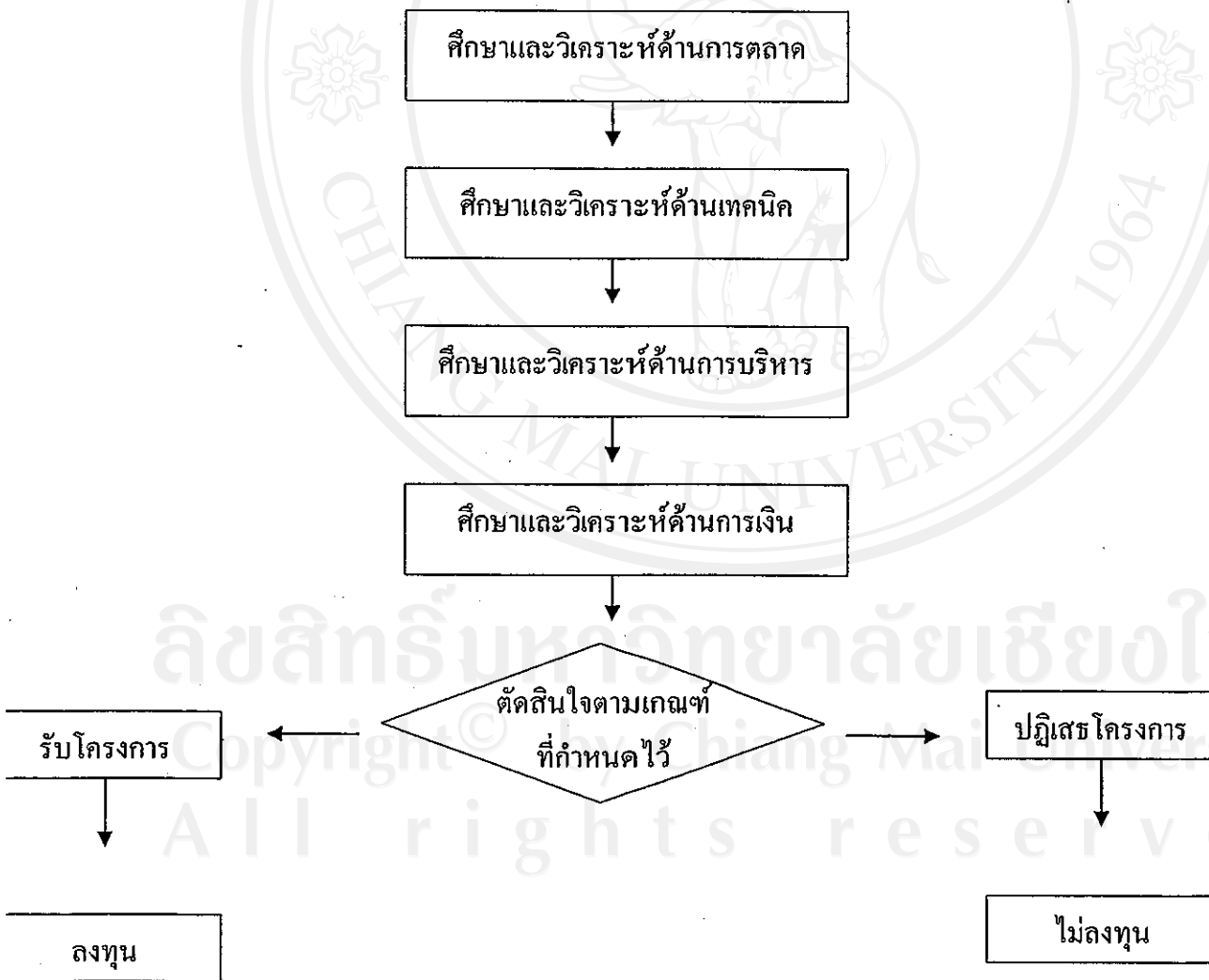


## บทที่ 5

### รายงานผลการศึกษา

#### การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ

การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการจัดตั้งโรงพิมพ์ครบวงจรในอำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่ แบ่งการศึกษาออกเป็น 4 ส่วนดังแสดงในภาพที่ 2 โดยเริ่มวิเคราะห์จากการศึกษาด้าน การตลาด ด้านเทคนิค ด้านการบริหาร และด้านการเงิน จากนั้นจะนำผลที่ได้ไปทำงบการเงิน ล่วงหน้าเพื่อประเมินผลของโครงการต่อไป ดังนี้



ภาพที่ 2 แสดงขั้นตอนการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ

## 1. การศึกษาและวิเคราะห์ทางการตลาด

จากการศึกษาลักษณะการดำเนินธุรกิจ โรงพิมพ์ในจังหวัดเชียงใหม่ โครงการฯ ได้พบความเป็นไปได้ทางการตลาด จึงได้วิเคราะห์และจัดทำกลยุทธ์ทางการตลาดซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

### 1.1 ประเภทผลิตภัณฑ์ของโครงการ

จากจุดประสงค์ของโครงการฯ ที่ต้องการจัดตั้งโรงพิมพ์ครบวงจรในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งโครงการฯ สามารถผลิตและให้บริการออกแบบสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ได้หลากหลายประเภท อาทิเช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ ใบปลิว ฉลากสินค้า นามบัตร สติกเกอร์ เมนู หนังสือ วารสาร และสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น ๆ ตามต้องการ โดยให้บริการงานพิมพ์ได้ตั้งแต่งานพิมพ์ 1 สีจนถึงงานพิมพ์ 4 สี (Full Color) และมีขนาดงานพิมพ์ ไม่เกิน 18" x 25"

### 1.2 การแบ่งส่วนตลาด (Market Segmentation)

โครงการฯ พิจารณาส่วนแบ่งตลาดโดยพิจารณาจากการรับรู้ในสินค้าและบริการของลูกค้าทัศนคติ และการใช้หรือการตอบสนองจากผลิตภัณฑ์ โดยเลือกส่วนตลาดแบ่งตลาดตามพฤติกรรมต่อเกณฑ์ ปัจจัยเรื่อง ประโยชน์ในการใช้สอยสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ

### 1.3 การกำหนดตลาดเป้าหมาย (Market Target)

โครงการฯ เลือกตลาดเป้าหมายโดยพิจารณาถึง ขนาดตลาด อัตราการเจริญเติบโตของตลาดซึ่งโครงการฯ วิเคราะห์ได้จากข้อมูลในสภาพตลาด ทรัพยากรของธุรกิจ และสภาพความน่าสนใจและการแข่งขันของตลาด โดยในส่วนของขนาดและอัตราการเจริญเติบโตของตลาดอ้างอิงข้อมูลจากบทที่ 4 ข้อ 1.3 เรื่องสภาพตลาดและประมาณการเติบโตโดยรวมของจังหวัดเชียงใหม่ ส่วนทรัพยากรของธุรกิจ และสภาพความน่าสนใจและการแข่งขันของตลาดอ้างอิงข้อมูลจากบทที่ 4 ข้อ 1.2 เรื่อง สภาพการการแข่งขันของโรงพิมพ์ครบวงจรใน อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โครงการฯ เลือกตลาดเป้าหมายลักษณะตลาดคู่ลูกค้าที่หลากหลาย (Multiple Markets) เนื่องจากตลาดนี้เป็นตลาดที่มีความหลากหลายซึ่งโครงการฯสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างทั่วถึง โดยโครงการฯ แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 4 กลุ่มเพื่อความสะดวกในการให้บริการดังนี้ กลุ่มแรก ได้แก่ กลุ่มผู้ใช้บริการจากภาครัฐบาล กลุ่มที่สอง ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มที่สาม ได้แก่ องค์กรอิสระ และกลุ่มสุดท้าย ได้แก่ ธุรกิจเอกชน โดยเกณฑ์ที่ใช้ในการแบ่งกลุ่มนั้นแบ่งตามลักษณะประเภทสถาบันที่มีความต้องการสื่อสิ่งพิมพ์ในช่วงเวลาที่ต่างกัน ซึ่งการแบ่งเช่นนี้จะทำให้สามารถเข้าถึงความต้องการของบริการลูกค้า

### 1.4 การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ในตลาด (Market Positioning)

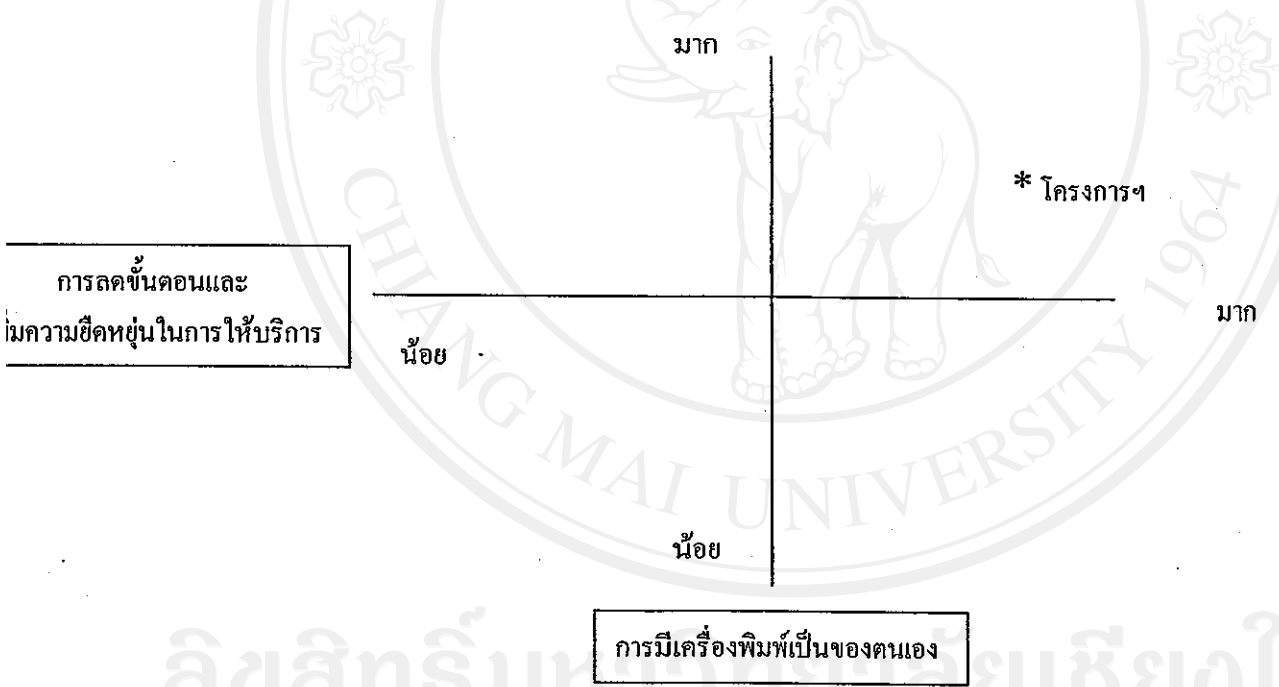
หลังจากที่โครงการฯ สามารถเลือกส่วนแบ่งตลาด(Market Segmentation) และกำหนดตลาดเป้าหมาย (Market Target) ซึ่งอธิบายไว้ในบทที่ 4 หัวข้อที่ 1.4 เรื่องการกำหนดส่วนตลาด

และการเลือกตลาดเป้าหมายแล้ว โครงการฯ ได้กำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ทางการตลาด โดยการเลือกจุดแข็งที่ใช้ในการแข่งขันกับคู่แข่ง และสื่อสารจุดแข็งนั้นผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ไปยังลูกค้าเพื่อสร้างการรับรู้ ซึ่งจากการวิเคราะห์ SWOT ในบทที่ 4 หัวข้อที่ 1.1 โครงการฯ ได้ตัดสินใจเลือกจุดแข็งที่ใช้ในการแข่งขัน 2 ปัจจัย ดังนี้

ปัจจัยที่หนึ่ง คือ การเป็นโรงพิมพ์ครบวงจร (มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเอง) ซึ่งถือเป็นข้อได้เปรียบหากเทียบกับโรงพิมพ์ยุคใหม่อื่น ๆ ที่ยังไม่ใช่โรงพิมพ์ครบวงจร

ปัจจัยที่สอง คือ การลดขั้นตอนความยุ่งยากและการเพิ่มความยืดหยุ่นในการให้บริการแก่ลูกค้าของโรงพิมพ์ใหม่ซึ่งเป็นองค์กรขนาดเล็กจึงถือเป็นข้อได้เปรียบหากเทียบกับโรงพิมพ์ครบวงจรเก่าแก่ขนาดใหญ่อื่น ๆ

หลังจากที่กำหนดจุดแข็งเพื่อใช้ในการแข่งขันกับโรงพิมพ์อื่นได้แล้ว ต่อไปจะเป็นการกำหนดตำแหน่งของโครงการฯ ลงในแผนที่ (Perceptual Map) ดังแสดงในภาพที่ 3



ภาพที่ 3 แสดงแผนที่ตำแหน่งของโครงการ (Positioning Map)

1.5 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

โครงการฯ มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้ ภาครัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรอิสระ ธุรกิจเอกชน ซึ่งลูกค้าเป้าหมายทั้ง 4 กลุ่มนี้ มีความต้องการสิ่งพิมพ์ที่ได้คุณภาพตามระยะเวลาที่ต้องการทั้งสิ้น ส่วนความต้องการสิ่งพิมพ์แต่ละประเภทมีความต่างกันเล็กน้อย อาทิเช่น ทุกกลุ่มลูกค้ามีความต้องการแผ่นพับ นามบัตร โปสเตอร์ แต่ในส่วนของภาครัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรอิสระมีความต้องการในการจัดทำหนังสือ

สูงกว่าธุรกิจเอกชน ในขณะที่การทำตลาดสินค้าต่าง ๆ จะเป็นเพียงความต้องการของธุรกิจเอกชนเท่านั้น แต่เหตุผลในการแยกเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพราะ ช่วงระยะเวลาความต้องการสิ่งพิมพ์ของแต่ละกลุ่มที่แตกต่างกัน อาทิเช่น ภาครัฐบาลมีความต้องการสิ่งพิมพ์มากที่สุดในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปี เช่นเดียวกับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นช่วงปิดงบประมาณ ในขณะที่องค์กรอิสระ มีความต้องการสิ่งพิมพ์มากที่สุดในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี เพราะเป็นช่วงปิดงบประมาณเช่นกัน ส่วนธุรกิจเอกชนช่วงปิดงบประมาณคือไตรมาสที่ 4 ของปี ประกอบกับเป็นช่วงการจับจ่ายปลายของประชาชนเนื่องจากเทศกาลต่าง ๆ ธุรกิจเอกชนจึงมีความต้องการสิ่งพิมพ์มากที่สุดในดังกล่าว นอกจากนั้นแต่ละกลุ่มลูกค้ายังมีระเบียบการและขั้นตอนในการสั่งซื้อและชำระเงินที่แตกต่างกันในแต่ละกลุ่มเช่นกัน ซึ่งการแบ่งกลุ่มจะช่วยให้การทำงานด้านบริหารของเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีสะดวกขึ้น ซึ่ง โครงการฯ ได้จัดทำกลยุทธ์ทางการตลาดตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นเพื่อสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่าง ๆ

#### 1.4 กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด

จากการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาดของโรงพิมพ์จะสามารถแยกโรงพิมพ์ได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ ๆ คือ โรงพิมพ์ครบวงจรเก่าแก่ที่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเอง และโรงพิมพ์ยุคใหม่ที่ไม่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเอง ซึ่งในส่วนของโรงพิมพ์เก่าแก่ที่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเองมีจุดด้อย คือ การให้บริการมีขั้นตอนมากและความยืดหยุ่นต่ำ ในขณะที่โรงพิมพ์ที่ไม่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเองก็ประสบปัญหาสำคัญ คือ การไม่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเอง ด้วยความบกพร่องของทั้ง 2 ประการ ดังนั้น จึงเกิดแนวคิดสำหรับโครงการนี้ ซึ่งจะดำเนินโครงการ โดยใช้กลยุทธ์แบบการขยายตัวในแนวตั้งแบบถอยหลัง (Growth: Vertical : Backward) นั้นหมายถึง จากเดิมที่เป็นโรงพิมพ์แบบไม่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเอง ได้ขยายตัวโดยการจัดหาเครื่องพิมพ์เป็นของตนเอง ซึ่งถือว่าเป็นโรงพิมพ์ครบวงจร โดยสามารถนำไปจัดทำส่วนประสมทางการตลาดเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าทั้ง 4 กลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

##### 1. ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

ตัวผลิตภัณฑ์นั้นคือ การให้บริการจัดทำแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่สามารถควบคุมมาตรฐานให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจในด้านคุณภาพและสามารถส่งได้ทันตามระยะเวลาที่ต้องการ โดยช่างพิมพ์จะทำการตรวจสอบและคัดเลือกงานพิมพ์ที่ได้คุณภาพก่อนจะทำการบรรจุหีบห่อทุกครั้ง ซึ่งสิ่งพิมพ์ที่พร้อมจัดส่งให้ลูกค้าจะบรรจุในหีบห่อที่ระบุชื่อลูกค้า จำนวน ขนาด วันที่ที่บรรจุ ชื่อผู้ที่ทำหน้าที่บรรจุ ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์และตราหีบห่อของบริษัท เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและเพื่อเป็นการสร้างการจดจำตราสัญลักษณ์ของบริษัทซึ่งถือเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับบริษัทอีกทางหนึ่ง

โครงการฯพิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านผลิตภัณฑ์ เท่ากับ 100,000 บาท ต่อปี โดยค่าใช้จ่ายจะถูกใช้ในเรื่องของค่าบรรจุหีบห่อเพื่อสร้างความเป็นมาตรฐาน สะดวกในการตรวจสอบ และสร้างการจดจำในตราสัญลักษณ์

## 2. ด้านราคา (Price)

เนื่องจากขั้นตอนการผลิตสิ่งพิมพ์ตั้งแต่การออกแบบจนกระทั่งพิมพ์ขึ้นงานเสร็จนั้น เป็นขั้นตอนการผลิตตามคำสั่งซื้อ (Jobbing Process) ซึ่งต้องการการออกแบบที่มีลักษณะเฉพาะและต้องใช้ความชำนาญพิเศษในกระบวนการผลิต การกำหนดราคาจึงเป็นต้นทุนเพิ่มจากต้นทุน (Mark up on Cost) โดยต้นทุนของวัตถุดิบทุกโรงพิมพ์จะต่างกันไม่มากนัก อาทิเช่น ต้นทุนทางตรงที่เป็นต้นทุนตัวหลักสำหรับการผลิตสิ่งพิมพ์ ได้แก่ วัสดุที่ใช้พิมพ์งานราคาจะแตกต่างกันไม่มาก ด้วยเหตุผลที่ว่า โรงค้ากระดาษในเชียงใหม่มีเพียงไม่กี่แห่งและไม่มีการแข่งขันกันตัดราคา แต่ส่วนที่ต่างกันนั้นมาจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่แต่ละโรงพิมพ์มีความแตกต่างกันมาก เพราะฉะนั้น ในการตั้งราคาจึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการควบคุมค่าใช้จ่ายในการบริหาร และส่วนต่างของต้นทุนกับราคาซึ่งหมายถึงกำไรที่ต้องการ

หากแบ่งปัจจัยในการคิดราคาออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

1. ต้นทุนสินค้าขาย : หากเป็น โรงพิมพ์ครบวงจรต้นทุนส่วนนี้จะต่างกันไม่มากตามเหตุผลที่กล่าวไปข้างต้น หากเป็น โรงพิมพ์ที่ไม่มีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเองซึ่งต้องจ้างโรงพิมพ์อื่นพิมพ์งานให้จะมีต้นทุนสูงกว่าโรงพิมพ์ครบวงจรอยู่มากทีเดียว
2. ต้นทุนในการบริหาร : แต่ละโรงพิมพ์มีค่าใช้จ่ายส่วนนี้แตกต่างกันมากขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในความแตกต่างด้านราคา
3. กำไรที่ต้องการ : หากมีการแข่งขันกันรุนแรงและโรงพิมพ์ใดต้องการเป็นผู้ผลิตงานพิมพ์ขึ้นนั้น มักจะใช้วิธีการแข่งขันกันด้านราคา โดยเลือกวิธีการตัดกำไรที่ต้องการลง

โครงการฯ จึงมีแนวทางในการตั้งราคาผ่านปัจจัยทั้ง 3 ตัว ดังนี้ คือ การมีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเองซึ่งทำให้ต้นทุนในการผลิตไม่สูงนัก และบริหารต้นทุนโดยการรักษาเครดิตการชำระเงินกับผู้จัดจำหน่ายปัจจัยการผลิตเพื่อขอส่วนลดทางการค้า ส่วนด้านต้นทุนในการบริหาร ได้มีเน้นการบริหารจัดการภายในเป็นอย่างดี โดยการทำความเข้าใจกับทุกฝ่ายถึงกฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงมีการตรวจตราอย่างเคร่งครัดและกำหนดโทษอย่างชัดเจน หากฝ่าฝืน โดยกฎระเบียบต่างที่ปฏิบัตินั้นให้คำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลัก ซึ่งจากมาตรการดังกล่าวจะช่วยควบคุมต้นทุนในการบริหารได้มากทีเดียว ส่วนปัจจัยสุดท้าย คือ กำไรที่ต้องการ โครงการฯจะไม่เน้นการแข่งขัน

ด้านราคาแต่จะเน้นคุณภาพของงานพิมพ์และการให้บริการที่ดี ซึ่งจะช่วยให้โครงการสามารถรักษากำไรได้ตามอัตราที่ต้องการ

นอกจากนั้นการให้เครดิตการค้าแก่ลูกค้าจะช่วยทำให้มียอดขายเพิ่มขึ้น แต่ควรคำนึงถึงความเสี่ยงควบคู่กันไป เพราะการให้เครดิตลูกค้านั้นมีอัตราความเสี่ยงของการมีหนี้สูญมากทีเดียว

โครงการฯ พิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านราคา เท่ากับ 60,000 บาทต่อปี ซึ่งใช้ไปในด้านของการทำส่วนลด และระยะเวลาในการชำระเงิน

### 3. สถานที่จัดจำหน่าย (Place)

โครงการฯ มีสำนักงานที่อำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในการติดต่อธุรกรรมต่าง ๆ ซึ่งตั้งอยู่ในย่านของโรงพิมพ์ในเขตอำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีที่จอดรถรองรับลูกค้า

โครงการฯ พิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านสถานที่จัดจำหน่าย เท่ากับ 30,000 บาทต่อปี โดยใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในการใช้บริการ อาทิ เช่น การปรับปรุงสถานที่ตั้งของสำนักงาน และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า

### 4. การส่งเสริมการตลาด (Promotion)

การส่งเสริมการตลาดมี 5 แนวทาง ดังนี้

- การโฆษณา (Advertising)
- การประชาสัมพันธ์ (Public Relation)
- การขายโดยบุคคล (Personal Selling)
- การขายตรง (Direct Marketing)
- การส่งเสริมการตลาด โดยเน้นการขาย (Sale Promotion)

สำหรับการทำการส่งเสริมการตลาดเป็นส่วนที่ใช้งบประมาณค่อนข้างสูงและควรมีการวัดผลจากการลงทุนในแนวทางต่าง ๆ ว่าแนวทางใดให้ผลกระทบกับยอดขายได้ดีที่สุด ซึ่งในการทำการส่งเสริมการตลาดของโครงการฯ จะเน้นการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางจัดจำหน่ายที่มีอยู่แล้ว นั้นได้แก่ การทำป้ายโฆษณาและแจกใบปลิวบริเวณสำนักงานของโครงการฯ ซึ่งมีทำเลที่ตั้งอยู่ในย่านโรงพิมพ์ โดยผู้คนที่เข้ามาในย่านบริเวณนั้นส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีความต้องการใช้บริการสื่อสิ่งพิมพ์อยู่แล้ว (Demand; willing to pay and able to pay) จึงทำให้การส่งเสริมการตลาดวิธีนี้ใช้งบประมาณที่ต่ำมากเพราะป้ายโฆษณาติดตั้งบนพื้นที่สำนักงานของตนเองและใบปลิวนั้นทางโรงพิมพ์สามารถที่จะผลิตได้เอง รวมทั้งสถานที่ตั้งของสำนักงานนั้นยังอยู่ในส่วนใกล้บริเวณธนาคารที่มีชื่อเสียงแห่งหนึ่ง ซึ่งการโฆษณาและประชาสัมพันธ์บริเวณจุดนั้นสามารถที่จะดึงดูดลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้ดีทีเดียว

ในส่วนการขายโดยบุคคลและการขายตรงนั้นโครงการฯ ยังไม่มีนโยบายในการจัดทำอย่างจริงจัง เนื่องจากการส่งเสริมการตลาดที่ได้ผลลัพธ์ไม่ดีเท่าที่ควร เพราะตลาดของโรงพิมพ์เป็นตลาดที่เก่าแก่มียูมาช้านาน ในการเข้าไปแย่งชิงลูกค้าจากโรงพิมพ์อื่นๆ มักจะก่อให้เกิดการทำสงครามราคาที่ทำให้ได้กำไรน้อยลง และโดยลักษณะของสื่อสิ่งพิมพ์แล้วถือเป็นสินค้าที่ถูกจัดอยู่ในประเภทสินค้าที่มีอุปสงค์ความยืดหยุ่นต่ำ นั้นหมายความว่า การเปลี่ยนแปลงของราคามีผลน้อยมากต่อการเปลี่ยนแปลงการตัดสินใจให้เลือกบริโภคสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสามารถอธิบายได้ว่า หากผู้บริโภคไม่มีความต้องการสื่อสิ่งพิมพ์ ไม่ว่าจะโน้มน้าวหรือจูงใจด้วยสิ่งใดก็ยากที่จะเปลี่ยนแปลงการตัดสินใจให้เลือกใช้บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์นั่นเอง แต่ในด้านของการทำส่งเสริมการขายโดยวิธีเน้นการขายนั้นได้ผลมากที่สุด โดยเฉพาะการส่งเสริมการขายโดยใช้กลยุทธ์ด้านราคาสำหรับลูกค้าที่มีความต้องการสื่อสิ่งพิมพ์ (Demand) นั่นคือ หากลูกค้าสั่งงานพิมพ์ประเภทดังกล่าวในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้นจะได้ส่วนลดราคาต่อหน่วยเพิ่มขึ้นเช่นกัน รวมทั้งการสั่งพิมพ์หลายประเภทในครั้งเดียวกัน จะได้ราคาต่อหน่วยต่ำกว่าการแยกสั่งผลิตแต่ละประเภท

โครงการฯ พิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านการส่งเสริมการตลาด เท่ากับ 150,000 บาทต่อปี ค่าใช้จ่ายร้อยละ 80 จะถูกจัดเตรียมไว้เพื่อการส่งเสริมการขายโดยวิธีเน้นการขาย โดยมีการใช้งบประมาณเพียงร้อยละ 20 เท่านั้นที่ใช้ในโฆษณาและประชาสัมพันธ์

#### 5. ทรัพยากรมนุษย์ (People)

เนื่องจากธุรกิจสิ่งพิมพ์นั้นจัดเป็นงานบริการ การจัดทำส่วนประสมทางการตลาดจึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญกับเรื่องของบุคคลในองค์กรด้วยเช่นกัน เพราะการให้บริการที่ดีต้องมาจากบุคคลที่ผ่านการอบรมและมีใจรักในการให้บริการ (Service mind) โดยโครงการฯ มีแนวคิดในการจัดหาพนักงานจำนวนไม่มากนัก แต่ทุกตำแหน่งจะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการสร้างวัฒนธรรมแห่งการช่วยเหลือ และให้ทุกคนได้มีการสื่อสารกันอย่างทั่วถึงเพื่อให้ทุกคนได้เข้าใจในจุดมุ่งหมายเดียวกันขององค์กรไม่ว่าจะเป็นพนักงานและผู้บริหาร โดยเน้นการสร้างควมพึงพอใจให้กับลูกค้าทั้งภายนอกและภายในองค์กร

โครงการฯ พิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านทรัพยากรมนุษย์ เท่ากับ 50,000 บาทต่อปี ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการอบรมพนักงานในแต่ละปี และค่าตอบแทนของพนักงานขาย 2 ตำแหน่ง ตำแหน่งละ 10,000 บาทต่อเดือน รวมปีละ 240,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายทางทรัพยากรมนุษย์ทั้งสิ้นเท่ากับ 290,000 บาท

#### 6. กระบวนการ (Process)

กระบวนการในที่นี้ หมายถึง ขั้นตอนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับบริการของลูกค้า ซึ่งโครงการฯ ได้ใช้เรื่องของความพึงพอใจในกระบวนการรับบริการเป็นจุดแข็ง การลดขั้นตอนใน

การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์และเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับลูกค้ามากขึ้น โดยเฉพาะการปรับเป็นโรงพิมพ์ครบวงจรช่วยให้ลูกค้าลดปัญหาในการต้องนำแบบที่ได้ไปพิมพ์ที่โรงพิมพ์อื่น และการเป็นโรงพิมพ์รุ่นใหม่ที่เป็นองค์กรขนาดเล็กช่วยให้สามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้ง่ายขึ้น

โครงการฯ พิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านกระบวนการ เท่ากับ 45,000 บาทต่อปี โดยจัดเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ได้ตามกลยุทธ์ที่ตั้งไว้

#### 7. ลักษณะทางกายภาพ (Physical Evidence)

เป็นความสอดคล้องของสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่ลูกค้าได้สัมผัสทั้งที่จับต้องได้และไม่ได้ก็ตาม อาทิเช่น ความลงตัวและความสะอาดของบริเวณที่รับรองลูกค้า ชุดและนามบัตรของพนักงาน ซึ่งการสร้างความสัมพันธ์ของสิ่งเหล่านี้จะช่วยทำให้สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าได้เป็นอย่างดี

โครงการฯ พิจารณาค่าใช้จ่ายทางการตลาดในด้านลักษณะทางกายภาพ เท่ากับ 45,000 บาทต่อปี ค่าใช้จ่ายส่วนนี้ได้จัดไว้สำหรับการสร้างความสอดคล้องของสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศให้กับลูกค้า

ค่าใช้จ่ายทางการตลาดดังกล่าวได้จัดสรรตามการประมาณการเพื่อให้การดำเนินงานกลยุทธ์ทางการตลาดเป็นไปตามที่ตั้งไว้ โดยมีพื้นฐานข้อมูลที่ใช้ในการประมาณการจากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่ง โดยในปีที่ 1 โครงการฯ มีค่าใช้จ่ายการตลาดโดยรวมเท่ากับ 720,000 บาท โดยรายละเอียดของค่าใช้จ่ายแสดงไว้ในตารางที่ 2 ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงการประมาณการค่าใช้จ่ายทางการตลาดในปีที่ 1

รายการ	มูลค่า(บาท)
1. ด้านผลิตภัณฑ์	100,000
2. ด้านราคา	60,000
3. ด้านสถานที่	30,000
4. ด้านการส่งเสริมการตลาด	150,000
5. ด้านทรัพยากรมนุษย์	290,000
6. ด้านกระบวนการ	45,000
7. ด้านลักษณะทางกายภาพ	45,000
รวม	720,000



โครงการฯ ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายทางการตลาดตั้งแต่ปีที่ 2 ถึงปีที่ 10 โดยการคิดคำนวณการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายทางการตลาดในแต่ละปีใช้อัตราส่วนร้อยละ 1.5 ส่วนผลตอบแทนพนักงานฝ่ายขายมีการเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ซึ่งใช้พื้นฐานการประมาณอัตราการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายทางการตลาดจากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดยในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่ายทางการตลาดรวม เท่ากับ 720,000 บาท และมีการเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ จนในปีที่ 10 มีค่าใช้จ่ายทางการตลาดเท่ากับ 921,146 บาท ซึ่งมีค่าใช้จ่ายทางการตลาดต่อหน่วยอยู่ที่ 0.85 บาท ถึง 0.99 บาท โดยในปีที่ 1 มีค่าเท่ากับ 0.99 บาท และลดค่าลงเรื่อย ๆ จนในปีที่ 10 มีค่าใช้จ่ายทางการตลาดต่อหน่วยเท่ากับ 0.85 บาท เนื่องจากมีปริมาณความต้องการสิ่งพิมพ์ในแต่ละปีเพิ่มขึ้นนั่นเอง รายละเอียดแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงประมาณการค่าใช้จ่ายทางการตลาดของโครงการฯ (หน่วย : บาท)

ปี	ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	ค่าตอบแทนพนักงานฝ่ายขาย	รวมค่าใช้จ่ายทางการตลาด	ค่าใช้จ่ายทางการตลาดต่อหน่วย
ปีที่ 1	480,000	240,000	720,000	0.99
ปีที่ 2	487,200	252,000	739,200	0.97
ปีที่ 3	494,508	264,600	759,108	0.94
ปีที่ 4	501,926	277,830	779,756	0.92
ปีที่ 5	509,455	291,722	801,176	0.90
ปีที่ 6	517,096	306,308	823,404	0.88
ปีที่ 7	524,853	321,623	846,476	0.87
ปีที่ 8	532,726	337,704	870,430	0.86
ปีที่ 9	540,716	354,589	895,306	0.86
ปีที่ 10	548,827	372,319	921,146	0.85

### 1.5 ประมาณการแผนการขายของโครงการ

ตามการกำหนดกลยุทธ์ดังกล่าวประกอบกับการวิเคราะห์จากข้อมูลที่ได้มาจากการสัมภาษณ์ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้านยอดขาย ได้ดังนี้

โครงการฯ ได้สัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อใช้ในการสำรวจหาความต้องการงานพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ด้านความต้องการทางการตลาด และการจัดหา

เครื่องพิมพ์เพื่อรองรับในด้านการผลิตรวมทั้งการวิเคราะห์เรื่องการบริหาร และนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์ทางด้านการเงิน การสัมภาษณ์ได้แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่หนึ่ง ภาครัฐบาล ทำการสัมภาษณ์จำนวน 3 ราย กลุ่มที่สอง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทำการสัมภาษณ์จำนวน 1 ราย กลุ่มที่สาม องค์การอิสระ ทำการสัมภาษณ์จำนวน 2 ราย กลุ่มที่สี่ ธุรกิจเอกชน ทำการสัมภาษณ์จำนวน 40 ราย รวมทั้งสิ้น 46 ราย ตามรายละเอียดในตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ทำการสัมภาษณ์จำแนกตามประเภทกิจการ

ประเภทองค์กร	จำนวน(ราย)
ภาครัฐบาล	3
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1
องค์กรอิสระ	2
ธุรกิจเอกชน	40
รวม	46

จากการสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในด้านจำนวนสีของงานพิมพ์ ซึ่งแบ่งออกเป็น งานพิมพ์ 4 สี 3 สี 2 สี และ 1 สี ตามลำดับ โดยตัวแทนกลุ่มลูกค้าภาครัฐบาลทั้ง 3 ราย มีความต้องการงานพิมพ์ 4 สี และ 1 สี เท่านั้น ด้านตัวแทนกลุ่มลูกค้าองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีเพียงหนึ่งรายมีความต้องการงานพิมพ์ 4 สี และ 1 สี เท่านั้นเช่นกัน ตัวแทนกลุ่มลูกค้าองค์กรอิสระ 1 รายมีความต้องการงานพิมพ์ 4 สี 2 สี และ 1 สี ส่วนอีก 1 รายมีความต้องการเพียง 4 สีและ 1 สี เท่านั้น ตัวแทนกลุ่มลูกค้ากลุ่มสุดท้ายจากธุรกิจเอกชนทั้ง 40 ราย มีความต้องการงานพิมพ์ 4 สี และ 1 สี โดยมีเพียง 15 รายเท่านั้นจากตัวแทนกลุ่มลูกค้าจากธุรกิจเอกชนที่มีความต้องการในงานพิมพ์ 2 สี ซึ่งจากการพิจารณาความต้องการของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งหมด 46 ราย จะเห็นว่าตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งหมดมีความต้องการงานพิมพ์ 4 สี และ 1 สี ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 และมีความต้องการงานพิมพ์ 2 สีเพียง 16 ราย ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 34.78 ในขณะที่ไม่มีตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายรายใดที่มีความต้องการงานพิมพ์ 3 สี ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 0 โดยแสดงรายละเอียดในตารางที่ 5

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนสิ่งานพิมพ์แยกตามความต้องการของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ประเภทองค์กร	จำนวนสิ่งานพิมพ์(สี)			
	4 สี	3 สี	2 สี	1 สี
ภาครัฐบาล	3 ราย	-	-	3 ราย
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1 ราย	-	-	1 ราย
องค์กรอิสระ	2 ราย	-	1 ราย	2 ราย
ธุรกิจเอกชน	40 ราย	-	15 ราย	40 ราย
รวม	46 ราย	0 ราย	16 ราย	46 ราย

นอกจากการสำรวจความต้องการจำนวนสีของงานพิมพ์แล้ว โครงการฯ ได้สำรวจเรื่อง  
ของขนาดงานพิมพ์ตามความต้องการของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยแยกงานพิมพ์ออกเป็น 6  
ขนาด ได้แก่ 8.5" x 15.5", 13.5" x 17.5", 15.5" x 21.5", 17.5" x 24", 18" x 25" และขนาดใหญ่กว่า  
18" x 25" โดยงานพิมพ์แต่ละขนาดจะถูกจัดวางเรียงตามขนาดของแม่พิมพ์เพื่อใช้เป็นต้นแบบ  
ให้กับเครื่องพิมพ์ จึงแบ่งประเภทขนาดงานพิมพ์ตามขนาดแม่พิมพ์ ซึ่งตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย  
ทั้งภาครัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรอิสระ ต่างมีความต้องการงานพิมพ์ตาม 5  
ขนาดแรก คือ เล็กกว่า 18" x 25" ซึ่งคิดเป็นความต้องการที่ร้อยละ 100 มีเพียงตัวแทนกลุ่มลูกค้า  
เป้าหมายจากธุรกิจเอกชนสองรายเท่านั้น ที่ต้องการงานพิมพ์ขนาดใหญ่กว่า 18" x 25" ซึ่งคิดเป็น  
ความต้องการที่ร้อยละ 4.34 โดยแสดงรายละเอียดในตารางที่ 6

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนขนาดงานพิมพ์แยกตามความต้องการของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ประเภทองค์กร	ขนาดงานพิมพ์(นิ้ว)					
	8.5"x15.5"	13.5"x17.5"	15.5"x21.5"	17.5"x24"	18"x25"	ใหญ่กว่า 18" x 25"
ภาครัฐบาล	3	3	3	3	3	-
องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1	1	1	1	1	-
องค์กรอิสระ	2	2	2	2	2	-
ธุรกิจเอกชน	40	40	40	40	40	2
รวม	46	46	46	46	46	2

การสำรวจความต้องการของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่สำคัญอีกประการ คือ จำนวนระยะเวลาในการพิมพ์งาน โดยภาครัฐบาล องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอิสระ มีความต้องการงานพิมพ์ในระยะเวลา 1-3 วัน คิดเป็นร้อยละ 60 และต้องการภายใน 4-7 วัน คิดเป็นร้อยละ 40 ในขณะที่ภาคเอกชนมีความต้องการงานพิมพ์ระยะเวลา 1-3 วัน ร้อยละ 80 ในขณะที่มีความต้องการอยู่ในช่วง 4-7 วัน คิดเป็นเพียงร้อยละ 20 เท่านั้น โดยระยะเวลาพิมพ์งานนับเริ่มนับหลังจากวันที่ลูกค้าอนุมัติแบบ ซึ่งไม่นับรวมถึงขั้นตอนเพิ่มมูลค่าให้กับงานพิมพ์ของธุรกิจบริการหลังการพิมพ์ และระยะเวลาพิมพ์งานได้คำนึงถึงการพิมพ์งานต่อครั้งไม่เกิน 2,500 ใบพิมพ์/ 8 ชั่วโมง โดยกำหนดให้ขนาดใบพิมพ์มีค่าเท่ากับขนาดแม่พิมพ์ ซึ่งแสดงรายละเอียดในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนระยะเวลาในการพิมพ์งานตามความคาดหวังของตัวแทนกลุ่มลูกค้า  
เป้าหมาย

ประเภทองค์กร	ระยะเวลาในการพิมพ์งาน(ร้อยละ)		
	1-3 วัน	4-7 วัน	มากกว่า 7 วัน
ภาครัฐบาล	60	40	-
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60	40	-
องค์กรอิสระ	60	40	-
ธุรกิจเอกชน	80	20	-

หลังจากที่ได้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในเรื่องความต้องการสี ขนาดและระยะเวลาในการผลิตงานพิมพ์แล้ว โครงการฯ ได้ประมาณความต้องการสิ่งพิมพ์ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยใช้พื้นฐานข้อมูลจากการสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและแนวทางการคำนวณจากการสัมภาษณ์เจ้าของธุรกิจโรงพิมพ์ 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งแยกประมาณการออกเป็น 4 ไตรมาส โดยภาครัฐบาลมีความต้องการงานพิมพ์สูงสุดในไตรมาสที่ 3 คิดเป็น 75,000 ใบพิมพ์ ส่วนในไตรมาสที่ 1 และ 4 มีความต้องการห่างกันไม่มากนัก คือ 54,000 และ 60,000 ใบพิมพ์ ส่วนไตรมาสที่ 2 มีความต้องการน้อยที่สุด คือ 40,500 ใบพิมพ์ ด้านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความต้องการงานพิมพ์มากที่สุดในไตรมาส 3 เช่นกัน โดยมีความต้องการ 67,500 ใบพิมพ์ ตามด้วยไตรมาส 4 คิดเป็น 54,000 ใบพิมพ์ โดยในไตรมาสที่ 1 และที่ 2 มีความต้องการใกล้เคียงกัน คือ 36,000 ใบพิมพ์ และ 27,000 ใบพิมพ์ตามลำดับ โดยในไตรมาสที่ 2 มีความต้องการต่ำที่สุด ส่วนองค์กรอิสระ มีความต้องการงานพิมพ์มากที่สุดในไตรมาสที่ 4 คิดเป็น 75,000 ใบพิมพ์ ตามด้วยไตรมาสที่ 3 และที่ 1 คิดเป็น 62,500 ใบพิมพ์และ 50,000ใบพิมพ์ตามลำดับ โดยมีความต้องการงานพิมพ์น้อยที่สุดในไตรมาสที่ 2 คิดเป็น 37,500 ใบพิมพ์ ในขณะที่ธุรกิจเอกชนมีความต้องการงานพิมพ์ มากที่สุดในไตรมาสที่ 4 คือ 111,000 ใบพิมพ์ ส่วนไตรมาสที่ 1 มีความต้องการ 60,000 ใบพิมพ์ไตรมาสที่ 2 และ 3 มีความต้องการ 45,000 ใบพิมพ์ ซึ่งหากรวมปริมาณความต้องการสิ่งพิมพ์ของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งหมดโดยแยกความต้องการในแต่ละไตรมาส สามารถสรุปได้ว่า ไตรมาสที่ 4 มีความต้องการสูงสุด คือ 300,000 ใบพิมพ์ ตามมาด้วยไตรมาสที่ 3 มีความต้องการ 250,000ใบพิมพ์ และไตรมาสที่ 1 มีความต้องการ 200,000ใบพิมพ์ ส่วนในไตรมาสที่ 2 มีความต้องการน้อยที่สุด คือ150,000ใบพิมพ์ จึงสรุปได้ว่าความต้องการรวมทั้งปีเท่ากับ 900,000 ใบพิมพ์ รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 8

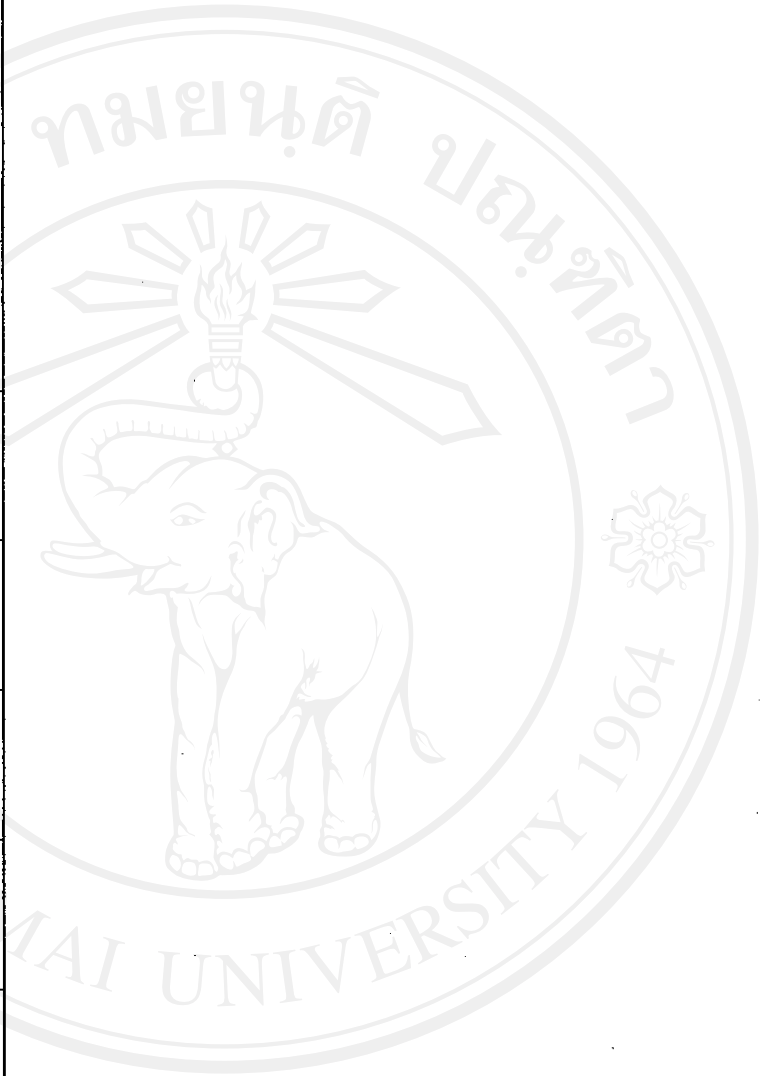
ตารางที่ 8 แสดงประมาณการความต้องการงานพิมพ์ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในปีที่ 1

ประเภทองค์กร	ปริมาณงานพิมพ์(ใบพิมพ์)			
	ไตรมาสที่1	ไตรมาสที่2	ไตรมาสที่3	ไตรมาสที่4
รัฐ	54,000	40,500	75,000	60,000
ส่วนท้องถิ่น	36,000	27,000	67,500	54,000
องค์กรอิสระ	50,000	37,500	62,500	75,000
เอกชน	60,000	45,000	45,000	111,000
รวม	200,000	150,000	250,000	300,000
รวมทั้งสิ้น	900,000			

โครงการฯ ได้ประมาณการความต้องการของตลาดในปีที่ 1 ตามข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในตารางที่ 6 ส่วนความต้องการของตลาดตั้งแต่ปีที่ 2 และปีถัด ๆ ไปจะเพิ่มประมาณการความต้องการสิ่งพิมพ์ในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี โดยอ้างอิงจากอัตราการเติบโตเฉลี่ยของยอดขาย ซึ่งได้จากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในจังหวัดเชียงใหม่ โดยคาดหวังว่าโรงพิมพ์ครบวงจรของโครงการฯ จะสามารถขยายตลาดและเป็นที่รู้จักแก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายมากขึ้น ซึ่งจากข้อมูลต่าง ๆ โครงการฯ สามารถคำนวณประมาณการความต้องการสิ่งพิมพ์ของตลาด โดยในปีที่ 1 มีความต้องการงานพิมพ์ 900,000 ใบพิมพ์ และมีความต้องการสิ่งพิมพ์มากขึ้นทุกปี จนในปีสุดท้ายของโครงการ คือ ปีที่ 10 มีความต้องการเท่ากับ 1,396,195 ใบพิมพ์ ดังแสดงในตารางที่ 9

ตารางที่ 9 แสดงประมาณการความต้องการสิ่งพิมพ์ของโครงการฯ (หน่วย : ใบพิมพ์)

ความต้องการของตลาด	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	ปีที่6	ปีที่7	ปีที่8	ปีที่9	ปีที่10
ไตรมาสที่ 1	200,000	210,000	220,500	231,525	243,101	255,256	268,019	281,420	295,491	310,266
ไตรมาสที่ 2	150,000	157,500	165,375	173,644	182,326	191,442	201,014	211,065	221,618	232,699
ไตรมาสที่ 3	250,000	262,500	275,625	289,406	303,877	319,070	335,024	351,775	369,364	387,832
ไตรมาสที่ 4	300,000	315,000	330,750	347,288	364,652	382,884	402,029	422,130	443,237	465,398
รวม	900,000	945,000	992,250	1,041,863	1,093,956	1,148,653	1,206,086	1,266,390	1,329,710	1,396,195



มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 by Chiang Mai University  
 rights reserved

โครงการฯ ได้มีประมาณการยอดขายในแต่ละปี โดยการคำนวณประมาณการยอดขายได้จากผลคูณของราคางานพิมพ์โดยเฉลี่ยต่อหนึ่งใบพิมพ์กับปริมาณความต้องการของตลาดแต่ละปี ซึ่งกำหนดให้ ราคางานพิมพ์โดยเฉลี่ยต่อหนึ่งใบพิมพ์เท่ากับ 8.5 บาท โดยราคางานพิมพ์ที่ได้นั้นได้มาจากการตั้งราคาด้วยวิธีการเพิ่มจากต้นทุน(Mark up on Cost) และการสำรวจราคาเฉลี่ยงานพิมพ์ของท้องตลาด รวมทั้งได้จากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่ง ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้ในการปรับราคาให้ใกล้เคียงกับท้องตลาด โดยการประมาณการความต้องการตลาดในแต่ละปีปรากฏในตารางที่ 7 ซึ่งจากการคำนวณจะเห็นว่า ในปีที่ 1 มีการประมาณการยอดขาย เท่ากับ 7,650,000 บาท และมีการเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 ประมาณการยอดขายเท่ากับ 11,867,661 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 10

ตารางที่ 10 แสดงประมาณการยอดขายของโครงการฯ

ปี	ความต้องการสิ่งพิมพ์ (ใบพิมพ์)	ราคา (บาท/ใบพิมพ์)	ประมาณการยอดขาย (บาท/ปี)
ปีที่ 1	900,000	8.50	7,650,000
ปีที่ 2	945,000	8.50	8,032,500
ปีที่ 3	992,250	8.50	8,434,125
ปีที่ 4	1,041,863	8.50	8,855,831
ปีที่ 5	1,093,956	8.50	9,298,623
ปีที่ 6	1,148,653	8.50	9,763,554
ปีที่ 7	1,206,086	8.50	10,251,732
ปีที่ 8	1,266,390	8.50	10,764,318
ปีที่ 9	1,329,710	8.50	11,302,534
ปีที่ 10	1,396,195	8.50	11,867,661



## 2 .การศึกษาทางด้านเทคนิค

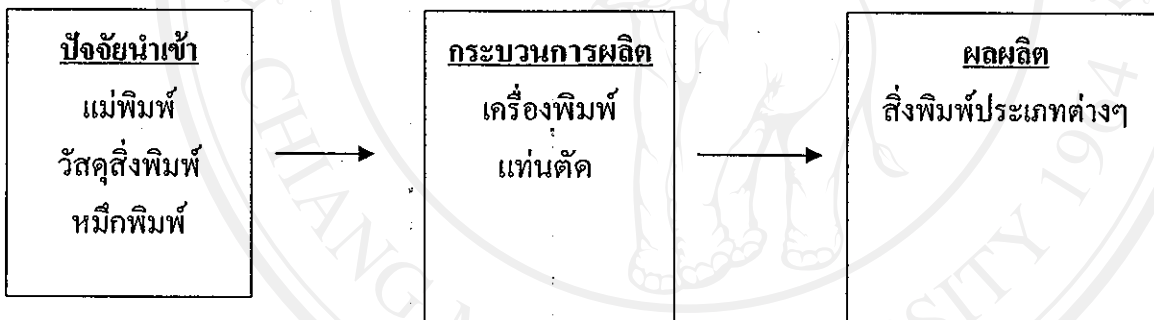
จากการศึกษาข้อมูลทฤษฎีและปฐมภูมิจาก โรงพิมพ์ครบวงจรรายอื่นๆ ในด้านเทคนิค สามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้

### 2.1 กระบวนการและผังการผลิต

#### 2.1.1 ระบบการผลิต

ทุกโครงการจะมีองค์ประกอบพื้นฐานสำหรับระบบการผลิต 3 ประการด้วยกัน โดยรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบนั้นมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประเภทของโครงการ สำหรับโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโรงพิมพ์ครบวงจรในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ มีรายละเอียดขององค์ประกอบของระบบการผลิตเป็น 3 ส่วน ดังแสดงในภาพที่ 4 มีรายละเอียด ดังนี้

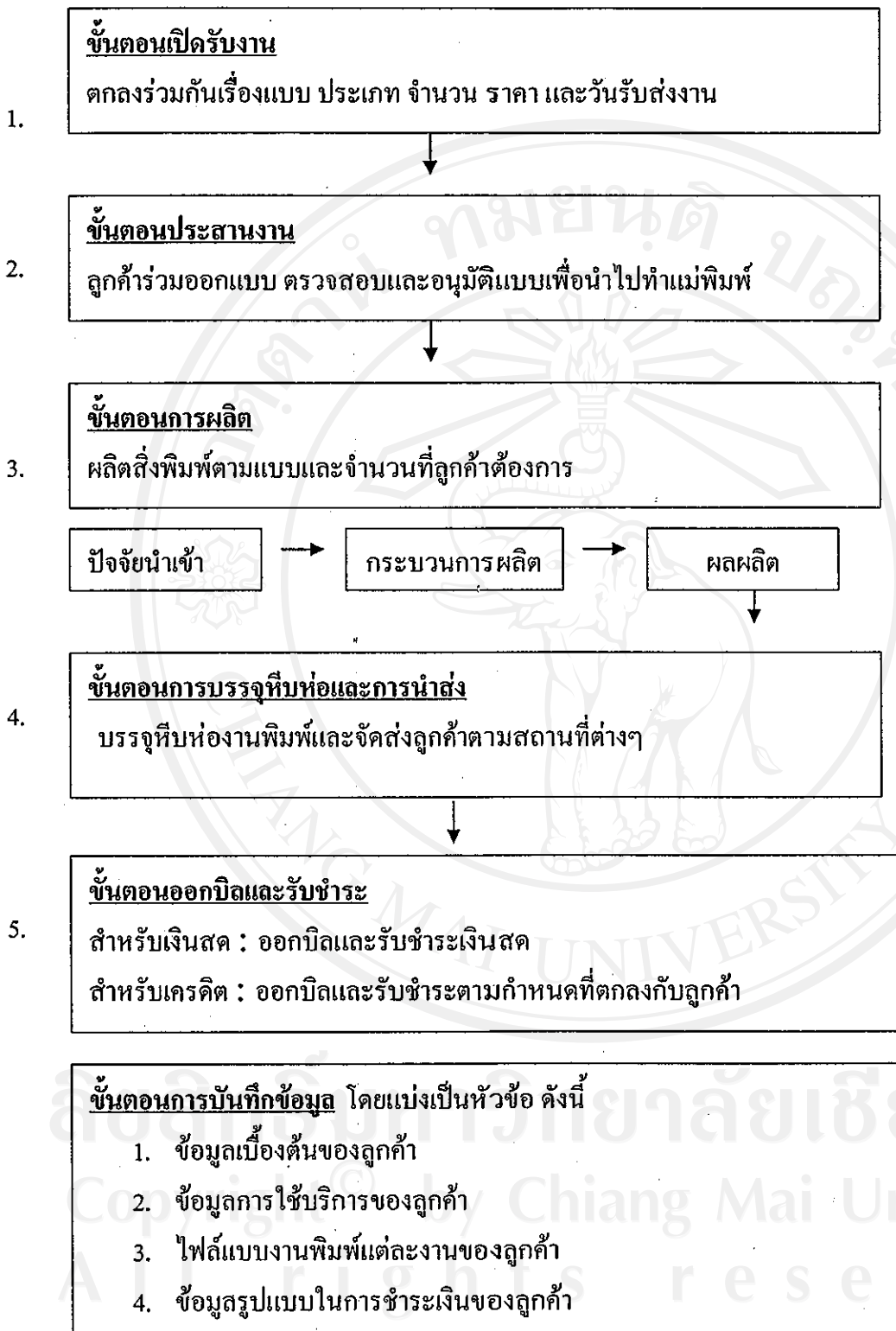
1. ปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่โครงการฯสามารถนำมาใช้ให้เกิดผลผลิตสิ่งพิมพ์
2. กระบวนการผลิต หมายถึง กรรมวิธีในการแปรสภาพปัจจัยนำเข้าให้เป็นสื่อสิ่งพิมพ์
3. ผลผลิต ได้แก่ สิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ



ภาพที่ 4 แสดงขั้นตอนองค์ประกอบของระบบการผลิต

กระบวนการผลิตของโครงการฯ เป็นลักษณะ การผลิตตามคำสั่งซื้อ (Order Process) ด้วยเหตุผลเนื่องจากโครงการฯ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ตามประเภทและจำนวนที่ลูกค้าต้องการซึ่งมีจำนวนในการสั่งแต่ละครั้งไม่มากนักและรูปแบบของงานพิมพ์แต่ละครั้งมีความแตกต่างกัน โดยมีรายละเอียดของขั้นตอนการรับบริการสิ่งพิมพ์ของโครงการฯ ดังภาพที่ 5 ต่อไปนี้

All rights reserved



ภาพที่ 5 แสดงรายละเอียดของขั้นตอนการรับบริการสิ่งพิมพ์ของโครงการฯ

โครงการฯ มีอธิบายขั้นตอนการรับบริการสิ่งพิมพ์ 5 ขั้นตอน ดังนี้

### 1. ขั้นตอนการเปิดรับงาน

ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนแรกของการให้บริการ โดยพนักงานฝ่ายขายจะเป็นผู้ติดต่อกับลูกค้า ลูกค้า เพื่อสอบถามถึงความต้องการประเภท ขนาด และจำนวนของสิ่งพิมพ์ และตกลงร่วมกันกับลูกค้าในการต่อรองเรื่องราคาและวันรับส่งงาน

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล พนักงานฝ่ายขายมีหน้าที่ในการบันทึกข้อมูลลูกค้าใหม่และปรับปรุงข้อมูลลูกค้าเก่าเพื่อประโยชน์ในการใช้ข้อมูลครั้งถัดไป

ระยะเวลาสำหรับขั้นตอนการเปิดรับงาน ประมาณ 3 – 30 นาที

### 2. ขั้นตอนการประสานงาน

หลังจากที่ลูกค้าตกลงเรื่องราคาเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ที่แผนกออกแบบจะเข้ามาประสานงานลูกค้าในการออกแบบและจัดทำแบบของงานพิมพ์ โดยลูกค้าจะร่วมออกแบบ ตรวจสอบและอนุมัติในการจัดทำแบบ โดยแบบที่ผ่านการอนุมัติจะถูกนำส่งไปจัดทำแม่พิมพ์เพื่อเป็นต้นแบบให้กับแผนกงานพิมพ์ โดยแผนกออกแบบจะเป็นผู้ส่งวัตถุดิบต่าง ๆ ที่ใช้ในการพิมพ์ให้กับแผนกงานพิมพ์ด้วย

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล หลังจากที่ถูกคัดลอกแบบงานพิมพ์แล้ว พนักงานแผนกออกแบบบันทึกไฟล์แบบนั้น ๆ แนบกับไฟล์ข้อมูลลูกค้าที่พนักงานฝ่ายขายได้บันทึกไว้แล้วในขั้นตอนที่ 1

ระยะเวลาสำหรับขั้นตอนการประสานงานขึ้นอยู่กับประเภทงานและความต้องการของลูกค้า

### 3. ขั้นตอนการผลิต

แม่พิมพ์ วัสดุสิ่งพิมพ์ และวัตถุดิบอื่น ๆ ที่จำเป็นในการพิมพ์งานจะถูกจัดส่งให้แผนกงานพิมพ์ เจ้าหน้าที่แผนกงานพิมพ์เริ่มกระบวนการผลิต โดยการนำวัสดุสิ่งพิมพ์เข้าเครื่องตัดให้ได้เท่ากับขนาดใบพิมพ์ ซึ่งเป็นขนาดเดียวกับแม่พิมพ์ที่แผนกออกแบบได้ออกแบบไว้ นำวัสดุนั้นเข้าสู่กระบวนการพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ นำใบพิมพ์ที่ผ่านการพิมพ์เรียบร้อยแล้วเข้าสู่เครื่องตัดอีกครั้ง เพื่อตัดให้เท่ากับขนาดชิ้นงานพิมพ์ที่ลูกค้าต้องการ

กรณีมีการเพิ่มมูลค่าให้แก่งานพิมพ์ เช่น การเข้าเล่ม การปั้มนูน การปั้มทอง การไค้ทขึ้นรูป เป็นต้น จะนำส่งให้ธุรกิจบริการหลังการพิมพ์ เป็นผู้รับผิดชอบดูแลเพื่อให้ชิ้นงานมีความสมบูรณ์มากขึ้น โดยงานพิมพ์จะถูกจัดส่งหลังจากที่พิมพ์เสร็จ โดยจัดส่งในลักษณะใบพิมพ์ หลังจากการเพิ่มมูลค่าให้กับชิ้นงานเสร็จสมบูรณ์ จึงนำกลับมาเข้าเครื่องตัดให้เท่ากับขนาดชิ้นงานพิมพ์ที่ลูกค้าต้องการ

งานพิมพ์ที่ถูกตัดเท่ากับชิ้นงานที่ลูกค้า จะถูกตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่แผนกงานพิมพ์เพื่อเตรียมนำไปบรรจุหีบห่อในขั้นตอนถัดไป

ระยะเวลาสำหรับขั้นตอนการประสานงานขึ้นอยู่กับประเภทงานและความต้องการของลูกค้า

#### 4. ขั้นตอนการบรรจุหีบห่อและการนำส่ง

งานพิมพ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพเรียบร้อยแล้วจะถูกนำมาบรรจุหีบห่อและจัดส่งไปยังสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ โดยพนักงานฝ่ายจัดส่งสินค้า

ระยะเวลาสำหรับขั้นตอนการบรรจุหีบห่อ ประมาณ 3-15 นาที

ระยะเวลาสำหรับขั้นตอนการนำส่งขึ้นอยู่กับระยะทาง

#### 5. ขั้นตอนออกบิลและรับชำระ

หลังจากที่งานพิมพ์พร้อมสำหรับการส่งมอบให้ลูกค้า พนักงานฝ่ายบัญชีและบุคคลประสานกับลูกค้าเพื่อออกบิลและรับชำระตามที่ลูกค้าได้กำหนดกับฝ่ายขาย โดยการรับชำระแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ชำระเงินสด และเครดิต

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล : พนักงานฝ่ายบัญชีและบุคคลจะบันทึกรูปแบบการชำระเงินแนบกับไฟล์ข้อมูลลูกค้าที่พนักงานฝ่ายขายได้บันทึกไว้ในขั้นตอนที่ 1 และ ไฟล์แบบงานของลูกค้าที่พนักงานแผนกออกแบบได้บันทึกไว้ในขั้นตอนที่ 2

ระยะเวลาสำหรับขั้นตอนการออกบิลและรับชำระ ประมาณ 1-5 นาที

#### ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

ระยะเวลาสำหรับการบันทึกข้อมูลของแต่ละขั้นตอน : 2-5 นาที ของแต่ละประเภทข้อมูล

ซึ่งขั้นตอนการให้บริการของโครงการสามารถอธิบายได้ดังภาพที่ 5 และตารางที่ 11

ตารางที่ 11 แสดงขั้นตอนและระยะเวลาในการรับบริการของโครงการฯ

ขั้นตอนการรับบริการของโครงการฯ	ระยะเวลาในการให้บริการของโครงการฯ
1. เปิดรับงาน	3- 30 นาที
2. ประสานงาน	ขึ้นอยู่กับประเภทงานและความต้องการของลูกค้า
3. การผลิต	3-14 วัน
4.บรรจุหีบห่อและนำส่ง	บรรจุหีบห่อ : 3-15 นาที นำส่ง : ขึ้นอยู่กับระยะทาง
5. ออกบิล/รับชำระ	1-5 นาที
(การบันทึกข้อมูล)	2-5 นาที ต่อ ประเภทการบันทึกข้อมูล

จากจุดเด่นของโครงการฯในแต่ละขั้นตอนสามารถนำมาใช้อธิบายในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าผ่านขั้นตอนการให้บริการสิ่งพิมพ์ ดังนี้

1. การมีเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์งานได้ตั้งแต่ 1 สี ไปจนถึง 4 สี (Full Color) เป็นของตนเอง ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพขั้นตอนการผลิตให้ดีขึ้น โดยสามารถกำหนดจำนวนวันที่ใช้ในการผลิต ได้ชัดเจน และสามารถควบคุมคุณภาพผลงานได้

2. การลดขั้นตอนและเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับลูกค้า

### 2.1 ขั้นตอนการเปิดรับงาน

ขั้นตอนนี้เป็นหน้าที่ของพนักงานขาย ซึ่งจะมีการเริ่มต้นสอบถามข้อมูลพื้นฐานและความต้องการของลูกค้า โดยจากขั้นตอนนี้จะมีการเก็บข้อมูลลูกค้าและนำเสนอราคา การมีข้อมูลเดิมที่เคยบันทึกไว้จะช่วยให้ขั้นตอนนี้ใช้ระยะเวลาสั้นลงและลดความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น ในกรณีที่เป็นการลูกค้าเก่า และในกรณีลูกค้าใหม่สามารถใช้ข้อมูลงานพิมพ์เดิมของลูกค้าเก่าในการเทียบเคียงการคิดราคาได้

### 2.2 ขั้นตอนประสานงาน

ขั้นตอนนี้เป็นหน้าที่ของพนักงานฝ่ายออกแบบ หลังจากที่พนักงานฝ่ายขายได้มีข้อมูลความต้องการของลูกค้าและมีการตกลงค่าใช้จ่ายในการผลิตสิ่งพิมพ์กับลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พนักงานฝ่ายออกแบบจะเข้ามาประสานงานกับลูกค้าในการตกลงแบบงานพิมพ์ โดยโครงการฯ เพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าเพื่อความสะดวกมากขึ้นในการสรุบบางงานพิมพ์ อาทิเช่น การนำเสนองานโดยส่งเจ้าหน้าที่ออกแบบไปนำเสนอแบบในสถานที่ที่ลูกค้าสะดวก ซึ่งพนักงานสามารถเก็บแบบให้ลูกค้าได้ทันที การส่งแบบทาง E-mail โทรสาร หรือการติดต่อกับลูกค้าผ่านทางช่องทางแชตติง (Chatting) หรือ โทรศัพท์ ซึ่งทำให้ลูกค้าได้รับความสะดวกและสามารถสรุบบางงานที่ต้องการได้เร็วขึ้น เพราะปัญหาหลักในการกำหนดวันส่งงานมาจากปัญหาที่ไม่สามารถสรุบบางงานที่ใช้ในการพิมพ์งานได้

### 2.3 ขั้นตอนการผลิต

ขั้นตอนนี้เป็นหน้าที่ของพนักงานฝ่ายงานพิมพ์ ตามที่ได้กล่าวไว้ว่าการมีช่างพิมพ์และเครื่องพิมพ์เป็นของตนเองช่วยทำให้สามารถกำหนดจำนวนวันที่ใช้ในการผลิตได้ชัดเจนและสามารถควบคุมคุณภาพผลงานได้

### 2.4 ขั้นตอนนำส่ง และ การออกบิล/ รับชำระ

ขั้นตอนนี้เป็นหน้าที่ของพนักงานบัญชี โครงการฯ มีความยืดหยุ่นในการจัดส่งสิ่งพิมพ์ให้ลูกค้าไปยังสถานที่ที่ต้องการ รวมทั้งการยืดหยุ่นในการชำระเงินที่ลูกค้ามาสามารถเลือกชำระสดและเครดิต ซึ่งกรณีชำระเครดิตอยู่ภายใต้การพิจารณาของฝ่ายขาย ร่วมกับฝ่ายบัญชี

## 2.5 ขั้นตอนในการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนนี้เป็นส่วนช่วยให้การทำงานในขั้นตอนอื่นทั้งหมดถูกต้องแม่นยำและรวดเร็วข้อมูลในแต่ละหมวดจะถูกบันทึกโดยพนักงานแต่ละฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบซึ่งสามารถอธิบาย ได้ดังนี้ ในการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ จะมีผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูล โดยแยกเป็น 4 ส่วน คือ ข้อมูลเบื้องต้นของลูกค้า ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล คือ พนักงานขาย ข้อมูลการใช้บริการของลูกค้า ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล คือ พนักงานขาย ไฟล์แบบงานพิมพ์แต่ละงานของลูกค้า ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล คือ พนักงานฝ่ายออกแบบ ข้อมูลรูปแบบในการชำระเงินของลูกค้า ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล คือ พนักงานบัญชี โดยรายละเอียดแสดงในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 แสดงพนักงานผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลในหมวดต่างๆ

หมวดในการบันทึกข้อมูล	พนักงานผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูล
1. ข้อมูลเบื้องต้นของลูกค้า	พนักงานขาย
2. ข้อมูลการใช้บริการของลูกค้า	พนักงานขาย
3. ไฟล์แบบงานพิมพ์แต่ละงานของลูกค้า	พนักงานฝ่ายออกแบบ
4. ข้อมูลรูปแบบในการชำระเงินของลูกค้า	พนักงานบัญชี

### 2.1.2 การจัดวางแผนผังการผลิต

โครงการฯ มีการวางแผนผังกระบวนการผลิตตามกระบวนการผลิต (Process Layout) นั่นคือการจัดวาง โดยแบ่งตามชนิดการทำงานของเครื่องพิมพ์ เครื่องตัดและอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ซึ่งการจัดวางเช่นนี้ ไม่ว่าจะผลิตสิ่งพิมพ์ประเภทใดก็สามารถใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ร่วมกันได้ โดยการจัดวางแผนผังกระบวนการผลิตตามกระบวนการผลิตมีข้อดี ดังนี้

1. จำนวนเงินลงทุนในเครื่องพิมพ์และเครื่องตัดต่ำเพราะสามารถใช้เครื่องจักรร่วมกันในการผลิตสิ่งพิมพ์แต่ละประเภท
2. การใช้ประโยชน์จากเครื่องตัดและเครื่องพิมพ์สูง เนื่องจากขั้นตอนการผลิตยืดหยุ่นได้
3. กระบวนการผลิตมีความคล่องตัวในการเปลี่ยนแปลงกรรมวิธีและรูปแบบการผลิต
4. การขยายการผลิตทำได้ง่าย

### 2.3 ทำเลที่ตั้ง

สถานที่ตั้งของโครงการฯ กำหนดให้อยู่บนพื้นที่ 1 ไร่ โดยตั้งบริเวณในซอยห่างจากถนนชูปเปอร์ไฮเวย์ เชียงใหม่ - ลำปาง ประมาณ 1 กิโลเมตร สาเหตุที่เลือกทำเลที่นี้เนื่องจากสะดวกในการ

คมนาคมขนส่งโดยห่างจากสำนักงานขายซึ่งอยู่ในย่านโรงพิมพ์ของจังหวัดเชียงใหม่เพียง 3 กิโลเมตร นอกจากนี้ยังเป็นทำเลที่มีแหล่งสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานที่สมบูรณ์ รวมถึงไม่ได้จัดอยู่ในแหล่งชุมชนที่แออัดทำให้ไม่ถูกแรงดันจากสาธารณชน นอกจากนี้ราคาที่ดินยังเหมาะสมในการลงทุนด้วยเช่นกัน

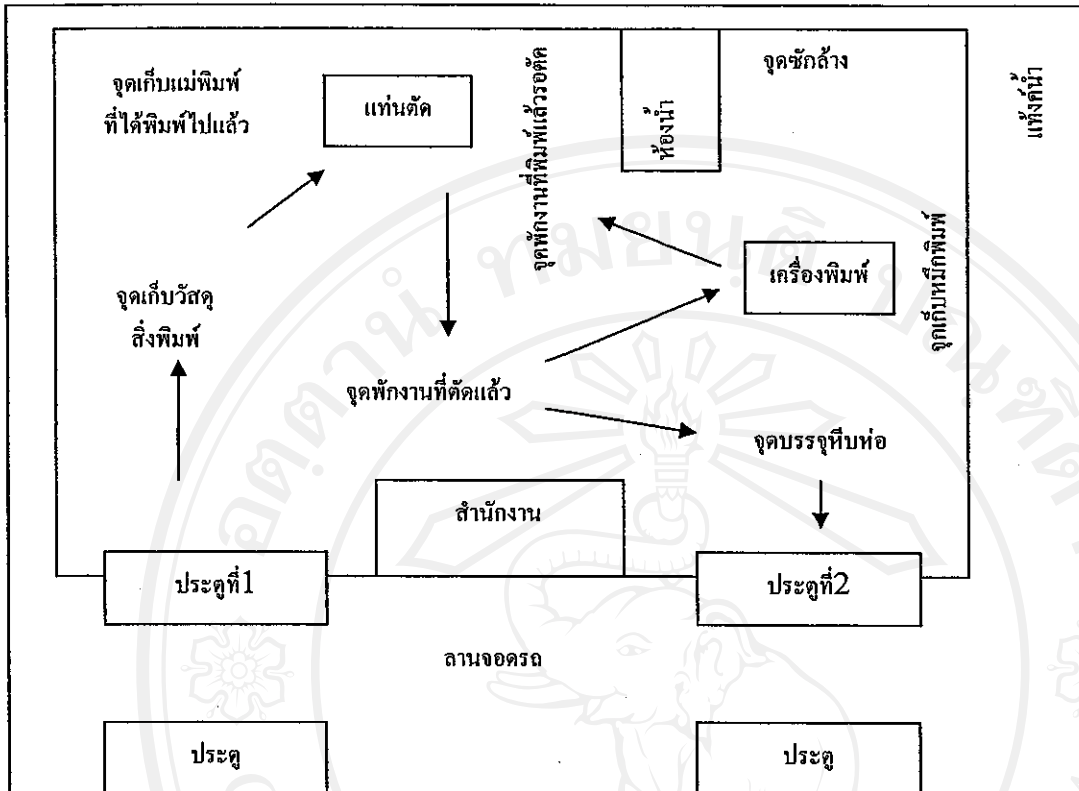
#### 2.4 ที่ดิน ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ราคาที่ดินรวมค่าปรับปรุงถมทำเลที่ตั้งที่ได้กล่าวมาในข้อ 2.3 มีมูลค่าเท่ากับ 1,000,000 บาท ส่วนสิ่งปลูกสร้างในของโครงการประกอบด้วย อาคารโปร่ง 1 ชั้นลาดพื้นด้วยคอนกรีตยกระดับ ตัวอาคารสร้างด้วยวัสดุเมทัลชีท ภายในประกอบด้วยพื้นที่สำหรับห้องสำนักงาน ห้องน้ำ ชิงค์ก่อสร้างสำหรับจุดซักล้าง ภายนอกเป็นพื้นคอนกรีต ล้อมรั้วด้วยอิฐบล็อก ประตูชั้นเป็นประตูม้วนทั้ง 2 บาน ส่วนประตูชั้นนอกเป็นประตูโลหะบานทั้ง 2 บานเช่นกัน รวมค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างทั้งการเทพื้น จัดสร้างตัวอาคารพร้อมส่วนของประตูและการติดตั้ง ไว้ในส่วน of สิ่งปลูกสร้างต่างๆ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 1,400,000 บาท นอกจากนี้ยังมีส่วนค่าใช้จ่ายของระบบน้ำ แท็งก์น้ำ ปั๊มน้ำ และระบบไฟฟ้า โดยประกอบด้วย หม้อแปลงไฟฟ้า ตู้สวิสช์ควบคุม และการประกันการใช้ไฟ ซึ่งระบบน้ำและอุปกรณ์มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 150,000 บาท และระบบไฟฟ้ามีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 200,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เท่ากับ 2,750,000 บาท โดยรายละเอียดต่าง ๆ แสดงในตารางที่ 13

ตารางที่ 13 แสดงรายละเอียดที่ดิน ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รายการ	มูลค่า(บาท)
1. ที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดิน	1,000,000
2. สิ่งปลูกสร้างต่างๆ	1,400,000
3. ระบบน้ำและอุปกรณ์	150,000
4. ระบบไฟฟ้า	200,000
รวม	2,750,000

ส่วนการจัดวางสิ่งปลูกสร้างของโครงการและทางเดินของการผลิตแสดงโดยแผนผัง ซึ่งวัสดุสิ่งพิมพ์จะเดินทางเข้าไปในโรงงานจากประตูที่ 1 เพื่อเข้าสู่จุดเก็บวัสดุสิ่งพิมพ์และเข้าสู่แท่นตัดเพื่อตัดวัสดุให้เท่ากับขนาดแม่พิมพ์ หลังจากนั้นจะพักที่จุดพักงานที่ตัดแล้ว เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิมพ์ที่เครื่องพิมพ์ โดยที่แม่พิมพ์และหมึกสีจะพร้อมอยู่ที่เครื่องพิมพ์แล้วเช่นกัน โดยใบพิมพ์ต่างๆ ที่ถูกพิมพ์แล้วจะถูกคัดแล้วส่ง ไปยังแท่นตัดให้มีขนาดเท่ากับขนาดงานพิมพ์ หลังจากได้งานพิมพ์ที่สมบูรณ์เรียบร้อยแล้วนำไปบรรจุหีบห่อและเรียมนำส่งลูกค้าไปยังสถานที่ต่างๆ ดังแสดงในภาพที่ 6



ภาพที่ 6 แสดงรูปแบบแผนผังสิ่งปลูกสร้างของโครงการฯ

## 2.5 เครื่องจักรและอุปกรณ์

โครงการฯ ได้ทำการคัดเลือกเครื่องพิมพ์โดยใช้เกณฑ์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นหลัก จากตารางที่ 5 ถึง 10 ในหัวข้อการวิเคราะห์ด้านการตลาด แสดงให้เห็นถึงความต้องการสิ่งพิมพ์ของตัวแทนกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยพิจารณาในเรื่องของจำนวนสี และขนาดของสิ่งพิมพ์ รวมถึงระยะความต้องการงานพิมพ์ที่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายคาดหวัง โดยพิจารณาเพิ่มเติมในการประมาณความต้องการสิ่งพิมพ์ของโครงการฯ เพื่อใช้ในการร่วมพิจารณาการจัดการเครื่องให้รองรับความต้องการที่มากขึ้นในอนาคต โดยคำนึงให้มีกำลังรองรับในลักษณะที่ไม่ได้เลือกเครื่องพิมพ์ที่เหลือนำการผลิตจนมากเกินไป การซึ่ง จึงพิจารณาเลือก เครื่องพิมพ์ Heidelberg รุ่น MOE ที่มีขนาดงานพิมพ์ไม่เกิน 18" x 25" พิมพ์งานได้ 1 – 4 สี มีกำลังการผลิต 2,500 ใบพิมพ์ ต่อ 8 ชั่วโมง คิดเป็น 300,000 ใบพิมพ์ต่อ ไตรมาส และเท่ากับ 1,200,000 ใบพิมพ์ต่อ ปี มีมูลค่า 1,320,000 บาท ซึ่งเป็นราคาเครื่องพิมพ์จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด โอ.พี.เอส. ณ เดือน เมษายน 2550 หลังจากที่ได้ต่อรองราคาระหว่างผู้จัดจำหน่ายรายดังกล่าวกับผู้จัดจำหน่ายเครื่องพิมพ์อีกหนึ่งรายเป็นที่เรียบร้อย ส่วนเครื่องตัดเลือกใช้โดยจัดซื้อผู้จัดจำหน่ายรายเดิมเนื่องจากเงื่อนไขในด้านราคา คุณภาพและบริการหลังการขายที่ดีกว่า โดยมีคุณสมบัติสามารถตัดงานพิมพ์ได้ขนาดใหญ่ที่สุด เท่ากับ 30" X



40" และสามารถตัดได้ 250,000 แผ่นต่อ 8 ชั่วโมง โดยมีมูลค่าเท่ากับ 600,000 บาท ณ เดือนเมษายน 2550 ส่วนคอมพิวเตอร์งานออกแบบ ได้พิจารณาจัดซื้อโดยใช้งบประมาณ เท่ากับ 178,500 บาทซึ่ง ประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์รุ่นพิเศษที่รองรับงานทางด้านกราฟิกแบบ 3 เครื่อง ราคา 40,000 บาทต่อเครื่อง มูลค่า 120,000 บาท เครื่องพริ้นเตอร์ เลเซอร์สี 1 ตัว มูลค่า 35,000 บาท เครื่องพริ้นเตอร์ เลเซอร์ขาว - ดำ 1 ตัว มูลค่า 9,000 บาท เครื่องพริ้นเตอร์ อิงค์เจ็ท พร้อมสแกนเนอร์ และเครื่องถ่ายเอกสาร (ออป อิน วัน) 1 เครื่อง มูลค่า 6,500 บาท และ เครื่องสแกนเนอร์ 1 เครื่อง มูลค่า 8,000 บาท รายละเอียดของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้แสดงในตารางที่ 14

ตารางที่ 14 แสดงรายละเอียดเครื่องจักรและอุปกรณ์ของโครงการฯ

รายการ	กำลังการผลิต	มูลค่าเครื่องจักร(บาท)
1. เครื่องพิมพ์ Heidelberg รุ่น MOE	ขนาดงานพิมพ์ไม่เกิน 18" x 25" พิมพ์งานได้ 1 – 4 สี 2,500 ใบพิมพ์/ 8 ชม. 300,000 ใบพิมพ์/ไตรมาส 1,200,000 ใบพิมพ์/ปี	1,320,000
2. เครื่องตัด Polar115E	ขนาด 30" X 40" ตัดได้ 250,000 แผ่น / 8 ชม.	600,000
3. คอมพิวเตอร์งานออกแบบ	-	178,500
รวม		2,098,500

หมายเหตุ: งานพิมพ์แต่ละขนาดจะถูกจัดวางเรียงตามขนาดของแม่พิมพ์เพื่อใช้เป็นต้นแบบให้กับเครื่องพิมพ์ จึงแบ่งประเภทขนาดงานพิมพ์ตามขนาดแม่พิมพ์ และขนาดใบพิมพ์มีค่าเท่ากับขนาดแม่พิมพ์

เหตุผลที่โครงการฯเลือกใช้เครื่องพิมพ์ Hindenburg รุ่น MOE ราคา 1,320,000 บาท เนื่องจากเป็นเครื่องจักรที่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยพิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่

1. หมวดสีงานพิมพ์: เครื่องพิมพ์สามารถพิมพ์งานได้ทั้ง 4 หมวดรูปแบบสี คือ 1 สี, 2 สี, 3 สี และ 4 สี โดยมีกำลังการผลิตสูงสุดที่ 2,500 ใบพิมพ์ / 8 ชม. โดยในหมวดสีที่มีความต้องการมากที่สุด คือ 1 สี และ 4 สี (รายละเอียดเพิ่มเติมในตารางที่ 3)
2. ขนาดงานพิมพ์: เครื่องพิมพ์สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าในขนาดงานพิมพ์ต่าง ๆ ได้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถรองรับกำลังการผลิตในแต่ละไตรมาสได้อย่างพอเพียง (รายละเอียดเพิ่มเติมในตารางที่ 4)

โดยการพิจารณาเป็น โรงพิมพ์ครบวงจร โดยการมีเครื่องพิมพ์เป็นของตนเองนั้นยังช่วยให้สามารถจัดลำดับการพิมพ์เพื่อตอบสนองความคาดหวังในเรื่องของระยะเวลาพิมพ์งานของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเครื่องพิมพ์ยังมีกำลังการผลิตที่สามารถรองรับการพิมพ์ที่เพิ่มขึ้นในอนาคตได้มากถึงร้อยละ 20 ของช่วงที่มีการผลิตสูงสุด การเลือกเครื่องตัดใช้การพิจารณากำลังการผลิตที่สูงเนื่องจากงานพิมพ์นั้นจะต้องมีการตัดวัสดุทั้งก่อนและหลังพิมพ์งาน โดยการตัดวัสดุหลังจากพิมพ์งานเสร็จ คือ การตัดใบพิมพ์ให้เป็นขนาดงานพิมพ์ที่ต้องการ นั้นหมายความว่า จะมีการใช้กำลังการผลิตของเครื่องตัดสูงมาก โดยเฉพาะงานพิมพ์ที่ยังมีขนาดเล็กเท่าไร ยิ่งใช้กำลังการผลิตของเครื่องตัดมากยิ่งขึ้น

## 2.6 ยานพาหนะ

ยานพาหนะในการขนส่งให้ลูกค้ามี 2 ประเภท ได้แก่ รถจักรยานยนต์ 1 คันและรถจักรยานยนต์พ่วง 1 คัน ซึ่งยานพาหนะทั้งหมดซึ่งมีมูลค่า 30,000 บาท และ 40,000 บาท ตามลำดับ โดยมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาในอัตราร้อยละ 5 ของมูลค่าในปีที่ 1 และค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้นทุกปีในอัตราร้อยละ 1 ของมูลค่าแต่ละปีจนสูงสุดให้อัตราร้อยละ 10 ในปีที่ 6

จากการศึกษาและวิเคราะห์ด้านเทคนิคสามารถสรุปมูลค่าสินทรัพย์ในด้านการผลิตของโครงการฯ โดยแบ่งออกเป็นที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดิน 1,000,000 บาท อาคารและสิ่งปลูกสร้าง 1,750,000 บาท เครื่องจักรและอุปกรณ์ 2,098,500 บาท ยานพาหนะ 70,000 บาท รวมทั้งสิ้น 4,918,500 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 15

ตารางที่ 15 แสดงมูลค่าสินทรัพย์ในด้านการผลิตของโครงการฯ

รายการ	มูลค่า(บาท)
1. ที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดิน	1,000,000
2. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,750,000
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,098,500
4. ยานพาหนะ	70,000
รวม	4,918,500

## 2.7 กำลังการผลิต

กำลังการผลิตสูงสุดของ Heidelberg รุ่น MOE สามารถผลิตงานพิมพ์ได้ 18,000 ใบพิมพ์ ต่อ 8 ชม. โดยกำหนดให้ 1 ไตรมาสมี 120 วัน โดยมีกำลังการผลิต 1,200,000 ใบพิมพ์ และกำหนดให้ 1 ปี มี 4 ไตรมาส ซึ่งมีกำลังการผลิตสูงสุด 1,200,000 ใบพิมพ์

สำหรับอัตราการผลิตนั้นขึ้นอยู่กับฤดูกาล เนื่องจากงานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์จะมีลักษณะการของการใช้บริการสูงเริ่มต้นในไตรมาสที่ 3 และสูงสุดในไตรมาสที่ 4 ยอดการผลิตจะลดลงในไตรมาสที่ 1 และต่ำที่สุดในไตรมาสที่ 2 จำนวนการผลิตพิมพ์งานมีลักษณะเป็นฤดูกาลเช่นนี้ เนื่องจากเหตุผลที่ว่า ช่วงไตรมาสที่ 3 เป็นช่วงที่ราชการและองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่นปิดปีงบประมาณ (สิ้นเดือนตุลาคม) จึงมีการเร่งเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้จัดสรรไว้ ประกอบกับหน่วยงานองค์กรอิสระและภาคเอกชน ได้เตรียมความพร้อมในเรื่องการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อรองรับความต้องการจับจ่ายสินค้าอุปโภคบริโภคและถือกรับบริการต่าง ๆ ของประชาชนที่จะมากขึ้นในช่วงปลายปี โดยในปีที่ใช้ปริมาณการผลิตเท่ากับร้อยละ 65.00 และช่วงที่ใช้กำลังการผลิตสูงสุด คือ ช่วงไตรมาสที่ 4 ซึ่งมีปริมาณการผลิตมากถึงร้อยละ 75.00 ด้วยเหตุผลของการที่ไตรมาสที่ 4 นั้นมีเทศกาลรื่นเริงต่าง ๆ เป็นจำนวนมากจึงทำให้ผู้ผลิตเร่งผลิตสินค้าเพื่อรอการสั่งซื้อและผู้บริโภคมีความต้องการสินค้ามากขึ้นทั้งเพื่อใช้ในการแจกจ่ายและเพื่อใช้เป็นการส่วนตัว จึงทำให้ไตรมาสนี้มีความต้องการสินค้าและบริการจำนวนมาก ซึ่งส่งผลให้มีการสั่งผลิตสื่อสิ่งพิมพ์มากขึ้นเช่นกัน นอกจากนั้นในส่วนขององค์กรอิสระและภาคเอกชนได้มีการปิดปีงบประมาณในช่วงไตรมาสที่ 4 (สิ้นเดือนธันวาคม) ทำให้แต่ละหน่วยเร่งเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้ทันปีงบประมาณ ซึ่งความต้องการสื่อสิ่งพิมพ์จะค่อย ๆ ลดลงในไตรมาสที่ 1 โดยปริมาณการผลิตจะลดลงเท่ากับร้อยละ 55.00 และจะต่ำสุดในไตรมาสที่ 2 มีการใช้กำลังการผลิตแค่เพียงร้อยละ 48.00 ด้วยเหตุผลของกำลังซื้อผู้บริโภคลดลง เพราะ เป็นช่วงของการชำระภาษีประเภทต่างๆและการประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อเตรียมพร้อมในการเปิดการศึกษาของบุตรหลาน รายละเอียดเพิ่มเติมทางด้านตัวเลขแสดงในตารางที่ 9 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการตลาด

ในการผลิตตั้งแต่ปีที่ 2 และปีต่อไปจะเพิ่มปริมาณการผลิตในอัตราปีละ 5% โดยอ้างอิงจากอัตราการเติบโตเฉลี่ยของยอดขายซึ่งได้จากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในจังหวัดเชียงใหม่ ตามที่ได้กล่าวไว้ในส่วนการวิเคราะห์ด้านการตลาด ทั้งนี้กำหนดให้โครงการฯ เริ่มผลิต ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ปีที่ 1 โดยกำลังการผลิตสูงสุดของเครื่องพิมพ์ Heidelberg รุ่น MOE เท่ากับ 300,000 ใบพิมพ์ต่อไตรมาส ข้อมูลจากตารางที่ 14 ซึ่งแต่ละไตรมาสจะมีการผลิตไม่เท่ากัน โดยไตรมาสที่ 4 มีการผลิตสูงที่สุด ตามด้วยไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2 มีการผลิตต่ำที่สุด ซึ่งในแต่ละปีจะมีการผลิตมากขึ้นตามความต้องการสิ่งพิมพ์ที่มากขึ้นตามข้อมูลในตารางที่ 10 หัวข้อการประมาณการยอดขาย โดยในปีที่ 7 ไตรมาสที่ 4 เครื่องพิมพ์เต็มกำลังการผลิตในขณะที่ไตรมาสอื่นยังสามารถรองรับการพิมพ์ได้อีก แต่ในปีที่ 10 เครื่องจักรมีการผลิตเต็มกำลังทั้งในไตรมาสที่ 3 และ 4 โดยสามารถผลิตได้ 1,396,195 ใบพิมพ์ รายละเอียดแสดงในตารางที่ 16

ตารางที่ 16 แสดงประมาณการผลิตของโครงการฯ (หน่วย: ไร่พิมพ์)

กำลังการผลิต (ไร่พิมพ์)	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
<b>ไตรมาสที่ 1</b>										
อัตราการผลิต(ร้อยละ)	55.00	57.75	60.64	63.67	66.85	70.20	73.71	77.39	81.26	85.32
ปริมาณการผลิต	200,000	210,000	220,500	231,525	243,101	255,256	268,019	281,420	295,491	310,266
<b>ไตรมาสที่ 2</b>										
อัตราการผลิต(ร้อยละ)	48.00	50.40	52.92	55.57	58.34	61.26	64.32	67.54	70.92	74.46
ปริมาณการผลิต	150,000	157,500	165,375	173,644	182,326	191,442	201,014	211,065	221,618	232,699
<b>ไตรมาสที่ 3</b>										
อัตราการผลิต(ร้อยละ)	65.00	68.25	71.66	72.75	79.01	82.96	87.11	91.46	96.03	100
ปริมาณการผลิต	250,000	262,500	275,625	289,406	303,877	319,070	335,024	351,775	369,364	387,832
<b>ไตรมาสที่ 4</b>										
อัตราการผลิต(ร้อยละ)	75.00	78.75	82.69	86.82	91.16	95.72	100	100	100	100
ปริมาณการผลิต	300,000	315,000	330,750	347,288	364,652	382,884	402,029	422,130	443,237	465,398
<b>รวมปริมาณการผลิต</b>	<b>900,000</b>	<b>945,000</b>	<b>992,250</b>	<b>1,041,863</b>	<b>1,093,956</b>	<b>1,148,653</b>	<b>1,206,086</b>	<b>1,266,390</b>	<b>1,329,710</b>	<b>1,396,195</b>

## 2.8 วัสดุคืบ

วัสดุคืบที่สำคัญในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ คือ แม่พิมพ์ วัสดุสิ่งพิมพ์ และหมึกพิมพ์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

แม่พิมพ์ คือ วัสดุที่ใช้เป็นต้นแบบงานพิมพ์ให้กับเครื่องพิมพ์ ซึ่งแม่พิมพ์จะขนาดที่เฉพาะเจาะจงเท่ากับช่องที่รองรับแม่พิมพ์ของเครื่องแต่ละรุ่น แต่รายละเอียดในแม่พิมพ์นั้นมีขนาดต่างกันขึ้นอยู่กับแบบของงานพิมพ์ที่ได้ออกแบบไว้ ซึ่งเครื่องพิมพ์ Heidelberg รุ่น MOE สามารถแบ่งขนาดตามแบบของงานพิมพ์ได้เป็น 5 ขนาด ดังนี้

- 8.5 นิ้ว x 15.5 นิ้ว
- 13.5 นิ้ว x 17.5 นิ้ว
- 15.5 นิ้ว x 21.5 นิ้ว
- 17.5 นิ้ว x 24 นิ้ว
- 18 นิ้ว x 24 นิ้ว

โดยแม่พิมพ์แต่ละแผ่นจะเป็นต้นแบบให้กับแม่สีในการพิมพ์แต่ละครั้ง

ความหลากหลายของสิ่งพิมพ์นั้นสามารถที่จะกำหนดได้จาก 2 ปัจจัย โดยปัจจัยแรกคือการออกแบบ เพื่อใช้ในการทำแม่พิมพ์ และปัจจัยที่สองคือ การเลือกวัสดุสิ่งพิมพ์ ให้ตรงกับแนวความคิดหรือรูปแบบที่วางไว้ ซึ่งทั้ง 2 ปัจจัยจะเป็นส่วนช่วยเสริมให้สิ่งพิมพ์มีสีสันและตรงกับวัตถุประสงค์ที่จะนำไปใช้มากขึ้น โดยวัสดุสิ่งพิมพ์นั้นมีหลากหลายประเภท อาทิเช่น

- กระดาษที่มีหลากหลายทั้งในแง่ประเภทชนิดกระดาษ ขนาด และความหนา  
ประเภทกระดาษ : ปอนด์, อาร์ตมัน, อาร์ตด้าน, ACQ, Conqueror ฯลฯ  
ขนาด : 24"-35", 25"-36", 31"- 43" ฯลฯ  
ความหนา : 55 - 360 แกรม ขึ้นกับประเภทกระดาษ
- สติกเกอร์ มีหลายประเภท อาทิเช่น สติกเกอร์กระดาษ สติกเกอร์ใส สติกเกอร์ขาวเงา (PVC)

ในส่วนของหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์โดยทั่วไปนั้นจะมีแม่สีหลักอยู่ 4 สี ได้แก่ สีเหลือง สีแดง สีน้ำเงิน และสีดำ ซึ่งแม่พิมพ์จะเป็นตัวกำหนดการพิมพ์ของแม่สีแต่ละครั้ง โดยเครื่องพิมพ์จะใช้หลักการผสมแม่สีออกมาเป็นเฉดสีต่าง ๆ ตามแบบที่ได้กำหนดไว้ นอกจากแม่สีหลักแล้ว ยังมีสีพิเศษอื่นๆ ให้เลือกใช้ เช่น สีทอง สีดำเทา ฯลฯ

ปัจจัยต่างๆ ที่ใช้เป็นวัสดุคืบสำหรับกระบวนการพิมพ์ สามารถแสดงออกเป็นต้นทุน โดยมูลค่าของต้นทุนต่อใบพิมพ์ได้จากการประมาณการ โดยคิดคำนวณจากข้อมูลค่าใช้จ่ายต้นทุนวัสดุคืบ ประกอบกับการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่ง ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้มูลค่า

อยู่ที่ 4.25 บาทต่อใบพิมพ์ โดยการคำนวณมูลค่าวัตถุดิบได้จากผลคูณของปริมาณการผลิตจากตารางที่ 6 ส่วนการวิเคราะห์ด้านเทคนิค กับต้นทุนวัตถุดิบ ซึ่งในปีที่ 1 มีมูลค่า 3,825,000 บาท ซึ่งมูลค่าจะมากขึ้นเรื่อย ๆ เนื่องจากการเพิ่มปริมาณการผลิตทุกปี จนในปีที่ 10 มีมูลค่า 5,933,830 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 17

ตารางที่ 17 แสดงต้นทุนวัตถุดิบในการผลิตสิ่งพิมพ์ของโครงการฯ (หน่วย: บาท)

ปี	ปริมาณการผลิต(ใบพิมพ์)	ต้นทุนวัตถุดิบ (บาท/ใบพิมพ์)	มูลค่าวัตถุดิบ (บาท/ปี)
ปีที่ 1	900,000	4.25	3,825,000
ปีที่ 2	945,000	4.25	4,016,250
ปีที่ 3	992,250	4.25	4,217,063
ปีที่ 4	1,041,863	4.25	4,427,916
ปีที่ 5	1,093,956	4.25	4,649,311
ปีที่ 6	1,148,653	4.25	4,881,777
ปีที่ 7	1,206,086	4.25	5,125,866
ปีที่ 8	1,266,390	4.25	5,382,159
ปีที่ 9	1,329,710	4.25	5,651,267
ปีที่ 10	1,396,195	4.25	5,933,830

## 2.9 ค่าจ้างแรงงาน

แรงงานทางตรง คือ แรงงานฝ่ายผลิต ซึ่งฝ่ายผลิตแบ่งออกเป็น 2 แผนก ได้แก่

- แผนกออกแบบ ประกอบด้วย พนักงานออกแบบอาวุโส 1 คน ค่าแรง 10,000 บาทต่อเดือน และพนักงานออกแบบ 2 คน ค่าแรง 6,500 บาทต่อเดือน
- แผนกพิมพ์งาน ประกอบด้วย ช่างพิมพ์มือที่ 1 คน ค่าแรง 10,000 บาทต่อเดือน และช่างพิมพ์มือที่ 2 ค่าแรง 6,000 บาทต่อเดือน

รวมค่าแรงทางตรงทั้งสิ้น 468,000 บาทต่อปี รายละเอียดแสดงในตารางที่ 18

ตารางที่ 18 แสดงข้อมูลค่าจ้างแรงงานทางตรง

พนักงาน	จำนวน(คน)	ค่าจ้างแรงงาน (บาท/เดือน)	ค่าจ้างแรงงาน (บาท/ปี)
<b>แผนกออกแบบ</b>			
1.พนักงานออกแบบอาวุโส	1	10,000	120,000
2. พนักงานออกแบบ	2	6,500	156,000
<b>แผนกงานพิมพ์</b>			
1. ช่างพิมพ์มือที่ 1	1	10,000	120,000
2. ช่างพิมพ์มือที่ 2	1	6,000	72,000
รวม			468,000

โครงการฯ ได้ประมาณการเพิ่มขึ้นของแรงงานทางตรงในอัตราร้อยละ 5 ต่อปีโดยได้  
แนวทางการคิดคำนวณจากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่  
รายละเอียดแสดงในตารางที่ 19

