

บทที่ 3

ระเบียบวิธีการศึกษา

การค้นคว้าแบบอิสระเรื่องความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีระเบียบวิธีการศึกษา ดังนี้

3.1 ขอบเขตการศึกษา

3.1.1 ขอบเขตเนื้อหา

ศึกษาเกี่ยวกับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งความคิดเห็นเป็น 7 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งาน
- 2) ด้านกระบวนการของจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์และการจัดซื้อจัดจ้าง

โดยวิธีการประมวลด้วยอิเล็กทรอนิกส์

- 3) ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการรองรับกับระบบ
- 4) ด้านบุคลากร
- 5) ด้านปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน
- 6) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 7) ด้านการสนับสนุนจากผู้บริหาร

3.1.2 ขอบเขตประชากร

ประชากรที่ศึกษา คือ เจ้าหน้าที่พัสดุที่ดำเนินการซื้อจัดจ้างของหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลัง (กระทรวงการคลัง, 2548 : ออนไลน์) จำนวน 120 คน แยกเป็นหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง	จำนวนเจ้าหน้าที่พัสดุ (คน)
สำนักงานรัฐมนตรี	3
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	6
กรมธนารักษ์	25
กรมบัญชีกลาง	6
กรมศุลกากร	21
กรมสรรพสามิต	15
กรมสรรพากร	35
สำนักงานคณะกรรมการ นโยบายรัฐวิสาหกิจ	3
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ	3
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	3
รวม	120

3.2 วิธีการศึกษา

3.2.1 ข้อมูลและแหล่งข้อมูล

ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาวิจัย รวบรวมจาก 2 แหล่ง ได้แก่

1. ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง จำนวน 120 คน

2. ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) โดยการค้นคว้าข้อมูลจากหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการค้นคว้าข้อมูลผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต

3.2.2 การรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บและรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม โดยลักษณะแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถามประกอบด้วย เพศ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งหน้าที่ หน้าที่งานที่รับผิดชอบในปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ การสนับสนุนจากผู้บริหาร ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

3.2.3 การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่รวบรวมได้จะทำการวิเคราะห์โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ประกอบด้วย ความถี่(Frequency) ร้อยละ(Percentage) และค่าเฉลี่ย(Mean) โดยระดับความสำคัญจะใช้มาตราวัดของลิเคิร์ต (Likert Scale) (ชูศรี วงศ์รัตน์, 2534:85)

สำหรับแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีต่อการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นคำถามแบบมาตราประมาณค่า (Likert Scale) โดยมีเกณฑ์ในการวัดระดับดังนี้

ระดับความคิดเห็น	คะแนน
เห็นด้วยอย่างยิ่ง	5
เห็นด้วย	4
ค่อนข้างเห็นด้วย	3
ไม่เห็นด้วย	2
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	1

เกณฑ์การแปลผลจากค่าเฉลี่ยในแต่ละระดับดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย	ความหมายค่าคะแนนเฉลี่ย
4.50-5.00	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
3.50-4.49	เห็นด้วย
2.50-3.49	ค่อนข้างเห็นด้วย
1.50-2.49	ไม่เห็นด้วย
1.00-1.49	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ใช้คำถามแบบเลือกตอบทราบหรือไม่ทราบ แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ตอบทราบ ตอบไม่ทราบ โดยให้คะแนนดังนี้

ตอบทราบ 1 คะแนน

ตอบไม่ทราบ 0 คะแนน

โดยผู้ศึกษาได้รวบรวมคะแนนทั้งหมดเพื่อหาค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มตัวอย่าง ในการแปลความข้อมูลโดยรวมและรายชื่อใช้การอิงเกณฑ์ โดยแบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ น้อย ปานกลาง และมาก ซึ่งมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

$$\frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนระดับ}} = \frac{1-0}{3} = 0.33$$

3.2.4 การแปลความหมาย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0.00 - 0.33 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์น้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0.34 - 0.66 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0.67 - 1.00 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์มาก

ด้านการสนับสนุนจากผู้บริหาร เป็นคำถามแบบมาตราประมาณค่า (Likert Scale) โดยมีเกณฑ์การวัดระดับดังนี้

การสนับสนุนจากผู้บริหาร	คะแนน
มากที่สุด	5
มาก	4
ปานกลาง	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

เกณฑ์การแปลผลจากค่าเฉลี่ยในแต่ละระดับดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย	ความหมายค่าคะแนนเฉลี่ย
4.50-5.00	มากที่สุด
3.50-4.49	มาก
2.50-3.49	ปานกลาง
1.50-2.49	น้อย
1.00-1.49	น้อยที่สุด

3.3 ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา

ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาตั้งแต่เดือนธันวาคม 2548 ถึงเดือน พฤษภาคม 2549

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved