

บทที่ 3

ระเบียบวิธีการศึกษา

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นการศึกษาเทคนิคการวิเคราะห์และการตรวจสอบของทีมนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีนครินทร์สวรรค์ 8 เพื่อให้ทราบถึงความสำคัญของการใช้เทคนิคในการวิเคราะห์และการตรวจสอบ พร้อมทั้งปัญหาจากการใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการวิเคราะห์และการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา

ในการศึกษาใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล 2 ลักษณะ คือ

- 1) ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ทำการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ที่ทีมศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีนครินทร์สวรรค์ 8 จำนวน 150 คน โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เพื่อศึกษาถึงเทคนิคการวิเคราะห์และการตรวจสอบ
- 2) ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) ทำการศึกษาจากบทบัญญัติต่าง ๆ ในประมวลรัษฎากร ระเบียบ แนวปฏิบัติ เอกสารเผยแพร่ของกรมสรรพากร หนังสือ ตำรา เอกสารทางวิชาการต่าง ๆ

ประชากรที่ศึกษา

ประชากรในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือเจ้าหน้าที่ที่ทีมศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีนครินทร์สวรรค์ 8 ทั้งหมดจำนวน 150 คน (กรมสรรพากร, 2551ค: 1 - 56) ดังนี้

1) สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ 1	จำนวน	32 คน
2) สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ 2	จำนวน	20 คน
3) สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำพูน	จำนวน	18 คน
4) สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง	จำนวน	15 คน
5) สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงราย	จำนวน	24 คน
6) สำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา	จำนวน	14 คน
7) สำนักงานสรรพากรพื้นที่แพร่	จำนวน	12 คน
8) สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน	จำนวน	9 คน
9) สำนักงานสรรพากรพื้นที่แม่ฮ่องสอน	จำนวน	6 คน
รวม	จำนวน	150 คน

เครื่องมือการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือแบบสอบถามที่สร้างขึ้นตามวัตถุประสงค์ของการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- 1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและการใช้เทคนิคในการวิเคราะห์และการตรวจสอบ
- 2) ข้อมูลเกี่ยวกับความสำคัญในการใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการวิเคราะห์และการตรวจสอบแยกตามประเภทการปฏิบัติงานตรวจสอบภาษี ประกอบด้วย
 - การวิเคราะห์แบบแสดงรายการภาษี
 - การตรวจสอบสภาพกิจการ
 - การตรวจคืนภาษี
 - การตรวจปฏิบัติการ
 - การตรวจสอบตามหมายเรียก
- 3) ปัญหาจากการใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการวิเคราะห์และการตรวจสอบ

การเก็บและรวบรวมข้อมูล

ผู้ศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) ข้อมูลที่รวบรวมได้จากแบบสอบถามจะนำมาวิเคราะห์โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) ประกอบด้วยค่าความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) และค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Mean)

การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล

หลังจากผู้ศึกษาได้ทำการสอบถามเจ้าหน้าที่ที่มำกับดูแลผู้เสียภาษีตามที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว นำข้อมูลที่ได้จากการสอบถามมาทำการประมวลผล เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับแบบสอบถามความสำคัญในการใช้เทคนิคการวิเคราะห์และการตรวจสอบ ลักษณะคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ คือสำคัญที่สุด สำคัญมาก สำคัญปานกลาง สำคัญน้อยและไม่สำคัญ โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนระดับความสำคัญในการนำมาใช้ปฏิบัติงานดังนี้

ไม่สำคัญ	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 1
สำคัญน้อย	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 2
สำคัญปานกลาง	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 3
สำคัญมาก	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 4
สำคัญที่สุด	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 5

โดยที่เกณฑ์การแปลผลจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ย ซึ่งได้กลับไปเป็นค่าระดับ (ยูทธ ไกยวรรณ, 2544) ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย	1.00 - 1.49	เป็นค่าระดับคะแนนไม่สำคัญ
ค่าคะแนนเฉลี่ย	1.50 - 2.49	เป็นค่าระดับคะแนนสำคัญน้อย
ค่าคะแนนเฉลี่ย	2.50 - 3.49	เป็นค่าระดับคะแนนสำคัญปานกลาง
ค่าคะแนนเฉลี่ย	3.50 - 4.49	เป็นค่าระดับคะแนนสำคัญมาก
ค่าคะแนนเฉลี่ย	4.50 - 5.00	เป็นค่าระดับคะแนนสำคัญที่สุด

สำหรับแบบสอบถามปัญหาจากการใช้เทคนิคในการปฏิบัติงานการวิเคราะห์และการตรวจสอบ โดยลักษณะคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ คือมีปัญหามากที่สุด มีปัญหามาก มีปัญหาปานกลาง มีปัญหาน้อยและไม่มีปัญหา โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนระดับปัญหาในการปฏิบัติงานดังนี้

ไม่มีปัญหา	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 1
มีปัญหาน้อย	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 2
มีปัญหাপานกลาง	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 3
มีปัญหามาก	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 4
มีปัญหามากที่สุด	ให้น้ำหนักคะแนนเป็น 5

โดยที่เกณฑ์การแปลผลจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ย ซึ่งได้กลับไปเป็นค่าระดับ ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย	1.00 - 1.49	เป็นค่าระดับคะแนนไม่มีปัญหา
ค่าคะแนนเฉลี่ย	1.50 - 2.49	เป็นค่าระดับคะแนนมีปัญหาน้อย
ค่าคะแนนเฉลี่ย	2.50 - 3.49	เป็นค่าระดับคะแนนมีปัญหাপานกลาง
ค่าคะแนนเฉลี่ย	3.50 - 4.49	เป็นค่าระดับคะแนนมีปัญหามาก
ค่าคะแนนเฉลี่ย	4.50 - 5.00	เป็นค่าระดับคะแนนมีปัญหามากที่สุด

ระยะเวลาการศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เดือนที่ 1				เดือนที่ 2				เดือนที่ 3				เดือนที่ 4			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
รวบรวมข้อมูลเบื้องต้น																
สร้างแบบสอบถาม																
เก็บรวบรวมข้อมูล																
วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผล																
จัดทำและนำเสนอรายงาน																