

บทที่ 4

การออกแบบและพัฒนาระบบใหม่

การออกแบบและการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ และให้เห็นภาพรวมของระบบทั้งข้อมูลและขั้นตอนการทำงานของระบบโดยใช้เครื่องมือในการออกแบบและพัฒนาระบบ ดังนี้

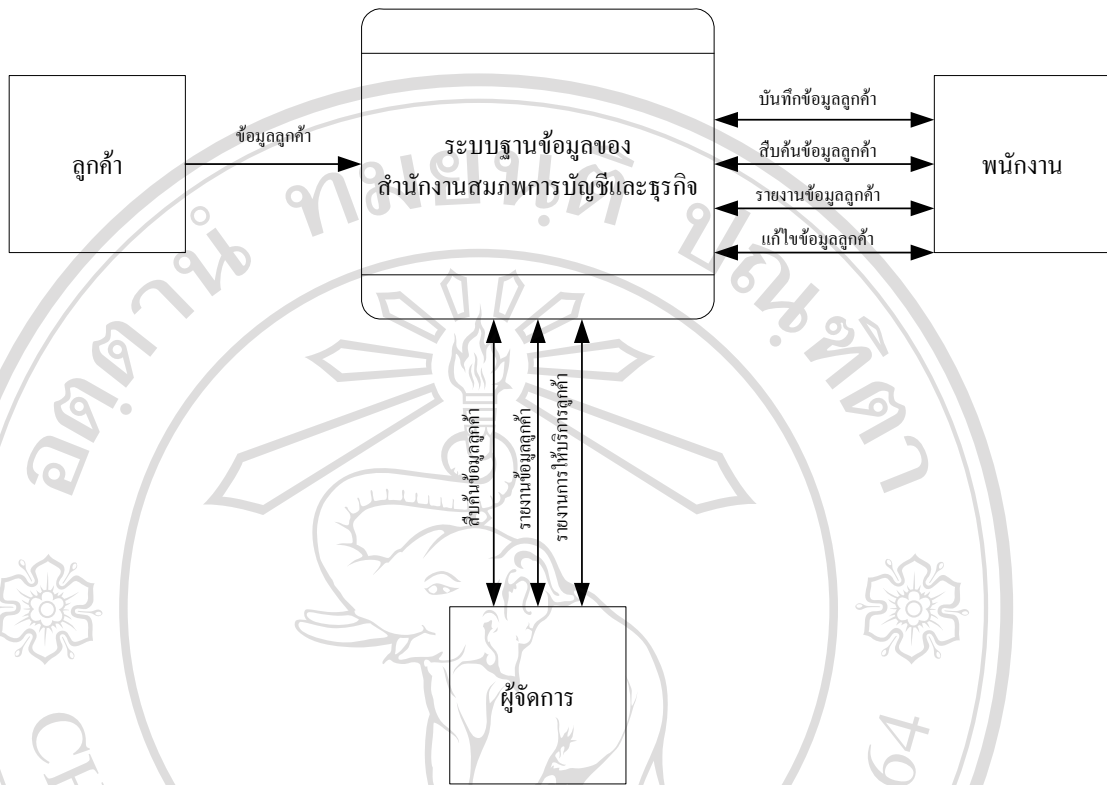
- 1) แผนภาพแสดงทิศทางการไหลของข้อมูล
- 2) การออกแบบฐานข้อมูล
- 3) การออกแบบโปรแกรม
- 4) การออกแบบฟอร์มข้อมูลนำเข้า
- 5) การออกแบบรายงาน
- 6) การพัฒนาระบบ การติดตั้งและนำระบบไปใช้งาน
- 7) การประเมินผลการใช้ระบบฐานข้อมูล

4.1 แผนภาพแสดงทิศทางการไหลของข้อมูล

แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูลเป็นแผนภาพที่ใช้จำลองสถานการณ์การทำงานของระบบงาน โดยแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ตลอดจนเพิ่มข้อมูลที่มีอยู่ในระบบกับวิธีการ หรือกิจกรรม (Process) ที่ข้อมูลเหล่านั้นจะใช้ในการประมวลผล รวมทั้งให้ทราบถึงแหล่งข้อมูลเข้ามาในระบบ และผู้รับผลลัพธ์จากระบบ มีขั้นตอนการวิเคราะห์ดังนี้

4.1.1 แผนผังบริบท (Context Diagram)

แผนผังบริบทเป็นการแสดงภาพระบบงานในภาพรวมของระบบใหม่ ดังรูป 4.1



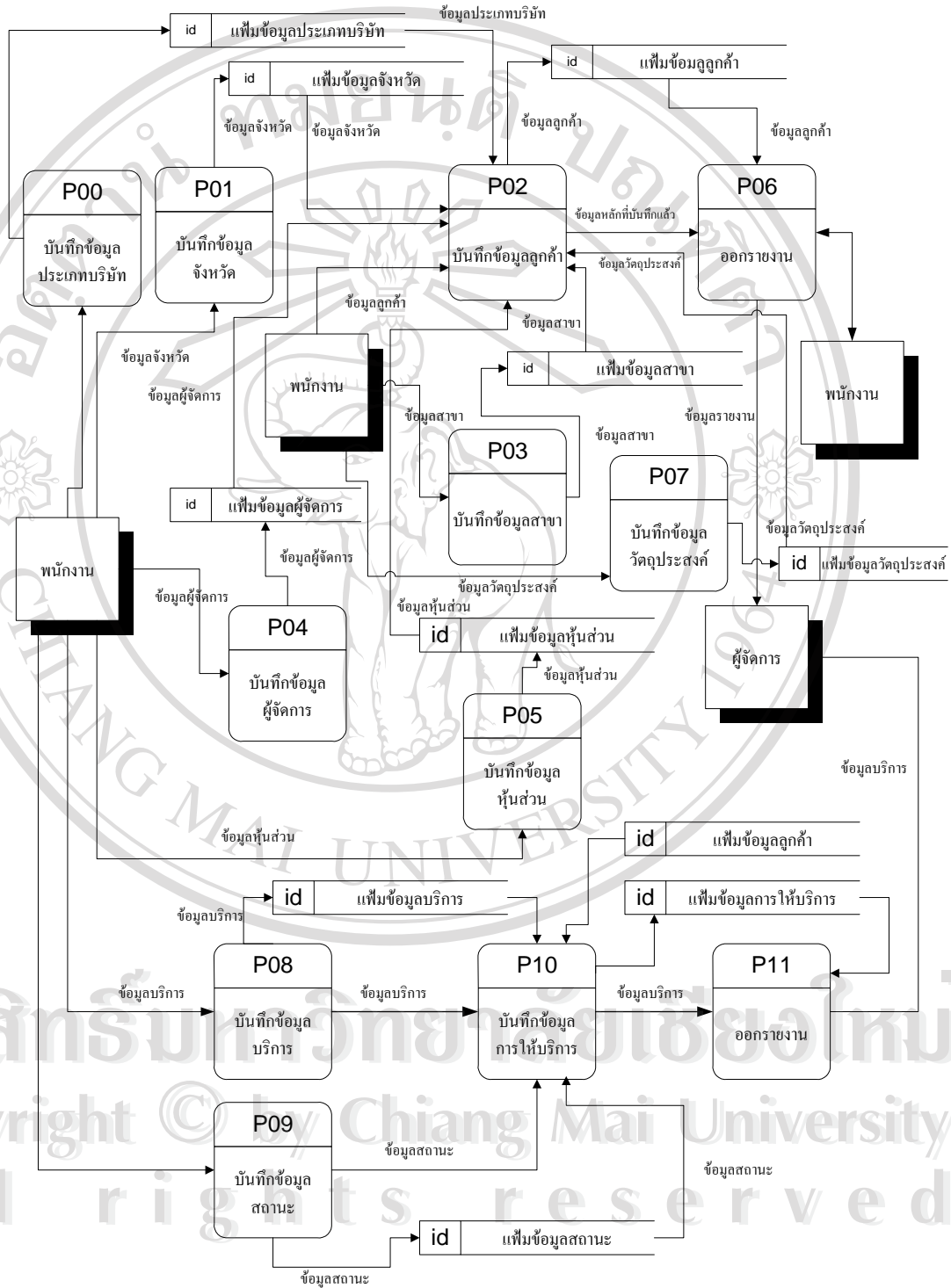
รูป 4.1 แสดงแผนผังบริบทระบบงานในภาพรวม

จากรูป 4.1 สามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

ระบบฐานข้อมูลของสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ ประกอบด้วยเอ็นติที่ 3 เอ็นติที่
คือ

- 1) ลูกค้า จะทำหน้าที่
 - ติดต่อและให้ข้อมูลลูกค้า
- 2) พนักงาน จะทำหน้าที่
 - บันทึกข้อมูลของลูกค้า
 - สืบค้นข้อมูลลูกค้า
 - แก้ไขข้อมูลลูกค้า
 - รายงานข้อมูลลูกค้า
- 3) ผู้จัดการ จะทำหน้าที่
 - รับรายงานข้อมูลลูกค้า
 - สืบค้นข้อมูลลูกค้า

4.1.2 แผนผังกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram Level 1)



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

รูป 4.2 แสดงแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1

จากรูป 4.2 สามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

การบันทึกข้อมูลลูกค้า

- บันทึกข้อมูลลูกค้า เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกรายละเอียดข้อมูลลูกค้าทั้งหมด และนำข้อมูลที่บันทึกเรียบร้อยแล้วประมวลผลทั้งหมดแล้วรายงานให้แก่ผู้จัดการ
 - บันทึกข้อมูลจังหวัด เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลจังหวัดที่มีลูกค้า ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสจังหวัด และชื่อจังหวัด
 - บันทึกข้อมูลประเภทกิจการ เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลประเภทกิจการ ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสประเภท และชื่อประเภท
 - บันทึกข้อมูลสาขา เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลสาขา ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสสาขา รหัสเลขทะเบียน ชื่อสาขา และที่อยู่
 - บันทึกข้อมูลหุ้นส่วน เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลหุ้นส่วน ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสหุ้นส่วน รหัสเลขทะเบียน ชื่อ นามสกุล จำนวนเงิน จำนวนหุ้น เลขประจำตัวประชาชน และที่อยู่
 - บันทึกข้อมูลผู้จัดการ เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลผู้จัดการ ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสผู้จัดการ รหัสเลขทะเบียน ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน และที่อยู่
 - บันทึกข้อมูลวัตถุประสงค์ เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลวัตถุประสงค์ ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสรายละเอียดวัตถุประสงค์ รหัสวัตถุประสงค์ และรหัสเลขทะเบียน
- เมื่อพนักงานบันทึกข้อมูลทั้งหมด จะพิมพ์เป็นรายงานให้ผู้จัดการเป็นลำดับต่อไป

การบริการ

- บันทึกข้อมูลการบริการ เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลด้านการให้บริการ ประกอบด้วย รหัสการให้บริการ รหัสเลขทะเบียน ราคา วันที่ รหัสสถานะ
- บันทึกข้อมูลสถานะ เป็นขั้นตอนที่พนักงานบันทึกข้อมูลสถานะ ประกอบด้วย รหัสสถานะ ชื่อสถานะ

เมื่อพนักงานบันทึกข้อมูลการให้บริการเรียบร้อยแล้ว จะพิมพ์เป็นรายงานให้ผู้จัดการเป็นลำดับต่อไป

4.2 การออกแบบฐานข้อมูล

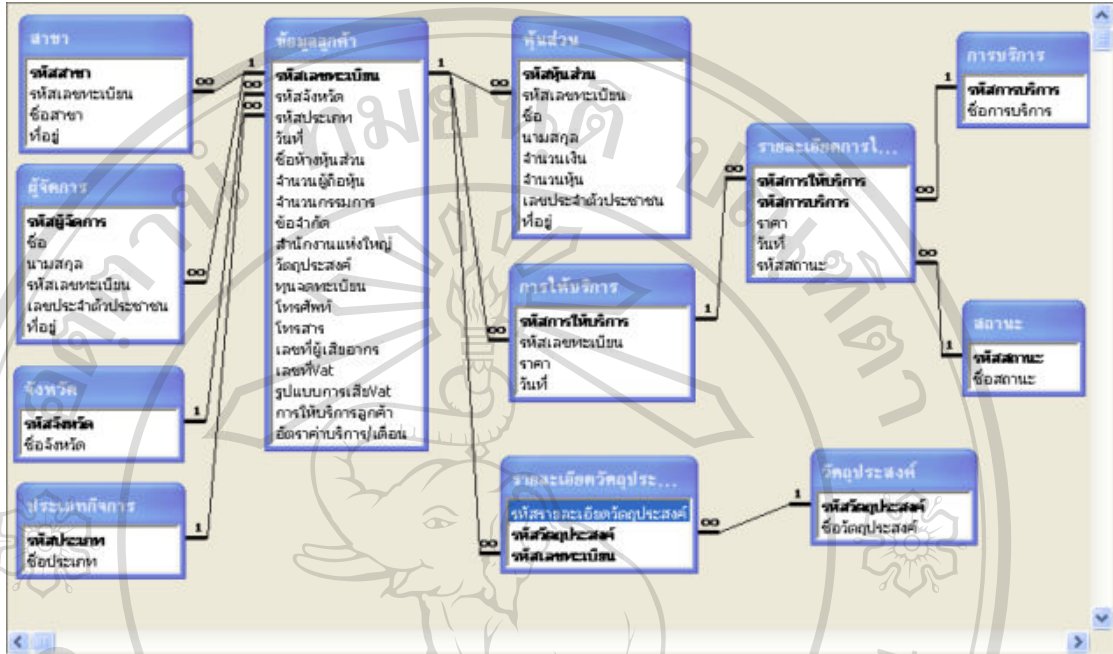
การออกแบบฐานข้อมูล เป็นการออกแบบความสัมพันธ์ของระบบฐานข้อมูล โดยแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี (Entity) และแปลงความสัมพันธ์ให้อยู่ในรูปของฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database) โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เอ็กพี (Microsoft Access XP) เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้

- 1) การออกแบบความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี
- 2) การออกแบบตาราง

4.2.1 การออกแบบความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี

สัญลักษณ์ที่นำมาใช้เขียน ERD



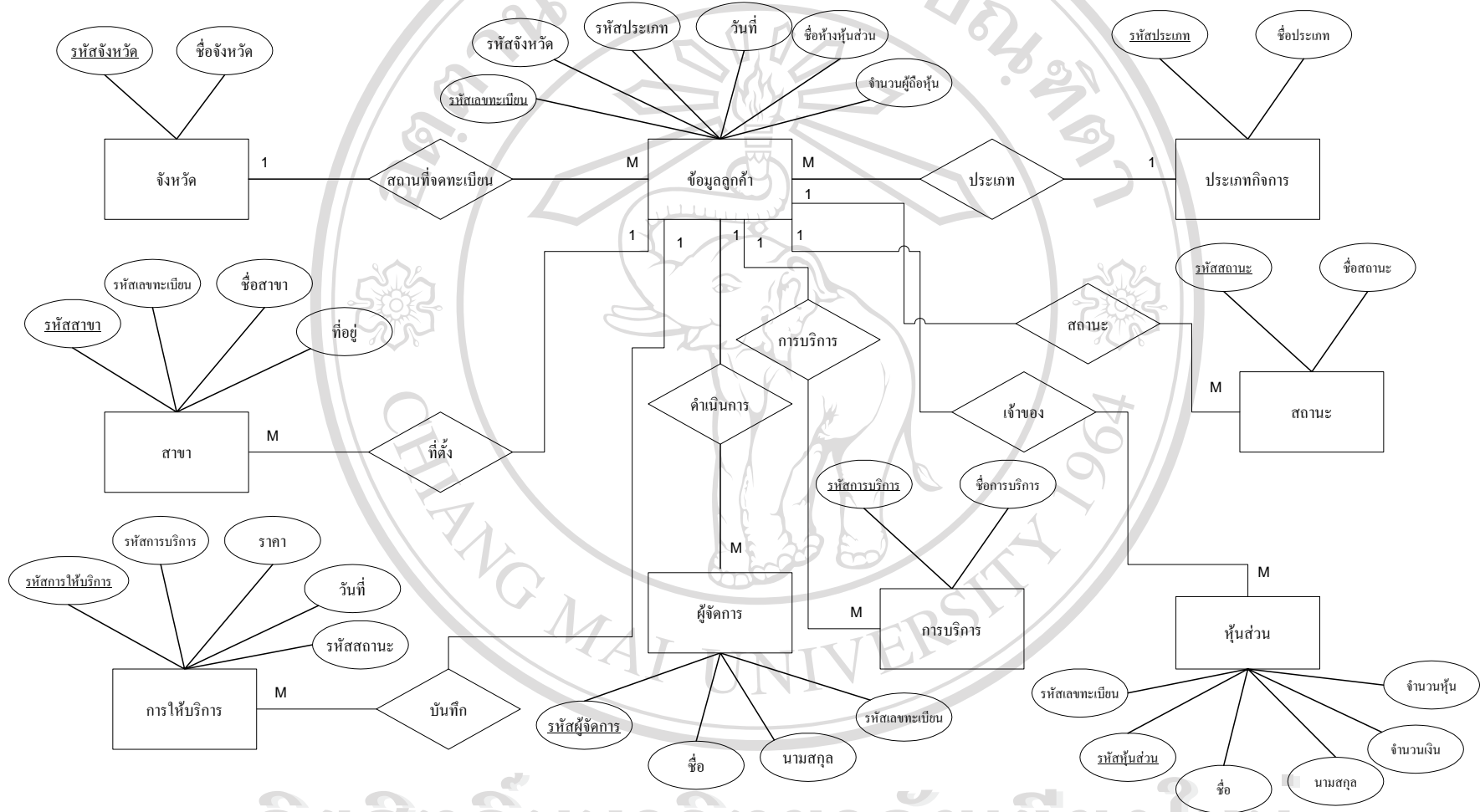


รูป 4.3 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างตาราง

4.2.2 การออกแบบตาราง

การออกแบบตารางในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ เลือกใช้โปรแกรม ไมโครซอฟต์แอ็กเซส เอ็กพี เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล โดยใช้ฐานข้อมูลชื่อ sompopacc.mdb ได้แยกจัดเก็บไว้ในตารางต่างๆ ตามความสัมพันธ์ของข้อมูล

ดังรูป 4.4



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 รูป 4.4 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอ็นทิตี
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ตาราง 4.1 รายชื่อตารางของระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ

ตารางที่	ชื่อตาราง	รายละเอียด
1	ข้อมูลลูกค้า	ตารางรายละเอียดของลูกค้า
2	หุ้นส่วน	ตารางข้อมูลของหุ้นส่วน
3	สาขา	ตารางข้อมูลของสาขา
4	จังหวัด	ตารางข้อมูลของจังหวัด
5	ประเภทกิจการ	ตารางข้อมูลรายละเอียดประเภทกิจการ
6	ผู้จัดการ	ตารางข้อมูลรายละเอียดของผู้จัดการ
7	การให้บริการ	ตารางข้อมูลการให้บริการ
8	รายละเอียดการให้บริการ	ตารางข้อมูลรายละเอียดการให้บริการ
9	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ตารางข้อมูลรายละเอียดวัตถุประสงค์
10	การบริการ	ตารางข้อมูลการบริการ
11	สถานะ	ตารางข้อมูลสถานะ
12	วัตถุประสงค์	ตารางข้อมูลวัตถุประสงค์

จากหลักการออกแบบระบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ ผู้ศึกษาได้ศึกษาและวิเคราะห์เป็น 12 ตาราง โดยแสดงรายละเอียดของข้อมูลที่จัดเก็บไว้แต่ละตารางที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ ดังตาราง 4.2 ถึง 4.15

ตาราง 4.2 แสดงโครงสร้างตารางข้อมูลลูกค้า

ชื่อตาราง	ข้อมูลลูกค้า
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดลูกค้า
Primary Key (PK)	คือ รหัสเลขทะเบียน
Foreign Key (FK)	คือ รหัสจังหวัด , รหัสประเภท

Field	PK	FK	Field Name	Data Type	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสเลขทะเบียน	Text	13		รหัสเลขทะเบียน
2		FK	รหัสจังหวัด	Text	3		รหัสจังหวัด
3		FK	รหัสประเภท	Text	2		รหัสประเภทกิจการ
4			วันที่	Date/Time			วันที่ที่จดทะเบียน
5			ชื่อห้างหุ้นส่วน	Text	150		ชื่อห้างหุ้นส่วน
6			จำนวนผู้ถือหุ้น	Text	50		จำนวนผู้ถือหุ้น
7			จำนวนกรรมการ	Text	50		จำนวนกรรมการ
8			ข้อจำกัด	Text	150		ข้อจำกัด
9			สำนักงานแห่งใหญ่	Text	150		สำนักงานแห่งใหญ่
10			วัตถุประสงค์	Text	200		วัตถุประสงค์
11			ทุนจดทะเบียน	Currency			ทุนจดทะเบียน
12			โทรศัพท์	Text	50		โทรศัพท์
13			โทรสาร	Text	50		โทรสาร
14			เลขที่ผู้เสียอากร	Text	13		เลขที่ผู้เสียอากร
15			เลขที่ Vat	Text	15		เลขที่ Vat
16			รูปแบบการเสีย Vat	Text	10		รูปแบบการเสีย Vat
17			การให้บริการลูกค้า	Memo			การให้บริการลูกค้า
18			อัตราค่าบริการ/เดือน	Number			อัตราค่าบริการ/เดือน

หมายเหตุ รหัสประเภทกิจการมี 7 ประเภท ดังนี้

01	บริษัท	02	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	03	คณะบุคคล
04	บุคคลธรรมดา	05	สมาคม	06	ห้างหุ้นส่วนสามัญ

07 บริษัท(มหาชน)

ตาราง 4.3 แสดงโครงสร้างตารางหุ้นส่วน

ชื่อตาราง	หุ้นส่วน
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของหุ้นส่วน
Primary Key (PK)	คือ รหัสหุ้นส่วน
Foreign Key (FK)	คือ รหัสเลขทะเบียน

Field	PK	FK	Field Name	Data Type	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสหุ้นส่วน	AutoNumber	13		รหัสหุ้นส่วน
2		FK	รหัสเลขทะเบียน	Text	13		รหัสเลขทะเบียน
3			ชื่อ	Text	50		ชื่อหุ้นส่วน
4			นามสกุล	Text	50		นามสกุลหุ้นส่วน
5			จำนวนเงิน	Number			จำนวนเงิน
6			จำนวนหุ้น	Number			จำนวนหุ้น
7			เลขประจำตัวประชาชน	Text	13		เลขประจำตัวประชาชน
8			ที่อยู่	Text	100		ที่อยู่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

ตาราง 4.4 แสดงโครงสร้างตารางสาขา

ชื่อตาราง	สาขา
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของสาขา
Primary Key (PK)	คือ รหัสสาขา
Foreign Key (FK)	คือ รหัสเลขทะเบียน

Field	PK	FK	Field Name	DataType	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสสาขา	AutoNumber			รหัสสาขา
2		FK	รหัสเลขทะเบียน	Text	13		รหัสเลขทะเบียน
3			ชื่อสาขา	Text	50		ชื่อสาขา
4			ที่อยู่	Text	100		ที่อยู่ของสาขา

ตาราง 4.5 แสดงโครงสร้างตารางจังหวัด

ชื่อตาราง	จังหวัด
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของจังหวัด
Primary Key (PK)	คือ รหัสจังหวัด
Foreign Key (FK)	-

Field	PK	FK	Field Name	DataType	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสจังหวัด	Text	2		รหัสจังหวัด
2			ชื่อจังหวัด	Text	50		ชื่อจังหวัด

ตาราง 4.6 แสดงโครงสร้างตารางประเภทกิจการ

ชื่อตาราง	ประเภทกิจการ
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของประเภทกิจการ
Primary Key (PK)	คือ รหัสประเภท
Foreign Key (FK)	-

Field	PK	FK	Field Name	Data Type	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสประเภท	Text	2		รหัสประเภท
2			ชื่อประเภท	Text	50		ชื่อประเภท

ตาราง 4.7 แสดงโครงสร้างตารางผู้จัดการ

ชื่อตาราง	ผู้จัดการ
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของผู้จัดการ
Primary Key (PK)	คือ รหัสผู้จัดการ
Foreign Key (FK)	คือ รหัสเลขทะเบียน

Field	PK	FK	Field Name	Data Type	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสผู้จัดการ	AutoNumber			รหัสผู้จัดการ
2		FK	รหัสเลขทะเบียน	Text	13		รหัสเลขทะเบียน
3			ชื่อ	Text	50		ชื่อ
4			นามสกุล	Text	50		นามสกุล
5			เลขประจำตัวประชาชน	Text	13		เลขประจำตัวประชาชน
6			ที่อยู่	Text	100		ที่อยู่

ตาราง 4.8 แสดงโครงสร้างตารางการให้บริการ

ชื่อตาราง	การให้บริการ
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของการให้บริการ
Primary Key (PK)	คือ รหัสการให้บริการ
Foreign Key (FK)	คือ รหัสเลขทะเบียน

Field	PK	FK	Field Name	DataType	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสการให้บริการ	AutoNumber			รหัสการให้บริการ
2		FK	รหัสเลขทะเบียน	Text	13		รหัสเลขทะเบียน
3			ราคา	Number			ราคาการให้บริการ
4			วันที่	Date/Time			วันที่ให้บริการ

ตาราง 4.9 แสดงโครงสร้างตารางรายละเอียดการให้บริการ

ชื่อตาราง	รายละเอียดการให้บริการ
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของการให้บริการ
Primary Key (PK)	คือ รหัสการให้บริการ
Foreign Key (FK)	คือ รหัสการบริการ

Field	PK	FK	Field Name	DataType	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสการให้บริการ	Number			รหัสการให้บริการ
2		FK	รหัสการบริการ	Number			รหัสการบริการ
3			ราคา	Number			ราคาการบริการ
4			วันที่	Date/Time			วันที่การบริการ
5			รหัสสถานะ	Text	2		รหัสสถานะ

ตาราง 4.10 แสดงโครงสร้างตารางรายละเอียดวัตถุประสงค์

ชื่อตาราง	รายละเอียดวัตถุประสงค์
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดวัตถุประสงค์
Primary Key (PK)	คือ รหัสวัตถุประสงค์
Foreign Key (FK)	คือ รหัสเลขทะเบียน

Field	PK	FK	Field Name	DataType	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสวัตถุประสงค์	Number			รหัสวัตถุประสงค์
2		FK	รหัสเลขทะเบียน	Text	13		รหัสเลขทะเบียน
3			รายละเอียดวัตถุประสงค์	Memo			รายละเอียดวัตถุประสงค์

ตาราง 4.11 แสดงโครงสร้างตารางการบริการ

ชื่อตาราง	การบริการ
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของการบริการ
Primary Key (PK)	คือ รหัสการบริการ
Foreign Key (FK)	-

Field	PK	FK	Field Name	DataType	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสการบริการ	AutoNumber			รหัสการบริการ
2			ชื่อการบริการ	Text	255		ชื่อการบริการ

ตาราง 4.12 แสดงโครงสร้างตารางสถานะ

ชื่อตาราง	สถานะ
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของสถานะ
Primary Key (PK)	คือ รหัสสถานะ
Foreign Key (FK)	-

Field	PK	FK	Field Name	Data Type	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสสถานะ	Text	2		รหัสสถานะ
2			ชื่อสถานะ	Text	50		ชื่อสถานะ

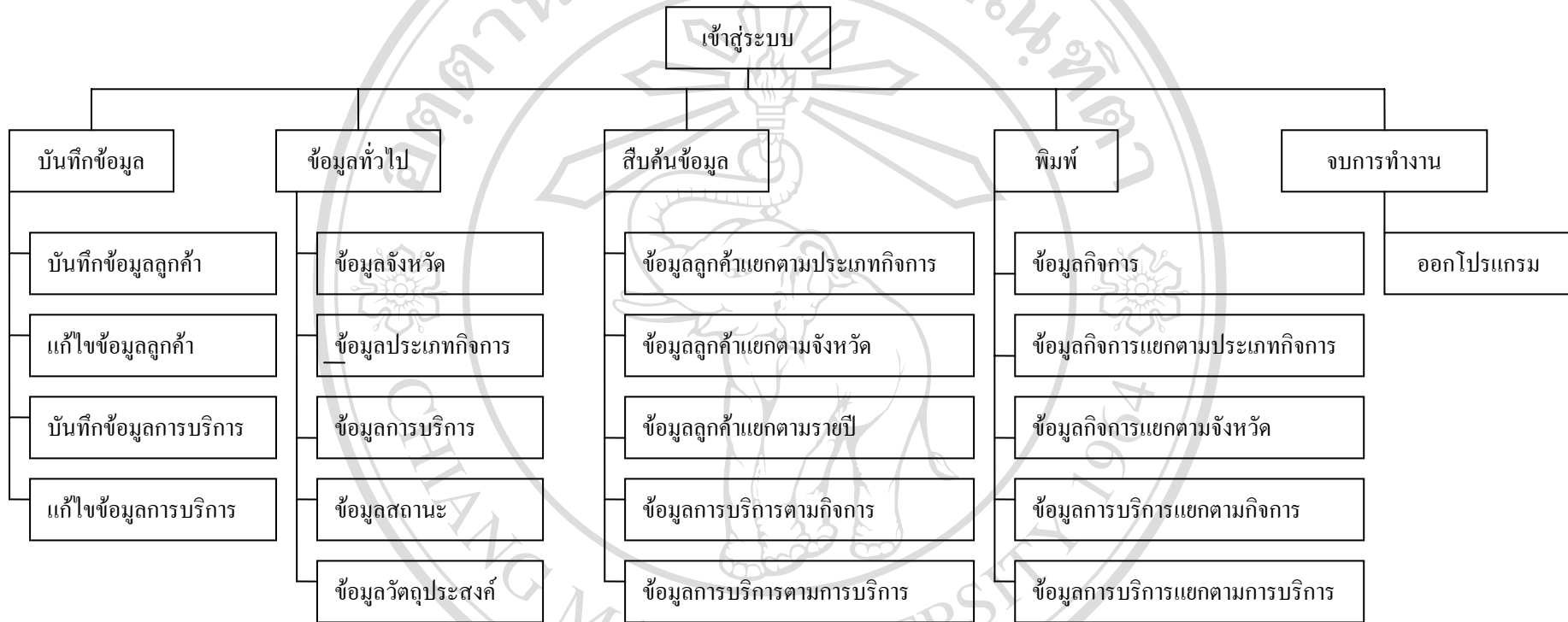
ตาราง 4.13 แสดงโครงสร้างตารางวัตถุประสงค์

ชื่อตาราง	วัตถุประสงค์
คำอธิบาย	ข้อมูลรายละเอียดของวัตถุประสงค์
Primary Key (PK)	คือ รหัสวัตถุประสงค์
Foreign Key (FK)	-

Field	PK	FK	Field Name	Data Type	Size	Precision	Description
1	PK		รหัสวัตถุประสงค์	AutoNumber			รหัสวัตถุประสงค์
2			ชื่อวัตถุประสงค์	Memo			ชื่อวัตถุประสงค์

4.3 การออกแบบโปรแกรม

เป็นการออกแบบการทำงานของระบบที่ได้จากการออกแบบตารางข้อมูล ตามลักษณะงานของกลุ่มการใช้งาน สามารถแสดงการทำงานของโปรแกรมแต่ละโมดูล ดังรูป 4.5



