

ชื่อเรื่องการค้นคว้าแบบอิสระ สภาพและความต้องการด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการ
บริหารของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ในจังหวัดลำปาง

ชื่อผู้เขียน นายกิตติชัย วิจิตรสุนทร

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะกรรมการสอบการค้นคว้าแบบอิสระ

อาจารย์ ดร.สุรพล บัวพิมพ์	ประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ภู่วิภาดาวรรณ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธิประเสริฐ	กรรมการ

บทคัดย่อ

การศึกษาค้นคว้าแบบอิสระในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและความต้องการด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ในจังหวัดลำปาง ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ และหัวหน้างานทุกงานของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอทุกอำเภอ ในจังหวัดลำปาง รวม 78 คน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล แล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์โดยใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสัมประสิทธิ์ของการกระจาย

ผลการศึกษารูปได้ดังนี้ สภาพการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ทั้ง 6 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล มีการปฏิบัติในด้านการวางแผนดำเนินการ การกำหนดข้อมูลที่ต้องการ แหล่งข้อมูล วิธีการเครื่องมือและเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล ขั้นตอนตรวจสอบข้อมูล มีการปฏิบัติในด้านการกำหนดการตรวจสอบข้อมูล การปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่บกพร่อง ส่วนผลการตรวจสอบข้อมูล พบว่า ข้อมูลเป็นปัจจุบันและเชื่อถือได้ ขึ้นประมวลผลข้อมูล ผู้รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลตามลักษณะงานของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคำนวณเลข ขั้นตอนจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล มีการปฏิบัติโดยรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศไว้ในแฟ้มข้อมูล ตู้เก็บเอกสาร

แผ่นดิสก์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เรียกใช้ข้อมูลจากสื่อและอุปกรณ์ดังกล่าว ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล มีการปฏิบัติโดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเป็นผู้วิเคราะห์ข้อมูล ใช้วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยคณะบุคคลและวิธีการทางสถิติ ขั้นตอนการนำข้อมูลไปใช้ ส่วนใหญ่นำข้อมูลไปใช้เพื่อการวางแผนปฏิบัติการของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และให้บริการทั้งภายในหน่วยงานและผู้ใช้ที่เกี่ยวข้อง และมีเพียงเล็กน้อยที่นำข้อมูลไปใช้เพื่อการวิจัย

ส่วนปัญหาด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ มีปัญหาทุกขั้นตอน ได้แก่ ปัญหาการขาดงบประมาณ ไม่มีเครื่องมือที่ทันสมัย ขาดอุปกรณ์ในการดำเนินการ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญในด้านการจัดระบบสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บ และการค้นหาไม่มีประสิทธิภาพ ข้อมูลและสารสนเทศที่จัดเก็บไม่เพียงพอกับความต้องการใช้

สำหรับความต้องการด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ในแต่ละขั้นส่วนใหญ่ต้องการกำหนดบุคลากรที่มีความรู้ด้านการจัดระบบสารสนเทศที่รับผิดชอบอย่างชัดเจนเป็นอันดับแรก ส่วนอันดับสุดท้ายต้องการด้านงบประมาณ การปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาด การประมวลผลข้อมูลเฉพาะเรื่อง ห้องปฏิบัติการสำหรับเสนอผลงาน การตรวจสอบข้อมูลทุกครั้ง และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและสารสนเทศ

Independent Study Title State of and Needs for Management Information
System for Administration of District Primary
Education Offices in Lampang Province

Author Mr.Kitichai Wijitarasuntorn

M.Ed. Educational Administration

Examining Committee

Lect. Dr.Surapol Boapimp	Chairman
Assoc. Dr.Somsak Phuvipadawat	Member
Assoc.Dr.Choocheep Puthaprasert	Member

Abstract

This study was aimed at examining a current state of and needs for Management Information System (MIS) for administration of District Primary Education Offices in Lampang Province. The examination covered 6 stages of MIS, namely; data collection, checking, processing, storing and retrieving, analysis and application. Those providing needed information comprised chief administrators of those offices and heads of all divisions within those offices in the province. Questionnaire-based data were analyzed using percentage, average, standard deviation and coefficient of variation.

The study found the followings:

As regards data collection the following tasks were performed: planning, determining needed information, information sources, collection methods and time frame.

As regards data checking the following tasks were performed: determining checking process and methods as well as correcting defective data. It was found that checked data were up-to-date and reliable.

As far as data processing was concerned, responsible officials used computers and calculators in performing the task according to prescribed functions of Office of District Primary Education.

As regards data storing and retrieving it was found that data/information were kept in files, file cabinet and computer disks for easy retrieval.

As regards data analysis a group of personnel in each office armed with statistical methods and tools was assigned this task.

Finally, as regards making practical use of data/information it was found that they were used most in preparing offices' operational plans, disseminated within offices and to relevant personnel. Only a small quantity was used for research purposes.

It was also found that performance in every stage encountered certain problems. Generic among them, however, were lacks of budget, modern equipment and competent personnel. Storing and retrieving system was ineffective and collected data/information did not meet users' demands.

As a consequence, competent and clearly designated personnel were reported most needed in each stage. Other minor needs included sufficient budget, correction of faulty data/information, specific area data/information processing, specific room for displaying processed data/information, checking and cross-checking every time data/information were gathered and, lastly, data/information dissemination and publicization.