที่ปฏิบัติได้แก่ การกำกับดูแลให้ความเป็นธรรม และอำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรในการรับจำหน่ายข้าวเปลือกนปี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ประโยชน์ตกถึงมือเกษตรกรอย่างแท้จริง

ก่อนที่จะเริ่มระยะเวลารับจำหน่ายข้าวเปลือก ตัวแทนเกษตรกร ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นกำนันผู้ใหญ่บ้าน หรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ตั้งของโรงสี จะได้รับการประสานงานจากเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรตำบลให้เป็นตัวแทนเกษตรกร เมื่อตอบตกลงแล้ว เกษตรตำบลจะแจ้งรายชื่อให้จังหวัดทราบ และมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นตัวแทนเกษตรกร เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรตำบลจะเป็นผู้ดำเนินการแต่งตั้งให้ตัวแทนเกษตรกรทราบ หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรตำบล จะเป็นผู้ประสานงานให้ตัวแทนเกษตรกรเข้ารับการอบรมตามที่จังหวัดประสานงาน ในการอบรมตัวแทนเกษตรกรก่อนเริ่มโครงการ จะดำเนินการจำนวน 2 วัน โดยวันแรกของการอบรม เป็นการบรรยายสถานการณ์การผลิต การตลาดข้าว และชี้แจงบทบาทหน้าที่ และวิธีปฏิบัติงานในโครงการ ในส่วนวันที่สองของการอบรม จะสาธิตวิธีการตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือก การชั่งน้ำหนัก โดยดำเนินการที่โรงสีชุมชนสุพรรณบุรี

เมื่อเข้าสู่ช่วงการปฏิบัติงานในโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก ตัวแทนเกษตรกรจะทราบข้อมูลการเริ่มรับจำหน่ายข้าวเปลือกโดยโรงสี หรือเจ้าหน้าที่อศ. โทรศัพท์แจ้งให้ทราบว่ามีการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรแล้ว ในการปฏิบัติงานที่จตุรรับจำหน่ายโรงสี ของตัวแทนเกษตรกร ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือการสั่งการของจังหวัด พบว่า ตัวแทนเกษตรกรจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) ให้ข้อมูลว่า ในช่วงแรกของการรับจำหน่ายข้าวเปลือก จะเดินทางไปลงลายมือชื่อปฏิบัติงานในสมุดลงลายมือชื่อที่เจ้าหน้าที่อศ. จัดเตรียมไว้ที่จตุรรับจำหน่ายโรงสีในระหว่างเวลาเปิดทำงานของโรงสีเป็นประจำทุกวัน และเจ้าหน้าที่ของโรงสี จะแจ้งให้ทราบว่า ในวันดังกล่าวมีเกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกรแจ้งนัดหมายส่งมอบข้าวเปลือกเพื่อจำหน่ายในโครงการหรือไม่ กรณี

มีเกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกรนัดหมายนำข้าวเปลือกในวันดังกล่าว ตัวแทนเกษตรกรก็จะอยู่ปฏิบัติงานกำกับดูแลการรับจำนำของโรงสี สำหรับกรณีที่เจ้าหน้าที่โรงสีแจ้งว่า ในวันดังกล่าวไม่มีการนัดหมายส่งมอบข้าวเปลือก ก็จะเดินทางกลับ เพื่อปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของตนเอง สำหรับในกรณีที่มิใช่เกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกร นำข้าวเปลือกจำนำในโครงการที่จูงใจโรงสี โดยไม่มีการนัดหมายไว้ล่วงหน้า เจ้าหน้าที่โรงสี จะโทรศัพท์แจ้งให้ทราบ และตัวแทนเกษตรกรก็จะเดินทางไปที่จูงใจโรงสีที่รับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และการคำนวณราคาข้าวเปลือก ในส่วนวันที่ตัวแทนเกษตรกรมีภารกิจสำคัญที่ไม่สามารถอยู่ปฏิบัติงานที่จูงใจโรงสีในช่วงที่มีเกษตรกรนำข้าวเปลือกจำนำที่โรงสีได้ ก็จะแจ้งให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อกส. ประจำจูงใจโรงสีทราบ เพื่อฝากให้กำกับดูแลการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกแทน ต่อมาเมื่อดำเนินการไปเป็นระยะเวลาประมาณ 1-2 สัปดาห์แล้ว ผู้ประกอบการเจ้าของโรงสี จะแจ้งให้ทราบว่าไม่ต้องมาประจำที่จูงใจโรงสีโดยตลอดก็ได้ ถ้ามีเกษตรกรนำข้าวเปลือกจำนำที่โรงสี จะโทรศัพท์แจ้งให้ทราบ สำหรับตัวแทนเกษตรกรจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) จะเดินทางไปปฏิบัติงานที่จูงใจโรงสีตามหน้าที่ระบุในคำสั่งแต่งตั้ง และมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติก็ต่อเมื่อ มีโทรศัพท์จากเจ้าหน้าที่โรงสีแจ้งให้ทราบว่า จะมีเกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกรนำข้าวเปลือกไปจำนำที่โรงสี ตัวแทนเกษตรกรก็จะเดินทางไปที่จูงใจโรงสีที่รับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือก

ในการปฏิบัติงานกำกับดูแลการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกของตัวแทนเกษตรกร พบว่าในกรณีที่โรงสีโทรศัพท์แจ้งให้ทราบว่า มีเกษตรกรนำข้าวเปลือกไปจำนำที่โรงสี เมื่อตัวแทนเกษตรกรเดินทางไปที่จูงใจโรงสี ส่วนใหญ่โรงสีจะดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกเรียบร้อยแล้ว

วิธีการปฏิบัติงานกำกับดูแลการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกที่จูงใจโรงสี ของตัวแทนเกษตรกร พบว่าตัวแทนเกษตรกรจะมีการสังเกตการณ์ในช่วงการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก การตรวจวัดความชื้น และการชั่งน้ำหนักเท่านั้น ซึ่งบางครั้งก็สังเกตเห็นว่าโรงสีไม่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แต่ก็ไม่สามารถแย้งได้ เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ สำหรับการตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ตัวแทนเกษตรกรมีเห็นว่า เป็นเรื่องทางเทคนิค ซึ่งต้องอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ จึงเป็นเพียงแต่เป็นสักขีพยานไม่ให้โรงสีเอารัดเอาเปรียบเกษตรกรที่นำข้าวเปลือกจำนำที่โรงสีก็เพียงพอแล้ว ในส่วนการตกลงราคาระหว่างโรงสี และเกษตรกรที่นำข้าวเปลือก จะพิจารณาว่า เกษตรกรที่นำข้าวเปลือกในโครงการยินยอมตกลงรับราคาที่เจรจากับโรงสีโดยไม่มีการทักท้วงว่าไม่ได้รับความยุติธรรม ตัวแทนเกษตรกรก็จะลงลายมือชื่อในใบรับฝากข้าวเปลือกที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายอกส. ออกให้แก่เกษตรกรถือไว้เป็นหลักฐานในการรับใบประทวนสินค้า สำหรับใน



กรณีที่เกี่ยวข้องกับการหักทวง หรือ ไม่ยอมรับราคาที่โรงสีแจ้ง หรือ ไม่สามารถเจรจาต่อรองราคากันได้ โรงสีก็จะไม่รับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร อย่างไรก็ตามส่วนใหญ่แล้วเกษตรกรกับผู้ประกอบการโรงสี จะสามารถเจรจาดอกกลางราคาปรับจำนำกันได้

ในส่วนการติดต่อสื่อสารในโครงการรับจำนำระหว่างตัวแทนเกษตรกรกับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จูดรับจำนำโรงสี ได้แก่ การติดต่อสื่อสารกับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากจังหวัด จะเป็นการพูดคุยหรือระหว่างการประชุมปฏิบัติงาน หรือการติดต่อสื่อสาร โดยใช้โทรศัพท์แจ้งข้อมูลโดยเฉพาะในช่วงที่มีเกษตรกรนำข้าวเปลือกจำนำในโครงการ สำหรับการติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการโรงสี จะเป็นการพูดคุยระหว่างการประชุมปฏิบัติงาน หรือการติดต่อสื่อสาร โดยใช้โทรศัพท์แจ้งข้อมูลมีเกษตรกรนำข้าวเปลือกจำนำที่จูดรับจำนำโรงสี ในส่วนการติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่อศ. ส่วนใหญ่จะเป็นการพูดคุยหรือในระหว่างการประชุมปฏิบัติงานเรื่องทั่วไป และการติดต่อสื่อสารเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของตัวแทนเกษตรกรรายเดือน ซึ่งเจ้าหน้าที่อศ. จะเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้เฉพาะวันที่มีการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร ในอัตราวันละ 143 บาท

สำหรับการติดต่อสื่อสาร หรือแนะนำการปฏิบัติงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พบว่ากรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติงานตัวแทนเกษตรกรจะมีการหารือกับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ อศ. เป็นหลัก

## 2. การปฏิบัติงานโครงการของผู้กำกับดูแลและปฏิบัติงานส่วนการบริหารงานของอศ. แบ่งเป็น 2 ส่วน

### 2.1 การปฏิบัติงานโครงการของเจ้าหน้าที่อศ. มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าเจ้าหน้าที่อศ. ที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 2 ราย ให้ข้อมูลการสัมภาษณ์การปฏิบัติงานโครงการของตัวแทนเกษตรกรประจำจูดรับจำนำโรงสี ดังนี้

องค์การคลังสินค้าในส่วนกลาง จะเป็นหน่วยงานที่มอบหมายหรือสั่งการให้เจ้าหน้าที่อศ. ปฏิบัติงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่อศ. ประจำหน่วยรับฝากข้าวเปลือกจูดรับจำนำโรงสี มีหน้าที่สำคัญตามที่ระบุในคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อศ. ได้แก่

(1) การควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเอกสารสำคัญ เช่น ใบโอนย้ายสินค้า ใบรับโอนสินค้า ใบส่งคืนสินค้า ใบรับคืนสินค้า ใบส่งตีแปรสภาพ ใบรับฝากข้าวเปลือก ใบประทวนสินค้า เป็นต้น

(2) รับฝากข้าวเปลือกให้ถูกต้องตามชนิดข้าวเปลือกที่รับจำนำ

(3) กำกับดูแลการแปรสภาพข้าวเปลือก การส่งข้าวสารไปยังคลังสินค้ากลางให้ตรงตามชนิดข้าวเปลือกที่รับจำนำ และตามระยะเวลาที่กำหนด



(4) ดูแลรักษาข้าวเปลือกและข้าวสารที่หน่วยรับฝากข้าวเปลือกโรงสี ให้มีปริมาณครบถ้วนตามบัญชี หากตรวจพบเหตุการณ์ผิดปกติให้รายงานอกศ. ส่วนกลางโดยทันที

(5) ทำรายงาน และส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้อกศ. ส่วนกลาง

ในการปฏิบัติงานรับฝากข้าวเปลือกจากเกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือก และเก็บรักษาข้าวเปลือกตามเอกสารคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อกศ. จะระบุให้เจ้าหน้าที่อกศ. ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(1) ตรวจสอบเอกสารที่เกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกรนำมายื่นที่หน่วยรับฝาก

(2) ดูแลและช่วยเหลือการรับฝากข้าวเปลือกจากเกษตรกรที่เกี่ยวกับปริมาณ คุณภาพ ราคา การหักลดความชื้น และสิ่งเจือปน

(3) รับฝากข้าวเปลือกให้ถูกต้องตามชนิดข้าวเปลือกที่รับจำหน่าย

(4) ออกใบรับฝากข้าวเปลือกตามแบบฟอร์มที่อกศ. กำหนด โดยให้เกษตรกรผู้ฝาก โรงสี ตัวแทนเกษตรกร และพนักงานประจำหน่วยรับฝากข้าวเปลือกลงชื่อ

(5) ออกใบรับของคลังสินค้า ใบประทวนสินค้า และใบต้นข้าวตามแบบฟอร์มที่อกศ. กำหนด ให้ผู้ฝากและพนักงานประจำหน่วยลงชื่อ แล้วจึงมอบใบรับของคลังสินค้าและใบประทวนสินค้าให้ผู้ฝากภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันรับฝาก โดยทุกสิ้นวันให้จัดทำรายงานการออกใบประทวนสินค้า เพื่อแจ้งธ.ก.ส.

(6) เมื่อได้รับหนังสือแจ้งการรับจำหน่ายใบประทวนสินค้าจากธ.ก.ส. ให้สลักหลังในใบต้นข้าว แจ้งยืนยันสลักหลังใบต้นข้าวให้ธ.ก.ส.ทราบ เป็นหนังสืออย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธ.ก.ส. และรวบรวมต้นข้าวใบประทวนสินค้าส่งคืนสำนักปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐ อกศ. ส่วนกลาง ภายใน 15 วันหลังจากครบกำหนดไถ่ถอน

(7) ทุกสิ้นวันให้รวบรวมปริมาณการรับ-จ่าย ข้าวเปลือกและข้าวสารจัดทำรายงานสรุปการรับ-จ่ายข้าวเปลือก และข้าวสาร รายงานให้อกศ. และสำนักงานการค้าภายในจังหวัดทราบอย่างช้าไม่เกิน 10.00 น.ของวันรุ่งขึ้น

(8) ทุกสิ้นวันอาทิตย์ให้ตรวจสอบข้อมูลการรับฝากข้าวเปลือก และข้าวสารในรอบสัปดาห์ กรณีที่ต้องมีการปรับปรุงยอดรายงานที่ผ่านมา ให้แสดงยอดเพิ่ม-ลดในสรุปรายงานการรับ-จ่ายข้าวเปลือก และข้าวสารของวันอาทิตย์

(9) ทุกสิ้นวัน ให้รวบรวมเอกสารให้ครบถ้วน แล้วจัดทำบัญชีรับ-จ่ายสินค้าคงเหลือประจำวัน แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งสำนักปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนอย่างช้าไม่เกิน 10 วัน

สำหรับขั้นตอนการสั่งสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร และโอนข้าวสารไปยังคลังสินค้ากลางตามที่ระบุในคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อศส. จะดำเนินการดังนี้

(1) เมื่อเจ้าหน้าที่อศส. ได้รับคำสั่งแปรสภาพข้าวเปลือกจากอศส. ส่วนกลางแล้ว ให้หน่วยพิมพ์คำสั่งสีแปรสภาพข้าวเปลือก ลงในแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน 2 ฉบับ หัวหน้าหน่วยลงลายมือชื่อ และนำไปให้โรงสีลงชื่อรับทราบคำสั่งแปรสภาพทั้ง 2 ฉบับ มอบให้โรงสี 1 ฉบับ และหน่วยเก็บเป็นหลักฐาน 1 ฉบับ

(2) กำกับดูแลให้โรงสีแปรสภาพข้าวเปลือก และส่งมอบข้าวสารตามกำหนด

(3) เมื่อโรงสีแปรสภาพข้าวเปลือก อย่างน้อยทุก 3 วัน ให้หน่วยออกไปจ่ายปรับปรุง เพื่อแปรสภาพลงในใบรับปรับปรุงจากการแปรสภาพ ตามจำนวนข้าวเปลือกที่นำไปแปรสภาพ และจำนวนข้าวสารที่แปรสภาพได้จริง

(4) เมื่อจะโอนข้าวสารไปคลังสินค้ากลาง หน่วยรับฝากข้าวเปลือกจะรายงานล่วงหน้าก่อนขนย้ายข้าวสาร ไปคลังสินค้ากลาง 1 วันก่อนขนย้ายตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้โรงสี และเจ้าหน้าที่หน่วยลงชื่อ พร้อมทั้งโทรสารแจ้งอศส. ส่วนกลาง

(5) หน่วยรับฝากข้าวเปลือกจะบันทึกการโอนข้าวสารไปคลังสินค้ากลาง โดยใช้น้ำหนักข้าวสาร และวันที่ที่คลังสินค้ากลางรับข้าวสารเป็นน้ำหนักและวันตัดสต็อก

การปฏิบัติงานในช่วงก่อนการรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี อศส. ส่วนกลางจะมอบหมายเจ้าหน้าที่อศส. จำนวน 1 คน เป็นผู้แทนอศส. เดินทางประจำที่จังหวัดก่อนล่วงหน้า ตั้งแต่คณะกรรมการนโยบายข้าว มีมติอนุมัติให้ดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือก เพื่อประสานการดำเนินงานกับจังหวัด สำหรับเจ้าหน้าที่อศส. ที่จะปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำจริง จะยังไม่ทราบว่าจะมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำโรงสีใดก่อนระยะเวลาที่อศส. จะอนุมัติให้โรงสีเข้าร่วมโครงการตามรายชื่อโรงสีที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจัดเกรดและแจ้งอศส. ทราบ และอศส. มีคำสั่งแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสีที่จังหวัด ในส่วนการเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติงาน โครงการรับจำนำ อศส. จะมีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่อศส. ในภาพรวมทั้งหมดที่ส่วนกลางเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ นโยบาย วิธีปฏิบัติงาน โครงการ พร้อมทั้งมอบคู่มือการปฏิบัติงาน โครงการให้เจ้าหน้าที่อศส. คนละ 1 เล่ม

เมื่ออศส. ได้พิจารณาอนุมัติให้โรงสีเข้าร่วมโครงการแล้ว และโรงสีทำสัญญารับฝากเก็บ สีแปรสภาพข้าวเปลือก และวางหลักทรัพย์ค้ำประกันการรับจำนำกับอศส. แล้ว อศส. ส่วนกลางจะพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่อศส. ไปประจำจุดรับจำนำโรงสีไปยังพื้นที่จังหวัด ครั้งละ 1 คน และจะเพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสีตามจำนวนโรงสีในพื้นที่จังหวัด ที่ได้ทำสัญญาฝากเก็บ แปรสภาพ และวางหลักทรัพย์ค้ำประกันการรับจำนำกับอศส.แล้ว ซึ่งโดยปกติ

เจ้าหน้าที่ออส. 1 คน จะได้รับมอบหมายจากออส. ส่วนกลางให้รับผิดชอบโรงสีจำนวน 4-5 แห่ง ในการเดินทางไปยังพื้นที่จังหวัด ออส. ส่วนกลางจะมีหนังสือมอบให้เจ้าหน้าที่ออส. ประจำจุดรับ จำนำโรงสี เพื่อประสานงานและแนะนำตัวกับคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ซึ่งเมื่อเดินทางไปยัง พื้นที่จังหวัดแล้ว เจ้าหน้าที่ออส. จะนำหนังสือแจ้งจังหวัดผ่านทางฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เพื่อนำเรียนประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบ

การเริ่มปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ออส. จะมีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ออส. ซึ่งเป็น ผู้แทนของ ออส. ประจำจังหวัดซึ่งอยู่ประจำพื้นที่จังหวัดตั้งแต่ช่วงเตรียมการดำเนินงาน โครงการ เพื่อรับทราบข้อมูลเบื้องต้นของโรงสี

ในการปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำข้าวเปลือกโรงสีของเจ้าหน้าที่ออส. จริง เจ้าหน้าที่ออส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี จะประสานงานเป็นการภายในก่อนเดินทางไปปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัด ขอให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจัดเตรียม และคัดเลือกผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. ประจำจุดรับจำนำโรงสีละ 1-2 คน เมื่อเจ้าหน้าที่ออส. เดินทางไปยังจุดรับจำนำโรงสีแล้ว จะ ประสานงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. เพื่อเริ่มปฏิบัติงานทันที พร้อมทั้งประสานรายละเอียดการ ปฏิบัติงาน การเริ่มเปิดรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรกับผู้ประกอบการ โรงสี และแจ้งขอให้ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกของโรงสีก่อนรับจำนำข้าวเปลือกจาก เกษตรกร ซึ่งโดยปกติจะเป็นวันเดียวกันกับที่โรงสีรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร

ในการปฏิบัติงานรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรเนื่องจากเจ้าหน้าที่ออส. ประจำจุดรับ จำนำโรงสี มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากออส. ส่วนกลาง ให้ดูแลรับผิดชอบโรงสีที่เข้าร่วม โครงการหลายแห่ง ประกอบกับยังต้องเข้าประชุมกับหน่วยงานของจังหวัดอย่างสม่ำเสมอ จึงไม่ สามารถกำกับดูแลและรับผิดชอบในขั้นตอนการปฏิบัติงานรับฝากข้าวเปลือกจากเกษตรกร หรือ สถาบันเกษตรกรได้ จะมอบหมายให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี เป็นผู้ปฏิบัติงาน แทน ทั้งนี้ก่อนที่ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. จะปฏิบัติงานจริง เจ้าหน้าที่ออส. ประจำจุดรับจำนำจะมีการ ชี้แจงรายละเอียดวิธีการปฏิบัติงานให้ทราบ และมอบหมายให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. ปฏิบัติงานแทน ในขั้นตอนการดูแลและช่วยเหลือการรับฝากข้าวเปลือกจากเกษตรกร สำหรับในการออกไป ประทวนสินค้าในช่วงแรกเจ้าหน้าที่ออส. จะเป็นผู้เขียนรายละเอียดใบประทวนสินค้า และเมื่อ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. สามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีแล้ว เจ้าหน้าที่ออส. จะมอบหมายให้ผู้ช่วย เจ้าหน้าที่ออส. เขียนใบประทวนสินค้าเป็นการเบื้องต้น แล้วเจ้าหน้าที่ออส. จะเดินทางไปยังจุดรับ จำนำข้าวเปลือก และตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดที่ระบุในใบประทวนสินค้าถูกต้องตรง กับใบรับฝากข้าวเปลือกก่อนจะลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออส. เก็บไว้ เพื่อให้เกษตรกรลงลายมือชื่อรับใบประทวนสินค้าอีกครั้งเมื่อถึงกำหนดวันนัดรับตามที่ระบุในใบ

รับฝากข้าวเปลือก สำหรับการปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำข้าวเปลือกแต่ละแห่งของเจ้าหน้าที่อศส. จะขึ้นอยู่กับปริมาณข้าวเปลือกที่โรงสีรับจำนำ ซึ่งโรงสีบางแห่งมีปริมาณรับจำนำข้าวเปลือกมาก ก็จะเดินทางไปกำกับดูแลทุกวัน โรงสีที่มีปริมาณการรับจำนำน้อย จะโทรศัพท์สอบถามปริมาณการรับจำนำข้าวเปลือกจากผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. กรณีในช่วงใดมีปริมาณการรับจำนำน้อยก็จะเดินทางไปยังจุดรับจำนำนั้น 2-3 วันต่อครั้ง

ในส่วนการปฏิบัติงานด้านเอกสารตั้งแต่การรับฝากข้าวเปลือก การสั่งสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร และการโอนย้ายไปยังคลังสินค้ากลางนั้น ส่วนใหญ่เจ้าหน้าที่อศส. จะมอบหมายให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. เป็นผู้ดำเนินการด้านธุรการ โดยเจ้าหน้าที่อศส. จะเป็นผู้ตรวจสอบ และกำกับดูแลรายละเอียดการปฏิบัติงานอีกครั้งหนึ่ง

สำหรับการปฏิบัติงานตามการมอบหมายและสั่งการของจังหวัด ส่วนใหญ่จะเป็นปฏิบัติงานตามการสั่งการของคณะกรรมการนโยบายข้าว ซึ่งสั่งการผ่านคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัด เกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติงานในภาพรวม โดยเฉพาะในส่วนของ การป้องกันการทุจริตในโครงการรับจำนำ การกำกับดูแลให้ผลประโยชน์ถึงมือเกษตรกรผู้จำนำโดยตรง

เมื่อเจ้าหน้าที่อศส. ได้เดินทางไปปฏิบัติงานประจำจุดรับจำนำโรงสีที่อศส. มอบหมายแล้ว อศส. ส่วนกลางจะมีการประสานงาน โครงการกับเจ้าหน้าที่อศส. อย่างใกล้ชิด ทั้งในส่วนการสั่งการหรือมอบหมายงานให้ปฏิบัติ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การสนับสนุนทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์ แบบพิมพ์ เครื่องเขียน เงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน เป็นต้น สำหรับการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่อศส. กับอศส. ส่วนกลาง ส่วนใหญ่อศส. ส่วนกลางจะติดต่อสื่อสารโดยวิธีทำเป็นหนังสือ และส่งโทรสารไปยังโรงสีที่เป็นจุดรับจำนำหลัก พร้อมทั้งโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่อศส. ทราบอีกครั้ง สำหรับในกรณีเป็นเรื่องเร่งด่วนจะใช้วิธีโทรศัพท์ติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโดยตรง เช่น สอบถามข้อมูลปัญหาการประท้วงของเกษตรกรในพื้นที่ ในส่วนการติดต่อสื่อสารจากเจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสีไปยังอศส. ส่วนกลาง จะกำหนดวิธีปฏิบัติโดยระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน เช่น การรายงานผลการรับจำนำจะใช้วิธีการส่งทางอีเมล หรือโทรสาร หรือกรณีเร่งด่วนในคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อศส. จะมีรายละเอียดหมายเลขโทรศัพท์ของผู้บริหารที่รับผิดชอบการดำเนินงานโครงการในด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี สามารถโทรศัพท์ติดต่อโดยตรงได้

เจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี จะได้รับการประสานงานจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ให้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อหารือใน



รายละเอียดวิธีการปฏิบัติงานโครงการร่วมกัน และคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจะแจ้งขอให้เจ้าหน้าที่อศส. รายงานผลการรับจำนำข้าวเปลือกของโรงสีทุกแห่งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบ เป็นประจำทุกวันผ่านทางศูนย์ประสานงานการรับจำนำข้าวเปลือก

การติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่อศส. กับหน่วยงานภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับจังหวัด จะมีการติดต่อสื่อสารทั้งในรูปแบบการประชุมร่วมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดก่อนเริ่มโครงการ ขณะปฏิบัติงานโครงการ และช่วงสิ้นสุดโครงการ นอกจากนั้นคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จะมีหนังสือแจ้งประสานการดำเนินงานตามหนังสือสั่งการของคณะกรรมการฯ โยบายข่าวให้เจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี โดยตลอดช่วงระยะเวลาดำเนินงานโครงการ และยังมีการติดต่อสื่อสารของคณะทำงานกำกับฯ ที่จะปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำ ทั้งในเรื่องของการติดตามตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำ การร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกในพื้นที่ ทั้งทางโทรศัพท์ การหารือกันเป็นการภายใน และในรูปของบันทึกการปฏิบัติงานร่วมกัน

ในส่วนการติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในโครงการที่จุดรับจำนำโรงสี เจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี จะเดินทางไปปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำโรงสีเป็นประจำอย่างน้อย 2 วันต่อครั้ง จึงมีการติดต่อสื่อสารโดยการหารือรายละเอียดปฏิบัติงานในจุดที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกัน สำหรับในช่วงที่เจ้าหน้าที่อศส. ปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำโรงสีอื่น กรณีมีประเด็นหรือเรื่องที่ต้องหารือกับเจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำโรงสี ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. จะโทรศัพท์ติดต่อเพื่อหารือในรายละเอียดการปฏิบัติงาน

สำหรับการประสานงานกับหน่วยงานหรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เจ้าหน้าที่อศส. จะเป็นผู้ประสานงานหลัก เชื่อมโยงระหว่างอศส. ส่วนกลาง และคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมาสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ เนื่องจากอศส. เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับโรงสี และมีฐานะเป็นผู้แทนของอศส. ส่วนกลางในพื้นที่ ดังนั้นเจ้าหน้าที่อศส. ประจำจุดรับจำนำ จึงมีหน้าที่รับผิดชอบจุดรับจำนำโรงสีแทนอศส. ส่วนกลางด้วย ในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่อศส. จะเป็นผู้ประสานการกับโรงสีเพื่อกำหนดการรับจำนำข้าวเปลือกจนกระทั่งส่งมอบข้าวสารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อศส. กำหนด โดยมีผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานในรายละเอียด และเจ้าหน้าที่อศส. จะกำกับดูแลการปฏิบัติงาน นอกจากนั้นแล้วจะมีการประสานงานร่วมกับตัวแทนเกษตรกรในการปฏิบัติตามหน้าที่กำกับดูแลการตรวจคุณภาพ น้ำหนัก และการคำนวณราคาตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และเป็นผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับตัวแทนเกษตรกรอีกด้วย



## 2.2 การปฏิบัติงานโครงการของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. ให้สัมภาษณ์จำนวน 4 ราย ให้ข้อมูลการสัมภาษณ์การปฏิบัติงานโครงการของตัวแทนเกษตรกรประจำจุดรับจำนำโรงสี ดังนี้

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะปฏิบัติงานภายใต้การสั่งงาน และกำกับดูแลโดยตรงของเจ้าหน้าที่อศ. โดยผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะมีหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

- (1) การตรวจสอบเอกสารในการรับฝากข้าวเปลือกของเกษตรกร
- (2) ดูแลตรวจสอบปริมาณ คุณภาพ การหักลดความชื้น สิ่งเจือปน น้ำหนักสุทธิ และราคา  
รับจำนำ
- (3) ออกเอกสารตรวจรับสินค้า โดยระบุชนิดสินค้า น้ำหนัก ความชื้น และสิ่งเจือปน  
น้ำหนักสุทธิ และราคารับจำนำ
- (4) จัดทำรายละเอียดและสรุปรายงานการรับ-จ่ายข้าวเปลือก ส่งให้หน่วยรวบรวมประจำ  
จังหวัด และอศ. ส่วนกลาง ทุกวัน
- (5) ควบคุม ดูแลการเก็บรักษา การแปรสภาพ การส่งมอบข้าวเปลือกและข้าวสาร
- (6) จัดทำรายงานการรับจำนำใบประทวนสินค้า เมื่อได้รับแจ้งยืนยันการรับจำนำจากธ.ก.ส.
- (7) กำกับดูแล และตรวจสอบการโอนย้ายข้าวสารที่ได้จากการแปรสภาพข้าวเปลือกที่รับ  
จำนำ
- (8) จัดทำรายละเอียดการรับ-จ่ายข้าวสารประจำวัน ให้หน่วยรวบรวมประจำจังหวัด และ  
ส่วนงานข้อมูล อศ. ส่วนกลางทุกวัน
- (9) รับผิดชอบคุณภาพข้าวสารที่ส่งเข้าโกดังกลาง
- (10) ทำหน้าที่อื่น ๆ ตามที่เจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับจำนำมอบหมาย เช่น การ  
ประสานงานกับผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่จุดรับจำนำ การปฏิบัติหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับ  
จำนำในการประสานงานกับหน่วยงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดมอบหมายให้

กำกับดูแลจุดรับจำนำ เป็นต้น

ในช่วงเริ่มดำเนิน โครงการรับจำนำข้าวเปลือก จังหวัดจะมีการประชาสัมพันธ์รับสมัคร  
ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. โดยยื่นใบสมัครที่ศูนย์ประสานงานโครงการ  
สำนักงานการค้าภายในจังหวัด เมื่อสำนักงานการค้าภายในจังหวัดคัดเลือก และประกาศรายชื่อ  
ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. โดยมีคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งแล้ว  
สำนักงานการค้าภายในจังหวัด จะโทรศัพท์แจ้งให้ทราบเป็นการเบื้องต้น พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งให้  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. เข้ารับฟังการอบรมชี้แจงรายละเอียดการปฏิบัติงานโครงการ ในช่วงก่อนเริ่ม

ระยะเวลารับจำหน่ายข้าวเปลือก โดยจังหวัด จะร่วมกับเจ้าหน้าที่อศ. ประชุมชี้แจง และอบรม หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติงานโดยทั่วไปของโครงการพร้อมกับตัวแทนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่ของโรงสีก่อนเป็นการเบื้องต้น

ในช่วงการปฏิบัติงานโครงการ จะได้รับการประสานงานจากเจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับจำหน่ายโรงสี ให้ปฏิบัติงานที่จุดรับจำหน่ายโรงสี เมื่อโรงสีเปิดรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรแล้ว การปฏิบัติงานที่จุดรับจำหน่ายโรงสีในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. เจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับจำหน่ายจะชี้แจงรายละเอียดวิธีปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่เจ้าหน้าที่อศ. มอบหมายในลักษณะปฏิบัติงานไปด้วย ทำไปด้วย สำหรับการปฏิบัติงานของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนเกษตรกรนำข้าวเปลือกมาจำหน่ายที่โรงสี ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะเป็นผู้ตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารการรับจำหน่าย การร่วมกับโรงสีสุ่มตัวอย่าง ตรวจสอบคุณภาพ ความชื้น สิ่งเจือปน และการชั่งน้ำหนัก รวมถึงคำนวณราคาข้าวเปลือกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จนกระทั่งโรงสีมีการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง อย่างไรก็ตามในการปฏิบัติงานจริง ในส่วนของการตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือก ชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคา เกษตรกรจะได้รับจากผู้ประกอบการ โรงสีจะเป็นผู้ดำเนินการ โดยผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะเป็นผู้กำกับดูแลวิธีปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดความเชี่ยวชาญในการพิจารณาข้าวเปลือกในเรื่องคุณภาพอย่างแท้จริง และโรงสีจะเป็นผู้แจ้งรายละเอียดน้ำหนักข้าวเปลือกที่ชั่งได้ ความชื้น สิ่งเจือปน และราคาที่ได้รับ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะมีหน้าที่คำนวณรายละเอียดให้ได้ราคารวมเท่ากับรายละเอียดที่โรงสีแจ้ง และจะกรอกข้อมูลในใบรับฝากข้าวเปลือก และประสานงานให้ตัวแทนเกษตรกร ผู้ประกอบการ โรงสีลงลายมือชื่อแล้วมอบใบรับฝากข้าวเปลือกให้แก่ผู้จำหน่ายข้าวเปลือกเก็บไว้เป็นหลักฐานสำหรับการรับใบประทวนสินค้าต่อไป

เมื่อมอบใบรับฝากข้าวเปลือกให้แก่ผู้จำหน่ายแล้ว ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะรวบรวมรายละเอียดการรับจำหน่ายข้าวเปลือกของเกษตรกรแต่ละรายเขียนลงในใบสรุปรายงานการรับจำหน่ายข้าวเปลือกประจำวัน และส่งโทรสารให้จังหวัด และอศ. ส่วนกลางทราบ

นอกเหนือจากจะปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกรแล้ว ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะมีการดูแลการเก็บรักษาข้าวเปลือกในโครงการของโรงสี ตั้งแต่การเก็บรักษา การประสานงานโรงสีให้มีการจัดทำป้ายแสดงกองข้าวเปลือกระบุชื่อความชื้นในโครงการรับจำหน่าย การตรวจสอบยอดรับจำหน่ายข้าวเปลือกในบัญชีที่มีอยู่ทั้งหมด และเมื่อเจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับจำหน่ายโรงสีได้รับแจ้งจากอศ. ส่วนกลางให้โรงสีดำเนินการสีแปรสภาพข้าวเปลือก ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารการส่งสีแปรสภาพ เพื่อให้เจ้าหน้าที่อศ. และโรงสีลงลายมือชื่อรับทราบ และดำเนินการส่งสีแปรสภาพ นอกจากนี้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. ยังต้องกำกับดูแลการ

ปฏิบัติงานของโรงสีในขั้นตอนการสีแปรสภาพ สัตว์อกข้าวสารที่โรงสีดำเนินการสีเสร็จแล้ว และจัดทำรายละเอียดการส่งข้าวสารไปยังโกดังกลางด้วย

สำหรับการติดต่อสื่อสารกับจังหวัด หรือออคส. ส่วนกลาง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. จะมีการติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกเฉพาะในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ออคส. ประจำจุดรับจำนำที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่เท่านั้น เช่น การรายงานสรุปการรับ-จ่ายข้าวเปลือกและข้าวสารแก่จังหวัด และออคส. ส่วนกลางเป็นประจำทุกวัน โดยผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. จะรายงานทางโทรสาร ด้วยเครื่องโทรสารของโรงสีที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ สำหรับเอกสารฉบับจริง เจ้าหน้าที่ออคส. จะดำเนินการจัดส่งด้วยตนเอง

ในส่วนการติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ออคส. ในช่วงที่เจ้าหน้าที่ออคส. ปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำโรงสีอื่น เจ้าหน้าที่ออคส. จะมีการติดต่อสื่อสารกับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามข้อมูลความเคลื่อนไหวของปริมาณการรับจำนำทุกวัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาถึงความจำเป็นในการเดินทางไปยังจุดรับจำนำ เฉพาะจุดรับจำนำที่จำเป็นต้องออกไปประทวนสินค้าให้แก่เกษตรกรที่นำข้าวเปลือกจำนำที่จุดรับจำนำโรงสีเท่านั้น สำหรับการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ออคส. กับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. ขณะปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำ จะติดต่อสื่อสารด้วยการหารือในรายละเอียดการปฏิบัติงาน

การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. กับตัวแทนเกษตรกร ส่วนใหญ่เป็นการหารือในรายละเอียดการปฏิบัติงานร่วมกัน และสำหรับช่วงที่มีเกษตรกรนำข้าวเปลือกจำนำในโครงการ และตัวแทนเกษตรกรไม่ได้อยู่ปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำ พบว่าผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) จะเป็นผู้โทรศัพท์แจ้งให้ตัวแทนเกษตรกรทราบ เพื่อให้เดินทางไปยังจุดรับจำนำโรงสี และลงลายมือกำกับดูแลการซื้อในใบรับฝากข้าวเปลือก

สำหรับการติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบของโรงสี จะเป็นการหารือในรายละเอียดการปฏิบัติงานที่จุดรับจำนำ โดยที่ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. จะอยู่ปฏิบัติงานประจำจุดรับจำนำที่โรงสี ดังนั้นการติดต่อสื่อสารจะเป็นการพูดคุยหารือในรายละเอียดวิธีการปฏิบัติงานร่วมกัน ตั้งแต่ขั้นตอนการเริ่มรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร จนกระทั่งส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง และจัดทำเอกสารส่งมอบข้าวสาร

สำหรับการประสานงานกับผู้ประกอบการ โรงสี และเจ้าหน้าที่ของโรงสี จะเป็นการประสานงานในรายละเอียดการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนของการรับจำนำข้าวเปลือก จนกระทั่งส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง และสิ้นสุดโครงการ รวมถึงการประสานการใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือของโรงสี เช่น โทรสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ต้องใช้ปฏิบัติงานในโครงการ

เนื่องจากผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. จะอยู่ปฏิบัติงานที่จุดรับจํานำโรงสีตลอดระยะเวลาการรับจํานำข้าวเปลือกในโครงการ

### 3. การปฏิบัติงานโครงการของผู้จํานำข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

#### 3.1 การปฏิบัติงานโครงการของสหกรณ์ที่จํานำข้าวเปลือกในโครงการ

พบว่าสหกรณ์ที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 4 ราย มีการปฏิบัติงานในโครงการรับจํานำข้าวเปลือกดังนี้

สหกรณ์จะมีการติดตามข้อมูลข่าวสารการเข้าร่วมโครงการก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการจากการประชุมประจำเดือนร่วมกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัด และสอบถามพูดคุยข้อมูลระหว่างสมาชิกสหกรณ์ด้วยกัน เมื่อสหกรณ์ทราบข้อมูลแล้ว จะโทรศัพท์สอบถามรายละเอียดโครงการจากสำนักงานการค้าภายในจังหวัด หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด พร้อมทั้งขอข้อมูลการเข้าร่วมโครงการเพื่อเสนอเรื่องการเข้าร่วมโครงการของสหกรณ์ ในการประชุมคณะกรรมการและสมาชิกสหกรณ์ และเมื่อสหกรณ์มีมติให้สหกรณ์เข้าร่วมโครงการแล้ว ผู้จัดการสหกรณ์จะติดต่ออ.ก.ส. เพื่อแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าร่วมโครงการจํานำใบประทวนสินค้ากับอ.ก.ส. และขอหนังสืออนุมัติวงเงินกู้ยืมจากอ.ก.ส.

