

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษาเรื่อง ปัญหาและปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ประกอบการธุรกิจเซรามิกส์ ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ผู้ศึกษาได้สอบถามข้อมูล โดยส่งแบบสอบถามไปยังผู้ประกอบการธุรกิจเซรามิกส์ที่ผลิตเพื่อส่งออกในเขตอำเภอเมือง จังหวัดลำปาง จำนวน 32 ชุด และได้นำมาวิเคราะห์ เพื่อหาความถี่ ร้อยละ และค่าเฉลี่ย และนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบตารางประกอบการบรรยายเชิงวิเคราะห์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบุคคลที่ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	19	59.4
หญิง	13	40.6
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 59.4 และเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 40.6

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 25 ปี	0	0.0
25-40 ปี	20	62.5
41-55 ปี	12	37.5
มากกว่า 55 ปีขึ้นไป	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุระหว่าง 25-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 65.6 และมีอายุระหว่าง 41-55 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.4

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	2	6.3
ปริญญาตรี	27	84.4
ปริญญาโท	3	9.4
ปริญญาเอก	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 4 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 84.4 รองลงมา จบการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 9.4 และจบการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 6.3 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งในธุรกิจ

ตำแหน่งในธุรกิจ	จำนวน	ร้อยละ
เจ้าของกิจการ	17	53.1
ผู้จัดการ	12	37.5
หุ้นส่วนผู้จัดการ	3	9.4
อื่น ๆ	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งในธุรกิจ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นเจ้าของกิจการ คิดเป็นร้อยละ 53.1 รองลงมา เป็นผู้จัดการ คิดเป็นร้อยละ 37.5 และเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ คิดเป็นร้อยละ 9.4 ตามลำดับ

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน

ประสบการณ์การทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ปี	3	9.4
5-10 ปี	12	37.5
11-15 ปี	8	25.0
มากกว่า 15 ปี	9	28.1
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 6 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.5 รองลงมา มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 15 ปี และ มีประสบการณ์การทำงานระหว่าง 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 28.1 และ ร้อยละ 25.0 ตามลำดับ

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา และ ประสบการณ์ในการทำงาน

ระดับการศึกษา	ประสบการณ์ในการทำงาน								รวม	
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	2	6.3	2	6.3
ปริญญาตรี	3	9.4	11	34.4	6	18.7	7	21.8	27	84.3
ปริญญาโท	-	-	1	3.1	2	6.3	-	-	3	9.4
รวม	3	9.4	12	37.5	8	25.0	9	28.1	32	100.0

จากตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา และ ประสบการณ์ในการทำงาน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาด้านปริญญาตรี จะมีประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 6.3 ส่วนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.4 และผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับปริญญาโท ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 6.3

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจการ

ตารางที่ 8 แสดงจำนวนและร้อยละของประเภทของธุรกิจ

ประเภท	จำนวน	ร้อยละ
กิจการเจ้าของคนเดียว	4	12.5
ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	0	0.0
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	4	12.5
บริษัทจำกัด	24	75.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของประเภทของธุรกิจ พบว่าเป็นกิจการประเภทบริษัท จำกัด คิดเป็นร้อยละ 75 รองลงมา เป็นกิจการเจ้าของคนเดียว และ ห้างหุ้นส่วนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 12.5 เท่ากัน

ตารางที่ 9 แสดงจำนวนและร้อยละของระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ

ระยะเวลา	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ปี	0	0.0
5-10 ปี	4	12.5
11-15 ปี	12	37.5
มากกว่า 15 ปี	16	50.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 9 จำนวนและร้อยละของระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ พบว่าระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจมากกว่า 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมา ระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ 11-15 ปี และ ระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.5 และร้อยละ 12.5 ตามลำดับ

ตารางที่ 10 แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะการก่อตั้งกิจการ

ลักษณะการก่อตั้งธุรกิจ	จำนวน	ร้อยละ
ริเริ่มเอง	16	50.0
ทำต่อจากบรรพบุรุษ	15	46.9
อื่น ๆ	1	3.1
รวม	32	100.0

หมายเหตุ: อื่น ๆ คือ ซื้อมา

จากตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของลักษณะการก่อตั้งกิจการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ริเริ่มกิจการเอง คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมา ดำเนินธุรกิจต่อกับบรรพบุรุษ ร้อยละ 46.9 และอื่น ๆ ร้อยละ 3.1

ตารางที่ 11 แสดงจำนวนและร้อยละของทุนจดทะเบียนของกิจการ

ทุนจดทะเบียน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ล้านบาท	21	65.6
5 ล้านบาท-20 ล้านบาท	8	25.0
21 ล้านบาท-35 ล้านบาท	3	9.4
36 ล้านบาท-50 ล้านบาท	0	0.0
มากกว่า 50 ล้านบาท	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 11 จำนวนและร้อยละของทุนจดทะเบียนของกิจการพบว่า กิจการที่มี ทุนจดทะเบียนต่ำกว่า 5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.6 รองลงมา มีทุนจดทะเบียนระหว่าง 5-20 ล้านบาท และระหว่าง 21-35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.0 และร้อยละ 9.4 ตามลำดับ

ตารางที่ 12 แสดงจำนวนและร้อยละของรายได้รวมของปีที่ผ่านมาของกิจการ

รายได้รวม	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 30 ล้านบาท	20	62.5
30 ล้านบาท- 50 ล้านบาท	6	18.7
51 ล้านบาท-100 ล้านบาท	3	9.4
101 ล้านบาท-200 ล้านบาท	2	6.3
มากกว่า 200 ล้านบาท	1	3.1
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 12 จำนวนและร้อยละของรายได้รวมของปีที่ผ่านมาของกิจการ พบว่า กิจการที่มีรายได้รวมของปีที่ผ่านมา ต่ำกว่า 30 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 62.5 รองลงมา มีรายได้รวมของปีที่ผ่านมา ระหว่าง 30-50 ล้านบาท และระหว่าง 51-100 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.7 และร้อยละ 9.4 ตามลำดับ

ตารางที่ 13 แสดงจำนวนและร้อยละของสินทรัพย์รวมของปีที่ผ่านมาของกิจการ

สินทรัพย์รวม	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 50 ล้านบาท	21	65.6
50 ล้านบาท-100 ล้านบาท	5	15.6
101 ล้านบาท-150 ล้านบาท	4	12.5
151 ล้านบาท-200 ล้านบาท	2	6.3
มากกว่า 200 ล้านบาท	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 13 จำนวนและร้อยละของสินทรัพย์รวมของปีที่ผ่านมาของกิจการ พบว่า กิจการที่มีสินทรัพย์รวมของปีที่ผ่านมา ต่ำกว่า 50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.6 รองลงมา มีสินทรัพย์รวมของปีที่ผ่านมา ระหว่าง 50-100 ล้านบาท และมีสินทรัพย์รวมของปีที่ผ่านมา ระหว่าง 101-150 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.6 และร้อยละ 12.5 ตามลำดับ

ตารางที่ 14 แสดงจำนวนและร้อยละของมูลค่าการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศของปีที่ผ่านมา
ของกิจการ

มูลค่าการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 30 ล้านบาท	21	65.6
30 ล้านบาท- 50 ล้านบาท	2	6.3
51 ล้านบาท-100 ล้านบาท	8	25.0
101 ล้านบาท-200 ล้านบาท	1	3.1
มากกว่า 200 ล้านบาท	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของมูลค่าการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศของปีที่ผ่านมา พบว่ากิจการที่มีมูลค่าการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศต่ำกว่า 30 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.6 รองลงมา มีมูลค่าการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศระหว่าง 51-100 ล้านบาท และระหว่าง 30 -50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.0 และร้อยละ 6.3 ตามลำดับ

ตารางที่ 15 แสดงจำนวนและร้อยละของปริมาณกำลังการผลิตของกิจการ

ปริมาณกำลังการผลิตของกิจการ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 500 ชิ้น / 24 ชั่วโมง	3	9.4
501-2,000 ชิ้น / 24 ชั่วโมง	15	46.9
2,001-3,500 ชิ้น / 24 ชั่วโมง	5	15.6
มากกว่า 3,500 ชิ้น / 24 ชั่วโมง	9	28.1
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของปริมาณกำลังการผลิตของกิจการ พบว่ามีปริมาณกำลังการผลิตระหว่าง 501-2,000 ชิ้น ต่อ 24 ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 46.9 รองลงมา มีปริมาณกำลังการผลิตมากกว่า 3,500 ชิ้น ต่อ 24 ชั่วโมง และมีปริมาณกำลังการผลิตระหว่าง 2,001-3,500 ชิ้น ต่อ 24 ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 28.1 และร้อยละ 15.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 16 แสดงจำนวนและร้อยละของปริมาณความจุโกดังของกิจการ

ปริมาณความจุของโกดัง	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 3,000 ชื้น	3	9.4
3,001-5,000 ชื้น	5	15.6
5,001-7,000 ชื้น	8	25.0
มากกว่า 7,000 ชื้น	16	50.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละของปริมาณความจุโกดังของกิจการ พบว่า มีปริมาณความจุโกดังมากกว่า 7,000 ชื้น คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมา มีปริมาณความจุโกดังระหว่าง 5,001-7,000 ชื้น และมีปริมาณความจุโกดังคิดเป็น 3,001-5,000 ชื้น คิดเป็นร้อยละ 25.0 และร้อยละ 15.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 17 แสดงจำนวนและร้อยละของปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตของกิจการ

ปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 100 ชื้น/วัน	16	50.0
100 - 500 ชื้น /วัน	9	28.1
501-1,000 ชื้น /วัน	4	12.5
มากกว่า 1,000 ชื้น /วัน	3	9.4
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 17 จำนวนและร้อยละของปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตของกิจการ พบว่ามีปริมาณของแตกหรือของเสียต่ำกว่า 100 ชื้นต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมา มีปริมาณของแตกหรือของเสียระหว่าง 100-500 ชื้นต่อวัน และมีปริมาณของแตกหรือของเสียระหว่าง 501-1,000 ชื้นต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 28.1 และร้อยละ 12.5 ตามลำดับ

