



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

ภาคผนวก ก

การติดตั้งระบบ

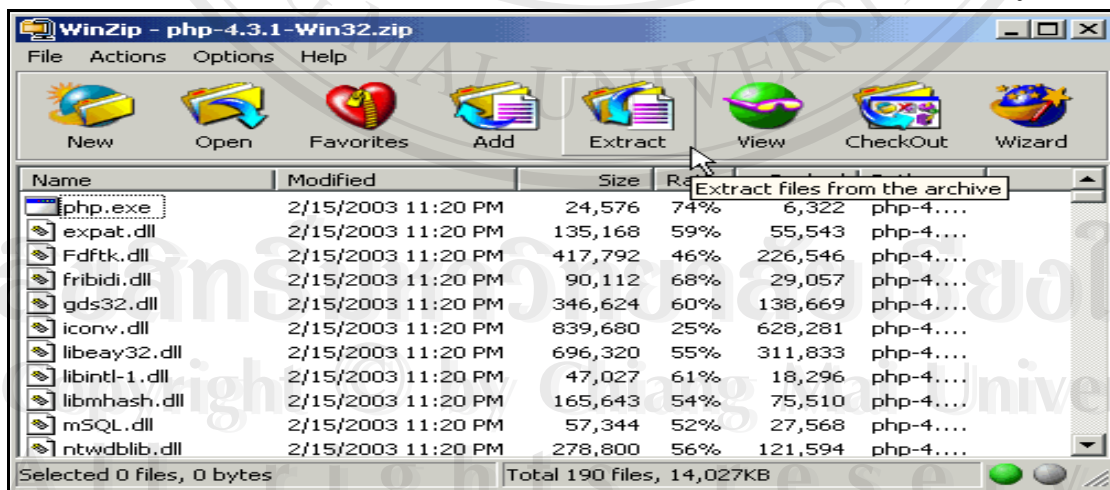
ก.1 การติดตั้งโปรแกรม PHP

PHP เป็นภาษาที่ทำให้เว็บเพจติดต่อกับฐานข้อมูลได้หลายผู้ผลิต โปรแกรมฐานข้อมูล เป็นที่นิยมมากที่สุดภาษาหนึ่ง สามารถดาวน์โหลดชุดติดตั้งเวอร์ชันล่าสุดได้ที่ <http://www.php.net>

ก.1.1 ขั้นตอนการติดตั้ง PHP

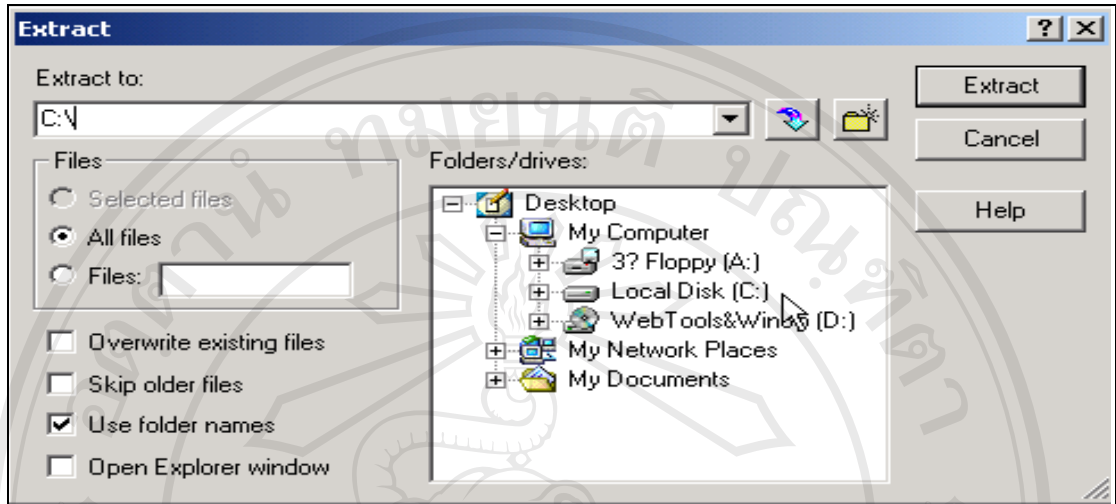
การติดตั้ง PHP จะต้องติดตั้งหลังจากที่ติดตั้ง Apache เรียบร้อยแล้ว มีขั้นตอน ดังนี้

- 1) ใส่แผ่น CD WebTools เลือกไฟล์เตอร์ PHPwin
- 2) ดับเบิลคลิกที่ Icon ชื่อ php-4.2.2—Win32.zip
- 3) คลิก ที่ Extract โปรแกรม WinZip จะทำการขยายไฟล์ของ PHP ออกมา ดังรูป ก.1



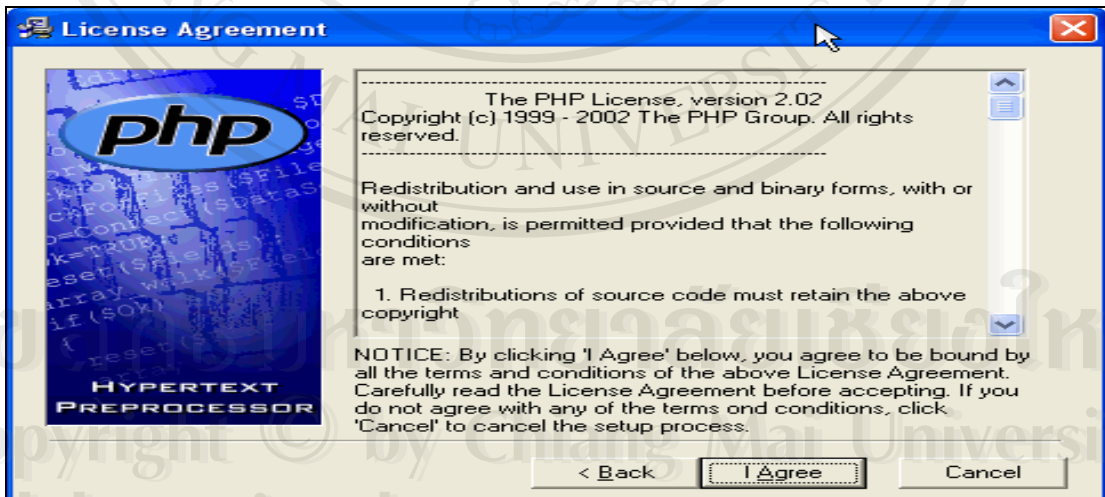
รูป ก.1 วิธีการแตกไฟล์จากโปรแกรม WinZip

4) เลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการจัดเก็บไฟล์ที่ได้มาจากการ Extract ซึ่งตามรูป ก.2 จะเก็บไว้ที่ C:\ แล้วคลิก Extract



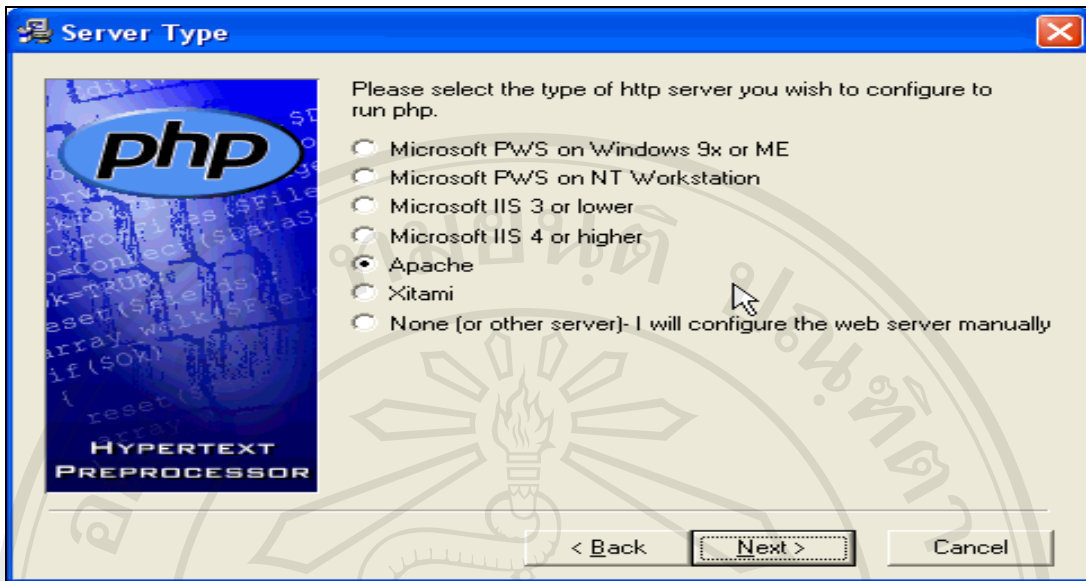
รูป ก.2 วิธีการแตกไฟล์จากโปรแกรม WinZip

- 5) เรียบร้อยแล้วเปิดหน้าจอ Winzip ไปที่ Drive C:\ เปลี่ยนชื่อโฟลเดอร์ จาก php-4.2.2-Win32 เป็น PHP แล้วกลับไป CD WebTools เลือกโฟลเดอร์ PHP\win
- 6) ดับเบิลคลิกที่ Icon ชื่อ php-4.2.2-installer จะได้หน้าจอ Welcome ให้คลิกปุ่ม Next
- 7) จะได้หน้าจอ License Agreement ดังรูป ก.3

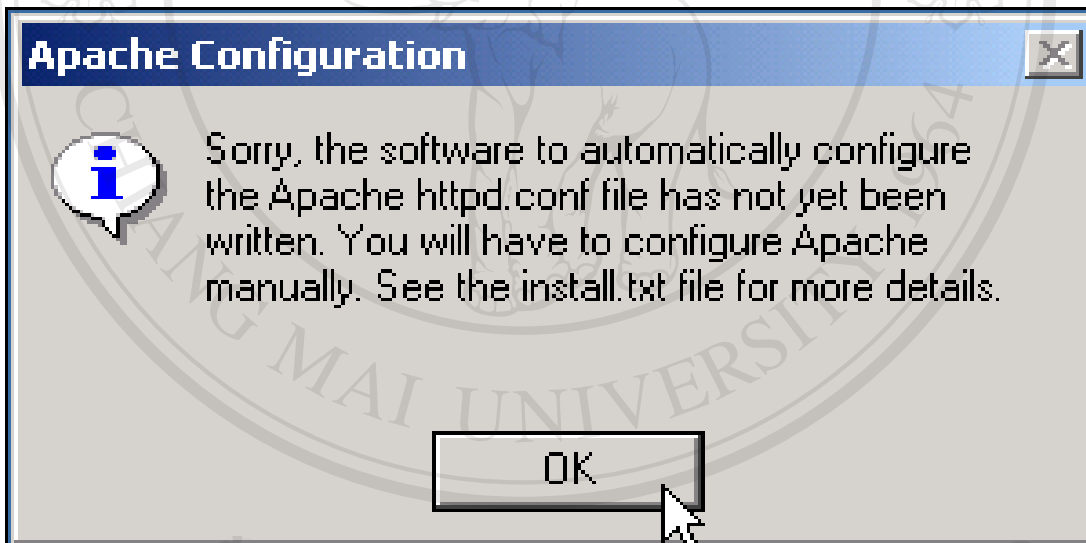


รูป ก.3 หน้าจอ License Agreement

- 8) คลิกปุ่ม I Agree และ คลิกปุ่ม Next 3 ครั้ง
- 9) หน้าจอ Server Type ให้คลิกข้อความ Apache แล้วคลิกปุ่ม Next 2 ครั้ง ดังรูป ก.4 และรอจอปรากฏหน้าจอ Apache Configuration ดังรูป ก.5

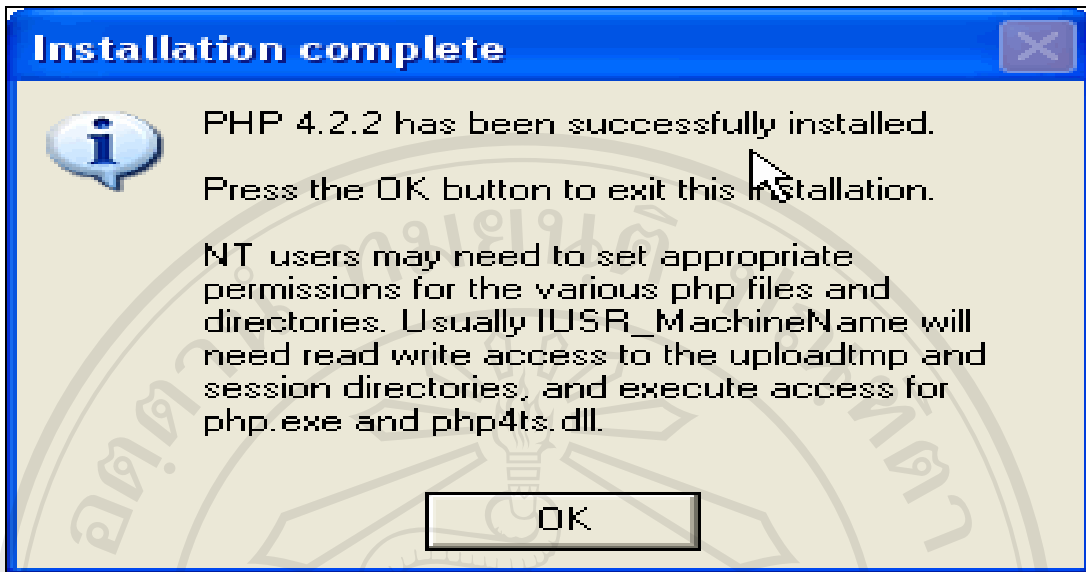


รูป ก.4 หน้าจอ Server Type



รูป ก.5 หน้าจอ Apache Configuration

10) คลิกปุ่ม OK จะปรากฏหน้าจอ Installation complete ดังรูป ก.6 แสดงว่าติดตั้งเสร็จ



รูป ก.6 หน้าจอ Installation complete

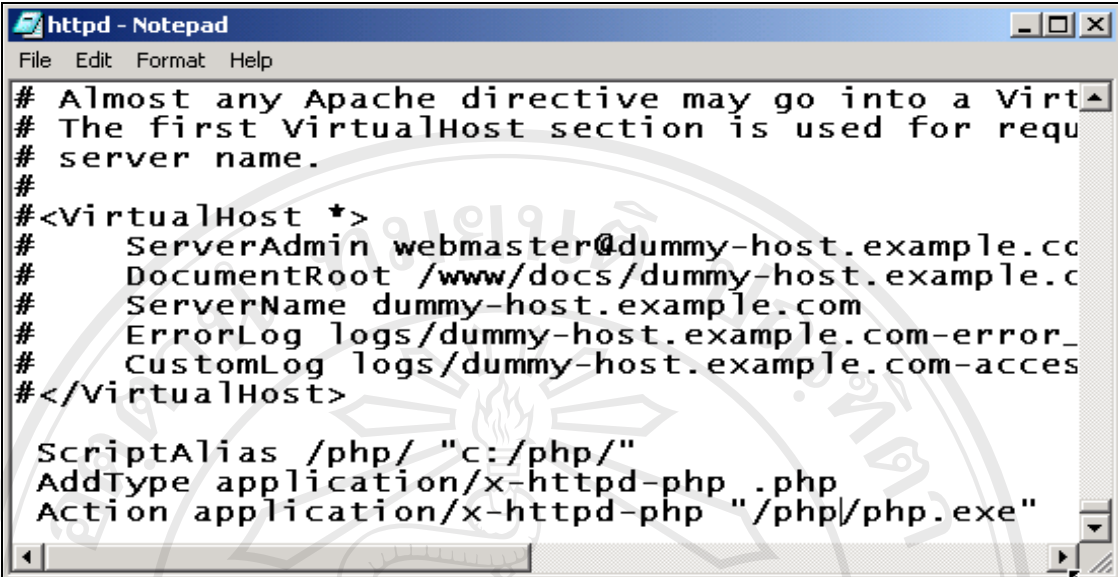
- 11) คลิกปุ่ม OK
- 12) ติดตั้งเสร็จโปรแกรม PHP จะเก็บไว้ที่ **C:\PHP**
- 13) เปิดไฟล์ C:\WINDOWS\php.ini โดยใช้โปรแกรม Notepad แก้ไข
 - register_globals = Off ให้เป็น register_globals = On (บรรทัดที่ 312)
 - extension_dir = ./ ให้เป็น extension_dir = ./extensions (บรรทัดที่ 374)
 - ;extension=php_pgsqldll ให้เป็น extension=php_pgsqldll (บรรทัดที่ 479)
- 15) หลังจากนั้นบันทึกการแก้ไขและปิดไฟล์ php.ini