รูป 4.5 แสดงแผนผังระบบฐานข้อมูล



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

เมื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล sompopacc.mdb จะปรากฏเมนูในการใ้ช้อยู่ 5 ส่วน คือ บันทึกข้อมูล ข้อมูลทั่วไป สืบค้นข้อมูล พิมพ์ และจบการทำงาน

4.3.1 เมนูบันทึกข้อมูล เพื่อใช้สำหรับการบันทึก แก้ไข ข้อมูลลูกค้า และข้อมูลการบริการ ประกอบด้วยรายการที่สามารถเรียกใช้งานได้ดังนี้

- 1) บันทึกข้อมูลลูกค้าเพื่อใช้ป้อนข้อมูลลูกค้า
- 2) แก้ไขข้อมูลลูกค้าเพื่อใช้แก้ไขข้อมูลลูกค้า ดังนี้
 - ข้อมูลทั้งหมด
 - ข้อมูลแยกตามชื่อ
- 3) บันทึกข้อมูลการบริการเพื่อใช้ป้อนข้อมูลการบริการที่มีให้ลูกค้า
- 4) แก้ไขข้อมูลการบริการเพื่อใช้แก้ไขข้อมูลการบริการ ดังนี้
 - ข้อมูลทั้งหมด
 - ข้อมูลแยกตามชื่อ

4.3.2 เมนูข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วยรายการที่สามารถเรียกใช้งานได้ ดังนี้

- 1) ข้อมูลจังหวัด ประกอบด้วยรายการดังนี้
 - เพิ่มข้อมูลจังหวัด
 - ค้นหาข้อมูลจังหวัด
 - ข้อมูลจังหวัดทั้งหมด
- 2) ข้อมูลประเภทกิจการ ประกอบด้วยรายการดังนี้
 - เพิ่มข้อมูลประเภทกิจการ
 - ค้นหาข้อมูลประเภทกิจการ
 - ข้อมูลประเภทกิจการทั้งหมด
- 3) ข้อมูลการให้บริการ ประกอบด้วยรายการดังนี้
 - เพิ่มข้อมูลการบริการ
 - ค้นหาข้อมูลการบริการ
 - ข้อมูลการบริการทั้งหมด
- 4) ข้อมูลสถานะ ประกอบด้วยรายการดังนี้
 - เพิ่มข้อมูลสถานะ
 - ค้นหาข้อมูลสถานะ
 - ข้อมูลสถานะทั้งหมด

5) ข้อมูลวัตถุประสงค์ ประกอบด้วยรายการดังนี้

- เพิ่มข้อมูลวัตถุประสงค์
- ค้นหาข้อมูลวัตถุประสงค์
- ข้อมูลวัตถุประสงค์ทั้งหมด

4.3.3 เมนูสืบค้นข้อมูล เพื่อใช้สืบค้นข้อมูล ประกอบด้วยรายการที่สามารถเรียกใช้งานได้ ดังนี้

1) ข้อมูลแยกตามประเภทกิจการ ประกอบด้วยรายการดังนี้

- รายชื่อทั้งหมด เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลรายชื่อของประเภทกิจการทั้งหมด
- รายชื่อแยกตามประเภทกิจการ เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลแยกตามประเภท

2) ข้อมูลแยกตามจังหวัด ประกอบด้วยรายการดังนี้

- รายชื่อทั้งหมด เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลรายชื่อของจังหวัดทั้งหมด
- รายชื่อแยกตามจังหวัด เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลแยกตามจังหวัด

3) ข้อมูลแยกตามรายปี เพื่อใช้สืบค้นข้อมูลแยกตามรายปี

4) ข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ ประกอบด้วยรายการดังนี้

- ข้อมูลการบริการทั้งหมด
- ข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ

5) ข้อมูลการบริการตามการบริการ ประกอบด้วยรายการดังนี้

- การบริการทั้งหมด
- การบริการแยกตามการบริการ

4.3.4 เมนูพิมพ์ เพื่อใช้พิมพ์รายงาน ประกอบด้วยรายการที่สามารถเรียกใช้งานได้ ดังนี้

1) ข้อมูลกิจการ ประกอบด้วยรายการดังนี้

- ข้อมูลกิจการทั้งหมด เพื่อใช้พิมพ์รายงานกิจการทั้งหมด
- ข้อมูลกิจการแยกตามชื่อ เพื่อใช้พิมพ์รายงานตามชื่อกิจการ

2) ข้อมูลกิจการแยกตามประเภทกิจการ

- ข้อมูลกิจการทั้งหมด เพื่อใช้พิมพ์รายงานกิจการทั้งหมด
- ข้อมูลกิจการแยกตามประเภท เพื่อใช้พิมพ์รายงานตามประเภท

3) ข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ

- ข้อมูลการบริการทั้งหมด เพื่อใช้พิมพ์รายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด
- ข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ เพื่อใช้พิมพ์รายงานข้อมูลบริการแยกตามกิจการ

4) ข้อมูลการบริการแยกตามการบริการ

- ข้อมูลการบริการทั้งหมด เพื่อใช้พิมพ์รายงานการบริการทั้งหมดที่รับบริการ
- ข้อมูลการบริการแยกตามการบริการ เพื่อใช้พิมพ์รายการบริการแยกตามการบริการ

4.3.5 จบการทำงาน เพื่อใช้สำหรับออกจากโปรแกรม

4.4 การออกแบบฟอร์มข้อมูลนำเข้า

การออกแบบฟอร์มข้อมูลนำเข้า หรือ การออกแบบหน้าจอของระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ เป็นการออกแบบในส่วนของการติดต่อกับผู้ใช้ เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลและเป็นการออกแบบฟอร์มต่าง ๆ และออกแบบรายงาน รวมทั้งเมนูในการทำงาน ดังนี้

4.4.1 จอภาพเข้าสู่ระบบ

วัตถุประสงค์ เพื่อเข้าสู่ระบบหน้าจอแรกสำหรับผู้ใช้ระบบฐานข้อมูล จะมีการกรอกรหัสผ่าน (password) ดังรูป 4.6 สามารถอธิบายส่วนประกอบต่าง ๆ ได้ดังนี้



รูป 4.6 แสดงหน้าจอการใส่รหัสผ่านฐานข้อมูล

หมายเลข ① ส่วนสำหรับป้อนรหัสผ่าน

หมายเลข ② ปุ่ม ตกลง

หมายเลข ③ ปุ่ม ยกเลิก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright © by Chiang Mai University

All rights reserved

4.4.2 เมนูการบันทึกข้อมูล

1) หน้าจอการบันทึกข้อมูล

วัตถุประสงค์ เพื่อใช้สำหรับบันทึกข้อมูลของลูกค้าสำนักงานสหภาพการบัญชีและธุรกิจ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่เป็นการป้อนข้อมูลลง Text Box ตามเขตข้อมูล และส่วนที่เป็นการเลือกแท็บรายการด้านล่างและป้อนข้อมูลลงเป็นส่วน ๆ ตามรายการแท็บที่เลือก และมีข้อมูลในการบันทึก ดังรูป 4.7

The screenshot shows a Microsoft Access form window titled 'Microsoft Access - [หน้าหลัก]'. The form is titled 'สหภาพการบัญชี' (Accounting Association). It contains several input fields and a list box. The fields include: 'ทะเบียนเลขที่' (Registration No.), 'ชื่อจังหวัด' (Province Name), 'จำนวนผู้ถือหุ้น/ผู้เป็นหุ้นส่วน' (Number of Shareholders/Partners), 'เบอร์วันที่' (Date No.), 'ชื่อประเภท' (Category Name), 'จำนวนกรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ' (Number of Directors/Managing Shareholders), 'ชื่อตั้งหุ้นส่วน/บริษัท' (Shareholder/Company Name), and 'ทุนจดทะเบียน(บาท)' (Registered Capital (Baht)). Below these fields are 'สำนักงานแห่งใหม่:' (New Office) and 'โทรศัพท์:' (Telephone) fields. A 'สาขา' (Branch) list box is present with options: 'วัตถุประสงค์', 'ผู้ถือหุ้น/ผู้เป็นหุ้นส่วน', 'ผู้จัดการ/กรรมการ', 'ร้านค้า', 'เจ้าหน้าที่สมาชิก', 'เจ้าหน้าที่ Vol', and 'รูปแบบการเก็บ Vol'. Below the list box is a table with columns 'ชื่อสาขา' (Branch Name) and 'ชื่อผู้' (Name). At the bottom, there are navigation buttons for 'ทะเบียน' (Registration) and 'บันทึก' (Save). Numbered callouts (1-6) highlight specific features: 1 points to the form title bar, 2 to the list box, 3 to the list box scroll bar, 4 to the list box navigation buttons, 5 to the form navigation buttons, and 6 to the 'บันทึก' (Save) button.

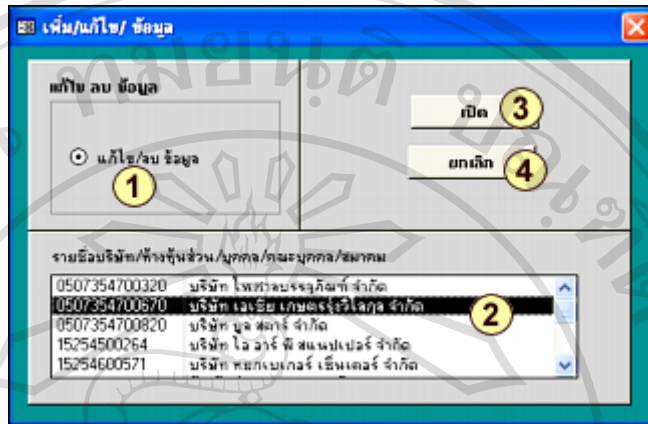
รูป 4.7 แสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลลูกค้า

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนของการป้อนข้อมูลลง Textbox
- หมายเลข ② ส่วนของการเลือกแท็บรายการเพื่อป้อนข้อมูล
- หมายเลข ③ ส่วนของการป้อนข้อมูลเมื่อเลือกรายการแท็บแต่ละรายการ
- หมายเลข ④ ส่วนของจำนวนระเบียบข้อมูลของรายการแท็บ
- หมายเลข ⑤ ส่วนของจำนวนระเบียบข้อมูลทั้งหมด

2) หน้าจอการเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลลูกค้า

วัตถุประสงค์ เพื่อเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลลูกค้า ดังรูป 4.8



รูป 4.8 แสดงหน้าจอการเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลลูกค้า

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการแก้ไข / ลบข้อมูล
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/บุคคล/คณะบุคคล/สมาคม ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก กดเพื่อยกเลิก

3) หน้าจอการบันทึกข้อมูลการบริการ

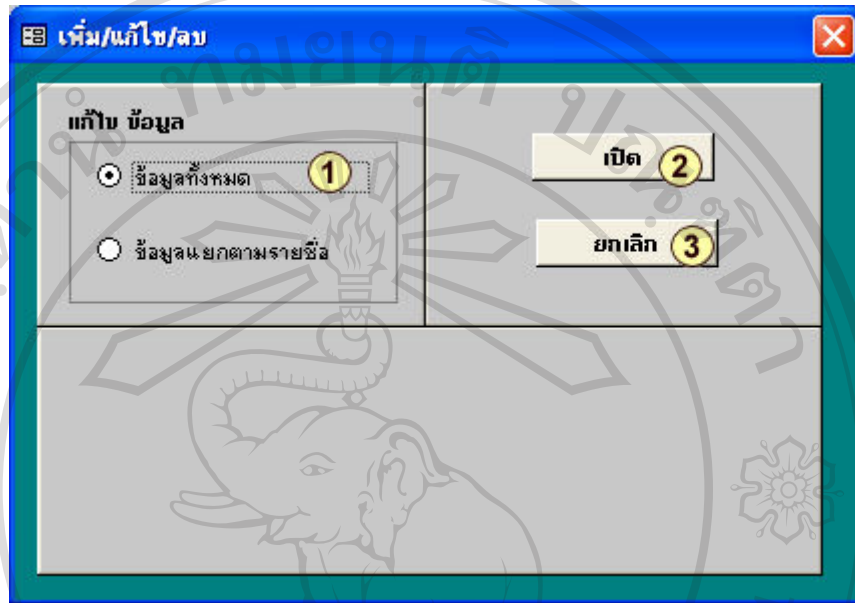
วัตถุประสงค์ เพื่อใช้สำหรับบันทึกข้อมูลการบริการ ดังรูป 4.9

รูป 4.9 แสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลการบริการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกข้อมูลการบริการ
- หมายเลข ② บันทึกวันที่ให้บริการ
- หมายเลข ③ บันทึกราคาในการบริการ
- หมายเลข ④ เลือกกิจการที่รับการบริการ
- หมายเลข ⑤ เลือกสถานะการรับการบริการ

- 4) หน้าจอการเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลการบริการ
 วัตถุประสงค์ เพื่อเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลการบริการ ดังรูป 4.10



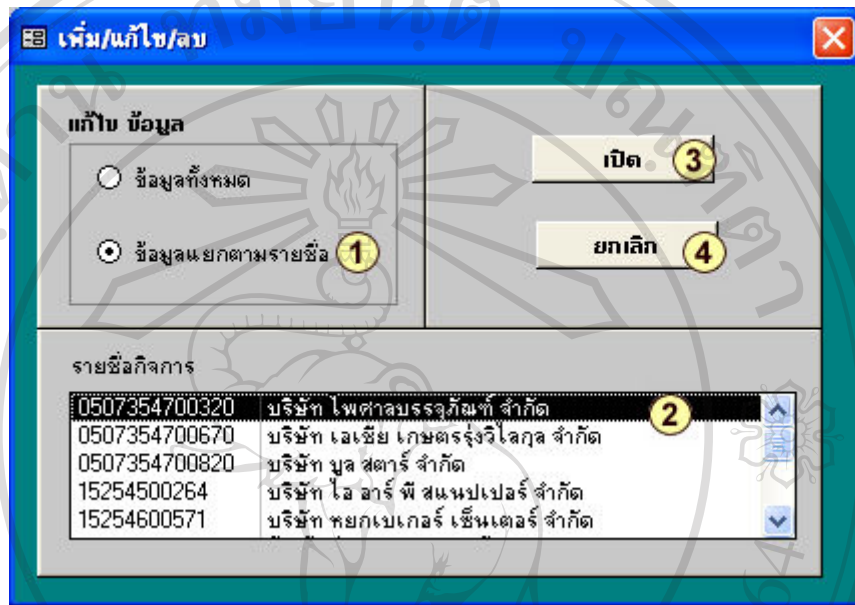
รูป 4.10 แสดงหน้าจอการเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลการบริการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกข้อมูลทั้งหมด
 หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
 หมายเลข ③ กดปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

- 5) หน้าจอการเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลการบริการแยกตามรายชื่อกิจการ
วัตถุประสงค์ เพื่อเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลการบริการแยกตามรายชื่อกิจการ

ผังรูป 4.11



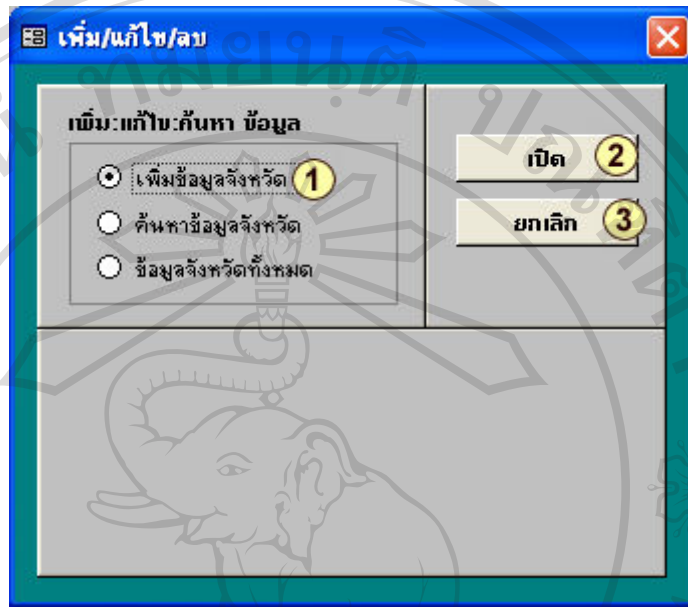
รูป 4.11 แสดงหน้าจอการเลือกรายการแก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูลการบริการแยกตามรายชื่อกิจการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกข้อมูลทั้งหมด
- หมายเลข ② กดเลือกรายชื่อกิจการเพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ③ กดปุ่ม เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ กดปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

4.4.3 เมนูข้อมูลทั่วไป

1) หน้าจอการเพิ่มข้อมูลจังหวัด ดังรูป 4.12



รูป 4.12 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลจังหวัด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการเพิ่มข้อมูลจังหวัด
- หมายเลข ② ปุ่ม เปิด สำหรับป้อนเพิ่มข้อมูลจังหวัด
- หมายเลข ③ ปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

2) หน้าจอการค้นหาข้อมูลจังหวัด ดังรูป 4.13

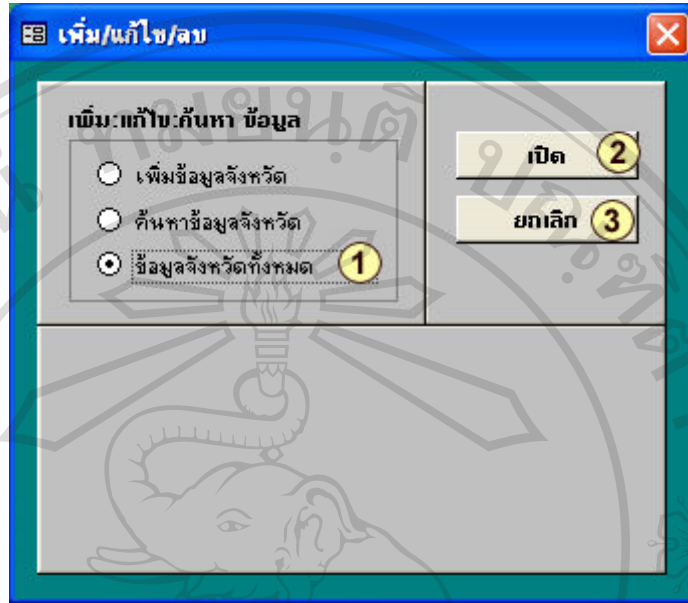


รูป 4.13 แสดงหน้าจอรายการค้นหาข้อมูลจังหวัด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการค้นหาข้อมูลจังหวัด
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อจังหวัด ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

3) หน้าจอจังหวัดทั้งหมด ดังรูป 4.14

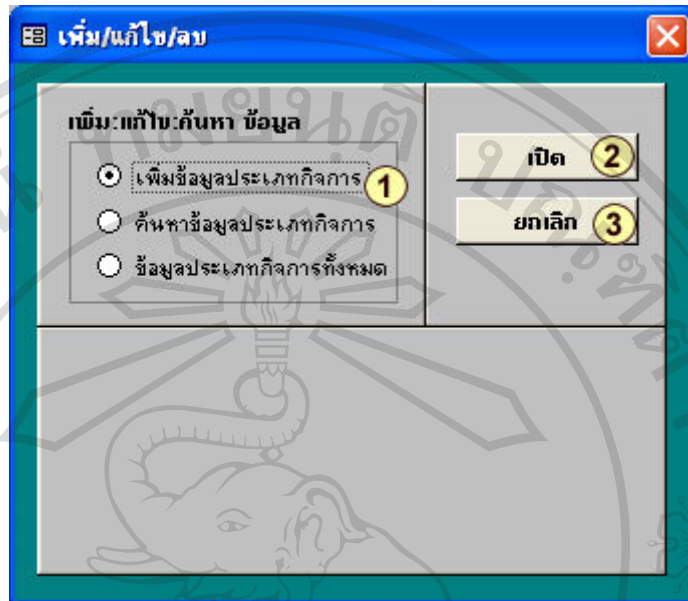


รูป 4.14 แสดงหน้าจอรายชื่อจังหวัดทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลจังหวัดทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

4) หน้าจอการเพิ่มข้อมูลประเภทกิจการ ดังรูป 4.15

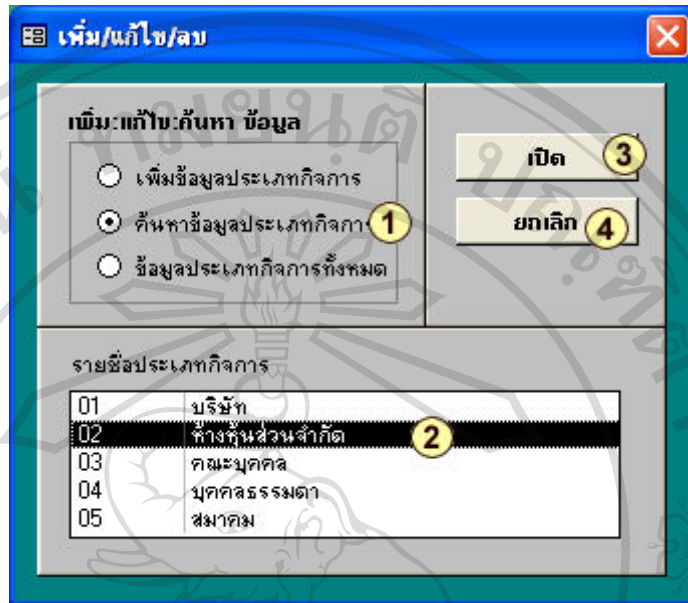


รูป 4.15 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลประเภทกิจการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกเพิ่มข้อมูลประเภทกิจการ
- หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อเพิ่มข้อมูล
- หมายเลข ③ กดปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

5) หน้าจอการค้นหาข้อมูลประเภทกิจการ ดังรูป 4.16

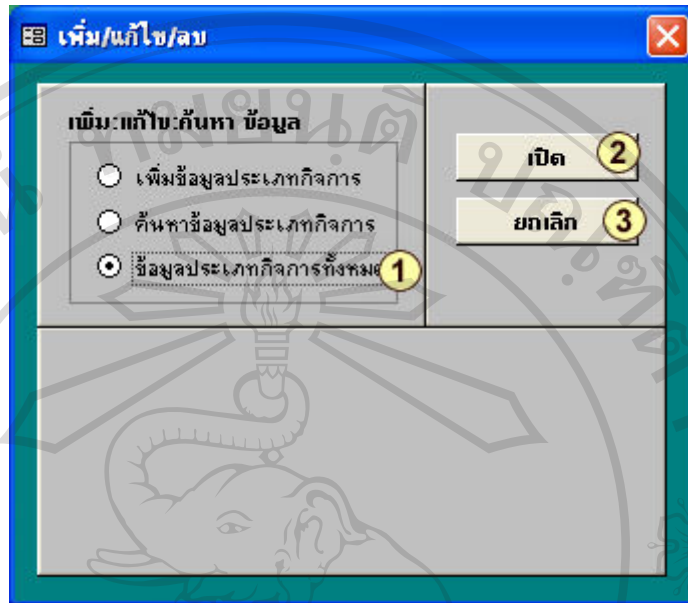


รูป 4.16 แสดงหน้าจอรายการค้นหาข้อมูลประเภทกิจการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการค้นหาข้อมูลประเภทกิจการ
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อประเภทกิจการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

6) หน้าจอข้อมูลประเภทกิจการทั้งหมด ดังรูป 4.17

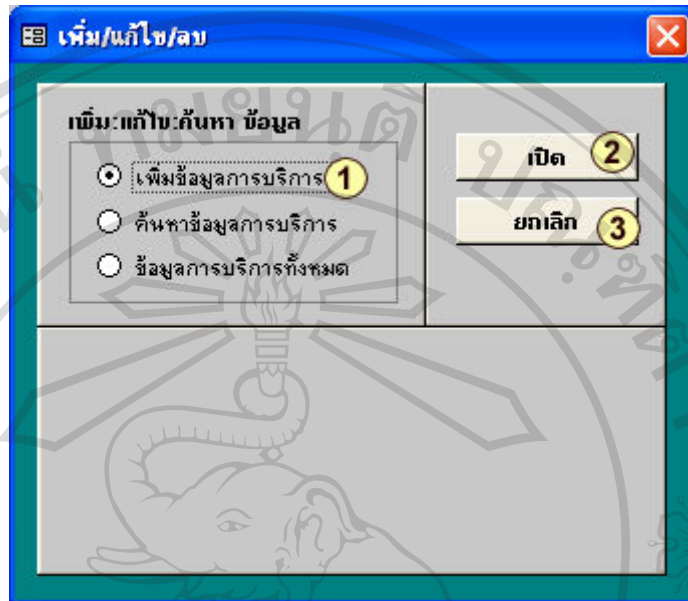


รูป 4.17 แสดงหน้าจอข้อมูลประเภทกิจการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลประเภททั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

7) หน้าจอการเพิ่มข้อมูลการบริการ ดังรูป 4.18

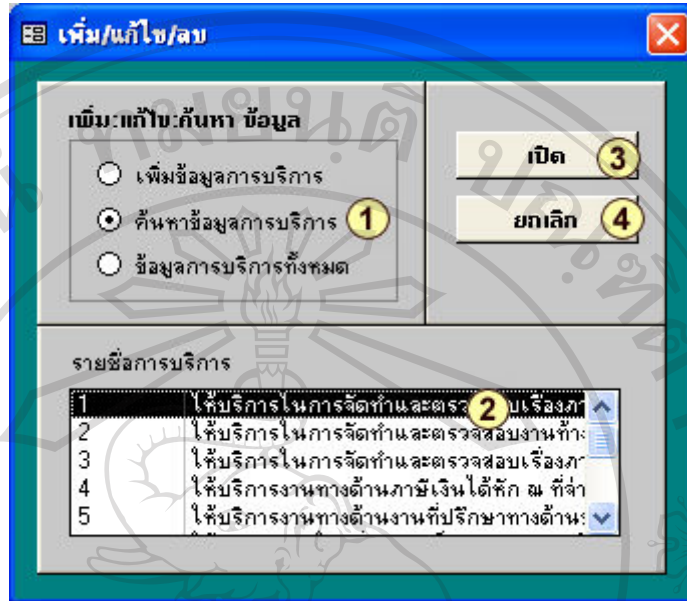


รูป 4.18 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลการบริการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกเพิ่มข้อมูลการบริการ
- หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อเพิ่มข้อมูล
- หมายเลข ③ กดปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

8) หน้าจอการค้นหาข้อมูลการบริการ ดังรูป 4.19

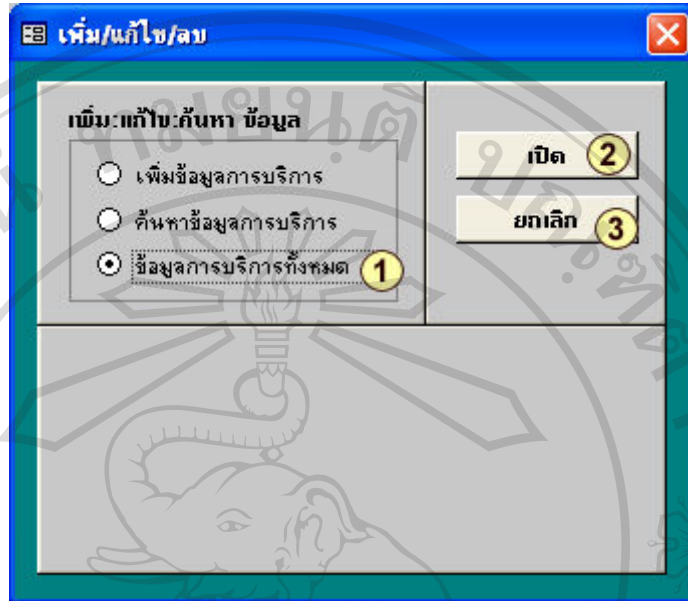


รูป 4.19 แสดงหน้าจอรายการค้นหาข้อมูลการบริการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการค้นหาข้อมูลการบริการ
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อการบริการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

9) หน้าจอข้อมูลการบริการทั้งหมด ดังรูป 4.20

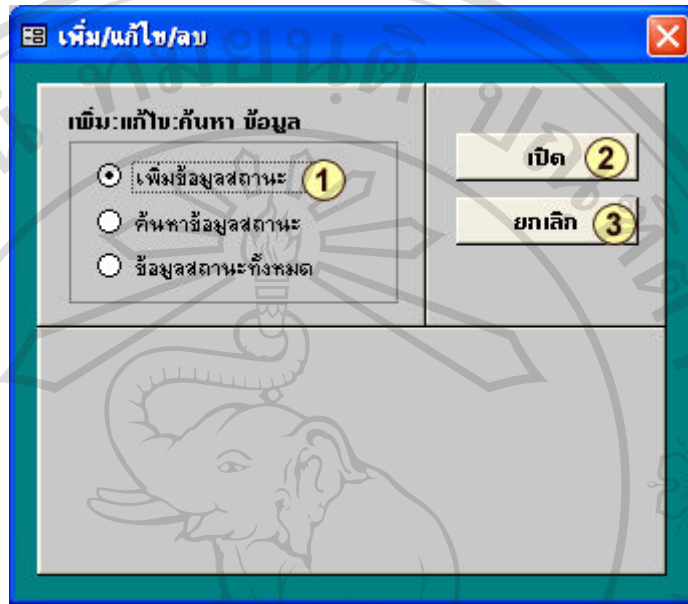


รูป 4.20 แสดงหน้าจอข้อมูลการบริการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลการบริการทั้งหมด
 หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
 หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

10) หน้าจอการเพิ่มข้อมูลสถานะ ดังรูป 4.21

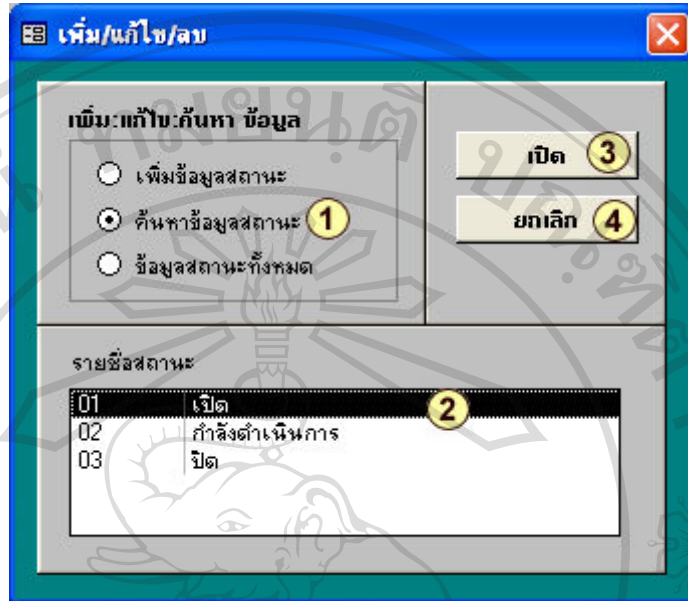


รูป 4.21 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลสถานะ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกเพิ่มข้อมูลสถานะ
- หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อเพิ่มข้อมูล
- หมายเลข ③ กดปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