ตารางที่ 19 แสดงค่าแรงแรงงานทางตรงของโครงการฯ

ปี	ค่าแรง(บาท)
ปีที่ 1	468,000
ปีที่ 2	491,400
ปีที่ 3	515,970
ปีที่ 4	41,769
ปีที่ 5	568,857
ปีที่ 6	597,300
ปีที่ 7	627,165
ปีที่ 8	658,523
ปีที่ 9	691,449
ปีที่ 10	726,022

## 2.10 ค่าเสื่อมราคาจากการผลิต

โครงการฯ ได้คำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ในด้านการผลิต ซึ่งกำหนดให้รายการสินทรัพย์ที่ใช้ในการคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาดังกล่าว ไม่มีค่าซากและคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาใช้วิธีเส้นตรง โดยแบ่งออกเป็น 3 รายการ ดังนี้ สิ่งปลูกสร้าง จำนวนค่าเสื่อมราคา 20 ปี คิดเป็นมูลค่า 87,500 บาทต่อปี เครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวนค่าเสื่อมราคา 10 ปี คิดเป็นมูลค่า 209,850 บาทต่อปี ส่วนยานพาหนะจำนวนค่าเสื่อมราคา 5 ปี คิดเป็นมูลค่า 14,000 บาทต่อปี โดย กำหนดให้ยานพาหนะหลังจากตัดค่าเสื่อมราคาครบตามกำหนด 5 ปีแล้วยังมีคงการใช้งานต่อไป รวมค่าเสื่อมราคาจากการผลิตในปีที่ 1 ถึงปีที่ 5 มูลค่า 311,350 บาท และในปีที่ 6 ถึง ปีที่ 10 ค่าเสื่อมราคาจากการผลิตเท่ากับ 297,350 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 20

ตารางที่ 20 แสดงการคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาการผลิต

รายการ	จำนวนปีในการคำนวณ ค่าเสื่อมราคา	มูลค่าค่าเสื่อมราคา (บาท/ปี)
- สิ่งปลูกสร้าง	20	87,500
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	10	209,850
- ยานพาหนะ	5	14,000
รวมค่าเสื่อมราคาจากการผลิตในปีที่ 1 ถึง ปีที่ 5		311,350
รวมค่าเสื่อมราคาจากการผลิตในปีที่ 6 ถึง ปีที่ 10		297,350

## 2.11 ค่ากระแสไฟฟ้าจากการผลิต

โครงการฯ ประมาณค่าไฟฟ้าในการผลิตโดยใช้แนวทางการคำนวณจากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และ คิดคำนวณการเพิ่มขึ้นของค่ากระแสไฟฟ้าในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี โดยในปีที่ 1 มีค่ากระแสไฟฟ้า 72,000 บาท และมีการเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่ากระแสไฟฟ้าเท่ากับ 82,324 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 21



ตารางที่ 21 แสดงค่ากระแสไฟฟ้าจากการผลิตของโครงการฯ (หน่วย: บาท)

ปี	ค่ากระแสไฟฟ้า
ปีที่ 1	72,000
ปีที่ 2	73,080
ปีที่ 3	74,176
ปีที่ 4	75,289
ปีที่ 5	76,418
ปีที่ 6	77,565
ปีที่ 7	78,728
ปีที่ 8	79,909
ปีที่ 9	81,108
ปีที่ 10	82,324

### 2.12 การคำนวณค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและการบำรุงรักษา

โครงการฯ ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินทรัพย์ในด้านการผลิต โดยแนวทางในการประมาณการได้จากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่ง ในอำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยแยกรายการออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ สิ่งปลูกสร้าง มูลค่า 1,925,000 บาท ตามข้อมูลจากตารางที่ 15 ส่วนการวิเคราะห์ด้านเทคนิค ซึ่งประมาณการค่าใช้จ่ายโดยใช้อัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.40 ต่อปี ตั้งแต่ปีที่ 1 จนถึงปีที่ 5 คิดเป็นร้อยละ 2.0 โดยหลังจากปีที่ 5 เป็นต้นไปใช้อัตราคงที่ที่ร้อยละ 2.0 ซึ่งทำให้มีค่าใช้จ่ายในปีที่ 1 เท่ากับ 7,700 บาท และตั้งแต่ปีที่ 5 ถึงปีที่ 10 มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 38,500 บาท ส่วนเครื่องจักรอุปกรณ์ มีมูลค่า 2,112,000 บาท บาท ตามข้อมูลจากตารางที่ 15 ส่วนการวิเคราะห์ด้านเทคนิค ซึ่งประมาณการค่าใช้จ่ายโดยใช้อัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50 ต่อปี ตั้งแต่ปีที่ 1 จนถึงปีที่ 10 เท่ากับ ร้อยละ 5 ซึ่งทำให้มีค่าใช้จ่ายในปีที่ 1 เท่ากับ 10,560 บาท และในปีที่ 10 เท่ากับ 105,650 บาท และยานพาหนะ มีมูลค่า 70,000 บาท บาท ตามข้อมูลจากตารางที่ 15 ส่วนการวิเคราะห์ด้านเทคนิค ซึ่งประมาณการค่าใช้จ่ายในปีที่ 1 ร้อยละ 5 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี จนถึงปีที่ 6 คิดเป็นร้อยละ 10 โดยหลังจากปีที่ 6 เป็นต้นไปใช้อัตราคงที่ที่ร้อยละ 10 ซึ่งทำให้มีค่าใช้จ่ายในปีที่ 1 เท่ากับ 3,500 บาท และตั้งแต่ปีที่ 5 ถึงปีที่ 10 มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 7,000 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 22

ตารางที่ 22 แสดงประมาณการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินทรัพย์ในด้านการผลิต

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
1. สิ่งปลูกสร้าง (1,925,000 บาท)										
อัตราคำนวณ (ร้อยละ)	0.40	0.80	1.20	1.60	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
มูลค่าค่าใช้จ่าย (บาท)	7,700	15,400	23,100	30,800	38,500	38,500	38,500	38,500	38,500	38,500
2. เครื่องจักรอุปกรณ์ (2,112,000 บาท)										
อัตราคำนวณ (ร้อยละ)	0.50	1.00	1.50	2.00	2.50	3.00	3.50	4.00	4.50	5.00
มูลค่าค่าใช้จ่าย (บาท)	10,560	21,120	31,680	42,240	52,800	63,360	73,920	84,480	95,040	105,650
3. ยานพาหนะ (70,000 บาท)										
อัตราคำนวณ (ร้อยละ)	5.00	6.00	7.00	8.00	9.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
มูลค่าค่าใช้จ่าย (บาท)	3,500	4,200	4,900	5,600	6,300	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
รวม	21,760	40,720	59,680	78,640	97,600	108,860	119,420	129,980	140,540	151,150

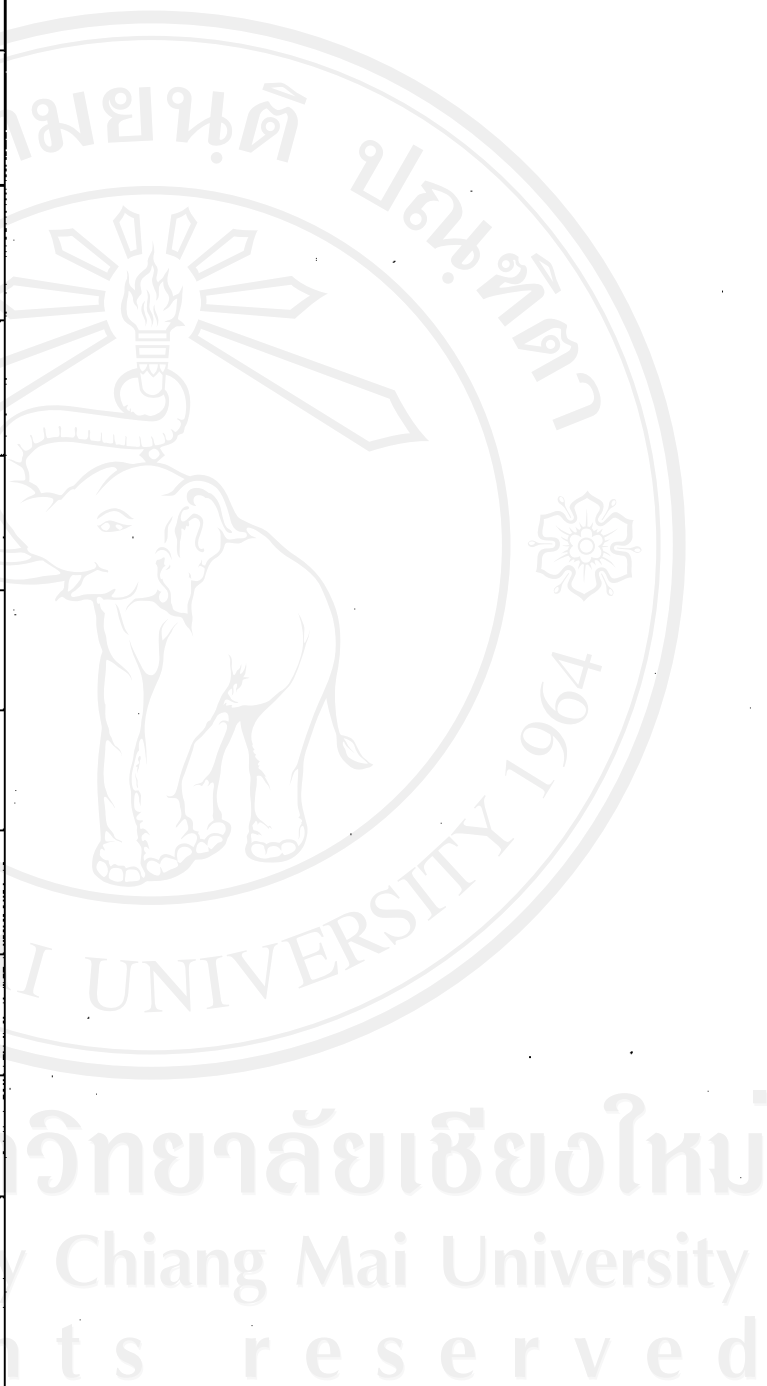


### 2.13 การคำนวณค่าใช้จ่ายอื่นๆในงบต้นทุนการผลิต

โครงการฯ ได้วิเคราะห์เพิ่มเติมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในด้านการผลิต โดยการประมาณการได้แนวทางมาจากการสัมภาษณ์โรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งประกอบไปด้วย 5 รายการ โดยแต่ละรายการประมาณการการเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.5 ในแต่ละปี ได้แก่ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองประกอบด้วยวัสดุที่ช่วยให้เครื่องจักรสามารถทำงานได้หรือส่งผลให้การทำงานของเครื่องจักรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาทิเช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันฟาวเทน ฝ้ายุต ฝ้ายาง ฝ้ายูกน้ำ เป็นต้น โดยในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่าย 48,000 บาท และมีค่าใช้จ่ายมากขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 54,884 บาท ค่าวัสดุหีบห่อ ประกอบด้วย กระดาษ กล่อง ฝาเทป เชือก สำหรับบรรจุสิ่งพิมพ์เพื่อเตรียมพร้อมในการจัดส่งให้ลูกค้าพร้อมทั้งสต็อกเกอร์ ในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่าย 6,000 บาท และมีค่าเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 6,860 บาท ค่าน้ำประปาที่ใช้ในส่วนของโรงงาน ในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 2,400 บาท และมีค่าเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 2,745 บาท ส่วนค่าประกันภัยมีค่าเท่ากับ 6,000 บาท จัดเป็นค่าใช้จ่ายคงที่เท่ากันในทุกปี โดยค่าประกันภัยในที่นี้ได้รวมถึง ค่าประกันภัยสิ่งปลูกสร้าง และค่าประกันภัยเครื่องจักรและอุปกรณ์ รายการสุดท้าย คือ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่สามารถระบุแยกประเภทได้ชัดเจนซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่าย 12,000 บาท และมีค่าเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 13,720 บาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นในปีที่ 1 เท่ากับ 74,400 บาท และมีค่าเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 84,209 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 23

ตารางที่ 23 แสดงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในงบประมาณการผลิตของโครงการฯ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
1. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	48,000	48,720	49,451	50,193	50,946	51,710	52,486	53,274	54,073	54,884
2. ค่าวัสดุหีบห่อ	6,000	6,090	6,182	6,274	6,368	6,464	6,561	6,659	6,759	6,860
3. ค่าน้ำ	2,400	2,436	2,473	2,510	2,548	2,586	2,625	2,664	2,704	2,745
4. ค่าประกันภัย	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
5. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	12,000	12,180	12,363	12,548	12,736	12,927	13,121	13,318	13,518	13,720
รวม	74,400	75,426	76,469	77,525	78,598	79,687	80,793	81,915	83,054	84,209



## 2.14 งบประมาณการผลิต

จากการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการผลิตสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้จัดหาด้านทุนการผลิต เพื่อจัดทำงบประมาณการผลิตและใช้ในการวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตต่อหน่วย โดยงบประมาณการผลิตในแต่ละปีได้จาก ผลรวมของวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าเสื่อมราคาการผลิต ค่าไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมบำรุง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งข้อมูลต้นทุนวัตถุดิบในการผลิตสิ่งพิมพ์ของโครงการฯ แสดงในตารางที่ 17 ข้อมูลค่าจ้างแรงงานทางตรงแสดงในตารางที่ 18 ข้อมูลค่าไฟฟ้าจากตารางที่ 21 ข้อมูลค่าซ่อมแซมและบำรุงจากตารางที่ 22 ข้อมูลค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการผลิตจากตารางที่ 23 โดยทุกตารางอยู่ในการวิเคราะห์ด้านเทคนิคทั้งสิ้น ซึ่งหากรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่ายในการผลิตเท่ากับ 4,461,160 บาท หากรวมค่าเสื่อมราคาในการผลิต ซึ่งข้อมูลค่าเสื่อมราคาผลิตได้จากตารางที่ 20 จะได้ต้นทุนการผลิตเท่ากับ 4,772,510 บาท และมีต้นทุนสูงขึ้นเรื่อยๆ โดยในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 6,977,535 บาท ซึ่งหากคำนวณหาต้นทุนการผลิตต่อหน่วย โดยเทียบกับปริมาณการผลิตในแต่ละปี ซึ่งได้ข้อมูลกำลังการผลิตจากตารางที่ 16 จะเห็นว่า มีต้นทุนการผลิตต่อหน่วยไม่ต่างกันนัก คือ 5.30 บาท ถึง 5.21 บาท โดยในปีที่ 1 ถึงปีที่ 3 มีต้นทุนการผลิตเท่ากับ 5.30 บาท ส่วนในปีที่ 4 และ 5 มีต้นทุนการผลิตเท่ากับ 5.29 บาท ในปีที่ 6 เท่ากับ 5.26 บาท และมีค่าลดลงเรื่อยๆ จนปีสุดท้ายมีต้นทุนต่อหน่วยเท่ากับ 5.21 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 24

ตารางที่ 24 แสดงต้นทุนการผลิต (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
วัตถุดิบ (ตารางที่ 17)	3,825,000	4,016,250	4,217,063	4,427,916	4,649,311	4,881,777	5,125,866	5,382,159	5,651,267	5,933,830
ค่าแรงทางตรง(ตารางที่18)	468,000	491,400	515,970	541,769	568,857	597,300	627,165	658,523	691,449	726,022
ค่าไฟฟ้า (ตารางที่ 21)	72,000	73,080	74,176	75,289	76,418	77,565	78,728	79,909	81,108	82,324
ค่าซ่อมแซมและบำรุง (ตารางที่ 22)	21760	40,720	59,680	78,640	97,600	108,860	119,420	129,980	140,540	151,150
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ตารางที่ 23)	74,400	75,426	76,469	77,525	78,598	79,687	80,793	81,915	83,054	84,209
รวมค่าใช้จ่ายในการผลิต	4,461,160	4,696,876	4,943,358	5,201,139	5,470,784	5,745,189	6,031,972	6,332,486	6,647,418	6,977,535
บวก ค่าเสื่อมราคาผลิต (ตารางที่ 20)	311,350	311,350	311,350	311,350	311,350	297,350	297,350	297,350	297,350	297,350
ต้นทุนการผลิตทั้งสิ้น	4,772,510	5,008,226	5,254,708	5,512,489	5,782,134	6,042,539	6,329,322	6,629,836	6,944,768	7,274,885
กำลังการผลิต (ตารางที่ 16)	900,000	945,000	992,250	1,041,863	1,093,956	1,148,653	1,206,086	1,266,390	1,329,710	1,396,195
ต้นทุนสินค้าขายต่อหน่วย	5.30	5.30	5.30	5.29	5.29	5.26	5.25	5.24	5.22	5.21

### 3. การวิเคราะห์ด้านการจัดการ

#### 3.1 รูปแบบในการดำเนินงาน

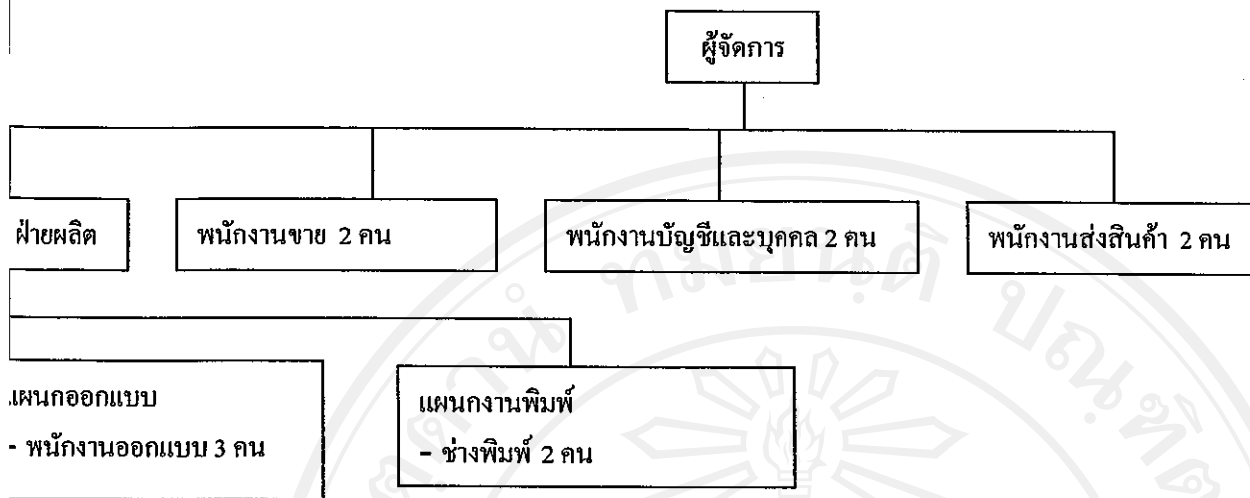
โครงการฯ มีการดำเนินงานในรูปแบบนิติบุคคลโดยจดทะเบียนในลักษณะบริษัทจำกัด ซึ่งได้มีการดำเนินการขอจดทะเบียนนิติบุคคลกับสำนักงานพาณิชย์จังหวัดมีค่าธรรมเนียม 2,000 บาท โดยมีผู้ถือหุ้น 7 คน แบ่งจำนวนการถือหุ้นในอัตราส่วนเท่าๆกัน ด้วยทุนจดทะเบียน 5,410,000 บาท โดยแบ่งเป็นส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 3,910,000 บาท และได้ดำเนินการขอกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน 1,500,000 บาท ซึ่งมีค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมโดยคำนวณจากร้อยละ 0.50 ของยอดวงเงินกู้ซึ่งมีค่าเท่ากับ 7,500 บาท และค่าสำรวจการตลาดเท่ากับ 15,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงานทั้งหมดเท่ากับ 24,500 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 25

ตารางที่ 25 แสดงรายรายละเอียดค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน

รายการค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน(บาท)
1. การจดทะเบียนนิติบุคคล	2,000
2. ค่าธรรมเนียมในการกู้สถาบันการเงิน	7,500
3. ค่าสำรวจทางการตลาด	15,000
รวมทั้งหมด	24,500

#### 3.2 การจัดโครงสร้างองค์กร

เนื่องจากโครงการฯ มีขนาดเล็กจึงมีโครงสร้างองค์กรไม่ซับซ้อน โดยมีการกำหนดเป็นฝ่ายและแผนก ดังนี้ โครงการฯ จัดหาผู้บริหารสูงสุดโดยให้มีผู้จัดการที่ดูแลกิจการทั้งหมด 1 คน ดูแลทั้งหมด 4 ส่วน ได้แก่ ฝ่ายผลิต ฝ่ายขาย ฝ่ายบัญชีและบุคคล และฝ่ายจัดส่งสินค้า โดยฝ่ายผลิตแบ่งออกเป็นแผนกออกแบบซึ่งมีพนักงานออกแบบ 3 คนและแผนกงานพิมพ์ที่มีช่างพิมพ์ 2 คน ส่วนฝ่ายขายมีพนักงาน 2 คน ฝ่ายบัญชีและบุคคลมีพนักงาน 2 คน และฝ่ายส่งสินค้ามีพนักงาน 2 คน ซึ่งรายละเอียดแสดงในภาพที่ 7



ภาพที่ 7 แสดงแผนผัง โครงสร้างองค์กร

### 3.3 การจัดหาบุคลากร

โครงการฯ มีความจำเป็นในการจัดหาบุคลากรในการดำเนินงานดังนี้

#### 1. ฝ่ายผลิต ประกอบด้วย 2 แผนก ได้แก่

- แผนกออกแบบ

โครงการฯ มีความต้องการพนักงานออกแบบอาวุโส 1 คนและพนักงานออกแบบอีก 2 คน รวมเป็น 3 คน โดยหลังจากที่ฝ่ายขายได้รับลูกค้าในขั้นตอนเปิดรับงานแล้ว หน้าที่ในขั้นตอนประสานงานจะเป็นของพนักงานในแผนกออกแบบ ซึ่งพนักงานแต่ละคนจะได้รับหน้าที่ในการร่วมออกแบบ และสรุปแบบที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งหลังจากที่ลูกค้าได้สรุปแบบเรียบร้อยแล้ว พนักงานออกแบบอาวุโสจะจัดส่งแบบที่ได้ไปยังบริษัทที่จัดทำแม่พิมพ์เพื่อใช้แม่พิมพ์นั้นเป็นต้นแบบในการพิมพ์ให้กับเครื่องพิมพ์ และจะส่งวัสดุสิ่งพิมพ์ตามลักษณะที่ลูกค้าต้องการให้กับฝ่ายผลิต โดยวัตถุดิบและวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิต พนักงานออกแบบอาวุโสจะเป็นผู้จัดหาให้กับฝ่ายผลิต

คุณสมบัติของพนักงานออกแบบ คือ ผู้ที่มีความรู้และความสามารถในการใช้โปรแกรมมาตรฐานในการออกแบบได้ดี ซึ่งโปรแกรมมาตรฐานที่กำหนดในการใช้ออกแบบ ได้แก่ Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, In Design, PageMaker, CorelDraw โดยในการเริ่มต้นการทำงาน พนักงานอาจมีประสบการณ์ไม่มากนัก แต่ต้องเป็นผู้ที่ตั้งใจศึกษาหาความรู้และมีแนวคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า



ในส่วนของพนักงานออกแบบอาวุโส ต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในเรื่องของการออกแบบ และประสบการณ์ในด้านการผลิตงานสิ่งพิมพ์เป็นอย่างดี เพราะการออกแบบที่ดีต้องสร้างความพอใจให้ลูกค้าและต้องควบคุมการออกแบบให้สะดวกและปลอดภัยจากข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในการผลิตของช่างพิมพ์ เพื่อป้องกันปัญหาที่จะตามมาภายหลัง รวมทั้งต้องมีการประสานกับผู้จัดทำวัตถุดิบอื่นๆ ที่ใช้ในการผลิตด้วย ฉะนั้นพนักงานออกแบบอาวุโส จึงเป็นคนที่สำคัญที่จะช่วยสร้างความสำเร็จให้กระบวนการผลิต

- แผนกพิมพ์งาน

โครงการฯ มีความต้องการช่างพิมพ์ 2 อัตรา คือ ช่างพิมพ์มือที่ 1 และช่างพิมพ์มือที่ 2 โดยช่างพิมพ์มือที่ 1 คือ ผู้ควบคุมเครื่องพิมพ์ซึ่งอาศัยผู้ที่มีประสบการณ์ในการพิมพ์งานสูง เนื่องจากต้องอาศัยเทคนิคและประสบการณ์ในการควบคุมเครื่องพิมพ์และแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงในการประสานงานกับแผนกออกแบบเพื่อให้ได้สิ่งพิมพ์ตรงตามความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพและระยะเวลาส่งมอบงาน ในขณะที่ช่างพิมพ์มือที่ 2 เป็นผู้ช่วยช่างพิมพ์มือที่ 1 ในการควบคุมเครื่องพิมพ์ นอกจากนั้นยังมีหน้าที่หลักในการตัดวัสดุสิ่งพิมพ์ให้เท่ากับขนาดแผ่นพิมพ์ที่ถูกกำหนดตามขนาดแม่พิมพ์ และตัดแผ่นพิมพ์ที่พิมพ์เสร็จแล้วให้มีขนาดเท่ากับงานพิมพ์ที่ลูกค้าต้องการ โดยจะมีการคัดเลือกเฉพาะแผ่นงานพิมพ์ที่มีคุณภาพเตรียมสำหรับการบรรจุหีบห่อเพื่อนำส่งลูกค้าในลำดับต่อไป

