

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษาค้นคว้าความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารบริษัท ทศท คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารแต่ละระดับภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 ในการสนับสนุนการวางแผน ควบคุมการดำเนินงานนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ในการศึกษาครั้งนี้ได้ทำการรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์โดยใช้แบบสอบถามจำนวน 36 ราย แบ่งเป็น 3 ระดับส่วนงาน คือ ระดับภาค จำนวน 1 ราย ระดับฝ่าย จำนวน 2 ราย และระดับส่วน จำนวน 33 ราย ซึ่งผล การศึกษาประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ประกอบด้วย
 - 2.1 รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.2 การใช้รายงานทางการเงินช่วยในการบริหารในปัจจุบัน
 - 2.3 ความคิดเห็นต่อรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.4 ความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.5 ปัญหาที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.6 รายงานทางการเงินที่ยังต้องการได้รับ
 - 2.7 ความต้องการรายงานทางการเงินเพิ่มเติมเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ
 - 2.8 คุณลักษณะของรายงานทางการเงินที่ต้องการได้รับ
3. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
1. ชาย	32	89.9
2. หญิง	4	11.1
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 89.9 และรองลงมาเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
1. 41 - 46 ปี	5	13.9
2. 47 - 52 ปี	12	33.3
3. 53 - 58 ปี	17	47.2
4. มากกว่า 58 ปีขึ้นไป	2	5.6
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 53 – 58 ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 47.2 รองลงมา มีอายุระหว่าง 47 - 52 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.3 มีอายุระหว่าง 41 - 46 ปี คิดเป็นร้อยละ 13.9 และมีอายุมากกว่า 58 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 5.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษาสูงสุด

ระดับการศึกษาสูงสุด	จำนวน	ร้อยละ
1.ปริญญาตรี	21	58.3
2.ปริญญาโท	15	41.7
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 58.3 รองลงมา สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 41.7

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสาขาที่จบ

สาขาที่จบ	จำนวน	ร้อยละ
1. สาขาวิศวกรรมศาสตร์	13	36.1
2. สาขาบริหารธุรกิจ	12	33.3
3. สาขาการจัดการ	3	8.3
4. สาขาเศรษฐศาสตร์	2	5.6
5. สาขารัฐประศาสนศาสตร์	2	5.6
6. สาขาพัฒนาบริหารศาสตร์	2	5.6
7. สาขาวิทยาศาสตร์	1	2.8
8. สาขาบัญชี	1	2.8
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่จบสาขาวิศวกรรมศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 36.1 รองลงมาสาขาบริหารธุรกิจ คิดเป็นร้อยละ 33.3 สาขาการจัดการ คิดเป็นร้อยละ 8.3 สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาพัฒนาบริหารศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 5.6 สาขาวิทยาศาสตร์ และสาขาบัญชี คิดเป็นร้อยละ 2.8 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

ระดับส่วนงาน	จำนวน	ร้อยละ
1. ระดับภาค	1	2.7
2. ระดับฝ่าย	2	5.6
3. ระดับส่วน	33	91.7
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่อยู่ในระดับส่วน คิดเป็นร้อยละ 91.7 รองลงมา ระดับฝ่าย คิดเป็นร้อยละ 5.6 และระดับภาค คิดเป็นร้อยละ 2.7 ตามลำดับ

**ตารางที่ 6 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามการดำรงตำแหน่ง
ทางการบริหารสังกัดส่วนงาน**

ดำรงตำแหน่งทางการบริหารสังกัดส่วนงาน	จำนวน	ร้อยละ
1. ภาคบริการภูมิภาคที่ 3	1	2.8
2. ฝ่ายบริการลูกค้าภูมิภาคที่ 3	1	2.8
3. ฝ่ายปฏิบัติการเทคนิคภูมิภาคที่ 3	1	2.8
4. ส่วนบริหารงานภาคที่ 3	1	2.8
5. ส่วนกฎหมายที่ 3	1	2.8
6. ส่วนการเงินการบัญชี ภูมิภาคที่ 3	1	2.8
7. ส่วนพัสดุที่ 3	1	2.8
8. ส่วนบริการลูกค้าจังหวัด	18	50.0
9. ส่วนบริหารงานบริการลูกค้าที่ 3	1	2.8
10. ส่วนลูกค้าสัมพันธ์ที่ 3	1	2.8
11. ส่วนสนับสนุนการบริการลูกค้าสำคัญที่ 3	1	2.8
12. ส่วนบริหารงานปฏิบัติการเทคนิคที่ 3	1	2.8
13. ส่วนปฏิบัติการระบบต่างๆ	7	19.4
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 6 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งทางการบริหารสังกัด ส่วนบริการลูกค้าจังหวัด คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมา ดำรงตำแหน่งทางการบริหารสังกัดส่วนปฏิบัติการระบบต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 19.4 ที่เหลือดำรงตำแหน่งทางการบริหารสังกัดส่วนงานเท่ากันหมด คือ ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 ฝ่ายบริการลูกค้าภูมิภาคที่ 3 ฝ่ายปฏิบัติการเทคนิคภูมิภาคที่ 3 ส่วนบริหาร งานภาคที่ 3 ส่วนกฎหมายที่ 3 ส่วนการเงินการบัญชีภูมิภาคที่ 3 ส่วนพัสดุที่ 3 ส่วนบริหารงานบริการลูกค้าที่ 3 ส่วนลูกค้าสัมพันธ์ที่ 3 ส่วนสนับสนุนการบริการลูกค้าสำคัญที่ 3 ส่วนบริหารงานปฏิบัติการเทคนิคที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 2.8

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

ประสบการณ์ทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
1. 16 - 20 ปี	3	8.3
2. 21 - 25 ปี	10	27.8
3. มากกว่า 25 ปี	23	63.9
รวม	36	100.0