11) หน้าจอการค้นหาข้อมูลสถานะ ดังรูป 4.22

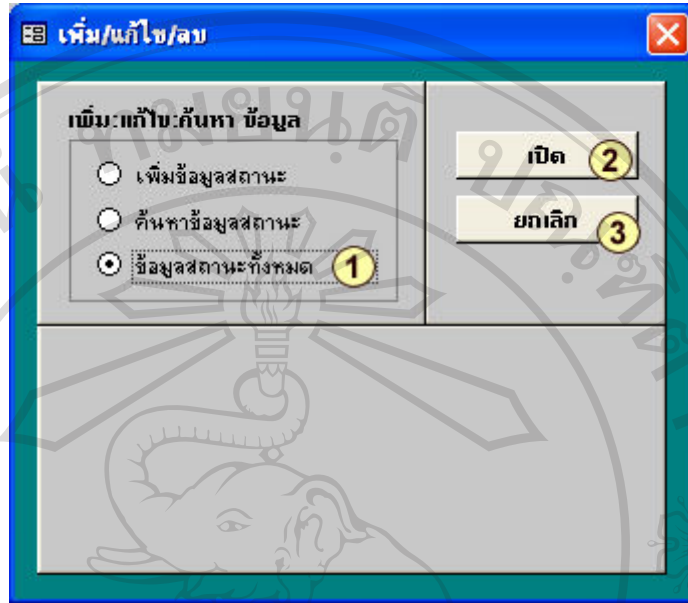


รูป 4.22 แสดงหน้าจอรายการค้นหาข้อมูลสถานะ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการค้นหาข้อมูลสถานะ
- หมายเลข ② ส่วนประเภทสถานะ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

12) หน้าจอข้อมูลสถานะทั้งหมด ดังรูป 4.23

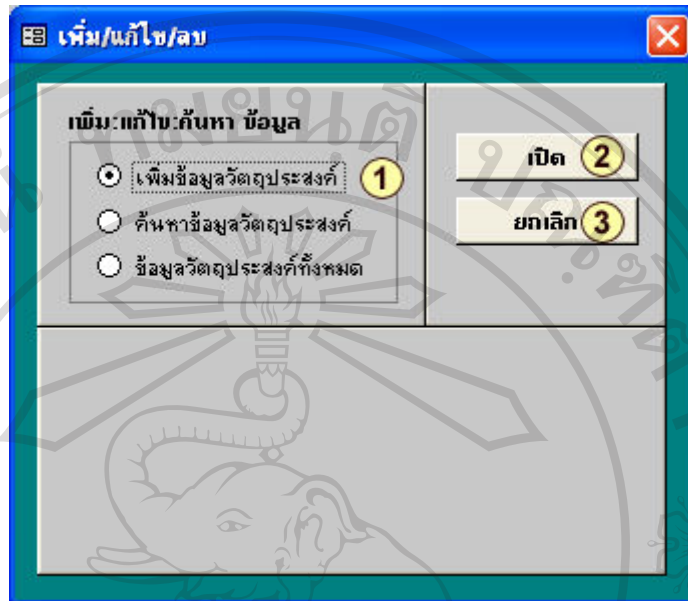


รูป 4.23 แสดงหน้าจอข้อมูลสถานะทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลสถานะทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

13) หน้าจอการเพิ่มข้อมูลวัตถุประสงค์ ดังรูป 4.24

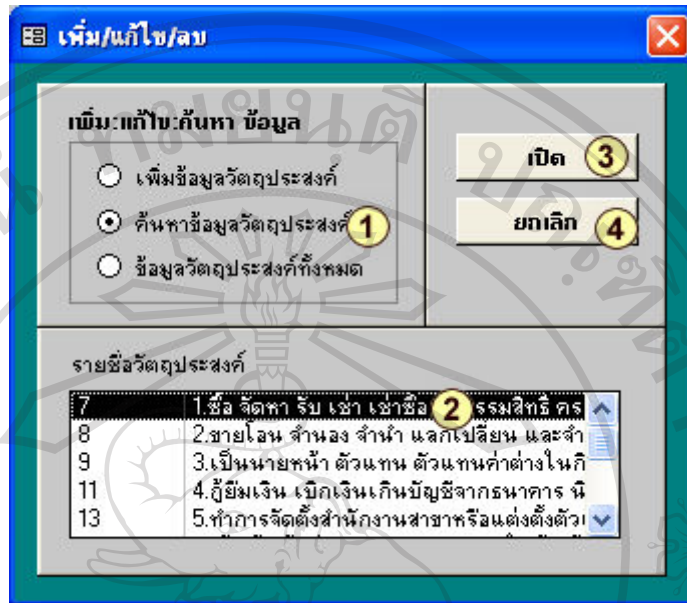


รูป 4.24 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลวัตถุประสงค์

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกเพิ่มข้อมูลวัตถุประสงค์
- หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อเพิ่มข้อมูล
- หมายเลข ③ กดปุ่ม ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

14) หน้าจอการค้นหาข้อมูลวัตถุประสงค์ ดังรูป 4.25

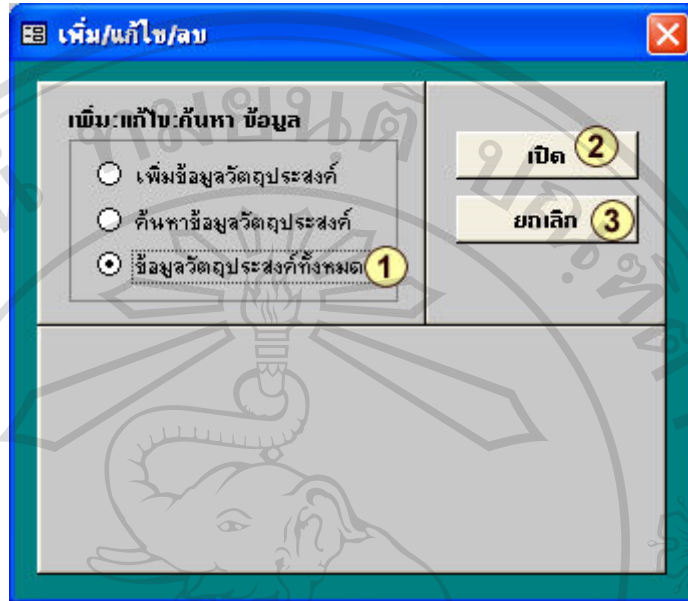


รูป 4.25 แสดงหน้าจอการค้นหาข้อมูลวัตถุประสงค์

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการค้นหาข้อมูลวัตถุประสงค์
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อวัตถุประสงค์ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

15) หน้าจอข้อมูลวัตถุประสงค์ทั้งหมด ดังรูป 4.26



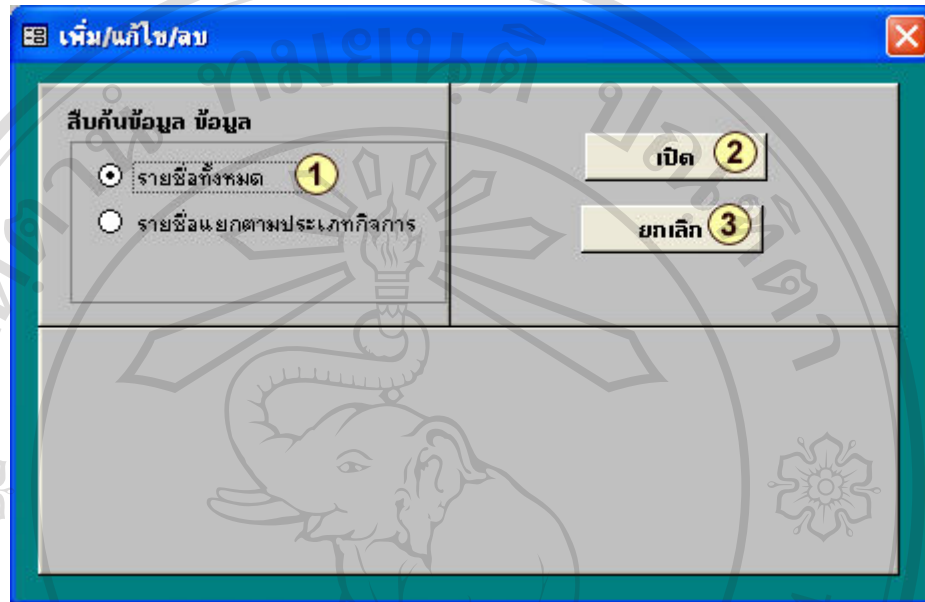
รูป 4.26 แสดงหน้าจอข้อมูลวัตถุประสงค์ทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลวัตถุประสงค์ทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อแก้ไขข้อมูล
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

4.4.4 เมนูการสืบค้นข้อมูล

1) หน้าจอการสืบค้นข้อมูล ตามประเภทกิจการ ดังรูป 4.27



รูป 4.27 แสดงหน้าจอการสืบค้นข้อมูลประเภทกิจการทั้งหมด

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการสืบค้นข้อมูลทั้งหมด
 หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด เพื่อสืบค้นข้อมูล
 หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิก

2) หน้าจอการสืบค้นข้อมูลแยกตามประเภทกิจการ ดังรูป 4.28



รูป 4.28 แสดงหน้าจอรายการสืบค้นรายชื่อแยกตามประเภทกิจการ

มีรายละเอียดดังนี้

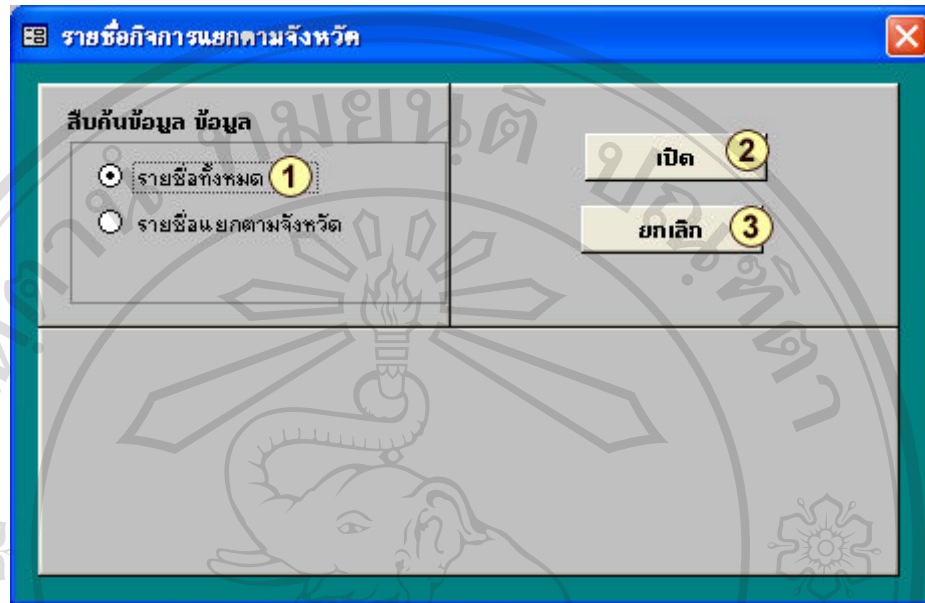
หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการสืบค้นรายชื่อข้อมูลแยกตามประเภทกิจการ

หมายเลข ② ส่วนรายชื่อประเภทกิจการ ที่ต้องการเลือก

หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด

หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

3) หน้าจอการสืบค้นข้อมูล ตามจังหวัด ดังรูป 4.29



รูป 4.29 หน้าจอแสดงรายการสืบค้นข้อมูลจังหวัดทั้งหมด

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการสืบค้นข้อมูลจังหวัดทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

4) หน้าจอการสืบค้นข้อมูลแยกตามจังหวัด ดังรูป 4.30

รูป 4.30 แสดงหน้าจอแสดงรายการสืบค้นข้อมูลแยกตามจังหวัด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการสืบค้นรายชื่อข้อมูลแยกตามจังหวัด
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อจังหวัด ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

5) หน้าจอการสืบค้นข้อมูลแยกตามรายปี

จะปรากฏหน้าจอการใส่ค่าพารามิเตอร์ โดยให้ป้อนวันที่เริ่มต้นในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี

ผังรูป 4.31

รูป 4.31 แสดงหน้าจอการสืบค้นข้อมูลรายปีวันที่เริ่มต้น

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ป้อนข้อมูลวัน เดือน ปี เริ่มต้นที่ต้องการสืบค้น
- หมายเลข ② เมื่อป้อนข้อมูลวัน เดือน ปี เริ่มต้นที่ต้องการสืบค้นเรียบร้อยแล้ว กดปุ่มตกลง จะปรากฏหน้าจอการใส่ค่าพารามิเตอร์ การป้อนวันที่สุดท้าย ดังรูป 4.32
- หมายเลข ③ ถ้าไม่ต้องการสืบค้น ให้กดปุ่ม ยกเลิก

รูป 4.32 แสดงหน้าจอการสืบค้นข้อมูลรายปีวันที่สุดท้าย

- หมายเลข ① ป้อนข้อมูลวัน เดือน ปี สุดท้ายที่ต้องการสืบค้น
- หมายเลข ② เมื่อป้อนข้อมูลวัน เดือน ปี สุดท้ายที่ต้องการสืบค้นเรียบร้อยแล้ว กดปุ่มตกลง จะปรากฏหน้าจอข้อมูลรายปีที่สืบค้น ดังรูป 4.33
- หมายเลข ③ ถ้าไม่ต้องการสืบค้น ให้กดปุ่ม ยกเลิก

ID	ชื่อ	วันที่
397	นางชิ่งส่วนจำกิต รินเนลล์ ร้อยต	3/2/2546
7485	นางชิ่งส่วนจำกิต สันสาณ สอนสิกรารพท์	12/3/2546
7495	นางชิ่งส่วนจำกิต สันสาณ สอนสิกรารพท์	12/3/2546
26254600622	นางชิ่งส่วนจำกิต เสธ เกียรริ	4/8/2546
15254500264	นจิสึก โฉ ลาจ์ ศึ สอนนปเปลจ้ จำกิต	22/11/2546
15254500264	นจิสึก โฉ ลาจ์ ศึ สอนนปเปลจ้ จำกิต	22/11/2546

รูป 4.33 แสดงข้อมูลสืบค้นแยกตามรายปี

- 6) หน้าจอแสดงการสืบค้นข้อมูลการบริการตามกิจการทั้งหมด ดังรูป 4.34

รายชื่อกิจการแยกตามการบริการ

สืบค้นข้อมูล ข้อมูล

ข้อมูลการบริการทั้งหมด 1

ข้อมูลการบริการ

เปิด 2

ยกเลิก 3

รูป 4.34 แสดงการสืบค้นข้อมูลการบริการตามกิจการทั้งหมด

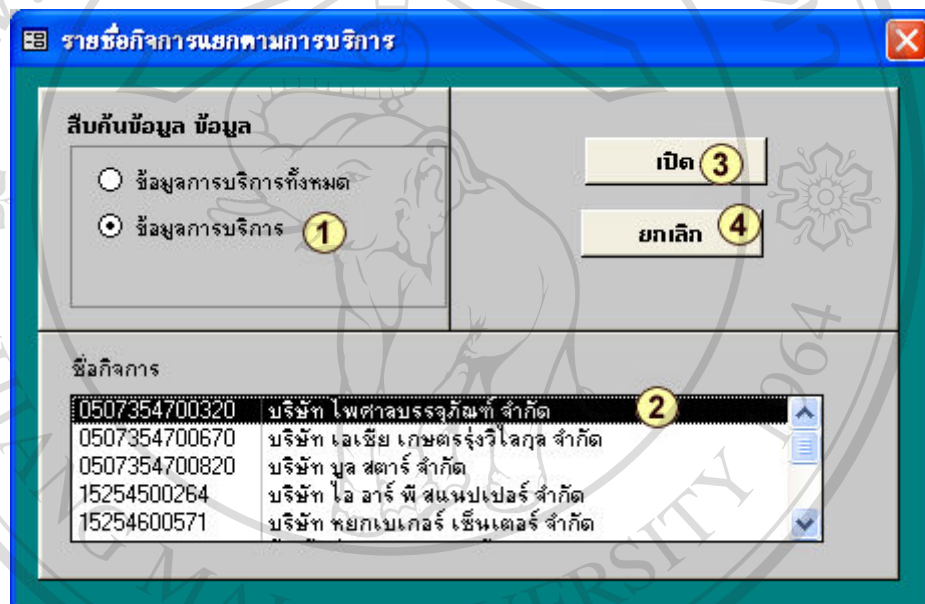
มีรายละเอียดดังนี้

หมายเลข ① เลือกรายการข้อมูลการบริการทั้งหมด

หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อสืบค้นข้อมูล

หมายเลข ③ ถ้าไม่ต้องการสืบค้น ให้กดปุ่ม ยกเลิก

7) หน้าจอแสดงการสืบค้นข้อมูลการบริการตามกิจการ ดังรูป 4.35



รูป 4.35 แสดงหน้าจอการสืบค้นข้อมูลการบริการตามกิจการ

มีรายละเอียดดังนี้

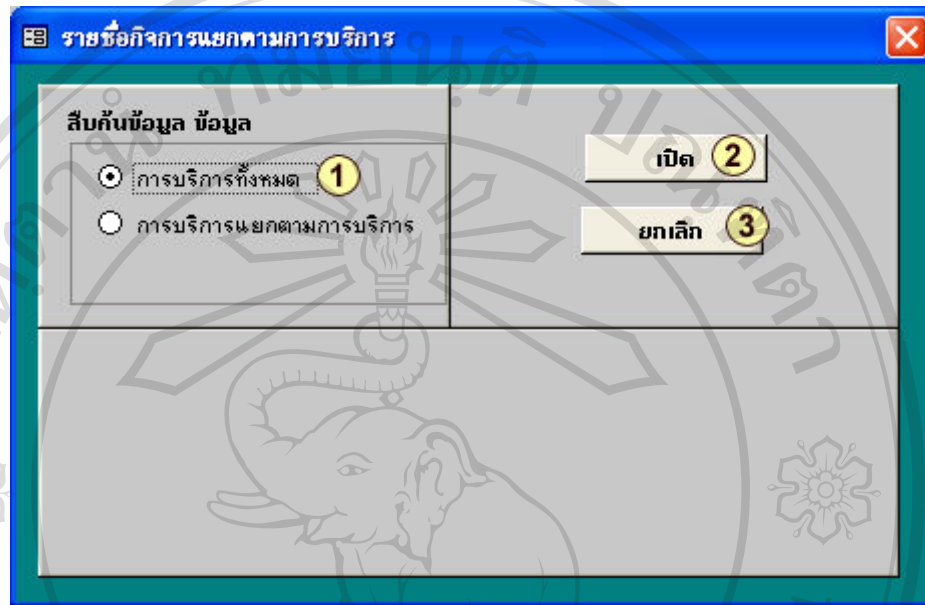
หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการสืบค้นรายชื่อข้อมูลบริการ

หมายเลข ② ส่วนรายชื่อกิจการ ที่ต้องการเลือก

หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด

หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

8) หน้าจอการสืบค้นข้อมูลการบริการตามการบริการทั้งหมด ดังรูป 4.36

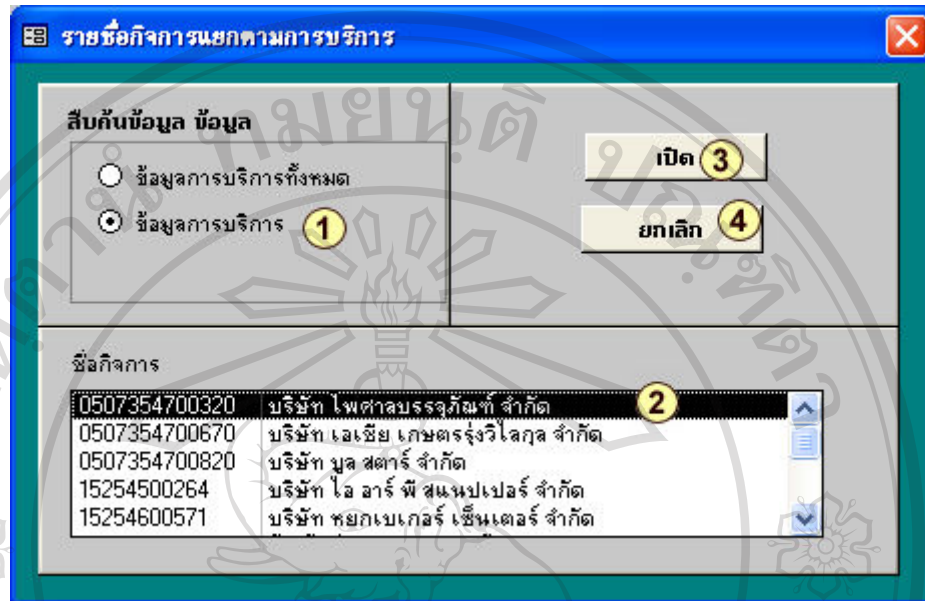


รูป 4.36 แสดงการสืบค้นข้อมูลการบริการตามการบริการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① เลือกรายการข้อมูลการบริการทั้งหมด
- หมายเลข ② กดปุ่ม เปิด เพื่อสืบค้นข้อมูล
- หมายเลข ③ ถ้าไม่ต้องการสืบค้น ให้กดปุ่ม ยกเลิก

9) หน้าจอแสดงการสืบค้นข้อมูลการบริการตามการบริการ ดังรูป 4.37



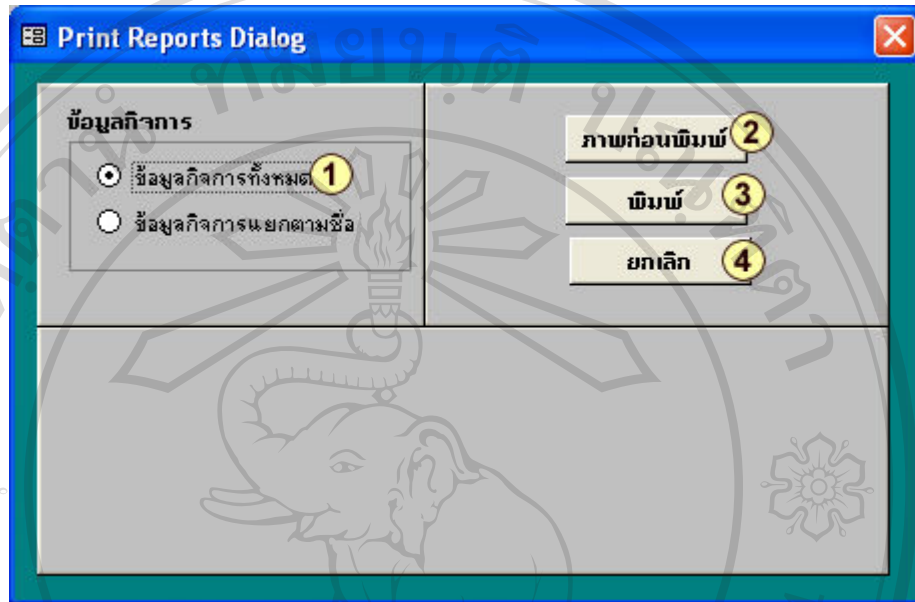
รูป 4.37 แสดงหน้าจอการสืบค้นข้อมูลการบริการตามการบริการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการสืบค้นข้อมูลบริการ
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อกิจการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่ง เปิด
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

4.4.5 เมนูพิมพ์

- 1) หน้าจอการพิมพ์ข้อมูลกิจการทั้งหมด ดังรูป 4.38

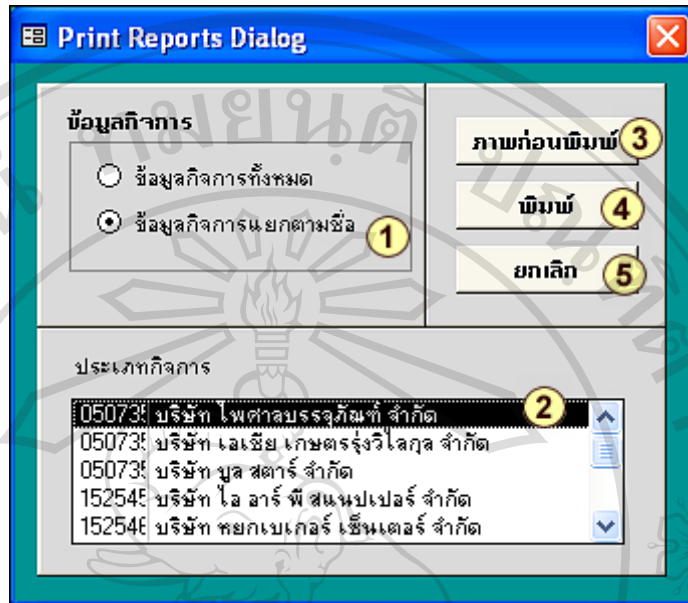


รูป 4.38 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานตามชื่อข้อมูลกิจการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลกิจการทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนของปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

2) หน้าจอการพิมพ์รายงานตามข้อมูลกิจการแยกตามชื่อ ดังรูป 4.39



รูป 4.39 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานตามชื่อข้อมูลกิจการแยกตามชื่อ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการพิมพ์รายชื่อข้อมูลแยกตามชื่อ
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อประเภทกิจการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ⑤ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

3) หน้าจอการพิมพ์รายงานตามประเภท ดังรูป 4.40

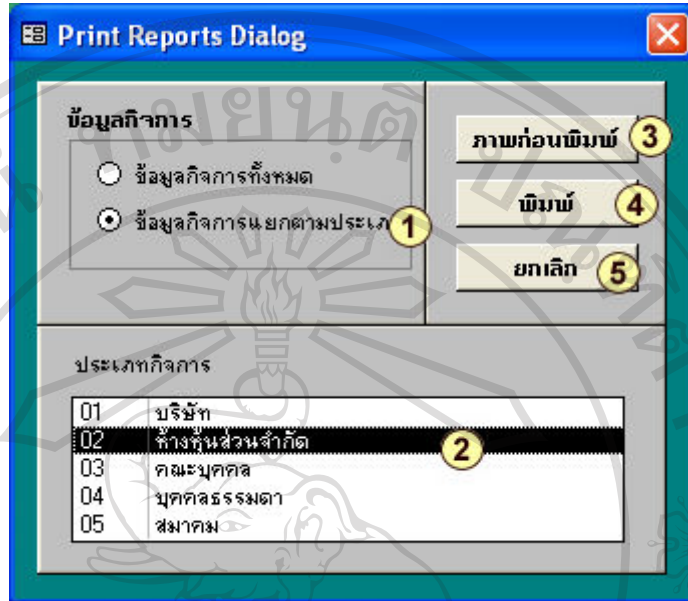


รูป 4.40 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานตามข้อมูลกิจการแยกประเภททั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลกิจการทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนของปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

4) หน้าจอการพิมพ์รายงานตามข้อมูลกิจการแยกประเภท ดังรูป 4.41

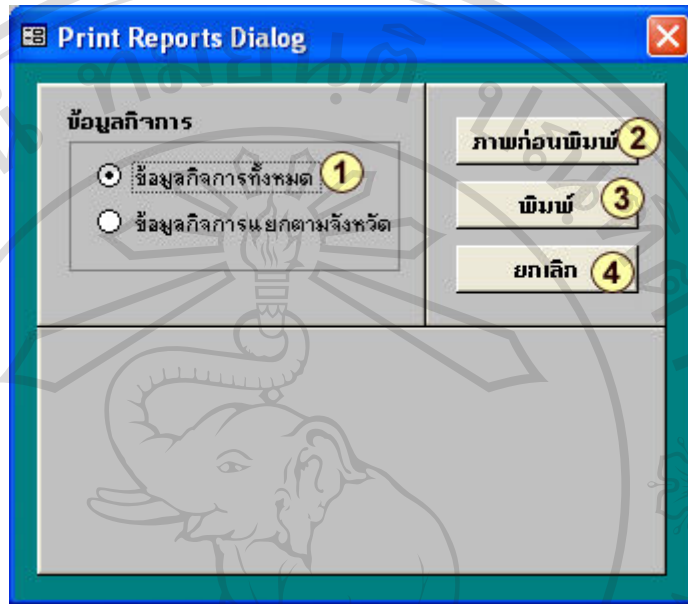


รูป 4.41 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานตามข้อมูลกิจการแยกตามประเภท

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการพิมพ์รายชื่อข้อมูลแยกตามประเภทกิจการ
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อประเภทกิจการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ⑤ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

5) หน้าจอการพิมพ์รายงานตามจังหวัด ดังรูป 4.42



รูป 4.42 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลกิจการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลกิจการทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนของปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

6) หน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลกิจการแยกตามจังหวัด ดังรูป 4.43

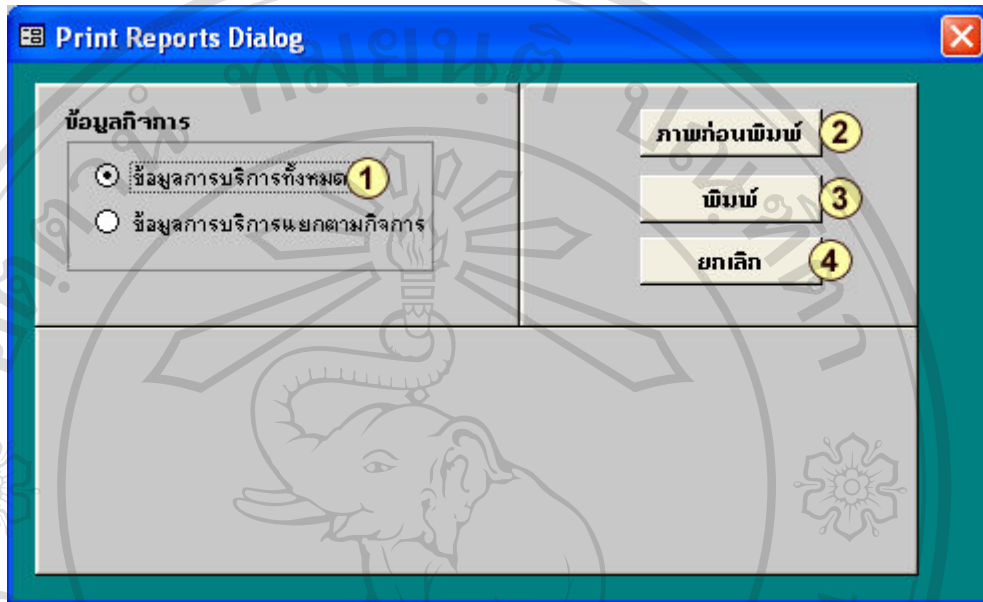


รูป 4.43 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลกิจการแยกตามจังหวัด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการพิมพ์ข้อมูลแยกตามจังหวัด
- หมายเลข ② ส่วนรายชื่อจังหวัด ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ⑤ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

7) หน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด ดังรูป 4.44

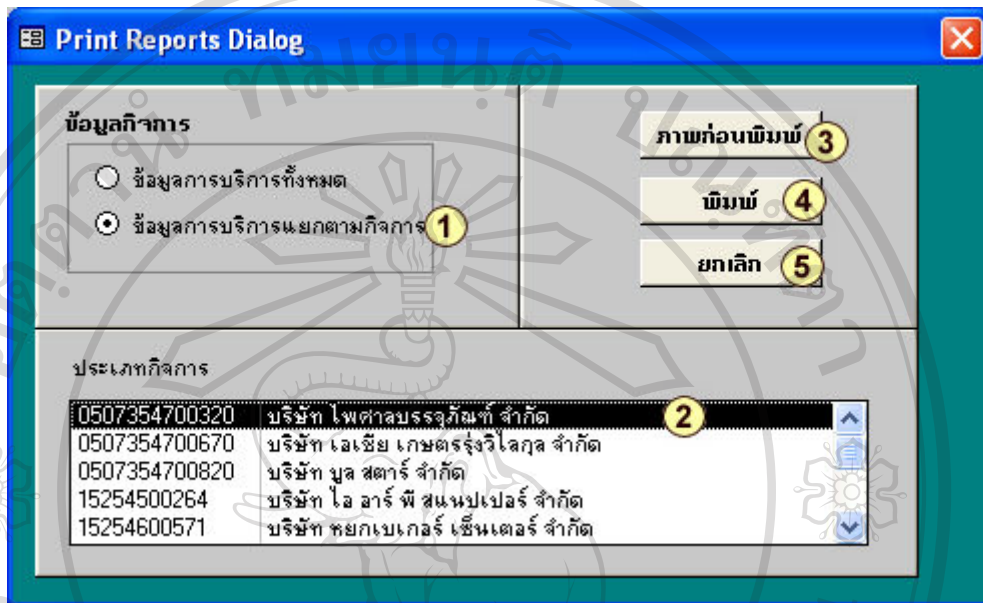


รูป 4.44 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลการบริการทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนของปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

8) หน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ ดังรูป 4.45

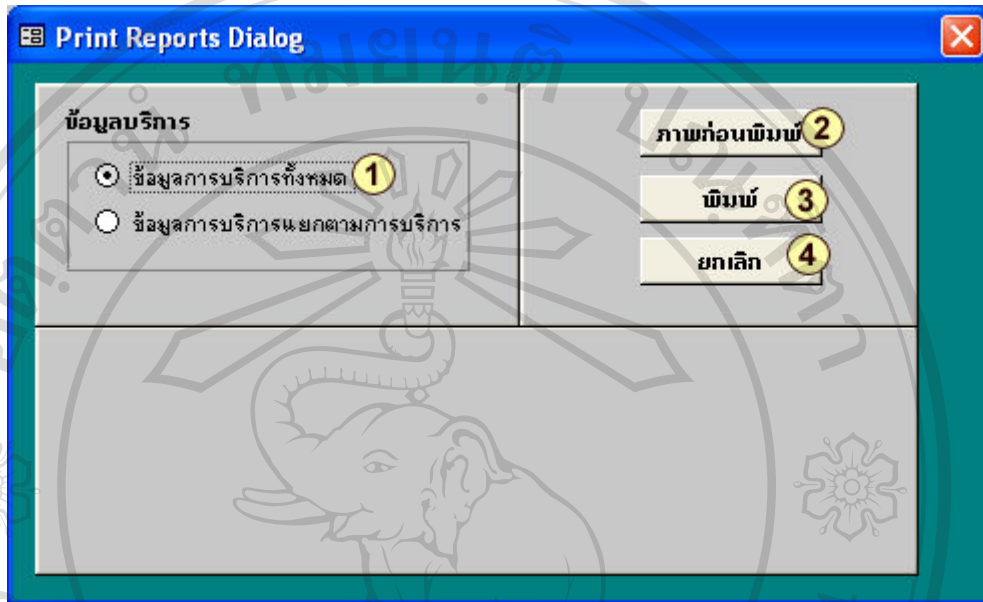


รูป 4.45 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการพิมพ์ข้อมูลการบริการแยกตามกิจการ
- หมายเลข ② ส่วนประเภทกิจการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ⑤ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

9) หน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด ดังรูป 4.46

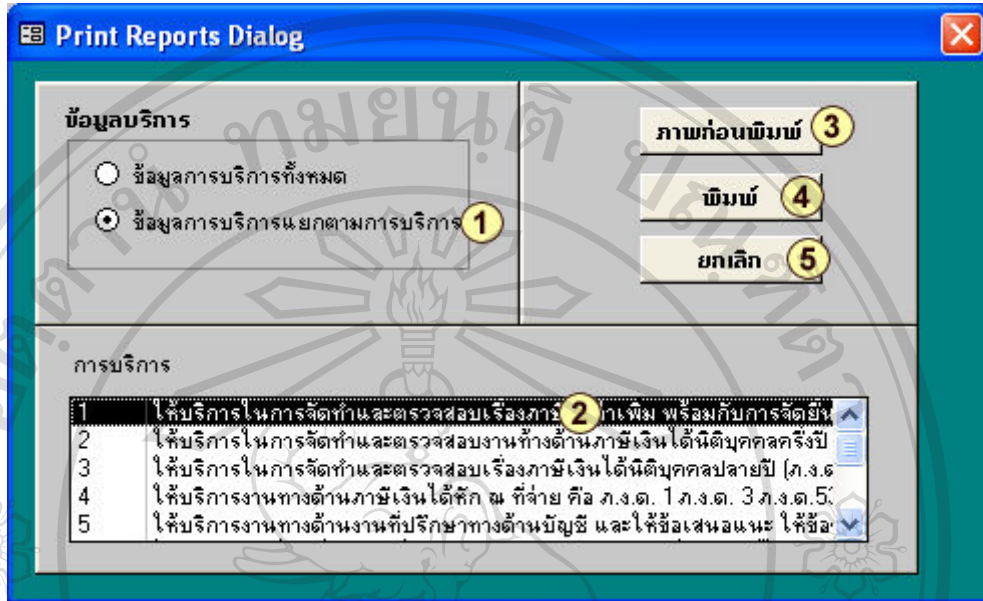


รูป 4.46 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการข้อมูลการบริการทั้งหมด
- หมายเลข ② ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนของปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

10) หน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการแยกตามการบริการ ดังรูป 4.47



รูป 4.47 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายงานข้อมูลการบริการแยกตามการบริการ

มีรายละเอียดดังนี้

- หมายเลข ① ส่วนการเลือกรายการพิมพ์ข้อมูลการบริการแยกตามการบริการ
- หมายเลข ② ส่วนการบริการ ที่ต้องการเลือก
- หมายเลข ③ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
- หมายเลข ④ ส่วนปุ่มคำสั่งเพื่อพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์
- หมายเลข ⑤ ส่วนปุ่มคำสั่ง ยกเลิก

4.5 การออกแบบรายงาน

การออกแบบส่วนแสดงข้อมูลของระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชี และธุรกิจ จะอยู่ในรูปของรายงานทางจอภาพและ ทางเครื่องพิมพ์ดังนี้

1) รายงานข้อมูลกิจการทั้งหมด ดังรูป 4.48

ข้อมูลลูกค้า				
รหัสเลขทะเบียน	0507354700320	วันที่จดทะเบียน	22 มกราคม 2547	
ชื่อกิจการ	บริษัท ไทศาลบรรจภัณฑ์ จำกัด			
จังหวัด	เชียงใหม่			
จำนวนผู้ถือหุ้น	7 คน	จำนวนกรรมการ	1 คน	
ทุนจดทะเบียน	1,000,000.00 บาท			
ที่อยู่	15/2 หมู่ที่ 7 ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่			
โทรศัพท์	053-806240			
โทรสาร	053-806240			
ข้อจำกัด	กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท			
วัตถุประสงค์	ประกอบกิจการผลิตเครื่องกระต่ายทุกชนิดและบรรจุภัณฑ์ทุกชนิด			
รายชื่อกรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ				
ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล		
1	นางกัตติกา	พึงทอง		
2	นางไพศาล	พึงทอง		
รายชื่อผู้ถือหุ้น/ผู้เป็นหุ้นส่วน				
ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
1	นางไพศาล	พึงทอง	3979	397,900.00
2	นายฉันทร์	ธรรมเทศน์	9	900.00
3	นางบุญศรี	ธรรมเทศน์	9	900.00
4	นางสาวจิรินทร์	ธรรมเทศน์	2	200.00
5	นางพร	กำภวัน	1	100.00
6	นางสาวพลอย	อุ่นคำ	1	100.00
7	นางศัตติดา	พึงทอง	5999	599,900.00

รูป 4.48 รายงานข้อมูลกิจการทั้งหมด

2) รายงานข้อมูลตามประเภทกิจการทั้งหมด ดังรูป 4.49

รายงานตามประเภทกิจการ

ลำดับที่	รหัสเลขทะเบียน	ชื่อประเภท	ชื่อบริษัท/ห้างหุ้นส่วน
1	0507354700320	บริษัท	บริษัท ไทศาลบรรจุกัมภ์ จำกัด
2	0507354700670	บริษัท	บริษัท เอเชีย เกษตรคิ่งวิไลกุล จำกัด
3	0507354700820	บริษัท	บริษัท บูล สเตอร์ จำกัด
4	15254500264	บริษัท	บริษัท ไอ ฮาร์ พี สแนปเปอร์ จำกัด
5	15254600571	บริษัท	บริษัท หยกเบเกอร์ เซ็นเตอร์ จำกัด
6	บอจ.ฅม. 4147	บริษัท	บริษัท อาร์.พี. เอ็ม. จักรยานและอะไหล่ จำกัด
7	บอจ.ฅม. 4283	บริษัท	บริษัท อาร์.พี.เอ็ม.พี.ซมล จำกัด
8	บอจ.ฅม. 2959	บริษัท	บริษัท จิตพิศุคคอนสตรัคชั่น
9	บอจ.ฅม. 4554	บริษัท	บริษัท เอสอีดี 1999 จำกัด
10	บอจ.ฅม. 4984	บริษัท	บริษัท พรสุธา แอนด์
11	บอจ.ฅม. 5765	บริษัท	บริษัท แองเจิลเฟลทเซอร์วิส (เชียงใหม่) จำกัด
12	บอจ.ฅม. 5956	บริษัท	บริษัท ไชเบอร์ มีเดีย พาร์ค ฟอ์ อีกราวด์
13	บอจ.ฅม. 6058	บริษัท	บริษัท สามัคคีพืชผลการเกษตร จำกัด
14	บอจ.ฅม. 6143	บริษัท	บริษัท พีพีเอส เชียงใหม่ประดับยนต์ จำกัด
15	บอจ.ฅม. 6224	บริษัท	บริษัท มายคอส เทคโนโลยีส์ จำกัด
16	บอจ.สป.44	บริษัท	บริษัท คัมภูโรครา จำกัด
17	อ. 18848	บุคคลธรรมดา	เอกนีออนไลท์แอนด์เวอร์ไทซ์-อิงค์เจค
18	อ.17991	บุคคลธรรมดา	แฟนซี แฟนจิก
19	อ.18645	บุคคลธรรมดา	เนิ่นหนาเชียงใหม่
20	ต.35/2514	สมาคม	สมาคมสตรีนักธุรกิจและวิชาชีพแห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่
21	25254600622	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เก้า ริ
22	ฅม. 5629	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทศาลกลองกระดาก
23	ฅม. 6362	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ออร์ทโทดจีนเซอร์
24	ฅม. 6475	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่เครือข่าย
25	ฅม. 6554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซาญช่างคอมพิวเตอร์
26	ฅม. 8160	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี.เอ็ม.ผ้าฝ้ายและไม้นิ่ม
27	ฅม.2009	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ลายทอง
28	ฅม.3045	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พี.ไอ.รอน
29	ฅม.3871	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วินเนอร์ ร็อค
30	ฅม.7391	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด คุณภาพล้านนา
31	ฅม.7485	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ต้นสาแหรดราฟท์
32	ฅม.8177	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซีอีไลน์

รูป 4.49 รายงานข้อมูลตามประเภทกิจการทั้งหมด

3) รายงานข้อมูลตามประเภทกิจการ ดังรูป 4.50

รายงานตามประเภทกิจการ

ลำดับที่	รหัสเลขทะเบียน	ชื่อประเภท	ชื่อบริษัท/ห้างหุ้นส่วน
1	25254600622	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เก้า วี
2	ฉม. 5629	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไพศาลกล่อม กระดาษ
3	ฉม. 6362	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่เอ็กซ์เพรส
4	ฉม. 6475	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่คีนอจา
5	ฉม. 6554	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชาตช่างคอมพิวเตอร์
6	ฉม. 8160	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี.เอ็ม.ผ้าฝ้ายและไหม
7	ฉม. 2009	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ลวดทอง
8	ฉม. 3045	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พี. โอ. รอน
9	ฉม. 3871	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันเนตส์ รีด
10	ฉม. 7391	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด คุณภาพ ล้านนา
11	ฉม. 7485	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ต้นสา แอสเตคซาฟท์
12	ฉม. 8177	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซีบี โกลด์

รูป 4.50 แสดงรายงานข้อมูลตามประเภทกิจการ

4) รายงานข้อมูลตามจังหวัด ดังรูป 4.51

ข้อมูลกิจการแยกตามจังหวัด

ชื่อจังหวัด		เชียงใหม่	
ลำดับ	รหัสเลขทะเบียน	ชื่อห้างหุ้นส่วน	ชื่อประเภท
1	บอล.ฉม. 4554	บริษัท เอสอีดี 1999 จำกัด	บริษัท
2	15254600571	บริษัท หยกเบเกอร์ เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัท
3	15254500264	บริษัท ไอ อาร์ พี สแนปเปอร์ จำกัด	บริษัท
4	0507354700320	บริษัท ไพศาลบรรจักษ์ จำกัด	บริษัท
5	0507354700820	บริษัท บูล สจาร์ จำกัด	บริษัท
6	บอล.ฉม 4147	บริษัท อาร์.พี. เอ็ม. จักรยานแสะอะไหล่ จำกัด	บริษัท
7	บอล.ฉม. 2959	บริษัท จิตพิศัยคอนเส็คชั่น	บริษัท
8	บอล.ฉม 4984	บริษัท พรสุธา แอนด็ค	บริษัท
9	บอล.ฉม. 5765	บริษัท แองเจิลเฟรทเซอร์วิส (เชียงใหม่) จำกัด	บริษัท
10	บอล.ฉม. 5956	บริษัท ไชนเบอร์ มีเดีย พาร์ค ฟอรั ซี-ควาวิดี	บริษัท
11	บอล.ฉม. 6058	บริษัท สามัคคีพิชผลกรเกษตร จำกัด	บริษัท
12	บอล.ฉม. 6143	บริษัท พีพีเอส เชียงใหม่ปรตติบยนต์ จำกัด	บริษัท

รูป 4.51 รายงานข้อมูลตามจังหวัด

5) รายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด ดังรูป 4.52

ข้อมูลการบริการตามข้อก ิจการ

ข้อก ิจการ

บริษัท โพลีเวลลอรจิวเอร์ จำกัด

ชื่อการบริการ	วันที่	ราคา
		5,000.00
1		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดยื่นประจำเดือน
2		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดยื่นประจำเดือน
3		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบงบทางด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ภ.ง.ด.51) พร้อมกับการจัดยื่น ประจำปี
4		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบงบทางด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ภ.ง.ด.51) พร้อมกับการจัดยื่น ประจำปี
5		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีเงินได้นิติบุคคลปลายปี (ภ.ง.ด.50) พร้อมกับการจัดยื่นประจำปี
6		ให้บริการทางทางด้านภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย คือ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.53 ภ.ง.ด.1ก
7		ให้บริการทางทางด้านภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
8		ให้บริการงานในเรื่องการเป็นตัวแทนหรือผู้รับมอบอำนาจในการให้ได้รับหนังสือเชิญพบในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบัญชี
9		ให้บริการในเรื่องการจัดทำและจัดยื่นงานทางด้านประกันสังคม พร้อมจัดยื่นประจำเดือน
10		ให้บริการในเรื่องการแจ้งคนเข้าและแจ้งคนออก
11		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดยื่นประจำเดือน
12		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบงบทางด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ภ.ง.ด.51) พร้อมกับการจัดยื่น ประจำปี
13		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดยื่นประจำเดือน
14		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบงบทางด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ภ.ง.ด.51) พร้อมกับการจัดยื่น ประจำปี
15		ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีเงินได้นิติบุคคลปลายปี (ภ.ง.ด.50) พร้อมกับการจัดยื่นประจำปี
16		ให้บริการทางทางด้านภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย คือ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.53 ภ.ง.ด.1ก
17		ให้บริการทางทางด้านภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
18		ให้บริการงานในเรื่องการเป็นตัวแทนหรือผู้รับมอบอำนาจในการให้ได้รับหนังสือเชิญพบในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบัญชี
19		ให้บริการในเรื่องการจัดทำและจัดยื่นงานทางด้านประกันสังคม พร้อมจัดยื่นประจำเดือน
20		ให้บริการในเรื่องการแจ้งคนเข้าและแจ้งคนออก
21		ให้บริการในเรื่องการขอเบิกหรือเคลมในเรื่องต่าง ๆ
22		ให้บริการในเรื่องการเป็นตัวแทนในเรื่องต่าง ๆ ที่ได้รับหนังสือเชิญพบจากประกันสังคม
23		ให้บริการในเรื่องปรึกษาทางด้านประกันสังคม

