

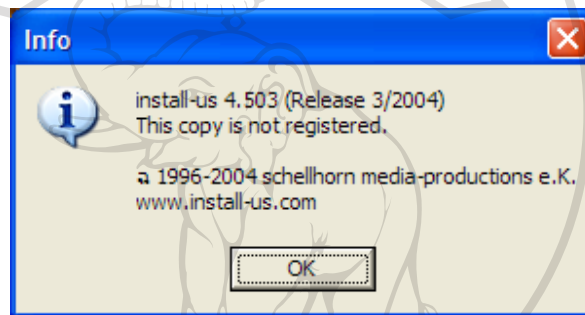
## ภาคผนวก ก

### คู่มือการติดตั้งระบบ

ขั้นตอนการติดตั้งระบบการจัดการด้านการผลิต บริษัท ลำปางบรรจุก๊าซ จำกัด  
การติดตั้งโปรแกรม

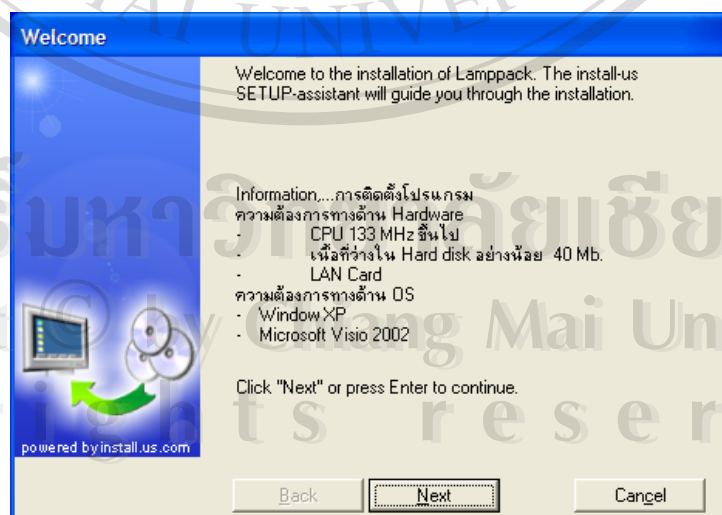
1. นำแผ่น CD Program ใส่ใน Drive CD-ROM

2. เลือก File Setup ที่ DriveCD-ROM\program\setup\setup.exe จะปรากฏ รูปที่ ก.1



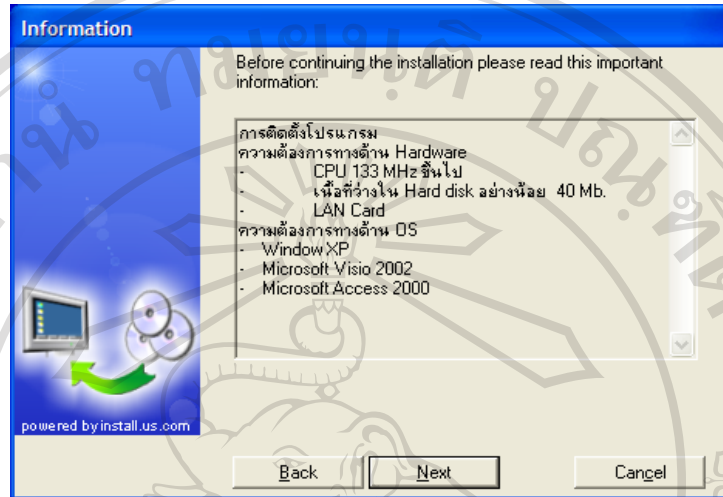
รูปที่ ก.1 หน้าต่างเริ่มการติดตั้งโปรแกรม

3. คลิกที่ปุ่ม OK จะปรากฏ รูปที่ ก.2



รูปที่ ก.2 หน้าต่าง Welcome

4. คลิกที่ปุ่ม Next จะปรากฏ รูปที่ ก.3



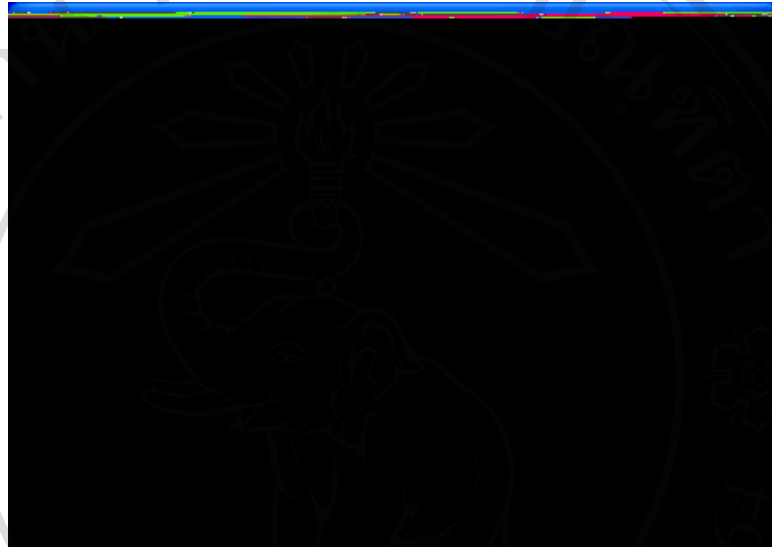
รูปที่ ก.3 หน้าต่าง Information

5. คลิกที่ปุ่ม Next จะปรากฏ รูปที่ ก.4



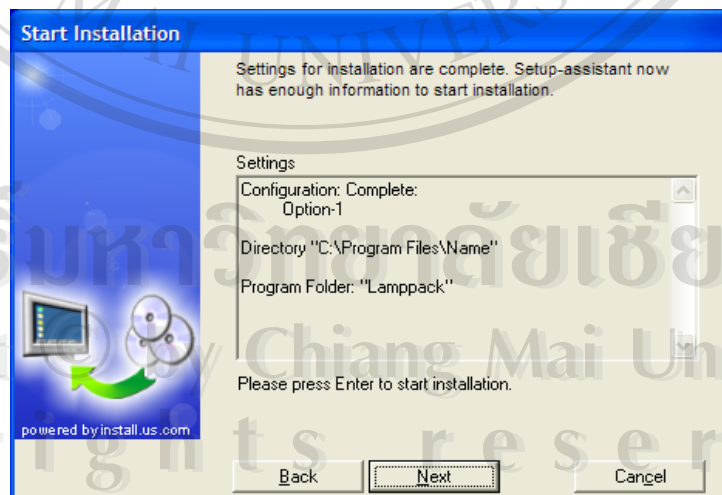
รูปที่ ก.4 หน้าต่าง Directory

6.เลือก Directory ที่ต้องการหากไม่เปลี่ยนแปลงเครื่องจะสร้างไว้ที่ Drive C คลิกที่ปุ่ม Next จะปรากฏ รูปที่ ก.5



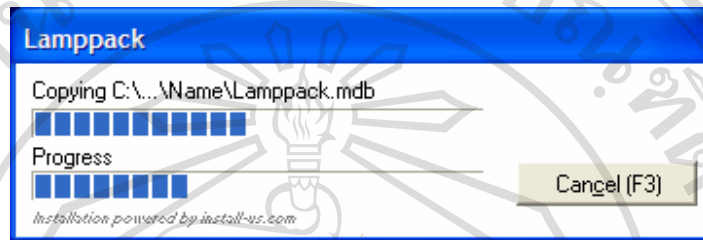
รูปที่ ก.5 หน้าต่าง Program folder

7.คลิกที่ปุ่ม Next จะปรากฏ รูปที่ ก.6

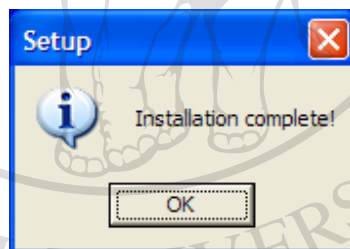


รูปที่ ก.6 หน้าต่าง Start Installation

8.คลิกที่ปุ่ม Next



รูปที่ ก.7หน้าต่าง Installation



รูปที่ ก.8หน้าต่าง Installation Complete

9. รอจนการ Setup เสร็จสมบูรณ์ดังรูปที่ ก.7 และ รูปที่ ก.8 เครื่องจะทำการ Setup โปรแกรมลงใน Directory ที่เลือกไว้

10. คลิกที่ ปุ่ม OK เพื่อออกจากโปรแกรมติดตั้ง

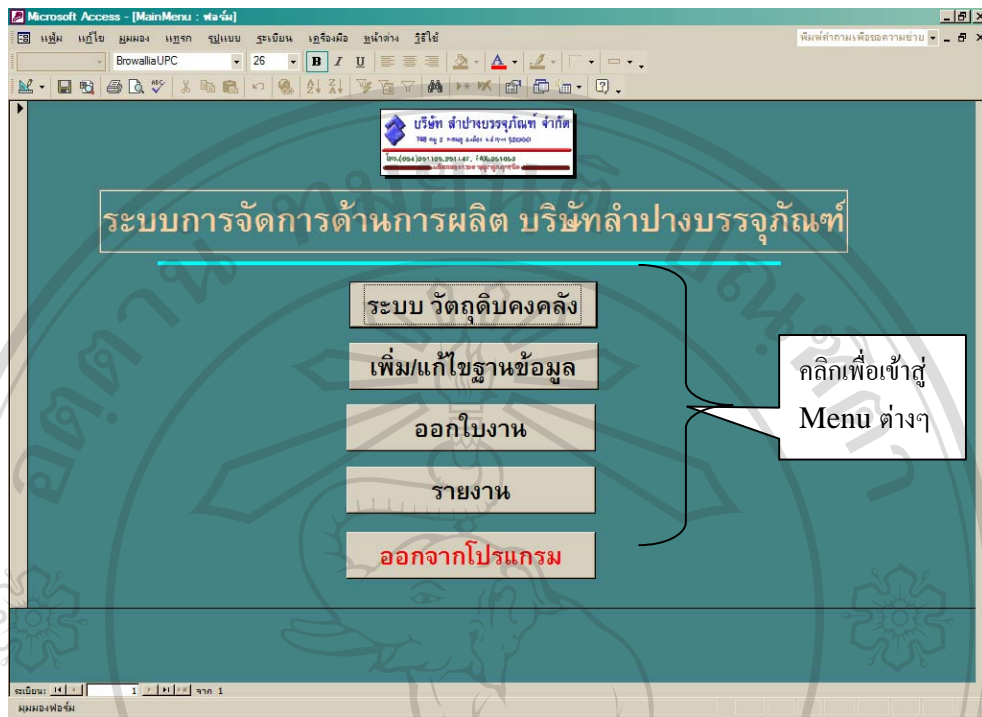
## ภาคผนวก ข

## คู่มือการใช้ระบบ

คู่มือการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านการผลิต บริษัท ลำปางบรรจุภัณฑ์ จำกัด  
ปุ่มคำสั่งที่แสดงในตารางที่ ข.1 นำไปใช้กับฟอร์มบันทึกข้อมูลต่างๆ ในระบบ  
ตารางที่ ข.1

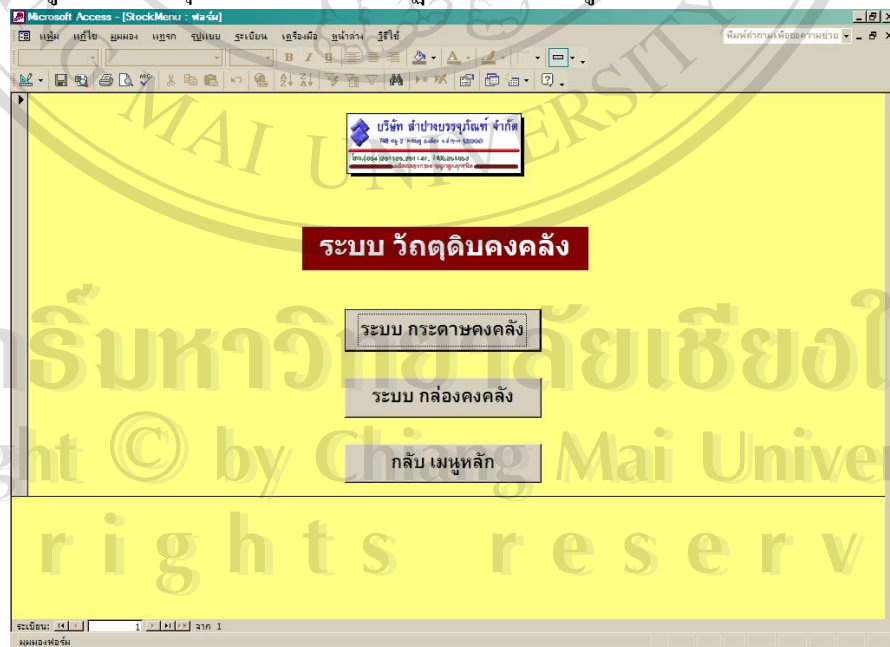
ปุ่มคำสั่ง	หน้าที่
	กลับไปเขียนก่อนหน้า
	ไปเขียนถัดไป
	ค้นหาข้อมูล
	เพิ่มข้อมูล
	บันทึกข้อมูล
	เมื่อต้องการกลับสู่เมนูก่อนหน้า
	ลบข้อมูล

การใส่ข้อมูลต่างๆ ในแต่ละ filed สามารถทำได้โดย Tab เพื่อเลื่อนไปยัง filed ที่ต้องการ



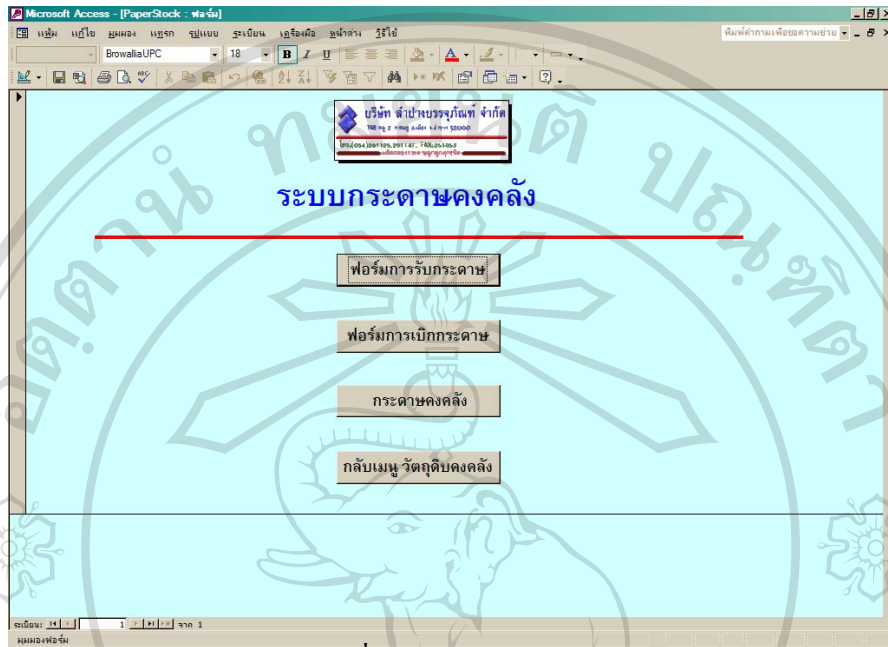
รูปที่ ข.1 แสดงระบบการจัดการด้านการผลิต

คลิกเมาส์ที่เมนู ระบบ วัตถุดิบคงคลัง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.2



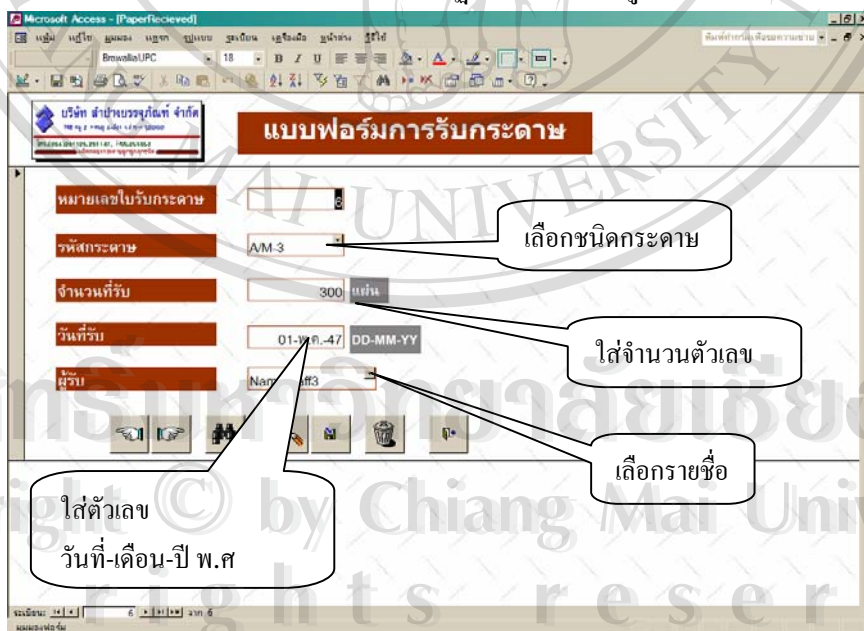
รูปที่ ข.2 แสดงระบบวัตถุดิบคงคลัง

คลิกเมาส์ที่ระบบกระดาษคงคลัง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.3



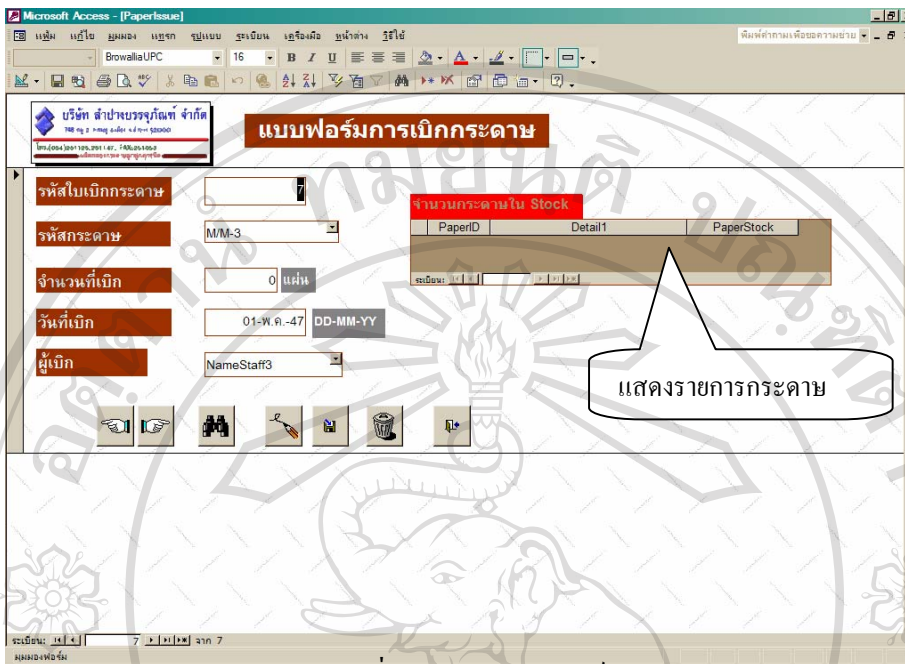
รูปที่ ข.3 แสดงระบบกระดาษคงคลัง

คลิกเมาส์ที่แบบฟอร์มการรับกระดาษ จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.4



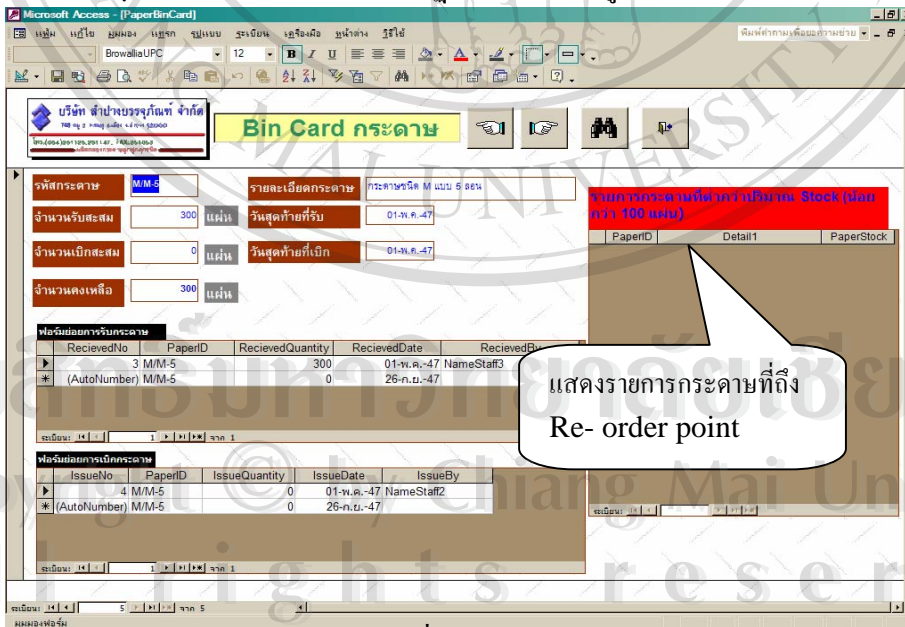
รูปที่ ข.4 แสดงแบบฟอร์มการรับกระดาษ

คลิกเมาส์ที่แบบฟอร์มการเบิกกระดาษ จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.5



รูปที่ ข.5 แสดงแบบฟอร์มการเบิกกระดาษ

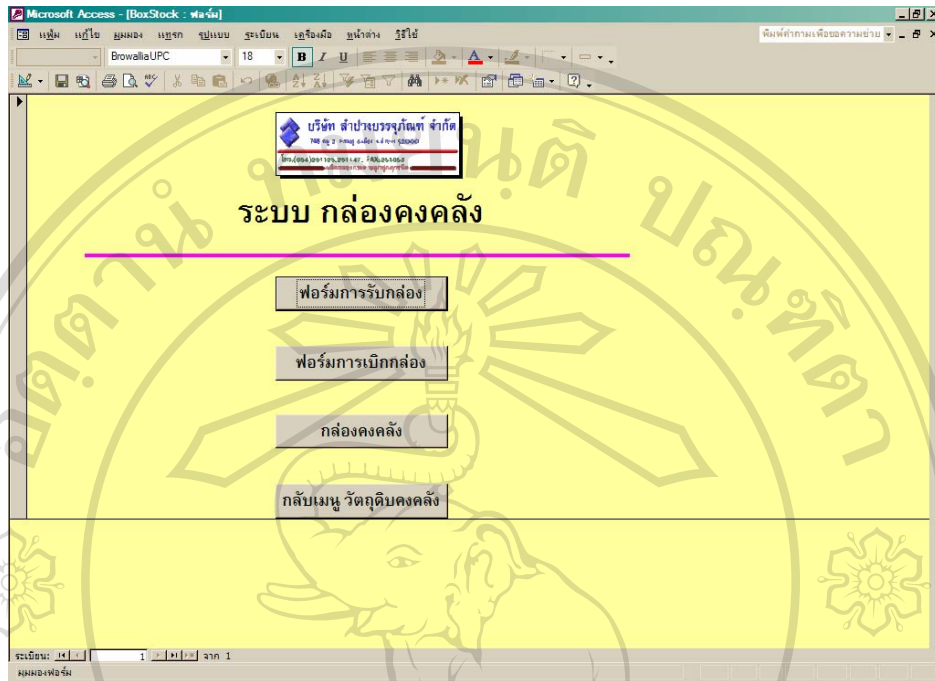
คลิกเมาส์ที่ Bin Card กระดาษ จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.6



รูปที่ ข.6 แสดงBin Card กระดาษ



คลิกเมาส์ที่ระบบกล่องคลัง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.7



รูปที่ ข.7 แสดงระบบกล่องคลัง

คลิกเมาส์ที่แบบฟอร์มการรับกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.8

รูปที่ ข.8 แสดงแบบฟอร์มการรับกล่อง

คลิกเมาส์ที่แบบฟอร์มการเบิกกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.9

Microsoft Access - [BoxIssue]

บริษัท สยามบรรจุก่อสร้าง จำกัด

### แบบฟอร์มการเบิกกล่อง

รหัสใบเบิกกล่อง:

รหัสกล่อง: V-1220

จำนวนที่เบิก:

วันที่เบิก: 01-พ.ค.-47

ผู้เบิก: NameStaff1

จำนวนกล่องใน Stock

BoxID	BoxDetail	BoxStock
V-1220	CTN เก้าอี้เบาะ(โอร่าซี)	0

รูปที่ ข.9 แสดงแบบฟอร์มการเบิกกล่อง

คลิกเมาส์ที่Bin Card กล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.10

Microsoft Access - [BinCard]

บริษัท สยามบรรจุก่อสร้าง จำกัด

### Bin Card กล่อง

รหัสกล่อง: V-1220

รายละเอียดกล่อง: CTN เก้าอี้เบาะ(โอร่าซี)

จำนวนรับสะสม:

จำนวนเบิกสะสม:

จำนวนคงเหลือ:

วันที่รับ: 01-พ.ค.-47

วันที่เบิก: 01-พ.ค.-47

ประวัติการรับกล่อง

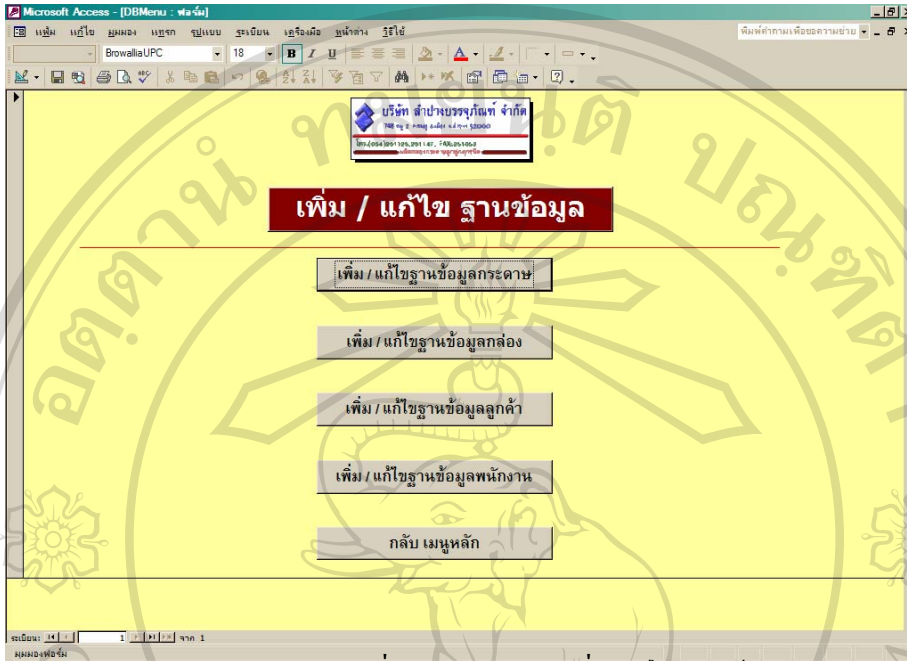
ReceivedBoxID	BoxID	ReceivedQuantity	ReceivedDate	ReceivedBy
7 V-1220		0	01-พ.ค.-47	NameStaff3
(AutoNumber) V-1220		0	26-ก.ย.-17	

ประวัติการเบิกกล่อง

IssueBoxID	BoxID	IssueQuantity	IssueDate	IssueBy
7 V-1220		0	01-พ.ค.-47	NameStaff1
(AutoNumber) V-1220		0	26-ก.ย.-17	

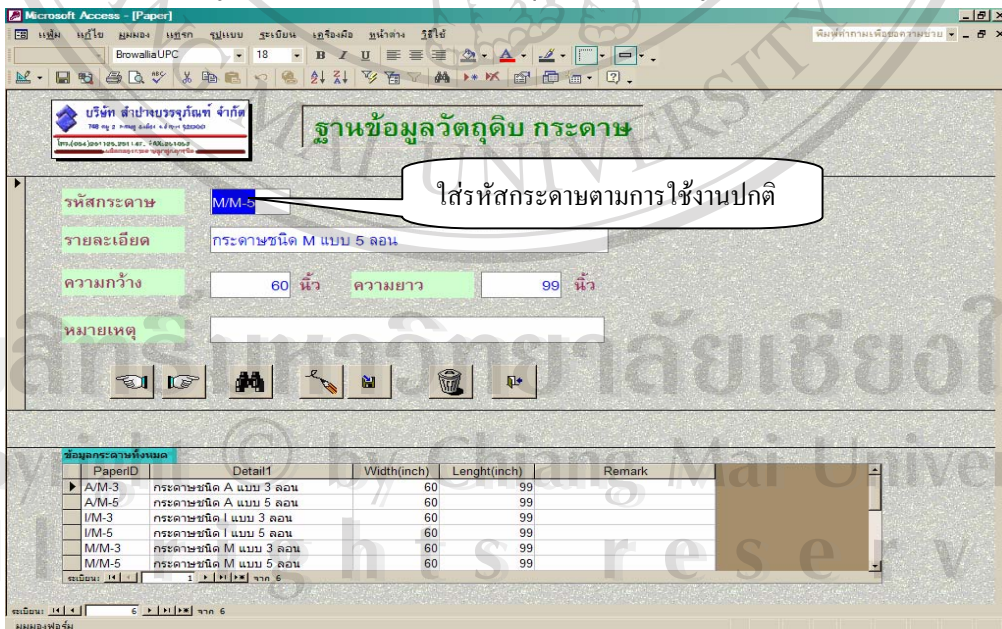
รูปที่ ข.10 แสดงBin Card กล่อง

คลิกเม้าส์ที่เพิ่ม/แก้ไข ฐานข้อมูล จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.11



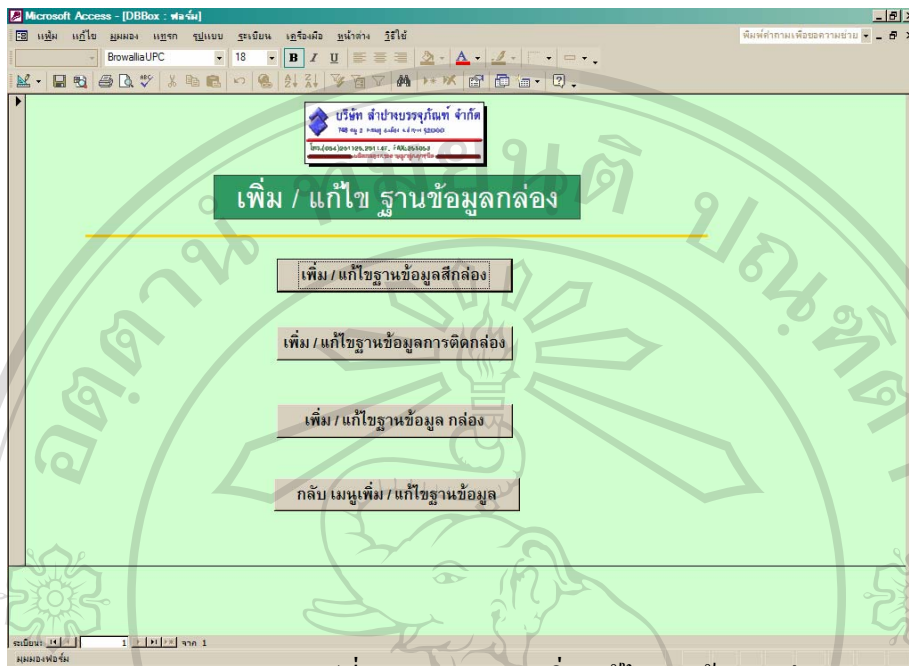
รูปที่ ข.11 แสดงการเพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูล

คลิกเม้าส์ที่ฐานข้อมูลวัตถุดิบกระดาษ จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.12



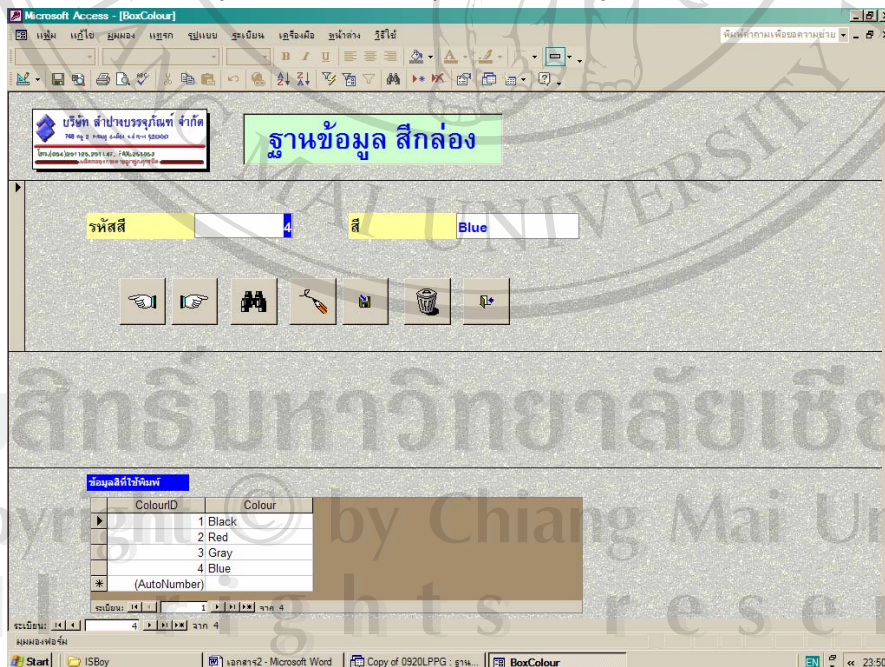
รูปที่ ข.12 แสดงฐานข้อมูลวัตถุดิบกระดาษ

คลิกเมาส์ที่เพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.13



รูปที่ ข.13 แสดงการเพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลกล่อง

คลิกเมาส์ที่ฐานข้อมูลสีกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.14



รูปที่ ข.14 แสดงฐานข้อมูลสีกล่อง

คลิกเมาส์ที่ฐานข้อมูลการติดกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.15

Microsoft Access - [BoxSeal]

บริษัท สํำปำยบรรจุกีฬำ จำกัด  
188 หมู่ 2 ซำมกำย ๙๑๑ ๙1๑๑๑  
โทร: 0๓4 3๒๑-3๒๑ 1๙7-1๙8, 3๒53๒๑

**ฐานข้อมูล การติดกล่อง**

รหัสการยึดติดกล่อง:

วิธีการยึดติดกล่อง:

วิธีการติดกล่อง

SealId	Seal
1	ปากกา
2	เย็บลวด
*	(AutoNumber)

สถานะ: 1 | 2 | จาก 2

หมายเลขฟอร์ม

รูปที่ ข.15 แสดงฐานข้อมูลการติดกล่อง

คลิกเมาส์ที่เพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.16

Microsoft Access - [Box]

บริษัท สํำปำยบรรจุกีฬำ จำกัด  
188 หมู่ 2 ซำมกำย ๙๑๑ ๙1๑๑๑  
โทร: 0๓4 3๒๑-3๒๑ 1๙7-1๙8, 3๒53๒๑

**เพิ่ม / แก้ไขฐานข้อมูล กล่อง**

รหัสกล่อง: V.1220

รายละเอียด

CTN เก้าอี้เด็กสูง(โรงกีฬา)

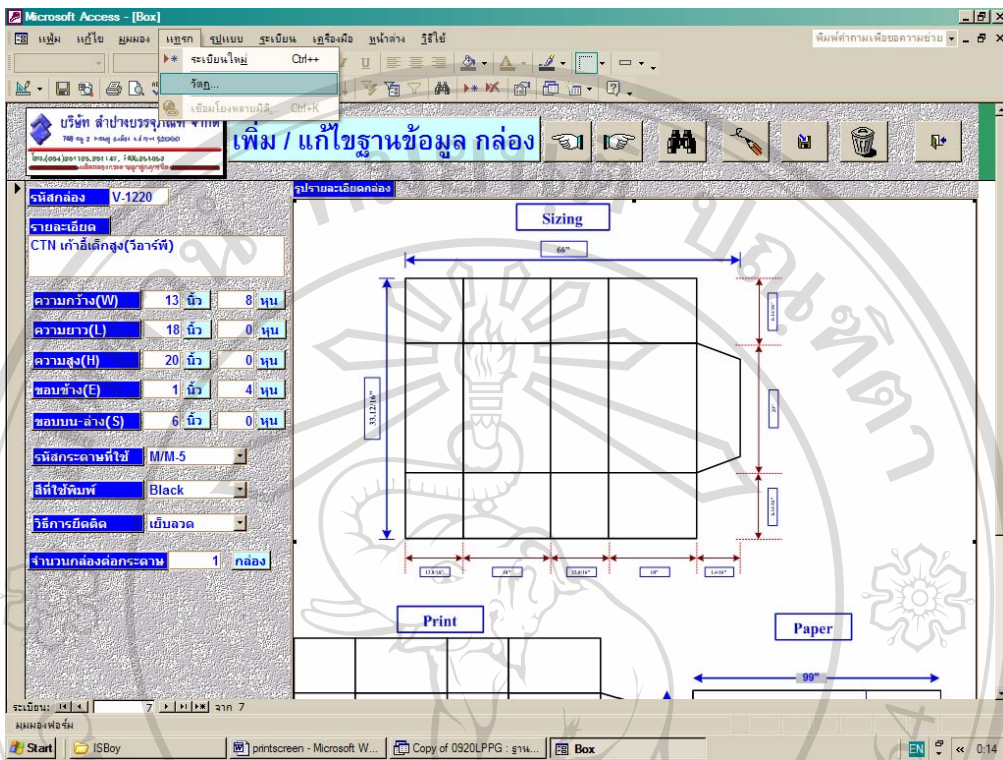
ความกว้าง(W)	13 นิ้ว	0 นุน
ความยาว(L)	18 นิ้ว	0 นุน
ความสูง(H)	20 นิ้ว	0 นุน
ความสูง(E)	1 นิ้ว	4 นุน
ขอบบน-ข้าง(S)	6 นิ้ว	0 นุน
เส้นกั้นความถี่ซี่	M/M-5	
สีผิวสีพิมพ์	Black	
ใช้กระดาษติด	เทปทวน	
จำนวนกล่องต่อกระดาษ	1 กล่อง	

Print

Paper

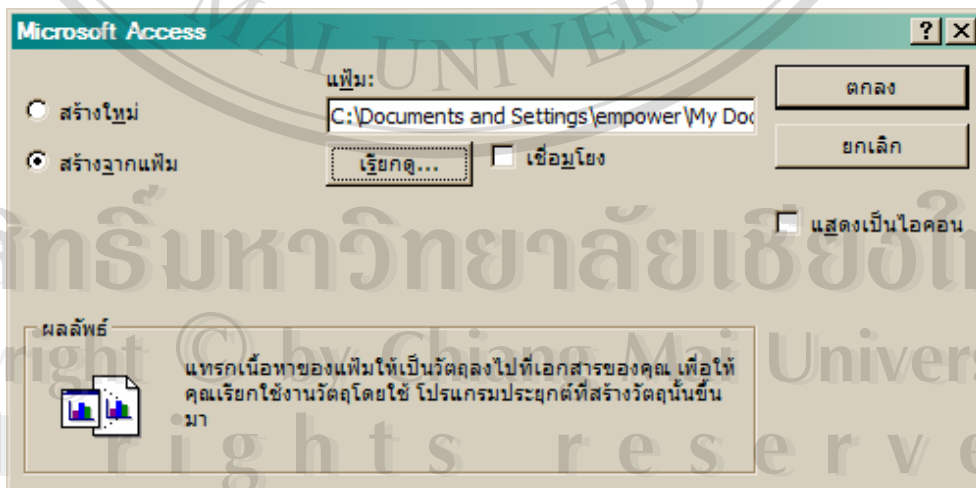
รูปที่ ข.16 แสดงการเพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลกล่อง

คลิกเมาส์ที่เพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลกล่อง จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.17



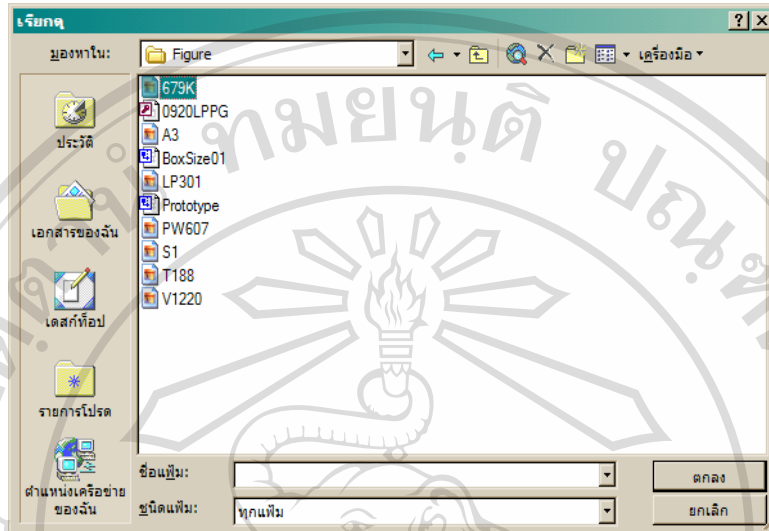
รูปที่ ข.17 แสดงการเพิ่มข้อมูลรูปแบบกล่อง

คลิกเมาส์ที่คำสั่งแทรก/วัตถุ จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.18



รูปที่ ข.18 แสดงหน้าจอการเรียกเพิ่มรูปแบบกล่อง

คลิกเมาส์ที่เรียกดูในรูปที่ ข.18 จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.19



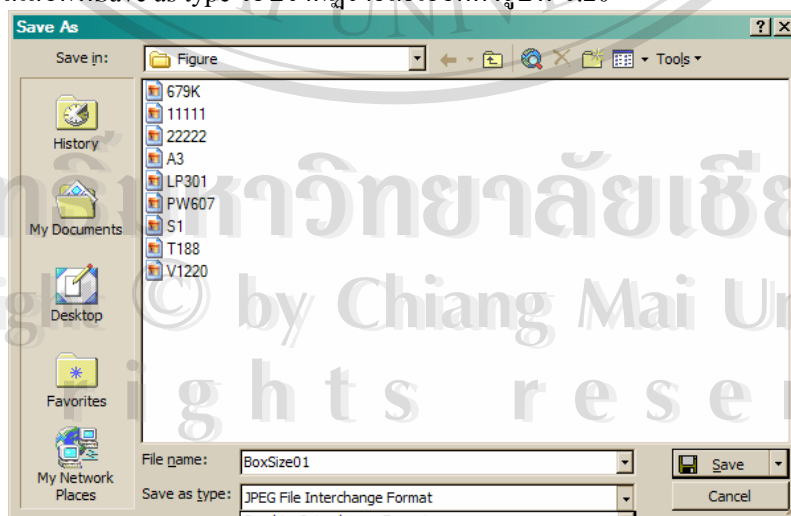
รูปที่ ข.19 แสดงหน้าจอ File รูปภาพ JPEG

File ที่จะทำการแทรกสามารถสร้างใหม่ได้โดยเปิด file Box size01

จากD:\.....\.....\figure

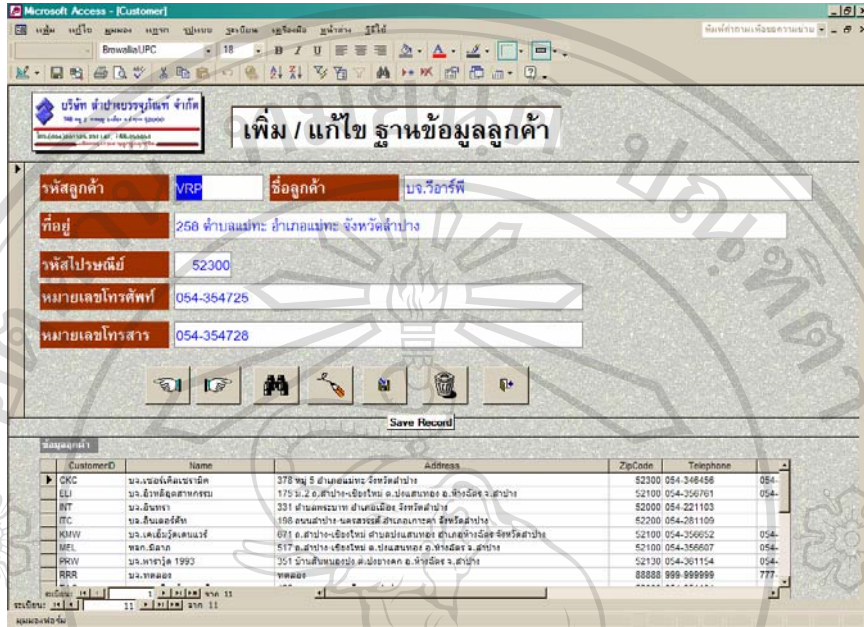
แล้วทำการแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลต่างๆและ Save file ตามชื่อที่ต้องการตามด้วยนามสกุล .JPEG

คลิกเมาส์เลือกที่Save as type จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.20



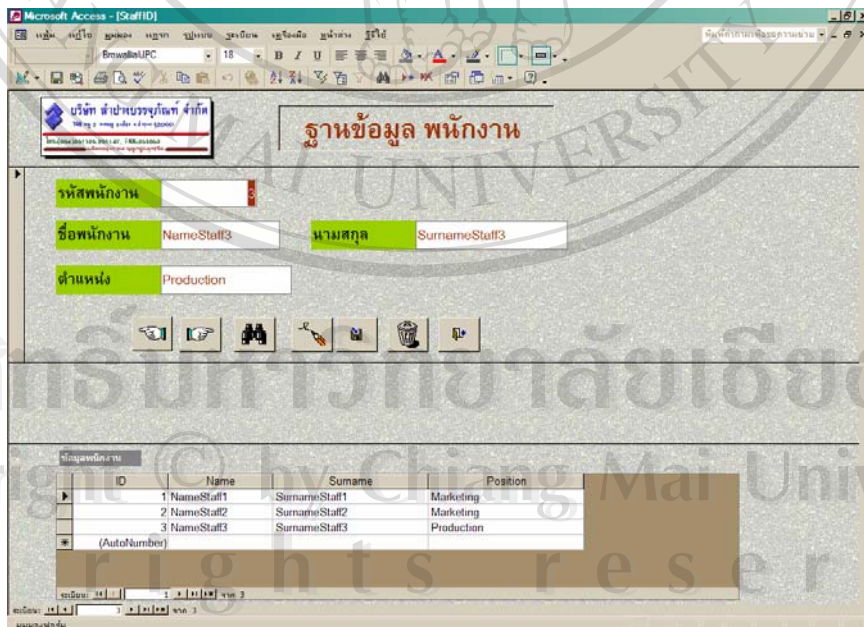
รูปที่ ข.20 แสดงวิธีการ Save นามสกุล JPG

คลิกเมาส์ที่เพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลลูกค้า จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.21



รูปที่ ข.21 แสดงการเพิ่ม/แก้ไขฐานข้อมูลลูกค้า

คลิกเมาส์ที่ฐานข้อมูลพนักงาน จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.22



รูปที่ ข.22 แสดงฐานข้อมูลพนักงาน



คลิกเมาส์ที่แบบฟอร์มการออกใบงาน จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.23

ปี.ศ.-ตัวเลข 4 หลัก  
47-0000

วันที่ออกใบงาน 28-ก.ย.-47 (DD-MM-YY)

ชื่อผู้ส่ง(ลูกค้า)

จำนวนหนังสือ 0 กล่อง

สถานที่รับสินค้า

ผู้ออกใบงาน

รูปที่ ข.23 แสดงแบบฟอร์มการออกใบงาน

คลิกเมาส์ที่รายงาน จะปรากฏรายละเอียดดังรูปที่ ข.24

รายงาน

รายงานปริมาณกระดาษคงคลังแบบ 3 ชั้น

รายงานกล่องที่มีการส่งชื่อมากที่สุดในช่วงเวลาดัง ๆ

รายงานปริมาณกระดาษคงคลังแบบ 5 ชั้น

รายงานกล่องที่มีการส่งชื่อมากที่สุดในรอบครึ่งแรก 2547

รายงานการเคลื่อนไหวสินค้าคงคลัง(กล่อง)

รายงานกล่องที่มีการส่งชื่อมากที่สุดในรอบครึ่งหลัง 2547

รายงานกล่องที่มีการส่งชื่อมากที่สุดในรอบปี 2547

กลับเมนูหลัก

รูปที่ ข.24 แสดงเมนูรายงาน

## ภาคผนวก ค

## แบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อนำข้อมูลไปประกอบการค้นคว้าแบบอิสระ หัวข้อ การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านการผลิต บริษัท ลำปางบรรจุภัณฑ์ ของ นักศึกษาปริญญาโทเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ คณะบัณฑิตศึกษาสถาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

	หัวข้อ	ปรับปรุง	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1	ช่วยลดขั้นตอนการทำงาน					
2	ความง่ายในการใช้งาน					
3	การตอบสนองความต้องการ					
4	รายงานต่างๆ ได้ครบถ้วนเพียงใด					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นายจิรชาติ มาลัยทอง
วัน เดือน ปีเกิด	21 กันยายน พ.ศ. 2515
สถานที่เกิด	อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
วุฒิการศึกษา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2543
ตำแหน่ง	ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
สถานที่ทำงาน	บริษัท ลำปางบรรจุภัณฑ์จำกัด ลำปาง
E-Mail	boylp@hotmail.com

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved