

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์	การพัฒนาธรรมเนียมโรงเรียนของโรงเรียนเอกชน ในเขตการศึกษา 8	
ชื่อผู้เขียน	นางสาวอัจฉรา ทิพย์दारรัตน์	
ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	อาจารย์ ดร.สุรพล บัวพิมพ์	ประธานกรรมการ
	อาจารย์ ดร.รัชณี วิเศษสังข์	กรรมการ
	อาจารย์อองอาจ โฆษณพณันท์	กรรมการ

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการพัฒนาธรรมเนียมโรงเรียนของโรงเรียนเอกชน
ในเขตการศึกษา 8 ผู้ให้ข้อมูลในการศึกษา คือ คณะกรรมการโรงเรียน จำนวน 131 คน ของ
โรงเรียนเอกชนที่แจ้งผลการประกันคุณภาพและอยู่ในขั้นตอนขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม
แบบตรวจสอบรายการที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และร้อยละ

ผลการวิจัยพบว่า ในการดำเนินงานด้านการเตรียมความพร้อมก่อนการจัดทำธรรมเนียม
โรงเรียน โดยภาพรวมมีการดำเนินงานมากทุกด้าน โดยด้านบุคลากรมีการจัดประชุมสัมมนาภายใน
โรงเรียน การฝึกอบรม และการเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาให้ความรู้ ส่วนด้าน
วัสดุอุปกรณ์ มีการจัดเตรียมแผนภาพ แผนภูมิ และเครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ สำหรับด้าน
เอกสารคู่มือมีการจัดเตรียมคู่มือการจัดทำธรรมเนียมโรงเรียนที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
เอกชนจัดทำเผยแพร่ เอกสารนโยบายของรัฐบาล ในด้านการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาในเขตที่ตั้ง
โรงเรียนและสถิติข้อมูลทางการศึกษา ส่วนด้านสถานที่มีการจัดเตรียมใช้ห้องประชุมของโรงเรียน
และด้านเวลา มีการจัดเวลาในวันหยุดราชการเพื่อจัดทำธรรมเนียมโรงเรียน

ส่วนการดำเนินงานจัดทำธรรมนูญโรงเรียนตามองค์ประกอบพบว่า โดยภาพรวมมีการดำเนินงานมากในทุกองค์ประกอบ โดยองค์ประกอบที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียนมีการนำเสนอด้านความเป็นมา ซึ่งส่วนมากเป็นการกำหนดข้อมูลด้านประวัติที่ตั้งของโรงเรียน และมีการกำหนดวิธีในการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ และการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ส่วนด้านสภาพปัจจุบันมีการระบุโครงสร้างพื้นฐานของโรงเรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากรภายในโรงเรียนและสัมฤทธิ์ผลของผู้เรียน นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และมีการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับด้านทิศทางการในอนาคตมีการศึกษาวิเคราะห์จากข้อมูลด้านแนวโน้มของการพัฒนาการศึกษา คักยภาพของโรงเรียน ความต้องการของชุมชน มีการรวบรวมข้อมูลและศึกษาแหล่งข้อมูลที่ต้องการ และวิเคราะห์ให้เหตุผล อธิบายให้เห็นสภาพของข้อมูล นอกจากนี้ยังมีการกำหนดวิสัยทัศน์การนำเสนองานโครงการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่คาดว่าจะทำในอนาคต และการกำหนดความคาดหวังในด้านต่าง ๆ องค์ประกอบที่ 2 ปรัชญาและเป้าหมายของโรงเรียน ในการดำเนินงานจัดทำปรัชญามีการตีความในแต่ละถ้อยคำของปรัชญาและ เปรียบเทียบความหมายจากการตีความกับความต้องการ เป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในปัจจุบันและอนาคต ส่วนการจัดทำเป้าหมายของโรงเรียนมีการใช้ข้อมูลที่จำเป็น ซึ่งได้จากการวิเคราะห์มากำหนดเป้าหมาย นอกจากนี้ยังมีการนำปรัชญาและวิสัยทัศน์มาเป็นฐานในการปรับปรุงหรือกำหนดเป้าหมายในแต่ละเรื่องให้ชัดเจน เหมาะสม องค์ประกอบที่ 3 จุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการกำหนดจุดเน้นโดยการนำเป้าหมายที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ตรวจสอบความเป็นไปได้และความสัมพันธ์ของแผนกิจกรรม โครงการ ให้สอดคล้องตรงตามเป้าหมายของจุดเน้น องค์ประกอบที่ 4 การติดตาม ตรวจสอบ และรายงาน ด้านการติดตามมีการกำหนดระบบ รูปแบบการตรวจสอบและประเมิน และกำหนดระยะการติดตาม โดยใช้แบบสอบถาม แบบสำรวจต่าง ๆ และการสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการติดตาม ส่วนด้านการตรวจสอบและประเมิน โรงเรียนได้ใช้ปัจจัยหลัก 7 ประการ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนกำหนดมาเป็นเครื่องมือ สำหรับด้านการรายงาน ส่วนมกรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร มีการกำหนดข้อมูลเนื้อหาที่จะต้องรายงาน การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการรายงาน การสรุปรายงาน

เป็นรูปเล่ม และสรุปรายงานทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงานโครงการ องค์กรประกอบที่ 5 ข้อกำหนดบุคลากร มีการกำหนดข้อมูลเนื้อหาในการนำเสนอ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดบทบาทหน้าที่ของตนเอง และมีการเผยแพร่บทบาทหน้าที่ให้บุคลากรแต่ละคนทราบ องค์กรประกอบที่ 6 ข้อกำหนดและหลักปฏิบัติของนักเรียน มีการกำหนดข้อมูลเนื้อหาในการนำเสนอและเผยแพร่บทบาท และหน้าที่ของนักเรียน องค์กรประกอบที่ 7 แผนการเงินของโรงเรียน มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนการเงินภายในโรงเรียน วิเคราะห์รายรับรายจ่ายในปีที่ผ่านมา วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวางแผนการเงินและประมาณการรับ-จ่ายในแต่ละปีของโรงเรียน และจัดทำสรุปเป็นรายงาน

Thesis Title	School Charter Development of Private Schools in Educational Region 8	
Author	Miss Achara Tipdararat	
M.Ed.	Educational Administration	
Examining Committee	Lect.Dr.Surapol Boapimp	Chairman
	Lect.Dr.Rachanee Wisessang	Member
	Lect.Ong-Ard Kosashunhanan	Member

Abstract

This thesis was intended to focus on the issue of school charter development in Educational Region 8's private schools. Needed information and data were gathered via the checklist questionnaire constructed by the researcher from 131 members of school committees who had been involved in the formulation of such charters as part of the educational quality assurance process in order to be accredited by the Office of Private Education Commission. Collected information/data were subsequently analyzed using frequency and percentage.

As regards schools' operational preparations prior to the actual formulation of the charters it was found that studied schools had quite considerably undertaken all necessary and required tasks. As far as personnel were concerned school-based meetings, seminars, workshops and training had been organized assisted by resource persons and experts from the outside. Such events were well equipped with

relevant audio-visual and other needed equipment and materials. School charter development manuals originally prepared by the Office of Private Education Commission as well as official educational policy documents and statistics were procured and adequately distributed. School conference rooms were set aside for charter development purposes and, importantly, needed time over the weekends and during holidays, sufficiently arranged.

As regards the actual work of school charter formulation it was also found that considerable work in each of the 7 components had been undertaken. Details in each were as follows:

Component 1 : School Profile. In this component the history and developments of schools; their present infrastructures: administrative, teaching and other personnel; students and their achievement; future tendencies, directions and potentials were presented. Such presentation was accompanied by proper analyses and explanations. Moreover, school visions, educational quality development projects as well as their own expectations in various areas were also made known.

Component 2 : School Goals and Philosophy. In spelling out school philosophy interpretations of key terms were offered against schools' present and future educational goals and needs. The setting of schools' goals was based on relevant data/information and their thorough analyses. Furthermore, school visions and philosophy were found to have been used as a basis for further improvement and refinement of each goal/objective, i.e., making it clearer and more appropriate.

Component 3 : Educational Quality Development Focus. Foci were established as a result of prioritization of set goals/objectives, formulation of strategic plans and assessment of feasibility and relationships between activity plans, projects and such foci's objectives.

Component 4 : Monitoring, Checking and Reporting. Monitoring, checking and evaluating systems were established accompanied by determined time frames. Questionnaires, survey forms and interviews were used as monitoring and evaluation instruments. Schools did rely, in their checking and evaluation efforts, on the 7 key factors prescribed by the Office of Private Education Commission. Regarding reporting most schools presented written reports which included important and well determined contents, appointed responsible personnel for presentation, produced finished and complete copies as well as prepared summaries each time the project was completed.

Component 5 : Personnel's Job Specification. All school personnel were accorded opportunities to participate in the process of their role and function specification. Subsequently, specified roles and functions were distributed to all involved school personnel.

Component 6 : Student Requirements and Regulations. Key requirements, regulations and practical guidelines students were expected to observe had been clearly determined and published. Their roles and functions were also made known within each school.

Component 7 : School Finance Plans. School personnel responsible for school finance plan making and affairs were appointed. Past year cash-flow analyses were made coupled with analyses of other relevant information/data in order to plan for current year's cash flows and overall financial operations. The result was the schools' financial statement report.