ตารางที่ 18 แสดงจำนวนและร้อยละของจำนวนพนักงานทั้งหมดของกิจการ

จำนวนพนักงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 50 คน	8	25.0
51-100 คน	10	31.3
101-150 คน	5	15.6
มากกว่า 150 คน	9	28.1
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 18 จำนวนและร้อยละของจำนวนพนักงานทั้งหมดของกิจการ พบว่ามีจำนวนพนักงานระหว่าง 51-100 คน คิดเป็นร้อยละ 31.3 รองลงมา มีจำนวนมากกว่า 150 คน และจำนวนน้อยกว่า 50 คน คิดเป็นร้อยละ 28.1 และ ร้อยละ 25.0 ตามลำดับ

ตารางที่ 19 แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะการจัดทำบัญชีของกิจการ

ลักษณะการจัดทำบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
จัดทำโดยพนักงานบัญชี	10	31.3
จ้างสำนักงานทำบัญชี	2	6.3
อื่น ๆ	20	62.4
รวม	32	100.0

หมายเหตุ : อื่น ๆ คือ จัดทำโดยพนักงานบัญชีและจ้างสำนักงานทำบัญชีร่วมกัน

จากตารางที่ 19 จำนวนและร้อยละของลักษณะการจัดทำบัญชีของกิจการ พบว่ามีการจัดทำบัญชีโดยพนักงานบัญชีและจ้างสำนักงานบัญชีร่วมกัน คิดเป็นร้อยละ 62.4 รองลงมา จัดทำบัญชีโดยพนักงานบัญชี คิดเป็นร้อยละ 31.3 และจ้างสำนักงานทำบัญชี คิดเป็นร้อยละ 6.3

ตารางที่ 20 แสดงจำนวนและร้อยละของระดับการศึกษาของพนักงานบัญชีของกิจการ

ลักษณะการจัดทำบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการบัญชี	8	25.0
ปริญญาตรี สาขาบัญชี	24	75.0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 20 จำนวนและร้อยละของระดับการศึกษาของพนักงานบัญชีของกิจการ พบว่าพนักงานบัญชีของกิจการจบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี คิดเป็นร้อยละ 75.0 และจบการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี ร้อยละ 25.0

ตารางที่ 21 แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการจัดทำบัญชีของกิจการ

วิธีการจัดทำบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
จัดทำด้วยระบบมือ	8	25.0
ใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการทำงาน	2	6.3
ใช้ทั้งสองวิธี	22	68.7
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 21 จำนวนและร้อยละของวิธีการจัดทำบัญชีของกิจการ พบว่ามีการจัดทำบัญชีด้วยระบบมือและใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการทำงาน คิดเป็นร้อยละ 68.7 รองลงมา จัดทำบัญชีด้วยระบบมือเพียงอย่างเดียว คิดเป็นร้อยละ 25.0 และจัดทำบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการทำงานเพียงอย่างเดียว คิดเป็นร้อยละ 6.3

ตารางที่ 22 แสดงจำนวนและร้อยละของผลกระทบจากการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดทำข้อมูล
ทางการบัญชีของกิจการ

ผลกระทบ	จำนวน	ร้อยละ
ลดค่าใช้จ่าย	6	18.8
สะดวกและรวดเร็ว	32	100.0
รายงานที่ได้มีความถูกต้องมากขึ้น	13	40.6
แก้ไขข้อผิดพลาดได้รวดเร็ว	26	81.3
สามารถออกรายงานที่ใช้ในการบริหารได้หลากหลาย	16	50.0

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ จากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 32 ราย

จากตารางที่ 22 จำนวนและร้อยละของผลกระทบจากการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดทำ
ข้อมูลทางการบัญชีของกิจการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่า สะดวกและรวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ
100.0 รองลงมา สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้รวดเร็ว และสามารถออกรายงานที่ใช้ในการบริหาร
ได้หลากหลาย คิดเป็นร้อยละ 81.3 และร้อยละ 50.0 ตามลำดับ

ตารางที่ 23 แสดงจำนวนและร้อยละของกิจการที่เป็นสมาชิกสมาคมเครื่องปั้นดินเผา

สมาชิกสมาคมเครื่องปั้นดินเผา	จำนวน	ร้อยละ
เป็นสมาชิก	32	100.0
ไม่เป็นสมาชิก	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 23 จำนวนและร้อยละของกิจการที่เป็นสมาชิกสมาคมเครื่องปั้นดินเผา
พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นสมาชิกสมาคมเครื่องปั้นดินเผา คิดเป็นร้อยละ 100.0

ตารางที่ 24 แสดงจำนวนและร้อยละของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการส่งออกจากกรมส่งเสริมการส่งออก

การส่งเสริมจากกรมส่งเสริมการส่งออก	จำนวน	ร้อยละ
ได้รับการส่งเสริม	9	28.1
ไม่ได้รับการส่งเสริม	23	71.9
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 24 จำนวนและร้อยละของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการส่งออกจากกรมส่งเสริมการส่งออก พบว่ามีกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการส่งออกจากกรมส่งเสริมการส่งออก คิดเป็นร้อยละ 71.9 และมีกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการส่งออกจากกรมส่งเสริมการส่งออก คิดเป็นร้อยละ 28.1

ตารางที่ 25 แสดงจำนวนและร้อยละของภูมิภาคที่กิจการส่งออกสินค้าไปจำหน่าย

ภูมิภาค	จำนวน	ร้อยละ
ทวีปยุโรป (Europe)	28	87.5
ทวีปเอเชีย (Asia)	24	75.0
ทวีปอเมริกา (America)	23	71.9
ทวีปออสเตรเลีย (Australia)	12	37.5
ทวีปแอฟริกา (Africa)	1	3.1

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ จากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 32 ราย

จากตารางที่ 25 จำนวนและร้อยละของภูมิภาคที่กิจการส่งออกสินค้าไปจำหน่าย พบว่า ภูมิภาคที่กิจการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายส่วนใหญ่เป็นทวีปยุโรป คิดเป็นร้อยละ 87.5 รองลงมา เป็นทวีปเอเชีย และทวีปอเมริกา คิดเป็นร้อยละ 75.0 และร้อยละ 71.9 ตามลำดับ

ตารางที่ 26 แสดงจำนวนและร้อยละของประเทศที่กิจการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายมากที่สุด

ประเทศ	จำนวน	ร้อยละ
ประเทศอเมริกา	11	34.4
ประเทศญี่ปุ่น	3	9.4
ประเทศแคนาดา	0	0.0
ประเทศแถบตะวันออกกลาง	3	9.4
ประเทศออสเตรเลีย	3	9.4
ประเทศนิวซีแลนด์	0	0.0
ประเทศอิตาลี	3	9.4
ประเทศอังกฤษ	5	15.5
อื่น ๆ	4	12.5
รวม	32	100.0

หมายเหตุ : อื่น ๆ คือ ประเทศมาเลเซีย และบรูไน

จากตารางที่ 26 จำนวนและร้อยละของประเทศที่กิจการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายมากที่สุด พบว่า ประเทศที่กิจการส่งออกสินค้าไปจำหน่ายมากที่สุด คือประเทศอเมริกา คิดเป็นร้อยละ 34.4 รองลงมา คือ ประเทศ อังกฤษ และอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 15.5 และร้อยละ 12.5 ตามลำดับ

ตารางที่ 27 แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการที่กิจการขนส่งสินค้าไปยังต่างประเทศ

วิธีการขนส่งสินค้า	จำนวน	ร้อยละ
ทางเรือ	28	87.5
ทางเครื่องบิน	7	21.8
ทางบริษัทขนส่ง (Cargo)	2	6.3
อื่น ๆ	2	6.3

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ จากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 32 ราย, อื่น ๆ คือ ทางรถยนต์

จากตารางที่ 27 จำนวนและร้อยละของวิธีการที่กิจการขนส่งสินค้าไปยังต่างประเทศ พบว่า มีการขนส่งสินค้าทางเรือมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 87.5 รองลงมา คือ ทางเครื่องบิน และทางบริษัทขนส่ง คิดเป็นร้อยละ 21.8 และร้อยละ 6.3 ตามลำดับ

ตารางที่ 28 แสดงจำนวนและร้อยละของปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากการขนส่งสินค้าของกิจการ

ปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากการขนส่งสินค้า	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 100 ชิ้น/ครั้ง	32	100.0
101- 500 ชิ้น/ครั้ง	0	0.0
501-1,000 ชิ้น/ครั้ง	0	0.0
มากกว่า 1,000 ชิ้น/ครั้ง	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 28 จำนวนและร้อยละของปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากการขนส่งสินค้าของกิจการ พบว่ามีปริมาณของแตกหรือของเสียที่เกิดจากการขนส่งน้อยกว่า 100 ชิ้นต่อครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100.0

ตารางที่ 29 แสดงจำนวนและร้อยละของช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังตลาดต่างประเทศ

ช่องทางการจัดจำหน่าย	จำนวน	ร้อยละ
ผ่านนายหน้า (Broker)	13	40.6
ผ่านพ่อค้าคนกลาง (Merchant)	23	71.9
ผ่านพ่อค้าส่ง (Wholesaler)	16	50.0
ผ่านพ่อค้าปลีก (Retailer)	9	28.1
ผ่านตัวแทนขาย (Sale agent)	14	43.8
อื่น ๆ	12	37.5

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ จากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 32 ราย , อื่น ๆ คือ จัดจำหน่ายเอง

จากตารางที่ 29 จำนวนและร้อยละของช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังตลาดต่างประเทศ พบว่า ช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังตลาดต่างประเทศส่วนใหญ่จะขายผ่านพ่อค้าคนกลาง คิดเป็นร้อยละ 71.9 รองลงมา คือ ขายผ่านพ่อค้าส่ง และขายผ่านตัวแทนขายคิดเป็นร้อยละ 50.0 และร้อยละ 43.8 ตามลำดับ