ก.1.2 แก้ไขไฟล์คอนฟิกของ Apache (httpd.conf) เพื่อให้ PHP ทำงานร่วมกับ Apache

- 1) ให้เปิดไฟล์ C:\Program Files\Apache Group\Apache2\conf\httpd.conf โดยเลือก Start→Programs→Apache HTTP Server 2.0.40→Configure Apache Server→Edit the Apache httpd.conf Configuration File ย้าย cursor ไปหลังบรรทัดสุดท้ายของไฟล์ ให้เพิ่มข้อความด้านล่างนี้

```
ScriptAlias /php/ "c:/php/"
AddType application/x-httpd-php .php
Action application/x-httpd-php "/php/php.exe"
```

- 2) บันทึกและปิดหน้าจอนี้ ดังรูปก.7



```

# Almost any Apache directive may go into a VirtualHost section.
# The first VirtualHost section is used for requests to any IP
# address not explicitly covered by a VirtualHost section.
#
#<VirtualHost *>
#   ServerAdmin webmaster@dummy-host.example.com
#   DocumentRoot /www/docs/dummy-host.example.com
#   ServerName dummy-host.example.com
#   ErrorLog logs/dummy-host.example.com-error_log
#   CustomLog logs/dummy-host.example.com-access_log combined
#</VirtualHost>

ScriptAlias /php/ "c:/php/"
AddType application/x-httpd-php .php
Action application/x-httpd-php "/php/php.exe"

```

รูป ก.7 หน้าจอ httpd-Notepad

3) ทุกครั้งที่มีการแก้ไขไฟล์ httpd.conf ต้อง Start Apache ใหม่ทุกครั้ง โดยเลือก

Start → Programs → Apache HTTP Server 2.0.40 → Control Apache

Server → Stop

Start → Programs → Apache HTTP Server 2.0.40 → Control Apache

Server → Start

หรือ Restart Apache ใหม่ทุกครั้ง โดยเลือก

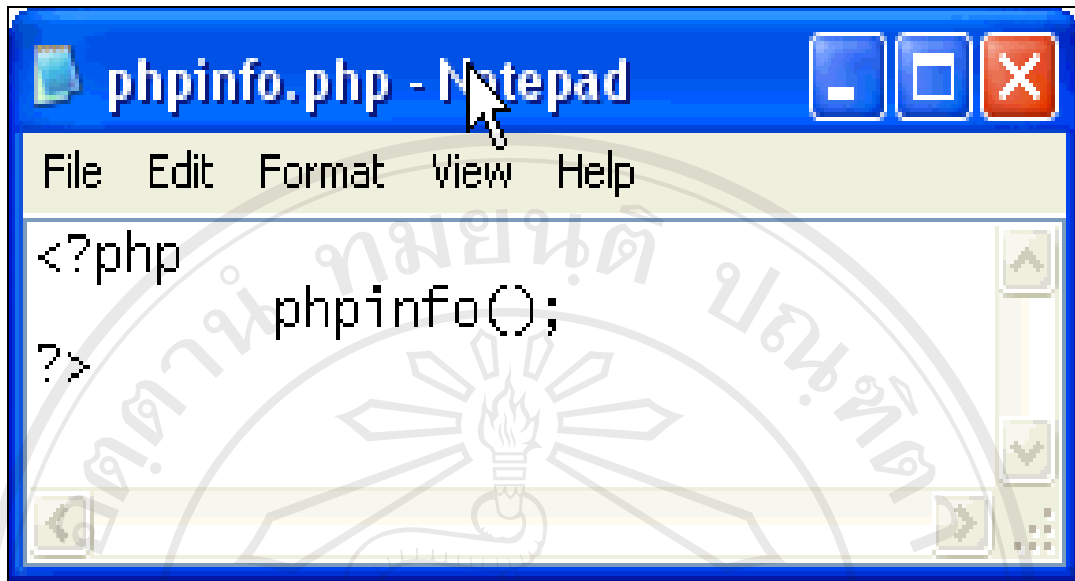
Start → Programs → Apache HTTP Server 2.0.40 → Control Apache

Server → Restart

ก.1.3 ทดสอบการติดตั้ง PHP สามารถใช้งานร่วมกับ Apache ได้หรือไม่

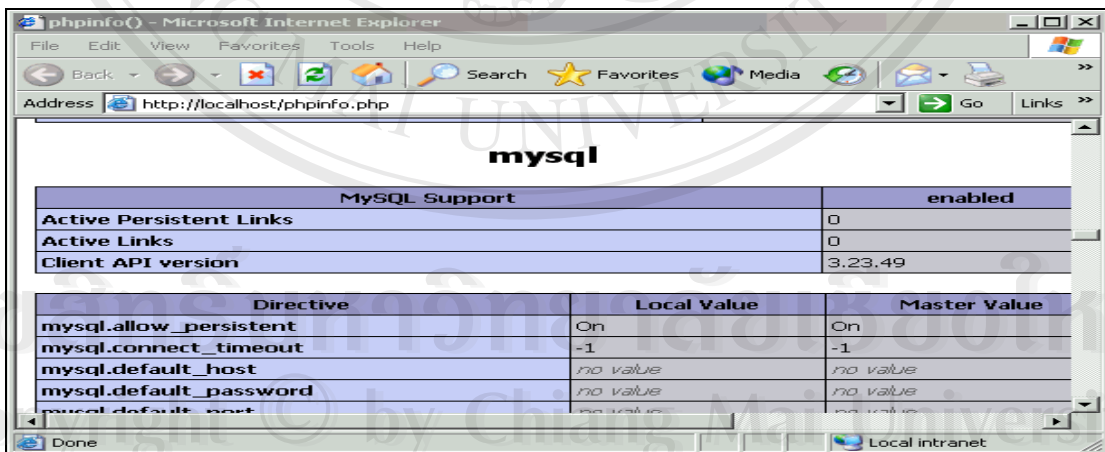
1) เปิดโปรแกรม Notepad โดยเลือก Start → All Programs → Accessories → Notepad

2) พิมพ์ Code ที่เป็นภาษา PHP ตามรูป ก.8



รูป ก.8 หน้าจอ phpinfo.php-Notepad

- 4) บันทึกชื่อ phpinfo.php เก็บไว้ที่ C:\Program Files\Apache Group\Apache2\htdocs ก่อนบันทึก เลือก Save as type เป็น All Files (*.*)
- 5) เปิด IE ที่ Address พิมพ์ localhost/phpinfo.php ↵
- 6) ถ้าปรากฏหน้าจอ ดังรูป ก.9 แสดงว่าติดตั้ง PHP และทำงานร่วมกับ Apache และสามารถจัดการฐานข้อมูล MySQL เรียบร้อย



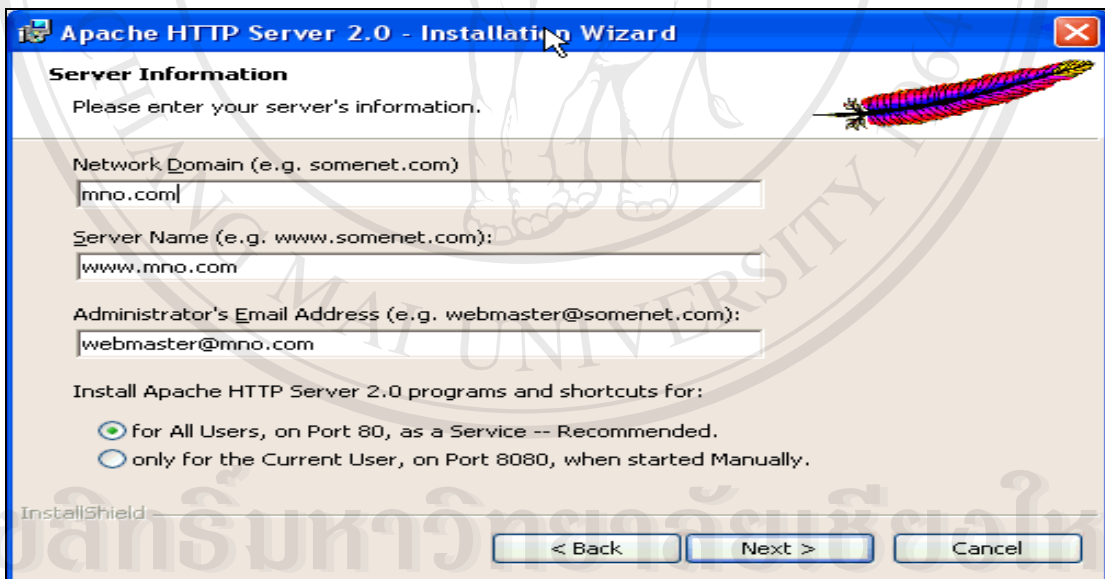
รูป ก.9 หน้าจอแสดงผลการติดตั้ง PHP ที่สามารถใช้งานร่วมกับ Apache และ MySQL ได้

- 7) ถ้าปรากฏหน้าจอ รูป ก.10 แสดงว่าติดตั้ง PHP และทำงานร่วมกับ Apache และสามารถจัดการฐานข้อมูล PostgreSQL เรียบร้อย



รูป ก.11 หน้าจอ License Agreement

4) ให้คลิกที่ข้อความ I accept the terms in the license agreement แล้วคลิกปุ่ม Next ครั้ง จะได้หน้าจอ Server Information ดังรูป ก.12



รูป ก.12 หน้าจอ Server Information

5) กรอกข้อความดังต่อไปนี้ในช่องที่แสดงดังรูป

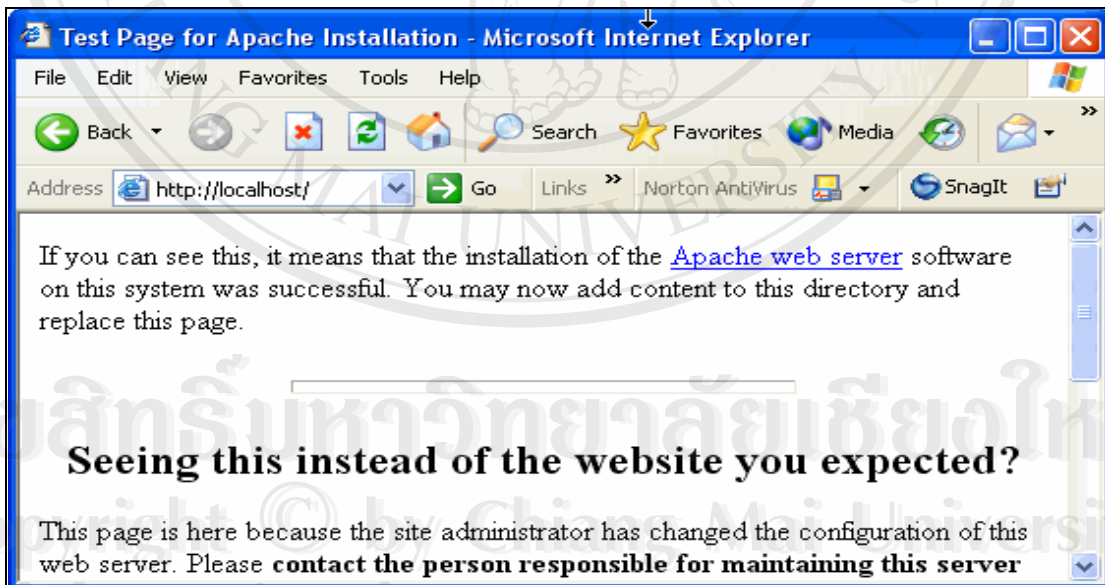
- พิมพ์ชื่อ Network Domain หรือพิมพ์ชื่ออะไรก็ได้
- พิมพ์ชื่อ Server Name ชื่อที่จดทะเบียน Domain Name หรือพิมพ์ชื่ออะไรก็ได้

- พิมพ์ชื่อ Administrator's Email Address หรือชื่อในรูปแบบ e-mail Address คือต้องมี @

- 6) คลิก ที่ข้อความ for All Users, on Port 80, as a Service – Recommended แล้วคลิกปุ่ม Next 3 ครั้ง
- 7) คลิกปุ่ม Install รอจนปรากฏ Installation Wizard Completed
- 8) คลิกปุ่ม Finish
- 9) ติดตั้งเสร็จ โปรแกรม Apache เก็บไว้ที่ C:\Program Files\Apache Group\Apache2
- 10) เมื่อติดตั้ง Apache เสร็จ จะมีการ Start Apache อัตโนมัติ

ก.2.2 ทดสอบการติดตั้ง Apache

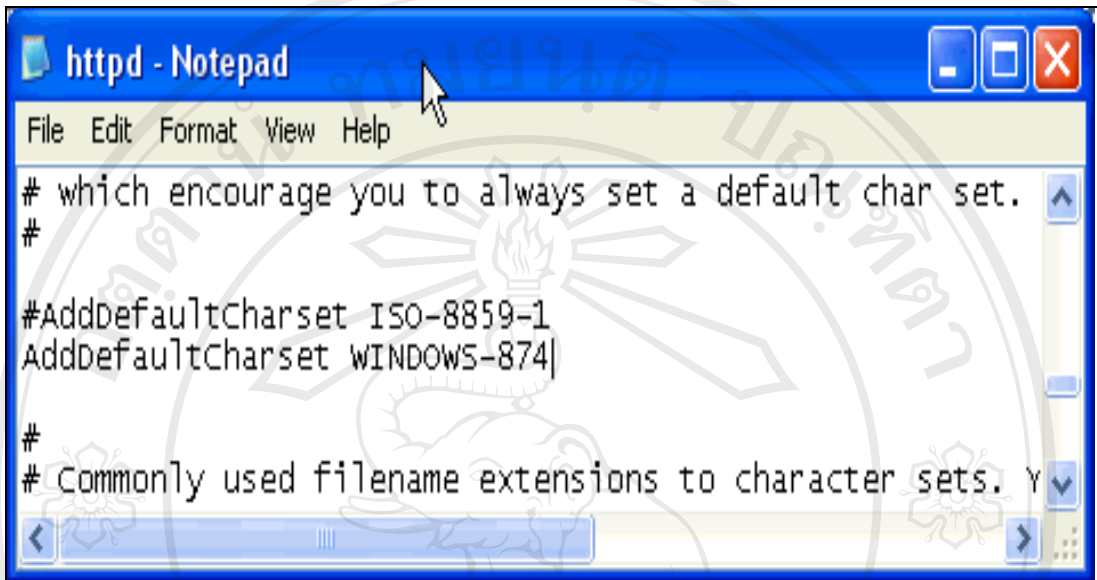
- 1) ถ้า Apache ยังไม่ Start ต้อง Start Apache ก่อนการใช้งาน โดยเลือก Start → All Programs → Apache HTTP Server 2.0.40 → Control Apache Server → Start
- 2) เปิด Browser เช่น IE ที่ Address พิมพ์ localhost ↵
- 3) ถ้ามีข้อความ ตามรูป ก.13 แสดงว่า Apache Start แล้วและสามารถใช้งานได้



รูป ก.13 หน้าจอ Test Page for Apache Installation

- 4) แก้ไขไฟล์ httpd.conf เพื่อให้ Apache จะแสดงผลลัพธ์ภาษาไทย
- 5) เปิดไฟล์ httpd.conf เพื่อแก้ไข เลือก Start → All Programs → Apache HTTP Server 2.0.40 → Configure Apache Server → Edit the Apache httpd.conf Configuration File

6) ค้นหา AddDefaultCharset โดยกด Ctrl+F แล้วพิมพ์ AddDefaultCharset แล้วคลิก Find Next พบบรรทัด AddDefaultCharset ISO-8859-1 ให้แก้ไข AddDefaultCharset ISO-8859-1 เป็น AddDefaultCharset WINDOWS-874 ดังรูป ก.14

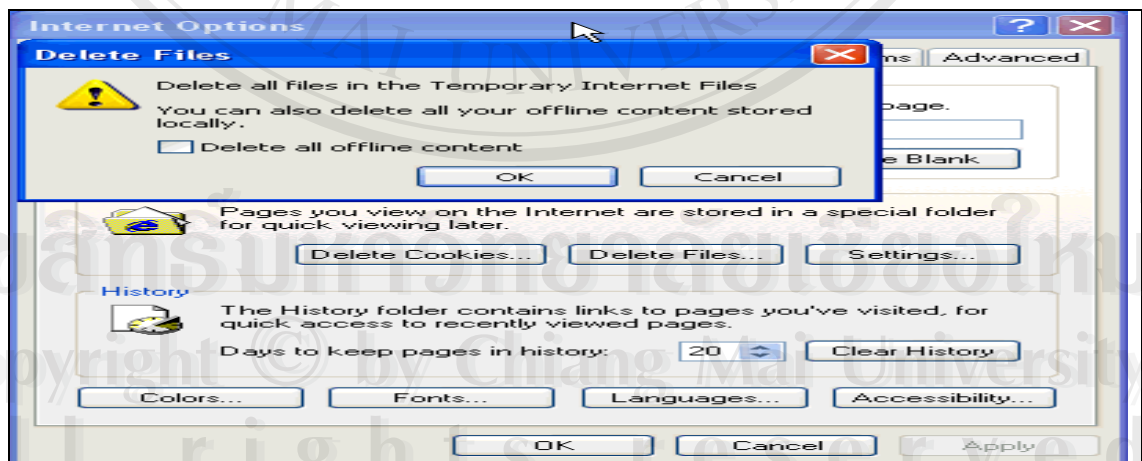


รูป ก.14 แก้ไขไฟล์ httpd.conf เพื่อให้ Apache จะแสดงผลพรีภาษาไทย

7) เมื่อมีการแก้ไขไฟล์ httpd.conf ต้อง Start Apache ใหม่ทุกครั้ง

8) ถ้านำจอ IE ยังแสดงผลภาษาไทยไม่ถูกต้อง ให้ลบ Cache File เลือกเมนู

Tools→Internet Options



รูป ก. 15 หน้าจอแสดงการ Delete Files

9) คลิก Delete Files ปรากฏหน้าจอ Delete Files

10) ให้คลิก Delete all offline content ให้มีเครื่องหมายถูกในช่องสี่เหลี่ยม

11) คลิกปุ่ม OK แล้วคลิกปุ่มOK

ก.2.3 การกำหนด Document Root

Document Root จะเป็นโฟลเดอร์แรกของ Web Server เป็นพื้นที่เก็บ Web Page ต่างๆ ของ Web Site ในพื้นที่นี้สามารถสร้างพื้นที่ย่อยลงไปอีกได้ ถ้า Web Page เก็บไว้ในพื้นที่ย่อยเวลาเรียกใช้ต้องระบุชื่อพื้นที่ย่อยตามด้วยชื่อ Web Page

หลังจากการติดตั้ง Apache จะมีพื้นที่ DocumentRoot อยู่ที่ C:/Program Files/Apache Group/Apache/htdocs ถ้าต้องการย้าย DocumentRoot ไปยัง C:/phpweb ทำได้ดังนี้

1) สร้างโฟลเดอร์ใหม่บน C:\ ชื่อ phpweb
 2) เปิดไฟล์ httpd.conf เพื่อแก้ไข ด้วย Start → All Programs → Apache HTTP Server → Configure Apache Server → Edit the Apache httpd.conf Configuration File

3) ค้นหาค่า DocumentRoot โดยกด Ctrl+F แล้วพิมพ์ DocumentRoot แล้วคลิก Find Next

4) ให้แก้ DocumentRoot

"C:/Program Files/Apache Group/Apache/htdocs"

ให้เป็น

DocumentRoot **"C:/phpweb"** คลิก Find Next

ให้แก้

<Directory **"C:/Program Files/Apache Group/Apache/htdocs"**>

ให้เป็น

<Directory **"C:/phpweb"**>

5) ไปที่บรรทัด 238-241 ซึ่งมีข้อความดังนี้

<Directory>

Options FollowSymLinks

AllowOverride None

</Directory>

ให้แก้เป็น

#<Directory>

Options FollowSymLinks

AllowOverride None

#</Directory>

- 6) บันทึก แล้วปิดหน้าจอนี้
- 7) เมื่อมีการแก้ไขไฟล์ httpd.conf ต้อง Restart Apache ใหม่ทุกครั้ง ดังนี้
Restart Apache ใหม่โดยเลือก Start→All Programs→Apache HTTP Server→Control Apache Server→Restart
- 8) ให้ copy file ชื่อ phpinfo.php จากโฟลเดอร์ Program Files\ Apache Group\ Apache\htdocs มาไว้ในโฟลเดอร์ phpweb
- 9) เปิด IE ที่ Address พิมพ์ localhost/phpinfo.php ↵ ถ้าปรากฏหน้าจอที่มีข้อความ PHP Version 4.2.2 แสดงว่าได้กำหนด DocumentRoot เรียบร้อยแล้ว

ก.3 การติดตั้ง Dreamweaver MX บน Windows XP

ก.3.1 ขั้นตอนการติดตั้ง

- 1) ใส่แผ่น CD WebTools
- 2) เลือกโฟลเดอร์ Macromedia\Dreamweaver MX\ Dreamweaver MX
- 3) ดับเบิลคลิกที่ Icon ชื่อ Setup จะได้หน้าจอ Macromedia Dreamweaver MX Installation คลิกปุ่ม NEXT
- 4) จะปรากฏหน้าจอ License Agreement ให้คลิก Yes
- 5) จะปรากฏหน้าจอ Please enter your name and serial number ตามรูป ก.16 พิมพ์ชื่อ สกุล หน่วยงาน และ Serial Number (ถ้ามีเครื่องหมายถูกแสดงว่า Serial Number ถูกต้อง)

รูป ก.16 หน้าจอ Please enter your name and serial number

- 6) คลิก Next 4 ครั้ง รอจนปรากฏหน้าจอ InstallShield Wizard Complete

7) คลิก Finish จะปรากฏหน้าจอเพิ่มขึ้น 2 หน้าจอ ให้ปิด

8) ติดตั้งเสร็จโปรแกรม Dreamweaver MX จะเก็บไว้ที่ C:\Program Files

\\Macromedia\Dreamweaver MX

ก.3.2 การเพิ่มภาษาไทยเข้าไปใน Dreamweaver MX

1) ใส่แผ่น CD WebTools เลือกโฟลเดอร์ Macromedia\Dreamweaver MX\

Dreamweaver MX Thai addon

2) ดับเบิลคลิกที่ Icon ชื่อ Setup

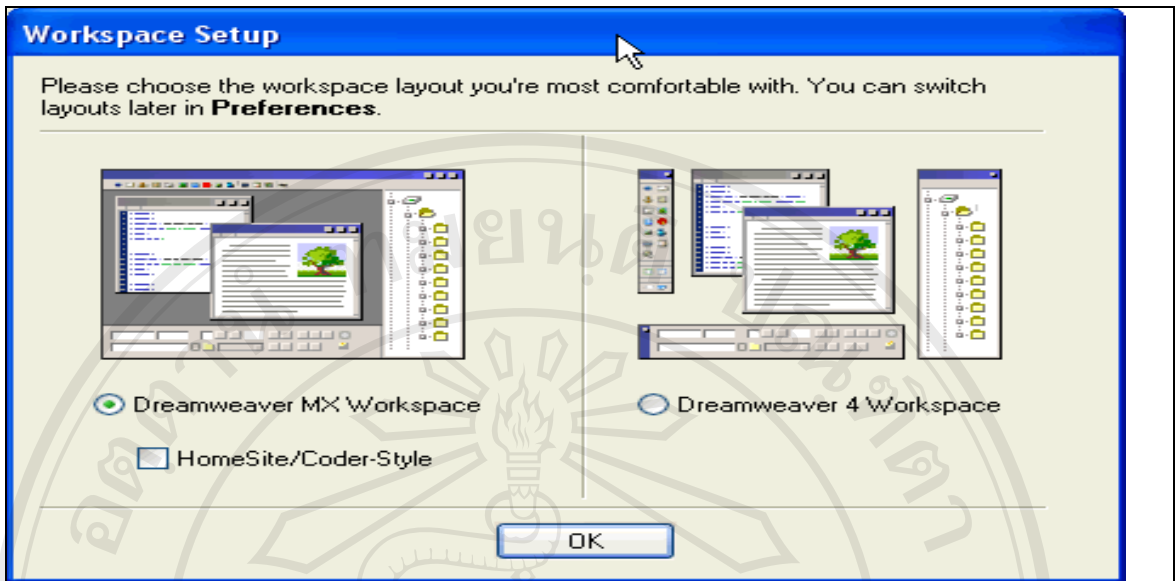


รูป ก.17 หน้าจอการเริ่มต้นเพิ่มภาษาไทยเข้าไปใน Dreamweaver MX

3) คลิก Next 4 ครั้ง แล้วคลิก Install รอจนปรากฏปุ่ม Finish ให้คลิก Finish หลังจากการติดตั้ง สามารถใช้ภาษาไทยบน Dreamweaver MX ออกแบบเว็บเพจ ต่างๆ ได้

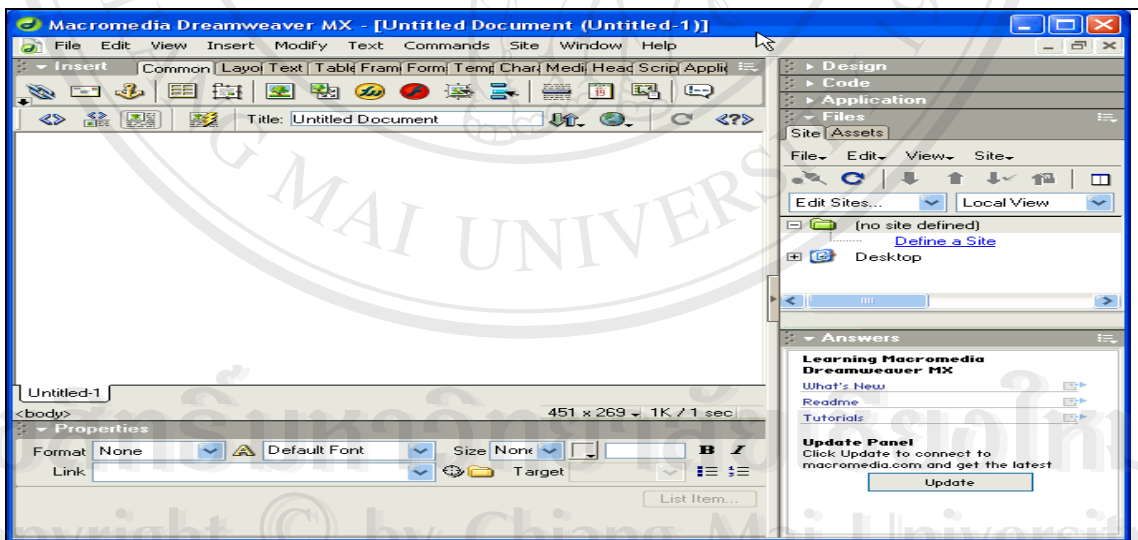
ก.3.3 เปิดการใช้งาน Dreamweaver MX

1) คลิก Start → All Programs → Macromedia → Macromedia Dreamweaver MX เรียกใช้งานครั้งแรกหลังการติดตั้งจะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ก. 18



รูป ก. 18 หน้าจอ Workspace Setup

2) คลิก Dreamweaver MX Workspace ให้มีปุ่มสี่เหลี่ยมอยู่ภายในวงกลมคลิกปุ่ม OK ได้หน้าจอ Welcome ดังรูป ให้เปิดหน้าจอ Welcome จะปรากฏหน้าจอ Macromedia Dreamweaver MX พร้อมใช้งานดังรูป ก. 19



รูป ก. 19 หน้าจอ การทำงานของ Macromedia Dreamweaver MX

ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้งานระบบ

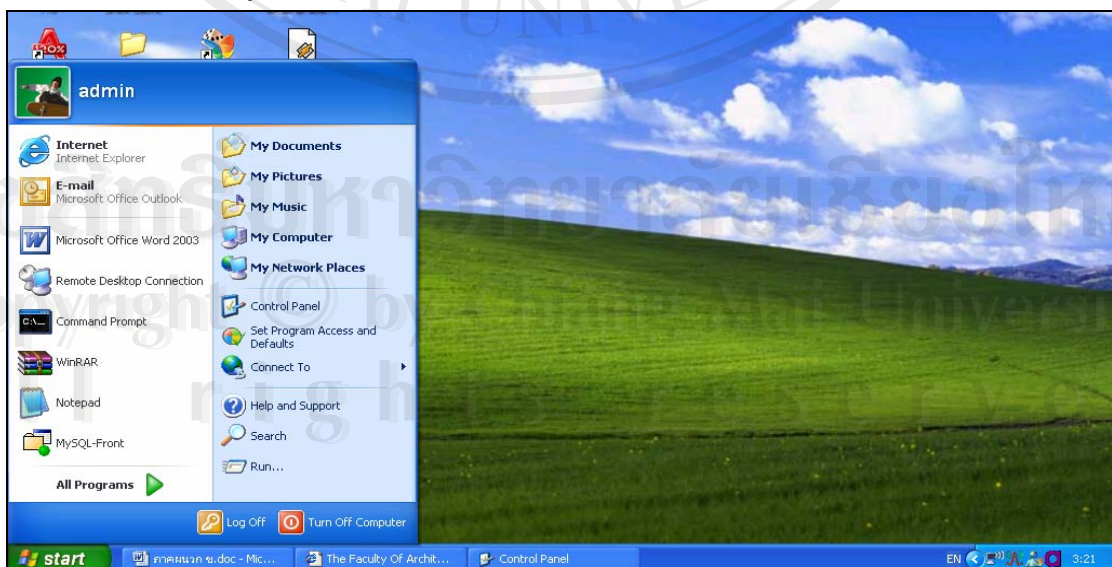
ในการใช้งานระบบห้องสมุดและศูนย์สถาปัตยกรรมล้านนา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกอบด้วยผู้ใช้งาน 4 กลุ่ม คือ บรรณารักษ์ซึ่งเป็นผู้ดูแลระบบ ผู้บริหาร คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้ใช้ทั่วไป ซึ่งในแต่ละกลุ่มจะเข้ามาใช้งานในระบบด้วยวิธีต่างกัน ผู้ศึกษาจึงจัดทำคู่มือการใช้งานออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนสำหรับผู้ให้บริการ หรือ Front Office และ สำหรับผู้ดูแลระบบ Back office ดังต่อไปนี้

ข.1 คู่มือสำหรับบรรณารักษ์ (Back office)

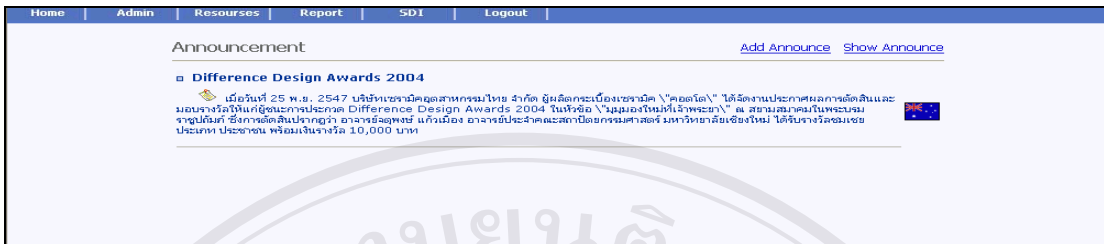
ข.1.1 ขั้นตอนการเปิดโปรแกรม

บรรณารักษ์จะเป็นผู้ดูแลระบบทั้งหมด โดยเป็นผู้จัดการข้อมูลและการทำงานทั้งหมดของระบบ โดยมีขั้นตอนในการใช้ระบบดังนี้

1) เปิดโปรแกรม Internet Explorer ขึ้นมา โดยการเลือกที่ปุ่ม Start และ เลือก Internet Explorer ดังรูป ข.1

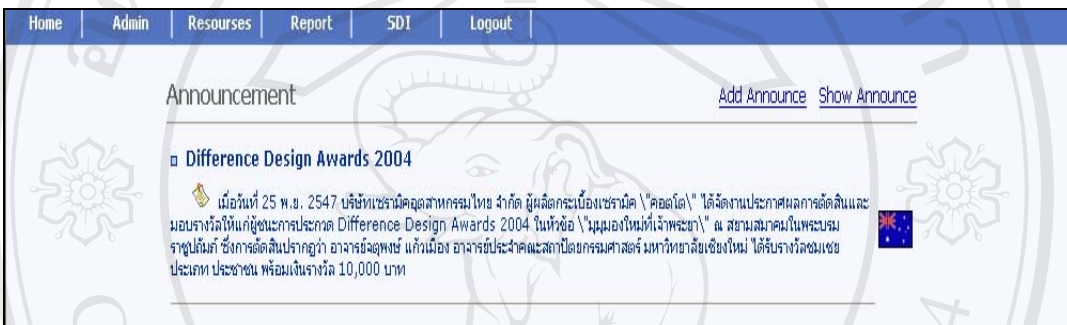


รูป ข.1 การเรียกใช้โปรแกรม Internet Explorer



รูป ข.5 หน้าจอข่าวประกาศ

1.2) การเพิ่มข่าวประกาศ ทำการ Login เข้าสู่ระบบให้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการเพิ่มข่าวประกาศ สามารถทำได้โดยเลือกคลิกปุ่ม Add announce ดังรูป ข.6



รูป ข.6 วิธีการเข้าไปสู่หน้าฟอร์มเพิ่มข่าวสาร

1.3) หลังจากคลิก Add Announcement จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ข.7 หน้าจอนี้จะประกอบด้วยช่อง Title, Description, Start Date, End Date, File in DB, และ File

