



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

เรื่อง ทักษะการคิดที่มีต่อการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการสินค้าหัตถกรรมในอำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อการศึกษาเท่านั้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ ตามหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดให้ข้อมูลในแบบสอบถามนี้ตามความเป็นจริง ซึ่งข้อมูลที่ได้ผู้ศึกษาจะเก็บไว้เป็นความลับ และจะนำเสนอผลการศึกษาในลักษณะภาพรวมเท่านั้น

แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม และข้อมูลธุรกิจ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการคิดที่มีต่อการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการสินค้าหัตถกรรม

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นอื่นๆของผู้ประกอบการในการจัดทำบัญชี

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือ

นางสาวทิพย์วรรณ หนันไชย

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ 1 ข้อมูลขั้นพื้นฐานประกอบด้วยข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูลธุรกิจ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงบนหน้าข้อความที่ท่านต้องการเลือก ถ้าไม่มีข้อความที่ท่านต้องการเลือกโปรดเขียนข้อความระบุ ให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1) เพศ

() 1. ชาย

() 2. หญิง

2) อายุ

() 1. 20-29 ปี

() 2. 30-39 ปี

() 3. 40-49 ปี

() 4. มากกว่า 50 ปี

3) ระดับการศึกษาสูงสุด

() 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี

() 2. ปริญญาตรี

() 3. ปริญญาโท

() 4. สูงกว่าปริญญาโท

2. ข้อมูลธุรกิจ

1) ประเภทของธุรกิจ

() 1. บุคคลธรรมดา

() 2. ห้างหุ้นส่วนสามัญ

() 3. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล

() 4. ห้างหุ้นส่วนจำกัด

() 5. บริษัทจำกัด

() 6. อื่นๆระบุ.....

2) ประเภทสินค้าหรือบริการที่ดำเนินการ

() 1. อาหาร

() 2. เครื่องดื่ม

() 3. เสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย

() 4. ของใช้และของประดับตกแต่ง

() 5. ศิลปะประติมากรรมและของที่ระลึก

() 6. สมุนไพร

3) ธุรกิจของท่านก่อตั้งมาแล้ว

() 1. 1-5 ปี

() 2. 6-10 ปี

() 3. 11-15 ปี

() 4. มากกว่า 15 ปี

4) ท่านทำงานธุรกิจของท่าน

() 1. 1-5 ปี

() 2. 6-10 ปี

() 3. 11-15 ปี

() 4. มากกว่า 15 ปี

5) ธุรกิจของท่านเริ่มก่อตั้งโดย

() 1. ริเริ่มเอง

() 2. ทำต่อจากบรรพบุรุษ

() 3. อื่นๆระบุ.....

6) ขนาดของธุรกิจ

6.1) กิจการของท่านมีทุนที่ชำระแล้ว

() 1. ไม่เกิน 5 ล้านบาท

() 2. 5 ล้านบาท-10ล้านบาท

() 3. เกิน 10 ล้านบาท

() 4. อื่นๆระบุ.....

6.2) รายได้รวมของปีที่ผ่านมา

() 1. ไม่เกิน 30 ล้านบาท

() 2. เกิน 30 ล้านบาท

6.3) สินทรัพย์รวมของปีที่ผ่านมา

() 1. ไม่เกิน 30 ล้านบาท

() 2. เกิน 30 ล้านบาท

7) การจัดทำบัญชี

7.1) กิจการของท่านทำบัญชีโดย

() 1. พนักงานบัญชี

() 2. สำนักงานบัญชี(ข้ามไปตอบตอนที่2)

() 3. พนักงานบัญชีและสำนักงานบัญชี

() 4. อื่นๆระบุ.....

7.2) ในกรณีที่ใช้พนักงานทำบัญชี

7.2.1) ระดับการศึกษาของพนักงานทำบัญชี

() 1. ปวส. สาขาบัญชี จำนวน.....คน

() 2. ปริญญาตรี สาขาบัญชี จำนวน.....คน

() 3. วุฒิอื่น ๆ ระบุ..... จำนวน.....คน

7.2.2) วิธีการจัดทำบัญชี

() 1. จัดทำด้วยระบบมือ

() 2. จัดทำด้วยคอมพิวเตอร์

() 3. จัดทำด้วยระบบมือและคอมพิวเตอร์

**ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับทัศนคติของผู้ประกอบการในการจัดทำบัญชี ของผู้ประกอบการสินค้า
หัตถกรรมต่อการจัดทำบัญชี**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด
เพียงช่องคำตอบเดียวเท่านั้น

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย มาก	เฉย ๆ	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
1. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ในการจัดทำบัญชีดังต่อไปนี้					
1.1 เพื่อประโยชน์ในด้านการติดตามและควบคุม การดำเนินงานของธุรกิจ					
1.2 เพื่อประโยชน์ในด้านการบริหารงานและการ ตัดสินใจ ทางธุรกิจ					
1.3 เพื่อประโยชน์แก่บุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้					
1.4 เพื่อเป็นหลักฐานในการพิสูจน์ความถูกต้องของ รายการที่กิจการได้เสียภาษีไปแล้ว					
2. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ทางด้านบัญชี					
2.1 การจัดทำบัญชีต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี (พ.ร.บ.การบัญชีพ.ศ. 2543)					
2.2 การจัดให้มีผู้ทำบัญชีที่มีคุณวุฒิปวส. หรือปริญญา ตรีทางบัญชี ตามแต่ละขนาดของธุรกิจ					
2.3 การจัดหางบการเงินต้องเป็นไปตามรูปแบบที่ กฎหมายกำหนด					
2.4 งบการเงินต้องได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบ บัญชีรับอนุญาตทุกงวดบัญชีที่มีการประกอบกิจการ					
2.5 สำหรับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนที่ตั้งตามกฎหมาย ไทย กิจการร่วมค้า และนิติบุคคลที่ตั้งตามกฎหมาย ต่างประเทศ ต้องยื่นงบการเงินต่อสำนักงานพาณิชย์ จังหวัด ภายใน 5 เดือนนับตั้งแต่วันปิดบัญชี					

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เฉย ๆ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
2.6 ต้องเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ในสถานประกอบการและเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 5 ปีแต่ต้องไม่เกิน 7 ปีนับตั้งแต่วันปิดบัญชี					
2.7 เมื่อมีการกระทำที่ขัดกับ กฎหมายบัญชีต้องรับผิดชอบที่มีโทษทั้งปรับและจำคุก					
3. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารธุรกิจในอนาคตต่อไปนี้					
3.1 การบริหารเงินสด เงินฝากธนาคาร เพื่อไม่ให้มีการขาดสภาพคล่อง					
3.2 การจัดทำรายงานการซื้อประจำเดือนเพื่อสามารถควบคุมสินค้าและ ค่าใช้จ่ายของกิจการได้					
3.3 การจัดทำรายงานลูกหนี้ เพื่อง่ายต่อการติดตามหนี้และประกอบการพิจารณาการให้เครดิตแก่ลูกค้า					
3.4 การบริหารสินค้าคงเหลือ เพื่อให้กิจการไม่ต้องเกิดต้นทุนจมในตัวสินค้า					
3.5 การคำนวณ และควบคุมต้นทุนสินค้าเพื่อให้กิจการสามารถแข่งขันในด้านราคากับคู่แข่งได้					
3.6 การวางแผนลงทุนหรือขยายตลาดในอนาคต					
4. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับความจำเป็นที่ผู้ประกอบการต้องมีความรู้ดังต่อไปนี้					
4.1 ความรู้ทางด้านบัญชี					
4.2 การเข้ารับการศึกษาอบรม ความรู้ทางการเงินและบัญชี ช่วงระยะเวลาสั้นๆอย่างต่อเนื่องจากหน่วยงานภาครัฐหรือ สถาบันการศึกษาที่มีการจัดอบรม					
4.3 การติดตามข่าวสารความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทางด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง					

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เฉย ๆ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
5. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับการให้ความสำคัญต่อพนักงานบัญชีของกิจการของท่านดังต่อไปนี้					
5.1 การจ้างพนักงานทำบัญชีที่มีคุณวุฒิและมีคุณสมบัติตรงตามที่กฎหมายกำหนด					
5.2 การส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทำบัญชีเข้ารับการฝึกอบรมด้านบัญชีอย่างต่อเนื่องตลอดการทำงาน					
6. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรใน การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำบัญชีดังต่อไปนี้					
6.1 การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในงานด้านบัญชีในส่วนการบันทึกข้อมูลและประมวลผล					
6.2 การจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญของกิจการในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ดิสเกต (Diskette) หรือ เทป					
7. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร ต่อการให้ความสำคัญของระบบบัญชีและระบบเอกสารดังต่อไปนี้					
7.1 มีการให้เลขที่ที่เรียงลำดับไว้ล่วงหน้าของเอกสารมีการจัดทำทะเบียนคุม จำนวน รับ จ่าย คงเหลือ					
7.2 ต้องออกใบส่งของ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จรับเงินเมื่อมีการขายสินค้าเกิดขึ้นทุกครั้ง					
7.3 เมื่อมีการซื้อเกิดขึ้น ต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชี เช่น ใบสั่งซื้อ ใบลดหนี้					
7.4 การจัดเก็บเอกสารประกอบการลงบัญชีให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ					
7.5 การทำสำเนาเอกสารให้มีเพียงพอต่อการควบคุมภายใน					
7.6 การแบ่งแยกหน้าที่และเอกสารทางการเงินและการบัญชีอย่างชัดเจน					
7.7 เอกสารการจ่ายเงินต้องมีการอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนการจ่ายเงินทุกครั้ง					

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วยมากที่สุด	เห็นด้วยมาก	เฉย ๆ	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
8. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร ที่มีต่อการให้บริการการจัดทำบัญชีจากสำนักงานบัญชีดังต่อไปนี้					
8.1 การทำบัญชีมีความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป					
8.2 การได้รับคำปรึกษาในการจัดวางระบบบัญชีที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป					
8.3 การได้รับคำปรึกษาด้านการควบคุมภายใน					
8.4 การได้รับคำปรึกษาด้านภาษีอากรและติดต่อประสานงานกับเจ้าพนักงานเมื่อมีปัญหา					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นอื่น ๆ ของผู้ประกอบการในการจัดทำบัญชี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวทิพย์วรรณ ทนันไชย
วัน เดือน ปีเกิด	19 มกราคม 2519
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนสวนบุญ โฉมปดัมภ์ ลำพูน ปีการศึกษา 2536 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบัญชี การเงิน และการธนาคาร มหาวิทยาลัยพายัพ ปีการศึกษา 2540
ประสบการณ์	พ.ศ. 2541-2545 อาจารย์ประจำวิชาบัญชี โรงเรียนเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น- เยอรมัน พ.ศ. 2546- ปัจจุบัน ประกอบธุรกิจส่วนตัว พ.ศ. 2549- ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่