ส่วนที่ 3 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชี

ตารางที่ 30 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
มีความรู้ความเข้าใจ	24	75.0
ไม่มีความรู้ความเข้าใจ	8	25.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 30 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี คิดเป็นร้อยละ 75.0 และไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารสนเทศทางการบัญชี คิดเป็นร้อยละ 25.0

ตารางที่ 31 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการอ่านงบการเงินของกิจการ

การอ่านงบการเงินของกิจการ	จำนวน	ร้อยละ
อ่านทุกปี	30	93.8
อ่านเป็นบางปี	2	6.2
ไม่เคยอ่าน	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 31 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการอ่านงบการเงิน ของกิจการ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามอ่านงบการเงินของกิจการทุกปี คิดเป็นร้อยละ 93.8 และอ่านงบการเงินเป็นบางปี คิดเป็นร้อยละ 6.2

ตารางที่ 32 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานการขายและการรับเงิน

รายงาน	ทำ		ไม่ทำ		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายงานประวัติการขาย- แยกตามสินค้า	11	34.4	21	65.6	32	100.0
2. รายงานประวัติการขาย- แยกตามลูกค้า	27	84.4	5	15.6	32	100.0
3. รายงานประวัติการขาย- แยกตามพนักงานขาย	2	6.3	30	93.7	32	100.0
4. รายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้า และเช็ครับวันที่ล่วงหน้า	11	34.4	21	65.6	32	100.0
5. รายงานรายละเอียดการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระเงิน	20	62.5	12	37.5	32	100.0
6. สรุปรายการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ	22	68.8	10	31.2	32	100.0
7. รายงานระยะเวลาในการชำระหนี้ ซึ่งกว่ากำหนดโดยเฉลี่ย	14	43.8	18	56.2	32	100.0
8. รายงานอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	18	56.2	14	43.8	32	100.0

จากตารางที่ 32 จำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานการขายและการรับเงิน พบว่ากิจการของผู้ตอบแบบสอบถาม มีการจัดทำรายงานประวัติการขาย – แยกตามลูกค้า มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 84.4 รองลงมา คือ สรุปรายการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ และรายงานรายละเอียดการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ คิดเป็นร้อยละ 68.8 และร้อยละ 62.5 ตามลำดับ

ตารางที่ 33 แสดงระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการขายและการรับเงิน

รายงาน		ความถี่ในการจัดทำ						รวม
		ทุกสิ้นวัน	ทุกสิ้นสัปดาห์	ทุกสิ้นเดือน	ทุกไตรมาส	ทุก 6 เดือน	ทุกสิ้นปี	
1. รายงานประวัติการขาย-แยกตามสินค้า	จำนวน	2	-	5	2	2	-	11
	ร้อยละ	18.2	-	45.4	18.2	18.2	-	100.0
2. รายงานประวัติการขาย-แยกตามลูกค้า	จำนวน	2	1	17	4	3	-	27
	ร้อยละ	7.4	3.7	63.0	14.8	11.1	-	100.0
3. รายงานประวัติการขาย-แยกตามพนักงานขาย	จำนวน	-	-	2	-	-	-	2
	ร้อยละ	-	-	100.0	-	-	-	100.0
4. รายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้าและเช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	จำนวน	-	2	8	1	-	-	11
	ร้อยละ	-	18.2	72.7	9.1	-	-	100.0
5. รายงานรายละเอียดการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระเงิน	จำนวน	-	4	15	1	-	-	21
	ร้อยละ	-	20.0	75.0	5.0	-	-	100.0
6. สรุปรายการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ	จำนวน	-	6	15	1	-	-	22
	ร้อยละ	-	27.3	68.2	4.5	-	-	100.0
7. รายงานระยะเวลาในการชำระหนี้ช้ากว่ากำหนดโดยเฉลี่ย	จำนวน	-	4	7	3	-	-	14
	ร้อยละ	-	28.6	50.0	21.4	-	-	100.0
8. รายงานอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	จำนวน	10	7	1	-	-	-	18
	ร้อยละ	55.5	38.9	5.6	-	-	-	100.0

จากตารางที่ 33 ระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการขายและการรับเงิน พบว่า รายงานประวัติการขาย-แยกตามสินค้า ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 45.4 รองลงมาจัดทำทุกสิ้นวัน ทุกสิ้นสัปดาห์ และทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 18.2 เท่ากัน

รายงานประวัติการขาย-แยกตามลูกค้า ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 63.0 รองลงมา จัดทำทุกไตรมาส และทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 14.8 และ 11.1 ตามลำดับ

รายงานประวัติการขาย-แยกตามพนักงานขาย ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 100.0

รายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้าและเช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 72.7 รองมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 18.2 และ 9.1 ตามลำดับ

รายงานรายละเอียดการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 75.0 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 20.0 และ 5.0 ตามลำดับ

สรุปรายการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 68.2 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 27.3 และ 4.5 ตามลำดับ

รายงานระยะเวลาในการชำระหนี้ซึ่งากำหนดโดยเฉลี่ย ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 28.69 และ 21.4 ตามลำดับ

รายงานอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นวัน คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ และทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 38.9 และ 5.6 ตามลำดับ

ตารางที่ 34 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการขายและรับเงิน

รายงาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความต้องการใช้	อันดับ
1. รายงานประวัติการขาย- แยกตามสินค้า	3.16	ปานกลาง	6
2. รายงานประวัติการขาย- แยกตามลูกค้า	3.84	มาก	2
3. รายงานประวัติการขาย- แยกตามพนักงานขาย	2.25	น้อย	8
4. รายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้าและเช็ครับ ลงวันที่ล่วงหน้า	3.06	ปานกลาง	7
5. รายงานรายละเอียดการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระเงิน	3.72	มาก	3
6. สรุปรายการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระ	3.91	มาก	1
7. รายงานระยะเวลาในการชำระหนี้ซึ่งากำหนด โดยเฉลี่ย	3.25	ปานกลาง	5
8. รายงานอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ต่างประเทศ	3.56	มาก	4
รวม	3.34	ปานกลาง	

จากตารางที่ 34 ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการขายและรับเงิน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้รายงานการขายและการรับเงิน อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 3.34 โดยรายงานการซื้อและจ่ายเงินที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สรุปรายการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระเงิน มีค่าเฉลี่ย 3.91 รองลงมา คือ รายงานประวัติการขาย-แยกตามลูกค้า และรายงานรายละเอียดการวางบิลที่ยังไม่ได้รับชำระเงิน มีค่าเฉลี่ย 3.81 และ 3.72 ตามลำดับ

ตารางที่ 35 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานการซื้อและการจ่ายเงิน

รายงาน	ทำ		ไม่ทำ		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายงานใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้รับสินค้าหรือได้รับไม่ครบถ้วน	11	34.4	21	65.6	32	100.0
2. รายงานประวัติการซื้อ-แยกตามสินค้า	17	53.1	15	46.9	32	100.0
3. รายงานประวัติการซื้อ-แยกตามผู้ขาย	21	65.6	11	34.4	32	100.0
4. รายละเอียด Letter of Credit ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน	21	65.6	11	34.4	32	100.0
5. รายงานวิเคราะห์อายุเจ้าหนี้การค้าในประเทศและเช็คจ่ายลงวันที่ล่วงหน้า	14	43.8	18	46.2	32	100.0

จากตารางที่ 35 จำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานการซื้อและการจ่ายเงิน พบว่ากิจกรรมของผู้ตอบแบบสอบถาม มีการจัดทำรายงานประวัติการซื้อ-แยกตามผู้ขาย และรายละเอียด Letter of Credit ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 65.6 เท่ากัน รองลงมา คือ รายงานประวัติการซื้อ-แยกตามสินค้า และ รายงานวิเคราะห์อายุเจ้าหนี้การค้าในประเทศและเช็คจ่ายลงวันที่ล่วงหน้า คิดเป็นร้อยละ 53.1 และ ร้อยละ 43.8 ตามลำดับ

ตารางที่ 36 แสดงระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการซื้อและการจ่ายเงิน

รายงาน		ความถี่ในการจัดทำ						รวม
		ทุกสิ้น วัน	ทุกสิ้น สัปดาห์	ทุกสิ้น เดือน	ทุก ไตรมาส	ทุก 6 เดือน	ทุก สิ้นปี	
1. รายงานใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้รับ สินค้าหรือได้รับไม่ครบถ้วน	จำนวน	3	-	7	1	-	-	11
	ร้อยละ	27.3	-	63.6	9.1	-	-	100.0
2. รายงานประวัติการซื้อ- แยกตามสินค้า	จำนวน	5	-	10	2	-	-	17
	ร้อยละ	29.4	-	58.8	11.8	-	-	100.0
3. รายงานประวัติการซื้อ- แยกตามผู้ขาย	จำนวน	5	-	13	3	-	-	21
	ร้อยละ	23.8	-	61.9	14.3	-	-	100.0
4. รายละเอียด Letter of Credit ที่ยังไม่ถึง กำหนดชำระเงิน	จำนวน	-	4	17	-	-	-	21
	ร้อยละ	-	19.0	81.0	-	-	-	100.0
5. รายงานวิเคราะห์อายุเจ้าหนี้ การค้าในประเทศและ เช็คจ่ายลงวันที่ล่วงหน้า	จำนวน	2	1	11	-	-	-	14
	ร้อยละ	14.3	7.1	78.6	-	-	-	100.0

จากตารางที่ 36 ระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการซื้อและจ่ายเงิน พบว่า รายงานใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้รับสินค้าหรือได้รับไม่ครบถ้วนส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 63.6 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นวัน และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 27.3 และ 9.1 ตามลำดับ

รายงานประวัติการซื้อ-แยกตามสินค้า ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 58.8 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นวัน และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 29.4 และ 11.8 ตามลำดับ

รายงานประวัติการซื้อ-แยกตามผู้ขาย ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 61.9 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นวัน และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 23.8 และ 14.3 ตามลำดับ

รายละเอียด Letter of Credit ที่ยังไม่ถึง กำหนดชำระเงิน ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 81.0 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 19.0

รายงานวิเคราะห์อายุเจ้าหนี้การค้าในประเทศและเช็คจ่ายลงวันที่ล่วงหน้า ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 78.6 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นวัน และทุกสิ้นสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 14.3 และ 7.1 ตามลำดับ