จากตารางที่ 7 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ทำงานในบริษัท ทศท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มากกว่า 25 ปี คิดเป็นร้อยละ 63.9 รองลงมา มีประสบการณ์ทำงาน 21–25 ปี คิดเป็นร้อยละ 27.8 และมีประสบการณ์ทำงาน 16–20 ปี คิดเป็นร้อยละ 8.3

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ

ความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ของผู้บริหารบริษัท ทศท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 จำนวน 36 ราย แบ่งเป็น 3 ระดับส่วนงาน คือระดับภาค จำนวน 1 ราย ระดับฝ่าย จำนวน 2 ราย และระดับส่วน จำนวน 33 ราย ดังนี้

2. ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ประกอบด้วย
 - 2.1 การใช้รายงานทางการเงินช่วยในการบริหารในปัจจุบัน
 - 2.2 รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.3 ความคิดเห็นต่อรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.4 ความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.5 ปัญหาที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน
 - 2.6 รายงานทางการเงินที่ยังต้องการได้รับ
 - 2.7 ความต้องการรายงานทางการเงินเพิ่มเติมเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ
 - 2.8 คุณลักษณะของรายงานทางการเงินที่ต้องการได้รับ

ตารางที่ 8 แสดง จำนวน และร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบันและระดับส่วนงาน

รายงานทางการเงินที่ได้รับ ในปัจจุบัน	ระดับส่วนงาน															
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน				รวม			
	ได้รับ		ไม่ได้รับ		ได้รับ		ไม่ได้รับ		ได้รับ		ไม่ได้รับ		ได้รับ		ไม่ได้รับ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
2. รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
3. รายงานการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.80	35	97.2
4. รายงานการจ่ายเงินลงทุน	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.80	35	97.2
5. รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
6. รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
7. รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
8. รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
9. รายงาน โอนย้ายสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
10. รายงานตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
11. รายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.80	35	97.2
12. รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
13. รายงานติดตามใบสั่งซื้อ	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.80	35	97.2
14. รายงานพัสดุคงเหลือในคลังพัสดุ	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.80	35	97.2

จากตารางที่ 8 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน ได้แก่ งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและ ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงานการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวร รายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร และรายรายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามระดับภาค ระดับฝ่าย และระดับส่วน ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน ได้แก่ งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและ ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงานการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวร รายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร และรายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร เป็นอัตราส่วนที่เท่ากัน คิดเป็น ร้อยละ 100.0 โดยระดับส่วนได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน ได้แก่ รายงานการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี รายงานการจ่ายเงินลงทุน รายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร รายงานติดตามใบสั่งซื้อ รายงานพัสดคงเหลือในคลังพัสดุ คิดเป็นร้อยละ 3.0

ตารางที่ 9 แสดง จำนวน และร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามการใช้รายงานทางการเงิน เพื่อช่วยในการบริหารและระดับส่วนงาน

การใช้รายงานทางการเงิน เพื่อช่วยในการบริหาร	ระดับส่วนงาน							
	ระดับภาค		ระดับฝ่าย		ระดับส่วน		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ผลการดำเนินงานแต่ละช่วงเวลา	1	100.0	2	100.0	33	100.0	36	100.0
2. ควบคุมคุณภาพการให้บริการ	1	100.0	2	100.0	18	54.6	21	58.3
3. การปรับแผนและวิธีการดำเนินงาน	1	100.0	2	100.0	29	87.9	32	88.9
4. การคาดคะเนแนวโน้มของแต่ละบริการ	0	0.0	1	50.0	21	63.6	22	61.1
5. ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน	1	100.0	0	0.0	26	78.8	29	80.6
6. ติดตาม กำกับดูแลผลการดำเนินงาน	1	100.0	2	100.0	22	66.7	25	69.4
7. การจัดสรรและใช้งบประมาณ	0	0.0	2	100.0	28	84.8	30	83.3
8. การพัฒนาเทคโนโลยีด้านโครงข่าย ต่างๆ	1	100.0	1	50.0	8	24.2	10	27.8
9. มาตรการรองรับหาแหล่งรายได้	1	100.0	1	50.0	29	87.9	31	86.1
10. มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1	100.0	2	100.0	33	100.0	36	100.0
11. ประเมินผลการดำเนินงาน	1	100.0	2	100.0	33	100.0	36	100.0
12. ให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา	1	100.0	2	100.0	33	100.0	36	100.0

หมายเหตุ ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ
จากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 36 ราย

