

บทที่ 3

ระเบียบการวิจัย

3.1 การเก็บและรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 2 ประเภทด้วยกัน คือ ข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้

1) **ข้อมูลปฐมภูมิ (primary data)** เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการทำสำรวจด้วยแบบสอบถาม โดยแบบสอบถามที่จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน 72 ราย และโดยการสัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการผลักดันให้สถานประกอบการมีการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของตนเอง จำนวน 5 ราย เพื่อใช้เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานประกอบการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของตนเอง รวมทั้งให้แนวคิด ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขในด้านการฝึกอบรม เช่น ต้นทุนการฝึกอบรม ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรม เป็นต้น

2) **ข้อมูลทุติยภูมิ (secondary data)** ซึ่งได้มาจากการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลสถานประกอบการ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม รวมทั้งเอกสารรายงานการศึกษาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม

3.2 วิธีการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาครั้งนี้ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลจากสถานประกอบการ ในด้านการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้าง และใช้วิธีการสัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการผลักดันให้สถานประกอบการมีการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของตนเองเพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอแนะ และการมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของสถานประกอบการ โดยข้อมูลสามารถแยกวิเคราะห์ได้ดังนี้

1) ข้อมูลจากแบบสอบถาม

(1) การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ประกอบการ และสถานประกอบการ จะทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ซึ่งประกอบไปด้วย เพศ ระดับการศึกษา ตำแหน่งในสถานประกอบการ ประเภทกิจการ จำนวนลูกจ้าง ระดับการศึกษาของลูกจ้าง ในการอธิบายลักษณะทั่วไปของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

(2) การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างของสถานประกอบการ จะทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ซึ่งประกอบไปด้วย จำนวนลูกจ้างที่จัดฝึกอบรม วิธีการดำเนินการจัดฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประเภทการฝึกอบรม ฝีมือแรงงาน ในการอธิบายลักษณะทั่วไปของข้อมูลที่เกิดขึ้นได้ โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

(3) การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผู้ประกอบการสำหรับการจัดการ ฝึกอบรมให้กับลูกจ้างในจังหวัดลำพูน ซึ่งประกอบไปด้วย ปัจจัยด้านค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ปัจจัยด้านประเภทการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ปัจจัยด้านหลักสูตรการจัดฝึกอบรม ปัจจัยด้าน ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม ปัจจัยด้านสถานที่ที่ใช้ในการฝึกอบรม ปัจจัยด้านวิทยากร ปัจจัยด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ปัจจัยด้านเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง ปัจจัยด้าน การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และปัจจัยด้านการดำเนินการ ตามข้อกำหนดมาตรฐานการผลิตระบบสากล โดยใช้มาตรฐานวัดแบบมาตรฐานส่วนประมาค่า (Likert Scale) ออกเป็น 5 ระดับ คือ มีอิทธิพลมากที่สุด มีอิทธิพลมาก มีอิทธิพลปานกลาง มีอิทธิพลน้อย และมีอิทธิพลน้อยที่สุด ในการแปลความหมายของคะแนน ใช้คะแนนเฉลี่ยของ ข้อมูลแบบสอบถามเป็นเกณฑ์ และใช้หลักเกณฑ์ในการแปลผลโดยวิเคราะห์จากค่าเฉลี่ย (Mean) ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โดยได้กำหนดระดับการให้ความสำคัญกับปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อผู้ประกอบการ สำหรับการจัดการฝึกอบรมให้กับลูกจ้างในจังหวัดลำพูน

ระดับ มากที่สุด	ให้คะแนน เท่ากับ 5
ระดับ มาก	ให้คะแนน เท่ากับ 4
ระดับ ปานกลาง	ให้คะแนน เท่ากับ 3
ระดับ น้อย	ให้คะแนน เท่ากับ 2
ระดับ น้อยที่สุด	ให้คะแนน เท่ากับ 1

โดยนำคะแนนที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ยเลขคณิต และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการ แปลความหมายของระดับคะแนนเฉลี่ย ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

ระดับ มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.50 – 5.00
ระดับ มาก	ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 3.50 – 4.49
ระดับ ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 2.50 – 3.49
ระดับ น้อย	ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 1.50 – 2.49
ระดับ น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 1.00 – 1.49

(4) การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการจัดการ ฝึกอบรมให้กับลูกจ้างของสถานประกอบการ จะทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ประกอบได้ด้วย ทักษะที่ควรฝึกอบรมเพิ่มให้กับลูกจ้าง การส่งเสริม สนับสนุนของหน่วยงานภาครัฐ ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดของการจัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง ในการ อธิบายลักษณะทั่วไปของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

2) ข้อมูลจากการสัมภาษณ์

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าองค์กรที่มีส่วน เกี่ยวข้องในการผลักดันให้สถานประกอบการมีการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างของตนเอง ประกอบไปด้วย ข้อเสนอแนะในการฝึกอบรมให้กับลูกจ้างของสถานประกอบการในจังหวัดลำพูน การมีส่วนร่วมใน ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานประกอบการมีการฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จะดำเนินการโดยรวบรวมข้อมูล เพื่อสรุปและนำเสนอ