All rights reserved

ตารางที่ 37 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการซื้อและจ่ายเงิน

รายงาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความต้องการใช้	อันดับ
1. รายงานใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้รับสินค้าหรือได้รับไม่ครบถ้วน	3.56	มาก	2
2. รายงานประวัติการซื้อ- แยกตามสินค้า	3.66	มาก	1
3. รายงานประวัติการซื้อ- แยกตามผู้ขาย	3.50	มาก	3
4. รายละเอียด Letter of Credit ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน	3.34	ปานกลาง	4
5. รายงานวิเคราะห์อายุเจ้าหนี้การค้าในประเทศและ เช็คจ่ายลงวันที่ล่วงหน้า	2.94	ปานกลาง	5
รวม	3.40	ปานกลาง	

จากตารางที่ 37 ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการซื้อและจ่ายเงิน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้รายงานการซื้อและจ่ายเงิน อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 3.40 โดยรายงานการซื้อและจ่ายเงินที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานประวัติการซื้อ-แยกตามสินค้า มีค่าเฉลี่ย 3.66 รองลงมา คือ รายงานใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้รับสินค้าหรือได้รับไม่ครบถ้วน และรายงานประวัติการซื้อ- แยกตามผู้ขาย มีค่าเฉลี่ย 3.56 และ 3.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 38 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานการเงิน

รายงาน	ทำ		ไม่ทำ		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายงานฐานะเงินสดประจำวัน	25	78.1	7	21.9	32	100.0
2. รายงานแสดงฐานะการเงินของกิจการ (งบดุล)	32	100.0	-	-	32	100.0
3. รายงานผลการดำเนินงานของกิจการ (งบกำไรขาดทุน)	32	100.0	-	-	32	100.0
4. รายงานยอดสรุปลดทุนขาย (งบต้นทุนขาย)	29	90.6	3	9.4	32	100.0
5. รายงานงบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ	23	71.9	9	28.1	32	100.0
6. รายงานวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	13	40.6	19	59.4	32	100.0
7. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขาย	29	90.6	3	9.4	32	100.0
8. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหาร	23	71.9	9	28.1	32	100.0

จากตารางที่ 38 จำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานการเงิน พบว่ากิจการของผู้ตอบแบบสอบถาม มีการจัดทำรายงานแสดงฐานะการเงินของกิจการ (งบดุล) และ รายงานผลการดำเนินงานของกิจการ (งบกำไรขาดทุน) มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 100.0 เท่ากัน รองลงมา คือ รายงานยอดสรุปลดทุนขาย (งบต้นทุนขาย) และ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขาย คิดเป็นร้อยละ 90.6 เท่ากัน และรายงานฐานะเงินสดประจำวัน คิดเป็นร้อยละ 78.1

ตารางที่ 39 แสดงระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการเงิน

รายงาน		ความถี่ในการจัดทำ						รวม
		ทุกสิ้น วัน	ทุกสิ้น สัปดาห์	ทุกสิ้น เดือน	ทุก ไตรมาส	ทุก 6 เดือน	ทุก สิ้นปี	
1. รายงานฐานะเงินสดประจำวัน	จำนวน	24	1	-	-	-	-	25
	ร้อยละ	96.0	4.0	-	-	-	-	100.0
2. รายงานแสดงฐานะการเงินของ กิจการ (งบดุล)	จำนวน	-	-	10	-	4	18	32
	ร้อยละ	-	-	31.3	-	12.5	56.2	100.0
3. รายงานผลการดำเนินงานของ กิจการ (งบกำไรขาดทุน)	จำนวน	-	-	10	-	4	18	32
	ร้อยละ	-	-	31.3	-	12.5	56.2	100.0
4. รายงานยอดสรุปลดทุนขาย (งบต้นทุนขาย)	จำนวน	-	-	6	2	4	17	29
	ร้อยละ	-	-	20.7	6.9	13.8	58.6	100.0
5. รายงานงบกำไรขาดทุน เปรียบเทียบ	จำนวน	-	-	3	3	4	13	23
	ร้อยละ	-	-	13.0	13.0	17.4	56.6	100.0
6. รายงานวิเคราะห์อัตราส่วน ทางการเงิน	จำนวน	-	-	2	1	-	10	13
	ร้อยละ	-	-	15.4	7.7	-	76.9	100.0
7. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขาย	จำนวน	2	-	18	-	6	3	29
	ร้อยละ	6.9	-	62.1	-	20.7	10.3	100.0
8. รายละเอียดค่าใช้จ่ายใน การบริหาร	จำนวน	-	-	18	-	2	3	23
	ร้อยละ	-	-	78.3	-	8.7	13.0	100.0

จากตารางที่ 39 ระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการเงิน พบว่ารายงานฐานะเงินสดประจำวัน ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นวัน คิดเป็นร้อยละ 96.0 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 4.0

รายงานแสดงฐานะการเงินของกิจการ (งบดุล) และรายงานผลการดำเนินงานของ กิจการ (งบกำไรขาดทุน) มีระดับความถี่ในการจัดทำเท่ากัน คือ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 56.2 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นเดือน และทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 31.3 และ 12.5 ตามลำดับ

รายงานยอดสรุปลดทุนขาย(งบต้นทุนขาย) ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 58.6 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นเดือน และทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 20.7 และ 17.4 ตามลำดับ

รายงานงบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 56.6 รองลงมา จัดทำทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 17.4 ทุกสิ้นเดือนและทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 13.0 เท่ากัน

รายงานวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 76.9 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นเดือน และทุก ไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 15.4 และ 7.7 ตามลำดับ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขาย ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 62.1 รองลงมา จัดทำทุก 6เดือนและทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 20.4 และ10.3 ตามลำดับ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 78.3
 รองลงมาจัดทำทุกสิ้นปีและทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 13.0 และ 8.7 ตามลำดับ

ตารางที่ 40 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการเงิน

รายงาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความต้องการใช้	อันดับ
1. รายงานฐานะเงินสดประจำวัน	3.88	มาก	6
2. รายงานแสดงฐานะการเงินของกิจการ (งบดุล)	4.13	มาก	3
3. รายงานผลการดำเนินงานของกิจการ (งบกำไรขาดทุน)	4.22	มากที่สุด	2
4. รายงานยอดสรุปรต้นทุนขาย (งบต้นทุนขาย)	4.12	มาก	4
5. รายงานงบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบ	3.94	มาก	5
6. รายงานวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	3.56	มาก	7
7. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขาย	4.25	มากที่สุด	1
8. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4.22	มากที่สุด	2
รวม	4.04	มาก	

จากตารางที่ 40 ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการเงิน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้รายงานการเงิน อยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 4.04 โดยรายงานสินค้าคงเหลือที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขาย มีค่าเฉลี่ย 4.25 รองลงมา คือ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหารและรายงานผลการดำเนินงานของกิจการ (งบกำไรขาดทุน) มีค่าเฉลี่ย 4.22 เท่ากัน และรายงานแสดงฐานะการเงินของกิจการ(งบดุล) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.13

ตารางที่ 41 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือ

รายงาน	ทำ		ไม่ทำ		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า	9	28.1	23	71.9	32	100.0
2. รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือ	25	78.1	7	21.9	32	100.0
3. รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือแยกคลังสินค้า	9	28.1	23	71.9	32	100.0
4. รายงานต้นทุนสินค้าเฉลี่ยรายเดือน	10	31.3	22	68.8	32	100.0

จากตารางที่ 41 จำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือ พบว่ากิจกรรมของผู้ตอบแบบ มีการจัดทำรายงานปริมาณสินค้าคงเหลือ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 78.1 รองลงมา จัดทำรายงานต้นทุนสินค้าเฉลี่ยรายเดือน คิดเป็นร้อยละ 31.3 จัดทำรายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า และรายงานปริมาณสินค้าคงเหลือแยกคลังสินค้า คิดเป็นร้อยละ 28.1 เท่ากัน

ตารางที่ 42 แสดงระดับความถี่ในการจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือ

รายงาน		ความถี่ในการจัดทำ						รวม
		ทุกสิ้นวัน	ทุกสิ้นสัปดาห์	ทุกสิ้นเดือน	ทุกไตรมาส	ทุก 6 เดือน	ทุกสิ้นปี	
1. รายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า	จำนวน	1	1	7	-	-	-	9
	ร้อยละ	11.1	11.1	77.8	-	-	-	100.0
2. รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือ	จำนวน	-	-	25	-	-	-	25
	ร้อยละ	-	-	100.0	-	-	-	100.0
3. รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือแยกคลังสินค้า	จำนวน	-	-	9	-	-	-	9
	ร้อยละ	-	-	100.0	-	-	-	100.0
4. รายงานต้นทุนสินค้าเฉลี่ยรายเดือน	จำนวน	-	-	10	-	-	-	10
	ร้อยละ	-	-	100.0	-	-	-	100.0

จากตารางที่ 42 ระดับความถี่ในการจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือ พบว่า รายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า ส่วนใหญ่ จะจัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 77.8 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นวันและทุกสิ้นสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 11.1 เท่ากัน ในขณะที่รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือ รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือแยกตามคลังสินค้า และรายงานต้นทุนสินค้าเฉลี่ยรายเดือน มีการจัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 100.0 เท่ากัน

ตารางที่ 43 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการสินค้าคงเหลือ

รายงาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความต้องการใช้	อันดับ
1. รายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า	3.88	มาก	2
2. รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือ	4.13	มาก	1
3. รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือแยกคลังสินค้า	3.25	ปานกลาง	3
4. รายงานต้นทุนสินค้าเฉลี่ยรายเดือน	3.88	มาก	2
รวม	3.79	มาก	

จากตารางที่ 43 ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานการสินค้าคงเหลือ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้รายงานสินค้าคงเหลือ อยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 3.79 โดยรายงานสินค้าคงเหลือที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานปริมาณสินค้าคงเหลือ มีค่าเฉลี่ย 4.13 รองลงมา คือ รายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า และรายงานต้นทุนสินค้าเฉลี่ยต่อเดือน มีค่าเฉลี่ย 3.88 เท่ากัน และรายงานปริมาณสินค้าคงเหลือแยกคลังสินค้า มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.25

