

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ การประเมินกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อผู้เขียน นางสาวเรืองศิริ ประสน โขคชัย

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

| | | |
|-----------------------------|-------------|---------------|
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสิทธิ์ | มีคำพอง | ประธานกรรมการ |
| อาจารย์ไพบูลย์ | อุบีน โน | กรรมการ |
| รองศาสตราจารย์วิภา | วโรตมะวิชัย | กรรมการ |

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้การประเมินแบบจำลองซิปป์ (CIPP-Context-Input-Process-Product) ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 8 คน หัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน 20 คน สมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน 79 คนในโรงเรียนที่เปิดสอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ และศึกษานิเทศก์ จำนวน 3 คน การเก็บข้อมูลใช้แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบวัดเจตคติ และการศึกษาเอกสาร นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

1. ด้านบริบทหรือสภาวะแวดล้อม

วัตถุประสงค์ของกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์มีความสอดคล้อง เหมาะสม กับหลักสูตรกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยและสอดคล้องกับสภาพทางภูมิศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี และเศรษฐกิจของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ ผู้บริหารโรงเรียนและหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์มีความพร้อม ความสนใจ ความต้องการ ในการเลือกสอนกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

2. ด้านปัจจัยการดำเนินงาน

หลักสูตรผู้บำเพ็ญประโยชน์มีความสอดคล้องกับหลักสูตรกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ในด้านวัตถุประสงค์ เนื้อหา กิจกรรม สำหรับอัตราเวลาเรียนที่กำหนดไว้มีความเหมาะสม

หัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์เห็นว่างบประมาณ สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ มีไม่เพียงพอ สำหรับด้านบุคลากรมีคุณสมบัติเหมาะสม โดยได้ผ่านการอบรมหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ มีความตั้งใจ ความพอใจ และมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์มาแล้ว

3. ด้านกระบวนการดำเนินงาน

ประสิทธิภาพของการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ด้านบรรยากาศในการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี สำหรับด้านการเตรียมการสอน กระบวนการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์และการวัดผลประเมินผลยังต้องปรับปรุง

การจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์เป็นไปตามกระบวนการการจัดกิจกรรม มีกิจกรรมเสริมเพื่อช่วยสนับสนุนให้การดำเนินการเป็นไปด้วยดี ส่วนการทำแผนการจัดกิจกรรมประจำสัปดาห์ประจำปียังต้องมีการปรับปรุง

การดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียนมีการประสานงานกับสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอและจังหวัด สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ สาขาเชียงใหม่ และโรงเรียนอื่น ๆ ที่เปิดสอน โดยได้รับความช่วยเหลือด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์และการพัฒนาบุคลากร อย่างไรก็ตามมีอุปสรรคการประสานงานกับสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ กับสมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ บ้าง

การบริหารและการบริการด้านหลักสูตรมีการสนับสนุนคู่มือการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ เอกสารหลักสูตร การให้คำปรึกษาหารือ การสนับสนุน สื่อ วัสดุอุปกรณ์

การนิเทศติดตามผล มีการวางแผน กำหนดจุดมุ่งหมายและบันทึกผลการนิเทศ สำหรับสิ่งที่ควรปรับปรุง คือ ผู้บริหาร โรงเรียนและศึกษานิเทศก์ควรมีการนิเทศหัวหน้าหมวดผู้บำเพ็ญประโยชน์ให้มากขึ้น สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งประเทศไทยฯ ชุมชนและผู้มีจิตศรัทธาควรให้ความร่วมมือและเข้ามามีบทบาทช่วยเหลือสนับสนุนการจัดกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

4. ด้านผลผลิต

สมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์ทุกคนบรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ จุดประสงค์ และมีเจตคติที่ดี เห็นประโยชน์และคุณค่าของกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์

Thesis Title : Evaluation of the Girl Guide Activities in the
Schools under the Office of Chiang Mai Provincial
Primary Education

Author : Miss Ruangsiri Prasopchokchai

M.Ed.: Elementary Education

Examining Committee :

| | | |
|--------------------|-------------|----------|
| Assist.Prof.Prasit | Malumpong | Chairman |
| Lecturer Paiboon | U-panno | Member |
| Assoc.Prof.Weena | Warotamawit | Member |

Abstract

The purpose of this research was to evaluate the girl guide activities in the schools under the Office of Chiang Mai Provincial Primary Education by using the CIPP (Context-Input-Process-Product) model evaluation. The population was comprised of eight primary school administrators, twenty guiders, seventy-nine girl guide members in the schools which offered girl guide activities and three supervisors. The research instruments consisted of an interview form, a questionnaire, an observation form, an attitude test and a document. The collected data were analyzed by computing percentages, means and standard deviation. Research findings were as follows :

1. Context Evaluation

The objectives of girl guide activities were relevant to objectives of the character development area as well as geography, culture, customs and economy of the communities where the schools were located. Administrators and guiders were ready and interested to operate the girl guide activities.

2. Input Evaluation

The girl guide curriculum was relevant to the character development area curriculum in terms of objectives, contents and activities. The time assigned was suitable.

Funds, place, equipments and school supplies in the guiders' opinion were not sufficient. The personnels were qualified by being trained through guiders's training program and had willingness, satisfaction and experiences in girl guide activities operation.

3. Process Evaluation

The efficiency of the guiders' work was good in terms of learning atmosphere. As for the terms of planning, the girl guide activities process and evaluation needed to be improved

The girl guide activities were according to the activity process. There were other activities which supported the activity process well. However, the actual yearly and weekly activity plan needed to be improved.

In operating girl guide activities, the schools received cooperation from the office of district and provincial primary education, the Girl Guides Association of Thailand, Chiang Mai Branch and the other schools. The helps were in terms of personnel,

equipments as well as guider's development. However, there were some difficulties in terms of cooperating with the office of district primary education and the Girl Guides Association of Thailand.

The administrators has supported the girl guide activity hand books, the curriculum documents, the consultation, the equipments and the necessary supplies.

There were the plans, objectives, and records of supervision and follow-up. However, the school administrators and supervisors should supervise guiders more often. The office of district primary education, The Girl Guides Association of Thailand, community and charitably-minded people ought to cooperate and participate in supporting the girl guide activities.

4. Product Evaluation

Every girl guide member passed all the girl guide activity objectives and had a good attitude towards and appreciation for the worth of the girl guide activities.