



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ก

ระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3

1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านศรีบุญเรือง”
2. ที่ตั้งกองทุนหมู่บ้าน เลขที่ 14 / 1 หมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ 50140 โทรศัพท์ 053 – 321880 ,053-422913
3. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้น
4. วัตถุประสงค์ในการตั้งกองทุน
 - (1) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนให้แก่สมาชิก
 - (2) เพื่อเป็นการส่งเสริมการออมทรัพย์พร้อมด้วยวิธีการถือหุ้น การฝากเงินสัจจะ และเงินรับฝาก
 - (3) เพื่อให้การบริการเงินกู้ของสมาชิก
 - (4) เพื่อพัฒนาจิตใจให้สมาชิกให้เป็นคนดี มีคุณธรรม 4 ประการคือ
 1. เป็นคนมีความซื่อสัตย์สุจริต
 2. เป็นคนไม่เห็นแก่ตัว
 3. เป็นคนไม่มัวเมาในสิ่งอบายมุข
 4. เป็นคนรู้จักสามัคคี
 - (5) เพื่อพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี มีคุณธรรม 4 ประการคือ
 1. เป็นคนเรียนเก่ง ใฝ่หาความรู้ใหม่
 2. เป็นคนเก่งคิด คิดสร้างสรรค์คิดแก้ปัญหา
 3. เป็นคนเก่งงาน ขยันการงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน
 4. เป็นคนเก่งคน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อทุกคน
5. แหล่งที่มาของกองทุน ที่ประชุมมีมติให้หาแหล่งที่มาของกองทุน ดังนี้
 - (1) เงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการ
 - (2) เงินกู้ยืม
 - (3) ดอกผลหรือประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากเงินกองทุน
 - (4) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
 - (5) เงินฝากสัจจะและรับเงินฝาก
 - (6) เงินค่าหุ้น

(7) เงินสมทบจากกลุ่มหรือองค์กรสมาชิก

(8) เงินหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่กองทุนได้รับโดยไม่มีเงื่อนไขผูกพัน หรือภาระติดพันอื่นใด

6. คุณสมบัติของสมาชิก

(1) เป็นผู้ที่มีชื่อในทะเบียนบ้านและเป็นผู้ที่พำนักหรือพักอาศัยอยู่ในหมู่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนการจัดตั้งกองทุน

(2) เป็นผู้ที่มีนิสัยดีงาน มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นชอบด้วยหลักการของกองทุน และสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมของกองทุน

(3) เป็นผู้พร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบของกองทุน

(4) เป็นผู้ที่ยกคณะกรรมการกองทุน ได้มีมติเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก

(5) อดทน เสียสละ และเห็นแก่ประโยชน์ของกองทุนเป็นสำคัญ

(6) มีเงินฝากสัจจะ และถือหุ้นอย่างน้อย 5 หุ้น แต่ต้องไม่เกิน 1 ใน 5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่ในกองทุน

(7) เป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนาโดยกำเนิดอยู่ในหมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ โดยที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกให้การรับรอง

7. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

(1) ยื่นคำขอสมัครเป็นสมาชิกได้ที่คณะกรรมการกองทุน

(2) ผู้ที่มีคุณสมบัติในตามข้อ 6 สามารถยื่นความจำนงหรือสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนได้เดือนละ 1 ครั้ง โดยสมัครเป็นสมาชิกได้ทั้งในลักษณะปัจเจกบุคคลและกลุ่มหรือองค์กรชุมชนแล้วแต่ความสมัครใจของผู้สมัครสมาชิก

(3) คณะกรรมการกองทุนเป็นผู้พิจารณาว่าจะรับบุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าเป็นสมาชิกโดยชอบธรรม

8. เมื่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ 6 และเห็นสมควรรับบุคคลใดเข้าเป็นสมาชิก จะแจ้งให้บุคคลนั้นชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าหุ้น และเงินฝากสัจจะภายใน 3 วัน นับจากวันที่แจ้งเข้าให้เข้าเป็นสมาชิก

9. สมาชิกขาดหรือพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกจากเหตุต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ตาย

2. ลาออกและได้รับอนุมัติให้ลาออกจากคณะกรรมการกองทุน

3. วิกลจริต จิตฟั่นเฟือน หรือถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ
4. ที่ประชุมใหญ่สมาชิกมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของผู้ร่วมประชุม
5. ใจฝืดฝืนระเบียบของกองทุนหรือแสดงตนเป็นปรปักษ์หรือไม่มีความช่วยเหลือหรือร่วมมือกับกองทุนไม่ว่าประการใด
6. ใจปิดบังความจริงอันควรแจ้งให้ทราบในใบสมัครสมาชิก
7. นำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้
8. มีลักษณะและหรือคุณสมบัติไม่ตรงกับข้อ 6
10. สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินหรือการผู้พันใด ๆ กับกองทุนทั้งในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจขอลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุญาตและให้ขาดจากสมาชิกภาพในวันที่คณะกรรมการกองทุนดำเนินการอนุญาต
11. ผู้ที่ขาดจากการเป็นสมาชิกภาพอาจยื่นคำขอสมัครการเป็นสมาชิกใหม่ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นผู้ที่ขาดจากการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี
12. การคิดค่าธรรมเนียมแรกเข้า คณะกรรมการกองทุนคิดค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับสมาชิกทั้งที่เป็นปัจเจกบุคคล กลุ่มหรือองค์กรชุมชนเป็นราย ๆ รายละ 20 บาท โดยสมาชิกจะต้องชำระเมื่อได้รับการพิจารณาตามข้อ 7 และจะต้องชำระภายใน 3 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการกองทุน
13. หุ้น ๆ หนึ่ง มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท สมาชิกแรกเข้าตามข้อ 7 จะต้องถือหุ้นอย่างละห้าหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่ในกองทุน โดยสามารถชำระค่าหุ้นและเพิ่มหุ้นได้ปีละหนึ่งครั้งในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีของกองทุน
14. วิธีการชำระค่าหุ้น สมาชิกสามารถชำระค่าหุ้น โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งดังต่อไปนี้
 - (1) ชำระโดยใช้เงินสด
 - (2) ชำระโดยใช้ทรัพย์สินที่สมาชิกมีอยู่ ได้แก่
 - (2.1) ผลผลิตทางการเกษตร ที่สามารถเก็บผลผลิตไว้ได้ในระยะยาวและสามารถขายเพื่อเปลี่ยนเป็นเงิน เช่น ข้าวเปลือก ข้าวโพด ถั่วเหลือง เป็นต้น
 - (2.2) ผลผลิตทางการเกษตรแปรรูป ที่สามารถเก็บไว้ได้นาน และสามารถขายเพื่อเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ เช่น ลำไยอบแห้ง มะม่วงคอง แยมพุด เป็นต้น
 - (2.3) งานจักรสาน หรืองานหัตถกรรมต่าง ๆ ที่สามารถเพื่อขายเปลี่ยนเป็นเงินได้ เช่น ผ้าไหม ผ้าฝ้าย ผ้าทอมือต่าง ๆ กระจ่าง กระเช้า เป็นต้น
 - (2.4) อาหารแปรรูปที่สามารถเก็บไว้ได้นาน และสามารถขายเพื่อเปลี่ยนเป็นเงินได้ เช่น น้ำพริกต่าง ๆ เป็นต้น