ตารางที่ 44 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานต้นทุนการผลิต

รายงาน	ทำ		ไม่ทำ		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายงานผลผลิตประจำวัน	21	65.6	11	34.4	32	100.0
2. รายงานผลต่างราคาซื้อวัตถุดิบ	11	34.4	21	65.6	32	100.0
3. รายงานวัตถุดิบที่เบิกใช้	23	71.9	9	28.1	32	100.0
4. รายงานปฏิบัติงานประจำวันของแรงงาน	23	71.9	9	28.1	32	100.0
5. งบประมาณแรงงาน	17	53.1	15	46.9	32	100.0
6. รายงานประสิทธิภาพการทำงานของแผนก	11	34.4	21	65.6	32	100.0
7. รายงานต้นทุนแรงงานทางตรงประจำแผนก	14	43.8	18	56.2	32	100.0

All rights reserved

จากตารางที่ 44 จำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานต้นทุนการผลิต พบว่ากิจกรรมของผู้ตอบแบบสอบถาม มีการจัดทำรายงานวัตถุดิบที่เบิกใช้ และรายงานปฏิบัติงานประจำวันของแรงงาน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.9 เท่ากัน รองลงมา คือ รายงานผลผลิตประจำวันและงบประมาณแรงงาน คิดเป็นร้อยละ 65.6 และ 53.1 ตามลำดับ

ตารางที่ 45 แสดงระดับความถี่ในการจัดทำรายงานการต้นทุนการผลิต

รายงาน		ความถี่ในการจัดทำ						รวม
		ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	ทุกไตรมาส	ทุก 6 เดือน	ทุกสิ้นปี	
1. รายงานผลผลิตประจำวัน	จำนวน	21	-	-	-	-	-	21
	ร้อยละ	100.0	-	-	-	-	-	100.0
2. รายงานผลต่างราคาซื้อวัตถุดิบ	จำนวน	-	-	7	1	1	2	11
	ร้อยละ	-	-	63.6	9.1	9.1	18.2	100.0
3. รายงานวัตถุดิบที่เบิกใช้	จำนวน	9	2	11	-	-	2	23
	ร้อยละ	34.8	8.7	47.8	-	-	8.7	100.0
4. รายงานปฏิบัติงานประจำวันของแรงงาน	จำนวน	6	6	2	7	-	2	23
	ร้อยละ	26.1	26.1	8.7	30.4	-	8.7	100.0
5. งบประมาณแรงงาน	จำนวน	-	-	8	-	-	9	17
	ร้อยละ	-	-	47.1	-	-	52.9	100.0
6. รายงานประสิทธิภาพการทำงาน ของแผนก	จำนวน	3	2	1	-	3	2	11
	ร้อยละ	27.3	18.2	9.0	-	27.3	18.2	100.0
7. รายงานต้นทุนแรงงานทางตรง ประจำแผนก	จำนวน	1	2	6	-	3	2	14
	ร้อยละ	7.1	14.3	42.9	-	21.4	14.3	100.0

จากตารางที่ 45 ระดับความถี่ในการจัดทำรายงานต้นทุนผลิต พบว่ารายงานผลผลิตประจำวัน ส่วนใหญ่จัดทำทุกสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 100.0

รายงานผลต่างราคาซื้อวัตถุดิบ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 63.6 รองลงมาจัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 18.2

รายงานวัตถุดิบที่เบิกใช้ ส่วนใหญ่จัดทำทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 47.8 รองลงมาจัดทำทุกสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 34.8

รายงานปฏิบัติงานประจำวันของแรงงาน ส่วนใหญ่จัดทำทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 31.4 รองลงมา จัดทำทุกสัปดาห์และทุกสิ้นสัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 26.1 เท่ากัน

งบประมาณแรงงาน ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 52.9 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 47.1

รายงานประสิทธิภาพการทำงานของแผนก ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นวัน และทุก 6 เดือนคิดเป็นร้อยละ 27.3 เท่ากัน รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์และทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 18.2 เท่ากัน

รายงานต้นทุนแรงงานทางตรงประจำแผนก ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 42.9 รองลงมา จัดทำทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 21.4

ตารางที่ 46 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานต้นทุนการผลิต

รายงาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความต้องการใช้	อันดับ
1. รายงานผลผลิตประจำวัน	4.44	มากที่สุด	1
2. รายงานผลต่างราคาซื้อวัตถุดิบ	3.94	มาก	5
3. รายงานวัตถุดิบที่เบิกใช้	4.19	มาก	3
4. รายงานปฏิบัติงานประจำวันของแรงงาน	4.34	มากที่สุด	2
5. งบประมาณแรงงาน	3.97	มาก	4
6. รายงานประสิทธิภาพการทำงานของแผนก	3.97	มาก	4
7. รายงานต้นทุนแรงงานทางตรงประจำแผนก	3.78	มาก	6
รวม	4.09	มาก	

จากตารางที่ 46 ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานต้นทุนการผลิต พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้รายงานต้นทุนการผลิต อยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 4.09 โดยรายงานต้นทุนผลิตที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือรายงานผลผลิตประจำวัน มีค่าเฉลี่ย 4.44 รองลงมา คือ รายงานปฏิบัติงานประจำวันของแรงงาน และรายงานวัตถุดิบที่เบิกใช้ มีค่าเฉลี่ย 4.34 และ 4.19 ตามลำดับ

ตารางที่ 47 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า

รายงาน	ทำ		ไม่ทำ		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายงานการประกันภัยสินค้าที่ทำการขนส่งไปยังต่างประเทศ	3	9.4	29	90.6	32	100.0
2. รายงานของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการขนส่งสินค้า	11	34.4	21	65.6	32	100.0
3. รายงานการรับคืนสินค้าที่ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า	17	53.1	15	46.9	32	100.0
4. รายงานการส่งสินค้าให้ลูกค้าล่าช้ากว่ากำหนด	15	46.9	17	53.1	32	100.0
5. รายละเอียดเกี่ยวกับการเสียหายเพื่อส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ เช่น ภาษีศุลกากร อกรขาออก เป็นต้น	18	56.2	14	43.8	32	100.0
6. รายงานเกี่ยวกับสิทธิพิเศษทางการค้าของกิจการส่งออก เช่น สิทธิพิเศษทางศุลกากร , สิทธิพิเศษจาก BOI เป็นต้น	5	15.6	27	84.4	32	100.0
7. รายงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของประเทศคู่ค้า เช่น สังคม , วัฒนธรรม, เศรษฐกิจ, ศาสนา เป็นต้น	3	9.4	29	90.6	32	100.0
8. รายงานการจัดแสดงสินค้าในต่างประเทศ	10	31.2	22	68.8	32	100.0

จากตารางที่ 47 จำนวนและร้อยละของการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า พบว่า กิจการของผู้ตอบแบบสอบถามมีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า มากที่สุด คือ รายละเอียดเกี่ยวกับการเสียหายเพื่อส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ เช่น ภาษีศุลกากร อกรขาออก เป็นต้น คิดเป็นร้อยละ 56.2 รองลงมา คือ รายงานการรับคืนสินค้าที่ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า และรายงานการส่งสินค้าให้ลูกค้าล่าช้ากว่า คิดเป็นร้อยละ 53.1 และ 46.9 ตามลำดับ

ตารางที่ 48 แสดงระดับความถี่ในการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า

รายงาน		ความถี่ในการจัดทำ						รวม
		ทุกสัปดาห์	ทุกสัปดาห์	ทุกเดือน	ทุกไตรมาส	ทุก 6 เดือน	ทุกสิ้นปี	
1. รายงานการประกันภัยสินค้าที่ทำการขนส่งไปยังต่างประเทศ	จำนวน	-	-	-	-	-	3	3
	ร้อยละ	-	-	-	-	-	100.0	100.0
2. รายงานของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการขนส่งสินค้า	จำนวน	-	2	7	2	-	-	11
	ร้อยละ	-	18.2	63.6	18.2	-	-	100.0
3. รายงานการรับประกันสินค้าที่ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า	จำนวน	-	-	10	6	1	-	17
	ร้อยละ	-	-	58.8	35.3	5.9	-	100.0
4. รายงานการส่งออกสินค้าให้ลูกค้าล่าช้ากว่ากำหนด	จำนวน	1	-	6	7	1	-	15
	ร้อยละ	6.7	-	40.0	46.6	6.7	-	100.0
5. รายละเอียดเกี่ยวกับการเสียหายเพื่อส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ เช่น ภาษีศุลกากร อากาศขาออก เป็นต้น	จำนวน	-	1	11	-	1	5	18
	ร้อยละ	-	5.6	61.1	-	5.6	27.7	100.0
6. รายงานเกี่ยวกับสิทธิพิเศษทางการค้าของกิจการส่งออก เช่น สิทธิพิเศษทางศุลกากร สิทธิพิเศษจาก BOI เป็นต้น	จำนวน	-	-	1	-	4	-	5
	ร้อยละ	-	-	20.0	-	80.0	-	100.0
7. รายงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของประเทศคู่ค้า เช่น สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ ศาสนา เป็นต้น	จำนวน	-	-	1	-	2	-	3
	ร้อยละ	-	-	33.3	-	66.7	-	100.0
8. รายงานการจัดแสดงสินค้าในต่างประเทศ	จำนวน	-	2	2	3	1	2	10
	ร้อยละ	-	20.0	20.0	30.0	10.0	20.0	100.0

จากตารางที่ 48 ระดับความถี่ในการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า พบว่า รายงานการประกันภัยสินค้าที่ทำการขนส่งไปยังต่างประเทศ ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 100.0

รายงานของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการขนส่งสินค้า ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 63.6 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ และทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 18.2 เท่ากัน

รายงานการรับคืนสินค้าที่ไม่ตรงตาม ความต้องการของลูกค้า ส่วนใหญ่จัดทำทุก สิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 58.8 รองลงมา จัดทำทุกไตรมาส และทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 35.3 และ 5.9 ตามลำดับ

รายงานการส่งสินค้าให้ลูกค้าล่าช้ากว่ากำหนด ส่วนใหญ่จัดทำทุกไตรมาส คิดเป็น ร้อยละ 46.6 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 40.0

รายละเอียดเกี่ยวกับการเสียหายเพื่อส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ เช่น ภาษีศุลกากร อากาศออก เป็นต้น ส่วนใหญ่จัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 61.1 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 27.7

รายงานเกี่ยวกับสิทธิพิเศษทางการค้าของกิจการส่งออก เช่น สิทธิพิเศษทาง ศุลกากร สิทธิพิเศษจาก BOI เป็นต้น ส่วนใหญ่จัดทำทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 80.0 และจัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็นร้อยละ 20.0

รายงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของประเทศคู่ค้า เช่น สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ ศาสนา เป็นต้น ส่วนใหญ่จัดทำทุก 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 66.7 และจัดทำทุกสิ้นเดือน คิดเป็น ร้อยละ 33.3

รายงานการจัดแสดงสินค้าในต่างประเทศ ส่วนใหญ่จัดทำทุกไตรมาส คิดเป็น ร้อยละ 30.0 รองลงมา จัดทำทุกสิ้นสัปดาห์ ทุกสิ้นเดือน และทุกสิ้นปี คิดเป็นร้อยละ 20.0 เท่ากัน

ตารางที่ 49 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า

รายงาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความต้องการใช้	อันดับ
1. รายงานการประกันภัยสินค้าที่ทำกรขนส่งไปยังต่างประเทศ	3.09	ปานกลาง	8
2. รายงานของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการขนส่งสินค้า	3.56	มาก	3
3. รายงานการรับคืนสินค้าที่ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า	3.75	มาก	1
4. รายงานการส่งสินค้าให้ลูกค้าล่าช้ากว่ากำหนด	3.66	มาก	2
5. รายละเอียดเกี่ยวกับการเสียหายเพื่อส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ เช่น ภาษีศุลกากร อากาศออก เป็นต้น	3.25	ปานกลาง	6
6. รายงานเกี่ยวกับสิทธิพิเศษทางการค้าของกิจการส่งออก เช่น สิทธิพิเศษทางศุลกากร สิทธิพิเศษจาก BOI เป็นต้น	3.13	ปานกลาง	7
7. รายงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของประเทศคู่ค้า เช่น สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ ศาสนา เป็นต้น	3.31	ปานกลาง	5
8. รายงานการจัดแสดงสินค้าในต่างประเทศ	3.44	มาก	4
รวม	3.40	มาก	

จากตารางที่ 49 ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการใช้รายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการใช้รายงานเกี่ยวกับการส่งออกสินค้า อยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 3.40 โดยรายงานเกี่ยวกับการส่งออกที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานการรับคืนสินค้าที่ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า มีค่าเฉลี่ย 3.75 รองลงมา คือ รายงานการส่งสินค้าให้ลูกค้าล่าช้ากว่ากำหนด และรายงานของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการขนส่งสินค้า มีค่าเฉลี่ย 3.66 และ 3.56 ตามลำดับ

ตารางที่ 50 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวิธีการจัดหาข้อมูลทางการบัญชีหรือรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการ

วิธีการจัดหาข้อมูลทางการบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
จัดหาและจัดทำรายงานด้วยตัวเอง	13	40.6
มีหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำรายงานโดยเฉพาะ	19	59.4
อื่น ๆ	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 50 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวิธีการจัดหาข้อมูลทางการบัญชีหรือรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการ พบว่า กิจการของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่จะมีหน่วยงานรับผิดชอบการจัดทำรายงานโดยเฉพาะ คิดเป็นร้อยละ 59.4 และจัดหาหรือจัดทำรายงานเอง คิดเป็นร้อยละ 40.6

ตารางที่ 51 แสดงจำนวนและร้อยละของกิจการที่มีหน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลทางการบัญชีเพื่อรายงานต่อผู้ประกอบการ โดยตรง

หน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลทางการบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
มีหน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำ	32	100.0
ไม่มีหน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำ	0	0.0
อื่น ๆ	0	0.0
รวม	32	100.0

จากตารางที่ 51 จำนวนและร้อยละของกิจการที่มีหน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลทางการบัญชีเพื่อรายงานต่อผู้ประกอบการ โดยตรง พบว่ากิจการส่วนใหญ่มีหน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลทางการบัญชีเพื่อรายงานโดยตรงต่อผู้ประกอบการ คิดเป็นร้อยละ 100.0

ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี

ตารางที่ 52 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัญหาที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัญหาด้านผู้ประกอบการของกิจการ

ปัญหาด้านผู้ประกอบการของกิจการ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	อันดับ
1. พื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลทางการบัญชี	3.72	มาก	3
2. ความรู้ความเข้าใจบทบาทและความสำคัญของข้อมูลทางการบัญชี	3.75	มาก	2
3. ความเชื่อมั่นและเชื่อถือในความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชีที่นำมาใช้ในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน	4.25	มากที่สุด	1
4. การสื่อสารถึงสิ่งที่ต้องการกับนักบัญชีของกิจการ	3.22	ปานกลาง	4
รวม	3.74	มาก	

จากตารางที่ 52 ค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัญหาที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัญหาด้านผู้ประกอบการของกิจการ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญต่อปัญหาด้านผู้ประกอบการของกิจการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.74 โดยปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ความเชื่อมั่นและเชื่อถือในความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชีที่นำมาใช้ในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 ส่วนปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ความรู้ความเข้าใจบทบาทและความสำคัญของข้อมูลทางการบัญชี และพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.75 และ 3.72 ตามลำดับ ในขณะที่ปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ การสื่อสารถึงสิ่งที่ต้องการกับนักบัญชีของกิจการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.22

ตารางที่ 53 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัญหาที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูล
ทางการบัญชี จำแนกตามปัญหาด้านพนักงานบัญชีของกิจการ

ปัญหาด้านนักบัญชีของกิจการ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	อันดับ
1. พนักงานบัญชีมีการเข้าออกบ่อยและมีไม่เพียงพอกับปริมาณงาน	2.88	ปานกลาง	4
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3.56	มาก	3
3. ความเชี่ยวชาญทางด้านคอมพิวเตอร์	3.56	มาก	3
4. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	3.78	มาก	1
5. ความสามารถในการวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีหรือรายงานทางการบัญชี	3.69	มาก	2
รวม	3.49	มาก	

จากตารางที่ 53 ค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัญหาที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัญหาด้านพนักงานบัญชีของกิจการ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญต่อปัญหาด้านนักบัญชีของกิจการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.49 โดยปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเสร็จภายในเวลาที่กำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.78 รองลงมา คือ ความสามารถในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีหรือรายงานทางการบัญชี และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี และ ความเชี่ยวชาญทางด้านคอมพิวเตอร์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.69 และ 3.56 เท่ากัน ส่วนปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ พนักงานบัญชีมีการเข้าออกบ่อย และมีไม่เพียงพอกับปริมาณงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.88

ตารางที่ 54 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัญหาที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชี

ปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชี	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	อันดับ
1. การเลือกใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรม สำเร็จรูปทางการบัญชี	3.44	มาก	3
2. คอมพิวเตอร์ล่าสมัยและขาดการบำรุงรักษา	3.06	ปานกลาง	4
3. ความถูกต้องรวดเร็ว และสมบูรณ์ของข้อมูลทางการบัญชี	3.94	มาก	2
4. ข้อมูลทางการบัญชีที่ได้มีความเกี่ยวข้องกับปัญหาที่กำลังพิจารณา	4.03	มาก	1
รวม	3.62	มาก	

จากตารางที่ 54 ค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัญหาที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชี พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญต่อปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชี โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.62 โดยปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ข้อมูลทางการบัญชีที่ได้มีความเกี่ยวข้องกับปัญหาที่กำลังพิจารณา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 รองลงมา คือ ความถูกต้องรวดเร็ว และสมบูรณ์ของข้อมูลทางการบัญชี และ การเลือกใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 และ 3.44 ตามลำดับ ส่วนปัญหาย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ คอมพิวเตอร์ล่าสมัยและขาดการบำรุงรักษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.06

ตารางที่ 55 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการ

ปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	อันดับ
1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการตัดสินใจ และวางแผนการดำเนินงาน	3.84	มาก	2
2. การให้ความสำคัญกับข้อมูลทางการบัญชีที่ใช้ในการตัดสินใจ	3.53	มาก	3
3. ความต้องการข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจและใช้ในการวางแผนธุรกิจทั้งทางด้านธุรกิจ การผลิต และการตลาด อย่างมีระบบ	4.13	มาก	1
รวม	3.83	มาก	

จากตารางที่ 55 ค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการพบว่าผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญต่อยังปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.83 โดยปัจจัยย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ใน ระดับมาก คือ ความต้องการข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจและใช้ในการวางแผนธุรกิจทั้งทางด้านการซื้อการผลิตและการตลาดอย่างมีระบบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.13 รองลงมา คือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน และการให้ความสำคัญกับข้อมูลทางการบัญชีที่ใช้ในการตัดสินใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.84 และ 3.53 ตามลำดับ

ตารางที่ 56 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชี

ปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชี	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	อันดับ
1. ฐานข้อมูลที่ดีของกิจการ เช่น การผลิต การขายการบัญชี เป็นต้น	4.22	มากที่สุด	1
2. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี เช่น การพัฒนาความเร็วของคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี เป็นต้น	3.50	มาก	3
3. ความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชี	3.94	มาก	2
รวม	3.89	มาก	

จากตารางที่ 56 ค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชี พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญต่อยังปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชี โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.89 โดยปัจจัยย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ฐานข้อมูลที่ดีของกิจการเช่นการผลิต การขายการบัญชี เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.22 รองลงมา คือ ความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี เช่น การพัฒนาความเร็วของคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 และ 3.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 57 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้า

ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้า	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	อันดับ
1. การแข่งขันทางการค้าในระดับนานาชาติ	3.84	มาก	4
2. การกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของประเทศคู่ค้า	3.94	มาก	3
3. การควบคุมต้นทุนและคุณภาพของสินค้าให้มีประสิทธิภาพ	4.38	มากที่สุด	1
4. ความอยู่รอดของกิจการภายใต้ภาวะ การแข่งขันทางการค้าที่รุนแรง	3.97	มาก	2
รวม	4.03	มาก	

จากตารางที่ 57 ค่าเฉลี่ยระดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี จำแนกตามปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้า พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญต่อปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้า โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 โดยปัจจัยย่อยที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ การควบคุมต้นทุนและคุณภาพของสินค้าให้มีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 รองลงมา คือ ความอยู่รอดของกิจการภายใต้ภาวะการแข่งขันทางการค้าที่รุนแรง การกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของประเทศคู่ค้า และการแข่งขันทางการค้าในระดับนานาชาติ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 3.94 และ 3.84 ตามลำดับ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ด/ทพ
657
น/3611 น

e-2

เลขหมู่.....

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตารางที่ 58 แสดงปัญหาด้านผู้ประกอบการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี
ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาด้านผู้ประกอบการ ของกิจการ	ระดับการศึกษา						รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ		
1. พื้นฐานความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อมูลทางการบัญชี	2.00	น้อย	3.85	มาก	3.67	มาก	3.72	มาก
2. ความรู้ความเข้าใจบทบาท และความสำคัญของข้อมูล ทางการบัญชี	2.00	น้อย	3.89	มาก	3.67	มาก	3.75	มาก
3. ความเชื่อมั่นและเชื่อถือใน ความถูกต้องของข้อมูลทาง การบัญชีที่นำมาใช้ในการ ตัดสินใจและวางแผนการ ดำเนินงาน	2.00	น้อย	4.41	มากที่สุด	4.33	มากที่สุด	4.25	มากที่สุด
4. การสื่อสารถึงสิ่งที่ต้องการ กับ นักบัญชีของกิจการ	2.00	น้อย	3.29	ปานกลาง	3.33	ปานกลาง	3.22	ปานกลาง

จากตาราง ที่ 58 ปัญหาด้านผู้ประกอบการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโท ให้ความสำคัญกับปัญหาด้านผู้ประกอบการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ความเชื่อมั่นและเชื่อถือในความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชีที่นำมาใช้ในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 และ 4.33 ตามลำดับ

ปัญหาที่มีความสำคัญรองลงมา ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ให้ความสำคัญกับ ความรู้ความเข้าใจบทบาท และความสำคัญของข้อมูลทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.89 และ 3.67 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาที่มีความสำคัญอันดับที่สาม ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ให้ความสำคัญกับ พื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.85 และ 3.67 ตามลำดับ

ตารางที่ 59 แสดงปัญหาด้านนักบัญชีของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทาง
การบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาด้านนักบัญชี ของกิจการ	ระดับการศึกษา						รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ค่าเฉลี่ย	ระดับ สำคัญ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ สำคัญ		
1. พนักงานบัญชีมีการเข้าออกบ่อย และไม่เพียงพอกับปริมาณงาน	4.00	มาก	2.78	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	2.88	ปานกลาง
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	4.00	มาก	3.44	มาก	4.33	มากที่สุด	3.56	มาก
3. ความเชี่ยวชาญทางด้าน คอมพิวเตอร์	4.00	มาก	3.48	มาก	4.00	มาก	3.56	มาก
4. ความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องและเสร็จ ภายในเวลาที่ กำหนด	4.00	มาก	3.63	มาก	5.00	มากที่สุด	3.78	มาก
5. ความสามารถในการวิเคราะห์ และ นำเสนอข้อมูลทางการบัญชี หรือ รายงานทางการบัญชี	4.00	มาก	3.52	มาก	5.00	มากที่สุด	3.69	มาก

จากตาราง ที่ 59 ปัญหาด้านนักบัญชีของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูล
ทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม
ทุกระดับการศึกษามีความคิดเห็นตรงกัน กล่าวคือ ผู้ที่มีระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญา
ตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับปัญหาด้านนักบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูล
ทางการบัญชี มากที่สุด คือ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเสร็จภายในเวลาที่
กำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 3.63 และ 5.00 ตามลำดับ

ปัญหาที่มีความสำคัญรองลงมา ผู้ที่มีระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และ
ปริญญาโท ให้ความสำคัญกับความสามารถในการวิเคราะห์ และ นำเสนอข้อมูลทางการบัญชีหรือ
รายงานทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 3.52 และ 5.00 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาที่มีความสำคัญอันดับที่สาม ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาในระดับต่ำกว่า
ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทาง
การบัญชี มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.00 และ 4.33 ตามลำดับ

ตารางที่ 60 แสดงปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้อินเทอร์เน็ต
การบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชี	ระดับการศึกษา						รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ		
1. การเลือกใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	5.00	มากที่สุด	3.29	ปานกลาง	3.67	มาก	3.44	มาก
2. คอมพิวเตอร์สำเนาและขาดการบำรุงรักษา	1.00	น้อยที่สุด	3.11	ปานกลาง	4.00	มาก	3.06	ปานกลาง
3. ความถูกต้องรวดเร็ว และสมบูรณ์ของข้อมูลทางการบัญชี	5.00	มากที่สุด	3.74	มาก	5.00	มากที่สุด	3.94	มาก
4. ข้อมูลทางการบัญชีที่ได้ต้องมี ความเกี่ยวข้องกับปัญหาที่กำลังพิจารณา	5.00	มากที่สุด	3.93	มาก	4.33	มากที่สุด	4.03	มาก

จากตาราง ที่ 60 ปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้อินเทอร์เน็ตของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกระดับการศึกษามีความคิดเห็นตรงกัน กล่าวคือ ผู้ที่มีระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้อินเทอร์เน็ตมากที่สุด คือ ข้อมูลทางการบัญชีที่ได้ต้องมีความเกี่ยวข้องกับปัญหาที่กำลังพิจารณา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 3.93 และ 4.33 ตามลำดับ

ปัญหาที่มีความสำคัญรองลงมา ผู้ที่มีระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับความถูกต้องรวดเร็ว และ สมบูรณ์ของข้อมูลทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 3.74 และ 5.00 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาที่มีความสำคัญอันดับที่สาม ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับการเลือกใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 5.00 3.29 และ 3.67 ตามลำดับ

ตารางที่ 61 แสดงปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการ	ระดับการศึกษา						รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ		
1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน	2.00	น้อย	3.93	มาก	4.33	มากที่สุด	3.84	มาก
2. การให้ความสำคัญกับข้อมูลทางการบัญชีที่ใช้ในการตัดสินใจ	2.00	น้อย	3.56	มาก	4.33	มากที่สุด	3.53	มาก
3. ความต้องการข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจและใช้ในการวางแผนธุรกิจทั้งทางด้าน การซื้อ การผลิต และการตลาด อย่างมีระบบ	3.00	ปานกลาง	4.19	มาก	4.33	มากที่สุด	4.13	มาก

จากตาราง ที่ 61 ปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ที่มีระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท มีความเห็นตรงกันว่าปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ความต้องการข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจและใช้ในการวางแผนธุรกิจทั้งทางด้าน การซื้อ การผลิต และการตลาดอย่างมีระบบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.00 4.19 และ 4.33 ตามลำดับ

ปัจจัยที่มีความสำคัญรองลงมา ผู้ที่มีระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.00 3.93 และ 4.33 ตามลำดับ

ส่วนปัจจัยที่มีความสำคัญอันดับที่สาม ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท เห็นว่า คือ การให้ความสำคัญกับข้อมูลทางการบัญชีที่ใช้ในการตัดสินใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.00 3.56 และ 4.33 ตามลำดับ

ตารางที่ 62 แสดงปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชี	ระดับการศึกษา						รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ค่าเฉลี่ย	ระดับสำคัญ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ		
1. ฐานข้อมูลที่ดีของกิจการ เช่น การผลิต การขายการบัญชี เป็นต้น	3.00	ปานกลาง	4.29	มากที่สุด	4.33	มากที่สุด	4.22	มากที่สุด
2. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี เช่น การพัฒนาความรวดเร็ว ของคอมพิวเตอร์ โปรแกรม สำเร็จรูปทางการบัญชี เป็นต้น	4.00	มาก	3.41	มาก	4.00	มาก	3.50	มาก
3. ความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชี	4.00	มาก	3.89	มาก	4.33	มากที่สุด	3.94	มาก

จากตาราง ที่ 62 ปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรี และปริญญาโท มีความเห็นตรงกันว่าปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ฐานข้อมูลที่ดีของกิจการ เช่น การผลิต การขายการบัญชี เป็นต้นมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.29 และ 4.33 ตามลำดับ

ปัจจัยที่มีความสำคัญรองลงมา ผู้ที่มีระดับการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับ ความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชีมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 3.89 และ 4.33 ตามลำดับ

ส่วนปัจจัยที่มีความสำคัญอันดับที่สาม ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท เห็นว่า คือ การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี เช่น การพัฒนาความรวดเร็วของคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 3.41 และ 3.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 63 แสดงปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้าที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้อินเทอร์เน็ตทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้า	ระดับการศึกษา						รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ		
1. การแข่งขันทางการค้าในระดับนานาชาติ	5.00	มากที่สุด	3.78	มาก	3.67	มาก	3.84	มาก
2. การกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของประเทศคู่ค้า	4.00	มาก	3.89	มาก	4.33	มากที่สุด	3.94	มาก
3. การควบคุมต้นทุนและคุณภาพของสินค้าให้มีประสิทธิภาพ	4.00	มาก	4.37	มากที่สุด	4.67	มากที่สุด	4.38	มากที่สุด
4. ความยืดหยุ่นของกิจการภายใต้ภาวะการแข่งขันทางการค้าที่รุนแรง	4.00	มาก	3.89	มาก	4.67	มากที่สุด	3.97	มาก