เมื่อสหกรณ์ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการแล้ว จะแจ้งให้สมาชิกสหกรณ์ทราบ เพื่อสมาชิกจะได้นำข้าวเปลือกมาจํานำที่สหกรณ์ และรวบรวมจํานำข้าวเปลือกกับโรงสีต่อไป ในขณะที่เดียวกันก็จะเจรจากับโรงสีที่เข้าร่วมโครงการซึ่งเป็นผู้ค้ากัน โดยปกติ เพื่อตกลงในรายละเอียดทางปฏิบัติว่าจะรับจํานำข้าวเปลือกจากสหกรณ์ในโครงการ โดยถือเสมือนหนึ่งให้สหกรณ์เป็นผู้รวบรวมข้าวเปลือกจากสมาชิก สำหรับวิธีการซื้อขายข้าวเปลือกในโครงการรับจํานำของสหกรณ์จากสมาชิก แม้ว่าหลักเกณฑ์โครงการจะกำหนดให้สหกรณ์ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้รวบรวมข้าวเปลือกของสมาชิกเท่านั้น แต่โดยวิธีปฏิบัติ สหกรณ์จะดำเนินการซื้อขายขาดกับสมาชิก โดยเมื่อสมาชิกนำข้าวเปลือกมาที่สหกรณ์ พร้อมเอกสารใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวในปี และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จะมีเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตรวจสอบหลักฐาน พร้อมทั้งดำเนินการชั่งน้ำหนัก ตรวจสอบความชื้น สิ่งเจือปน และคุณภาพข้าวเปลือกตามลักษณะการซื้อขายปกติ แต่สหกรณ์จะคำนวณจำนวนเงินที่สมาชิกได้รับ ตามมาตรฐานของราคารับจํานำข้าวเปลือกที่หลักเกณฑ์โครงการกำหนด ซึ่งโดยปกติจะสูงกว่าราคาตลาดไม่น้อยกว่า 500-1,000 บาทต่อตัน พร้อมทั้งจ่ายเงินให้แก่สมาชิกทันที

เมื่อสหกรณ์รับซื้อข้าวเปลือกจากสมาชิกเรียบร้อยแล้ว จะทำหลักฐานรายละเอียดการซื้อขายข้าวเปลือกจากสมาชิก พร้อมทั้งคำนวณน้ำหนักข้าวเปลือก และจำนวนเงินรวมที่ได้จ่ายให้กับสมาชิกไปแล้ว และรวบรวมหลักฐานของสมาชิกที่จํานำ เพื่อเตรียมนำข้าวเปลือกไปจํานำที่โรงสี



อีกครั้ง ขณะเดียวกันก็จะจัดเก็บข้าวเปลือกที่รับซื้อจากสมาชิกในโครงการรับจำนำ โดยวิธีกองไว้ในสถานที่เก็บข้าวเปลือก ทั้งนี้ข้าวเปลือกที่มีคุณภาพใกล้เคียงกันให้อยู่ในกองเดียวกัน และแยกข้าวเปลือกที่มีคุณภาพต่างกันมาก เช่น ข้าวเปลือกที่เก็บก่อนช่วงเวลาเก็บเกี่ยว ซึ่งมีสีเขียวผสมอยู่ จะแยกกองออกมาต่างหาก เมื่อสหกรณ์รวบรวมข้าวเปลือกจากสมาชิกได้ในปริมาณที่สามารถขนส่งได้เต็มรถบรรทุกข้าวเปลือกแล้ว ก็จะเตรียมดำเนินการนำไปจำนำที่โรงสี ซึ่งได้ตกลงในรายละเอียดตั้งแต่ช่วงก่อนรับจำนำแล้ว

ในขั้นตอนการขนส่งข้าวเปลือกไปจำนำที่โรงสี พบว่าสหกรณ์จำนวน 1 แห่ง (ร้อยละ 25) มีรถบรรทุกเป็นของตัวเอง ก็จะขนส่งข้าวเปลือกดังกล่าวไปยังโรงสีด้วยรถของสหกรณ์ สำหรับสหกรณ์จำนวน 3 แห่ง (ร้อยละ 75) จะแจ้งให้โรงสีที่ตนเองมีข้อตกลงให้สหกรณ์เป็นเสมือน ผู้รวบรวมข้าวเปลือก เพื่อนำรถยนต์ของโรงสีไปบรรทุกข้าวเปลือกที่สหกรณ์ ตามจำนวนคันที่สามารถบรรทุกข้าวเปลือกจากที่สหกรณ์รับซื้อไว้ ซึ่งโดยปกติ จะมีการขนส่งข้าวเปลือกจากสหกรณ์ไปยังโรงสีที่เข้าร่วมโครงการรับจำนำทุกวัน ในการขนส่งข้าวเปลือกไปจำนำที่โรงสีที่เข้าร่วมโครงการ สหกรณ์จะจัดเตรียมเอกสารตามหลักเกณฑ์โครงการที่กำหนด ได้แก่ ใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวในปีที่รวบรวมจากสมาชิกไว้ หนังสืออนุมัติวงเงินกู้ยืมจาก ธ.ก.ส. รายชื่อสมาชิกที่สหกรณ์รับซื้อข้าวเปลือกในโครงการไว้ รายงานการประชุมของสหกรณ์ ที่กำหนดผู้มีอำนาจทำการแทนสหกรณ์ในการดำเนินการรับฝากข้าวเปลือก สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ และเอกสารสรุปการซื้อขายข้าวเปลือกจากสมาชิกที่มีรายละเอียดของสมาชิก จำนวนน้ำหนักรวม และจำนวนเงินที่รับซื้อจากสมาชิก มอบให้กับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นำไปพร้อมกับรถบรรทุกข้าวเปลือก และส่งมอบให้โรงสีพร้อมกับข้าวเปลือกข้างต้น หนึ่งในส่วนของข้าวเปลือกที่สหกรณ์รวบรวมไว้ซึ่งมีคุณภาพต่างกันมาก ในช่วงการขนส่งข้าวเปลือกก็จะแยกขนส่งออกมาต่างหากอีกคันหนึ่ง หรือเฉพาะรถพ่วง 1 คัน เพื่อไม่ให้ข้าวเปลือกที่มีคุณภาพต่างมากมายรวมกัน เมื่อรถยนต์ที่บรรทุกข้าวเปลือกไปถึงโรงสีแล้ว โรงสีจะชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก และตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือก ก่อนจะจดบันทึกคุณภาพข้าวเปลือกเช่นเดียวกับการปฏิบัติโดยปกติของโรงสี

ในการออกใบรับฝากข้าวเปลือกให้กับสหกรณ์นั้น เจ้าหน้าที่อคส. จะออกใบรับฝากข้าวเปลือกในจำนวนทั้งหมดในนามของสหกรณ์ที่นำข้าวเปลือกมาจำนำที่โรงสี สำหรับการคำนวณจำนวนเงินที่สหกรณ์จะได้รับ โรงสีจะใช้ข้อมูลจากเอกสารสรุปรวมการซื้อขายข้าวเปลือกจากสมาชิกที่สหกรณ์จัดทำไว้ เป็นฐานในการพิจารณาเปรียบเทียบกับรายละเอียดคุณภาพ และน้ำหนักของข้าวเปลือกที่โรงสีตรวจสอบ ซึ่งจากการสัมภาษณ์สหกรณ์ทั้ง 4 แห่ง (ร้อยละ 100) พบว่าโรงสีจะใช้ตัวเลขที่สหกรณ์แจ้ง ส่งมอบให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. ใช้เป็นข้อมูลในการออกใบ



รับฝากข้าวเปลือกทุกครั้ง โดยที่มีบางครั้งปรากฏผลของจำนวนเงินรวมที่ได้จากการคำนวณผลของการตรวจสอบคุณภาพ และน้ำหนักข้าวเปลือกน้อยกว่าจำนวนเงินรวมที่ปรากฏในเอกสารสรุปรวมการซื้อขายข้าวเปลือกจากสมาชิกสหกรณ์ แต่โรงสีจะอนุโลมให้ เนื่องจากมีผลต่างไม่มากนัก และเป็นการถ่วงเฉลี่ยกันไปตลอดทั้งโครงการ

นอกเหนือจากที่สหกรณ์จะได้รับใบประทวนสินค้าตามจำนวนเงินที่สหกรณ์รับซื้อข้าวเปลือกจากสมาชิกแล้ว โรงสีจะมีค่าบริหารจัดการให้สหกรณ์ในอัตราตันละ 100 บาทสำหรับทั้ง 4 สหกรณ์ และสำหรับสหกรณ์จำนวน 1 แห่ง ซึ่งขนส่งข้าวเปลือกไปยังโรงสีด้วยรถของสหกรณ์เอง โรงสีจะบวกค่าขนส่งในอัตราทั่วไปให้ด้วย

ในการออกใบประทวนสินค้าให้กับสหกรณ์นั้น สหกรณ์จะได้รับใบประทวนสินค้าจากการจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสีออกในนามของสหกรณ์ และนำไปจำหน่ายที่ธ.ก.ส. โดยสหกรณ์จะมีการมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ที่ระบุในรายงานการประชุมเป็นผู้ดำเนินการรับเงินที่ธ.ก.ส.

### 3.2. การปฏิบัติงานโครงการของเกษตรกรรายย่อย

พบว่าเกษตรกรรายย่อยที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 8 ราย มีการปฏิบัติงานโครงการรับจำหน่ายโดยสรุปดังนี้

เกษตรกร 6 ราย (ร้อยละ 75) ทราบข้อมูลการเข้าร่วมโครงการเริ่มแรกจากวิทยุเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน สำหรับเกษตรกร 2 ราย (ร้อยละ 25) ทราบข้อมูลการเข้าร่วมโครงการเริ่มแรกจากการบอกเล่าของเกษตรกรที่เป็นชานาด้วยกัน หลังจากนั้นเกษตรกรจะสอบถามข้อมูลรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการจากผู้ใหญ่บ้าน หรือกำนัน หรือสอบถามจากเกษตรกรด้วยกันเอง สำหรับขั้นตอนก่อนที่จะนำข้าวเปลือกไปจำหน่ายที่โรงสี เกษตรกรจะไปที่สำนักงานเกษตรตำบลในพื้นที่ เพื่อขอใบรับรองเกษตรกรก่อน หลังจากนั้นจะนำไปรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ไปที่สำนักงานธ.ก.ส.พื้นที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับรองว่า เป็นลูกค้าธ.ก.ส.ที่จะเข้าร่วมโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก และเตรียมเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำหน่ายในโครงการ

เมื่อถึงช่วงเวลาการเก็บเกี่ยว เกษตรกรทั้งหมด 8 ราย (ร้อยละ 100) เก็บเกี่ยวข้าวเปลือกโดยใช้รถเกี่ยวข้าว และในจำนวนนี้ 3 ราย (ร้อยละ 37.50) ข้างรถบรรทุกข้าวเปลือกเพื่อนำข้าวเปลือกไปจำหน่ายที่โรงสี สำหรับเกษตรกรชานา 5 ราย (ร้อยละ 62.5) ใช้วิธีการขนส่งข้าวเปลือกไปที่โรงสีโดยใช้รถอีแต่น หรือรถ “อีแต๊ก หรืออีต๊อก” (รถที่ปรับแต่งล้อพวงท้ายเพิ่มเติม โดยใช้เครื่องยนต์ไถนา และสามารถบรรทุกสิ่งของในตำแหน่งล้อที่พวงท้ายเพิ่มเติมได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติหลังจากที่เกษตรกรนำข้าวเปลือกไปที่โรงสีแล้ว เกษตรกรจะแจ้งความประสงค์นำข้าวเปลือกเข้าร่วมโครงการ และเจ้าหน้าที่ของโรงสี จะสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกจากรถที่บรรทุกข้าวเปลือก วิธีการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกของโรงสีพบว่า มีวิธีการสุ่มตัวอย่าง 2 แบบ

เกษตรกรจำนวน 6 ราย (ร้อยละ 75) แจ้งว่าโรงสีจะใช้น้ำหนักข้าวเปลือกทั่วทั้งกองข้าวเปลือกหลายครั้ง (น้ำหนักของข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างประมาณ 1-2 กิโลกรัม) เกษตรกร จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 25) แจ้งว่า โรงสีจะใช้เครื่องแท่งข้าวเปลือกคัดตัวอย่างข้าวเปลือกขึ้นไป จำนวน 1 ตัวอย่าง บริเวณส่วนกลางของกองข้าวเปลือก จากนั้นโรงสีจะนำตัวอย่างข้าวเปลือกที่สุ่มไว้ใส่ในถังบรรจุข้าวเปลือกที่โรงสีเตรียมไว้ และดำเนินการในขั้นตอนการตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก

ในขั้นตอนการตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือก พบว่า เกษตรกรจำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50) แจ้งว่า โรงสีมีการตรวจวัดความชื้น โดยจะหยิบตัวอย่างข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างไว้ขึ้นมาด้วยมือ และพิจารณาความชื้นโดยใช้สายตา และตีค่าความชื้น เกษตรกรจำนวน 4 ราย (ร้อยละ 50) แจ้งว่า โรงสีจะหยิบตัวอย่างข้าวเปลือกขึ้นมาใส่ในเครื่องตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือก และกดปุ่มตรวจสอบความชื้น นำจำนวนดังกล่าว เกษตรกรจำนวน 2 ราย แจ้งว่า โรงสีจะตรวจวัดความชื้นจำนวน 2-3 ครั้ง แล้วหาค่าเฉลี่ย ในขณะที่เกษตรกรจำนวน 2 ราย แจ้งว่า โรงสีจะตรวจวัดความชื้นเพียงครั้งเดียว แล้วจดบันทึกค่าความชื้นใส่ในกระดาษ หลังจากนั้นโรงสีจะพิจารณาในเรื่องของสิ่งเจือปน และคุณภาพข้าวเปลือก

ในขั้นตอนการตรวจวัดสิ่งเจือปน และคุณภาพข้าวเปลือก เกษตรกรทั้งหมด 8 ราย (ร้อยละ 100) แจ้งว่า ไม่ได้ดูวิธีปฏิบัติอย่างละเอียด เพียงแต่เห็นว่าโรงสีนำตัวอย่างข้าวเปลือกเข้าเครื่องบดเป็นข้าวกล้อง จากนั้นจะนำข้าวที่บดได้มาพิจารณาคุณภาพ และคำนวณราคาเพื่อแจ้งให้กับเกษตรกรทราบ

เมื่อโรงสีตรวจวัดคุณภาพเสร็จแล้ว จะแจ้งราคารับจำนำในหน่วยต่อตันให้เกษตรกรทราบ ในขั้นตอนนี้ เกษตรกรจะต่อรองขอราคาเพิ่มจากที่โรงสีแจ้ง โดยเฉลี่ยจะอยู่ระหว่าง 100-200 บาท ซึ่งบางครั้งโรงสีอาจจะยินยอม ไม่ยินยอม หรือเสนอราคาให้ตามที่เกษตรกรแจ้งเพียงร้อยละ 50 ซึ่งเกษตรกรทั้งหมดแจ้งว่า ในท้ายที่สุดแล้วจะยินยอมขายให้กับโรงสี เนื่องจากเคยนำข้าวเปลือกไปขายให้กับโรงสีรายอื่น เมื่อไม่ได้ราคาตามที่ต่อรอง แต่เมื่อนำไปขายให้กับโรงสีรายอื่นแล้ว ก็จะได้รับราคาเท่ากับที่โรงสีรายแรกแจ้ง โดยเกษตรกรให้เหตุผลว่า โรงสีจะมีเครือข่ายติดต่อถึงกัน อย่างไรก็ตามเกษตรกรที่ให้สัมภาษณ์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า โดยเฉลี่ยราคาที่ได้จากการรับจำนำจะสูงกว่าราคาตลาดประมาณ 300-500 บาท แล้วแต่ช่วงเวลาของราคาตลาด

เมื่อเจรจาตกลงราคากันได้ โรงสีจะแจ้งให้เกษตรกรนำรถบรรทุกข้าวเปลือกขึ้นแทนชั่งน้ำหนัก การชั่งน้ำหนัก จะมีการชั่งน้ำหนักจำนวน 2 ครั้ง โดยการชั่งน้ำหนักในครั้งแรกจะชั่งพร้อม กับข้าวเปลือก หลังจากนั้นจะนำรถบรรทุกข้าวเปลือกไปเทข้าวเปลือกในกองข้าวเปลือกที่โรงสีแจ้ง แล้วจึงนำรถที่บรรทุกข้าวเปลือกไปชั่งน้ำหนักอีกครั้ง สำหรับความถูกต้องของเครื่องชั่งน้ำหนัก พบว่าเกษตรกรจำนวน 6 ราย (ร้อยละ 75) ตอบว่า ไม่พบความผิดปกติของน้ำหนักข้าวเปลือกจาก

การชั่งน้ำหนักของโรงสี สำหรับเกษตรกร 2 ราย (ร้อยละ 25) ไม่แน่ใจว่าโรงสีจะชั่งน้ำหนักด้วยความยุติธรรม

หลังจากที่โรงสีชั่งน้ำหนักเสร็จเรียบร้อยแล้ว โรงสีจะขอเอกสารการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร ซึ่งได้แก่ ใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี สำเนาสมุดคู่ฝากของธ.ก.ส. และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เมื่อยื่นให้โรงสีแล้ว จะรอรับใบชั่งน้ำหนัก ซึ่งจะระบุข้อความจำนวนเงินต่อหน่วยน้ำหนักข้าวเปลือก 1 ตัน น้ำหนักข้าวเปลือกที่ชั่งได้ และจำนวนเงินรวมที่ได้รับ พร้อมทั้งระบุวันที่นํ้ารับใบประทวนสินค้า เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานสำหรับการรับใบประทวนสินค้าตามที่ได้ในใบรับฝากข้าวเปลือก ซึ่งโดยปกติจะใช้เวลาในการรับประทวนสินค้าประมาณ 1 สัปดาห์

เมื่อถึงวันนํ้ารับใบประทวนสินค้า เกษตรกรจะนำใบชั่งน้ำหนักที่โรงสีออกให้ นำไปขอรับใบประทวนสินค้าที่โรงสี และนำไปจำนำที่ธ.ก.ส.ตามที่ได้แจ้งไว้ในช่วงแรกต่อไป

#### 4. การปฏิบัติงานโครงการของโรงสี มีรายละเอียดดังนี้

ขอรายงานผลการสัมภาษณ์เชิงลึก ผู้ประกอบการ โรงสีจำนวน 4 ราย โดยสรุปรวมการปฏิบัติงานโครงการของโรงสี แบ่งเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานตามลำดับดังนี้

##### 4.1 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมโครงการ

ในช่วงก่อนเข้าร่วมโครงการ โรงสีจะมีการติดตามข้อมูลข่าวสารโครงการจากโทรทัศน์และสื่อมวลชนต่าง ๆ รวมถึงสอบถามข้อมูลจากสำนักงานการค้าภายในจังหวัด หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด และพูดคุยหารือกับชมรมโรงสี ซึ่งจะมีการประชุมร่วมกันเป็นประจำเกือบทุกเดือน เมื่อทราบข้อมูลการเข้าร่วมโครงการแล้ว จะโทรศัพท์สอบถามไปยังอคส. เพื่อขอให้ส่งโทรสารรายละเอียดโครงการและใบสมัครให้โรงสี และกระจายข้อมูลดังกล่าวให้ผู้ประกอบการโรงสีที่อยู่ในชมรมทราบทั้งหมด ขณะเดียวกันจะได้รับข้อมูลโครงการจากสำนักงานการค้าภายในจังหวัดที่แจ้งเป็นหนังสือให้ทราบด้วย พร้อมกันนั้นจะมีใบสมัครเพื่อให้ผู้ประกอบการโรงสีกรอกข้อมูลเพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการ ซึ่งจากการสัมภาษณ์โรงสีที่เข้าร่วมโครงการพบว่า โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) ส่งใบสมัครที่อคส. ส่วนกลาง และโรงสี 3 ราย (ร้อยละ 75) ส่งใบสมัครเข้าร่วมโครงการที่สำนักงานการค้าภายในจังหวัด

ภายหลังจากการยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการแล้ว จะมีคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเดินทางไปตรวจคุณสมบัติของโรงสีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ เครื่องจักรสีข้าว ลานตาก เครื่องชั่งน้ำหนัก อุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือก ในระยะเวลาประมาณ 1-2 สัปดาห์หลังการยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ หลังจากการตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสีแล้ว เจ้าหน้าที่จาก

จังหวัด จะให้ผู้แทนของโรงสีลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบคุณสมบัติ และดำเนินการในขั้นตอนของจังหวัด

#### 4.2 การปฏิบัติงานช่วงได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ

ภายหลังการตรวจสอบคุณสมบัติจากจังหวัดแล้ว ประมาณ 1-2 สัปดาห์โรงสี จะได้รับแจ้งอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการด้วยทางโทรศัพท์จากอกศ. พร้อมทั้งมีโทรสารแจ้งประกาศอนุมัติให้โรงสีเข้าร่วมโครงการอีกครั้ง พร้อมกันนั้น อกศ.จะแจ้งให้โรงสีทำสัญญาฝากเก็บ แปรสภาพ และจัดจำหน่ายข้าวที่อกศ.ส่วนกลาง พร้อมทั้งจัดเตรียมหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคารในจำนวนวงเงินที่จะรับจำนำข้าวเปลือก เพื่อส่งมอบเป็นหลักประกันให้อกศ. ในวันทำสัญญา โรงสีที่ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด (ร้อยละ 100) จะทำหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคาร เพื่อค้ำประกันการรับจำนำข้าวเปลือกกับอกศ. เป็นครั้งแรก โดยจะทำสัญญารับฝากรับจำนำข้าวเปลือกครั้งแรกในวงเงินหลักทรัพย์ขั้นต่ำประมาณ 1,000 ตันข้าวเปลือก และจะมีการวางหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคารเพิ่มเติมครั้งละ 1,000 ตัน เมื่อโรงสีจะรับฝากรับจำนำข้าวเปลือกเพิ่มเติมเกินกว่าปริมาณข้าวเปลือก 1,000 ตันแรก ทั้งนี้ในการวางหลักทรัพย์ค้ำประกัน หลักเกณฑ์กำหนดมูลค่าของวงเงินหลักทรัพย์เพื่อทำหนังสือค้ำประกันธนาคารร้อยละ 20 ของมูลค่าข้าวเปลือกที่รับฝาก เช่น โรงสีที่ทำสัญญาส่งมอบข้าวสารชนิด 5 เเปอร์เซ็นต์ ซึ่งมีราคารับจำนำข้าวเปลือกที่ตันละ 6,400 บาท เมื่อทำหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคารสำหรับการรับจำนำข้าวเปลือกเริ่มแรกจำนวน 1,000 ตัน คิดเป็นมูลค่าข้าวเปลือกที่รับฝากรับจำนำ 6.4 ล้านบาท จะคำนวณเป็นเงินที่ต้องทำหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคารและส่งมอบให้อกศ. เก็บไว้ในวันที่ทำสัญญา จำนวน 1.28 ล้านบาท

สำหรับการพิจารณาทำสัญญาส่งมอบชนิดข้าวสารให้กับอกศ. โรงสีที่ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ทำสัญญาส่งมอบข้าวสารชนิด 5 เเปอร์เซ็นต์ โดยให้เหตุผลถ้าโรงสีทำสัญญาส่งมอบข้าวชนิด 25 เเปอร์เซ็นต์ ก็จะไม่สามารถสร้างแรงจูงใจให้เกษตรกรนำข้าวเปลือกมาจำนำที่โรงสี เนื่องจากราคาที่กำหนดไว้สำหรับข้าวเปลือกชนิดที่สีเป็นข้าวสาร 25 เเปอร์เซ็นต์ จะต่ำกว่าข้าวคุณภาพ 5 เเปอร์เซ็นต์ ประมาณ 300 บาท อย่างไรก็ตามมีโรงสีที่ให้สัมภาษณ์ 1 ราย (ร้อยละ 25) ได้ทำสัญญาส่งมอบข้าวสารชนิด 25 เเปอร์เซ็นต์ เพิ่มเติมอีก 1 สัญญา โดยให้เหตุผลข้าวเปลือกในพื้นที่มีคุณภาพต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานข้าว 5 เเปอร์เซ็นต์ ที่กำหนดมาก โรงสีจึงต้องทำสัญญาส่งมอบข้าวสารที่มีคุณภาพต่ำกว่า เนื่องจากอัตราการส่งมอบของตันข้าวของข้าวสารชั้นคุณภาพ 25 เเปอร์เซ็นต์ จะน้อยกว่าข้าวสารชั้นคุณภาพ 5 เเปอร์เซ็นต์ จะทำให้โรงสีไม่ต้องนำส่วนของปลายข้าว และข้าวท่อนที่สีได้มาชดเชยส่วนของตันข้าวเพิ่มมากนัก

หลังจากที่โรงสีทำสัญญาฝากเก็บ แปรสภาพ และจัดจำหน่ายข้าวกับอกศ. และวางหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคารไว้กับอกศ. แล้ว เจ้าหน้าที่อกศ. ที่ประจำจุดรับจำนำโรงสี จะหารือ



กับโรงสีและประสานงานกับหน่วยงานของจังหวัด กำหนดวันเริ่มดำเนินการรับฝากรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร

#### 4.3 การปฏิบัติงานช่วงการรับฝากรับจำหน่ายข้าวเปลือก

ขั้นตอนการรับฝากรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากผู้จำหน่ายจะเริ่มจาก เกษตรกรนำข้าวเปลือกมาที่โรงสี พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการ หลังจากนั้นโรงสีจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

1) โรงสีทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) จะสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกที่ชาวนาบรรทุกไปที่โรงสี วิธีการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกจะพิจารณาจากลักษณะการบรรจุและขนย้ายข้าวเปลือกจากไร่นาของชาวนาไปสู่โรงสี กล่าวคือ ถ้าเป็นเกษตรกรที่บรรจุข้าวเปลือกในกระสอบ และขนย้ายไปที่โรงสีด้วย “รถอีแต๋น หรือรถอีต๊อก” (รถยนต์สี่ล้อที่ประกอบและตัดแปลงโดยใช้เครื่องยนต์ของรถไถ) โรงสีจะใช้ลำแท่งข้าวช่วงหัว กลาง และท้ายกระสอบทุกกระสอบ ถ้าเป็นชาวนา หรือสถาบันเกษตรกรที่ใช้วิธีขนย้ายข้าวเปลือกไปจำหน่ายที่โรงสีในลักษณะเทกองบนรถบรรทุก โรงสีจะใช้ลำแท่งข้าว หรือเครื่องสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก สุ่มข้าวเปลือกช่วงหัว กลาง และท้ายกองข้าวเปลือกที่เทกองบนรถบรรทุกอย่างน้อย 3 ตัวอย่าง และจะสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกในจำนวนครั้งที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณข้าวเปลือกที่เพิ่มขึ้นด้วย

2) โรงสีจะนำตัวอย่างข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างไว้ ใส่ในถังหรือภาชนะบรรจุข้าวเปลือกประเภทอื่น เช่น กระด้ง แล้วเกลี่ยให้เข้ากัน จากนั้นจะตรวจวัดความชื้นของข้าวเปลือกหรือตรวจวัดสิ่งเจือปนในข้าวเปลือกแล้วแต่กรณี

3) ขั้นตอนการตรวจวัดความชื้นข้าวเปลือกของโรงสี พบว่าโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) ใช้มือหยิบกำตัวอย่างข้าวเปลือกขึ้นมา 1 กำมือ แล้วประมาณค่าความชื้นโดยการพิจารณาลักษณะความชื้นข้าวเปลือกจากสายตาใช้ประสบการณ์ประเมินค่าความชื้นของข้าวเปลือก โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) ใช้เครื่องตรวจวัดความชื้น โดยโรงสีจะนำตัวอย่างข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างไว้และบรรจุอยู่ในภาชนะ ชั่งน้ำหนัก 100 กรัม จากนั้นนำตัวอย่างข้าวเปลือกที่ชั่งแล้ว ใส่ในเครื่องตรวจวัดความชื้น และกดปุ่มตรวจสอบความชื้นของข้าวเปลือก แล้วจดบันทึกค่าความชื้นที่แสดงบนหน้าจอเครื่องตรวจวัดความชื้น โดยจะดำเนินการตรวจวัดความชื้นจากตัวอย่างข้าวเปลือก 2 ครั้ง แล้วหาค่าเฉลี่ยของความชื้นที่ตรวจวัดได้ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณราคา โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) จะนำข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างไว้ ชั่งน้ำหนัก 100 กรัม จากนั้นนำตัวอย่างข้าวเปลือกที่ชั่งแล้วใส่ในเครื่องกะเทาะข้าวเปลือก และกะเทาะเป็นข้าวกล้อง จากนั้นนำข้าวกล้องที่ได้ใส่ในเครื่องตรวจสอบความชื้น และกดปุ่มตรวจสอบความชื้นของข้าว



กล้อง แล้วจดบันทึกค่าความชื้นที่แสดงบนหน้าจอเครื่องตรวจวัดความชื้น เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณราคา

4) ขั้นตอนการตรวจวัดสิ่งเจือปนในข้าวเปลือกของโรงสี พบว่าโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) จะพิจารณาสิ่งเจือปนที่อยู่ในข้าวเปลือกด้วยสายตา และใช้ประสบการณ์ประเมินค่าสิ่งเจือปน กรณีที่เห็นว่าปริมาณสิ่งเจือปนไม่เกินวิสัยโดยปกติของการเก็บเกี่ยวและขนย้ายข้าวเปลือก จะไม่มีการตัดน้ำหนักสิ่งเจือปน โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) จะพิจารณาสิ่งเจือปนที่อยู่ในข้าวเปลือกด้วยสายตา และใช้ประสบการณ์ประเมินค่าสิ่งเจือปน กรณีที่เห็นว่าปริมาณสิ่งเจือปนไม่เกินวิสัยโดยปกติของการเก็บเกี่ยวและขนย้ายข้าวเปลือก ตัดน้ำหนักสิ่งเจือปน 2 เปอร์เซ็นต์ของเกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือกทุกราย แต่ในกรณีที่เห็นว่าสิ่งเจือปนในข้าวเปลือกมากกว่าปกติวิสัยของการเก็บเกี่ยวและขนย้ายข้าวเปลือก โรงสีจะใช้เป็นเหตุผลในการปรับลดราคา รับจำหน่ายที่แจ้งให้เกษตรกรทราบ โดยใช้เหตุผลมีสิ่งเจือปนมากเกินไปเกินกว่าเกณฑ์ปกติ และโรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) นำข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างไว้ ชั่งน้ำหนัก 100 กรัม แล้วใส่ในเครื่องกะเทาะข้าวเปลือก เพื่อกะเทาะข้าวเปลือกให้เป็นข้าวกล้อง จากนั้นโรงสีจะคัดแยกเอาเฉพาะส่วนของข้าวกล้องชั่งน้ำหนัก และใช้เกณฑ์ในการจัดชั้นคุณภาพเพื่อกำหนดราคาจำหน่ายดังนี้

น้ำหนักข้าวกล้องที่ได้ไม่น้อยกว่า 70 กรัม จะไม่มีการตัดน้ำหนักสิ่งเจือปน

น้ำหนักข้าวกล้องที่ได้ระหว่าง 65-69 กรัม โรงสีจะตัดน้ำหนักสิ่งเจือปน 2 เปอร์เซ็นต์

น้ำหนักข้าวกล้องที่ได้น้อยกว่า 65 กรัม โรงสีจะเจรจากับเกษตรกรเพื่อตัดน้ำหนักสิ่งเจือปนตามสัดส่วนน้ำหนักข้าวกล้องช่วงละ 5 กรัม จะตัดสิ่งเจือปนช่วงละ 2 เปอร์เซ็นต์ เช่น 60-64 กรัม ตัดเพิ่มอีก 2 เปอร์เซ็นต์ ถ้าเกษตรกรไม่ยินยอม โรงสีจะไม่รับจำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการ เพราะถือว่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงสีจะสามารถรับได้

5) ขั้นตอนการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก พบว่าโรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) ไม่มีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก โดยให้เหตุผลว่าได้ทำสัญญาส่งมอบข้าวสารชั้นคุณภาพ 5 เปอร์เซ็นต์ หรือ 25 เปอร์เซ็นต์ กับอบคส. ตั้งแต่ช่วงก่อนเริ่มโครงการแล้ว ดังนั้นจึงรับจำหน่ายข้าวเปลือกข้าวเปลือกที่ได้เป็นข้าวสารชนิด 5 เปอร์เซ็นต์ เท่านั้น โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) จัดชั้นคุณภาพข้าวจากตัวอย่างข้าวเปลือกที่สุ่มไว้ โดยใช้สายตาพิจารณาจากประสบการณ์ประเมินชั้นคุณภาพข้าวสารที่คาดว่าจะสามารถสีออกมาได้ นอกจากนั้นยังพิจารณาจากลักษณะของพันธุ์ข้าว ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับความยาวของเมล็ดข้าว เป็นเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดชั้นคุณภาพด้วย และโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) นำข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างไว้ ชั่งน้ำหนัก 100-200 กรัม แล้วใส่ในเครื่องกะเทาะข้าวเปลือก เพื่อกะเทาะข้าวเปลือกให้เป็นข้าวกล้อง จากนั้นโรงสีจะคัดแยกเอาเฉพาะส่วนของข้าวกล้อง และพิจารณาดูด้วยสายตาใช้ประสบการณ์ประเมินชั้นคุณภาพข้าวจากลักษณะของข้าวกล้อง

โดยข้าวกล้องที่ผิวมีลักษณะเป็นมัน สีไม่ซีด จะสามารถสีเป็นข้าวขาวได้ปริมาณต้นข้าวสูงกว่าข้าวกล้องที่ผิวมีความมันน้อย ซึ่งเกณฑ์ในการประเมินของโรงสี จะคาดการณ์ว่า เมื่อนำข้าวเปลือกดังกล่าวตากลดความชื้นจนกระทั่งเป็นข้าวเปลือกแห้งที่มีความชื้นไม่เกิน 15 เปอร์เซ็นต์ แล้วนำไปสีเป็นข้าวขาว จะได้อัตราส่วนของต้นข้าว ไม่น้อยกว่า 45 กรัมต่อน้ำหนักข้าวเปลือก 100 กรัม โรงสีจึงจะไม่มีมาตรการรับจำนำ แต่ถ้าต่ำกว่าเกณฑ์ข้างต้นจะตัดการรับจำนำกรัมละ 30 บาท

6) ขั้นตอนการแจ้งราคาประเมินข้าวเปลือกและเจรจาต่อราคา พบว่าโรงสีทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) จะคำนวณราคาข้าวเปลือกที่เป็นหน่วยราคาต่อตัน โดยใช้ราคาปรับจำนำข้าวเปลือกตามประกาศของรัฐบาลเป็นเกณฑ์ และนำผลที่ได้จากการตรวจคุณภาพ ได้แก่ ความชื้น สิ่งเจือปน และชั้นคุณภาพข้าวเปลือกมาคำนวณราคาที่จะแจ้งให้ผู้จำหน่ายทราบ อย่างไรก็ตามโดยปกติเกษตรกรผู้จำหน่ายจะแจ้งราคาหน่วยต่อตันที่ตนเองต้องการให้โรงสีทราบก่อนช่วงการประเมินคุณภาพ ซึ่งโดยทั่วไปจะมีราคาสูงกว่าราคาที่โรงสีคำนวณได้ โรงสีและเกษตรกรก็จะมีการเจรจาต่อราคาระหว่างกัน โดยเกษตรกรจะขอให้โรงสีปรับราคาจากที่โรงสีแจ้ง ซึ่งโดยปกติโรงสีจะปรับราคาเพิ่มให้อีก 100-200 บาท อย่างไรก็ตามถ้าโรงสีพิจารณาแล้วไม่สามารถรับราคาที่เกษตรกรขานาแจ้งความต้องการได้ ก็จะไม่รับจำนำข้าวเปลือกของเกษตรกร

7) ขั้นตอนการชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก โดยส่วนใหญ่โรงสีกับชาวนาจะสามารถตกลงราคาที่จะมีการรับจำนำได้ โรงสีก็จะแจ้งให้ชาวนานำรถยนต์ที่บรรทุกข้าวเปลือกขึ้นแท่นชั่งน้ำหนัก และให้รถยนต์ที่บรรทุกข้าวเปลือกหยุดตรงกึ่งกลางของแท่นชั่ง ก่อนการชั่งน้ำหนัก ผู้ที่อยู่บนรถยนต์จะลงจากรถ และจะอยู่นอกบริเวณแท่นชั่งน้ำหนัก เพื่อชั่งน้ำหนักเฉพาะน้ำหนักของรถยนต์ที่รวมน้ำหนักของข้าวเปลือกเท่านั้น โดยวิธีการชั่งน้ำหนัก โรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) ใช้เครื่องชั่งน้ำหนักแบบกลไก เมื่อผู้ที่อยู่บนรถยนต์ที่บรรทุกข้าวเปลือกอยู่นอกบริเวณแท่นชั่งน้ำหนักแล้ว โรงสีจะตั้งศูนย์คัมเลื่อน เลื่อนหาค่าน้ำหนักที่แท้จริง จากนั้นจึงพิมพ์ค่าน้ำหนักในใบชั่งน้ำหนักด้วยมือ โรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) ใช้เครื่องชั่งน้ำหนักระบบคอมพิวเตอร์ โดยระบบจะต่อพ่วงกับเครื่องชั่งน้ำหนักแบบอัตโนมัติ เจ้าหน้าที่โรงสีจะทำหน้าที่ควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อบันทึกค่าน้ำหนักเก็บข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์

ภายหลังการพิมพ์ หรือบันทึกค่าน้ำหนักข้าวเปลือกในการชั่งน้ำหนักครั้งแรกแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการชั่งน้ำหนักของโรงสี จะกดกริ่งให้สัญญาณ เพื่อให้ผู้ขับรถบรรทุกข้าวเปลือก นำรถไปเทข้าวเปลือกในกอง หรือสถานที่เก็บข้าวเปลือกตามที่โรงสีกำหนด การชั่งน้ำหนักในครั้งแรกนี้ จะได้ค่าน้ำหนักของข้าวเปลือกรวมน้ำหนักของรถยนต์ที่บรรทุกข้าวเปลือก

8) ขั้นตอนการสุ่มตรวจสอบตัวอย่างข้าวเปลือกซ้ำในช่วงการขนถ่ายข้าวเปลือกลงจากรถยนต์ พบว่าโรงสีทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) จะมีการสุ่มเก็บตัวอย่างข้าวเปลือกหลังจากผู้

จำหน่ายข้าวเปลือกไปเทกองในสถานที่ที่โรงสีกำหนด โดยให้เหตุผลว่า เพื่อป้องกันการที่ผู้จำหน่ายนำข้าวเปลือกคุณภาพต่ำ ความชื้นสูงเก็บซ่อนไว้ใต้กองข้าวเปลือก หรือบริเวณที่คาดว่าโรงสีอาจไม่ทั่วถึงในช่วงการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกช่วงแรก ทั้งนี้จำนวนครั้งของการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกซ้ำ จะขึ้นอยู่กับคุณภาพของข้าวเปลือกเมื่อเทียบกับคุณภาพข้าวเปลือกที่สุ่มตัวอย่างในช่วงแรก ซึ่งหากโรงสีพิจารณาด้วยสายตาแล้ว ข้าวเปลือกมีคุณภาพไม่แตกต่างจากช่วงแรก จะมีการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกเพียง 1-2 ตัวอย่าง เพื่อประกอบการเทียบเคียงกับตัวอย่างข้าวเปลือกในการสุ่มครั้งแรก แต่ในกรณีที่คุณภาพข้าวเปลือกแตกต่างกันอย่างเห็นได้ชัด จะมีการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกใหม่ทั้งหมด เหมือนกับไม่มีการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือกมาก่อน และจะเริ่มกระบวนการตรวจสอบคุณภาพอีกครั้ง เพื่อตกลงเจรจาต่อรองราคาใหม่ทั้งหมด

9) ขั้นตอนการชั่งน้ำหนักเฉพาะรถยนต์ที่บรรทุกข้าวเปลือก พบว่าโรงสีทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) จะแจ้งให้ผู้ขับรถยนต์ที่ขนถ่ายข้าวเปลือกลงจากรถยนต์แล้ว ไปชั่งน้ำหนักน้ำหนักเฉพาะรถยนต์เป็นครั้งที่ 2 สำหรับขั้นตอนการชั่งน้ำหนักรถยนต์ในครั้งนี้ จะดำเนินการเช่นเดียวกับการชั่งน้ำหนักในช่วงแรก

10) ขั้นตอนการระบายรายละเอียดเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของอศ. ออกใบรับฝากข้าวเปลือกให้แก่ผู้จำหน่าย พบว่าโรงสีทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) เมื่อชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกเรียบร้อยแล้วจะเป็นผู้คำนวณน้ำหนักข้าวเปลือกสุทธิ โดยนำค่าน้ำหนักที่ชั่งได้ในครั้งที่ 1 หักออกจากค่าน้ำหนักที่ชั่งได้ในครั้งที่ 2 จะเป็นค่าน้ำหนักของข้าวเปลือกที่แท้จริง และจัดทำเอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นหลักฐานการรับฝากรับจำหน่ายข้าวเปลือกของโรงสี เช่น ป้ายทะเบียนรถ ชื่อผู้จำหน่ายข้าวเปลือก ค่าความชื้น สิ่งเจือปน น้ำหนักข้าวเปลือก เป็นต้น

พร้อมกันนั้น โรงสีจะขอรับเอกสารที่ต้องใช้ประกอบในการรับจำหน่ายข้าวเปลือกจากเกษตรกร ได้แก่ ใบรับรองเกษตรกร สมุดคู่มือบัญชีเงินกู้ของธ.ก.ส. และบัตรประชาชนให้เจ้าหน้าที่ของโรงสีตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน โรงสีที่ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด (ร้อยละ 100) เจ้าหน้าที่ของโรงสีจะเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารในการรับจำหน่ายข้าวเปลือกเบื้องต้น จากนั้นโรงสีจะใช้เกณฑ์ราคาในจำนวนหน่วยต่อตันที่ตกลงกับผู้จำหน่ายข้าวเปลือกไว้แล้ว มาคูณกับค่าน้ำหนักข้าวเปลือกสุทธิ เป็นมูลค่าจำนวนเงินรับจำหน่ายรวม และใช้มูลค่าจำนวนเงินรับจำหน่ายรวมดังกล่าว เป็นเกณฑ์สำหรับคำนวณรายละเอียดน้ำหนักและคุณภาพข้าวเปลือก โดยที่รายละเอียดน้ำหนัก สิ่งเจือปน ความชื้น ที่จะแจ้งให้กับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. เพื่อกรอกข้อมูลระบุในใบรับฝากข้าวเปลือก จะมีการปรับเปลี่ยนแก้ไขคำนวณใหม่ เพื่อให้สามารถคำนวณได้เท่ากับมูลค่าจำนวนเงินรับจำหน่ายรวม โดยจะปรับค่าความชื้น และน้ำหนักเป็นตัวแปรหลัก ในส่วนของสิ่งเจือปนจะระบุตัวเลขสิ่งเจือปนไม่เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ โดยโรงสีให้เหตุผลว่า

เพื่อไม่ให้เป็นที่ตั้งข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานในโครงการ ประกอบกับเจ้าหน้าที่ ออคส. ประจำจุดรับจํานำ จะแจ้งให้โรงสีที่เข้าร่วมโครงการ ระบุค่าน้ำหนักสิ่งเจือปนที่มีการคดั น้ำหนักไม่ให้เกิน 2 เปอร์เซ็นต์ เท่านั้น สำหรับตัวแปรชั้นคุณภาพข้าวเปลือกนั้น โรงสีจํานวน 3 ราย (ร้อยละ 75) จะระบุเป็นชั้นคุณภาพข้าวเปลือก 5 เปอร์เซ็นต์ เท่านั้น ในขณะที่โรงสีจํานวน 1 ราย (ร้อยละ 25) จะระบุชั้นคุณภาพข้าวเปลือกเป็นชนิด 5 เปอร์เซ็นต์ และชั้นคุณภาพข้าวเปลือก เป็นชนิด 25 เปอร์เซ็นต์ แล้วแต่คุณภาพข้าวเปลือกที่รับจํานำ โดยให้เหตุผลว่าโรงสีได้ทำสัญญา ระบุชนิดของข้าวสารที่จะส่งมอบให้ออคส. ตั้งแต่ช่วงก่อนการรับฝากรับจํานำข้าวเปลือกแล้ว ดังนั้น หากโรงสีระบุในสัญญาว่าจะส่งมอบข้าวสารให้ออคส. เป็นข้าวสารชั้นคุณภาพ 5 เปอร์เซ็นต์ ก็ต้อง รับจํานำเป็นข้าวเปลือกชนิด 5 เปอร์เซ็นต์ หรือในกรณีที่โรงสีทำสัญญาส่งมอบข้าวสารให้ออคส. เป็นข้าวสารชนิด 25 เปอร์เซ็นต์ ก็ต้องรับจํานำเป็นข้าวเปลือกชนิด 25 เปอร์เซ็นต์ เช่นเดียวกัน เมื่อ โรงสีคำนวณรายละเอียดเสร็จแล้ว จะเขียนรายละเอียดในเอกสารและส่งมอบให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ ออคส. เป็นผู้รับผิดชอบในการออกไปรับฝากข้าวเปลือก และไปประทวนสินค้าให้เกษตรกรผู้จํานำ ข้าวเปลือกต่อไป

11) ขั้นตอนการออกไปรับฝากข้าวเปลือก และไปประทวนสินค้า พบว่าโรงสีที่ให้ สัมภาษณ์ทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) แจ้งว่าในขั้นตอนการออกไปรับฝากข้าวเปลือก และไป ประทวนสินค้า เจ้าหน้าที่ออคส. และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. จะเป็นผู้ดำเนินการ โดยโรงสีจะสอบถาม ความถูกต้องของตัวเลขปริมาณ คุณภาพ และราคาข้าวเปลือกที่ปรากฏในใบรับฝากข้าวเปลือก จะต้องตรงกับรายละเอียดที่โรงสีบันทึกจัดเก็บไว้ในเอกสารรับข้าวเปลือกลูกค้าแต่ละราย ช่วงการ ส่งมอบให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. กรอกรายละเอียดในใบรับฝากข้าวเปลือก เมื่อโรงสีตรวจสอบแล้ว พบว่าตัวเลขปริมาณ คุณภาพ และราคาข้าวเปลือกที่ปรากฏในใบรับฝากข้าวเปลือกถูกต้องตรงกับ รายละเอียดที่บันทึกไว้ เจ้าของโรงสี หรือผู้รับมอบอำนาจของโรงสีก็จะลงลายมือชื่อในใบรับ ฝากข้าวเปลือกในฐานะเป็นผู้รับฝากข้าวเปลือก และส่งมอบให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ออคส. มอบให้ เกษตรกร ผู้จํานำถือไว้เป็นหลักฐานสำหรับการนำใบประทวนสินค้า ซึ่งเจ้าหน้าที่ออคส. จะเป็น ผู้ดำเนินการออกให้เกษตรกรต่อไป

#### 4.4 การปฏิบัติงานช่วงการเก็บรักษาข้าวเปลือก

พบว่าโรงสีที่ให้สัมภาษณ์จํานวน 3 ราย (ร้อยละ 75) จะนำข้าวเปลือกที่รับฝากรับจํานำไว้ ตากบนลานตากสำหรับในช่วงที่มีแสงแดดเพียงพอ และใส่ในเครื่องอบลดความชื้นเพื่ออบลด ความชื้นของข้าวเปลือกสำหรับในช่วงที่มีฝนตก ไม่สามารถนำข้าวเปลือกตากในลานตากได้ โรงสี จํานวน 1 ราย (ร้อยละ 25) จะนำข้าวเปลือกที่รับฝากรับจํานำไว้ ตากบนลานตากสำหรับในช่วงที่มี



แสงแดดเพียงพอ สำหรับในช่วงที่ฝนตกจะเก็บไว้ในโกดัง โดยให้เหตุผลว่าโรงสีไม่มีเครื่องอบลดความชื้น

สำหรับวิธีการจัดเก็บข้าวเปลือก พบว่าโรงสีจำนวน 3 ราย (ร้อยละ 75) จัดเก็บข้าวเปลือกในโกดัง และไซโล โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) จัดเก็บข้าวเปลือกเฉพาะในโกดัง โดยให้เหตุผลว่าไม่มีไซโลในการจัดเก็บ

#### 4.5 การปฏิบัติงานช่วงการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร

ในขั้นตอนการสีแปรสภาพข้าวเปลือก ออกส. จะมีหนังสือแจ้งให้โรงสีลงลายมือชื่อรับทราบก่อนเริ่มดำเนินการสีแปรสภาพ ในการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร ออกส. จะส่งสีครั้งละ 50 เปอร์เซ็นต์ของปริมาณสต็อกข้าวเปลือกที่โรงสีรับจําหน่ายในวันเริ่มต้นของการสีแปรสภาพ โดย ออกส. จะส่งสีแปรสภาพทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน

ในการสีแปรสภาพข้าวเปลือก พบว่าโรงสีที่ให้สัมภาษณ์ จำนวน 3 ราย (ร้อยละ 75) จะเริ่มดำเนินการนำข้าวเปลือกที่รับฝากรับจําหน่ายไปสีแปรสภาพเป็นข้าวสารเมื่อได้รับหนังสือแจ้งจาก ออกส. แล้ว ขณะที่โรงสีจำนวน 1 ราย มีบางครั้งที่นำข้าวเปลือกที่รับฝากรับจําหน่ายไปสีแปรสภาพเป็นข้าวสารก่อนที่จะได้รับหนังสือแจ้งจากออกส. โดยให้เหตุผลว่า ข้าวเปลือกที่โรงสีรับฝากรับจําหน่ายเป็นข้าวอายุการเก็บรักษาสั้น เช่น พันธุ์หอมปทุมธานี โดยผู้จําหน่ายจะนำข้าวเปลือกพันธุ์ดังกล่าวผสมปะปนอยู่กับข้าวพันธุ์อื่น หากโรงสีไม่สีแปรสภาพโดยเร็ว จะทำให้ข้าวเปลือกทั้งกองที่มีพันธุ์ปทุมธานีผสมอยู่เสื่อมสภาพ เป็นข้าวเหลืองทั้งหมด และไม่สามารถส่งมอบเข้าโกดังกลางได้

ขั้นตอนการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร เมื่อนำข้าวเปลือกไปสีแปรสภาพเป็นข้าวสารด้วยเครื่องสีข้าว จะได้ผลผลิตจําแนกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกคือ ต้นข้าว และส่วนที่ 2 เป็นผลิตภัณฑ์ข้าว ได้แก่ ข้าวท่อน ปลายข้าว และรำข้าวกล้อง และรำข้าวขาว ทั้งนี้ ออกส. จะแจ้งอัตราการผลิตข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร ที่จะส่งมอบเข้าโกดังกลางแจ้งให้โรงสีทราบตั้งแต่ขั้นตอนการส่งสีแปรสภาพ โดยอัตราการผลิตข้าวสารเจ้าชนิด 5 เปอร์เซ็นต์ ที่ออกส. แจ้งให้โรงสีทราบจากข้าวเปลือกจำนวน 1 ตัน กำหนดอัตราส่วนของต้นข้าวขาว 5 เปอร์เซ็นต์ จำนวน 450 กิโลกรัม และส่วนของผลิตภัณฑ์ข้าว ประกอบด้วย ปลายข้าว A1 เลิศ 170 กิโลกรัม ปลายข้าวเล็ก 40 กิโลกรัม รำข้าวกล้อง 30 กิโลกรัม และรำข้าวขาว 72 กิโลกรัม

อัตราการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร (ข้าวเปลือก 1 ตัน) พบว่า โรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) มีอัตราการสีแปรสภาพข้าวเปลือก 1 ตัน เป็นข้าวสารและผลิตภัณฑ์ข้าวระหว่าง 700-749 กิโลกรัม โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) มีอัตราการสีแปรสภาพข้าวเปลือก 1 ตันเป็นข้าวสารและ



ผลิตภัณฑ์ข้าวระหว่าง 650-699 กิโลกรัม และโรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) มีอัตราสีแปรสภาพข้าวเปลือก 1 ตัน เป็นข้าวสารและผลิตภัณฑ์ข้าวระหว่าง 600-649 กิโลกรัม

นอกจากนี้ยังพบว่า ในจำนวนอัตรการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารและผลิตภัณฑ์ดังกล่าวนี้ มีโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) สามารถสีแปรสภาพข้าวเปลือก 1 ตัน เป็นส่วนของต้นข้าวได้โดยเฉลี่ย 421-450 กิโลกรัม ส่วนโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) สามารถสีแปรสภาพข้าวเปลือก 1 ตัน เป็นส่วนของต้นข้าวโดยเฉลี่ย 400-420 กิโลกรัม

ในการบรรจุข้าวสารที่สีแปรสภาพเสร็จแล้วลงในกระสอบป่าน โรงสีจะบรรจุใส่กระสอบป่านทางเขียวใหม่ โดยมีน้ำหนักเนื้อข้าวรวมกระสอบไม่น้อยกว่า 100.70 กิโลกรัม โดยบนกระสอบป่านแต่ละใบโรงสีจะพิมพ์รหัสด้วยตัวอักษรสีแดง ขนาดตัวอักษรไม่น้อยกว่า 2.5 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ด้าน ด้วยตัวอักษรย่อจังหวัด เลขอำเภอ อักษรย่อหน่วยงาน อักษรย่อหน้าปี เลขที่สัญญา และชนิดข้าว เช่น โรงสีตั้งอยู่ในจังหวัดกำแพงเพชร อำเภอเมือง ทำสัญญากับอศ. สัญญาเลขที่ 01/2549 และชนิดข้าวขาว 5 เปอร์เซ็นต์ จะพิมพ์อักษรเป็น “กพ.01 อศ. ปี 01/2549 ข. 5%” และรอให้มีสภาพแห้งก่อนที่จะบรรจุข้าวสารที่สีแปรสภาพเสร็จแล้ว พร้อมทั้งใช้เชือกเย็บกระสอบตามสีของชนิดข้าวที่อศ. กำหนด เช่น ข้าวสารเจ้า 5 เปอร์เซ็นต์ ใช้เชือกสีเขียว/เหลือง เป็นต้น

สำหรับชั้นคุณภาพข้าวสารที่โรงสีจะบรรจุลงในกระสอบป่าน เพื่อเตรียมการส่งมอบเข้าโกดังกลางนั้น แม้ว่าอศ. จะกำหนดอัตราสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารตามที่ได้แจ้งให้โรงสีทราบ แต่ในทางปฏิบัติ เพื่อให้สะดวกต่อการตรวจสอบชั้นคุณภาพข้าวสาร และการจัดเก็บรักษาข้าวสาร อศ. จะกำหนดให้โรงสีส่งมอบข้าวสารเฉพาะส่วนของต้นข้าว ตามชั้นคุณภาพที่ระบุในสัญญาที่โรงสีลงนามไว้กับอศ. ในช่วงก่อนการรับจำนำข้าวเปลือก ทั้งนี้อศ. จะปรับส่วนของผลิตภัณฑ์ข้าวให้เป็นส่วนของต้นข้าวทั้งหมด ด้วยการคำนวณราคาผลิตภัณฑ์ข้าวชนิดต่าง ๆ ได้แก่ ปลายข้าว A1 เลิศ ปลายข้าวเล็ก ไร่ข้าวกล้อง และไร่ข้าวขาว โดยใช้ราคาขายส่งเฉลี่ยตลาดกรุงเทพมหานครตามที่กรมการค้าภายใน และสมาคมโรงสีข้าวไทยประกาศย้อนหลังเฉลี่ย 15 วัน เป็นเกณฑ์ในการคำนวณราคา เพื่อทอนกลับเป็นราคาขายส่งของต้นข้าว และคำนวณกลับเป็นส่วนของต้นข้าวทั้งหมดที่โรงสีต้องส่งมอบเข้าโกดังกลางของอศ. ซึ่งจะแจ้งให้โรงสีทราบตั้งแต่ช่วงที่อศ. มีหนังสือแจ้งอัตรการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารแล้ว ดังนั้นอัตรการส่งมอบข้าวสารในแต่ละงวดการสีแปรสภาพ จึงเปลี่ยนแปลงขึ้นลงได้ ตามทิศทางราคาตลาดของต้นข้าว และผลิตภัณฑ์ข้าวย้อนหลังเฉลี่ย 15 วัน เช่น อัตรการสีแปรสภาพข้าวเปลือก 1 ตัน เป็นข้าวสารเพื่อส่งมอบเข้าโกดังกลางเบื้องต้น ในงวดการสีแปรสภาพระหว่างวันที่ 1-15 มกราคม 2550 เป็นต้น

(1) ต้นข้าวจำนวน 450 กิโลกรัม ราคา กิโลกรัมละ 10.32 บาท

(2) ผลผลิตพันธุ์ข้าว ประกอบด้วย ปลายข้าว A1 เลิศ 170 กิโลกรัม ราคา กิโลกรัมละ 7.86 บาท รวมเป็นเงิน 1,336.2 บาท ปลายข้าวเล็ก 40 กิโลกรัม ราคา กิโลกรัมละ 7.41 บาท รวมเป็นเงิน 296.4 บาท รำข้าวขาว 72 กิโลกรัม ราคา กิโลกรัมละ 6.22 บาท รวมเป็นเงิน 447.84 บาท และ รำข้าวกล้อง 30 กิโลกรัม ราคา กิโลกรัมละ 0.25 บาท รวมเป็นเงิน 7.50 บาท เมื่อกำหนดรวมราคา ผลผลิตพันธุ์ข้าว จะเป็นเงินรวม 2,087.94 บาท

อกส. จะคำนวณราคาผลผลิตพันธุ์ข้าวรวม เพื่อทอนกลับเป็นปริมาณของต้นข้าว โดยใช้ราคาของต้นข้าวหกรกลับ จึงได้ปริมาณต้นข้าวที่โรงสีต้องส่งมอบเพิ่มเติมจากปริมาณของต้นข้าวเดิมอีก 202.31 กิโลกรัม (2,087.94 บาท หกร 10.32 บาท) รวมเป็นปริมาณต้นข้าวที่โรงสีต้องส่งมอบเข้าโกดังกลาง 652 กิโลกรัม

อย่างไรก็ตามในการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางจริง อกส. จะมีการปรับลดความชื้นของข้าวสาร 1 เปอร์เซ็นต์ เพื่อให้มีความชื้น 14 เปอร์เซ็นต์ ซึ่งเป็นความชื้นที่มีคุณภาพเหมาะสมต่อการเก็บรักษา รวมถึงมีการคำนวณค่าใช้จ่ายสำหรับโรงสีในการบริหารจัดการสีแปรสภาพ บรรจุ และส่งมอบข้าวสารไปยังโกดังกลาง ทั้งนี้ อกส. จะคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายให้โรงสีโดยหักจากปริมาณข้าวสารที่ส่งมอบเข้าโกดังกลาง โดยมีอัตราค่าใช้จ่ายดังนี้

(1) อัตราการปรับลดความชื้นของข้าวสาร 1 เปอร์เซ็นต์ จากค่าความชื้น 15 เปอร์เซ็นต์ เป็นค่าความชื้น 14 เปอร์เซ็นต์ อกส. จะคำนวณหักลดน้ำหนักของต้นข้าวที่ต้องส่งมอบเข้าโกดังกลาง ต้นละ 10 กิโลกรัม

(2) ค่าใช้จ่ายในการจ้างโรงสี สีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร กำหนดให้โรงสีต้นละ 400 บาท

(3) ค่าใช้จ่ายสำหรับกระสอบบรรจุข้าวสาร กำหนดราคากระสอบละ 36.25 บาท

(4) ค่าใช้จ่ายในการขนส่งข้าวสารเพื่อส่งมอบเข้าโกดังกลาง ซึ่งอกส. กำหนดค่าใช้จ่ายในการส่งมอบข้าวสารตามระยะทางจากโรงสีถึงโกดังกลาง โดย 50 กิโลเมตรแรก เป็นค่าใช้จ่าย 12 บาท ระหว่างกิโลเมตรที่ 51-100 คิดค่าใช้จ่าย 15 บาท ระหว่างกิโลเมตรที่ 101-150 คิดค่าใช้จ่าย 18 บาท เป็นต้น

ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด อกส. จะคำนวณหักออกจากปริมาณน้ำหนักต้นข้าวที่โรงสีจะส่งมอบเข้าโกดังกลาง โดยใช้ราคาของต้นข้าวเป็นฐานในการคำนวณหักลดปริมาณต้นข้าวที่ต้องส่งมอบเข้าโกดังกลาง

#### 4.6 การปฏิบัติงานช่วงการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง

เมื่อโรงสีพร้อมที่จะส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางแล้ว จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับจำนำโรงสีทราบ เจ้าหน้าที่อศ. จะออกเอกสารใบโอนย้ายสินค้าให้โรงสีถือไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง

ในการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง พบว่าโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) มีระยะเวลาในการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางเฉลี่ยภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่อศ. มีหนังสือแจ้งสั่งตีแปรสภาพข้าวเปลือก โรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) มีระยะเวลาการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางเฉลี่ยระหว่าง 8-15 วัน นับตั้งแต่วันที่อศ. มีหนังสือแจ้งสั่งตีแปรสภาพข้าวเปลือก และโรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) มีระยะเวลาการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางเฉลี่ยเกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่อศ. มีหนังสือแจ้งสั่งตีแปรสภาพข้าวเปลือก

ขั้นตอนการส่งมอบข้าวสารที่โกดังกลาง จะมีผู้ตรวจสอบคุณภาพข้าวที่อศ. กำหนด (เซอร์เวเยอร์) สุ่มตรวจสอบคุณภาพข้าวสาร โดยใช้ฉ่ำแทงข้าว สุ่มตัวอย่างข้าวสารในกระสอบขึ้นมาใส่ในกระด้ง จากนั้นจึงเกลี่ยดูชั้นคุณภาพข้าวสาร โดยใช้เกณฑ์ตามประกาศมาตรฐานข้าวของกระทรวงพาณิชย์ ในกรณีที่ตรวจพบข้าวสารที่สุ่มตัวอย่าง มีข้าวเหลือง หรือข้าวท้องไข่เพียง 1-2 เมล็ด เซอร์เวเยอร์ก็จะปฏิเสธการรับข้าวสารทั้งหมด โรงสีจะต้องนำข้าวดังกล่าวมาคัดคุณภาพใหม่ จนกว่าจะผ่านการตรวจสอบคุณภาพจากเซอร์เวเยอร์

สำหรับสถานที่ในการส่งมอบข้าวสาร พบว่า โรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) ส่งมอบข้าวสารในโกดังกลางซึ่งมีพื้นที่ตั้งอยู่ในจังหวัดกำแพงเพชร และโรงสีจำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) ส่งมอบข้าวสารในโกดังกลางซึ่งมีพื้นที่ตั้งในจังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดข้างเคียง เช่น นครสวรรค์ อุทัย เป็นต้น

นอกจากนั้นยังพบว่า จำนวนวันที่โรงสีใช้ในการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางนับตั้งแต่วันที่มีการบรรจุข้าวสารจากโรงสีถึงวันที่เซอร์เวเยอร์รับมอบข้าวสารในการส่งมอบแต่ละครั้ง โดยเฉลี่ย ในกรณีของการส่งมอบข้าวสารไปยังโกดังกลางในพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร โรงสีทั้งหมดจำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) มีระยะเวลาในการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชรโดยเฉลี่ยภายใน 1 วัน สำหรับโรงสีจำนวน 2 ราย ที่มีการส่งมอบข้าวสารไปยังโกดังกลางในพื้นที่จังหวัดข้างเคียง ที่มีระยะเวลาในการส่งมอบข้าวสารโดยเฉลี่ย 3 วัน

ในส่วนการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางของโรงสี พบว่า โรงสีจำนวน 3 ราย (ร้อยละ 75) ส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางโดยเซอร์เวเยอร์ตรวจรับมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางทุกครั้ง สำหรับโรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) เซอร์เวเยอร์มีการปฏิเสธรับมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง จำนวน 1 ครั้ง โดยเหตุผลข้าวสารมีข้าวเหลือง และข้าวท้องไข่

#### 5.4 การกำกับดูแลโครงการ และผลการดำเนินงานช่วงสิ้นสุดโครงการ

##### 1. การกำกับดูแลการดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 ส่วนดังนี้

##### ส่วนที่ 1 การกำกับดูแลโครงการของผู้กำกับดูแลโครงการส่วนจังหวัด แบ่งเป็น 5 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด มีการกำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ดังนี้

1. ในช่วงก่อนเริ่มโครงการ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ได้มอบหมายให้คณะทำงานกำกับฯ ตรวจสอบคุณสมบัติความพร้อมของโรงสี และคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดได้ประชุมพิจารณาจัดเกรดโรงสีที่เข้าร่วมโครงการเพื่อคัดกรองโรงสีที่ไม่มีความพร้อม หรือมีความพร้อมน้อย ไม่ให้เข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือก เพื่อป้องกันปัญหาในการดำเนินโครงการ และแจ้ง อคส. ส่วนกลางอนุมัติเป็นการเบื้องต้น

2. คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดได้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับและติดตามการดำเนินมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร เพื่อทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานโครงการรับจำนำในพื้นที่ แก้ไขปัญหาการร้องเรียนของเกษตรกร แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรฯ ระดับอำเภอ ปฏิบัติงานกำกับดูแลการรับจำนำข้าวเปลือกเฉพาะในพื้นที่ของอำเภอ แต่งตั้งข้าราชการประจำจากรับจำนำ และตัวแทนเกษตรกร ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานรับจำนำข้าวเปลือกในพื้นที่ของโรงสี พร้อมทั้งมีการติดต่อประสานงานการดำเนินโครงการเป็นระยะ

3. มีการประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน โดยมีเจ้าหน้าที่ อคส. ประจำจากรับจำนำ เข้าร่วมประชุมด้วย ประเด็นที่คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดประชุมประกอบด้วย การรายงานและติดตามสถานการณ์การรับจำนำข้าวเปลือก การแจ้งรายละเอียดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการนโยบายข้าวมีหนังสือแจ้ง การสั่งการ และกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานมีการกำกับดูแลการรับจำนำข้าวเปลือกที่จากรับจำนำโรงสีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในเรื่องเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือก การชั่งน้ำหนัก และการคำนวณราคาข้าวเปลือกให้ประโยชน์ตกถึงเกษตรกรอย่างแท้จริง

4. การประชุมร่วมกับผู้ประกอบการโรงสี เพื่อชี้แจงให้เข้าใจหลักเกณฑ์ที่กำหนดในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก การแจ้งข้อมูลสถานการณ์การรับจำนำในภาพรวมให้ทราบ การติดตามปัญหาอุปสรรคในการรับจำนำข้าวเปลือก ให้ข้อเสนอแนะ และเน้นย้ำให้ผู้ประกอบการโรงสี ดำเนินการตามหลักเกณฑ์โครงการอย่างเคร่งครัด

5. ได้มีการสั่งการให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดจัดตั้งศูนย์ประสานงานการดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือกขึ้นที่สำนักงานการค้าภายในจังหวัด เพื่อเป็น



ศูนย์กลางในการประสานการดำเนินโครงการ การกำกับดูแล และรับเรื่องร้องเรียนพร้อมทั้งแก้ไขปัญหาให้กับเกษตรกร

6. มีหนังสือแจ้งเจ้าหน้าที่อศ. และโรงสีกำชัยให้ปฏิบัติงานรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง ตามที่คณะกรรมการ นโยบายข้าวมีหนังสือสั่งการมาเป็นระยะ

7. การกำหนดให้เจ้าหน้าที่อศ. รายงานผลการดำเนินงานรับจำนำข้าวเปลือกให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบเป็นประจำทุกวัน ผ่านทางศูนย์ประสานงานการดำเนินโครงการรับจำนำข้าวเปลือก และมอบหมายให้หัวหน้าศูนย์ฯ รายงานผลการรับจำนำให้ประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทราบทุกวัน พร้อมทั้งสรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดทุกครั้งที่มีการจัดประชุม

8. ดำเนินการมอบหมายคณะทำงานกำกับฯ ตรวจสอบสต็อกข้าวสารที่จูดรับจำนำโรงสี และโกดังกลาง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องที่จูดรับจำนำโรงสี มีการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการ

**กลุ่มที่ 2 คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินงานแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร** มีการกำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ตั้งแต่ช่วงโรงสีสมัครเข้าร่วมโครงการ คณะทำงานกำกับฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของโรงสีที่สมัครเข้าร่วมโครงการทุกแห่ง เพื่อคัดกรองเฉพาะโรงสีที่มีความเหมาะสมที่จะเปิดรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการที่กำหนด และเมื่อเข้าสู่ช่วงโรงสีจะมีการรับจำนำข้าวเปลือกจากเกษตรกร คณะทำงานกำกับฯ ได้มีการตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกที่เป็นของโรงสี เพื่อกำกับดูแลให้โรงสีมีการรับจำนำข้าวเปลือกของเกษตรกรจริง ไม่สวมสิทธิ์นำข้าวเปลือกในส่วนของโรงสีมาเป็นข้าวในโครงการ สำหรับการปฏิบัติงานกำกับดูแลของคณะทำงานกำกับฯ ในช่วงระหว่างดำเนินโครงการ จะมีการออกตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกทั้งในส่วนของโครงการ และส่วนที่โรงสีรับซื้อตามการค้าปกติเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งมีการสุ่มตรวจสอบระบบบัญชีการรับจำนำของเจ้าหน้าที่อศ. ที่จูดรับจำนำโรงสีเป็นบางครั้งเมื่อมีการตรวจสอบที่จูดรับจำนำ

**กลุ่มที่ 3 คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตรระดับอำเภอ** มีการกำกับดูแลโครงการรับจำนำข้าวเปลือก โดยการมอบหมายให้เกษตรอำเภอ ดำเนินการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องที่จูดรับจำนำโรงสี ในทางปฏิบัติเกษตรอำเภอจะมอบหมายให้เกษตรตำบลในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นข้าราชการประจำจูดรับจำนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานโครงการที่จูดรับจำนำโรงสี และเกษตรอำเภอจะมีการเดินทางไปดูแล



ตรวจเยี่ยมจุดรับจำหน่ายโรงสีเพื่อสอบถามการปฏิบัติงานโครงการบ้างในบางครั้ง เมื่อมีการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจปกติในพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงสีที่เปิดรับจำหน่ายข้าวเปลือก

**กลุ่มที่ 4 ข้าราชการประจำจุด** มีการกำกับดูแลโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือกโดยมีการตรวจเยี่ยมจุดรับจำหน่ายข้าวเปลือกที่โรงสี 1-2 ครั้งตลอดช่วงระยะเวลาโครงการ แล้วแจ้งให้ตัวแทนเกษตรกรดูแลให้ความเป็นธรรมแก่เกษตรกรผู้จำหน่ายข้าวเปลือก

**กลุ่มที่ 5 ตัวแทนเกษตรกร** มีการกำกับดูแลโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก โดยทำหน้าที่กำกับดูแลผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบความชื้น สิ่งเจือปน การจัดชั้นคุณภาพ การชั่งน้ำหนัก และการคำนวณราคาข้าวเปลือก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการที่กำหนด ในทางปฏิบัติจริง ตัวแทนเกษตรกรจะไปยังจุดรับจำหน่ายเพื่อกำกับดูแลวิธีปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพ และชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกเมื่อโรงสี หรือผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. โทรศัพท์แจ้งประสานว่า จะมีเกษตรกรนำข้าวเปลือกจำหน่ายในโครงการที่จุดรับจำหน่ายโรงสี ซึ่งบางครั้งเมื่อเดินทางไปยังจุดรับจำหน่ายโรงสีจะดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ ชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกเรียบร้อยแล้ว

สำหรับวิธีการปฏิบัติงานกำกับดูแลการตรวจสอบคุณภาพ น้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกของตัวแทนเกษตรกร จะมีการสังเกตการณ์ในช่วงการสุ่มตัวอย่างข้าวเปลือก การตรวจสอบความชื้น การตรวจวัดสิ่งเจือปน และการชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก สำหรับการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือกตัวแทนเกษตรกรเห็นว่าเป็นเรื่องทางเทคนิค ซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะ จึงดำเนินการเพียงเป็นสักขีพยานไม่ให้โรงสีเอาเปรียบเกษตรกรที่นำข้าวเปลือกมาจำหน่ายในโครงการมากนัก โดยตัวแทนเกษตรกรจะพิจารณาว่าเกษตรกรที่จำหน่ายข้าวเปลือกในโครงการยินยอมตกลงรับราคาที่เจรจากับโรงสีโดยไม่มีการทักท้วงว่าไม่ได้รับความยุติธรรม ตัวแทนเกษตรกรก็จะลงลายมือชื่อในใบรับฝากสินค้า และ ใบประทวนสินค้าเพื่อให้เกษตรกรนำไปจำหน่ายกับ ธ.ก.ส. ต่อไป

**ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลโครงการของผู้ปฏิบัติงานส่วนการบริหารงานของอศ. แบ่งเป็น 2 กลุ่ม**

**กลุ่มที่ 1 เจ้าหน้าที่อศ. ประจำจุดรับจำหน่ายโรงสี** ซึ่งมีฐานะเป็นผู้แทน อศ. ส่วนกลางในพื้นที่จังหวัด มีการกำกับดูแลการดำเนินโครงการของโรงสีในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) กำกับดูแลการปฏิบัติงานการรับฝากข้าวเปลือกของโรงสี ได้แก่ วิธีการตรวจสอบสิ่งเจือปน ความชื้น ชั้นคุณภาพ และการชั่งน้ำหนักข้าวเปลือก ของเจ้าหน้าที่โรงสีร่วมกับตัวแทนเกษตรกร

(2) การกำกับดูแลการเก็บรักษาข้าวเปลือกที่รับจำหน่ายไว้ เฉพาะในบริเวณสถานที่ตั้งของโรงสี

(3) การกำกับดูแลให้โรงสีมีการรับจำนำข้าวเปลือกไม่ให้เกิน 50 เท่าของกำลังการผลิตตามที่แจ้งไว้ในช่วงการทำสัญญา

(4) การกำกับดูแลให้โรงสี รับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกรตามการค้าปกติของโรงสีไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของปริมาณข้าวเปลือกที่รับฝากไว้ในโครงการรับจำนำ

(5) กำกับดูแลให้โรงสี มีการจัดเก็บข้าวเปลือกในโครงการรับจำนำไว้ในโกดังและแยกกองข้าวที่รับจำนำออกจากกองข้าวเปลือกที่รับซื้อตามปกติ

(6) กำกับดูแลให้โรงสีเก็บรักษาข้าวเปลือกในโครงการในสถานที่เก็บของโรงสี และจะ สีแปรสภาพได้ก็ต่อเมื่อมีหนังสือแจ้งจากอศส. แล้วเท่านั้น

(7) กำกับดูแลการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง ให้เป็นข้าวสารที่สีแปรสภาพจากข้าวเปลือกในโครงการ

(8) กำกับดูแลการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง ให้มีปริมาณครบถ้วนตามอัตราที่กำหนด

ในทางปฏิบัติจริง เจ้าหน้าที่อศส. ประจำครบจำนำโรงสี จะมอบหมายให้ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติของโรงสี โดยเจ้าหน้าที่อศส. จะตรวจสอบการปฏิบัติงานทั้งของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. และโรงสีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการ เนื่องจากเจ้าหน้าที่อศส. ได้รับมอบหมายจากอศส. ให้รับผิดชอบโรงสีประมาณ 4-5 แห่ง ประกอบกับยังต้องเข้าประชุมกับคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ไม่สามารถกำกับดูแลขั้นตอนการปฏิบัติงานรับฝากรับจำนำข้าวเปลือกที่จุดรับจำนำโรงสีได้ตลอดเวลา

**กลุ่มที่ 2 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส.** มีการกำกับดูแลการรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี โดยช่วยเหลือเจ้าหน้าที่อศส. ในการกำกับดูแลการตรวจวัดสิ่งเจือปน การตรวจวัดความชื้น การจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก การชั่งน้ำหนัก และคำนวณราคาข้าวเปลือกที่เจ้าหน้าที่โรงสีปฏิบัติไม่ให้มีการเอารัดเอาเปรียบเกษตรกรมากเกินไป นอกจากนั้นยังช่วยเหลือเจ้าหน้าที่อศส. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของโรงสีตั้งแต่ขั้นตอนการเก็บรักษาข้าวเปลือกในโครงการ การสีแปรสภาพข้าวเปลือก และการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางให้มีปริมาณครบถ้วนตามที่หลักเกณฑ์โครงการกำหนด

## 2. ผลการปฏิบัติงานช่วงสิ้นสุดโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

### 2.1. ผลการรับจำนำข้าวเปลือกในภาพรวม

การดำเนินงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือกประจำปีโรงสี ปีการผลิต 2549/2550 ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2549 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2550 มีปริมาณรับจำนำข้าวเปลือกทั้งสิ้น 51,179.62 ตัน ในจำนวนนี้เป็นข้าวเปลือกเจ้าชนิด 5 เปอร์เซ็นต์ จำนวน 48,369.59 ตัน และเป็นข้าวเปลือกเจ้า 25 เปอร์เซ็นต์ จำนวน 2,810.03

ตัน มีการออกใบประทวนให้แก่เกษตรกรรายย่อย 2,122 ใบ และสถาบันเกษตรกรจำนวน 75 ใบ คิดเป็นจำนวนเงินรวม 326.144 ล้านบาท

## 2.2 ผลการปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องเมื่อเทียบกับเป้าหมาย แบ่งเป็น 3 กลุ่ม

**กลุ่มที่ 1 ผู้กำกับดูแลโครงการ** พบว่าในส่วนของผู้กำกับดูแลโครงการในส่วนของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จำนวนรวม 12 ราย ประกอบด้วย คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด 2 ราย คณะทำงานกำกับฯ 1 ราย คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ 1 ราย ข้าราชการประจำจตุรรับจํา 4 ราย และตัวแทนเกษตรกร 4 ราย และผู้ปฏิบัติงานในส่วนของอศส. จำนวน 6 ราย ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่อศส. 2 ราย และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. 4 ราย ให้ข้อมูลว่าในการปฏิบัติงานโครงการรับจําข้าวเปลือก ไม่ได้มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานเป็นเชิงปริมาณ เพียงแต่ทราบวัตถุประสงค์ในการกำกับดูแลการรับจําข้าวเปลือกที่โรงสี เพื่อให้ผลประโยชน์ตกแก่เกษตรกรอย่างแท้จริง โดยให้มีการร้องเรียนจากเกษตรกรผู้จําข้าวเปลือกในโครงการน้อยที่สุดเท่านั้น ซึ่งผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ข้อมูลว่า ผลการดำเนินงานโครงการรับจําข้าวเปลือก มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ได้รับความยุติธรรมในเรื่องการชั่งน้ำหนัก การตรวจวัดความชื้น สิ่งเจือปน และคุณภาพข้าวเปลือกน้อยมาก ตลอดช่วงระยะเวลาโครงการ มีการร้องเรียนผ่านศูนย์ประสานงานโครงการที่จังหวัดเกี่ยวกับการไม่ได้รับความยุติธรรมด้านราคา โดยเฉพาะในส่วนของการตรวจวัดความชื้น และการชั่งน้ำหนักเพียง 2 ราย เท่านั้น สำหรับในส่วนของผู้ปฏิบัติงานที่จตุรรับจําโรงสี ได้แก่ ตัวแทนเกษตรกร เจ้าหน้าที่อศส. และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. ให้ข้อมูลว่า มีการใกล้ชิดขอเรียกร้องของเกษตรกรที่จําข้าวเปลือกแล้วไม่ได้รับความยุติธรรมน้อยมาก โดยส่วนใหญ่เกษตรกรจะยอมรับในผลการเจรจาต่อรองด้านราคาก่อนที่จะมีการชั่งน้ำหนักอยู่แล้ว

**กลุ่มที่ 2 ผู้ประกอบการโรงสี** พบว่ามีผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 4 ราย แจ้งความคาดหวังที่จะได้รับจากการร่วมโครงการ 2 เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 คาดหวังผลตอบแทนจากค่าจ้างสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร ซึ่งอศส. กำหนดให้โรงสีได้รับค่าจ้างตันละ 400 บาท (ต่อตันข้าวเปลือก) โดยจะคิดคำนวณจ่ายค่าจ้างสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารให้โรงสี ด้วยการหักปริมาณการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลางในช่วงการส่งมอบ พบว่าโรงสีทั้งหมดร้อยละ 100 ให้ข้อมูลว่า ผลการดำเนินงานรับจําข้าวเปลือก เมื่อสิ้นสุดโครงการ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เนื่องจากอศส. กำหนดอัตราสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารและส่งมอบเข้าโกดังกลางสูงกว่าความเป็นจริงที่โรงสีจะสามารถปฏิบัติได้ ทำให้โรงสีได้รับค่าจ้างสีแปรสภาพตามอัตราที่อศส. กำหนดน้อยกว่าความเป็นจริง

เป้าหมายที่ 2 คาดหวังทำให้ชาวนาจําข้าวเปลือกจําหน่ายให้โรงสีมากขึ้น เพื่อให้พนักงานของโรงสีมีงานทำ ผู้ประกอบการโรงสีทั้งหมดร้อยละ 100 ให้ข้อมูลว่าผลการดำเนินงาน

รับจํานำข้าวเปลือกเมื่อสิ้นสุดโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีส่วนช่วยให้เกษตรกรนำข้าวเปลือกจำหน่ายให้โรงสีมากกว่าโรงสีที่ไม่เข้าร่วมโครงการ

**กลุ่มที่ 3 ผู้จํานำข้าวเปลือก** พบว่ามีผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 12 ราย ประกอบด้วย สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ 4 ราย และเกษตรกรรายย่อย 8 ราย ให้ข้อมูลว่าไม่ได้กำหนดเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการที่ชัดเจน เพียงแต่คาดหวังได้รับราคาจําหน่ายข้าวเปลือกที่สูงกว่าราคาตลาด ซึ่งผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมดร้อยละ 100 แจ้งว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยได้รับราคาจําหน่ายข้าวเปลือกสูงกว่าราคาตลาดเฉลี่ย 500-1,000 บาทต่อตัน ในส่วนของเกษตรกรรายย่อยทั้งหมดร้อยละ 100 แจ้งว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยได้รับราคาจําหน่ายสูงกว่าราคาตลาดเฉลี่ย 300-500 บาท

**2.3 ความคิดเห็นในการดำเนินโครงการที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ** พบว่าวัตถุประสงค์โครงการรับจํานำข้าวเปลือกโดยรวม มี 3 ข้อ ได้แก่

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น

ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการมีความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงานโครงการรับจํานำข้าวเปลือกเมื่อสิ้นสุดโครงการ เมื่อเทียบกับวัตถุประสงค์โครงการโดยรวม แบ่งเป็น 3 กลุ่ม

**กลุ่มที่ 1** ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินโครงการ จำนวน 18 ราย ประกอบด้วย คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด 2 ราย คณะทำงานกำกับฯ 1 ราย คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ 1 ราย ข้าราชการประจำจําหน่าย 4 ราย ตัวแทนเกษตรกร 4 ราย เจ้าหน้าที่อศส. ประจำจําหน่ายโรงสี 2 ราย และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศส. 4 ราย

ตาราง 5.26 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมีผลต่อวัตถุประสงค์โครงการของผู้มีหน้าที่  
กำกับดูแลโครงการ

วัตถุประสงค์โครงการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)
1. โครงการรับจำนำที่โรงสี มีส่วนช่วยเหลือให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม	18 (100.00)	0 (0.00)
2. การรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี สามารถยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นได้	18 (100.00)	0 (0.00)
3. การดำเนินโครงการรับจำนำที่โรงสี เป็นการเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองในเรื่องราคามากขึ้น	14 (77.78)	4 (22.22)
เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	50 (92.59)	4 (7.41)

จากตาราง 5.26 พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความคิดเห็นต่อโครงการรับจำนำข้าวเปลือก เมื่อสิ้นสุดโครงการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยเห็นด้วยร้อยละ 92.59 ไม่เห็นด้วยร้อยละ 7.41 จำแนกตามวัตถุประสงค์ 3 ข้อ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 18 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่าโครงการรับจำนำที่โรงสี มีส่วนช่วยเหลือให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 18 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่า การรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี สามารถยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นได้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น ผู้ให้สัมภาษณ์จำนวน 14 ราย (ร้อยละ 77.78) ตอบเห็นด้วยว่า การดำเนินโครงการรับจำนำที่โรงสี เป็นการเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองในเรื่องราคามากขึ้น ผู้ให้สัมภาษณ์จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 22.22) ตอบไม่เห็นด้วย ได้แก่ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด จำนวน 1 ราย ไม่เห็นด้วย โดยให้เหตุผลว่า การเพิ่มทางเลือกให้กับเกษตรกรมีอำนาจในการต่อรองจะขึ้นอยู่กับเกษตรกรต้องมีความรู้ด้านการตลาดที่แท้จริง และมีโรงสีเข้าร่วมโครงการจำนวนมาก เพื่อให้เกษตรกรมีสิทธิ์ที่จะเลือกจำนำกับโรงสีรายใดก็ได้ ข้าราชการประจำจุด 1 ราย ไม่เห็นด้วย โดยให้เหตุผลว่า อำนาจในการต่อรองเรื่องราคากับโรงสี ขึ้นอยู่กับการมีโรงสีเข้าร่วมโครงการจำนวนมาก เพื่อให้เกษตรกรมีสิทธิ์ที่จะเลือกจำนำกับโรงสีใดก็ได้ และตัวแทนเกษตรกร 2 ราย ไม่เห็นด้วย โดยให้เหตุผลว่า



โครงการรับจำนำข้าวเปลือกไม่มีผลต่ออำนาจการต่อรองเรื่องราคาของเกษตรกร การต่อรองราคาของเกษตรกรที่จำหน่ายให้โรงสี ทั้งในและนอกโครงการก็มีการต่อรองราคาโดยปกติอยู่แล้ว

กลุ่มที่ 2 ผู้จำนำข้าวเปลือกในโครงการ จำนวน 12 ราย ประกอบด้วย สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ 4 ราย และเกษตรกรรายย่อย 8 ราย

ตาราง 5.27 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมีผลต่อวัตถุประสงค์โครงการของผู้จำนำข้าวเปลือกในโครงการ

วัตถุประสงค์โครงการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)
1. โครงการรับจำนำที่โรงสี มีส่วนช่วยเหลือให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม	12 (100.00)	0 (0.00)
2. การรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี สามารถยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นได้	12 (100.00)	0 (0.00)
3. การดำเนินโครงการรับจำนำที่โรงสี เป็นการเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองในเรื่องราคามากขึ้น	10 (83.33)	2 (16.67)
เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	34 (94.44)	2 (5.56)

จากตาราง 5.27 พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์มีความคิดเห็นต่อโครงการรับจำนำข้าวเปลือก เมื่อสิ้นสุดโครงการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยเห็นด้วยร้อยละ 94.44 ไม่เห็นด้วยร้อยละ 5.56 จำแนกตามวัตถุประสงค์ 3 ข้อ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 12 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่า โครงการรับจำนำที่โรงสี มีส่วนช่วยเหลือให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 12 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่า การรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี สามารถยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นได้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น ผู้ให้สัมภาษณ์จำนวน 10 ราย (ร้อยละ 83.33) ตอบเห็นด้วยว่า การดำเนินโครงการรับจำนำที่โรงสี เป็นการเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองในเรื่องราคามากขึ้น ผู้ให้สัมภาษณ์จำนวน 2 ราย

(ร้อยละ 16.67) ไม่เห็นด้วย ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย โดยให้เหตุผลว่า แม้ว่าเกษตรกรรายย่อยจะนำข้าวเปลือกจำหน่ายในโครงการที่โรงสี แต่ก็ไม่ได้ทำให้อำนาจการต่อรองเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากโรงสีที่เข้าร่วมโครงการมีจำนวนไม่มาก หากจะให้เกษตรกรมีอำนาจการต่อรองสูงขึ้น ควรมีโรงสีเข้าร่วมโครงการมาก ๆ เพื่อโรงสีจะได้มีการแข่งขันกันเสนอราคารับจำนำข้าวเปลือกที่สูงขึ้น

**กลุ่มที่ 3 โรงสีที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 4 ราย** มีความคิดเห็นต่อโครงการรับจำนำข้าวเปลือก เมื่อสิ้นสุดโครงการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยเห็นด้วยร้อยละ 100 จำแนกตามวัตถุประสงค์ 3 ข้อ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่า โครงการรับจำนำที่โรงสี มีส่วนช่วยเหลือให้เกษตรกรมีรายได้ที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นทั้งระบบ ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่า การรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสี สามารถยกระดับราคาข้าวให้สูงขึ้นได้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองสูงขึ้น ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด 4 ราย (ร้อยละ 100) ตอบเห็นด้วยว่า การดำเนินโครงการรับจำนำที่โรงสี เป็นการเพิ่มทางเลือกให้เกษตรกรมีอำนาจต่อรองในเรื่องราคามากขึ้น

นอกจากนี้ผู้เกี่ยวข้องในโครงการทั้งหมด 34 คน (ร้อยละ 100) มีความคิดเห็นตรงกันว่า ควรมีการดำเนินงานโครงการรับจำนำข้าวเปลือกครั้งต่อไปที่โรงสีอีก แม้ว่าผลประโยชน์ที่ได้รับจะไม่ครบถ้วนทั้งหมด แต่ก็ยังดีกว่าไม่มีการรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสีเลย

### 3. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการ แบ่งเป็น 4 กลุ่ม

#### 3.1. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการของผู้กำกับดูแลส่วนจังหวัด แบ่งเป็น 5 กลุ่ม

**กลุ่มที่ 1 คณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร ระดับจังหวัด จำนวน 2 ราย** มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้

(1) ได้รับแจ้งข้อมูลโครงการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนกลางล่าช้า ทำให้มีระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมโครงการน้อย (ร้อยละ 100)

(2) คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด มีเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานโครงการมีไม่เพียงพอ (ร้อยละ 50)

(3) งบประมาณที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานโครงการไม่เพียงพอ จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 50)

(4) วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ หรือไม่สามารถใช้งานได้ดี (ร้อยละ 50)

(5) หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานในการกำกับดูแลการตรวจคุณภาพข้าวเปลือกที่จุดรับจำหน่ายโรงสีบางข้อ เช่น การจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ไม่ชัดเจนยากต่อการควบคุมหรือชี้แจงให้โรงสีปฏิบัติได้ (ร้อยละ 100)

(6) คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ไม่มีอำนาจในการสั่งการให้ผู้ประกอบการโรงสี หรือเจ้าหน้าที่อศส. ประจําจุดรับจำหน่ายปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ได้อย่างแท้จริง เนื่องจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ไม่ใช่คู่สัญญาโดยตรงของโรงสี และไม่ใช่ว่าผู้บังคับบัญชาที่สามารถให้ความดีความชอบเจ้าหน้าที่อศส. ได้โดยตรง (ร้อยละ 100)

(7) คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ไม่มีคู่มือรายละเอียดวิธีปฏิบัติงาน โครงการในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน (ร้อยละ 100)

**กลุ่มที่ 2 คณะทำงานกำกับและติดตามผลการดำเนินงานมาตรการแทรกแซงตลาดสินค้าเกษตร** จำนวน 1 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้

(1) คณะทำงานกำกับฯ มีระยะเวลาเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานน้อยมาก เนื่องจากได้รับแจ้งโครงการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบในส่วนกลางล่าช้า (ร้อยละ 100)

(2) คณะทำงานกำกับฯ มีงานที่ต้องปฏิบัติเป็นจำนวนมาก นอกจากนั้นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนของคณะทำงานกำกับฯ ยังต้องปฏิบัติงานประจำของแต่ละหน่วยงานอีกด้วย (ร้อยละ 100)

(3) คณะทำงานกำกับฯ ไม่มีอำนาจในการสั่งการ หรือตรวจสอบกำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานที่จุดรับจำหน่ายโรงสี โดยเฉพาะในส่วน of เจ้าหน้าที่อศส. และโรงสีอย่างแท้จริง ทำได้เพียงการรายงานประธานคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด และขอความร่วมมือให้ผู้ที่เกี่ยวข้องที่จุดรับจำหน่ายปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการเท่านั้น (ร้อยละ 100)

(4) หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานที่หน่วยงานส่วนกลางกำหนด ไม่สอดคล้องกับวิธีปฏิบัติ โดยเฉพาะในส่วนของการตรวจสอบชั้นคุณภาพข้าวเปลือก เนื่องจากเกษตรกรนิยมจำหน่ายข้าวเปลือกเกี่ยวสด ในขณะที่หลักเกณฑ์ที่กำหนดไม่มีการจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือกชนิดเกี่ยวสด (ร้อยละ 100)

**กลุ่มที่ 3 คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาเกษตรกรอันเนื่องมาจากผลิตผลการเกษตร** ระดับอำเภอ จำนวน 1 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้

(1) ได้รับแจ้งรายละเอียดโครงการล่าช้ากว่าระยะเวลาโครงการ ส่งผลต่อการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานโครงการ (ร้อยละ 100)

(2) บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอไม่ชัดเจน มีบางส่วนซ้ำซ้อนกับคณะทำงานกำกับฯ ซึ่งออกติดตามตรวจสอบในพื้นที่โรงสีด้วย (ร้อยละ 100)

(3) คณะทำงานฯ ระดับอำเภอมิบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโครงการไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่ปฏิบัติงานอื่น ช่วยเหลือการปฏิบัติงานโครงการ โดยเฉพาะในส่วนของเกษตรอำเภอและเกษตรตำบล ต้องรับผิดชอบการออกไปรับรองเกษตรกรเป็นหลัก ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานกำกับดูแลจตุรรับจำนำโรงสีตามคำสั่งจังหวัดได้ดีเท่าที่ควร (ร้อยละ 100)

(4) การปฏิบัติงานของคณะทำงานฯ ระดับอำเภอในโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ต้องใช้งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์จากงบปกติของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณอย่างจำกัดอยู่แล้ว เนื่องจากไม่ได้รับจัดสรรจากจังหวัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น (ร้อยละ 100)

**กลุ่มที่ 4 ข้าราชการประจำจตุรรับจำนำ จำนวน 4 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้**

(1) ไม่ทราบบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างชัดเจน เนื่องจากไม่ได้รับการชี้แจง หรืออบรมให้เข้าใจวิธีปฏิบัติตามหน้าที่ที่มีคำสั่งมอบหมาย (ร้อยละ 100)

(2) ไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการ หรือรายละเอียดใด ๆ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานในโครงการได้ (ร้อยละ 100)