รายละเอียดจำนวนและค่าจ้าง ปรากฏในตารางที่ 11 ส่วนของการวิเคราะห์ด้านเทคนิค

2. ผู้บริหารและพนักงานทั่วไป

- ผู้บริหาร

ได้แก่ ผู้จัดการ ซึ่งมีหน้าที่ดูแลและบริหารแต่ละฝ่ายทั้งองค์กร เนื่องจากโครงการฯ ออกแบบองค์กรให้มีขนาดเล็ก โดยมีพนักงานเพียง 13 คน จึงมองว่าผู้บริหารเพียง 1 ท่านเพียงพอในการดูแลแต่ละฝ่ายได้ทั้งองค์กร โดยมีผลตอบแทน 25,000 บาทต่อเดือน

- พนักงานทั่วไป

ประกอบด้วย

1. พนักงานขาย ซึ่งเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ในขั้นตอนเปิดรับงาน โดยจะรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและความต้องการของลูกค้า เพื่อสรุปเรื่องราคาและวิธีการชำระเงินในงาน พิมพ์แต่ละประเภทที่ลูกค้าต้องการ

คุณสมบัติสำหรับพนักงานขายที่โครงการฯ ต้องเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในระบบงานพิมพ์ระดับหนึ่ง เนื่องจากสิ่งพิมพ์มีกระบวนการผลิตแบบผลิตตามคำสั่งซื้อ เพราะฉะนั้น การคิดคำนวณราคางานพิมพ์จึงต้องใช้ประสบการณ์ว่าจะนำเสนอประเภทวัสดุ และขนาดแบบใดให้กับ

ลูกค้า โดยต้องสร้างความพอใจและตรงกับวัตถุประสงค์ที่ลูกค้าต้องการภายใต้ราคาที่สมเหตุสมผล ซึ่งขั้นตอนการนำเสนอประเภทงานพิมพ์และราคาสิ่งพิมพ์นั้น มีทางเลือกที่หลากหลายมาก นอกจากนั้นต้องเป็นผู้ที่มีใจรักในการให้บริการ มีความยืดหยุ่น โดยสามารถเลือกส่วนผสมที่ลงตัวระหว่างการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและการสร้างกำไรในการทำธุรกิจ ซึ่งพนักงานสามารถได้รับการเรียนรู้และการฝึกฝนจากการทำงาน (On the Job Training) ทางโครงการฯ มีความต้องการจัดจ้างพนักงานฝ่ายขาย 2 ตำแหน่ง โดยมีผลตอบแทน 10,000 บาทต่อเดือนต่อคน ซึ่งผลตอบแทนของพนักงานขายจะถูกรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายทางการตลาด

2. พนักงานบัญชีและบุคคล เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ในขั้นตอนการออกบิลและรับชำระตามวันและเวลาที่ได้ตกลงกับลูกค้า ซึ่งในกรณีที่ลูกค้าขอเครดิต ฝ่ายบัญชีจะมีการพิจารณาเรื่องของระยะเวลาและราคากับฝ่ายขายเพื่อให้เกิดความรัดกุมยิ่งขึ้น นอกจากนั้นฝ่ายขายยังมีหน้าที่ในการทำบัญชี งบการเงินต่างๆ เพื่อจัดส่งสรรพากร และเพื่อเป็นข้อมูลภายในสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องต้องใช้ข้อมูลทางการเงิน นอกจากนั้นยังมีหน้าที่จัดหาวัสดุอุปกรณ์ทั่วไปที่ใช้ในการบริหารงาน และดูแลงานฝ่ายบุคคล ทางโครงการฯ มีความต้องการจัดจ้างพนักงานฝ่ายบัญชีและบุคคล 2 ตำแหน่ง โดยมีผลตอบแทน 6,000 บาทต่อเดือนต่อคน

3. พนักงานส่งสินค้า เป็นผู้ที่มีหน้าที่ในขั้นตอนจัดส่งสินค้า โดยพนักงานส่งสินค้าจะนำงานที่พิมพ์ที่ผลิตเสร็จแล้วมาบรรจุหีบห่อ ระบุรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ในการจัดส่ง และดำเนินการจัดส่งสินค้าไปยังสถานที่ที่ได้แจ้งไว้ นอกจากนั้นยังทำหน้าที่ในการรับส่งเอกสารทั่วไปที่ใช้ในการบริหารงานด้วยเช่นกัน

คุณสมบัติของพนักงานส่งสินค้า ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในเรื่องเส้นทางต่าง ๆ ในระดับหนึ่ง มีใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย มีมารยาทในการขับขี่และการวางตัวที่ดีในการพูดคุยกับลูกค้า โดยทักษะในการห่อบรรจุภัณฑ์จะได้รับการอบรมและฝึกฝนระหว่างการทำงาน ทางโครงการฯ มีความต้องการจัดจ้างพนักงานส่งสินค้า 2 ตำแหน่ง โดยมีผลตอบแทน 4,000 บาทต่อเดือนต่อคน

พนักงานทุกคนจะได้รับสวัสดิการด้านการประกันสังคม โดยค่าประกันสังคมจะได้ออกจากจำนวนอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานทั้งปี ซึ่งมีมูลค่า 62,400 บาท ส่วนเงินสมทบกองทุนประกันสังคมคำนวณจากอัตราร้อยละ 0.30 ของเงินเดือนพนักงานทุกคนทั้งปี มีมูลค่า 3,744 บาท โดยจะคำนวณผลตอบแทนทั้งจากแรงงานทางตรงและฝ่ายขายและบริหาร จึงส่งผลให้ในปีที่ 1 โครงการฯ มีผลตอบแทนฝ่ายขายและบริหาร 540,000 บาทต่อปี และมีค่าใช้จ่ายโดยรวมของผลตอบแทนฝ่ายขายและบริหาร และค่าประกันสังคมเท่ากับ 606,144 บาท โดยรายละเอียดแสดงในตารางที่ 26

ตารางที่ 26 แสดงข้อมูลผลตอบแทนฝ่ายบริหาร และค่าประกันสังคมในปีที่ 1

พนักงาน	จำนวน(คน)	ผลตอบแทน (บาท/เดือน)	ผลตอบแทน (บาท/ปี)
<u>ผู้บริหาร</u>			
1. ผู้จัดการ	1	25,000	300,000
<u>พนักงานทั่วไป</u>			
1. พนักงานบัญชีและบุคคล	2	6,000	144,000
2. พนักงานส่งสินค้า	2	4,000	96,000
	รวม		540,000
<u>ค่าประกันสังคม</u>			
1. ค่าประกันสังคม	12	-	62,400
2. เงินสมทบกองทุนฯ	12	-	3,744
	รวม		606,144

โครงการฯ ได้พิจารณาการเพิ่มขึ้นของผลตอบแทนทั้งแรงงานทางตรงและฝ่ายขายและบริหาร โดยคิดคำนวณการเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี โดยในปีที่ 1 มีมูลค่าเท่ากับ 540,000 บาท และมีมูลค่ามากขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 837,717 บาท ซึ่งหากคำนวณประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนฯ ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ในปีที่ 1 จะมีค่าใช้จ่ายรวม 606,144 บาทและมีค่าเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 940,328 บาท ดังแสดงในตารางที่ 27

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ตารางที่ 27 แสดงผลตอบแทนฝ่ายบริหารและประกันสังคมของโครงการฯ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	ปีที่6	ปีที่7	ปีที่8	ปีที่9	ปีที่10
- ผลตอบแทนฝ่ายบริหาร	540,000	567,000	595,350	625,118	656,373	689,192	723,652	759,834	797,826	837,717
- ประกันสังคม	62,400	65,520	68,796	72,236	75,848	79,640	83,622	87,803	92,193	96,803
- เงินสมทบทุนกองทุนฯ	3,744	3,931	4,127	4,334	4,551	4,778	5,017	5,268	5,531	5,808
รวม	606,144	636,451	668,273	701,688	736,772	773,610	812,331	852,905	895,550	940,328



มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 © by Chiang Mai University  
 rights reserved

### 3.4 ต้นทุนการลงทุนเครื่องใช้สำนักงาน

การลงทุนในเครื่องใช้สำนักงานมีมูลค่าทั้งสิ้น 104,950 บาท โดยแบ่งออกเป็นคอมพิวเตอร์รุ่นพื้นฐาน 3 ชุด เครื่องปรับอากาศ 1 เครื่อง โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ 7 ชุด โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ชุดพิเศษ 1 ชุด เก้าอี้สำหรับลูกค้า 7 ชุด ชั้นวางเอกสาร 2 ชุด ระบบโทรศัพท์เครื่องโทรศัพท์ โทรสาร และโมเด็มสำหรับระบบอินเตอร์เน็ตแบบ เอทีเอสแอลแบบ 8 พอร์ต 1 ชุด ซึ่งกำหนดให้เครื่องใช้สำนักงาน หลังจากตัดค่าเสื่อมราคาครบกำหนด 5 ปีแล้วยังคงมีการใช้งานต่อไป และกำหนดให้เครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ในการลดคำนวณค่าเสื่อมราคาดังกล่าวไม่มีค่าซาก โดยมีรายละเอียดแสดงในตารางที่ 28

ตารางที่ 28 แสดงรายละเอียดของรายการเครื่องใช้สำนักงานและการคำนวณค่าเสื่อมราคา

รายการ	มูลค่าต่อชิ้น (บาท)	จำนวน(ชุด)	มูลค่ารวม (บาท)
1. คอมพิวเตอร์รุ่นพื้นฐาน	15,000	3	45,000
2. เครื่องปรับอากาศ	20,000	1	20,000
3. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	3,000	7	21,000
4. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ชุดพิเศษ	5,000	1	5,000
5. เก้าอี้สำหรับลูกค้า	350	7	2,450
6. ชั้นวางเอกสาร	500	2	1,000
7.ระบบโทรศัพท์ เครื่อง โทรศัพท์ โทรสาร และ โมเด็มสำหรับระบบอินเตอร์เน็ตแบบ เอทีเอส แอลแบบ 8 พอร์ต 1 ชุด	10,000	1	10,000
รวม			104,950
ค่าเสื่อมเครื่องใช้สำนักงาน(บาท/ปี)			20,990

### 3.5 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับการบริหาร

จัดแสดงรายละเอียดในงบค่าใช้จ่ายในการบริหารซึ่งประกอบด้วย 11 รายการ ดังนี้ เงินเดือนและค่าประกันสังคม ปราบฎรายละเอียดในตารางที่ 28 ค่าเช่าสำนักงานเป็นค่าใช้จ่ายอัตราคงที่ปีละ 180,000 บาทต่อปี ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปีที่1 เท่ากับ 100,000 บาท ค่ารับรองลูกค้า ในปีที่ 1 เท่ากับ 100,000 บาท ค่าโทรศัพท์ในปีที่1 เท่ากับ 36,000 บาท ค่าไฟฟ้าในปีที่1เท่ากับ 48,000 บาท และค่าน้ำประปาในปีที่ 1เท่ากับ 3,000 บาท โดยการประมาณการมีแนวทางในการคิดคำนวณจาก

การสัมภาษณ์เจ้าของโรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และศึกษาคำนวณการเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี ค่าประกันภัยรวมเฉพาะการประกันภัยเครื่องใช้สำนักงานเท่านั้น โดยการประมาณการมีแนวทางในการศึกษาคำนวณจากการสัมภาษณ์เจ้าของโรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดย ค่าประกันภัย ค่าทำและตรวจสอบบัญชี ค่าสวัสดิการและค่าบริจาด ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ใช้อัตราคงที่ตลอดอายุโครงการ ในปีที่ 1 มีค่า 4,000 บาท 30,000 บาท 50,000 บาท และ 60,000 บาทตามลำดับ โดยในปีที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจะรวมรายการ ค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน 24,500 บาทจึงส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารปีที่ 1 เท่ากับ 1,241,644 บาทและมีค่าเพิ่มขึ้นเรื่อย โดยในปีที่ 10 มีค่าเท่ากับ 1,592,481 บาท ซึ่งคิดค่าใช้จ่ายในการบริหารก่อนรวมค่าเสื่อมราคาต่อหน่วยอยู่ในช่วงระหว่าง 1.14 บาทถึง 1.38 บาท โดยในปีที่ 1 มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 1.38 บาท และลดลงเรื่อย ๆ จนในปีที่ 10 มีค่าใช้จ่ายเท่ากับ 1.14 บาท เนื่องจากมีปริมาณความต้องการสิ่งพิมพ์ในแต่ละปีเพิ่มขึ้นนั่นเอง โดยรายละเอียดแสดงในตารางที่ 29

ตารางที่ 29 แสดงงบค่าใช้จ่ายการบริหาร (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
- เงินเดือนและค่าประกันสังคม	606,144	636,451	668,273	701,688	736,772	773,610	812,331	852,905	895,550	940,328
- ค่าเช่าสำนักงาน	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	100,000	101,500	103,023	104,568	106,136	107,728	109,344	110,984	112,649	114,339
- ค่ารับรอง	100,000	101,500	103,023	104,568	106,136	107,728	109,344	110,984	112,649	114,339
- ค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน	24,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าโทรศัพท์	36,000	36,540	37,088	37,644	38,209	38,782	39,364	39,954	40,554	41,162
- ค่าไฟฟ้า	48,000	48,720	49,451	50,193	50,945	51,710	52,485	53,273	54,072	54,883
- ค่าน้ำประปา	3,000	3,045	3,091	3,137	3,184	3,232	3,280	3,330	3,379	3,430
- ค่าประกันภัย	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
- ค่าทำและตรวจสอบบัญชี	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
- ค่าสวัสดิการและบริจาด	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,241,644	1,251,756	1,287,948	1,325,797	1,365,384	1,406,791	1,450,149	1,495,431	1,542,853	1,592,481
ค่าเสื่อมราคาในการบริหาร (ตารางที่ 28)	20,990	20,990	20,990	20,990	20,990	-	-	-	-	-
ต้นทุนในการบริหาร	1,262,634	1,272,746	1,308,938	1,346,787	1,386,374	1,406,791	1,450,149	1,495,431	1,542,853	1,592,481
กำลังการผลิต (ตารางที่ 16)	900,000	945,000	992,250	1,041,863	1,093,956	1,148,653	1,206,086	1,266,390	1,329,710	1,396,195
ค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อหน่วย	1.38	1.32	1.30	1.27	1.25	1.22	1.20	1.18	1.16	1.14

#### 4. การวิเคราะห์ด้านการเงิน

จากการศึกษาข้อมูลที่ได้ทั้งในด้านการตลาด ด้านเทคนิค และด้านการบริหาร ทำให้สามารถประมาณการทางการเงินสำหรับจำลองการลงทุน ในโครงการการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโรงพิมพ์ครบวงจรในอำเภอ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

##### 4.1 เงินลงทุนในโครงการและแหล่งที่มาของเงินทุน

จากการวิเคราะห์การลงทุนของโครงการฯ ในด้านต่างๆ แสดงให้เห็นเงินลงทุนที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจการซึ่งประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนของเงินทุนหมุนเวียน และส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ส่วนที่ 1 ของเงินลงทุนในโครงการ ได้แก่ เงินทุนหมุนเวียนประกอบด้วย ครึ่งเดือนที่ 1 ในปีที่ 1 ของค่าใช้จ่ายและต้นทุนการผลิตในการดำเนินโครงการฯ โดยค่าใช้จ่ายทางการตลาดในปีที่ 1 ปรากฏในตารางที่ 3 ต้นทุนการผลิตในปีที่ 1 ปรากฏจากตารางที่ 24 ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปีที่ 1 ปรากฏจากตารางที่ 29 รวมค่าสินค้าคงคลัง ซึ่งคิดคำนวณเฉพาะหมึกพิมพ์ เนื่องจากการผลิตตามคำสั่งจึงไม่มีสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าต้นงวด ประมาณการที่ 2,500 บาท โดยการคำนวณทั้งหมดได้แนวทางมาจากการสัมภาษณ์เจ้าของโรงพิมพ์ครบวงจร 3 แห่งในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และโครงการฯ ได้ประมาณการเงินสดเพื่อการใช้สอยทั่วไปที่ 53,410 บาท จึงทำให้เงินทุนหมุนเวียนเท่ากับ 377,050 บาท โดยในการประมาณการเงินสดนั้นเป็นตัวเลขที่ทำให้สะดวกในการคำนวณหาทุนจดทะเบียน โดยรายละเอียดแสดงในตารางที่ 30

ตารางที่ 30 แสดงเงินทุนหมุนเวียนปีที่ 1

เงินทุนหมุนเวียน	มูลค่า(บาท)
1. ค่าใช้จ่ายทางการตลาด (ตารางที่ 3 , $720,000/12*0.50$ )	36,000
2. ต้นทุนการผลิต (ตารางที่ 24 , $4,461,160/12*0.50$ )	223,058
3. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ตารางที่ 29, $1,241,644/12*0.50$ )	62,082
4. สินค้าคงคลัง	2,500
5. เงินสด	53,410
รวมเงินทุนหมุนเวียน	377,050

ส่วนที่ 2 ของเงินลงทุนในโครงการ ได้แก่ ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ประกอบด้วย ที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดินมีมูลค่าการลงทุนเท่ากับ 1,000,000 บาท อาคารและสิ่งปลูกสร้างมูลค่า 1,750,000 บาท



เครื่องจักรและอุปกรณ์มูลค่า 1,098,500 บาท อุปกรณ์สำนักงานมูลค่า 104,950 บาท ซึ่งรายละเอียดสินทรัพย์ในด้านการผลิตปรากฏในตารางที่ 15 ส่วนค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงานมูลค่าเท่ากับ 24,500 บาท โดยหากรวมกับเงินทุนหมุนเวียนที่แสดงในตารางที่ 30 แล้วจะเห็นว่าโครงการฯต้องการเงินลงทุนทั้งหมดเท่ากับ 5,425,000 บาท โดยโครงการฯระดมเงินทุนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,925,000 บาท และมีความจำเป็นต้องให้บริการสินเชื่อจากธนาคารแห่งหนึ่ง โดยใช้บริการสินเชื่อระยะยาวจำนวน 1,500,000 บาท ระยะเวลา 5 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 คงที่ตลอดระยะเวลาการชำระหนี้ โดยมีที่ดินอาคารและสิ่งปลูกสร้างเป็นหลักประกัน มีค่าธรรมเนียมในการกู้ 7,500 บาท (คำนวณจากอัตราร้อยละ 0.5 ของยอดวงเงินกู้) มีการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดๆ ละ 420,000 บาทต่อปี โดยแบ่งเป็นเงินต้น 300,000 บาทและดอกเบี้ย 120,000 บาท โดยเงินที่ได้จากการกู้ใช้ไปในการจัดหา อาคารและสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยรายละเอียดแสดงในตารางที่ 31

ตารางที่ 31 แสดงเงินลงทุนโครงการ

รายการ	ส่วนของผู้ถือหุ้น (บาท)	เงินกู้ระยะยาว (บาท)	รวม (บาท)
1. ที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดิน	1,000,000	-	1,000,000
2. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,750,000	500,000	1,750,000
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,098,500	1,000,000	2,098,500
4. ยานพาหนะ	70,000	-	70,000
5. อุปกรณ์สำนักงาน	104,950	-	104,950
6. ค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน	24,500	-	24,500
7. เงินทุนหมุนเวียน	377,050	-	377,050
รวม	3,925,000	1,500,000	5,425,000

#### 4.2 การคำนวณดอกเบี้ยเงินกู้

เนื่องจากโครงการฯ ได้ใช้บริการสินเชื่อระยะยาว 1,500,000 บาท ระยะเวลา 5 ปี ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 คงที่ตลอดระยะเวลาการชำระหนี้ โดยโครงการฯ ได้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละปี โดยในปีที่ 1 มีวงเงินกู้ 1,500,000 บาท ชำระเงินกู้ปีแรก 300,000 บาท จ่ายดอกเบี้ยร้อยละ 8 เท่ากับ 120,000 บาท โดยแต่ละปีชำระ 300,000 บาท วงเงินกู้จึงลดลงเรื่อยๆ ส่งผลให้ดอกเบี้ยที่ชำระลดลงเรื่อยๆ เช่นกันจนในปีที่ 5 ยอดเงินกู้เหลือเพียง 300,000 บาท ดอกเบี้ยจึงเหลือเพียง 24,000 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 32

ตารางที่ 32 แสดงค่าใช้จ่ายคอกเบี้ยเงินกู้

ปี	วงเงินกู้ (บาท/ปี)	ยอดชำระ (บาท/ปี)	ดอกเบี้ย (บาท/ปี)
ปีที่ 1	1,500,000	300,000	120,000
ปีที่ 2	1,200,000	300,000	96,000
ปีที่ 3	900,000	300,000	72,000
ปีที่ 4	600,000	300,000	48,000
ปีที่ 5	300,000	300,000	24,000

#### 4.3 ประมาณการสินค้าคงคลัง

สินค้าคงคลังของโครงการฯ มีเพียงหมึกพิมพ์เท่านั้น เพราะเป็นการผลิตตามคำสั่งโดยกำหนดการสำรองหมึกไว้คงที่ นั่นคือ ไม่มีความจำเป็นต้องเพิ่มปริมาณการสำรองหมึกพิมพ์เพิ่มมากขึ้นในแต่ละปี คงไว้ที่การสำรองปีละ 2,500 บาทเท่านั้น

#### 4.4 ประมาณการลูกหนี้การค้าและเงินสดรับสุทธิในแต่ละปี

โครงการฯ ได้กำหนดลูกหนี้การค้าแต่ละปีโดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ของยอดขาย 1 เดือนในแต่ละปี ซึ่งยอดขายของโครงการฯ ปรากฏในตารางที่ 10 โดยเงินสดประจำปีได้จากส่วนของยอดขายกับลูกหนี้การค้าในแต่ละปี หากบวกรับเงินสดจากลูกหนี้การค้าในปีก่อนหน้า จะได้เงินสดสุทธิ ซึ่งในปีที่ 1 เงินสดรับสุทธิเท่ากับ 7,458,750 บาท จากยอดขาย 7,650,000 บาท จนกระทั่งในปีที่ 10 เงินสดรับสุทธิเท่ากับ 11,853,533 บาท จากยอดขาย 11,867,661 บาท รายละเอียดปรากฏในตารางที่

ตารางที่ 33 แสดงลูกหนี้การค้าและเงินสตรับสุทธิในแต่ละปี (หน่วย: บาท)

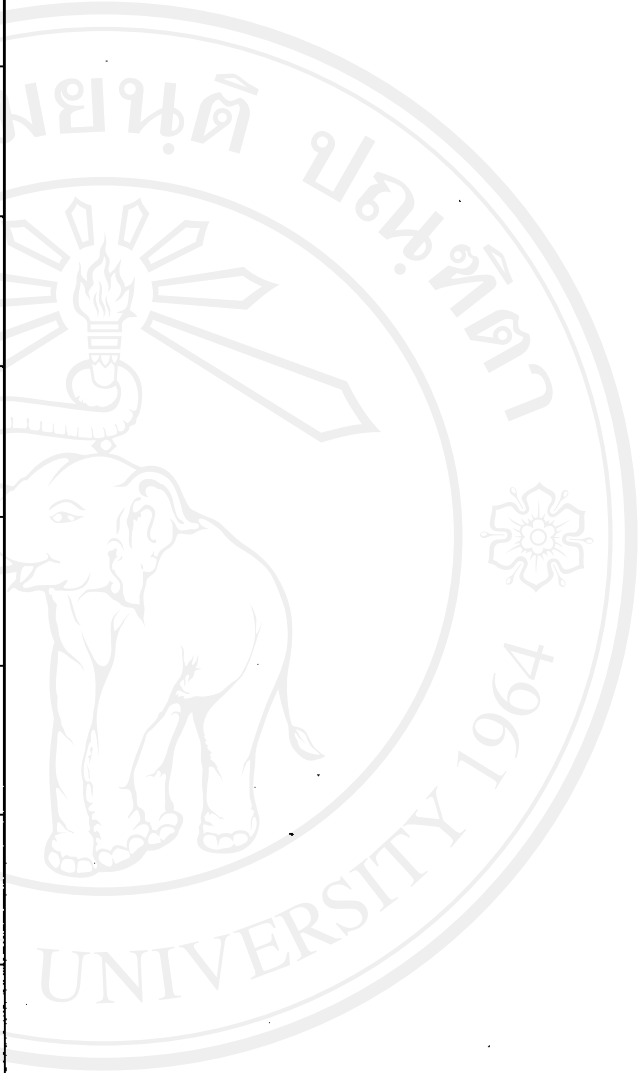
ปี	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
ยอดขาย (ตารางที่ 10)	7,650,000	8,032,500	8,434,125	8,855,831	9,298,623	9,763,554	10,251,732	10,764,318	11,302,534	11,867,661
ลูกหนี้การค้าประจำปี (ร้อยละ 30 ของยอดขาย 1 เดือน ในแต่ละปี)	191,250	200,813	210,853	221,396	232,466	244,089	256,293	269,108	282,563	296,692
เงินสดประจำแต่ละปี (ยอดขาย - ลูกหนี้การค้าประจำปี)	7,458,750	7,831,688	8,223,272	8,634,435	9,066,157	9,519,465	9,995,438	10,495,210	11,019,971	11,570,969
บวก รับเงินสดจากลูกหนี้การค้า ในปีก่อนหน้า	-	191,250	200,813	210,853	221,396	232,466	244,089	256,293	269,108	282,563
เงินสดรับสุทธิ	7,458,750	8,022,938	8,424,084	8,845,289	9,287,553	9,751,931	10,239,527	10,751,504	11,289,079	11,853,533

#### 4.5 งบประมาณสินค้านำเข้า

โครงการฯ ได้จัดทำงบประมาณสินค้านำเข้าเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินถัดไป โดยงบประมาณสินค้านำเข้าได้จาก ผลรวมของสินค้าต้นงวดกับต้นทุนผลิต ซึ่งจะได้ต้นทุนทั้งสิ้น นำผลต่างของต้นทุนทั้งสิ้นหักกับวัตถุดิบปลายงวด จะได้ต้นทุนสินค้านำเข้า ซึ่งในที่นี้ต้นทุนสินค้านำเข้าจะเท่ากับต้นทุนการผลิตเพราะ โรงพิมพ์ครบวงจรเป็นธุรกิจที่ผลิตตามคำสั่งจึง สินค้าต้นงวดและวัตถุดิบปลายงวดจึงเป็นหมึกหมึกพิมพ์ที่สำรองไว้ โดยจะสำรองไว้ในมูลค่า 2,500 บาทและสำรองในมูลค่าที่เท่ากันตลอดอายุโครงการฯ โดยในปีที่ 1 ไม่มีสินค้าต้นงวด ต้นทุนทั้งสิ้นเท่ากับ 4,772,510 บาทและต้นทุนสินค้านำเข้าเท่ากับ 4,770,010 บาท ส่วนในปีถัดไปต้นทุนทั้งสิ้นเท่ากับต้นทุนสินค้านำเข้าและสินค้าต้นงวดเท่ากับต้นทุนปลายงวด โดยตั้งแต่ปีที่ 2 ต้นทุนสินค้านำเข้ามีมูลค่ามากขึ้นเรื่อย ๆ ตามต้นทุนการผลิตที่ผลิตมากขึ้นตามความต้องการของตลาด จนในปีที่ 10 มีต้นทุนสินค้านำเข้าเท่ากับ 7,274,885 บาท เนื่องจากโครงการฯ ผลิตตามคำสั่ง สินค้าต้นงวดจึงเป็นแค่เพียงการสำรองหมึกพิมพ์ 2,500 บาท การสำรองหมึกกำหนดให้ไม่มีการเพิ่มปริมาณขึ้น จึงทำให้สินค้าต้นงวดและปลายงวดเท่ากัน ส่งผลให้ต้นทุนสินค้านำเข้าต่อหน่วยอยู่ในช่วง 5.30 บาทถึง 5.21 บาทและเท่ากับต้นทุนสินค้านำเข้าต่อหน่วยแสดงรายละเอียดในตารางที่ 34

ตารางที่ 34 แสดงงบต้นทุนสินค้าขายของโครงการฯ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
สินค้าตัวงวด	-	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
บวก ต้นทุนการผลิต (ตารางที่ 24)	4,772,510	5,008,226	5,254,708	5,512,489	5,782,134	6,042,539	6,329,322	6,629,836	6,944,768	7,274,885
ต้นทุนทั้งสิ้น	4,772,510	5,010,726	5,257,208	5,514,989	5,784,634	6,045,039	6,331,822	6,632,336	6,947,268	7,277,385
หัก สินค้าปลายงวด	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
ต้นทุนสินค้าขาย	4,770,010	5,008,226	5,254,708	5,512,489	5,782,134	6,042,539	6,329,322	6,629,836	6,944,768	7,274,885
กำลังการผลิต (ตารางที่ 9)	900,000	945,000	992,250	1,041,863	1,093,956	1,148,653	1,206,086	1,266,390	1,329,710	1,396,195
ต้นทุนสินค้าขายต่อหน่วย	5.30	5.30	5.30	5.29	5.29	5.26	5.25	5.24	5.22	5.21



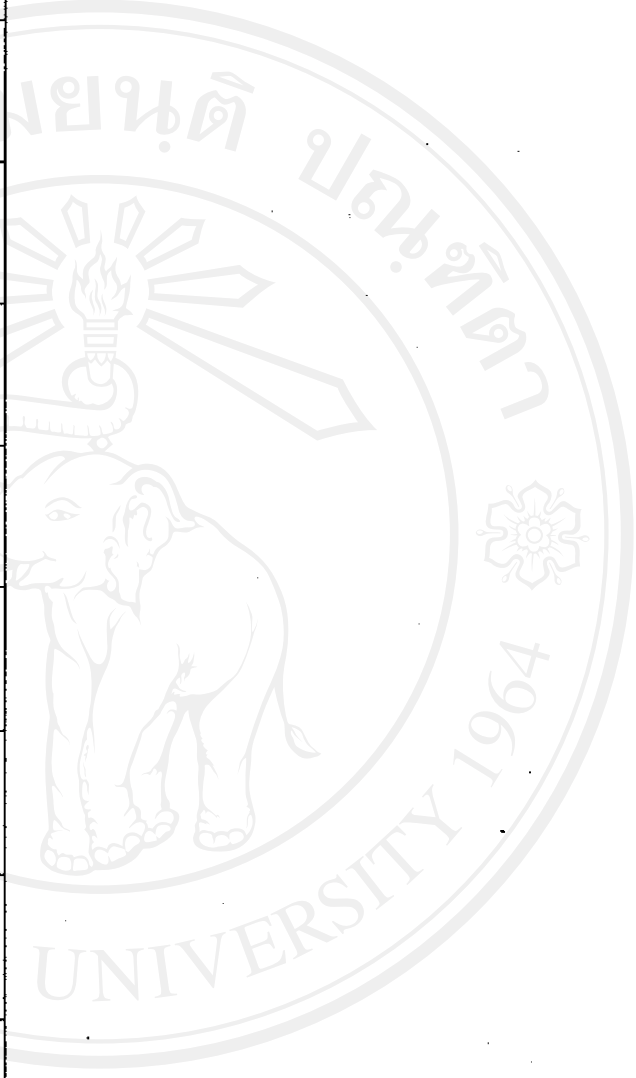
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Chiang Mai University  
All rights reserved

#### 4.6 รายละเอียดการคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าเสื่อมราคาสะสม

โครงการฯ ได้พิจารณาค่าเสื่อมและค่าเสื่อมราคาสะสม โดยวิเคราะห์ค่าเสื่อมราคาจากการผลิต ได้แก่รายการ สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ ยานพาหนะ ซึ่งแสดงในตารางที่ 20 หัวข้อการคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาการผลิต ในส่วนการวิเคราะห์ด้านเทคนิค และค่าเสื่อมราคาของเครื่องใช้สำนักงาน ซึ่งได้จากตารางที่ 29 หัวข้อรายละเอียดของอุปกรณ์สำนักงานและค่าเสื่อมราคา ในส่วนการวิเคราะห์ด้านการบริหาร ซึ่งจากการรวมค่าเสื่อมราคาทั้งสองส่วน ในปีที่ 1 ได้เสื่อมราคาเท่ากับ 332,340 บาท ซึ่งเท่ากับในปีที่ 2 ถึงปีที่ 5 ทำให้ค่าเสื่อมราคาสะสมมีค่าเท่ากับการเพิ่มค่าเสื่อมราคา 332,340 บาท ไปตลอด 5 ปี ในปีที่ 6 เป็นต้นไปจนจบโครงการฯในปีที่ 10 ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาของ ยานพาหนะและเครื่องใช้สำนักงาน ทำให้มีค่าเสื่อมราคาเพียง 297,350 บาท ส่งผลให้ในปีที่ 10 มีค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 3,148,450 บาท รายละเอียดแสดงในตารางที่ 35

ตารางที่ 35 การคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าเสื่อมราคาสะสมของโครงการฯ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
สิ่งปลูกสร้าง	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500	87,500
เครื่องจักรและอุปกรณ์	209,850	209,850	209,850	209,850	209,850	209,850	209,850	209,850	209,850	209,850
ยานพาหนะ	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	-	-	-	-	-
รวมค่าเสื่อมราคาจากการผลิต	311,350	311,350	311,350	311,350	311,350	297,350	297,350	297,350	297,350	297,350
เครื่องใช้สำนักงาน	20,990	20,990	20,990	20,990	20,990	-	-	-	-	-
รวมค่าเสื่อมราคาทั้งสิ้น	332,340	332,340	332,340	332,340	332,340	297,350	297,350	297,350	297,350	297,350
ค่าเสื่อมราคาสะสม	332,340	664,680	997,020	1,329,360	1,661,700	1,959,050	2,256,400	2,553,750	2,851,100	3,148,450



มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Chiang Mai University  
All rights reserved

#### 4.7 การจัดทำงบการเงินล่วงหน้า

การจัดทำงบกำไรขาดทุนประมาณการ งบดุลประมาณการ ณ สิ้นปี เป็นการคาดคะเนความสามารถในการทำกำไร การชำระหนี้ และแสดงถึงหลักประกันในการกู้ยืมเงิน โดยงบเหล่านี้ได้ประมาณการกระแสเงินสดรับและกระแสเงินสดจ่ายตลอดโครงการ และจัดทำงบดุลล่วงหน้าเพื่อจะนำเอากระแสเงินสดรับสุทธิไปหามูลค่าปัจจุบันสุทธิ อัตราผลตอบแทนการลงทุน และระยะเวลาคืนทุนต่อไป

##### 4.7.1 งบกำไรขาดทุนล่วงหน้า

งบกำไรขาดทุนประกอบไปด้วยรายการยอดขาย หัก ต้นทุนสินค้าขายรวมค่าเสื่อมราคา ได้กำไรขั้นต้น หัก ค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมค่าเสื่อมราคา ได้กำไรจากการดำเนินงาน หัก ดอกเบี้ยจ่าย ได้กำไรก่อนภาษี หักภาษี โดยชำระภาษีอัตราร้อยละ 30 จะได้กำไรสุทธิ ซึ่งยอดขายปรากฏในตารางที่ 10 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการตลาด ต้นทุนสินค้าขายปรากฏในตารางที่ 32 ส่วนการวิเคราะห์ด้านเทคนิค ค่าใช้จ่ายทางการตลาดปรากฏในตารางที่ 3 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการตลาด ค่าใช้จ่ายในการบริหารปรากฏในตารางที่ 29 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการบริหาร ดอกเบี้ยเงินกู้ได้จากตารางที่ 32 และกำหนดอัตราภาษีร้อยละ 30 โดยในปีที่ 1 มีกำไรสุทธิ 544,149 บาท และมีกำไรมากขึ้นเรื่อยๆจนในปีที่ 10 มีกำไร 1,455,404 บาท ดังรายละเอียดในตารางที่ 36



## ตารางที่ 36 แสดงงบกำไรขาดทุนล่วงหน้า

(หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	ปีที่6	ปีที่7	ปีที่8	ปีที่9	ปีที่10
ยอดขาย (ตารางที่ 10)	7,650,000	8,032,500	8,434,125	8,855,831	9,298,623	9,763,554	10,251,732	10,764,318	11,302,534	11,867,661
หัก ต้นทุนสินค้าขาย (ตารางที่ 34)	4,770,010	5,008,226	5,254,708	5,512,489	5,782,134	6,042,539	6,329,322	6,629,836	6,944,768	7,274,885
กำไรขั้นต้น	2,879,990	3,024,274	3,179,418	3,343,343	3,516,488	3,721,015	3,922,410	4,134,482	4,357,766	4,592,775
หัก ค่าใช้จ่ายทางการตลาด (ตารางที่ 3)	720,000	739,200	759,108	779,756	801,176	823,404	846,476	870,430	895,306	921,146
หัก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ตารางที่ 29)	1,262,634	1,272,746	1,308,938	1,346,787	1,386,374	1,406,791	1,450,149	1,495,431	1,542,853	1,592,481
กำไรจากการดำเนินงาน	897,356	1,012,328	1,111,372	1,216,800	1,328,939	1,490,821	1,625,785	1,768,622	1,919,607	2,079,148
หัก ดอกเบี้ยจ่าย (ตารางที่ 32)	120,000	96,000	72,000	48,000	24,000	-	-	-	-	-
กำไรก่อนภาษี	777,356	916,328	1,039,372	1,168,800	1,304,939	1,490,821	1,625,785	1,768,622	1,919,607	2,079,148
ภาษี (ร้อยละ30)	233,207	274,898	311,812	350,640	391,482	447,246	487,736	530,587	575,882	623,744
กำไรสุทธิ	544,149	641,430	727,560	818,160	913,457	1,043,574	1,138,050	1,238,035	1,343,725	1,455,404

#### 4.7.2 งบประมาณเงินสด

การจัดทำงบกระแสเงินสดได้จากการวิเคราะห์ผลต่างระหว่างเงินสดรับและเงินสดจ่ายโดย  
 ใผลต่างของปีดังกล่าวรวมกับปีก่อนหน้าทำให้ได้กระแสเงินสดในปีนั้นๆ ซึ่งมีรายละเอียดในเงินสด 4 ส่วน  
 ได้แก่ ยอดรับก่อนเริ่มโครงการคือ เงินทุน 3,925,000 บาท เงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ 1,500,000 บาท รวม  
 มูลค่า 5,425,000 บาท และในการดำเนินงานแต่ละปีโครงการฯ มีรายได้จากการขายเงินสดในอัตราร้อยละ 30  
 และ รับลูกหนี้ร้อยละ 70 โดยข้อมูลยอดขายของโครงการฯ ได้จากตาราง 33 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการตลาด  
 เงินสดจ่าย มีรายละเอียด ดังนี้ ก่อนเริ่มดำเนินการ โครงการฯ ได้มีค่าใช้จ่ายในการซื้อสินทรัพย์ 5,023,450 บาท  
 และ ค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน 24,500 บาท ตลอดการดำเนินงานโครงการฯ มีค่าใช้จ่ายในด้านต้นทุน  
 ในค้าขาย รายละเอียดจากตารางที่ 34 ส่วนวิเคราะห์ด้านการเงิน ซึ่งต้นทุนสินค้าขายจะรวมสินค้าคงคลัง  
 ,500 บาทเฉพาะในปีที่ 1 เพราะกำหนดให้สินค้าคงคลังเท่ากันทุกปีไม่มีการเพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายทางการตลาด  
 ากตารางที่ 3 ส่วนวิเคราะห์ด้านการตลาด ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จากตารางที่ 29 ส่วนวิเคราะห์ด้านการ  
 ิหาร โดยในปีที่ 1 จะรวมค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน 24,500 บาทไว้ด้วย ภายที่กำหนดใช้อัตราร้อยละ 30  
 เอกเบี้ยจ่ายได้จากการนำยอดเงินกู้ทั้งหมดคูณอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามที่ได้กล่าวมาในส่วนจัดทำงบกำไร  
 าดทุน การชำระเงินกู้ได้ กำหนดให้มีการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวด โดยแบ่งเป็นเงินต้น  
 00,000 บาทต่อปี และดอกเบี้ยร้อยละ 8 ของยอดเงินกู้คงค้างในแต่ละปี ซึ่งก่อนดำเนินการโครงการฯ มีเงิน  
 เดหมุนเวียนเท่ากับ 377,050 บาท ซึ่งจากการคำนวณตามวิธีข้างต้น ส่งผลให้ปีที่ 1 มีเงินสด 1,017,496 บาท  
 และมีเงินสดมากขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีเงินสดเท่ากับ 12,238,097 บาท ตามรายละเอียดในตารางที่ 37

(หน่วย: บาท)

ตารางที่ 37 แสดงงบกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดขาย

รายการ	ปีที่0	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	ปีที่6	ปีที่7	ปีที่8	ปีที่9	ปีที่10
เงินสดรับ											
ค่าขาย (ตารางที่ 33)	-	7,458,750	7,831,688	8,223,272	8,634,435	9,066,157	9,519,465	9,995,438	10,495,210	11,019,971	11,570,969
รับดูหนี่ (ตารางที่ 33)	-	-	191,250	200,813	210,853	221,396	232,466	244,089	256,293	269,108	282,563
รับทุน (ตารางที่ 31)	3,925,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รับเงินกู้ (ตารางที่ 31)	1,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินสดรับ	5,425,000	7,458,750	8,022,938	8,424,084	8,845,289	9,287,553	9,751,931	10,239,527	10,751,504	11,289,079	11,853,533
เงินสดจ่าย											
ต้นทุนสินค้าขาย (ตารางที่ 34)	-	4,461,160	4,696,876	4,943,358	5,201,139	5,470,784	5,745,189	6,031,972	6,332,486	6,647,418	6,977,535
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด (ตารางที่ 3)	-	720,000	739,200	759,108	779,756	801,176	823,404	846,476	870,430	895,306	921,146
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ตารางที่ 29)	-	1,217,144	1,251,756	1,287,948	1,325,797	1,365,384	1,406,791	1,450,149	1,495,431	1,542,853	1,592,481
ภาษี (ตารางที่ 30)	-	-	233,207	274,898	311,812	350,640	391,482	447,246	487,736	530,587	575,882
ดอกเบี้ยจ่าย (ตารางที่ 32)	-	120,000	96,000	72,000	48,000	24,000	-	-	-	-	-
จ่ายคืนเงินกู้ (ตารางที่ 32)	-	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในสินทรัพย์ (ตารางที่ 31)	5,023,450	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายก่อนการคำนวณงาน (ตารางที่ 31)	24,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินสดจ่าย	5,047,950	6,818,304	7,317,039	7,637,311	7,966,503	8,311,984	8,366,865	8,775,843	9,186,082	9,616,164	10,067,045
ผลต่างเงินสดรับและจ่าย	377,050	640,446	705,899	786,773	878,786	975,569	1,385,066	1,463,685	1,565,422	1,672,915	1,786,488
เงินคงเหลือยกมา	-	377,050	1,017,496	1,723,395	2,510,168	3,388,953	4,364,522	5,749,588	7,213,272	8,778,694	10,451,609
เงินคงเหลือยกไป	377,050	1,017,496	1,723,395	2,510,168	3,388,953	4,364,522	5,749,588	7,213,272	8,778,694	10,451,609	12,238,097

#### 4.7.3 งบดุล

งบดุลเป็นการวิเคราะห์ด้านสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนกองทุน โดยส่วนของสินทรัพย์ประกอบไปด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์อื่นๆ โดยสินทรัพย์หมุนเวียนประกอบไปด้วย เงินสด ใจได้จากยอดเงินสดแต่ละปีจากงบกระแสเงินสด และสินค้ายกเลิกกำหนดให้มีค่าเท่ากับ 2,500 บาททุกปี ละสินทรัพย์ถาวร ประกอบไปด้วย ที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและ ปรกรณ์ ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน โดยนำสินทรัพย์ทั้งหมดหักค่าเสื่อมราคาเพื่อหาสินทรัพย์ ถาวรสุทธิ วนสินทรัพย์อื่นๆ ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงาน โดยก่อนดำเนินการ โครงการมีสินทรัพย์ ากกับ 5,425,000 บาท โดยในปีที่ 1 มีสินทรัพย์เท่ากับ 5,902,356 บาท และจากการดำเนินงานของโครงการฯ ่งผลให้มีสินทรัพย์มากขึ้นเรื่อยๆ จนในปีที่ 10 มีสินทรัพย์ 14,412,289 บาท ในส่วนของหนี้สินแบ่งออกเป็น หนี้สินหมุนเวียน ซึ่งประกอบไปด้วย เงินกู้ระยะยาวครบกำหนด 1 ปี โดยกำหนดอยู่ที่ปีละ 300,000 บาท ะยะเวลา 5 ปี หนี้สินระยะยาว คือ เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งเริ่มที่ 1,500,000 บาท และลดลง ่อยๆปีละ 300,000 บาท จนครบ 5 ปี ในส่วนของทุนประกอบด้วย ส่วนของทุน ซึ่งก่อนดำเนินการมีมูลค่า 925,000 บาท และหลังจากดำเนินการแล้วโครงการเริ่มมีกำไรซึ่งคำนวณเป็นกำไรสะสมในแต่ละปี ซึ่งใน ักปีด้านสินทรัพย์มีมูลค่าเท่ากับด้านหนี้สินและทุน ดังรายละเอียดในตารางที่ 38.1 และ 38.2

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

(หน่วย: บาท)

ตารางที่ 38.1 แสดงงบดุลล่วงหน้า (สินทรัพย์)

รายการ	ปีที่0	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	ปีที่6	ปีที่7	ปีที่8	ปีที่9	ปีที่10
สินทรัพย์											
สินทรัพย์หมุนเวียน											
เงินสด	377,050	1,017,496	1,723,395	2,510,168	3,388,953	4,364,522	5,749,588	7,213,272	8,778,694	10,451,609	12,238,097
สินค้าคงคลัง	-	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
ลูกหนี้การค้า	-	191,250	200,813	210,853	221,396	232,466	244,089	256,293	269,108	282,563	296,692
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	377,050	1,211,246	1,926,707	2,723,521	3,612,849	4,599,488	5,996,177	7,472,066	9,050,302	10,736,672	12,537,289
สินทรัพย์ถาวร											
ที่ดินและค่าปรับปรุงที่ดิน (ตารางที่ 15)	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (ตารางที่ 15)	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000	1,750,000
เครื่องจักรและอุปกรณ์ (ตารางที่ 15)	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500	2,098,500
ยานพาหนะ (ตารางที่ 15)	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
อุปกรณ์สำนักงาน (ตารางที่ 28)	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950	104,950
รวมสินทรัพย์ถาวร	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450	5,023,450
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม (ตารางที่ 35)	-	332,340	664,680	997,020	1,329,360	1,661,700	1,959,050	2,256,400	2,553,750	2,851,100	3,148,450
สินทรัพย์ถาวรสุทธิ	5,023,450	4,691,110	4,358,770	4,026,430	3,694,090	3,361,750	3,064,400	2,767,050	2,469,700	2,172,350	1,875,000
สินทรัพย์อื่น ๆ											
ค่าใช้จ่ายก่อนการค้าดำเนินงาน	24,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ	5,425,000	5,902,356	6,285,477	6,749,951	7,306,939	7,961,238	9,060,577	10,239,116	11,520,002	12,909,022	14,412,289

ตารางที่ 38.2 แสดงงบดุลล่วงหน้า (หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น)

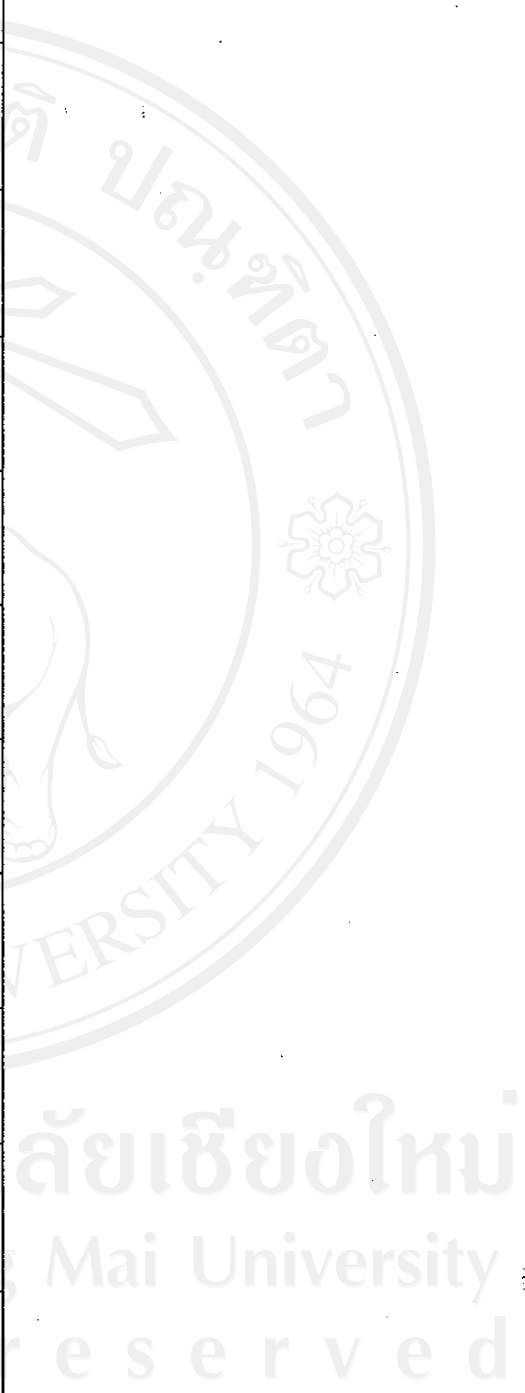
(หน่วย: บาท)