รูป ข.7 หน้าจอเพิ่มข่าวประกาศ

1.4) การเพิ่มรายละเอียดของข่าว ในการกรอกรายละเอียดของข่าวสามารถแสดงได้ดังรูป ข.8

รูป ข.8 หน้าจอการกรอกรายละเอียดของข่าวประกาศ

1.5) เมื่อกรอกรายละเอียดของข่าวครบถ้วนแล้ว หลังจากนั้นทำการเพิ่มข่าว โดยการคลิกฟังก์ชัน Add Announce ดังรูป ข.9

รูป ข.9 หน้าจอการใส่คำสั่งในการเพิ่มข่าวประกาศ

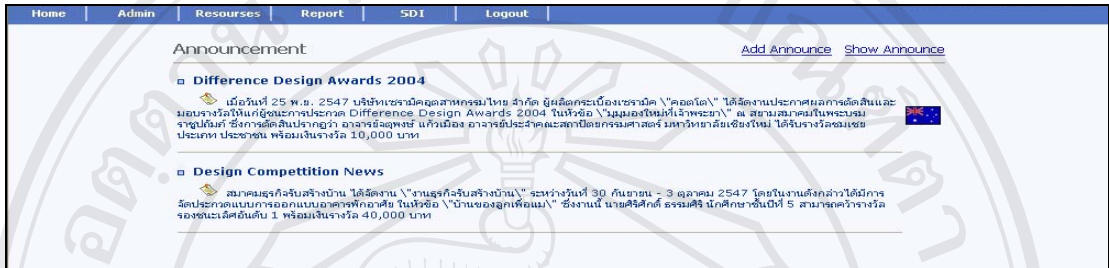
1.6) หลังจากทีคลิก Add Announce จะแสดงผลลัพธ์ ดังรูป ข.10

รูป ข.10 หน้าจอแสดงผลการเพิ่มข่าวสาร

2) การแก้ไขข่าว

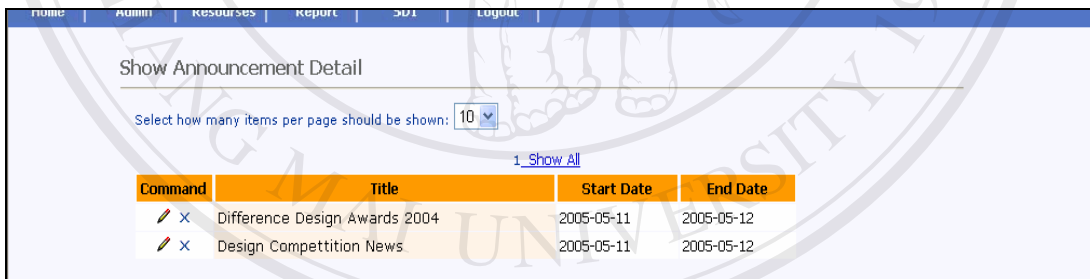
การแก้ไขข่าว ในกรณีที่คุณดูแลระบบเพิ่มข้อมูลข่าวสารผิดพลาด และต้องการแก้ไขข้อมูลนั้นให้ถูกต้อง สามารถกระทำโดยการเลือกคลิกสัญลักษณ์ดินสอดำ (✎)

2.1) การแก้ไขข่าวประกาศ สามารถทำได้โดยคลิก Show Announce ด้านขวามือดังรูป ข.11



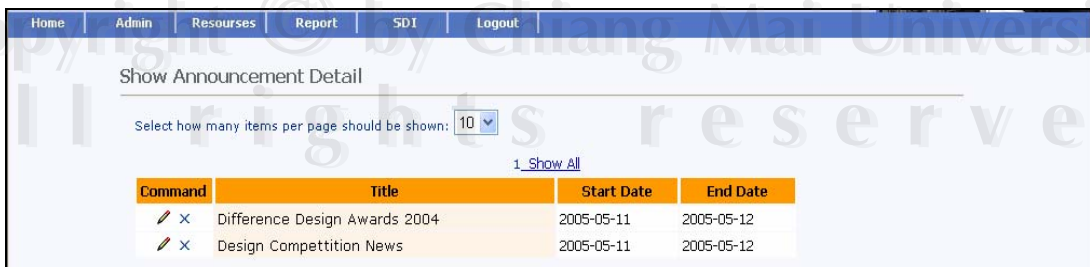
รูป ข.11 ขั้นตอนการใช้คำสั่งในแสดงหัวข้อข่าวทั้งหมด

2.2) เมื่อสั่งให้ระบบแสดงหัวข้อข่าวทั้งหมดออกมา โดยใช้คำสั่งแก้ไข ลบข่าวประกาศได้ โดยมีการบอกรายละเอียดของจอว่าในขณะนี้ผู้ใช้ระบบอยู่หน้าจอใด ซึ่งสามารถแสดงผลออกมาดังรูป ข.12



รูป ข.12 หน้าจอแสดงผลการใช้คำสั่ง Show Announce

2.3) คลิกเลือกหัวข้อข่าวที่ต้องการแก้ไข โดยการคลิกที่สัญลักษณ์ดินสอดำ (✎) ดังรูป ข.13



รูป ข.13 การเลือกหัวข้อข่าวที่ต้องการแก้ไข

2.4) จะปรากฏผลลัพธ์ ดังรูป ข.14

Command	Title	Start Date	End Date
X	Difference Design Awards 2004	2005-05-11	2005-05-12
X	Design Competition News	2005-05-11	2005-05-12

รูป ข.14 การเลือกหัวข้อข่าวที่ต้องการแก้ไข

2.5) เมื่อเลือกหัวข้อความที่ต้องการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏฟอร์มสำหรับกรอกข้อความที่ต้องการจะแก้ไข ซึ่งเมื่อแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วทำการบันทึกการแก้ไข โดยการเลือกคลิก Update จะแสดงผลดังรูป ข.15

รูป ข. 15 หน้าจอสำหรับแก้ไขและปรับปรุงข่าว

2.6) เมื่อกรอกรายละเอียดครบถ้วน ทำการบันทึก จะได้ผลลัพธ์ ดังรูป ข.16

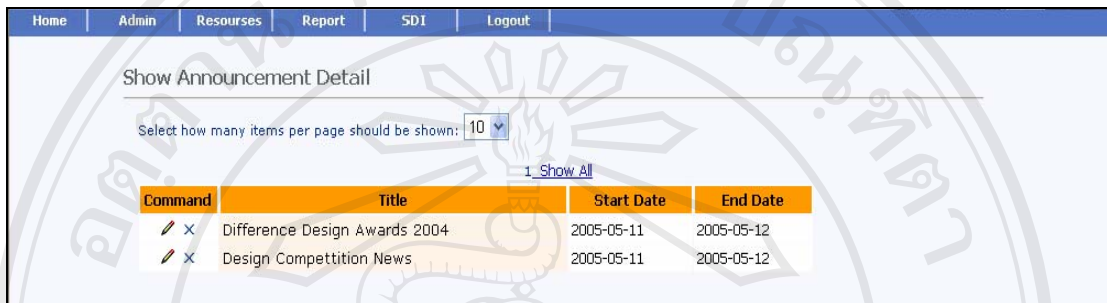
รูป ข. 16 หน้าจอการแสดงผลการปรับปรุงข่าวประกาศ

3) การลบข่าว

การลบข่าวประกาศ คือการ ลบให้ข่าวที่ไม่ต้องการหายออกไปจากระบบโดยมีวิธีการดังนี้

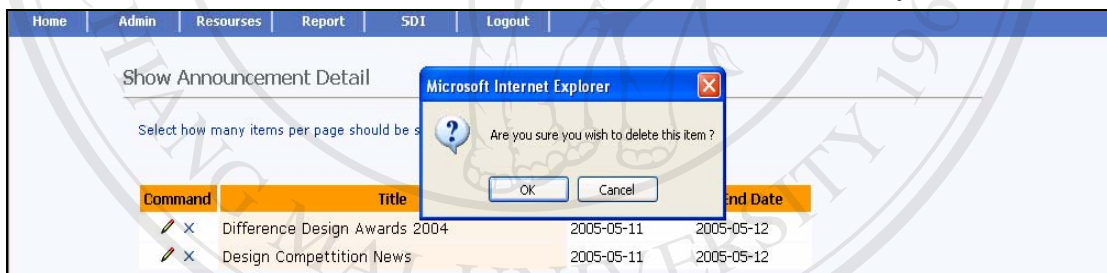
3.1) เลือกคลิกรูปกากบาท (x) ในหัวข้อข่าวที่ต้องการลบ ซึ่งจะปรากฏดังรูป

ข.17



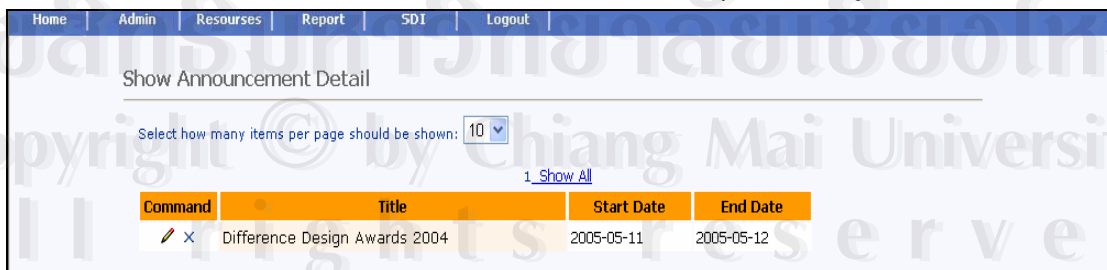
รูป ข. 17 หน้าจอการใช้คำสั่งลบข่าว

3.2) ยืนยันการลบข่าว โดยที่เลือกคลิกปุ่ม OK หมายความว่าแน่ใจที่จะลบข่าวที่เลือกไว้ทั้ง หากเลือกกดปุ่ม Cancel หมายความว่า ไม่ต้องการลบข่าวนี้นี้ ดังรูป ข.18



รูป ข. 18 หน้าจอยืนยันการลบข่าว

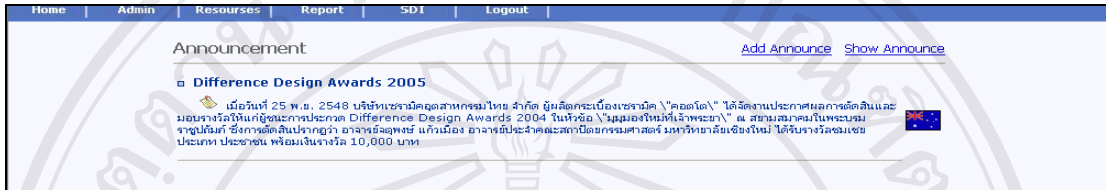
3.3) เมื่อลบข่าวประกาศไปแล้ว จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ข.19



รูป ข. 19 หน้าจอแสดงผลการลบข่าวประกาศ

4) การออกจากระบบ

เมื่อผู้เข้าใช้ระบบได้ทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วและไม่ต้องการดำเนินการใดๆ ต่อไปอีก จึงควรทำการ Logout ออกจากระบบ โดยสามารถคลิกปุ่ม Logout ตรงเมนูด้านบน เมื่อคลิกปุ่ม Logout จะกลับเข้าสู่หน้าจอ Login เหมือนกับการเข้ามาสู่ระบบครั้งแรก ดังรูป ข.20



รูป ข.20 หน้าจอหลังจากการออกจากระบบ

ข.1.3 ขั้นตอนการใช้ระบบ User Member

การเข้ามาใช้ระบบสามารถทำได้โดยการสมัครเป็นสมาชิก ซึ่งผู้ดูแลระบบจะเป็นผู้กำหนดสมาชิก โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) เพิ่มสมาชิกใหม่ ผู้ดูแลระบบสามารถที่จะทำการเพิ่มสมาชิกใหม่เข้าสู่ระบบได้ นอกจากที่ให้ผู้สมัครเข้าใช้เองที่หน้าจอ Register Here โดยเลือก Add New User จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ข.21

รูป ข.21 หน้าจอเพิ่มรายชื่อสมาชิกใหม่

จากหน้าจอเพิ่มรายชื่อสมาชิกใหม่ ผู้ดูแลระบบจะต้องกรอกข้อมูลของผู้ใช้บริการเข้าสู่ระบบ โดยมีรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อ นามสกุลที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล แอดเดรส ระบุเพศ และกำหนดชื่อและรหัสผ่านในการเข้าใช้ระบบ

2) แก้ไขข้อมูลสมาชิก ผู้ดูแลระบบสามารถที่จะทำการแก้ไขข้อมูลสมาชิกได้ โดยเลือกที่ Show all Users จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ข.22

No.	Command	Name	Email
1.		admin_admin	seetavai360@gmail.com
2.		lecturer	prt@chiangmai.ac.th
3.		student	wassana@mail.arc.ac.th

รูป ข.22 หน้าจอ Show All Users

จากรูปหน้าจอ Show All Users จะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคำสั่งที่ใช้ในการแก้ไขข้อมูลสมาชิกได้แก่ คำสั่งแก้ไข ปรับปรุง จะใช้สัญลักษณ์เป็นรูปดินสอ (✎) เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลสมาชิกให้คลิกรูป ดินสอ (✎) จะปรากฏหน้าจอข้อมูลสมาชิกดังรูป ข.23 ที่สามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลได้ตามที่ต้องการ หลังจากนั้นจึงเลือกคลิก Update User ด้านล่างของหน้าจอ

Name :	<input type="text" value="wassana"/>
Last Name :	<input type="text" value="seetavai"/>
Address :	<input type="text" value="Faculty of Architecture Library"/>
Mobile :	<input type="text" value="05-8686198"/>
Email :	<input type="text" value="seetavai360@gmail.com"/>
Sex :	<input type="radio"/> Male <input checked="" type="radio"/> Female
Login Details	
Status :	<input type="text" value="Admin"/>
User Name :	<input type="text" value="admin"/>
New Password :	<input type="password" value="•••••"/>

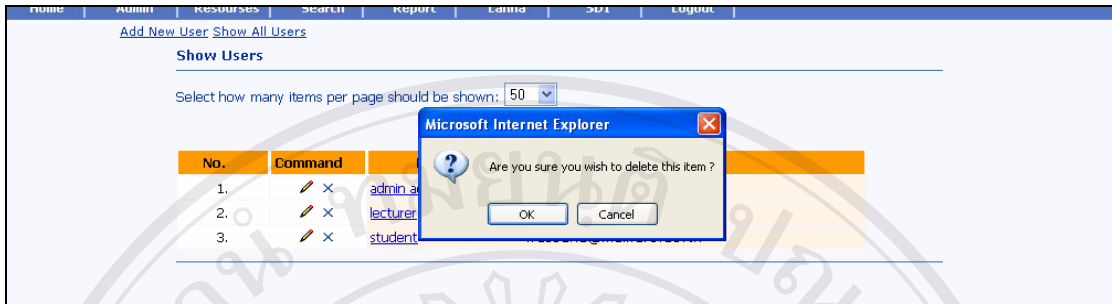
[Update User](#)
[Clear Value](#)
[Cancel](#)

รูป ข.23 หน้าจอการแก้ไขรายละเอียดสมาชิก

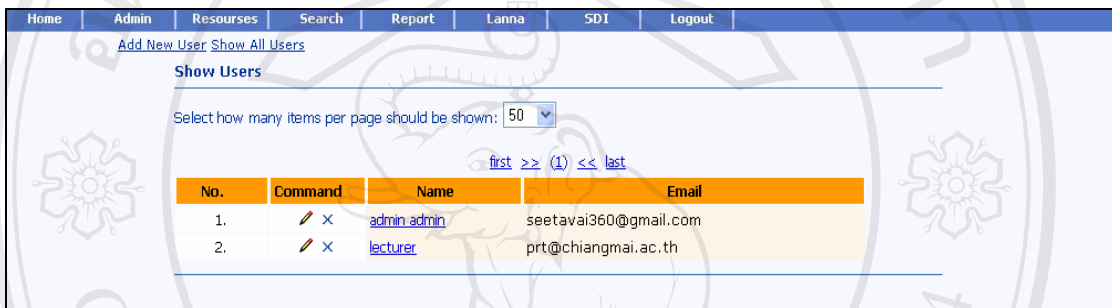
3) ลบรายชื่อสมาชิกออกจากระบบ ผู้ดูแลระบบสามารถจะทำการลบรายชื่อสมาชิกออกจากระบบได้ โดยที่หน้าจอ Show All Users เลือกรูปกากบาท (✕) ตรงหน้ารายชื่อที่ต้องการลบ จะมีหน้าจอสอบถามยืนยันการลบรายชื่อสมาชิก และผลลัพธ์ ดังรูป ข.24 -ข.26

No.	Command	Name	Email
1.		admin_admin	seetavai360@gmail.com
2.		lecturer	prt@chiangmai.ac.th
3.		student	wassana@mail.arc.ac.th

รูป ข.24 หน้าจอรายชื่อสมาชิกทั้งหมด



รูป ข.25 หน้าจอการยืนยันการลบสมาชิก



รูป ข.26 หน้าจอผลลัพธ์การลบรายชื่อสมาชิก

ข.1.4 ขั้นตอนการใช้ระบบการจัดการทรัพยากรห้องสมุด ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่มแก้ไข และลบข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดการหนังสือใหม่ ได้แก่ การเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลหนังสือใหม่

1.1) การเพิ่มข้อมูลหนังสือใหม่ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ที่หน้าจอ Resources คลิก Add New Book ดังรูป ข.27



รูป ข.27 หน้าจอ Resources

● กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือใหม่ ซึ่งมีข้อมูลที่จะต้องเพิ่มเป็น 2 ประเภท คือ ประเภทของข้อมูลที่จะต้องกรอกทุกครั้ง ได้แก่ ได้แก่ Receive Date Book Number Title และ Price ซึ่งจะมีเครื่องหมายดอกจันสีแดงอยู่ด้านหลัง และข้อมูลอีกประเภทหนึ่งคือ ข้อมูลที่จะเพิ่มหรือไม่เพิ่มเข้าไปก็ได้ ซึ่งจะไม่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับไว้ เช่น Call Number เป็นต้น หลังจากเพิ่มข้อมูลแล้วให้คลิก Add Book ได้ ดังรูป ข.28

รูป ข.28 หน้าจอเพิ่มข้อมูลหนังสือใหม่

• ในกรณีที่ไม่ได้กรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ จะมีข้อความเตือนให้กรอกข้อมูลดังกล่าว ดังรูป ข.29

รูป ข.29 หน้าจอแจ้งเตือนให้เพิ่มข้อมูล

• Add Subject เป็นการเพิ่มข้อมูลหัวเรื่องของหนังสือ ซึ่งสามารถเพิ่มได้หลายหัวเรื่อง หลังจากเพิ่มข้อมูลหนังสือใหม่ครบแล้ว คลิก Add New Book จะปรากฏหน้าจอ Update Book เพื่อทำการเพิ่มหัวเรื่องหนังสือ ดังรูป ข.30

Home Admin Resources Search Report Lanna SDI Logout

[Add New Book](#) [Add New Journal](#) [Add New Blueprint](#) [Show All Books](#)

Update Book

Receive Date : 2005-09-01

Book Number : arc0002

Call Number : R 724.6 P581R c.2

ISBN :

Title : Renzo Piano 1987-1994

Author : Piano, Renzo

Imprint : Basel : Birkhauser verlag, c1995.

Pages :

Edition :

Language : English

Price : 1995

Select Picture : [View Picture](#)

Note :

[Update Book](#) [Add Subject](#) [Clear Value](#)

รูป ข.30 หน้าจอ Update Book

- คลิก Add Subject จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ข.31 ทำการเพิ่มหัวเรื่อง

หนังสือ

Home Admin Resources Search Report Lanna SDI Logout

Add Subject

Title : Renzo Piano 1987-1994

Author : Piano, Renzo

Call Number : R 724.6 P581R c.2

Subject :

[Add Subject](#) [Clear Value](#) [Go Back To Update Page](#)

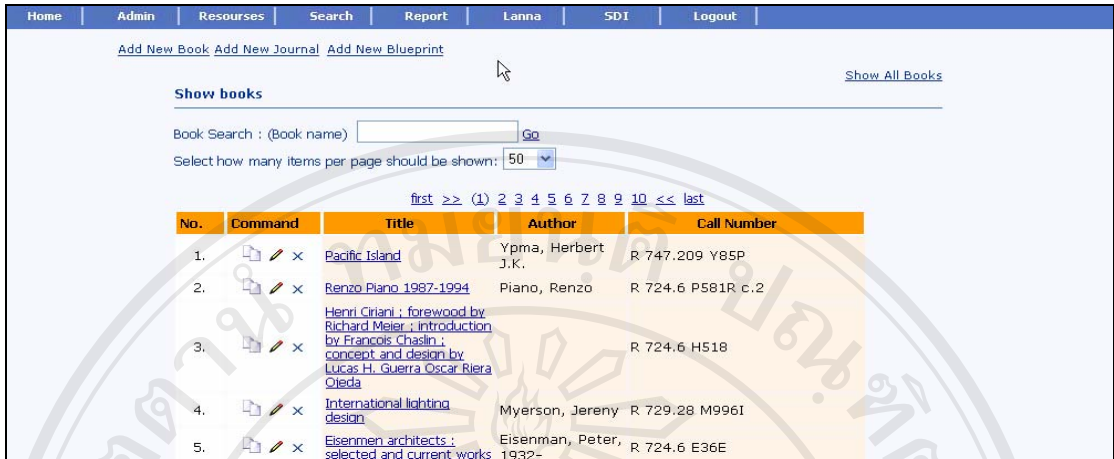
Command	Subject
X	Pinao, Renzo --Thames,motives.

รูป ข.31 หน้าจอ Add Subject

1.2) การแก้ไขรายละเอียดหนังสือ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

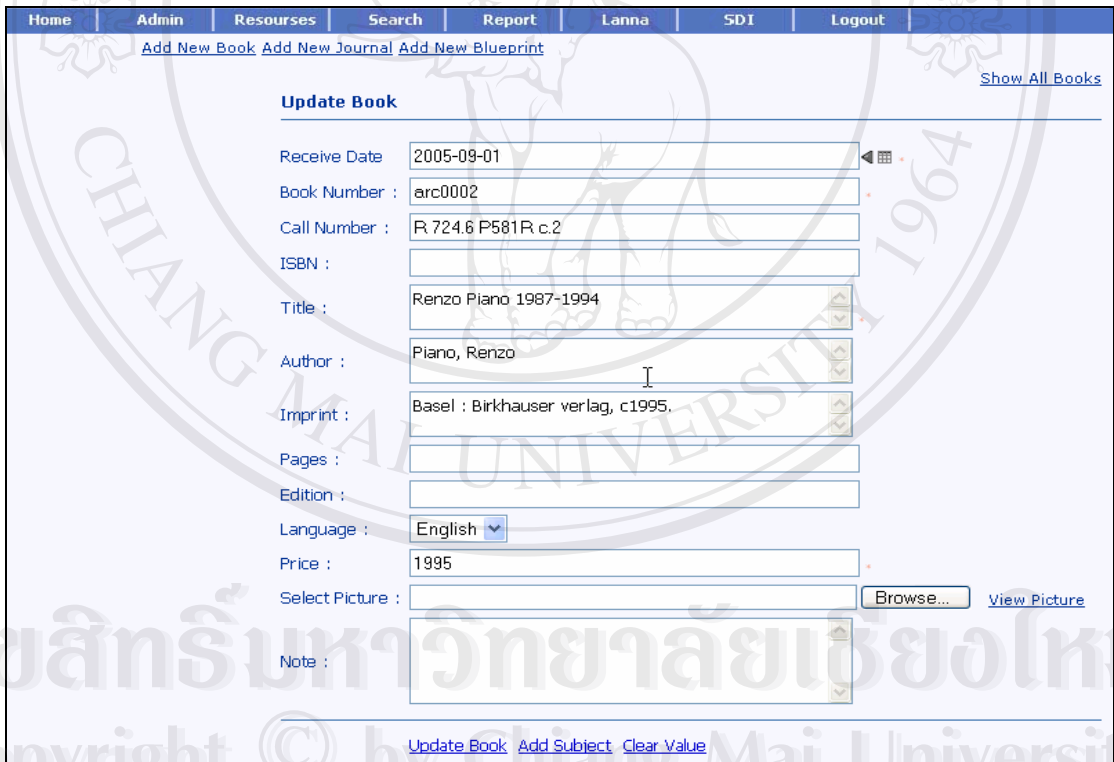
- ที่หน้าจอ Add New Book เลือก Show All Books จะปรากฏผลดัง

รูป ข.32



รูป ข.32 หน้าจอ Show books

- คลิกเลือกรูปดินสอ (✎) จะปรากฏหน้าจอ Update Book ดังรูป ข.33

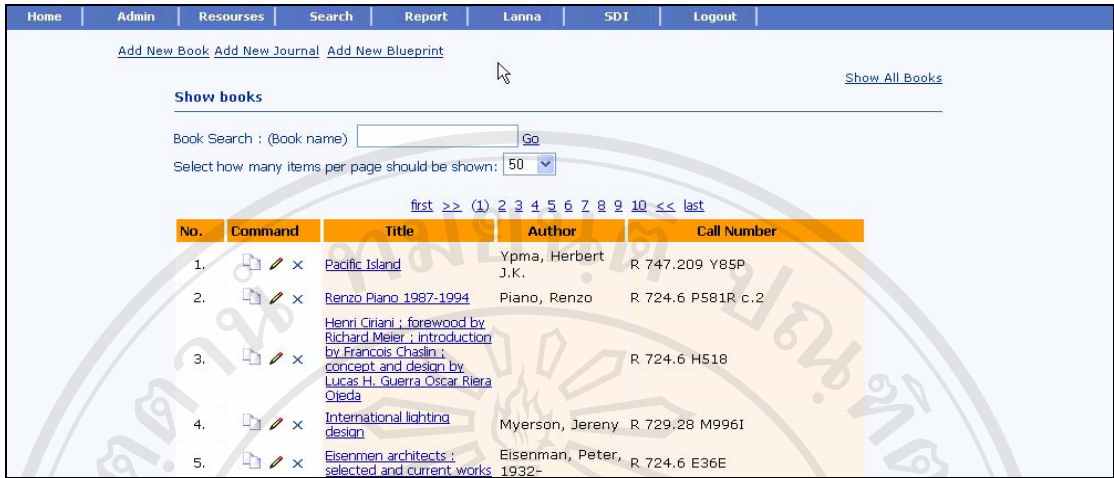


รูป ข.33 หน้าจอ Update Books

1.3) การลบรายการหนังสือมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

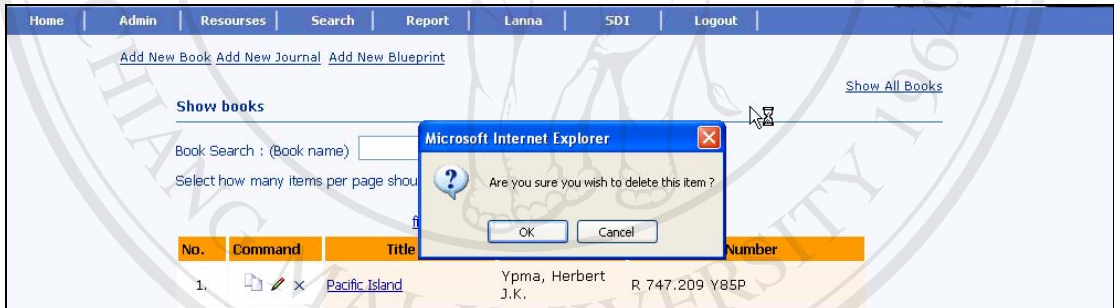
- ที่หน้าจอ Add New Book เลือก Show All Books จะปรากฏผลดัง

รูป ข.34



รูป ข.34 หน้าจอ Show Books

• คลิกเลือกรูปดินสอดำ (✕) เพื่อทำการลบรายการหนังสือที่ต้องการ จะปรากฏกล่องข้อความถามยืนยันความต้องการที่จะทำการลบรายการหนังสือนั้น ก่อนทุกครั้งดังรูป ข.35



รูป ข.35 หน้าจอถามยืนยันการลบรายการหนังสือ

• หากยืนยันที่จะลบคลิกคำว่า OK หากไม่ต้องการที่จะลบเลือกคำว่า Cancel เป็นการสิ้นสุดการการลบ

2) การจัดการวารสาร ได้แก่ การเพิ่ม แก้ไข และลบรายการบทความจากวารสาร การเพิ่มข้อมูลวารสารใหม่ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

2.1) การเพิ่มวารสารใหม่ มีขั้นตอนดังนี้

• ที่หน้าจอ Resource คลิก Add New Journal ตามรูป ข.36



รูป ข.36 หน้าจอ Resources

- กรอกข้อมูลวารสารใหม่ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ Record Date, Journal Title, Content, Author, Article Title, Article Number และ Language หลังจากนั้น คลิก Add Journal ตามรูป ข.37

รูป ข.37 หน้าจอ Add New Journal

- ได้ผลลัพธ์ตามรูป ข.38 หลังจากนั้นสามารถทำการแก้ไขข้อมูลวารสารได้ที่หน้านี้ และทำการเพิ่มหัวเรื่องได้เช่นเดียวกับหนังสือ

รูป ข.38 หน้าจอ Update Journal

- การเพิ่มหัวเรื่อง วารสารจะมีการให้หัวเรื่องเช่นเดียวกับหนังสือ โดยสามารถคลิกไปที่ Add Subject ที่หน้า Update Journal จะปรากฏหน้าต่างดังรูป ข.39 ทำการเพิ่มหัวเรื่องจะปรากฏข้อมูลหัวเรื่อง

Add Subject

Journal Title : Architectural record 2001 May, v.189, n.5, p.237,
 Author : Suzanne Stephens.
 ISSN : 0003-858x.
 Subject :

[Add Subject](#) [Clear Value](#) [Go Back To Update Page](#)

Command	Subject
X	Hotels.

รูป ข.39 หน้าจอ Add Subject ของวารสาร

2.2) การแก้ไขรายละเอียดวารสาร มีขั้นตอนดังนี้

- ที่หน้าจอ Add New Journal เลือก Show All Journal จะปรากฏผล

ดังรูป ข.40

[Add New Book](#) [Add New Journal](#) [Add New Blueprint](#) [Show All Journals](#)

Show Journals

Select how many items per page should be shown: 50

[first](#) [>>](#) (1) [<<](#) [last](#)

No.	Command	Title	Journal Title	Author	Journal Number
1.	X	Hotels: rooms with a viewpoint / Suzanne Stephens.	Architectural record 2001 May, v.189, n.5, p.237,	Suzanne Stephens.	INARC001

รูป ข.40 หน้าจอ Show Journals

- คลิกรูปดินสอ () เพื่อทำการแก้ไขรายการวารสารที่ต้องการ จะปรากฏผลดังรูป ข.41

Home Admin Resources Search Report Lanna SDI Logout

[Add New Book](#) [Add New Journal](#) [Add New Blueprint](#) [Show All Journals](#)

Update Journal

Record Date: 2005-09-29 15:26:19 *

Article Title : Hotels: rooms with a viewpoint *

Journal Title : Architectural record 2001 May, v.189, n.5, p.237, *

ISSN : 0003-858x *

Author : Suzanne Stephens. *

Article Number : INDEXARC001 *

Language : Eng *

[Update Journal](#) [Add Subject](#) [Clear Value](#)

... The Faculty Of Architecture Library ...

รูป ข.41 หน้าจอ Update Journals

- แก้ไขรายละเอียดของวารสารตามที่ต้องการ หลังจากนั้นคลิก Update Journal ด้านล่าง เป็นครั้งสุดท้าย

2.3) การลบบรรณการวารสาร มีขั้นตอนดังนี้

- ที่หน้าจอ Add New Journal เลือก Show All Journal จะปรากฏผล

ดังรูป ข.42

Home Admin Resources Search Report Lanna SDI Logout

[Add New Book](#) [Add New Journal](#) [Add New Blueprint](#) [Show All Journals](#)

Show Journals

Select how many items per page should be shown: 50

first >> (1) << last

No.	Command	Title	Journal Title	Author	Journal Number
1.		Hotels: rooms with a viewpoint / Suzanne Stephens.	Architectural record 2001 May, v.189, n.5, p.237,	Suzanne Stephens.	INARC001

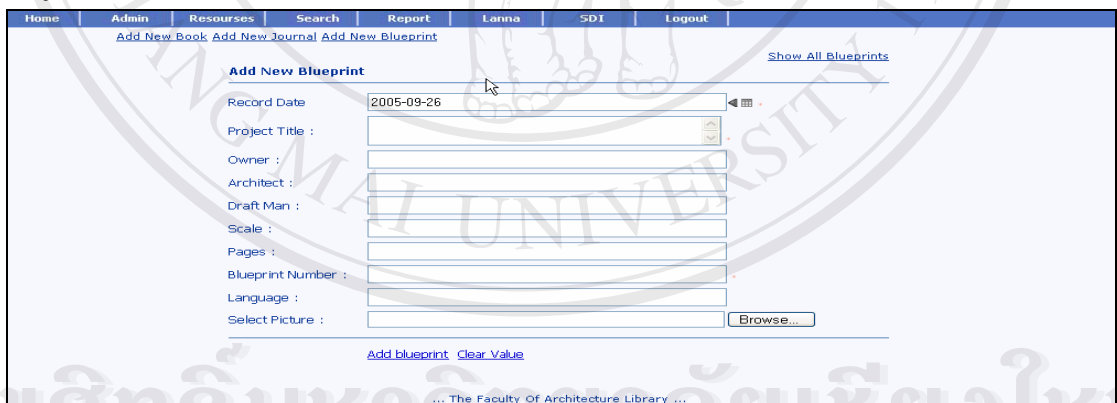
รูป ข.42 หน้าจอ Show Journals

- คลิกเลือกรูปกากบาท (x) หน้ารายการวารสารที่ต้องการ จะมีกล่องข้อความเตือนยืนยันการลบ ดังรูป ข.43



รูป ข.43 หน้าจอถามยืนยันความต้องการลบวารสาร

- หากต้องการที่จะลบรายการดังกล่าวให้เลือก OK หากไม่ต้องการลบให้เลือก Cancel
- 3) การจัดการแบบบ้านใหม่ มีขั้นตอนดังนี้
- 3.1) การเพิ่มข้อมูลแบบบ้านใหม่ มีขั้นตอนดังนี้
- คลิกเลือก Resource และคลิกที่ Add New Blueprint จะปรากฏผลดังรูป ข.44



รูป ข.44 หน้าจอ Add New Blueprint

- กรอกรายละเอียดของแบบบ้าน ได้แก่ วันที่บันทึกข้อมูล ชื่อโครงการ เจ้าของโครงการ ชื่อสถาปนิก ชื่อผู้เขียนแบบ อัตราส่วน จำนวนหน้าเลขทะเบียนแบบบ้าน ภาษา และรูปภาพ ดังรูป ข.45

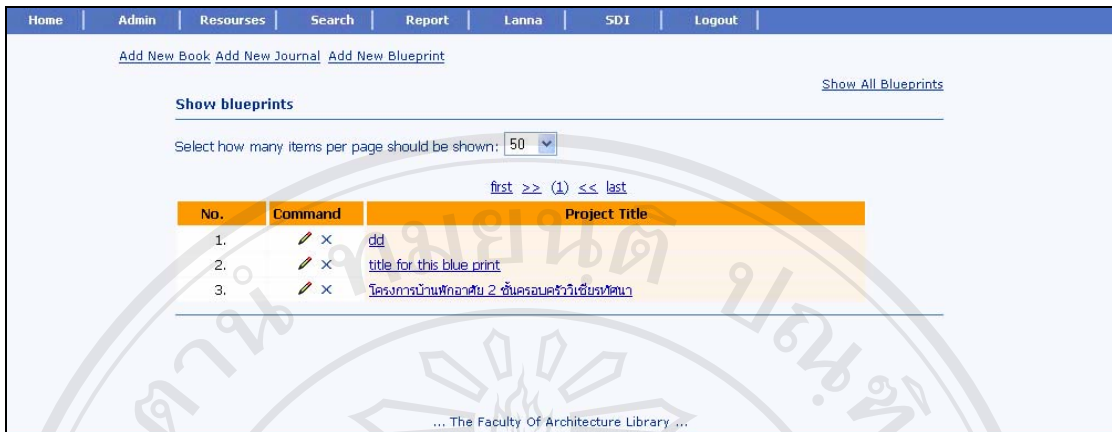
รูป ข.45 หน้าจอกรกรอกข้อมูลแบบบ้าน

- เมื่อกรอกรายละเอียดครบถ้วน คลิก Add blueprint ด้านล่างจะปรากฏหน้าจอ Update Blueprint เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาด ดังรูป ข.46

รูป ข.46 หน้าจอ Update Blueprint

3.2) การแก้ไขข้อมูลแบบบ้านใหม่ เป็นการแก้ไขความผิดพลาดของข้อมูล และทำการปรับปรุงข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้

- ที่หน้าจอ Add New Blueprint เลือก Show All Blueprint จะปรากฏ ดังรูป ข.47



รูป ข.47 หน้าจอ Show Blueprint

- เลือกรูปดินสอ () จะปรากฏหน้าจอ Update Blueprint ดังรูป ข.48
- ทำการแก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการ

Update blueprint

Record Date : 2005-09-30 11:25:17

Project Title : โครงการบ้านพักอาศัย 2 ชั้นครอบครัวเชิงรพิตนา

Owner : บริษัทไอเนทริออลดีค จำกัด

Architect : ยุทธนา ทองทัม

Draft Man : ไม่ระบุ

Scale : ไม่ระบุ

Pages : 17

Blueprint Number : BPARC001

Language : Thai

Select Picture : [View Picture](#)

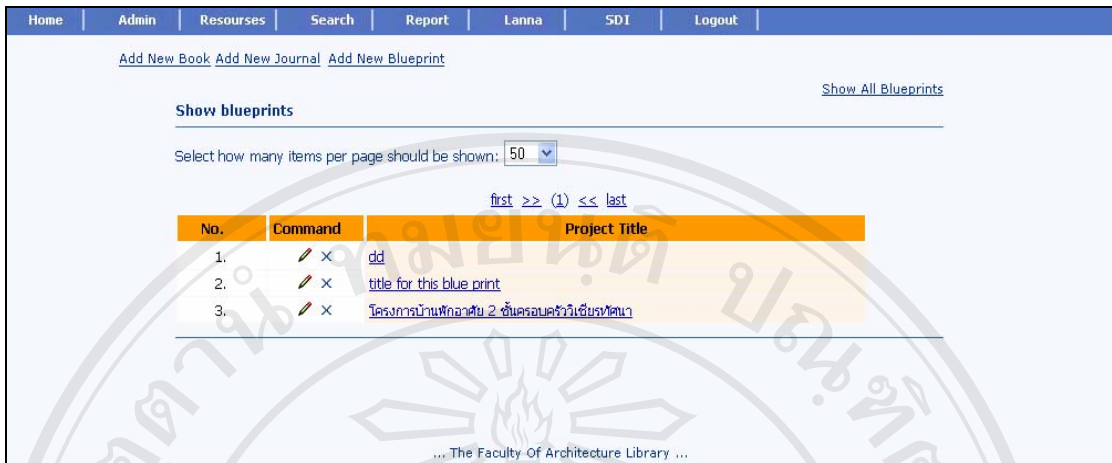
Update blueprint Clear Value Cancel

รูป ข.48 หน้าจอ Update Blueprint

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

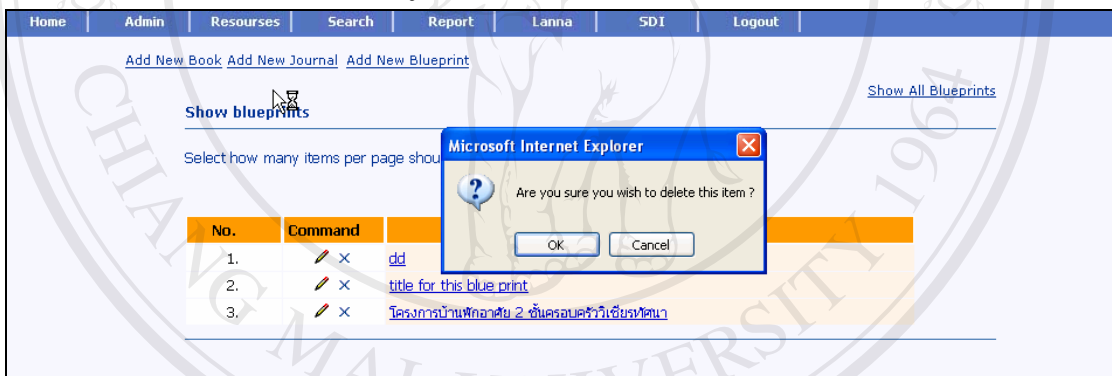
3.3) การลบข้อมูลแบบบ้าน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ที่หน้าจอ ที่หน้าจอ Add New Blueprint เลือก Show All Blueprints จะปรากฏดังรูป ข.49



รูป ข.49 หน้าจอ Show Blueprint

- เลือกรูปกากบาท (X) หน้ารายการที่ต้องการลบ จะมีกล่องข้อความสอบถามเพื่อยืนยันความต้องการดังรูป ข.50



รูป ข.50 หน้าจอถามยืนยันความต้องการลบแบบบ้าน

- หากยืนยันที่จะลบเลือก OK หรือ เลือก Cancel ในกรณีที่ไม่ต้องการลบแบบบ้านรายการดังกล่าว
- ข.1.5 ขั้นตอนการใช้ระบบสืบค้น ผู้ดูแลระบบสามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดได้ ตามขั้นตอนดังนี้

1) เลือก Search จะปรากฏดังรูป ข.51

Home | Admin | Resources | Search | Report | Lanna | SDI | Logout

Condition

Author : And ▼

Title : And ▼

Subject : And ▼

ISBN / ISSN :

Select Resource Type : Book Journal Blueprint

[Search](#) [Clear Value](#)

รูป ข.51 หน้าจอ Search

2) กรอกเงื่อนไขคำค้น โดยสามารถค้นได้จากชื่อผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง, หัวเรื่อง, หมายเลข ISBN/ ISSN และระบุประเภททรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการค้นทุกครั้ง ดังรูป ข.52

Home | Admin | Resources | Search | Report | Lanna | SDI | Logout

Condition

Author : สมมติ ธีระตระกูลชัย And ▼

Title : And ▼

Subject : And ▼

ISBN / ISSN :

Select Resource Type : Book Journal Blueprint

[Search](#) [Clear Value](#)

รูป ข.52 หน้าจอ Search ที่ระบุเงื่อนไขการสืบค้น

3) เมื่อใส่เงื่อนไขการสืบค้นเรียบร้อยแล้ว คลิก Search ด้านล่างจะปรากฏผลลัพธ์ ดังรูป ข.53

Home | Admin | Resources | Search | Report | Lanna | SDI | Logout

Show results

Select how many items per page should be shown: 50 ▼

first >> (1) << last

1. คู่มือท.ศ.2540-2570 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีหนองบัวลำภู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น สถาบันราชภัฏเทพสตรี-จังหวัดพิษณุโลก

รูป ข.53 หน้าจอแสดงผลการสืบค้น

4) จากผลการสืบค้นที่ได้จะให้รายชื่อหนังสือ ซึ่งสามารถคลิกเข้าไปดูรายละเอียดหนังสือเล่มนั้นได้ดังรูป ข.54

Show Book Detail	
Receive date	0000-00-00
Record date	0000-00-00
Call Number	
Book Number	arc5815
ISBN	
Title	ผังแบบท พ.ศ.2540-2570 วิทยาเขตทุ่งทะเลแก้ว วิทยาเขตวังจันทร์ วิทยาเขตสนามบินเก่า สถาบัน ราชภัฏ พิบูลสงคราม-จังหวัดพิษณุโลก
Author	สมบัติ อรรถระกูลชัย
Imprint	เชียงใหม่ : ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่, 2540.
Pages	
Language	Thai
Price	0.00
Subject	- สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม -- การออกแบบ - การออกแบบสถาปัตยกรรม - ผังบริเวณ -- สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม - สถาบันอุดมศึกษา -- การออกแบบและการสร้าง
Picture	no picture
Note	

รูป ข.54 หน้าจอแสดงรายละเอียดหนังสือ

4) ในกรณีที่ต้องการค้นหาวารสารและแบบบ้านก็สามารถใช้วิธีการค้นเช่นเดียวกันกับหนังสือ

ข.1.6 ขั้นตอนการใช้ระบบรายงาน ผู้ดูแลระบบสามารถที่จะเข้าไปตรวจสอบรายงานการใช้ระบบได้ โดยระบบรายงานนี้จะแสดงรายงานจำนวนผู้เข้าใช้ระบบ โดยแยกออกเป็น 4 กลุ่ม รายงานจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ทั้ง 3 ประเภท โดยแสดงรายงานเป็นรายเดือนและปีตามลำดับ ดังรูป ข.55 นอกจากนี้ผู้ดูแลระบบสามารถส่งรายงานนี้ให้แก่ผู้บริหารผ่านทางอีเมลล์ได้ โดยเลือกชื่อผู้บริหารทางด้านบนขวาของหน้าจอและคลิก Mail เพื่อทำการส่งรายงานนี้แจ้งให้ผู้บริหารทราบ

Show Total Resources												
Type												Total
หนังสือ												8359
บทความวารสาร												1
แบบบ้าน												1

Show Report (2548)												
Type	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
หนังสือ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
บทความวารสาร	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
แบบบ้าน	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0

Show Report (2548)												
Status	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
Admin	0	0	0	0	0	0	2	0	5	0	0	0
Lecturer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Student / Others	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Executive	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

รูป ข.55 หน้าจอแสดงรายงาน

ข.1.7 ขั้นตอนการใช้ระบบสถาปัตยกรรมล้านนา คือ การเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา ดังนี้

1) การเพิ่มข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา มีขั้นตอนดังนี้

1.1) ผู้ดูแลระบบเลือกเมนู Lanna ปรากฏผลดังรูป ข.56

Home	Admin	Resources	Search	Report	Lanna	SDI	Logout
Add new Lanna Architecture							
Title	<input type="text"/>						
Subject	<input type="text"/>						
Architecture Type	<input checked="" type="radio"/> สถาปัตยกรรมเพื่อศาสนา <input type="radio"/> สถาปัตยกรรมอาคารพักอาศัย <input type="radio"/> สถาปัตยกรรมร้านค้าและอาคารพาณิชย์ <input type="radio"/> สถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับบึงหนองเมืองและสภาพแวดล้อม <input type="radio"/> ศิลปะสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้อง						
Description	<input type="text"/>						
Add Lanna Architecture Clear Value Cancel							

รูป ข.56 หน้าจอ Add New Lanna Architecture

1.2) ปรากฏผลดังรูป ข.57 ซึ่งในหน้าจอนี้ ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยเลือกรูปดินสอ (✎) ซึ่งจะปรากฏหน้าจอเหมือนกับหน้าจอ Add New Lanna Architecture

เพื่อทำการแก้ไขข้อมูล หากเลือกรูปเครื่องหมายกากบาท (X) จะเป็นการลบข้อมูลล้าเนา และ หากเลือกรูปกระดาษ (📄) จะเป็นการเข้าไปแก้ไขข้อมูลรูปภาพสถาปัตยกรรมล้าเนา

รูป ข.57 หน้าจอ Lanna Architecture Information

ข.1.8 ขั้นตอนการใช้ระบบ SDI

1) การเพิ่มข้อมูลบทความฉบับเต็มของบริการ SDI มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1) ผู้ดูแลระบบเลือกเข้าเมนู SDI จะปรากฏหน้าจอดังรูป ข.58

รูป ข.58 หน้าจอ Add new PDF File

1.2) กรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจันสีแดงกำกับ (*) หลังจากนั้นเลือก Add PDF File เป็นการสิ้นสุดการเพิ่มข้อมูล ดังรูป ข.59

Home Admin Resources Search Report Lanna SDI Logout

Add new PDF File

Title: มโนอาคาร : คำพิเคราะห์งานสะสมรวมของการก่อสร้างและการรื้อถอนอาคาร *

Source: Journal of Architectural Research and Studies, Volume 2/2004, หน้า 25-39 *

Subject: สถาปัตยกรรม-พลังงาน *

File in DB: Insert New File ...

PDF File: C:\Documents and Settings\Administrator\My Document\ Browse... *

Information Type:

- Computer Aided Architectural Design
- Construction Management
- Construction Materials
- Design Theory and Practice
- Energy and Environmental Conservation
- Environment and Behavior
- Housing Development
- Integrated / Mixed-Use and High Rise Design
- Urban Design and Planning
- Vernacular Architecture

Add PDF File Clear Value Cancel

... The Faculty Of Architecture Library ...

รูป ข.59 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูล

1.3) เมื่อเพิ่มข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอรายการบทความดังรูป ข.

60

Home Admin Resources Search Report Lanna SDI Logout

Selective Dissemination of Information Service : SDI Add PDF File Send Mail List

Type: All Type

Select how many items per page should be shown: 10

first >> (1) << last

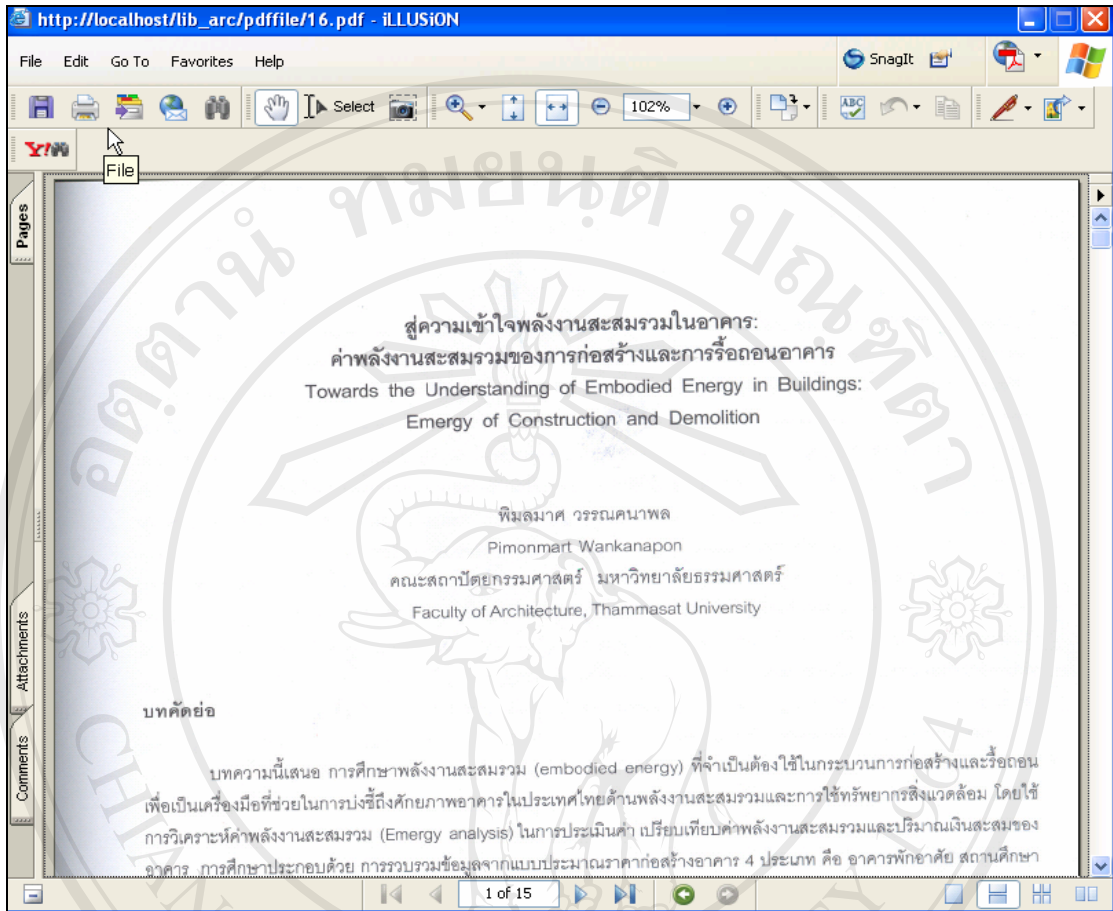
✕ Title : ข้อความเข้าถึงพลังงานสะสมรวมในอาคาร : คำพิเคราะห์งานสะสมรวมของการก่อสร้างและการรื้อถอนอาคาร (download pdf file)
Source : Journal of Architectural Research and Studies, Volume 2/2004, หน้า 25-39
Subject : สถาปัตยกรรม-พลังงาน

✕ Title : ddd (download pdf file)
Source : ddd
Subject : dddd

... The Faculty Of Architecture Library ...

รูป ข.60 หน้าจอแสดงรายการข้อความฉบับเต็ม

1.4) เลือกรายการบทความที่ต้องการ จะปรากฏผลดังรูป ข.61

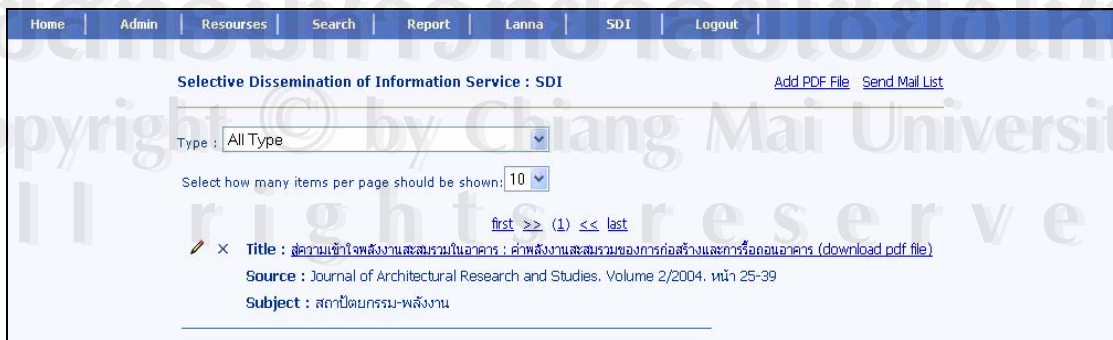


รูป ข.61 หน้าจอแสดงบทความฉบับเต็ม

2) การแก้ไขข้อมูลในระบบ SDI มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

2.1) ตามหน้าจอด้านล่างนี้ ผู้ดูแลระบบสามารถที่จะแก้ไขข้อมูล SDI ได้

โดยเลือกที่รูปดินสอ (✎) หน้ารายการที่ต้องการแก้ไข ดังรูป ข.62



รูป ข.62 หน้าจอแสดงรายการบทความ SDI

2.2) จะปรากฏหน้าจอ Add New PDF File เช่นเดียวกับการเพิ่มข้อมูลใหม่ แต่ในที่นี่แสดงเพื่อให้แก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาด ดังรูป ข.63

รูป ข.63 หน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูล SDI

3) การลบรายการบทความในระบบ SDI มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.1) ที่หน้าจอแสดงรายการบทความ SDI ผู้ดูแลระบบสามารถที่จะทำการลบรายการบทความที่ไม่ต้องการได้ โดยทำการคลิกเลือกที่เครื่องหมายกากบาท (X) ดังรูป ข.64

รูป ข.64 หน้าจอแสดงรายการบทความ SDI

3.2) หลังจากที่ได้เลือกเครื่องหมายกากบาท (X) จะปรากฏกล่องข้อความยืนยันความต้องการที่จะลบรายการบทความดังกล่าว ดังรูป ข.65

รูป ข.65 หน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูล SDI

3.3) หากยืนยันที่ต้องการลบรายการบทความดังกล่าว ให้เลือกคลิก OK จะปรากฏผลดังรูป ข.66 หากไม่ต้องการลบให้เลือกคลิก Cancel

รูป ข.66 หน้าจอข้อมูล SDI หลังจากลบรายการบทความที่ไม่ต้องการออก

ข.1.9 การออกจากระบบ

ผู้ดูแลระบบจะต้องทำการ Logout เพื่อออกจากระบบทุกครั้ง โดยเลือกเมนู Logout จะปรากฏหน้าจอ Login สำหรับให้ Login เข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง ดังรูป ข.67

รูป ข. 67 หน้าจอ Login

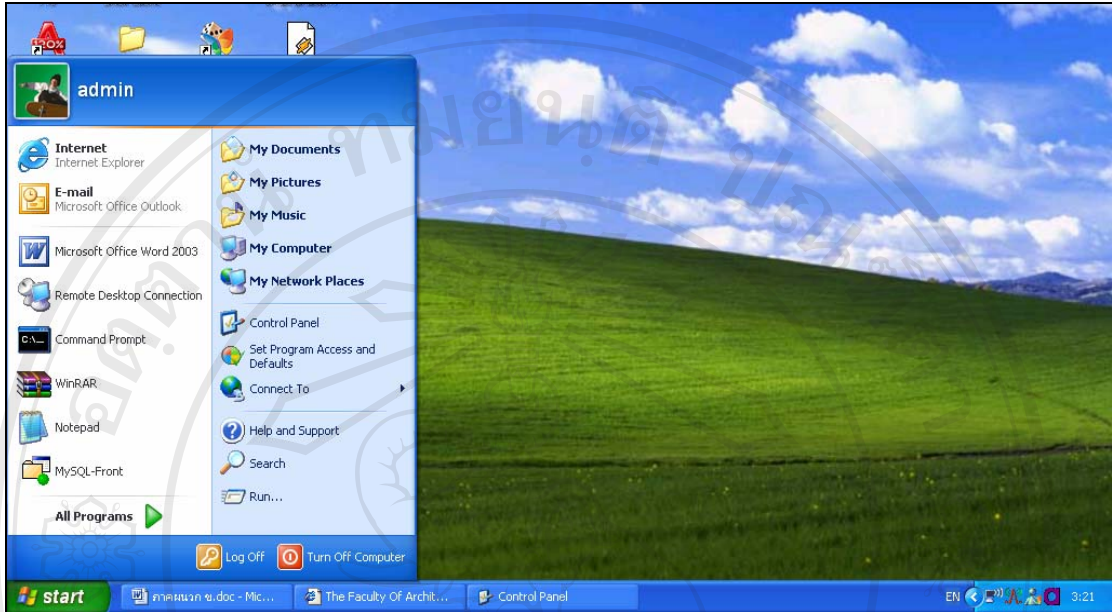
ข.2 คู่มือสำหรับผู้ให้บริการ (Front office)

ระบบสารสนเทศสำหรับงานบริการห้องสมุดและศูนย์สถาปัตยกรรมล้านนา แบ่งกลุ่มผู้ใช้งานออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ บรรณารักษ์ซึ่งเป็นผู้ดูแลระบบ ผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรคณะฯ นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ดังนั้นในการจัดทำคู่มือสำหรับผู้ใช้งานจะแบ่งตามกลุ่มของผู้ใช้เป็นสำคัญ

ข.2.1 ขั้นตอนการเปิดโปรแกรม ผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรคณะฯ นักศึกษา และบุคคลทั่วไป สามารถเข้าใช้โปรแกรมได้โดยวิธีเดียวกัน ดังนี้

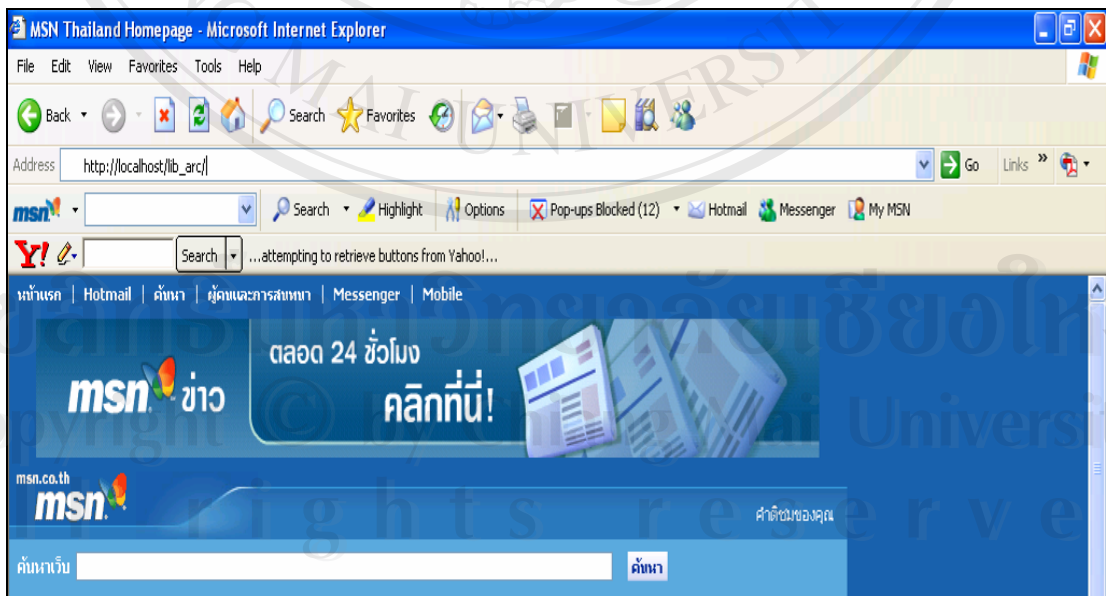
- 1) เปิดโปรแกรม สามารถทำได้ดังต่อไปนี้

1.1) เปิดโปรแกรม Internet Explorer ขึ้นมาตามรูป โดยการเลือกที่ปุ่ม Start เลือก Internet Explorer ดังรูป ข.68



รูป ข.68 การเรียกใช้โปรแกรม Internet Explorer

1.2) พิมพ์ที่อยู่ของเว็บไซต์ในช่อง Address โดยพิมพ์ `http://localhost/lib_arc` ดังรูป ข.69 และคลิกที่ปุ่ม Go ทางด้านขวามือ



รูป ข.69 การกรอกที่อยู่ของเว็บไซต์

1.3) เมื่อทำการกรอกที่อยู่ของเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว จะสามารถเข้าสู่หน้าแรกของระบบ ดังรูป เพื่อให้ผู้ใช้กรอกรหัสการเข้าใช้ กรอกรหัสเข้าใช้ในช่อง User Name และกรอกรหัสผ่านในช่อง Password และคลิกปุ่ม Login ดังรูป ข.70

รูป ข.70 หน้าจอกรอก Username และ Password

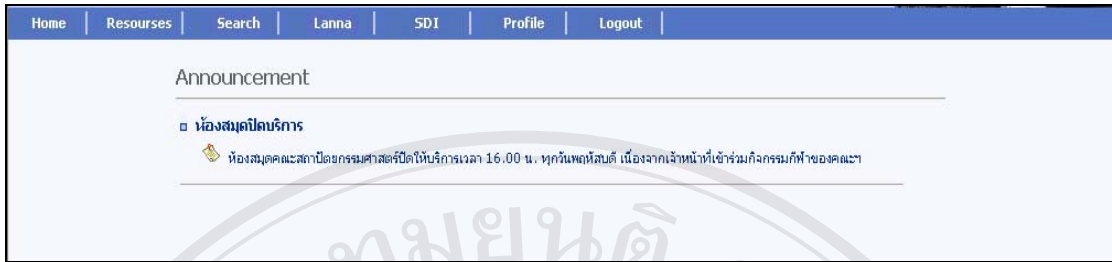
1.4) หลังจากทำการ Login เข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าจอแรกดังรูป หน้าจอแรกหลังจากการ Login ของผู้บริหรจะแตกต่างจากคนอื่นเนื่องจากข้อมูลที่ผู้บริหรต้องการทราบอย่างแรกคือ หน้าจอรายงานผลการใช้ระบบ จึงปรากฏหน้าจอ ดังรูป ข.71 ซึ่งประกอบไปด้วยเมนู Home, Resources, Search, Report, Lanna, SDI, Profile และ Logout

Type	Total
หนังสือ	8361
บทความวารสาร	1
แบบบ้าน	3

Type	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
หนังสือ	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
บทความวารสาร	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
แบบบ้าน	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0

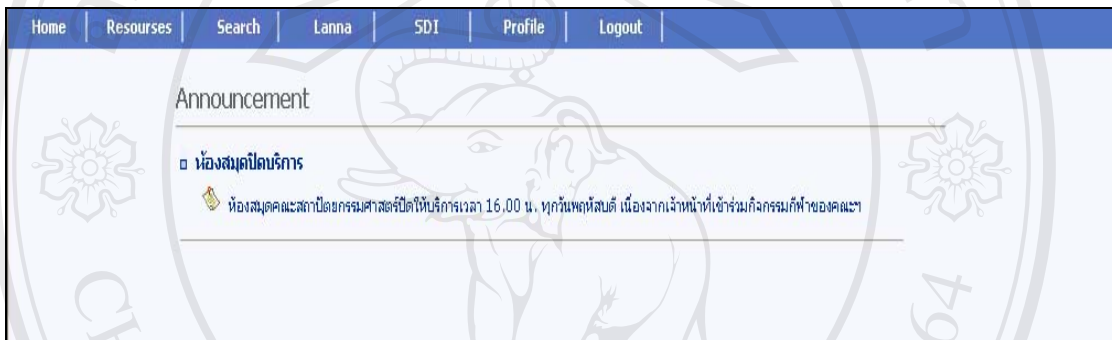
รูป ข.71 หน้าจอแรกสำหรับการ Login ในสถานภาพของผู้บริหาร

ส่วนหน้าจอของของคณาจารย์และบุคลากรคณะฯ จะมีปรากฏดังรูป ข.72 ซึ่งประกอบไปด้วยเมนู Home, Resources, Search, Lanna, SDI, Profile และ Logout



รูป ข.72 หน้าจอแรกสำหรับการ Login ในสถานภาพของอาจารย์และบุคลากรคณะฯ

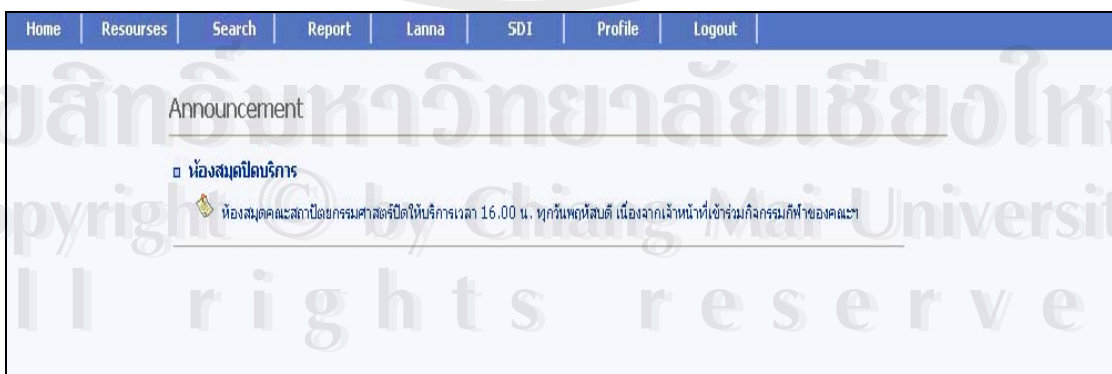
ส่วนหน้าจอของของนักศึกษาและบุคคลทั่วไปจะปรากฏดังรูป ข.73 ซึ่งประกอบไปด้วยเมนู Home, Resources, Search, Lanna, Profile และ Logout



รูป ข.73 หน้าจอแรกสำหรับการ Login ในสถานภาพของนักศึกษา และบุคคลทั่วไป

2) ขั้นตอนการใช้ระบบข่าวสารห้องสมุด

การใช้ระบบข่าวสารห้องสมุด ผู้ใช้สามารถเข้าไปที่เมนู Home ซึ่งจะปรากฏหน้าจอข่าวประกาศของห้องสมุด ดังรูป โดยนำเสนอรายละเอียดหัวข้อข่าว รายละเอียดของข่าว และภาพ



รูป ข.74 หน้าจอแสดงข่าวประกาศห้องสมุด

3) ขั้นตอนการใช้ระบบทรัพยากรห้องสมุด

ในการใช้ระบบทรัพยากรห้องสมุดนี้ เลือกเมนู Resources จะปรากฏดังรูป



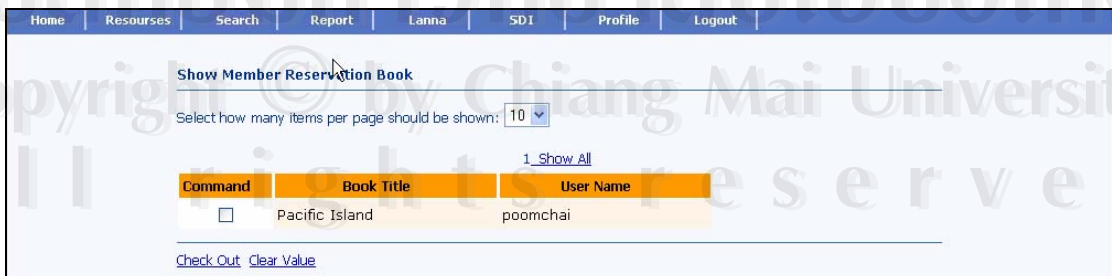
รูป ข.75 หน้าจอแสดงเมนู Show New Book และ Show Reserve Book

ในหน้าจอด้านบนเลือก Show New Book จะปรากฏรายชื่อหนังสือใหม่ โดยที่ผู้บริหารสามารถจองหนังสือใหม่ได้โดยการคลิกเลือกช่อง Reserve ด้านขวาของจอภาพ เพื่อจองหนังสือ หลังจากนั้นเลือก Reserve Book ด้านล่างเพื่อทำการตกลงที่จะจองหนังสือเล่มดังกล่าว



รูป ข.76 หน้าจอแสดงรายการหนังสือใหม่

เมื่อทำการจองหนังสือเรียบร้อยแล้ว หนังสือใหม่นี้จะเข้าสู่รายการจองของผู้บริหารหลังจากเวลาผ่านไป 1 สัปดาห์ เมื่อผู้บริหารเข้าสู่ระบบอีกครั้งและเลือกเมนู Resources เลือก Reserve Book จะปรากฏผลดังรูป



รูป ข.77 หน้าจอแสดงผลการจองหนังสือ

4) ขั้นตอนการใช้ระบบสืบค้น

ในการสืบค้นข้อมูล สามารถเข้าไปที่เมนู Search จะปรากฏหน้าจอตั้งรูปกรอกเงื่อนไขคำค้นที่ต้องการ โดยอาจจะใช้ชื่อผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง, หัวเรื่อง, หมายเลข ISBN/ISSN และกำหนดประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการ เช่น หนังสือ หรือวารสาร หรือแบบบ้าน อย่างไม่อย่างหนึ่งเท่านั้น หลังจากนั้นคลิกเลือก Search ด้านล่าง

The screenshot shows a search interface with a navigation bar at the top containing links: Home, Admin, Resources, Search, Report, Lanna, SDI, and Logout. Below the navigation bar is a section titled "Condition" with the following fields and options:

- Author : [input field] And [dropdown menu]
- Title : [input field] And [dropdown menu]
- Subject : [input field] And [dropdown menu]
- ISBN / ISSN : [input field]
- Select Resource Type : Book Journal Blueprint

At the bottom of the form, there are two buttons: "Search" and "Clear Value".

รูป ข.78 หน้าจอสำหรับสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ

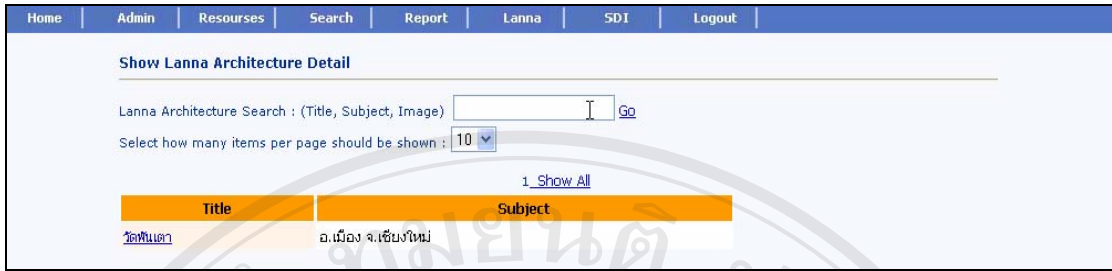
5) ขั้นตอนการใช้ระบบสถาปัตยกรรมล้านนา

ในการใช้ระบบข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา เป็นระบบสำหรับสืบค้นข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา สามารถเข้าไปที่เมนู Lanna จะปรากฏหน้าจอตั้งรูปกรอกเงื่อนไขคำค้นที่ต้องการ เช่นคำว่า “วัด” หลังจากนั้นคลิกเลือก Go ด้านขวา เพื่อทำการสืบค้น

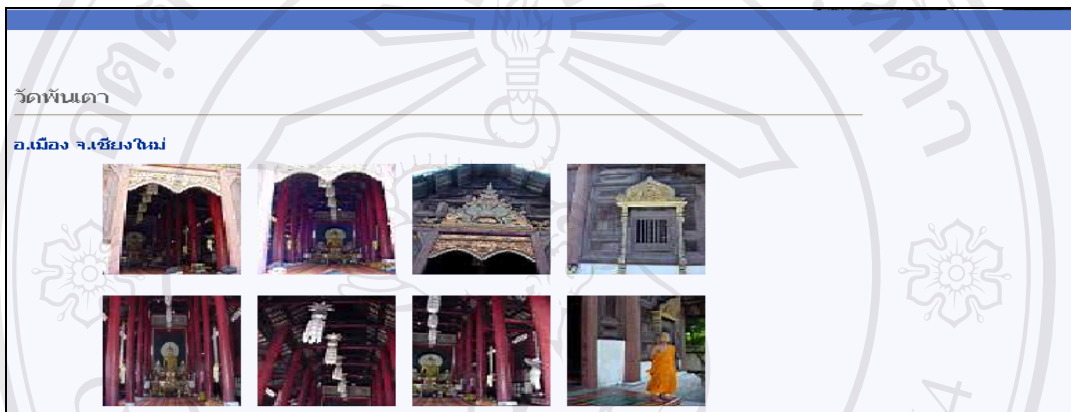
The screenshot shows the "Show Lanna Architecture Detail" page. It features a search bar with the text "Lanna Architecture Search : (Title, Subject, Image)" and a "Go" button to the right.

รูป ข.79 หน้าจอสำหรับสืบค้นข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา

หลังจากใส่คำค้นแล้วจะปรากฏผลการสืบค้นดังรูป โดยจะแสดงรายการสถาปัตยกรรมล้านนา ซึ่งผู้ใช้สามารถคลิกเลือกที่ชื่อเรื่อง ดังรูป ข.72 และแสดงรายละเอียดของสถาปัตยกรรมล้านนารายการนั้น ดังรูป ข.73



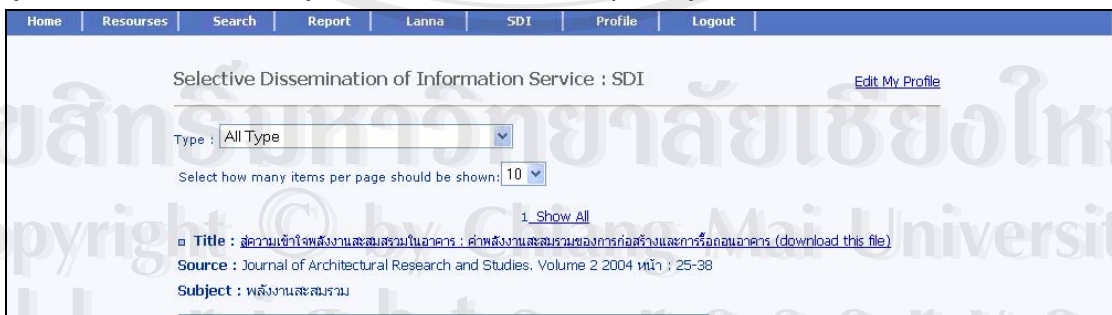
รูป ข.80 หน้าจอแสดงผลสืบค้นข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา



รูป ข.81 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลสถาปัตยกรรมล้านนา

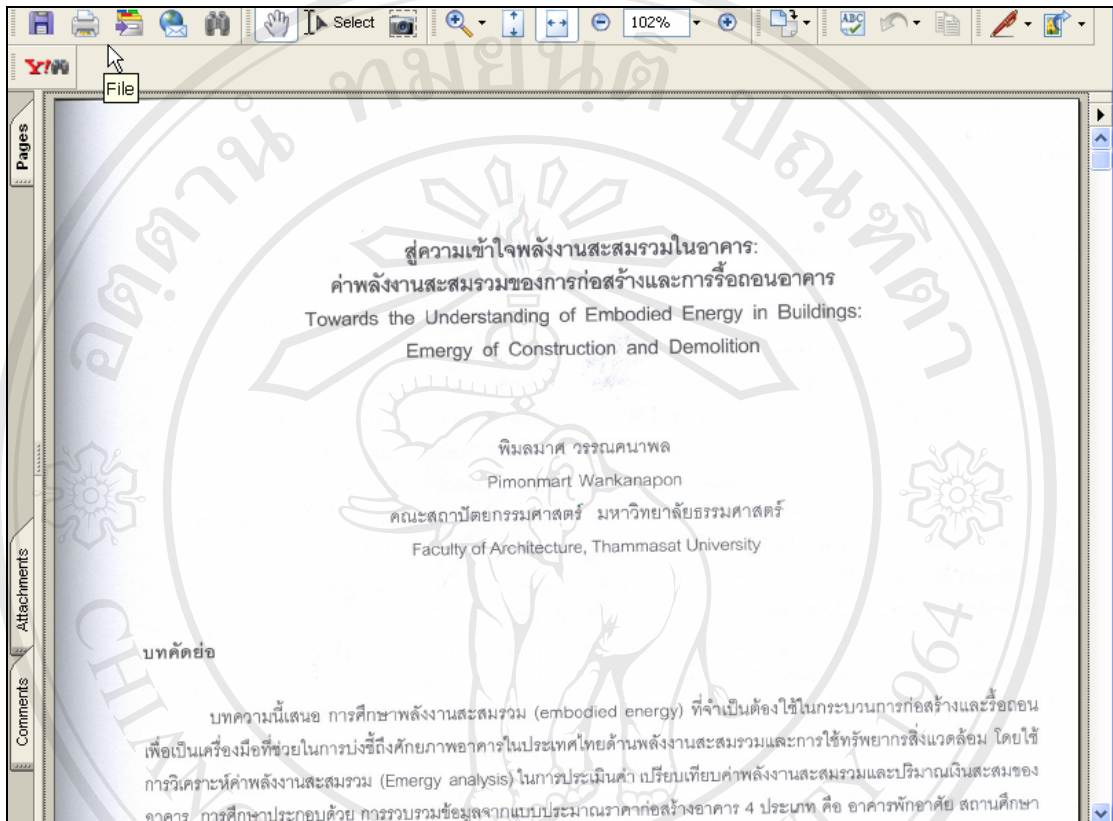
6) ขั้นตอนการใช้ระบบ SDI

ระบบ SDI นี้เป็นบริการพิเศษเฉพาะผู้บริหารและอาจารย์และบุคลากรคณะฯ เท่านั้น นักศึกษาและบุคคลทั่วไปไม่สามารถมองเห็นระบบนี้ได้ ดังนั้น การใช้ระบบ SDI นี้ เมื่อผู้บริหารทำการ Login เข้าสู่ระบบ เลือก SDI จะปรากฏผลดังรูป



รูป ข.82 หน้าจอแสดงรายการข้อมูลบทความฉบับเต็ม

จากรูปด้านบนจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อบทความฉบับเต็ม (Title) แหล่งที่มา (Source) และหัวเรื่อง (Subject) หากต้องการอ่านบทความฉบับเต็ม สามารถเลือกคลิกที่รายชื่อบทความจะปรากฏข้อความดังรูป



รูป ข.83 หน้าจอแสดงบทความวารสารฉบับเต็ม

ทั้งนี้ รายชื่อบทความที่แสดงจะขึ้นอยู่กับความสนใจเฉพาะด้านของผู้ใช้แต่ละคน ซึ่งจะต้องไปทำการแจ้งความจำนงที่จะรับบทความในด้านต่าง ๆ โดยสามารถเข้าไปกำหนดความต้องการของตนเองได้ โดยเข้าไปที่เมนู SDI จะปรากฏข้อความ Edit My Profile ด้านขวามือ ดังรูป ผู้ใช้สามารถเข้าไประบุความต้องการของบทความได้มากกว่า 1 ชนิด



รูป ข.84 หน้าจอ Edit Profile : Selective Dissemination of Information Service

7) ขั้นตอนการใช้ระบบ profile

ผู้ใช้ทุกระดับสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้ โดยเลือกเมนู Profile จะปรากฏหน้าจอดังรูป ทำการแก้ไขข้อมูลตามต้องการ เลือก Save เพื่อทำการบันทึกข้อมูลใหม่

The screenshot shows a web interface for updating a user profile. At the top, there is a navigation menu with links for Home, Resources, Search, Lanna, Profile, and Logout. The main content area is titled 'Update Profile' and contains several input fields:

- Name: wassana
- Last Name: (empty)
- Address: (empty)
- Mobile: (empty)
- Email: wassana@mail.arc.ac.th
- Sex: Radio buttons for Male and Female, with Female selected.
- User Name: stu, with a 'Change Password' link to its right.
- Hint: A dropdown menu showing 'What is your favorite ice-cream'.
- Hint answer: (empty)

 A 'Save' button is located at the bottom of the form.

รูป ข.85 หน้าจอ Profile

ภาคผนวก ก

แบบสอบประเมินการใช้งาน

การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบริการของห้องสมุดและศูนย์สถาปัตยกรรมล้านนา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ 1 ข้อมูลด้านประสิทธิภาพของการทำงานของระบบ

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงที่สุด

หัวข้อการประเมิน	ระดับของความคิดเห็น			
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
1. ความสวยงามในการออกแบบหน้าจอการทำงาน				
2. การจัดวางรูปแบบของข้อมูลได้เหมาะสมกับการใช้งาน				
3. การเชื่อมโยง (Link) ข้อมูลภายในเว็บไซต์สามารถทำให้เข้าใจได้ง่าย ไม่ซับซ้อน				
4. มีข้อมูลครบถ้วน และมีประโยชน์ต่อการใช้งาน				
5. สามารถสืบค้น เรียกดู และจัดเก็บข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว				
6. มีกระบวนการทำงานที่สามารถอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้งาน				
7. เสริมสร้างการทำงานที่สามารถอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้งาน				
8. มีความถูกต้องแม่นยำในการประมวลผลข้อมูล				
9. มีความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารภายในระบบ				
10.สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานจริงได้				

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ



ขอขอบพระคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาววาสนา สีตาไว
วัน เดือน ปี เกิด	24 มิถุนายน 2521
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนสตรีนครสวรรค์ ปีการศึกษา 2538 สำเร็จการศึกษาปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2542
สถานที่ทำงาน	พ.ศ. 2543- ปัจจุบัน บรรณารักษ์ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved