

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้รับความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสอบถามที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาธนาการกสิกรไทย และเคยได้รับงานหรืออยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างการปรับปรุงตกแต่งสาขาของธนาการกสิกรไทย รวมทั้งสิ้น 70 คน โดยการตอบแบบสอบถาม ซึ่งแบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ประเภทผู้รับเหมา ระยะเวลาที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของธนาการกสิกรไทย รูปแบบการบริหาร จำนวนทุนจดทะเบียน และจำนวนพนักงานประจำ (ตารางที่ 4.1-4.5)

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านบุคคล ด้านเงินทุน ด้านวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ (ตารางที่ 4.6-4.10)

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านบุคคล ด้านเงินทุน ด้านวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา และทุนจดทะเบียน (ตารางที่ 4.11- 4.20)

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถามที่มี (ตารางที่ 4.21-4.26)

#### 4.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ประเภทผู้รับเหมา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
งานก่อสร้าง	21	30.0
งานปรับปรุงตกแต่ง	23	32.9
งานสาธารณูปโภค	26	37.1
<b>รวม</b>	<b>70</b>	<b>100.0</b>

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามประเภทของผู้รับเหมา เป็นผู้รับเหมางาน สาธารณูปโภค จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 37.1 ผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 32.9 และผู้รับเหมางานก่อสร้าง จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 30.0

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาที่ขึ้นทะเบียน เป็นผู้รับเหมาของธนาคารกสิกรไทย

ระยะเวลาที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของ ธนาคารกสิกรไทย	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ปี	16	22.9
5-10 ปี	25	35.7
11-15 ปี	18	25.7
มากกว่า 15 ปี ขึ้นไป	11	15.7
<b>รวม</b>	<b>70</b>	<b>100.0</b>

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีระยะเวลาที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของ ธนาคารกสิกรไทย 5-10 ปี มากที่สุด จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 35.7 ขึ้นทะเบียน 11-15 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 25.7 ขึ้นทะเบียนน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 22.9 และขึ้นทะเบียนมากกว่า 15 ปีขึ้นไป จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 15.7

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรูปแบบการบริหาร

รูปแบบการบริหาร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เจ้าของคนเดียว	0	0.0
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	8	11.4
บริษัทจำกัด	62	88.6
บริษัทมหาชนจำกัด	0	0.0
<b>รวม</b>	<b>70</b>	<b>100.0</b>

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีรูปแบบการบริหารเป็นแบบบริษัท จำกัด จำนวน 61 คน คิดเป็นร้อยละ 88.6 และห้างหุ้นส่วนจำกัด จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 11.4

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

จำนวนทุนจดทะเบียน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตั้งแต่ 1.0- 3.0 ล้านบาท	18	25.7
มากกว่า 3.0 – 5.0 ล้านบาท	25	35.7
มากกว่า 5.0 – 10.0 ล้านบาท	12	17.1
มากกว่า 10.0 ล้านบาทขึ้นไป	15	21.4
<b>รวม</b>	<b>70</b>	<b>100.0</b>

จากตารางที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีทุนจดทะเบียนมากกว่า 3.0 – 5.0 ล้านบาท มากที่สุด จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 35.7 รองลงมามีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1.0-3.0 ล้านบาท จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 25.7 ทุนจดทะเบียนมากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 21.4 และทุนจดทะเบียนมากกว่า 5.0 – 10.0 ล้านบาท จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 17.1

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามจำนวนพนักงานประจำ

จำนวนพนักงานประจำ	จำนวน (บริษัท)	ร้อยละ
ไม่เกิน 10 คน	5	7.1
ตั้งแต่ 11 - 30 คน	18	25.7
ตั้งแต่ 31 - 50 คน	20	28.6
มากกว่า 50 คนขึ้นไป	27	38.6
รวม	70	100.0

จากตารางที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีจำนวนพนักงานประจำ 50 คนขึ้นไป มากที่สุด จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 38.6 รองลงมา มีพนักงานประจำตั้งแต่ 31-50 คน จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6 มีพนักงานประจำตั้งแต่ 11 – 30 คน จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 25.7 และมีพนักงานประจำไม่เกิน 10 คน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 7.1

#### 4.2 ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับเหมาก่อสร้างปรับปรุงตกแต่ง สาขา จำนวน 70 คน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทยได้แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1. ด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
2. ด้านบุคคล
3. ด้านเงินทุน
4. ด้านวัสดุอุปกรณ์
5. ด้านการจัดการ

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ 4.6-4.20 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 6 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยปานกลาง	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด			
1. วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	6 (8.60)	36 (51.40)	27 (38.60)	0 (0.00)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.66 (เห็นด้วย มาก)	2
2. วิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	6 (8.60)	33 (47.10)	30 (42.90)	0 (0.00)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.61 (เห็นด้วย มาก)	4
3. วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	8 (11.40)	34 (48.60)	25 (35.70)	2 (2.90)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.66 (เห็นด้วย มาก)	2
4. วิธีพิเศษหรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	14 (20.00)	27 (38.60)	25 (35.70)	3 (4.30)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.71 (เห็นด้วย มาก)	1
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							<b>3.66</b> (เห็นด้วย มาก)	

จากตารางที่ 6 พบว่าด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย โดยรวมอยู่ในระดับเห็นด้วยมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.66 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมากทั้งหมด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยดังนี้ วิธีพิเศษหรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.71 วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.66 เท่ากัน และวิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.61

ตารางที่ 7 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้านบุคคลที่ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย

ด้านบุคคล	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยปานกลาง	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด			
1. จำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการจัดซื้อจัดจ้าง	11 (15.70)	31 (44.30)	20 (28.60)	7 (10.00)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.63 (เห็นด้วยมาก)	7
2. พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง	13 (18.60)	32 (45.70)	23 (32.90)	2 (2.90)	0 (0.00)	70 (100.00)	3.80 (เห็นด้วยมาก)	4
3. พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง	19 (27.10)	36 (51.40)	13 (18.60)	2 (2.90)	0 (0.00)	70 (100.00)	4.03 (เห็นด้วยมาก)	2
4. พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง	14 (20.00)	43 (61.40)	12 (17.10)	1 (1.40)	0 (0.00)	70 (100.00)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	3
5. พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด	8 (11.40)	40 (57.10)	22 (31.40)	0 (0.00)	0 (0.00)	70 (100.00)	3.80 (เห็นด้วยมาก)	4
6. พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด	13 (18.60)	29 (41.40)	23 (32.90)	5 (7.10)	0 (0.00)	70 (100.00)	3.71 (เห็นด้วยมาก)	6
7. พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการจัดซื้อจัดจ้าง	18 (25.70)	43 (61.40)	8 (11.40)	1 (1.40)	0 (0.00)	70 (100.00)	4.11 (เห็นด้วยมาก)	1
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							<b>3.86</b> (เห็นด้วยมาก)	

จากตารางที่ 7 พบว่าด้านบุคคล ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อบุคคลที่ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย โดยรวมอยู่ในระดับเห็นด้วยมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.86 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมาก โดยเรียงลำดับดังนี้ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 4.11 พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 4.03 พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 4.00 พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด และพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างเป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.8 เท่ากัน พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด เป็นลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 3.71 จำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 3.63

ตารางที่ 8 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้าน  
งบประมาณของธนาคารกสิกรไทย

ด้านงบประมาณ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยปานกลาง	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด			
1. งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน	19 (27.10)	31 (44.30)	18 (25.70)	2 (2.90)	0 (0.00)	70 (100.00)	3.96 (เห็นด้วยมาก)	1
2. การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก	15 (21.40)	33 (47.10)	19 (27.10)	1 (1.40)	2 (2.90)	70 (100.00)	3.83 (เห็นด้วยมาก)	2
3. ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว	9 (12.90)	24 (34.30)	24 (34.30)	9 (12.90)	4 (5.70)	70 (100.00)	3.36 (เห็นด้วยปานกลาง)	4
4. มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง	11 (15.70)	30 (42.90)	24 (34.30)	4 (5.70)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.66 (เห็นด้วยมาก)	3
ค่าเฉลี่ยรวม							3.70 (เห็นด้วยมาก)	



จากตารางที่ 8 พบว่าด้านงบประมาณ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อด้านงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย โดยรวมอยู่ในระดับเห็นด้วยมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.70 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมาก โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยดังนี้ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.96 การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 3.83 มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.66

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยปานกลางได้แก่เรื่องระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.36

ตารางที่ 9 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้าน  
วัสดุ อุปกรณ์ของธนาคารกสิกรไทย

ด้านวัสดุอุปกรณ์	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยปานกลาง	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด			
1. วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพเอกสาร เครื่องโทรสาร	17 (24.30)	36 (51.40)	17 (24.30)	0 (0.00)	0 (0.00)	70 (100.00)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	3
2. เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ	24 (34.30)	33 (47.10)	13 (18.60)	0 (0.00)	0 (0.00)	70 (100.00)	4.16 (เห็นด้วยมาก)	1
3. มีสถานที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม	23 (32.90)	30 (42.90)	16 (22.90)	1 (1.40)	0 (0.00)	70 (100.00)	4.07 (เห็นด้วยมาก)	2
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							<b>4.07</b> (เห็นด้วยมาก)	

จากตารางที่ 9 พบว่าด้านวัสดุอุปกรณ์ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อด้านวัสดุอุปกรณ์ของธนาคารกสิกรไทย โดยรวมอยู่ในระดับเห็นด้วยมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.07 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมาก โดยเรียงลำดับดังนี้ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 4.16 มีสถานที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม เป็นลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 4.07 และวัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพเอกสาร เครื่องโทรสาร เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 4.00

ตารางที่ 10 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้รับเหมาก่อสร้างปรับปรุง  
ตึกแต่งสาขาที่มีต่อการจัดการของธนาคารกสิกรไทย

ด้านการจัดการ	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เห็นด้วยปานกลาง	เห็นด้วยน้อย	เห็นด้วยน้อยที่สุด			
1. ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม	12 (17.10)	38 (54.30)	19 (27.10)	1 (1.40)	0 (0.00)	70 (100.00)	3.86 (เห็นด้วยมาก)	4
2. มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี	19 (27.10)	30 (42.90)	19 (27.10)	1 (1.40)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.93 (เห็นด้วยมาก)	1
3. มีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทั้งก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ	11 (15.70)	36 (51.40)	23 (32.90)	0 (0.00)	0 (0.00)	70 (100.00)	3.83 (เห็นด้วยมาก)	5
4. มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด	14 (20.00)	37 (52.90)	18 (25.70)	0 (0.00)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.90 (เห็นด้วยมาก)	3
5. มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร	17 (24.30)	34 (48.60)	17 (24.30)	1 (1.40)	1 (1.40)	70 (100.00)	3.93 (เห็นด้วยมาก)	1
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							<b>3.89</b> (เห็นด้วยมาก)	

จากตารางที่ 10 พบว่าด้านการจัดการ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อด้านการจัดการ โดยรวมอยู่ในระดับเห็นด้วยมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 3.89 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ทั้งหมด โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยดังนี้ มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี และมีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร เป็นลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 3.93 มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เป็นลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 3.90 ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม เป็นลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 3.86 มีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ เป็นลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 3.83

ตารางที่ 11 แสดงสรุปค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย

ด้าน	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ลำดับที่
1. วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	3.66	มาก	5
2. บุคคล	3.86	มาก	3
3. เงินทุน	3.70	มาก	4
4. วัสดุอุปกรณ์	4.07	มาก	1
5. การจัดการ	3.89	มาก	2

จากตารางที่ 11 พบว่าตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย ในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรกคือ ด้านวัสดุอุปกรณ์ รองลงมา ด้านการจัดการ ด้านบุคคล ด้านเงินทุน และด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

#### 4.3 ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา และจำนวนทุนจดทะเบียน

##### 3.1 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ตารางที่ 12 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ประเภทผู้รับเหมา			
	ผู้รับเหมางาน ก่อสร้าง	ผู้รับเหมางาน ปรับปรุงตกแต่ง	ผู้รับเหมางาน สาธารณูปโภค	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. วิธีประกวดราคามีความ เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	3.90 (เห็นด้วยมาก)	3.65 (เห็นด้วยมาก)	3.46 (เห็นด้วยปานกลาง)	3.66 (เห็นด้วยมาก)
2. วิธีตกลงราคามีความ เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	3.81 (เห็นด้วยมาก)	3.61 (เห็นด้วยมาก)	3.46 (เห็นด้วยปานกลาง)	3.61 (เห็นด้วยมาก)
3. วิธี สอบราคามีความ เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	3.90 (เห็นด้วยมาก)	3.70 (เห็นด้วยมาก)	3.42 (เห็นด้วยปานกลาง)	3.66 (เห็นด้วยมาก)
4. วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมี ความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัด จ้าง	3.95 (เห็นด้วยมาก)	3.70 (เห็นด้วยมาก)	3.54 (เห็นด้วยมาก)	3.71 (เห็นด้วยมาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.89</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.66</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.47</b> (เห็นด้วยปานกลาง)	<b>3.66</b> (เห็นด้วยมาก)

จากตารางที่ 12 พบว่าด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ตอบแบบสอบถาม ประเภทผู้รับเหมา  
งานก่อสร้างและผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่งมีความคิดเห็นโดยรวมมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วย  
มาก ส่วนประเภทผู้รับเหมางานสาธารณูปโภคมีความคิดเห็น โดยรวมมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วย  
ปานกลาง

ในรายละเอียดพบว่าประเภทผู้รับเหมางานก่อสร้าง มีความคิดเห็นมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.95) รองลงมาที่มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมากได้แก่ วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.90) และวิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.81)

ประเภทผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง มีความคิดเห็นมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.70) รองลงมาที่มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมากได้แก่ วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.65) และวิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.61)

ประเภทผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค มีความคิดเห็นมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.54) รองลงมาที่มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมากได้แก่ มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยปานกลางได้แก่ วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.46) และวิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.42)

ตารางที่ 13 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้านบุคคล จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ด้านบุคคล	ประเภทผู้รับเหมา			
	ผู้รับเหมางานก่อสร้าง	ผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง	ผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. จำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง	3.76 (เห็นด้วยมาก)	3.65 (เห็นด้วยมาก)	3.50 (เห็นด้วยมาก)	3.63 (เห็นด้วยมาก)
2. พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง	4.00 (เห็นด้วยมาก)	3.78 (เห็นด้วยมาก)	3.65 (เห็นด้วยมาก)	3.80 (เห็นด้วยมาก)
3. พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง	4.19 (เห็นด้วยมาก)	4.04 (เห็นด้วยมาก)	3.88 (เห็นด้วยมาก)	4.03 (เห็นด้วยมาก)
4. พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง	4.05 (เห็นด้วยมาก)	3.96 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)
5. พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด	3.95 (เห็นด้วยมาก)	3.74 (เห็นด้วยมาก)	3.73 (เห็นด้วยมาก)	3.80 (เห็นด้วยมาก)
6. พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด	3.76 (เห็นด้วยมาก)	3.78 (เห็นด้วยมาก)	3.62 (เห็นด้วยมาก)	3.71 (เห็นด้วยมาก)
7. พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง	4.10 (เห็นด้วยมาก)	4.13 (เห็นด้วยมาก)	4.12 (เห็นด้วยมาก)	4.11 (เห็นด้วยมาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.97</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.87</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.79</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.87</b> (เห็นด้วยมาก)

จากตารางที่ 13 พบว่าด้านบุคคล ผู้รับเหมาทุกประเภท มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก

ในรายละเอียดพบว่า ประเภทผู้รับเหมางานก่อสร้าง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมาก ลำดับแรก คือ พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.19) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้



ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.10) พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน การซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.05) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.00) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.95) และจำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.76)

ประเภทผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.13) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงาน การซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.04) และพนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.96) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.78) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.74) และจำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.65)

ประเภทผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.12) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.00) พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.88) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.73) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.62) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.65) และจำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.50)



ตารางที่ 14 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้านเงินทุน จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ด้านเงินทุน	ประเภทผู้รับเหมา			
	ผู้รับเหมางานก่อสร้าง	ผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง	ผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน	4.10 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	3.81 (เห็นด้วยมาก)	3.96 (เห็นด้วยมาก)
2. การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก	3.95 (เห็นด้วยมาก)	3.83 (เห็นด้วยมาก)	3.73 (เห็นด้วยมาก)	3.83 (เห็นด้วยมาก)
3. ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว	3.67 (เห็นด้วยมาก)	3.35 (เห็นด้วยปานกลาง)	3.12 (เห็นด้วยปานกลาง)	3.36 (เห็นด้วยปานกลาง)
4. มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง	3.95 (เห็นด้วยมาก)	3.65 (เห็นด้วยมาก)	3.42 (เห็นด้วยปานกลาง)	3.66 (เห็นด้วยมาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.92</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.71</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.52</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.70</b> (เห็นด้วยมาก)

จากตารางที่ 14 พบว่าด้านเงินทุน ผู้รับเหมาทุกประเภท มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก

ในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ประเภทผู้รับเหมางานก่อสร้างมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 4.10) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก มีการควบคุม

งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.95) และระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.67)

ประเภทผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 4.00) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการ ทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.83) และการจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.65) และมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (3.35)

ประเภทผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 3.81) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการ ทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.73) และมีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.42) และระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.12)

ตารางที่ 15 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อวัสดุอุปกรณ์ จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ด้านวัสดุอุปกรณ์	ประเภทผู้รับเหมา			
	ผู้รับเหมางานก่อสร้าง	ผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง	ผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร	3.95 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	4.04 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)
2. เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ตฯ	4.29 (เห็นด้วยมาก)	3.96 (เห็นด้วยมาก)	4.23 (เห็นด้วยมาก)	4.16 (เห็นด้วยมาก)
3. มีสถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม	4.14 (เห็นด้วยมาก)	3.78 (เห็นด้วยมาก)	4.27 (เห็นด้วยมาก)	4.07 (เห็นด้วยมาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.13</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.91</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>4.18</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>4.08</b> (เห็นด้วยมาก)

จากตารางที่ 14 พบว่า ด้านวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับเหมาทุกประเภท มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก

ในรายละเอียดพบว่า ประเภทผู้รับเหมางานก่อสร้าง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ (ค่าเฉลี่ย 4.29) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีสถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม (ค่าเฉลี่ย 4.14) และ วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร (ค่าเฉลี่ย 3.95)

ประเภทผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร (ค่าเฉลี่ย 4.00) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ตฯ (ค่าเฉลี่ย 3.96) และมีสถานที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม (ค่าเฉลี่ย 3.78)

ประเภทผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ มีสถานที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม (ค่าเฉลี่ย 4.27) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ตฯ (ค่าเฉลี่ย 4.23) และวัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร (ค่าเฉลี่ย 4.04)

ตารางที่ 16 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการจัดการ จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ด้านการจัดการ	ประเภทผู้รับเหมา			
	ผู้รับเหมางานก่อสร้าง	ผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง	ผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม	3.90 (เห็นด้วยมาก)	3.91 (เห็นด้วยมาก)	3.77 (เห็นด้วยมาก)	3.86 (เห็นด้วยมาก)
2. มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี	4.10 (เห็นด้วยมาก)	3.91 (เห็นด้วยมาก)	3.81 (เห็นด้วยมาก)	3.93 (เห็นด้วยมาก)
3. มีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ	3.86 (เห็นด้วยมาก)	3.96 (เห็นด้วยมาก)	3.69 (เห็นด้วยมาก)	3.83 (เห็นด้วยมาก)
4. มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด	3.90 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	3.81 (เห็นด้วยมาก)	3.90 (เห็นด้วยมาก)
5. มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร	3.95 (เห็นด้วยมาก)	4.17 (เห็นด้วยมาก)	3.69 (เห็นด้วยมาก)	3.93 (เห็นด้วยมาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.94</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.99</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.75</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.89</b> (เห็นด้วยมาก)

จากตารางที่ 16 พบว่าด้านการจัดการ ผู้รับเหมาทุกประเภท มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก

ในรายละเอียดพบว่า ประเภทผู้รับเหมางานก่อสร้าง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมาก ลำดับแรก คือ มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี (ค่าเฉลี่ย 4.10) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการติดตามงานและควบคุม

การจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร (ค่าเฉลี่ย 3.95) ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.90) และมีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ (ค่าเฉลี่ย 3.86)

ประเภทผู้รับเหมางานปรับปรุงตกแต่ง มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมาก ลำดับแรก คือ มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร (ค่าเฉลี่ย 4.17) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด (ค่าเฉลี่ย 4.00) และมีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ (ค่าเฉลี่ย 3.96) และระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.91)

ประเภทผู้รับเหมางานสาธารณูปโภค มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ลำดับแรก คือ มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.81) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.77) และมีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.69)

### 3.2 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารกสิกรไทย จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ตารางที่ 17 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มี ต่อด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท	มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท	มากกว่า 5 - 10 ล้านบาท	มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. วิธีประกวดราคามีความ เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	3.78 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)	3.33 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.53 (เห็นด้วย มาก)	3.66 (เห็นด้วย มาก)
2. วิธีตกลงราคามีความ เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)	3.50 (เห็นด้วย มาก)	3.33 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.61 (เห็นด้วย มาก)
3. วิธีสอบราคามีความ เหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง	3.72 (เห็นด้วย มาก)	3.92 (เห็นด้วย มาก)	3.42 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.33 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.66 (เห็นด้วย มาก)
4. วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมี ความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัด จ้าง	3.72 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)	3.58 (เห็นด้วย มาก)	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.71 (เห็นด้วย มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.72 (เห็นด้วย มาก)	3.83 (เห็นด้วย มาก)	3.46 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.47 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.66 (เห็นด้วย มาก)

จากตารางที่ 17 พบว่าด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 1-3  
ล้านบาท และมากกว่า 3 - 5 ล้านบาท มีความคิดเห็นโดยรวมมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก ส่วน  
ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 5-10 ล้านบาท และมากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป มีความคิดเห็น  
โดยรวมมีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง



ในรายละเอียดพบว่า ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.78) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.72) และวิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.67)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.92) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.80)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 5-10 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.58) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ วิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.50) และมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ วิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.42) และวิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.33)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ วิธีพิเศษ หรือวิธีเรียกทำมีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.67) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่วิธีประกวดราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.53) และมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ วิธีตกลงราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีสอบราคามีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.33 เท่ากัน)



ตารางที่ 18 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้านบุคคล จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ด้านบุคคล	จำนวนทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท	มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท	มากกว่า 5 - 10 ล้านบาท	มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. จำนวนพนักงานมีเพียงพอ กับปริมาณงานการซื้อการจ้าง	3.50 (เห็นด้วย มาก)	3.76 (เห็นด้วย มาก)	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.53 (เห็นด้วย มาก)	3.63 (เห็นด้วย มาก)
2. พนักงานมีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อ การจ้าง	3.67 (เห็นด้วย มาก)	4.00 (เห็นด้วย มาก)	3.83 (เห็นด้วย มาก)	3.60 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)
3. พนักงานมีความทุ่มเทในการ ปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง	4.00 (เห็นด้วย มาก)	4.32 (เห็นด้วย มาก)	4.08 (เห็นด้วย มาก)	3.53 (เห็นด้วย มาก)	4.03 (เห็นด้วย มาก)
4. พนักงานมีความร่วมมือร่วม ใจในการปฏิบัติงานการซื้อการ จ้าง	3.83 (เห็นด้วย มาก)	4.20 (เห็นด้วย มาก)	4.17 (เห็นด้วย มาก)	3.73 (เห็นด้วย มาก)	4.00 (เห็นด้วย มาก)
5. พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ได้ตามขั้นตอนที่กำหนด	3.83 (เห็นด้วย มาก)	3.84 (เห็นด้วย มาก)	3.92 (เห็นด้วย มาก)	3.60 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)
6. พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ได้ตามเวลาที่กำหนด	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.71 (เห็นด้วย มาก)
7. พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ในการให้ข้อมูล/ตอบคำถาม การซื้อการจ้าง	4.06 (เห็นด้วย มาก)	4.28 (เห็นด้วย มาก)	4.00 (เห็นด้วย มาก)	4.00 (เห็นด้วย มาก)	4.11 (เห็นด้วย มาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.79</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>4.03</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.90</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.67</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.87</b> (เห็นด้วย มาก)

จากตารางที่ 18 พบว่าด้านบุคคล ทุกประเภททุนจดทะเบียน มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก

ในรายละเอียดพบว่า ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.06) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.00) พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.83) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.67) และจำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.50)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.32) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.28) พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.20) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.00) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.84) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.80) และจำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.76)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 5-10 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.17) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.08) พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.00) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.92) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.83) และจำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.67)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้ข้อมูล/ตอบคำถามการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 4.00) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.73) พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเวลาที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.67) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการซื้อการจ้าง พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.60) จำนวนพนักงานมีเพียงพอกับปริมาณงานการซื้อการจ้าง และพนักงานมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงานการซื้อการจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.53 เท่ากัน)

ตารางที่ 19 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้านเงินทุน จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ด้านเงินทุน	จำนวนทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท	มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท	มากกว่า 5 - 10 ล้านบาท	มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน	3.78 (เห็นด้วย มาก)	4.16 (เห็นด้วย มาก)	3.92 (เห็นด้วย มาก)	3.87 (เห็นด้วย มาก)	3.96 (เห็นด้วย มาก)
2. การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก	3.83 (เห็นด้วย มาก)	3.96 (เห็นด้วย มาก)	3.67 (เห็นด้วย มาก)	3.73 (เห็นด้วย มาก)	3.83 (เห็นด้วย มาก)
3. ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว	3.33 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.40 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.08 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.53 (เห็นด้วย มาก)	3.36 (เห็นด้วย ปานกลาง)
4. มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง	3.44 (เห็นด้วย ปานกลาง)	3.80 (เห็นด้วย มาก)	3.50 (เห็นด้วย มาก)	3.80 (เห็นด้วย มาก)	3.66 (เห็นด้วย มาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.60</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.83</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.54</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.73</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>3.70</b> (เห็นด้วย มาก)

จากตารางที่ 19 พบว่า ด้านเงินทุน ผู้รับเหมาทุกประเภททุนจดทะเบียน มีความคิดเห็นโดยรวมมีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมาก

ในรายละเอียดพบว่า ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากที่สุดลำดับแรก คือ การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.83) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก

ได้แก่ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 3.78) และมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.44) และระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.33)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 4.16) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.96) มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.80) และมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.40)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 5-10 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 3.92) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.67) มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.50) และมีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยปานกลาง ได้แก่ ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.08)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมากลำดับแรก คือ งบประมาณมีเพียงพอที่จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงาน (ค่าเฉลี่ย 3.87) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าเฉลี่ย 3.80) การจัดสรรงบประมาณแยกเป็นแต่ละโครงการทำให้การปฏิบัติตามระเบียบมีความสะดวก (ค่าเฉลี่ย 3.73) และระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีกระบวนการหรือขั้นตอนที่ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีความสะดวกรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.53)

ตารางที่ 20 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อด้านวัสดุอุปกรณ์  
จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ด้านวัสดุอุปกรณ์	จำนวนทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท	มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท	มากกว่า 5 - 10 ล้านบาท	มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร	3.94 (เห็นด้วย มาก)	4.04 (เห็นด้วย มาก)	4.08 (เห็นด้วย มาก)	3.93 (เห็นด้วย มาก)	4.00 (เห็นด้วย มาก)
2. เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ตฯ	4.06 (เห็นด้วย มาก)	4.12 (เห็นด้วย มาก)	4.42 (เห็นด้วย มาก)	4.13 (เห็นด้วย มาก)	4.16 (เห็นด้วย มาก)
3. มีสถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม	3.94 (เห็นด้วย มาก)	4.12 (เห็นด้วย มาก)	4.17 (เห็นด้วย มาก)	4.07 (เห็นด้วย มาก)	4.07 (เห็นด้วย มาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.98</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>4.09</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>4.22</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>4.04</b> (เห็นด้วย มาก)	<b>4.08</b> (เห็นด้วย มาก)

จากตารางที่ 20 พบว่าด้านวัสดุอุปกรณ์ ทุกประเภททุนจดทะเบียน มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยในระดับเห็นด้วยมาก

ในรายละเอียด พบว่า ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากที่สุดลำดับแรก คือ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ (ค่าเฉลี่ย 4.06) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร และสถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม (ค่าเฉลี่ย 3.94 เท่ากัน)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ และมีสถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อ (ค่าเฉลี่ย 4.12 เท่ากัน) และวัสดุฯ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร (ค่าเฉลี่ย 4.04)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 5-10 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ (ค่าเฉลี่ย 4.42) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ สถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม (ค่าเฉลี่ย 4.17) และวัสดุฯ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร (ค่าเฉลี่ย 4.08)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โทรศัพท์ และระบบ อินเทอร์เน็ตฯ (ค่าเฉลี่ย 4.13) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีสถานที่ที่มีความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ห้องประชุม (ค่าเฉลี่ย 4.07) และวัสดุฯ อุปกรณ์มีเพียงพอในการจัดการงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร (ค่าเฉลี่ย 3.93)



ตารางที่ 21 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้าง  
จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ด้านการจัดการ	จำนวนทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท	มากกว่า 3 - 5 ล้านบาท	มากกว่า 5 - 10 ล้านบาท	มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
1. ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม	3.78 (เห็นด้วยมาก)	3.96 (เห็นด้วยมาก)	3.83 (เห็นด้วยมาก)	3.80 (เห็นด้วยมาก)	3.86 (เห็นด้วยมาก)
2. มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี	4.00 (เห็นด้วยมาก)	4.04 (เห็นด้วยมาก)	3.67 (เห็นด้วยมาก)	3.87 (เห็นด้วยมาก)	3.93 (เห็นด้วยมาก)
3. มีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ	3.89 (เห็นด้วยมาก)	4.00 (เห็นด้วยมาก)	3.75 (เห็นด้วยมาก)	3.53 (เห็นด้วยมาก)	3.83 (เห็นด้วยมาก)
4. มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด	3.89 (เห็นด้วยมาก)	4.04 (เห็นด้วยมาก)	3.58 (เห็นด้วยมาก)	3.93 (เห็นด้วยมาก)	3.90 (เห็นด้วยมาก)
5. มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร	3.94 (เห็นด้วยมาก)	4.16 (เห็นด้วยมาก)	3.67 (เห็นด้วยมาก)	3.73 (เห็นด้วยมาก)	3.93 (เห็นด้วยมาก)
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>3.90</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>4.04</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.70</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.77</b> (เห็นด้วยมาก)	<b>3.89</b> (เห็นด้วยมาก)

จากตารางที่ 21 ด้านการจัดการ ทุกประเภททุนจดทะเบียน มีความคิดเห็นโดยรวมที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมาก

ในรายละเอียดพบว่า ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี (ค่าเฉลี่ย 4.00) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร (ค่าเฉลี่ย 3.94) และมีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการมีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.89) และระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.78)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 3-5 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร (ค่าเฉลี่ย 4.16) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 4.04) มีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ (ค่าเฉลี่ย 4.00) และระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.96)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 5-10 ล้านบาท มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.83) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ (ค่าเฉลี่ย 3.75) มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา ทำให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งลูกค้า ผู้รับเหมา และธนาคาร เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.67) และมีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด (ค่าเฉลี่ย 3.58)

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป มีความคิดเห็นที่มีค่าเฉลี่ยเห็นด้วยในระดับมากลำดับแรก คือ มีการติดตามงานและควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด (ค่าเฉลี่ย 3.93) รองลงมาที่มีความเห็นในระดับเห็นด้วยมาก ได้แก่ มีการประสานงานระหว่างงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เกี่ยวข้องอย่างดี (ค่าเฉลี่ย 3.87) ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.80) และมีการประชุม/ชี้แจงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ (ค่าเฉลี่ย 3.53)



#### 4.1 ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างในแบบสอบถามส่วนที่ 3 ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด จำนวน 23 ราย ผู้ศึกษาจึงได้รวบรวมสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 22 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ประเภทผู้รับเหมา			
	ก่อสร้าง	ปรับปรุงตกแต่ง	สาธารณูปโภค	รวม
กรณีงานเร่งด่วนควรมีราคาสูงกว่ามาตรฐาน		1		1
ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย	2	3	2	7
การประเมินราคาต้องดูคุณภาพและสภาพหน้างานด้วย		2	1	3
ราคาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินบางรายการไม่เป็นปัจจุบัน			2	2
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>13</b>

จากตารางที่ 22 พบว่า ปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับเหมาประเภทก่อสร้าง พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ผู้รับเหมาประเภทปรับปรุงตกแต่ง พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ผู้รับเหมาประเภทสาธารณูปโภค พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย และราคาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินบางรายการไม่เป็นปัจจุบัน เท่ากัน

ตารางที่ 23 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน

ปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน				
	น้อยกว่า 5 ปี	5-10 ปี	11-15 ปี	มากกว่า 15 ปีขึ้นไป	รวม
กรณีงานเร่งด่วนควรมีราคาสูงกว่ามาตรฐาน			1		1
ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย	1	1	2	3	7
การประเมินราคาต้องดูคุณภาพและสภาพหน้างานด้วย	2		1		3
ราคาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินบางรายการไม่เป็นปัจจุบัน		1	1		2
<b>รวม</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>13</b>

จากตารางที่ 23 พบว่า ปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับเหมาที่จำนวนปีขึ้นทะเบียนน้อยกว่า 5 ปี พบปัญหา ในเรื่อง การประเมินราคาต้องดูคุณภาพและสภาพหน้างานด้วย จำนวน 2 ราย

ผู้รับเหมาที่จำนวนปีขึ้นทะเบียน 5-10 ปี พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ผู้รับเหมาที่จำนวนปีขึ้นทะเบียน 11-15 ปี พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ผู้รับเหมาที่จำนวนปีขึ้นทะเบียน มากกว่า 15 ปีขึ้นไป พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ตารางที่ 24 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนทุนจดทะเบียน				รวม
	ตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท	มากกว่า 3-5 ล้านบาท	มากกว่า 5-10 ล้านบาท	10 ล้านบาทขึ้นไป	
กรณีงานเร่งด่วนควรมีราคาสูงกว่ามาตรฐาน	1				1
ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย	1	5		1	7
การประเมินราคาต้องดูคุณภาพและสภาพหน้างานด้วย	2				2
ราคาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินบางรายการไม่เป็นปัจจุบัน	2	1			3
<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>1</b>	<b>13</b>

จากตารางที่ 24 พบว่า ปัญหาด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับเหมาจำนวนทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1-3 ล้านบาท พบปัญหา ในเรื่อง การประเมินราคาต้องดูคุณภาพและสภาพหน้างานด้วย และราคาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินบางรายการไม่เป็นปัจจุบัน เท่ากัน

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียนมากกว่า 3-5 ล้านบาท พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาทขึ้นไป พบปัญหาในเรื่อง ราคากลางบางครั้งต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งควรดูความยากง่ายของงานและช่วงเวลาทำงานด้วย

ตารางที่ 25 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านบุคคล จำแนกตามประเภทผู้รับเหมาก่อสร้าง

ปัญหาด้านบุคคล	ประเภทผู้รับเหมา			
	ก่อสร้าง	ปรับปรุง ตกแต่ง	สาธารณูปโภค	รวม
พนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป			3	3
ผู้รับผิดชอบงานทำเอกสารหาย			1	1
บุคลากรมีไม่เพียงพอ			1	1
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

จากตารางที่ 25 พบว่า ปัญหาด้านบุคคล ผู้รับเหมาประเภทสาธารณูปโภค พบปัญหาในเรื่องพนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป

ตารางที่ 26 แสดงจำนวนของตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านบุคคล จำแนกตามจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน

ปัญหาด้านบุคคล	จำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน				รวม
	น้อยกว่า 5 ปี	5-10 ปี	11-15 ปี	มากกว่า 15 ขึ้นไป	
พนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป		2	1		3
ผู้รับผิดชอบงานทำเอกสารหาย			1		1
บุคลากรมีไม่เพียงพอ		1			1
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

จากตารางที่ 26 พบว่า ปัญหาด้านบุคคล ผู้รับเหมาจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน 5-10 ปี พบปัญหาในเรื่องพนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป

ผู้รับเหมาจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน 11-15 ปีพบปัญหาในเรื่องพนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป และผู้รับผิดชอบงานทำเอกสารหาย

ตารางที่ 27 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านบุคคล จำแนกตามทุนจดทะเบียน

ปัญหาด้านบุคคล	ทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้าน บาท	มากกว่า 3-5 ล้าน บาท	มากกว่า 5-10 ล้าน บาท	10 ล้าน บาทขึ้นไป	รวม
พนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป	1	1	1		3
ผู้รับผิดชอบงานทำเอกสารหาย		1			1
บุคลากรมีไม่เพียงพอ		1			1
รวม	1	3	1	0	5

จากตารางที่ 27 พบว่า ปัญหาด้านบุคคล ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1-3 ล้านบาทพบปัญหาในเรื่องพนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียน มากกว่า 3-5 ล้านบาท พบปัญหาในเรื่องพนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป และผู้รับผิดชอบงานทำเอกสารหาย ผู้รับผิดชอบงานทำเอกสารหาย และบุคลากรมีไม่เพียงพอ

ผู้รับเหมาที่ทุนจดทะเบียนมากกว่า 5-10 ล้านบาท พบปัญหาในเรื่องพนักงานที่สามารถตอบคำถามเรื่องงานมีน้อยเกินไป

ตารางที่ 28 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านเงินทุน จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ปัญหาด้านเงินทุน	ประเภทผู้รับเหมา			
	ก่อสร้าง	ปรับปรุง ตกแต่ง	สาธารณูปโภค	รวม
การเบิกจ่ายบางครั้งล่าช้า		4	4	8
ตรวจเอกสารล่าช้า			1	1
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

จากตารางที่ 28 พบว่าปัญหาด้านเงินทุน ผู้รับเหมาก่อสร้างประเภทปรับปรุงตกแต่งและสาธารณูปโภค พบปัญหาในเรื่อง การเบิกจ่ายบางครั้งล่าช้า

ตารางที่ 29 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านเงินทุน จำแนกตามจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน

ปัญหาด้านเงินทุน	จำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน				รวม
	น้อยกว่า 5 ปี	5-10 ปี	11-15 ปี	มากกว่า 15 ขึ้นไป	
การเบิกจ่ายบางครั้งล่าช้า	2	2	1	3	8
ตรวจเอกสารล่าช้า		1			1
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>9</b>

จากตารางที่ 29 พบว่าปัญหาด้านเงินทุน ผู้รับเหมาทุกจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียนพบปัญหาในเรื่อง การเบิกจ่ายบางครั้งล่าช้า

ตารางที่ 30 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านเงินทุน จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ปัญหาด้านเงินทุน	จำนวนทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้าน บาท	มากกว่า 3-5 ล้าน บาท	มากกว่า 5-10 ล้าน บาท	10 ล้าน บาท ขึ้น ไป	รวม
การเบิกจ่ายบางครั้งล่าช้า	1	4	1	2	8
ตรวจเอกสารล่าช้า		1			1
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>5</b>		<b>2</b>	<b>9</b>

จากตารางที่ 30 พบว่าปัญหาด้านเงินทุน ผู้รับเหมาทุกจำนวนทุนจดทะเบียน พบปัญหาในเรื่อง การเบิกจ่ายบางครั้งล่าช้า

ตารางที่ 31 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์ จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์	ประเภทผู้รับเหมา			
	ก่อสร้าง	ปรับปรุง ตกแต่ง	สาธารณูปโภค	รวม
ไม่มีกระดาษถ่ายเอกสาร		1		1
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>1</b>		<b>1</b>

จากตารางที่ 31 พบว่าปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับเหมาประเภทผู้รับเหมาปรับปรุงตกแต่ง พบปัญหาในเรื่อง ไม่มีกระดาษถ่ายเอกสาร



ตารางที่ 32 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์ จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์	จำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน				รวม
	น้อยกว่า 5 ปี	5-10 ปี	11-15 ปี	15 ขึ้นไป	
ไม่มีกระดาษถ่ายเอกสาร				1	1
รวม				1	1

จากตารางที่ 32 พบว่าปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับเหมาจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน 15 ปีขึ้นไป พบปัญหาในเรื่อง ไม่มีกระดาษถ่ายเอกสาร

ตารางที่ 33 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์ จำแนกตามจำนวนทุนจดทะเบียน

ปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์	จำนวนทุนจดทะเบียน				รวม
	ตั้งแต่ 1-3 ล้าน บาท	มากกว่า 3-5 ล้าน บาท	มากกว่า 5-10 ล้าน บาท	10 ล้าน บาทขึ้นไป	
ไม่มีกระดาษถ่ายเอกสาร				1	1
รวม				1	1

จากตารางที่ 33 พบว่าปัญหาด้านวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับเหมาจำนวนทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาทขึ้นไป พบปัญหาในเรื่อง ไม่มีกระดาษถ่ายเอกสาร

ตารางที่ 34 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านการจัดการ จำแนกตามประเภทผู้รับเหมา

ปัญหาด้านการจัดการ	ประเภทผู้รับเหมา			
	ก่อสร้าง	ปรับปรุง ตกแต่ง	สาธารณูปโภค	รวม
การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก	1	1	2	4
การสื่อสารระหว่างสาขากับผู้รับเรื่องเข้าใจคลาดเคลื่อน		1		1
บางครั้งมีการตามเรื่องและงานล่าช้า			1	1
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>6</b>

จากตารางที่ 34 พบว่าปัญหาด้านการจัดการ ผู้รับเหมาประเภทก่อสร้าง พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก

ผู้รับเหมาประเภทปรับปรุงตกแต่ง พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก และการสื่อสารระหว่างสาขากับผู้รับเรื่องเข้าใจคลาดเคลื่อน

ผู้รับเหมาประเภทสาธารณูปโภค พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก

ตารางที่ 35 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านการจัดการ จำแนกตามจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน

ปัญหาด้านการจัดการ	จำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน				รวม
	น้อยกว่า 5 ปี	5-10 ปี	11-15 ปี	มากกว่า 15 ขึ้นไป	
การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก		2	2		4
การสื่อสารระหว่างสาขากับผู้รับเรื่องเข้าใจคลาดเคลื่อน			1		1
บางครั้งมีการตามเรื่องและงานล่าช้า	1				1
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

จากตารางที่ 35 พบว่าปัญหาด้านการจัดการ ผู้รับเหมาจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียนน้อยกว่า 5 ปี พบปัญหาในเรื่อง บางครั้งมีการตามเรื่องและงานล่าช้า

ผู้รับเหมาประเภทจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน 5-10 ปี พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก

ผู้รับเหมาจำนวนปีที่ขึ้นทะเบียน 11-15 ปี พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก

ตารางที่ 36 แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่พบปัญหาด้านการจัดการ จำแนกตามทุนจดทะเบียน

ปัญหาด้านการจัดการ	ทุนจดทะเบียน				
	ตั้งแต่ 1-3 ล้าน บาท	มากกว่า 3-5 ล้าน บาท	มากกว่า 5-10 ล้าน บาท	10 ล้าน บาทขึ้นไป	รวม
การประสานงานดีแต่บางครั้งทำ ไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจาก ปริมาณงานเข้ามามาก		3	1		4
การสื่อสารระหว่างสาขากับผู้รับ เรื่องเข้าใจคลาดเคลื่อน	1				1
บางครั้งมีการตามเรื่องและงาน ล่าช้า				1	1
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>3</b>		<b>1</b>	<b>6</b>

จากตารางที่ 36 พบว่าปัญหาด้านการจัดการ ผู้รับเหมาทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1-3 ล้าน บาท พบปัญหาในเรื่อง การสื่อสารระหว่างสาขากับผู้รับเรื่องเข้าใจคลาดเคลื่อน ผู้รับเหมาทุนจดทะเบียนขึ้นทะเบียนมากกว่า 3-5 ล้านบาท พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก

ผู้รับเหมาทุนจดทะเบียนมากกว่า 5-10 ล้านบาท พบปัญหาในเรื่อง การประสานงานดีแต่บางครั้งทำไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานเข้ามามาก

ผู้รับเหมาทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาทขึ้นไป พบปัญหาในเรื่อง บางครั้งมีการตามเรื่องและงานล่าช้า