

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก ก

สำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 5 การสื่อสารแห่งประเทศไทย

การสื่อสารแห่งประเทศไทย เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงคมนาคม จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการสื่อสารแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2519 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2520 โดยแยกกิจการด้านบริการสื่อสารไปรษณีย์ และโทรคมนาคม ระดับปฏิบัติการออกจากกรมไปรษณีย์โทรเลขมีวัตถุประสงค์นโยบายเพื่อดำเนินการ และนำมาซึ่งความเจริญของกิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์แห่งรัฐและประชาชนและดำเนินธุรกิจอันเกี่ยวกับการไปรษณีย์และโทรคมนาคม และธุรกิจอื่นที่ต่อเนื่องใกล้เคียงกันหรือซึ่งเป็นประโยชน์แก่กิจการไปรษณีย์และโทรคมนาคม มีฐานะเป็นนิติบุคคล เรียกชื่อย่อว่า “กสท.” มีสัญลักษณ์เป็นรูปเตตระอณภายใต้หมวกกฎเปล่งรัศมี 19 แฉก และสัญลักษณ์เพื่อประโยชน์ของการบริการเป็นรูปของจดหมายและสายฟ้า

เพื่อให้การบริหารงาน การควบคุมบังคับบัญชา และการให้บริการสื่อสารไปรษณีย์และโทรคมนาคมเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การสื่อสารแห่งประเทศไทย ได้กระจายอำนาจการควบคุมบังคับบัญชาให้แก่กองต่าง ๆ 34 กอง สำนักงานการสื่อสารโทรคมนาคมเขต 5 และสำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 9 เขต

ประวัติความเป็นมา

สำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 5 และสำนักงานการสื่อสารโทรคมนาคมเขตเหนือ

สำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 5 เป็นหน่วยงานหนึ่งของการสื่อสารแห่งประเทศไทย เดิมมีชื่อว่า “สำนักงานไปรษณีย์โทรเลขเขต 5” ซึ่งเดิมสังกัดกรมไปรษณีย์โทรเลขมีฐานะเทียบเท่ากอง จัดตั้งขึ้นที่จังหวัดเชียงใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2516 ตามพระราชกฤษฎีกาการแบ่งส่วนราชการ กรมไปรษณีย์โทรเลขกระทรวงคมนาคม พ.ศ. 2516 เพื่อกระจายอำนาจการบริหารจากส่วนกลาง ไปยังส่วนภูมิภาคในระยะเริ่มแรกได้ตั้งสำนักงานอยู่ชั้นบนของที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขเชียงใหม่ 1 (ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขแม่ปิงในปัจจุบัน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข และที่ทำการโทรคมนาคมในสังกัดรวม 9 จังหวัด คือ

- | | | |
|---------------------|----------------------|-----------------|
| 1. จังหวัดเชียงใหม่ | 2. จังหวัดลำพูน | 3. จังหวัดลำปาง |
| 4. จังหวัดอุตรดิตถ์ | 5. จังหวัดแพร่ | 6. จังหวัดน่าน |
| 7. จังหวัดเชียงราย | 8. จังหวัดแม่ฮ่องสอน | 9. จังหวัดพะเยา |

ต่อมาในปีพุทธศักราช 2519 รัฐบาลได้ตราพระราชบัญญัติการสื่อสารแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2519 ขึ้น โดยกำหนดให้โอนบรรดากิจการทรัพย์สินตลอดจนข้าราชการ และลูกจ้างกองสื่อสารระหว่างประเทศ กองแผนงานและสำนักงานบริหารความถี่วิทยุมาจัดตั้งเป็นรัฐวิสาหกิจตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2520 มีผลให้สำนักงานไปรษณีย์โทรเลขเขต 5 โอนสังกัดจากกรมไปรษณีย์โทรเลข มาขึ้นกับการสื่อสารแห่งประเทศไทย ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา

ปีพุทธศักราช 2522 สำนักงานไปรษณีย์โทรเลขเขต 5 ได้ย้ายจากชั้นบนของที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขแม่ปิ้ง (เชียงใหม่ 1) มาอยู่ที่สำนักงานแห่งใหม่ ซึ่งตั้งอยู่ ณ อาคารเลขที่ 8/17 ถนนอ้อมเมือง หมู่ที่ 3 ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อเดือนกรกฎาคม 2522 จนถึงปัจจุบัน

ปีพุทธศักราช 2529 การสื่อสารแห่งประเทศไทยได้ปรับปรุงองค์ภาพใหม่โดยมีการจัดตั้ง “สำนักงานการสื่อสารโทรคมนาคมเขต” ขึ้นเพื่อรับโอนงานด้านโทรคมนาคม ซึ่งแต่เดิมอยู่ในความควบคุมดูแลของสำนักงานไปรษณีย์โทรเลขเขต ไปดำเนินการแทนพร้อมทั้งได้เปลี่ยนชื่อสำนักงานไปรษณีย์โทรเลขเขต 5 เป็น “สำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 5” เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2529 ตามข้อบังคับการสื่อสารแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 10 ว่าด้วยการแบ่งส่วนงาน และหน้าที่ของส่วนงานในการสื่อสารแห่งประเทศไทย

สำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 5 จัดตั้งครั้งแรก เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2516 ปัจจุบันสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 6 ถนนมหิดล ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50200 ประกอบด้วยอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม 2 ชั้น และก่อสร้างเพิ่มด้านหลังเป็นอาคารสูง 5 ชั้น 1 หลัง โดยมีทางเชื่อมต่อระหว่างอาคารเดิมกับอาคารใหม่ในชั้นที่ 2 นอกจากนี้ยังมีอาคารแฟลตอาศัย 4 ชั้น 1 หลัง และบ้านพักพนักงาน 4 หลัง

สถานที่ตั้งปัจจุบันของสำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์เขต 5

ที่ตั้งเลขที่ 6 ถนนมหิดล ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50200

แผนกธุรการ โทรศัพท์ 053 275471-528

แผนกควบคุมคุณภาพ โทรศัพท์ 053 275471-514

แผนกไปรษณีย์อนุญาต โทรศัพท์ 053 275471-511

แผนกควบคุมบริการการเงิน โทรศัพท์ 053 275471-522

แผนกควบคุมการส่งต่อและนำจ่าย โทรศัพท์ 053 275471-518

แผนกควบคุมการรับฝาก โทรศัพท์ 053 275471-520

แผนกพัสดุ โทรศัพท์ 053 275471-525

แผนกฝึกอบรม โทรศัพท์ 053 275471-510

แผนกคลังพัสดุ โทรศัพท์ 053 581398

แผนกไปรษณีย์ด่วนพิเศษ โทรศัพท์ 053 275471-516 โทรสาร 053 275471-506

ผู้บริหารหน่วยงานในปัจจุบัน

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. นายบุญ จันทร์ประภา | ผู้อำนวยการสำนักงาน |
| 2. นางสาวจิรกานต์ ไคร์ครวญ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน |
| 3. นายวิบูลย์วงศ์ วงศ์ปราชญ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

สำนักงานการสื่อสาร ไปรษณีย์เขต 5 มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. บริหารกิจการของ กสท. ตามที่ได้รับมอบหมายในเขตพื้นที่รับผิดชอบรวม 9 จังหวัด
2. ควบคุมและปรับปรุงการดำเนินงานของที่ทำการในสังกัด
3. ตรวจสอบการให้บริการ การปฏิบัติงาน การเงินและการบัญชีของที่ทำการในสังกัด
4. การดำเนินการเกี่ยวกับการขาย และการให้บริการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
5. การประชาสัมพันธ์กิจการ และบริการของ กสท. ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
6. การสอบสวน และแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับการให้บริการ และการดำเนินการของที่ทำการในสังกัด
7. การศึกษาและเสนอแนะเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายวางแผนงานระบบงาน ระเบียบปฏิบัติ และปรับปรุงบริการ
8. ประสานงานกับผู้ให้บริการ ตลอดจนการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

สำหรับสำนักงานการสื่อสารไปรษณีย์ในจังหวัดเชียงใหม่ มีที่ทำการไปรษณีย์ทั้งหมด 36 แห่ง ดังนี้

1. อำเภอเมือง

ปณ.เชียงใหม่	ปณ. หนองหอย	ปณ. ช้างคลาน
ปณ. พระสิงห์	ปณ. ศรีภูมิ	ปณ. ช้างเผือก
ปณ. แม่ปิง	ปณ. สามแยกสวนปรุง	ปณ. ท่าอากาศยานเชียงใหม่
ปณ. ศาลากลางเชียงใหม่	ปณ. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	

2. อำเภออื่นๆ

ปณ. สันกำแพง	ปณ. บ่อสร้าง	ปณ. จอมทอง
ปณ. เชียงดาว	ปณ. ฝาง	ปณ. สารภี
ปณ. แม่ริม	ปณ. สันป่าตอง	ปณ. แม่แตง
ปณ. สันป่าฝาง	ปณ. สันทราย	ปณ. แม่ใจ
ปณ. สะเมิง	ปณ. แม่อาฮาย	ปณ. ออมก๋อย
ปณ. แม่แจ่ม	ปณ. พร้าวก	ปณ. บ้านกาด
ปณ. ฮอด	ปณ. ไชยปราการ	ปณ. คอยสะเก็ด
ปณ. คอยเต่า	ปณ. หางดง	ปณ. หนองตอง
ปณ. เวียงแหง		

**ธนาคารพาณิชย์ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ที่ให้บริการรับชำระเงินค่าบริการผ่านเคานเตอร์ธนาคาร**

ธนาคารพาณิชย์ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ที่ให้บริการรับชำระเงินค่าบริการผ่านเคานเตอร์ธนาคาร มีทั้งสิ้น 58 สาขา ได้แก่

1. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) มี 5 สาขา ได้แก่
สาขาช้างคลาน สาขาท่าแพ สาขาประตูช้างเผือก สาขาย่อยช่วงสิงห์ สาขาศรีนครพิงค์
2. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) มี 10 สาขา ได้แก่
สาขาเชียงใหม่ สาขาประตูช้างเผือก สาขานนช้างคลาน สาขาหนองประทับ สาขาย่อย
หางดง สาขาย่อยถนนห้วยแก้ว สาขานนมหิดล(สี่แยกหนองหอย) สาขาสันกำแพง สาขานน
โชตนา สาขาสี่แยกสนามบินเชียงใหม่
3. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) มี 12 สาขา ได้แก่
สาขาท่าแพ สาขาประตูเชียงใหม่ สาขานครพิงค์ สาขาช้างเผือก สาขาคณะแพทย์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สาขานนเมืองสมุทร สาขาสี่แยกสันกำแพง สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
สาขาย่อยประตูท่าแพ สาขาสี่แยกสนามบิน สาขานนโชตนา สาขาโรงพยาบาลแมคคอร์มิค
4. ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด จำกัด มี 1 สาขา คือ สาขาเชียงใหม่
5. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด มี 12 สาขา ได้แก่
สาขานนท่าแพ เชียงใหม่ . สาขานนราชวงศ์ เชียงใหม่ สาขานนศรีดอนไชย
เชียงใหม่ สาขาช้างเผือก สาขาย่อยตลาดวโรรส สาขานนมูลเมือง เชียงใหม่ สาขานนช้างคลาน
สาขาย่อยไนท์บาซาร์ สาขาย่อยถนนเชียงใหม่-แม่โจ้ สาขาย่อยถนนชูปเปอร์ไฮเวย์ เชียงใหม่ สาขา
ถนนมหิดล เชียงใหม่ สาขานนสุเทพ เชียงใหม่
6. ธนาคารไทยธนาคาร จำกัด มี 2 สาขา ได้แก่
สาขาเทศบาลนครเชียงใหม่ สาขาเมืองเชียงใหม่
7. ธนาคารกรุงไทย มี 13 สาขา ได้แก่
สาขาเชียงใหม่ สาขาช่วงสิงห์ สาขาตลาดวโรรส สาขานนช้างคลาน สาขานนสุเทพ
สาขาท่าแพ สาขาพระสิงห์ สาขาย่อยตลาดหนองหอย สาขาย่อยถนนห้วยแก้ว สาขาศรีนครพิงค์
สาขาสันป่าข่อย สาขาสี่แยกสนามบินเชียงใหม่ สาขาหางดง
8. ธนาคารเอเซีย มี 1 สาขา คือ สาขาเชียงใหม่
9. ธนาคารไทยทุน มี 1 สาขา คือ สาขาช้างเผือก จ.เชียงใหม่
10. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) มี 1 สาขา คือ สาขาอำเภอเมือง

จุดบริการเคาน์เตอร์เซอร์วิส ในจังหวัดเชียงใหม่

1. 7-Eleven ซ้างคลาน 162/2 ถ.ซ้างคลาน ต.ซ้างคลาน อ.เมือง จ. เชียงใหม่
2. 7-Eleven ดันพยอม 331 ม. 10 ถ.สุเทพ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
3. 7-Eleven ดันลำไย 144 ถ.วิชยานนท์ ต.ช้างม่อย อ.เมือง จ.เชียงใหม่
4. 7-Eleven นิมมานเหมินทร์ 183/163 ม.2 ถ.นิมมานเหมินทร์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
5. 7-Eleven ประตู่ซ้างเผือก230/3-4 ถ.มณีนพรัตน์ ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
6. 7-Eleven ประตู่สวนคอก 29/5-6 ถ.อารักษ์ ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ. เชียงใหม่
7. 7-Eleven ประตู่เชียงใหม่ ถ.วัวลาย ต.หายยา อ.เมือง จ.เชียงใหม่
8. 7-Eleven สารภี 264/1 หมู่ที่ 3 ต.ยางเนิ้ง อ.สารภี จ.เชียงใหม่
9. 7-Eleven หนองหอย เลขที่ 469/5-6 ถ.เชียงใหม่-ลำพูน ต.วัดเกต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
10. BIG C ซูเปอร์เซ็นเตอร์ เชียงใหม่ 208 หมู่ที่ 3 ต.ท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่
11. เชียงใหม่เทเลช็อป-คาร์ฟูร์ เชียงใหม่ 94 หมู่ที่ 4 ถ.เชียงใหม่-ลำปาง ต. หนองป่าครั่ง อ.เมือง จ.เชียงใหม่

บริการรับชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์ (PAY at POST)

การสื่อสารแห่งประเทศไทย (กสท.) ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเปิดบริการรับชำระเงินค่าบริการต่างๆ ณ เคาน์เตอร์ไปรษณีย์ อันได้แก่

- รับชำระภาษีรถประจำปี (รับชำระเบี่ยประกันภัย)
- รับชำระค่าปรับจราจร
- รับชำระเงินค่าใช้บริการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- รับชำระค่าขอวีซ่าเข้าประเทศสหรัฐอเมริกา
- รับชำระค่าเบี่ยประกันภัยตามพระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຜູ້ປະສົບຮັບຮາກຮາດ ພ.ສ.2535

รับชำระภาษีรถประจำปี

เป็นบริการที่กสท.รับชำระภาษีรถประจำปีให้กรมการขนส่งทางบก
เงื่อนไขในการใช้บริการ

1. ประเภทรถต่างๆ ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน (รย.1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน (รย.2) รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รย.3) และรถจักรยานยนต์ (รย.12)
2. ชำระภาษีไว้ครบทุกปีหรือมีภาษีค้างชำระไม่เกิน 1 ปี
3. ต้องผ่านการตรวจสภาพ (รถยนต์ที่มีอายุใช้งานครบ 7 ปี,รถจักรยานยนต์ 5 ปี)
4. ต้องทำประกันภัยคຸ້ມຄອງຜູ້ປະສົບຮັບຮາກຮາດตาม พรบ.พ.ศ.2535
5. ชำระภาษีล่วงหน้าก่อนวันสิ้นอายุภาษีได้ไม่เกิน 3 เดือน
6. ชำระหลังวันสิ้นอายุ แต่ไม่เกิน 1 ปี ชำระค่าปรับอື່ຮ້ອຍລະ 20 ของค่าภาษีที่ต้องชำระ

เอกสารประกอบการใช้บริการ

1. ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ฉบับจริง)
2. เอกสารแสดงการทำประกันภัยตาม พ.ร.บ. คຸ້ມຄອງຜູ້ປະສົບຮັບຮາກຮາດ ພ.ສ.2535
3. ใบรับรองการตรวจสภาพรถ (สำหรับรถที่จดทะเบียนในจังหวัด ที่กรมการขนส่ง

กำหนดให้ต้องมีการตรวจสภาพรถก่อนการชำระภาษี)

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่ง

อัตราค่าบริการคันละ 40 บาท

รับชำระค่าเบี้ยประกันภัยตามพระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຜູ້ປະສົບຮັບອາຮາດ ພ.ສ.2535

ให้บริการรับชำระค่าเบี้ยประกันภัยตามพระราชบัญญัติคຸ້ມຄອງຜູ້ປະສົບຮັບອາຮາດ ພ.ສ.2535 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ขอทำประกันภัยรถทุกประเภท

เงื่อนไขในการให้บริการ

1. บริษัทประกันภัย 4 แห่ง ได้แก่ บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด บริษัท สิ้นมันคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยศรีชูริคประกันภัย จำกัด บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2. ประเภทรถ ได้แก่ สามล้อเครื่อง รถยนต์นั่งไม่เกิน 7 คน รถยนต์โดยสารรถยนต์บรรทุก รถยนต์บรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิงแก๊สหรือกรด รถพ่วง รถจักรยานยนต์ รถสามล้อเครื่องตัดแปลง รถยนต์ที่ใช้ในการเกษตร รถป้ายแดง ฯลฯ

เอกสารประกอบ

1. สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ
2. สำเนาเอกสารค้ำขาย (กรณีรถยนต์ป้ายแดง)
สถานที่ให้บริการ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่ง
อัตราค่าบริการ รถที่มีค่าเบี้ยประกันภัย ค่าบริการตั้งแต่ 1,000 บาทขึ้นไปไม่เสียต่ำกว่า 1,000 บาท 40 บาท/คัน

รับชำระค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ ประเภท 3

รับชำระค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจประเภท 3 กับบริษัทประกันภัยที่ทำความตกลงไว้กับภคสท

เงื่อนไขในการให้บริการ

1. บริษัทประกันภัย ได้แก่ บริษัททิพยประกันภัย
2. ประเภทรถ ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 8 คน (รย.1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน (รย.3) เฉพาะรถกระบะนั่ง 2 แถวและรถตู้โดยสารไม่เกิน 15 ที่นั่ง รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รย.3) เฉพาะรถกระบะบรรทุก น้ำหนักไม่เกิน 3 ตัน
3. เอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ ใบฝากธนาณัติในประเทศ
สถานที่ให้บริการ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่ง
อัตราค่าบริการ ไม่มีค่าธรรมเนียม

รับชำระค่าปรับจราจร

ให้บริการรับชำระค่าปรับจราจรตามใบสั่งของ เจ้าพนักงานจราจร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

เงื่อนไขในการใช้บริการ

1. ต้องชำระค่าปรับตามสำเนาใบสั่งภายใน 7 วัน
2. เอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาใบสั่งของเจ้าพนักงานจราจรทั้งด้านหน้าด้านหลัง ของจดหมาย 2 ของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ออกใบสั่งและสำเนาถึงผู้ชำระค่าปรับสถานที่ให้บริการ ที่ทำการ ไปรษณีย์ทุกแห่ง อัตราค่าบริการใบฝากธนาคาณัติ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 50 บาท

รับชำระเงินค่าใช้บริการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

กสท. ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการชำระค่าบริการหรือค่าสินค้าของหน่วยงานนั้นๆ ได้ ณ ที่ทำการ ไปรษณีย์ ดังนี้

1. ค่าน้ำประปาของการประปานครหลวง
2. ค่าไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวง
3. ค่าโทรศัพท์ขององค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย
4. ค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตของธนาคารซีทีแบงก์
5. ค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตของบริษัท ไคเนอรัลคลับ (ประเทศไทย) จำกัด
6. ค่าสินค้าของธนาคารไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)
7. ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ Cellular 900 และ Digital GSM ของบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
8. ค่าใช้บริการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ DTAC
9. ค่าสินค้าของบริษัท เอวอนคอสเมติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
10. ค่าเบี้ยประกันภัยของบริษัท อเมริกันอินเตอร์-เนชันแนลแอสซัวร์รันส์ จำกัด
11. ค่าเบี้ยประกันภัยของบริษัท ประกันชีวิตศรีอยุธยา ซีเอ็มจี จำกัด
12. ค่าเบี้ยประกันภัยของบริษัท พรุเด็นเชียลทีเอสไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
13. ค่าใช้บริการวิทยุติดตามตัว Phonerlink ของบริษัท แอดวานซ์ เพจจิ่ง จำกัด
14. ค่าใช้บริการวิทยุติดตามตัว Easycall ของบริษัท เกลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด
15. ค่าใช้บริการ โทรศัพท์ระหว่างประเทศ
16. ค่าใช้บริการ โทรศัพท์ของ ORANGE

เงื่อนไขในการใช้บริการ

1. เพียงนำใบแจ้งหนี้ไปติดต่อขอชำระเงิน โดยหน่วยงานดังกล่าวจะถือเอาวันที่ลูกค้าชำระเงิน ณ ที่ทำการ ไปรษณีย์เป็นวันที่รับชำระเงินจากลูกค้า
2. สถานที่ให้บริการ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่ง
3. อัตราค่าบริการ ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ

บริการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมขอวีซ่า เข้าประเทศสหรัฐอเมริกา

ร่วมมือกับสถานเอกอัครราชทูตอเมริกาประจำ ประเทศไทย รับชำระเงินค่าธรรมเนียมขอวีซ่า เข้าประเทศสหรัฐอเมริกา

เงื่อนไขในการใช้บริการ

1. สถานที่ให้บริการที่ทำการไปรษณีย์ 156 แห่ง ในเขตกรุงเทพและปริมณฑล
2. อัตราค่าบริการ ไม่มีค่าธรรมเนียมใดๆ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Chiang Mai University

ภาคผนวก ข

**แบบสอบถาม เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรับชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์
ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่**

คำชี้แจง : แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลด้านความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรับชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์ ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อประกอบการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผลการศึกษานี้จะนำไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงวิชาการเท่านั้น และผู้ศึกษาขอขอบพระคุณที่ให้ความอนุเคราะห์และเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้

น.ส. พรศิริ ลิ้มปพนาสีทธิ

ผู้ศึกษา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าคำตอบที่ท่านเลือก

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 20 ปี () 20-30 ปี () 31-40 ปี () มากกว่า 40 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

() ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย () มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
() ปวส./อนุปริญญา () ปริญญาตรี
() สูงกว่าปริญญาตรี () อื่น ๆ โปรดระบุ

4. อาชีพ

() ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ () พนักงานบริษัทเอกชน
() ธุรกิจส่วนตัว () พ่อบ้านแม่บ้าน
() นักเรียนนักศึกษา () อื่น ๆ โปรดระบุ

5. รายได้ต่อเดือน

() ต่ำกว่า 5,000 บาท () 5,000 – 10,000 บาท
() 10,001 – 15,000 บาท () 15,001 – 20,000 บาท
() มากกว่า 20,000 บาท

6. ท่านใช้บริการชำระค่าบริการต่างๆ ที่ทำการไปรษณีย์ (PAY at POST) รายการใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ค่าสินค้าของธนาคารไทยธนาคาร () ค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตของ บ. ไคเนอรัลคลับ
 () ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบริษัท AIS () ค่าใช้บริการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC
 () ค่าใช้บริการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ของ ORANGE () ค่าใช้บริการ โทรศัพท์ระหว่างประเทศ
 () ค่าใช้บริการวิทยุติดตามตัวโฟนลิงค์ () ค่าใช้บริการวิทยุติดตามตัวอีซีคอล
 () ค่าสินค้าของบ.เอวอน คอสเมติกส์ () ค่าสินค้าของมิติน
 () ค่าเบี้ยประกันของบริษัท AIA () ค่าเบี้ยประกันของบ.ประกันชีวิตศรีอยุธยา ซิจีเอ็ม
 () ค่าปรับจราจร () ค่าเบี้ยประกันของบ. พลุเดินเข็มนาฬิกา ๑ ประกันชีวิต
 () ค่าเบี้ยประกันภัย พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ () ค่าภาษีรถประจำปี
7. ในเดือนที่ผ่านมา ท่านมาใช้บริการชำระค่าบริการต่างๆ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ประมาณกี่ ครั้ง
- () 1 ครั้ง () 2 ครั้ง () 3 ครั้ง () 4 ครั้ง () 5 ครั้ง ขึ้นไป
8. ท่านใช้บริการชำระค่าบริการต่างๆ ณ. ที่ทำการไปรษณีย์ใด บ่อย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () ปณ. เชียงใหม่ () ปณ. หนองหอย () ปณ. ช้างกลาง
 () ปณ. พระสิงห์ () ปณ. ท่าอากาศยานเชียงใหม่ () ปณ. ศรีภูมิ
 () ปณ. ศาลากลางเชียงใหม่ () ปณ. สามแยกสวนปรุง () ปณ. ช้างเผือก
 () ปณ. แม่ปิ้ง () ปณ. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
9. เหตุผลที่ท่านใช้บริการชำระค่าบริการต่างๆ ณ. ที่ทำการไปรษณีย์ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () มีขั้นตอนสะดวกในการใช้บริการ () ใกล้ที่ทำงาน / บ้าน
 () ค่าบริการถูกกว่าที่อื่น () มีบริการให้เลือกหลากหลาย
 () บริการดี () ความรวดเร็วในการให้บริการ
 () มาใช้บริการอื่นที่ไปรษณีย์ด้วย () เจ้าหน้าที่ให้บริการสุภาพ
 () เป็นทางผ่านระหว่างเดินทาง () มีที่จอดรถสะดวกสบาย
 () การจัดตกแต่งสถานที่ทำให้สะดวกในการใช้บริการ () อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรับชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์

กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่ท่านรู้สึก พึงพอใจที่มีต่อ บริการรับชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์ ในด้านต่างๆ

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1. ที่ทำการไปรษณีย์มีบริการรับชำระค่าบริการต่างๆตรงตามความต้องการของท่าน					
2. ประเภทบริการมีความหลากหลาย สามารถใช้บริการได้หลายประเภทในสถานที่เดียว					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ					
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	ไม่สามารถระบุได้
ด้านราคา (Price)						
1. ค่าธรรมเนียมของการใช้บริการรับชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์ให้แก่หน่วยงานต่างๆ <u>ไม่คิดค่าธรรมเนียม</u>						
2. ค่าธรรมเนียมของบริการรับชำระค่าภาษีรถประจำปี คันละ 40 บาท						
3. ค่าธรรมเนียมของบริการรับชำระค่าเบี้ยประกันภัย พรบ. คู่ครองผู้ประสบภัยจากรถ - สำหรับค่าเบี้ยประกันตั้งแต่ 1,000 บาทขึ้นไป <u>ไม่คิดค่าบริการ</u> - สำหรับค่าเบี้ยประกันต่ำกว่า 1,000 บาท คันละ 40 บาท						
4. ค่าธรรมเนียมของบริการรับชำระค่าปรับจราจร 50 บาท ต่อฉบับ						
ด้านการจัดจำหน่ายบริการ (Place)						
1. ที่ตั้งของที่ทำการ ไปรษณีย์อยู่ในจุดที่สะดวกต่อการใช้บริการ						
2. จำนวนช่องที่ให้บริการ						
3. มีการจัดพื้นที่ให้บริการ เช่น จุดตั้งเคาน์เตอร์ให้บริการเหมาะสมทำให้สะดวกต่อการให้บริการ						
4. สถานที่จอดรถสะดวก ปลอดภัยและเพียงพอแก่การเข้าใช้บริการ						
5. ที่ทำการ ไปรษณีย์ให้บริการรับชำระค่าบริการต่างๆ ในวัน และเวลาที่เหมาะสม						
ด้านการส่งเสริมการตลาด (Promotion)						
1. สื่อที่ใช้ในการแจ้งข่าวสารการให้บริการเหมาะสมและมีอย่างทั่วถึง						
2. ความชัดเจนของข้อมูลข่าวสารที่ให้ผ่านสื่อต่างๆ ในด้านการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ						
3. ความต่อเนื่องของการโฆษณา, ประชาสัมพันธ์						
ด้านบุคคล (People)						
1. เจ้าหน้าที่ให้บริการได้อย่างถูกต้องแม่นยำ						
2. ความเต็มใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่						
3. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความชำนาญและแนะนำในการให้บริการได้อย่างดี						
4. เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารได้อย่างชัดเจนและทำให้ผู้ใช้บริการเข้าใจได้						
5. มนุษย์สัมพันธ์ กิริยามารยาท และความสุขภาพของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ						
6. ความน่าเชื่อถือของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						
7. เจ้าหน้าที่สามารถเข้าใจความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างดี						

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
ด้านหลักฐานทางกายภาพ (Physical Evidence)					
1. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					
2. การออกแบบตกแต่งสถานที่ให้บริการ					
3. อุณหภูมิภายในสถานที่ให้บริการ					
4. ป้ายแสดงชื่อที่ทำการไปรษณีย์					
5. ความทันสมัยของอุปกรณ์ เครื่องมือที่ให้บริการ					
6. ที่นั่งรอการใช้บริการสะอาดและเพียงพอ					
7. เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย					
8. ขนาดของสถานที่ให้บริการเหมาะสมต่อความสะดวกสบายในการใช้บริการ					
ด้านกระบวนการต่างๆ (Process)					
1. ขั้นตอนหรือรูปแบบการให้บริการสะดวกต่อการใช้บริการ					
2. ความน่าเชื่อถือของกระบวนการให้บริการ					
3. มีขั้นตอนการให้บริการที่รวดเร็ว					
4. ขั้นตอนการให้บริการช่วยให้ผู้ใช้บริการตรวจสอบความถูกต้องของบริการที่ใช้ได้ง่าย					

ส่วนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการให้บริการ

10. ปัญหาที่เกิดขึ้นในการใช้บริการ (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> บริการที่มีให้ไม่ตรงตามความต้องการ | <input type="checkbox"/> ความไม่แปลกใหม่ในการให้บริการต่างๆ |
| <input type="checkbox"/> วันและเวลาที่ให้บริการ ไม่ตรงกับความต้องการ | <input type="checkbox"/> อัตราค่าธรรมเนียมบางรายการสูงเกินไป |
| <input type="checkbox"/> คิวอัตราค่าธรรมเนียมบางรายการไม่ถูกต้อง | <input type="checkbox"/> ความคับแคบของสถานที่ให้บริการ |
| <input type="checkbox"/> สถานที่ไม่สะอาดไม่น่าใช้บริการ | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่แต่งกายไม่สุภาพ |
| <input type="checkbox"/> การสื่อสารของเจ้าหน้าที่เข้าใจยาก | <input type="checkbox"/> ความไม่เต็มใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ ไม่มีความชำนาญ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ |
| <input type="checkbox"/> ความไม่ถูกต้องของบริการที่ได้รับ | <input type="checkbox"/> ความล่าช้าของการให้บริการ |
| <input type="checkbox"/> การบริการของเจ้าหน้าที่ไม่ดี | <input type="checkbox"/> ความไม่สม่ำเสมอของการให้บริการของเจ้าหน้าที่ |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้คำแนะนำได้ | <input type="checkbox"/> ขั้นตอนในการใช้บริการมีความยุ่งยาก |
| <input type="checkbox"/> ปัญหาต่อการประชาสัมพันธ์ เช่น จำนวนสื่อที่น้อย เข้าใจยาก การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ | <input type="checkbox"/> จำนวนช่องให้บริการน้อย |
| | <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... |

11. ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อปรับปรุงการให้บริการ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ผ่านสละเวลาในการตอบแบบสอบถามนี้

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางสาวพรศิริ ภูมิพนาสิทธิ
วัน เดือน ปีเกิด	17 กันยายน 2513
ประวัติการศึกษา	<p>พ. ศ. 2529 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนสตรีมหาพฤฒาราม แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร</p> <p>พ. ศ. 2531 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนศึกษาผู้ใหญ่เทพศิรินทร์ กรุงเทพมหานคร</p> <p>พ. ศ. 2535 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>
ประสบการณ์ในการทำงาน	<p>พ. ศ. 2535 – 2540 วิศวกรฝ่ายประกันคุณภาพ บริษัท ไทย อาซาฮิ อิเล็กทรอนิกส์ ดีไวซ์ จำกัด</p> <p>พ. ศ. 2540 – 2543 หัวหน้าแผนกฝ่ายประกันคุณภาพ บริษัท ไทย อาซาฮิ อิเล็กทรอนิกส์ ดีไวซ์ จำกัด</p> <p>พ. ศ. 2543 – ปัจจุบัน หัวหน้าแผนกฝ่ายผลิต บริษัท ไทย อาซาฮิ อิเล็กทรอนิกส์ ดีไวซ์ จำกัด</p>