ลิขสิทธิ์ในเอกสารนี้สงวนลิขสิทธิ์โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

รูป 4.52 แสดงรายงานข้อมูลการบริการทั้งหมด

6) รายงานข้อมูลการบริการตามข้อกิจการ ดังรูป 4.53

ข้อมูลการบริการตามข้อกิจการ**ชื่อกิจการ**

บริษัท ไทศาลบรรจุก๊าซ จำกัด

วันที่

5,000.00

ชื่อการบริการ**ราคา**

- 1 ให้บริการในการจัดฟาร์มและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดขึ้นประจำเดือน
- 2 ให้บริการในการจัดฟาร์มและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดขึ้นประจำเดือน
- 3 ให้บริการในการจัดฟาร์มและตรวจสอบภาษีทางด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ก.ง.ด.51) พร้อมกับการจัดขึ้น ประจำปี
- 4 ให้บริการในการจัดฟาร์มและตรวจสอบภาษีทางด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ก.ง.ด.51) พร้อมกับการจัดขึ้น ประจำปี
- 5 ให้บริการในการจัดฟาร์มและตรวจสอบเรื่องภาษีเงินได้นิติบุคคลปลายปี (ก.ง.ด.90) พร้อมกับการจัดขึ้นประจำปี
- 6 ให้บริการทางด้านภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย คือ ก.ง.ด.1 ก.ง.ด.3 ก.ง.ด.53 ก.ง.ด.1ก
- 7 ให้บริการทางด้านกฎหมายที่ปรึกษาทางกฏหมาย และให้ข้อแนะนำ ให้จัดตั้งเห็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 8 ให้บริการงานในเรื่องการเป็นตัวแทนหรือผู้แทนอย่างเป็นทางการในกรณีที่ได้รับหนังสือเชิญพบในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบัญชี
- 9 ให้บริการในเรื่องการจัดฟาร์มและจัดขึ้นงานทางด้านประกันสังคม พร้อมจัดขึ้นประจำเดือน
- 10 ให้บริการในเรื่องการแจ้งคนเข้าและแจ้งคนออก

รูป 4.53 แสดงรายงานข้อมูลการบริการตามข้อกิจการ

7) รายงานข้อมูลตามกิจการตามการบริการ ดังรูป 4.54

การบริการ**ชื่อการบริการ**

ให้บริการงานทางด้านงานที่ปรึกษาทางด้านบัญชี และ ให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อกิจการ

- 1 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 2 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 4 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 5 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 6 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 7 บริษัท เอเชีย เกสตพูนวิไลกุล จำกัด
- 8 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 9 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 10 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 11 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 12 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 13 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 14 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 15 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 16 บริษัท เอเชีย เกสตพูนวิไลกุล จำกัด
- 17 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 18 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 19 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 20 บริษัท ไพศาลบรรจุก่อสร้าง จำกัด
- 21 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 22 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี
- 23 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค วี

รูป 4.54 แสดงรายงานข้อมูลตามกิจการตามการบริการ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

8) รายงานข้อมูลกิจการแยกตามการบริการ ดังรูป 4.55

การบริการ**ชื่อการบริการ**

ให้บริการในการจัดทำและตรวจสอบเรื่องภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมกับการจัดเป็นประจำเดือน

ชื่อกิจการ

- 1 บริษัท ไทศาลบรรณภัณฑ์ จำกัด
- 2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เทค จี
- 3 บริษัท เอเชีย เทคโนโลยีสโกล จำกัด
- 4 บริษัท ไทศาลบรรณภัณฑ์ จำกัด

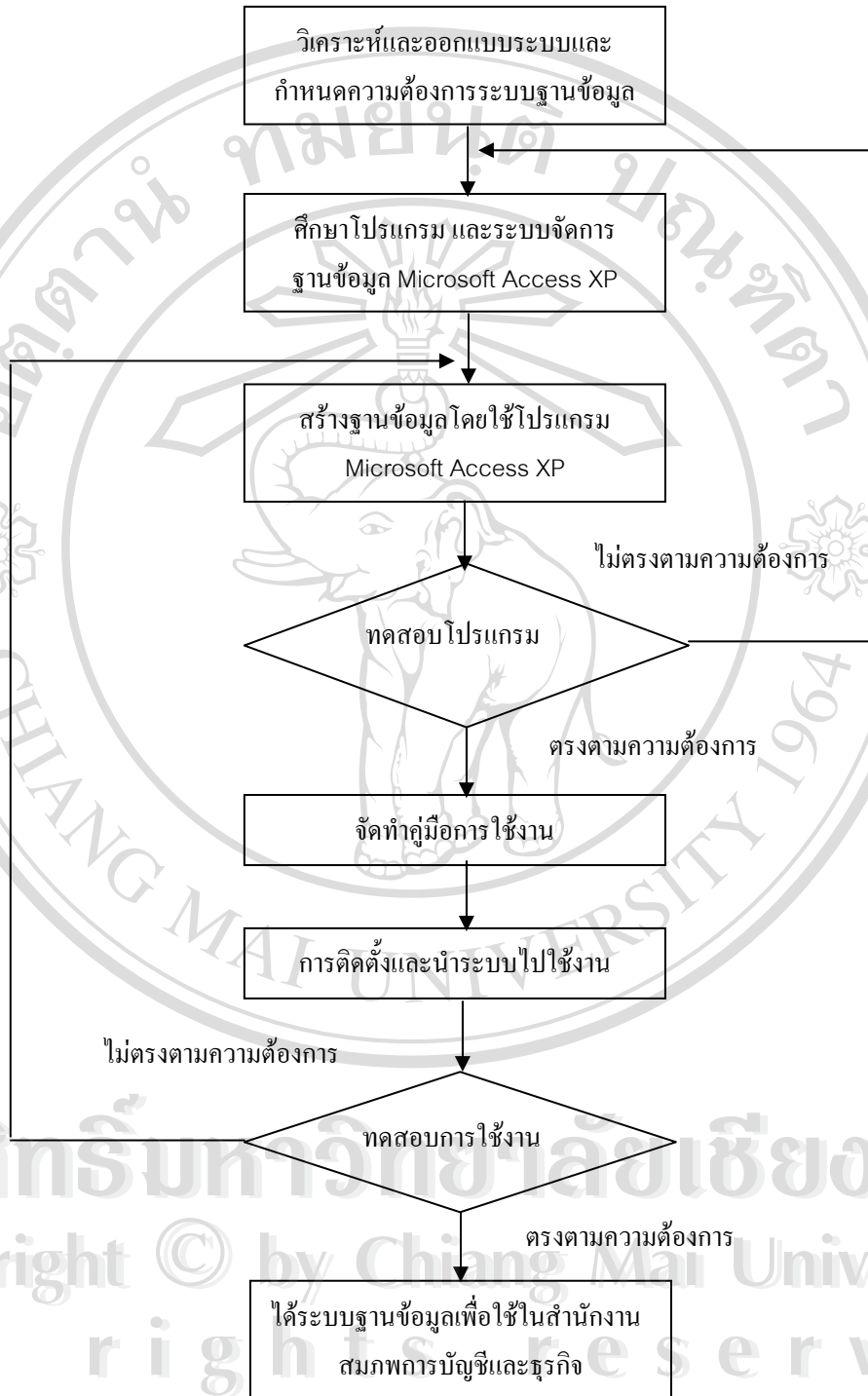
รูป 4.55 แสดงรายงานข้อมูลกิจการแยกตามการบริการ

4.6 การพัฒนาระบบ การติดตั้งและนำระบบไปใช้งาน

ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ โดยทำการศึกษาโปรแกรม และระบบฐานข้อมูล เพื่อจะนำมาพัฒนาระบบฐานข้อมูล ให้มีความสะดวกและง่ายในการใช้งาน รวมทั้งได้ระบบฐานข้อมูลที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (เจ้าของสำนักงานสมภพการบัญชี) โดยเลือกโปรแกรมที่ใช้พัฒนา คือ

โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เอ็ค พี เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล ช่วยในการจัดการบริหารฐานข้อมูลให้ง่ายและสะดวกในการทำงาน

ในส่วนของการพัฒนาระบบและนำระบบฐานข้อมูลไปใช้งาน แสดงแผนผังในการพัฒนา ดังรูป 4.56



รูป 4.56 แผนผังในการพัฒนาระบบและการนำระบบไปใช้งาน

จากรูป สามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

- 1) ทำการวิเคราะห์และออกแบบระบบ พร้อมกับกำหนดความต้องการของระบบ
ฐานข้อมูลเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้
- 2) ศึกษาโปรแกรมและระบบจัดการฐานข้อมูลด้วยโปรแกรมไมโครซอฟต์แอ็กเซส
เอ็ก ซี
- 3) สร้างระบบฐานข้อมูลโดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟต์แอ็กเซส เอ็ก ซี ตามที่ได้วิเคราะห์
และออกแบบไว้
- 4) นำโปรแกรมที่สร้างเสร็จมาทดสอบการทำงาน ตรวจสอบเช็คความถูกต้อง
 - 4.1 ถ้าโปรแกรมทดสอบการทำงาน ไม่ตรงตามความต้องการ ย้อนกลับไปศึกษาใหม่
 - 4.2 ถ้าโปรแกรมทดสอบการทำงาน ตรงตามความต้องการ ให้ดำเนินขั้นตอนต่อไป
- 5) เมื่อโปรแกรมทดสอบการทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดทำคู่มือการใช้งาน
- 6) นำไปติดตั้งและใช้งาน
- 7) เมื่อนำโปรแกรมไปทดสอบการใช้งานจริง ตรวจสอบเช็คความถูกต้องอีกครั้ง
 - 7.1 เมื่อทดสอบแล้วไม่ตรงกับความต้องการ ย้อนกลับแก้ไขระบบฐานข้อมูลใหม่
 - 7.2 เมื่อทดสอบแล้วตรงกับความต้องการ ก็จะได้ระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงาน
สมภพการบัญชีและธุรกิจ

4.7 การประเมินผลการใช้ระบบ

หลังจากการติดตั้งและนำระบบฐานข้อมูลไปใช้งานประมาณ 1 เดือน แล้วทำการประเมินผลการใช้ระบบฐานข้อมูล เพื่อหาข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ให้ได้ระบบฐานข้อมูลที่เหมาะสมต่อการใช้งานในฝ่ายธุรการ และเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของฝ่ายอื่น

การประเมินผลการศึกษาครั้งนี้ โดยให้ผู้ใช้ระบบฐานข้อมูลตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งหมด 10 คน ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

จากพนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ จำนวน 6 คน ดังนี้

- | | | |
|-----------------------|------------|-----------------|
| 1) นายสมภพ | พวงเพชร | ผู้จัดการ |
| 2) นางสาวสิรินาถ | คนซื้อ | ฝ่ายบัญชี |
| 3) นางอรทัย | อินฝาง | ฝ่ายบัญชี |
| 4) นางสาวนงลักษณ์ | อุปคำ | เลขานการ |
| 5) นายอรรถวุฒิ | ทรงสุตา | ฝ่ายคอมพิวเตอร์ |
| 6) นางสาวพรพรรณ | กันคำ | ฝ่ายธุรการ |
| จากฝ่ายบัญชีของลูกค้า | | |
| 7) นางสาวพรพรรณ | จันทระเกษม | |
| 8) นางสาวนงนุช | จันท์อิน | |
| 9) นางศรีพรรณ | ตุลานนท์ | |
| 10) นางสาวหยด | มีทรัพย์ | |

และทำการวิเคราะห์โดยใช้คาร์ยอยละ โดยแบ่งหัวข้อในการประเมินผลออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 การใช้งานระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ

ส่วนที่ 2 ความสะดวกเมื่อเทียบกับระบบงานเดิม

ตาราง 4.14 ผลการประเมินการพัฒนากระบวนการพื้นฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	ดี (ร้อยละ)	พอใช้ (ร้อยละ)	ควรปรับปรุง (ร้อยละ)
การใช้ระบบฐานข้อมูล			
1. ความสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้	8(80)	2(20)	0(0)
2. ความสะดวกในการเพิ่ม แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล	7 (70)	3(30)	0(0)
3. การค้นหาข้อมูล สะดวก ง่าย ตรงกับความต้องการของผู้ใช้	8(80)	2(20)	0(0)
4. รายงานมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้	7 (70)	2(20)	1(10)
ความสะดวกของระบบฐานข้อมูลเมื่อเทียบกับระบบงานเดิม			
5. ประหยัดเวลาในการจัดเก็บข้อมูล	9(90)	1(10)	0(0)
6. ช่วยลดขั้นตอนการทำงานที่เคยปฏิบัติงานอยู่เป็นประจำ	9(90)	1(10)	0(0)
7. การใช้ระบบฐานข้อมูล สามารถครอบคลุมระบบงานเดิม	8(80)	2(20)	0(0)
8. ความสะดวกในการค้นข้อมูลและจัดทำรายงาน	8(80)	2(20)	0(0)

ผลการประเมินระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในสำนักงานสมภพการบัญชีและธุรกิจ นำเสนอใน
ตาราง 4.14 สามารถอธิบายโดยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

4.7.1 การใช้ระบบฐานข้อมูล

การใช้ระบบฐานข้อมูล หมายถึง ความยากง่าย การเข้าใจวิธีขั้นตอนการทำงานของตัวโปรแกรมที่พัฒนาขึ้น ผู้ศึกษาได้กำหนดข้อคำถามที่ใช้เป็นตัวประเมินไว้ 5 ข้อ มีผลดังนี้

- 1) ความสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้ ได้รับการประเมินผลการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดีจำนวน 8 ราย คิดเป็นร้อยละ 80 ได้รับการประเมินผลการใช้งานให้อยู่ในระดับคุณภาพพอใช้จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 20
- 2) ความสะดวกในการเพิ่ม แก้ไขปรับปรุง และลบข้อมูล ได้รับการประเมินผลการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดี 7 ราย คิดเป็นร้อยละ 70 ได้รับการประเมินผลในระดับคุณภาพพอใช้ 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 30
- 3) การค้นหาข้อมูล สะดวกง่าย ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดี 8 ราย คิดเป็นร้อยละ 80 ได้รับการประเมินในระดับคุณภาพพอใช้ 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 20

4.7.2 ความสะดวกของระบบฐานข้อมูล เมื่อเทียบกับระบบงานเดิม

ความสะดวกเมื่อเทียบกับระบบงานเดิม หมายถึง ความสะดวกรวดเร็วของการใช้ระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้น เทียบกับใช้ระบบงานเดิม ผู้ศึกษาได้กำหนดคำถามที่ใช้เป็นตัวประเมินไว้ 4 ข้อ มีผลดังนี้

- 1) ประหยัดเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดีจำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพพอใช้ 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 10
- 2) ช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เคยปฏิบัติงานอยู่เป็นประจำได้รับการประเมินผลการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดี 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 90 ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพพอใช้ 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 10
- 3) การใช้ระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้น สามารถครอบคลุมระบบงานเดิม ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดี 8 ราย คิดเป็นร้อยละ 80 ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพพอใช้ 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 20
- 4) ความสะดวกในการค้นหาข้อมูลและจัดทำรายงาน ได้รับการประเมินผลการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพดี 8 ราย คิดเป็นร้อยละ 80 ได้รับการประเมินการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพพอใช้ 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 20