รายการ	ปีที่0	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	ปีที่6	ปีที่7	ปีที่8	ปีที่9	ปีที่10
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น											
หนี้สินหมุนเวียน											
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		233,207	274,898	311,812	350,640	391,482	447,246	487,736	530,587	575,882	623,744
เงินกู้ระยะยาวครบกำหนด 1 ปี		300,000	300,000	300,000	300,000	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		533,207	574,898	611,812	650,640	391,482	447,246	487,736	530,587	575,882	623,744
หนี้สินระยะยาว											
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,500,000	900,000	600,000	300,000	-	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินระยะยาว	1,500,000	900,000	600,000	300,000	-	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินทั้งสิ้น	1,500,000	1,433,207	1,174,898	911,812	650,640	391,482	447,246	487,736	530,587	575,882	623,744
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนลงทุน	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000	3,925,000
กำไรสะสม	-	544,149	1,185,579	1,913,139	2,731,299	3,644,756	4,688,330	5,826,380	7,064,415	8,408,140	9,863,544
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,925,000	4,469,149	5,110,579	5,838,139	6,656,299	7,569,756	8,613,330	9,751,380	10,989,415	12,333,140	13,788,544
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,425,000	5,902,356	6,285,477	6,749,951	7,306,939	7,961,238	9,060,577	10,239,116	11,520,002	12,909,022	14,412,289

#### 4.8 การประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ

เครื่องมือทางการเงินที่ใช้ในการพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการฯ ได้แก่ การวิเคราะห์มูลค่าปัจจุบันสุทธิ การคำนวณอัตราผลตอบแทนลดค่า การหาระยะเวลาคืนทุน และวิเคราะห์ถึงความไวตัวของโครงการฯ ด้วย โดยการคำนวณได้จากการวิเคราะห์ผลต่างของเงินสดรับเข้าและเงินสดจ่ายออก โดยเงินสดเข้าประกอบด้วยรายได้จากการดำเนินงานโครงการฯ โดยแบ่งเป็นค่าขายเงินสด และลูกหนี้การค้า ปรากฏรายละเอียดดังตารางที่ 33 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการเงิน ส่วนเงินสดจ่ายออกประกอบไปด้วยต้นทุนสินค้าขายไม่รวมค่าเสื่อมราคาปรากฏรายละเอียดดังตารางที่ 34 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการตลาด ปรากฏรายละเอียดดังตารางที่ 3 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการตลาด ค่าใช้จ่ายในการบริหารไม่รวมค่าเสื่อมราคา ปรากฏรายละเอียดดังตารางที่ 29 ส่วนการวิเคราะห์ด้านการบริหาร ดอกเบี้ยจ่ายและจ่ายคืนเงินกู้ ปรากฏในตารางที่ 32 ส่วนการด้านการเงิน และ ภาษีเงินได้อัตราร้อยละ 30 โดยโครงการฯ ใช้เงินลงทุน 5,425,000 บาท ปรากฏรายละเอียดดังตารางที่ 39

รายการ	ปีที่ 0	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
เงินสดรับเข้า	-										
ค่าขาย (ตารางที่ 33)		7,458,750	7,831,688	8,223,272	8,634,435	9,066,157	9,519,465	9,995,438	10,495,210	11,019,971	11,570,969
รับลูกหนี้ (ตารางที่ 33)			191,250	200,813	210,853	221,396	232,466	244,089	256,293	269,108	282,563
รวมเงินสดรับเข้า		7,458,750	8,022,938	8,424,084	8,845,289	9,287,553	9,751,931	10,239,527	10,751,504	11,289,079	11,853,533
เงินสดจ่ายออก											
เงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวร	5,425,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ต้นทุนสินค้าขาย (ตารางที่ 34)		4,461,160	4,696,876	4,943,358	5,201,139	5,470,784	5,745,189	6,031,972	6,332,486	6,647,418	6,977,535
ค่าใช้จ่ายทางการเงินตลาด (ตารางที่ 3)		720,000	739,200	759,108	779,756	801,176	823,404	846,476	870,430	895,306	921,146
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ตารางที่ 29)		1,217,144	1,251,756	1,287,948	1,325,797	1,365,384	1,406,791	1,450,149	1,495,431	1,542,853	1,592,481
ภาษี (ร้อยละ 30)		-	233,207	274,898	311,812	350,640	391,482	447,246	487,736	530,587	575,882
ดอกเบี้ยจ่าย (ตารางที่ 32)		120,000	96,000	72,000	48,000	24,000					
จ่ายคืนเงินกู้ (ตารางที่ 32)		300,000	300,000	300,000	300,000	300,000					
รวมเงินสดจ่ายออก		6,818,304	7,317,039	7,637,311	7,966,503	8,311,984	8,566,865	8,775,843	9,186,082	9,616,164	10,067,045
กระแสเงินสดสุทธิ	-5,425,000	640,446	705,899	786,773	878,786	975,569	1,385,066	1,463,685	1,565,422	1,672,915	1,786,488





#### 4.8.1 การวิเคราะห์มูลค่าปัจจุบันสุทธิ การคำนวณอัตราผลตอบแทนลดค่า และการหาระยะเวลาคืนทุน

##### มูลค่าปัจจุบันสุทธิ

เป็นการคำนวณผลต่างระหว่างมูลค่าปัจจุบันของเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละปีตลอดอายุโครงการกับมูลค่าปัจจุบันของเงินสดที่จ่ายออกไปภายใต้เวลาที่พิจารณา ณ อัตราที่กำหนด ในที่นี้ คือ อัตราผลตอบแทนขั้นต่ำที่ผู้ลงทุนต้องการจากการลงทุนในโครงการ

โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาในการตัดสินใจในการลงทุน หากค่ามูลค่าปัจจุบันสุทธิมีค่าเป็นบวกแสดงว่าโครงการนั้นเหมาะสมในการลงทุน

โครงการฯ วิเคราะห์ความเป็นไปได้ โดยถือเกณฑ์ให้ผลตอบแทนการลงทุนมากกว่าร้อยละ 15 ต่อปี และมีอายุโครงการเท่ากับ 10 ปี ซึ่งเท่ากับอายุการใช้งานของเครื่องจักรอุปกรณ์ โครงการมีการกู้ยืมเงินจากธนาคาร ซึ่งจากการวิเคราะห์โครงการฯ ใช้เงินลงทุนเท่ากับ 5,425,000 บาท โดยผลตอบแทนจากการดำเนินงานสะสมได้น้อยกว่าเงินลงทุนของโครงการฯ ส่งผลให้มูลค่าปัจจุบันสุทธิติดลบเท่ากับ 251,564 บาท ซึ่งมูลค่าปัจจุบันสุทธิมีค่าเป็นลบแสดงว่าไม่ยอมรับการลงทุนโครงการฯ

ตารางที่ 40 แสดงการคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของ โครงการฯ

ปี	กระแสเงินสดสุทธิ (บาท)	ผลตอบแทนการ ลงทุนร้อยละ 15	ผลตอบแทนการ ดำเนินงาน(บาท)	ผลตอบแทนจากการ ดำเนินงานสะสม(บาท)
ปีที่ 1	640,446	0.8696	556,932	556,932
ปีที่ 2	705,899	0.7561	533,730	1,090,662
ปีที่ 3	786,773	0.6575	517,303	1,607,965
ปีที่ 4	878,786	0.5718	502,490	2,110,455
ปีที่ 5	975,569	0.4972	485,053	2,595,508
ปีที่ 6	1,385,066	0.4323	598,764	3,194,271
ปีที่ 7	1,463,685	0.3759	550,199	3,744,470
ปีที่ 8	1,565,422	0.3269	511,736	4,256,207
ปีที่ 9	1,672,915	0.2843	475,610	4,731,816
ปีที่ 10	1,786,488	0.2472	441,620	5,173,436
เงินลงทุนของโครงการฯ				5,425,000
มูลค่าปัจจุบันสุทธิ				-251,564

### อัตราลดค่า

เป็นการทำให้มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดตลอดอายุโครงการเท่ากับมูลค่าปัจจุบันสุทธิของเงินจ่ายลงทุนตอนเริ่มโครงการ

เกณฑ์ในการพิจารณาในการตัดสินใจ คือ ระยะเวลาที่กระแสเงินสดรับสุทธิจากโครงการสามารถชดเชยกระแสเงินสดจ่ายลงทุนสุทธิตอนเริ่มระยะเวลาโครงการพอดี

โดยจากการวิเคราะห์โครงการฯ มีอัตราผลตอบแทนเท่ากับร้อยละ 14 ซึ่งมีค่าน้อยกว่าผลตอบแทนการลงทุนที่โครงการฯ ตั้งไว้ คือ ร้อยละ 15 ต่อปี แสดงว่า ปฏิเสธการลงทุนโครงการฯ (การคำนวณอัตราคิดลดไม่ได้แสดงวิธีการคำนวณในแต่ละปีเนื่องจากค่าที่ได้เป็นทศนิยมซึ่งคำนวณจากการใช้โปรแกรม Excel)

### การหาระยะเวลาคืนทุน

โดยการนำกระแสเงินสดรับสุทธิจากโครงการในแต่ละปีมาเปรียบเทียบกับเงินสดที่จ่ายลงทุน เมื่อเริ่มโครงการว่าจะใช้ระยะเวลานานเท่าใดจึงจะคุ้มค่างบเงินลงทุนตอนเริ่มโครงการ

เกณฑ์ในการพิจารณาในการตัดสินใจในการลงทุน หากระยะเวลาคืนทุนสั้นกว่าหรือเท่ากับระยะเวลาคืนทุนที่กำหนด แสดงว่าโครงการนั้นเหมาะสมในการลงทุน

โดยจากการวิเคราะห์โครงการฯ มีระยะเวลาคืนทุนอยู่ที่ 6 ปี 13 วัน โดยในการคำนวณกำหนดให้ 1 ปี เท่ากับ 360 วัน ซึ่งคุ้มทุนก่อนหมดอายุโครงการ แต่ปฏิเสธการตัดสินใจลงทุนโครงการฯ เนื่องจากผลการวิเคราะห์มูลค่าปัจจุบันสุทธิติดลบ และผลตอบแทนจากการลงทุนต่ำกว่าที่ตั้งไว้ โดยรายละเอียดการคำนวณปรากฏในตารางที่ 41

ตารางที่ 41 แสดงการคำนวณระยะเวลาคืนทุนของโครงการฯ

ปี	การลดลงของการชำระเงินลงทุนครั้งแรก(บาท)	กระแสเงินสดสุทธิ(บาท)
ปีที่ 1	5,425,000	640,446
ปีที่ 2	4,784,554	705,899
ปีที่ 3	4,078,655	786,773
ปีที่ 4	3,291,882	878,786
ปีที่ 5	2,413,097	975,569
ปีที่ 6	1,437,528	1,385,066
ปีที่ 7	52,462	1,463,685
ปีที่ 8	-	1,565,422
ปีที่ 9	-	1,672,915
ปีที่ 10	-	1,786,488
ระยะเวลาระยะเวลาคืนทุนเท่ากับ 6 ปี 13 วัน		

จากการคำนวณวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการฯ ที่กำหนดเงินลงทุนเริ่มแรกเท่ากับ 5,425,000 บาท โดยการดำเนินกิจการตลอดอายุโครงการฯ 10 ปี ได้ผลการวิเคราะห์ความเป็นไปได้จากเครื่องมือทั้ง 3 ได้แก่ มูลค่าปัจจุบันสุทธิ อัตราคิดลด และการหาระยะเวลาคืนทุนสรุปผลการศึกษา ได้ว่า ปฏิเสธการลงทุนในการจัดตั้ง โรงพิมพ์ครบวงจรในอำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่ รายละเอียดตามตารางที่ 42

ตารางที่ 42 สรุปมูลค่าปัจจุบันสุทธิ อัตราผลตอบแทนลดค่า และ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการฯ

เครื่องมือวิเคราะห์ทางการเงิน	ผลการศึกษา
NPV	-251,564 บาท
IRR	ร้อยละ 14
Payback Period	6 ปี 13 วัน

#### 4.9 การวิเคราะห์ความไว(Sensitivity Analysis)

ในการวิเคราะห์ความไวตัวเป็นการวิเคราะห์ถึงผลของปัจจัยที่กระทบความเป็นไปได้ของโครงการซึ่งปัจจัยที่เลือกใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ วิเคราะห์ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงของราคาขาย โดยกำหนดราคาราคามูลค่าเฉลี่ยของหนึ่งใบพิมพ์เพิ่มขึ้นเป็น 9 บาท จากเดิมราคา 8.5 บาท/ใบพิมพ์ และการวิเคราะห์ปัจจัยต้นทุนกำหนดให้ต้นทุนวัตถุดิบราคาถูกลงเป็น 4 บาท/ใบพิมพ์ จากเดิม 4.25 บาท/ใบพิมพ์ โดยระบุให้การดำเนินงานทั้งหมดอยู่ภายใต้สมมติฐานและเงื่อนไขอื่นๆ ตามโครงการเดิม

**กรณีศึกษาที่ 1:** กำหนดให้ราคาราคามูลค่าเฉลี่ยของหนึ่งใบพิมพ์เพิ่มขึ้นเป็น 9 บาท โดยระบุให้การดำเนินงานทั้งหมดอยู่ภายใต้สมมติฐานและเงื่อนไขอื่นๆ ตามโครงการเดิม ได้รายละเอียดในการวิเคราะห์โครงการจาก 3 เครื่องมือทางการเงิน ดังนี้ จากตารางที่ 43 มูลค่าปัจจุบันสุทธิของกรณีศึกษาที่ 1 มีค่าเท่ากับ 1,767,832 บาท จึงสรุปว่า ยอมรับและตัดสินใจลงทุนโครงการฯ

ตารางที่ 43 แสดงการคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกรณีศึกษาที่ 1

ปี	กระแสเงินสดสุทธิ (บาท)	ผลตอบแทนการ ลงทุนร้อยละ 15	ผลตอบแทนการ ดำเนินงาน(บาท)	ผลตอบแทนจากการ ดำเนินงานสะสม(บาท)
ปีที่ 1	1,079,196	0.8696	938,469	938,469
ปีที่ 2	1,042,836	0.7561	788,488	1,726,957
ปีที่ 3	1,140,557	0.6575	749,916	2,476,874
ปีที่ 4	1,250,259	0.5718	714,898	3,191,772
ปีที่ 5	1,365,616	0.4972	678,984	3,870,756
ปีที่ 6	1,794,615	0.4323	775,812	4,646,568
ปีที่ 7	1,893,712	0.3759	711,846	5,358,415
ปีที่ 8	2,016,950	0.3269	659,341	6,017,756
ปีที่ 9	2,147,020	0.2843	610,398	6,628,153
ปีที่ 10	2,284,298	0.2472	564,679	7,192,832
เงินลงทุนของโครงการฯ				5,425,000
มูลค่าปัจจุบันสุทธิ				1,767,832

จากการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนลดค่าของกรณีศึกษาที่ 1 โครงการฯ มีอัตราผลตอบแทนเท่ากับร้อยละ 21.78 ซึ่งมีค่าสูงกว่าผลตอบแทนการลงทุนที่โครงการฯ ตั้งไว้ คือ ร้อยละ 15 ต่อปี แสดงว่า

ยอมรับการลงทุน (การคำนวณอัตราคิดลดไม่ได้แสดงวิธีการคำนวณในแต่ละปีเนื่องจากค่าที่ได้เป็นทศนิยมซึ่งคำนวณจากการใช้โปรแกรม Excel)

จากการวิเคราะห์ระยะเวลาคืนทุนของกรณีศึกษาที่ 1 จะเห็นว่าโครงการฯมีระยะเวลาคืนทุน 4 ปี 8 เดือน 1 วัน ดังรายละเอียดในตารางที่ 44

ตารางที่ 44 แสดงการคำนวณระยะเวลาคืนทุนของกรณีศึกษาที่ 1

ปี	การลดลงของการชำระเงินลงทุนครั้งแรก(บาท)	กระแสเงินสดสุทธิ(บาท)
ปีที่ 1	5,425,000	1,079,196
ปีที่ 2	4,345,804	1,042,836
ปีที่ 3	3,302,968	1,140,557
ปีที่ 4	2,162,411	1,250,259
ปีที่ 5	912,151	1,365,616
ปีที่ 6	-	1,794,615
ปีที่ 7	-	1,893,712
ปีที่ 8	-	2,016,950
ปีที่ 9	-	2,147,020
ปีที่ 10	-	2,284,298
ระยะเวลาระยะเวลาคืนทุน 4 ปี 8 เดือน 1 วัน		

หากโครงการฯ กำหนดให้ราคามูลค่าเฉลี่ยของหนึ่งใบพิมพ์เพิ่มขึ้นเป็น 9 บาท จะส่งผลให้มูลค่าปัจจุบันสุทธิเป็นบวก คือ โครงการฯ มีความสามารถในการสร้างรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 1,767,832 บาท ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนลดค่าสูงขึ้นเป็นร้อยละ 21.78 และระยะเวลาคืนทุน 4 ปี 8 เดือน 1 วัน จึงสรุปได้ว่าราคามูลค่าเฉลี่ยของหนึ่งใบพิมพ์เพิ่มขึ้นเป็น 9 บาท โครงการฯจะยอมรับการลงทุน เพราะ มูลค่าปัจจุบันสุทธิเป็นบวก ได้อัตราผลตอบแทนลดค่าสูงกว่าที่ตั้งไว้ และระยะเวลาคืนทุนอยู่ในระยะเวลาของโครงการ คือภายใน 10 ปี ดังแสดงสรุปในตารางที่

ตารางที่ 45 แสดงผลวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงินในกรณีกำหนดให้ราคามูลค่าเฉลี่ยของหนึ่งใบพิมพ์เพิ่มขึ้นเป็น 9 บาท

เครื่องมือวิเคราะห์ทางการเงิน	ผลการศึกษา
NPV	1,767,832บาท
IRR	ร้อยละ 21.78
Payback Period	4 ปี 8 เดือน 1 วัน

**กรณีศึกษาที่ 2:** กำหนดวัตถุประสงค์ราคาถูกลงเป็น 4 บาท/ใบพิมพ์ โดยระบุให้การดำเนินงานทั้งหมดอยู่ภายใต้สมมติฐานและเงื่อนไขอื่นๆ ตามโครงการเดิม ได้รายละเอียดในการวิเคราะห์โครงการ ดังนี้ จากตารางที่ 46 มูลค่าปัจจุบันสุทธิของกรณีศึกษาที่มีค่าเท่ากับ 764,393 บาท จึงสรุปว่า ขอมรับการลงทุนโครงการฯ

ตารางที่ 46 แสดงการคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกรณีศึกษาที่ 2

ปี	กระแสเงินสดสุทธิ (บาท)	ผลตอบแทนการ ลงทุนร้อยละ 15	ผลตอบแทนการ ดำเนินงาน(บาท)	ผลตอบแทนจากการ ดำเนินงานสะสม(บาท)
ปีที่ 1	865,446	0.8696	752,592	752,592
ปีที่ 2	874,649	0.7561	661,322	1,413,914
ปีที่ 3	963,960	0.6575	633,804	2,047,718
ปีที่ 4	1,064,832	0.5718	608,871	2,656,589
ปีที่ 5	1,170,918	0.4972	582,181	3,238,769
ปีที่ 6	1,590,182	0.4323	687,436	3,926,205
ปีที่ 7	1,679,057	0.3759	631,158	4,557,363
ปีที่ 8	1,791,563	0.3269	585,662	5,143,025
ปีที่ 9	1,910,363	0.2843	543,116	5,686,141
ปีที่ 10	2,035,809	0.2472	503,252	6,189,393
เงินลงทุนของโครงการฯ				5,425,000
มูลค่าปัจจุบันสุทธิ				764,393

จากการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนลดค่าของกรณีศึกษาที่ 2 โครงการฯ มีอัตราผลตอบแทนเท่ากับร้อยละ 18 ซึ่งมีค่าสูงกว่าผลตอบแทนการลงทุนที่โครงการฯ ตั้งไว้ คือ ร้อยละ 15 ต่อปี แสดงว่ายอมรับการลงทุนโครงการฯ (การคำนวณอัตราคิดลดไม่ได้แสดงวิธีการคำนวณในแต่ละปีเนื่องจากค่าที่ได้เป็นทศนิยมซึ่งคำนวณจากการใช้โปรแกรม Excel)

จากการวิเคราะห์ระยะเวลาคืนทุนของกรณีศึกษาที่ 2 โดยจากการวิเคราะห์โครงการฯ มีระยะเวลาคืนทุนอยู่ที่ 5 ปี 3 เดือน 15 วัน ซึ่งคุ้มทุนก่อนหมดอายุโครงการ โดยในการคำนวณกำหนดให้ 1 ปี เท่ากับ 360 วัน รายละเอียดการคำนวณปรากฏในตารางที่ 47

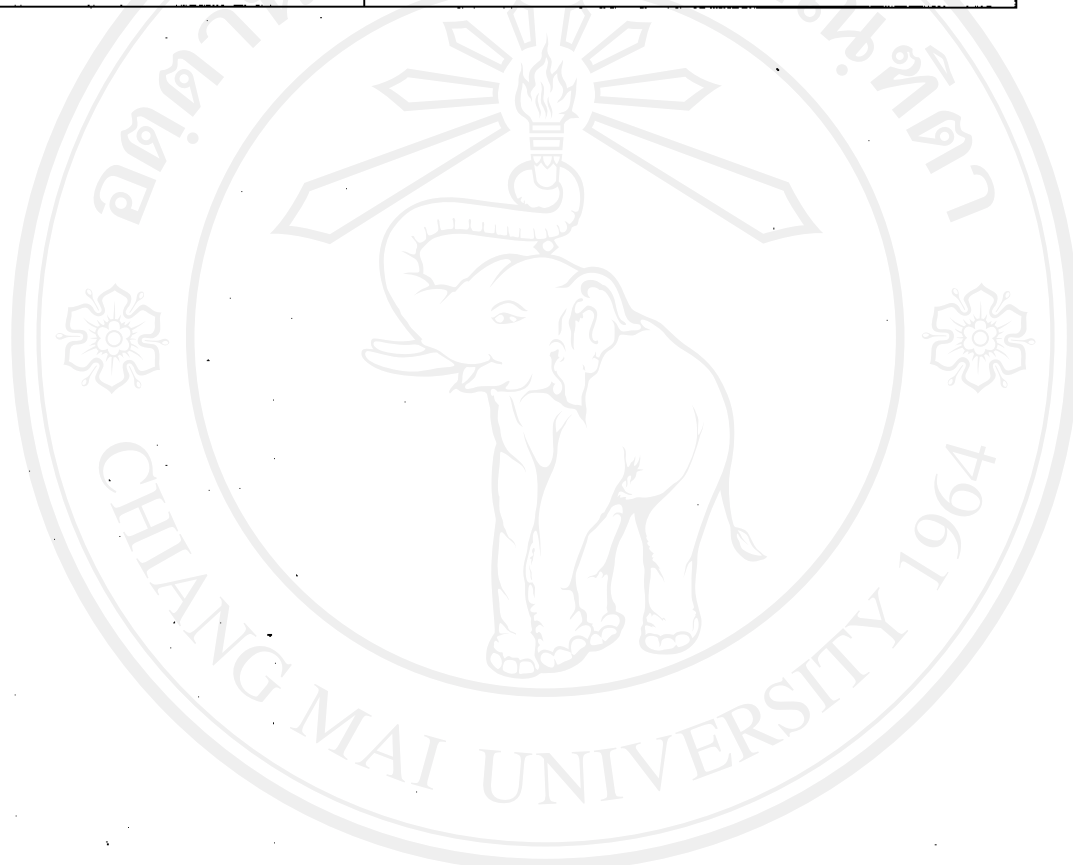
ตารางที่ 47 แสดงการคำนวณระยะเวลาคืนทุนของกรณีศึกษาที่ 2

ปี	การลดลงของการชำระเงินลงทุนครั้งแรก(บาท)	กระแสเงินสดสุทธิ(บาท)
ปีที่ 1	5,425,000	865,446
ปีที่ 2	4,559,554	874,649
ปีที่ 3	3,684,905	963,960
ปีที่ 4	2,720,945	1,064,832
ปีที่ 5	1,656,112	1,170,918
ปีที่ 6	485,194	1,590,182
ปีที่ 7	-	1,679,057
ปีที่ 8	-	1,791,563
ปีที่ 9	-	1,910,363
ปีที่ 10	-	2,035,809
ระยะเวลาระยะเวลาคืนทุนเท่ากับ 5 ปี 3 เดือน 15 วัน		

หากโครงการฯ วัตถุประสงค์ราคาถูกลงเป็น 4 บาท/ใบพิมพ์ จะส่งผลให้มูลค่าปัจจุบันสุทธิเป็นบวก คือ โครงการมีความสามารถในการสร้างรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 764,393 บาท โดยมีอัตราผลตอบแทนลดค่าสูงขึ้นเป็นร้อยละ 18 และสามารถคืนทุนได้ทันภายในอายุโครงการฯ คือ 5 ปี 3 เดือน 15 วัน จึงสรุปได้ว่าวัตถุประสงค์ราคาถูกลงเป็น 4 บาท/ใบพิมพ์โครงการฯ จะยอมรับการลงทุน เพราะมูลค่าปัจจุบันสุทธิเป็นบวก อัตราผลตอบแทนลดค่าสูงกว่าที่ตั้งไว้ และระยะเวลาคืนทุนอยู่ในอายุโครงการ ซึ่งแสดงรายละเอียดในตารางที่ 48

ตารางที่ 48 แสดงผลวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงินกรณีกำหนดให้วัตถุดิบราคาถูกลงเป็น  
4 บาท/ใบพิมพ์

เครื่องมือวิเคราะห์ทางการเงิน	ผลการศึกษา
NPV	764,393บาท
IRR	ร้อยละ18
Payback Period	5 ปี 3 เดือน 15 วัน



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved