

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์	มาตรฐานกระบวนการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอจาง จังหวัดลำปาง	
ชื่อผู้เขียน	นายสมคิด ธรรมสิทธิ์	
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	อาจารย์ ดร. สุวรรณ หมั่นตาบุตร	ประธานกรรมการ
	อาจารย์องอาจ โฆษิตุณหันธ์	กรรมการ
	รองศาสตราจารย์ ดร. ชูชีพ พุทธิประเสริฐ	กรรมการ

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษามาตรฐานด้านกระบวนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา และวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอจาง ในด้านกระบวนการบริหารโรงเรียนก่อนการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานคุณภาพการศึกษา ประชากรที่ใช้คือ ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 35 คน ครูปฏิบัติการสอน 223 คน รวม 258 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบ แบบมาตราส่วนประมาณค่า นำข้อมูลที่ได้วิเคราะห์โดยใช้ค่าร้อยละ

ผลจากการวิจัยพบว่ามาตรฐานคุณภาพด้านกระบวนการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 5 มาตรฐาน มีสภาพดังนี้คือ

มาตรฐานที่ 1 โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่นั้น พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ยังไม่ได้ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศประกอบการวางแผน โดยเฉพาะข้อมูลโครงการพิเศษต่าง ๆ นอกจากนั้น โรงเรียนยังไม่ได้ปฏิบัติตามกิจกรรม 3 ประการคือ 1. การกำกับ นิเทศการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผน 2. การประเมินผลการปฏิบัติในรูปของคณะกรรมการ 3. การบันทึกการนิเทศงานและโครงการงาน

มาตรฐานที่ 2 เกี่ยวกับโรงเรียน สนับสนุนให้บุคลากรเกิดความมุ่งมั่นในการพัฒนา ในด้านการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้สามารถพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่องหรือไม่ พบว่า จะต้องมีการส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำแฟ้มสะสมผลงานของตนเอง พร้อมกับให้มีกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนหลายรูปแบบ ทางด้านการจัดสวัสดิการ

อำนวยการความสะดวกและผลประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมนั้น โรงเรียนยังไม่ได้จัดสวัสดิการที่จำเป็นสำหรับครู และการพิจารณาความดีความชอบในแต่ละครั้งไม่อยู่ในรูปของคณะกรรมการอย่างไร้ประไร

มาตรฐานที่ 3 เกี่ยวกับเรื่องโรงเรียนจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนนั้น โรงเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีการจัดกิจกรรมแนะแนวในโรงเรียน กิจกรรมผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมของชุมชน กิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนที่เป็นการยอมรับทุกระดับ จนผลงานได้รับรางวัลด้านต่าง ๆ ทางด้านการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ ยังขาดการจัดมุมประสบการณ์ แหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ตลอดจนการใช้ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ยังไม่มีการจัดตารางปฏิทินการใช้ และการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามตารางหรือปฏิทิน

มาตรฐานที่ 4 เกี่ยวกับเรื่องโรงเรียนประสานความร่วมมือจากทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาโรงเรียน โดยการประสานความร่วมมือจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชนและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนั้น ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ ยังไม่มีโอกาสเสนอแนะความคิดเห็นในการพัฒนาและให้การบริจาคสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน ทางด้านการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียน ไม่มีการประชุมชี้แจงแก่ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านสื่อสารมวลชนต่าง ๆ เช่น วิทยุ หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น โทรทัศน์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ 5 เกี่ยวกับเรื่องโรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีระบบ อย่างต่อเนื่อง โดยวิธีการที่หลากหลายและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม นั้น โรงเรียนยังไม่มีการสรุปผลการประเมินเป็นเอกสารเผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง ส่วนด้านการนำผลประเมินไปใช้ในการนิเทศและพัฒนางานอยู่เสมอ นั้น โรงเรียนส่วนใหญ่ยังไม่มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนการนิเทศภายใน แผนปฏิบัติการตลอดจนประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานโรงเรียน

Thesis Title Administrative Process Standards of Primary Schools
 Attached to the Office of Ngao District Primary Education,
 Lampang Province

Author Mr.Somkid Thamasit

M.Ed. Educational Administration

Examining Committee

Lect. Dr. Suwan Muntabutara	Chairman
Lect. Ong-Ard Kosashunhanan	Member
Assoc. Prof. Dr.Choocheep Puthaprasert	Member

Abstract

The purposes of this research were to study quality standard in primary school administration processes and to analyze schools' present conditions under the office of Ngao District Primary Education in school administration processes before developing to educational quality standard. The population were 35 school administrators and 223 instructors. Total 258 persons. The instruments used questionnaires, they were multiple choice, rating scale. The data were then analyzed in terms of percentage

Findings were as follows:

Quality standard in primary school administration processes were 5 standards, they were :

Standard 1 : schools use a plan in administration efficiently, or not, it was found that most schools did not use information data systems in administration and planning organization, especially the data of extra projects. Besides, schools have not done 3 activities, they were 1. Follow – up the job performance of supervision as planning 2. Job performance evaluation by a committee 3. Recording the supervision and projects.

Standard II: schools supported personnel through developing on self and task in continually by doing portfolio, have a welfare and goodness consideration of task by a committee.

Standard III: schools have many activities to promote leaning and teaching, it was found that most schools have not organized a quittance activity, not participated in cultural activity, adding to promote the instructional for acceptance and get the rewards of the level. Environment organization in school should be concerned on learning corner inside and out side the classroom, including have no calendar and schedule to use a lab room and extra room.

Standard IV: schools have coordinated with fundamental education committee, community and organization that it concerned for coordinating in educational quality development. Most community had no chance to introduce school for developing, to donate for promoting the activities of schools, had no informed the results through the medias such as the radio, local newspaper and television to the parents and community.

Standard V: schools evaluated job performance systemly and orderly by every section have a participation, but they have no a conclusion form of job performance, taking the results of evaluation to use in supervision planning and decision making in administration planning of schools.