จากตาราง ที่ 63 ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้าที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้อินเทอร์เน็ตทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรี และปริญญาโท มีความเห็นตรงกันว่าปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้าที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้อินเทอร์เน็ตมากที่สุด คือ การควบคุมต้นทุนและคุณภาพของสินค้าให้มีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 และ 4.67 ตามลำดับ

ปัจจัยที่มีความสำคัญรองลงมา ผู้ที่มีระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท ให้ความสำคัญกับ ความยืดหยุ่นของกิจการภายใต้ภาวะการแข่งขันทางการค้าที่รุนแรง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 3.89 และ 4.67 ตามลำดับ

ส่วนปัจจัยที่มีความสำคัญอันดับที่สาม ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และปริญญาโท เห็นว่า คือ การกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของประเทศคู่ค้า มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 3.89 และ 4.33 ตามลำดับ

ตารางที่ 64 แสดงปัญหาด้านผู้ประกอบกรที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี
ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ปัญหาด้านผู้ประกอบกร ของกิจการ	ประสบการณ์ในการทำงาน							
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ
1. พื้นฐานความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อมูลทางการบัญชี	4.67	มากที่สุด	3.50	มาก	4.13	มาก	3.33	ปานกลาง
2. ความรู้ความเข้าใจบทบาท และความสำคัญของข้อมูล ทางการบัญชี	4.33	มากที่สุด	3.50	มาก	4.00	มาก	3.67	มาก
3. ความเชื่อมั่นและเชื่อถือใน ความถูกต้องของข้อมูลทาง การบัญชีที่นำมาใช้ในการ ตัดสินใจและวางแผนการ ดำเนินงาน	4.67	มากที่สุด	4.08	มาก	4.63	มากที่สุด	4.00	มาก
4. การสื่อสารถึงสิ่งที่ต้องการ กับ นักบัญชีของกิจการ	3.33	ปานกลาง	3.42	มาก	3.50	มาก	2.67	ปานกลาง

จากตาราง ที่ 64 ปัญหาด้านผู้ประกอบกรที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกกลุ่มประสบการณ์ทำงาน มีความเห็นตรงกันกล่าวคือ ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงาน น้อยกว่า 5 ปี ระหว่าง 5-10 ปี ระหว่าง 11-15 ปี และ มากกว่า 15 ปี เห็นว่า ปัญหาด้านผู้ประกอบกรที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ความเชื่อมั่นและเชื่อถือในความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชีที่นำมาใช้ในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67 4.08 4.63 และ 4.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 65 แสดงปัญหาด้านนักบัญชีของกิจการที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้ข้อมูลทาง
การบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ปัญหาด้านนักบัญชี ของกิจการ	ประสบการณ์ในการทำงาน							
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ
1. พนักงานบัญชีมีการเข้าออกบ่อย และไม่เพียงพอกับปริมาณงาน	3.00	ปานกลาง	3.25	ปานกลาง	2.38	น้อย	2.78	ปานกลาง
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	4.00	มาก	3.08	ปานกลาง	4.13	มาก	3.56	มาก
3. ความเชี่ยวชาญทางด้าน คอมพิวเตอร์	3.67	มาก	2.92	ปานกลาง	4.00	มาก	4.00	มาก
4. ความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนด	3.67	มาก	3.42	มาก	4.38	มากที่สุด	3.78	มาก
5. ความสามารถในการวิเคราะห์ และ นำเสนอข้อมูลทางการบัญชี หรือ รายงานทางการบัญชี	4.33	มากที่สุด	3.08	ปานกลาง	4.50	มากที่สุด	3.56	มาก

จากตาราง ที่ 65 ปัญหาด้านนักบัญชีของกิจการที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้ข้อมูล
ทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ผู้ที่มีประส
บการณ์ในการทำงานน้อยกว่า 5 ปี และ ระหว่าง 11-15 ปี มีความเห็นตรงกันว่า ปัญหาด้านนักบัญชี
ที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ความสามารถในการวิเคราะห์
และ นำเสนอข้อมูลทางการบัญชีหรือรายงานทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 และ 4.50
ตามลำดับ ในขณะที่ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 5-10 ปี เห็นว่า คือ ความรับผิดชอบ
ในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเสร็จภายในเวลาที่กำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.42 และผู้ที่มี
ประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 15 ปี เห็นว่า คือ ความเชี่ยวชาญทางด้านคอมพิวเตอร์ มีค่าเฉลี่ย
เท่ากับ 4.00

ตารางที่ 66 แสดงปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชี	ประสบการณ์ในการทำงาน							
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ
1. การเลือกใช้คอมพิวเตอร์และ โปรแกรม สำเร็จรูปทางการบัญชี	3.33	ปานกลาง	2.83	ปานกลาง	3.38	ปานกลาง	4.33	มากที่สุด
2. คอมพิวเตอร์ลำตัวยและขาดการบำรุงรักษา	2.33	น้อย	3.33	ปานกลาง	3.25	ปานกลาง	2.77	ปานกลาง
3. ความถูกต้องรวดเร็วและสมบูรณ์ของข้อมูลทางการบัญชี	3.33	ปานกลาง	3.50	มาก	4.13	มาก	4.56	มากที่สุด
4. ข้อมูลทางการบัญชีที่ได้ต้องมีความเกี่ยวข้องกับปัญหาที่กำลังพิจารณา	3.67	มาก	3.58	มาก	4.13	มาก	4.67	มากที่สุด

จากตาราง ที่ 66 ปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงานพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกกลุ่มประสบการณ์ทำงาน มีความเห็นตรงกันกล่าวคือ ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงาน น้อยกว่า 5 ปี ระหว่าง 5-10 ปี ระหว่าง 11-15 ปี และ มากกว่า 15 ปี เห็นว่า ปัญหาด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ข้อมูลทางการบัญชีที่ได้ต้องมีความเกี่ยวข้องกับปัญหาที่กำลังพิจารณา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.67 3.58 4.13 และ 4.67 ตามลำดับ

ตารางที่ 67 แสดงปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ปัจจัยด้านผู้ประกอบการ ของกิจการ	ประสบการณ์ในการทำงาน							
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ
1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน	4.33	มากที่สุด	3.67	มาก	4.38	มากที่สุด	3.44	มาก
2. การให้ความสำคัญกับข้อมูลทางการบัญชีที่ใช้ในการตัดสินใจ	3.67	มาก	3.17	ปานกลาง	4.00	มาก	3.56	มาก
3. ความต้องการข้อมูลเพื่อประกอบ การตัดสินใจและใช้ในการวางแผนธุรกิจ ทั้งทางด้านการซื้อ การผลิต และการตลาด อย่างมีระบบ	4.00	มาก	4.25	มากที่สุด	4.25	มากที่สุด	3.89	มาก

จากตาราง ที่ 67 ปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานน้อยกว่า 5 ปี และระหว่าง 11-15 ปี มีความเห็นตรงกัน ว่า ปัจจัยด้านผู้ประกอบการของกิจการที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 และ 4.38 ตามลำดับ ในขณะที่ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงาน ระหว่าง 5-10 ปี และมากกว่า 15 ปี เห็นว่า คือ ความต้องการข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจและใช้ในการวางแผนธุรกิจทั้งทางด้านการซื้อ การผลิต และการตลาด อย่างมีระบบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 และ 3.89 ตามลำดับ

ตารางที่ 68 แสดงปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ปัจจัยด้านสารสนเทศ ทางการบัญชี	ประสบการณ์ในการทำงาน							
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความ สำคัญ
1. ฐานข้อมูลที่ดีของกิจการ เช่น การผลิต การขาย การบัญชี เป็นต้น	4.67	มากที่สุด	4.08	มาก	4.50	มากที่สุด	4.00	มาก
2. การเปลี่ยนแปลงทางด้าน เทคโนโลยี เช่น การ พัฒนาความเร็วของ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม สำเร็จรูป ทางการบัญชี เป็นต้น	3.00	ปานกลาง	3.33	ปานกลาง	3.63	มาก	3.78	มาก
3. ความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูล สารสนเทศทางการบัญชี	3.67	มาก	3.75	มาก	4.00	มาก	4.22	มากที่สุด

จากตาราง ที่ 68 ปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานน้อยกว่า 5 ปี ระหว่าง 5-10 ปี และระหว่าง 11-15 ปี มีความเห็นตรงกันว่า ปัจจัยด้านสารสนเทศทางการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ ฐานข้อมูลที่ดีของกิจการ เช่น การผลิต การขายการบัญชี เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67 4.08 และ 4.50 ตามลำดับ ในขณะที่ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 15 ปี เห็นว่า คือ ความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.22

ตารางที่ 69 แสดงปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้าที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้า	ประสบการณ์ในการทำงาน							
	น้อยกว่า 5 ปี		5-10 ปี		11-15 ปี		มากกว่า 15 ปี	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความสำคัญ
1. การแข่งขันทางการค้าในระดับนานาชาติ	3.33	ปานกลาง	3.50	มาก	3.88	มาก	4.44	มากที่สุด
2. การกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของประเทศคู่ค้า	3.33	ปานกลาง	3.67	มาก	4.13	มาก	4.33	มากที่สุด
3. การควบคุมต้นทุนและคุณภาพของสินค้าให้มีประสิทธิภาพ	4.00	มาก	4.25	มากที่สุด	4.50	มากที่สุด	4.56	มากที่สุด
4. ความอยู่รอดของกิจการภายใต้ภาวะการแข่งขันทางการค้าที่รุนแรง	3.67	มาก	3.92	มาก	4.25	มากที่สุด	3.89	มาก

จากตาราง ที่ 69 ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้าที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกกลุ่มประสบการณ์ทำงาน มีความเห็นตรงกัน กล่าวคือ ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานน้อยกว่า 5 ปี ระหว่าง 5-10 ปี ระหว่าง 11-15 ปี และ มากกว่า 15 ปี เห็นว่า ปัจจัยด้านการแข่งขันทางการค้าที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการใช้ข้อมูลทางการบัญชี มากที่สุด คือ การควบคุมต้นทุนและคุณภาพของสินค้าให้มีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 4.25 4.50 และ 4.56 ตามลำดับ