จากตารางที่ 9 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ใช้รายงานทางการเงิน เพื่อช่วยในการบริหาร ในเรื่อง ผลการดำเนินงานแต่ละช่วงเวลา มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือการปรับแผนและวิธีการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 88.9 มาตรการรองรับหาแหล่งรายได้ คิดเป็นร้อยละ 86.1 การจัดสรรและใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 83.3 ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 80.6 ติดตาม กำกับดูแลผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 69.4 การคาดคะเนแนวโน้มของแต่ละบริการ คิดเป็นร้อยละ 61.1 และควบคุมคุณภาพการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 58.3 ตามลำดับโดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ใช้รายงานทางการเงินเพื่อช่วยในการบริหารในเรื่องต่างๆ ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค ใช้รายงานทางการเงินเพื่อช่วยในการบริหาร ในเรื่อง ผลการดำเนินงานแต่ละช่วงเวลา ควบคุมคุณภาพการให้บริการ การปรับแผนและวิธีการดำเนินงาน ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน ติดตาม กำกับดูแลผลการดำเนินงาน การพัฒนาเทคโนโลยีด้าน โครงข่ายต่างๆ มาตรการรองรับหาแหล่งรายได้ มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประเมินผล การดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับฝ่าย ใช้รายงานทางการเงินเพื่อช่วยในการบริหาร ในเรื่อง ผลการดำเนินงานแต่ละช่วงเวลา ควบคุมคุณภาพการให้บริการ การปรับแผนและวิธีการดำเนินงาน ติดตาม กำกับดูแลผลการดำเนินงาน การจัดสรรและใช้งบประมาณ มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ การคาดคะเนแนวโน้มของแต่ละบริการ การพัฒนาเทคโนโลยีด้าน โครงข่ายต่างๆ และมาตรการ รองรับหาแหล่งรายได้ คิดเป็นร้อยละ 50.0 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วน ส่วนใหญ่ ใช้รายงานทางการเงินเพื่อช่วยในการบริหาร ใน เรื่องผลการดำเนินงานแต่ละช่วงเวลา มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน และให้ ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ การปรับแผน และวิธีการดำเนินงาน และมาตรการรองรับหาแหล่งรายได้ เป็นอัตราส่วนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 87.9 การจัดสรรและใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 84.8 ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน คิดเป็น ร้อยละ 78.8 ติดตาม กำกับดูแลผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 66.7 การคาดคะเนแนวโน้มของ แต่ละบริการ คิดเป็นร้อยละ 63.6 และควบคุมคุณภาพแต่ละบริการ คิดเป็นร้อยละ 54.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 10 แสดงความถี่ที่ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน	ระดับส่วนงาน															
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน				รวม			
	ความถี่ที่ได้รับ				ความถี่ที่ได้รับ				ความถี่ที่ได้รับ				ความถี่ที่ได้รับ			
	รายเดือน		รายปี		รายเดือน		รายปี		รายเดือน		รายปี		รายเดือน		รายปี	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
2. รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการ และค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
3. รายงานการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0
4. รายงานการจ่ายเงินลงทุน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0
5. รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
6. รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
7. รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
8. รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
9. รายงานโอนย้ายสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
10. รายงานตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
11. รายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	3.0	0	100.0
12. รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	0.0
13. รายงานติดตามใบสั่งซื้อ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0
14. รายงานพัสดุคงเหลือในคลังพัสดุ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0

จากตารางที่ 10 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน เป็นรายเดือน คือ งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการใช้งบทำการ แยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดงาน รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงานการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวร และรายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 และได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน เป็นรายปี คือ รายงานการตรวจนับ สินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 โดยความถี่ที่ผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน มีดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค ระดับฝ่ายและระดับส่วน ได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน เป็นรายเดือน คือ งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงานการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวร และรายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร เป็นอัตราส่วนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 100.0 และได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน เป็นรายปี คือ รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร เป็นอัตราส่วนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 100.0

ตารางที่ 11 แสดง จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

ระดับความเหมาะสมของ รายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน		ระดับส่วนงาน																								ค่า เฉลี่ยรวม	แปลผล
		ระดับภาค								ระดับฝ่าย								ระดับส่วน									
		ระดับความเหมาะสม								ระดับความเหมาะสม								ระดับความเหมาะสม									
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล		
1.ความเข้าใจได้ในรายงานทางการเงิน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	4.00	มาก	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	9 27.3	24 72.7	0 0.0	0 0.0	33 100.0	3.27	ปานกลาง	3.28	ปานกลาง
2.เกี่ยวข้องกับกระตุ้นใจสามารถประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบันและอนาคตได้	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	1 50.0	1 50.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.50	มาก	0 0.0	5 15.2	22 66.7	6 18.2	0 0.0	33 100.0	2.97	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง
3.ความครบถ้วนถูกต้อง เชื่อถือได้ในรายงานทางการเงิน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	4.00	มาก	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	4.00	มาก	0 0.0	21 63.6	11 33.3	1 3.0	0 0.0	33 100.0	3.61	มาก	3.64	มาก
4.เปรียบเทียบงบการเงินของส่วนงานในรอบระยะเวลาต่างกันได้	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	17 51.5	15 45.5	1 3.0	0 0.0	33 100.0	3.48	มาก	3.44	มาก
5.สัมพันธ์กับเรื่องที่กำหนดตัดสินใจและรูปแบบง่ายต่อการทำความเข้าใจ	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	4 12.1	23 69.7	6 18.2	0 0.0	33 100.0	2.94	ปานกลาง	2.94	ปานกลาง
6.เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่มุ่งเน้นอนาคต	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	1 100.0	2.00	น้อย	0 0.0	0 0.0	1 50.0	1 50.0	0 0.0	2 100.0	2.50	น้อย	0 0.0	0 0.0	14 42.4	19 57.6	0 0.0	33 100.0	2.42	น้อย	2.42	น้อย
7.ให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	11 33.3	17 51.5	5 15.2	0 0.0	33 100.0	3.18	ปานกลาง	3.17	ปานกลาง
8.นำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	4.00	มาก	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	14 42.4	18 54.5	1 3.0	0 0.0	33 100.0	3.39	ปานกลาง	3.39	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม								3.25	ปานกลาง							3.13	ปานกลาง							3.16	ปานกลาง	3.16	ปานกลาง

หมายเหตุ การแปลผล 4.21-5.00 = มากที่สุด 3.41-4.20 = มาก 2.61-3.40 = ปานกลาง 1.81-2.60 = น้อย 1.00-1.80 = น้อยที่สุด

จากตารางที่ 11 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (3.16) ระดับภาค มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวมมีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (3.25) ส่วนงานระดับฝ่าย มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (3.13) ส่วนงานระดับส่วน มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (3.16) ความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมที่ผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงานได้รับรายงานทางการเงินในปัจจุบัน มีดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับมาก (4.00) ได้แก่ ความเข้าใจได้ในรายงานทางการเงิน ความครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ในรายงานทางการเงินและนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน มีความเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับปานกลาง (3.00) ได้แก่ เกี่ยวข้อง กับการตัดสินใจ สามารถประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตได้ เปรียบเทียบงบการเงินของส่วนงาน ในรอบระยะเวลาต่างกันได้ สัมพันธ์กับเรื่องที่กำลังตัดสินใจ และรูปแบบง่ายต่อการทำความเข้าใจ และให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับน้อย (2.00) ได้แก่ เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่มุ่งเน้นอนาคต

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับฝ่าย มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับมาก (3.50-4.00) ได้แก่ ความครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ในรายงานทางการเงินและเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ สามารถประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบันและอนาคตได้ มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับปานกลาง (3.00) ได้แก่ ความเข้าใจได้ในรายงานทางการเงิน เปรียบเทียบงบการเงินของส่วนงานในรอบระยะเวลาต่างกันได้ สัมพันธ์กับเรื่องที่กำลังตัดสินใจ และรูปแบบง่ายต่อการทำความเข้าใจ ให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ และนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับน้อย (2.50) ได้แก่ เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่มุ่งเน้นอนาคต

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วน มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับมาก (3.48 - 3.61) ได้แก่ ความครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ในรายงานทางการเงิน เปรียบเทียบงบการเงินของส่วนงาน ในรอบระยะเวลาต่างกันได้ มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับปานกลาง (2.94-3.39) ได้แก่ นำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน ความเข้าใจได้ในรายงานทางการเงิน เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ สามารถประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตได้ สัมพันธ์กับเรื่องที่กำลังตัดสินใจและ รูปแบบง่ายต่อการทำความเข้าใจ มีความคิดเห็นต่อระดับความเหมาะสมของ

รายงานทาง การเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ระดับน้อย (2.42) ได้แก่ เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่มุ่งเน้นอนาคต

ตารางที่ 12 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบันจำแนกตามระดับส่วนงาน

ระดับความพึงพอใจ ในรายงานทาง การเงินที่ได้รับ ในปัจจุบัน	ระดับส่วนงาน												ค่าเฉลี่ย รวม	แปลผล
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน					
	จำนวน	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	จำนวน	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	แปลผล		
1. มากที่สุด	0	0.0	0.00	-	0	0.0	0.00	-	0	0.0	0.00	-	0.00	-
2. มาก	0	0.0	0.00	-	0	0.0	0.00	-	2	6.1	0.24	-	0.22	-
3. ปานกลาง	1	100.0	3.00	ปาน กลาง	2	100.0	3.00	ปาน กลาง	28	84.8	2.55	น้อย	2.58	น้อย
4. น้อย	0	0.0	0.00	-	0	0.0	0.00	-	3	9.1	0.18	-	0.17	-
5. น้อยที่สุด	0	0.0	0.00	-	0	0.0	0.00	-	0	0.0	0.00	-	0.00	-
รวม	1	100.0	3.00	ปาน กลาง	2	100.0	3.00	ปาน กลาง	33	100.0	2.97	ปาน กลาง	2.97	ปานกลาง

จากตารางที่ 12 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวมมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง (2.97) โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน มีความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค และระดับฝ่าย มีความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน อยู่ในระดับปานกลาง (3.00) เท่ากัน และระดับส่วน มีความพึงพอใจในรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน อยู่ในระดับปานกลาง (2.97)

ตารางที่ 13 แสดง จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับปัญหาเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

ระดับปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน		ระดับส่วนงาน																				ค่า เฉลี่ยรวม	แปลผล				
		ระดับภาค							ระดับฝ่าย						ระดับส่วน												
		ระดับปัญหา							ระดับปัญหา						ระดับปัญหา												
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย			น้อยที่สุด	รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1.ชนิดและปริมาณของรายงานทางการเงินที่ได้รับน้อยเกินไป	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	4 12.1	26 78.8	3 9.1	0 0.0	33 100.0	3.03	ปานกลาง	3.14	ปานกลาง
2.ความล่าช้าในการรวบรวมรายงานทางการเงิน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	18 54.5	13 39.4	2 6.1	0 0.0	33 100.0	3.48	มาก	3.44	มาก
3.รูปแบบรายงานทางการเงินที่นำเสนอแตกต่างกัน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	1 100.0	2.00	น้อย	0 0.0	0 0.0	1 50.0	1 50.0	0 0.0	2 100.0	2.50	น้อย	0 0.0	0 0.0	5 15.2	28 84.8	0 0.0	33 100.0	2.15	น้อย	2.17	น้อย
4.ไม่มีบทวิเคราะห์สะท้อนกิจกรรมของบริษัท	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	1 50.0	1 50.0	0 0.0	2 100.0	2.50	น้อย	0 0.0	6 18.2	23 69.7	4 12.1	0 0.0	33 100.0	3.06	ปานกลาง	3.03	ปานกลาง
5.ความถูกต้อง ครบถ้วนเชื่อถือได้ ใช้ประโยชน์ในการวางแผนงานและการควบคุมงาน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	0 0.0	1 100.0	2.00	น้อย	0 0.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	0 0.0	2 100.0	2.00	น้อย	0 0.0	0 0.0	4 12.1	27 81.8	2 6.1	33 100.0	2.06	น้อย	2.06	น้อย
6.ความเข้าใจความสัมพันธ์ของข้อมูลจากการวิเคราะห์และปัจจัยแวดล้อม	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	3.00	ปานกลาง	0 0.0	0 0.0	1 50.0	1 50.0	0 0.0	2 100.0	2.50	น้อย	0 0.0	0 0.0	27 81.8	6 18.2	0 0.0	33 100.0	2.82	ปานกลาง	2.81	ปานกลาง
7.ความสามารถในประเมินผลการดำเนินงาน	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 100.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	4.00	มาก	0 0.0	1 50.0	1 50.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	3.50	มาก	0 0.0	23 69.7	7 21.2	3 9.1	0 0.0	33 100.0	3.61	มาก	3.56	มาก
8.ความสะดวกในการเลือกใช้ข้อมูลในรูปของฐานข้อมูลระหว่างผู้บริหารกับระบบข้อมูล	จำนวน ร้อยละ	0 0.0	1 100.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	1 100.0	4.00	มาก	0 0.0	2 100.0	0 0.0	0 0.0	0 0.0	2 100.0	4.00	มาก	0 0.0	21 63.6	10 30.3	2 6.13	0 0.0	33 100.0	3.58	มาก	3.61	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม							3.00	ปานกลาง								2.88	ปานกลาง							2.97	ปานกลาง	2.98	ปานกลาง

จากตารางที่ 13 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม มีปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงินที่ได้รับ ในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (2.98) ระดับภาค มีปัญหาเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (2.88) ระดับฝ่าย มีปัญหาเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (2.81) ระดับส่วน มีปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน โดยรวม มีค่าเฉลี่ย ในระดับปานกลาง (2.97) โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน มีปัญหา เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค มีปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ในระดับมาก (4.00) ในเรื่อง ความสะดวกในการเลือกใช้ข้อมูลในฐานะข้อมูลระหว่างผู้บริหารกับระบบข้อมูล มีปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ในระดับปานกลาง (3.00) ในเรื่อง ชนิดและปริมาณของรายงานทางการเงินที่ได้รับน้อยเกินไป ความล่าช้าในการรวบรวม รายงานทางการเงิน ไม่มีบทวิเคราะห์สะท้อนกิจกรรมของบริษัท ความเข้าใจความสัมพันธ์ของ ข้อมูลจากการวิเคราะห์และปัจจัยแวดล้อม และ ความสามารถในการประเมินผลการดำเนินงาน

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับฝ่าย มีปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ในระดับมาก (4.00) ในเรื่อง ความสะดวกในการเลือกใช้ข้อมูลในฐานะข้อมูลระหว่างผู้บริหารกับระบบข้อมูล มีปัญหาเกี่ยวกับ รายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบัน ในระดับปานกลาง (3.00) ในเรื่อง ชนิดและปริมาณของรายงานทางการเงินที่ได้รับน้อยเกินไป ความล่าช้าในการรวบรวม รายงานทางการเงิน และ ความสามารถในการประเมินผลการดำเนินงาน

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วน มีปัญหาเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน ที่ได้รับในปัจจุบัน ในระดับมาก (3.48 - 3.61) ในเรื่อง ความสามารถในการประเมินผลการดำเนินงาน ความสะดวก ในการเลือกใช้ข้อมูลในฐานะข้อมูลระหว่างผู้บริหารกับระบบข้อมูล และความล่าช้าในการรวบรวม รายงานทางการเงิน มีปัญหาเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ได้รับในปัจจุบันในระดับปานกลาง (2.82 - 3.06) ในเรื่อง ไม่มีบทวิเคราะห์สะท้อนกิจกรรมของบริษัท ชนิดและปริมาณของรายงานทางการเงินที่ได้รับน้อยเกินไป ความเข้าใจความสัมพันธ์ของข้อมูลจากการวิเคราะห์และปัจจัยแวดล้อม

ตารางที่ 14 แสดง จำนวน และร้อยละ ของความต้องการรายงานทางการเงินของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

รายงานทางการเงินที่ยังต้องการได้รับ	ระดับส่วนงาน															
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน				รวม			
	ต้องการ		ไม่ต้องการ		ต้องการ		ไม่ต้องการ		ต้องการ		ไม่ต้องการ		ต้องการ		ไม่ต้องการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ ทางการเงิน และอัตราส่วน กำไรจากการดำเนินงานต่อ รายได้จากการดำเนินงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100	04	0.0	36	100.0	0	0.0
2. รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุน บริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	0	0.0	1	100.0	2	100.0	0	0.0	18	54.5	15	45.5	20	55.6	16	44.4
3. รายงานการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0
4. รายงานการจ่ายเงินลงทุน	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0
5. รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงาน ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	1	100.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0	27	81.8	6	18.2	29	80.6	7	19.4
6. รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	33	100.0	3	8.3	33	91.7
7. รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	27	81.8	6	18.2	30	83.3	6	16.7
8. รายงานการซื้อขาย/ได้มาสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	33	100.0	0	0.0	33	91.7	3	8.3
9. รายงาน โอน/ย้ายสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	33	100.0	0	0.0	33	91.7	3	8.3
10. รายงานตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	33	100.0	0	0.0	33	91.7	3	8.3
11. รายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0	18	54.5	15	45.5	20	55.6	16	44.4
12. รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
13. รายงานติดตามใบสั่งซื้อ	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.8	35	97.2
14. รายงานพัสดุคงเหลือในคลังพัสดุ	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.8	35	97.2

จากตารางที่ 14 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน มากที่สุด ในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และ อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงาน การโอน/ย้ายสินทรัพย์ถาวร รายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 91.7 รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย คิดเป็นร้อยละ 83.3 รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 80.6 รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขาย และบริหาร คิดเป็นร้อยละ 55.6 ตามลำดับ โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน มากที่สุดในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย รายงานแสดงสินทรัพย์ ถาวร และรายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถามระดับฝ่าย ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน มากที่สุดในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย และรายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และรายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร คิดเป็น ร้อยละ 50.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วน ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน มากที่สุดในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงาน การโอน/ย้ายสินทรัพย์ถาวร รายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร และรายงาน การตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย คิดเป็นร้อยละ 81.8 รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร และรายงาน แสดงสินทรัพย์ถาวร คิดเป็น ร้อยละ 54.5

ตารางที่ 15 แสดงจำนวนและร้อยละ ระดับความถี่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ยังต้องการได้รับของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

รายงานทางการเงินที่ยังต้องการได้รับ	ระดับส่วนงาน															
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน				รวม			
	ความถี่ที่ต้องการ				ความถี่ที่ต้องการ				ความถี่ที่ต้องการ				ความถี่ที่ต้องการ			
	รายเดือน		รายปี		รายเดือน		รายปี		รายเดือน		รายปี		รายเดือน		รายปี	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วน กำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100	0	0.0
2. รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	18	54.5	0	0.0	20	55.6	0	0.0
3. รายงานการใช้งบทำการแยกตามหมวดบัญชี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
4. รายงานการจ่ายเงินลงทุน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
5. รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	1	100.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	27	81.8	0	0.0	29	80.6	0	0.0
6. รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	8.3	0	0.0
7. รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	27	81.8	0	0.0	30	83.3	0	0.0
8. รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	33	91.7	0	0.0
9. รายงานโอน/ย้ายสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	33	91.7	0	0.0
10. รายงานตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	33	91.7	0	0.0
11. รายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร	1	100.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	18	54.5	0	0.0	20	55.6	0	0.0
12. รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	33	100.0	33	100.0	36	100.0	36	100.0
13. รายงานติดตามใบสั่งซื้อ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	2.8	0	0.0
14. รายงานพัสดุคงเหลือในคลังพัสดุ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	2.8	0	0.0

จากตารางที่ 15 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายเดือน มากที่สุด ในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และ อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ รายงานการซื้อ / ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงานการโอน/ ย้ายสินทรัพย์ถาวร รายงานการตัดจำหน่าย สินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 91.7 รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย คิดเป็นร้อยละ 83.3 รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 80.6 รายงานการ ใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร คิดเป็นร้อยละ 55.6 ตามลำดับ และยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายปี ในเรื่อง รายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0 โดยความถี่ ที่ผู้ตอบ แบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ยังต้องการได้รับ รายงานทางการเงิน มีดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามระดับภาค ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงินเป็นรายเดือนมากที่สุด ในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบ พร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดงาน รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย รายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร และยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายปี ในเรื่องรายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถามระดับฝ่าย ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายเดือนมากที่สุด ในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการ และ ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร รายงานสรุปการใช้งบทำการแยกตามหมวดงาน รายงานสรุปยอดจ่ายเงิน ลงทุนจ่าย คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ รายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และรายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร คิดเป็น ร้อยละ 50.0 และยัง ต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายปี ในเรื่อง รายงาน การตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถามระดับส่วน ยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายเดือนมากที่สุด ในเรื่อง งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบพร้อมบทวิเคราะห์ทางการเงิน และอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน รายงานการซื้อ/ได้มาสินทรัพย์ถาวร รายงานการโอน/ย้ายสินทรัพย์ถาวร รายงานการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ100.0 รองลงมา คือรายงานผลการดำเนินงานตามใบสั่งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ รายงานสรุปยอดจ่ายเงินลงทุนจ่าย คิดเป็นร้อยละ 81.8 รายงานการใช้งบทำการแยกตามต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายขายและบริหาร และรายงานแสดงสินทรัพย์ถาวร คิดเป็น ร้อยละ 54.5 และยังต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เป็นรายปี ในเรื่องรายงานการตรวจนับสินทรัพย์ถาวร คิดเป็นร้อยละ 100.0

ตารางที่ 16 แสดง จำนวน และร้อยละของรายงานทางการเงินที่ต้องการได้รับเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

รายงานทางการเงินที่ต้องการได้รับเพิ่มเติม เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ	ระดับส่วนงาน															
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน				รวม			
	ต้องการ		ไม่ต้องการ		ต้องการ		ไม่ต้องการ		ต้องการ		ไม่ต้องการ		ต้องการ		ไม่ต้องการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	19	57.6	14	42.4	22	61.1	14	38.9
2. งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบงวดนี้ กับงวดก่อนๆ เป็นเปอร์เซ็นต์ และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วน กำไรสุทธิต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตรากำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	27	81.8	6	18.2	30	90.9	6	16.7
3. รายงานทางการเงินแยกตามส่วนงาน	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	18	54.6	15	45.5	18	50.0	18	50.0
4. รายงานสรุปรายได้แยกตามส่วนงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	18	54.6	15	45.5	21	58.3	15	41.7
5. รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
6. รายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน	0	0.0	1	100.0	1	50.0	1	50.0	27	81.8	6	18.2	28	77.8	8	22.2
7. รายงานแสดงยอดคงค้างลูกหนี้	0	0.0	1	100.0	1	50.0	1	50.0	21	63.6	12	36.4	22	61.1	14	38.9
8. รายงานพัสดุเคลื่อนไหวซ้ำ	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	1	3.0	32	97.0	1	2.8	35	97.2

จากตารางที่ 16 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ต้องการได้รับรายงานทางการเงิน เพิ่มเติม มากที่สุด เกี่ยวกับรายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดก่อนๆ เป็นเปอร์เซ็นต์และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 90.9 รายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 77.8 รายงานแสดงยอดคงค้างลูกหนี้ งบดุลพร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงาน ภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 61.1 และรายงานสรุปรายได้แยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 58.3 ตามลำดับ โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม เกี่ยวกับงบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงาน ภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดก่อนๆ เป็นเปอร์เซ็นต์และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน รายงานสรุปรายได้แต่ละบริการแยกตามส่วนงาน และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับฝ่าย ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม มากที่สุด เกี่ยวกับงบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดก่อนๆ เป็นเปอร์เซ็นต์และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์ อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิ ต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน รายงานสรุปรายได้แต่ละบริการแยกตามส่วนงาน รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือรายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน และรายงานแสดงยอดคงค้างลูกหนี้ คิดเป็น ร้อยละ 50.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วน ส่วนใหญ่ ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติมมากที่สุด เกี่ยวกับ รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมาคือ งบกำไร ขาดทุนเปรียบเทียบงวดนี้กับงวดก่อนๆ เป็นเปอร์เซ็นต์ และการวิเคราะห์แนวโน้มวิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิ ต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน รายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 81.8 รายงานแสดงยอดคงค้างลูกหนี้ คิดเป็นร้อยละ 63.6 งบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 57.6 รายงานสรุปรายได้แยกตามส่วนงาน และรายงานทางการเงินแยกตามส่วนงาน คิดเป็น ร้อยละ 54.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 17 แสดงจำนวน และร้อยละความถี่ที่ต้องการรายงานทางการเงินได้รับเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

รายงานทางการเงินที่ต้องการได้รับเพิ่มเติม เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ	ระดับส่วนงาน															
	ระดับภาค				ระดับฝ่าย				ระดับส่วน				รวม			
	ความถี่ที่ต้องการ				ความถี่ที่ต้องการ				ความถี่ที่ต้องการ				ความถี่ที่ต้องการ			
	รายเดือน		รายไตรมาส		รายเดือน		รายไตรมาส		รายเดือน		รายไตรมาส		รายเดือน		รายไตรมาส	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	19	57.6	0	0.0	22	61.1	0	0.0
2. งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดก่อนๆ เป็นเปอร์เซ็นต์ และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วน กำไรสุทธิต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงานอัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	27	81.8	0	0.0	30	90.9	0	0.0
3. รายงานทางการเงินแยกตามส่วนงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	18	54.6	0	0.0	18	50.0	0	0.0
4. รายงานสรุปรายได้แยกตามส่วนงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	18	54.6	0	0.0	21	58.3	15	41.7
5. รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	33	100.0	0	0.0	36	100.0	0	0.0
6. รายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	27	81.8	0	0.0	27	75.0	1	3.57
7. รายงานแสดงยอดคงค้างลูกหนี้	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	21	63.6	0	0.0	22	61.1	0	0.0
8. รายงานพัสดุเคลื่อนไหวซ้ำ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.0	0	0.0	1	3.0

จากตารางที่ 17 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม เป็นรายเดือน มากที่สุด เกี่ยวกับ รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมาคือ งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดนี้กับงวดก่อนๆเป็นเปอร์เซ็นต์ และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 90.9 รายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 75.0 งบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 รายงานแสดงยอดคงค้างลูกหนี้ คิดเป็นร้อยละ 61.1 และรายงานสรุปรายได้แยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 58.3 ตามลำดับ โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน มีความถี่ที่ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม เป็นรายเดือนเกี่ยวกับ งบดุลพร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดก่อนๆเป็นเปอร์เซ็นต์และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน รายงานสรุปรายได้แยกตามส่วนงาน และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับฝ่าย ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม เป็นรายเดือนมากที่สุด เกี่ยวกับ งบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของส่วนงานภายใต้ ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบกับงวดก่อนๆเป็นเปอร์เซ็นต์ และการวิเคราะห์แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรากำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิ ต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน รายงานสรุปรายได้ แยกตามส่วนงาน รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม เป็นรายไตรมาส คือ รายงานติดตามใบสั่งงาน แยกตามส่วนงาน คิดเป็น ร้อยละ 50.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วนใหญ่ ต้องการได้รับรายงานทางการเงินเพิ่มเติม เป็นรายเดือน มากที่สุด เกี่ยวกับ รายงานสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบงวดนี้กับงวดก่อนๆเป็นเปอร์เซ็นต์ และการวิเคราะห์ แนวโน้ม วิเคราะห์อัตราส่วนร้อยละของยอดรวม วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เช่น อัตรา กำไรขั้นต้น อัตราส่วนกำไรสุทธิ ต่อรายได้ อัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อพนักงาน รายงานติดตามใบสั่งงานแยกตามส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 81.8 รายงานแสดง ยอดคงค้าง ลูกหนี้ คิดเป็นร้อยละ 63.6 งบดุล พร้อมการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ ฐานะการเงิน ของส่วนงานภายใต้ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 57.6 รายงานทางการเงินแยกตาม ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 54.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 18 แสดง จำนวน และร้อยละ ตามคุณลักษณะของรายงานทางการเงินของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับส่วนงาน

คุณลักษณะของรายงานทางการเงินที่ต้องการได้รับ	ระดับส่วนงาน							
	ระดับภาค		ระดับฝ่าย		ระดับส่วน		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.นำเสนอข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร	1	100.0	2	100.0	33	100.0	36	100.0
2.สามารถติดตามและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	0	0.0	2	100.0	33	1.0	36	100.0
3.สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ในระดับส่วนงานต่างๆ	1	100.0	0	0.0	18	54.5	19	52.8
4.มีคุณลักษณะตามมุมมองที่ผู้บริหารต้องการวิเคราะห์ เรียกดูรายงาน เช่น ผลิตภัณฑ์ / บริการ กลุ่มลูกค้า เพื่อใช้วิเคราะห์รายได้แต่ละบริการ	1	100.0	1	50.0	19	57.6	21	58.3
5.บ่งชี้ว่ามีปัญหาอะไรบ้างที่เกิดขึ้น ที่ควรสนใจ	1	100.0	2	100.0	27	81.8	30	83.3
6.ทราบถึงกระบวนการทำงานที่ทำไปในแต่ละช่วงเวลา	0	0.0	2	100.0	24	72.7	26	72.2
7.สามารถประมาณผลการดำเนินงานแต่ละส่วนงานได้	1	100.0	2	100.0	18	54.5	21	58.3
8.แสดงให้เห็นขอบเขตที่ผู้บริหารแต่ละระดับสามารถควบคุมได้	1	100.	2	100.0	31	93.9	34	94.4

จากตารางที่ 18 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ ต้องการได้รับรายงานทางการเงินที่มีคุณลักษณะ ในเรื่อง นำเสนอข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ในระดับส่วนงานต่างๆ สามารถติดตามและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ คิดเป็น ร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ แสดงให้เห็นขอบเขตที่ผู้บริหารแต่ละระดับสามารถควบคุมได้ คิดเป็น ร้อยละ 94.4 บ่งชี้ว่ามีปัญหาอะไรบ้างที่เกิดขึ้นที่ควรสนใจ คิดเป็นร้อยละ 83.3 ทราบถึงกระบวนการทำงานที่ทำไปในแต่ละช่วงเวลา คิดเป็นร้อยละ 72.2 มีคุณลักษณะตามมุมมองที่ผู้บริหารต้องการวิเคราะห์เรียกดูรายงาน เช่น ผลិតภัณฑ์/บริการ กลุ่มลูกค้า เพื่อใช้วิเคราะห์รายได้แต่ละบริการ คิดเป็นร้อยละ 58.3 สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ในระดับส่วนงานต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 52.8 ตามลำดับ โดยผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละระดับส่วนงาน ต้องการได้รับรายงานทางการเงินที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับภาค ต้องการได้รับรายงานทางการเงินที่มีคุณลักษณะในเรื่อง นำเสนอข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ในระดับส่วนงานต่างๆ มีคุณลักษณะตามมุมมองที่ผู้บริหารต้องการวิเคราะห์เรียกดูรายงานเช่น ผลิตภัณฑ์/บริการ กลุ่มลูกค้า เพื่อใช้วิเคราะห์รายได้แต่ละบริการ บ่งชี้ว่ามีปัญหาอะไรบ้างที่เกิดขึ้นที่ควรสนใจ สามารถประมาณผลการดำเนินงานแต่ละส่วนงานได้ และแสดงให้เห็นขอบเขตที่ผู้บริหารแต่ละระดับสามารถควบคุมได้ คิดเป็น ร้อยละ 100.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับฝ่าย ต้องการได้รับรายงานทางการเงินที่มีคุณลักษณะในเรื่อง นำเสนอข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร สามารถติดตามและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ บ่งชี้ว่ามีปัญหาอะไรบ้างที่เกิดขึ้นที่ควรสนใจ ทราบถึงกระบวนการ ที่ทำไปในแต่ละช่วงเวลา สามารถประมาณผลการดำเนินงานแต่ละส่วนงานได้ และ แสดงให้เห็นขอบเขตที่ผู้บริหารแต่ละระดับสามารถควบคุมได้ คิดเป็น ร้อยละ 100.0 มีคุณลักษณะตามมุมมองที่ผู้บริหารต้องการวิเคราะห์เรียกดูรายงาน เช่น ผลิตภัณฑ์/บริการ กลุ่มลูกค้า เพื่อใช้วิเคราะห์ รายได้แต่ละบริการ คิดเป็น ร้อยละ 50.0

ผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับส่วน ต้องการได้รับรายงานทางการเงินที่มีคุณลักษณะในเรื่อง นำเสนอข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร สามารถติดตามและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100.0 แสดงให้เห็นขอบเขตที่ผู้บริหารแต่ละระดับสามารถควบคุมได้ คิดเป็น ร้อยละ 93.9 บ่งชี้ว่ามีปัญหาอะไรบ้าง ที่เกิดขึ้นที่ควรสนใจ คิดเป็น ร้อยละ 81.8 ทราบถึงกระบวนการที่ทำไปในแต่ละช่วงเวลา คิดเป็น ร้อยละ 72.7

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ

จากการศึกษา เรื่อง ความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร บริษัท ทศท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ภาคบริการภูมิภาคที่ 3 ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 36 ราย มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ดังนี้

1. ต้องการความรวดเร็วในการนำเสนอรายงานทางการเงินเพื่อสนับสนุนในทุกกระบวนการดำเนินงาน นำไปใช้ตัดสินใจได้รวดเร็ว ทันต่อเวลา
2. วัตถุประสงค์ของรายงานทางการเงินต้องตอบสนองการบริหารงานและเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการบริหารและควบคุมการดำเนินงาน
3. ควรมีฐานข้อมูลที่ทุกส่วนงานเรียกดูข้อมูลรายงานทางการเงินได้ และมีข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องประกอบ
4. ต้องการรูปแบบรายงานทางการเงิน ที่สามารถอ่านรายงานทางการเงิน เข้าใจได้ง่ายต่อการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ให้เห็นผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน
5. ต้องการบทวิเคราะห์ที่ชัดเจน มีข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อติดตามการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานทุกส่วนงาน ทราบถึงผลการดำเนินงาน ที่บรรลุหรือดีกว่าเป้าหมาย ตามแผนธุรกิจ แผนงานรวม แผนปฏิบัติงาน
6. ต้องการข้อมูลที่จำเป็น กับปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ แสดงรายการสำคัญเป็นรายงานพิเศษในแต่ละช่วงเวลาอย่างสม่ำเสมอ
7. ให้ข้อมูลในการวิเคราะห์รายละเอียดที่จำเป็น และลำดับความสำคัญของข้อยกเว้น และ ค่าใช้จ่าย
8. ต้องการรายงานผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพโดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานช่วงที่มีการส่งเสริมการขาย การลงทุนขยายการให้บริการ
9. มีข้อมูลการวิเคราะห์สรุปที่ทันกาลซึ่งช่วยให้ระบุมাত্রการเฉพาะ ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน
10. ต้องการข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการบริหาร เกี่ยวกับการประมาณการ และการคาดคะเน เช่น รายได้แต่ละประเภทบริการ