(2.5) ทรัพย์สินอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

คณะกรรมการกองทุนจะตีมูลค่าทรัพย์สิน ตามข้อ (2.1) (2.2) (2.3) (2.4) และ (2.5) โดยยึดตามราคาซื้อขายภายในท้องถิ่น ณ วันที่สมาชิกส่งชำระค่าหุ้น

(3) ชำระโดยใช้แรงงานของสมาชิก คณะกรรมการกองทุนจะเป็นผู้จัดหาผู้ว่าจ้างสมาชิกให้ทำงานภายในหมู่บ้านตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เช่น รับจ้างเกี่ยวข้าว ไถนา ไถปรับที่ดิน ฯลฯ โดยคิดค่าแรงในอัตราค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัดเชียงใหม่ ในขณะนั้น ต่อแปดชั่วโมงทำงาน โดยสมาชิกจะได้รับค่าแรงตามสัดส่วนของชั่วโมงทำงาน โดยสมาชิกจะได้รับค่าแรงตามสัดส่วนของชั่วโมงทำงานในแต่ละวันตามชั่วโมงทำงานจริง ของสมาชิกและนำค่าจ้างที่ได้รับมาชำระเป็นค่าหุ้นเท่ากับจำนวนหุ้นที่สมาชิกถือในแต่ละครั้งของการชำระหุ้น

15. เงินฝากสัจจะ สมาชิกทุกคนต้องส่งเงินฝากสัจจะทุก ๆ เดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า สิบบาทและสูงสุดไม่เกินห้าร้อยบาทต่อเดือน ทุกวันที่ 7 ของเดือน และสามารถเพิ่มจำนวนเงินฝากสัจจะได้ปีละหนึ่งครั้งในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี พร้อมกันนี้สมาชิกสามารถถอนและปิดบัญชีได้ก็ต่อเมื่อพ้นสภาพการเป็นสมาชิก

16. เงินรับฝาก สมาชิกสามารถนำเงินมาฝากไว้กับกองทุนได้ในวงเงินสูงสุดไม่เกินรายละห้าพันบาท โดยสามารถฝากได้ไม่จำกัดจำนวนในหนึ่งเดือน และจะถอนได้ไม่เกินหนึ่งครั้งต่อเดือนละไม่เกินสองคน โดยยื่นความจำนงไว้และจะให้ถอนตามลำดับก่อนหลัง โดยจะได้รับดอกเบี้ยในอัตราร้อยละสองต่อปี

17. สมาชิกจะพิจารณาเลือกบุคคลที่เหมาะสม มีความรู้ และความชำนาญ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุน ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย จำนวนสิบบ้าคน

18. คณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย ประธานกรรมการกองทุน รองประธานกรรมการกองทุน เลขานุการ เหน้ญญิก ผู้ตรวจสอบภายใน และประชาสัมพันธ์ กองทุนประกอบด้วยที่ปรึกษากองทุน จำนวนแปดคน

19. กรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่กรรมการกองทุนเข้ารับตำแหน่งให้กรรมการกองทุนจับฉลากออกจำนวนกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการกองทุนกำหนด ในกรณีที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งตามวาระ คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ และคณะกรรมการกองทุนจะจัดให้มีการคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระภายในระยะเวลาสามสิบวัน กรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับคัดเลือกได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

20. คุณสมบัติของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. 2544

21. คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารจัดการกองทุน ตรวจสอบกำกับ ดูแล จัดสรรผลประโยชน์ของเงินกองทุน
- (2) ออกระเบียบข้อบังคับหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหารกองทุน
- (3) รับสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดหรือมอบหมาย

22. ประธานกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการกองทุน
- (2) เรียกประชุมคณะกรรมการกองทุน
- (3) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติราชการอย่างใดอย่างหนึ่งตามมติหรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย
- (4) ปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามข้อบังคับและมติของคณะกรรมการกองทุน

23. ให้รองประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่แทนประธานกรรมการกองทุน เมื่อประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อประธานกรรมการกองทุนมอบหมายให้ทำการแทน

24. ถ้าประธานกรรมการกองทุนและรองประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

25. เற்றுญกกองทุนมีหน้าที่รวบรวมจัดเก็บ ดูแลรักษาเงินทุนและรายได้ของกองทุนรวมทั้งการจัดทำบัญชี พร้อมทั้งควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนให้เป็นไปอย่างรอบคอบและเกิดประโยชน์สูงสุด

26. เลขานุการกองทุนมีหน้าที่ติดต่อประสานงานทั่วไป นัดประชุมกรรมการกองทุนจดและทำบัญชีรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานกองทุน

27. ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบบัญชี กำกับ ดูแล เงินกองทุนให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด รวมทั้งการดำเนินการผลการดำเนินงานของกองทุน

28. ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ผลิตเอกสาร สิ่งพิมพ์ ให้ข่าวสารแก่สมาชิกและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

29. กรรมการกองทุนอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามคณะกรรมการกองทุนกำหนดมอบหมาย

30. คณะกรรมการกองทุนต้องมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง แต่ถ้ามี่ความจำเป็น ประธานอาจเรียกประชุมได้มากกว่า 1 ครั้ง และตั้งมีคณะกรรมการกองทุนเข้ามาประชุมอย่างน้อยถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบองค์ประชุม

31. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากและคณะกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนหนึ่งในกรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งหรือเป็นผู้ชี้ขาด

32. ประเภทการกู้ยืม สมาชิกสามารถยื่นขอกู้เงินต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อนำไปใช้จ่ายในกิจกรรมต่อไปนี้

- (1) การพัฒนาอาชีพ
- (2) การสร้างงาน
- (3) การสร้าง และ/หรือ เพิ่มรายได้
- (4) ลดรายจ่าย
- (5) บรรเทาเหตุฉุกเฉินและจำเป็นเร่งด่วน

33. การอนุมัติเงินกู้ สมาชิกที่ประสงค์จะขอเงินจะต้องจัดทำโครงการเพื่อขอเงินจากคณะกรรมการกองทุน โดยระบุวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงินอย่างชัดเจน

34. ลักษณะโครงการ สมาชิกสามารถยื่นขอเงินตามข้อ 32 (1) (2) (3) และ (4) ต้องมีลักษณะและคุณสมบัติคือ เป็นโครงการที่ต้องสามารถดำเนินการได้จริง มีความเป็นไปได้ทางการตลาด และสามารถเห็นได้ชัดเจนว่ามีความคุ้มค่าต่อการลงทุน

35. วงเงินกู้ เงินกู้ตามข้อ 32 (1) (2) (3) และ (4) ให้แก่สมาชิกรายหนึ่งไม่เกินสองหมื่นบาท ในกรณีที่กรรมการกองทุนมีมติเห็นควรอนุมัติเงินกู้รายใดเกินกว่าสองหมื่นบาท คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมสมาชิก เพื่อให้สมาชิกพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด แต่ทั้งนี้การอนุมัติเงินกู้รายหนึ่งต้องไม่เกินห้าหมื่นบาท

โครงการที่สมาชิกยื่นขอทำตามข้อ 32 (5) ต้องเป็นการกู้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร และจะให้กู้เงินเพื่อการสุรุ่ยสุร่ายหรือการเก็งกำไรไม่ได้ ในวงเงินรายละไม่เกินสามพันบาท

36. การดำเนินการตามโครงการที่ขอกู้และการจัดทำรายงาน สมาชิกจะต้องดำเนินการตามที่ขอกู้ให้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแบบรายงานที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

37. การทำสัญญาเงินกู้ทุกประเภทต้องมีการทำสัญญาไว้กับคณะกรรมการกองทุนตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนด

38. หลักประกันเงินกู้ มีข้อกำหนดดังนี้

1. เงินกู้ตามข้อ 32 (1) (2) (3) และ (4) ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันหรือใช้สมาชิกของกองทุนจำนวนสองคนเป็นผู้ค้ำประกัน โดยสมาชิกแต่ละคนสามารถค้ำประกันเงินกู้ให้ผู้อื่นได้ไม่เกิน ห้าหมื่นบาท ให้ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเท่านั้น สำหรับเงินกู้ตามข้อ 32 (5) ให้ทำสัญญาเพียงอย่างเดียว

39. การชำระคืนเงินกู้ เงินชำระหนี้สำหรับเงินกู้กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้ตามข้อ 32 (1) (2) (3) และ (4) ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยภายในหนึ่งปี
- (2) เงินกู้ตามข้อ 32 (5) ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้จำนวนพร้อมดอกเบี้ยภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน

40. อัตราดอกเบี้ย

- (1) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละสิบสองบาทต่อปี
- (2) อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ร้อยละสองบาทต่อปี

41. ค่าปรับ ในกรณีผู้กู้ผิดสัญญาเงินกู้โดยไม่ยอมชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยคืนภายในหนึ่งปี ให้ผู้กู้เสียดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราร้อยละ ยี่สิบสี่ บาทต่อปีเป็นระยะเวลา 1 เดือนและหากครบ 1 เดือนยังไม่ยอมชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยและค่าปรับ ให้ผู้ค้ำประกันเงินกู้เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับผู้กู้ในการชำระหนี้สินทั้งหมด เว้นแต่ผู้กู้ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระหนี้จากคณะกรรมการกองทุน

42. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีของกองทุนและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้วปรากฏว่ากองทุนมีกำไรสุทธิ คณะกรรมการกองทุนจะนำกรรมไรสุทธิจัดสรรได้ดังนี้

- (1) เป็นเงินปันผลค่าหุ้น ในร้อยละสิบห้า
- (2) เป็นเงินประกันความเสี่ยง ในอัตราร้อยละยี่สิบห้า
- (3) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่ผู้กู้ ในอัตราร้อยละห้า
- (4) เป็นเงินตอบแทนแก่คณะกรรมการกองทุนในอัตราร้อยละสิบ
- (5) เป็นทุนการศึกษาและพัฒนาอาชีพของประชากรในหมู่บ้านในอัตราร้อยละสิบ
- (6) เป็นเพื่อสมทบกองทุน ในอัตราร้อยละสิบ
- (7) เป็นเพื่อจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก ในอัตราร้อยละสิบ
- (8) เป็นทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน ในอัตราร้อยละสิบ
- (9) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร ในอัตราร้อยละห้า

43. กองทุนจะจัดทำบัญชีเงินฝากและบัญชีค่าใช้จ่ายของกองทุนอย่างรอบคอบเดือนละหนึ่งครั้ง แล้วตีพิมพ์ประกาศอย่างเปิดเผย ณ ที่ทำการกองทุนให้สมาชิกทราบ โดยมีประเภทบัญชีที่จะต้องดำเนินการจัดทำดังนี้

- (1) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
- (2) รายรับและรายจ่ายของกองทุน
- (3) สินทรัพย์และหนี้สินของกองทุน

44. คณะกรรมการกองทุนจะตรวจสอบบัญชีของกองทุน และรายงานการตรวจสอบบัญชี ต่อคณะกรรมการสนับสนุนเพื่อทราบความก้าวหน้า ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุน ทุกสามเดือนและทุกรอบปีพร้อมทั้งแสดง บัญชีกำไร ขาดทุนและงบดุล ในปีบัญชีที่ล่วงมาภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

45. ให้คณะกรรมการกองทุนนัดประชุมใหญ่สมาชิกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยมีวาระการประชุมดังนี้

- (1) ประธานกล่าวเปิดการประชุม
- (2) เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (3) รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- (4) พิจารณาเรื่องที่ค้างในที่ประชุมครั้งก่อน
- (5) เற்றுฎีการายงานฐานะทางการเงิน
- (6) วาระที่ต้องการพิจารณา
- (7) เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (8) สรุปผลและปิดการประชุม

บทเฉพาะกาล

46. บรรดาประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการแก้ไขหรือยกเลิก

47. ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการกองทุนประเมินการดำเนินงานตามระเบียบนี้ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

48. ให้คณะกรรมการกองทุน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ให้ไว้ ณ วันที่ 22 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2544

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกกรรมการกองทุนตลอดจนคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

ซึ่งมีทั้งหมดอยู่ 9 ข้อคือ

1. เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในหมู่บ้านติดต่อกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการกองทุน
2. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะโดยมีอายุยี่สิบปีบริบูรณ์
3. ปฏิบัติตนอยู่ในหลักศาสนา มีความรับผิดชอบ เสียสละ มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน ไม่ติดการพนัน ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด และไม่มีประวัติเสียทางการเงิน ตลอดจนยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
5. ไม่เคยได้ได้รับ โทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
6. ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ามีความผิดแต่รอการกำหนดโทษหรือ รอการลงโทษในความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ยกเว้น ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์ และความผิดฐานบุกรุก
7. ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือสร้างความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ทางราชการ องค์กรหรือหน่วยงานที่สังกัด
8. ไม่เป็นผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งที่เสียสิทธิตามมาตรา 68 วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540
9. ไม่เป็นผู้ที่เคยพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนตามข้อ 20 (3) และ(4)

ภาคผนวก ค

ตัวอย่างโครงการขอกู้ยืมเงินจากกองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3

31
29/10/07

โครงการขอกู้ยืมเงินจากกองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านศรีบุญเรือง
น.ไชยสถาน อ.สารภี จ.เชียงใหม่

ชื่อโครงการ..... ขอยืมเงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เดินทางไปทำงาน
2. เพื่อใช้ไปซื้อของ
3. เพื่อใช้ไปซื้อของ

เป้าหมาย

1. ซื้อรถจักรยานยนต์
2. ใช้ไปซื้อของ
3. ใช้ไปซื้อของ

วิธีดำเนินการ

1. ซื้อรถจักรยานยนต์
2. ใช้ไปซื้อของ
3. ใช้ไปซื้อของ

ระยะเวลาดำเนินการ

จะดำเนินการประมาณวันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2544 และสิ้นสุดโครงการประมาณวันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2545 (เป็นข้อที่ขอขอยืมเงินเพื่อไปซื้อของไปทำงาน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ใช้เงินไปซื้อของ
2. ได้ใช้เงินไปซื้อของ
3. ได้ใช้เงินไปซื้อของ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright by Chiang Mai University
All rights reserved

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
 (นางสาว) (นาย) (นาย)
 ผู้เสนอโครงการ ประธานคณะกรรมการกองทุน หน้ผู้กู้ยืม

ภาคผนวก ง

ตัวอย่างหนังสือสัญญาเงินกู้

กองทุนหมู่บ้านศรีบุญเรือง หมู่ 3 ตำบล ไชยสถาน อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่
หนังสือสัญญาเงินกู้

ลำดับที่ 49... ทำที่ กองทุนหมู่บ้านศรีบุญเรือง หมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน
วันที่ เดือน 9 ปี 2544 พ.ศ.
ข้าพเจ้า สมชาย ใจดี อายุ 47 ปี สมาชิกกองทุนและทะเบียน 9
อยู่บ้านเลขที่ 28... หมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ได้ทำหนังสือสัญญา
กู้เงินให้ไว้แก่ กองทุนหมู่บ้านศรีบุญเรือง หมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน มีชื่อสัญญาตั้งแจ้งต่อไปนี้
ข้อ 1. ข้าพเจ้า สมชาย ใจดี ได้กู้เงินของกองทุนหมู่บ้านศรีบุญเรือง
หมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถานเป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าได้รับเงินไปครบถ้วนแล้วตั้งแต่วันทำสัญญานี้
ข้อ 2. เพื่อเป็นหลักประกันในเงินซึ่งข้าพเจ้ากู้ไปนี้ ข้าพเจ้าได้นำ
ที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่ 2 คน 1. สมชาย ใจดี กับภรรยา
2. ภรรยาของข้าพเจ้า

ให้กองทุนถือให้เป็นประกันด้วย และข้าพเจ้าขอรับรองว่า ทรัพย์สินซึ่งข้าพเจ้านำมานี้ เป็นของข้าพเจ้า
โดยแท้จริง และไม่มีภาระผูกพันใดๆ ในหนังสือรายชื่ออื่นนอกเหนือทรัพย์สินนี้เลย

ข้อ 3. ในจำนวนเงินซึ่งข้าพเจ้าได้กู้ไปนี้ ข้าพเจ้าจะนำมากำไว้ให้กองทุนสร้างภายใน
วันที่ เดือน 30 ปี 2545 พ.ศ. นับตั้งแต่วันทำสัญญานี้
เป็นต้นไป

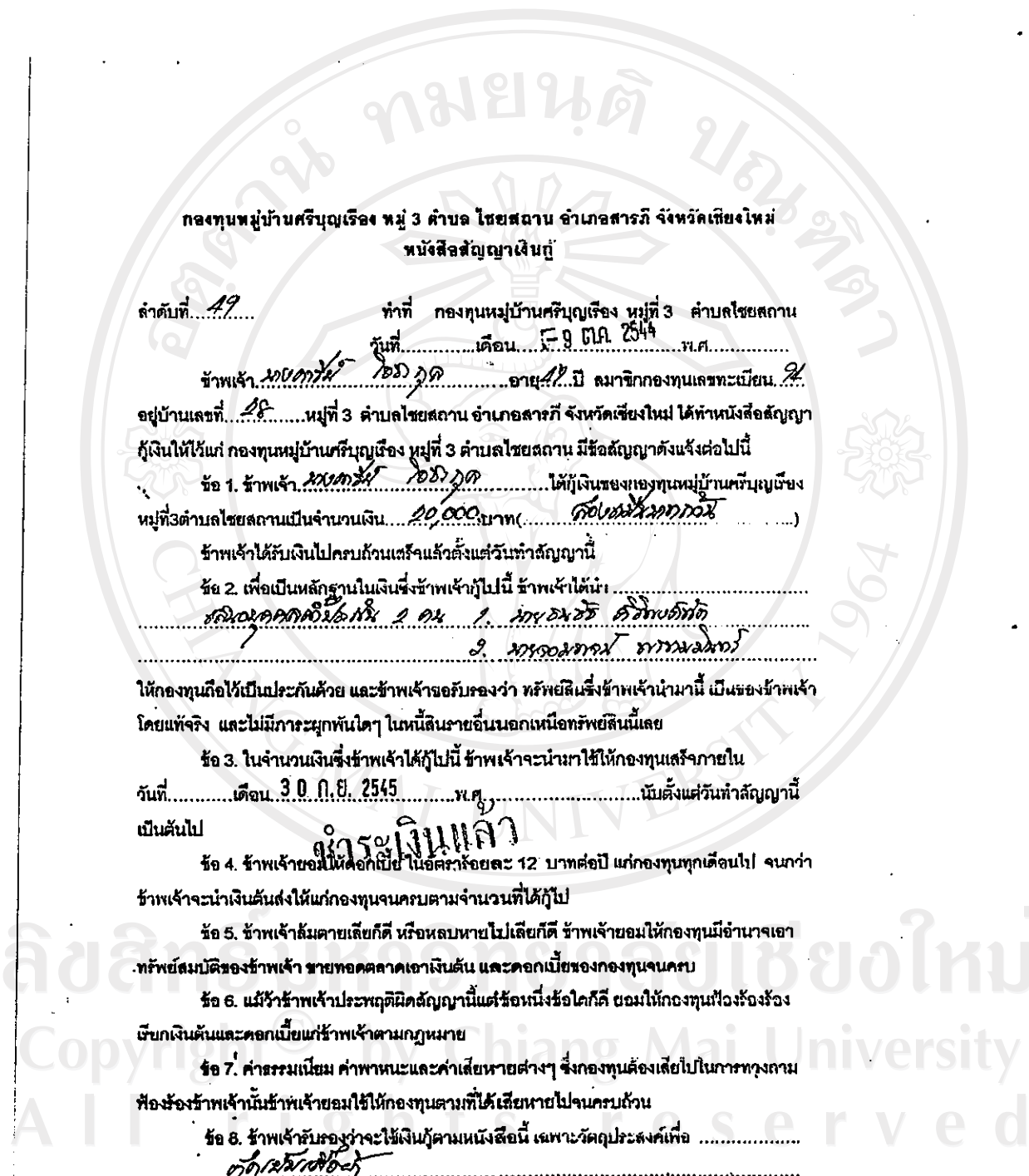
ข้อ 4. ข้าพเจ้าขอมอบดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ 12 บาทต่อปี แก่กองทุนทุกเดือนไป จนกว่า
ข้าพเจ้าจะนำเงินคืนส่งให้แก่กองทุนจนครบตามจำนวนที่ได้กู้ไป

ข้อ 5. ข้าพเจ้าล้มตาย เสียชีวิต หรือหลบหนี ไม่เสียชีวิต ข้าพเจ้าขอมอบให้กองทุนมีอำนาจเอา
ทรัพย์สินที่มีของข้าพเจ้า ขายทอดตลาดเอาเงินคืน และดอกเบี้ยของกองทุนจนครบ

ข้อ 6. แม้ว่าข้าพเจ้าประพฤติดังสัญญานี้แต่ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี ขอมอบให้กองทุนฟ้องร้อง
เรียกเงินคืนและดอกเบี้ยแก่ข้าพเจ้าตามกฎหมาย

ข้อ 7. ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะและค่าเสียหายต่างๆ ซึ่งกองทุนต้องเสียไปในการทวงถาม
ฟ้องร้องข้าพเจ้านั้นข้าพเจ้าขอมอบให้ให้กองทุนตามที่เสียหายไปจนครบถ้วน

ข้อ 8. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะใช้เงินกู้ตามหนังสือนี้ เฉพาะวัตถุประสงค์เพื่อ
ตั้งร้านค้า



ข้อ 9. หากข้าพเจ้านำเงินกู้ไปใช้ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ระบุในหนังสือกู้ยืม หรือมีเหตุอื่น
ซึ่งกองทุนฯ เห็นว่าไม่สมควรให้เงินกู้เติมวงเงินที่กำหนด กองทุนฯ อาจลด หรือระงับการจ่ายเงินกู้งวด
ต่อไปได้

ข้อ 10. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านทุกประการ

ทั้งนี้ผู้เขียนสัญญา ได้อ่านข้อสัญญาให้ข้าพเจ้าผู้กู้ทั้งเข้าใจโดยละเอียดตลอดทุกข้อแล้ว
ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานผู้อยู่พร้อมกัน ณ ที่นี้

ลงลายมือชื่อ *ก้องเกียรติ ใจดี* ผู้กู้
(นาย ก้องเกียรติ ใจดี)

ลงลายมือชื่อ *ประจักษ์ ใจดี* ผู้ให้กู้ ลงลายมือชื่อ *ประจักษ์ ใจดี* ผู้ให้กู้
(นายประจักษ์ ใจดี) (นายประจักษ์ ใจดี)

แทนกองทุนหมู่บ้านศรีบุญเรือง หมู่ที่ 3 ตำบลไชยสถาน

ข้าพเจ้าพยาน ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือสัญญานี้ตลอดแล้ว และได้เห็นผู้สัญญา
ส่งมอบเงินกู้ตกลงปากคำทำหนังสือสัญญานี้และลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงลายมือชื่อ *ประจักษ์ ใจดี* พยาน
(นายประจักษ์ ใจดี)

ลงลายมือชื่อ *ประจักษ์ ใจดี* พยาน
(นายประจักษ์ ใจดี)

ลงลายมือชื่อ *ประจักษ์ ใจดี* ผู้เขียนและพยาน
(นายประจักษ์ ใจดี)



ลิขสิทธิ์ © by Chiang Mai University
All rights reserved

37

กองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านศรีบุญเรือง ตำบลไชยสถาน

หนังสือสัญญาเงินกู้

ที่ 49 / 2544

เงินที่ กองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านศรีบุญเรือง ตำบลไชยสถาน

วันที่ 9 ต.ค. ๒๕๔๔

ข้าพเจ้า นาย ตรีภ โด่ดง อยู่บ้านเลขที่ 23 หมู่ที่ ๑ ตำบล ไชยสถาน อําเภอสว่าง จังหวัดเชียงใหม่ ขอทำหนังสือเงินกู้ไว้แก่ กองทุนหมู่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านศรีบุญเรือง ตำบลไชยสถาน เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินจำนวน 20000 บาท (สองหมื่นบาท)

เมื่อกองทุนฯ อนุมัติให้ใช้หนังสือเงินกู้ได้ ข้าพเจ้าจะเบิกรับดูคามที่กองทุนฯ อนุมัติ และทำหลักฐานการรับเงินกู้ ให้ไว้แก่กองทุนฯ ทุกครั้ง

ข้อ 2. ใบสำคัญซึ่งแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับเงิน และใบโอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากคานหนังสือนี้ นอกจากใช้ ด้นฉบับเป็นพยานได้แล้วให้ถือด้วยว่า ส่วนหรือภาพถ่ายของเอกสารข้างต้นแต่ละฉบับ รวมทั้งภาพถ่ายหนังสือนี้ เป็นส่วนาเอกสารอันถูกต้อง ให้เป็นพยานหลักฐานแห่งเอกสารนั้นได้

ข้อ 3. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะใช้เงินกู้ตามหนังสือนี้ เฉพาะวัตถุประสงค์เพื่อ ...

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยเงินกู้ และค่าปรับคานหนังสือนี้ให้แก่กองทุนฯ คานที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับและระเบียบของกองทุนฯ นับแต่วันถัดจากรับเงินกู้หรือวันถึงกำหนดชำระแล้วแต่กรณี จนกว่าจะชำระ คินเสร็จ

ต่อไปภายหน้าถ้าข้อบังคับและระเบียบของกองทุนฯ กำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่กำหนดไว้หรือมีข้อ กำหนดที่เข้มคินที่เกี่ยวกับอัตราค่าปรับเนื่องจากการไม่ชำระหนี้เงินกู้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมและรับปฏิบัติคานนับแต่ วันที่กองทุนฯ ใช้ข้อบังคับและระเบียบนั้นเป็นคินไป จนกว่าจะชำระเสร็จ โดยกองทุนฯ ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

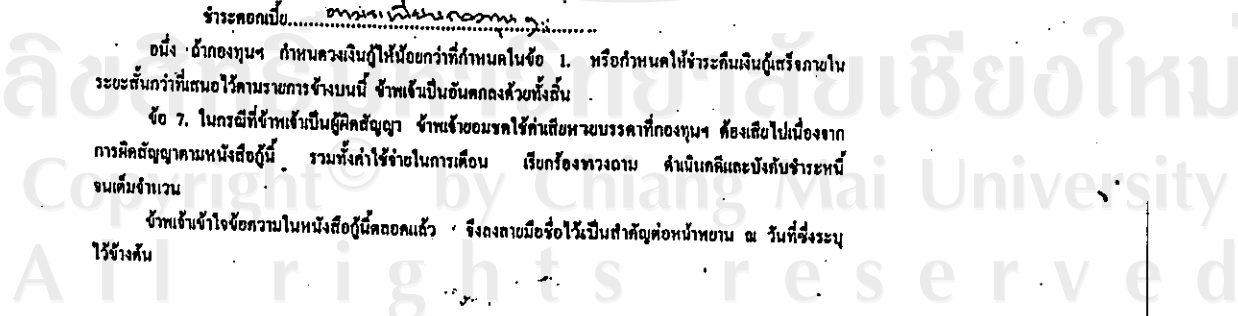
ข้อ 5. หากข้าพเจ้านำเงินกู้ไปใช้ไม่ถูกต้องคานวัตถุประสงค์ที่ระบุในหนังสือนี้ หรือมีเหตุอื่นซึ่งกองทุนฯ เห็นว่าไม่สมควรให้เงินกู้คืนวงเงินที่กำหนด กองทุนฯ อาจลด หรือระงับการจ่ายเงินกู้จาลต่อ ๆ ไปได้

ข้อ 6. ข้าพเจ้าสัญญาจะชำระคินคั้นเงินกู้และดอกเบี้ยคานกำหนดคั้นนี้
ชำระภายในวันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕
ชำระคินคั้น 20,000
ชำระดอกเบี้ย ...


อนึ่ง ข้าพเจ้ากองทุนฯ กำหนดวงเงินกู้ให้น้อยกว่าที่กำหนดคินข้อ 1. หรือกำหนดให้ชำระคินเงินกู้เสร็จภายใน ระยะเวลาที่แน่นอนไว้คานรายการข้างบนนี้ ข้าพเจ้ายินยอมคินคั้นด้วยคั้นนี้

ข้อ 7. ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้คินสัญญา ข้าพเจ้ายอมชดใช้คั้นคินหลายบรรคาคากองทุนฯ ค้องเสียไปเนื่องจาค การคินสัญญาคานหนังสือนี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการคิน คินหรือจางวาง คินคินคินและคินกับชำระหนี้ จนคินจําเวณ

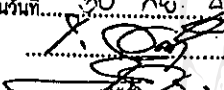

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้คินคินแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นคินสำคัญคินหน้าพยาน ณ วันที่ซึ่งระบุ ไว้ข้างคิน

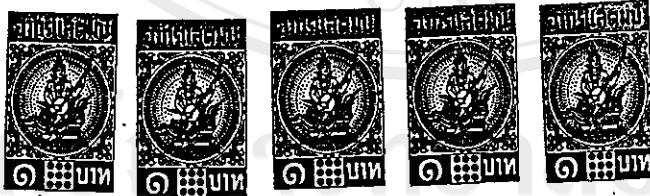


ร. ๓๖ ๖๖-๓๓สมาชิกผู้กู้
(ร. ๓๖ ๖๖-๓๓)

พยานและผู้รับรองลายพิมพ์นิ้วมือ
(นายอวยพร ๖๖๖๖)

๙๙พยานและผู้รับรองลายพิมพ์นิ้วมือ
(นายสมชาย นนท)

บันทึกการอนุมัติเงินกู้
ความรายงานการประชุมครั้งที่ ๗
วันที่ ๕ มี.ค. ๕๕กำหนดวงเงินกู้
จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท และใช้ชำระคืนเสร็จ
ภายในวันที่ ๓๐ เม.ย. ๕๕
ประธานในที่ประชุม
เลขาธิการ
เพื่อออกทุนหมู่บ้านหมู่ที่ ๓ ตำบลไฮฮอสถาน



ลิขสิทธิ์ © by Chiang Mai University
All rights reserved



ภาพที่ 1 องค์การบริหารส่วนตำบลไชยสถาน



ภาพที่ 2 ผู้วิจัยและพ่อกำนันบุญยืน บุญชัย เป็นผู้ให้ข้อมูลหมู่บ้านและเป็นอดีตประธานสหกรณ์
การเกษตรสารภี จำกัด



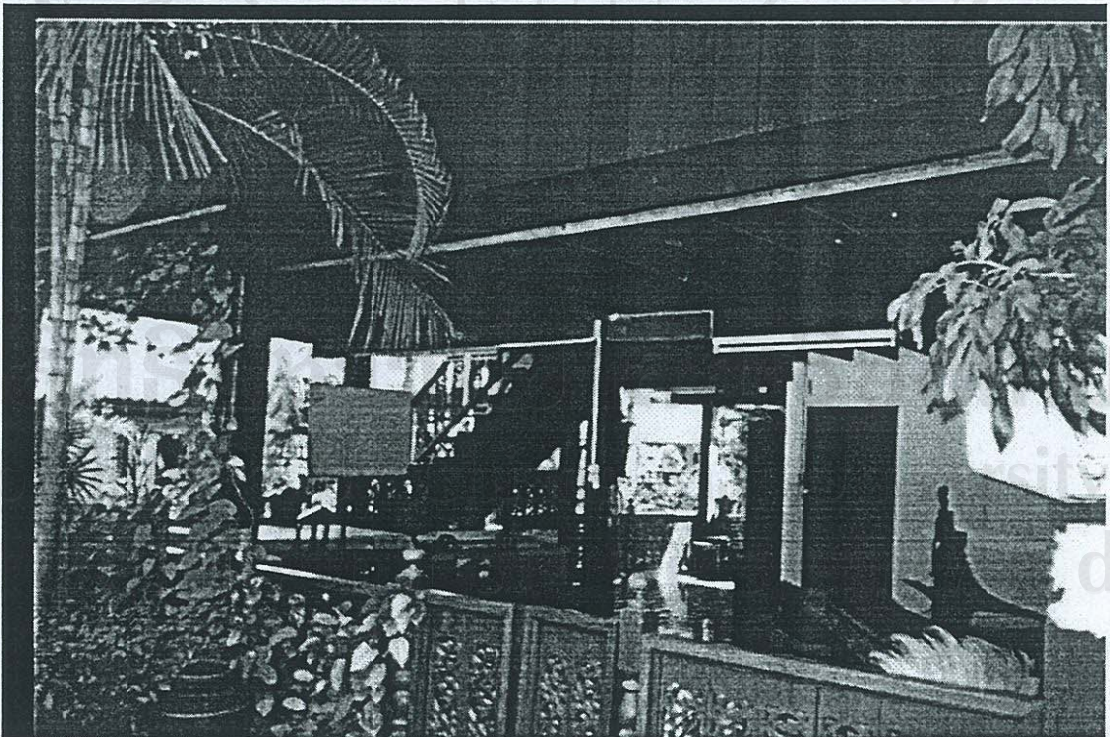
ภาพที่ 3 ผู้วิจัยและคุณป้าวรรณ ปัญญา ประธานกลุ่มพัฒนาสตรีบ้านศรีบุญเรือง



ภาพที่ 4 ผู้วิจัยและคุณป้าดารีย์ โอชะกุล ประธานกลุ่มสตรีสหกรณ์ตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านศรีบุญเรือง
สหกรณ์การเกษตรสารภี จำกัด



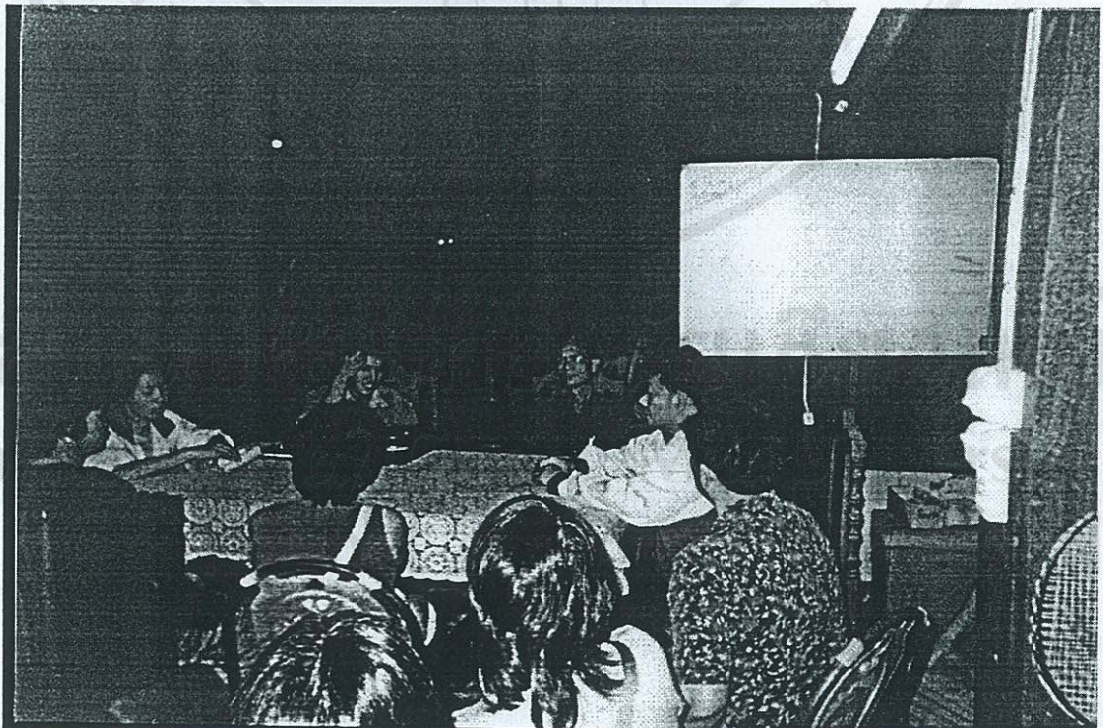
ภาพที่ 5 ผู้วิจัยมาทำการขอข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินของสมาชิกกองทุนหมู่บ้านบ้านศรีบุญเรือง



ภาพที่ 6 สถานที่ประชุมกองทุนหมู่บ้านบ้านศรีบุญเรือง อ.สารภี จ.เชียงใหม่



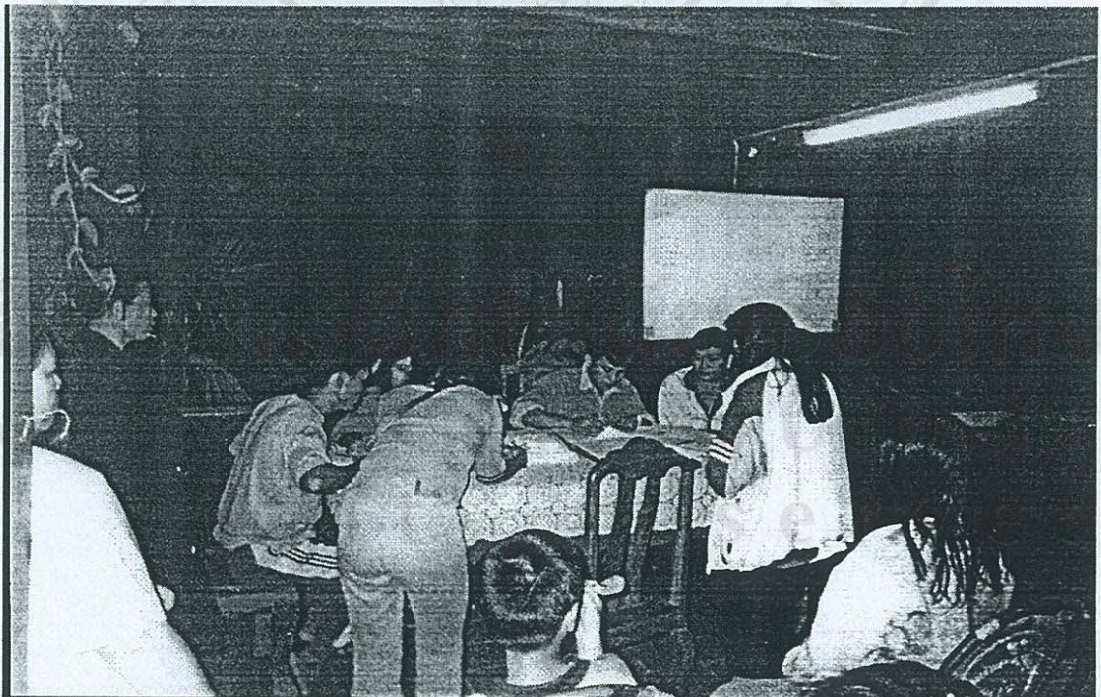
ภาพที่ 7 สถานที่ติดต่อกู้ยืมเงินและคืนเงินกู้ของกองทุนหมู่บ้านบ้านบ้านศรีบุญเรือง



ภาพที่ 8 การประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านบ้านบ้านศรีบุญเรือง



ภาพที่ 9 คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุมประจำเดือน



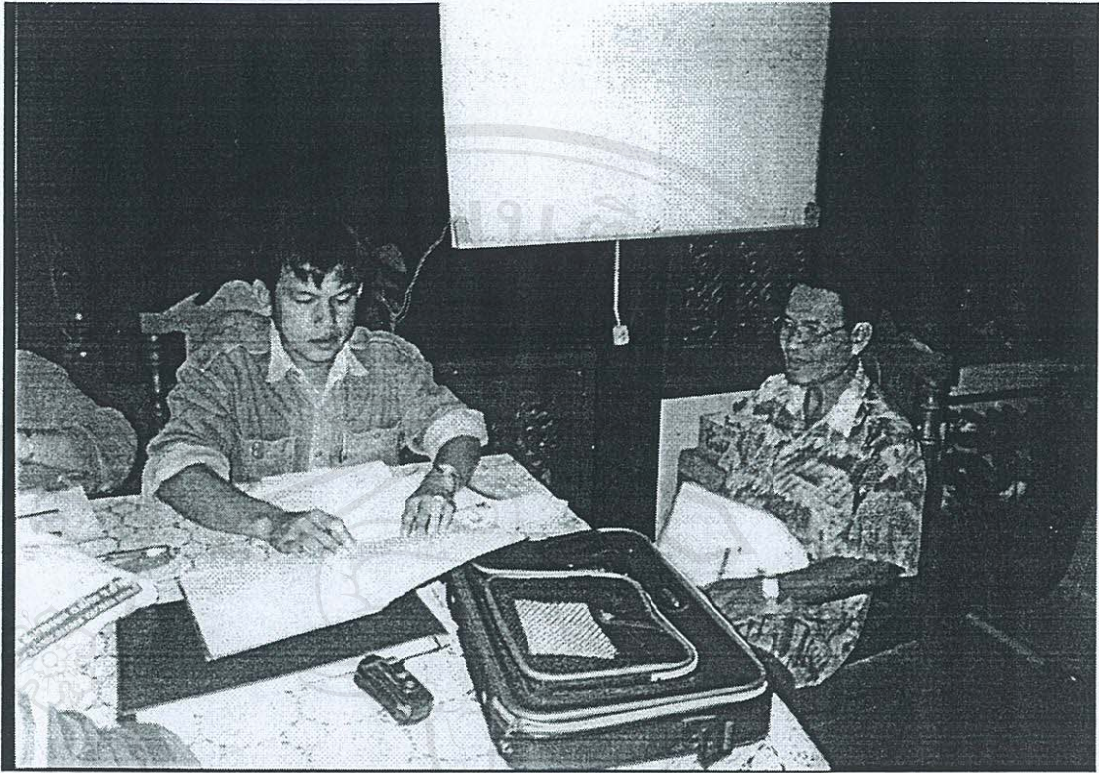
ภาพที่ 10 คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาอนุมัติเงินกู้ให้กับสมาชิก



ภาพที่ 11 คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านร่วมกันพิจารณาปัญหาสมาชิกไม่สามารถคืนเงินกู้ได้ตามกำหนด



ภาพที่ 12 คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านได้ทำสัญญาเงินกู้ให้กับสมาชิกผู้กู้



ภาพที่ 13 รองประธานกองทุนหมู่บ้านได้ทำการชี้แจงรายละเอียดเรื่องเงินฝากของสมาชิก



ภาพที่ 14 ผู้วิจัยได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านบ้านหนองอุโบสถ ต.ป่าไผ่ อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

ประวัติผู้เขียน

- ชื่อ นามสกุล นายศักดิ์ชัย พงษ์ไพบูลย์
- วัน เดือน ปี เกิด วันที่ 13 ตุลาคม 2517
- ประวัติการศึกษา พ.ศ. 2536 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง(ปวส.)จากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตพระนครศรีอยุธยา หันตรา
พ.ศ. 2542 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะเกษตรศาสตร์สถาบันราชภัฏจันทรเกษม กรุงเทพมหานคร
- ประวัติการทำงาน พ.ศ.2539 – พ.ศ.2540 พนักงานแผนกตรวจสอบคุณภาพ/ฝ่ายวิชาการ บริษัท ท็อป ฟีด มิลล์ จำกัด
พ.ศ. 2543 - พ.ศ. 2543 นักวิชาการเกษตร สังกัดฝ่ายส่งเสริมเกษตรกรรม กองส่งเสริมอาชีพ สำนักพัฒนาชุมชน กรุงเทพมหานคร

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved