

## บทที่ 5

### บทสรุป

ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ ประกอบด้วย ข้อมูลประวัติส่วนตัว ประวัติการดูงานและฝึกอบรม ประวัติการปฏิบัติงาน ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประวัติเงินเดือน และประวัติงานวิจัย ข้อมูลดังกล่าวเก็บจัดกระจายไม่เป็นระบบ ทำให้มีปัญหาในเรื่องการบริหารข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในด้านรายงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร และการให้บริการข้อมูลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องล่าช้าหรือไม่ถูกต้องในบางครั้ง จากปัญหาดังกล่าวจึงได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยออกแบบระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและได้ทดสอบระบบกับข้อมูลจริงทั้งหมดจำนวน 170 คน จัดเก็บข้อมูลและออกรายงานทางจอภาพและทางเครื่องพิมพ์ ระบบแบ่งผู้ใช้ออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. ผู้บริหารสามารถดูรายงานทางจอภาพและสามารถรายงานทางเครื่องพิมพ์ได้ทุกรายงาน ดังนี้
  - 1.1 รายงานบุคลากรทั่วไป
  - 1.2 รายงานบุคลากรแยกตามแผนกวิชา
  - 1.3 รายงานประวัติการดูงานและฝึกอบรม
  - 1.4 รายงานการปฏิบัติงาน
  - 1.5 รายงานประวัติการศึกษา
  - 1.6 รายงานประวัติการลา
  - 1.7 รายงานประวัติการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
  - 1.8 รายงานเกี่ยวกับเงินเดือน
  - 1.9 รายงานประวัติตำแหน่ง
  - 1.10 รายงานประวัติงานวิจัย
  - 1.11 รายงานประวัติขึ้นเงินเดือน
  - 1.12 รายงานประวัติการรับราชการอายุครบ 25 ปี
  - 1.13 รายงานกราฟวงกลมแสดงจำนวนบุคลากรแยกตามคณะวิชา
  - 1.14 รายงานกราฟวงกลมแสดงจำนวนบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจแยกตามแผนกวิชา

1.15 รายงานกราฟวงกลมแสดงจำนวนบุคลากรของคณะศิลปกรรมศาสตร์ แยกตามแผนกวิชา

1.16 รายงานกราฟวงกลมแสดงจำนวนบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์แยกตามแผนกวิชา

1.17 รายงานข้อมูลการตัดสินใจเกี่ยวกับการขึ้นเงินเดือน

1.18 รายงานข้อมูลการตัดสินใจเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง

2. ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไขปรับปรุงโปรแกรมและข้อมูลได้ทุกส่วนของระบบ ดังนี้

2.1 ข้อมูลบุคลากรทั่วไป

2.2 ข้อมูลอ้างอิง

2.3 ข้อมูลประวัติการดูงานและฝึกอบรม

2.4 ข้อมูลการปฏิบัติงาน

2.5 ข้อมูลประวัติการศึกษา

2.6 ข้อมูลประวัติการลา

2.7 ข้อมูลประวัติการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

2.8 ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือน

2.9 ข้อมูลประวัติตำแหน่ง

2.10 ข้อมูลประวัติงานวิจัย

3. ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถดูรายงานทางจอภาพและสามารถพิมพ์รายงานทางเครื่องพิมพ์ได้  
2 รายงาน ดังนี้

3.1 รายงานบุคลากรทั่วไป

3.2 รายงานบุคลากรแยกตามแผนกวิชา

ในส่วน of ระบบฐานข้อมูลบุคลากรได้ใช้ซอฟต์แวร์ ไมโครซอฟท์ เอ็กเซล 97 เก็บข้อมูล และวิซวลเบสิก 6.0 ทำการออกแบบและพัฒนาแบบฟอร์มต่าง ๆ ซึ่งไมโครซอฟท์ เอ็กเซล 97 และวิซวลเบสิก 6.0 ทำงานบนระบบปฏิบัติการวินโดวส์ 98

#### ผลการประเมินและอภิปรายผล

การประเมินผลการใช้งานระบบระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ในครั้งนี้ รวบรวมข้อมูลในเดือน ตุลาคม 2544 โดยใช้แบบสอบถาม ( ตัวอย่างแบบสอบถามดูได้จากภาคผนวก ค ) จำนวน 70 คน ได้รับกลับคืน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 82.86 ในจำนวนนี้ นำมาวิเคราะห์ผลได้เพียง 57 คน เนื่องจากแบบสอบถามจำนวน

1 ฉบับ จัดว่าไม่สมบูรณ์ ไม่สามารถนำมาวิเคราะห์ได้ จึงคิดเป็นร้อยละ 81.43 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดที่ตอบแบบสอบถาม

ซึ่งแต่ละกลุ่มมีผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้บริหารมีทั้งหมด 5 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 ผู้ใช้ระบบทั่วไปมีทั้งหมด 170 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 48 คน คิดเป็นร้อยละ 28.24 และผู้ดูแลระบบมีทั้งหมด 7 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 5 คน คิดเป็นร้อยละ 71.42

กลุ่มผู้บริหาร ส่วนมากพอใจกับระบบที่ออกแบบคิดเป็นร้อยละ 84.61 รองลงมาคิดเป็นร้อยละ 15.39

กลุ่มผู้ใช้ระบบทั่วไป ส่วนมากพอใจกับระบบที่ออกแบบคิดเป็นร้อยละ 74.04 รองลงมาคิดเป็นร้อยละ 17.95

กลุ่มผู้ดูแลระบบ ส่วนมากพอใจกับระบบที่ออกแบบคิดเป็นร้อยละ 73.85 รองลงมาคิดเป็นร้อยละ 21.54

รวมทั้ง 3 กลุ่ม ส่วนมากพอใจกับระบบที่ออกแบบคิดเป็นร้อยละ 74.76 รองลงมาคิดเป็นร้อยละ 18.08

จากแบบสอบถามทั้งหมดมีผู้คิดเห็นว่า โปรแกรมระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ สามารถนำไปใช้งานจริงได้ร้อยละ 75.4 และกลุ่มผู้บริหารมีความคิดเห็นว่าสามารถนำไปใช้งานจริงได้ร้อยละ 100

#### แนวทางการพัฒนาต่อในอนาคต

ระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ ที่ทำขึ้นนี้ ยังต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น โดยสรุปได้ดังนี้

จัดทำรายงานเพิ่มเติมและปรับปรุงเพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของผู้บริหาร เช่น

- การโอนย้ายข้าราชการ
- รายงานบุคลากรดีเด่น
- รายงานประวัติการเป็นวิทยากร
- รายงานการแลกเปลี่ยนเวรยาม
- รายงานการชำระเงินสมาชิกช่วยเหลือเพื่อนครู (ช.พ.ค.) รายปี