**กลุ่มที่ 5 ตัวแทนเกษตรกร จำนวน 4 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้**

(1) ไม่มีอำนาจในการกำกับดูแลหรือสั่งการให้ผู้ประกอบการโรงสี ปฏิบัติงานซึ่งนำหน้าเกษตรกรวัดความชื้น สิ่งเจือปน และจัดชั้นคุณภาพได้ตามหลักเกณฑ์ที่โครงการกำหนด (ร้อยละ 100)

(2) ตัวแทนเกษตรกรได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจคุณภาพซึ่งนำหน้า และคำนวณราคาข้าวเปลือกทุกครั้งที่มีผู้จำนำข้าวเปลือก ซึ่งโดยข้อเท็จจริงแล้วยากแก่การปฏิบัติ เนื่องจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเกษตรกร มีหน้าที่ตามภารกิจปกติที่ต้องปฏิบัติงานด้วย (ร้อยละ 100)

**3.2. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการของผู้กำกับดูแลส่วนการบริหารของอecd. แบ่งเป็น**

2 กลุ่ม

**กลุ่มที่ 1 เจ้าหน้าที่อecd. จำนวน 2 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้**

(1) มีระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมในการรับจำนำข้าวเปลือกที่โรงสีน้อยมาก เนื่องจากอecd. ส่วนกลางจะมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่จตุรรับจำนำโรงสี พร้อมทั้งแจ้งจตุรรับจำนำโรงสีให้ทราบเมื่อโรงสีได้นำหลักทรัพย์ค้ำประกันธนาคารให้อecd. แล้ว และเมื่อเจ้าหน้าที่อecd. ไปปฏิบัติงานที่จตุรรับจำนำโรงสี ส่วนใหญ่โรงสีจะเริ่มรับจำนำข้าวเปลือกทันที (ร้อยละ 100)

(2) อคส. ส่วนกลางมอบหมายให้เจ้าหน้าที่อคส. ปฏิบัติงานที่จุดรับจํานำโรงสีจํานวน 4-5 แห่งต่อเจ้าหน้าที่อคส. เพียง 1 คน ทำให้ไม่สามารถกํากับดูแลได้อย่างทั่วถึง (ร้อยละ 100)

(3) ทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ทั้งในด้านงบประมาณค่าใช้จ่าย วัสดุ อุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน (ร้อยละ 100)

(4) เจ้าหน้าที่อคส. ไม่มีอำนาจในการกํากับดูแลโรงสีอย่างแท้จริง เนื่องจากผู้ประกอบการโรงสีบางแห่ง เป็นผู้กว้างขวาง และมีอิทธิพลในพื้นที่ การดำเนินการตามหลักเกณฑ์โครงการโดยเคร่งครัดอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของตัวเจ้าหน้าที่อคส. (ร้อยละ 100)

**กลุ่มที่ 2 ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. จํานวน 4 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้**

(1) ไม่มีอำนาจในการสั่งการ หรือกํากับดูแลผู้ประกอบการโรงสีให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์โครงการได้อย่างแท้จริง (ร้อยละ 100)

(2) หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจจัดชั้นคุณภาพข้าวเปลือก ไม่สามารถปฏิบัติได้จริง เนื่องจากอคส. กำหนดส่งมอบชนิดข้าวสารตั้งแต่ช่วงการทำสัญญาแล้ว ดังนั้นแม้ว่าเกษตรกร ผู้จํานำ จะนำข้าวเปลือกชนิดใดจํานำในโครงการ ก็จะมีการจัดชั้นคุณภาพเป็นชนิดเดียวกับที่โรงสีทำสัญญาไว้กับอคส. เท่านั้น (ร้อยละ 100)

(3) ไม่ได้ได้รับความสะดวกจากการใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อปฏิบัติงานโครงการที่จุดรับจํานำโรงสี (ร้อยละ 50)

(4) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อคส. มีสถานะเป็นลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีความมั่นคงในอาชีพ ทำให้ขาดความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานอย่างแท้จริง (ร้อยละ 50)

**3.3. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการของผู้ประกอบการโรงสี พบว่าโรงสีที่ให้สัมภาษณ์มีจํานวน 4 ราย มีปัญหาในการปฏิบัติงาน โครงการดังนี้**

(1) โรงสีได้รับอนุมัติให้เปิดรับจํานำข้าวเปลือกได้ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดในโครงการ ส่งผลให้การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานมีข้อบกพร่อง (ร้อยละ 75)

(2) หลักเกณฑ์การตรวจสอบคุณภาพข้าวเปลือกในเรื่อง สิ่งเจือปน และชั้นคุณภาพข้าวเปลือกไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ไม่สามารถปฏิบัติได้ (ร้อยละ 75)

(3) ข้าวเปลือกที่ชวานาจํานำเป็นพันธุ์ที่มีคุณลักษณะอายุการเก็บรักษาสั้น เสื่อมคุณภาพเร็ว ไม่เหมาะสมต่อการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงการ (ร้อยละ 25)

(4) ความล่าช้าในการออกหลักฐานใบรับฝากข้าวเปลือกของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่ปฏิบัติงานตามกำหนดเวลา (ร้อยละ 25)

(5) หลักเกณฑ์การตรวจสอบคุณภาพข้าวสารของเซอร์เวเยอร์ไม่ชัดเจน (ร้อยละ 100)



(6) อัตราการตีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารที่กำหนดให้โรงสีส่งมอบไม่เหมาะสม สูงเกินกว่าที่โรงสีจะสามารถปฏิบัติได้จริง (ร้อยละ 100)

(7) หลักเกณฑ์การตั้งตีแปรสภาพข้าวเปลือกครั้งละ ร้อยละ 50 ของสต็อกข้าวเปลือกคงเหลือทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือนไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติของโรงสีที่รับจำนำจำนวนน้อย เนื่องจากไม่คุ้มต่อต้นทุนค่าใช้จ่ายในการเดินเครื่องจักร (ร้อยละ 50)

(8) ค่าใช้จ่ายในการจ้างตีแปรสภาพตามหลักเกณฑ์จำนวน 400 บาทต่อตันข้าวเปลือกไม่เหมาะสมต่ำกว่าความเป็นจริง (ร้อยละ 50)

(9) คลังสินค้ากลางที่ส่งมอบข้าวสารมีไม่เพียงพอ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการรอคอยเพื่อส่งมอบข้าวสารของโรงสี (ร้อยละ 50)

(10) อคส. มีการสั่งหยุดตีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นการภายในทั้งที่มีคำสั่งตีแปรสภาพเป็นหนังสือแล้ว ทำให้ข้าวเปลือกเสื่อมคุณภาพ (ร้อยละ 50)

(11) หลักเกณฑ์การตั้งตีแปรสภาพข้าวเปลือกครั้งละ ร้อยละ 50 ของสต็อกข้าวเปลือกคงเหลือทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือนไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติของโรงสีที่รับจำนำข้าวเปลือกจำนวนมาก เนื่องจากไม่สามารถใช้ได้ทันต่อหลักเกณฑ์การส่งมอบภายใน 7 วัน (ร้อยละ 50)

(12) อคส. ตั้งตีแปรสภาพข้าวเปลือก โดยไม่แจ้งคลังสินค้าหรือโกดังกลางที่จะรับมอบข้าวสาร ส่งผลให้โรงสีมีความเสี่ยงที่จะต้องรับผิดชอบต่อการเสื่อมคุณภาพของข้าวสาร เนื่องจากปัญหามอดกัดกินข้าวสาร (ร้อยละ 25)

(13) หน่วยงานกำกับดูแลการตรวจสอบสต็อกข้าวเปลือกของโรงสี ปฏิบัติงานด้วยความไม่เป็นธรรม เลือกลงตรวจสอบเฉพาะ โรงสีที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ถูกต้อง และหลีกเลี่ยงตรวจสอบโรงสีที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ โดยเฉพาะช่วงที่มีผู้บริหารจากส่วนกลางติดตามโครงการรับจำนำในพื้นที่ (ร้อยละ 25)

(14) อคส. คืนเงินค้ำประกันการรับจำนำข้าวเปลือกของโรงสีล่าช้า (ร้อยละ 50)

### 3.4 ปัญหาในการเข้าร่วมโครงการของผู้จำนำข้าวเปลือก แบ่งเป็น 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 เกษตรกรรายย่อย พบว่ามีเกษตรกรรายย่อยให้สัมภาษณ์จำนวน 8 ราย มีปัญหาอุปสรรคในการเข้าร่วมโครงการดังนี้

(1) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการเข้าร่วมโครงการล่าช้า (ร้อยละ 75)

(2) ระยะเวลาการเปิดรับจำนำข้าวเปลือกไม่เหมาะสม (ร้อยละ 50)

(3) การตรวจสอบความชื้นข้าวเปลือกไม่ยุติธรรม (ร้อยละ 62.50)

(4) การตรวจสอบสิ่งเจือปนไม่ยุติธรรม (ร้อยละ 50)

(5) การชั่งน้ำหนักข้าวเปลือกไม่ยุติธรรม (ร้อยละ 50)

(6) ราคาที่ได้รับจากการจำหน่ายข้าวเปลือกไม่ยุติธรรม (ร้อยละ 62.50)

(7) พนักงานที่ปฏิบัติงานจากรับจำหน่ายโรงสีพุดจาไม่ไผเพราะ (ร้อยละ 50)

(8) ระยะเวลาที่ได้รับใบประทวนสินค้าล่าช้า โดยเฉลี่ยใช้เวลาประมาณ 1 สัปดาห์นับจากวันที่จำหน่ายข้าวเปลือก (ร้อยละ 62.50)

**กลุ่มที่ 2 สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ พบว่ามีสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการให้สัมภาษณ์จำนวน 4 ราย มีปัญหาอุปสรรคในการเข้าร่วมโครงการดังนี้**

(1) ระยะเวลาในการเปิดรับจำหน่ายที่โรงสีล่าช้ากว่าระยะเวลาดำเนินโครงการ (ร้อยละ 75)

(2) วงเงินรับจำหน่ายข้าวเปลือกที่อนุมัติให้สหกรณ์จำหน่ายข้าวเปลือกได้น้อยเกินไป (ร้อยละ 100)

#### 4. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ แบ่งเป็น 3 กลุ่ม

**4.1. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการของผู้ปฏิบัติงานส่วนจังหวัดและอศ. มีรายละเอียด ดังนี้**

พบว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 18 ราย ประกอบด้วย คณะกรรมการระดับจังหวัด จำนวน 2 ราย คณะทำงานกำกับ 1 ราย คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ 1 ราย ข้าราชการประจำ จุฬารับจำหน่าย 4 ราย ตัวแทนเกษตรกร 4 ราย เจ้าหน้าที่อศ. 2 ราย ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. 4 ราย มีข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้

(1) หน่วยงานส่วนกลาง โดยเฉพาะคณะกรรมการนโยบายข้าว ควรเร่งรัดการพิจารณาหลักเกณฑ์โครงการก่อนเริ่มระยะเวลารับจำหน่ายข้าวเปลือกเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 11 ราย (ร้อยละ 61.11) ประกอบด้วย คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด (ร้อยละ 50) คณะทำงานกำกับฯ (ร้อยละ 100) คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 50) เจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 100)

(2) หน่วยงานส่วนกลาง ควรมีการจัดสรรทรัพยากรในการดำเนินโครงการให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ตามความจำเป็นและเหมาะสม จำนวน 15 ราย (ร้อยละ 83.33) ได้แก่ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด (ร้อยละ 50) คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ข้าราชการประจำ จุฬารับจำหน่าย (ร้อยละ 75) ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) เจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 100)

(3) หน่วยงานส่วนกลาง ควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่มีรายละเอียดในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจน จำนวน 12 ราย (ร้อยละ 66.67) ได้แก่ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด

(ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับฯ (ร้อยละ 100) คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 50)

(4) หลักเกณฑ์โครงการที่ส่วนกลางกำหนด ควรกำหนดให้มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติงานได้ในพื้นที่ จำนวน 16 ราย (ร้อยละ 88.89) ได้แก่ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับฯ (ร้อยละ 100) คณะทำงานฯ ระดับอำเภอ (ร้อยละ 100) ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 50) ตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 100) เจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 100) และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อศ. (ร้อยละ 100)

(5) อศ. ส่วนกลาง ควรมอบอำนาจให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เป็นคู่สัญญา กับโรงสี เพื่อให้มีอำนาจในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของโรงสีอย่างแท้จริง จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 22.22) ได้แก่ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด (ร้อยละ 100) คณะทำงานกำกับฯ (ร้อยละ 100) และคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ (ร้อยละ 100)

(6) คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ควรแต่งตั้งผู้ที่มีอำนาจที่โรงสีมีความกระตือรือร้นปฏิบัติงาน เป็นข้าราชการประจำจุด และตัวแทนเกษตรกร จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 27.78) ได้แก่ ข้าราชการประจำจุด (ร้อยละ 75) และตัวแทนเกษตรกร (ร้อยละ 50)

#### 4.2. ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานโครงการของผู้ประกอบการโรงสี มีรายละเอียดดังนี้ พบว่าโรงสีที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 4 ราย มีข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานโครงการดังนี้

(1) หน่วยงานพิจารณาอนุมัติโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ควรวางแผน หลักเกณฑ์การดำเนินโครงการก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการเป็นการล่วงหน้า จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100)

(2) ควรปรับลดวงเงินค้ำประกันธนาคารตามหลักเกณฑ์กำหนดวงเงินค้ำประกันธนาคาร ร้อยละ 20 ของมูลค่าข้าวเปลือกที่รับจำนำ เหลือร้อยละ 10 เนื่องจากโรงสีประสบปัญหาขาดสภาพคล่อง จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50)

(3) ควรพิจารณาจากความสามารถในการสีแปรสภาพข้าวเปลือก โดยใช้กำลังการผลิตคูณจำนวนวันที่จะส่งมอบแทน จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25)

(4) ควรปรับลดวงเงินค้ำประกันธนาคารลงเหลือร้อยละ 10 ของมูลค่าข้าวเปลือกที่รับจำนำ จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50)

(5) ควรยกเลิก หลักเกณฑ์โรงสีต้องรับซื้อข้าวเปลือกจากเกษตรกรในทางการค้าปลีก ร้อยละ 50 ของมูลค่าข้าวเปลือกที่รับจำนำ เนื่องจากเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจโดยปกติของโรงสี จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50)

(6) ควรยกเลิก หลักเกณฑ์โรงสีต้องรับฝัดขอบปริมาณ และคุณภาพข้าวเปลือกที่รับจำนำไว้ จนกว่าจะมีคำสั่งสีแปรสภาพและส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง เนื่องจากเกษตรกรชาวนาจำนำ

ข้าวเปลือกพันธุ์ปทุมธานีมาก ซึ่งคุณลักษณะข้าวเปลือกพันธุ์ปทุมธานีมีอายุการเก็บรักษาสั้น ข้าวเสื่อมคุณภาพเร็ว จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25)

(7) ควรแบ่งเกณฑ์ระยะเวลาในการส่งมอบข้าวสารตามปริมาณข้าวเปลือกที่สั่งสีแปรสภาพ ในอัตรา 1,000 ตันต่อ 1 สัปดาห์ จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25)

(8) ควรปรับเปลี่ยนวิธีการสั่งสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร สำหรับโรงสีขนาดเล็ก ควรให้มีการสั่งสีแปรสภาพข้าวเปลือกเพียงครั้งเดียว จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25)

(9) ควรปรับลดอัตราการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสาร จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) โดยโรงสีจำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) เห็นว่า ควรให้สมาคมโรงสีข้าวแห่งประเทศไทยเป็นหน่วยงานกำหนดอัตราสีแปรสภาพข้าวเปลือก และใช้อัตราเดียวตลอดระยะเวลาโครงการ โรงสี จำนวน 1 ราย (ร้อยละ 25) เห็นว่า ควรกำหนดอัตราสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารที่โรงสี สามารถปฏิบัติได้จริง ด้วยวิธีการให้เจ้าหน้าที่อศ. จดบันทึกตัวเลขการสีแปรสภาพข้าวเปลือกเป็นข้าวสารของโรงสี และใช้ปริมาณการสีแปรสภาพดังกล่าวเป็นอัตราส่งมอบข้าวสาร และ โรงสี จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50) เห็นว่า ควรปรับลดอัตราการสีแปรสภาพลง โดยใช้เกณฑ์เฉลี่ยระดับกลางจากการทดสอบอัตราสีแปรสภาพของหน่วยงานที่มีความเป็นกลาง

(10) อศ. ควรวางแผนเตรียมการจัดหาโกดังกลางที่จะรับมอบข้าวสารให้เพียงพอต่อการส่งมอบข้าวสารเข้าโกดังกลาง จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50)

(11) อศ. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพข้าวสารที่สามารถพิสูจน์ได้อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันปัญหาเซอร์เวย์อร์จัดชั้นคุณภาพข้าวสารที่ต่ำกว่าความเป็นจริงเป็นข้ออ้างในการเรียกร้องผลประโยชน์ จำนวน 2 ราย (ร้อยละ 50)

(12) หน่วยงานภาครัฐที่กำหนดนโยบายรับจํานำข้าวเปลือก ควรมีเป้าหมายราคาตลาดขั้นต่ำ ที่จะดำเนินการแทรกแซงตลาดด้วยวิธีการรับจํานำ กรณีราคาตลาดสูงกว่าราคาเป้าหมายที่ประกาศ ไม่ควรมีโครงการรับจํานำ จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100)

#### 4.3. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการรับจํานำข้าวเปลือกของผู้จํานำ มีรายละเอียดดังนี้

พบว่าผู้จํานำข้าวเปลือกในโครงการที่ให้สัมภาษณ์มีจำนวน 12 ราย ประกอบด้วย สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ 4 ราย และเกษตรกรรายย่อย 8 ราย มีข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการรับจํานำข้าวเปลือกดังนี้

(1) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการให้ทราบล่วงหน้าก่อนเริ่มระยะเวลาโครงการอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้มีเวลาเตรียมความพร้อมในการเก็บเกี่ยว การขอใบรับรองเกษตรกร จำนวน 6 ราย (ร้อยละ 50) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 75)

(2) ควรมีการศึกษาช่วงเวลาที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรส่วนใหญ่ในจังหวัดเกี่ยวกับข้าวเปลือก และเปิดดำเนินการรับจำนำข้าวเปลือกให้ตรงกับหัวระยะเวลาการเก็บเกี่ยวข้าวเปลือกของเกษตรกร จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 33.33) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 50)

(3) ควรมีการกำกับดูแลให้โรงสีมีการปฏิบัติงานตรวจสอบน้ำหนัก สิ่งเจือปน ความชื้น การชั่งน้ำหนัก และการคำนวณราคาข้าวเปลือกให้มีความยุติธรรมอย่างแท้จริง จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 33.33) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย (ร้อยละ 50)

(4) ผู้ปฏิบัติงานออกไปประทวนสินค้า ควรเร่งรัดการออกไปประทวนสินค้าให้เร็วขึ้น ไม่ควรเกินระยะเวลา 5 วัน นับจากวันที่เกษตรกรจำนำข้าวเปลือก จำนวน 5 ราย (ร้อยละ 41.67) ได้แก่ เกษตรกรรายย่อย 5 ราย (ร้อยละ 62.50)

(5) ควรขยายวงเงินผู้รับจำนำไปประทวนสินค้าในส่วนของสหกรณ์การเกษตรเพิ่มเติม (ร้อยละ 33.33) ได้แก่ สหกรณ์ (ร้อยละ 100)

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved