

บทที่ 5

สรุปผล ปัญหาที่พบ และข้อเสนอแนะ

สรุปผลการศึกษา

การศึกษาเรื่อง การพัฒนาระบบบัญชีและการเงินของกลุ่มผลิตตำบล ท่าศาลา อำเภอเมือง เชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบัญชีและการเงินและนำไปประยุกต์ใช้กับกลุ่มผลิตตำบล ท่าศาลา อำเภอเมืองเชียงใหม่และสามารถนำไปใช้กับทุกกลุ่มผลิตตำบลทั่วประเทศที่ยังไม่มีการ เริ่มต้นและการพัฒนารูปแบบขึ้นมาให้ใกล้เคียงกับระบบธุรกิจเอกชน การศึกษาใช้วิธีการสัมภาษณ์ ระบบบัญชีและระบบที่ใช้อยู่ในปัจจุบันกับผู้นำกลุ่มและสมาชิกในกลุ่ม ซึ่งการศึกษานี้ใช้กลุ่มผลิต ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นกลุ่มตัวอย่าง

ระบบบัญชีและการเงิน

จากการสัมภาษณ์ผู้นำกลุ่มและสมาชิก เพื่อรับฟังปัญหาเรื่องการใช้เอกสารแบบฟอร์มและ ขั้นตอนการทำงานในระบบต่างๆ ตลอดจนระบบการควบคุมเอกสารที่มีอยู่ พบว่าระบบที่มีอยู่ใน อดีต 5 ระบบคือ ระบบที่ 1 การรับเงินสนับสนุนเพื่อเป็นทุนในการดำเนินงาน ระบบที่ 2 การสั่งซื้อ วัสดุคิบและวัสดุอุปกรณ์ ระบบที่ 3 การยืมเงินทรองจ่าย ระบบที่ 4 การขายสดและระบบที่ 5 การ ชำระหนี้ จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุง รวมทั้งออกแบบระบบบัญชีการเงิน และเอกสาร แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องให้รวม 7 ระบบ ได้แก่ระบบที่ 1 การรับเงินสนับสนุนเพื่อเป็นทุนในการ ดำเนินงาน ระบบที่ 2 การซื้อวัสดุคิบและวัสดุอุปกรณ์ ระบบที่ 3 การจ่ายชำระหนี้และค่าใช้จ่าย ระบบที่ 4 การจ่ายวัสดุคิบและวัสดุอุปกรณ์ให้สมาชิกทำการผลิต ระบบที่ 5 การยืมเงินทรองจ่าย และจ่ายเงินยืมเป็นค่าจ้างแรงงานให้สมาชิก ระบบที่ 6 การรับผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากสมาชิก ระบบที่ 7 การจัดจำหน่ายและการรับชำระเงิน แบ่งได้เป็น 3 ระบบย่อย คือ ระบบการขายสด ระบบ การขายเชื่อและระบบการฝากขาย ทั้งนี้ระบบที่ได้จัดทำขึ้นและทดลองใช้ โดยเฉพาะระบบใหม่ที่ ออกแบบเพิ่มเติมได้แก่ ระบบการขายเชื่อ ระบบการฝากขาย ระบบการรับผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปและ ระบบการจ่ายวัสดุคิบและวัสดุอุปกรณ์ในการผลิต ได้รับความนิยมนและเข้าใจง่ายสำหรับประชาชน

และสมาชิก โดยเฉพาะใช้กรอกข้อมูลการค้าต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการขออนุมัติวงเงินและงบประมาณจากราชการได้เป็นอย่างดี โดยสามารถจัดทำเป็นโครงการนำเสนอได้ซึ่งอยู่ระหว่างการประเมินโครงการและเข้าสู่วาระการประชุมงบประมาณประจำปี 2552 ซึ่งทำให้กลุ่มผลิตตำบลและสมาชิกสามารถมีเงินทุนหมุนเวียนใช้มากขึ้นในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ และประเมินผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามวัตถุประสงค์ที่หน่วยงานราชการต้องการได้ และเป็นการยกระดับการทำงาน โดยสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการทำงานมากขึ้น ซึ่งสามารถจัดอบรมสมาชิกในการใช้งานและสามารถพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถได้อีกด้วย

แบบฟอร์มและเอกสารประกอบ

ผู้ศึกษาได้สรุปเอกสารที่กลุ่มผลิตตำบลใช้อยู่ในอดีตได้แก่ ใบยืมสินค้า สมุดรับจ่ายเงิน สมุดเบิกจ่ายสินค้าเป็นสำคัญทำให้ขาดรายงาน และแบบฟอร์มเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบหากเกิดเหตุการณ์ทุจริตเกิดขึ้น จึงได้ออกแบบเอกสาร รายงาน และทะเบียนเพิ่มเติม ตามระบบที่จัดทำขึ้นใหม่ดังนี้

ระบบที่ 1 การรับเงินสนับสนุนเพื่อเป็นทุนในการดำเนินงาน

- ใบเสร็จรับเงิน

ระบบที่ 2 การซื้อวัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์

- ใบสั่งซื้อ
- ใบรับของ
- ทะเบียนคุมวัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์
- ทะเบียนคุมเจ้าหนี้การค้า

ระบบที่ 3 การจ่ายชำระหนี้และค่าใช้จ่าย

- ใบสำคัญจ่าย
- ทะเบียนคุมเช็ค
- ทะเบียนคุมเจ้าหนี้การค้า
- รายงานการจ่ายเงินประจำวัน
- รายงานการจ่ายค่าจ้างแรงงาน
- รายงานการจ่ายค่าใช้จ่ายในการผลิต

ระบบที่ 4 การจ่ายวัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์ให้สมาชิกทำการผลิต

- ใบเบิกวัตถุดิบ
- รายงานการเบิกวัสดุประจำวัน
- ทะเบียนคุมวัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์
- ทะเบียนคุมการจ้างผลิต
- บัตรคุมการจ้างผลิต

ระบบที่ 5 การยืมเงินค่าแรงงานล่วงหน้า

- ใบยืมเงิน
- ใบเสร็จรับเงิน
- ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมล่วงหน้า

ระบบที่ 6 การรับผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากสมาชิก

- ใบรับของ
- ใบสำคัญจ่าย
- ทะเบียนคุมการจ้างผลิต
- ทะเบียนคุมสินค้า
- ทะเบียนคุมเช็ค
- รายงานการจ่ายเงินประจำวัน

ระบบที่ 7 การจัดจำหน่ายและการรับชำระเงิน

ระบบที่ 7.1 การขายสด

- ใบเบิกผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
- รายงานการขายสดประจำวัน

- ใบเสร็จรับเงิน
- ใบนำส่งเงิน

ระบบที่ 7.2 การขายเชื่อ

- ใบเบิกผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
- ใบส่งของ
- ทะเบียนคุมลูกหนี้การค้า
- ใบเสร็จรับเงิน

- ใบนำส่งเงิน
- รายงานการรับชำระหนี้ลูกหนี้

ระบบที่ 7.3 การฝากขาย

- ใบบันทึกผลิตภัณท์สำเร็จรูป
- ใบฝากขาย
- รายงานการฝากขาย
- รายงานการเก็บเงินฝากขาย
- ใบเสร็จรับเงิน

ปัญหาที่พบ

1. ปัญหาด้านระบบบัญชีและการเงิน เนื่องจากสมาชิกของกลุ่มผลิตตำบลส่วนใหญ่เป็นผู้รับจ้างรายวันและผู้สูงอายุ จึงไม่สามารถจัดทำเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ต้องอาศัยการอธิบายและการตรวจสอบอย่างเข้มงวด รวมถึงควรรนำคู่มือไปมอบไว้ให้กลุ่มตำบลทำศาลาเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

2. การพัฒนาระบบบัญชีและการเงินของกลุ่มผลิตตำบลทำศาลา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ได้ออกแบบเพื่อรองรับการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนให้มีความชัดเจน ดังนั้น ผู้นำกลุ่มจึงได้กำหนดหน้าที่ของแต่ละฝ่ายให้จัดทำเอกสารและรายการทางบัญชีการเงินตามระบบบัญชีการเงินใหม่และได้ขอความร่วมมือจากทุกฝ่ายให้ทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในเชิงพัฒนาซึ่งจะทำให้ในอนาคตสามารถใช้ประโยชน์จากการพัฒนาระบบบัญชีการเงินในครั้งนี้ได้

3. การพัฒนาระบบบัญชีและการเงินทำให้สมาชิกไม่เข้าใจเรื่องการนำเงินสดรับ นำฝากบัญชี โดยไม่หักค่าใช้จ่ายประจำวันเพราะจะทำให้การตรวจสอบย้อนกลับทำได้ยากและประเมินยอดขายได้ไม่ถูกต้อง จึงต้องอธิบายระบบบัญชีเพิ่มเติม ซึ่งใช้เวลาพอสมควร

ข้อเสนอแนะ

การพัฒนาระบบบัญชีและการเงินของกลุ่มผลิตตำบลทำศาลาควรมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานในบางส่วนดังนี้

1. กลุ่มผลิตตำบลทำศาลาทุกคนควรมีการแบ่งแยกหน้าที่ และกำหนดความรับผิดชอบให้บุคคลที่เชื่อถือได้ในการตัดสินใจและควบคุมรักษาระบบบัญชีให้ต่อเนื่อง โดยเฉพาะเรื่องการรับ

เงิน และการจ่ายเงิน เพราะเป็นจุดสำคัญและสามารถเกิดความผิดพลาดได้ และเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

2. การใช้เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่กลุ่มผลิตตำบลควรมีการจัดทำเอกสารตามระบบบัญชีการเงินที่ได้วางไว้ให้ทุกขั้นตอน เพื่อป้องกันเรื่องความครบถ้วนในการบันทึกบัญชีและถูกต้องตามกิจกรรมการค้าที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน เพื่อให้ข้อมูลสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา โดยประธานกลุ่มควรนำคู่มือปฏิบัติงาน แนะนำสมาชิกใหม่ ในเรื่องการค้า กำหนดอำนาจหน้าที่และขอบเขตของงาน และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

3. ภาครัฐควรให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมด้านความรู้ให้แก่สมาชิกกลุ่มผลิตตำบลเพิ่มเติม นอกเหนือจากการให้ความช่วยเหลือด้านเงินสนับสนุน

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved