

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 285

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ประกาศของคณะปฏิวัติ

ฉบับที่ 285

โดยที่คณะปฏิวัติพิจารณาเห็นว่า ปัจจุบันนี้สถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการค้าของประเทศ และระบบการบัญชีได้พัฒนาการไปอย่างรวดเร็ว แต่กฎหมายว่าด้วยการบัญชีได้ประกาศใช้มาตั้งแต่ พ.ศ. 2482 บทบัญญัติต่าง ๆ ไม่รัดกุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน สมควรแก้ไขปรับปรุงเสียใหม่ให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจการค้า และเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการภาษีอากรตามประมวลรัษฎากรในปัจจุบัน หัวหน้าคณะปฏิวัติจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิก

- (1) พระราชบัญญัติการบัญชี พุทธศักราช 2482
- (2) พระราชบัญญัติการบัญชี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2496

บรรดาบทกฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้แทน

ข้อ 2 ในประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้

“สารวัตรบัญชี” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ และหมายความรวมถึงผู้ทำการแทนด้วย

“สารวัตรใหญ่บัญชี” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ และหมายความรวมถึงผู้ทำการแทนด้วย

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมทะเบียนการค้า

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้

ข้อ 3 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์รักษาการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งสารวัตรใหญ่บัญชี สารวัตรบัญชี และพนักงานเจ้าหน้าที่ กับออกกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ และกำหนดกิจการอื่นเพื่อปฏิบัติการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ข้อ 4 ให้มีสำนักงานกลางบัญชีในกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ เพื่อปฏิบัติตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้

ให้รัฐมนตรีมีอำนาจจัดตั้งสำนักงานบัญชีในท้องที่ซึ่งรัฐมนตรีเห็นสมควร เพื่อปฏิบัติการตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ในท้องที่นั้น และขึ้นต่อสำนักงานกลางบัญชีการจัดตั้งให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 5 ให้รัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดให้มีการจัดทำบัญชีสำหรับการประกอบธุรกิจใด ๆ เป็นปกติในประเภทต่อไปนี้

- (1) ขายสินค้า
- (2) ซื้อขายที่ดิน
- (3) ขายทอดตลาด
- (4) โรงแรม หรือภัตตาคาร
- (5) นายหน้า หรือตัวแทน
- (6) รับขนโดยใช้ยานพาหนะซึ่งเดินด้วยกำลังเครื่องจักร หรือรับขนทางทะเล
- (7) ธนาคาร รับแลกเปลี่ยนเงินตรา ซื้อขายตั๋วเงิน ให้กู้ยืมเงิน เทรดดิทฟองซิเออร์ โภยก๊วน หรือโรงรับจำนำ
- (8) ประกันภัย
- (9) เก็บของ ในคลังสินค้า
- (10) การไฟฟ้าหรือการประปา
- (11) การแสดง การเล่น การกีฬา หรือการประกวดที่จัดขึ้นเพื่อเก็บเงินจากผู้เข้าดู ผู้เข้าฟัง หรือจากผู้มีส่วนเข้าร่วมในการนั้น

(12) ให้เช่าทรัพย์สินหรือให้เช่าซื้อ

(13) รับจ้างทำของ

(14) สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(15) ธุรกิจอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

การกำหนดตามวรรคหนึ่งให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและระบุวันเริ่มทำบัญชีไม่น้อยกว่าหกสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 6 ให้นุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียน บริษัทจำกัด และนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งประกอบธุรกิจที่รัฐมนตรีกำหนดตามข้อ 5 มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้

ในกรณีที่หุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียน ให้ผู้จัดการเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีมีสำนักงานสาขา ให้ผู้มีหน้าที่จัดการสำนักงานสาขานั้น เป็นผู้ที่มีหน้าที่จัดทำบัญชี

ข้อ 7 ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี จัดทำบัญชีเงินสด แต่ในกรณีที่รัฐมนตรีเห็นสมควรจะกำหนดให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใด จัดทำบัญชีต่อไปนี้ทุกประเภท หรือบางประเภทเพิ่มขึ้นได้

(1) บัญชีรายวัน

(2) บัญชีแยกประเภท

(3) บัญชีสินค้าซึ่งอยู่ในครอบครอง

ให้นำข้อ 5 วรรคสอง มาใช้บังคับแต่การกำหนดตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ข้อ 8 ให้อธิบดีมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนดในเรื่องต่อไปนี้

(1) ชนิดของบัญชีรายวัน หรือบัญชีแยกประเภทที่ต้องทำ

(2) ข้อความและรายการที่ต้องมีในบัญชี

(3) ระยะเวลาที่ต้องลงรายการในบัญชี

(4) เอกสารที่ต้องลงรายการในบัญชี

- (5) บัญชีใดสำหรับการประกอบธุรกิจใด ในท้องที่ใดที่ต้องมีตราของสำนักงานกลางบัญชี หรือสำนักงานบัญชีประทับ
- (6) หลักเกณฑ์และวิธีการในการขอประทับตราบัญชี และการขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ไปประทับตราบัญชี ณ สถานที่ประกอบธุรกิจของผู้ขอ

ข้อ 9 การลงรายการในบัญชีผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีต้อง

- (1) ลงเป็นภาษาไทย หรือจะลงเป็นภาษาต่างประเทศก็ได้ แต่ต้องมีภาษาไทยกำกับด้วย หรือจะลงเป็นรหัสด้วยเครื่องจักรทำบัญชีก็ได้ แต่ต้องส่งมอบคำแปลรหัสนี้เป็นภาษาไทย ต่อสำนักงานกลางบัญชี หรือสำนักงานบัญชี
- (2) เขียนด้วยหมึก หรือดีคิพิมพ์ หรือสีพิมพ์

ข้อ 10 ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีปิดบัญชีครั้งแรกภายในสองเดือนนับแต่วันที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ และปิดบัญชีครั้งหนึ่งทุกกรอบสิบสองเดือน นับแต่วันปิดบัญชีครั้งก่อน เว้นแต่ในกรณีที่ประสงค์จะเปลี่ยนรอบปีบัญชีและได้รับอนุญาตจากสารวัตรใหญ่บัญชีแล้ว จะปิดบัญชีก่อนครบสองเดือนก็ได้

ข้อ 11 ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน และนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ จัดทำงบดุล และบัญชีกำไรขาดทุน ยื่นต่อสำนักงานกลางบัญชี หรือสำนักงานบัญชีภายในห้าเดือนนับแต่วันปิดบัญชีตามข้อ 10

งบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนต้องมีรายการข้อยตามที่กำหนดในกระทรวง

งบดุลต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบ

ข้อ 12 ให้นำข้อ 11 วรรคสอง มาใช้บังคับแก่กรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นบริษัทจำกัดทำงบดุลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ด้วย

ข้อ 13 ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ ณ สถานที่ประกอบธุรกิจนั้น แต่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีจะขออนุญาตต่อสารวัตรใหญ่บัญชี หรือสารวัตรบัญชีเพื่อเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ ณ สถานที่อื่นก็ได้

ข้อ 14 ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบปีนับแต่วันปิดบัญชี หรือจนกว่าจะมีการส่งมอบตามข้อ 16 แต่เมื่อได้เก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีแล้ว ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีจะขออนุญาตต่อสารวัตรใหญ่บัญชีหรือสารวัตรบัญชีไม่ต้องเก็บรักษาต่อไปก็ได้

การขออนุญาตและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 15 ถ้าบัญชีหรือเอกสารประกอบการลงบัญชีสูญหาย หรือเสียหาย ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีแจ้งต่อสำนักงานกลางบัญชีหรือสำนักงานบัญชี ตามแบบที่อธิบดีกำหนดภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบ หรือควรทราบถึงการสูญหายหรือเสียหายนั้น

ข้อ 16 เมื่อผู้ที่มีหน้าที่จัดทำบัญชีเลิกประกอบธุรกิจโดยเหตุอื่นนอกจากเหตุล้มละลาย ให้ส่งมอบบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีแก่สารวัตรใหญ่บัญชีหรือสารวัตรบัญชีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันเลิกประกอบธุรกิจ และให้สารวัตรใหญ่บัญชีหรือสารวัตรบัญชีเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีดังกล่าวไว้ห้าปี หรือจนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามข้อ 14 สุดแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า

ข้อ 17 ให้สารวัตรใหญ่บัญชี สารวัตรบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ตรวจสอบบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะปฏิวัติฉบับนี้ และเพื่อประโยชน์แห่งการนี้ให้มีอำนาจเข้าไปในสถานที่ประกอบธุรกิจของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี หรือสถานที่เก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชี ในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้น และพระอาทิตย์ตก

ข้อ 18 ให้สารวัตรใหญ่บัญชีหรือสารวัตรบัญชีมีอำนาจสั่งเป็นหนังสือ

- (1) ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำเกี่ยวกับการบัญชี หรือการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชี
- (2) ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีส่งบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีมาเพื่อตรวจสอบ

ข้อ 19 ในการปฏิบัติตามหน้าที่ สารวัตรใหญ่บัญชี สารวัตรบัญชี และพนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนด ในกฎกระทรวงต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 20 ห้ามมิให้ผู้ใดเปิดเผยข้อความใด ๆ ซึ่งทราบหรือ ได้มาเนื่องจากการปฏิบัติตามข้อ 17 หรือข้อ 18 เว้นแต่จะมีอำนาจทำได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 21 ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใด ไม่ปฏิบัติตามข้อ 7 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท และปรับอีกไม่เกินวันละสองร้อยบาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

ข้อ 22 ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใด ไม่ปฏิบัติตามประกาศของอธิบดีที่ออกตามข้อ 8 (1) (2) (3) (4) หรือ (5) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท หรือปรับอีกไม่เกินวันละห้าสิบบาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

ข้อ 23 ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใด ไม่ปฏิบัติตามข้อ 9 ข้อ 11 วรรคหนึ่ง ข้อ 13 วรรคหนึ่ง ข้อ 14 วรรคหนึ่ง ข้อ 15 หรือข้อ 16 วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

ข้อ 24 ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใด ไม่ปฏิบัติตามข้อ 10 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ 25 ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นบริษัทจำกัด ผู้ใดไม่ท่วงมูลตามข้อ 12 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

ข้อ 26 ผู้ใดขัดขวางหรือไม่ให้ความสะดวกแก่สารวัตรใหญ่บัญชี สารวัตรบัญชีหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติการตามข้อ 17 หรือ ฝ่าฝืนคำสั่งของสารวัตรใหญ่บัญชี หรือสารวัตรบัญชี ซึ่งสั่งตามข้อ 18 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 27 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ 20 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 28 ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเป็นนิติบุคคล ผู้ใดกระทำความผิดเพราะไม่ปฏิบัติตามข้อ 7 ข้อ 11 ข้อ 14 วรรคหนึ่ง หรือข้อ 16 วรรคหนึ่ง กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของนิติบุคคล ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับโทษที่กำหนดไว้สำหรับนิติบุคคลนั้น เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้มีส่วนในการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นด้วย

ข้อ 29 ผู้ใดทำให้เสียหาย ทำลาย ซ่อนเร้น หรือทำให้สูญหาย หรือไร้ประโยชน์ ซึ่งบัญชีหรือเอกสารประกอบการลงบัญชี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 30 ผู้ใดลงรายการเท็จในบัญชี แก้ไขบัญชี หรือเอกสารประกอบการลงบัญชีเพื่อให้ผิดความจริง หรือละเว้นการลงรายการในบัญชี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 31 ให้นุคคลซึ่งมีหน้าที่ทำบัญชีอยู่แล้วก่อนวันที่ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ใช้บังคับ หรือบุคคลซึ่งร่วมประกอบธุรกิจเมื่อประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ใช้บังคับแล้ว แต่ก่อนวันที่ประกาศของรัฐมนตรีซึ่งออกตามข้อ 5 ของประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้มีผลบังคับ และบุคคลนั้นมีลักษณะต้องตามที่บัญญัติไว้ให้ทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พุทธศักราช 2482 เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ จนกว่าประกาศของรัฐมนตรีซึ่งออกตามข้อ 5 ของประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้มีผลบังคับ

ให้บุคคลตามวรรคหนึ่งจัดทำบัญชีและรับผิดชอบในการจัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พุทธศักราช 2482 จนกว่าประกาศของรัฐมนตรีมีผลบังคับ เมื่อประกาศของรัฐมนตรีมีผลบังคับแล้ว ถ้าบุคคลนั้นมีหน้าที่ต้องจัดทำบัญชีตามประกาศของรัฐมนตรี ให้จัดทำบัญชีดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะมีการรณบัญชี

ข้อ 32 ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน พุทธศักราช 2515

จอมพล อ. ถิตติขจร
หัวหน้าคณะปฏิวัติ

.....

ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 17 (พ.ศ. 2536)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ประกาศกระทรวงพาณิชย์
ฉบับที่ 17 (พ.ศ.2536)
เรื่อง กำหนดธุรกิจที่ต้องจัดทำบัญชี

.....

เพื่อให้การจัดทำบัญชีเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจการค้า และสอดคล้องกับระบบการภาษีอากรตามประมวลรัษฎากรในปัจจุบัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 285 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พุทธศักราช 2515 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 18 (พ.ศ.2526) เรื่อง กำหนดธุรกิจที่ต้องจัดทำบัญชี ลงวันที่ 19 มกราคม 2526

ข้อ 2 ให้ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน บริษัทจำกัด และนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งประกอบธุรกิจเป็นปกติดังนี้ จัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจนั้น

- (1) ขายสินค้าทุกชนิด และทุกทอด นอกจากการขายสินค้าเกษตรกรรมที่เกษตรกรผลิตและจำหน่ายเอง
- (2) ซื้อขายที่ดิน
- (3) ขายทอดตลาด
- (4) โรงแรมหรือภัตตาคารจำหน่ายอาหาร และหรือเครื่องดื่ม
- (5) นายหน้าหรือตัวแทน
- (6) รับขนโดยใช้ยานพาหนะซึ่งเดินด้วยกำลังเครื่องจักร หรือรับขนทางทะเล
- (7) ธนาคารพาณิชย์ รับแลกเปลี่ยนเงินตรา ซื้อขายตัวเงิน เครดิตฟองซิเอร์ โภยกั๊วน
 โรงรับจำนำ หรือให้กู้ยืมเงินโดยจัดหาเงินทุนจากประชาชน
- (8) ประกันภัย
- (9) เก็บของในคลังสินค้า
- (10) การไฟฟ้า หรือการประปา

- (11) การแสดงภาพยนตร์ คนตรี ละคร ลิเก รำวง จั้ว หรือการแสดงอย่างอื่นที่จัดขึ้นเพื่อเก็บเงินจากผู้เข้าดูหรือผู้เข้าฟัง
- (12) การเล่นเกมกีฬาหรือกีฬาประเภทโบว์ลิ่ง บิลเลียด สระว่ายน้ำ สนามกอล์ฟ หรือลานสะเกต ที่จัดขึ้นเพื่อเก็บเงินจากผู้มีส่วนเข้าร่วมในการนั้น
- (13) ให้เช่าทรัพย์สินหรือให้เช่าซื้อทรัพย์สิน
- (14) รับจ้างทำของทุกชนิด

ข้อ 3 ให้นุคคลธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียน ซึ่งประกอบธุรกิจตามข้อ 2 เป็นปกติ จัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจนั้น เว้นแต่ธุรกิจตามข้อ 2(1) (4) (5) (11) (12) (13) และ (14) ให้จัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจดังกล่าวต่อเมื่อบุคคลธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียนนั้นมีรายได้เกินหกแสนบาทต่อปี และหรือมีรายได้ในเดือนหนึ่งเกินห้าหมื่นบาท

ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามวรรคแรกที่ต้องจัดทำบัญชีตามข้อ 2 (1) (4) (5) (11) (12) (13) และ (14) จัดทำบัญชีตลอดไป แม้ในปีใดจะมีรายได้ไม่เกินหกแสนบาท หรือในเดือนใดจะมีรายได้ไม่เกินห้าหมื่นบาทก็ตาม

ข้อ 4 ให้กำหนดวันเริ่มทำบัญชีผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีจะต้องมีหน้าที่จัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจตามข้อ 2 และข้อ 3 ไว้ดังต่อไปนี้

- (1) กรณีที่เป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนและบริษัทจำกัด ให้เริ่มทำบัญชีนับแต่วันที่ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนหรือบริษัทจำกัดนั้นได้รับการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย
- (2) กรณีที่เป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ให้เริ่มทำบัญชีนับแต่วันที่นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศนั้นได้เริ่มต้นประกอบธุรกิจในประเทศ
- (3) กรณีที่เป็นบุคคลธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียน ให้เริ่มทำบัญชีนับแต่วันที่บุคคลธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียนนั้นได้เริ่มประกอบธุรกิจ เว้นแต่ธุรกิจตามข้อ 2 (1) (4) (5) (11) (12) (13) และ (14) ให้เริ่มทำบัญชีนับแต่วันที่บุคคลธรรมดา หรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียนนั้นมีรายได้ในปีใดเกินหกแสนบาท หรือมีรายได้ในเดือนใดเดือนหนึ่งเกินห้าหมื่นบาท

(4) กรณีที่เป็นสำนักงานสาขาของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามข้อ 2 และข้อ 3 ให้เริ่มทำบัญชีนับแต่วันที่สำนักงานสาขานั้นได้รับการจดทะเบียนเป็นสำนักงานสาขาตามกฎหมาย เว้นแต่กรณีสำนักงานสาขาของบุคคลธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีได้จดทะเบียนซึ่งประกอบธุรกิจตามข้อ 2 (1) (4) (5) (11) (12) (13) และ (14) ให้เริ่มทำบัญชีนับแต่วันที่สำนักงานสาขานั้นมีรายได้ในปีใดเกินหกแสนบาท หรือมีรายได้ ในเดือนใดเดือนหนึ่งเกินห้าหมื่นบาท

ข้อ 5 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2536

(ลงชื่อ) อุตัย พิมพ์ใจชน

(นายอุตัย พิมพ์ใจชน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

แบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

เลขที่แบบสอบถาม _____

แบบสอบถาม

เรื่อง ปัจจัยทางการตลาดที่มีผลต่อการเลือกใช้สำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีของธุรกิจ
ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมายถูกลงบนหน้าข้อความที่ท่านต้องการเลือก ถ้าไม่มีข้อความ
ที่ท่านต้องการเลือกโปรดเขียนข้อความระบุ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

1. () ชาย

2. () หญิง

2. อายุ

1. () ต่ำกว่า 25 ปี

2. () 25 - 35 ปี

3. () 36 - 40 ปี

4. () 41 - 50 ปี

5. () มากกว่า 50 ปี

3. ตำแหน่ง

1. () กรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ

2. () ผู้จัดการทั่วไป

3. () ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/สมุหบัญชี

4. () พนักงานบัญชี

5. () อื่น ๆ ระบุ _____

4. การศึกษา

1. () ระดับมัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

2. () ปวช, ปวส

3. () ปริญญาตรี

4. () สูงกว่าปริญญาตรี

5. () อื่น ๆ ระบุ _____

5. ประเภทของกิจการ

1. () บริษัท

2. () ห้างหุ้นส่วนจำกัด

6. ลักษณะของธุรกิจ

1. () อุตสาหกรรม

2. () พาณิชยกรรม

3. () บริการ

7. ระยะเวลาการทำงานที่กิจการแห่งนี้

1. () น้อยกว่า 2 ปี

2. () 2 - 5 ปี

3. () ตั้งแต่ 5 - 10 ปี

4. () มากกว่า 10 ปี

8. เงินลงทุนจดทะเบียนของกิจการ

1. () ต่ำกว่า 1,000,000 บาท

2. () 1,000,000 - 2,000,000 บาท

3. () 2,000,001 - 5,000,000 บาท

4. () 5,000,001 - 10,000,000 บาท

5. () มากกว่า 10,000,000 บาท

9. จำนวนพนักงานทั้งหมดรวมทุกฝ่ายของกิจการ

1. () น้อยกว่า 10 คน

2. () 10 - 20 คน

3. () 21 - 50 คน

4. () 51 - 100 คน

5. () มากกว่า 100 คน

10. ปัจจุบันกิจการมีพนักงานบัญชีหรือไม่

1. () มี จำนวน.....คน

2. () ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ 15)

11. พนักงานบัญชีของกิจการมีวุฒิการศึกษาทางบัญชีระดับไหน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. () ไม่มีวุฒิการศึกษาทางการบัญชี จำนวน.....คน

2. () ปวช , ปวส ทางการบัญชี จำนวน.....คน

3. ()ปริญญาตรีหรือสูงกว่าทางการบัญชี จำนวน.....คน

12. ท่านมอบหมายให้พนักงานบัญชีจัดทำบัญชีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. () รวบรวมเอกสารเบื้องต้น
2. () ตรวจสอบเอกสาร
3. () จัดทำสมุดรายวันขั้นต้น
4. () จัดทำบัญชีแยกประเภททั่วไป
5. () จัดทำบัญชีแยกประเภทย่อย, สต็อกสินค้า, บัญชีลูกหนี้และเจ้าหนี้
6. () จัดทำงบทดลอง
7. () จัดทำงบการเงิน
8. () อื่นๆ ระบุ _____

13. ท่านใช้บริการการจัดทำบัญชีของสำนักงานบัญชีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. () รวบรวมเอกสารเบื้องต้น
2. () ตรวจสอบเอกสาร
3. () จัดทำสมุดรายวันขั้นต้น
4. () จัดทำบัญชีแยกประเภททั่วไป
5. () จัดทำบัญชีแยกประเภทย่อย, สต็อกสินค้า, บัญชีลูกหนี้และเจ้าหนี้
6. () จัดทำงบทดลอง
7. () จัดทำงบการเงิน
8. () อื่นๆ ระบุ _____

14. เหตุผลที่ทำให้ท่านใช้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชี ถึงแม้ว่ากิจการมีพนักงานบัญชีอยู่แล้ว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. () พนักงานบัญชีที่มีอยู่ไม่มีความชำนาญเพียงพอ
2. () ไม่สะดวก ไม่มีเวลาดูแลการจัดทำบัญชีเพื่อเสียภาษีเอง
3. () เพื่อตรวจสอบความถูกต้องกับบัญชีของกิจการ
4. () ค่าใช้จ่ายประหยัดกว่าจัดทำบัญชีเองทั้งหมด
5. () เพื่อปรึกษาปัญหาภาษีอากรและปัญหาด้านบัญชีต่างๆ
6. () อื่นๆ ระบุ _____

15. สำหรับกิจการที่ไม่มีพนักงานบัญชี : เหตุผลที่ทำให้ท่านใช้บริการของสำนักงานบัญชี ในการจัดทำบัญชี (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. () ไม่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชี
2. () ไม่สะดวก ไม่มีเวลาดูแลการจัดทำบัญชีเพื่อเสียภาษีเอง
3. () ค่าใช้จ่ายประหยัดกว่าจ้างพนักงานบัญชี
4. () บุคลากรทางด้านบัญชีหายาก
5. () เพื่อให้ได้งบการเงินที่ถูกต้องกว่า
6. () เพื่อความสะดวกในการใช้บริการเสริมทางด้านอื่น
7. () อื่นๆ ระบุ _____

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยในการเลือกใช้นักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีของธุรกิจใน
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่**

16. ใครคือผู้มีอำนาจในการตัดสินใจเลือกใช้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชี

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. () กรรมการผู้จัดการ /หุ้นส่วนผู้จัดการ | 2. () ผู้จัดการทั่วไป |
| 3. () ผู้ถือหุ้น/หุ้นส่วน | 4. () สมุห์บัญชี/พนักงานบัญชี |
| 5. () อื่นๆ ระบุ _____ | |

17. ท่านหาข้อมูลในการเลือกใช้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีด้วยวิธีใด (ตอบได้
มากกว่า 1 ข้อ)

1. () จากการแนะนำของผู้อื่น
2. () จากสมุดหน้าเหลือง และหนังสือพิมพ์
3. () จากหน่วยงานทางราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมสรรพากร, พาณิชย์จังหวัด
4. () จากการแนะนำตัวเองของสำนักงานบัญชี
5. () จากกิจการในเครือเดียวกันซึ่งใช้อยู่ก่อนแล้ว
6. () อื่นๆ ระบุ _____

18. ปัจจุบันท่านใช้บริการจัดทำบัญชีจาก

1. () สำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่
2. () สำนักงานบัญชีที่มีสาขามาเปิดให้บริการในจังหวัดเชียงใหม่
3. () สำนักงานบัญชีที่ไม่ได้มีสถานประกอบการอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่
4. () บุคคลธรรมดาที่รับจัดทำบัญชี
5. () อื่นๆ ระบุ _____

19. ปัจจุบันท่านใช้บริการจัดทำบัญชีจากสำนักงานบัญชี _____

20. กิจการของท่านเคยเปลี่ยนการใช้บริการสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีมาก่อนหรือไม่

1. () เคย สาเหตุที่ท่านเปลี่ยนการใช้บริการจัดทำบัญชีจากผู้ให้บริการเดิม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1.1 () ผู้ให้บริการฯ ไม่มีความรู้ความชำนาญ
- 1.2 () ผู้ให้บริการฯ ไม่มีความรับผิดชอบ
- 1.3 () ผู้ให้บริการฯ ไม่สามารถอธิบายงานและจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินที่จัดทำได้
- 1.4 () ผู้ให้บริการฯ ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และไม่มีความเป็นกันเอง
- 1.5 () ผู้ให้บริการฯ ไม่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในบริการฯ
- 1.6 () ผู้ให้บริการฯ ไม่สามารถจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
- 1.7 () ทำบัญชีไม่ถูกต้องทำให้กิจการต้องเสียเบี้ยปรับ เงินเพิ่ม
- 1.8 () ผู้ให้บริการฯ ไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้า
- 1.9 () ไม่สามารถเก็บรักษาความลับของลูกค้าได้
- 1.10 () มีการให้บริการไม่ครบวงจร
- 1.11 () ค่าธรรมเนียมในการให้บริการสูงเกินไป
- 1.12 () ไม่สะดวกในการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการฯ
- 1.13 () สถานที่ตั้งของสำนักงานบัญชีไม่สะดวกในการติดต่อ
- 1.14 () อื่น ๆ ระบุ _____

2. () ไม่เคย

21. ท่านคำนึงถึงปัจจัยอะไรเป็นสำคัญในการพิจารณาเลือกใช้สำนักงานบัญชีในการจัดทำ

บัญชี (กรุณาเรียงตามลำดับความสำคัญ 1 = มากที่สุด, 2, 3 และ 4 ตามลำดับ)

1. () คุณภาพการให้บริการจัดทำบัญชี
2. () อัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการฯ
3. () สถานที่ตั้งของผู้ให้บริการฯ
4. () การให้บริการที่ครบวงจร เช่น บริการรับจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคล, บริการที่ปรึกษาทางภาษีอากร, วางระบบบัญชี เป็นต้น

22. ท่านให้ความสำคัญต่อคุณภาพของการให้บริการในการจัดทำบัญชีในแต่ละเรื่องอย่างไรบ้าง

คุณภาพของการให้บริการฯ	สำคัญ มากที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ น้อย	ไม่ สำคัญ
1. ผู้ให้บริการฯ มีความรู้ความชำนาญ				
2. ผู้ให้บริการฯ มีความรับผิดชอบ				
3. ผู้ให้บริการฯ มีการอธิบายงานและจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินที่จัดทำได้				
4. การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความเป็นกันเองของผู้ให้บริการฯ				
5. ผู้ให้บริการฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในบริการฯ				
6. ผู้ให้บริการฯ สามารถจัดทำบัญชีเสร็จภายในเวลาที่กำหนด				
7. ผู้ให้บริการฯ สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับกรมสรรพากร				
8. สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นภายหลังจากการส่งงบการเงินให้กับกรมสรรพากร				
9. เก็บรักษาความลับของลูกค้าได้				
10. เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าและให้ความสนใจที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้า				
11. ให้คำแนะนำในการจัดทำบัญชี การรวบรวมและการตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น				
12. อื่น ๆ ระบุ.....				

23. ท่านคิดว่าหลักเกณฑ์ในการคิดค่าธรรมเนียมการจัดทำบัญชีของสำนักงานบัญชีควรคิดจาก

- | | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 1. () ประเภทของธุรกิจ | 2. () เงินทุนจดทะเบียนของธุรกิจ |
| 3. () ปริมาณของเอกสารทางบัญชี | 4. () อื่นๆ ระบุ..... |

24. ท่านให้ความสำคัญต่อบัญชีต่อไปนี้อย่างไรในการพิจารณาเลือกใช้สำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีของกิจการอย่างไร

ปัจจัย	สำคัญมากที่สุด	สำคัญมาก	สำคัญน้อย	ไม่สำคัญ
1. อุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 2. ชื่อเสียงและประสบการณ์ของสำนักงานบัญชี 3. การบริการหลังจากปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามข้อตกลง 4. สถานที่ตั้งของสำนักงานบัญชี สะดวกต่อการติดต่อ 5. ค่าธรรมเนียมบริการที่เหมาะสม 6. คำแนะนำจากบุคคลที่มีความเชื่อถือ เช่น ผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของกิจการ 7. อื่น ๆ ระบุ _____				

**ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการใช้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีของ
ธุรกิจในช่วงเดือน จังหวัดเชียงใหม่**

25. ลักษณะการให้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีที่ท่านต้องการเป็นอย่างไร

ลักษณะการให้บริการฯ	ต้องการมากที่สุด	ต้องการมาก	ต้องการน้อย	ไม่ต้องการ
1. ผู้ให้บริการฯมีความรู้ความชำนาญ				
2. ผู้ให้บริการฯมีความรับผิดชอบ				
3. ผู้ให้บริการฯ มีการอธิบายงานและจัดทำ ละเอียดประกอบงบการเงินที่จัดทำได้				
4. การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความเป็นกันเองของผู้ให้ บริการฯ				
5. ผู้ให้บริการฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นและความไว วางใจในบริการฯ				
6. สามารถจัดทำบัญชีเสร็จภายในเวลาที่กำหนด				
7. สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องไม่มีปัญหาเกี่ยวกับ สรรพากร				
8. ผู้ให้บริการฯ สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นภายหลัง จากการส่งงบการเงินให้กับกรมสรรพากร				
9. เก็บรักษาความลับของลูกค้าได้				
10. เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า และให้ความ สนใจที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้า				
11. ให้คำแนะนำในการจัดทำบัญชี การรวบรวมและการ ตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น				
12. มีการให้บริการที่ครบวงจร				
13. ค่าธรรมเนียมในการให้บริการเหมาะสม				
14. สะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการฯ				
15. สถานที่ตั้งของสำนักงานบัญชีสะดวกต่อการติดต่อ				
16. อื่น ๆ ระบุ.....				

26. ปัจจุบันนอกเหนือจากการให้บริการจัดทำบัญชีจากสำนักงานบัญชีแล้ว ท่านเคยใช้
บริการด้านอื่นๆจากสำนักงานบัญชีหรือไม่

1. () เคย ใช้บริการด้านอื่น คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. () การวางระบบบัญชี
2. () การตรวจสอบบัญชี
3. () ปรึกษาปัญหาภาษีอากร กฎหมายธุรกิจ
4. () การจดทะเบียนจัดตั้งกิจการ
5. () การจัดหาบุคลากรทางด้านบัญชี
6. () กำหนดแนะนำการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำบัญชี
7. () การตรวจสอบบัญชีภายใน
8. () อื่นๆระบุ _____

2. () ไม่เคย ใช้บริการด้านอื่น

27. ในอนาคตท่านต้องการใช้บริการอื่นที่นอกเหนือจากการจัดทำบัญชี คือ

การบริการอื่นที่ต้องการนอกเหนือ จากการจัดทำบัญชี	ต้องการ มากที่สุด	ต้องการ มาก	ต้องการ น้อย	ไม่ ต้องการ
1. การวางระบบบัญชี				
2. การตรวจสอบบัญชี				
3. การให้คำปรึกษาด้านภาษีอากรและ กฎหมายธุรกิจ				
4. การจดทะเบียนจัดตั้งกิจการ				
5. การจัดหาบุคลากรด้านบัญชี				
6. ให้คำแนะนำการใช้คอมพิวเตอร์ในการ จัดทำบัญชี				
7. การตรวจสอบบัญชีภายใน				
8. การฝึกอบรม, สัมมนา				
9. การจัดทำงบประมาณ				
10. อื่น ๆ ระบุ.....				

**ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการให้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชี ในอำเภอ
เมือง จังหวัดเชียงใหม่**

28. ในการให้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชี ท่านพบปัญหาใดบ้าง

ปัญหา	พบมากที่สุด	พบมาก	พบน้อย	ไม่พบ
1. ผู้ให้บริการฯ ไม่มีความรู้ความสามารถ				
2. ผู้ให้บริการฯ ไม่มีความรับผิดชอบ				
3. ผู้ให้บริการฯ อธิบายงานและจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินที่จัดทำได้				
4. ผู้ให้บริการฯ ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ไม่มีความเป็นกันเอง				
5. ผู้ให้บริการฯ ไม่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในบริการฯ				
6. ไม่สามารถจัดทำบัญชีแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด				
7. จัดทำบัญชีไม่ถูกต้องทำให้กิจการต้องเสียเบี้ยปรับ เงินเพิ่ม				
8. ผู้ให้บริการฯ ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายหลังจากการส่งงบการเงินให้กับกรมสรรพากร				
9. ไม่สามารถเก็บรักษาความลับของลูกค้าได้				
10. ไม่เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าและไม่สนใจที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้า				
11. ไม่สามารถให้คำแนะนำในการจัดทำบัญชี การรวบรวมและการตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น				
12. มีบริการเสริมไม่ครบวงจร				
13. จำนวนผู้ให้บริการฯ มีไม่เพียงพอ				
14. ค่าธรรมเนียมในการให้บริการฯ สูงเกินไป				
15. ไม่สะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการฯ				
16. สถานที่ตั้งของสำนักงานบัญชีไม่สะดวกในการติดต่อ				
17. ไม่มีการให้บริการหลังจากการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามข้อตกลง				
18. อื่นๆ ระบุ _____				

29. ท่านมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการให้บริการของสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีนอกเหนือจากข้อมูลข้างต้น อย่างไรบ้าง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวสุกัญญา จันทระประภาพ
วัน เดือน ปี เกิด	4 มิถุนายน 2514
ประวัติการศึกษา	- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ปีการศึกษา 2531 - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2536
ประวัติการทำงาน	- พ.ศ. 2537 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท คูเปอร์ แอนด์ ไลแบรนท์ จำกัด - พ.ศ. 2537-2542 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท สำนักงาน เอสจีวี-ณ ถกลาง จำกัด สาขาภาคเหนือ จังหวัดเชียงใหม่ - พ.ศ.2542-ปัจจุบัน Senior Officer-Accounting Department บริษัท ฟุจิคุระ พรินซ์ตัน เทคโนโลยี จำกัด จังหวัดลำพูน